



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от «30» 01 2026 г.  
№ 15/1-04

**Порядок**  
предоставления компенсации в виде  
денежной выплаты на обеспечение одноразовым питанием  
детей участников специальной военной операции,  
обучающихся по очной форме обучения по  
программам среднего профессионального образования  
в Тамбовском государственном техническом университете

*Введено в действие с 01 февраля 2026 года.*

г. Тамбов  
2026 год

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий локальный нормативный акт определяет в качестве меры социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – «участники СВО») порядок, условия и механизм предоставления в Тамбовском государственном техническом университете (далее – «университет») компенсации денежной выплаты на обеспечение одноразовым питанием (далее – «компенсация») детей указанных участников СВО.

## II. УСЛОВИЯ И МЕХАНИЗМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Компенсация, предоставляемая на основании настоящего локального нормативного акта участникам СВО, дети которых обучаются в университете, подлежит перечислению непосредственно на личный счет обучающегося по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования (далее соответственно – «обучающийся» и «СПО») в период его обучения в университете, но до достижения им возраста 23-х лет.

2.2. Сумма компенсационной выплаты определяется из действующего на дату её выплаты расчета аналогичной денежной выплаты, установленной соответствующим нормативным актом органа исполнительной власти Тамбовской области.

***Примечание:** на дату утверждения настоящего локального нормативного акта денежная выплата согласно абзацу 3 пункта 1 постановления Правительства Тамбовской области от 13.04.2023 № 286 установлена из расчета 57 рублей в день на одного обучающегося. При изменении данного расчета будет подлежать изменению приказом ректора сумма компенсационной выплаты в университете.*

2.3. Для получения компенсации совершеннолетний обучающийся либо законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (далее – «заявитель») представляет в деканат Многопрофильного колледжа следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) на имя ректора университета (приложение №1);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию свидетельства о рождении обучающегося или иного документа, подтверждающего родство с участником СВО;
- справку или иной документ участника СВО, подтверждающие участие в СВО;
- документ с указанием номера счёта, открытого на имя обучающегося в кредитной организации, а также наименование, адрес и реквизиты кредитной организации.

2.3.1. Заявитель несёт ответственность за полноту и достоверность представленных сведений в документах, указанных в настоящем пункте данного локального нормативного акта.

2.4. В течение одного месяца со дня представления заявления и прилагаемых к нему документов:

2.4.1. Директор колледжа рассматривает полученные документы на предмет обоснованности/необоснованности назначения (отказа в назначении) компенсации исходя из количества учебных дней, которые фактически посетил обучающийся.

2.4.2. Результат рассмотрения документов отражает своей визой на заявлении.

2.4.3. При признании обоснованности представленных документов для назначения компенсации принимает меры к оформлению соответствующего представления в приказ на имя ректора и проект приказа ректора.

2.5. Решение о назначении компенсации обучающемуся принимает ректор на основании представленного директором Многопрофильного колледжа представления в приказ. Решение ректора оформляется проставлением его личной подписи на приказе. С даты подписания приказа у обучающегося возникает право на получение компенсации за прошедший месяц.

2.6. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных обучающимся документах, указанных в пункте 2.3. настоящего локального нормативного акта;
- представление обучающимся документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Порядка, в неполном объёме;
- отчисление обучающегося из университета;
- нахождение обучающегося на полном государственном обеспечении;
- достижение обучающимся 23 лет;
- непосещение занятий в течение всего календарного месяца, за который рассчитывается компенсация.

2.6.1. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации в течение трёх рабочих дней со дня его принятия обучающемуся передаётся (направляется) уведомление об отказе в назначении в письменной форме с мотивированным обоснованием принятия данного решения.

2.6.2. Обучающийся может повторно подать документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в назначении компенсации.

2.7. Компенсация начисляется ежемесячно, начиная с даты подписания ректором университета приказа о назначении компенсации (за исключением случая, указанного в пункте 2.9. настоящего локального нормативного акта), исходя из утвержденного приказом ректора университета размера компенсации, установленного в соответствии с п.2.2., за один учебный день и количества дней посещения обучающимся образовательной организации и (или) дней прохождения обучающимся практической подготовки.

2.7.1. В расчёт компенсации не включаются дни, которые приходятся на каникулярное время, выходные и нерабочие праздничные дни, дни непосещения обучающимся учебных занятий, дни непосещения обучающимся практической подготовки.

2.7.2. Куратор группы обеспечивает учёт дней посещения обучающимся учебных занятий и прохождения практической подготовки.

2.7.3. Специалист по учебно-методической работе деканата Многопрофильного колледжа осуществляет ведение и составление табеля учёта посещения учебных занятий и практической подготовки обучающимся за текущий месяц, связанный с предоставлением компенсации обучающемуся, несет ответственность за достоверность сведений о фактическом посещении учебных занятий и практической подготовки обучающимся (приложение №2).

2.8. Выплата компенсации производится университетом ежемесячно в срок не позднее 25-го числа каждого месяца, следующего за месяцем (периодом), за который производится выплата, на счёт, указанный в заявлении, на основании соответствующего приказа ректора университета, за исключением случая, указанного в пункте 2.9. настоящего Порядка.

2.9. Основаниями для прекращения назначения компенсации являются:

- отчисление обучающегося из университета;
- достижение обучающимся возраста в 23 года;
- помещение обучающегося на полное государственное обеспечение.

2.10. Обучающийся обязан уведомить директора Многопрофильного колледжа о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение назначения компенсации в течение трёх рабочих дней со дня наступления указанных в пункте 2.9. обстоятельств.

2.11. Директор Многопрофильного колледжа в течение трёх рабочих дней со дня, в котором стало известно о наступлении вышеуказанных обстоятельств:

2.11.1. Принимает решение о прекращении назначения и выплаты компенсации, вносит представление в приказ ректора о прекращении выплаты. Соответствующее решение утверждается приказом ректора университета.

2.11.2. В течение трёх рабочих дней со дня подписания ректором приказа о прекращении назначения компенсации направляет обучающемуся письменное уведомление о прекращении назначения компенсации.

2.11.3. Выплата компенсации обучающемуся прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.9. настоящего локального нормативного акта..

2.12. При выявлении фактов нарушения условий назначения и выплаты компенсации необоснованно полученные в качестве компенсации средства подлежат добровольному возврату обучающимся на счёт университета, в случае, если переплата была допущена по вине самого обучающегося. В этом случае Многопрофильный колледж от имени университета направляет обучающемуся с указанием банковских реквизитов письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной суммы компенсации в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения данного уведомления.

Ректору Тамбовского государственного  
технического университета

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество )  
проживающего (проживающей) по адресу:

\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении компенсации стоимости одноразового питания ребёнку**  
**участника специальной военной операции**

\_\_\_\_\_ (указывается ФИО обучающегося ребенка полностью, учебная группа)

Компенсацию прошу перечислить на личный счёт обучающегося, открытый в кредитной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации, реквизиты)

на счёт \_\_\_\_\_ (номер счёта)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.
2. Копия свидетельства о рождении или копия свидетельства об усыновлении (удочерении) или копии документов, подтверждающих установление опеки.
3. Копия документа, подтверждающего участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции.
4. Документ, подтверждающий номер счёта, открытого на имя обучающегося в кредитной организации.

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность. Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

Я ознакомился (ознакомилась) с обстоятельствами, влекущими прекращение выплаты компенсации, обязан(а) уведомить руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение назначения компенсации в течение трёх рабочих дней со дня наступления вышеуказанных обстоятельств.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления компенсации. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения прилагаемых документов, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

(дата)

(подпись)

Ректору Тамбовского государственного технического  
университета

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

\_\_\_\_\_ (указать учебную группу)

проживающего (проживающей) по адресу:

\_\_\_\_\_ дата рождения

\_\_\_\_\_ телефон:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи

\_\_\_\_\_ кем выдан

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении компенсации стоимости одnorазового питания обучающемуся,  
относящемуся к категории дети участника специальной военной операции.**

Компенсацию прошу перечислить на мой счёт, открытый в кредитной организации

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации, реквизиты)

на счёт \_\_\_\_\_

(номер счёта)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося.
2. Копия свидетельства о рождении (документы об усыновлении или опеке).
3. Копия документа, подтверждающего участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции.
4. Документ, подтверждающий номер счёта, открытого на имя обучающегося в кредитной организации.

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

Я ознакомился (ознакомилась) с обстоятельствами, влекущими прекращение выплаты компенсации, обязан(а) уведомить руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение назначения компенсации в течение трёх рабочих дней со дня наступления вышеуказанных обстоятельств.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления компенсации. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения прилагаемых документов, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

