

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 27 » января 2025 г.
(протокол № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 28 » января 2025 г.
№ 14/1-04

М Е Т О Д И К А
расчета штата учебно-вспомогательного
персонала кафедр
в Тамбовском государственном
техническом университете

Введено в действие с 01 февраля 2025 года

город Тамбов
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Методика определения численности учебно-вспомогательного персонала (далее по тексту – «УВП») позволяет осуществлять процесс планирования и регулирования нормативной численности учебно-вспомогательных работников кафедр.

Для совершенствования методов формирования численности УВП, создания нормативной базы расчета численности вспомогательного персонала предлагается использовать показатели их занятости и структуру выполняемых функций, согласно которым УВП подразделяются на следующие группы:

- по организации образовательного процесса;
- по обслуживанию лабораторного оборудования и его подготовке к образовательному процессу.

2. Выполняемые функции УВП, участвующих в работе по организации образовательного процесса:

- ведение делопроизводства по кафедре для обеспечения учебного процесса (оформление учебно-методических материалов, слайдов, плакатов, пособий, экзаменационных билетов и т.д.);
- апробирование, подготовка и непосредственное участие в проведении лабораторных работ.

К данной группе УВП отнесены:

- старший лаборант;
- лаборант.

3. Выполняемые функции УВП, участвующих в работе по обслуживанию лабораторного оборудования:

- подготовка лабораторного оборудования к учебному процессу;
- ремонт и техническое обслуживание лабораторного оборудования, задействованного при реализации учебного процесса.

К данной группе УВП отнесены:

- инженер.

2. МЕТОДИКА РАСЧЕТА

2.1. Исходными данными для расчета численности УВП по организации образовательного процесса являются:

- наличие в учебной нагрузке кафедры часов на реализацию лабораторных работ;
- наличие в материально-технической базе кафедры лабораторного оборудования, используемого в учебном процессе.

В соответствии с этими данными численность УВП кафедры ($N_{\text{ооп}}$) определяется по формуле:

$$N_{\text{ооп}} = N_{\text{ппс}} + N_{\text{пр}},$$

где $N_{\text{ппс}}$ – численность УВП на ведение делопроизводства по кафедре;

$N_{\text{пр}}$ – численность УВП по обслуживанию лабораторных работ.

Численность УВП на ведение делопроизводства по кафедре принимается равным 1 штатной единице.

Численность УВП по обслуживанию лабораторных работ кафедры – до 1 штатной единицы при условии проведения занятий в специализированных лабораториях с использованием химически опасных материалов и/или потенциально опасных технических устройств и средств.

Для кафедр, ответственных за организацию и проведение дисциплин, в рабочих программах которых предусмотрены лабораторные работы без использования лабораторного оборудования $N_{лр} = 0^1$.

2.2. Для обслуживания лабораторного оборудования выделяется до 1 штатной единицы инженера:

$$N_{ло} = 1.$$

УВП по обслуживанию лабораторного оборудования вводится только на кафедры, за которыми закреплены дисциплины с лабораторными работами и в материально-технической базе которых имеется требуемое лабораторное оборудование.

2.3. Суммарное количество единиц УВП рассчитывается по формуле:

$$N_{увп} = N_{ооп} + N_{ло}.$$

¹ для кафедр «Архитектура и градостроительство» и «Дизайн», реализующих основные профессиональные образовательные программы творческой направленности, численность УВП по обслуживанию лабораторного практикума принимается равным 1