

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

М.Н.Краснянский
2018 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
на 2018 - 2020 годы**

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
1. Организация и проведение мероприятий с целью исполнения антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегии противодействия коррупции, Национального плана противодействия коррупции, Программы по противодействию проявлениям коррупции «Антикоррупционное просвещение» в ТГТУ				
1.1. Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции на год крупных подразделений университета ¹	Первый проректор, Проректор по СРиМП, Проректор по НИД, Проректор РИК, Проректор по МД	Руководители подразделений	Планы мероприятий	До 20 февраля
1.2. Регулярное рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации	Ректор Председатель Комиссии по урегулированию	Проректоры по направлениям деятельности, руководители подразделений	Протоколы заседаний (совещаний)	Не реже 1 раза в три месяца

¹ К крупным подразделениям в рамках данного плана мероприятий относятся: институты, факультеты, колледжи, лицей-интернат, управленческие подготовки и аттестации кадров высшей квалификации

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, ректората, совещаниях руководителей подразделений, заседаниях советов подразделений и заседаниях кафедр	конфликта интересов и ПК			
1.3. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников и обучающихся	Первый проректор	Исполнители по направлениям деятельности: - образовательная деятельность: начальник УМУ, - научная деятельность: начальник УФиПИ, - международная деятельность: начальник УМС, - социально-воспитательная работа: начальник УСВРиМП, - содержание имущественного комплекса: начальник ЭТУ, - комплексная безопасность, общие вопросы: начальник УКБ, руководители подразделений	Письма-ответы	При наличии обращений в установленные законодательством сроки
1.4. Проведение безвозмездных юридических консультаций на базе юридической клиники для обучающихся и их представителей, сотрудников университета по вопросам профилактики коррупционных проявлений	Проректор по СРиМП	Директор Юридического института	Отчеты	Ежемесячно, в течение года
1.5. Отчет исполнителей о результатах	Первый проректор	Исполнители по плану меро-	Отчеты	Декабрь

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
тах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции: - годовой; - ежемесячный		приятый по противодействию коррупции		До 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным
2. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе коррупционной направленности				
2.1. Организация совещаний, «круглых столов» по профилактике антикоррупционных и иных правонарушений с приглашением сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры для всех категорий работников и обучающихся в университете с целью формирования нетерпимого отношения к коррупции	Первый проректор	Первый проректор, директор Юридического института, директор Института экономики и качества жизни, декан естественнонаучного и гуманитарного факультета, начальник УКБ, начальник УКП	Распоряжения, публикации в СМИ	В течение года
2.2. Организация научно-практических конференций, семинаров по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры для всех категорий работников и обучающихся в университете с целью формирования нетерпимого отношения к коррупции	Первый проректор, Проректор по НИД, Проректор по СРиМП	Директор Юридического института, директор Института экономики и качества жизни, декан естественнонаучного и гуманитарного факультета, начальник УКП, руководители подразделений	Распоряжения, публикации в СМИ	В течение года
2.3. Проведение системной профилактической работы среди обучающихся по предупреждению коррупци	Первый проректор, Проректор по СРиМП	руководители подразделений, начальник УОП, начальник УСВРиМП, кураторы учебных	Протоколы собраний с группами	Постоянно в течение года

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
ции		групп		
2.4. Проведение акций по профилактике антикоррупционных проявлений	Проректор по СРиМП	Начальник УСВРиМП, начальник УКП, руководители подразделений	Приказы, распоряжения	Постоянно в течение года
2.5. Использование в предупредительно-профилактических мероприятиях материалов правоохранительных органов в отношении сотрудников вузов Тамбовской области, осужденных за совершение коррупционных преступлений и причин, ставшим основанием их совершения	Первый проректор	Начальник УКБ	Письма, протоколы заседаний (совещаний), приказы	При наличии указанных материалов
3. Совершенствование работы в области кадровой политики в целях противодействия коррупции.				
3.1. Организация и проведение курсов повышения квалификации по программе противодействия коррупции для заведующих кафедрами, сотрудников	Первый проректор	Директор ИДПО	Приказы о зачислении и отчислении слушателей	По графику ПК
3.2. Анализ трудовой дисциплины с выявлением причин и определением основных мер по профилактике правонарушений	Первый проректор	Начальник управления кадровой политики, руководители подразделений	Приказы, служебные записки, листы контроля, протоколы заседаний (совещаний)	Постоянно, в течение года
3.3. Осуществление процедуры входного контроля документов об образовании при приеме на работу и поступлении на обучение в университет	Первый проректор	Начальник управления кадровой политики, руководители всех структурных подразделений		Постоянно, в течение года
3.4. Подведение итогов рейтинга кафедр и ППС с учетом оценки их	Первый проректор	Отдел МК, руководители подразделений	Приказ	Декабрь

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
работы в области антикоррупционной деятельности				
4. Исполнение системы по предотвращению коррупционных проявлений				
4.1. Реализация действующей в ТГТУ системы оценки качества освоения образовательных программ посредством текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами	Первый проректор	Начальник УОП, начальник УМУ	Приказы, распоряжения	Постоянно, в течение года
4.2. Проведение систематического контроля за организацией и проведением занятий, мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой государственной аттестации и процедуры ликвидации академических задолженностей руководителями подразделений, УМУ и отделом инноваций в образовании	Первый проректор	Начальник УОП, начальник УМУ, руководители подразделений	Приказы, распоряжения, служебные записки, листы контроля	Постоянно, в течение года
4.3. Систематическая реализация просветительских программ в рамках учебной деятельности, формирующих нетерпимое отношение к коррупции: - в рамках ОПОП; - в рамках дополнительного профессионального образования НПП	Первый проректор	Начальник УОП, начальник УМУ, руководители подразделений	Учебные планы ООП и ДПП, рабочие программы дисциплин	Постоянно, в течение года
4.4. Систематическое размещение и	Первый проректор	Начальник УМУ, начальник	Информация на	Постоянно,

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
обновление на сайте университета открытой информационной базы о расписании занятий, экзаменов, нормативно-правовой базы организации учебного процесса		УИ	сайте	в течение года
4.5. Организация и проведение опросов среди студентов всех курсов институтов, факультетов, колледжей и лицей, ППС и др. сотрудников	Первый проректор	Начальник УОП, начальник УИ, Начальник УКБ	Результаты опросов, аналитические материалы	В течение года
4.6. Поддержание в актуальном состоянии системы локальных нормативных актов, регулирующих процедуру промежуточной и итоговой аттестаций студентов	Первый проректор	Начальник УПОД, начальник УМУ, заведующие кафедрами	Приказы, локальные акты университета	Постоянно, в течение года
4.7. Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в университет	Первый проректор	Отв. секретарь приемной комиссии, начальник УИ	Отчет	В период работы приемной комиссии
4.8. Проведение плановых внутренних аудитов в рамках действующей системы менеджмента качества, а также внеплановых внутренних аудитов в случае выявления нарушений правового характера, в том числе коррупционных проявлений	Ректор, Первый проректор	Начальник ОМК, начальник УКБ	Отчеты и протоколы аудитов	В соответствии с приказами ректора
5. Информационная поддержка процессов антикоррупционной деятельности				
5.1. Систематическое обновление	Первый проректор	начальник УИ	Информация на	Постоянно,

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
раздела по вопросам противодействия коррупции в ТГТУ на официальном сайте университета			сайте	в течение года
5.2. Мониторинг социальных сетей и форумов на предмет предотвращения коррупционных проявлений в ТГТУ	Первый проректор	Начальник УСВРиМП, Начальник УКП, начальник УИ, начальник УКБ, кураторы групп		Постоянно, в течение года
5.3. Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности, в том числе через СМИ, информационные стенды, сайт университета	Первый проректор	начальник УКП, руководители подразделений	Отчеты	Постоянно, в течение года

Первый проректор



Н.В. Молоткова