



ПАМЯТКА

ПЕРВОКУРСНИКУ ТАМБОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



Тамбов
Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ»
2013

ГАУДЕАМУС

Студенческий гимн

GAUDEAMUS

Латинский текст

Gaudeamus igitur,
Jvenes dum sumus!
Post jucundam juventutem,
Post molestam senectutem
Nos habebit humus!

Ubi sunt, qui ante nos
In mundo fuere?
Transeas ad superos,
Transeas ad inferos,
Nos si vis videre!

Vita nostra brevis est,
Brevi finiatur.
Venit mors velociter,
Rapit nos atrociter,
Nemini parcetur!

Vivat Academia!
Vivant professores!
Vivat membrum quodlibet!
Vivant membra quaelibet!
Semper sint in flore!

Vivant omnes virgines
Graciles, formosae!
Vivant et mulieres
Tenerae, amabiles,
Bonaе, laboriosae!

Vivat et Respublica
Et qui illam regunt!
Vivat nostra civitas,
Maecenatum caritas,
Qui nos hic protegunt!

Pereat tristitia,
Pereant dolores!
Pereat diabolus,
Quivis antiburschius
Atque irrisores!

Адаптированный перевод

Для веселья нам даны
Молодые годы!
Жизнь пройдёт – иссякнут силы.
Ждёт всех смертных мрак могилы –
Так велит природа.

Где те люди, что до нас
Жили в мире этом?
В преисподнюю спустись,
Ввысь на небо поднимись –
Не найдёшь ответа.

Короток наш век, друзья –
Всё на свете тленно.
В час урочный всё живое
Злая смерть своей косою
Губит неизменно.

Славься университет!
Славься профессура!
Славься каждый наш доцент!
Славься каждый ассистент!
Всем студентам слава!

Нашим девушкам хвалу
Воздадим по праву!
Слава жёнам, матерям
Их заботливым сердцам,
И трудам их слава!

Пусть растёт из года в год
Государство наше!
Слава всем тем, кто ведёт
Экономику вперёд,
Делая жизнь краше!

Пусть сомненье и печаль
Нам сердца не гложат!
Сгинь, нечистый мерзкий бес,
Сеющий вражду и грех,
Прочь от молодёжи!

Текст для пения

Гаудеамус игитур
Ювенес дум сумус!
Гаудеамус игитур
Ювенес дум сумус!
Пост югундам ювентутем,
Пост молестам сенектутем,
Нос хаебит хумус.
Нос хаебит хумус.

Виват Академия!
Вивант профессорес!
Виват Академия!
Вивант профессорес!
Виват мембрум квадрилибет!
Вивант мембра квалибет!
Семпер сунт ин флоре!
Семпер сунт ин флоре!

Лишь наука на земле
Служит людям вечно.
Лишь наука на земле
Служит людям вечно.
Славься тот, кто дружен с ней,
Беззаветно служит ей
В жизни быстротечной!
В жизни быстротечной!

Славься университет,
Вьсься величаво!
Славься университет,
Вьсься величаво!
Слава всем профессорам,
Стойким рыцарям пера!
Всем студентам слава!
Всем студентам слава!

СТУДЕНТЫ

Проехав все моря и континенты,
Пускай этнограф в книгу занесёт,
Что есть такая нация – студенты,
Весёлый и особенный народ!

Понять и изучить их очень сложно.
Ну, что, к примеру, скажете, когда
Всё то, что прочим людям невозможно,
Студенту – наплевать и ерунда!

.....

Всё у ребят отлично разделяется,
И друга друг вовек не подведёт.
Пока один с любимую встречается,
Другой идёт сдавать его зачёт...

Мечтая о туманностях галактик
И глядя в море сквозь прицелы призм,
Студент всегда отчаянный романтик!
Хоть может сдать на двойку «романтизм»...

Да, он живёт задиристо и сложно,
Почти не унывая никогда.
И то, что прочим людям невозможно,
Студенту – наплевать и ерунда!

И, споря о стихах, о красоте,
Живёт судьбой особенной своею.
Вот в горе лишь страдает как и все,
А может, даже чуточку острее...

Так пусть же, обойдя все континенты,
Сухарь этнограф в труд свой занесёт,
Что есть такая нация – студенты,
Живой и замечательный народ!

ДОРОГИЕ НАШИ ПЕРВОКУРСНИКИ!

Вы поступили в Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ) в год знаменательной даты в научной и культурной жизни нашей страны – 150-летия со дня рождения Владимира Ивановича Вернадского – великого мыслителя, крупнейшего учёного-натуралиста, общественного деятеля и организатора науки, Ломоносова XX века. Тамбовщина не была местом его рождения, но именно на этой земле в фамильном имени Вернадских им задумывалось и рождалось учение о ноосфере, о живом веществе, о единстве и будущем человечества.

Завершён яркий, незабываемый и очень важный этап вашего становления и развития. Кажется, что ещё совсем недавно вы делали первые шаги в мире знаний, а сегодня перед вами открыты все пути. Начинается ваша взрослая жизнь. Впереди самостоятельные решения и ответственные поступки.

Вам выпала большая честь – вы стали студентами Тамбовского государственного технического университета – одного из самых лучших вузов Тамбовской области и Центрального Черноземья, в котором все мы: и студенты, и аспиранты, и преподаватели, и сотрудники – активно развиваем богатейшее наследие академика В.И. Вернадского. В нашем университете вы получите знания и навыки, которые помогут вам стать первоклассными специалистами и приобщиться к миру научной и культурной элиты.

В ТГТУ дают глубокие фундаментальные знания по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Российской Федерации. Выпускники ТГТУ, где бы они ни работали, всегда отличаются высоким уровнем образования, широким кругозором, ноосферным мышлением, экологической и правовой культурой, осознанием приоритета духовно-нравственных ценностей перед потребительскими и своей гражданской ответственностью перед будущими поколениями.

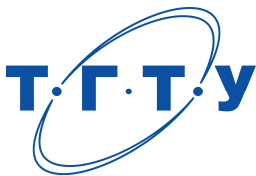
Всё в ваших руках. Годы учёбы в университете – это трудные годы: годы побед и разочарований, поиска себя и своего места в мире.

Мне бы хотелось пожелать, чтобы на пути к знаниям вам сопутствовали творческие и научные победы, чтобы каждый новый учебный год приближал вас к главной цели – обрести своё место в жизни и стать достойными гражданами нашей великой страны!

*И.о. ректора Тамбовского государственного
технического университета,
Заслуженный деятель науки РФ,
доктор технических наук, профессор*



С.И. Дворецкий



МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА

Сегодня в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «ТГТУ») осуществляется подготовка специалистов нового поколения, которые определяют технологический и экономический потенциал региона и страны.

ФГБОУ ВПО «ТГТУ» – это мощный научно-образовательный комплекс. Здесь работают более 700 преподавателей (из них 70% – доктора и кандидаты наук), учатся свыше 12 000 студентов, в том числе представители более 50 стран мира. К их услугам – 8 учебных корпусов, учебно-спортивный комплекс, 4 общежития, кафе-столовые, библиотека, в которой более 1 млн. книг, поликлиника ФГБОУ ВПО «ТГТУ» № 6, санаторий-профилакторий «Тонус», спортивно-оздоровительные лагеря «Бодрость» и «Сосновый угол». ФГБОУ ВПО «ТГТУ» – 8 институтов, 3 факультета, управление аспирантуры и докторантуры, Центр студенческого олимпийского движения, научно-образовательные центры в области ресурсосбережения, химических и информационных технологий, Инновационно-образовательный центр космических услуг, Межвузовский центр международного сотрудничества, Межотраслевой региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки, Международный образовательный центр АРТЕСН–ТамбовГТУ, Центр инженерной педагогики, Центр подготовки международных специалистов, Инновационный центр химических технологий органических веществ и топлив, Испытательный центр ТГТУ и научные лаборатории.

Более чем за полувековую деятельность университета из его стен вышли около 40 000 молодых специалистов. Большинство выпускников успешно трудятся в Тамбове и Тамбовской области, занимая руководящие должности. Среди них – заслуженные деятели науки и техники Российской Федерации, заслуженные работники высшего образования, академики отраслевых академий, заслуженные изобретатели, доктора и кандидаты наук, профессора.

Наша миссия – дать качественное образование, наше видение – востребованность выпускников ФГБОУ ВПО «ТГТУ» не только в Тамбовской области, но и в России, и в международном образовательном пространстве.

Основные позиции нашего вуза при подготовке кадров – качественные знания, умения и навыки высококвалифицированных специалистов, необходимых для развития, как Тамбовской области, так и России в целом. Подтверждение этому – победа в 2010 году в конкурсе «100 лучших организаций России. Наука. Инновации. Научные разработки»; золотая медаль в номинации «100 лучших организаций России в области науки и образования», победа в 2012 году во Всероссийском конкурсе «100 лучших вузов России», золотая медаль в номинации «Лучший региональный вуз». Главной заслугой университета в 2013 году является успешное прохождение аккредитации.

Международное признание в 85 странах мира качества образовательных услуг, оказываемых в ФГБОУ ВПО «ТГТУ» в соответствие с международным стандартом ИСО 9001–2008, подтверждено международным органом по сертификации Quality Austria, входящим в международную сеть IQnet.



ОБЪЕДИНЁННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. ВЕРНАДСКОГО

В 2004 году Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет» и Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мичуринский государственный аграрный университет» учредили Ассоциацию «Объединённый университет имени В.И. Вернадского». Впоследствии в неё вошли Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежская государственная технологическая академия», Неправительственный экологический фонд имени В.И. Вернадского, Государственное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский и проектно-технологический институт по использованию техники и нефтепродуктов в сельском хозяйстве» (ГНУ ВИИТИН), Тамбовский аграрный колледж и два инновационных центра. Так в Черноземье стала складываться мощная научная структура, продолжающая идеи великого учёного.

Основной целью деятельности Ассоциации является консолидация научного и образовательного потенциалов учебных заведений и научно-исследовательских учреждений региона для увеличения реального вклада образовательного и научного потенциала в духовно-культурное, социально-экономическое развитие региона, повышение эффективности и конкурентоспособности региональной экономики, поддержки профессионального образования в регионе, подготовки научных и научно-педагогических кадров, участия в российских и международных научных и образовательных проектах.

Объединённому университету не случайно присвоено имя академика Владимира Ивановича Вернадского. Его жизнь и научная деятельность были тесно связаны с Тамбовским краем. Он работал в здании, являющимся в настоящее время главным корпусом ФГБОУ ВПО «ТГТУ». Часто бывал Владимир Иванович и в сёлах Вернадовка и Каменка, принадлежавших его семье. Подробно о жизни и деятельности выдающегося учёного можно узнать, посетив созданный при ФГБОУ ВПО «ТГТУ» музей, также носящий его имя – музей научного наследия академика В.И. Вернадского.

В 2013 году состоялся ряд мероприятий в честь празднования 150-летия со дня рождения В.И. Вернадского. В числе значимых: установка мемориальных досок в местах, связанных с деятельностью В.И. Вернадского; проведение Международной научно-практической конференции «Наука и образование для устойчивого развития экономики, природы и общества»; проведение фотовыставки, посвящённой В.И. Вернадскому; подготовка юбилейного выпуска журнала «Вопросы современной науки и практики» с освещением торжеств по случаю 150-летия В.И. Вернадского и посвящённого вопросам философии и идеологии ноосферного образования.

Дополнительную информацию можно получить по адресам:

E-mail: uu_vern@admin.tstu.ru

в Тамбове:

392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 106

Телефон: (4752) 63-10-19, факс: (4752) 63-06-43

в Мичуринске:

393760, Тамбовская обл., г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д. 101

Телефон: (47545) 5-31-37, факс: (47545) 5-26-35

в Воронеже:

394000, г. Воронеж, проспект Революции, д. 19

Телефон: (4732) 55-42-67, факс: (4732) 55-42-67.



СТРУКТУРА ФГБОУ ВПО «ТГТУ»

Адрес: 392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 106

Телефон: (4752) 63-10-19

Факс: (4752) 63-06-43

Internet: <http://www.tstu.ru>

E-mail: tstu@admin.tstu.ru

Возглавляет университет *и.о. ректора* –



Заслуженный деятель науки РФ,
академик Международной академии
системного анализа,
доктор технических наук, профессор
ДВОРЕЦКИЙ Станислав Иванович
тел.: (4752) 63-94-41

Ректору помогают:



первый проректор –
Заслуженный деятель науки РФ,
академик Международной академии
информатизации,
член-корреспондент Российской академии
инженерных наук,
доктор технических наук, профессор
КАЛИНИН Вячеслав Федорович
тел.: (4752) 63-20-00



*проректор по научно-инновационной
деятельности –*
доктор технических наук, доцент
КРАСНЯНСКИЙ Михаил Николаевич
тел.: (4752) 63-01-23, 63-92-82



проректор по международным связям –
доктор экономических наук, профессор
МИЩЕНКО Елена Сергеевна
тел.: (4752) 63-20-02



проректор по непрерывному образованию –
Почётный работник высшего
профессионального образования РФ,
доктор педагогических наук, профессор
МОЛОТКОВА Наталья Вячеславовна
тел.: (4752) 63-06-49, 63-71-96



*проректор по административно-
хозяйственной работе –*

ВОРОНКОВ Андрей Юрьевич

тел.: (4752) 63-20-01

Уважаемые первокурсники! Ваши социальные и культурные вопросы поможет решить **Объединенный профсоюзный комитет сотрудников и студентов университета.**

Адрес: ул. Советская, д. 106, к. 45

Телефон: (4752) 63-93-28

E-mail: profcom@admin.tstu.ru

Web-сайт: <http://www.profcom.web.tstu.ru>



Председатель –

кандидат технических наук, доцент

ЗАБАВНИКОВ Михаил Владимирович

Вся учебная, научная и организационная работа студентов проводится преподавателями университета на кафедрах, каждую из которых возглавляет заведующий кафедрой; в его подчинении находятся преподаватели и учебно-вспомогательный персонал. Несколько кафедр объединяются в институт (факультет), который возглавляет директор института (декан факультета). Он организует и контролирует учебный процесс, ведёт воспитательную работу в институте (на факультете), одновременно являясь и преподавателем одной из кафедр.

Уважаемые студенты первого курса! В 2013/2014 учебном году с Вами работают преподаватели и сотрудники институтов и факультетов:

1. Институт автоматики и информационных технологий (ИАиИТ)

Адрес: ул. Мичуринская, д. 112-А, к. 207

Телефон: (4752) 63-39-26

E-mail: tstu_fit@mail.ru

Web-сайт: <http://fit.tstu.ru>



Директор –

действительный член АИН РФ,

член-корреспондент РАЕН,

доктор технических наук, профессор

ГРОМОВ Юрий Юрьевич

2. Институт архитектуры, строительства и транспорта (АрхСтТ)

Адрес: ул. Мичуринская, д. 112-Е, к. 214

Телефон: (4752) 63-04-24, 63-38-75, 63-04-09

Факс: (4752) 63-38-75

E-mail: asf@nnn.tstu.ru, dms@nnn.tstu.ru



Директор –

доктор технических наук, доцент

МОНАСТЫРНЕВ Павел Владиславович

3. Институт экономики и качества жизни (ИЭиКЖ)

Адрес: ул. Советская, д. 106, к. 69

Телефон: (4752) 63-95-77

Факс: (4752) 63-06-43

E-mail: ecodec@admin.tstu.ru



Директор –

доктор экономических наук, доцент

СПИРИДОНОВ Сергей Павлович

4. Институт энергетики, приборостроения (ИЭПР) и радиоэлектроники

Адрес: ул. Мичуринская, д. 112-А, к. 208

Телефон: (4752) 63-04-29

E-mail: energo@nnn.tstu.su



Директор –

Заслуженный изобретатель РФ,

Почётный работник высшего

профессионального образования РФ,

доктор технических наук, профессор

ЧЕРНЫШОВА Татьяна Ивановна

5. Технологический институт (ТИ)

Адрес: ул. Мичуринская, д. 112-А, к. 414

Телефон: (4752) 63-03-88, 63-03-97

E-mail: mmf@nnn.tstu.ru



Директор –

кандидат технических наук, доцент

МАЙСТРЕНКО Александр Владимирович

6. Естественнонаучный и гуманитарный факультет (ЕГФ)

Адрес: Мичуринская, 112, ауд. 419/д

Телефон: (4752) 63-04-53

E-mail: egf@tambov.ru



Декан –

доктор экономических наук, доцент

ТОЛСТЯКОВ Роман Рашидович

7. Юридический институт (ЮИ)

Адрес: ул. Мичуринская, д. 112-Д, к. 317

Телефон: (4752) 63-03-84

Факс: (4752) 63-06-43

E-mail: zvv@admin.tstu.ru



Директор –

кандидат юридических наук, доцент

ОРЛОВА Елена Евгеньевна

8. Факультет «Международное образование»

Адрес: ул. Ленинградская, д. 1, к. 26

Телефон: (4752) 63-20-24, 63-02-10

Факс: (4752) 63-20-24

E-mail: postmaster@decin.tstu.ru,

fmo@decin.tstu.ru, tstu04@yahoo.com



Декан –

Почётный работник высшего
профессионального образования РФ,
доктор технических наук, профессор

ПРОМТОВ Максим Александрович

9. Факультет «Магистратура»

Адрес: ул. Советская, д. 106, к. 28, 36

Телефон: (4752) 63-21-09, 63-01-05

E-mail: magistr@admin.tstu.ru

Web-сайт: <http://magistr.tstu.ru>



Декан –

кандидат химических наук, доцент

КОРЧАГИНА Ольга Алексеевна

10. Институт заочного обучения (ИЗО)

Адрес: ул. Советская, д. 116, к. 338

Телефон: (4752) 63-25-71, 63-97-59, 63-00-39

Факс: (4752) 63-10-61

E-mail: docc@asp.tstu.ru

Web-сайт: <http://des.tstu.ru/des/>



Директор –

Заслуженный работник высшей школы РФ,

кандидат технических наук, профессор

ОДНОЛЬКО Валерий Григорьевич

11. Институт дополнительного профессионального обучения (ИДПО)

Адрес: ул. Советская, д. 106, к. 72

E-mail: idpo@admin.tstu.ru



*Директор –
доктор экономических наук, профессор
ЗЛОБИНА Наталья Васильевна*

**12. Многопрофильный колледж
ФГБОУ ВПО «ТГТУ»**

Адрес: ул. Советская, д. 106, к. 70

Телефон: (4752) 63-92-47

E-mail: college@admin.tstu.ru



*Директор –
кандидат педагогических наук, доцент
СОСЕДОВ Геннадий Анатольевич*

**13. Технический колледж
ФГБОУ ВПО «ТГТУ»**

Адрес: бульвар Энтузиастов, д. 1Б
Телефон: (4752) 53-16-41, 53-43-01,
63-00-10, 63-00-11
Факс: (4752) 53-16-41
E-mail: pl_tstu@mail.ru
Web-сайт: <http://professia.org>



Директор –
доктор технических наук, профессор
ДЕНИСОВ Анатолий Петрович

Кроме перечисленных подразделений в структуру университета входит Политехнический лицей-интернат ТГТУ.

УЧЕБНЫЕ КОРПУСА УНИВЕРСИТЕТА

Корпус А и корпус Б –

ул. Мичуринская, д. 112: библиотека, читальный зал, киноконцертный зал, студенческий клуб, телевизионная студия, спортивный зал, кафедры высшей математики, физики, иностранных языков, истории и философии, химии и химических технологий, прикладной геометрии и компьютерной графики, физического воспитания и спорта и др.; поточные лекционные аудитории, лаборатории упомянутых выше кафедр; институт автоматики и информационных технологий; институт энергетики, приборостроения и радиоэлектроники; технологический институт.



Корпус Г – ул. Советская, д. 106: деканат факультета магистратуры, институт экономики и качества жизни, кафедры института, объединённый профсоюзный комитет ТГТУ, службы управления вузом. *Проезд в корпус Г из корпусов А, Б, Д, Е автобусами № 1, 8, 55, 52 и троллейбусами № 1 и 6 до остановок «Институт С.В. Рахманинова», «Переговорный пункт».*

Корпус Д – ул. Мичуринская, д. 112: деканат и кафедры юридического института, кафедры прикладной математики и механики, биомедицинской техники, конструкций зданий и сооружений, лекционные поточные аудитории и лаборатории кафедр, демонстрационный зал ЦНИТ.





Корпус Е – ул. Мичуринская, д. 112: институт архитектуры, строительства и транспорта и кафедры института.

Корпус М – ул. Монтажных, д. 3: кафедра «Организация перевозок и безопасность дорожного движения». *Проезд в корпус М из корпусов А, Б, Д, Е троллейбусом № 1 до остановки «Улица Чичканова» и далее пересадка на троллейбусы № 3, 12 до остановки «Пигмент».*



Корпус Л – ул. Ленинградская, д. 1: факультет международного образования, кафедры института автоматки и информационных технологий, технологического института. *Проезд в корпус Л из корпусов А, Б, Д, Е троллейбусами № 1 и 6, автобусами № 1, 8, 55 до остановки «Комсомольская».*

Корпус С – ул. Советская, д. 116; ул. Коммунальная, д. 5: институт заочного обучения; кафедры института автоматки и информационных технологий, технологического института, института энергетики, приборостроения и радиоэлектроники. *Проезд в корпус С из корпусов А, Б, Д, Е троллейбусом № 1 и автобусами № 1, 55, 52 до остановки «Парк культуры».*



СПРАВОЧНИК СТУДЕНТА

в вопросах и ответах

Общие вопросы

1. Что является высшим учебным заведением?

Высшим учебным заведением в Российской Федерации является образовательное учреждение, имеющее статус юридического лица и реализующее профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования.

2. Что такое высшее профессиональное образование?

Высшее профессиональное образование – образование на базе среднего (полного) общего и среднего профессионального образования, осуществляемое в высшем учебном заведении по основным профессиональным образовательным программам, отвечающим требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, завершающееся итоговой аттестацией и выдачей выпускнику документа о высшем профессиональном образовании.

3. Какие ступени высшего профессионального образования имеются в Российской Федерации?

В настоящее время в Российской Федерации установлены следующие ступени высшего профессионального образования:

- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр» (не менее четырёх лет обучения);
- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «дипломированный специалист» (не менее пяти лет обучения, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами);
- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «магистр» (не менее шести лет обучения).

4. В каких учебных заведениях можно получить высшее профессиональное образование?

Обучение с целью получения высшего образования осуществляется в следующих видах учебных заведений: университет, академия, институт.

5. Что такое лицензированный и аккредитованный вуз?

Лицензированным вузом является учреждение высшего профессионального образования на основании заключения, выданного экспертной

комиссией. На основании экспертизы вузу даётся право ведения образовательной деятельности по направлениям (специальностям) и ступеням высшего профессионального образования, указанным в лицензии. Аккредитация вуза осуществляется путём аттестации его государственной аттестационной комиссией.

Аккредитованный вуз имеет государственный статус:

- типа образовательного учреждения (государственный, муниципальный или негосударственный);
- вида образовательного учреждения (университет, академия, институт, филиал).

Лицензированный и аккредитованный вуз имеет право на выдачу выпускникам документов об образовании государственного образца по направлениям (специальностям, уровням и ступеням) профессионального образования.

6. Кто является студентом высшего учебного заведения?

Студентом высшего учебного заведения является лицо, в установленном порядке зачисленное в высшее учебное заведение для обучения. Зачисление на обучение проводится приказом ректора вуза.

Студенту высшего учебного заведения бесплатно выдаются студенческий билет и зачётная книжка установленного образца.

7. Кем определяется порядок зачисления в студенты?

Порядок зачисления в студенты определяется федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием, в компетенции которого находится установление общих правил приёма и структуры приёма граждан на обучение. Разрабатываются они ежегодно и публикуются за несколько месяцев до вступительных экзаменов. Каждый вуз вправе вносить свои дополнения в общие (федеральные) правила.

8. В каких документах определяются права студентов?

Общий перечень прав студента содержится в следующих нормативно-правовых документах: Конституции РФ, федеральных законах «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовом положении об образовательном учреждении высшего профессионального образования, Уставе университета и иных локальных документах (например, Правила внутреннего распорядка).

9. Какие обязанности должен выполнять студент?

Студенты высших учебных заведений обязаны овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотрен-

ные учебным планом и образовательными программами высшего профессионального образования, повышать свой научно-технический и культурный уровень, посещать обязательные учебные занятия, соблюдать устав высшего учебного заведения, правила внутреннего распорядка и правила общежития, бережно относиться к имуществу и библиотечным фондам вуза (подробнее – см. вышеперечисленные нормативные документы).

10. *Есть ли различия в статусе студентов, обучающихся в государственных и негосударственных вузах?*

Статус студента негосударственного вуза, имеющего государственную аккредитацию, в отношении академических прав и академических свобод приравнивается к статусу студента государственного вуза, за исключением права на получение государственной стипендии.

Статус студента негосударственного вуза, не имеющего государственной аккредитации, определяется Уставом этого вуза.

Права и обязанности студентов данного типа вузов устанавливаются в пределах тех норм, которые определены законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

11. *Может ли студент обжаловать приказы и распоряжения администрации вуза?*

Может. Студенты имеют право обжаловать приказы и распоряжения администрации вуза в порядке, установленном законодательством РФ. Закон предполагает два способа обжалования студентами приказов и распоряжений администрации вуза: административный и судебный.

Предметом административной жалобы могут быть как локальные, так и нормативно-правовые акты (решения). По форме жалоба может быть письменной или устной (высказанной на приёме). Подача её не ограничена каким-либо сроком. Письменная жалоба в обязательном порядке должна быть подписана. Общий срок рассмотрения жалобы – один месяц. В отдельных случаях, когда требуется дополнительная проверка, срок её рассмотрения может быть продлён руководителем или его заместителем, но не более чем на один месяц.

Приказы и распоряжения администрации вуза, повлекшие за собой нарушения закона или превышение полномочий, а также ущемляющие гражданские права, студент вправе обжаловать в судебном порядке.

12. *Какие дисциплинарные санкции могут быть применены к студенту?*

Ненадлежащее исполнение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом вуза и Правилами внутреннего распорядка, влечёт применение

ние к нему дисциплинарных санкций. К дисциплинарным взысканиям для студентов относятся: замечание, выговор, отчисление из вуза.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента вуза после получения от него объяснений в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах.

13. Что указывается в документах об образовании?

Вуз выдаёт лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании (диплом и приложение к диплому), в которых указываются наименование образовательного учреждения, выдавшего документ, квалификация, присвоенная выпускнику, а также перечень изученных дисциплин с указанием их объёмов и оценок качества усвоения.

Оценки по факультативным курсам приводятся по желанию выпускника.

В случае отчисления студента из вуза до прохождения итоговой аттестации ему выдаётся академическая справка.

14. К кому могут обращаться студенты по вопросам учёбы (перевод, восстановление, отчисление и т.д.), назначения стипендии, проживания в общежитии?

По всем этим вопросам студенты должны обращаться к директору своего института, декану своего факультета, а также их заместителям.

Порядок и правила сдачи зачётов и экзаменов.

Оценка знаний студентов

15. Что такое экзаменационная сессия?

Экзаменационной сессией называется период сдачи зачётов и экзаменов по окончании каждого семестра.

16. Зачем нужна зачётная неделя?

Перед началом экзаменационной сессии организуется зачётная неделя, в течение которой проводятся приём-сдача зачётов, курсовых работ/проектов. Проведение зачётной недели может быть организовано параллельно с основным учебным процессом.

17. Какой студент считается неуспевающим?

Неуспевающим считается студент, не сдавший к окончанию сессионного периода хотя бы один экзамен или зачёт, установленный для данной сессии учебным планом направления (специальности).

18. Разрешена ли сдача нескольких зачётов в один день?

Запрета нет.

19. Кем составляется расписание экзаменов?

Расписание экзаменов для всех форм обучения составляется администрацией вуза (учебно-методическим управлением) с учётом предложений студентов, утверждается ректором высшего учебного заведения и доводится до сведения преподавателей и студентов до начала экзаменов.

Расписание составляется с таким расчётом, чтобы на подготовку экзаменов по каждой дисциплине было отведено не менее трёх дней.

20. Существуют ли ограничения в количестве зачётов и экзаменов в сессию?

Да. Студенты университета при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачётов. В указанное число не входят экзамены и зачёты по физической культуре, факультативным дисциплинам и учебной практике.

21. Какие документы студент обязан иметь при себе на экзамене?

На зачётах и экзаменах каждый студент должен иметь при себе свою зачётную книжку, которую обязан предъявить в начале зачёта или экзамена. Допуск к экзаменационной сессии подтверждается специальным штампом в зачётной книжке студента. Без наличия специального штампа о допуске экзаменатор не вправе принимать экзамен.

22. Кем устанавливается форма проведения экзаменов и зачётов?

Форма проведения экзаменов и зачётов устанавливается советом высшего учебного заведения (факультета). При проведении экзаменов и зачётов могут быть использованы технические средства.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам вопросы помимо вопросов, имеющих в билете, а также помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры по программе данного курса.

23. Как принимаются зачёты?

Зачёты по семинарским занятиям ставятся на основании представленных рефератов или выступлений студентов.

Зачёты по теоретическим курсам, не имеющим практических, лабораторных и семинарских занятий, проводятся по заранее утверждённому вопросу.

Зачёт по учебной практике студентов выставляется преподавателем на основе отчётов, составляемых студентами по утверждённой программе, и оценки руководителей практики.

Зачёт по курсовой работе может проводиться в виде публичного выступления студента: защиты перед комиссией кафедры с участием руководителя темы работы, выступления на научно-практической конференции.

По отдельным дисциплинам зачёты могут проводиться в виде контрольных работ, тестирования на занятиях.

24. Какие сроки устанавливаются для сдачи экзаменов?

Курсовые экзамены очной и заочной формы обучения сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами, и в порядке, установленном расписанием экзаменов.

Досрочная сдача зачётов и/или экзаменов по конкретным дисциплинам допускается по письменному заявлению студента только с разрешения декана факультета при условии выполнения данным студентом учебного плана по этим дисциплинам и при наличии у него следующих оснований:

- а) уважительная причина, вызванная семейными обстоятельствами;
- б) уважительная причина вследствие медицинских показаний;
- в) уважительная причина, независящая от воли студента:
 - призыв на воинскую службу или военные сборы;
 - убытие в командировку в интересах ФГБОУ ВПО «ТГТУ» (участие в олимпиадах, конкурсах, строительных отрядах и пр.);
 - невозможность оставить работу – для студентов-заочников;
- г) стажировка за рубежом по международной программе, начало которой приходится на срок экзаменационной сессии.

25. При каких условиях студенты допускаются к сдаче экзаменов?

К экзаменам допускаются студенты, имеющие положительные оценки по контрольным, курсовым работам и практикам, а также сдавшие зачёты по всем дисциплинам, предусмотренные учебным планом.

26. Может ли студент, не сдавший зачёты, быть допущен к экзамену?

Нет, но декан факультета имеет право в отдельных случаях допускать до экзаменационной сессии студентов, не сдавших зачёт по дисциплине.

лине, по которой нет экзамена в текущем семестре, либо не сдавших одного зачёта или курсовой работы/проекта по уважительной причине, которую студент может подтвердить документально.

27. Какой литературой можно пользоваться во время экзамена?

С разрешения экзаменатора во время экзамена студент может пользоваться учебными программами и/или справочной литературой. Использование иных учебных, вспомогательных материалов на бумажном или электронном носителе, не разрешённых экзаменатором, является нарушением учебной дисциплины во время проведения экзамена. Нарушение студентом дисциплины во время проведения зачёта или экзамена пресекается экзаменатором вплоть до удаления студента с зачёта или экзамена.

28. Какие действия может предпринять деканат в случае неявки студента на экзамен?

Неявка на зачёт или экзамен без уважительной причины приравнивается к неудовлетворительной оценке.

В случае невозможности сдачи зачётов и/или экзаменов студенту по его письменному заявлению с приложением оригиналов документов, подтверждающих уважительность причины, может быть установлен индивидуальный график сдачи задолженности продолжительностью не более одного календарного месяца после окончания экзаменационной сессии.

29. В каком случае студент, имеющий академическую задолженность, может быть отчислен из института?

По представлению декана факультета приказом ректора студенты отчисляются из высшего учебного заведения студенты в следующих случаях:

- не сдавшие в сессию экзамены и зачёты по трём и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки.

30. Как происходит ликвидация академической задолженности?

Ликвидация академической задолженности по зачетам или экзаменам применяется в целях исправления неудовлетворительной отметки, полученной при первичной сдаче зачёта или экзамена либо вследствие неявки на зачёт или экзамен без уважительных причин. При этом для

ликвидации академической задолженности неудовлетворительных отметок по результатам экзаменов не должно быть более чем по двум учебным дисциплинам.

Пересдача в целях повторной сдачи экзамена или в целях ликвидации академической задолженности по зачётам или экзаменам проводится в соответствии с расписанием пересдачи зачётов и экзаменов, утверждённым деканом. При этом студенты должны ликвидировать академическую задолженность в следующие сроки:

- а) по зимней сессии – в течение одного месяца после её окончания;
- б) по летней сессии – до начала занятий очередного семестра.

Пересдача в целях повторной сдачи экзамена или в целях ликвидации академической задолженности по зачётам или экзаменам разрешается не более двух раз.

31. Разрешается ли повторная сдача экзамена с целью повышения оценки?

Повторная сдача экзамена допускается в целях повышения положительной отметки, полученной при первичной сдаче экзамена. Повторно сдать экзамен возможно не более чем по двум учебным дисциплинам за весь срок обучения. К повторной сдаче допускается студент, подавший письменное заявление об этом на имя декана факультета.

Обучение в вузе, учебная нагрузка студентов

32. Какие виды учебных занятий реализуются в вузе?

Видами учебных занятий являются лекции, практические и лабораторные занятия.

33. Что из себя представляют лекции?

Лекции являются самой распространённой формой учебного процесса в высшей школе. Они дают базовые понятия по изучаемому предмету, указывают, в каком направлении следует изучать дисциплину подробнее, освещают проблемные темы.

34. Какова цель практических и лабораторных занятий?

Практические и лабораторные занятия дают возможность на конкретных примерах применять теоретические положения соответствующих разделов изучаемого курса.

35. Как строится учебный год в университете?

Учебный год в университете состоит из двух семестров – осеннего и весеннего, продолжительностью, как правило, по 17 – 18 недель. Каждый семестр заканчивается зачётной неделей и экзаменационной сессией.

36. Что представляет собой каждое учебное занятие?

Каждое занятие (так называемая «пара») в университете состоит из двух академических часов по 45 минут каждый (с перерывом в 5 минут).

37. Каким образом шифруются обозначения студенческих групп?

Каждой студенческой группе присваивается своё обозначение, например БАР11 (Б – шифр подготовки с присвоением квалификации – бакалавр, АР – шифр направления подготовки «Архитектура», 1 – первый курс, 1 – первая группа на курсе); ССТ22 (С – шифр подготовки с присвоением квалификации – специалист, СТ – шифр специальности «Промышленное и гражданское строительство», 2 – второй курс, 2 – вторая группа на курсе). Обозначение студенческих групп всех направлений и специальностей университета представлены в заключительной части Памятки первокурснику.

38. Каким образом формируется обозначение учебной аудитории, указываемой в расписании занятий?

Обозначение учебных аудиторий состоит из цифровой и буквенной частей. Цифровая часть обозначает номер аудитории, а буквенная – учебный корпус. Например: 202/Е – аудитория 202 корпуса Е по ул. Мичуринская, д. 112.

39. Какая информация указывается в расписании учебных занятий и как может выглядеть бланк расписания для его заполнения студентом?

В расписании занятий указывается номер пары, предмет, преподаватель, тип занятия, подгруппа (в случае разделения группы на подгруппы), обозначение аудитории, тип недели (чётная (ч) или нечётная (н), если занятия проводятся не еженедельно).

На центральной вкладке Вы можете найти учебные недели осеннего семестра 2013/2014 учебного года, регламент учебного процесса в ФГБОУ ВПО «ТГТУ», фрагмент расписания с комментариями и бланк расписания для заполнения.

40. Какая предельная нагрузка студентов всеми видами учебных занятий?

Максимальный объём учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторных и внеаудиторных занятий.

41. Имеются ли ограничения по количеству аудиторных занятий?

Максимальный объём обязательных аудиторных занятий при очной форме обучения ограничивается государственными образовательными

стандартами высшего профессионального образования и составляет не более 27 часов в неделю, не учитывая факультативы.

42. Можно ли учиться в двух вузах одновременно?

Можно. Законодательством не запрещается обучаться в нескольких вузах. Но на очной форме обучения разрешается учиться только в одном вузе.

43. Может ли студент осваивать дополнительные учебные дисциплины?

Студент высшего учебного заведения имеет право осваивать с учётом личных интересов помимо учебных дисциплин по избранным специальностям любые другие учебные дисциплины в своем вузе (в порядке, предусмотренном уставом), а также в других вузах (по согласованию между их руководителями).

44. Какова продолжительность каникул?

Для студентов очной формы обучения не менее чем два раза в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее чем семь недель.

Стипендия

45. Что такое стипендия?

Стипендия является денежной выплатой, назначаемой студентам, аспирантам и докторантам, обучающимся на бюджетной основе по очной форме обучения в образовательных учреждениях и научных организациях. Стипендии подразделяются на:

- стипендии Президента Российской Федерации (студенты, аспиранты);
- специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации (студенты, аспиранты);
- государственные стипендии (аспиранты и докторанты);
- государственные академические стипендии (студенты);
- повышенные стипендии (студенты);
- государственные социальные стипендии (студенты);
- государственные стипендии для 4 студентов из числа граждан, проходивших военную службу по контракту;
- именные стипендии (студенты).

46. Кому назначается государственная академическая стипендия?

Государственная академическая стипендия в обязательном порядке назначается студентам, имеющим отличные и (или) хорошие оценки по итогам экзаменационной сессии и сдавшим экзаменационную сессию в установленные сроки (без пересдачи в период экзаменационной сессии). Назначение академической стипендии происходит два раза в год по итогам экзаменационных сессий.

Студентам первого курса очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе, базовая государственная академическая стипендия назначается в первом (осеннем) семестре до первой текущей аттестации (зимней экзаменационной сессии).

47. Кому и на основании каких документов назначается государственная социальная стипендия?

Государственная социальная стипендия в обязательном порядке назначается студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанными в установленном порядке инвалидами I, II группы и инвалидами детства (до 18 лет);
- пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимися ветеранами боевых действий;
- находящимися в отпуске по беременности и родам (выплачивается в течение всего срока этого отпуска в случае, если они не получали пособие по беременности и родам);
- страдающими особыми заболеваниями (туберкулез и др.);
- имеющим детей.

Государственная социальная стипендия назначается студентам, представившим до 1 сентября (ежегодно) из органов социальной защиты населения по месту жительства родителей в деканат университета справки установленного образца. Студенты первого курса указанные справки представляют до 1 октября.

Государственная социальная стипендия назначается сроком на год (с 1 сентября по 31 августа учебного года).

Студентам, представившим из органов социальной защиты в деканат справку о доходе семьи в течение учебного года, при наличии средств, государственная социальная стипендия может быть назначена с 1 числа месяца после предоставления справки по 31 августа.

Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

48. В каких случаях прекращается выплата государственной социальной стипендии?

При наличии у студента задолженности по результатам экзаменационной сессии, по представлению декана факультета (директора института), выплата государственной социальной стипендии приостанавливается и возобновляется с момента приостановления выплаты после ликвидации задолженности.

Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из университета;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

49. Какие документы необходимо представить в органы социальной защиты для получения справки о назначении государственной социальной стипендии?

В органы социальной защиты необходимо представить следующие документы:

1. Заявление студента (заявление писать в отделе социальной защиты населения).
2. Сведения о составе семьи.
3. Справки о доходах членов семьи:
 - с места работы о начисленной и фактически выплаченной заработной плате за год;
 - из отдела занятости населения по месту жительства о начисленной сумме пособия (для безработных);
 - о размере стипендии учащегося, направленного отделом занятости на обучение;
 - о размере пособия на детей (для имеющих детей);
 - о размере государственных пенсий;
 - из налоговой инспекции о доходах граждан и копии свидетельства единого налога на вмененный доход;
 - из отдела, осуществляющего регистрацию граждан в качестве индивидуального предпринимателя.

50. Каков размер установленных стипендий?

По состоянию на 1 июля 2013 года:

- размер государственной академической стипендии – 1166 рублей, после сдачи экзаменов в первую сессию – 1272 рублей;
- размер государственной социальной стипендии равен 1900 рублей;
- размеры именных стипендий для студентов, аспирантов и докторантов определяются органами государственной власти, органами мест-

ного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии, и не препятствуют получению академической и социальной стипендии.

51. За что назначается повышенная стипендия?

Повышенные стипендии назначаются студентам очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе, за отличные успехи в учёбе, высокие результаты в научной работе, активно участвующим в общественной жизни университета.

Более подробную информацию можно получить на сайте www.tstu.ru в разделе Студентам и преподавателям – Социально-воспитательная работа.

Отчисление и восстановление, повторное обучение, перевод в другой вуз

52. В каких случаях допускается повторное обучение студента на одном курсе?

Повторное обучение студента на одном курсе допускается в виде исключения, но не более одного раза за весь срок обучения в вузе.

Вопрос об оставлении студента на повторное обучение решается ректором по представлению декана факультета при наличии уважительной причины (болезнь, семейные обстоятельства), подтверждённой документально.

53. Что является основанием для перевода студента из одного вуза в другой?

Основанием перевода студента из одного вуза в другой является его желание и согласие администрации вуза, куда студент переводится и вуза, где студент обучается.

Перевод студента высшего учебного заведения для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки специалиста на другую по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению студента. К заявлению прилагается ксерокопия зачётной книжки (впоследствии сверяется с академической справкой).

Перевод студента осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента может проводиться путём рассмотрения ксерокопии зачётной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой вузом.

54. В каких случаях студент может быть отчислен из вуза?

Студент может быть отчислен из вуза:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием вуза;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- 6) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 7) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осуждён к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов вуза;
- 9) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1 – 4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 6 – 9 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

55. В каких случаях студент не может быть отчислен из вуза?

Не допускается отчисление студентов из вуза во время их болезни, какукул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

56. Какой документ получает студент, отчисленный из вуза?

Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, выдаются справки установленного образца, а успешно прошедшим промежуточную аттестацию (не менее чем за два года обучения) диплом о неполном высшем профессиональном образовании.

57. В каких случаях студент может восстановиться в вузе?

Студент имеет право на восстановление в вузе в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

58. В каких случаях студенту может быть предоставлен академический отпуск?

Студенту вуза предоставляется академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедст-

вия, семейные обстоятельства). Заключение о возможности предоставления студенту академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного, муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента, в том числе в студенческой поликлинике. Академический отпуск предоставляется по личному заявлению студента сроком не более 12 месяцев. Решение о предоставлении академического отпуска студенту принимает ректор.

Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям и получавшим до ухода в академический отпуск государственную академическую стипендию, назначаются и выплачиваются компенсационные выплаты в размере 50 % от размера государственной академической стипендии.

Коллективы студенческих групп, их права

59. Какие права предоставляются коллективам студенческих групп?

Студенческая группа осуществляет свои полномочия непосредственно, через профсоюзную организацию или иные организации.

Студенческая группа имеет право:

- предлагать кандидатуры старост, принимать решение об освобождении их от обязанностей и обращаться в деканат с предложением об утверждении принятого собранием группы решения;
- вносить предложения и делать запросы в органы управления университета по всем вопросам жизнедеятельности группы;
- представлять в деканат предложения о поощрении и наказании студентов группы.

60. Участвуют ли студенты в работе Учёного совета университета и Советов факультетов?

Число студентов в составе Учёного совета определяется Уставом вуза. Выдвигаются представители в состав советов на профсоюзных собраниях вуза, факультета, курсов.

61. Обязана ли администрация вуза давать ответы на вопросы студентов?

Студенческие коллективы имеют право требовать официального мотивированного ответа на вопрос, входящий в компетенцию администрации (право запроса). Запрос может быть внесен в устной или письменной форме. Администрация обязана дать официальный ответ на запрос в течение 10 дней со дня его поступления на общем собрании студенческого коллектива.

Студенты, проживающие в общежитии, их права и обязанности

62. Какими нормативными документами регулируются вопросы проживания студентов в общежитии?

Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 и Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ от 31.05.1995.

63. Кто имеет право на получение койко-места для проживания в общежитии?

Студенческие общежития вузов предназначаются для размещения иногородних студентов. Ректорам вузов по согласованию с профкомом разрешается в отдельных случаях предоставлять места в общежитии студентам, проживающим в том же населённом пункте, где расположен вуз.

Иностранные граждане, принятые на обучение в вузы Российской Федерации, размещаются в общежитиях на общих основаниях.

64. Как осуществляется вселение в общежития?

На основе личного заявления студента, по согласованию с директором института или деканом факультета и решению начальника отдела университета по социально-воспитательной работе.

65. Каков размер платы за проживание в общежитиях?

Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся за счет средств соответствующего бюджета, как устанавливает закон, не может превышать 5 % размера стипендии.

От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, а также инвалиды 1 и 2 групп.

Студенты, обучающиеся с полным возмещением затрат на обучение (в том числе иностранные), оплачивают за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги в полном объёме.

Плата за пользование общежитием взимается со студентов и аспирантов за всё время проживания и период каникул; при выезде студентов и аспирантов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

66. Каковы права студентов, проживающих в общежитии?

Студенты, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

- в соответствии с договором о взаимной ответственности пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга.

67. Каковы обязанности студентов, проживающих в общежитии?

Студенты, проживающие в общежитии, обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключённого с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым договором.

68. Кто распределяет места в общежитии?

Распределение мест в общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями учебного заведения и утверждение списка студентов, аспирантов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации и профкома учебного заведения.

69. Как осуществляется переселение студентов?

Переселяются студенты из одного общежития в другое по совместному решению администрации и профкома учебного заведения, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студсовета общежития.

70. Кто подлежит выселению из общежития?

При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трёхдневный срок.

Социальная и материальная поддержка студентов

71. Имеется ли в ФГБОУ ВПО «ТГТУ» профсоюзный комитет?

В ФГБОУ ВПО «ТГТУ» действует объединённый профсоюзный комитет студентов, сотрудников и преподавателей. Целями и задачами студенческого сектора объединённого профкома являются более полное взаимодействие со студенчеством вуза и решение его насущных проблем:

- защита прав и интересов студентов по обеспечению качества и условий обучения в вузе;
- защита социальных прав студентов путём оказания материальной помощи;
- организация быта и отдыха студентов (в том числе и летнего), а также санаторно-курортного лечения;
- участие в разработке общегосударственных, региональных и локальных программ занятости студентов;
- наблюдение за состоянием охраны труда, за соблюдением законодательства в области охраны здоровья студентов;
- участие в урегулировании коллективных споров между самими студентами, между студентами и преподавателями, студентами и руководством вуза;
- оказание консультационной юридической помощи студентам;
- содействие в организации досуга студентов;
- организация бесплатного отдыха и оздоровления.

72. В каком лечебном учреждении студенты ФГБОУ ВПО «ТГТУ» могут получить квалифицированную медицинскую помощь?

В 1997 году на базе ФГБОУ ВПО «ТГТУ» открыта поликлиника № 6 г. Тамбова, располагается она в студенческом городке (ул. Никифоровская, д. 38).

Поликлиника обслуживает всех работников и студентов университета. На приём к врачу эти категории попадают вне очереди и для них бесплатно проводятся все необходимые медицинские обследования. В поликлинике работает студенческий медицинский пункт ФГБОУ ВПО «ТГТУ», где постоянно ведёт приём врач-терапевт.

Поликлиника оснащена новым, современным оборудованием, которое позволяет проводить всю необходимую диагностику пациентов.

Телефон поликлиники № 6 (ФГБОУ ВПО «ТГТУ») – (4752) 53-36-12.

73. Могут ли студенты ФГБОУ ВПО «ТГТУ» получать санаторное лечение в учебное время?

В университете с 1988 года функционирует санаторий-профилакторий «Тонус» на 50 мест.

В «Тонусе» осуществляется лечение и профилактика большинства хронических заболеваний, в частности, пищеварительной системы и верхних дыхательных путей. Все кабинеты оснащены современным медицин-

ским оборудованием. Отдыхающие обеспечиваются двухразовым питанием. Путёвки предоставляются студентам бесплатно, по направлению здравпункта ФГБОУ ВПО «ТГТУ».

Санаторий-профилакторий «Тонус» располагается: на 5-м этаже первого корпуса общежития.

Санаторий-профилакторий «Тонус» возглавляет главный врач **Ельникова Мария Алексеевна**.

Адрес санатория-профилактория «Тонус» – ул. Никифоровская, д. 35, 5-й этаж.

Телефон санатория-профилактория «Тонус» – (4752) 63-03-60.

74. Какого вида справка из лечебного учреждения может подтвердить уважительную причину пропуска занятий студентами?

Подтвердить уважительную причину пропуска занятий может справка о временной нетрудоспособности студента вуза, содержащая графу освобождения от занятий. Она имеет следующий вид:

С П Р А В К А
о временной нетрудоспособности студента вуза

Выдана _____ 201__ г. _____

наименование лечебного учреждения

Студенту _____

наименование вуза

фамилия, имя и отчество студента

Год рождения _____

Диагноз:

а) первичный _____

б) заключительный _____

Рекомендованный режим _____

Особые замечания _____

Заключение ВКК (в случаях направления на ВКК) _____

Освобождение от занятий

| С какого числа (число и месяц) | По какое число включительно (число и месяц прописью) | Подпись врача и печать |
|-----------------------------------|---|---------------------------|
| | | |
| | | |

Приступить к занятиям _____

число и месяц прописью

Печать

Подпись врача

75. Какие оздоровительные и спортивные мероприятия проводятся в ФГБОУ ВПО «ТГТУ»?

Кроме обязательных учебных занятий по физкультуре проводятся факультативные занятия, а также массовые оздоровительные, физкультурные и спортивные мероприятия.

В университете ежегодно проводится студенческая спартакиада, в которой участвуют команды всех факультетов. Спартакиада проводится в течение всего учебного года и включает в себя соревнования по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, шахматам, легкой атлетике и троеборью.

76. Кто из студентов имеет право на получение материальной помощи из средств стипендиального фонда?

Нуждающийся студент, в том числе и не получающий стипендию, обучающийся по очной форме на бюджетной основе.

Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается ректором на основании личного заявления студента. При оказании материальной помощи студентам учитывается представление декана и мнение студенческой профсоюзной организации.

77. Каким образом в ФГБОУ ВПО «ТГТУ» организован культурный досуг студентов?

В университете организацией культурного досуга студентов занимается студенческий клуб. Коллектив клуба ведет работу по многим направлениям, за учебный год проводится около 100 мероприятий. Клуб принимает участие не только в университетских мероприятиях, но и в международных, всероссийских, региональных, городских фестивалях и конкурсах.

В плане работы клуба:

- проведение Дня Знаний (1 сентября);
- игры КВН;
- новогодние вечера;
- праздник студенчества «Татьянин день» (25 января);
- фестиваль «Студенческая весна» (март – апрель);
- проведение Дня Победы (9 мая);
- массовые мероприятия в спортивно-оздоровительных лагерях «Бодрость», «Сосновый угол» (июль – август).

Успешное проведение мероприятий во многом базируется на кружковой работе студенческого клуба, охватывающей более 200 человек.

Контактная информация:

г. Тамбов, ул. Мичуринская, д. 112, Студенческий клуб.

Телефон: (4752) 63-11-70.

78. Каким образом организован летний отдых и оздоровление студентов?

Летний отдых студентов университета осуществляется в спортивно-оздоровительных лагерях (СОЛ) «Сосновый угол» и «Бодрость».

«Сосновый угол» расположен на живописном берегу реки Цны рядом с селом Татаново, в 20 минутах езды от города Тамбова. Директором лагеря является Ирина Николаевна Борискина.

Спортивно-оздоровительный лагерь «Бодрость» расположен в живописном сосновом бору на берегу реки Цны в 30 км от Тамбова, недалеко от села Горелое. Директором лагеря, начиная с 1990 года и до настоящего времени, остаётся Валерий Алексеевич Гриднев – зав. кафедрой «Физическое воспитание и спорт».

Для получения путёвки в спортивно-оздоровительные лагеря университета необходимо обращаться в профком университета.

79. Кто из студентов имеет право на получение материальной помощи из средств профсоюзного бюджета?

Студент очной формы обучения (бюджетная, договорная), член профсоюза в следующих случаях при наличии подтверждающих документов:

- в связи с бракосочетанием (при обращении в период до 2 месяцев после регистрации);
- в связи с кражей имущества;
- в связи с пожаром;
- в связи с платной операцией или дорогим лечением;
- на организацию похорон родственников первого порядка;
- в связи с трудным материальным положением.

80. Как оказывается материальная помощь студентам?

Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается руководителем образовательного учреждения или научной организации на основании личного заявления студента, аспиранта. При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение профсоюзной организации и студенческой группы образовательного учреждения.

81. Может ли студент быть поощрен администрацией вуза?

За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты вузов могут получать моральное и материальное поощрение, формы которого оговариваются Уставом вуза.

82. Какие формы поощрения студентов возможны при обучении?

Как правило, администрацией вуза используются: повышенные и именные стипендии, денежные премии, призы, льготные путёвки в спортивные и оздоровительные учреждения.

В качестве морального поощрения практикуются благодарности, дипломы, грамоты.

83. Какие существуют пособия для студентов, имеющих детей?

В университете могут производиться следующие выплаты (оформляются в профкоме студентов):

- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель), при условии, что они находятся в отпуске по беременности и родам;
- пособие по беременности и родам;
- социальная стипендия.

Воинский учёт и отсрочка от призыва на военную службу

84. Каким образом организован воинский учёт студентов?

Первокурсник обязан встать на воинский учёт по месту обучения. Для этого необходимо при поступлении в университет предъявить паспорт и приписное свидетельство или военный билет в приёмной комиссии при подаче документов. Если по каким-либо причинам этого сделать не удалось, то студент должен самостоятельно явиться в военно-учётный стол, имея при себе паспорт и приписное свидетельство или военный билет, до 25 сентября 2012 года.

О любых изменениях личных данных (смена фамилии, места жительства и т.д.) необходимо своевременно сообщать в военно-учётный стол университета по адресу:

г. Тамбов, ул. Советская, д. 106, комн. 22

(в рабочие дни с 14.00 до 17.00).

Телефон: (4752) 63-72-20.

85. Действует ли для студентов ФГБОУ ВПО «ТГТУ» отсрочка от призыва на военную службу?

Студенты университета, обучающиеся по очной форме, имеют право на отсрочку от призыва на военную службу на время учёбы.

При зачислении студентам первого курса предоставляется справка формы 26. Её необходимо получить на руки и предоставить в военный комиссариат по месту регистрации без дополнительного уведомления со стороны военкомата.

Если студент один раз переводится на другую специальность, меняет вуз или берёт академический отпуск сроком на один год, то отсрочка от призыва сохраняется. При отчислении из университета право на отсрочку теряется.

Источники информации

1. Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое: приказ Минобразования РФ от 24 февраля 1998 г. № 501 (ред. от 15 февраля 2010 г.).

2. Об утверждении Типового положения о студенческом общежитии образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования РФ: постановление Госкомвуза РФ от 31 мая 1995 г. № 4.

3. Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов: постановление Правительства РФ от 27 июня 2001 г. № 478.

4. Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации: постановление Совета Министров – Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71.

5. О порядке предоставления академических отпусков: приказ Минобразования РФ от 5 ноября 1998 г. № 2782.

6. О высшем и послевузовском профессиональном образовании: федер. закон РФ от 22 августа 1996 г. (ред. от 01.02.2012).

7. Об образовании: федер. закон РФ от 13 января 1996 г. (ред. от 01.12.2012).

8. Устав ФГБОУ ВПО «ТГТУ».

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный технический университет»

1. Обучающиеся обязаны:

- Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране, экологической безопасности, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми или локальными нормативными актами.
- Незамедлительно докладывать работникам кафедры (деканата, Управления комплексной безопасности) об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих нормальное течение учебного процесса либо самостоятельной работы (отдыха) на территории университета (авария, другие чрезвычайные ситуации), и принимать необходимые меры к их устранению.
- Содержать своё учебное оборудование, технику и приспособления в исправном состоянии, поддерживать чистоту на учебном месте, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов.
- Беречь государственное имущество, которым университет владеет и пользуется на праве оперативного управления, не допуская его порчи; эффективно использовать оборудование и технику; бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, полученным в пользование; экономно и рационально расходовать сырьё, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы.
- Внешний вид каждого Обучающегося – основа имиджа Университета. При посещении учебных корпусов Обучающимся рекомендуется иметь опрятный внешний вид, соответствующий деловому стилю одежды.
- Соблюдать учебную дисциплину и правила поведения на территории и за пределами университета, вести себя достойно; следовать общепринятым нравственным и этическим нормам; воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или создающих либо провоцирующих противоправное поведение; избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации университета.
- Проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, представители которых входят в состав Обучающихся в университете; учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий; способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию в среде Обучающихся.

- Активно участвовать в общественной жизни коллектива обучающихся, соблюдать чистоту и порядок на территории университета, на добровольных началах принимать участие в мероприятиях по уборке территории университета.

- Пользоваться услугами информационно-телекоммуникационной сети Internet исключительно в учебных целях в соответствии с образовательными стандартами.

2. Обучающиеся обязаны неукоснительно выполнять следующие запретительные меры:

- Не допускается выносить из зданий (помещений) или с иной территории университета без письменного разрешения уполномоченного работника университета любое имущество, принадлежащее университету.

- Не допускать самому и пресекать со стороны других обучающихся громкие разговоры, создание шумов, использование нецензурной лексики, хождение по аудитории или коридорам учебных корпусов во время учебных занятий.

- Не допускать самому и пресекать со стороны других обучающихся любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного, семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

- Не допускать самому и пресекать со стороны других обучающихся курение на территориях и в помещениях университета, в том числе в общежитиях.

- Не допускать самому и пресекать со стороны других обучающихся пронос на территорию университета и употребление спиртных напитков, средств токсического, наркотического или иного опьянения.

- Не допускать самому и пресекать со стороны других обучающихся любых основанных на риске пари, азартных игр.

3. Допуск лиц в учебные корпуса и студенческие общежития университета осуществляется:

- сотрудники – по электронным пропускам;

- студенты – по электронным пропускам при наличии студенческого билета (студенческим билетам, зачётным книжкам);

- посетители – по временным (разовым) пропускам при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Пропуск иностранных студентов в студенческие общежития осуществляется по электронным пропускам, выдаваемым Управлением комплексной безопасности ФГБОУ ВПО «ТГТУ» на основании списков проживающих, представленных заведующими студенческими общежитиями.

Оформление электронных пропусков на учебную группу осуществляется в Управлении комплексной безопасности (учебный корпус Д, каб. 222) в рабочее время старостой группы. Категорически запрещается передавать свои электронные пропуска другим лицам.

4. Вход в учебные корпуса университета на плановые учебные занятия разрешён за исключением выходных и праздничных дней:

| | |
|-----------------------|--------------------|
| понедельник – пятница | с 7.00 до 20.00 ч; |
| суббота | с 7.00 до 18.00 ч. |

5. Культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия, проводимые в учебных корпусах, должны заканчиваться не позднее 22.00.

6. При поступлении сигнала **тревоги (сирены)** студенты, сотрудники и посетители обязаны организованно, без паники и суеты в кратчайшее время покинуть здание ФГБОУ ВПО «ТГТУ», используя все имеющиеся пути эвакуации и убыть от него на безопасное расстояние (200 – 300 м); для беспрепятственного проезда спецмашин **немедленно** отогнать личный автотранспорт от здания на расстояние не менее 200 м.

7. При обнаружении подозрительных людей, предметов, запаха дыма, очага возгорания, следов использования химических препаратов **незамедлительно** сообщить дежурному работнику Управления комплексной безопасности (на вахту здания).

При обнаружении предметов, похожих на взрывоопасные, отключить сотовую связь и сообщить о происшествии самостоятельно или через посыльного на вахту, зафиксировать время, место и обстоятельства обнаружения предмета, дать свои данные дежурному работнику Управления комплексной безопасности и убыть в безопасное место.

8. О всех случаях правонарушений (преступлений), включая и преступления коррупционной направленности, сообщать в Управление комплексной безопасности по телефонам 63-40-54; 89106517548, с помощью электронной почты на адреса ovk@nnn.tstu.ru (ovk68rus@mail.ru), на вахты объектов или письменно посредством ящиков доверия, установленных в учебных корпусах.

9. На внешней и внутренней территории объектов университета смонтированы единая система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом людей на объекты с фиксацией произошедших событий и хранением информации.

10. В связи с требованиями министерств МВД, ФСБ, МЧС к антитеррористической защищённости объектов высшего профессионального образования РФ с массовым пребыванием людей и требованиями общественной безопасности руководство университета **настоятельно рекомендует** студентам и посетителям:

- воздержаться от использования личного автотранспорта для прибытия в учебные корпуса на занятия;
- передвигаться на личном автотранспорте по территории университета со скоростью **не более 20 км/ч**;
- не оставлять личный автотранспорт в не предназначенных для стоянки местах и в радиусе ближе **200 м** от зданий университета.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ КАФЕДР УНИВЕРСИТЕТА

| Полное наименование кафедры | Условное обозначение |
|---|----------------------|
| Институт автоматики и информационных технологий | ИАиИТ |
| Информационные процессы и управление | ИПУ |
| Информационные системы и защита информации | ИСиЗИ |
| Системы автоматизированной поддержки принятия решений | САПР |
| Управление качеством и сертификация | УКиС |
| Электроснабжение, электротехника и информационное обеспечение энергетических систем | ЭЭИО |
| Институт архитектуры, строительства и транспорта | АрхСиТ |
| Агроинженерия | Агроинж |
| Архитектура и строительство зданий | АСЗ |
| Городское строительство и автомобильные дороги | ГСиАД |
| Конструкции зданий и сооружений | КЗС |
| Организация перевозок и безопасность дорожного движения | ОПиБДД |
| Техническая механика и детали машин | ТМиДМ |
| Эксплуатация автомобильного транспорта и автосервис | ЭАТиА |
| Институт экономики и качества жизни | ИЭиКЖ |
| Коммерция и бизнес-информатика | КиБИ |
| Менеджмент | Менедж |
| Сервис и маркетинг | СиМ |
| Экономика | Эконом |
| Экономический анализ и качество | ЭАиК |
| Институт энергетики, приборостроения и радиоэлектроники | ИЭПР |
| Биомедицинская техника | БМТ |
| Конструирование радиоэлектронных и микропроцессорных систем | КРЭМС |
| Материалы и технология | МиТ |
| Радиотехника | РТ |
| Электроэнергетика | ЭЭ |
| Энергообеспечение предприятий и теплотехника | ЭПТ |
| Энергоэффективные системы | ЭС |
| Технологический институт | ТИ |
| Автоматизированное проектирование технологического оборудования | АПТО |
| Переработка полимеров и упаковочное производство | ППиУП |
| Прикладная геометрия и компьютерная графика | ПГиКГ |

| Полное наименование кафедры | Условное обозначение |
|--|----------------------|
| Природопользование и защита окружающей среды | ПиЗОС |
| Техника и технологии производства нанопродуктов | ТиТПН |
| Технологии и оборудование пищевых и химических производств | ТОПХП |
| Технологические процессы, аппараты и техносферная безопасность | ТПАиТБ |
| Технология машиностроения, металлорежущие станки и инструменты | ТМ,МСиИ |
| Функциональные материалы и системы жизнеобеспечения | ФМиСЖ |
| Химия и химические технологии | ХиХТ |
| Естественнонаучный и гуманитарный факультет | ЕГФ |
| Высшая математика | ВМ |
| Иностранные языки | ИиЯ |
| История и философия | ИиФ |
| Международная профессиональная и научная коммуникация | МПиНК |
| Прикладная математика и механика | ПМиМ |
| Физика | Физика |
| Физическое воспитание и спорт | ФВиС |
| Юридический институт | ЮИ |
| Безопасность жизнедеятельности | БЖД |
| Гражданское право и процесс | ГПиП |
| Конституционное и административное право | КиАП |
| Международное право | МП |
| Связи с общественностью | СО |
| Теория и история государства и права | ТиИГП |
| Трудовое и предпринимательское право | ТиПП |
| Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции | УПиПИЮ |
| Факультет «Международное образование» | ФМО |
| Общетеоретические дисциплины | ОТД |
| Русская филология | РФил |

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ УЧЕБНЫХ ГРУПП ООП ВПО В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС

Основные образовательные программы высшего профессионального образования по направлениям подготовки с присвоением квалификации по коду 62 – бакалавр

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|----------------|---|----------------------------------|
| 010400.62 | Прикладная математика и информатика | БПМ |
| 030900.62 | Юриспруденция | БЮР |
| 031300.62 | Журналистика | БЖР |
| 031600.62 | Реклама и связи с общественностью | БСО |
| 032700.62 | Филология | БФЛ |
| 080100.62 | Экономика | БЭК |
| 080200.62 | Менеджмент | БЭУ |
| 080500.62 | Бизнес-информатика | ББИ |
| 090900.62 | Информационная безопасность | БИБ |
| 100700.62 | Торговое дело | БТД |
| 110800.62 | Агроинженерия | БАИ |
| 140100.62 | Теплоэнергетика и теплотехника | БТЭ |
| 140400.62 | Электроэнергетика и электротехника | БЭЭ |
| 150100.62 | Материаловедение и технологии материалов | БМТ |
| 150700.62 | Машиностроение | БМС |
| 151000.62 | Технологические машины и оборудование | БТМ |
| 151900.62 | Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств | БКТ |
| 152200.62 | Наноинженерия | БНИ |
| 190600.62 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов | БТС |
| 190700.62 | Технология транспортных процессов | БТП |
| 201000.62 | Биотехнические системы и технологии | ББС |
| 210100.62 | Электроника и нанoeлектроника | БЭН |
| 210400.62 | Радиотехника | БРТ |
| 210700.62 | Инфокоммуникационные технологии и системы связи | БИТ |
| 211000.62 | Конструирование и технология электронных средств | БРС |
| 220100.62 | Системный анализ и управление | БСА |
| 220400.62 | Управление в технических системах | БУТ |

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|----------------|---|----------------------------------|
| 220700.62 | Автоматизация технологических процессов и производств | БАП |
| 221000.62 | Мехатроника и робототехника | БМР |
| 221400.62 | Управление качеством | БМК |
| 221700.62 | Стандартизация и метрология | БСМ |
| 222000.62 | Инноватика | БИН |
| 222900.62 | Нанотехнологии и микросистемная техника | БНТ |
| 230100.62 | Информатика и вычислительная техника | БВТ |
| 230400.62 | Информационные системы и технологии | БИС |
| 230700.62 | Прикладная информатика | БПИ |
| 231000.62 | Программная инженерия | БИП |
| 240100.62 | Химическая технология | БХТ |
| 240700.62 | Биотехнология | БПБ |
| 241000.62 | Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии | БХП |
| 260100.62 | Продукты питания из растительного сырья | БПР |
| 260200.62 | Продукты питания животного происхождения | БПП |
| 261700.62 | Технология полиграфического и упаковочного производства | БТУ |
| 270100.62 | Архитектура | БАР |
| 270800.62 | Строительство | БСТ |
| 280700.62 | Техносферная безопасность | БТБ |

Основные образовательные программы высшего профессионального образования по направлениям подготовки с присвоением квалификации по коду 68 – магистр

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|----------------|--|----------------------------------|
| 030900.68 | Юриспруденция | МЮР |
| 031300.68 | Журналистика | МЖР |
| 080100.68 | Экономика | МЭК |
| 080200.68 | Менеджмент | МЭУ |
| 080300.68 | Финансы и кредит | МФК |
| 080400.68 | Управление персоналом | МУП |
| 080500.68 | Бизнес-информатика | МБИ |
| 081100.68 | Государственное и муниципальное управление | ММУ |

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|----------------|--|----------------------------------|
| 100700.68 | Торговое дело | МТД |
| 110800.68 | Агроинженерия | МАИ |
| 140100.68 | Теплоэнергетика и теплотехника | МТЭ |
| 140400.68 | Электроэнергетика и электротехника | МЭЭ |
| 150100.68 | Материаловедение и технологии материалов | ММТ |
| 150700.68 | Машиностроение | ММС |
| 151000.68 | Технологические машины и оборудование | МТМ |
| 151900.68 | Конструкторско-технологическое обеспечение машино- строительных производств | МКТ |
| 152200.68 | Наноинженерия | МНИ |
| 190600.68 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и ком- плексов | МТС |
| 190700.68 | Технология транспортных процессов | МТП |
| 201000.68 | Биотехнические системы и технологии | МБС |
| 210100.68 | Электроника и нанoeлектроника | МЭН |
| 210400.68 | Радиотехника | МРТ |
| 211000.68 | Конструирование и технология электронных средств | МРС |
| 220100.68 | Системный анализ и управление | МСА |
| 220400.68 | Управление в технических системах | МУТ |
| 220700.68 | Автоматизация технологических процессов и производств | МАП |
| 221000.68 | Мехатроника и робототехника | ММР |
| 221400.68 | Управление качеством | ММК |
| 221700.68 | Стандартизация и метрология | МСМ |
| 222000.68 | Инноватика | МИН |
| 222900.68 | Нанотехнология и микросистемная техника | МНТ |
| 230100.68 | Информатика и вычислительная техника | МВТ |
| 230400.68 | Информационные системы и технологии | МИС |
| 230700.68 | Прикладная информатика | МПИ |
| 231000.68 | Программная инженерия | МИП |
| 240100.68 | Химическая технология | МХТ |
| 240700.68 | Биотехнология | МПБ |
| 241000.68 | Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии | МХП |
| 260100.68 | Продукты питания из растительного сырья | МПР |
| 260200.68 | Продукты питания животного происхождения | МПП |

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|-------------|--|----------------------------|
| 260800.68 | Технология продукции и организация общественного питания | МОП |
| 270100.68 | Архитектура | МАР |
| 270200.68 | Реконструкция и реставрация архитектурного наследия | МАН |
| 270300.68 | Дизайн архитектурной среды | МАС |
| 270800.68 | Строительство | МСТ |
| 280700.68 | Техносферная безопасность | МТБ |

Основные образовательные программы высшего профессионального образования по специальности с присвоением квалификации по коду 65

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|-------------|---|----------------------------|
| 090303.65 | Информационная безопасность автоматизированных систем | СИБ |
| 151701.65 | Проектирование технологических машин и комплексов | СПК |
| 190109.65 | Наземные транспортно-технологические средства | СНС |
| 190401.65 | Эксплуатация железных дорог | СЖД |
| 271101.65 | Строительство уникальных зданий и сооружений | СУС |
| 030501.65 | Юриспруденция | СЮР |
| 030602.65 | Связи с общественностью | ССО |
| 080105.65 | Финансы и кредит | СФК |
| 080109.65 | Бухгалтерский учет, анализ и аудит | СБУ |
| 080111.65 | Маркетинг | СЭМ |
| 080301.65 | Коммерция (торговое дело) | СКД |
| 080502.65 | Экономика и управление на предприятии | СЭУ |
| 080507.65 | Менеджмент организации | СМО |
| 080801.65 | Прикладная информатика (в экономике, в юриспруденции) | СИЭ |
| | | СИЮ |
| 090105.65 | Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | СИБ |
| 110301.65 | Механизация сельского хозяйства | СМХ |
| 110302.65 | Электрификация и автоматизация сельского хозяйства | СЭХ |
| 110304.65 | Технология обслуживания и ремонта машин в агропромышленном комплексе | СТО |
| 140106.65 | Энергообеспечение предприятий | СЭП |

| Код ООП ВПО | Наименование образовательной программы | Обозначение учебной группы |
|----------------|--|----------------------------------|
| 140211.65 | Электроснабжение | СЭЛ |
| 151001.65 | Технология машиностроения | СТМ |
| 151701.65 | Проектирование технологических машин и комплексов | |
| 190601.65 | Автомобили и автомобильное хозяйство | САХ |
| 190702.65 | Организация и безопасность движения | СБД |
| 200402.65 | Инженерное дело в медико-биологической практике | СИМ |
| 200503.65 | Стандартизация и сертификация | ССГ |
| 210201.65 | Проектирование и технология радиоэлектронных средств | СРС |
| 210303.65 | Бытовая радиоэлектронная аппаратура | СРБ |
| 220301.65 | Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | САП |
| 220501.65 | Управление качеством | СМК |
| 230104.65 | Системы автоматизированного проектирования | ССП |
| 230201.65 | Информационные системы и технологии | СИС |
| 240401.65 | Химическая технология органических веществ | СХТ |
| 240801.65 | Машины и аппараты химических производств | СМА |
| 240802.65 | Основные процессы химических производств и химическая кибернетика | СХП |
| 240902.65 | Пищевая биотехнология | СПБ |
| 260601.65 | Машины и аппараты пищевых производств | СМП |
| 261201.65 | Технология и дизайн упаковочного производства | СММ |
| 270102.65 | Промышленное и гражданское строительство | ССТ |
| 270105.65 | Городское строительство и хозяйство | СГС |
| 270205.65 | Автомобильные дороги и аэродромы | САД |
| 270301.65 | Архитектура | САР |
| 280102.65 | Безопасность технологических процессов и производств | СБП |
| 280202.65 | Инженерная защита окружающей среды | СЗС |

* – к обозначениям учебных групп обучающихся заочной формы обучения после цифрового шифра добавляется буква «з», ускоренной – «у», дистанционной – «д»