

ПОЛОЖЕНИЕ

о эвакуационной комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. В основу настоящего Положения заложены принципы защиты работников и обучающихся университета путем временного их отселения из опасных зон при ЧС мирного времени, проведения рассредоточения и эвакуации комбинированным способом в военное время.

1.2. Временное отселение работников и обучающихся университета проводится путем вывоза (вывоза) на пункты временного размещения (ПВР), расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере (более 1 суток) и невозможности возвращения в места постоянного проживания — перемещением его на пункты длительного проживания (ПДП).

1.3. Эвакуация работников и обучающихся университета проводится пешим порядком в безопасные районы.

1.4. Для организации и проведения временного отселения работников и обучающихся при ЧС в мирное время, рассредоточения и эвакуации в военное время в университете создаются постоянные эвакуационные органы.

1.5. Эвакуационная комиссия университета создается для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза и вывода работников и обучающихся университета в безопасные районы в военное время и временного отселения работников и обучающихся из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС) в мирное время.

1.6. Эвакуационная комиссия университета создается приказом ректора университета из руководящего состава аппарата и структурных подразделений университета в составе:

- председатель эвакуационной комиссии;
- заместитель председателя эвакуационной комиссии;
- начальники эвакуационных групп – 15 чел.;

Состав комиссии уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

Председатель эвакуационной комиссии входит также в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) университета.

Кроме того, назначаются:

- начальники эвакуационных колонн;
- старшие команд.

1.7. Свою работу эвакуационная комиссия проводит на основании составляемых председателем комиссии планов и решений, принятых на заседаниях эвакуационной комиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал. На них обсуждаются и прорабатываются наиболее актуальные и важные вопросы плана проведения эвакуационных мероприятий, заслушиваются доклады и сообщения заместителей председателя, начальников групп, начальников служб университета, начальников эвакуационных колонн, старших команд и руководителей структурных подразделений о готовности к проведению эвакуационных мероприятий, их материальном обеспечении, ходе изучения и состоянии безопасных районов, а в мирное время — о состоянии пунктов временного размещения и пунктов длительного проживания. Каждое заседание протоколируется, по обсуждаемым вопросам принимаются решения.

1.8. Для обеспечения нормальной работы эвакуационной комиссии еще в мирное время, по возможности в защитном сооружении, оборудуется пункт управления (ПУ). Он

должен быть обеспечен средствами связи для бесперебойной связи со штабом, структурными подразделениями университета, городской эвакуационной комиссией, ПЭП и другими эвакуационными органами.

2. Содержание работы эвакуационной комиссии

2.1. При повседневной деятельности:

- определение численности работников и обучающихся университета, подлежащего рассредоточению и эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана рассредоточения и эвакуации (разделы и приложения к плану ГО объекта);

- изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода работников и обучающихся университета из опасных зон при ЧС и размещения ПЭПов.

- назначение начальников эвакуационных колонн, старших команд;

- организация подготовки эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС мирного времени;

- определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;

- систематическая корректировка списков начальников эвакуационных колонн, старших команд, рассредотачиваемых и эвакуируемых работников и обучающихся;

- участие в проводимых штабом ГО учениях, тренировках и проверках состояния ГО;

- проведение заседаний с заслушиванием руководителей структурных подразделений, отделов и служб, начальников эвакуационных колонн, старших команд, командиров формирований сил ГО о проделанной работе и готовности к проведению эвакуационных мероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;

- организация своевременного оповещения и сбора членов эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн, старших команд;

- изучение и освоение безопасных районов, маршрутов эвакуации, зданий и помещений, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водных источников, медицинского, материального и другого обеспечения.

2.2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

- оценка обстановки и определение масштабов возможного отселения работников и обучающихся университета из опасных зон;

- уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для этих целей, и приведение их в необходимую степень готовности;

- определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) работников и обучающихся университета из опасных зон на ПВР и ПДП;

- организация всестороннего обеспечения отселяемых работников и обучающихся через КЧС и ОПБ и соответствующие службы университета.

2.3. С введением мероприятий гражданской обороны:

- сбор руководящего состава эвакуационной комиссии и корректировка плана проведения мероприятий;

- уточнение состава эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд;

- проверка схем оповещения и сбора эвакуационной комиссии;

- установление связи со штабом ГО объекта, городской или районной эвакуационной комиссией;

- организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационной комиссии;

- проверка готовности средств связи (на ПУ эвакуационной комиссии) с взаимодействующими эвакуационными органами и штабом ГО университета.

- приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный

режим работы;

- организация контроля за доведением задач до начальников эвакуационных колонн и старших команд, развертыванием закрепленных за объектом ПЭПов, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакуационным перевозкам;
- приведение в готовность закрепленных за университетом ПЭПов;
- корректировка плана рассредоточения и эвакуации;
- выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в безопасные районы по особому распоряжению;
- уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;
- проверка мест размещения приёмных эвакуационных пунктов;
- представление эвакуационных списков к «Ч»+1 час на ПЭПы;
- проведение разъяснительной работы среди работников и обучающихся университета в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;
- отправка оперативной группы заместителя председателя эвакуационной комиссии в безопасный район;
- подготовка безопасных районов к приему и размещению эвакуируемого населения, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).
- доведение до руководителей структурных подразделений и отделов распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий;
- организация оповещения работников и обучающихся о начале эвакуации в безопасные районы;
- высылка начальников эвакуационных групп на ПЭПы;
- проверка (старшими команд) по спискам прибывших на ПЭПы эвакуируемых, учет не прибывших и выявление причин;
- доклад начальников эвакуационных колонн начальникам ПЭПов об общей численности эвакуируемых и списков отставших;
- контроль за эвакуацией;
- контроль за ходом вывода формирований сил ГО университета, убывающих с мест размещения в безопасные районы;
- организация защиты эвакуируемого населения в случае нападения противника;
- контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых;
- поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакуационных мероприятий.