

Министерство образования и науки Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный технический университет»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Методические рекомендации для студентов
специальности 030501 «Юриспруденция» всех форм обучения



Тамбов
Издательство ГОУ ВПО ТГТУ
2010

УДК 340.143(076)
ББК Х401.02я73-5
П909

Рекомендовано Редакционно-издательским советом университета

Рецензент

Доктор исторических наук, кандидат юридических наук,
профессор ГОУ ВПО ТГТУ
В.В. Никулин

Составитель

С.А. Пучнина

П909 Государственная служба Российской Федерации : метод.
рекомендации / сост. С.А. Пучнина. – Тамбов : Изд-во ГОУ ВПО
ТГТУ, 2010. – 32 с. – 100 экз.

Содержат программу курса «Государственная служба Российской Федерации», темы контрольных работ, примерный перечень вопросов для сдачи зачёта, а также приложения, состоящие из схем и таблиц.

Предназначены для студентов специальности 030501 «Юриспруденция» всех форм обучения.

УДК 340.143(076)

ББК Х401.02я73-5

© Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный технический
университет» (ГОУ ВПО ТГТУ), 2010

Учебное издание

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Методические рекомендации

Составитель

ПУЧНИНА Светлана Анатольевна

Редактор Е. С. Кузнецова

Инженер по компьютерному макетированию М. С. Анурьева

Подписано в печать 11.11.2010

Формат 60×84/16. 1,86 усл. печ. л. Тираж 100 экз. Заказ № 549.

Издательско-полиграфический центр ГОУ ВПО ТГТУ
392000, Тамбов, Советская, 106, к. 14

ВВЕДЕНИЕ

В течение 1992 – 2002 гг. в России сложились конституционные основы института государственной службы как механизма государственного управления, принципиально отличающегося от действовавшей ранее административной системы управления.

В Федеральной программе о реформировании государственной службы Российской Федерации, утверждённой Указом Президента от 19 ноября 2002 г., предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на совершенствование правовых, организационных, финансовых и методических основ государственной службы.

Основной целью реформирования является кардинальное повышение эффективности государственной службы в целом, её видов и уровней, устранение имеющихся недостатков в регулировании государственно-служебных отношений, оптимизация затрат на государственных служащих и развитие ресурсного обеспечения государственной службы.

Таким образом, сегодня институт государственной службы представляет собой развивающуюся систему. Данные методические рекомендации призваны оказать помощь студентам в освоении этой дисциплины.

Цель учебного курса «Государственная служба» – дать студентам комплекс современных юридических знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по обеспечению исполнения полномочий государственных органов, системно изучить законодательство о государственной службе, закрепить навыки его реализации в своей служебной деятельности.

Основные задачи курса:

– дать глубокие и систематизированные знания о сущности государственной службы, её организации и функционировании, принципах воплощения государственной кадровой политики на государственной службе, её актуальных проблемах и задачах;

– ознакомить с правами и обязанностями, действующими правоограничениями, а также вопросами юридической ответственности государственных служащих;

– обучить правильному ориентированию в обширном законодательстве о государственной службе;

– информировать о зарубежном опыте организации и функционирования государственной службы в государствах федеративного типа.

Представленные методические рекомендации предназначены для проведения занятий по курсу «Государственная служба» и самостоятельной подготовки студентов. В них содержится программа курса, список основной и дополнительной литературы, перечень вопросов к зачёту. Темы сопровождаются вопросами для проведения семинаров и методическими рекомендациями по изучению курса, вопросами для самоконтроля. В качестве приложений используются схемы и таблицы.

Методические рекомендации подготовлены в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Издание предназначено для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов.

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ И СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

1. Понятие государственной службы.

2. Виды государственной службы в Российской Федерации.

3. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Государственная служба Российской Федерации представляет собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий Российской Федерации; федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов субъектов Российской Федерации; органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов Российской Федерации; лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов; лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации.

Под системой государственной службы понимают организацию государственной службы. Система государственной службы включает в себя следующие виды государственной службы:

– государственная гражданская служба;

– военная служба;

– правоохранительная служба.

Государственная гражданская служба подразделяется на федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации. Правовое регулирование и организация федеральной государственной гражданской службы находятся в ведении Российской Федерации. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а её организация – в ведении субъекта Российской Федерации. Военная служба и правоохранительная служба являются видами федеральной государственной службы.

ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Федеральная государственная служба – профессиональная служебная деятельность граждан по обеспечению исполнения полномочий Российской Федерации, а также полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.

К федеральной государственной службе относятся: государственная гражданская служба, военная служба и служба в правоохранительных органах.

Государственная гражданская служба – вид государственной службы, представляющий собой профессиональную

служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации. Данный вид службы подразделяется на федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу в субъектах Федерации.

Федеральная государственная гражданская служба – профессиональная служебная деятельность граждан на должностях федеральной государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.

Государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации – профессиональная служебная деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий субъекта Российской Федерации, а также полномочий государственных органов субъекта Российской Федерации и лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации.

Военная служба – вид федеральной государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооружённых Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания.

Правоохранительная служба – вид федеральной государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Таким гражданам присваиваются специальные звания и классные чины.

ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Основными принципами построения и функционирования системы государственной службы являются:

– федерализм, обеспечивающий единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее – государственные органы);

– законность;

– приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты;

– равный доступ граждан к государственной службе;

– единство правовых и организационных основ государственной службы, предполагающее законодательное закрепление единого подхода к организации государственной службы;

– взаимосвязь государственной и муниципальной службы;

– открытость государственной службы и её доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных служащих;

– профессионализм и компетентность государственных служащих;

– защита государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц.

Реализация принципов построения и функционирования системы государственной службы обеспечивается федеральными законами о видах государственной службы. Указанными федеральными законами могут быть предусмотрены также другие принципы построения и функционирования видов государственной службы, учитывающие их особенности.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Назовите цели государственной службы.
2. Проанализируйте современные функции государственной службы.
3. Каковы цель и задачи реформы государственной службы?
4. Охарактеризуйте законодательство о государственной службе.
5. В чём специфика кадровой политики на государственной службе?

ТЕМА 2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАЖДАНСКАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ПРАВОВОЙ СТАТУС ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

1. Понятие и виды государственной гражданской службы.
2. Правовой статус государственных гражданских служащих.
3. Права и обязанности государственных гражданских служащих.
4. Гарантии на государственной гражданской службе.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Гражданский служащий – это физическое лицо, обладающее гражданством Российской Федерации, назначенное в установленном нормативными актами порядке на должность гражданской службы и возмездно исполняющее служебные обязанности в объёме предоставленных по ней обязанностей и прав.

В целях регламентации правового положения (статуса) государственного гражданского служащего в Федеральном законе «О государственной гражданской службе» определяется понятие «государственный гражданский служащий» и устанавливаются его основные права и обязанности, а также ограничения и запреты на гражданской службе, требования к служебному поведению гражданского служащего.

Этот статус определяет не только содержание административно-служебных отношений. Он являет собой совокупность прав, свобод, обязанностей, ограничений, запретов, регламентов деятельности и ответственности гражданских служащих, установленных законом. Тем самым фиксируется чёткий объём возможностей гражданских служащих, что и обеспечивает их самостоятельность и независимость от воли руководителя. В осуществлении своих прав и обязанностей гражданский служащий не зависит от руководителя.

ПРАВА ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

Статья 14 Федерального закона предусматривает основные права гражданского служащего в сфере гражданской службы. Её содержание базируется на статьях Конституции Российской Федерации, закрепляющих права и свободы человека и гражданина. **Первая группа прав государственных служащих** относится к существу служебной деятельности. Это права на ознакомление с документами, определяющими права и обязанности; получение информации; посещение предприятий; принятие решений и участие в их подготовке; участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной государственной должности; продвижение по службе; переподготовку и повышение квалификации за счёт средств соответствующего бюджета.

Вторую группу составляют служебные права, сопутствующие статусу государственных служащих. Это права на пенсионное обеспечение с учётом стажа государственной службы; ознакомление со всеми материалами своего личного дела; требование служебного расследования для опровержения сведений, порочащих честь и достоинство; на объединение в профсоюзы для защиты своих прав; обращение в соответствующие государственные органы или в суд для разрешения споров, связанных с государственной службой.

ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

Федеральный закон «О государственной гражданской службе» перечисляет 12 общих для всех гражданских служащих служебных обязанностей, возводя эти требования в разряд законодательных предписаний. В действительности же законодательство возлагает на них большее число обязанностей. Конкретные обязанности по соответствующим государственным должностям определяются должностными регламентами, инструкциями и положениями.

В законе предусматривается восемь обязанностей, относящихся к существу служебной деятельности, и четыре обязанности, сопутствующие статусу гражданских служащих.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Какими нормативными актами регулируется институт государственной гражданской службы?
2. В чём специфика государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации?
3. Назовите виды государственной гражданской службы.
4. Раскройте содержание основных прав и обязанностей гражданских служащих.

ТЕМА 3. ПОСТУПЛЕНИЕ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ

1. Требования, предъявляемые к поступающим на государственную гражданскую службу.
2. Конкурсный порядок поступления на государственную гражданскую службу.
3. Служебный контракт.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Закрепляя право поступления на государственную службу, ч. 1 ст. 21 Федерального закона «О государственной гражданской службе» вместе с тем устанавливает ряд условий, необходимых для реализации этого права. Чтобы поступить на государственную гражданскую службу, гражданин должен:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- достичь возраста 18 лет;
- владеть государственным языком Российской Федерации;
- отвечать соответствующим квалификационным требованиям, установленным для гражданских служащих законом.

Право поступить на государственную гражданскую службу имеют только граждане Российской Федерации. Иностранцы или лица без гражданства не могут быть государственными служащими в Российской Федерации. Не

могут быть приняты на гражданскую службу и граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства (двойное гражданство), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

В отличие от ТК РФ, который допускает приём на работу, как общее правило, с 16 лет, право поступления на государственную гражданскую службу возникает у гражданина только с 18 лет. Повышение возраста по сравнению с общими требованиями, установленными ТК РФ, обусловлено спецификой профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, его более высокой, по сравнению с другими работниками, ответственностью за выполнение возложенных функций, а также особыми требованиями, предъявляемыми законом к гражданским служащим.

Условие о знании государственного языка Российской Федерации лицом, претендующим на гражданскую службу, является обязательным требованием, предъявляемым при поступлении на государственную службу.

Поскольку в соответствии со ст. 68 Конституции Российской Федерации государственным языком на всей её территории является русский язык, гражданин, поступающий на государственную службу, должен знать русский язык. Знание русского языка обязательно как для федеральных государственных гражданских служащих, так и для государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации.

В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей государственной гражданской службы.

КОНКУРС

Поступление на гражданскую службу впервые и переход гражданского служащего с одной должности гражданской службы на другую осуществляются на основании конкурса.

В процессе конкурса определяется профессиональный уровень претендентов на замещение должности гражданской службы, их соответствие установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

В исключение из общего правила, устанавливающего конкурсный порядок поступления на гражданскую службу, закон предусматривает ряд случаев, когда поступление на государственную гражданскую службу осуществляется без прохождения конкурса.

Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, если в перечне должностей, утверждённом указом Президента Российской Федерации, прямо предусмотрено, что эти должности могут замещаться без конкурса.

Конкурс может не проводиться и при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы. Решение о проведении или непроведении конкурса на замещение указанных должностей в каждом конкретном случае принимает представитель нанимателя.

Право на участие в конкурсе имеют все граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным Законом для поступления на государственную гражданскую службу. Право участвовать в конкурсе имеют и находящиеся уже на государственной службе гражданские служащие независимо от того, какую должность они замещают на момент его проведения.

Порядок и условия проведения конкурса в соответствии со ст. 12 Федерального закона «О государственной гражданской службе» определяются положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утверждаемым указом Президента Российской Федерации. В настоящее время такое Положение утверждено Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112.

Служебный контракт – соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.

Представитель нанимателя обязуется предоставить гражданину, поступающему на гражданскую службу, возможность прохождения гражданской службы, а также предоставить указанному гражданину или гражданскому служащему возможность замещения определённой должности гражданской службы, обеспечить им прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, своевременно и в полном объёме выплачивать гражданскому служащему денежное содержание и предоставить ему государственные социальные гарантии.

Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы и гражданский служащий при заключении служебного контракта о замещении должности гражданской службы обязуются исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом и соблюдать служебный распорядок государственного органа.

Таким образом, служебный контракт – это юридический факт, являющийся основанием возникновения служебного отношения, в силу которого его стороны приобретают права и обязанности, определяющие их правовой статус как государственных служащих. Условия служебного контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

Служебный контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр служебного контракта передаётся гражданскому служащему, другой хранится в его личном деле. Примерная форма служебного контракта устанавливается Президентом Российской Федерации.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Охарактеризуйте нормативные акты, регулирующие порядок поступления на государственную гражданскую службу.
2. Назовите условия поступления на государственную гражданскую службу.
3. Проведите сравнительный анализ порядка и условий поступления на федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации.

ТЕМА 4. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1. Понятие должности гражданской службы.
2. Виды должностей гражданской службы.
3. Реестры должностей государственной гражданской службы.
4. Классные чины.
5. Квалификационные требования по должностям государственной гражданской службы.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Узловым понятием для организации государственной гражданской службы в Российской Федерации является понятие должности гражданской службы. Правовой статус должности гражданской службы является неотъемлемой составной частью законодательного регулирования гражданской службы и одновременно основой для разработки должностных положений и инструкций гражданских служащих и других документов об их специальных правах, обязанностях и порядке деятельности.

Должность гражданской службы определяет границы деятельности гражданского госслужащего, т.е. круг его обязанностей, права и ответственность «по обеспечению исполнения полномочий» государственного служащего.

Должность гражданской службы определяется как должность в государственных органах. При этом имеются в виду федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, а также иные государственные органы, образуемые в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Данным понятием охватываются органы законодательной, исполнительной и судебной власти, осуществляющие в присущих им организационно-правовых формах функции единой государственной власти.

Должность гражданской службы – это должность с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного государственного органа.

Понятием «государственные должности» охватываются должности двух видов.

Первый вид – это государственные должности Российской Федерации. Они устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий органов федеральной государственной власти на всей территории Российской Федерации.

Второй вид государственных должностей составляют должности субъектов Российской Федерации, которые устанавливаются конституциями и уставами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий их государственных органов.

ВИДЫ ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Законодатель подразделяет все должности государственной гражданской службы на категории и группы.

Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители – должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений (далее также – подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определённый срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) помощники (советники) – должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий и замещаемые на определённый срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

3) специалисты – должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты – должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов и замещаемые без ограничения срока полномочий.

Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности гражданской службы;
- 2) главные должности гражданской службы;
- 3) ведущие должности гражданской службы;
- 4) старшие должности гражданской службы;
- 5) младшие должности гражданской службы.

РЕЕСТРЫ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Закон предусматривает два вида реестров должностей государственной гражданской службы: реестр должностей федеральной государственной гражданской службы (п. 1) и реестр должностей государственной гражданской службы Российской Федерации (п. 2).

Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы представляет собой перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, классифицированных по государственным органам, категориям, группам, а также по иным признакам.

Исключение должности из указанного Реестра означает не просто изъятие сведений о ней, но и юридическое прекращение должности федеральной государственной гражданской службы. Коррективы Реестра влекут изменение данных о должностях федеральной государственной гражданской службы, что имеет прямое значение для каждого государственного органа, где такие должности были учреждены.

Реестр должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации также представляет собой перечень наименований, категорий и групп должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, распределенных в соответствии со структурой государственных органов. Структура реестра должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации соответствует структуре Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы.

Классный чин гражданского служащего – это персонально присваиваемый на основании аттестации или по результатам государственного квалификационного экзамена чин (служебный разряд), соответствующий служебному положению (замещаемой должности), уровню профессиональной и дополнительной специальной подготовки, выслуге лет, принадлежности к определённому ведомству и заслугам.

Устанавливаются классные чины, соответствующие группам должностей федеральной государственной гражданской службы (должности гражданской службы).

Классные чины имеют пять наименований: секретарь, референт, советник, государственный советник Российской Федерации, действительный государственный советник Российской Федерации. В каждом классе чинов предусматривается три степени градации: I, II и III класс. Для отдельных видов гражданской службы предусмотрены другие специальные звания, например, для дипломатической службы предусмотрены дипломатические ранги.

Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в группах. Всего установлено пять групп классных чинов:

- секретарь – младшая группа;
- референт – старшая группа;
- советник – ведущая группа;
- государственный советник – главная группа;
- действительный государственный советник – высшая группа.

Классный чин может быть первым или очередным. Первый классный чин гражданской службы присваивается федеральному гражданскому служащему, не имеющему классного чина гражданской службы.

Порядок присвоения и сохранения классных чинов федеральной гражданской службы, а также соотношение классных чинов федеральной гражданской службы и воинских и специальных званий, классных чинов правоохранительной службы определяются Положением о порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТЯМ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

Под квалификационными требованиями к должностям гражданской службы подразумеваются единые требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам для лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей гражданской службы. Требования относятся ко всей системе должностей гражданской службы Российской Федерации безотносительно к уровню гражданской службы.

Федеральным законодательством устанавливаются квалификационные требования к должностям гражданской службы в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы.

Конкретные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы, определяются на основе типовых квалификационных характеристик и включаются в должностной регламент гражданского служащего. Должностные регламенты должны содержать перечень конкретных обязанностей по должности и квалификационных требований к ней в зависимости от функциональных особенностей данной должности и предмета ведения соответствующего государственного органа.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Дайте определение государственной должности.
2. Назовите основные признаки государственной должности государственной гражданской службы.
3. Раскройте механизм присвоения классного чина.
4. Что понимается под квалификационными требованиями?

ТЕМА 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННО-СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Основания для прекращения государственно-служебных отношений.
2. Порядок оформления прекращения государственно-служебных отношений.
3. Расторжение служебного контракта по соглашению сторон.
4. Расторжение срочного служебного контракта.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Общими основаниями для прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы являются:

1) соглашение сторон служебного контракта (ст. 34 Федерального закона « О государственной гражданской службе», далее – Закон);

2) истечение срока действия срочного служебного контракта (ст. 35 Закона);

3) расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего (ст. 36);

4) расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя (ст. 37);

5) перевод гражданского служащего по его просьбе или с его согласия в другой государственный орган или на государственную службу иного вида;

6) отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы либо от профессиональной переподготовки или повышения квалификации в связи с сокращением должностей гражданской службы, а также при непредоставлении ему в этих случаях иной должности гражданской службы (ч. 4 ст. 31);

7) отказ гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта (ст. 29);

8) отказ гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же государственном органе (ч. 2 и 3 ст. 28);

9) отказ гражданского служащего от перевода в другую местность вместе с государственным органом;

10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон служебного контракта (ст. 39);

11) нарушение установленных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы (ст. 40);

12) выход гражданского служащего из гражданства Российской Федерации (ст. 41);

13) несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных настоящим Законом и другими федеральными законами;

14) нарушение запретов, связанных с гражданской службой, предусмотренных ст. 17;

15) отказ гражданского служащего от замещения прежней должности гражданской службы при неудовлетворительном результате испытания (ч. 7 ст. 27).

Служебный контракт может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон служебного контракта с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнением с гражданской службы.

Соглашение сторон как основание прекращения служебного контракта и увольнения с гражданской службы применяется в случаях, когда для прекращения служебных отношений желания только гражданского служащего или только представителя нанимателя недостаточно. Необходимо взаимное волеизъявление сторон на прекращение служебных отношений.

Как правило, по этому основанию расторгается срочный служебный контракт до истечения его срока. Хотя по соглашению сторон может быть расторгнут и служебный контракт, заключённый на неопределённый срок.

РАСТОРЖЕНИЕ СРОЧНОГО СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА

Срочный служебный контракт расторгается по истечении срока его действия, о чём гражданский служащий должен быть предупреждён в письменной форме не позднее чем за семь дней до дня освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы, если иное не установлено Федеральным законом «О государственной гражданской службе». Срочный служебный контракт, заключённый на время выполнения определённого задания, расторгается по завершении выполнения этого задания, и гражданский служащий освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы.

Срочный служебный контракт, заключённый на период замещения отсутствующего гражданского служащего, за которым в соответствии с настоящим Федеральным законом сохраняется должность гражданской службы, расторгается с выходом этого гражданского служащего на службу; гражданский служащий, замещавший указанную должность, освобождается от замещаемой должности гражданской службы и увольняется с гражданской службы.

По истечении установленного срока полномочий гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы категории «руководители» или «помощники (советники)», гражданский служащий может быть назначен на ранее замещаемую им должность или иную должность гражданской службы, за исключением случая совершения им виновных действий, если данное условие предусмотрено срочным служебным контрактом.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Назовите общие основания для прекращения государственно-служебных отношений.
2. Какими документами оформляется прекращение государственно-служебных отношений?
3. Охарактеризуйте порядок расторжения государственно-служебных отношений.

ТЕМА 6. ПОСТУПЛЕНИЕ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ

1. Понятие и виды военной службы.
2. Призыв на военную службу. Служба по призыву.
3. Поступление на военную службу по контракту. Требования, предъявляемые к поступающим на военную службу.
4. Альтернативная гражданская служба.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Военная служба – вид федеральной государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях в Вооружённых Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания. К военнослужащим относятся:

- офицеры, прапорщики и мичманы, курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования, сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по контракту (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по контракту);
- офицеры, призванные на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации;
- сержанты, старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования до заключения с ними контракта (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по призыву).

Офицеры, призванные на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации, по своему правовому положению приравниваются к офицерам, проходящим военную службу по контракту, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

По способу поступления военная служба делится на военную службу по призыву и военную службу по контракту.

Военную службу по призыву проходят: а) солдаты и матросы, сержанты и старшины, зачисленные на военную службу по призыву; б) офицеры, призванные на военную службу из запаса. Курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования до заключения контракта имеют статус военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

Военную службу по контракту проходят военнослужащие, заключившие контракт о прохождении военной службы.

Условия контракта о прохождении военной службы определяются федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Контракт о прохождении военной службы является особым соглашением, имеющим административно-правовую природу. Как разновидность последнего он представляет собой выработанный в результате согласования воли сторон двусторонний акт, устанавливающий (прекращающий, изменяющий) взаимные права и обязанности его участников.

В ч. 1 ст. 1 Федерального закона "Об альтернативной гражданской службе" дано определение альтернативной гражданской службы, под которой понимается особый вид трудовой деятельности в интересах общества и государства, осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву. Из данного определения можно выделить следующие юридически значимые обстоятельства: во-первых, осуществление трудовой деятельности в интересах общества и государства; во-вторых, несение альтернативной гражданской службы взамен военной службы по призыву.

Альтернативная гражданская служба не является разновидностью государственной, в том числе военной или муниципальной, службы. В то же время альтернативная гражданская служба как форма исполнения воинской обязанности, с одной стороны, обеспечивает другие виды социальной деятельности (например, государственную, в том числе военную и муниципальную службу, деятельность в сфере здравоохранения, социального обеспечения граждан и др.), а с другой – реализует конституционное право граждан на возможность отказа от исполнения воинской обязанности в форме её прохождения по призыву.

Для полного и всестороннего раскрытия понятия альтернативной гражданской службы и её сущности необходимо уяснить, что представляют собой правовые нормы, изложенные в ст. 59 Конституции Российской Федерации, во взаимосвязи с другими правовыми нормами.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Дайте характеристику признакам военной службы.
2. Перечислите виды военной службы.
3. Каковы основания для освобождения от военной службы?
4. На какой срок заключается контракт на военной службе?
5. По вашему мнению, насколько полно законодательно урегулированы вопросы альтернативной гражданской службы?

ТЕМА 7. ПРОХОЖДЕНИЕ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

1. Назначение на военные должности.
2. Аттестация военнослужащих. Ограничения, связанные с военной службой.
3. Увольнение с военной службы.

При изучении данной темы студентам необходимо обратить внимание на усвоение следующих основных положений.

Назначение на воинские должности и освобождение от воинских должностей осуществляется:

– военнослужащих, для которых штатом предусмотрены воинские звания высших офицеров, – указами Президента Российской Федерации;

– остальных военнослужащих – в порядке, установленном Положением о порядке прохождения военной службы.

Назначение на воинские должности и освобождение от воинских должностей осуществляется в порядке, определённом Федеральным законом «О воинской службе и военной обязанности» и разделом III Положения о порядке прохождения военной службы.

При назначении на воинские должности соблюдаются следующие условия:

а) на воинские должности, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, прапорщиками, мичманами и офицерами, назначаются военнослужащие соответствующего состава. При невозможности назначения на указанные воинские должности военнослужащих соответствующего состава на них могут быть назначены военнослужащие нижестоящих составов в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба;

б) военнослужащие женского пола назначаются на воинские должности, предусмотренные соответствующими перечнями воинских должностей;

в) комплектуемые офицерами вакантные должности профессорско-преподавательского состава и научных работников в высших военно-учебных заведениях, в научно-исследовательских организациях и на испытательных полигонах замещаются на конкурсной основе. Порядок и условия проведения конкурса на замещение указанных вакантных должностей определяются руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба.

В целях всесторонней и объективной оценки военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, а также офицеров, проходящих военную службу по призыву, определения их соответствия занимаемой воинской должности и перспектив дальнейшего служебного использования, а также определения предназначения граждан, пребывающих в запасе, проводится аттестация. Основными задачами аттестации военнослужащих являются:

а) определение соответствия военнослужащих занимаемым воинским должностям и перспектив их дальнейшего служебного использования;

б) подбор военнослужащих для назначения на воинские должности, определение целесообразности заключения новых контрактов с военнослужащими, достигшими предельного возраста пребывания на военной службе, а также отбор кандидатов для направления на учёбу;

в) создание резерва кандидатов для выдвижения и направления на учёбу;

г) определение служебного предназначения выпускников военно-учебных заведений;

д) представление военнослужащих к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению очередных воинских званий досрочно и на одну ступень выше воинских званий, предусмотренных штатом для занимаемых воинских должностей;

е) оценка причин, которые могут служить основанием для досрочного увольнения военнослужащего с военной службы.

Порядок организации и проведения аттестации определяется руководителем соответствующего федерального органа исполнительной власти, в котором проводится аттестация.

Военнослужащий подлежит увольнению с военной службы:

а) по возрасту – по достижении предельного возраста пребывания на военной службе;

б) по истечении срока военной службы по призыву или срока контракта;

в) по состоянию здоровья – в связи с признанием его военно-врачебной комиссией не годным к военной службе;

г) по состоянию здоровья;

д) в связи с лишением его воинского звания;

е) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы;

ж) в связи с отчислением из военного образовательного учреждения профессионального образования;

з) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о лишении военнослужащего права занимать воинские должности в течение определённого срока;

и) в связи с избранием военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования или главой муниципального образования и осуществлением указанных полномочий на постоянной основе;

к) в связи с прекращением военной службы в период её приостановления.

Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, может быть досрочно уволен с военной службы:

а) в связи с организационно-штатными мероприятиями;

б) в связи с переходом на службу в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ или таможенные органы Российской Федерации и назначением на должности рядового (младшего) или начальствующего состава указанных органов и учреждений;

в) в связи с невыполнением им условий контракта;

г) в связи с отказом в допуске к государственной тайне или лишением указанного допуска;

д) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы условно, а также в связи с вступлением в законную силу приговора суда о лишении военнослужащего права занимать воинские должности в течение определённого срока;

е) как не выдержавший испытание;

ж) в связи с переводом на федеральную государственную гражданскую службу.

Военнослужащие, заключившие контракт о прохождении военной службы в период прохождения военной службы по призыву, подлежащие увольнению с военной службы по основаниям, предусмотренным законом, и на момент увольнения не выслужившие срок военной службы по призыву, направляются для прохождения военной службы по призыву. При этом продолжительность военной службы по контракту засчитывается им в срок военной службы по призыву из расчёта два дня военной службы по контракту за один день военной службы по призыву.

Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, имеет право на досрочное увольнение с военной службы:

а) в связи с существенным и (или) систематическим нарушением в отношении него условий контракта;

б) по состоянию здоровья – в связи с признанием военно-врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. В каком порядке проводится назначение на воинские должности и присвоение воинских званий?
2. С какой целью осуществляется аттестация военнослужащих?
3. Дайте характеристику социальным гарантиям, предоставляемым военнослужащим.

ПРОГРАММА КУРСА

«ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ТЕМЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Государственная служба как публично-правовой институт. Система государственной службы. Понятие государственной службы. Цели и функции государственной службы. Виды и принципы государственной службы. Система государственной службы в Российской Федерации. Источники законодательства о государственной службе. Сущность кадровой политики на государственной службе. Предмет и субъекты кадровой политики. Правовой режим кадровой политики. Современная кадровая ситуация и приоритеты кадровой политики.

Тема 2. Государственная гражданская служба. Понятие государственной гражданской службы. Законодательная база. Виды государственной гражданской службы. Правовой статус государственных гражданских служащих. Права и обязанности государственных гражданских служащих. Гарантии на государственной гражданской службе.

Тема 3. Должности государственной гражданской службы. Понятие государственной должности. Современная структура государственных должностей. Классификация и реестр государственных должностей. Понятие «должностное лицо» в законодательстве и правовой науке. Особенности статуса должностного лица. Личное дело государственного служащего. Порядок замещения государственных должностей. Стаж государственной службы. Резерв на должности государственной службы.

Тема 4. Условия прохождения государственной гражданской службы. Понятие условий государственной службы. Материальное обеспечение государственных служащих. Оплата и дополнительные денежные выплаты. Компенсации государственным служащим. Государственные гарантии защиты прав государственных служащих. Пенсионное обеспечение.

Тема 5. Порядок прохождения военной службы. Понятие военной службы. Законодательство о военной службе. Поступление на военную службу. Требования, предъявляемые к военнослужащим. Служебный контракт. Правовой статус военнослужащих.

Тема 6. Гарантии правовой и социальной защиты военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей. Понятие гарантий на военной службе. Материальное обеспечение военнослужащих. Социальная защита. Льготы для военнослужащих. Пенсионное обеспечение. Возмещение вреда.

Тема 7. Ответственность военнослужащих. Материальная ответственность. Дисциплинарная ответственность. Уголовная ответственность. Административная ответственность. Особенности ответственности военнослужащих.

Тема 8. Государственная служба в правоохранительных органах. Понятие и виды правоохранительной службы. Законодательство, регулирующие порядок прохождения службы в правоохранительных органах. Поступление на правоохранительную службу. Условия приема. Ограничения в приеме.

Тема 9. Служебная дисциплина. Понятие служебной дисциплины. Дисциплинарные уставы. Порядок применения дисциплинарных наказаний. Виды дисциплинарных наказаний. Суды чести. Дисциплинарное производство. Поощрение сотрудников.

Тема 10. Социальные гарантии при прохождении правоохранительной службы. Внутренний распорядок. Материальное обеспечение. Отпуска. Денежное довольствие, социальное страхование, льготы, гарантии и компенсации сотрудников органов внутренних дел.

Тема 11. Международная практика в области организации государственной службы. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве в области государственной службы. Международные и национальные организации в области развития государственной службы. Законодательство о государственной службе в государствах федеративного типа.

ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Управление государственной службой. Понятие управления государственной службой. Федеральные органы управления государственной службой. Органы управления государственной службой субъектов Российской Федерации. Кадровые службы государственных органов. Стандарты и кадровое делопроизводство.

Тема 2. Правовое положение государственных гражданских служащих. Правовое регулирование положения государственных служащих. Понятие и состав служебных прав и обязанностей. Правоограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы. Сведения о доходах. Процедура допуска к государственной тайне. Профессиональная и служебная тайна. Этические требования на государственной службе.

Тема 3. Поступление на государственную гражданскую службу. Условия поступления на государственную службу. Обеспечение равного доступа к государственной службе. Предоставление документов при поступлении на государственную службу. Ограничения в приеме. Контракт на государственной службе.

Тема 4. Государственно-служебные отношения. Замещение государственной должности. Порядок проведения конкурсных испытаний. Испытательный срок. Аттестация государственного служащего. Квалификационные экзамены. Квалификационные требования. Ротация и реорганизационные процедуры.

Тема 5. Профессиональная подготовка кадров для государственной службы. Понятие, цели и условия профессиональной подготовки государственных служащих. Повышение квалификации государственного служащего. Профессиональная переподготовка. Договор на подготовку, переподготовку и повышение квалификации государственного служащего. Гарантии государственному служащему при повышении квалификации и переподготовке.

Тема 6. Юридическая ответственность на государственной службе. Понятие и виды юридической ответственности на государственной службе. Уголовная ответственность. Административная ответственность. Дисциплинарная ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Иные меры правового воздействия.

Тема 7. Поступление на военную службу. Понятие и виды военной службы. Призыв на военную службу. Служба по призыву. Поступление на военную службу по контракту. Требования, предъявляемые к поступающим на военную службу. Альтернативная гражданская служба.

Тема 8. Прохождение военной службы. Назначение на военные должности. Временное исполнение обязанностей. Порядок перевода. Прикомандирование. Приостановление военной службы. Аттестация военнослужащих. Ограничения, связанные с военной службой. Увольнение с военной службы.

Тема 9. Поступление на государственную правоохранительную службу. Условия поступления на государственную правоохранительную службу. Ограничения в приёме. Испытания при приёме. Подготовка кадров для правоохранительных органов.

Тема 10. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах. Контракт о службе в органах внутренних дел. Должности государственной правоохранительной службы (виды, назначение, порядок замещения). Перемещение по службе. Прикомандирование. Специальные звания. Порядок присвоения специальных званий. Служебная дисциплина. Поощрения. Прекращение государственно-служебных отношений. Аттестация.

Тема 11. Государственная служба казачества. Основания для прекращения службы и увольнения из органов внутренних дел. Восстановление в должности, специальном звании на службе в органах внутренних дел.

Тема 12. Государственная гражданская служба в Тамбовской области. Организация государственной службы в Тамбовской области. Законодательство о государственной гражданской службе. Должности. Порядок присвоения классных чинов. Квалификационные требования. Гарантии, предоставляемые государственным служащим в Тамбовской области. Профессиональная подготовка государственных служащих субъекта. Кадровый резерв.

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Принципы государственной службы.
2. Законодательная основа государственной службы.
3. Государственная служба в субъектах Российской Федерации.
4. Государственная служба в Тамбовской области.
5. Федеральная государственная служба.
6. Государственные должности государственной службы.
7. Правовое обеспечение государственной службы.
8. Права и обязанности государственного служащего.
9. Ответственность должностных лиц.
10. Особенности правового статуса должностного лица.
11. Правоограничения государственных служащих.
12. Работа с кадрами государственных служащих.
13. Требования, предъявляемые к государственным служащим.
14. Профессиональная подготовка государственных служащих.
15. Этика государственной службы.
16. Государственная служба в органах внутренних дел.
17. Тайна на государственной службе.
18. Концепция развития государственной службы.
19. Международные организации по сотрудничеству в области государственной службы.
20. Служащие исполнительной власти.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ

1. Понятие и виды государственной службы.
2. Порядок поступления на государственную службу.
3. Требования, предъявляемые к поступающим на государственную гражданскую службу.
4. Служебный контракт.
5. Испытания при приёме на государственную гражданскую службу.
6. Прохождение государственной гражданской службы.
7. Должности государственной гражданской службы. Должностной регламент.
8. Классные чины на государственной гражданской службе. Квалификационный экзамен. Аттестация.
9. Прекращение государственно-служебных отношений на государственной гражданской службе.
10. Гарантии на государственной гражданской службе.
11. Правовой статус государственных гражданских служащих.
12. Ответственность государственных гражданских служащих.
13. Поступление на военную службу.
14. Понятие и виды военной службы.
15. Правовой статус военнослужащих.
16. Ограничения, связанные с военной службой.
17. Приостановление и увольнение с военной службы.

18. Аттестация военнослужащих.
19. Ответственность военнослужащих.
20. Альтернативная гражданская служба.
21. Социальные гарантии при прохождении военной службы.
22. Поступление на государственную службу в правоохранительные органы.
23. Контракт о службе в правоохранительных органах.
24. Должности и звания государственной правоохранительной службы.
25. Понятия и виды государственной правоохранительной службы.
26. Перемещение по службе в правоохранительных органах.
27. Служебная дисциплина.
28. Поощрения при прохождении государственной правоохранительной службы.
29. Прекращение государственно-служебных отношений.
30. Правовой статус служащих в правоохранительных органах.
31. Ответственность государственных служащих, проходящих службу в правоохранительных органах.
32. Аттестация служащих в правоохранительных органах.
33. Подготовка кадров для правоохранительных органов.
34. Законодательство о правоохранительной службе.
35. Гарантии, предоставляемые на государственной правоохранительной службе.
36. Управление государственной службой.
37. Государственная гражданская служба в Тамбовской области.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993.
2. О системе государственной службы Российской Федерации : федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.
3. О государственной гражданской службе РФ: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.
4. О статусе военнослужащих: федер. закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ.
5. О воинской обязанности и военной службе: федер. закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ.
6. Вопросы прохождения военной службы: указ Президента Российской Федерации от 16.09.1999 № 1237.
7. Об организации государственной гражданской службы Тамбовской области: закон Тамбовской области от 30 марта 2005 г. № 304-З.
8. Концепция реформирования системы государственной службы: утв. Президентом Российской Федерации 15 августа 2001 г. № Пр-1469.
9. Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003 – 2005 годы): федер. программа, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2002 г. № 1336.

Основная

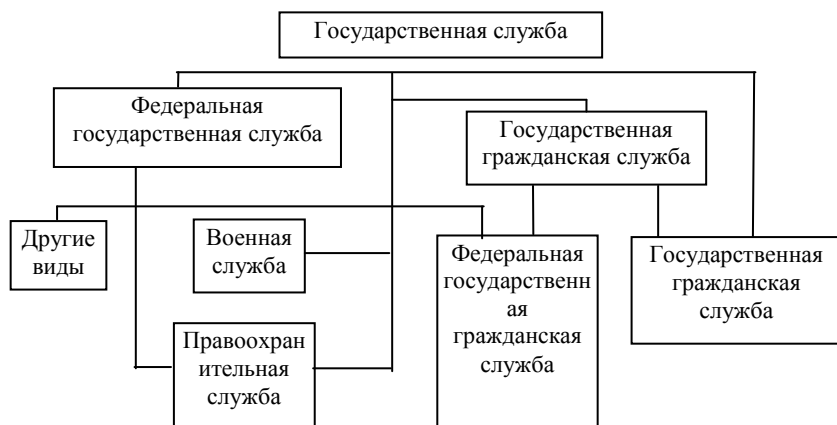
1. Бахрах, Д.Н. Государственная служба в Российской Федерации: учебное пособие / Д.Н. Бахрах. – Екатеринбург, 1995.
2. Государственная служба (комплексный подход) : учебное пособие / отв. ред. А.В. Оболонский. – М. : Дело, 1999.
3. Стариков, Ю.Н. Служебное право : учебник / Ю.Н. Стариков. – М. : БЕК, 1996.
4. Овсянко, Д.М. Государственная служба Российской Федерации : учебное пособие / Д.М. Овсянко; отв.ред. проф. Г.А. Туманов. – М. : Юрист, 1996.
5. Ноздрачев, А.Ф. Государственная служба : учебник / А.Ф. Ноздрачев. – М. : Статут, 1999.
6. Буравлев, Ю.М. Виды юридической ответственности в системе государственной службы : монография / Ю.М. Буравлев. – М. : Юрист, 2008.

Дополнительная

1. Государственная служба основных капиталистических стран. – М. : Наука, 1997.
2. Казанцев, Н.М. Толковый словарь правового содержания понятий государственной службы / Н.М. Казанцев. – М. : РАГС, 1996.
3. Настольная книга государственного служащего : комментарий к Федеральному закону «Об основах государственной службы» / отв. ред. В.И. Шкатулла. – М. : Экономика, 1999.
4. Сергун, П.П. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: Состояние и теория развития / П.П. Сергун. – Саратов, 1998.
5. Миронов, В.И. Комментарий к законодательству об альтернативной гражданской службе / В.И. Миронов. – М. : Р. Валент, 2003.
6. Комментарий к Федеральному закону «Об альтернативной гражданской службе» // За права военнослужащих. – 2003.

ПРИЛОЖЕНИЯ

СХЕМА. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ



1. Количество государственных служащих

	Конец 2005 г.	Начало 2009 г.	Прирост (%)
Центральный федеральный округ	172 803	248 784	43,9
Северо-Западный федеральный округ	60 386	107 351	77,7
Южный федеральный округ	96 441	147 650	53
Приволжский федеральный округ	146 612	201 699	37,6
Уральский федеральный округ	63 213	85481	35,2
Сибирский федеральный округ	111 576	151 111	35,4
Дальневосточный федеральный округ	44 246	65422	47,8
Всего	695 277	1007 498	44,9

2. Табель о рангах

Класс	Гражданские чины	Военные чины	Морские чины	Придворные чины
I	Канцлер	Генерал-фельдмаршал	Генерал-адмирал	–
II	Действительный тайный советник	Генерал от кавалерии; генерал от инфантерии; генерал от артиллерии; генерал-аншеф	Адмирал	Обер-камергер; обер-гофмаршал; обер-егермейстер; обер-гофмейстер; обер-шенк; обер-церемониймейстер; обер-форшнейдер (1856 г.)
III	Тайный советник	Генерал-лейтенант	Вице-адмирал	Гофмаршал; шталмейстер; егермейстер; гофмейстер
IV	Действительный статский советник	Генерал-майор	Контр-адмирал	Камергер
V	Статский советник	Бригадир	Капитан-командор (XVIII в.)	Церемониймейстер (с 1884 г.)
VI	Коллежский советник; военный советник	Полковник	Капитан I ранга	Камер-фурьер (до 1884 г.)
VII	Надворный советник	Подполковник	Капитан II ранга	Камер-фурьер (до 1884 г.)
VIII	Коллежский ассессор	Майор (до 1884 г.)	Капитан-лейтенант (до 1884 г.)	–
IX	Титулярный советник	Капитан; ротмистр (кавалерия)	Лейтенант	Камер-юнкер
X	Коллежский секретарь	Штабс-капитан; штабс-ротмистр	Мичман (с 1884 г.)	–
XI	Корабельный секретарь			–
XII	Губернский секретарь	Поручик	Мичман (до 1884 г.)	–
XIII	Провинциальный секретарь; сенатский регистратор; синодский регистратор; кабинетский регистратор	Подпоручик; корнет (кавалерия)	Мичман (до 1884 г.)	–
XIV	Коллежский регистратор	Прапорщик (с 1884 г. только в военное время)		–

3. Соответствия квалификационных разрядов федеральных государственных служащих классным чинам государственной гражданской службы Российской Федерации, предусмотренным Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Квалификационные разряды федеральных государственных служащих	Классные чины государственной гражданской службы Российской Федерации
Действительный государственный советник Российской Федерации I класса	Действительный государственный советник Российской Федерации I класса
Действительный государственный советник Российской Федерации II класса	Действительный государственный советник Российской Федерации II класса
Действительный государственный советник Российской Федерации III класса	Действительный государственный советник Российской Федерации III класса
Государственный советник Российской Федерации I класса	Государственный советник Российской Федерации I класса
Государственный советник Российской Федерации II класса	Государственный советник Российской Федерации II класса
Государственный советник Российской Федерации III класса	Государственный советник Российской Федерации III класса
Советник Российской Федерации I класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации I класса
Государственный советник Российской Федерации II класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации II класса
Государственный советник Российской Федерации III класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации III класса
Советник государственной службы I класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации I класса
Советник государственной службы II класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации II класса
Советник государственной службы III класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации III класса
Референт государственной службы I класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации I класса
Референт государственной службы II класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации II класса
Референт государственной службы III класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации III класса