

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**



**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
« 01 » апреля 20 19 г.  
(протокол № 3 )

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
« 02 » апреля 20 19 г.  
№ 68-04

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об открытии и лицензировании**  
**основных профессиональных**  
**образовательных программ в**  
**Тамбовском государственном**  
**техническом университете**

*(в редакции изменений, принятых решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от 04.07.2022 (протокол № 7))*

*Введено в действие с 01 сентября 2019 года*

**город Тамбов**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту – «ФГОС СПО») и высшего образования (далее по тексту – «ФГОС ВО»), «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245), «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (утвержден приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259), Уставом университета.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение утверждает последовательность открытия и внедрения в образовательный процесс в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «ТГТУ») новых профилей бакалавриата, специализаций и программ магистратуры по направлениям подготовки и специальностям, по которым ТГТУ имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также лицензирования новых для ТГТУ основных профессиональных образовательных программ (далее по тексту – «ОПОП»).

1.2 ОПОП имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.3 Направленность программы бакалавриата (профиль) конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом.

1.4 Направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом или, в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом.

1.5 Направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.6 Направленность программы аспирантуры характеризует ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.7 Наименование профилей, специализаций, магистерских программ, направлений программ аспирантуры не должно совпадать с наименованием других направлений подготовки (специальностей) высшего образования.

## **2 ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ НОВЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОФИЛЕЙ ПОДГОТОВКИ, СПЕЦИАЛИЗАЦИЙ, МАГИСТЕРСКИХ ПРОГРАММ)**

2.1 Новая ОПОП в виде профиля подготовки, специализации, магистерской программы, направленности программы аспирантуры открывается по инициативе института/факультета при условии выполнения следующих требований:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- наличие подтвержденных потребностей регионального рынка труда в специалистах, которых планируется обучать по открываемой образовательной программе;
- соответствие профиля и научных исследований планируемой выпускающей кафедры содержанию основной образовательной программы;
- кадровая, учебно-методическая, материально-техническая обеспеченность открываемой образовательной программы в соответствии с требованиями образовательного стандарта, лицензионными и аккредитационными требованиями;
- обеспечение набора по профилю подготовки/специализации не менее 15 человек в учебной группе, по магистерской программе/направленности программы аспирантуры – не менее 7 человек.

2.2 Для рассмотрения вопроса о возможности и целесообразности открытия новой ОПОП на Ученом совете университета необходимо представить следующие документы:

- служебную записку директора института/декана факультета на имя ректора университета с кратким обоснованием открытия новой ОПОП (Приложение 1);
- выписку из протокола заседания Ученого совета института/факультета с ходатайством об открытии новой ОПОП;
- сведения о руководителе магистерской программы/специализации/профиля подготовки/направленности программы аспирантуры (Приложение 3);
- письма поддержки работодателей о потребностях регионального рынка в открытии новой ОПОП.

2.3 При положительном решении Ученого совета издается приказ о назначении выпускающей кафедры, руководителя магистерской программы/специализации/профиля подготовки/направленности программы аспирантуры и сроках подготовки учебного плана и реестра учебных дисциплин.

2.4 Порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана и реестра учебных дисциплин определяется «Положением о планировании учебного процесса в Тамбовском государственном техническом университете».

2.5 После утверждения в установленном порядке учебного плана и реестра учебных дисциплин издается приказ о разработке ОПОП.

2.6 Учебно-методическая документация по открываемой образовательной программе в составе: проект ОПОП, выписка из протокола заседания Ученого совета о рассмотрении учебного плана, реестр учебных дисциплин, - передается в Учебно-методическое управление (на бумажном носителе и в электронном виде) для осуществления проверки на комплектность и соответствие требованиям ФГОС. Срок подачи документов – ежегодно до 1 ноября.

К экспертизе документов могут быть привлечены другие структурные подразделения университета.

При положительной оценке представленной ОПОП комплект документов направляется для рассмотрения на заседании Методического совета университета.

2.7 Методический совет университета на основе представленных документов анализирует готовность института/факультета и выпускающей кафедры к открытию новой ОПОП. Решение Методического совета оформляется протоколом и выносится на утверждение Ученого совета университета не позднее 31 декабря.

2.8 После принятия Ученым советом университета положительного решения издается приказ о внесении образовательной программы в «Справочник основных образовательных программ, реализуемых в Тамбовском государственном техническом университете», а сведения об образовательной программе вносятся в формирующиеся правила приема и учитываются при планировании контрольных цифр приема.

### **3 ПОРЯДОК ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ НОВЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1 Лицензирование новой образовательной программы осуществляется по инициативе института/факультета/колледжа при условии выполнения следующих требований:

- наличие подтвержденных потребностей регионального рынка труда в специальностях, которых планируется обучать по лицензируемой образовательной программе;
- соответствие профиля и научных исследований планируемой выпускающей кафедры содержанию основной образовательной программы;
- кадровая, учебно-методическая, материально-техническая обеспеченность лицензируемой образовательной программы соответствует требованиям образовательного стандарта, лицензионным и аккредитационным требованиям;
- обеспечение набора по профилю подготовки/специализации не менее 15 человек в учебной группе, по магистерской программе/направленности программы аспирантуры – не менее 7 человек.

3.2 Для рассмотрения вопроса о возможности и целесообразности лицензирования новой образовательной программы на Ученом совете университета необходимо представить следующие документы:

- служебную записку директора института/декана факультета на имя ректора университета с кратким обоснованием открытия новой ОПОП (Приложение 2);
- выписку из протокола заседания Ученого совета института/факультета/Научно-технического совета университета с ходатайством об открытии новой ОПОП;
- сведения о руководителе образовательной программы (Приложение 3);
- письма поддержки работодателей о потребностях регионального рынка в открытии новой ОПОП.

3.3 При положительном решении Ученого совета университета издается приказ:

- для образовательных программ высшего образования – о назначении кафедры, ответственной за специальность/направление, выпускающей кафедры, руководителя специальности/направления, руководителя магистерской программы/специализации/профиля подготовки/направленности программы аспирантуры и сроках подготовки учебного плана и реестра учебных дисциплин;
- для образовательных программ среднего профессионального образования – о назначении кафедры, ответственной за специальность, руководителя образовательной программы и сроках подготовки учебного плана и реестра учебных дисциплин.

3.4 Порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана и реестра учебных дисциплин определяется «Положением о планировании учебного процесса в Тамбовском государственном техническом университете».

3.5 После утверждения в установленном порядке учебного плана и реестра учебных дисциплин издается приказ о разработке ОПОП.

3.6 Учебно-методическая документация по лицензируемой образовательной программе в составе: проект ОПОП, выписка из протокола заседания Ученого совета университета о рассмотрении учебного плана, реестр учебных дисциплин, - передается (на бумажном носителе и в электронном виде) для осуществления проверки на комплектность и соответствие требованиям ФГОС в Учебно-методическое управление.

Срок подачи документов – ежегодно до 1 октября.

К экспертизе документов могут быть привлечены другие структурные подразделения университета.

При положительной оценке представленной ОПОП комплект документов направляется для рассмотрения на заседании Методического совета университета.

3.7 Методический совет университета на основе представленных документов анализирует готовность структурных подразделений к лицензированию новой образовательной программы. Решение Методического совета университета оформляется протоколом и выносится на утверждение Ученого совета университета не позднее 30 ноября.

3.8 На заседании Учёного Совета университета принимается решение о ходатайстве перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) о лицензировании в ТГТУ новой образовательной программы.

3.9 После принятия Ученым советом университета положительного решения о лицензировании новой образовательной программы Учебно-методическое управление в двухнедельный срок комплектует соответствующий пакет документов и не позднее 15 декабря направляет в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

3.10 После выхода приказа Рособрнадзора о лицензировании новой образовательной программы и получения нового приложения к действующей лицензии ТГТУ:

- издается соответствующий приказ о начале подготовки, о внесении образовательной программы в «Справочник реализуемых основных образовательных программ в Тамбовском государственном техническом университете» и «Систему условных обозначений кафедр и учебных групп в Тамбовском государственном техническом университете»;

- сведения об образовательной программе вносятся в формирующиеся правила приема и учитываются при планировании контрольных цифр приема.

### **3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 В настоящем Положении приведены наименования структурных подразделений и должности лиц, действующие на момент разработки и утверждения Положения. При изменении наименований структурных подразделений и (или) должностей без изменения выполняемых ими функций в области организации учебного процесса настоящее Положение остается в силе. В этом случае при указании должностей лиц, согласовывающих и утверждающих документы, следует также руководствоваться соответствующими приказами и распоряжениями по ТГТУ.

3.2 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Ученого совета университета.

Ректору ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
проф. Краснянскому М.Н.  
директора института/декана факультета

### СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас рассмотреть вопрос о начале реализации в 20\_\_ г. в университете новой основной профессиональной образовательной программы – *XX.XX.XX Наименование направления/специальности* (профиль подготовки / специализация / магистерская программа / направленность программы аспирантуры «*Наименование*»). Ученый совет института/факультета принял положительное решение (протокол № XXX от XX.XX. 20XX г.) по следующим причинам.

Актуальность открытия новой образовательной программы:

Главная специфика новой образовательной программы:

Потребность в подготовке специалистов:

Обеспеченность программы квалифицированными кадрами:

Руководитель образовательной программы:

Направления научной деятельности выпускающей кафедры:

Возможные места практик и трудоустройства выпускников:

Директор института/декан факультета \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Ректору ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
проф. Краснянскому М.Н.  
Директора института/декана факультета/  
директора колледжа

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу рассмотреть вопрос о лицензировании новой образовательной программы:

№ п/п	Профессиональное образование				
	Код и наименование образовательной программы		Уровень образования	Присваиваемая квалификация	Нормативный срок освоения
	код	наименование			
1	2	3	4	5	8
1.					

Ученый совет института/факультета/методический совет колледжа принял положительное решение (протокол № XXX от XX.XX. 20XX г.) по следующим причинам.

Актуальность открытия новой образовательной программы:

Главная специфика новой образовательной программы:

Потребность в подготовке специалистов:

Обеспеченность программы квалифицированными кадрами:

Руководитель образовательной программы:

Направления научной деятельности выпускающей кафедры:

Возможные места практик и трудоустройства выпускников:

Директор института/декан факультета \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

### Сведения о научном руководителе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

(наименование структурного подразделения)

код, наименование образовательной программы; наименование специализации/магистерской программы/профиля подготовки/направленности программы аспирантуры

фамилия, имя, отчество руководителя

ученая степень, ученое звание

должность и место работы

### Список основных научных трудов

№ п/п	Наименование работы, ее вид (монография, брошюра, статья и др.)	Форма работы (печатная, рукописная, на магнитном носителе)	Выходные данные	Объем в п.л. или страницах	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					



Общее количество публикаций – .

Количество лиц, подготовивших диссертации под руководством данного научного руководителя и успешно их защитивших – (в том числе \_\_\_\_\_ - на соискание ученой степени доктора наук).

Директор института/декан факультета \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /