

**Е. И. МУРАТОВА, А. И. ПОПОВ**

# **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ**



**Тамбов  
Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
2017**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный технический университет»

**Е. И. МУРАТОВА, А. И. ПОПОВ**

# **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ**

*Рекомендовано федеральным учебно-методическим объединением  
в системе высшего образования по укрупнённым группам  
специальностей и направлений подготовки 15.00.00 «Машиностроение»  
в качестве учебного пособия для реализации основных профессиональных  
образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров  
в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации  
15.06.01 «Машиностроение»*



---

Тамбов

◆ Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ» ◆

2017

УДК 378.048.2  
ББК Ч-448я73  
М91

Рецензенты:

Доктор педагогических наук, кандидат технических наук, доцент,  
заведующий кафедрой «Основы конструирования механизмов и машин»  
ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»

*Н. И. Наумкин*

Доктор педагогических наук, профессор,  
начальник управления образовательных программ ФГБОУ ВО «ТГТУ»

*Е. А. Ракитина*

**Муратова, Е. И.**

М91 Организация педагогической практики аспирантов : учебное  
пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ  
ВО «ТГТУ», 2017. – 80 с. – 100 экз.

ISBN 978-5-8265-1735-2

Изложены современные требования к составу компетенций преподавателя высшей школы. Дан краткий обзор документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в вузе. Рассмотрен порядок организации педагогической практики аспирантов и планируемые результаты её прохождения. Приведены методические указания по выполнению отдельных этапов педагогической практики, подготовке и защите отчёта.

Предназначено для аспирантов по направлению подготовки кадров высшей квалификации 15.06.01 «Машиностроение», может быть полезно руководителям педагогической практики.

УДК 378.048.2  
ББК Ч-448я73

ISBN 978-5-8265-1735-2 © Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный технический  
университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ»), 2017

## ВВЕДЕНИЕ

---

Преподавательская деятельность в соответствующей предметной области по образовательным программам высшего образования относится к одному из двух видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, осваивающие программу аспирантуры. Общепрофессиональная компетенция «Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования» присутствует во всех федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям подготовки в аспирантуре (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Специфика контингента поступающих на технические направления подготовки в аспирантуре такова, что большинство обучающихся на первом этапе имеют лишь начальные знания в области педагогики и психологии и незначительный опыт педагогической деятельности. Включение в основную профессиональную образовательную программу педагогических дисциплин, например «Педагогика и психология высшего образования», «Инновационные образовательные технологии», способствует корректировке ранее искажённого понимания педагогики, сложившегося у значительной части специалистов в области техники и технологии, и формированию у обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации готовности к педагогической деятельности.

В приводимой в ФГОС ВО структуре программы аспирантуры предусмотрен блок 2 «Практики», относящийся к вариативной части и ориентированный на получение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Обязательным элементом этого блока является педагогическая практика.

Современная парадигма образования, постоянно меняющиеся требования к реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и профессиональным качествам преподавателей вузов предопределяют необходимость осуществления качественно нового подхода к организации педагогической практики. Основная идея проведения педагогической практики, которая должна обеспечить её содержание и организацию, заключается в формировании у аспиранта технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, в том числе функций проектирования, конструирования и организации учебного процесса в вузе на основе компетентностного подхода и с учётом положений деятельностной педагогики.

Особенность практики заключается в том, что она предполагает реализацию научной и педагогической составляющих, каждая из которых должна быть отражена в содержании практики и в отчётных документах.

Педагогическая практика направлена на знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания учебных дисциплин, овладение основными видами педагогической деятель-

ности по основным образовательным программам высшего образования на уровне ассистента (преподавателя, старшего преподавателя). Она ориентирует обучающихся на выполнение следующих видов профессиональной деятельности преподавателя вуза: учебной, научно-методической, консультационной, организационной, научно-исследовательской.

В ходе практики аспиранты изучают основы организации учебно-методической работы в вузе, знакомятся с современными методами организации образовательного процесса, содержанием и особенностями педагогической деятельности преподавателей вуза, овладевают навыками проведения отдельных видов занятий по учебным дисциплинам, осваивают методику преподавания учебных дисциплин в вузе, приобретают опыт подготовки и проведения учебных занятий, а также опыт общения с обучающимися и преподавателями.

Педагогическая практика помогает формировать методическую рефлексию в условиях естественного педагогического процесса, когда предметом анализа для аспиранта становятся средства и методы собственной педагогической деятельности, процессы выработки и принятия педагогических решений. Очень важно, чтобы аспирант научился определять, какие ошибки допущены им в работе из-за недостатка профессиональных знаний и умений в предметной области и в области педагогики высшей школы (умения отбора, структурирования и визуализации учебного материала, умения активизировать обучающихся, организовать их самостоятельную деятельность, правильно рассчитать время, выбрать темп и методы учебного занятия и т.п.), а какие обусловлены личностными качествами аспиранта (поведение на занятии, способности взаимодействия, эмоциональность и т.д.). Педагогическая практика должна способствовать также профессиональному и личностному развитию аспиранта, в том числе формированию готовности следовать этическим нормам профессионально-педагогической деятельности.

Цель данного пособия – помочь аспирантам подготовиться к педагогической практике и провести её с наибольшей эффективностью. В соответствии с этим в нём освещены основные задачи педагогической практики и рассмотрены виды работ, которые должны быть выполнены на каждом из её этапов.

Пособие содержит материал, необходимый для ознакомления аспирантов с организацией педагогической практики, объёмом и содержанием прохождения практики, а также планируемыми результатами, получаемыми после её завершения. В пособии приведены требования к преподавателю высшей школы, а также методические указания по прохождению педагогической практики. В конце пособия приводится список дополнительной литературы для самостоятельного изучения и приложения в виде шаблонов для заполнения отчётов аспирантов по результатам прохождения практики.

Организация педагогической практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности и формирования положительной мотивации к педагогической деятельности в вузе.

# 1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

---

При подготовке аспирантов к преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (ОПОП ВО) необходимо ориентироваться не только на требования ФГОС ВО по направлениям подготовки в аспирантуре, но и на профессиональный стандарт преподавателя высшей школы и квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава.

В соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н, к должностям профессорско-преподавательского состава вуза относят должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой и декана факультета (директора института).

В связи с тем что первой ступенью карьерной лестницы преподавателя вуза является должность ассистента (многие аспиранты работают ассистентами уже в период обучения в аспирантуре), остановимся более подробно на характеристике должностных обязанностей и требованиях к квалификации ассистента.

*Должностные обязанности ассистента.* Организует и осуществляет учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий, за исключением чтения лекций. Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения образовательного учреждения. Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя (куратора дисциплины) принимает участие в разработке методических пособий, лабораторных работ, практических занятий, семинаров. Организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий. Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися (студентами, слушателями), в организации их научно-исследовательской работы, в профессиональной ориентации школьников, в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию материально-технической базы учебного процесса, обеспечению учебных подразделений и лабораторий оборудованием. Контролирует и проверяет выполнение обучающимися (студентами, слушателями) домашних заданий. Контролирует соблюдение обучающимися (студентами, слушателями) правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий. Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семина-

рах, совещаниях и конференциях, иных мероприятиях образовательного учреждения.

Для успешного осуществления своей деятельности ассистент должен наряду со своей профессиональной областью знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах, в том числе предназначенных для передачи информации;
- основы экологии, права, социологии; правила по охране труда и пожарной безопасности.

*Требования к квалификации.* Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или учёной степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

Указанные квалификационные требования нашли своё отражение в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». В профессиональном стандарте даётся обобщённое описание выполняемой трудовой деятельности, включающее: описание участия преподавателя в подготовке и реализации учебного процесса, основные действия; необходимые знания; условия труда; требования к профессиональному образованию и обучению работника, требования к практическому опыту работы, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию.

В соответствии с этим стандартом преподаватель высшей школы должен быть готов к выполнению следующих обобщённых трудовых функций:

1. Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительной профессиональной подготовки (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации. Данная функция включает:

– организацию учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;

– осуществление педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестаций;

– разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.

2. Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам высшего образования (ВО), реализуемое через:

– создание педагогических условий для развития группы обучающихся по программам ВО;

– социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.

3. Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями), обеспечивающих осознанность молодыми людьми профессионального выбора и преемственность в образовании посредством:

– информирования и консультирования школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора;

– проведения практико-ориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).

4. Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации. Функция преподавания обеспечивает высокоэффективное протекание образовательного процесса и достижение результатов обучения в виде компетенций и включает в себя:

– преподавание учебных курсов, дисциплин (моделей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП;

– организацию научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации;

– разработку под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП.



Для выполнения ассистентом, преподавателем, старшим преподавателем трудовой функции «Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП» необходимо выполнить следующие трудовые действия:

- проведение учебных занятий по программам бакалавриата и ДПП;
- организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебной дисциплины, ориентированной на освоение квалификации (профессиональной компетенции));
- контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП.

Для этого работник вуза должен обладать следующими умениями:

- выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины (модуля);
- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приёмы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учётом:
  - специфики образовательных программ, требований ФГОС ВО (для программ бакалавриата);
  - особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);
  - задач занятия (цикла занятий), вида занятия;
  - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
  - стадии профессионального развития;
  - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации её содержания;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- создавать на занятиях проблемно-ориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС и(или) образовательных

стандартов, установленных образовательной организацией и(или) образовательной программой к компетенциям выпускников;

- контролировать соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении);

- соблюдать требования охраны труда;

- использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

- соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методику оценки;

- соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;

- интерпретировать результаты контроля и оценки;

- использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися профессиональной компетенции (для преподавания учебной дисциплины, ориентированной на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

- вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на основании анализа процесса и результатов.

Работник вуза должен знать:

- особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата и ДПП;

- преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности;

- возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;

- современные образовательные технологии профессионального образования;

- психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их

использование возможно для освоения учебного курса, дисциплины (модуля);

- основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;
- законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по программам бакалавриата и(или) ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
- методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания
- цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП;
- современную практику, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного курса, дисциплины (модуля), эффективные приёмы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;
- основы психологии труда, стадии профессионального развития;
- требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));
- требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.

Трудовая функция «Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации» предполагает выполнение следующих трудовых действий:

- определение под руководством специалиста более высокой квалификации содержания и требований к результатам исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП на основе изучения тенденций развития соответствующей области научного знания, запросов рынка труда, образовательных потребностей и возможностей обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП;

- выполнение поручений по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП;

- выполнение поручений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся.

Трудовая функция «Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП» предполагает следующие трудовые действия, определённые профессиональным стандартом:

- разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и(или) ДПП;

- разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и(или) ДПП;

- разработка и обновление (в составе группы разработчиков и(или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебных пособий, методических и учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, обеспечивающих реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП;

- ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и(или) ДПП.

Перечисленное выше содержание трудовых функций ассистента, преподавателя и старшего преподавателя предопределяет необходимость обеспечения эффективной самореализации выпускника аспирантуры в педагогической деятельности.

## 2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ

Для эффективного прохождения педагогической практики аспиранту необходимо изучить нормативную базу высшего образования как федерального, так и локального уровня.

Актуальные документы Министерства образования и науки Российской Федерации можно найти на его сайте (<http://минобрнауки.рф/документы>) (рис. 1).

Основным документом, определяющим основополагающие моменты осуществления образовательной деятельности, является Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012).

В статье 13 Закона прописаны общие требования к реализации образовательных программ. При реализации образовательных программ высшего образования могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Пункт 3 данной статьи допускает возможность применения форм организации образовательной деятельности, основанных на модульном принципе представления содержания образовательной программы.

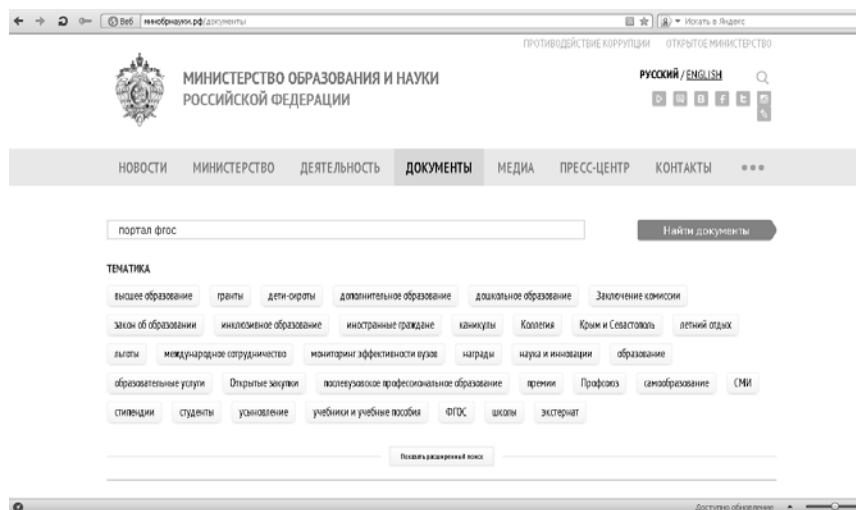


Рис. 1. Система поиска документов на сайте  
Министерства образования и науки Российской Федерации

В контексте гуманизации высшего образования, необходимости создавать условия не только для освоения профессии, но и для становления личностных качеств, интеллекта и креативности, самосовершенствования необходимо акцентировать внимание молодых преподавателей вуза на п. 9 ст. 13 которая прямо указывает на недопустимость использования при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Статья 34 Федерального закона № 273-ФЗ закрепляет за обучающимися основные права, среди которых необходимо выделить возможность обучения по индивидуальному учебному плану, участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Обучающийся может выбрать ряд факультативных курсов, которые способствуют личностному развитию и профессиональному совершенствованию. В данной статье закона особо подчёркивается право обучающегося на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

В контексте обеспечения подготовки специалистов к решению задач инновационного развития территорий Федеральный закон чётко указывает на право каждого обучающегося на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (пп. 22, п. 1, ст. 34).

Востребованность специалистов, обладающих высоким уровнем интеллектуальной активности, предопределяет право каждого студента на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования (пп. 23, п. 1, ст. 34). Дальнейшее развитие научной сферы деятельности специалиста становится возможным благодаря проведению научных исследований по избранным темам, прохождению стажировок.

Проектируя образовательные технологии, обеспечивающие наибольшую эффективность освоения компетенций, преподаватель исходит из того, что обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (пп. 1, п. 1, ст. 43 ФЗ-273).

Выполнение студентами указанных обязанностей позволит методически грамотно построить изучение учебной дисциплины, избежать перегрузки обучающихся и преподавателей в конце семестра. Внешним стимулом для обучающегося выполнять все требования учебного плана может стать использование балльно-рейтинговой системы оценивания достижений.

Высокий уровень образования в высшем учебном заведении может быть обеспечен только при соблюдении научно-педагогическими работниками всех своих обязанностей и использовании предоставляемых законом прав и свобод. В соответствии со ст. 47 ФЗ-273 педагогические работники обладают свободой преподавания, свободой от вмешательства в профессиональную деятельность, могут свободно выражать своё мнение. Они имеют право на выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

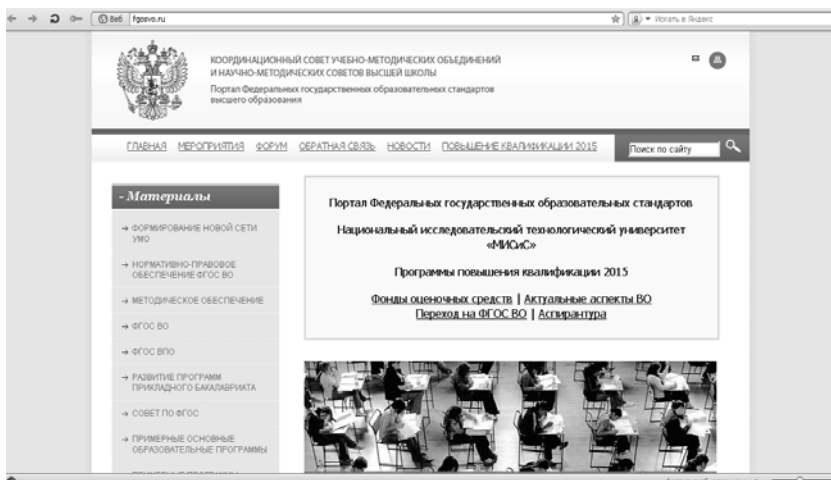
Необходимо отметить, что каждый преподаватель вуза имеет право на участие в разработке образовательных программ, рабочих программ дисциплин, методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

Творческое развитие преподавателя, совершенствование его профессионального и педагогического мастерства обеспечивается правом на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

Но наличие значительного количества прав и свобод накладывает и повышенную ответственность на преподавателя. Педагогические работники вуза обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утверждённой рабочей программой (ст. 48 ФЗ-273). Очень важным моментом будет требование обеспечивать творческий характер обучения, развитие у студентов познавательной активности, инициативы. В контексте формирования в Российской Федерации основ гражданского общества приоритетным в работе преподавателя вуза будет духовно-нравственное воспитание, формирование гражданской позиции и способности к труду в условиях современного мира.

Выполнение указанных требований федерального законодательства предопределяет необходимость применения преподавателем вуза педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания.

С ФГОС ВО можно ознакомиться на портале федеральных государственных образовательных стандартов (<http://fgosvo.ru/>) (рис. 2). Помимо ФГОС ВО по различным направлениям и уровням подготовки на сайте



**Рис. 2. Портал федеральных государственных образовательных стандартов**

портала выложено много других полезных материалов по нормативно-правовому и методическому обеспечению ФГОС ВО: профессиональные стандарты, примерные программы дисциплин, авторские программы, материалы, посвящённые Болонскому процессу, компетентностному подходу, формированию фонда оценочных средств, сетевым формам обучения и др. На главной странице портала можно также ознакомиться с проектами документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в вузе, и мнениями экспертов по актуальным вопросам модернизации высшего образования.

Краткая характеристика актуализированных ФГОС ВО для различных уровней приведена в табл. 1.

### **1. Характеристика ФГОС по уровням высшего образования**

Уровень ВО	Перечень разделов	Краткая характеристика
Бакалавриат ФГОС 3+	I. Область применения II. Используемые сокращения III. Характеристика направления подготовки IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	Обучение по программам бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Объём программы составляет 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения. Срок получения образования составляет 4 года по очной форме обучения и от 4,5 до 5 лет по очно-заочной и заочной. Возможно обу-



Уровень ВО	Перечень разделов	Краткая характеристика
Бакалавриат ФГОС 3+	<p>V. Требования к результатам освоения программы бакалавриата</p> <p>VI. Требования к структуре программы бакалавриата</p> <p>VII. Требования к условиям реализации программы бакалавриата</p>	<p>чение по индивидуальному учебному плану. Реализация программы бакалавриата может осуществляться на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и с использованием сетевой формы. Обучающиеся готовятся к выполнению научно-исследовательской, расчётно-аналитической, производственной, проектно-технологической, организационно-управленческой и другим видам деятельности. В результате освоения программы у выпускников должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Структура программы бакалавриата включает базовую и вариативную части</p>
Специалитет ФГОС 3+	<p>I. Область применения</p> <p>II. Используемые сокращения</p> <p>III. Характеристика направления подготовки (специальности)</p> <p>IV. Характеристика профессиональной деятельности специалистов</p> <p>V. Требования к результатам освоения программ специалитета</p> <p>VI. Требования к структуре программы специалитета</p>	<p>Обучение по программам специалитета осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Объём программы составляет 330 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения. Срок получения образования составляет 5,5 лет по очной форме обучения от 6 до 6,5 лет по очной-заочной и заочной. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану. Реализация программы специалитета может осуществляться на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и с использованием сетевой формы. Обучающиеся готовятся к выполнению научно-исследовательской, расчётно-аналитической, производственной, проектно-технологической, сервисно-эксплуата</p>

Уровень ВО	Перечень разделов	Краткая характеристика
Специалитет ФГОС 3+	VII. Требования к условиям реализации программы специалитета	диционной, организационно-управленческой и другим видам деятельности. В результате освоения программы у выпускников должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Структура программы специалитета включает базовую и вариативную части
Магистратура ФГОС 3+	I. Область применения II. Используемые сокращения III. Характеристика направления подготовки IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры V. Требования к результатам освоения программы магистратуры VI. Требования к структуре программы магистратуры VII. Требования к условиям реализации программы магистратуры	Обучение по программам магистратуры осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Объём программы составляет 120 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения. Срок получения образования составляет 2 года по очной форме обучения. При очно-заочной и заочной формах срок обучения увеличивается от 3 до 6 месяцев. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану. Реализация программы магистратуры может осуществляться на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и с использованием сетевой формы. Обучающиеся готовятся к выполнению научно-исследовательской, проектной, производственно-технологической, организационно-управленческой, инновационной, сервисно-эксплуатационной и другим видам деятельности. В результате освоения программы у выпускников должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Структура программы магистратуры включает базовую и вариативную части

Уровень ВО	Перечень разделов	Краткая характеристика
Аспирантура ФГОС	I. Область применения II. Используемые сокращения III. Характеристика направления подготовки IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры V. Требования к результатам освоения программы аспирантуры VI. Требования к структуре программы аспирантуры VII. Требования к условиям реализации программы аспирантуры	Обучение по программам аспирантуры осуществляется в очной и заочной формах обучения. Объём программы аспирантуры составляет 180 (240) зачётных единиц. Срок получения образования, в зависимости от направления подготовки, составляет 3 или 4 года по очной форме обучения. При заочной форме срок обучения увеличивается от 6 месяцев до 1 года. Реализация программы аспирантуры может осуществляться на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и с использованием сетевой формы. Обучающиеся в аспирантуре готовятся к выполнению научно-исследовательской и преподавательской деятельности. В результате освоения программы аспирантуры у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Последние не прописаны во ФГОС, а разрабатываются вузом самостоятельно. Структура программы аспирантуры включает базовую и вариативную части

В настоящее время идёт активная подготовка ФГОС 3++, которые позволят эффективнее учитывать запросы работодателей и будут ориентированы на подготовку к осуществлению обобщённых трудовых функций, отражённых в профессиональных стандартах.

В качестве ключевых принципов и подходов к разработке и реализации ФГОС 3++ можно выделить:

- будет происходить актуализация ФГОС ВО, а не разработка новых стандартов, поэтому у образовательных учреждений нет необходимости в новой аккредитации и лицензировании;

- профессиональные стандарты становятся приложением к ФГОС ВО 3++, что позволяет не менять ФГОС при появлении новых профессиональных стандартов.

ФГОС и примерная основная образовательная программа (ПООП) становятся единым комплектом нормативно-рекомендательного обеспечения разработки и реализации основной профессиональной образовательной программы. В областях, где нет профессиональных стандартов, профессиональные компетенции ФГОС 3++ будут формироваться исходя из профессионального опыта.

Актуализированные ФГОС ВО предполагается ввести в действие с 01.09.2018, они будут применяться для обучающихся с нового (2018) приёма на обучение. Поэтому создаётся обманчивое ощущение большого запаса времени, но в данный период времени профессорско-преподавательскому составу предстоит много сил уделять методической работе, разработке содержания обучения и поиску новых педагогических технологий.

Для того чтобы современное образование учитывало требования общества работодателей, необходимо:

- определить потребности рынка труда в будущем;
- трансформировать потребности рынка труда в образовательные технологии.

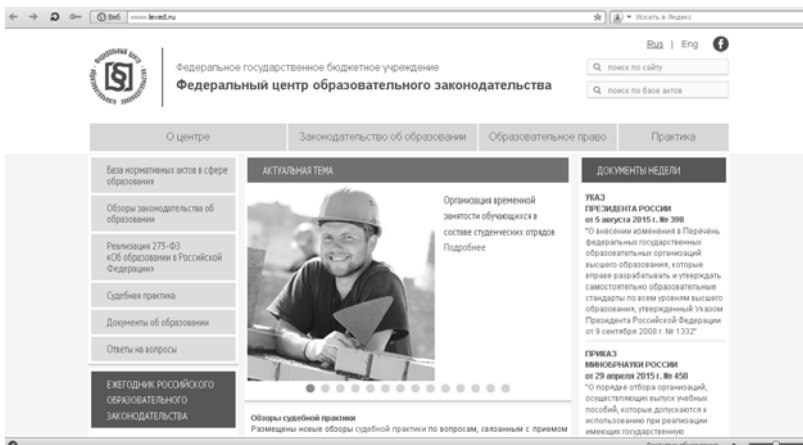
Реализуемая в системе высшего образования концепция актуализированных ФГОС позволит:

- создать механизм для оперативного изменения содержания образования при изменении техники, технологий и рынка труда;
- повысить роль федеральных учебно-методических объединений (ФУМО) (и, соответственно, университетов и представителей работодателей) в формировании содержания образования и обязательных требований;
- создать механизм сохранения единого образовательного пространства России, так как в обязательной части ПООП будут прописаны не только компетенции, но и индикаторы достижения компетенций.

ФГОС 3++ предлагают образовательным учреждениям следующую структуру ПООП, которая включает обязательную и рекомендуемую части. В обязательной части ПООП будут указаны профессиональные компетенции, их индикаторы, перечень обязательных дисциплин, модулей, практик, а также требования к фонду оценочных средств. В рекомендуемой части будут представлены перечень направлений, образовательных программ, специализаций; описание профессиональной деятельности и её основных задач; примерные рабочие программы и фонды оценочных средств обязательных дисциплин, а также итоговой аттестации.

База нормативных актов в сфере образования и обзоры законодательства об образовании доступны на сайте Федерального центра образовательного законодательства (<http://www.lexed.ru/>) (рис. 3) и на официальном сайте для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения (Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <https://regulation.gov.ru/>).

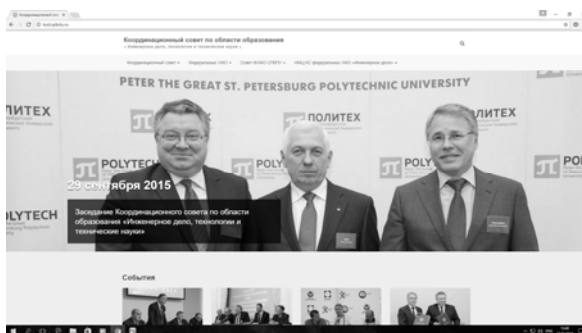
Ключевую роль в разработке учебно-методического обеспечения реализуемых ОПОП по техническим направлениям подготовки, совершен-



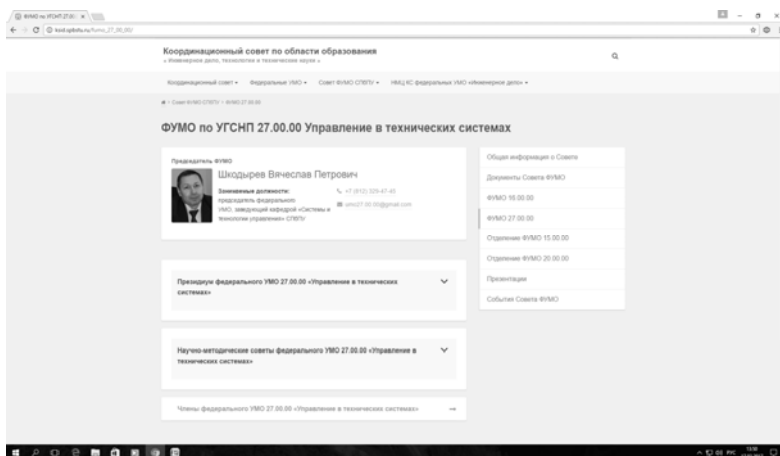
**Рис. 3. Сайт Федерального центра образовательного законодательства**

ствованием структуры и содержания ФГОС ВО, распространении педагогических инноваций в сфере высшего образования по техническим специальностям и направлениям подготовки играют федеральные учебно-методические объединения, деятельность которых координируется Координационным советом по области образования «Инженерное дело, технологии и технические науки» (<http://ksid.spbstu.ru/>) (рис. 4).

Актуальная информация по теории и методике профессионального образования размещается на сайтах ФУМО по соответствующим УГСН. Например, ФУМО по направлению 27.00.00 функционирует на базе Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого, а необходимые методические материалы размещены на сайте [http://ksid.spbstu.ru/fumo\\_27\\_00\\_00/](http://ksid.spbstu.ru/fumo_27_00_00/) (рис. 5).



**Рис. 4. Сайт Координационного совета по области образования «Инженерное дело, технологии и технические науки»**



**Рис. 5. Сайт ФУМО по направлению 27.00.00**

Нормативную базу, регламентирующую образовательный процесс в конкретном вузе, наряду с федеральными документами составляют локальные нормативные акты вуза, которые в обязательном порядке размещаются на сайте образовательного учреждения.

База локальных нормативных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса и представленных на сайте университета, обычно включает:

- Положение об основной образовательной программе высшего образования;
- Положение о планировании учебного процесса;
- Положение о порядке составления, реализации и контроля учебных расписаний;
- Положение о планировании работы профессорско-преподавательского состава кафедр;
- Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов дисциплин;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования;
- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования ;
- Положение об организации практики студентов;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов;
- Положение об электронной библиотеке;
- Положение об электронных изданиях;

- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о порядке замещения должностей педагогических работников;
- Положение о процедуре оценки качества проведения занятий;
- Положение о личном кабинете;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания образовательной деятельности студентов.

Документация по учебной и методической работе преподавателя вуза представлена в соответствующих разделах на сайте университета, например для Тамбовского государственного технического университета: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.prep.uchrab> (рис. 6) и <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.prep.metod> (рис. 7).

Для обеспечения качественного образования и обучающиеся, и преподаватели должны ориентироваться на документы основной профессиональной образовательной программы, размещённые на сайте вуза, и соответствующие профессиональные стандарты.

В соответствии с данными документами при осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.



Рис. 6. Информация об учебной работе

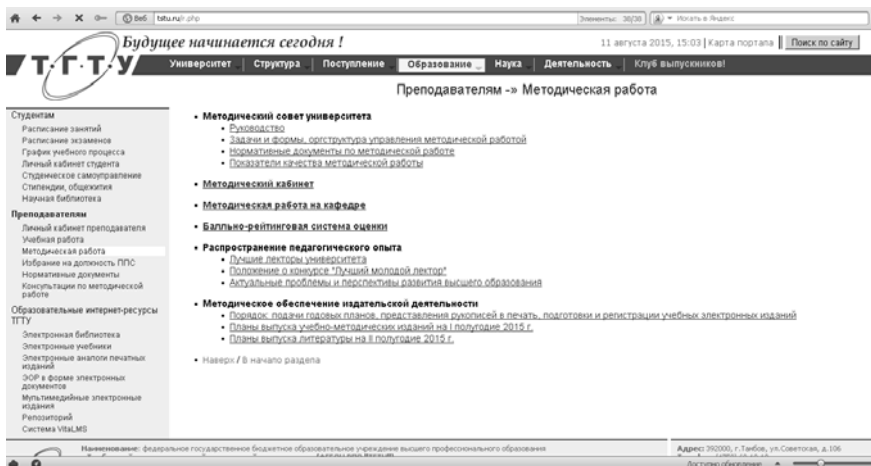


Рис. 7. Информация о методической работе

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), разрабатываемая научно-методическим советом вуза по направлению в соответствии с образовательным стандартом, состоит из базовой части и вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

Базовая часть ОПОП является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. В базовую часть включаются дисциплины, установленные образовательным стандартом (например, для направления); дисциплины, установленные организацией; итоговая аттестация. Вариативная часть ОПОП направлена на расширение и(или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом. С учётом потребностей региональной экономики вуз может установить дополнительные компетенции, отражающие специфику задач профессиональной деятельности в регионе. Вариативная часть включает в себя дисциплины и практики, установленные вузом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Наиболее важным моментом будет отражение в ОПОП не только итоговых планируемых результатов освоения образовательной программы в виде компетенций, определённых образовательным стандартом и установленных вузом, но и планируемых результатов обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и(или) опыт деятельности, личностные качества, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.



Последовательность освоения ОПОП находит своё отражение в учебном плане, где указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Нередко как студенты, так и преподаватели отдают приоритет учебной работе в непосредственном взаимодействии в аудитории. При этом самостоятельная работа по некоторым дисциплинам отходит на второй план, зачастую сводясь лишь к выполнению контролируемых заданий (написания рефератов и эссе, выполнения типового расчёта). Необходимо помнить, что в учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся. Объём часов, отводимых на самостоятельную работу, значителен, поэтому преподавателю необходимо максимально рационально использовать это время при проектировании образовательного процесса и сформировать эффективный механизм сопровождения деятельности обучающихся при самостоятельном освоении дисциплины.

Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочая программа дисциплины должна включать следующие обязательные компоненты:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объём дисциплины в зачётных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведённого на них количества часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для наиболее эффективной организации образовательной деятельности решением вуза в рабочую программу могут быть включены и иные компоненты.

Окончательное формирование компетенций на деятельном уровне происходит во время практики, которую обучающиеся проходят на предприятиях и в организациях, непосредственно связанных с областью профессиональной деятельности будущих специалистов. В современных условиях взаимодействие с образовательными учреждениями по подготовке специалистов не у всех хозяйствующих субъектов является приоритетной задачей, и не всегда данные предприятия и организации в силу экономических трудностей могут в полном объеме включить входящих на практику обучающихся в свою деятельность, предоставив возможность трудоустройства на этот период. Поэтому очень важно обеспечить качественное методическое сопровождение прохождения студентами практики. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачётных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Поскольку образовательное учреждение осуществляет подготовку кадров в основном для нужд региональной экономики, в программу практики могут быть внесены и иные сведения и(или) материалы, отражающие специфику познавательной деятельности на конкретных хозяйствующих субъектах и в организациях.

Повышение качества образования и уровня удовлетворённости потребителей услуг (как студентов, так и работодателей) предполагает адаптивное управление образовательным процессом на основе мониторинга достигнутых результатов обучения. С учётом того что в актуализированных образовательных стандартах результаты обучения сформулированы в достаточно общей форме, образовательное учреждение разрабатывает в рамках проектирования ОПОП паспорта компетенций, которые включают в себя подробную расшифровку компонентного состава компетенций и показателей их оценивания. Паспорта компетенций обеспечивают разработку на высоком методическом уровне необходимых инструментально-педагогических средств как для формирования компетенций, так и для их оценивания.

Для высокого уровня методического сопровождения научно-педагогический состав разрабатывает оценочные средства как для текущего контроля (которые используются при реализации в течение семестра балльно-рейтинговой системы оценивания достижений обучающихся), так и для промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В настоящее время вуз для каждого результата обучения по дисциплине или практике сам определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Это создаёт определённые трудности и с позиции обеспечения соблюдения закономерностей дидактики высшего образования, так и с позиции мобильности студентов. Предполагается, что реорганизованная система федеральных учебно-методических объединений по укрупнённым группам направлений и специальностей возьмёт на себя вопросы координации при разработке единых подходов к формированию методического сопровождения, в том числе и к содержанию учебных дисциплин и фондам оценочных средств.

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ЕЁ ПРОХОЖДЕНИЯ

---

Организация педагогической практики ориентирована на реализацию принципов продуктивного обучения, активное самообразование в процессе педагогической деятельности аспирантов, достижение ими социально значимых результатов.

Перед началом педагогической практики проводится общее организационное собрание с руководителями практики и аспирантами для ознакомления их с действующим в образовательном учреждении положением «О порядке организации педагогической практики аспирантов университета», программой педагогической практики, требованиями, предъявляемыми к прохождению педагогической практики, формой и содержанием отчётной документации.

Педагогическая практика входит в состав вариативной части образовательной программы. До начала практики обучающийся должен успешно освоить дисциплины, отражающие предметное содержание направления подготовки, а также дисциплины психолого-педагогического цикла (например, «Педагогика и психология высшего образования» или «Инновационные образовательные технологии в вузе»).

Трудоёмкость педагогической практики и сроки прохождения устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов очной и заочной форм обучения.

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем аспиранта.

При необходимости методическое консультирование осуществляется сотрудниками управления подготовки и аттестации кадров высшей квалификации и специалистами методических служб университета.

Аспирантам, имеющим стаж педагогической работы и на момент прохождения педагогической практики проводящим учебные занятия со студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, педагогическая практика может быть зачтена по решению кафедры при условии предоставления следующих документов:

- заявления с просьбой зачесть работу в должности ассистента (преподавателя, старшего преподавателя) в счёт прохождения педагогической практики аспиранта;
- справки, подтверждающей факт ведения трудовой деятельности в системе высшего образования;

- копии индивидуального плана работы преподавателя;
- отчёта о педагогической практике.

Аспиранты заочной формы обучения имеют право проходить практику в образовательных учреждениях высшего образования по месту работы с последующим представлением необходимой отчётной документации в случае заключения договора между университетом и данным учреждением о возможности прохождения педагогической практики аспирантом.

При отсутствии зачёта по педагогической практике кафедры не имеют право аттестовать аспирантов за отчётный семестр.

Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из учебного заведения.

Педагогическая практика аспирантов очной формы обучения реализуется в рассредоточенной форме в течение 4 и 5 семестров (для ОПОП ВО с 3-летним сроком обучения) или 5 и 6 семестров (для ОПОП ВО с 4-летним сроком обучения). Длительность практики составляет 42 недели, её трудоёмкость – 12 зачётных единиц. Педагогическая практика аспирантов заочной формы обучения реализуется в 7 семестре. Длительность практики составляет 4 недели, её трудоёмкость – 6 зачётных единиц.

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды учебно-методической, воспитательной и научно-методической деятельности:

- разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики;
- изучение нормативной базы высшего образования (Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ; локальных нормативных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса); образовательного стандарта и основной профессиональной образовательной программы направления подготовки;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях образовательного учреждения;
- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;
- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю соответствующего направления подготовки в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей профильной кафедры;
- изучение методик организации творческой учебной деятельности обучающихся, отбор и составление творческих заданий по дисциплинам направления подготовки, организация и проведение олимпиад и конкурсов среди обучающихся и абитуриентов;
- педагогическое проектирование учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки;

- разработка содержания учебных занятий по дисциплине и обоснование выбора образовательных технологий, подготовка необходимых для проведения занятий методических материалов в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины;
- разработка контрольных заданий (тестов) и формирование фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся;
- самостоятельное проведение занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров и практических занятий) с использованием инновационных образовательных технологий;
- посещение и анализ занятий, проводимых аспирантами и(или) магистрантами;
- индивидуальная работа со студентами, руководство их научно-исследовательской работой;
- внедрение результатов научных исследований, полученных аспирантом при проведении диссертационного исследования, в учебный процесс;
- обоснование научно-методических рекомендаций по совершенствованию учебного и воспитательного процесса на кафедре и в вузе;
- изучение отдельных сторон педагогического процесса, выявление закономерностей и подготовка по материалам педагогической практики научных публикаций;
- анализ и самооценка результатов педагогической деятельности;
- оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами;
- другие виды научно-методической и учебно-методической деятельности в соответствии с индивидуальным планом практики.

Содержание педагогической практики формируется в формате программы педагогической практики для направления подготовки руководителей программ подготовки аспирантов с учётом научных и учебно-методических интересов и возможностей кафедр.

В результате прохождения педагогической практики у обучающихся должны быть сформированы общепрофессиональные и универсальные компетенции, подтверждающие готовность выпускников аспирантуры к преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (табл. 2 и 3).

Кроме того, для некоторых направлений подготовки могут формироваться дополнительные компетенции либо конкретизирующие предметную область педагогической деятельности, либо раскрывающие отдельные элементы готовности к педагогической деятельности в вузе. В качестве примера компетенций, раскрывающих отдельные элементы готовности к педагогической деятельности, можно привести следующие: «Способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения»;

«Способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и(или) их структурных элементов».

## 2. Формируемые общепрофессиональные компетенции и результаты обучения

Формулировка компетенции	Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знание современных образовательных технологий проведения различных форм занятий, организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся
	Знание нормативных документов, регламентирующих разработку и реализацию ОПОП ВО, и основных направлений совершенствования образовательного процесса в вузе
	Знание особенностей организации воспитательной и профориентационной работы в вузе
	Умение выбирать методы и технологии обучения студентов в соответствии с особенностями преподаваемой дисциплины и формами проведения занятий
	Умение составлять задания для текущей и промежуточной аттестации студентов
	Умение проводить занятия со студентами в соответствии с индивидуальной программой педагогической практики
	Умение обобщать материалы педагогической практики и составлять отчёт о педагогической практике
	Умение формулировать предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса на кафедре и профориентационной работы
	Владение технологией подготовки дидактических материалов, необходимых для проведения занятий
	Владение технологией подготовки методических указаний к лабораторным (практическим, семинарским) занятиям, организации самостоятельной работы студентов, научно-методических публикаций
	Владение навыками анализа учебных занятий и оценки качества их проведения
Владение навыками использования результатов научных исследований в учебном процессе	

### 3. Формируемые универсальные компетенции и результаты обучения

Формулировка компетенции	Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
<p>Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p>	Знание особенностей представления результатов решения научно-образовательных задач при работе в российских и международных исследовательских коллективах
	Умение следовать нормам, принятым в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научно-образовательных задач
	Умение решать научно-образовательные задачи, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность
	Владение технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научно-образовательных задач и оценки её результатов
	Владение различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научно-образовательных задач
<p>Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p>	Знание кодекса профессиональной этики преподавателя вуза
	Знание особенности этики взаимоотношений всех субъектов педагогической деятельности, методов, приёмов и средств предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций с учётом нравственно-этических норм
	Умение педагогически целесообразно и этически грамотно осуществлять отбор методов воспитательного воздействия в конкретной ситуации
	Владение навыками применения этических норм общения в образовательной среде
<p>Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p>	Знание особенностей профессионального и личностного развития и его реализации при решении профессиональных педагогических задач
	Умение формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения исходя из индивидуально-личностных особенностей и тенденций развития педагогики высшей школы и области профессиональной деятельности
	Владение приёмами и технологиями целеполагания, реализации целей и оценки результатов деятельности по решению профессиональных педагогических задач
	Владение способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития



Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме защиты отчёта по педагогической практике, по результатам которой выставляется зачёт с оценкой. Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательном учреждении и положением «О порядке организации педагогической практики аспирантов».

При промежуточной аттестации оценивается выполнение индивидуального плана педагогической практики, обобщение результатов практики в отчёте и его защита. Оценка по педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости аспирантов.

В соответствии с трудовыми функциями преподавателя вуза аспиранту, проходящему педагогическую практику, необходимо:

- знать:
  - локальные акты вуза в части организации образовательного процесса;
  - преподаваемую область знания, актуальные проблемы и тенденции её развития, современные методы (технологии);
  - требования ФГОС ВО, содержание типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий по преподаваемому курсу;
  - современные образовательные технологии профессионального образования;
  - психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов;
  - основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;
- уметь:
  - демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися в рамках предусмотренного программой учебного курса, дисциплины (модуля);
  - создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к освоению программы учебной дисциплины (модуля);
  - использовать средства педагогической поддержки профессионального развития обучающихся;
  - использовать педагогически обоснованные формы, методы и приёмы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учётом специфики образовательных программ, особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);
  - контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, корректировать процесс обучения.

Результаты педагогической практики оцениваются по следующим критериям:

- проявление инициативности, заинтересованности, креативности, самостоятельности, ответственности в ходе прохождения практики;
- степень сформированности целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, основных направлениях совершенствования учебного и воспитательного процесса;
- степень использования ранее полученных психолого-педагогических знаний для решения конкретных педагогических задач;
- уровень овладения технологией разработки учебно-методических материалов и проведения различных видов аудиторных и внеаудиторных форм занятий по программам бакалавриата (специалитета, магистратуры);
- уровень умений преобразования научного знания в учебный материал и внедрения результатов исследований в учебный процесс;
- уровень проявления и степень сформированности профессионально-педагогических умений (организаторских, методических, коммуникативных, диагностических, исследовательских);
- степень сформированности умений обобщения материалов педагогической практики, своевременность и правильность подготовки отчётной документации.

В соответствии с приведёнными критериями результаты прохождения педагогической практики оцениваются по пятибалльной шкале (табл. 4).

#### 4. Критерии оценивания результатов педагогической практики

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся; умение проводить анализ информационных источников по педагогике высшего образования и формулировать предложения по совершенствованию педагогического процесса; умение преобразования научного знания в учебный материал и внедрения результатов исследований	Отлично

Критерии оценивания	Шкала оценивания
в учебный процесс; активное участие в воспитательной и профориентационной работе кафедры; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры; своевременное и правильное представление отчётной документации и успешное собеседование с руководителем практики	
Выполнение всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием при недостаточно выраженном: стремлении к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО, проявлении в работе самостоятельности, творческого подхода, умения преобразования научного знания в учебный материал; недостаточно полное отражение в отчётной документации по педагогической практике результатов её прохождения	Хорошо
Выполнение требований программы педагогической практики не в полном объёме; наличие поверхностных знаний и частично сформированных умений в области педагогической деятельности в вузе; наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении установленных индивидуальной программой видов и форм педагогической деятельности; недостаточно проявленные умения анализа информационных источников по педагогике высшего образования и формулировке предложений по совершенствованию педагогического процесса; отсутствие должной инициативности и самостоятельности при выполнении заданий; несвоевременное представление и(или) недостаточно полное отражение результатов прохождения педагогической практики в отчётной документации	Удовлетворительно
Невыполнение требований к процедуре прохождения педагогической практики, содержанию отчёта и форме представления отчётной документации	Неудовлетворительно

Освоение педагогической практики является необходимым условием для подготовки и сдачи государственного экзамена и подтверждения готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования и получения квалификации «преподаватель-исследователь».

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика представляет собой организованный и целенаправленный комплекс мероприятий, который направлен на становление, развитие и эффективное функционирование педагогических знаний, навыков и умений аспирантов. Педагогическая практика предполагает ознакомление со спецификой педагогической деятельности, развитие педагогических и коммуникативных способностей аспирантов. Подготовка и выполнение педагогических мероприятий должны мобилизовать внутренний ресурс аспирантов на саморазвитие его профессионально значимых личностных качеств.

### 4.1. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Содержание педагогической практики, трудоёмкость её отдельных этапов для аспирантов очной формы обучения представлено в табл. 5 и 6. В ОПОП с трёхлетним сроком обучения проведение педагогической практики запланировано в 4–5 семестрах, а с четырёхлетним сроком обучения – в 5–6 семестрах.

### 5. Содержание и трудоёмкость педагогической практики аспирантов очной формы обучения (первый семестр)

Этапы	Содержание и трудоёмкость педагогической практики в 4(5) семестре	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
1	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности по месту прохождения практики. Определение видов педагогической деятельности аспиранта на время прохождения практики. Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по составлению индивидуального плана прохождения практики (2 ч)	Составление индивидуального плана прохождения практики (4 ч). Изучение нормативной базы высшего образования: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», актуальных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса (18 ч)

Этапы	Содержание и трудоёмкость педагогической практики в 4(5) семестре	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
2	Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по выбору образовательных технологий для проведения занятий и разработке методического обеспечения (2 ч)	Изучение ФГОС и документов ОПОП ВО (24 ч). Изучение научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области (18 ч). Анализ и выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов (18 ч). Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплины в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (24 ч)
3	Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры, аспирантов (магистрантов) (12 ч)	Анализ результатов проведения учебных занятий (8 ч)
4	Проведение занятий в студенческой группе в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (36 ч)	Подготовка к проведению занятий и самоанализ результатов проведения учебных занятий (36 ч)
5	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке отчёта и защита результатов практики (2 ч)	Подготовка отчёта по педагогической практике (12 ч)

### **6. Содержание и трудоёмкость педагогической практики аспирантов очной формы обучения (второй семестр)**

Этапы	Содержание педагогической практики и трудоёмкость в 5(6) семестре	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
1	Консультации с руководителем педагогической практики по составлению индивидуального плана прохождения практики (1 ч)	Составление индивидуального плана прохождения практики (4 ч)

Этапы	Содержание педагогической практики и трудоёмкость в 5(6) семестре	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
2	Консультации с руководителем педагогической практики по составлению банка тестовых заданий (1 ч)	Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения (18 ч). Составление банка тестовых заданий по конкретной дисциплине (36 ч)
3	Консультации с руководителем педагогической практики по организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов (2 ч). Руководство НИР (творческой, курсовой, дипломной работой) студентов (18 ч)	Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям организации проектирования, НИР и СРС, оценки результатов обучения, внедрение результатов научных исследований в учебный процесс (18 ч). Подготовка методических указаний к лабораторным (практическим, семинарским) занятиям, курсовому (дипломному) проектированию, СРС по результатам выполнения диссертационного исследования (68 ч)
4	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке научно-методической публикации (1 ч)	Научно-методическая работа. Подготовка тезисов доклада на научно-методическую конференцию (12 ч)
5	Участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе. Организация и проведение олимпиад и конкурсов среди обучающихся и абитуриентов (12 ч)	Изучение материалов по организации воспитательной и профориентационной работы в вузе (12 ч)
6	Консультации с руководителем педагогической практики по подготовке отчёта и защита результатов практики (1 ч)	Подготовка отчёта по педагогической практике (12 ч)

Содержание педагогической практики, трудоёмкость её отдельных этапов для аспирантов заочной формы обучения представлено в табл. 7.

### 7. Содержание педагогической практики и трудоёмкость отдельных этапов (заочная форма обучения)

Этапы практики	Содержание педагогической практики и трудоёмкость	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
1	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности по месту прохождения практики. Определение видов педагогической деятельности аспиранта на время прохождения практики. Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по составлению индивидуального плана прохождения практики (1 ч)	Составление индивидуального плана прохождения практики (4ч). Изучение нормативной базы высшего образования: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», актуальных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса (12 ч)
2	Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по выбору образовательных технологий для проведения занятий и разработке методического обеспечения (1 ч)	Изучение ФГОС и документов ОПОП ВО (18 ч). Изучение и анализ научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области (12 ч). Анализ и выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов (12 ч). Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплины в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (презентаций, заданий к лабораторным и практическим занятиям и т.п.) (18 ч)

Этапы практики	Содержание педагогической практики и трудоёмкость	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
3	Посещение занятий ведущих преподавателей кафедры (вуза); посещение занятий других аспирантов (магистрантов) (6 ч)	Анализ результатов проведения учебных занятий (6 ч)
4	Проведение занятий в студенческой группе, консультаций для студентов по выполнению контрольных работ и т.п. в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (18 ч)	Подготовка к проведению занятий и самоанализ результатов проведения учебных занятий (24 ч)
5	Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по составлению банка тестовых заданий, внедрению результатов научных исследований в учебный процесс (1 ч)	Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения (16 ч). Составление банка тестовых заданий по конкретной дисциплине (16 ч). Изучение информационных источников по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс (12 ч). Подготовка методических указаний к лабораторным (практическим, семинарским) занятиям, самостоятельной работе студентов по результатам выполнения диссертационного исследования (12 ч)
6	Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по подготовке научно-методической публикации (1 ч)	Научно-методическая работа. Подготовка тезисов доклада на научно-методическую конференцию (12 ч)



Этапы практики	Содержание педагогической практики и трудоёмкость	
	Контактная работа с руководителем практики, аудиторные занятия	Самостоятельная работа аспиранта
7	Консультации с научным руководителем (руководителем педагогической практики от кафедры) по подготовке отчёта и защита результатов педагогической практики (2 ч)	Подготовка отчёта по педагогической практике (12 ч)

Приведённое в табл. 5 – 7 рекомендуемое содержание педагогической практики может корректироваться руководителем направления (профиля) подготовки аспирантов и научным руководителем аспиранта с учётом научных и учебно-методических интересов и возможностей кафедры, на которой аспирант проходит педагогическую практику.

#### **4.2. ИЗУЧЕНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУЧНЫХ РАЗРАБОТОК В ОБЛАСТИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Перечень актуальных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в вузе, и адреса нахождения этих документов приведены ранее в разделе 2. Рекомендуется сначала изучить документы федерального уровня, общие для различных направлений подготовки; затем – документы федерального уровня, относящиеся к конкретному направлению подготовки; далее – документы, размещённые на сайте университета.

Для изучения научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области можно рекомендовать статьи, публикуемые в российских и зарубежных профильных журналах, и материалы конференций, посвящённых различным аспектам организации подготовки в вузе.

Для всех направлений подготовки можно рекомендовать педагогические журналы «Alma Mater. Вестник высшей школы», «Высшее образование сегодня» и «Высшее образование в России». Ниже приведены ссылки на адреса сайтов, скрин-шоты главных страниц сайта и названия основных рубрик перечисленных журналов.

Журнал «Высшее образование в России» (<http://www.vovr.ru/>) (рис. 8). Журнал включает следующие рубрики:

- Практика модернизации образования;
- Инженерная педагогика;
- Интернационализация образования;
- Социология образования;

- Педагогика высшей школы;
- Академическое письмо;
- Образование и наука;
- Философия образования и науки;
- Прикладные исследования и разработки;
- Education Online.

Журнал «Высшее образование сегодня» (<http://www.hetoday.org/>) (рис. 9).

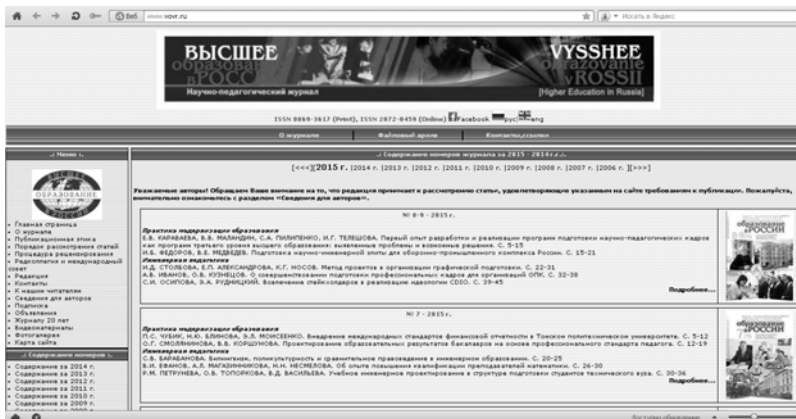


Рис. 8. Сайт журнала «Высшее образование в России»



Рис. 9. Сайт журнала «Высшее образование сегодня»

Журнал включает следующие рубрики:

- *Педагогика*
  - Инновационная волна;
  - Возвращение инженера;
  - Виртуальная аудитория;
  - Повестка дня;
  - Реформа в разных измерениях;
  - Оцениваем по результату;
  - Поворот к практике;
  - В поиске новых подходов;
  - Мировые тенденции;
  - Дополнительное профессиональное образование;
  - Компетентность специалиста;
  - Пора говорить по-русски;
- *Социология*;
- *Психология*
  - Психология личности;
- *Междисциплинарные исследования*
  - Иностраный язык как часть профессиональной подготовки;
  - Экономический практикум;
  - Психолого-педагогический форум;
  - Фундаментализм сегодня;
  - Здоровье студента;
  - В поисках системных решений;
  - Военная педагогика.

Журнал «Alma Mater. Вестник высшей школы» (<http://www.almavest.ru/>) (рис. 10).

Журнал включает следующие рубрики:

- Образование: ракурсы и грани;
- Философия и социология образования;
- Педагогика и психология;
- Практика высшего образования;
- Прикладные исследования образования;
- Гуманизация и гуманитаризация образования;
- Образование за рубежом;
- Менеджмент образования. Мировой рынок образовательных услуг;
- Общество. Наука. Образование;
- Вузовская наука;
- Наследие и современность;
- Новости образования в мире и в России.

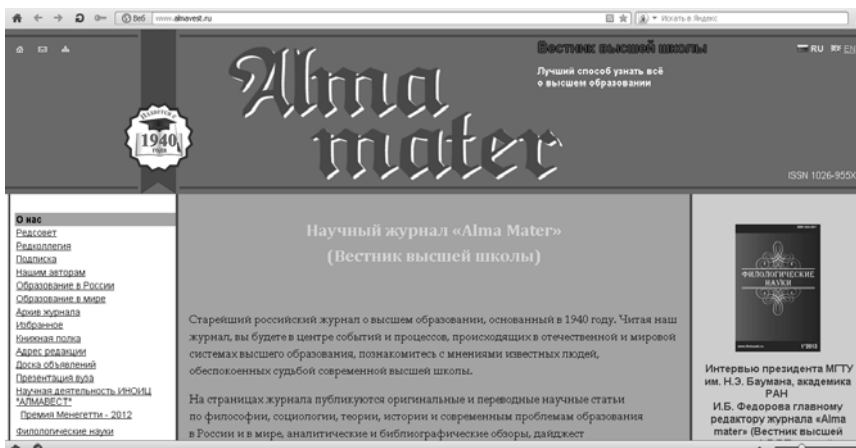


Рис. 10. Сайт журнала «Alma Mater. Vestnik vysshego obrazovaniya»

Следует также обращать внимание на публикации, посвящённые совершенствованию образовательного процесса в конкретной предметной области, публикуемые в отраслевых журналах и материалах конференций, и в научных журналах своего университета.

### 4.3. КЛЮЧЕВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИДАКТИКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Перед прохождением педагогической практики аспиранту необходимо вспомнить базовые положения дидактики высшего образования, провести анализ методов и технологий обучения и обосновать выбор конкретного метода (технологии) для дальнейшего проведения занятий со студентами.

Обучение необходимо рассматривать как целенаправленный процесс организации и стимулирования **активной** учебно-познавательной деятельности обучающихся по:

- овладению научными знаниями, умениями и навыками;
- развитию творческих способностей;
- развитию мировоззрения, нравственно-эстетических взглядов и убеждений.

Обучение складывается из учения (деятельности студента) и преподавания (деятельности преподавателя).

Учение рассматривается как целенаправленная, осознанная и активная познавательная деятельность обучающегося, заключающаяся в:

- восприятию и овладении научными знаниями;
- обобщении воспринятых фактов;

- закреплении и применении полученных знаний в практической деятельности.

Сущность преподавания составляет целенаправленная деятельность научно-педагогического работника вуза по:

- формированию у обучающихся положительных мотивов учения;
- организации восприятия, осмысления излагаемых фактов и явлений;
- обеспечению умениями пользоваться полученными знаниями;
- обеспечению умениями приобретать знания самостоятельно.

Первоочередной задачей преподавателя является разработка своей (или адаптация существующей) методики обучения, которая бы обеспечивала максимальное вовлечение студента в деятельность по применению знаний по учебной дисциплине к решению профессиональных задач.

В процессе организации образовательного процесса в вузе реализуются образовательная, развивающая и воспитывающая функции. Причём компетентностный подход приоритетной делает образовательную функцию, а деятельностный – развивающую и воспитывающую, которые обеспечивают готовность выпускника к деятельности вообще, в том числе при возможной смене области профессиональной деятельности.

Образовательная функция нацелена на то, чтобы:

- вооружить обучающегося системой научных знаний, умений и навыков в соответствии с образовательным стандартом;
- научить творчески использовать эти знания;
- научить самостоятельно приобретать эти знания.

Развивающая функция предполагает, прежде всего, формирование универсальных (общекультурных) компетенций в части развития:

- логического мышления;
- воображения;
- различных видов памяти;
- качеств ума.

Воспитывающая функция обеспечивает вхождение молодого специалиста в социально-экономические процессы в своей профессиональной области с высоким уровнем духовно-нравственной культуры, что требует:

- понимания социальной значимости деятельности;
- обладания соответствующими нравственными качествами личности;
- обладания навыками социального взаимодействия.

Установление преподавателем иерархии указанных функций (причём, в образовательном процессе должны быть реализованы они все) определяет как проектирование содержания обучения, так и выбор инструментально-педагогических средств и методик обучения.

Таким образом, при осуществлении образовательной деятельности во время педагогической практики аспирант должен обеспечить следующую структуру обучения:

- содержательный компонент;

- процессуальный компонент (методы, приёмы и средства, позволяющие освоить содержание);
- мотивационный компонент.

В психолого-педагогической литературе выделены факторы, влияющие на выбор методов обучения:

- цель и уровень обучения, который необходимо достичь;
- формируемые компетенции (составляющие компетенций);
- реализация дидактических принципов;
- трудоёмкость дисциплины, соотношение аудиторных занятий и самостоятельной работы студента;
- особенности предметного содержания дисциплины;
- дозировка и сложность учебной информации;
- материально-технические и организационные условия обучения;
- состояние информационной среды вуза;
- уровень компетентности преподавателя вуза;
- уровень мотивации преподавателя вуза;
- уровень подготовленности обучающихся;
- уровень мотивации обучающихся;
- число обучающихся в группе;
- тип и структура занятия;
- взаимоотношения между участниками образовательного процесса и др.

Таким образом, выбор методов обучения зависит от поставленных целей, содержания изучаемого материала, уровня подготовки и развития обучающихся, творческого характера работы преподавателя, уровня его профессиональной культуры, конкретных условий работы на кафедре.

#### **4.4. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**

Подготовка к проведению занятий включает в первую очередь изучение информационных источников, приведённых в рабочей программе дисциплины (основной и дополнительной литературы, Internet-ресурсов, периодической литературы, программного обеспечения и информационных справочных систем), а также имеющихся на кафедре дидактических материалов по данной дисциплине.

Дальнейшая подготовка к проведению занятий заключается в разработке элементов методического обеспечения для преподавания дисциплины. Она осуществляется в соответствии с индивидуальным планом прохождения педагогической практики и может включать в себя:

- подготовку плана-конспекта (презентаций) проводимых лекционных (практических, лабораторных) занятий;
- подготовку методических указаний к проведению отдельных видов занятий, организации самостоятельной работы студентов;

- подбор видеоматериалов и других мультимедийных ресурсов по конкретной теме дисциплины;
- подготовку дидактических материалов, необходимых для реализации конкретной технологии обучения (кейсов, сценария деловой игры, заданий для развития критического мышления и т.п.);
- разработку отдельных блоков фонда оценочных средств по дисциплине, в том числе тестовых заданий;
- разработку программных продуктов и др.

Анализ учебных занятий, которые посещает аспирант, проводится в свободной форме по следующим критериям:

- научно-содержательный (соответствие современному состоянию науки; показ различных концепций и их обсуждение; связь теории и практики);
- научно-методический (чёткость структуры и логики изложения; разъяснение особо трудных вопросов учебного материала);
- организационный (учёт времени на занятии; использование приёмов поддержания внимания);
- педагогического мастерства (знание содержания дисциплины, умение объяснять материал, использование проблемных ситуаций, наличие ораторского мастерства, культура речи, использование интерактивных форм проведения занятий);
- эмоционально-мотивационный (убеждённость и доказательность речи; эмоциональный фон занятия).

При самоанализе результатов проведения учебных занятий рекомендуется оценивать следующие показатели:

- достижение целей всего занятия и отдельных его этапов;
- правильность определения временных интервалов для этапов занятия;
- адекватность запланированного содержания деятельности поставленным целям и уровню подготовки обучающихся;
- адекватность выбранных методов (технологий) обучения поставленным задачам;
- активность обучающихся на занятии;
- эмоциональный фон проведённого занятия;
- неиспользованные резервы.

В зависимости от тематики, вида проводимых занятий и выбранных методов (технологий) обучения приведённые выше показатели могут быть конкретизированы и дополнены.

Материалы, изученные и разработанные на отдельных этапах прохождения педагогической практики, используются для подготовки отчёта. Методические рекомендации по подготовке отчётов по педагогической практике приведены в следующем разделе.

#### **4.5. ИЗУЧЕНИЕ МЕТОДОВ И ТЕХНОЛОГИЙ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения включает:

- изучение современных подходов к оценке результатов обучения;
- знакомство с имеющимся на кафедре фондом оценочных средств по конкретной дисциплине и средствами оценивания для текущего, промежуточного и итогового контроля качества обучения;
- знакомство с балльно-рейтинговой системой, применяемой в университете;
- изучение технологии разработки тестовых заданий и др.

Подробное изучение экспертно-оценочных технологий входит в содержание дисциплин психолого-педагогического цикла. В качестве инновационных средств в настоящее время используют тестирование, модульную и рейтинговую системы оценки результатов обучения, мониторинг качества подготовки, учебные портфолио.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются фонды оценочных средств для проведения входного и текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

Фонд оценочных средств как система оценивания состоит из трёх частей: структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора/структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения по дисциплине); базы учебных заданий; методического оснащения оценочных процедур.

Текущий контроль представляет собой непрерывную проверку усвоения учебного материала (лекционного, практического и т.п.), осуществляемую на протяжении всего изучения курса или модуля дисциплин. Положительными отличительными сторонами данного вида контроля являются его систематичность, непрерывность, что выступает основой мониторинга качества обучения, а также базой для использования балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

При внедрении компетентностной модели обучения итоги текущего контроля отличаются некоторой «оторванностью» от реальной картины формирования компетенций.

Промежуточный контроль осуществляется по завершении относительно законченного цикла или раздела, модуля дисциплины и значительно отличается от текущего по объёму полученной информации, так как



даёт более полное представление о формировании ключевых знаний и умений как содержательной части структуры компетенции.

Цель итогового контроля – проверка результатов обучения в целом, при этом основное отличие данного вида контроля – это привлечение внешних экспертов (чаще всего «практиков») в данной области знаний. Таким образом, итоговый контроль реализует цели оценки совокупности приобретённых студентом универсальных и профессиональных компетенций.

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля с управляемыми параметрами качества. Тесты обученности применяются на всех этапах образовательного процесса. С их помощью эффективно обеспечивается предварительный, текущий, тематический и итоговый контроль знаний, умений, учёт успеваемости, учебных достижений. В связи с этим каждый преподаватель вуза должен уметь разрабатывать тесты в соответствии с требованиями ФГОС ВО и рабочей программы дисциплины и правильно проводить процедуру тестирования и оценивать результаты.

Составление банка тестовых заданий по конкретной дисциплине должно осуществляться в соответствии с общими принципами отбора содержания тестовых заданий:

- системности, комплексности и сбалансированности содержания – тест можно использовать для оценки не только объёма, но и качества и структуры знаний;
- конгруэнтности – соответствие педагогического теста содержанию учебной дисциплины в правильной пропорции;
- значимости – включение знаний, отражающих сущность, законы и закономерности;
- научной достоверности – истинное, научно обоснованное содержание дисциплины;
- соответствия содержания теста уровню современного состояния научного знания;
- репрезентативности – отражение внутрипредметных связей;
- вариативности содержания – зависимость от развития науки, изменения учебных программ и т.д.;
- взаимосвязи содержания и формы – контроль элементов содержания, которые можно выразить в тестовой форме.

Известными приёмами отбора предметного содержания являются составление тезауруса – системы наиболее существенных понятий в виде слов или словосочетаний и составление (использование) кодификатора элементов содержания предмета, в котором содержание предмета выражается в виде перечня логически завершённых содержательных модулей: разделов, подразделов, тем, подтем, учебных элементов. Отбор содержания может считаться завершённым, когда выделены основные темы, вопросы, ключевые понятия, подлежащие тестовому педагогическому контролю.

#### 4.6. ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Следующим этапом прохождения педагогической практики является изучение информационных источников по современным формам, методам и технологиям организации курсового и дипломного проектирования, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов, внедрению результатов научных исследований в учебный процесс.

С учётом активного участия самого аспиранта в научной деятельности особое внимание в его педагогической практике следует уделить формированию как навыков организации и проведению научных исследований студентами бакалавриата и магистратуры, так и поиску путей инновационного обновления образовательного процесса на основе трансфера результатов научных исследований, полученных аспирантом при работе над диссертацией, в учебный процесс. Данный трансфер может быть осуществлён:

- через корректировку содержания дисциплин и добавление в него новых научных фактов, полученных в диссертационном исследовании аспиранта;

- разработку учебно-методического комплекса, обеспечивающего проведение практического занятия или лабораторной работы, связанной с темой исследования аспиранта;

- разработку творческого задания (олимпиадной задачи) на основе моделирования той проблемной ситуации, которая связана с областью научной работы; учёт в ней потребностей предприятий региональной экономики.

На основе анализа научно-методических материалов по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс аспирант должен оценить возможность использования результатов выполнения диссертационного исследования при реализации образовательного процесса на кафедре и подготовить соответствующие методические материалы в формате методических указаний к лабораторным (практическим) занятиям, проведению научных исследований.

Повышению качества профессионального образования способствуют интерактивные методы обучения, обзор которых приведён в прил. ПЗ.

Одной из инновационных форм организации обучения является олимпиадное движение, направленное на формирование у обучающихся кластера универсальных творческих компетенций. Социальный заказ общества на подготовку творческих кадров для инновационной экономики и отраслей промышленности отражён в образовательных стандартах, а в скором времени в ФГОС 3++ и профессиональных стандартах. К творческим компетенциям относятся: способность действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения; способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; способ-

ность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; способность к самоорганизации и самообразованию. Такие компетенции невозможно сформировать на высоком уровне только во время контактной работы по традиционно составленным учебным планам основной профессиональной образовательной программы.

Творческая деятельность специалиста в своей профессиональной области осуществляется через ряд функций:

- собственно творческую (креативную), заключающуюся в генерации, поиске и анализе новых идей в своей и сопряжённых профессиональных областях;

- организаторскую, обусловленную необходимостью принятия управленческих решений в области высокого риска. Эти решения могут касаться всех стадий жизненного цикла проекта – от создания новых технических объектов и систем до организации промышленного производства и продвижения продукции к потребителю. Специалист должен уметь формировать коллективы для осуществления инновационных проектов и мотивировать персонал к дальнейшему продвижению выдвинутых идей в условиях психологического сопротивления изменениям;

- педагогическую, включающую два компонента. Первый обеспечивает как постоянное саморазвитие и приобретение новых знаний и умений в процессе неформального образования и профессиональной деятельности, так и приобретение новых способов творческого применения профессиональных знаний. Второй компонент педагогической функции подразумевает организацию педагогического сопровождения творческого становления членов трудового коллектива и приобретения ими новых компетенций;

- ресурсную, связанную с необходимостью привлечения материальных, финансовых, трудовых и информационных ресурсов в условиях ограничений, их минимизации и оптимизации использования.

Необходимо отметить, что реализация организаторской и ресурсной функций протекает в условиях постоянного стресса, что может негативно сказаться на выполнении собственно творческой функции.

Олимпиадное движение, направленное на подготовку к творческой деятельности, включает ряд последовательных этапов, которые обеспечивают сбалансированное развитие творческих качеств личности и профессиональной компетентности в выбранной области профессиональной деятельности.

Первый этап олимпиадного движения – «инициация». Студенты младших курсов на основе желания быть лучшими привлекаются к участию в предметных олимпиадах по базовым дисциплинам для технических специальностей: математика, физика, химия, механика, информатика. Каждая из указанных дисциплин не является областью их профессиональной деятельности, а лишь способствует созданию прочного фунда-

мента инженерного образования. Творческие задачи должны отражать профессиональный и социальный контекст будущей профессиональной деятельности. Решение таких задач обязательно должно опираться на приобретаемые студентами в данный момент знания. Участвуя в таких конкурсах, студент чувствует радость победы, удовлетворение от маленького открытия. Также он понимает важность ключевых дисциплин для освоения перспективной профессии.

Творческие соревнования на младших курсах покажут преимущества творческой профессиональной деятельности, выполняют роль «катализатора» и мотивируют студентов к переходу от стимульно-продуктивного уровня интеллектуальной активности к эвристическому или креативному. Поэтому необходимо вовлечь в олимпиадное движение значительное количество обучающихся вуза.

Второй этап – развивающий. Он является основным в процессе становления креативности конкурентоспособного специалиста. Развивающий этап позволяет в основном формировать компоненты кластера творческих компетенций, обеспечивающие реализацию креативной и организаторской функций.

На развивающем этапе олимпиадного движения основными элементами учебного процесса выступают самостоятельная работа студентов и коллективная деятельность в рамках творческих групп под руководством преподавателя. Индивидуальная творческая работа обеспечивается формированием в вузе специальной образовательной среды, включающей учебно-методические материалы и систему электронного обучения. Коллективная деятельность может происходить как в аудиториях, так и в информационном пространстве, в том числе и в off-line-режиме. Наиболее результативным развивающий этап сможет стать при интеграции индивидуальной и коллективной деятельности по решению творческих задач, отражающих различные проблемы области профессиональной деятельности. В процессе такой деятельности студенты активно воспринимают и осмысливают знания по учебной дисциплине, решают творческие задачи в психологически комфортной среде.

Для развивающего этапа необходимо использовать такие задачи, которые позволяют обеспечить неоднозначное восприятие проблемной ситуации. Это даёт студенту импульс к её творческому осмыслению, позволяет анализировать имеющуюся информацию, выявлять лишнюю, определять недостающую и источники её получения, самому осуществлять постановку задачи.

Третий этап – соревновательный, направленный на формирование готовности у студентов проявлять творческие качества в стрессовых ситуациях. В отличие от первого этапа, где творческое состязание должно привлечь студентов, здесь идёт жёсткая конкурентная борьба. По многим направлениям деятельности олимпиады позволяют работодателям выявить

самых лучших и использовать в дальнейшем их творческий потенциал. Например, такая система отбора кадров действует в области программирования, где проводится мировой чемпионат среди студентов по программированию.

На данном этапе очень важна корректная постановка творческой задачи. Это связано с основной целью этапа – выработать у студента психологическую готовность к творческой деятельности в условиях жёстких ограничений и моральной ответственности за конечный результат.

В настоящее время всё большую актуальность приобретает мысль о том, как наряду с выработкой у обучающихся умений решать уже готовые, чётко сформулированные олимпиадные задачи, необходимо помочь им самостоятельно усматривать, выявлять и ставить новую задачу, вычленив её из сложных (или даже противоречивых) обстоятельств реальной действительности.

#### **4.7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ**

В качестве элементов научно-методической работы аспиранта может выступать обобщение педагогического опыта и его обсуждение на научно-методических конференциях; проведение различного рода педагогических исследований в области теории и методики профессионального образования; подготовка публикаций по результатам проведённых исследований.

В период прохождения педагогической практики аспиранту рекомендуется подготовить тезисы доклада (статьи), оформленные в соответствии с требованиями межрегиональной (всероссийской, международной) конференции/журнала как обобщение существующего в данной предметной области в высшей школе отечественного, зарубежного и собственного педагогического опыта. Общий подход и технология подготовки научной публикации по педагогической тематике аналогична используемым в других научных отраслях, однако перед написанием тезисов (статьи) следует изучить имеющиеся публикации в педагогических журналах и материалах научно-методических конференций.

Этап изучения материалов по организации воспитательной работы в вузе закрепляет теоретические знания, приобретённые аспирантом при изучении соответствующих тем дисциплин психолого-педагогического цикла.

Особое внимание при прохождении педагогической практики должно быть уделено изучению организации воспитательной работы со студентами в масштабах университета и организации кураторской и профориентационной работы на кафедре.

Аспирант должен на практике оценить:

- цели и задачи воспитательной работы в вузе;

- особенности духовно-нравственного, гражданского, правового воспитания в условиях высшей школы;
- методы, средства и формы воспитания в вузе;
- технологии развития студенческого коллектива и работы куратора студенческой группы;
- этику взаимоотношений субъектов педагогической деятельности и технологии развития позитивных отношений субъектов образовательного процесса;
- методы, приёмы и средства предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций с учётом нравственно-этических норм педагогической деятельности.

Практикант должен познакомиться с планом работы и отчётами кураторов кафедры, принять участие в проводимых кураторами мероприятиях.

Аспирант в период прохождения педагогической практики должен познакомиться также с планом и результатами профориентационной работы на кафедре и принять участие в работе кафедры с будущими абитуриентами.

На основе изучения материалов по организации воспитательной и профориентационной работы в вузах РФ и образовательном учреждении формулируются предложения аспиранта по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы на кафедре (в вузе).

Методические рекомендации по подготовке отчётов по педагогической практике приведены в следующем разделе.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

---

Результаты прохождения педагогической практики оформляются в форме отчёта. При подготовке отчёта о прохождении педагогической практики следует руководствоваться программой педагогической практики для соответствующего направления (профиля) подготовки и общими требованиями для всех направлений подготовки в аспирантуре, приведёнными ниже.

Аспиранты очной формы обучения, у которых практика реализуется в рассредоточенной форме в течение двух семестров, представляют отчёт после каждого семестра.

Отчёт по педагогической практике за 4 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 3-летним сроком обучения) или за 5 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 4-летним сроком обучения) включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- обзор современных форм, методов и технологий обучения;
- описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей;
- выбор образовательных технологий;
- план-конспект проведённого занятия;
- самоанализ проведённого занятия;
- оценка занятий других аспирантов (магистрантов);
- предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- список использованных информационных источников;
- приложения.

Отчёт по педагогической практике за 5 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 3-летним сроком обучения) или за 6 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 4-летним сроком обучения) включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- анализ форм, методов и технологий оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов;
- организация курсового и дипломного проектирования;
- организации научно-исследовательской работы студентов;
- трансфер результатов научных исследований в учебный процесс;
- подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций;

- предложения по совершенствованию воспитательной профориентационной работы;
- список использованных информационных источников;
- приложения.

Шаблоны отчётов по педагогической практике, пояснения к содержанию и объёму отдельных разделов и требования к оформлению приведены в прил. П1 и П2.

Для аспирантов заочной формы обучения педагогическая практика происходит в сосредоточенной форме в течение четырёх недель или в рассредоточенной форме в течение одного семестра.

Структура отчёта по педагогической практике аспирантов заочной формы обучения формируется в соответствии с индивидуальным заданием. Требования к содержанию и объёму отдельных разделов отчёта и к его оформлению аналогичны требованиям к отчётам аспирантов очной формы обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме защиты отчёта по педагогической практике, по результатам которой выставляется зачёт с оценкой. Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательном учреждении и положением «О порядке организации педагогической практики аспирантов».

При промежуточной аттестации оценивается выполнение индивидуального плана педагогической практики, обобщение результатов практики в отчёте и его защита. Оценка по педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости аспирантов.

Целесообразно организовывать для обучающихся по программам аспирантуры этап рефлексии собственной деятельности во время педагогической практики. Первым этапом рефлексии может стать самооценка уровня сформированности педагогических компетенций, проводимая по анкете, приведённой в прил. П4.

Освоение педагогической практики является необходимым условием для подготовки и сдачи государственного экзамена и подтверждения готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования и получения квалификации «преподаватель-исследователь».



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

Описанная технология организации и проведения педагогической практики аспирантов по техническим направлениям подготовки позволяет сформировать у выпускников аспирантуры на высоком уровне способность к осуществлению преподавательской деятельности, выражающуюся в:

- готовности к внедрению результатов научных исследований по приоритетным направлениям в образовательный процесс;
- способности применять закономерности дидактики высшего образования и инструментально-педагогические средства в зависимости от особенностей дисциплины (модуля);
- готовности к руководству исследовательской, проектной и другими видами творческой работы студентов;
- готовности к творческому саморазвитию в области теории и методики профессионального образования.

Указанные качества обеспечат быстрое и эффективное включение выпускников аспирантуры в преподавательскую деятельность, создадут кадровую основу для реализации педагогических инноваций в системе высшего образования и повысят качество подготовки обучающихся технического вуза.

Развитие приобретённых способностей и выход на эвристический или креативный уровень интеллектуальной активности обучающимся аспирантуры будет происходить в рамках его индивидуальной траектории развития педагогического мастерства. Данная траектория может быть реализована посредством дополнительных профессиональных программ модульного типа, мастер-классов ведущих методистов, межвузовских научно-методических семинаров, тематических форумов, соревнований по профессиональному мастерству молодых преподавателей.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

---

1. **Об образовании** в Российской Федерации : федер. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. **Единый квалификационный справочник** должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования». Утверждён приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н.
3. **Профессиональный стандарт** «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». Утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 608н.
4. **Блинов, В. И.** Методика преподавания в высшей школе : учебно-практ. пособие для вузов / В. И. Блинов. – М. : Юрайт, 2014. – 315 с.
5. **Громкова, М. Т.** Педагогика высшей школы : учеб. пособие / М. Т. Громкова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 447 с.
6. **Мешков, Н. И.** Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие / Н. И. Мешков, Н. Е. Садовникова. – Саранск : Мордовский гос. ун-т, 2010. – 80 с.
7. **Попов, А. И.** Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика / А. И. Попов. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с.
8. **Попов, А. И.** Содержание и организация учебной деятельности студентов при освоении компетентностно-ориентированной ООП ВПО в соответствии с требованиями ФГОС ВПО / А. И. Попов, Н. П. Пучков. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. – 32 с.
9. **Системные ресурсы** качества высшего образования России и Европы / Н. И. Булаев, В. Н. Козлов, А. А. Оводенко, А. И. Рудской. – СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2009. – 460 с.
10. **Современные педагогические технологии** в контексте ФГОС третьего поколения : методическое пособие для преподавателей вузов / И. М. Швец, Л. М. Левина, В. В. Марико, Е. Ю. Грудзинская. – Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2010. – 127 с.
11. **Теория и практика** высшего профессионального образования. Термины, понятия и определения : учебно-метод. пособие / К. К. Гомоюнов и др. – СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2008. – 140 с.
12. **Федотова, Г. А.** Профессионально-ориентированные технологии обучения в высшей школе : учеб. пособие / Г. А. Федотова, Е. Ю. Игнатьева. – Великий Новгород : НовГУ имени Ярослава Мудрого, 2010. – 104 с.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

---

---

### III. ШАБЛОН ОТЧЁТА 1 ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



### ОТЧЁТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Иванов Иван Иванович<sup>1</sup>

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аспирант X курса кафедры «Название кафедры»

(год обучения, кафедра)

Направление подготовки: 00.00.00 «Название направления подготовки»  
(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки: «Название профиля»  
(наименование профиля)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная/заочная)

Руководитель практики: профессор кафедры «Наименование кафедры»  
(должность, наименование кафедры)

Петров Пётр Петрович

(фамилия, имя, отчество руководителя практики)

Зачтено с оценкой \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Тамбов 20\_\_ год

<sup>1</sup> Курсивом показаны фрагменты примера заполнения отчёта и пояснения по заполнению отчёта.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**ЗАДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ**

***Иванов Иван Иванович<sup>2</sup>***

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

***аспирант X курса кафедры «Название кафедры»***

(год обучения, кафедра)

1. Пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.
2. Изучить нормативную базу высшего образования:
  - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
  - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ», регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - ФГОС ВО и основную профессиональную образовательную программу направления подготовки 00.00.00 «*Направление подготовки*».
3. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
4. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре «*Наименование кафедры*».
5. Подготовить необходимые методические материалы и провести <*указывается форма организации учебного процесса*><sup>3</sup> в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «*Название учебной дисциплины*».
6. Подготовить отчёт по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению.<sup>4</sup>

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата инициалы, фамилия

<sup>2</sup> Курсивом показаны фрагменты примера заполнения отчёта и пояснения по заполнению отчёта.

<sup>3</sup> Возможно проведение других форм учебной работы в рамках самостоятельной работы студентов – конференции, деловой игры, руководства НИРС и т.п.).

<sup>4</sup> Оформление отчёта по практике в соответствии с требованиями стандарта ФГБОУ ВО «ТГТУ».

## 1. Современные формы, методы и технологии обучения

*{В разделе на основе изучения актуальных научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области даётся обзор современных форм, методов и технологий обучения и оценка возможности использования результатов изученных научных исследований при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 5...7 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта.}*

## 2. Описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей кафедры

*{Описывается не менее двух занятий, на которых присутствовал аспирант во время педагогической практики}.*

**2.1. Описание занятия <форма организации учебного процесса> по дисциплине <Название дисциплины>**

### 2.1.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.00.2017
Ведущий преподаватель	Петров П. П.
Учебная группа	БББ-11
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Число присутствовавших студентов по списку/фактически	00/00
Форма организации учебного процесса	Лекция/практическое занятие/семинар/лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утверждённой РПД	
Цель занятия	

### 2.1.2. Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие общекультурных (ОК), универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и(или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции/ Структурная составляющая компетенции	Формулировка компетенции/Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
<b>1</b>	<i>ПК-3 (пример)</i>	<i>Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана</i>
	<i>C1-(...)</i>	<i>знание &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
	<i>C2-(...)</i>	<i>умение &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
	<i>C3-(...)</i>	<i>владение &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
<b>2</b>		
	<i>C1-(...)</i>	<i>знание</i>
	<i>C2-(...)</i>	<i>умение</i>
	<i>C3-(...)</i>	<i>владение</i>

### 2.1.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
4			
...			

### 2.1.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
4		
...		

## 3. Образовательные технологии

{Обосновывается выбор образовательных технологий и описываются выбранные аспирантом технологии проведения занятий по конкретной учебной дисциплине на основе раздела 1 «Обзор современных форм, методов и технологий обучения». Объем раздела – 2...3 с.}

#### 4. План-конспект проведённого в рамках педагогической практики занятия

{Описывается план проведения аспирантом одного занятия во время педагогической практики<sup>5</sup>.}

##### 4.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	<i>00.00.2017</i>
Учебная группа	<i>БББ-11</i>
Направление подготовки	<i>00.00.00 «Направление подготовки»</i>
Форма организации учебного процесса	<i>Лекция/практическое занятие/семинар/ лабораторная работа/...</i>
Тема занятия согласно утверждённой РПУД	
Цель занятия	

##### 4.2. Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие общекультурных (ОК), универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и(или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции/ Структурная составляющая компетенции	Формулировка компетенции/Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
<b>1</b>	<i>ПК-3 (пример)</i>	<i>Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана</i>
	<i>C1-(...)</i>	<i>знание &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
	<i>C2-(...)</i>	<i>умение &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
	<i>C3-(...)</i>	<i>владение &lt;указываются результаты обучения&gt;</i>
<b>2</b>		
	<i>C1-(...)</i>	<i>знание</i>
	<i>C2-(...)</i>	<i>умение</i>
	<i>C3-(...)</i>	<i>владение</i>

<sup>5</sup> В приложениях к отчёту приводятся все методические материалы, в том числе презентации, подготовленные для проведения занятия.

### 4.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
...			

### 4.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
...		

### 5. Самоанализ проведённого занятия

*{В свободной форме после проведения занятия аспирант оценивает:*

- достижение целей всего занятия и отдельных его этапов;*
- правильность определения временных интервалов для этапов занятия;*
- адекватность запланированного содержания деятельности поставленным целям и уровню подготовки обучающихся;*
- активность обучающихся на занятии;*
- неиспользованные резервы.}*

### 6. Оценка занятий других аспирантов

*{Описывается не менее двух занятий, проведённых другими аспирантами на которых присутствовал аспирант во время педагогической практики.}*



## 6.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.00.2017
Ведущий преподаватель – аспирант	Сидоров С. С.
Учебная группа	БПБ-21
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Число присутствовавших студентов по списку/фактически	00/00
Форма организации учебного процесса	Лекция/семинар/конференция/лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утверждённой РПУД	
Цель занятия	

## 6.2. Оценка занятия

{Оценивается занятие в свободной форме по следующим критериям:

- научно-содержательный (соответствие современному состоянию науки; показ различных концепций и их обсуждение; связь теории и практики);
- научно-методический (чёткость структуры и логики изложения; разъяснение особо трудных вопросов учебного материала);
- организационный (учёт времени на занятии; использование приёмов поддержания внимания);
- педагогического мастерства (знание содержания дисциплины, умение объяснять материал, использование проблемных ситуаций, наличие ораторского мастерства, культура речи, использование интерактивных форм проведения занятий);
- эмоционально-мотивационный (убеждённость и доказательность речи; эмоциональный фон занятия).}

## 7. Предложения по совершенствованию образовательного процесса

{По результатам прохождения педагогической практики формулируются предложения аспиранта по совершенствованию образовательного процесса на кафедре (в вузе).}

## П2. ШАБЛОН ОТЧЁТА 2 ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



### ОТЧЁТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

*Иванов Иван Иванович*<sup>6</sup>

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

*аспирант X курса кафедры «Название кафедры»*

(год обучения, кафедра)

Направление подготовки: *00.00.00 «Название направления подготовки»*

(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки: *«Название профиля»*

(наименование профиля)

Форма обучения: \_\_\_\_\_

(очная/заочная)

Руководитель практики: *профессор кафедры «Наименование кафедры»*

(должность, наименование кафедры)

*Петров Пётр Петрович*

(фамилия, имя, отчество руководителя практики)

Зачтено с оценкой \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Тамбов 20 \_\_\_\_ год

<sup>6</sup> Курсивом показаны фрагменты примера заполнения отчёта и пояснения по заполнению отчёта.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**ЗАДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ**

***Иванов Иван Иванович***<sup>7</sup>

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

***аспирант X курса кафедры «Название кафедры»***

(год обучения, кафедра)

1. Изучить актуальную нормативную базу высшего образования.
2. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения в вузе, разработать комплект измерительных материалов по дисциплине <указывается название дисциплины>.
3. Изучить формы, методы и технологии организации самостоятельной работы студентов, разработать методические материалы по организации самостоятельной работы по дисциплине <указывается название дисциплины>.
4. Изучить формы, методы и технологии организации курсового и дипломного проектирования, принять участие в руководстве курсовым проектированием по дисциплине <указывается название дисциплины>.
5. Изучить формы, методы и технологии организации научно-исследовательской работы студентов.
6. Разработать мероприятия по трансферу результатов собственных научных исследований в учебный процесс. Подготовить необходимые методические материалы и провести <указывается форма организации учебного процесса><sup>8</sup> в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Название учебной дисциплины».
7. Подготовить научную публикацию по актуальным вопросам развития высшего образования.
8. Разработать комплекс мероприятий по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы.
9. Подготовить отчёт по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению<sup>9</sup>.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата инициалы, фамилия

<sup>7</sup> Курсивом показаны фрагменты примера заполнения отчёта и пояснения по заполнению отчёта.

<sup>8</sup> Возможно проведение других форм учебной работы в рамках самостоятельной работы студентов – конференции, деловой игры, руководства НИРС и т.п.).

<sup>9</sup> Оформление отчёта по практике в соответствии с требованиями стандарта ФГБОУ ВО «ТГТУ».

## **1. Формы, методы и технологии оценки результатов обучения**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения в вузе даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 4...5 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта. В приложении к отчёту приводятся разработанные аспирантом задания для промежуточной аттестации студентов.}*

## **2. Формы, методы и технологии организации самостоятельной работы студентов**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации самостоятельной работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 3...5 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта. В приложении к отчёту приводятся методические материалы по организации самостоятельной работы, разработанные аспирантом.}*

## **3. Формы, методы и технологии организации курсового и дипломного проектирования**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации курсового и дипломного проектирования даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 3...5 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта.}*

## **4. Формы, методы и технологии организации научно-исследовательской работы студентов**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации научно-исследовательской работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 3...5 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта.}*

## **5. Трансфер результатов научных исследований в учебный процесс**

*{В разделе на основе анализа научно-методических материалов по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс даётся оценка возможности использования результатов выполнения диссертационного исследования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объём раздела – 2...3 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчёта. В приложении к отчёту приводятся разработанные аспирантом методические рекомендации и справка о внедрении результатов исследования в учебный процесс.}*

## **6. Подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций**

*{В разделе на основе изучения требований к проведению педагогических исследований и представлению их результатов, изучения научных публикаций по вопросам:*

- психолого-педагогических проблем обучения и воспитания в вузе;*
- разработки и внедрения инновационных образовательных технологий;*
- оценки качества обучения на основе компетентностного подхода и др.*

*аспирант даёт краткую характеристику видов педагогических исследований и особенностей научных публикаций по педагогическим аспектам высшего образования (объём 2...3 с).*

*На основе обобщения опыта, приобретённого в ходе прохождения педагогической практики, аспирант представляет материал в формате тезисов доклада (научной статьи).*

*В приложении к отчёту приводятся тезисы доклада и регистрационная форма, оформленные в соответствии с требованиями межрегиональной (всероссийской, международной) конференции/журнала по педагогике.}*

## **7. Предложения по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы**

*{На основе изучения материалов по организации воспитательной и профориентационной работы в вузах РФ и ФГБОУ ВО «ТГТУ» формулируются предложения аспиранта по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы на кафедре (в вузе) (объём 1...3 с).}*

### ПЗ. ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ВУЗЕ

#### Интерактивные методы на лекциях

Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

**Мозговой штурм (мозговая атака)** – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. Мозговой штурм – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

**Мини-лекция** является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

**Технологии визуализации учебной информации**, например, презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Применение данного метода подразумевает «сжатие» информации, т.е. представление её в компактном, удобном для использования виде (рисуночном, числовом, символическом, словесном). Следует также учесть, что способность преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму является профессиональным качеством многих специалистов. Следовательно, в процессе обучения должны формироваться элементы профессионального мышления: систематизация, концентрация, выделение главного в содержании.

**Просмотр и обсуждение видеofilьмов.** На занятиях можно использовать как художественные, так и документальные видеofilьмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты.

**Интервью.** По содержанию интервью делятся на группы: документальные интервью; интервью мнений; интервью «пресс-конференция». Субъектом интервью может выступать как лектор, так и студенты, подготовившие информацию по заданной теме.

**Обратная связь.** Актуализация полученных на лекции знаний путём выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

**Лекция с заранее объявленными ошибками** позволяет развить у обучающихся умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

На лекционном занятии любой студент должен быть готов участвовать в мини-дискуссиях, задавать вопросы лектору и отвечать на его вопросы по теме лекции. Таким образом, происходит активизация работы на лекциях, которые перестают быть исключительно монологом преподавателя.

### **Интерактивные методы на практических занятиях**

**Разминка** способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

**Дискуссия** – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

**Кейс-анализ** (разбор конкретных производственных ситуаций) – это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач: стандартных, критических, экстремальных. Метод способствует активизации обучающихся, даёт возможность обучающимся самостоятельно разобраться в предложенной проблеме известными способами, сопоставить полученные результаты и сравнить их эффективность, отработать определённые подходы к решению типовых проблем. Обучающихся просят проанализировать конкретную ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Аналогом конкретной ситуации может служить реальная проблема, если она сочетает в себе следующие свойства: актуальность и типичность; правдоподобность и непротиворечивость; разрешимость; полнота ситуации; способность к росту и развитию.

Технология подготовки конкретной ситуации может состоять из следующих этапов:

- 1) выбор темы и метода;
- 2) определение источника для получения материала;
- 3) сбор материала;
- 4) определение структуры и композиции;

- 5) описание ситуации;
- 6) апробация и доработка.

За основу конкретных ситуаций берутся обычно возникающие в реальной жизни различных организаций и предприятий события, факты и проблемы, так как ситуация не должна быть выдуманной.

Процедура работы над ситуацией может включать следующие этапы:

- 1 этап – введение в проблему (10...15 мин);
- 2 этап – постановка проблемы (3...5 мин);
- 3 этап – групповая работа (группа по 4 – 6 человек) над ситуацией (30...35 мин);
- 4 этап – групповая дискуссия (20...25 мин);
- 5 этап – итоговая беседа (15...20 мин).

Кроме практической работы над ситуацией могут быть введены лекции по проблеме, методике проведения практических занятий и др.

**Проблемные методы** – методы, основанные на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа, умения видеть за отдельными фактами явление, закон.

Под проблемным обучением понимается такая организация учебных занятий, которая предполагает создание под руководством преподавателя проблемных ситуаций и активную самостоятельную деятельность обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение профессиональными знаниями, навыками, умениями и развитие мыслительных способностей.

При работе по решению проблем в учебном процессе можно выделить следующие этапы:

- 1) столкновение обучающихся с теоретической и практической трудностью;
- 2) оформление основного вопроса;
- 3) поиски решения, расчлняемые вспомогательными вопросами на более мелкие этапы;
- 4) формулировка и закрепление полученного ответа;
- 5) применение его в ряде упражнений.

**Деловая или ролевая игра.** Моделируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

**Дидактическая игра** (или учебная игра) требует тщательной подготовки, включающей в себя следующие этапы:

1. Выбор темы и диагностика исходной ситуации. Темой может быть любой раздел учебного курса, который так или иначе имеет практический выход на профессиональную деятельность или специальную дисциплину.



2. Формирование целей и задач с учётом темы и исходной ситуации. В условиях определённой ситуации в зависимости от цели может быть по-разному построена игра.

3. Определение структуры с учётом целей, задач, темы, состава участников.

4. Диагностика игровых качеств участников игры. Целесообразно предварительное анкетирование обучающихся в целях выявления наиболее подходящих ролей, партнёров, условий для конкретной группы обучающихся.

Деловые игры основаны на конкретных ситуациях, взятых из реальной жизни, и представляют собой динамические модели упрощённой действительности. В основе деловой игры лежит имитационная модель, но реализуется данная модель благодаря действиям участников игры. Они берут на себя роли и разыгрывают управленческую, хозяйственную или политическую ситуацию в зависимости от содержания игры.

Чтобы создать имитационную модель, необходимо провести серьёзную работу по анализу норм, скрытых механизмов, организующих функционирование и развитие той или иной деятельности, по изучению области или проблемы как самостоятельно функционирующей системы. Выделение имитационной модели позволяет определить жёсткую систему правил игры, учёт которых приводит игрока к усвоению ориентировочной структуры воспроизводимой деятельности. Поэтому в структуру деловой игры, кроме имитационной модели, входит игровая модель.

Имитационная модель – отражает выбранный фрагмент реальной действительности, который можно назвать прототипом модели или объектом имитации, задавая предметный контекст профессиональной деятельности специалиста в учебном процессе.

Игровая модель – способ описания работы участников с имитационной моделью, что задаёт социальный контекст профессиональной деятельности обучающегося. Педагогические цели подразделяются на дидактические и воспитательные.

Таким образом, игровое обучение позволяет выполнить действия, аналогичные реальной профессиональной деятельности. Но поскольку игровая ситуация – лишь модель действительности, у обучающихся нет опасения отрицательных последствий их неправильных действий, они приобретают опыт. Время протекания реальных процессов в профессиональных ситуациях значительно ускоряется, но суть их остаётся, при этом те или иные действия для закрепления навыков могут быть многократно повторены. Использование игровой технологии не противостоит использованию любых других образовательных технологий, может служить их эффективным дополнением.

## **Интерактивные методы в лабораторном практикуме**

**Работа в малых группах** – это одна из самых популярных стратегий, так как она даёт всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, решать возникающие разногласия).

**Моделирование производственных процессов и ситуаций** предусматривает имитацию реальных условий, конкретных специфических операций, моделирование соответствующего рабочего процесса, создание интерактивной модели и др.

**Ролевая игра** – это разыгрывание участниками группы сценки с заранее распределёнными ролями в интересах овладения определённой поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций.

**Тренинг** – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

## **Интерактивные методы в самостоятельной работе**

Основная возможность применения интерактивных методов при самостоятельной работе заключается в организации групповой работы студентов. Стимулирование тесного общения обучающихся друг с другом приводит к формированию навыков социального поведения, освоению технологии совместной работы. Работа в группе невозможна без умения быстро и конструктивно принимать решения, брать на себя ответственность, общаться с другими людьми и улаживать конфликтные ситуации.

При создании группы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен: чётко обозначить цель задания; проинструктировать студентов об этапах выполнения задания; объяснить студентам, каким должно быть взаимодействие членов группы, чтобы поставленная цель была достигнута; консультировать студентов в случае возникновения вопросов по существу задания или чтобы усилить взаимосвязь между членами группы.

При этом консультирование между студентами и преподавателем в ходе разработки программы может осуществляться как непосредственно в аудиторное время, так и с использованием off-line и on-line-технологий.

**Метод проектов** – совокупность учебно-познавательных приёмов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий обучающихся с обязательной презентацией этих результатов.

Метод проектов позволяет формировать некоторые личностные качества, которые развиваются лишь в деятельности. В первую очередь это относится к групповым проектам, когда работает небольшой коллектив и в процессе его совместной деятельности появляется совместный продукт.

В методе проектов студенты объединяются в небольшие группы и разрабатывают, например, программу социологического исследования на любую интересующую их проблематику или схему проведения эксперимента при лабораторном занятии. Эта аналитическая работа включает в себя несколько этапов, которые позволяют улучшить навыки логического мышления, максимально раскрывают творческие возможности студентов и стимулируют их к научно-исследовательской работе.

Таким образом, метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность учащихся – индивидуальную, парную, групповую, которую обучающиеся выполняют в течение определённого отрезка времени.

**Метод обучения в парах** (спарринг-партнёрство) – форма организации внеаудиторной самостоятельной работы, представляющая собой разновидность парной работы, в которой обучающиеся, исполняя роль соперников в состязании, выполняют задания по заранее заданному педагогом алгоритму.

Существуют и другие методы интерактивного обучения (методики «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и др.), которые можно использовать в процессе обучения. Кроме того, преподаватель кафедры может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только о выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающимися изучаемого материала. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

#### IV. САМООЦЕНКА СТЕПЕНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Особенностью рекомендуемого теста является то, что он позволяет на основе самооценки знаний, умений, навыков и личностных качеств отразить и определить актуальный методологический уровень преподавателя-исследователя.

**Инструкция.** При ответах на вопросы теста оцените по 9-балльной шкале степень выраженности знаний, умений и личностных качеств. Несмотря на то что все оценки относительны, тест позволит задуматься и сделать соответствующие выводы каждому испытуемому. Мысленно представьте себе высший (9 баллов) уровень развития соответствующего качества и очень низкий (1 балл), затем найдите место выраженности у Вас данного качества в 9-балльной шкале и отметьте выбранный балл в нужной колонке.

Вопросы	Балльная шкала								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Если у Вас возникла идея по совершенствованию образовательного процесса, то в какой степени Вы способны её теоретически обосновать?									
2. Если у Вас возникла идея по совершенствованию образовательного процесса, то в какой степени Вы способны, предварительно теоретически её обосновав, реализовать в педагогической деятельности?									
3. В какой степени Вы способны чётко сформулировать суть решаемой педагогической задачи и организовать её решение во время практической педагогической деятельности?									

Вопросы	Балльная шкала								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
4. В какой степени Вы владеете навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теории и методике профессионального образования; навыками выбора методов и средств решения задач педагогического проектирования?									
5. Как высоко Вы оцениваете своё умение анализировать альтернативные варианты разрешения педагогических проблем, имевших место во время педагогической практики?									
6. Как высоко Вы оцениваете своё умение разработать самостоятельно программу одного из видов педагогической деятельности, выполняемого Вами во время педагогической практики?									
7. В какой степени Вы владеете методами критического анализа и оценки современных исследований в области педагогической инноватики, возможности их использования в образовательной практике вуза?									
8. В какой степени Вы владеете навыками анализа основных методологических проблем, возникающих в педагогике высшего образования на современном этапе её развития?									

Вопросы	Балльная шкала								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
9. В какой степени Вы владеете основными положениями дидактики высшего образования?									
10. Как высоко Вы оцениваете своё умение проектировать отдельные компоненты ОПОП?									
11. Как высоко Вы оцениваете своё умение самостоятельно подготовиться к проведению практического занятия на высоком методическом уровне?									
12. В какой степени Вы владеете технологиями самосовершенствования педагогического мастерства?									
13. Способны ли Вы и в какой степени, обобщив результаты педагогической деятельности, написать статью, выступить на научно-методическом семинаре или конференции?									
14. Как высоко Вы оцениваете свои умения и способности вести научные дискуссии, отстаивать свою точку зрения по какому-либо спорному методологическому вопросу, связанному с высшим образованием?									
15. Способны ли Вы и в какой степени к различным типам коммуникаций с обучающимися при осуществлении педагогической деятельности?									

Определите общий уровень Вашей культуры преподавателя-исследователя по шкале:

Сумма баллов	Уровень
Ниже 30	Очень низкий
31...40	Низкий
41...51	Ниже среднего
52...61	Чуть ниже среднего
62...72	Средний
73...83	Чуть выше среднего
84...94	Выше среднего
95...104	Высокий
105 и выше	Очень высокий

Проанализировав полученный результат, определите резерв Вашего профессионального развития. Мне необходимо развивать:

---

---

---

---

---

---

---

---

Предложите направления и мероприятия развития перечисленных выше качеств преподавателя высшей школы:

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

---

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ .....	5
2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ .....	12
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ЕЁ ПРОХОЖДЕНИЯ .....	27
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ .....	35
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ...	54
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	56
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	57
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	58



Учебное издание

МУРАТОВА Евгения Ивановна  
ПОПОВ Андрей Иванович

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ**

Учебное пособие

Редактор Л. В. Комбарова

Инженер по компьютерному макетированию М. Н. Рыжкова

**ISBN 978-5-8265-1735-2**



Подписано в печать 05.07.2017.  
Формат 60 × 84/16. 4,65 усл. печ. л.  
Тираж 100 экз. Заказ № 202

Издательско-полиграфический центр  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 106, к. 14.  
Тел./факс (4752) 63-81-08, 63-81-33.  
E-mail: izdatelstvo@admin.tstu.ru