

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 06 » июля 20 26 г.
(протокол № 11)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ТГТУ»
« 07 » июля 20 26 г.
№ 122/1-04

П О Л О Ж Е Н И Е
об электронном обучении и
использовании дистанционных
образовательных технологий при
реализации образовательных программ
высшего образования в Тамбовском
государственном техническом
университете

Введено в действие с 01 сентября 2026 года

город Тамбов

Настоящее «Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования в Тамбовском государственном техническом университете» (далее по тексту – «Положение» в соответствующем падеже) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245);
- Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- ГОСТ Р 52657-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) «Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход»;
- ГОСТ Р 55751-2013 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики»;
- Устав ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет».

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Электронное обучение (далее по тексту – «ЭО») – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее по тексту – «ДОТ») – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Электронная информационно-образовательная среда (далее по тексту – «ЭИОС») – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

Система дистанционного обучения (далее по тексту – «СДО») – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

Электронный образовательный ресурс (далее по тексту «ЭОР») – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию и программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (далее по тексту – «сеть Интернет» в соответствующем падеже), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

Массовый открытый онлайн-курс (далее по тексту – «МООК») – обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением ЭО, ДОТ и открытым доступом через сеть Интернет.

Смешанное обучение – организация образовательного процесса, в основе которого лежит сочетание форматов очного и дистанционного взаимодействия между обучающимися и педагогическими работниками с использованием образовательных ресурсов, когда часть занятий проходит в аудитории очно, а часть занятий – с применением интерактивного обучения, причем как синхронно, так и асинхронно.

Гибридное обучение – организация образовательного процесса, в основе которого лежит синхронный формат обучения, в ходе которого группа обучающихся занимается одновременно, при этом одна часть из них присутствует в аудитории очно, а другая часть – дистанционно в режиме реального времени.

Асинхронный формат обучения – формат обучения, при котором взаимодействие между преподавателем и обучающимся осуществляется не в режиме реального времени (с задержкой по времени), а освоение программы происходит посредством индивидуальной работы обучающихся с учебно-методическими материалами, размещенными в ЭИОС.

Синхронный формат обучения – формат обучения, реализуемый в режиме реального времени.

Аутентификация – регламентируемая процедура подтверждения принадлежности идентификатора (логина, учетной записи) конкретному физическому лицу,

осуществляемая путем проверки предоставленных аутентифицирующих признаков (пароля, одноразового кода, электронной подписи или иного средства) на соответствие сведениям, хранящимся в ЭИОС.

Идентификация – процедура предъявления пользователем уникального идентификатора (логина, e-mail, номера телефона и т.п.) и сопоставление его с учетными данными ЭИОС.

Прокторинг – контроль условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, специалитета в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее по тексту – «*Университет*» в соответствующем падеже).

1.2. Цели применения ЭО, ДОТ в Университете:

- повышение качества образования посредством интеграции классических образовательных технологий и ЭО, ДОТ;
- формирование положительного имиджа Университета в конкурентной образовательной среде региона за счет развития инфокоммуникационной культуры преподавателей и обучающихся.

1.3. Задачи применения ЭО, ДОТ:

- внедрение новых образовательных моделей и форматов учебного процесса;
- развитие ЭИОС, направленное на обеспечение потребностей обучающихся в качественном образовании;
- создание условий для реализации индивидуальной траектории обучения;
- обеспечение качественного образования вне зависимости от географического положения или физических возможностей обучающегося;
- изучение учебных материалов в индивидуальном темпе;
- использование современных технологий для адаптации учебного контента под уровень знаний и потребности конкретного обучающегося;
- оперативная и объективная проверка усвоенных знаний с помощью автоматического тестирования и трекеров прогресса;
- обеспечение инклюзивности образовательного процесса, предоставление возможности освоения образовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья независимо от места нахождения.

2. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. В реализации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ участвуют следующие структурные подразделения и работники Университета.

2.1.1. Руководство Университета определяет стратегические направления развития ЭО, ДОТ и контролирует их реализацию.

2.1.2. Учебно-методическое управление:

- готовит распорядительные документы о применении ЭО, ДОТ в образовательном процессе.

2.1.3. Управление образовательных программ:

- осуществляет администрирование и модерирование системы дистанционного обучения Moodle ТГТУ (далее по тексту – «СДО Moodle») (работа с пользователями и учебными курсами);

- осуществляет организационно-методическую и консультационную поддержку преподавателей и обучающихся по вопросам работы в СДО Moodle;

- определяет необходимость в разработке ЭОР для СДО Moodle, проводит техническую экспертизу ЭОР.

2.1.4. Институты/факультеты Университета:

- обеспечивают соблюдение установленных сроков и этапов внедрения ЭО, ДОТ в образовательный процесс;

- обеспечивают информирование обучающихся о порядке и сроках проведения аттестации с использованием ЭО и ДОТ через личные кабинеты обучающихся, а также педагогических работников посредством корпоративных каналов связи;

- осуществляют сбор и рассмотрение заявлений обучающихся на использование ЭО, ДОТ в образовательном процессе;

- обеспечивают контроль за соблюдением расписания и процедуры проведения промежуточной аттестации.

2.1.5. Кафедры Университета:

- обеспечивают размещение в СДО Moodle актуального образовательного контента в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин;

- обеспечивают контроль подключения преподавателями обучающихся к ЭОР.

2.1.6. Ведущие преподаватели:

- разрабатывают ЭОР для СДО Moodle (включая оценочные средства);

- обеспечивают подключение обучающихся к ЭОР, соответствующим реализуемым дисциплинам, размещенных в СДО Moodle;

- обеспечивают своевременную проверку электронных работ обучающихся, размещенных в СДО Moodle.

2.1.7. Службы проректора по цифровой трансформации:

- обеспечивают техническую инфраструктуру и бесперебойную работу информационно-телекоммуникационной сети для работы ЭИОС Университета (портал ТГТУ, СДО Moodle, ИАИС ТГТУ, личные кабинеты и т.п.);

- осуществляют администрирование СДО Moodle (глобальные настройки системы, интерфейс, взаимодействие с технической поддержкой).

2.2. Участники образовательного процесса несут ответственность за сохранность своих учетных данных, несанкционированное использование учетной записи и передачу логина и пароля третьим лицам. В случае выявления фактов нарушения требований информационной безопасности участники могут быть привлечены к дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Университет вправе:

- применять ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ или их частей во всех предусмотренных формах получения образования посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов ЭИОС (если это не запрещено ФГОС);

- самостоятельно устанавливать соотношение объема учебных занятий с применением ЭО, ДОТ и учебных занятий, проводимых в аудитории при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися;
- допускать отсутствие аудиторных занятий при реализации частей образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

3.2. Университет при принятии решения о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в следующем учебном году доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет». Университет также обеспечивает открытость и доступность информации о реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ путем размещения указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет» в срок, установленный частью 3 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.3. Допускается применение ЭО, ДОТ в образовательном процессе на основании распорядительных документов Университета:

- для групп обучающихся – на период не более одного учебного года;
- для отдельных обучающихся – на период не более одного семестра на основании заявления (Приложение 1), согласованного с директором института.

Применение ЭО, ДОТ допускается только в случае невозможности освоения образовательной программы в связи с объективными обстоятельствами, не зависящими от обучающегося: командировка; невозможность въезда в страну расположения Университета; перенос учебного занятия, предусмотренного официальным расписанием; иные уважительные случаи (на краткосрочный период).

3.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университет обеспечивает:

- доступ всем участникам образовательных отношений, независимо от их местонахождения, к ЭИОС Университета;
- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанные в рабочих программах учебных курсов и дисциплин (модулей), в том числе к онлайн-курсам;
- доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных курсов и дисциплин (модулей);
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- возможность проведения учебных занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей;
- соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;
- доступ обучающимся к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме,

предусмотренной образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

- размещение ЭОР, учебных и технических инструкций, организационной и методической информации на образовательном портале <https://sdo.tstu.ru/>;
- проведение занятий педагогическими работниками с применением ЭО, ДОТ в объемах, предусмотренных учебным планом;
- защиту персональных данных обучающихся, а также сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5. Образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ в Университете может быть реализован с использованием смешанного обучения и гибридного обучения.

3.6. Видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО, ДОТ, являются:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия);
- самостоятельная работа обучающегося;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация обучающихся.
- иные виды занятий, установленные Университетом и образовательными программами.

3.7. Формами реализации различных видов учебной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут быть: занятия с использованием видеоконференцсвязи (онлайн-лекции, вебинары и т.п.), компьютерное тестирование, а также работа с ЭОР посредством ЭИОС Университета и иных внешних образовательных и информационных ресурсов.

3.8. Прохождение обучающимся текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ возможно только в случае наличия у него надлежащего технического обеспечения, которое должно включать в себя:

- персональный компьютер (или иное оборудование для связи с преподавателем посредством сети Интернет);
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению через локальные сети и Интернет;
- оборудование для участия в видеоконференции (видеокамера, колонки/наушники, микрофон и т.п.).

Обучающийся обязан обеспечить наличие указанного технического оборудования и доступа в сеть Интернет. Университет обеспечивает обучающемуся доступ к программному обеспечению для реализации ЭО, ДОТ в объеме, предусмотренном образовательной программой.

3.9. Университет вправе осуществлять идентификацию и (или) аутентификацию личности обучающегося при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации следующими способами:

- через личный кабинет обучающегося, с использованием пары «логин-пароль»;
- путем предъявления для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, а также фамилию, имя, отчество (при наличии);
- с применением процедур прокторинга с использованием сертифицированных программ визуальной аутентификации и идентификации обучающегося на основании пользовательского соглашения;

– с использованием сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность обучающегося, предоставленных с использованием многофункционального сервиса обмена информацией.

3.10. Особенности проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ.

3.10.1. Устное собеседование проводится посредством общедоступной системы видеоконференцсвязи (предпочтительно с использованием многофункционального сервиса обмена информацией) в индивидуальном или групповом формате.

Перед проведением собеседования преподаватель проводит аутентификацию, в рамках которой обучающийся называет отчетливо вслух свои фамилию, имя, отчество (при наличии), демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде студенческий билет или документ, удостоверяющий личность.

В случае невозможности проведения процедуры аутентификации обучающегося по причине отсутствия видеокамеры или ее некорректной работы фиксируется неявка обучающегося по неуважительной причине.

После оглашения оценки каждый обучающийся вслух произносит фразу «С выставленной оценкой ознакомлен» или иную фразу, подтверждающую факт его ознакомления с оценкой, выставленной ему по результатам промежуточной аттестации.

3.10.2. Компьютерное тестирование может проводиться средствами ЭИОС Университета, а также на внешних порталах с использованием МООК.

Перед проведением тестирования обучающийся проходит авторизацию в ЭИОС по индивидуальному логину и паролю.

3.11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации и порядок работы государственных экзаменационных комиссий с применением ЭО, ДОТ регламентируется «Положением об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением ЭО, ДОТ в ТГТУ».

3.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Университетом рекомендуется использование СДО Moodle, также возможно использование иных программных решений, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

3.13. При проведении онлайн-занятий (вебинаров, онлайн-консультаций) преподаватель вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись мероприятия. Запись может храниться в материалах проведенного мероприятия и использоваться исключительно в учебных целях для повторного просмотра обучающимися. О факте ведения записи участники образовательного процесса должны быть уведомлены преподавателем в начале мероприятия.

3.14. Порядок оказания учебно-методической помощи.

3.14.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи, в том числе в форме индивидуальных или групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

3.14.2. Консультации могут проводиться в следующих форматах:

– асинхронный формат, осуществляемый посредством форумов в курсах СДО Moodle, через систему сообщений ЭИОС или электронной почты; педагогический работник обязан обеспечить проверку сообщений и представление ответов на вопросы в пятидневный срок;

– синхронный формат, осуществляемый в режиме реального времени с использованием средств видеоконференцсвязи.

3.15. Порядок оказания технической помощи.

3.15.1. В случае возникновения технических проблем в ЭИОС (включая сбои в работе СДО Moodle, ИАИС ТГТУ и иных сервисов), препятствующих доступу к учебному материалу, получению учебно-методической помощи, прохождению консультаций или выполнению заданий, обучающийся должен зафиксировать проблему и сообщить о ней преподавателю.

3.15.2. Преподаватель при получении информации о технической проблеме от обучающегося должен самостоятельно провести первичную диагностику проблемы. В случае невозможности устранения проблемы преподаватель должен обратиться в службы проректора по цифровой трансформации или в Управление образовательных программ Университета и уведомить обучающегося. Профильные службы проводят диагностику и предоставляют преподавателю отчет о причинах сбоя и сроках его устранения.

3.15.3. В случае подтверждения технического сбоя со стороны Университета сроки выполнения заданий или проведения консультаций переносятся без применения к обучающемуся мер академической ответственности.

3.15.4. Университет не несет ответственность за качество каналов связи и техническую исправность оборудования обучающихся.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «ТГТУ» М.Н. Краснянскому
обучающегося

ФИО обучающегося

(ФИО обучающегося)

Наименование института

(наименование института/факультета)

по направлению подготовки/специальности

Код и наименование направления подготовки

(код и наименование направления подготовки/специальности)

по образовательной программе

Наименование профиля подготовки

(наименование профиля подготовки)

xxxxxxx

курса

xxxxxxx

формы обучения

учебной группы

XXX XXX

(шифр учебной группы)

Заявление

Прошу разрешить мне в период с **XX.XX.202X** по **XX.XX.202X**

(выбрать необходимое¹)

с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по следующим причинам:

(указать причину²)

С локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ТГТУ», регламентирующими реализацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ознакомлен.

Подтверждаю, что обладаю необходимым техническим оборудованием, имею все необходимые навыки для использования соответствующего программного обеспечения, а также имею постоянный доступ к сети Интернет.

Обучающийся

(дата, подпись)

/ И.О. Фамилия /
(И.О. Фамилия)

Согласовано

Директор института **XXX**

(дата, подпись)

/ И.О. Фамилия /
(И.О. Фамилия)

¹ прохождение промежуточной аттестации / освоение образовательной программы;

² командировка; невозможность въезда в страну расположения университета; перенос учебного занятия, предусмотренного официальным расписанием; иные уважительные причины (подтверждающие документы прилагаются)