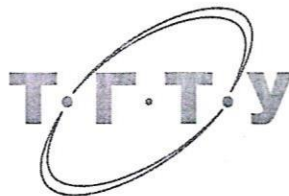


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
«30» августа 2021 г.  
(протокол № 11)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от «06» сентября 2021 г.  
№ 166/2-04

## П О Л О Ж Е Н И Е

о кураторе учебной группы обучающихся  
по программам среднего профессионального  
образования

*Введено в действие с 1 сентября 2021 г.*

Тамбов, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях повышения эффективности учебно-воспитательного процесса обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тамбовский государственный технический университет».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 г. № 850 «"О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)", Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет», локальными нормативными актами Университета и колледжей в структуре Университета.

1.3. Институт кураторства является одним из структурных элементов учебно-воспитательной работы и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы по соответствующей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

1.4. Настоящее Положение определяет основные направления работы куратора учебной группы колледжей Университета, критерии эффективности его деятельности и направлен на оказание содействия в организации эффективного учебно-воспитательного процесса.

1.5. В своей деятельности куратор руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Федеральным государственным образовательным стандартом и основной профессиональной образовательной программой по соответствующей специальности, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Университета, регламентирующими организацию учебной и воспитательной работы, и настоящим Положением.

1.6. Цель работы куратора – повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

1.7. Основные принципы деятельности куратора учебной группы: личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся, взаимодействие с учебной группой, включенность в дела и проблемы группы.

## 2. Направления работы куратора

2.1. Куратор учебной группы:

- организует воспитательную работу в группе в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы в рамках освоения основной

профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена;

- знакомит обучающихся с локально-нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательной деятельности;
- обсуждает в учебной группе вопросы, связанные с организацией учебного процесса;
- проводит работу по формированию актива группы, развитию различных форм самоуправления;
- способствует адаптации обучающихся-первокурсников к системе обучения в Университете;
- осуществляет контроль за текущей и промежуточной успеваемостью, а также посещением занятий обучающимися курируемой группы;
- анализирует причины неуспеваемости отдельных обучающихся и способствует их устранению;
- содействует привлечению обучающихся к общественной, научно-исследовательской, творческой, спортивной и культурно-массовой работе;
- участвует совместно с обучающимися курируемой группы во внеучебных мероприятиях;
- принимает меры по пропаганде здорового и безопасного образа жизни, профилактике асоциального поведения;
- способствует развитию общих компетенций обучающихся и формированию у них активной гражданской позиции, созданию сплоченного коллектива в группе и благоприятного социально-психологического климата;
- принимает меры по разрешению спорных вопросов и конфликтных ситуаций в группе;
- оказывает помощь в решении бытовых и иных проблем обучающихся, проживающих в общежитии;
- оказывает поддержку обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- контролирует прохождение медицинского осмотра;
- выявляет обучающихся с ослабленным здоровьем, с ограниченными физическими возможностями и оказывает им, по мере необходимости, помощь в освоении образовательной программы;
- содействует реализации прав обучающихся;
- взаимодействует с родителями обучающихся по вопросам успеваемости, посещения учебных занятий и дисциплины.

### **3. Формы и методы работы куратора**

3.1. Для решения учебно-воспитательных задач куратор использует различные методы и формы работы, определяемые на основе научных принципов и продиктованных педагогической целесообразностью.

3.2. Куратор учебной группы может использовать:

- массовые формы организации работы (кураторские часы, проведение диспутов, собраний, организация встреч с ветеранами и выпускниками, просмотр фильмов, посещение музеев (выставок, театров) и т.д.);
- индивидуальные формы работы: проведение бесед с обучающимися и родителями, решение бытовых проблем, социальных вопросов и другие.

### **4. Права куратора**

4.1. Куратор имеет право: изучать личные дела обучающихся курируемой учебной группы при условии сохранения конфиденциальности информации; посещать учебные занятия, зачеты, экзамены, защиты курсовых работ обучающихся курируемой группы (с согласия ведущего преподавателя); посещать общежитие; принимать участие в решении вопросов поощрения и дисциплинарного взыскания обучающихся курируемой группы, назначении стипендий (бюджетные группы); выходить с инициативными предложениями к руководству колледжа Университета для решения учебных и внеучебных вопросов (проблем) обучающихся и совершенствования форм, методов учебной и воспитательной деятельности.

## **5. Организация работы куратора**

5.1. Куратором может быть назначен работник соответствующего Колледжа Университета. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора Университета по представлению директора соответствующего Колледжа.

5.2. Допускается назначение одного куратора на две и более учебных группы. 5.4. Куратор составляет план работы в соответствии с рабочей программы воспитания и календарным планом воспитательной работы, заполняет журнал воспитательной работы учебной группы.

5.5. Итоги работы куратора учебной группы подводятся после окончания учебного года и оформляются в форме отчета по итогам воспитательной работы. В конце учебного года кураторы учебных групп могут выборочно заслушиваться о проделанной работе.

5.6. Работа кураторов координируется заместителем директора соответствующего колледжа по учебно-воспитательной работе. Непосредственными помощниками кураторов являются старосты учебных групп.

## **6. Показатели работы куратора**

6.1. Показатели работы куратора учебной группы:

- достижения обучающихся учебной группы: академическая успеваемость, участники научно-практических конференций, призеры олимпиад, конкурсов, победители спортивных соревнований и др.;
- высокий уровень активности учебной группы, инициативность и самостоятельность;
- участие обучающихся во внеучебных мероприятиях;
- количество посещений музеев, выставок, театров и т.д. (off-лайн/on-лайн);
- количество студентов, занятых в студенческих общественных объединениях, творческих коллективах, волонтерской деятельности и др.;
- количество студентов, получивших благодарственные письма, грамоты и др.;
- отсутствие правонарушений и случаев нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся.

6.2. За эффективную работу кураторы учебных групп могут быть представлены к поощрению.

6.3. Куратор, недобросовестно работающий в группе обучающихся, может быть отстранен от выполнения обязанностей куратора с применением мер дисциплинарного воздействия.