



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
«29» марта 2021 г.  
(протокол № 3)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от «30» марта 2021 г.  
№ 55/8-04

с учетом МНЕНИЯ Профкома ТГТУ  
от «18» марта 2021 г.  
(протокол № 25)

**Положение**  
**о наградах**  
**Тамбовского государственного технического университета**

*Введено в действие с «01» апреля 2021 года*

г. Тамбов  
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о наградах Тамбовского государственного технического университета (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ» в целях поощрения и морального стимулирования работников и обучающихся Тамбовского государственного технического университета (далее – ТГТУ, Университет) за заслуги и достижения в труде и учебе.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и статус наград ТГТУ, порядок представления кандидатур к награждению и процедуру награждения.

1.3. К наградам ТГТУ относятся:

– медаль «За заслуги перед Тамбовским государственным техническим университетом»;

– почетное звание «Ветеран ТГТУ»;

– почетное звание «Заслуженный профессор ТГТУ»;

– почетное звание «Почетный профессор ТГТУ»;

– почетное звание «Почетный работник ТГТУ»;

– Почётная грамота ТГТУ;

– Благодарность ректора ТГТУ.

1.4. Наградами ТГТУ могут быть награждены работники сторонних предприятий, учреждений, организаций за постоянную и активную помощь университету в обучении и воспитании молодежи, развитии науки и материально-технической базы университета.

1.5. Эскизы медали, нагрудных знаков, удостоверений к почетным званиям ТГТУ разрабатываются наградной комиссией ТГТУ и утверждаются Ученым советом Университета.

1.6. Повторное награждение работника одноименными наградами не производится, за исключением награждения Почетной грамотой ТГТУ и Благодарностью ректора ТГТУ.

1.7. Очередное награждение за новые заслуги, возможно, не ранее чем через один год после предыдущего, за исключением награждения Почетной грамотой ТГТУ и Благодарностью ректора ТГТУ.

1.8. Ведение учета работников, имеющих почетные звания и награды, осуществляет управление кадровой политики университета.

## 2. НАГРАДЫ ТГТУ

### 2.1 Медаль «За заслуги перед Тамбовским государственным техническим университетом»

Медаль «За заслуги перед Тамбовским государственным техническим университетом» является высшей степенью признания заслуг перед Тамбовским государственным техническим университетом.

Награждение производится за особые заслуги или высокие достижения в установленной сфере деятельности Университета, способствующей развитию Университета, повышению его известности и авторитета в Российской Федерации и за рубежом.

Медалью «За заслуги перед Тамбовским государственным техническим университетом» могут награждаться также лица из числа работников сторонних организаций, учреждений, предприятий, в том числе иностранных.

Кандидат на награждение из числа работников Университета должен иметь не менее одной награды ТГТУ и стаж работы в Университете не менее 3 лет.

### 2.2 Почетное звание «Ветеран ТГТУ»

Почетное звание «Ветеран ТГТУ» присваивается за многолетний добросовестный труд и вклад в развитие Университета, лицам, имеющим большие заслуги в установленной сфере деятельности Университета.



Почетное звание «Ветеран ТГТУ» присваивается работникам, достигшим возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины), имеющим стаж работы в Университете, как правило, 30 лет и более (мужчины) и 25 лет и более (женщины) и имеющим не менее одной награды ТГТУ.

Одновременно с присвоением почетного звания «Ветеран ТГТУ» вручается нагрудный знак «Ветеран ТГТУ» как символ признания заслуг и выражения благодарности лицам, внесшим значительный вклад в развитие Тамбовского государственного технического университета.

Ветеран ТГТУ имеет право на:

- единовременную выплату стимулирующего характера в связи с выходом на пенсию;
- использование удостоверения «Ветеран ТГТУ» в качестве пропуска в университет;
- получение памятного подарка в связи с государственным праздником или юбилейной датой;
- получение материальной помощи один раз в год при условии сохранения членства в профсоюзной организации ТГТУ.

### **2.3 Почетное звание «Заслуженный профессор ТГТУ»**

Почетное звание «Заслуженный профессор ТГТУ» присваивается научно-педагогическим работникам университета, имеющим ученое звание профессора, внесшим значительный вклад в развитие научных исследований и подготовку научно-педагогических кадров – докторов и кандидатов наук (не менее 15 человек), авторам учебника или учебного пособия, имеющим государственную награду Российской Федерации или почетное звание Минобрнауки России, или лауреатам Государственных премий Российской Федерации, или лауреатам премий Правительства Российской Федерации, и получившим высокую оценку своей деятельности, при общем трудовом стаже в Университете не менее 30 лет (мужчины) и 25 лет (женщины). В общий стаж включается работа профессора ТГТУ, направленного Университетом на руководящую должность в другую организацию. Отклонение от продолжительности указанных сроков работы в ТГТУ может быть принято только в исключительных случаях для профессоров, внесших особо крупный вклад в развитие Университета и ранее поддерживавших деловые и творческие связи с ТГТУ.

Заслуженный профессор ТГТУ призван сохранять высокий уровень деятельности Университета, развивать и передавать его традиции, участвовать в работе по написанию истории Университета, в проведении историко-мемориальных мероприятий, в проведении встреч и бесед с молодежью, в проведении консультаций и оказании помощи в научной и учебно-методической работе, в проведении учебных занятий и научных исследований.

Заслуженный профессор ТГТУ, выбывший из состава Ученого совета Университета в связи с изменением должностного статуса, вправе участвовать в работе Ученого совета (с правом совещательного голоса).

Заслуженный профессор ТГТУ бесплатно пользуется библиотечным фондом, читальными и компьютерными залами, научным оборудованием и приборами и т.д. в соответствии с правами работников согласно Уставу университета.

### **2.4 Почетное звание «Почетный профессор ТГТУ»**

Почетное звание «Почетный профессор ТГТУ» присваивается лицам, которые не являются работниками Университета, имеющим, как правило, ученое звание профессора, внесшие существенный личный вклад в развитие ТГТУ, являющиеся авторитетными специалистами в области научной и/или образовательной деятельности, крупными организаторами производства, образования и науки.

На кандидатов, претендующих на звание «Почетный профессор ТГТУ», не распространяются ограничения по полу, возрасту, расе, национальности, политическим и религиозным убеждениям, профессии и роду деятельности.



## **2.5 Почетное звание «Почетный работник ТГТУ»**

Почетное звание «Почетный работник ТГТУ» присваивается работникам Университета, внесшим существенный вклад в установленную сферу деятельности Университета, имеющим стаж работы в ТГТУ не менее 15 лет и награжденным Почетной грамотой ТГТУ или Благодарностью ректора ТГТУ или иной наградой ТГТУ.

## **2.6 Почётная грамота ТГТУ**

Почётная грамота ТГТУ (далее - Почётная грамота) вручается работникам и обучающимся Университета за:

- конкретные достижения и успехи в установленной сфере деятельности Университета;
- многолетний добросовестный труд и вклад в развитие Университета;
- подготовку высококвалифицированных специалистов;
- организацию и проведение мероприятий (конкурсы, олимпиады, смотры, выставки и т.п.).

За имеющиеся заслуги возможно награждение Почётной грамотой в связи с юбилейными и памятными датами.

Награждение за многолетний добросовестный труд и вклад в развитие Университета проводится при наличии стажа работы в Университете не менее 10 лет и не чаще, чем один раз в пять лет.

Награждение Почётной грамотой производится в соответствии с приказом ректора по представлению руководителей структурных подразделений или проректоров. Реквизиты приказа указываются на бланке Почётной грамоты. Почётная грамота подписывается собственноручно ректором Университета.

## **2.7 Благодарность ректора ТГТУ**

Благодарность ректора ТГТУ (далее – Благодарность) является формой поощрения работников и обучающихся Университета за имеющиеся достижения в установленной сфере деятельности Университета, добросовестный труд, успехи в учебной и научной работе, активное участие в научных, образовательных, социально-воспитательных, спортивных, творческих и иных мероприятиях.

За имеющиеся заслуги возможно объявление Благодарности в связи с юбилейными и памятными датами.

Решение об объявлении Благодарности оформляется приказом ректора по представлению руководителей структурных подразделений или проректоров. Реквизиты приказа указываются на бланке Благодарности. Благодарность подписывается собственноручно ректором Университета.

## **3. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ К НАГРАЖДЕНИЮ**

К наградам представляются лучшие работники университета, имеющие заслуги, достижения и успехи в работе, необходимый непрерывный стаж работы в ТГТУ, предъявляемый к той или иной награде.

Возможно выдвижение на представление к наградам к юбилейным и памятным датам. Юбилейными датами со дня рождения работника считаются 50, 60, 70 и далее каждые 5 лет, юбилейными датами со дня организации структурного подразделения считаются 25 лет и далее каждые 5 лет.

Награждение последующей наградой производится за новые достижения после получения предыдущей награды.

Решение о возбуждении ходатайства о награждении принимается коллективом структурного подразделения по месту основной работы кандидата на награждение и рассматривается на общем собрании коллектива. Ходатайства, возбужденные коллективами кафедр, также рассматриваются на заседании ученого совета института, факультета.



Выдвижение к награждению проректоров, директоров институтов (деканов факультетов), руководителей структурных подразделений и работников, находящихся в непосредственном подчинении ректору, осуществляется ректором.

Для выдвижения кандидатуры на награждение **медалью и почётными званиями** оформляется ходатайство с развернутым обоснованием по форме согласно Приложению №1.

Документы по выдвижению кандидатуры направляются в Комиссию по наградам ТГТУ (далее – Комиссия) для рассмотрения на соответствие установленным требованиям.

Ученым советом Университета документы о награждении работников принимаются к рассмотрению при наличии положительного решения Комиссии. После обсуждения Ученый совет Университета открытым голосованием простым большинством голосов выносит решение о награждении. Реквизиты решения заносятся в удостоверение к награде ТГТУ.

Для выдвижения кандидатуры на награждение **Почётной грамотой и Благодарностью** на согласование в Комиссию подается служебная записка по форме согласно Приложению №2 с просьбой о награждении и с приложением краткой характеристики о заслугах кандидата на награждение. После согласования документы передаются на подпись ректору (в приказ).

#### **4. ПРОЦЕДУРА НАГРАЖДЕНИЯ**

Награждение производится в торжественной обстановке на собрании трудового коллектива университета (института, факультета) или заседании Ученого совета Университета (института, факультета). Награждение работника осуществляется, как правило, лично ректором или лицом, его замещающим.

При присвоении почетного звания «Заслуженный профессор ТГТУ» или «Почетный профессор ТГТУ» вместе с нагрудным знаком и удостоверением установленного образца вручается профессорская мантия специального покроя.

По желанию награжденного, работниками управления кадровой политики в трудовую книжку награжденного вносится соответствующая запись.

#### **5. ПООЩРЕНИЯ И ЛЬГОТЫ РАБОТНИКАМ, ИМЕЮЩИМ НАГРАДЫ ТГТУ**

Работникам университета, имеющим награды ТГТУ:

– предоставляется право бесплатного пользования библиотекой ТГТУ при выходе на пенсию;

– предоставляется право получения путевок в СОЛ «Бодрость» и на базу отдыха «Сосновый угол» на общих основаниях, как сотрудникам университета (при наличии путевок) при выходе на пенсию;

– предоставляется право пользования объектами УСК «Бодрость» на общих основаниях, как сотрудникам университета (при наличии мест) при выходе на пенсию;

– предоставляется право пользования центром оздоровления «Тонус» на общих основаниях, как сотрудникам университета (при наличии мест) при выходе на пенсию;

– за почетное звание может быть произведена единовременная стимулирующая выплата;

– к Почётной грамоте, приуроченной к юбилейной дате работника, может быть оказана материальная помощь в порядке, установленном Коллективным договором, Положением об оплате труда работников ТГТУ.

## ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ

\_\_\_\_\_ (наименование награды)

1. \_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

2. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_ (Республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_ (уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации, \_\_\_\_\_ год окончания)

7. Учёная степень, учёное звание \_\_\_\_\_

8. Квалификационная категория (для педагогических работников) \_\_\_\_\_

9. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а)<sup>1</sup>, \_\_\_\_\_ (наименование, год награждения)

\_\_\_\_\_

10. Стаж работы: общий \_\_\_ лет, в сфере деятельности<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ лет (указать конкретную сферу деятельности)

11. Стаж работы в данной организации (органе) \_\_\_\_\_ лет

12. Характеристика, с указанием конкретных заслуг представляемого к награде

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> к государственным и ведомственным наградам не относятся благодарственные письма и почетные грамоты общественных, образовательных, научных или иных организаций, дипломы, свидетельства и сертификаты участника, юбилейные ордена, медали и знаки отличия.

<sup>2</sup> науки, общего образования, начального профессионального среднего профессионального, высшего, и дополнительного профессионального образования.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована  
коллективом \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения, дата обсуждения, № протокола)

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(наименование структурного подразделения) (подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

Первый проректор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Проректор<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(проректор, курирующий подразделение) (подпись) (Ф.И.О.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Директор института \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(декан факультета, (наименование) (подпись) (Ф.И.О.)  
начальник управления)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

<sup>3</sup> Если подразделение подчиняется первому проректору, то строку необходимо удалить.



Наименование структурного подразделения

Ректору ФГБОУ ВО ТГТУ  
профессору Краснянскому М.Н.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

О награждении/поощрении работников

Служебная записка

В связи с обоснование прошу наградить Почётной грамотой ТГТУ / поощрить Благодарностью ректора ТГТУ *Фамилия Имя Отчество*, ученая степень, ученое звание, должность.

Кандидатура рассмотрена и одобрена на заседании *наименование структурного подразделения* от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., протокол №\_\_.

Приложение: характеристика работника.

Руководитель структурного подразделения

И.О. Фамилия

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института/декан факультета/проректор

И.О. Фамилия

Председатель комиссии по наградам ТГТУ,  
первый проректор

Н.В. Молоткова

---

Приложение к служебной записке  
на отдельном листе

ХАРАКТЕРИСТИКА  
**Фамилия Имя Отчество**  
ученая степень, ученое звание

**Дата рождения:**

**Стаж работы в отрасли высшего образования:**

**Стаж работы в ТГТУ:**

**Сведения о заслугах (достижениях):**



Эскизы нагрудных знаков

