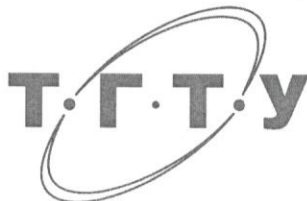


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**



СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация  
сотрудников и студентов Тамбовского  
государственного технического  
университета

Председатель

 Забавников М.В.

«30» 01 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»

от 01.02.2018 г.

№ 25-04

**Положение**

**о порядке пользования объектами культуры**

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

*(с изменениями согласно п.3 приказа ректора от 28.01.2019 г. № 11-04)*

*Введено в действие с 01.02.2018 года*

г. Тамбов  
2018 год

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «ТГТУ».

## 1. Состав культурной инфраструктуры

1.1 Культурная инфраструктура федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ») включает в себя:

- Концертный зал «Северный»;
- Музейный комплекс ТГТУ им. В.И. Вернадского;
- Научную библиотеку ФГБОУ ВО «ТГТУ».

## 2. Предоставляемые услуги

2.1 Организация деятельности объектов культуры направлена на развитие личности обучающихся.

2.2.1 Концертный зал «Северный» (расположенный по адресу: г. Тамбов, ул. Мичуринская, 112, учебный корпус А), является объектом, закрепленным за Студенческим клубом и предоставляет услуги, связанные с деятельностью творческих объединений, в том числе студенческих, по следующим направлениям:

- черлидинг;
- КВН;
- студенческая самодеятельность;
- мажорет-шоу и др.

2.2.2 Посещение студий и мероприятий на сценических площадках Университета осуществляется на бесплатной основе.

2.2.3 Организация деятельности объектов культуры регулируется графиком работы творческих объединений.

2.2.4 Услугами концертного зала могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

2.2.5 При пользовании концертным залом «Северный» обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ТГТУ»;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавать паники.

2.2.6 Во время пользования концертным залом «Северный» обучающимся запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других обучающихся, работников вуза;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников вуза.

2.3.1 Музейный комплекс ТГТУ им. В.И. Вернадского состоит из:

- Музея истории и науки ТГТУ им. В.И. Вернадского (расположенного по адресу: ул. Мичуринская, 112, кор. "Д", к. 208);
- Музея научного наследия академика В.И. Вернадского (расположенного по адресу: ул. Советская, д. 106, к.1).

2.3.2 Музейный комплекс ТГТУ им. В.И. Вернадского оказывает следующие услуги:

- экскурсии (обзорные, тематические, профорientационные и т.д.)
- лекции, в том числе и для обучающихся;
- встречи с выпускниками и ветеранами;
- передвижные выставки и фотовыставки в школах, колледжах и т.п.
- организует и участвует в мероприятиях, способствующих военно-патриотическому, духовному, нравственному и эстетическому воспитанию обучающихся.

2.3.3 Музейный комплекс организует свободный доступ сотрудникам и обучающимся к работе с экспонатами.

2.3.4 Услугами Музейного комплекса ТГТУ им. В.И. Вернадского могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

2.3.5 Посетители Музейного комплекса ТГТУ им. В.И. Вернадского обязаны:

- бережно относиться к экспонатам;
- пользоваться ценными и справочными материалами только в музеях;
- соблюдать общественный порядок;
- соблюдать требования безопасности;
- выполнять требования ответственных лиц.

2.3.6 Посетителям запрещается:

- проходить с легковоспламеняющимися и взрывчатыми веществами;
- находиться в музее в верхней одежде;
- громко разговаривать.

2.4.1 Научная библиотека ФГБОУ ВО «ТГТУ» включает в себя: абонемент научной литературы, абонемент учебной литературы, абонемент художественной литературы; читальный зал научных сотрудников, студенческий читальный зал, читальный зал периодических изданий, электронный читальный зал.

Научная библиотека ФГБОУ ВО «ТГТУ» оказывает следующие услуги:

- Библиотечно-информационное обслуживание предприятий, организаций, ассоциаций и др.

- Предоставление документа для работы в читальном зале;
- Составление библиографических списков и указателей;
- Редактирование списков литературы (к курсовым, дипломным работам, диссертациям, статьям, отчетам о НИР и др.): проверка списка литературы по ГОСТ 7.1-2003 (без поиска недостающих элементов); библиографическая доработка списка литературы;

- Консультация по составлению списка литературы;
- Выполнение библиографических справок и консультаций;
- Определение классификационного индекса научной работы (УДК);
- Определение классификационного индекса ББК и авторского знака работы;
- Организация информационного мероприятия;
- Проведение занятий для пользователей по основам библиотечно-библиографических знаний;

- Предоставление оригинала документа из научной библиотеки ТГТУ;

- Электронная доставка документов из научной библиотеки ТГТУ.

2.4.3 На основании действующего законодательства обучающимся и сотрудникам Университета предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

2.4.4 Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

2.4.5 Обучающиеся и сотрудники имеют право бесплатно пользоваться следующими

видами библиотечно-информационных и сервисных услуг:

- получать полную информацию о составе фонда библиотеки и наличии в нем конкретных документов через систему каталогов и библиографических картотек и другие формы библиотечного информирования;

- получать справочно-библиографическое и информационное обслуживание;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;

- получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонементах, в читальном и научном залах любые издания, находящиеся в фонде библиотеки;

- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;

- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения;

- самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией.

2.4.6 Услугами научной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

2.4.7 Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО «ТГТУ», утверждены приказом ректора от 1 июня 2017 года №493-04, в том числе:

- соблюдать настоящий Порядок;

- бережно относиться к фондам библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.), ее имуществу и оборудованию;

- возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки;

- не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре;

- пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении библиотеки;

- при получении печатных изданий и других документов из библиотечного фонда тщательно просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом работнику библиотеки, который сделает на них соответствующую пометку, в противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь, пользовавшийся изданием последним;

- сдавать ежегодно в срок до 1 июня в библиотеку всю литературу, взятую в истекшем учебном году. Исключение составляют документы, необходимые пользователю для прохождения итоговой государственной аттестации или для разработки образовательных программ, учебно-дидактического и иного материала в рамках реализуемых образовательных программ и планов работы, для прохождения практик;

- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в библиотеке издание;

- не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа;

- не вынимать карточек из каталогов и картотек;

- ежегодно в начале учебного года проходить перерегистрацию;

- соблюдать в библиотеке тишину и порядок;

- не вносить большие портфели и сумки в помещение библиотеки;

- не входить в библиотеку в верхней одежде и головных уборах, не пользоваться мобильными телефонами.

### **3. Пользователи объектами культуры**

3.1 Услугами Концертного зала «Северный» могут воспользоваться обучающиеся и сотрудники ФГБОУ ВО «ТГТУ» на бесплатной основе. Организация деятельности концертного зала регулируется графиком работы творческих объединений. Услугами концертного зала «Северный» могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

3.2 Услугами Музейного комплекса ТГТУ им. В.И. Вернадского могут воспользоваться обучающиеся и сотрудники ФГБОУ ВО «ТГТУ» на бесплатной основе. Организация

деятельности Музейного комплекса ТГТУ им. В.И. Вернадского регулируется согласно утвержденным графиком работы. Услугами Музейного комплекса ТГТУ им. В.И. Вернадского могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

3.3 Услугами научной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» могут воспользоваться обучающиеся и сотрудники ФГБОУ ВО «ТГТУ» на бесплатной основе. Организация деятельности научной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» регулируется согласно утвержденным графиком работы. Услугами библиотеки ТГТУ могут пользоваться сторонние лица на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц согласно прейскуранту на дополнительные платные услуги научной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ».