

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»,  
« 25 » *марта* 20 24 г.  
протокол № 3

Председатель Ученого совета,  
ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

\_\_\_\_\_ М.Н.Краснянский

« 25 » *марта* 20 24 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**по направлению подготовки**

*43.03.01 Сервис*

(шифр и наименование)

**профиль**

*Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика*

(наименование профиля образовательной программы)

Год начала подготовки (приема на обучение): 2024

Тамбов 2024

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор

\_\_\_\_\_ Н.В. Молоткова

« 15 » марта 20 24 г.

Начальник

Учебно-методического управления

\_\_\_\_\_ К.В. Брянкин

« 15 » марта 20 24 г.

Начальник

Управления образовательных программ

\_\_\_\_\_ Н.В. Орлова

« 15 » марта 20 24 г.

ОПОП ВО 43.03.01 Сервис (профиль «Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика») рассмотрена и принята на заседании кафедры «Коммерция и бизнес-информатика» протокол № 7 от 31.01.2024.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ М.А. Блюм

ОПОП ВО 43.03.01 Сервис (профиль «Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика») рассмотрена и принята на заседании Ученого совета института «Экономика и качество жизни» протокол № 4 от 15.02.2024.

Председатель Ученого совета института \_\_\_\_\_ Р.Р. Толстяков

**Лист согласования  
с представителями работодателей**

Тамбовский филиал  
ПАО «Ростелеком»  
Директор Тамбовского филиала

А.М. Осипов

ООО «Дэмис Групп»  
Генеральный директор

Г.А. Полкан

ООО «Скобеев и партнеры»  
Генеральный директор

А.Ю. Севостьянов

## **СОСТАВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в Тамбовском государственном техническом университете по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и профилю «Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика», представляет собой совокупность следующих документов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по реализации ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

*Директор института экономики  
и качества жизни*

\_\_\_\_\_ Р.Р. Толстяков  
« 15 » \_\_\_\_\_ февраля 20 24 г.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление

***43.03.01 Сервис***  
(шифр и наименование)

Профиль

***Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика***  
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

***Очная, заочная***

Кафедра:

***Коммерция и бизнес-информатика***  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
М.А. Блюм  
инициалы, фамилия

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее «ТГТУ» или «Университет») по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и профилю «Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика», разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (утвержден приказом Минобрнауки России от «08» июня 2017 г. № 514);
- нормативные документы Минобрнауки России, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1315 от 27 декабря 2018 г.);
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.2. Цель реализации основной профессиональной образовательной программы (далее «ОПОП» или «образовательная программа») – создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Обучение по ОПОП осуществляется в очной, заочной формах.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет:

- заочная форма обучения - 4 года 10 месяцев.

1.5. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

1.6. Объем контактной работы составляет (без учета факультативных дисциплин):

- очная форма обучения – 3332 академических часа.
- заочная форма обучения – 806 академических часа.

1.7. Присваиваемая квалификация – бакалавр.

## 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности

2.2. В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- организационно-управленческий;
- исследовательский.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников **организационно-управленческий:**

- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса;
- выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений;
- организация контактной зоны для обслуживания потребителей;
- оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.

**исследовательский:**

- исследования конкурентной среды и рынка услуг;
- исследования потребительского спроса;
- участие в разработке инновационных технологий осуществления сервисной деятельности
- участие в разработке инновационных проектов по повышению энергоэффективности и внедрению ресурсосберегающих технологий сервиса.

2.4. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.

2.5. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, выбранные для установления профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно:

- 40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса



### 3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Структура образовательной программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	192
Блок 2	Практика	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

3.2. Объем обязательной части образовательной программы, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема образовательной программы.

3.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

– сервисная практика;

– организационно-управленческая практика;

– преддипломная практика.

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3.5. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие компетенции.

### 4.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

### 4.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблю-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
жизвания	дение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### 4.3. Профессиональные компетенции

#### Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Организационно-управленческий	ПК-1 Способен осуществлять подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	ПК-2 Способен согласовывать с заказчиком показатели эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	ПК-3 Способен разрабатывать организационные схемы, стандарты и процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса
Исследовательский.	ПК-4 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	ПК-5 Способен к организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и к управлению взаимоотношениями с потребителями продукции

Карта формирования компетенций, их распределение по дисциплинам, а также взаимосвязь профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно, с профессиональными стандартами представлены в Приложении 1.

## **5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Выполнение общесистемных требований к реализации образовательной программы.

5.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. Для каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

5.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3.6. Общее руководство образовательной программой осуществляется д.э.н., профессором Толстяковым Романом Рашидовичем.

#### 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования для данного уровня образования и направления подготовки и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания усло-

вий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Таблица 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ**

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции										
1	2	3										
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>											
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>											
Б1.О.01.01	Философия	УК-5										
Б1.О.01.02	История России	УК-5										
Б1.О.01.03	Социальная психология	УК-3										
Б1.О.01.04	Основы российской государственности	УК-5										
Б1.О.02.01	Русский язык и культура общения	УК-4										
Б1.О.02.02	Иностранный язык	УК-4										
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8										
Б1.О.03.02	Правоведение	УК-10										
Б1.О.03.03	Экология	УК-8										
Б1.О.04.01	Высшая математика	ОПК-5										
Б1.О.05.01	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг	ОПК-3	ОПК-7									
Б1.О.05.02	Менеджмент в сервисной деятельности	ОПК-2										
Б1.О.05.03	Маркетинг в сервисной деятельности	ОПК-4										
Б1.О.05.04	Инновации в сервисе	ОПК-1										
Б1.О.05.05	Сервисная деятельность	ОПК-2										
Б1.О.05.06	Системный анализ в сервисе	УК-1										
Б1.О.05.07	Управление проектами	ОПК-2	УК-2									
Б1.О.05.08	Нормативно-правовая деятельность в сфере сервиса	ОПК-6										
Б1.О.05.09	Основы функционирования систем сервиса	ОПК-4										
Б1.О.05.10	Экономика отрасли	ОПК-5										
Б1.О.06.01	Информатика и основы искусственного интеллекта	ОПК-8										
Б1.О.06.02	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	ОПК-1										
Б1.О.06.03	Искусственный интеллект в сервисе	ОПК-8										
Б1.О.07.01	Проектная работа в профессиональной деятельности	УК-1	УК-2	УК-3	УК-6							
Б1.О.08.01	Экономическая теория	УК-9										
Б1.О.09.01	Физическая культура и спорт	УК-7										

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

1	2	3									
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>										
Б1.В.01.01	Маркетинговые исследования	ПК-1	ПК-4	ПК-5							
Б1.В.01.02	Математические методы и моделирование в бизнес-аналитике	ПК-4									
Б1.В.01.03	Методы принятия оптимальных решений	ПК-4									
Б1.В.01.04	Управление репутацией в Интернете	ПК-1									
Б1.В.01.05	Стратегии и технологии цифрового маркетинга	ПК-1									
Б1.В.01.06	Финансовый и управленческий учет	ПК-2	ПК-3								
Б1.В.01.07	Поведенческий маркетинг	ПК-1									
Б1.В.01.08	PR и рекламные технологии в бизнесе	ПК-5									
Б1.В.01.09	Анализ и оценка рисков	ПК-4	ПК-5								
Б1.В.01.10	Техники и методы продаж	ПК-1									
Б1.В.01.11	Управление клиентским опытом	ПК-2	ПК-3	ПК-5							
Б1.В.01.12	Современные интернет-технологии в бизнесе	ПК-1									
Б1.В.01.13	Анализ данных и визуализация в Excel	ПК-4									
Б1.В.01.14	Системы поддержки принятия решений	ПК-4									
Б1.В.01.15	Информационные системы и технологии в бизнес-аналитике	ПК-5									
Б1.В.01.16	Основы цифрового маркетинга	ПК-1									
Б1.В.01.17	Базы данных	ПК-4									
Б1.В.01.18	Основы бизнес-аналитики	ПК-4									
Б1.В.01.19	Python для анализа больших данных	ПК-4									
Б1.В.01.20	Моделирование и анализ бизнес-процессов	ПК-3	ПК-5								
Б1.В.01.21	Управление человеческими ресурсами	ПК-3									
Б1.В.01.22	Теория вероятностей и математическая статистика	ПК-4									
Б1.В.01.23	СММ, мобильный маркетинг и аналитика	ПК-1									
Б1.В.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7									
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективный модуль Soft Skills (Minor)</b>	<b>УК-6</b>									
<b>Б1.В.ДВ.02</b>	<b>Элективный модуль внутривузовской академической мобильности (Minor)</b>	<b>УК-6</b>									
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>										
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>										
<b>Б2.О.01</b>	<b>Учебная практика</b>										
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-4									



43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

1	2	3											
<b>Б2.О.02</b>	<b>Производственная практика</b>												
Б2.О.02.01(П)	Сервисная практика	ОПК-2											
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>												
<b>Б2.В.01</b>	<b>Производственная практика</b>												
Б2.В.01.01(П)	Организационно-управленческая практика	ПК-4											
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1	ПК-2	ПК-3									
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8; УК-9; УК-10 ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7; ОПК-8 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5											

**Таблица 2. КАРТА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
ИД-1 (УК-1)	Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи	Проектная работа в профессиональной деятельности
ИД-2 (УК-1)	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, использует информацию для реализации системного подхода для решения поставленных задач.	Системный анализ в сервисе
ИД-3 (УК-1)	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Системный анализ в сервисе
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
ИД-1 (УК-2)	Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях	Проектная работа в профессиональной деятельности
ИД-2 (УК-2)	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Управление проектами
ИД-3 (УК-2)	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Управление проектами
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
ИД-1 (УК-3)	Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Социальная психология
ИД-2 (УК-3)	Умеет правильно воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде, устанавливать контакты в процессе межличностного взаимодействия	Социальная психология
ИД-3 (УК-3)	Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Проектная работа в профессиональной деятельности
<b>УК-4</b>	<b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
ИД-1 (УК-4)	Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения
ИД-2 (УК-4)	Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (УК-4)	Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения
ИД-4 (УК-4)	Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке	Иностранный язык
ИД-5 (УК-4)	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	Иностранный язык
ИД-6 (УК-4)	Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке	Иностранный язык
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
ИД-1 (УК-5)	Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества	Философия
ИД-2 (УК-5)	Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам	Философия
ИД-3 (УК-5)	Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной	Философия
ИД-4 (УК-5)	Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества	История России
ИД-5 (УК-5)	Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии	История России
ИД-6 (УК-5)	Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности	История России
ИД-7 (УК-5)	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Основы российской государственности

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-8 (УК-5)	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Основы российской государственности
ИД-9 (УК-5)	Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Основы российской государственности
ИД-10 (УК-5)	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Основы российской государственности
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
ИД-1 (УК-6)	Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда	Проектная работа в профессиональной деятельности
ИД-2 (УК-6)	Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности	Проектная работа в профессиональной деятельности
ИД-3 (УК-6)	Способен применять универсальные навыки (Soft skills) для личного и профессионального саморазвития	Элективный модуль Soft skills (Minor)
ИД-4 (УК-6)	Способен использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования для реализации собственных профессиональных потребностей	Элективный модуль внутривузовской академической мобильности (Minor)
<b>УК-7</b>	<b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (УК-7)	Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни	Физическая культура и спорт
		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
ИД-2 (УК-7)	Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности	Физическая культура и спорт
		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
<b>УК-8</b>	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-1 (УК-8)	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Безопасность жизнедеятельности
ИД-2 (УК-8)	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Безопасность жизнедеятельности
ИД-3 (УК-8)	Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях	Безопасность жизнедеятельности
ИД-4 (УК-8)	Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Экология
ИД-5 (УК-8)	Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований	Экология
ИД-6 (УК-8)	Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Экология
ИД-7 (УК-8)	Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	Безопасность жизнедеятельности
ИД-8 (УК-8)	Оказывает первую помощь при ранениях и травмах	Безопасность жизнедеятельности
<b>УК-9</b>	<b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
ИД-1 (УК-9)	Знает основные микро- и макроэкономические понятия, хозяйствующие субъекты экономики и их взаимодействие, типы и виды рынков, организационные формы предпринимательства	Экономическая теория
ИД-2 (УК-9)	Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Экономическая теория

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (УК-9)	Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Экономическая теория
ИД-4 (УК-9)	Умеет анализировать экономические показатели, экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности	Экономическая теория
ИД-5 (УК-9)	Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений	Экономическая теория
ИД-6 (УК-9)	Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, издержек производства и прибыли, спроса и предложения, денежной массы	Экономическая теория
ИД-7 (УК-9)	Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками	Экономическая теория
<b>УК-10</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (УК-10)	Знает основные нормативные правовые документы и основные категории юриспруденции для правильного формулирования задач и постановки целей, поиска наиболее приемлемых путей их решения	Правоведение
ИД-2 (УК-10)	Знает характерные признаки коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; особенности проявления экстремизма и терроризма, знает социальные, политические и иные факторы, способствующие подобным проявлениям, а также правовые основы противодействия экстремизму и терроризму	Правоведение
ИД-3 (УК-10)	Умеет ориентироваться в системе законодательства, проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации, использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе	Правоведение
ИД-4 (УК-10)	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в целях противодействия коррупции и пресечения коррупционного поведения; выявлять характерные признаки проявлений экстремизма и терроризма, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в целях противодействия экстремизму и терроризму	Правоведение
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</b>	

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-1 (ОПК-1)	Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса	Инновации в сервисе Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ИД-2 (ОПК-1)	Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность	Инновации в сервисе Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ИД-3 (ОПК-1)	Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса.	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью</b>	
ИД-1 (ОПК-2)	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса	Менеджмент в сервисной деятельности
ИД-2 (ОПК-2)	Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	Менеджмент в сервисной деятельности
ИД-3 (ОПК-2)	Осуществляет контроль деятельности предприятий (структурных подразделений) предприятий сферы сервиса.	Сервисная деятельность Сервисная практика
ИД-4 (ОПК-2)	Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Сервисная деятельность Сервисная практика
ИД-5 (ОПК-2)	Участствует в разработке и совершенствовании системы клиентских отношений	Сервисная деятельность Сервисная практика
ИД-6 (ОПК-2)	Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами	Управление проектами
ИД-7 (ОПК-2)	Применяет методы управления проектами	Управление проектами
ИД-8 (ОПК-2)	Участствует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Управление проектами
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ОПК-3)	Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг
ИД-2 (ОПК-3)	Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг
ИД-3 (ОПК-3)	Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов</b>	
ИД-1 (ОПК-4)	Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов	Маркетинг в сервисной деятельности
ИД-2 (ОПК-4)	Организует продвижение и продажи сервисного продукта	Маркетинг в сервисной деятельности
ИД-3 (ОПК-4)	Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг	Маркетинг в сервисной деятельности
ИД-4 (ОПК-4)	Способен оценивать результаты деятельности сервисного предприятия	Основы функционирования систем сервиса Ознакомительная практика
ИД-5 (ОПК-4)	Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия	Основы функционирования систем сервиса Ознакомительная практика
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ОПК-5)	Знает основные понятия и методы высшей математики для принятия экономически обоснованных решений	Высшая математика
ИД-2 (ОПК-5)	Умеет применять методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности	Высшая математика
ИД-3 (ОПК-5)	Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности	Экономика отрасли
ИД-4 (ОПК-5)	Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности	Экономика отрасли
ИД-5 (ОПК-5)	Обеспечивает экономическую эффективность предприятия сферы сервиса	Экономика отрасли
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</b>	
ИД-1 (ОПК-6)	Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Нормативно-правовая деятельность в сфере сервиса
ИД-2 (ОПК-6)	Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	Нормативно-правовая деятельность в сфере сервиса
ИД-3 (ОПК-6)	Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	Нормативно-правовая деятельность в сфере сервиса



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-4 (ОПК-6)	Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Нормативно-правовая деятельность в сфере сервиса
<b>ОПК-7</b>	<b>Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</b>	
ИД-1 (ОПК-7)	Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг
ИД-2 (ОПК-7)	Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих требования охраны труда и техники безопасности	Стандартизация и управление качеством сервисных услуг
<b>ОПК-8</b>	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ОПК-8)	Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной направленности	Информатика и основы искусственного интеллекта
ИД-2 (ОПК-8)	Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате	Информатика и основы искусственного интеллекта
ИД-3 (ОПК-8)	Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Информатика и основы искусственного интеллекта
ИД-4 (ОПК-8)	Умеет использовать теорию и алгоритмы искусственного интеллекта при оказании услуг	Искусственный интеллект в сервисе
<b>ПК-1</b>	<b>ПК-1 Способен осуществлять подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
ИД-1 (ПК-1)	Умеет составлять систему показателей эффективности продвижения	Стратегии и технологии цифрового маркетинга Современные интернет-технологии в бизнесе
ИД-2 (ПК-1)	Умеет анализировать соответствие выбранных каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общей маркетинговой стратегии организации	Маркетинговые исследования Поведенческий маркетинг
ИД-3 (ПК-1)	Умеет обосновывать выбор каналов продвижения с точки зрения общей эффективности работы организации на рынке	Управление репутацией в Интернете Техники и методы продаж
ИД-4 (ПК-1)	Владеет навыками подбора каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	СММ, мобильный маркетинг и аналитика

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
		Преддипломная практика
ИД-5 (ПК-1)	Умеет проводить анализ трафика на веб-сайт	Основы цифрового маркетинга
ИД-6 (ПК-1)	Владеет навыками разработки показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	СММ, мобильный маркетинг и аналитика
ИД-7 (ПК-1)	Владеет навыками составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	СММ, мобильный маркетинг и аналитика
<b>ПК-2</b>	<b>Способен согласовывать с заказчиком показатели эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
ИД-1 (ПК-2)	Умеет обосновывать свою точку зрения и проводить переговоры с заказчиком	Управление клиентским опытом
ИД-2 (ПК-2)	Умеет использовать профессиональные системы, программы и сервисы для формирования бюджета	Финансовый и управленческий учет
ИД-3 (ПК-2)	Владеет навыками формирования бюджета на продвижение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Финансовый и управленческий учет Преддипломная практика
<b>ПК-3</b>	<b>Способен разрабатывать организационные схемы, стандарты и процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса</b>	
ИД-1 (ПК-3)	Умеет работать с организационно-распорядительной и технической документацией, понимать схемы бизнес-процессов	Моделирование и анализ бизнес-процессов Управление клиентским опытом
ИД-2 (ПК-3)	Умеет разрабатывать типовые организационные схемы с использованием стандартных инструментов и методик моделирования и проектирования бизнес-процессов	Моделирование и анализ бизнес-процессов Преддипломная практика
ИД-3 (ПК-3)	Умеет обосновывать мероприятия по реинжинирингу бизнес-процессов на основе расчета и анализа показателей экономической эффективности инвестиций	Моделирование и анализ бизнес-процессов Финансовый и управленческий учет
ИД-4 (ПК-3)	Умеет стимулировать творческую инициативу, рационализаторство, анализировать и адаптировать достижения отечественной и зарубежной науки и техники	Управление человеческими ресурсами
<b>ПК-4</b>	<b>Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей</b>	
ИД-1 (ПК-4)	Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Анализ и оценка рисков

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-2 (ПК-4)	Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Анализ данных и визуализация в Excel
ИД-3 (ПК-4)	Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа	Базы данных
ИД-4 (ПК-4)	Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Системы поддержки принятия решений Анализ данных и визуализация в Excel
ИД-5 (ПК-4)	Умеет анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Маркетинговые исследования
ИД-6 (ПК-4)	Умеет анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Маркетинговые исследования
ИД-7 (ПК-4)	Умеет проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	Математические методы и моделирование в бизнес-аналитике Методы принятия оптимальных решений Организационно-управленческая практика
ИД-8 (ПК-4)	Умеет оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Математические методы и моделирование в бизнес-аналитике
ИД-9 (ПК-4)	Владеет навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений	Основы бизнес-аналитики Python для анализа больших данных
ИД-10 (ПК-4)	Умеет проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	Теория вероятностей и математическая статистика
<b>ПК-5</b>	<b>Способен к организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и к управлению взаимоотношениями с потребителями продукции</b>	
ИД-1 (ПК-5)	Умеет руководить проведением типовых работ и осуществлять контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису	Управление клиентским опытом
ИД-2 (ПК-5)	Умеет использовать техники эффективных коммуникаций, обосновывать и аргументировать свои позиции в устном и письменном деловом общении	PR и рекламные технологии в бизнесе
ИД-3 (ПК-5)	Умеет устранять и предупреждать проблемы, оценивать риски, принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	Анализ и оценка рисков

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-4 (ПК-5)	Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Моделирование и анализ бизнес-процессов
ИД-5 (ПК-5)	Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа	Моделирование и анализ бизнес-процессов
ИД-6 (ПК-5)	Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Информационные системы и технологии в бизнес-аналитике
ИД-7 (ПК-5)	Умеет осуществлять сбор, обобщение, систематизацию и анализ требований потребителей к постпродажному обслуживанию и сервису с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе систем электронного бизнеса и интернет-статистики	Маркетинговые исследования
ИД-8 (ПК-5)	Умеет осуществлять анализ информации о рыночном спросе на продукцию, выпускаемую организацией и политики конкурентов по послепродажному обслуживанию	Маркетинговые исследования

**Таблица 3. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО, С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-1 Способен осуществлять подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)
ПК-2 Способен согласовывать с заказчиком показатели эффективности и бюджета кампании по продвижению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)

43.03.01 «Сервис»  
«Цифровой маркетинг и бизнес-аналитика»

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-3 Способен разрабатывать организационные схемы, стандарты и процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса	40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)
ПК-4 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)
ПК-5 Способен к организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и к управлению взаимоотношениями с потребителями продукции	40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В. Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)