МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 Международная профессиональная коммуникация

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Иностранные языки и профессиональная коммуникация***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ф.н., доцент		И.Е. Ильина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
Заведующий кафедрой		Н.А. Гунина
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	
ИД-1 (УК-4) Знает принципы и приемы осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	знает основы перевода академических текстов (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т. д.) с иностранного языка или на иностранный язык
ИД-2 (УК-4) Умеет применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации
ИД-3 (УК-4) Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий для осуществления делового общения	владеет навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на русском и иностранном языках

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия

Раздел 1. Профессиональная коммуникация.

ПР01. Тема. Устройство на работу.

Основные виды работы, их краткая характеристика на иностранном языке; описание обязанностей, связанных с выполнением того или иного вида работы.

ПР02. Тема. Устройство на работу.

Современные требования к кандидату при поступлении на работу. Основные документы при принятии на работу. Обсуждение условий работы в России.

ПР03. Тема. Компании.

Структура компании, названия отделов.

ПР04. Тема. Компании.

Характеристика обязанностей работников отделов, описание работы компании.

ПР05. Тема. Инновации в производственной сфере.

Описание товаров, их особенностей.

ПР06. Тема. Инновации в производственной сфере.

Анализ рыночной продукции и конкурентоспособности товаров. Обсуждение товаров и их особенностей.

ПР07. Тема. Дизайн и спецификация товара.

Описание дизайна и спецификации товара.

ПР08. Тема. Дизайн и спецификация товара.

Характеристика и сравнение дизайна различных товаров, представленных на современном рынке. Написание теста по пройденному разделу.

Раздел 2. Научная коммуникация.

ПР09. Тема. Предоставление исследовательского проекта.

Форма заполнения заявки с описанием исследовательского проекта.

ПР10. Тема. Предоставление исследовательского проекта.

Варианты предоставления исследовательских проектов и их особенности в современном сообществе.

ПР11. Тема. Участие в научной конференции.

Описание форм участия в научных конференциях.

ПР12. Тема. Участие в научной конференции.

Проведение игровой научной конференции.

ПР13. Тема. Принципы составления и написания научной статьи.

Анализ отрывков из научных статей по различным темам. Введение и отработка новой лексики, клише.

ПР14. Тема. Принципы составления и написания научной статьи.

Анализ различных частей научной статьи и их особенностей.

ПР16. Тема. Презентация исследовательского проекта.

Анализ различных проектов и обсуждение их сильных и слабых сторон. Написание теста по пройденному разделу.

Раздел 3. Деловая коммуникация.

ПР17. Тема. Межличностные и межкультурные отношения.

Традиционные модели поведения в разных странах.

ПР18. Тема. Межличностные и межкультурные отношения.

Зависимость деловых отношений от культуры страны.

ПР19. Тема. Проведение переговоров.

Особенности ведения переговоров в разных странах.

ПР20. Тема. Проведение переговоров.

Анализ проблем, возникающих при проведении переговоров.

ПР21. Тема. Контракты и соглашения.

Описание форм контрактов и соглашений.

ПР22. Тема. Контракты и соглашения.

Анализ положений контракта.

ПР23. Тема. Управление проектом.

Описание основных процедур, входящих в систему управления проектом.

ПР24. Тема. Управление проектом.

Характеристика роли управляющего в компании. Написание теста по пройденному разделу.

Самостоятельная работа

СР01. Задание: составить резюме по шаблону

СР02. Задание: описать компанию/организацию, в которой работаешь/ хотел бы работать

СР03. Задание: проанализировать заданные профессиональные сообщества и инновации в сфере их деятельности.

СР04.Задание: составить описание товара заданной компании.

СР05.Задание: написать вариант заявки на рассмотрение исследовательского проекта.

СР06. Задание: подготовить план доклада для участия в научной конференции.

СР07. Задание: написать научную статью объемом 3 стр.

СР08. Задание: подготовить презентацию исследовательского проекта.

СР09. Задание: проанализировать методы межличностного делового общения.

СР10. Задание: подготовить план для проведения деловых переговоров с партнерами.

СР11. Задание: написать текст контракта по заданной теме.

СР12. Задание: подготовить приветственную речь для встречи партнеров по заданной ситуации.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

английский язык

1. Буримская, Д. В. Английский язык для юристов (Legal English. International law) : учебник для вузов / Д. В. Буримская, И. В. Соловьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 124 с. — ISBN 978-5-507-54903-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512050

2. Гунина, Н. А. Профессиональное общение на английском языке [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов первого курса очного и заочного отделений, обучающихся по направлению «Международная профессиональная коммуникация» / Н. А. Гунина, Е. В. Дворецкая, Л. Ю. Королева, Т. В. Мордовина. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. - 80с. - Режим доступа: http://tstu.ru/book/elib3/mm/2016/gunina/

3. Колесова, Т. В. Business English = Деловой английский : учебно-методическое пособие / Т. В. Колесова. — Йошкар-Ола : МарГУ, 2025. — 92 с. — ISBN 978-5-907799-40-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/517284.

4. Мильруд, Р.П. Английский для международной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие /Р.П. Мильруд, Л.Ю. Королева. - Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. - 80с. - Режим доступа: http://tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Milrud_l.exe.

5. Mastering English. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Процуто [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 220 с. — 978-5-9227-0669-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66831.html.

6. Mastering English. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Процуто [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 84 с. — 978-5-9227-0670-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66832.html.

немецкий язык

1. Володина, Л. М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 с. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html.

2. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html.

3. Эйбер, Е. В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Эйбер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 149 с. — 978-5-4486-0199-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72459.html.

4. Южанинова, Е. В. Немецкий язык для продвинутого этапа обучения (практический курс) = Deutsch für Fortgeschrittene (Sprachkurs) : учебное пособие / Е. В. Южанинова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-4322-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/150220.html

5. Der Mensch: Aussehen und Charakter : учебно-методическое пособие / составители Е. В. Романова, М. С. Романова. — Йошкар-Ола : МарГУ, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-907622-88-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/457172.

французский язык

1. Крайсман, Н. В. Французский язык для делового и профессионального общения : учебное пособие / Н. В. Крайсман. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-7882-2664-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109526.html.

2. Метелькова, Л. А. Français sur objectifs spécifiques / Французский язык для профессиональных целей : учебно-методическое пособие / Л. А. Метелькова, О. В. Кобзева, Е. А. Оганесян. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2023. — 45 с. — ISBN 978-5-7264-3266-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/369851.

3. Никитина, М. Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов института экономики и менеджмента / М. Ю. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 90 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80531.html.

4. Радионова, Т. Ю. Французский язык : учебное пособие / Т. Ю. Радионова. — Екатеринбург : УГГУ, 2025. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/486149.

5. Скорик, Л. Г. Французский язык : практикум по развитию навыков устной речи / Л. Г. Скорик. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-4263-0519-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145849.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях, которые, накапливаясь, сводят на нет все ваши усилия.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является мотивация. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. Активная позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь речи, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Проявляйте активность на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Международная профессиональная коммуникация» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого обучающегося, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а также обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: умение общаться и работать в команде; способность решать проблемы; способность к постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: магнитофон, экран, проектор, ноутбук	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Тема. Устройство на работу.	Ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу».
ПР06	Тема. Инновации в производственной сфере.	Групповая дискуссия по теме «Инновации в современном мире».
ПР08	Тема. Дизайн и спецификация товара.	Тест.
ПР12	Тема. Участие в научной конференции.	Ролевая игра «Научная конференция».
ПР14	Тема. Принципы составления и написания научной статьи.	Устное сообщение о научной работе.
ПР16	Тема. Презентация исследовательского проекта.	Тест.
ПР18	Тема. Межличностные и межкультурные отношения.	Групповая работа «Моделирование различных ситуаций, определяющих особенности межличностных и межкультурных отношений».
ПР20	Тема. Проведение переговоров.	Ролевая игра «Деловые переговоры».
ПР24	Тема. Управление проектом.	Деловая игра «Организация деловой встречи».
СР07	Написать научную статью объемом 3 стр.	Письменная работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

Формулировка кода индикатора	Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ИД-1 (УК-4) Знает принципы и приемы осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	знает основы перевода академических текстов (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т. д.) с иностранного языка или на иностранный язык	ПР02, ПР06, ПР12, ПР14, Зач01
ИД-2 (УК-4) Умеет применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	использует современные способы общения на русском и иностранном языках для осуществления успешной коммуникации	ПР08, ПР16, СР07, Зач01
ИД-3 (УК-4) Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий для осуществления делового общения	владеет навыками ведения диалога, переписки и разговорной речи на русском и иностранном языках	ПР18, ПР20, ПР24, Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Современные требования к кандидату при устройстве на работу.
2. Структура компании.
3. Современные инновации в производственной сфере.
4. Дизайн товаров и требования к нему в XXI веке.
5. Принципы представления исследовательского проекта.
6. Презентация научного исследования.
7. Межличностные и межкультурные отношения сегодня.
8. Принципы проведения успешных переговоров.
9. Заключение контрактов в современном мире.
10. Особенности управления проектом.

Примеры типовых тестовых заданий к зачету
английский

1. Put the appropriate words into the sentences:

The economic crisis resulted in great _____ all over the world.

a) promotion b) training c) unemployment

2. Use prepositions in the sentences:

The position will involve reporting _____ the Director General.

a) after b) on c) to

3.Choose the appropriate modal verb:

You _____not smoke here as this is a laboratory.

a) can b) must c) should

4.Use one of the adjectives in the sentences:

There is a small_____wooden box on my table.

a) circular b) spherical c) rectangular

5.Complete the story with the corresponding form of the word in brackets:

They (2) _____(carry out) research to (3)_____(develop) tough new materials when they suddenly (4)_____(notice) that light (5)_____(pass) through one of the ceramics.

6. For questions 1-10, read the sentences below and decide which answer A, B or C best fits each gap:

The purpose of _____ is to compare two or more different variables to determine if any predictable relationships exist among them.

A pure research B correlational research C case study

7. Match the words having the opposite meanings:

to clarify to compare
to contrast to obscure

8. You are going to read a text about customs around the world. Five sentences have been removed from the text. Choose from the sentences A-F the one that fits each gap (1- 5). There is one extra sentence which you do not need to use.

CUSTOMS AROUND THE WORLD

As more and more people travel all over the world, it is important to know what to expect in different countries and how to react to cultural differences so that you don't upset your foreign contacts. 1 _____

9. Complete the following small talk questions with the appropriate auxiliary or modal verbs.

1. _____ you worked here long?

10. For questions 1-10, read the sentences below and decide which answer A, B or C best fits each gap.

In the business world, most _____ should be in writing even if the law doesn't require it.

A agreements B clauses C negotiations

немецкий

Текст 1. Verfassungen der deutschen Bundesländer. Becktexte im DTV. - München, 2011.

1. Jeder hat das Recht auf die freie Entfaltung seiner Persönlichkeit, soweit er nicht die Rechte anderer verletzt und nicht gegen die verfassungsmäßige Ordnung oder das Sittengesetz verstößt.

2. Jeder hat das Recht auf Leben und körperliche Unversehrtheit. Die Freiheit der Person ist unverletzlich. In diese Rechte darf nur auf Grund eines Gesetzes eingegriffen werden.

3. Alle Menschen sind vor dem Gesetz gleich. Männer und Frauen sind gleichberechtigt. Der Staat fördert die tatsächliche Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und wirkt auf die Beseitigung bestehender Nachteile hin. Niemand darf wegen seines Geschlechtes, seiner Abstammung, seiner Rasse, seiner Sprache, seiner Heimat und Herkunft, seines Glaubens, seiner religiösen oder politischen Anschauungen benachteiligt oder bevorzugt werden. Niemand darf wegen seiner Behinderung benachteiligt werden.

4. Die Freiheit des Glaubens, des Gewissens und die Freiheit des religiösen und weltanschaulichen Bekenntnisses sind unverletzlich. Die ungestörte Religionsausübung wird gewährleistet. Niemand darf gegen sein Gewissen zum Kriegsdienst mit der Waffe gezwungen werden. Das Nähere regelt ein Bundesgesetz.

5. Jeder hat das Recht, seine Meinung in Wort, Schrift und Bild frei zu äußern und zu verbreiten und sich aus allgemein zugänglichen Quellen ungehindert zu unterrichten. Die Pressefreiheit und die Freiheit der Berichterstattung durch Rundfunk und Film werden gewährleistet. Eine Zensur findet nicht statt. Diese Rechte finden ihre Schranken in den Vorschriften der allgemeinen Gesetze, den gesetzlichen Bestimmungen zum Schutze der Jugend und in dem Recht der persönlichen Ehre.

6. Kunst und Wissenschaft, Forschung und Lehre sind frei. Die Freiheit der Lehre entbindet nicht von der Treue zur Verfassung.

7. Ehe und Familie stehen unter dem besonderen Schutze der staatlichen Ordnung. Pflege und Erziehung der Kinder sind das natürliche Recht der Eltern und die zuvörderst ihnen obliegende Pflicht. Über ihre Betätigung wacht die staatliche Gemeinschaft.

Текст 2. Rudzio Wolfgang: Das politische System der BRD. - Opladen, 2010. S. 78-79.

Gerichte werden in Deutschland nicht von selbst tätig. Sie müssen zur Entscheidung angerufen werden. Im Fall der Strafverfolgung agiert die Staatsanwaltschaft als Vertreter des Staates. In allen anderen Fällen muß durch eine juristische Person Klage eingereicht werden. Urteile werden auf der Grundlage von Gesetzen gesprochen. Im allgemeinen entscheiden Landesgerichte in erster und zweiter Instanz . Bundesrichter werden durch den Richterwahlausschuss berufen. Sie sind nicht Weisungsgebunden. Im Gegensatz dazu unterstehenStaatsanwälte den Justizministern von Bund und Ländern. Auf Bundesebene haben die Bundesgerichte die Aufgabe die Rechtsprechung der Ländergerichte zu vereinheitlichen. Für die Ordentliche Gerichtsbarkeit ist der Bundesgerichtshof (BGH) die oberste Revisionsinstanz. Als Revisionsinstanz beschäftigen sich die Bundesgerichte im Normalfall nur mit dem Verfahrensablauf und der gesetzmäßigen rechtlichen Würdigung desdurch die Ländergerichte festgestellten Sachverhalts. Alle Tätigkeit des Staates ist an das Grundgesetz gebunden. Über die Einhaltung dieses Grundsatzes wacht das Bundesverfassungsgericht . Jeder Bürger kann staatliches Handeln durch eine Verfassungsbeschwerde auf ihre Grundgesetzmäßigkeit überprüfen lassen. Die zweite Aufgabe des Bundesverfassungsgericht ist die Klärung von Streitfällen zwischen den Staatsorganen und die Prüfung von Gesetzen auf ihre Verfassungsmäßigkeit. Nur das Bundesverfassungsgerich kann ein Parteiverbot aussprechen Die Rechtsprechung ist in Deutschland in die Ordentlichen Gerichtsbarkeit (Zivilrecht und Strafrecht) sowie in die Fachgebiete des ArbeitsFinanz- Sozial- und Verwaltungsrecht aufgeteilt. Die Gerichte der Bundesländer entscheiden den überwiegenden Anteil der Rechtsprechung letztinstanzlich. Für die Ordentliche Gerichtsbarkeit existieren kommunale Amtsgerichte regionale Landgerichte und hauptsachlich als Rechtsmittelgerichte die Oberlandesgerichte (bzw. Oberste Landesgerichte). Jedes Bundesland besitzt ein eigenes Verfassungsgericht das Landesverfassungsgericht Verfassungsgerichtshof oder Staatsgerichtshof genannt wird..

французский

Выберите один ответ к каждому пункту теста:

1. La France compte:

a.moins de 55millions, b.entre 55 et 60 millions, c.plus de 60 millions d’habitants.

2. La monnaie nationale est:

a.euro, b.centime, c.franc.

3. Le régime politique de la France est:

a.le rayaume, b.la république, c.le parlement.

4. La division de la France en départements date de:

a.Napoléon, b.Première guerre mondiale, c.la IV-ème République.

5. Le premier président de la V-ème République est:

a.Valéri Giscard d’Estaing, b.Charles de Gaule, c.François Mitterrand.

6. Les avocats sont préparés à la faculté:

a. politique, b. juridique, c. de droit

7. La Constituion de la République française date de:

a.1958, b.1963, c.1999.

8. La cour européenne des droits de l'homme se trouve à^

a. Moscou, b.Londres, c.Strasbourg

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Тема. Устройство на работу.	Ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу».	2	5
ПР06	Тема. Инновации в производственной сфере.	Групповая дискуссия по теме «Инновации в современном мире».	2	5
ПР08	Тема. Дизайн и спецификация товара.	Тест.	5	20
ПР12	Тема. Участие в научной конференции.	Ролевая игра «Научная конференция».	2	5
ПР14	Тема. Принципы составления и написания научной статьи.	Устное сообщение о научной работе.	2	5
ПР16	Тема. Презентация исследовательского проекта.	Тест.	5	20
ПР18	Тема. Межличностные и межкультурные отношения.	Групповая работа «Моделирование различных ситуаций, определяющих особенности межличностных и межкультурных отношений».	2	5
ПР20	Тема. Проведение переговоров.	Ролевая игра «Деловые переговоры».	2	5
ПР24	Тема. Управление проектом.	Деловая игра «Организация деловой встречи».	2	5
СР07	Написать научную статью объемом 3 стр.	Письменная работа	2	5
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Ролевая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Устное сообщение	тема сообщения раскрыта, показано владение коммуникативными технологиями для осуществления устной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие речи на слух
Групповая дискуссия	коммуникативные задачи, поставленные для участия в групповой дискуссии, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Деловая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в деловой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Групповая работа	коммуникативные задачи, поставленные для групповой работы, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации.
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Письменная работа	тема работы раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению научной статьи в соответствии с правилами и закономерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из письменного тестирования и устной беседы по одному из теоретических вопросов.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное тестирование оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

Показатель	Максимальное количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	10

Грамматически правильное построение высказываний	5
Корректное использование лексики по теме беседы	5
Всего	20

Критерии оценивания выполнения письменного тестирования (8 заданий по 5 предложений в каждом).

Показатель	Максимальное количество баллов
Каждый правильный ответ	0,5
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____февраля_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Деловое общение и профессиональная этика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., доцент		О.Л. Протасова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия
ст. преподаватель		Э.В. Бикбаева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ С.А. Фролов

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой	Знает специфику социально-психологических процессов происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды
	Знает особенности и закономерности групповой работы для достижения поставленной цели
	Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения
	Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов
ИД-2 (УК-3) Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи	Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели
	Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИД-1 (УК-5) Знает закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях	Знает основные закономерности и характерные особенности развития различных культур
	Знает специфичность межкультурного разнообразия общества в современных условиях
ИД-2 (УК-5) Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур
	Умеет применять на практике навыки общения в мире культурного многообразия, создавая и поддерживая взаимопонимание между представителями разных национальностей
ИД-3 (УК-5)	Владеет методами предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, учитывая

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Владеет методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Владеет способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	
ИД-1 (ОПК-6) Знает основные этические принципы и нормы в своей профессиональной деятельности	Знает основные положения кодекса профессиональной этики юриста
ИД-2 (ОПК-6) Умеет пресекать коррупционные (иные) правонарушения	Умеет организовать профилактические мероприятия по пресечению коррупции
	Умеет применить на практике методы по пресечению коррупционных или иных правонарушений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ***Основы деловой этики***

Тема 1. ***Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы***

Закономерности и специфика развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях. Фундаментальные трактаты о нравственности Аристотеля и Цицерона. Определение понятий: «этика», «мораль», «нравственность». Роль этики как науки в России. Понятие деловой этики, ее проблемы. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.

Тема 2. ***Этические принципы и нормы в деловом общении***

Универсальные принципы деловой этики. Международные этические принципы бизнеса. Нормы деловой этики. Принципы этики деловых отношений. Взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия

Практические занятия

ПР01. Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы.

ПР02. Этические принципы и нормы в деловом общении.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучить историю развития этики как науки, ее основные категории.

СР02. Изучить понятия морали как характеристика общества, нравственности.

СР03. Изучить сущность и способы формирования нравственного поведения человека, а также основополагающие документы деловой этики.

Раздел 2. ***Профессиональная этика***

Тема 1. ***Понятие, содержание и предмет профессиональной этики***

Понятие профессиональной этики, ее предмет и содержание. Цели и задачи профессиональной деятельности, контролирование процесса работы, мотивация и концентрация усилий членов коллектива. Качества личности специалиста, необходимые для выполнения профессионального долга. Правовые и этические нормы поведения, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми, необходимый для выполнения своей профессиональной деятельности и оценки ее последствий. Разновидности профессиональной этики. Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.

Тема 2. ***Кодексы профессиональной этики***

Разновидности кодексов профессиональной этики. Свойства профессиональных кодексов. Основы психологии личности (собственный психотип и акцентуацию характера для определения приоритетов собственной деятельности, оценка и корректировка личностных качеств). Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива. Толерантное восприятие этих различий. Нормы поведения членов различных профессий.

Практические занятия

ПР03. Понятие, содержание и предмет профессиональной этики.

ПР04. Кодексы профессиональной этики.

Самостоятельная работа:

СР04. Изучить сущность и назначение профессиональной этики, категории призвания и профессионального долга, основные нормы и принципы профессиональной этики.

СР05. Изучить краткосрочную и долгосрочную выгоду профессиональных отношений в современной России.

СР06. Национально-культурные ценности в профессиональной этике, традиции, нравы, привычки представителей разных культур.

Раздел 3. ***Деловое общение***

Тема 1. ***Понятие «деловое общение»: определение, формы, виды, средства, стили***

Определение, формы, виды, средства и стили делового общения. Прямое и косвенное деловое общение. Формы и виды устной и письменной коммуникации при изучении и разработке профессиональной документации. Стандартные формы письменного речевого поведения в профессиональной сфере. Материальное, когнитивное и деятельностное деловое общение. Официально-деловой стиль общения. Научный стиль общения. Публицистический и разговорно-бытовой стили общения. Владение коммуникативными нормами в профессиональной деятельности. Теории лидерства.

Тема 2. ***Вербальное деловое общение. Невербальное деловое общение. Этикетные нормы делового общения***

Деловой разговор, совещания, заседания (анализ, проектирование и организация межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели). Переговоры: методы ведения и итоги (навыки деловой коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики). Публичное ораторское выступление. Отношения со средствами массовой информации: проведение пресс-конференций, презентаций, выставок. Язык мимики и жестов. Позы защиты, уверенности, раздумья, обмана, агрессии. Походка. Умение читать по лицам. Визитные карточки. Деловая переписка. Типы деловых писем. Резюме. Электронные средства связи. Компьютер. Интернет. Web-этикет. E-mail. Факс. Деловые подарки и сувениры. Чаевые. Порядок приветствий, представлений и знакомств. Телефонный этикет. Этикет мобильной связи. Этикет официальных мероприятий.

Практические занятия

ПР05. Понятие «деловое общение»: определение, формы, виды, средства, стили. Теории лидерства.

ПР06. Вербальное деловое общение. Невербальное деловое общение. Этикетные нормы делового общения.

Самостоятельная работа

СР07. Изучить международный протокол и деловую этику, понятие «деловое общение», его разновидности, функции, стили, основные формы бизнес-коммуникаций.

СР08. Изучить правила проведения деловых бесед, совещаний, заседаний, переговоров, подготовку и обслуживание совещаний, конференций, презентаций, выставок. виды и правила написания деловых писем, ораторское искусство, деловой этикет.

Раздел 4. ***Управленческое общение***

Тема 1. ***Законы управленческого общения***

Основы управления коллективом и создание благоприятного психологического климата с позиции достижения им общих целей и поставленных конкретных задач. Способы управления коллективом при решении им научно-исследовательских и научно-производственных работ. Методы повышения социальной мобильности. Директивные и демократи-

ческие формы управленческого общения. Эффективное управленческое общение, закономерности общения и способы управления индивидом и группой. Первый и второй законы управленческого общения. Приемы формирования аттракции.

Тема 2. ***Тактика действий в конфликтных и кризисных ситуациях***

Принципы общения между членами научного коллектива с целью поддержания хорошего социально-психологического климата, способствующего решению поставленных задач. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия. Виды конфликтов. Психологические особенности управления конфликтом в рабочей группе. Роль руководителя в разрешении организационных конфликтов. Действия по преодолению спорных ситуаций. Виды кризисов. Владение навыками поведения и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Практические занятия

ПР07. Законы управленческого общения.

ПР08. Тактика действий в конфликтных ситуациях.

Самостоятельная работа

СР09. Изучить управленческую этику, имидж руководителя как часть управленческого взаимодействия, современные тенденции управления организацией.

СР10. Причины возникновения конфликтных ситуаций, разновидности конфликтов, способы преодоления, роль руководителя организаций в ликвидации конфликтов и их последствий.

Раздел 5. ***Имидж делового человека***

Тема 1. ***Понятие «имидж», его психологическое содержание и виды***

Терминология. Прототипы имиджа, носители имиджа. Цели формирования имиджа. Стратегии формирования имиджа. Организационные тактики и тактики воздействия. Психологические тактики воздействия на сознание. Теория ожиданий и мотиваций. Принципы развития личности с целью порождения у него способностей к креативной деятельности.

Тема 2. ***Принципы и технологии формирования профессионального имиджа человека. Принципы и технологии формирования индивидуального имиджа человека***

Зависимость содержания имиджа от профессии и должности. Умение работать в коллективе, сопоставляя свои интересы с интересами коллектива в целом. Понятие имиджмейкерства. Специфическая одаренность имиджмейкеров. Секреты профессионализма. Риторическое оснащение имиджмейкера. Приоритетные задачи имиджмейкинга. Речевое воздействие на управление энергетического ресурса человека. Виды индивидуального имиджа: габитарный, овеществленный, вербальный, кинетический и средовый. Стили в одежде: классический, деловой, стиль Шанель. Обувь. Аксессуары: ювелирные украшения, очки, портфель/сумка, портмоне, зонт, мобильный телефон, ручка, зажигалка, часы. Ухоженность. Манера держаться. Одежда для приемов

Практические занятия

ПР09. Понятие «имидж», его психологическое содержание и виды

ПР10. Принципы и технологии формирования профессионального имиджа человека. Принципы и технологии формирования индивидуального имиджа человека

Самостоятельная работа

СР11. Изучить предмет, объект, задачи и методы исследования современной имиджелогии, тенденции и перспективы развития имиджелогии в России в ближайшие десятилетия.

СР12. Изучить имиджмейкинг и его применение.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Денисов, А. Ф. Деловое общение : учебное пособие / А. Ф. Денисов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 178 с. — ISBN 978-5-4497-4050-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/147510.html.

2. Измайлова, М. А. Деловое общение : учебное пособие / М. А. Измайлова. — 6-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-394-04151-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277232.

3. Кузнецов, И. Н. Деловое общение : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 9-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 524 с. — ISBN 978-5-394-04325-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229244.

4. Малиновская, Н. М. Профессиональная этика : учебное пособие для вузов / Н. М. Малиновская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-9037-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/183743.

5. Московчук, Л. С. Этика профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. С. Московчук. — Санкт-Петербург : СПбГЭТУ ЛЭТИ, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-7629-2786-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/238457.

6. Суворова, Н. А. Культура делового общения в профессиональной деятельности : учебное пособие / Н. А. Суворова, Л. В. Табак. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 98 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106571.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

–после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

–при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;

–в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке;

–при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по темам домашнего задания, изучить примеры;

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. Очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Этика как наука. Сущность деловой этики, ее базовые документы	опрос
ПР02	Этические принципы и нормы в деловом общении.	опрос
ПР03	Понятие, содержание и предмет профессиональной этики.	опрос
ПР04	Кодексы профессиональной этики.	опрос
ПР05	Понятие «деловое общение»: определение, формы, виды, средства, стили. Теории лидерства	деловая игра
ПР06	Вербальное деловое общение. Невербальное деловое общение. Этикетные нормы делового общения	деловая игра
ПР07	Законы управленческого общения	опрос
ПР08	Тактика действий в конфликтных ситуациях	контрольная работа
СР06	Национально-культурные ценности в профессиональной этике, традиции, нравы, привычки представителей разных культур	доклад
СР010	Причины возникновения конфликтных ситуаций, разновидности конфликтов, способы преодоления, роль руководителя организаций в ликвидации конфликтов и их последствий	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает специфику социально-психологических процессов происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды	ПР07
Знает особенности и закономерности групповой работы для достижения поставленной цели	ПР07
Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения	ПР08
Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов	ПР08

Задания к опросу ПР07

1.Коммуникативная сторона управленческого общения
2. Перцептивная сторона управленческого общения
3. Интерактивная сторона управленческого общения

Задания к контрольной работе ПР08

1. Стратегия поведения в конфликте
2. Тактика поведения в конфликте
3. Модель поведения в конфликте
4. Стиль поведения в конфликте

ИД-2 (УК-3) Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели	Зач01
Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии	Зач01

Вопросы к зачету Зач01

1. Правила нравственного поведения в конкретных профессионально-деловых ситуациях.
2. Основы управления коллективом и создание благоприятного психологического климата с позиции достижения им общих целей и поставленных конкретных задач.
3. Способы управления коллективом при решении им исследовательских и производственных работ.
4. Методы предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, исходя из особенностей представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
5. Директивные и демократические формы управленческого общения.

6. Эффективное управленческое общение, закономерности общения и способы управления индивидом и группой.
7. Первый и второй законы управленческого общения.
8. Приемы формирования аттракции.
9. Принципы общения между членами коллектива с целью поддержания хорошего социально-психологического климата, способствующего решению поставленных задач.
10. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия.

ИД-1 (УК-5) Знает закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные закономерности и характерные особенности развития различных культур	ПР01, ПР02, Зач01
Знает специфичность межкультурного разнообразия общества в современных условиях	ПР03, ПР04, Зач01

Задания к опросу ПР01

1. Фундаментальные трактаты о нравственности Аристотеля и Цицерона.
2. Определение понятий: «этика», «мораль», «нравственность».
3. Роль этики как науки в России. Понятие деловой этики, ее проблемы.
4. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.
5. Основные закономерности развития различных культур.

Задания к опросу ПР02

1. Универсальные принципы деловой этики.
2. Международные этические принципы бизнеса.
3. Нормы деловой этики.
4. Принципы этики деловых отношений.
5. Характерные особенности развития различных культур.

Задания к опросу ПР03

1.Понятие профессиональной этики, ее предмет и содержание.
2. Цели и задачи профессиональной деятельности, контролирование процесса работы, мотивация и концентрация усилий членов коллектива.
3. Качества личности специалиста, необходимые для выполнения профессионального долга.
4. Правовые и этические нормы поведения, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми, необходимый для выполнения своей профессиональной деятельности и оценки ее последствий.
5. Разновидности профессиональной этики.
6. Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
7. Специфичность межкультурного разнообразия общества в современных условиях

Задания к опросу ПР04

1. Разновидности кодексов профессиональной этики.
2. Свойства профессиональных кодексов.
3. Основы психологии личности (собственный психотип и акцентуация характера для определения приоритетов собственной деятельности, оценка и корректировка личностных качеств).
4. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.
5. Толерантное восприятие этих различий.

6. Нормы поведения членов различных профессий.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Фундаментальные трактаты о нравственности Аристотеля и Цицерона.
2. Определение понятий: «этика», «мораль», «нравственность».
3. Роль этики как науки в России. Понятие деловой этики, ее проблемы.
4. Базовые документы деловой этики и задачи, которые они выполняют.
5. Основные закономерности развития различных культур.
6. Универсальные принципы деловой этики.
7. Международные этические принципы бизнеса.
8. Нормы деловой этики.
9. Принципы этики деловых отношений.
10. Характерные особенности развития различных культур.
11. Понятие профессиональной этики, ее предмет и содержание.
12. Цели и задачи профессиональной деятельности, контролирование процесса работы, мотивация и концентрация усилий членов коллектива.
13. Качества личности специалиста, необходимые для выполнения профессионального долга.
14. Правовые и этические нормы поведения, предписывающие определенный тип нравственных отношений между людьми, необходимый для выполнения своей профессиональной деятельности и оценки ее последствий.
15. Разновидности профессиональной этики.
16. Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
17. Специфичность межкультурного разнообразия общества в современных условиях
18. Разновидности кодексов профессиональной этики.
19. Свойства профессиональных кодексов.
20. Основы психологии личности (собственный психотип и акцентуация характера для определения приоритетов собственной деятельности, оценка и корректировка личностных качеств).
21. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.
22. Толерантное восприятие этих различий.
23. Нормы поведения членов различных профессий.
24. Определение, формы, виды, средства и стили делового общения.
25. Прямое и косвенное деловое общение.
26. Формы и виды устной и письменной коммуникации при изучении и разработке профессиональной документации.
27. Стандартные формы письменного речевого поведения в профессиональной сфере.
28. Материальное, когнитивное и деятельностное деловое общение.
29. Официально-деловой стиль общения. Научный стиль общения. Публицистический и разговорно-бытовой стили общения.
30. Владение коммуникативными нормами в профессиональной деятельности. Создание и поддержание взаимопонимания между представителями разных национальностей.
31. Деловой разговор, совещания, заседания (анализ, проектирование и организация межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели).
32. Переговоры: методы ведения и итоги (навыки деловой коммуникации, аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики).
33. Публичное ораторское выступление.

34. Отношения со средствами массовой информации: проведение пресс-конференций, презентаций, выставок.
35. Язык мимики и жестов. Позы защиты, уверенности, раздумья, обмана, агрессии. Походка. Умение читать по лицам.
36. Визитные карточки.
37. Деловая переписка. Типы деловых писем.
38. Резюме.
39. Электронные средства связи. Компьютер. Интернет. Web-этикет. E-mail. Факс.
40. Деловые подарки и сувениры.
41. Порядок приветствий, представлений и знакомств. Телефонный этикет. Этикет мобильной связи. Этикет официальных мероприятий.
42. Национально-культурные ценности в профессиональной этике представителей разных национальностей.
43. Традиции представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
44. Нравы представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
45. Привычки представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
46. Противоречия общей этики, реальности и кодексов профессиональной этики.
47. Виды конфликтов.
48. Психологические особенности управления конфликтом в рабочей группе. Способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
49. Роль руководителя в разрешении организационных конфликтов.
50. Действия по преодолению спорных ситуаций. Виды кризисов.
51. Владение навыками поведения и принятия решений в нестандартных ситуациях
52. Прототипы имиджа, носители имиджа. Цели формирования имиджа. Стратегии формирования имиджа. Организационные тактики и тактики воздействия.
53. Психологические тактики воздействия на сознание. Теория ожиданий и мотиваций. Принципы развития личности с целью порождения у него способностей к креативной деятельности.
54. Зависимость содержания имиджа от профессии и должности.
55. Умение работать в коллективе, сопоставляя свои интересы с интересами коллектива в целом.
56. Понятие имиджмейкерства. Приоритетные задачи имиджмейкинга.
57. Виды индивидуального имиджа: габитарный, овеществленный, вербальный, кинетический и средовый.
58. Стили в одежде: классический, деловой, стиль Шанель. Обувь. Аксессуары: ювелирные украшения, очки, портфель/сумка, портмоне, зонт, мобильный телефон, ручка, зажигалка, часы. Ухоженность. Манера держаться. Одежда для приемов.

ИД-2 (УК-5) Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур	ПР05
Умеет применять на практике навыки общения в мире культурного многообразия, создавая и поддерживая взаимопонимание между представителями разных национальностей	ПР06, СР06

Задание к деловой игре «Проведение делового совещания» ПР05

1.Учебная группа определяется с выбором руководителя подразделения.
2. Распределяются роли членов группы.
3. Среди членов коллектива, присутствующих на совещании, есть представители разных культур.
3. Выбирается проблема для обсуждения на совещании.
4. Совещание.
5. Итог совещания.
6. Обсуждение итогов совещания (анализ межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели).

Задание к деловой игре «Проведение переговоров» ПР06
1.Учебная группа делится на две подгруппы.
2.Каждая из них является сторонами переговоров.
3. Выбирается проблема для обсуждения на переговорах.
4. Переговоры.
5. Итог переговоров.
6. Обсуждение итогов деловой игры.

Темы доклада СР06
1. Национально-культурные ценности в профессиональной этике представителей разных национальностей.
2. Традиции представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
3. Нравы представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
4. Привычки представителей разных культур, их влияние на состояние профессиональной среды.
5. Противоречия общей этики, реальности и кодексов профессиональной этики.
6. Правила нравственного поведения в конкретных профессионально-деловых ситуациях.

ИД-3 (УК-5) Владеет методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, учитывая особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ПР07
Владеет способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	ПР08, СР10

Задания к опросу ПР07
1. Основы управления коллективом и создание благоприятного психологического климата с позиции достижения им общих целей и поставленных конкретных задач.
2. Способы управления коллективом при решении им исследовательских и производственных работ.
3. Методы предупреждения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, исходя из особенностей представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
4. Директивные и демократические формы управленческого общения.

5. Эффективное управленческое общение, закономерности общения и способы управления индивидом и группой.
6. Первый и второй законы управленческого общения.
7. Приемы формирования аттракции.

Вопросы к контрольной работе ПР08

1. Принципы общения между членами коллектива с целью поддержания хорошего социально-психологического климата, способствующего решению поставленных задач.
2. Методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия.
3. Виды конфликтов.
4. Психологические особенности управления конфликтом в рабочей группе.
Способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
5. Роль руководителя в разрешении организационных конфликтов.
6. Действия по преодолению спорных ситуаций. Виды кризисов.
7. Владение навыками поведения и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Темы реферата СР10

1.Особенности конфликтов в организации
2. Социальные функции организационных конфликтов
3. Признаки конфликтной ситуации в организации
4. Структура организационного конфликта
5. Способы предупреждения конфликтов
6. Стадии конфликта в организации
7. Причины организационных конфликтов
8. Движущие силы организационных конфликтов
9. Латентная стадия организационного конфликта
10. Инцидент и провокация, их роль в конфликте
11. Организаторы конфликта
12. Предпосылки возникновения конфликтов в организации
13. Методы диагностики конфликтных ситуаций в организации
14. Формы и способы регулирования конфликтов
15. Типы организационных конфликтов
16. Динамика межгрупповых конфликтов
17. Организационные конфликты и их виды
18. Деловые и межличностные конфликты
19. Конфликт между руководителем и подчиненным: причины и способы регулирования
20. Производственные конфликты
21. Трудовые споры как конфликт
22. Забастовка как трудовой конфликт: виды, формы, способы регулирования
23. Способы регулирования конфликтов в организации
24. Социальная технология регулирования конфликтов в организации
25. Роль посредников в управлении конфликтами в организации
26. Формы посредничества в регулировании конфликтов в организации
27. Переговоры как средство достижения компромисса
28. Правила проведения переговоров по урегулированию конфликтов
29. Компромисс как способ урегулирования конфликтов
30. Роль насилия в управлении конфликтами в организации
31. Индустриальные конфликты и социальное партнерство
32. Руководитель и коллектив: управление конфликтами
33. Психология конфликта в организации

34. Манипулирование в конфликтных ситуациях, его формы и влияние на динамику конфликта
35. Манипулятивные игры в конфликтных ситуациях
36. Манипулятивные игры руководителя в конфликтах
37. Манипулятивные игры подчиненных в конфликтах
38. Этика конфликта
39. Этика в регулировании конфликтных ситуаций
40. Этикет в регулировании конфликтных ситуаций
41. морально-психологические аспекты поведения человека в конфликте
42. Роль руководителя коллектива в регулировании конфликтов
43. Роль профсоюзов в регулировании и разрешении трудовых конфликтов
44. Роль административной власти в регулировании конфликтов.
45. Диагностика социальной напряженности в организации
46. Прогнозирование конфликтов в организации
47. Стратегия и тактика в регулировании организационных конфликтов
48. Основные правила разрешения конфликтов
49. Предупреждение организационных конфликтов
50. Последствия конфликтов в организации

ИД-1 (ОПК-6) Знает основные этические принципы и нормы в своей профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные положения кодекса профессиональной этики юриста	ПР04

Задания к опросу ПР04

1. Разновидности кодексов профессиональной этики.
2. Свойства профессиональных кодексов.
3. Нормы поведения членов различных профессий.

ИД-2 (ОПК-6) Умеет пресекать коррупционные (иные) правонарушения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет организовать профилактические мероприятия по пресечению коррупции	СР10
Умеет применить на практике методы по пресечению коррупционных или иных правонарушений	СР10

Темы реферата СР10

1. Геополитические и геоэкономические причины коррупции в России.
2. К вопросу о понятии коррупции и объекте преступлений коррупционной направленности (уголовно-правовой аспект).
3. К вопросу о совершенствовании административно-правового механизма противодействия коррупции в системе государственной службы.
4. Конвенционные положения о противодействии коррупции в российском уголовном законодательстве.
5. Коррупция в образовательных учреждениях: проблемы квалификации деяний.
6. Коррупция и ее влияние на эффективность борьбы с организованной преступностью.
7. Коррупция как ментальность нации и этноса.
8. Методы противодействия коррупции в ОВД.

9. Механизмы взаимодействия государства с гражданским обществом в сфере противодействия коррупции.
10. Мониторинг информационного обеспечения противодействия коррупции в деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
11. Основные направления совершенствования законодательной базы в области организации противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
12. Проблемы уголовного преследования лиц, совершивших коррупционные преступления.
13. Роль независимой экспертизы в противодействии коррупции.
14. 36. Роль этических норм в противостоянии коррупции.
15. 37. Современные особенности регулирования вопросов борьбы с коррупцией в системе органов внутренних дел России.
16. 39. Социально-правовой статус представителей гражданского общества, включенных в механизм противодействия коррупции.
17. Стратегия противодействия коррупции в правосудии.
18. Экспертиза нормативных правовых актов как юридическое средство противодействия коррупции.
19. 45. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: формирование и развитие факторов престижности.
20. Законность в государственно-служебных отношениях.
21. Основные направления борьбы с коррупцией в системе государственной службы органов внутренних дел Российской Федерации.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Деловая игра	активное участие студентов группы, подведены итоги, сформулированы выводы
Контрольная работа	содержание всех вопросов раскрыто
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу)
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 История и методология юридической науки

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИД-1 (УК-1) Знать особенности научного познания, структуру методологии юридической науки с целью критического анализ проблемных ситуаций и выработки стратегии действий	знает основные типы и критерии научной рациональности
	воспроизводит особенности генезиса научного познания, структуру методологии юридической науки с целью критического анализа проблемных ситуаций
	формулирует роль методологии юридической науки в выработке стратегии действий
ИД-2 (УК-1) Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в рамках системы научного познания и методологии права, вырабатывать стратегию действий	осуществляет поиск проблемных ситуаций в рамках системы научного познания и методологии права
	оценивает потребности научного познания и методологии права в выработке критического анализа проблемных ситуаций
	применяет научное познание и методологию права для выработки стратегии действий
ИД-3 (УК-1) Владеть навыками работы критического анализа, выработки стратегии действий в проблемных ситуациях в рамках системы научного познания и методологии права	владеет навыками работы критического анализа в рамках системы научного познания и методологии права
	обосновывает сущность научного познания и методологии права в выработке критического анализа проблемных ситуаций
	действует в соответствии с научным познанием и методологией права для выработки стратегии действий в проблемных ситуациях
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИД-1 (УК-2) Знает процедуру управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает этапы жизненного цикла проекта
	Знает основные модели/методологии/подходы управления проектом
	Знает методики оценки успешности проекта
ИД-2 (УК-2) Умеет планировать проект с учетом последовательности этапов реализации и жизненного цикла проекта	Умеет достигать поставленных целей и задач проекта
	Умеет составлять и корректировать план управления проектом
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	
ИД-1 (УК-6)	Знает личностные характеристики, способствующие про-

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	фессиональному развитию
	Знает способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств
ИД-2 (УК-6) Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Умеет производить самооценку личностных особенностей и профессиональных качеств в соответствии с конкретной ситуацией
	Умеет формулировать цели собственной деятельности и определять пути их достижения с учетом планируемых результатов
ИД-3 (УК-6) Владеет навыками построения профессиональной траектории с учетом изменяющихся требований рынка труда	Владеет навыками планирования действий по самосовершенствованию
	Владеет приемами целеполагания и планирования профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	
ИД-1 (ОПК-3) Знать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	знает основы юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
	воспроизводит методологические подходы в юридической науке для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
	формулирует стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ИД-2 (ОПК-3) Уметь анализировать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	применяет основы юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
	обосновывает методологические подходы в юридической науке для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
	оценивает возможность применения стадий правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ИД-3 (ОПК-3) Владеть основами юридической эпистемологии, методологическими подходами в юридической науке, применения стадии правовых исследований для квалифицированного толкования пра-	действует в соответствии с основами юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
	обосновывает сущность методологического подхода для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
вовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	реализует технологии применения стадий правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 семестр
Контактная работа	**7**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**101**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Научное познание: генезис, направления, современные подходы

Научная рациональность: понятие и содержание. Типы научной рациональности. Классическая и неклассическая научная рациональность. Критерии классической научной рациональности. Формирование парадигмы классической научной рациональности. Критерии неклассической научной рациональности. Философия и методология науки. Структура научного знания. Структура эмпирического знания. Структура и функции научной теории. Соотношение теоретического и эмпирического уровней научного познания. Интеллектуальная собственность и авторское право в науке. Этические нормы науки. Основные этапы развития юридической науки. Формирование типов юридического научного познания.

Тема 2. Методология права

Историческое развитие социально-гуманитарной методологии. Антропологизм, историзм, механицизм, натурализм, неомарксизм, органицизм, позитивизм, психоаналитизм, психологизм, структурализм, сциентизм, феноменологизм, формализм, функционализм, холизм, эволюционизм. Специфика социально-гуманитарного познания и юридической науки. Проблема коммуникативности в социально-гуманитарном познании и в юридической науке.

Методология научного познания как основа научного творчества. Методология права: понятие и место в системе юриспруденции. Основные этапы становления методологии юридической науки. Проблема предмета юридической науки. Гносеологические аспекты методологии права. Уровни методологии юридической науки: философский уровень, общенаучный уровень, частно-научный уровень, специально-юридический уровень. Основные принципы научного познания в правоведении (философский уровень): принцип историзма, принцип системности, принцип методологического плюрализма, принцип объективности и конкретности, принцип единства предмета и метода, принцип научной корректности.

Тема 3. Основы юридической эпистемологии

Эпистемология правового мышления. Эпистемологические аспекты методологии правоведения. Основные подходы в анализе эпистемологической специфики правового мышления. Деятельностный подход в науке и праве. Цели и средства юридического познания. Понятие стиля и образа познания. Стиль юридического познания как элемент правовой культуры. Образ юридического познания и типы правопонимания. Правопонимание в структуре правового мышления. Основные концепции правопонимания. Теория нормативистского понимания права. Теория солидаризма. Социологическая теория права. Психологическая теория права. Теория естественного права. Теория юридического позитивизма. Теологическая теория права. Марксистская теория права. Условия и критерии научности юридического исследования.

Тема 4. Методологические подходы в юридической науке

Философия права: понятие и место в системе правоведения. Социально-философская методология философии права. Методология философии права: концептуализация исследовательских подходов. Уровни методологии философии права. Социально-философская методология философии права: сущность, принципы и границы применения. Юридическая феноменология. Предметная область юридической феноменологии. Феноменология как современное философское направление. Феноменология как способ исследования сознания. Феноменологический метод. Юридическая герменевтика. Этапы развития юридической герменевтики. Юридическая герменевтика: интерпретация должного и сущего. Правовое мышление: герменевтический круг истолкования, интерпретации и правоприменения. Понимание, истолкование и применение как элементы герменевтики. Когнитивное и нормативное истолкование права. Герменевтические проблемы юридических тек-

стов. Герменевтический подход к анализу текста закона. Методы толкования и интерпретации правовых норм. Юридическая герменевтика и интерпретация конституционных норм.

Тема 5. Структура методологии юридической науки

Общенаучный уровень: диалектический метод, анализ, синтез, восхождение от конкретного к абстрактному и от абстрактного к конкретному, индукция, дедукция, аналогия, абстрагирование, моделирование. Частно-научный уровень: системно-структурный метод, функциональный анализ, кибернетические (информационные) методы, психологический метод, метод моделирования, исторический метод, политический метод, социологический метод, психологический метод, логический метод, культурно-антропологический метод. Специально-юридический уровень: формально-юридический метод, конкретно-социологический метод, социально-правовой эксперимент, статистические методы, нормативно-догматический (технико-юридический) анализ, сравнительно-правовой метод. Современные проблемы методологии юридической науки. Особенности методов в отраслевых юридических науках. Проблемы методологии отраслей юридической науки. Перспективы развития юридической методологии.

Тема 6. Стадии правовых исследований

Научное исследование, какими бы особо значимыми результатами оно ни завершалось, оказывается неоконченным до тех пор, пока эти результаты не станут достоянием широкой юридической и иной общественности. Научное значение исследования состоит не столько в том, что оно завершилось успешным получением той или иной суммы новых знаний, сколько в том, что новые знания вводятся в научный оборот и могут выступать в качестве действенного средства дальнейшего научного познания. Стадия подготовки научных работ и их опубликования, таким образом, обеспечивает выполнение трех целей: 1) обнародования результатов исследования; 2) закрепления приоритета исследователя на сформулированные им новые положения, выводы перед другими учеными-юристами; 3) перевода индивидуального знания на уровень научного общественного знания. В широком обнародовании результатов исследования в первую очередь заинтересован его исполнитель, поскольку только таким образом представляется возможным, во-первых, представить на суд общественности свое новое, и, может быть, довольно весомое слово в правовой науке, во-вторых, утвердить собственное авторство на новые, значимые для правовой науки и юридической практики результаты. В научных публикациях излагается и аккумулируется все самое ценное, что было достигнуто в ходе познания, действительный вклад исследователя в развитие соответствующей отрасли правовой науки. Новое знание, донесенное до сведения юридической общественности посредством публикации, и является тем конечным продуктом, который объективирует и отражает результаты проведенного исследования и творческий потенциал его автора. Таким образом, стадия изложения и опубликования результатов исследования органически связана со всеми стадиями научного познания, выступает их завершающей стадией.

Практические занятия

ПР01. Научное познание: генезис, направления, современные подходы.
ПР02. Методология права.
ПР03. Основы юридической эпистемологии.
ПР04. Методологические подходы в юридической науке.
ПР05. Структура методологии юридической науки.
ПР06. Стадии правовых исследований.

Самостоятельная работа:

СР01 Научное познание: генезис, направления, современные подходы.
СР02. Методология права.

СР03. Основы юридической эпистемологии.
СР04. Методологические подходы в юридической науке.
СР05. Структура методологии юридической науки.
СР06. Стадии правовых исследований.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Димитров, Н. Н. Юриспруденция: история и методология юридической науки (в схемах, определениях и комментариях) : учебное наглядное пособие для магистратуры / Н. Н. Димитров, Р. В. Шагиева ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Москва : Прометей, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-00172-459-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/153724.html.

2. Дугарова, С. Ж. История и методология юридической науки : учебно-методическое пособие / С. Ж. Дугарова. — Улан-Удэ : БГУ, 2019. — 52 с. — ISBN 978-5-9793-1439-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154249.

3. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть I. История отечественной юридической науки : учебное пособие / М. А. Кожевина. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-98065-155-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86169.html.

4. Кожевина, М. А. История и методология юридической науки. Часть II. Методология юридической науки : учебное пособие / М. А. Кожевина, Т. М. Ашенова. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 61 с. — ISBN 978-5-98065-156-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86170.html.

5. Малиновский, А. А. История и методология юридической науки : учебное пособие / А. А. Малиновский ; под редакцией А. Г. Волеводза. — Москва : Прометей, 2022. — 562 с. — ISBN 978-5-00172-277-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125610.html.

6. Самойлов, В. Д. Методология преподавания юриспруденции в системе высшего образования России : монография / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-238-02817-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141608.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История и методология юридической науки». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий.

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; учебная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается учебная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед итоговым контролем (зачет).

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий.

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Научное познание: генезис, направления, современные подходы	опрос
ПР02	Методология права	опрос
ПР03	Основы юридической эпистемологии	опрос
ПР04	Методологические подходы в юридической науке	опрос
ПР05	Структура методологии юридической науки	опрос
ПР06	Стадии правовых исследований	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-1)

знать особенности научного познания, структуру методологии юридической науки с целью критического анализ проблемных ситуаций и выработки стратегии действий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные типы и критерии научной рациональности	ПР01
воспроизводит особенности генезиса научного познания, структуру методологии юридической науки с целью критического анализа проблемных ситуаций	ПР02
формулирует роль методологии юридической науки в выработке стратегии действий	ПР01, ПР02

Задания к опросу ПР01

1. Типы научной рациональности.
2. Структура научного знания.
3. Основные этапы развития юридической науки.

Задания к опросу ПР02

1. Историческое развитие социально-гуманитарной методологии
2. Специфика социально-гуманитарного познания и юридической науки
3. Методология права: понятие и место в системе юриспруденции

ИД-2 (УК-1)

уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в рамках системы научного познания и методологии права, вырабатывать стратегию действий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет поиск проблемных ситуаций в рамках системы научного познания и методологии права	ПР01, ПР02
оценивает потребности научного познания и методологии права в выработке критического анализа проблемных ситуаций	ПР01, ПР02
применяет научное познание и методологию права для выработки стратегии действий	ПР01, ПР02

Задания к опросу ПР01

4. Функции государства в управлении развитием науки.
5. Политика и современная научная картина мира.
6. Научные исследования как условие предотвращения социальных кризисов.
7. Компьютеризация науки и ее социальные последствия.
8. Системный подход в юридическом исследовании

Задания к опросу ПР02

4. Основные этапы становления методологии юридической науки
5. Основные принципы научного познания в правоведении

6. Роль науки в современном образовании и формировании личности.
7. Наука, человек, повседневность.
8. Проблема автономии теоретического знания в правоведении.
9. Общество знания: понятие и смысл

ИД-3 (УК-1)

владеть навыками работы критического анализа, выработки стратегии действий в проблемных ситуациях в рамках системы научного познания и методологии права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы критического анализа в рамках системы научного познания и методологии права	Зач01
обосновывает сущность научного познания и методологии права в выработке критического анализа проблемных ситуаций	Зач01
действует в соответствии с научным познанием и методологией права для выработки стратегии действий в проблемных ситуациях	Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Предмет и функции юридической науки. Система юридических наук.
2. Юридическая наука в системе научного знания.
3. Юридическая наука и философия.
4. Предмет и функции истории юридической науки. Ее соотношение с историей, историко-юридическими науками и философией.
5. Методология юридической науки. Ее предмет и функции.
6. Соотношение методологии юридической науки с философией науки и теорией государства и права.
7. Предмет курса «История и методология юридической науки». Его значение.

ИД-1 (ОПК-3)

знать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основы юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР03
воспроизводит методологические подходы в юридической науке для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР04
формулирует стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР06

Задания к опросу ПР03

1. Позитивистско-сциентистская рациональность в теории права.
2. Коммуникативная рациональность: релятивистская и европоцентристская модели.
3. Идеи социального государства и кризис либерально-индивидуалистического правопонимания.

4. Этатистский и социологический позитивизм в правоведении.
5. Теория нормативистского понимания права.
6. Теория солидаризма.
7. Социологическая теория права.

Задания к опросу ПР04
1. Философия свободы в юридической науке.
2. Философская герменевтика: становление предметной области.
3. Герменевтика и правоведение.
4. Понимание и толкование закона.
5. Принцип соответствия в юридическом исследовании
6. Роль науки в современном образовании и формировании личности.
7. Наука, человек, повседневность.

Задания к опросу ПР06
1. Понятие правового исследования
2. Состав правового исследования
3. Виды научных правовых исследований
4. Понятие стадии правового исследования
5. Стадия целеполагания

ИД-2 (ОПК-3)

уметь анализировать основы юридической эпистемологии, методологические подходы в юридической науке, стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет основы юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР03
обосновывает методологические подходы в юридической науке для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР04
оценивает возможность применения стадий правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ПР06

Задания к опросу ПР03
1. Психологическая теория права.
2. Теория естественного права.
3. Теория юридического позитивизма.
4. Теологическая теория права.
5. Марксистская теория права.
6. Условия и критерии научности юридического исследования

Задания к опросу ПР04
1. Проблема автономии теоретического знания в правоведении.
2. Системный подход в юридическом исследовании.
3. Принцип соответствия в юридическом исследовании.
4. Деятельностный подход в правоведении.

Задания к опросу ПР06

1. Подготовительная стадия
2. Эмпирическая стадия правового исследования
3. Теоретическая стадия правового исследования
4. Стадия изложения и опубликования результатов исследования

ИД-3 (ОПК-3)

владеть основами юридической эпистемологии, методологическими подходами в юридической науке, применения стадии правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
действует в соответствии с основами юридической эпистемологии для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Зач01
обосновывает сущность методологического подхода для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Зач01
реализует технологии применения стадий правовых исследований для квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие метода, методология. Классификация методов научного познания.
2. Общенаучные и частнонаучные методы в методологии юридической науки.
3. Философские категории в методологии юридической науки.
4. Понятие и понимание в философии и в юридической науке.
5. Проблема правопонимания. Различные подходы к правопониманию на современном этапе.
6. Классификация понятий и правопониманий.
7. Категория сущности. Ее применение в правоведении.
8. Философская категория истины. Проблема истины в праве. Истинность юридической теории.
9. Проблема толкования в праве.
10. Герменевтика. Юридическая герменевтика как теория и практика истолкования юридического текста.
11. Диалектика в юридической науке.
12. Исторический метод в юриспруденции. Особенности его применения в историко-правовых науках и теории государства и права.
13. Формальная логика и ее значение для юридической науки.
14. Формально-догматический метод в правоведении.
15. Сравнительный метод в юриспруденции. Сравнительное правоведение.
16. Система и структура как философские категории.
17. Категория системы в правоведении. Типы систем. Правовая система.
18. Проблема систематизации права.
19. Системный (структурно-системный) подход в методологии юридической науки.
20. Синергетика. Синергетика в юриспруденции.
21. Социологические методы в юриспруденции. Использование социологических методов в отраслевых юридических науках.
22. Психологический метод. Его использование в отдельных юридических науках.
23. Статистические и математические методы в юридической науке.

24. Информационные технологии в юридической науке.
25. Организация научного исследования. Этапы научного исследования.
26. Специфика научных исследований в отдельных юридических науках. Особенности оформления результатов исследований.

Темы докладов.

1. Понятие научного метода. Соотношение методов правовых исследований и теоретико-понятийного аппарата правовой науки.
2. Методология научного исследования
3. Структура методологии юридической науки.
4. Основные принципы методологии юридической науки.
5. Принцип методологического плюрализма.
6. Философский метод как основа методологии правовой науки. Общие философские (логические) методы научного познания.
7. Общие принципы научного познания: объективность, всесторонность, системность, конкретно-исторический подход.
8. Специальные методы, применяемые в познании социально-правовых явлений. Частнонаучные методы познания права.
9. Метод общей теории права и методы отраслевых юридических наук.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____февраля_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.04 Юридическая техника и экспертиза правовых актов
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		О.А. Пугина
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	
ИД-1(ОПК-2) Знать технико-юридические требования к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных) правовых актов	раскрывает содержание технико-юридических требований к структуре правовых актов
	знает закономерности формирования технико-юридических требований к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных)правовых актов
	воспроизводит идеи подбора технико-юридических требований к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных) правовых актов
ИД-2 (ОПК-2) Уметь использовать средства и приемы юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов правовых	демонстрирует умение использовать средства и приемы юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов
	выявляет понимание закономерностей формирования средств и приемов юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов
	умеет анализировать основные закономерности формирования средств и приемов юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов правовых актов
ИД-3 (ОПК-2) Владеть навыками подготовки экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов	владеет навыками подготовки экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов
	обосновывает сущность мер ответственности при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов
	развивает основные закономерности составления экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов проектов и других юридических документов
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
ИД-1 (ОПК-5) Знать основные правила, приемы и средства юридической техники,	раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
применяемые при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
	приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
ИД-2 (ОПК-5) Уметь выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	демонстрирует способность выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
	осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов при разработке юридической документации, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
	обосновывает необходимость выбора одного из технических средств при выявлении нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
ИД-3 (ОПК-5) Владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	владеет навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
	обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах средств осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
	владеет навыками использования терминологии различных отраслей права для осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
ПК-1 Способен использовать методы, приёмы и средства юридической техники в	

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
целях подготовки нормативных правовых актов, отвечающих требованиям определённости, доступности и логической непротиворечивости нормативного содержания	
ИД-1 (ПК-1) Знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов
	умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов
	приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов
ИД-2 (ПК-1) Уметь применять основные методы и средства юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов	умеет использовать механизм функционирования методов и средств юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов
	умеет определять сферы применения методов юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов
	умеет выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций в процессе применении методов и средств юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов
ИД-3 (ПК-1) Имеет опыт отбора и использования соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов	владеет инструментами анализа соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов
	имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности при использовании соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов
	имеет опыт разработки предложений по обеспечению качества нормативного содержания правовых актов в процессе использования соответствующих приемов, средств и методов юридической техники для их определённости, доступности и логической непротиворечивости

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**7**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**101**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, виды и значение юридической техники.

Юридическая техника в системе юридического знания. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста. Юридическая техника как вид юридической деятельности. Понятие и структура юридической техники. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции. Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции. Особенности юридической техники в различных правовых семьях. Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

Тема 2. Толкование норм права как вид юридической деятельности.

Понятие и значение толкования норм права. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий. Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

Тема 3. Средства юридической техники (технико-юридические инструменты).

Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины. Использование иностранной юридической терминологии. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права. Правила употребления языка права. Системное построение. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды и правила построения юридических конструкций. Текст документа и его основные характеристики. Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

Тема 4. Приемы и правила юридической техники.

Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве. Юридическая классификация, ее отличие от перечня. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

Тема 5. Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники

Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие, значение и виды правовых фикций. Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями. Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов. Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

Тема 6. Правотворческая техника.

Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта. Понятие и содержания ведомственного правотворчества.

Тема 7. Правоприменительная техника.

Понятие и виды правоприменения. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Правоприменительный акт: понятие, признаки. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых. Виды правоприменительных актов. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники. Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта. Судебные акты и техника их составления. Требования к судебным актам и правила их оформления.

Практические занятия

ПРО1 Понятие, виды, структура и значение юридической техники

ПРО2 Приемы, методы и средства юридической техники, которые используются при экспертизе правовых актов

Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной работы включают написание конспектов, рефератов, составление докладов и презентаций по следующим темам:

1.Толкование норм права как вид юридической деятельности

2.Приемы и методы юридической техники

3.Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)

4.Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники

5.Правотворческая техника

6.Правоприменительная техника

7.Юридическая техника в системе юридического знания.

8.Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.

9.Юридическая техника как вид юридической деятельности.

10.Понятие и структура юридической техники.

11.Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции.

12.Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.

13. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

14.Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Общая и отраслевая юридическая техника.

15.Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

16.Понятие и значение толкования норм права. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права.

17.Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.

18.Техника формализации и опубликования актов толкования права.

19.Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

20.Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации.

21.Правила систематизации. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

22.Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины.

23.Использование иностранной юридической терминологии.

24.Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.

25.Архаизмы в нормах права. Правила употребления языка права.

26.Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды и правила построения юридических конструкций.

27.Текст документа и его основные характеристики.

28.Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

29.Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика.

30.Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве. Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

31.Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

32.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие, значение и виды правовых фикций.

33.Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

34.Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов.

35.Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

36.Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

37.Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. 38.Требования к структуре нормативного акта. Языковые правила составления нормативных актов.

39.Законодательная стилистика. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

40.Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов.

41.Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

42.Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности.

43.Понятие и значение концепции нормативного акта.

44.Понятие и содержания ведомственного правотворчества.

45.Понятие и виды правоприменения.

46.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. 47.Правоприменительный акт: понятие, признаки. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых. Виды правоприменительных актов.

48.Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

49.Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Стиль правоприменительного акта

50.Судебные акты и техника их составления.Требования к судебным актам и правила их оформления.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Акимова, Т. И. Юридическая техника : учебно-методическое пособие / Т. И. Акимова. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2022. — 70 с. — ISBN 978-5-00078-518-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/331199.

2. Брилёва, В. А. Правотворчество органов представительной, исполнительной и судебной власти : учебное пособие / В. А. Брилѐва. — Гомель : ГГУ имени Ф. Скорины, 2024. — 47 с. — ISBN 978-985-577-974-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/393953.

3. Ильин, А. В. Природа российского правотворчества и механизма согласования интересов : учебное пособие / А. В. Ильин. — Рязань : РГРТУ, 2018. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168225.

4. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110648.

5. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02133-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81538.html.

6. Раздъяконова, Е. В. Основы нормотворчества и экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие / Е. В. Раздъяконова. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-7782-4347-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/216143.

7. Румянцев, М. Б. Правообразование и правотворчество в России : монография / М. Б. Румянцев. — Чебоксары : , 2023. — 360 с. — ISBN 978-5-907688-16-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/351083.

8. Эриашвили, Н. Д. Законодательная техника : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев, В. И. Червонюк. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 495 с. — ISBN 978-5-238-03289-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109232.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых категорий и институтов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать нормативные правовые акты, литературу, анализировать правоприменительную практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Студенту следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с правоприменительной практикой.

Готовясь к докладу или сообщению, студент может обращаться за методической помощью к преподавателю.

Кроме практических занятий необходима также самостоятельная работа студентов по усвоению учебников, учебных пособий, монографий, заданий рекомендуемых учебной программой и преподавателем.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- работу с нормативными правовыми актами;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– изучения учебной и научной литературы;
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры;
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы и т.д.

Эффективность усвоения студентами учебного материала обеспечивается системой контроля, которая включает в себя выполнение индивидуальных поручений по подготовке научных сообщений, устные опросы на занятиях. Итоговой формой контроля является экзамен, который имеет целью комплексную проверку знаний обучающихся по курсу «Юридическая техника и экспертиза правовых актов».

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие, виды, структура и значение юридической техники	опрос
ПР02	Приемы, методы и средства юридической техники, которые используются при экспертизе правовых актов	контр. работа
СРО4	Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники	доклады
СРО12	Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.	конспекты
СРО17	Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.	презентации
СРО 24	Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.	групповая дискуссия
СРО 28	Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.	доклады
СРО 30	Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве. .Юридическая классификация, ее отличие от перечня.	конспекты
СРО 37	Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта	рефераты
СРО 41	Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.	групповая дискуссия
СРО 47	Правоприменительный акт: понятие, признаки. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых. Виды правоприменительных актов.	контрольная работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-начение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1(ОПК-2) Знать технико-юридические требования к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
раскрывает содержание технико-юридических требований к структуре правовых актов	ПРО 1
знает закономерности формирования технико-юридических требований к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных)правовых актов	СРО 28
воспроизводит идеи подбора технико-юридических требований к содержанию, структуре нормативных (индивидуальных)правовых актов	Зач 01

Задания к опросу ПРО 1

1.Юридическая техника в системе юридического знания.
2.Предмет юридической техники. Методология юридической техники.
3.Значение юридической техники для юриста.
4.Юридическая техника как вид юридической деятельности.
5.Понятие и структура юридической техники.
6.Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции.
7.Язык правовых документов.
8.Юридическая терминология. Правовые дефиниции.
9.Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
10.Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве.
11. Общая и отраслевая юридическая техника.
12.Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

Темы докладов к СРО 28

1.Текст документа и его основные характеристики.
2.Реквизиты текста правового документа.
3.Структура текста правового документа.
4.Единство и внутренняя логика в тексте документа.
5.Понятие технико-юридического приема.
6.Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика.
7.Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины.
8..Использование иностранной юридической терминологии.

Теоретические вопросы к зачету О1

1. Понятие и структура юридической техники. Предмет и методология юридической техники. Юридическая техника как вид юридической деятельности.

2. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции. Язык правовых документов.

3. Юридическая терминология. Правовые дефиниции. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

4. Понятие и значение юридического документа как объекта юридической техники. Виды юридических документов.

5. Роль юридической техники в обеспечении эффективности права, в укреплении законности. Основные тенденции развития юридической техники.

6. Виды юридической техники. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов. Интерпретационная юридическая техника. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

7. Понятие и значение толкования норм права. Необходимость толкования правовых норм. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.

8. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное толкование; нормативное и казуальное толкование; аутентичное и делегированное толкование.

9. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Характеристика грамматического, логического, исторического, систематического, телеологического и иных способов толкования.

10. Особенности толкования Конституции Российской Федерации. Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ. Использование различных способов толкования на примере практики Конституционного Суда РФ.

11. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

12. Понятие и виды терминов в праве. Использование иностранной юридической терминологии. Совместимость российской и международно-правовой терминологии.

13. Юридические понятия, их роль в обеспечении системности права. Стабильность понятий в праве.

14. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.

15. Архаизмы в нормах права. Профессионализмы в праве.

16. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды юридических конструкций. Правила построения юридических конструкций.

17. Средства словесно-документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта. Текст документа и его основные характеристики.

18. Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.

19. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Виды перечней по действующим нормативным правовым актам Российской Федерации. Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

20. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники.

21. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

22. Понятие правовой фикции. Необходимость и значение правовой фикции. Соотношение правовой фикции и юридической ошибки. Виды правовых фикций.

23. Понятие и виды аксиом права. Системность множества правовых аксиом. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

24. Понятие и функции правового символа. Требования к правовым символам. Виды правовых символов. Государственные символы и их соотношение. Эффективность действия правовых символов.

25. Понятие презумпций в праве. Логическая, политическая и правовая природа презумпций. Виды презумпций. Роль и место презумпций в правовом регулировании. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

26. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

27. Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Выбор внешней формы нормативного правового акта. Реквизиты нормативного правого акта: виды и их соотношение.

28. Содержание и структура нормативных правовых актов. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта.

29. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика.

30. Формулирование норм права в статьях нормативного правового акта. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

31. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Точность нормативных правовых актов.

32. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

33. Место и роль в системе законодательства модельных и адаптивных законов.

34. Понятие и виды нормотворчества. Требования к содержанию нормативных актов. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.

35. Понятие и содержание внутренней формы нормативного акта. Структура нормативного акта. Правила и приемы формирования внутренней формы нормативного акта.

36. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта. Описание стадий принятия законопроекта.

37. Основные правила опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов. Значение опубликования нормативных актов. Официальные и неофициальные источники опубликования.

38. Способы вступления нормативных актов в юридическую силу. Способы прекращения действия нормативных актов.

39. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

40. Понятие правоприменения. Акты применения норм права: понятие, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.

41. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Реквизиты правоприменительных актов.

42. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта.

ИД-2 (ОПК-2) уметь использовать средства и приемы юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует умение использовать средства и приемы	ПРО 2

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов	
выявляет понимание закономерностей формирования средств и приемов юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов	СРО 37
умеет анализировать основные закономерности формирования средств и приемов юридической техники при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных)правовых актов правовых актов	Зач 01

Контрольные задания к ПРО 2

1.Понятие и виды правоприменения.
2.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники.
3.Правоприменительный акт: понятие, признаки.
4.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.
5.Виды правоприменительных актов.
6.Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.
7.Реквизиты правоприменительных актов.
8.Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.
9.Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта

Темы к рефератам СРО 37

1.Понятие и общая характеристика правотворческой техники.
2.Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники.
3.Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта
4.Перечень и классификация как приемы юридической техники.
5.Виды перечней по действующим нормативным правовым актам Российской Федерации.
6.Юридическая классификация, ее отличие от перечня.
7.Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники.
8.Виды юридических конструкций. Правила построения юридических конструкций.
9.Особенности толкования Конституции Российской Федерации.
10.Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ.
11.Использование различных способов толкования на примере практики Конституционного Суда РФ.

ИД-3 (ОПК-2) владеть навыками подготовки экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками подготовки экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов	ПРО 2
обосновывает сущность мер ответственности при подготовке экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов и других документов	СРО24
развивает основные закономерности составления экспертных заключений нормативных (индивидуальных) правовых актов	Зач01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
проектов и других юридических документов	

Вопросы к групповой дискуссии СРО 24

1.Оценочные понятия в праве: сущность и виды.
2.Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.
3. Архаизмы в нормах права. Правила употребления языка права.
4.Понятие и виды правил юридической техники.
5.Последствия применения правил юридической техники.
6.Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.
7.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники.
8.Понятие, значение и виды правовых фикций.
9.Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

ИД-1 (ОПК-5) знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных(индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 17
умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 4
приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Зач01

Темы презентаций к СРО 17

1.Толкование норм права как вид юридической деятельности
2.Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.
3.Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции.
4. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве
5. Особенности юридической техники в различных правовых семьях
6.Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.
7.Юридическая техника как вид юридической деятельности.
8.Понятие и структура юридической техники.
9. Техника формализации и опубликования актов толкования права.

Темы докладов к СРО 4

1.Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники
2.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие, значение и виды правовых фикций.
3.Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.
4.Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов.
5.Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.
6.Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники.
7.Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта.
8.Требования к структуре нормативного акта. Языковые правила составления нормативных актов.

ИД-2 (ОПК-5) уметь выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
демонстрирует способность выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 30
осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов при разработке юридической документации, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 47
обосновывает необходимость выбора одного из технических средств при выявлении нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Зач01

Темы конспектов к СРО 30

1.Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.
2.Перечень и классификация как приемы юридической техники.
3.Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве.
5..Понятие и причины систематизации правовых актов.
6.Значение и принципы систематизации.
7.Правила систематизации.
8.Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

Контрольные задания к СРО 47

1.Правоприменительный акт: понятие, признаки.

2.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.
3.Виды правоприменительных актов.
4.Юридические понятия, их роль в обеспечении системности права. Стабильность понятий в праве.
5.Средства словесно-документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта.
6.Текст документа и его основные характеристики.
7.Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика.
8. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

ИД-3 (ОПК-5) владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 41
обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах средств осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	СРО 12
владеет навыками использования терминологии различных отраслей права для осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Зач 01

Вопросы к групповой дискуссии СРО 41

1.Понятие и виды правотворческих ошибок.
2.Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.
3.Понятие и виды правил юридической техники.
4.Последствия применения правил юридической техники.
5.Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.
6.Понятие и требования к правотворческой процедуре.
7.Планирование правотворческой деятельности.
8.Понятие и значение концепции нормативного акта.
9.Понятие и содержания ведомственного правотворчества.

Темы конспектов к СРО 12

1.Понятие и виды правоприменения.
2.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники.
3.Правоприменительный акт: понятие, признаки.
4.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.
5.Виды правоприменительных актов.

6..Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.
7..Реквизиты правоприменительных актов.
8.Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.
9.Стиль правоприменительного акта

ИД-1 (ПК-1) знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов	ПРО 1
умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов	СРО 17
приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники в целях подготовки нормативных правовых актов	Зач 01

ИД-2 (ПК-1) уметь применять основные методы и средства юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет использовать механизм функционирования методов и средств юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов	ПРО 2
умеет определять сферы применения методов юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов	СРО 37
умеет выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций в процессе применении методов и средств юридической техники, отвечающих требованиям определённости, доступности в целях подготовки нормативных правовых актов	Зач 01

ИД-3 (ПК-1) имеет опыт отбора и использования соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет инструментами анализа соответствующих средств и методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов	ПРО 1
имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности при использовании соответствующих средств и	СРО 47

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
методов юридической техники для логической непротиворечивости нормативного содержания правовых актов	
имеет опыт разработки предложений по обеспечению качества нормативного содержания правовых актов в процессе использования соответствующих приемов, средств и методов юридической техники для их определённости, доступности и логической непротиворечивости	Зач 01

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Актуальные проблемы правоприменения

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой		С.А. Фролов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		С.А. Фролов
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части обязательной образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
ИД-1 (ОПК-1) Знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	формулирует задачи управленческих решений на основе знания теории и методологии постановки соответствующих целей и задач
ИД-2 (ОПК-1) Уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	применяет в профессиональной практике знание категорий, явлений, статусов в праве
ИД-3 (ОПК-1) Владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	разрабатывает правила и процедуры организационного взаимодействия
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	
ИД-4 (ОПК-3) Знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	формулирует задачи управленческих решений на основе знания теории и методологии постановки соответствующих целей и задач
ИД-5 (ОПК-3) Уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	применяет в профессиональной практике знание категорий, явлений, статусов в праве
ИД-6 (ОПК-3) Владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	разрабатывает правила и процедуры организационного взаимодействия

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	
ИД-1 (ОПК-4) Знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве	формулирует задачи управленческих решений на основе знания теории и методологии постановки соответствующих целей и задач
	применяет в профессиональной практике знание категорий, явлений, статусов в праве
ИД-2 (ОПК-4) Уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	разрабатывает правила и процедуры организационного взаимодействия
	анализирует и интерпретирует правовые нормы
	применяет в профессиональной практике знание правовых категорий и норм
ИД-3 (ОПК-4) Владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами	оперирует юридической терминологией
	использует в профессиональной деятельности навыки работы с правовыми актами и документами

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**168**
Всего	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Проблемы государственного аппарата.

Современные подходы к пониманию функций государства, как основных направлений его деятельности, в которых раскрывается его социальная сущность и назначение в обществе. Взаимосвязь функций государства с его сущностью, социальным назначением и основными задачами. Классификация функций государства. Правовые и организационные формы осуществления функций государства. Проблемы понимания механизма государства (государственного аппарата). Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Истоки, роль и назначение теории разделения властей. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей в странах западной культуры. Теория разделения властей и современные российские дилеммы. Государственный орган как составная часть государственного аппарата. Классификация органов государства.

Тема 2. Методология изучения форм государства.

Современные подходы к форме государства. Форма государства как целостная политико-правовая характеристика государственной власти, выражающая ее структурную и территориальную организацию, способы обеспечения функционирования и обратную связь с населением страны. Элементы формы государства. Разнообразие форм государства. Форма правления. Понятие и виды монархий. Понятие и виды республик. «Закономерные» и«незакономерные» формы правления. Особенности смешанных форм правления. Формы государственного устройства. Унитарные государства, федерации, конфедерации. Принципы построения федераций. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы.

Тема 3. Теоретические проблемы правопонимания.

Происхождение права: конкретизация проблемы. Соционормативная культура первобытности. Регулятивная система первобытного общества. Архаическое право с позиций юридической этнологии и юридической антропологии. Сущность и явление, форма и содержание в праве. Общее, особенное и единичное в праве. Общие закономерности и особенности возникновения права. Особенности взаимосвязи и взаимодействия государства и права, а также их взаимосвязь с экономическими и социально-политическими явлениями в обществе. Типология правопонимания. Классические методологические подходы к правопониманию. Современные теории правопониманиия в отечественной юриспруденции второй половины XX - начала XXI века. Важнейшие правовые школы России. Проблемы теоретических подходов к праву в рамках современных правовых систем. Сущность права. Классовое и общечеловеческое в праве. Право как воля законодателя. Право как искусство добра и справедливости. Право – инструмент общественного компромисса, мера свободы. Признаки права. Типология права. Содержание права различных исторических типов (эпох). Правосознание и содержание права: детерминирующие факторы и самостоятельное значение. Потенциальное разнообразие правового развития и проблема выбора.

Тема 4. Современные проблемы правотворчества.

Понятие правотворчества и его принципы. Правотворчество и формирование права. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации. Референдум. Законодательный процесс. Законодательная инициатива. Основные стадии правотворческого процесса. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права. Техническое нормотворчество и его связь с правотворчеством. Проблемы локального нормотворчества. Систематизация нормативно-правовых актов. Понятие и виды. Инкорпорация официальная и неофициальная. Хронологические и систематические сборники нормативно-правовых актов. Кодификация. Понятие и особенности кодификации в федеративном государстве. Основы законодательства. Кодексы. Уставы. Положения.

Консолидация. Понятие и значение юридической техники. Юридическая конструкция как целостное и устойчивое сочетание юридических средств. Юридическая конструкция как модель. Признаки юридической конструкции. Правила построения юридических конструкций. Классификация юридических конструкций. Роль и значение юридических конструкций в законотворчестве. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов. Особенности языковых приемов формулирования норм права. Использование правил грамматики при изложении юридических предписаний в нормативных правовых актах. Юридические термины. Проблемы совершенствования законодательной техники в современных условиях.

Тема 5. Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь категорий.

Основные системные понятия в теории и практике позитивного права. Соотношение системы права системы законодательства. Структура системы права. Обусловленность системы права экономической, политической, социальной и национальной структурами общества. Особенности системы права в различных государствах. Публичное и частное право. Правовое регулирование экономических отношений. Государство и рынок. Соотношение внутригосударственного и международного права. Роль международного права и национальных систем в решении глобальных проблем современности. Концепция примата международного права. Формы взаимодействия внутригосударственного и международного права. Особенности системы законодательства современной России. Теоретические проблемы отдельных отраслей законодательства. Понятие, особенности и виды систематизации законодательства. Инкорпорация нормативно-правовых актов. Понятие и виды кодификации в Российской Федерации. Консолидация и учет законодательства. Использование электронно-вычислительной техники для систематизации нормативно-правовых актов. Понятие и классификация правовых систем. Правовая семья. Правовые системы европейского типа. Романо-германское право. Англо-саксонская правовая система. Правовые системы традиционного типа. Элементы содержания правовой системы: основные параметры. Регулятивная роль права в различных правовых системах. Эволюция и соотношение современных правовых систем и современных политико-правовых доктрин.

Тема 6. Современные подходы изучения правовых отношений.

Понятие правовых отношений и их основные виды. Предпосылки возникновения правоотношений. Состав правоотношений. Субъективное право и юридическая обязанность – содержание правоотношения. Субъекты права: понятие и классификация.

Правосубъектность. Ограничение дееспособности. Личность как субъект права. Государственные органы как субъекты правоотношений в Российской Федерации. Юридические лица. Объекты правоотношения. Виды объектов правоотношений. Юридические факты. Виды и классификация юридических фактов. Юридические конструкции. Правовые презумпции. Юридические фикции. Аксиомы права. Правовая символика.

Тема 7. Проблемы правового сознания и правовой культуры.

Понятие правосознания как совокупность правовых знаний и взглядов, чувств и установок, выражающих субъективное отношение индивидов и социальных групп к действующему и желаемому праву. Функции правосознания. Роль правосознания в правотворческой деятельности и реализации права. Взаимосвязь права и правосознания. Структура правосознания в российском обществе. Правовая идеология и правовая психология. Проблемы деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой фетишизм. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры. Показатели уровня правовой культуры общества и личности. Правовое воспитание: система и ее элементы. Проблемы эффективности правового воспитания. Формирование уважения к действующему российскому праву как фактор становления правового государства. Место юриста и правового образования в становлении российского гражданского общества.

Тема 8. Актуальные проблемы реализации права.

Понятия реализации норм права. Формы реализации. Применение права. Принципы и стадии процесса применения норм права. Основные требования к правоприменительной деятельности органов государства, должностных лиц. Акты применения норм права: понятие, классификация, обоснованность и эффективность. Отличие правоприменительных актов и нормативных. Управленческие правоприменительные акты. Отличие правоприменительных актов от актов осуществления персональных прав и обязанностей. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие толкования права. Необходимость и значение толкования права. Виды и способы толкования права. Толкование права по объему. Толкование права по субъекту. Акты толкования норм права: понятие и роль в механизме правового регулирования. Пробелы в праве. Способы их восполнения в практике применения юридических норм. Применение права по аналогии. Правоприменительные ошибки: причины и пути устранения.

Практические занятия

ПР01. Проблемы государственного аппарата**.**

ПР02. Методология изучения форм государства.

ПР03. Теоретические проблемы правопонимания.

ПР04. Современные проблемы правотворчества.

ПР05. Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь категорий.

ПР06. Современные подходы изучения правовых отношений.

ПР07. Проблемы правового сознания и правовой культуры.

ПР08. Актуальные проблемы реализации права.

Самостоятельная работа:

СР01. Проблемы государственного аппарата**.**

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Современное понимание государства как социального и политического института, его возможностей и функций.
2. Классификация функций государства.
3. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.
4. Истоки, роль и назначение теории разделения властей.
5. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей в странах западной культуры.
6. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.
7. Классификация органов государства.

СР02. Методология изучения форм государства.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Форма государства как целостная политико-правовая характеристика государственной власти.
2. Элементы формы государства.
3. Разнообразие форм государства. Форма правления.
4. Понятие и виды монархий.
5. Понятие и виды республик.
6. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы.
7. Формы территориального устройства государств.

СР03. Теоретические проблемы правопонимания.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Происхождение права: общие закономерности.
2. Регулятивная система первобытного общества.
3. Архаическое право.

4. Особенности взаимосвязи и взаимодействия государства и права.

5. Типология правопонимания. Классические методологические подходы к правопониманию.

6. Современные теории правопониманиия в отечественной юриспруденции второй половины XX - начала XXI века.

СР04. Современные проблемы правотворчества.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Понятие правотворчества и его принципы.
2. Правотворчество и формирование права.
3. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации.
4. Основные стадии правотворческого процесса.
5. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права.
6. Систематизация нормативно-правовых актов.

СР05. Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь категорий.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Основные системные понятия в теории и практике позитивного права.
2. Соотношение системы права системы законодательства.
3. Структура системы права.
4. Обусловленность системы права экономической, политической, социальной и национальной структурами общества.
5. Особенности системы права в различных государствах.
6. Публичное и частное право.
7. Правовое регулирование экономических отношений.

СР06. Современные подходы изучения правовых отношений.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Предпосылки возникновения правоотношений.
2. Состав правоотношений.
3. Субъективное право и юридическая обязанность.
4. Субъекты права: понятие и классификация.
5. Объекты и субъекты правоотношений.
6. Личность как субъект права.
7. Ограничение дееспособности.

СР07. Проблемы правового сознания и правовой культуры. Проблемы правового сознания и правовой культуры.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Понятие и функции правосознания.
2. Взаимосвязь права и правосознания.
3. Структура правосознания в российском обществе.
4. Правовая идеология и правовая психология.
5. Проблемы деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой фетишизм.
6. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры.
7. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
8. Правовое воспитание: система и ее элементы.

СР08. Актуальные проблемы реализации права.

Задание. По рекомендованной литературе (п. 4) изучить вопросы:

1. Понятия и формы реализации норм права.
2. Принципы и стадии процесса применения норм права.
3. Основные требования к правоприменительной деятельности органов государства, должностных лиц.

4. Акты применения норм права: понятие, классификация, обоснованность и эффективность.

5. Отличие правоприменительных актов и нормативных.

6. Управленческие правоприменительные акты.

7. Пробелы в праве и способы их восполнения в практике применения юридических норм.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-2541-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135027.html.
2. Байниязова, З. С. Актуальные проблемы общей теории государства и права : учебное пособие / З. С. Байниязова, Н. В. Тюменева. — Саратов : СГУ, 2024. — 168 с. — ISBN 978-5-292-04850-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/449738.
3. Введение в политическую теорию. Курс лекций : учебное пособие / Б. Ф. Славин, Т. В. Карадже, Н. В. Асонов [и др.] ; под редакцией Т. В. Карадже, А. Г. Глинчиковой. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-4263-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146076.html.
4. Галкина, Е. В. Современная кратология : учебное пособие (курс лекций) / Е. В. Галкина, Т. Б. Легенина ; под редакцией Е. В. Галкиной. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92746.html.
5. Краснов, Ю. К. Правовая политика России на современном этапе : учебное пособие / Ю. К. Краснов. — Москва : Прометей, 2019. — 394 с. — ISBN 978-5-907166-12-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94497.html.
6. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник / М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-2547-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135008.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись.

При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Проблемы государственного аппарата**.**	опрос
ПР02	Методология изучения форм государства.	опрос, доклады
ПР03	Теоретические проблемы правопонимания.	опрос
ПР04	Современные проблемы правотворчества.	опрос
ПР05	Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь категорий.	опрос
ПР06	Современные подходы изучения правовых отношений.	опрос
ПР07	Проблемы правового сознания и правовой культуры.	опрос, групповая дискуссия
ПР08	Актуальные проблемы реализации права.	опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз-начение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-3) знать теорию и методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения; понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует задачи управленческих решений на основе знания теории и методологии постановки соответствующих целей и задач	ПР01-ПР08, СР01-08, Экз01
применяет в профессиональной практике знание категорий, явлений, статусов в праве	ПР01,- ПР08, СР01-СР08, Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Современное понимание государства как социального и политического института, его возможностей и функций.
2. Классификация функций государства.
3. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.
4. Истоки, роль и назначение теории разделения властей.
5. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей в странах западной культуры.
6. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.
7. Классификация органов государства.

Задания к опросу ПР02

1. Форма государства как целостная политико-правовая характеристика государственной власти.
2. Элементы формы государства.
3. Разнообразие форм государства. Форма правления.
4. Понятие и виды монархий.
5. Понятие и виды республик.
6. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы.
7. Формы территориального устройства государств.

Задания к опросу ПР03

1. Происхождение права: общие закономерности.
2. Регулятивная система первобытного общества.
3. Архаическое право.
4. Особенности взаимосвязи и взаимодействия государства и права.
5. Типология правопонимания. Классические методологические подходы к правопониманию.
6. Современные теории правопониманиия в отечественной юриспруденции второй половины XX - начала XXI века.

Задания к опросу ПР04

1. Понятие правотворчества и его принципы.

2. Правотворчество и формирование права.
3. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации.
4. Основные стадии правотворческого процесса.
5. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права.
6. Систематизация нормативно-правовых актов.

Задания к опросу ПР05

1. Основные системные понятия в теории и практике позитивного права.
2. Соотношение системы права системы законодательства.
3. Структура системы права.
4. Обусловленность системы права экономической, политической, социальной и национальной структурами общества.
5. Особенности системы права в различных государствах.
6. Публичное и частное право.
7. Правовое регулирование экономических отношений.

Задания к опросу ПР06

1. Предпосылки возникновения правоотношений.
2. Состав правоотношений.
3. Субъективное право и юридическая обязанность.
4. Субъекты права: понятие и классификация.
5. Объекты и субъекты правоотношений.
6. Личность как субъект права.
7. Ограничение дееспособности.

Задания к опросу ПР07

1. Понятие и функции правосознания.
2. Взаимосвязь права и правосознания.
3. Структура правосознания в российском обществе.
4. Правовая идеология и правовая психология.
5. Проблемы деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой фетишизм.
6. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры.
7. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
8. Правовое воспитание: система и ее элементы.

Задания к опросу ПР08

1. Понятия и формы реализации норм права.
2. Принципы и стадии процесса применения норм права.
3. Основные требования к правоприменительной деятельности органов государства, должностных лиц.
4. Акты применения норм права: понятие, классификация, обоснованность и эффективность.
5. Отличие правоприменительных актов и нормативных.
6. Управленческие правоприменительные акты.
7. Пробелы в праве и способы их восполнения в практике применения юридических норм.

Темы докладов ПР02

1. Форма правления как важнейший элемент политической системы государства.
2. Разновидности монархий. Эволюция института монархии.

3. Виды республик. Особенности смешанных форм правления.
4. «Закономерные» и «незакономерные» формы правления.
5. Формы государственного устройства: унитарные государства, федерации, конфедерации.
6. Принципы построения федераций.
7. Политические режимы и их отличительные особенности.

Темы для групповой дискуссии ПР07

1. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры.
2. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
3. Правовое воспитание: система и ее элементы. Проблемы эффективности правового воспитания.
4. Формирование уважения к действующему российскому праву как фактор становления правового государства.
5. Место юриста и правового образования в становлении российского гражданского общества.

ИД-5 (ОПК-3) уметь разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
разрабатывает правила и процедуры организационного взаимодействия	ПР01-ПР08, СР01-СР08, Зач01
анализирует и интерпретирует правовые нормы	ПР01-ПР04, СР01-СР04, Экз01
применяет в профессиональной практике знание правовых категорий и норм	ПР06- ПР08, СР06-СР08, Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Современное понимание государства как социального и политического института, его возможностей и функций.
2. Классификация функций государства.
3. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.
4. Истоки, роль и назначение теории разделения властей.
5. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей в странах западной культуры.
6. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.
7. Классификация органов государства.

Задания к опросу ПР02

1. Форма государства как целостная политико-правовая характеристика государственной власти.
2. Элементы формы государства.
3. Разнообразие форм государства. Форма правления.
4. Понятие и виды монархий.
5. Понятие и виды республик.
6. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы.
7. Формы территориального устройства государств.

Задания к опросу ПР03

1. Происхождение права: общие закономерности.
2. Регулятивная система первобытного общества.
3. Архаическое право.
4. Особенности взаимосвязи и взаимодействия государства и права.
5. Типология правопонимания. Классические методологические подходы к правопониманию.
6. Современные теории правопонимаиия в отечественной юриспруденции второй половины XX - начала XXI века.

Задания к опросу ПР04

1. Понятие правотворчества и его принципы.
2. Правотворчество и формирование права.
3. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации.
4. Основные стадии правотворческого процесса.
5. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права.
6. Систематизация нормативно-правовых актов.

Задания к опросу ПР05

1. Основные системные понятия в теории и практике позитивного права.
2. Соотношение системы права системы законодательства.
3. Структура системы права.
4. Обусловленность системы права экономической, политической, социальной и национальной структурами общества.
5. Особенности системы права в различных государствах.
6. Публичное и частное право.
7. Правовое регулирование экономических отношений.

Задания к опросу ПР06

1. Предпосылки возникновения правоотношений.
2. Состав правоотношений.
3. Субъективное право и юридическая обязанность.
4. Субъекты права: понятие и классификация.
5. Объекты и субъекты правоотношений.
6. Личность как субъект права.
7. Ограничение дееспособности.

Задания к опросу ПР07

1. Понятие и функции правосознания.
2. Взаимосвязь права и правосознания.
3. Структура правосознания в российском обществе.
4. Правовая идеология и правовая психология.
5. Проблемы деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой фетишизм.
6. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры.
7. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
8. Правовое воспитание: система и ее элементы.

Задания к опросу ПР08

1. Понятия и формы реализации норм права.
2. Принципы и стадии процесса применения норм права.

3. Основные требования к правоприменительной деятельности органов государства, должностных лиц.
4. Акты применения норм права: понятие, классификация, обоснованность и эффективность.
5. Отличие правоприменительных актов и нормативных.
6. Управленческие правоприменительные акты.
7. Пробелы в праве и способы их восполнения в практике применения юридических норм.

Темы докладов ПР02

1. Форма правления как важнейший элемент политической системы государства.
2. Разновидности монархий. Эволюция института монархии.
3. Виды республик. Особенности смешанных форм правления.
4. «Закономерные» и «незакономерные» формы правления.
5. Формы государственного устройства: унитарные государства, федерации, конфедерации.
6. Принципы построения федераций.
7. Политические режимы и их отличительные особенности.

Темы для групповой дискуссии ПР07

1. Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры.
2. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
3. Правовое воспитание: система и ее элементы. Проблемы эффективности правового воспитания.
4. Формирование уважения к действующему российскому праву как фактор становления правового государства.
5. Место юриста и правового образования в становлении российского гражданского общества.

ИД-6 (ОПК-3) владеть юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами и документами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
оперирует юридической терминологией	ПР04, СР04, Экз01
использует в профессиональной деятельности навыки работы с правовыми актами и документами	ПР04, ПР08, СР04,СР08, Экз01

Задания к опросу ПР04

1. Понятие правотворчества и его принципы.
2. Правотворчество и формирование права.
3. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации.
4. Основные стадии правотворческого процесса.
5. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права.
6. Систематизация нормативно-правовых актов.

Задания к опросу ПР08

1. Понятия и формы реализации норм права.
2. Принципы и стадии процесса применения норм права.
3. Основные требования к правоприменительной деятельности органов государства, должностных лиц.

4. Акты применения норм права: понятие, классификация, обоснованность и эффективность.

5. Отличие правоприменительных актов и нормативных.

6. Управленческие правоприменительные акты.

7. Пробелы в праве и способы их восполнения в практике применения юридических норм.

Теоретические вопросы к зачету Экз01

1. Современное понимание государства как социального и политического института, его возможностей и функций. Классификация функций государства.

2. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.

3. Истоки, роль и назначение теории разделения властей. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей в странах западной культуры.

4. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.

5. Классификация органов государства.

6. Форма государства как целостная политико-правовая характеристика государственной власти. Элементы формы государства.

7. Форма правления. Виды монархий. Виды республик.

8. Политический (государственный) режим. Демократические и антидемократические режимы.

9. Формы территориального устройства государств.

10. Происхождение права: общие закономерности.

11. Регулятивная система первобытного общества. Архаическое право.

12. Особенности взаимосвязи и взаимодействия государства и права.

13. Типология правопонимания. Классические методологические подходы к правопониманию. Современные теории правопониманиия в отечественной юриспруденции второй половины XX - начала XXI века.

14. Понятие правотворчества и его принципы. Правотворчество и формирование права.

15. Виды правотворческой деятельности в Российской Федерации.

16. Основные стадии правотворческого процесса.

17. Международные стандарты как неотъемлемый элемент правотворчества и форма российского права.

18. Систематизация нормативно-правовых актов.

19. Основные системные понятия в теории и практике позитивного права.

20. Соотношение системы права исистемы законодательства.

21. Структура системы права.

22. Обусловленность системы права экономической, политической, социальной и национальной структурами общества.

23. Особенности системы права в различных государствах.

24. Публичное и частное право.

25. Правовое регулирование экономических отношений.

26. Предпосылки возникновения правоотношений. Состав правоотношений.

27. Субъективное право и юридическая обязанность.

28. Субъекты права: понятие и классификация. Объекты и субъекты правоотношений.

29. Личность как субъект права. Ограничение дееспособности.

30. Понятие и функции правосознания. Взаимосвязь права и правосознания.

31. Структура правосознания в российском обществе.

32. Правовая идеология и правовая психология.

33. Проблемы деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой фетишизм.

34.Проблемы понимания сущности и структуры правовой культуры. Показатели уровня правовой культуры общества и личности.
35.Правовое воспитание: система и ее элементы.
36.Понятия и формы реализации норм права.
37.Принципы и стадии процесса применения норм права.
38.Отличие правоприменительных актов и нормативных.
39.Управленческие правоприменительные акты.
40.Пробелы в праве и способы их восполнения в практике применения юридических норм.

Практические задания к зачету Экз01
1. Приведите примеры абсолютных монархий.
2. Приведите примеры дуалистических монархий.
3. Приведите примеры парламентских монархий. Правомерно ли высказывание, что в них монарх «царствует, но не правит»? Какие функции преимущественно выполняет монарх в таком государстве?
4. Приведите примеры президентских республик, объясните их специфику.
5. Приведите примеры парламентских республик, объясните их специфику.
6. Приведите примеры полупрезидентских (смешанных) республик, объясните их специфику.
7. Приведите примеры унитарных государств.
8. Приведите примеры федераций.
9. Приведите примеры конфедераций. Какие цели лежат в основе данных конфедеративных объединений?
10.Приведите примеры ограничения дееспособности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Очная и заочная формы обучения

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада
Групповая дискуссия	принималось активное участие в обсуждении поставленных вопросов, высказывалась и аргументировалась собственная позиция, подкрепленная теоретическими знаниями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).
Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практических заданий.
Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____февраля_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Информационные технологии в правосудии
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Гражданское право и процесс***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		В.А. Субочева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

		Т.М. Лаврик
	подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности	
ИД-1 (ОПК-7) Знать юридические характеристики информации и информационных систем	определяет правовые основания закрепления основных понятий и определений в сфере применения информационных технологий в правосудии
	воспроизводит правовые механизмы реализации информационных технологий и средств в правосудии
ИД-2 (ОПК-7) Уметь анализировать правовые механизмы реализации информационных технологий и средств в правосудии	определяет правовые основания определения механизмов специального программного обеспечения, предназначенных для обеспечения функционирования подсистем ГАС «Правосудие»
	умеет работать с нормативными актами, регламентирующими государственные стандарты в области информационных технологий в правосудии
ИД-3 (ОПК-7) Владеть навыками применения норм российского законодательства при реализации механизмов информационных технологий в правосудии	способен реализовать навыки применения информационных систем в процедурах разрешения споров
	проявляет навыки реализации механизмов различных форм электронного разрешения споров

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**6**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**101**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основные понятия и определения.

Информация и информационные системы. Свойства и классификация информационных систем.

Тема 2. Применение правовых механизмов реализации информационных технологий и средств в правосудии.

Основные процедуры, указывающие на применение электронных элементов правосудия. Правовые особенности применения электронных процедур в

судах общей юрисдикции. Особенности применения электронных процедур в арбитражных судах.

Тема 3. Справочные правовые системы в Российской Федерации.

Основные понятия в сфере справочных правовых систем. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Справочная правовая система «ГАРАНТ».

Тема 4. Автоматизированные информационный системы.

Автоматизированная информационная система Верховного Суда Российской Федерации. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». Назначение и функциональные возможности Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие». Функциональные подсистемы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие». **И**ные автоматизированные информационные системы судов общей юрисдикции.

Тема 5. Специальное программное обеспечение государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Возможности пользовательского интерфейса программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика». Работа с модулем «Расчет статистики» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика». Работа с модулем «Распределение дел» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Тема 6. ПИ АМИРС «Модуль интеграции с участками мировых судей».

Назначение системы. ПИ АМИРСС как средство формирования, анализа и интеграции информационных массивов данных, возникающих в процессе судопроизводства на участках мировых судей. ПИ АМИРС как средство формирования массивов данных судебной статистики.

Тема 7. Комплекс автоматизированных информационных систем арбитражных судов.

Автоматизированная информационная система «Судопроизводство». Программный комплекс «Судебно-арбитражное делопроизводство». Информационные системы «Мой арбитр», «Картотека арбитражных дел», «Банк решений арбитражных судов».

Тема 8. Информационные технологии в процедурах разрешения споров и основные формы электронного разрешения споров.

Электронное разрешение споров: особенности доктринального определения. Исторические предпосылки использования информационных технологий в процедурах разрешения споров. Правовое регулирование онлайн разрешения споров как альтернативного механизма урегулирования конфликтов. Правовое регулирование системы альтернативных механизмов разрешения споров онлайн в зарубежных странах. Перспективы формирования правового базиса регулирования системы альтернативных методов разрешения споров онлайн в Российской Федерации.

Практические занятия

ПР01. Основные понятия и определения.

ПР02. Применение правовых механизмов реализации информационных технологий и средств в правосудии.

ПР03. Справочные правовые системы в Российской Федерации.

ПР04. Автоматизированные информационный системы.

ПР05. Специальное программное обеспечение государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

ПР06. ПИ АМИРС «Модуль интеграции с участками мировых судей».

ПР07. Комплекс автоматизированных информационных систем арбитражных судов.

ПР08. Информационные технологии в процедурах разрешения споров и основные формы электронного разрешения споров.

Самостоятельная работа:

СР01. Основные понятия и определения.

СР02. Применение правовых механизмов реализации информационных технологий и средств в правосудии.

СР03. Справочные правовые системы в Российской Федерации.

СР04. Автоматизированные информационный системы.

СР05. Специальное программное обеспечение государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

СР06. ПИ АМИРС «Модуль интеграции с участками мировых судей».

СР07. Комплекс автоматизированных информационных систем арбитражных судов.

СР08. Информационные технологии в процедурах разрешения споров и основные формы электронного разрешения споров.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гейзер, Справочно-правовые информационные системы : учебное пособие / Гейзер, А. А. , С. А. Жутяева. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. — 71 с. — ISBN 978-5-7641-1786-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/264722.

2. Граецкая, О. В. Информационные технологии поддержки принятия решений : учебное пособие / О. В. Граецкая, Ю. С. Чусова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-9275-3123-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95779.html.

3. Гребенникова, А. А. Инновационные технологии в деятельности органов власти : учебное пособие / А. А. Гребенникова, О. Г. Кирилюк. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 103 с. — ISBN 978-5-4487-0606-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88756.html.

4. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03242-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109189.html.

5. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99761.html.

6. Каримов, А. М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108619.html.

7. Цифровые технологии в юридической деятельности: методические указания : методические указания / составитель А. Р. Хаметова. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/502979.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

−сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

−обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

−фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

−готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

−работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

−пользоваться реферативными и справочными материалами;

−контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

−обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

−пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

−использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

−повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

−обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

−использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Основные понятия и определения.	Опрос
ПР02	Применение правовых механизмов реализации информационных технологий и средств в правосудии.	Опрос
ПР03	Справочные правовые системы в Российской Федерации.	Доклады по вопросам практического задания
ПР04	Автоматизированные информационный системы.	Доклады по вопросам практического задания
ПР05	Специальное программное обеспечение государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».	Доклады по вопросам практического задания
ПР06	ПИ АМИРС «Модуль интеграции с участками мировых судей».	Доклады по вопросам практического задания
ПР07	Комплекс автоматизированных информационных систем арбитражных судов.	Доклады по вопросам практического задания
ПР08	Информационные технологии в процедурах разрешения споров и основные формы электронного разрешения споров.	Доклады по вопросам практического задания
СР01	Основные понятия и определения.	Конспект
СР02	Применение правовых механизмов реализации информационных технологий и средств в правосудии.	Реферат
СР03	Справочные правовые системы в Российской Федерации.	Конспект
СР04	Автоматизированные информационный системы.	Конспект
СР05	Специальное программное обеспечение государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».	Реферат
СР06	ПИ АМИРС «Модуль интеграции с участками мировых судей».	Конспект
СР07	Комплекс автоматизированных информационных систем арбитражных судов.	Реферат
СР08	Информационные технологии в процедурах разрешения споров и основные формы электронного разрешения споров.	Презентация

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-7) знать юридические характеристики информации и информационных систем

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет правовые основания закрепления основных понятий и определений в сфере применения информационных технологий в правосудии	ПР01, СР01
воспроизводит правовые механизмы реализации информационных технологий и средств в правосудии	ПР02, СР02

Вопросы к опросу ПР01

1. Информация и информационные системы.
2. Свойства информационных систем.
3. Классификация информационных систем.

Конспект по вопросам СР01

1. Информация и информационные системы.
2. Свойства информационных систем.
3. Классификация информационных систем.

Вопросы к опросу ПР02

1. Основные процедуры, указывающие на применение электронных элементов правосудия.
2. Правовые особенности применения электронных процедур в судах общей юрисдикции.
3. Особенности применения электронных процедур в арбитражных судах.

Темы рефератов СР02

1. Основные процедуры, указывающие на применение электронных элементов правосудия.
2. Правовые особенности применения электронных процедур в судах общей юрисдикции.
3. Особенности применения электронных процедур в арбитражных судах.

ИД-2 (ОПК-7) уметь анализировать правовые механизмы реализации информационных технологий и средств в правосудии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет правовые основания определения механизмов специального программного обеспечения, предназначенных для обеспечения функционирования подсистем ГАС «Правосудие»	ПР05, СР05

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет работать с нормативными актами, регламентирующими государственные стандарты в области информационных технологий в правосудии	ПР06, СР06

Темы докладов ПР05

1. Возможности пользовательского интерфейса программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».
2. Работа с модулем «Расчет статистики» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».
3. Работа с модулем «Распределение дел» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Темы рефератов СР05

1. Возможности пользовательского интерфейса программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».
2. Работа с модулем «Расчет статистики» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».
3. Работа с модулем «Распределение дел» программного изделия «Судебное делопроизводство и статистика».

Темы докладов ПР06

1. Назначение системы. ПИ АМИРСС как средство формирования, анализа и интеграции информационных массивов данных, возникающих в процессе судопроизводства на участках мировых судей.
2. ПИ АМИРС как средство формирования массивов данных судебной статистики.

Конспект по вопросам СР06

1. Назначение системы. ПИ АМИРСС как средство формирования, анализа и интеграции информационных массивов данных, возникающих в процессе судопроизводства на участках мировых судей.
2. ПИ АМИРС как средство формирования массивов данных судебной статистики.

ИД-3 (ОПК-7) владеть навыками применения норм российского законодательства при реализации механизмов информационных технологий в правосудии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
способен реализовать навыки применения информационных систем в процедурах разрешения споров	ПР03, ПР04, СР03, СР04
проявляет навыки реализации механизмов различных форм электронного разрешения споров	ПР07, ПР08, СР07, СР08

Темы докладов ПР03

1. Основные понятия в сфере справочных правовых систем.
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Справочная правовая система «ГАРАНТ».

Темы докладов ПР04

1. Автоматизированная информационная система Верховного Суда Российской Федерации.

2. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

3. Назначение и функциональные возможности Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

4. Функциональные подсистемы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

5. Иные автоматизированные информационные системы судов общей юрисдикции.

Конспект по вопросам СР03

1. Основные понятия в сфере справочных правовых систем.

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Справочная правовая система «ГАРАНТ».

Конспект по вопросам СР04

1. Автоматизированная информационная система Верховного Суда Российской Федерации.

2. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

3. Назначение и функциональные возможности Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

4. Функциональные подсистемы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

5. Иные автоматизированные информационные системы судов общей юрисдикции.

Темы докладов ПР07

1. Автоматизированная информационная система «Судопроизводство».

2. Программный комплекс «Судебно-арбитражное делопроизводство».

3. Информационные системы «Мой арбитр», «Картотека арбитражных дел», «Банк решений арбитражных судов».

Темы докладов ПР08

1. Электронное разрешение споров: особенности доктринального определения.

2. Исторические предпосылки использования информационных технологий в процедурах разрешения споров.

3. Правовое регулирование онлайн разрешения споров как альтернативного механизма урегулирования конфликтов.

4. Правовое регулирование системы альтернативных механизмов разрешения споров онлайн в зарубежных странах. 5. Перспективы формирования правового базиса регулирования системы альтернативных методов разрешения споров онлайн в Российской Федерации.

Темы рефератов СР07

1. Автоматизированная информационная система «Судопроизводство».

2. Программный комплекс «Судебно-арбитражное делопроизводство».

3. Информационные системы «Мой арбитр», «Картотека арбитражных дел», «Банк решений арбитражных судов».

Темы презентаций СР08

1. Электронное разрешение споров: особенности доктринального определения.

2. Исторические предпосылки использования информационных технологий в процедурах разрешения споров.

3. Правовое регулирование онлайн разрешения споров как альтернативного механизма урегулирования конфликтов.

4. Правовое регулирование системы альтернативных механизмов разрешения споров онлайн в зарубежных странах. 5. Перспективы формирования правового базиса регулирования системы альтернативных методов разрешения споров онлайн в Российской Федерации.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____февраля_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Сравнительное правоведение

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

Составитель:

д.и.н., профессор		В.В. Никулин
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	Р.Л. Никулин
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИД-4 (УК-1) Знать сущность и проблемы современной юридической науки в целом; современные подходы к решению возникающих проблем; основы научно – сравнительного анализа юридических проблем	определяет юридические характеристики различных правовых систем, научные методы сравнительного правоведения для практического применения
	воспроизводит виды и содержание сравнительного анализа юридических отношений в различных правовых системах.
ИД-5 (УК-1) Уметь анализировать правоотношения в различных правовых системах, определять фактическое их содержание	умеет определять юридически значимые особенности в правоотношениях различных систем
	правильно определяет способы устранения проблемных ситуаций на основе научных методов сравнительного правоведения
	называет и анализирует объекты, субъекты сравнительного правоведения.
	раскрывает правовые связи между субъектами правоотношений в различных правовых системах
	демонстрирует способность применять системный подход и на ее основе определять проблемы и правильно вырабатывать стратегию их решения.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**7**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**101**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие сравнительного правоведения.

Предмет и метод сравнительного правоведения. Формы сравнения: макро и микросравнение, внутрисистемное и межсистемное сравнение, историческое сравнение. Аксиомы принципы сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение как метод исследования и как самостоятельная наука и учебная дисциплина. Сфера применения сравнительного правоведения. Общая и особенная части сравнительного правоведения.

Тема 2. История развития сравнительного правоведения.

Зарождение сравнительного метода исследования в древнегреческой философии права и особенности его использования в средневековом правоведении и правоведении Нового времени. От сравнительного метода к сравнительному правоведению. Формирование сравнительного правоведения в X1X-XX веках. Современное состояние сравнительного правоведения в зарубежной и российской правовой науке.

Тема 3. Понятие и классификация правовых систем

Понятие и классификация правовых систем. Критерии классификации национальных правовых систем. Правовая культура и правовая идеология. Частное и публичное право. Источники права. Структура права. Юридическое мышление и юридическая техника. Западное и восточное право. Светское и религиозное право.

Тема 4. Романо-германская правовая семья

История формирования романо-германской правовой семьи: от обычного права к законодательству. Рецепция римского частного права. Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права. Источники права: закон, обычай, судебная практика, доктрина. Основные различия между романским и германским правом. Юридическая профессия и юридическое образование.

Тема 5. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)

Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья). История формирования англосаксонской правовой семьи. Общее право и право справедливости. Процессуальное и материальное право. Понятие нормы права. Источники права: обычай, прецедент, закон, роль судебной практики. Особенности права США: прецедент и законодательство, деятельность Верховного суда.

Тема 6. Религиозные правовые семьи.

Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах. Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия. Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле.

Тема 7. Восточное право и африканское право.

Особенности восточного правопонимания. История формирования китайского права: конфуцианство и легизм. Сфера действия права. Источники права, правоприменение. История формирования японского права. Понятие гири. Вестернизация японского права. Современное состояние японского права: традиции и новеллы. Особенности права стран Африки.

Тема 8. Российская правовая система

Российское дореволюционное право и советское право; преемственность и разрыв. Особенности российской правовой культуры. Марксизм-ленинизм как идеологическая основа советского права. Проблема собственности в советском праве. Соотношение частного и публичного права. Эволюция советского права: от периода военного коммунизма до перестройки. Современная правовая система России, ее место в романо-германской правовой семье.

Практические занятия

ПР01. Понятие, система и принципы сравнительного правоведения.
ПР02.История развития сравнительного правоведения.
ПР03. Понятие и классификация правовых систем
ПР04. Романо-германская правовая семья
ПР05. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)
ПР06. Религиозные правовые семьи.
ПР07. Восточное право и африканское право.
ПР08. Российская правовая система

Самостоятельная работа:
СР01. Понятие, система и принципы сравнительного правоведения.
СР02. История развития сравнительного правоведения.
СР03. Понятие и классификация правовых систем
СР04. Романо-германская правовая семья
СР05. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)
СР06. Религиозные правовые семьи.
СР07. Восточное право и африканское право.
СР08. Российская правовая система

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Ибрагимова, З. Н. Сравнительное правоведение : учебное пособие / З. Н. Ибрагимова. — Орел : ОГУ имени И.С. Тургенева, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-9929-1602-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/450980.

2. Иванова, А. А. Сравнительное правоведение : учебное пособие / А. А. Иванова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2024. — 60 с. — ISBN 978-5-85983-470-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506638.

3. Иналкаева, К. С. Правовая система общества: вопросы теории и практики : монография / К. С. Иналкаева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-4487-0232-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75038.html.

4. Осипов, М. Ю. Сравнительное правоведение : курс лекций / М. Ю. Осипов. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 618 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78625.html.

5. Павлова, Н. Г. Сравнительное правоведение : учебно-методическое пособие / Н. Г. Павлова. — 2-е изд. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-209-08855-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105804.html.

6. Сравнительное правоведение : учебное пособие для магистрантов / составитель М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 704 с. — ISBN 978-5-4497-2545-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135010.html.

7. Чевардин, А. В. История развития российской политико-правовой системы : учебное пособие / А. В. Чевардин. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-94984-784-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261272.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения учебной дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Важным условием успешного освоения является самоконтроль, то есть анализ решения поставленных задач и выявление недочётов в подготовке к занятиям. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Работа на практических занятиях нацелена на формирование практических навыков в области правового анализа различных правовых систем, знания основных особенностей различных мировых правовых систем. Подготовку к каждому практическому занятию должно начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе

которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

–сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

–обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

–фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

–готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

–работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

–пользоваться реферативными и справочными материалами;

–контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

–обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

–пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

–использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

–повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

–обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

–использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование общенаучных и профессиональных знаний. Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая магистрами на практических занятиях; информация, получаемая магистрами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется основной материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на практическом занятии происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются магистрами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (зачетом, экзаменом).

Для подготовки к практическим занятиям магистрам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Изучение особенной мировых правовых систем требует знания теории государства и права, конституционного права РФ и зарубежных стран в соответствии с изучаемыми темами.

Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

Активное участие в практических занятиях позволяет закрепить и оценить знания, полученные в ходе изучения темы (в том числе и самостоятельного), выявить и устранить пробелы в знаниях.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие, система и принципы сравнительного правоведения	Опрос
ПР02	История развития сравнительного правоведения.	Опрос
ПР03	Понятие и классификация правовых систем	Доклады и обсуждение по вопросам практического задания
ПР04	Романо-германская правовая семья	Доклады и обсуждение по вопросам практического задания
ПР05	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)	Доклады и обсуждение по вопросам практического задания
ПР06	Религиозные правовые семьи.	Доклады и обсуждение по вопросам практического обсуждение кого задания
ПР07	Восточное право и африканское право.	Доклады по вопросам практического задания
ПР08	Российская правовая система	Доклады и обсуждение по вопросам практического задания
СР01	Понятие, система и принципы сравнительного правоведения	Реферат
СР02	История развития сравнительного правоведения.	Реферат
СР03	Понятие и классификация правовых систем	Реферат
СР04	Романо-германская правовая семья	Реферат
СР05	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)	Реферат
СР06	Религиозные правовые семьи.	Реферат
СР07	Восточное право и африканское право.	Реферат
СР08	Российская правовая система	Реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зачет	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-1) знать сущность и проблемы современной юридической науки в целом; современные подходы к решению возникающих проблем; основы научно – сравнительного анализа юридических проблем

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
определяет юридические характеристики и правовые критерии различных правовых систем	ПР01, ПР02
воспроизводит виды и содержание сравнительного анализа юридических отношений в различных правовых системах.	ПР03, ПР04, ПР05, СР03, СР04, СР5

ИД-5 (УК-1) Уметь анализировать правоотношения в различных правовых системах, определять фактическое их содержание

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет определять юридически значимые особенности в правоотношениях различных систем	Зач01
правильно определяет способы устранения проблемных ситуаций на основе научных методов сравнительного правоведения	Зач01
называет и анализирует объекты, субъекты сравнительного правоведения.	Зач01
раскрывает правовые связи между субъектами правоотношений в различных правовых системах	Зач01
демонстрирует способность применять системный подход и на ее основе определять проблемы и правильно вырабатывать стратегию их решения.	Зач01

Вопросы к опросу ПР01

1. Сравнительный метод в правоведении.
2. Становление сравнительного правоведения.
3. Предмет и методы сравнительного правоведения.
4. Критерии классификации правовых систем.
5. Формы сравнения.
6. Аксиомы сравнительного правоведения.
7. Западное и восточное право.
8. Правовая культура и правовая идеология.
9. Стиль юридического мышления.

Темы рефератов СР01

1. Сравнительное правоведение в системе юридических наук.
2. Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками: общей теорией и историей права, философией и социологией права, отраслевыми юридическими науками, сравнительной политологией, юридический этнологией.
3. Сравнительное правоведение и изучение зарубежного права.
4. Изучение правовой карты современного мира – основная задача современного сравнительного правоведения.
5. Сравнительное правоведение как метод и как научная дисциплина.

6. Сравнительное правоведение как учебный курс.

Вопросы к опросу ПР02

7. Возникновение и основные этапы развития сравнительного правоведения.
8. Общая характеристика сравнительного правоведения XIX в.
9. Историко-философское направление сравнительного правоведения в Германии.
10. Французская школа сравнительного законодательства.
11. Развитие сравнительного правоведения в России.
12. Особенности эволюции сравнительного правоведения в Англии и США.
13. Сравнительное правоведение в первой половине XX в.
14. Сравнительное правоведение после Второй мировой войны.
15. Развитие советского сравнительного правоведения.
16. Современное состояние юридической компаративистики.

Темы рефератов СР02

1. Зарождение сравнительного метода исследования в древнегреческой философии права и особенности его использования в средневековом правоведении и правоведении Нового времени.
2. Формирование сравнительного правоведения в X1X-XX веках.
3. Современное состояние сравнительного правоведения в зарубежной и российской правовой науке.
4. Разработка проблем сравнительного правоведения учеными-юристами зарубежных стран.
5. Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество. Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права. Основные теории.
6. Влияние международного права на развитие национальных правовых систем.
7. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.
8. Международные стандарты в области прав человека. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека.
9. Взаимодействие сравнительного правоведения и международного публичного права.

Темы докладов СР03

1. Понятие и классификация правовых систем. Критерии классификации национальных правовых систем.
2. Правовая культура и правовая идеология.
3. Частное и публичное право.
4. Источники права. Структура права.
5. Юридическое мышление и юридическая техника.
6. Западное и восточное право. Светское и религиозное право.

Темы рефератов СР03

1. Правовая карта мира.
2. Рецепция римского частного права.
3. Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права.
4. Источники права: закон, обычай, судебная практика, доктрина.
5. Юридическая профессия и юридическое образование.

Темы докладов СР04

1. История формирования романо-германской правовой семьи: от обычного права к законодательству.

2. Структура романо-германской правовой семьи.

3. Источники романо-германской правовой семьи

4. Основные различия между романским и германским правом.

Темы рефератов СР04

1. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи.

2. Французское право – модель французской правовой группы.

3. Право ФРГ – модель германской правовой группы.

4. Правовые системы скандинавских стран.

5. Скандинавских стран в самостоятельную правовую семью.

6. Историческое развитие правовых систем Скандинавских стран.

7. Унификация и гармонизация законодательства Скандинавских стран

Темы докладов СР05

1. История формирования англосаксонской правовой семьи.

2.Общее право и право справедливости.

3. Процессуальное и материальное право.

4. Понятие нормы права.

5. Источники права: обычай, прецедент, закон, роль судебной практики.

6. Особенности права США: прецедент и законодательство, деятельность Верховного суда.

Темы рефератов СР05

1. Особенности правовых систем Канады, Австралии и Новой Зеландии: Соотношение английского права и местного обычного права. Источники права. Судебная система.

2. Декларация независимости США 1776 г. Конституция США 1787 г. Билль о правах 1791 г. Поправки в Конституцию США.

3. Особенности правовой системы Канады: Соотношение английского права и местного обычного права. Источники права. Судебная система.

4. Особенности правовой системы Австралии: Соотношение английского права и местного обычного права. Источники права. Судебная система.

5. Особенности правовой системы Новой Зеландии: Соотношение английского права и местного обычного права. Источники права. Судебная система.

6. Особенности общего права США. Кодификация и систематизация законодательства США.

7. Современные тенденции развития американского права.

8. Прецедентное право и общее правовое наследие стран Британского Содружества.

Темы докладов СР06

1. Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах.

2. Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия.

3. Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле.

Темы рефератов СР06

1. Религиозно-этические корни исламского права.

2. Источники исламского права.
3. Толкование Корана и религиозно-правовые школы
4. Современные аспекты правовой идеологии и норм мусульманского права.

Темы докладов СР07
1. Особенности восточного правопонимания.
2. История формирования китайского права: конфуцианство и легизм.
3. Источники восточного права, правоприменение.
4. История формирования японского права и современное состояние.
5. Особенности права стран Африки.

Темы рефератов СР07
1. Дальневосточная правовая семья и ее нравственно-религиозные истоки.
2. Морально-нравственные нормы конфуцианства и доктрина легизма, становление традиционного китайского права.
3. Этапы развития китайского права и его кодификация начала XXв.
4. Право племен Тропической Африки и Океании.
5. Африканское обычное право и современное законодательство.
6. Современная правовая система КНР.
7. Правовая система Японии.
8. Особенности японского правопонимания.
9. Взаимодействие в Японии традиционных норм поведения и воспринятого западного права.
10. Современное японское право. «Живое право».

Темы докладов СР08
1. Российское дореволюционное право и советское право.
2. Особенности российской правовой культуры.
3. Марксизм-ленинизм как идеологическая основа советского права.
4. Проблема собственности в советском праве. Соотношение частного и публичного права.
5. Эволюция советского права: от периода военного коммунизма до перестройки.
6. Современная правовая система России, ее место в романо-германской правовой семье.

Темы рефератов СР07
1. Особенности российской правовой системы
2. История российского законодательства
3. Российская правовая система в международном праве
4. Источники российского права.
5. Российская правовая культура.
6. Особенности становления правовой системы России в ХУ111 в – перовой половине Х1Х в.
7. Правовая система пореформенной России.
8. Становление и развитие российского правоведения во второй половине Х1Х в.-начале XX.
9. Особенности социалистического права.
10. Эволюция советского права.

Вопросы к зачету

1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.

2. Сравнительный метод в правоведении.
3. Предмет и методы сравнительного правоведения.
4. Критерии классификации правовых систем.
5. Формы сравнения.
6. Аксиомы сравнительного правоведения.
7. Западное и восточное право.
8. Правовая культура и правовая идеология.
9. Стиль юридического мышления.
10. История формирования Романо-германской правовой семьи.
11. Роль рецепции римского права в формировании Романо-германской правовой семьи.
12. Источники романо-германского права.
13. Основные различия между романским и германским правом.
14. Становление англосаксонской правовой семьи.
15. Общее право и право справедливости.
16. Источники права англосаксонского права.
17. Понятие судебного прецедента и роль судебной практики в странах англосаксонского права.
18. Особенности права США.
19. Конституционный надзор в США.
20. Российская правовая культура.
21. Особенности становления правовой системы России в ХУ111 в – первой половине Х1Х в.
22. Правовая система пореформенной России.
23. Влияние немецкой правовой мысли на российскую правовую мысль.
24. Становление и развитие российского правоведения во второй половине Х1Х в.-начале ХХ.
25. Особенности социалистического права.
26. Соотношение частного и публичного права при социализме.
27. Марксизм-ленинизм как идеологическая основа советского права.
28. Проблема собственности в советском праве.
29. Эволюция советского права.
30. История становления мусульманского права.
31. Источники мусульманского права.
32. Роль мусульманского права в теократических и светских государствах.
33. Индусское право.
34. Иудейское право.
35. Особенности восточного правопонимания.
36. Право Китая: история и современное состояние.
37. Право Японии: история и современное состояние.
38. Особенности правовых систем африканских стран.
39. «Традиционное» и «новое» право в станах Африки.
40. Роль юридической профессии в государствах относящихся к разным правовым семьям.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Зачет. Задание состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практического задания.

Время на подготовку: 30 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в отве-

тах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Актуальные вопросы производства
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
предварительного следствия

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-1 (ПК-2) Знать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность следователей по расследованию преступлений	воспроизводит понятие, общие условия предварительного расследования
	формулирует научную организацию труда и планирование работы следователя, поводы и основание для возбуждения уголовного дела
	определяет криминалистическую регистрацию и статистическую отчетность в деятельности следователя
ИД-2 (ПК-2) Уметь анализировать и правильно применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иные нормативно-правовые акты в ходе расследования преступлений, подследственных следователям	осуществляет рассмотрение сообщений о преступлении, принимает решение о возбуждении уголовного дела или об его отказе
	анализирует актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела и оформляет их в процессуальных документах
ИД-3 (ПК-2) Владеть навыками анализа и оценки ситуаций, складывающихся на различных этапах предварительного следствия; планирования и производства процессуальных действий	обосновывает необходимость производства следственных действий на первоначальном, последующем и заключительном этапах расследования преступлений
	владеет навыками производства осмотра, допроса, обыска, выемки, задержания подозреваемого, предъявления для опознания, очной ставки, проверки показаний на месте и проведения следственного эксперимента, назначения судебных экспертиз, привлечения лица в качестве обвиняемого, ознакомления обвиняемого с материалами уголовного дела
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-1 (ПК-4)	формулирует деятельность следователя при избрании мер пресечения, формы окончания предварительного следствия

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Знать методы и способы расследования преступлений при производстве предварительного следствия	воспроизводит положения производства следственных действий
ИД-2 (ПК-4) Уметь выявлять особенности производства следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами, а также с участием иностранных граждан	анализирует обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о преступлениях, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами, а также по делам о преступлениях, совершенными с участием иностранных граждан
	оценивает и воспроизводит особенности возбуждения уголовного дела и расследования преступлений, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами, а также по делам о преступлениях, совершенными с участием иностранных граждан
ИД-3 (ПК-4) Владеть навыками составления процессуальных документов при производстве предварительного следствия	владеть навыками составления процессуальных документов на первоначальном, последующем и заключительном этапе расследования

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовая работа	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**132**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические и практические основы деятельности следователя

История развития органов предварительного следствия в России. Понятие и общая характеристика деятельности по расследованию преступлений. Научная организация труда и планирование работы следователя. Криминалистическая регистрация и статистическая отчетность в деятельности следователя. Взаимодействие следователя с органами дознания.

Тема 2. Актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела

Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Порядок возбуждения уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Тема 3. Актуальные вопросы деятельности следователя на первоначальном этапе расследования

Понятие, сущность и виды следственного осмотра. Организация проведения допроса на предварительном следствии. Понятие цели и виды обыска, выемки. Задержание подозреваемого, его личного осмотра, допроса и освидетельствования

Тема 4. Актуальные вопросы деятельности следователя на последующем этапе расследования

Организация работы следователя при предъявлении для опознания. Основания и порядок производства очной ставки. Сущность, цели и особенности проверки показаний на месте и проведения следственного эксперимента. Процедура назначения и проведения судебных экспертиз. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Деятельность следователя при избрании мер пресечения.

Тема 5. Актуальные вопросы деятельности следователя на заключительном этапе расследования

Формы окончания предварительного расследования. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами дела. Ознакомление обвиняемого с материалами дела. Процессуальное оформление окончания расследования. Понятие, форма, содержание и значение обвинительного заключения.

Тема 6. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами

Участники производства по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о преступлениях, совершенных лицами страдающими психическими расстройствами. Особенности уголовного судопроизводства в отношении лиц, страдающих психическими расстройствами.

Тема 7. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам с участием иностранных граждан

Особенности правового положения иностранных граждан, учитываемые при организации расследования связанных с ними преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных как иностранными гражданами, так и в отношении их. Особенности организации расследования преступлений, связанных с иностранными гражданами. Особенности возбуждения уголовного дела и действия следователя на первоначальном этапе расследования. Особенности проведения отдельных следственных действий с участием иностранных граждан.

Практические занятия

ПР01. Теоретические и практические основы деятельности следователя

ПР02. Актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела

ПР03. Актуальные вопросы деятельности следователя на первоначальном этапе расследования

ПР04. Актуальные вопросы деятельности следователя на последующем этапе расследования

ПР05. Актуальные вопросы деятельности следователя на заключительном этапе расследования

ПР06. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами

ПР07. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам с участием иностранных граждан

Самостоятельная работа:

СР01. Теоретические и практические основы деятельности следователя

СР02. Актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела

СР03. Актуальные вопросы деятельности следователя на первоначальном этапе расследования

СР04. Актуальные вопросы деятельности следователя на последующем этапе расследования

СР05. Актуальные вопросы деятельности следователя на заключительном этапе расследования

СР06. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами

СР07. Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам с участием иностранных граждан

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Караева, А. А. Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел : учебное пособие / А. А. Караева. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 125 с. — ISBN 978-5-7410-3379-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/503505.

2. Предварительное следствие : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Р. Э. Адамян, Е. Н. Арестова, Н. В. Анисимова [и др.] ; под редакцией Д. А. Иванова, А. С. Есиной. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 576 с. — ISBN 978-5-238-03510-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141526.html.

3. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Обеспечение прав участников уголовного судопроизводства в ходе предварительного следствия : задачник / В. В. Артемова, А. С. Есина, Д. А. Иванов [и др.] ; под редакцией А. С. Есиной. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-0615-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96767.html.

4. Сержантова, Л. А. Досудебное производство по уголовным делам : учебное пособие / Л. А. Сержантова. — Самара : Самарский университет, 2025. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-2246-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/517123.

5. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры : учебное пособие для вузов / А. Н. Артамонов, А. С. Дежнев, В. В. Кальницкий [и др.] ; под редакцией А. Н. Артамонова. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-88651-754-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119028.html.

6. Теплякова, О. А. Допрос – способ получения и закрепления личных доказательств : учебное пособие / О. А. Теплякова. — Москва : МУИВ, 2024. — 115 с. — ISBN 978-5-9580-0765-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443051.

7. Уголовный процесс : практикум / составители Н. И. Лямкина, Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-7014-0968-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106160.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «Актуальные вопросы производства предварительного следствия». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий.

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; учебная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается учебная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед итоговым контролем (зачет).

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий.

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы.

Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Теоретические и практические основы деятельности следователя	семинар, опрос
ПР02	Актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела	опрос
ПР03	Актуальные вопросы деятельности следователя на первоначальном этапе расследования	презентация, опрос
ПР04	Актуальные вопросы деятельности следователя на последующем этапе расследования	опрос
ПР05	Актуальные вопросы деятельности следователя на заключительном этапе расследования	доклад, опрос
ПР06	Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами	опрос
ПР 07.	Особенности производства предварительного следствия по уголовным делам с участием иностранных граждан	доклад, опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-2) знать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность следователей по расследованию преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит понятие, общие условия предварительного расследования	ПР01, СР01
формулирует научную организацию труда и планирование работы следователя, поводы и основание для возбуждения уголовного дела	ПР01, ПР02, СР02
определяет криминалистическую регистрацию и статистическую отчетность в деятельности следователя	ПР01,Экз01

Задания к опросу ПР01

1 История развития органов предварительного следствия в России.

2 Понятие и общая характеристика деятельности по расследованию преступлений.

3 Научная организация труда и планирование работы следователя.

4 Криминалистическая регистрация и статистическая отчетность в деятельности следователя.

5 Взаимодействие следователя с органами дознания.

Задания к опросу ПР02

1 Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела.

2 Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.

3 Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.

4 Порядок возбуждения уголовного дела.

5 Отказ в возбуждении уголовного дела.

Тематика заданий к СР01

Подготовка тезисов сообщений по вопросам:

1. Понятие и значение стадии предварительного расследования.
2. Формы предварительного расследования: предварительное следствие и дознание.
3. Общие условия предварительного расследования.

Подготовить реферат по одной из ниже указанных тем:

1.Значение и особенности стадии «предварительное расследование».

2.Особенности предварительного следствия.

Тематика заданий к СР02

1. Предварительное следствие: общие положения.
2. Срок следствия, его продление.
3. Производство предварительного следствия следственной группой.
4. Общие правила производства следственных действий.
5. Признаки следственных действий.

Практическое задание:

1. Составить сравнительную таблицу «сходства и отличия предварительного следствия и дознания».

2. По предоставленной фабуле примите решение о возбуждении уголовного дела. Фабула: 20 августа 2021 года Петров И.И., 1971 г.р., путем взлома входной двери проник в квартиру,

находящейся по адресу г. Тамбов, ул. Мира, д. 187, кв. 29, принадлежащей на праве собственности гражданке Кузнецовой А.А. и похитил имущество на сумму 100 тыс. рублей.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. История развития органов предварительного следствия в России.
2. Понятие и общая характеристика деятельности по расследованию
3. преступлений.
4. Научная организация труда и планирование работы следователя.
5. Криминалистическая регистрация и статистическая отчетность в
6. деятельности следователя.
7. Взаимодействие следователя с органами дознания.
8. Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела.
9. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
10. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.
11. Порядок возбуждения уголовного дела.
12. Отказ в возбуждении уголовного дела.

ИД-2 (ПК-2) уметь анализировать и правильно применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иные нормативно-правовые акты в ходе расследования преступлений, подследственных следователям

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет рассмотрение сообщений о преступлении, принимает решение о возбуждении уголовного дела или об его отказе	ПР02, СР02
анализирует актуальные вопросы деятельности следователя на этапе возбуждения уголовного дела и оформляет их в процессуальных документах	ПР02, Экз01

Задания к опросу ПР02

1 Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела.

2 Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.

3 Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.

4 Порядок возбуждения уголовного дела.

5 Отказ в возбуждении уголовного дела.

Тематика заданий к СР02

6. Предварительное следствие: общие положения.
7. Срок следствия, его продление.
8. Производство предварительного следствия следственной группой.
9. Общие правила производства следственных действий.
10. Признаки следственных действий.

Практическое задание:

1. Составить сравнительную таблицу «сходства и отличия предварительного следствия и дознания».

2. По предоставленной фабуле примите решение о возбуждении уголовного дела. Фабула: 20 августа 2021 года Петров И.И., 1971 г.р., путем взлома входной двери проник в квартиру, находящейся по адресу г. Тамбов, ул. Мира, д. 187, кв. 29, принадлежащей на праве собственности гражданке Кузнецовой А.А. и похитил имущество на сумму 100 тыс. рублей.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
3. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.
4. Порядок возбуждения уголовного дела.
5. Отказ в возбуждении уголовного дела.

ИД-3 (ПК-2) владеть навыками анализа и оценки ситуаций, складывающихся на различных этапах предварительного следствия; планирования и производства процессуальных действий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обосновывает необходимость производства следственных действий на первоначальном, последующем и заключительном этапах расследования преступлений	ПР03, ПР04, ПР05, СР03, СР04, СР05, Экз01
владеет навыками производства осмотра, допроса, обыска, выемки, задержания подозреваемого, предъявления для опознания, очной ставки, проверки показаний на месте и проведения следственного эксперимента, назначения судебных экспертиз, привлечения лица в качестве обвиняемого, ознакомления обвиняемого с материалами уголовного дела	

Задание к опросу ПР03

1. Составление протокола осмотра места происшествия.
2. Подготовка ориентировки о краже. Работа следователя с объектами, изъятыми с места происшествия. Назначение необходимых судебных экспертиз.
3. Организация и производство допроса свидетеля по уголовному делу о краже.
4. Оценка следственной ситуации и принятие решения о допросе свидетеля. Определение предмета показаний свидетеля по уголовному делу о краже. Планирование производства допроса свидетеля. Виды и структура плана допроса свидетеля. Способы вызова свидетеля для допроса. Допрос свидетеля. Составление протокола допроса свидетеля.
5. Организация и производство допроса потерпевшего по уголовному делу о краже.
6. Оценка следственной ситуации и принятие решения о допросе потерпевшего. Определение предмета показаний потерпевшего по уголовному делу о краже. Принятие и процессуальное оформление решения о признании гражданина потерпевшим. Особенности планирования допроса потерпевшего. Виды и структура плана допроса потерпевшего. Способы вызова потерпевшего для допроса. Допрос потерпевшего. Составление протокола допроса потерпевшего.
7. Составление постановления о признании потерпевшим. Разъяснение потерпевшему его прав и обязанностей. Разъяснение потерпевшему права на заявление гражданского иска. Принятие следователем искового заявления потерпевшего. Составление постановления о признании потерпевшего гражданским истцом.
8. Поручения следователя о производстве следственных и розыскных действий по уголовному делу о краже.
9. Виды и содержание поручений и указаний о производстве следственных и розыскных действий. Оценка оснований и принятие решения о поручении производства следственных и розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве отдельных следственных и розыскных действий. Составление таких поручений, приложений к ним, сопроводительных писем.
10. Организация и производство выемки. Изучение материалов дела и принятие решения о производстве выемки. Вынесение соответствующего постановления. Подготовка и организация выемки. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц. Состав-

ление протокола выемки. Организация и производство обыска. Оценка оснований для производства обыска. Вынесение постановления (ходатайства следователя перед судом о производстве обыска), составление постановления об обыске от имени судьи. Подготовка к производству обыска. Формирование и инструктаж следственно-оперативной группы. Производство обыска в жилом помещении и использование технико-криминалистических средств. Тактические приемы наблюдения за поведением обыскиваемых лиц. Методы обнаружения тайников и их исследование. Порядок работы с объектами, обнаруженными при обыске. Процессуальное оформление результатов обыска.

11. Организация и производство задержания подозреваемого и его личного обыска. Оценка доказательств для принятия решения о задержании подозреваемого. Порядок кратковременного задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления. Составление протокола о задержании лица по подозрению в совершении преступления. Взаимодействие следователя с работниками служб и подразделений органа внутренних дел для задержания лица по подозрению в совершении преступления. Производство личного обыска задержанного. Процессуальное оформление задержания и личного обыска. Деятельность следователя по обеспечению законных прав подозреваемого.

12. Организация и производство с применением звукозаписи допроса подозреваемого по уголовному делу о краже. Изучение материалов уголовного дела о краже для определения предмета допроса подозреваемого. Планирование производства с применением звукозаписи допроса подозреваемого. Обеспечение участия защитника в допросе подозреваемого. Подготовка к производству допроса подозреваемого. Выбор тактических приемов, используемых при допросе подозреваемого. Производство допроса подозреваемого. Процессуальное оформление допроса подозреваемого.

13. Организация и производство освидетельствования подозреваемого. Определение оснований для освидетельствования подозреваемого. Организация производства освидетельствования. Вынесение постановления о производстве освидетельствования. Обеспечение участия защитника в освидетельствовании подозреваемого. Подготовка и производство освидетельствования. Участие специалистов в производстве освидетельствования. Составление протокола освидетельствования.

Задание к опросу ПР04

1. Организация и производство предъявления для опознания лиц и предметов. Оценка следственной ситуации и принятие решения о предъявлении для опознания живых лиц. Планирование и организация предъявления для опознания. Производство предъявления для опознания. Составление протокола предъявления для опознания. Особенности подготовки и предъявления для опознания по фотокарточкам лиц. Оценка оснований предъявления для опознания предметов. Планирование и организация данного следственного действия. Подготовка необходимых объектов для опознания. Предъявление для опознания предметов. Составление протокола предъявления для опознания.

2. Организация и производство очной ставки. Изучение и анализ показаний допрошенных лиц. Определение существенных противоречий в показаниях допрошенных лиц как основания для проведения очной ставки. Принятие решения о производстве очной ставки. Планирование очной ставки. Организация и производство очной ставки. Использование доказательств при производстве очной ставки. Способы фиксации показаний на очной ставке. Составление протокола очной ставки.

3. Организация и производство проверки показаний на месте. Оценка следственной ситуации и учет факторов, влияющих на принятие решения о проведении проверки показаний на месте. Обоснование решения о производстве данного следственного действия. Организация проведения проверки показаний на месте. Планирование данного следственного действия с участием защитника и с применением видеозаписи. Производство проверки показаний на месте. Составление протокола проверки показаний на месте и приложений к

нему.

4. Организация назначения и производства судебных экспертиз. Анализ материалов уголовного дела. Определение оснований для назначения судебных экспертиз и получения образцов для сравнительного исследования. Организация и производство получения образцов для сравнительного исследования. Планирование получения образцов для сравнительного исследования. Вынесение постановления о получении образцов для сравнительного исследования. Подготовка и проведение этого следственного действия. Участие специалистов. Составление протокола получения образцов для сравнительного исследования. Работа следователя по назначению судебных экспертиз. Подготовка постановления о назначении судебной экспертизы. Формулирование вопросов, подлежащих разрешению экспертом. Определение экспертного учреждения, которому целесообразно поручить производство судебной экспертизы. Ознакомление с постановлением о назначении судебной экспертизы обвиняемого и разъяснение его прав. Составление протокола ознакомления обвиняемого с постановлением о назначении судебной экспертизы. Направление названного постановления и объектов исследования в экспертное учреждение для производства судебной экспертизы. Особенности назначения судебных экспертиз: дактилоскопической; судебно-биологической; судебно-наркологической. Составление соответствующих постановлений.

5. Работа следователя по исследованию и оценке доказательств и составлению постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Организация в производство предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Анализ материалов уголовного дела. Исследование и оценка доказательств для определения их достаточности для предъявления обвинения и решения вопроса о привлечении лица в качестве обвиняемого. Структура и содержание постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого в краже.

6. Организация и производство предъявления обвинения и допроса обвиняемого по уголовному делу о краже.

7. Организация и порядок предъявления обвинения в совершении преступления. Планирование предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Обеспечение законных прав обвиняемого. Подготовка к производству с участием защитника предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Определение тактики допроса обвиняемого.

8. Предъявление обвинения: объявление лицу о привлечении его в качестве обвиняемого; разъяснение прав обвиняемого; ознакомление обвиняемого с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого; разъяснение сущности обвинения; процессуальное оформление предъявления обвинения.

9. Производство допроса обвиняемого. Составление протокола допроса обвиняемого. Заполнение статистической учетной карточки на лицо, совершившее преступление (форма № 1 .2).

10. Организация и производство предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого по уголовному делу о краже.

11. Особенности организации предъявления обвинения несовершеннолетнему обвиняемому. Планирование предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Обеспечение законных прав несовершеннолетнего обвиняемого. Подготовка к производству с участием защитника предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Определение тактики допроса несовершеннолетнего обвиняемого.

12. Предъявление обвинения несовершеннолетнему обвиняемому: объявление несовершеннолетнему лицу о привлечении его в качестве обвиняемого; разъяснение прав обвиняемого; ознакомление обвиняемого с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого; разъяснение сущности обвинения; процессуальное оформление предъявления обвинения.

13. Производство допроса обвиняемого. Особенности участия защитника, педа-

гога в допросе несовершеннолетнего обвиняемого. Составление протокола допроса обвиняемого. Заполнение статистической учетной карточки на лицо, совершившее преступление.

Задание к опросу ПР05

1. Принятие следователем решения об окончании предварительного следствия и работа по систематизации материалов дела о краже. Оценка материалов уголовного дела для принятия решения об окончании производства предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Систематизация и оформление материалов уголовного дела.

2. Ознакомление потерпевшего и гражданского истца, гражданского ответчика и обвиняемых с материалами уголовного дела и разрешение ходатайств обвиняемых и их защитников.

3. Уведомление потерпевшего и гражданского истца, гражданского ответчика их представителей об окончании предварительного следствия с разъяснением права на ознакомление с материалами уголовного дела.

4. Ознакомление названных участников уголовного процесса с материалами уголовного дела и составление соответствующих протоколов. Принятие решения по заявленным ходатайствам. Объявление обвиняемому и его защитнику об окончании предварительного следствия и разъяснение законных прав обвиняемого.

5. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Составление протокола объявления об окончании предварительного следствия и о предъявлении обвиняемому и его защитнику материалов дела.

6. Работа следователя по рассмотрению ходатайств, заявленных обвиняемым и его защитником. Изучение следователем заявленного ходатайства и принятие по нему решений. Процессуальное оформление принятого решения.

7. Ознакомление обвиняемого и его защитника с постановлением следователя, содержащим соответствующее решение по заявленному ходатайству.

8. Работа следователя по составлению обвинительного заключения и направлению уголовного дела прокурору заключается в следующем. Изучение материалов уголовного дела о краже. Подготовка общей схемы обвинительного заключения. Определение содержания обвинительного заключения.

9. Составление обвинительного заключения и приложений к нему. Составление и оформление сопроводительного письма о направлении уголовного дела прокурору. Передача уголовного дела и вещественных доказательств прокурору.

10. Заполнение справки о результатах рассмотрения уголовного дела (форма № 6) и статистических карточек: о результатах расследования преступления (форма № 1.1); на лицо, совершившее преступление (форма № 2).

СР03

1. Распечатать бланки: Протокола осмотра места происшествия; Постановление о признании потерпевшим; Протокол допроса потерпевшего; Отдельное поручение органу дознания, Постановление об обыске, Протокол обыска, Протокол осмотра предмета, Постановление о приобщении к уголовному делу вещественного доказательства, Протокол задержания лица; Протокол допроса подозреваемого; Постановление об освидетельствовании подозреваемого; Протокол освидетельствования подозреваемого и заполнить эти бланки.

СР04

Распечатать бланки: протокола предъявления для опознания лица и предмета, протокол очной ставки, протокола проведения проверки показаний на месте, постановление о назначении экспертизы; протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с постановлением о назначении экспертизы; протокол ознакомления потерпевшего с постановлением

о назначении экспертизы, постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого; протокол допроса обвиняемого, постановление об избрании меры пресечения в отношении обвиняемого и заполнить их.

СР05

Распечатать бланки: протоколов ознакомления потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, обвиняемого и его защитника, составить обвинительное заключение.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Формы предварительного расследования.
2. Органы предварительного следствия.
3. Общие условия предварительного следствия.
4. Виды подследственности. Место и начало предварительного следствия.
5. Сроки предварительного следствия.
6. Меры по устранению причин и условий, способствовавших совершению преступления.
7. Соединение и выделение уголовных дел.
8. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.
9. Основания и порядок изменения и дополнения обвинения.
10. Следственные действия: осмотр, освидетельствование.
11. Обыск и выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Личный обыск.
12. Предъявление для опознания.
13. Задержание и допрос подозреваемого.
14. Производство экспертизы. Виды экспертиз.
15. Следственный эксперимент.
16. Проверка показаний на месте.
17. Допрос потерпевшего, свидетеля. Очная ставка.
18. Понятие, основания и условия приостановления предварительного следствия.
19. Процессуальный порядок приостановления дела. Розыск лиц, скрывшихся от следствия и суда.
20. Основания и порядок прекращения уголовного дела
21. Основания и порядок окончания предварительного расследования с составлением обвинительного заключения.

ИД-1 (ПК-4) знать методы и способы расследования преступлений при производстве предварительного следствия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует деятельность следователя при избрании мер пресечения, формы окончания предварительного следствия	ПР04, ПР05
воспроизводит положения производства следственных действий	ПР04,СР03, СР04

Задание к опросу ПР03

1. Составление протокола осмотра места происшествия.
2. Подготовка ориентировки о краже. Работа следователя с объектами, изъятыми с места происшествия. Назначение необходимых судебных экспертиз.
3. Организация и производство допроса свидетеля по уголовному делу о краже.
4. Оценка следственной ситуации и принятие решения о допросе свидетеля. Определение предмета показаний свидетеля по уголовному делу о краже. Планирование производства допроса свидетеля. Виды и структура плана допроса свидетеля. Способы вызова

свидетеля для допроса. Допрос свидетеля. Составление протокола допроса свидетеля.

5. Организация и производство допроса потерпевшего по уголовному делу о краже.

6. Оценка следственной ситуации и принятие решения о допросе потерпевшего. Определение предмета показаний потерпевшего по уголовному делу о краже. Принятие и процессуальное оформление решения о признании гражданина потерпевшим. Особенности планирования допроса потерпевшего. Виды и структура плана допроса потерпевшего. Способы вызова потерпевшего для допроса. Допрос потерпевшего. Составление протокола допроса потерпевшего.

7. Составление постановления о признании потерпевшим. Разъяснение потерпевшему его прав и обязанностей. Разъяснение потерпевшему права на заявление гражданского иска. Принятие следователем искового заявления потерпевшего. Составление постановления о признании потерпевшего гражданским истцом.

8. Поручения следователя о производстве следственных и розыскных действий по уголовному делу о краже.

9. Виды и содержание поручений и указаний о производстве следственных и розыскных действий. Оценка оснований и принятие решения о поручении производства следственных и розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве розыскных действий. Структура поручения следователя о производстве отдельных следственных и розыскных действий. Составление таких поручений, приложений к ним, сопроводительных писем.

10. Организация и производство выемки. Изучение материалов дела и принятие решения о производстве выемки. Вынесение соответствующего постановления. Подготовка и организация выемки. Производство выемки в учреждениях и у физических лиц. Составление протокола выемки. Организация и производство обыска. Оценка оснований для производства обыска. Вынесение постановления (ходатайства следователя перед судом о производстве обыска), составление постановления об обыске от имени судьи. Подготовка к производству обыска. Формирование и инструктаж следственно-оперативной группы. Производство обыска в жилом помещении и использование технико-криминалистических средств. Тактические приемы наблюдения за поведением обыскиваемых лиц. Методы обнаружения тайников и их исследование. Порядок работы с объектами, обнаруженными при обыске. Процессуальное оформление результатов обыска.

11. Организация и производство задержания подозреваемого и его личного обыска. Оценка доказательств для принятия решения о задержании подозреваемого. Порядок кратковременного задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления. Составление протокола о задержании лица по подозрению в совершении преступления. Взаимодействие следователя с работниками служб и подразделений органа внутренних дел для задержания лица по подозрению в совершении преступления. Производство личного обыска задержанного. Процессуальное оформление задержания и личного обыска. Деятельность следователя по обеспечению законных прав подозреваемого.

12. Организация и производство с применением звукозаписи допроса подозреваемого по уголовному делу о краже. Изучение материалов уголовного дела о краже для определения предмета допроса подозреваемого. Планирование производства с применением звукозаписи допроса подозреваемого. Обеспечение участия защитника в допросе подозреваемого. Подготовка к производству допроса подозреваемого. Выбор тактических приемов, используемых при допросе подозреваемого. Производство допроса подозреваемого. Процессуальное оформление допроса подозреваемого.

13. Организация и производство освидетельствования подозреваемого. Определение оснований для освидетельствования подозреваемого. Организация производства освидетельствования. Вынесение постановления о производстве освидетельствования. Обеспечение участия защитника в освидетельствовании подозреваемого. Подготовка и про-

изводство освидетельствования. Участие специалистов в производстве освидетельствования. Составление протокола освидетельствования.

Задание к опросу ПР04

1. Организация и производство предъявления для опознания лиц и предметов. Оценка следственной ситуации и принятие решения о предъявлении для опознания живых лиц. Планирование и организация предъявления для опознания. Производство предъявления для опознания. Составление протокола предъявления для опознания. Особенности подготовки и предъявления для опознания по фотокарточкам лиц. Оценка оснований предъявления для опознания предметов. Планирование и организация данного следственного действия. Подготовка необходимых объектов для опознания. Предъявление для опознания предметов. Составление протокола предъявления для опознания.

2. Организация и производство очной ставки. Изучение и анализ показаний допрошенных лиц. Определение существенных противоречий в показаниях допрошенных лиц как основания для проведения очной ставки. Принятие решения о производстве очной ставки. Планирование очной ставки. Организация и производство очной ставки. Использование доказательств при производстве очной ставки. Способы фиксации показаний на очной ставке. Составление протокола очной ставки.

3. Организация и производство проверки показаний на месте. Оценка следственной ситуации и учет факторов, влияющих на принятие решения о проведении проверки показаний на месте. Обоснование решения о производстве данного следственного действия. Организация проведения проверки показаний на месте. Планирование данного следственного действия с участием защитника и с применением видеозаписи. Производство проверки показаний на месте. Составление протокола проверки показаний на месте и приложений к нему.

4. Организация назначения и производства судебных экспертиз. Анализ материалов уголовного дела. Определение оснований для назначения судебных экспертиз и получения образцов для сравнительного исследования. Организация и производство получения образцов для сравнительного исследования. Планирование получения образцов для сравнительного исследования. Вынесение постановления о получении образцов для сравнительного исследования. Подготовка и проведение этого следственного действия. Участие специалистов. Составление протокола получения образцов для сравнительного исследования. Работа следователя по назначению судебных экспертиз. Подготовка постановления о назначении судебной экспертизы. Формулирование вопросов, подлежащих разрешению экспертом. Определение экспертного учреждения, которому целесообразно поручить производство судебной экспертизы. Ознакомление с постановлением о назначении судебной экспертизы обвиняемого и разъяснение его прав. Составление протокола ознакомления обвиняемого с постановлением о назначении судебной экспертизы. Направление названного постановления и объектов исследования в экспертное учреждение для производства судебной экспертизы. Особенности назначения судебных экспертиз: дактилоскопической; судебно-биологической; судебно-наркологической. Составление соответствующих постановлений.

5. Работа следователя по исследованию и оценке доказательств и составлению постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Организация в производство предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Анализ материалов уголовного дела. Исследование и оценка доказательств для определения их достаточности для предъявления обвинения и решения вопроса о привлечении лица в качестве обвиняемого. Структура и содержание постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого в краже.

6. Организация и производство предъявления обвинения и допроса обвиняемого по уголовному делу о краже.

7. Организация и порядок предъявления обвинения в совершении преступления.

Планирование предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Обеспечение законных прав обвиняемого. Подготовка к производству с участием защитника предъявления обвинения и допроса обвиняемого. Определение тактики допроса обвиняемого.

8. Предъявление обвинения: объявление лицу о привлечении его в качестве обвиняемого; разъяснение прав обвиняемого; ознакомление обвиняемого с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого; разъяснение сущности обвинения; процессуальное оформление предъявления обвинения.

9. Производство допроса обвиняемого. Составление протокола допроса обвиняемого. Заполнение статистической учетной карточки на лицо, совершившее преступление (форма № 1 .2).

10. Организация и производство предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого по уголовному делу о краже.

11. Особенности организации предъявления обвинения несовершеннолетнему обвиняемому. Планирование предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Обеспечение законных прав несовершеннолетнего обвиняемого. Подготовка к производству с участием защитника предъявления обвинения и допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Определение тактики допроса несовершеннолетнего обвиняемого.

12. Предъявление обвинения несовершеннолетнему обвиняемому: объявление несовершеннолетнему лицу о привлечении его в качестве обвиняемого; разъяснение прав обвиняемого; ознакомление обвиняемого с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого; разъяснение сущности обвинения; процессуальное оформление предъявления обвинения.

13. Производство допроса обвиняемого. Особенности участия защитника, педагога в допросе несовершеннолетнего обвиняемого. Составление протокола допроса обвиняемого. Заполнение статистической учетной карточки на лицо, совершившее преступление.

Задание к опросу ПР05

1. Принятие следователем решения об окончании предварительного следствия и работа по систематизации материалов дела о краже. Оценка материалов уголовного дела для принятия решения об окончании производства предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Систематизация и оформление материалов уголовного дела.

2. Ознакомление потерпевшего и гражданского истца, гражданского ответчика и обвиняемых с материалами уголовного дела и разрешение ходатайств обвиняемых и их защитников.

3. Уведомление потерпевшего и гражданского истца, гражданского ответчика их представителей об окончании предварительного следствия с разъяснением права на ознакомление с материалами уголовного дела.

4. Ознакомление названных участников уголовного процесса с материалами уголовного дела и составление соответствующих протоколов. Принятие решения по заявленным ходатайствам. Объявление обвиняемому и его защитнику об окончании предварительного следствия и разъяснение законных прав обвиняемого.

5. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Составление протокола объявления об окончании предварительного следствия и о предъявлении обвиняемому и его защитнику материалов дела.

6. Работа следователя по рассмотрению ходатайств, заявленных обвиняемым и его защитником. Изучение следователем заявленного ходатайства и принятие по нему решений. Процессуальное оформление принятого решения.

7. Ознакомление обвиняемого и его защитника с постановлением следователя, содержащим соответствующее решение по заявленному ходатайству.

8. Работа следователя по составлению обвинительного заключения и направлению

уголовного дела прокурору заключается в следующем. Изучение материалов уголовного дела о краже. Подготовка общей схемы обвинительного заключения. Определение содержания обвинительного заключения.

9. Составление обвинительного заключения и приложений к нему. Составление и оформление сопроводительного письма о направлении уголовного дела прокурору. Передача уголовного дела и вещественных доказательств прокурору.

10. Заполнение справки о результатах рассмотрения уголовного дела (форма № 6) и статистических карточек: о результатах расследования преступления (форма № 1.1); на лицо, совершившее преступление (форма № 2).

СР03

1. Распечатать бланки: Протокола осмотра места происшествия; Постановление о признании потерпевшим; Протокол допроса потерпевшего; Отдельное поручение органу дознания, Постановление об обыске, Протокол обыска, Протокол осмотра предмета, Постановление о приобщении к уголовному делу вещественного доказательства, Протокол задержания лица; Протокол допроса подозреваемого; Постановление об освидетельствовании подозреваемого; Протокол освидетельствования подозреваемого и заполнить эти бланки.

СР04

Распечатать бланки: протокола предъявления для опознания лица и предмета, протокол очной ставки, протокола проведения проверки показаний на месте, постановление о назначении экспертизы; протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с постановлением о назначении экспертизы; протокол ознакомления потерпевшего с постановлением о назначении экспертизы, постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого; протокол допроса обвиняемого, постановление об избрании меры пресечения в отношении обвиняемого и заполнить их.

ИД-2 (ПК-4) уметь выявлять особенности производства следствия по уголовным делам о преступлениях, совершенными лицами, страдающими психическими расстройствами, а также с участием иностранных граждан

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о преступлениях, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами, а также по делам о преступлениях, совершенными с участием иностранных граждан	ПР06, ПР07, СР06,СР07
оценивает и воспроизводит особенности возбуждения уголовного дела и расследования преступлений, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами, а также по делам о преступлениях, совершенными с участием иностранных граждан	

Задания к опросу ПР06

1. Участники производства по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами.

2. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о преступлениях, совершенных лицами страдающими психическими расстройствами.

3.Особенности уголовного судопроизводства в отношении лиц, страдающих психическими расстройствами.

Задания к опросу ПР07

1.Особенности правового положения иностранных граждан, учитываемые при организации расследования связанных с ними преступлений.

2. Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных как иностранными гражданами, так и в отношении их.

3. Особенности организации расследования преступлений, связанных с иностранными гражданами.

4. Особенности возбуждения уголовного дела и действия следователя на первоначальном этапе расследования.

5. Особенности проведения отдельных следственных действий с участием иностранных граждан.

СР06

Тематика рефератов

1. Особенности производства предварительного следствия по делам об общественно-опасных деяниях невменяемых и лиц у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство, делающее невозможным назначение или исполнение наказания.

2. Участие защитника и законного представителя.

3. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела.

4. Производство следственных действий с участием невменяемых лиц и лиц, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство.

5. Особенности применения мер пресечения в отношении невменяемых и лиц, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство.

6. Окончание предварительного следствия. Прекращение уголовного дела: основания и порядок.

7. Направление уголовного дела в суд для применения принудительных мер медицинского характера: содержание постановления; действия следователя и прокурора.

СР07

Тематика рефератов

1. Правовой статус иностранных граждан в РФ

2. Правовой статус иностранных граждан в уголовном судопроизводстве.

3. Участие иностранных граждан в стадии возбуждения уголовного дела.

4. Особенности производства предварительного следствия с участием иностранных граждан.

ИД-3 (ПК-4) владеть навыками составления процессуальных документов при производстве предварительного следствия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеть навыками составления процессуальных документов на первоначальном, последующем и заключительном этапе расследования	Экз01

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. История развития органов предварительного следствия в России.
2. Понятие и общая характеристика деятельности по расследованию
3. преступлений.
4. Научная организация труда и планирование работы следователя.
5. Криминалистическая регистрация и статистическая отчетность в
6. деятельности следователя.
7. Взаимодействие следователя с органами дознания.
8. Понятие и сущность деятельности следователя на стадии возбуждения уголовного дела.
9. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.
10. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении.
11. Порядок возбуждения уголовного дела.
12. Отказ в возбуждении уголовного дела.

13. Понятие, сущность и виды следственного осмотра.
14. Организация проведения допроса на предварительном следствии.
15. Понятие цели и виды обыска, выемки.
16. Задержание подозреваемого.
17. Организация работы следователя при предъявлении для опознания.
18. Основания и порядок производства очной ставки.
19. Сущность, цели и особенности проверки показаний на месте и проведения следственного эксперимента.
20. Процедура назначения и проведения судебных экспертиз.
21. Привлечение лица в качестве обвиняемого.
22. Деятельность следователя при избрании мер пресечения.
23. Формы окончания предварительного расследования.
24. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами дела.
25. Ознакомление обвиняемого с материалами дела.
26. Процессуальное оформление окончания расследования.
27. Понятие, форма, содержание и значение обвинительного заключения.
28. Участники производства по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами, страдающими психическими расстройствами.
29. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о преступлениях, совершенных лицами страдающими психическими расстройствами.
30. Особенности уголовного судопроизводства в отношении лиц, страдающих психическими расстройствами.
31. Особенности правового положения иностранных граждан, учитываемые при организации расследования связанных с ними преступлений.
32. Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных как иностранными гражданами, так и в отношении их.
33. Особенности организации расследования преступлений, связанных с иностранными гражданами.
34. Особенности возбуждения уголовного дела и действия следователя на первоначальном этапе расследования.
35. Особенности проведения отдельных следственных действий с участием иностранных граждан

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Форма отчетности экзамен
Задание состоит из 2 теоретических вопросов
Время на подготовку: 45 минут.
Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Принципы уголовного судопроизводства

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		О.П. Копылова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-4 (ПК-2) Уметь применять нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде	знать нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде
	уметь применять нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**10**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**134**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и основные положения принципов уголовного процесса

Принципы уголовного процесса – важнейшие определяющие правовые положения, на которых построен уголовный процесс как действенное средство борьбы с преступными посягательствами на государство и правопорядок и которые выражают осуществление в уголовном процессе демократизма и законности.

Понятие принципов уголовного процесса.

Соответствие принципов условиям общественного развития.

Влияние Судебной реформы в России на понимание и сущность принципов уголовного судопроизводства

Система принципов уголовного процесса.

Принципы, вытекающие из признанных мировым прогрессивным сообществом прав человека.

Принципы, обеспечивающие эффективность уголовного процесса и доступ к правосудию.

Международная практика провозглашения основных принципов уголовного судопроизводства. Всеобщая Декларация прав человека как основа принципов уголовного судопроизводства.

Императивный, властный и повелительный характер принципов уголовного процесса.

Тема 2. Принципы уголовного процесса в историческом развитии

Проблемы исторического развития уголовного судопроизводства.

Формационно-классовый подход.

Концепция естественного исторического становления свободы автономной личности и прав человека.

Декларация прав человека Франции 1789 г. как основа для развития новой системы правосудия.

Хабеас Корпус Акт Англии 1641 г. как множественные весомые гарантии прав граждан в уголовном судопроизводстве.

Билль о правах США о принципах уголовного судопроизводства.

Развитие принципов уголовного судопроизводства в России в 17-20 в.в.

Судебная реформа 1864 г. как основа современных принципов в уголовном процессе России.

Тема 3. Значение принципов уголовного процесса в уголовном судопроизводстве

Принципы уголовного судопроизводства как определяющие характерные черты уголовного процесса и его сущность.

Принципы как система юридических норм наиболее общего характера, служащие основой уголовно-процессуального законодательства.

Правоохранительную роль принципов уголовного процесса.

Принципы как основание к отмене принятых процессуальных решений в случае их нарушения.

Тема 4. Нормативно-правовое закрепление принципов уголовного процесса в Российской Федерации и их классификация.

Характеристика источников принципов уголовного процесса

Конституционные принципы.

Осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; неприкосновенность жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; состязательность сторон; обеспечение обвиняемому и подозреваемому права на защиту.

Отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства; законность при производстве по уголовному делу; охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; свобода оценки доказательств; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений.

Тема 5. Особенности действия принципов уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетних

Минимальные стандартные правила ООН («Пекинские правила») как основа особых норм национального материального и процессуального законодательства, а также порядка производства по уголовным делам несовершеннолетних.

Принципы уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетних как основа воспитательного воздействия на несовершеннолетних.

Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на досудебных стадиях: участие на всех стадиях судопроизводства законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, который наделяется основными правами стороны защиты; обязательное участие защитника в проводимых в отношении подозреваемого, обвиняемого несовершеннолетнего следственных действий; обязательное участие педагога или психолога в допросе несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, не достигшего возраста шестнадцати лет либо достигшего этого возраста, но страдающего психическим расстройством или отстающего в психическом развитии; специальные правила производства следственных действий в отношении несовершеннолетнего.

Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на судебных стадиях: участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании; возможность удаления несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания в его же интересах; обязательные вопросы, которые разрешаются судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего; возможность освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия; возможность освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия или направлением в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа органа управления образованием.

Тема 6. Государственные органы, участвующие в реализации принципов уголовного процесса и их функции

Механизм реализации принципов уголовного судопроизводства.

Функции государственных органов в сфере уголовного судопроизводства.

Роль суда в реализации принципов уголовного процесса.

Реализация принципов уголовного судопроизводства прокурором как представителем государственного обвинения.

Реализация принципов уголовного судопроизводства прокурором как органом надзора за законностью.

Реализация принципов уголовного процесса органами предварительного расследования (следователем, дознавателем).

Обратная связь между участниками уголовного процесса и государственными органами как обязательный элемент механизма реализации принципов уголовного процесса.

Тема 7. Проблемы реализации принципов уголовного процесса в России на современном этапе и пути их решения

Проблема реализации принципа состязательности и равенства сторон, как основополагающего принципа уголовного судопроизводства на досудебных стадиях.

Проблема реализации права на защиту.

Проблема реализации принципа презумпции невиновности.

Проблема реализации конституционного права на рассмотрение дела судом присяжных.

Соотношение принципов уголовного процесса с особым порядком судебного разбирательства.

Практические занятия

ПР06. Государственные органы, участвующие в реализации принципов уголовного процесса и их функции.

ПР07. Проблемы реализации принципов уголовного процесса в России на современном этапе и пути их решения

Самостоятельная работа:

СР01. Самостоятельно изучить по теме «Понятие и основные положения принципов уголовного процесса» следующие вопросы:

Принципы уголовного процесса – важнейшие определяющие правовые положения, на которых построен уголовный процесс как действенное средство борьбы с преступными посягательствами на государство и правопорядок и которые выражают осуществление в уголовном процессе демократизма и законности.

Понятие принципов уголовного процесса.

Соответствие принципов условиям общественного развития.

Влияние Судебной реформы в России на понимание и сущность принципов уголовного судопроизводства

Система принципов уголовного процесса.

Принципы, вытекающие из признанных мировым прогрессивным сообществом прав человека.

Принципы, обеспечивающие эффективность уголовного процесса и доступ к правосудию.

Международная практика провозглашения основных принципов уголовного судопроизводства. Всеобщая Декларация прав человека как основа принципов уголовного судопроизводства.

Императивный, властный и повелительный характер принципов уголовного процесса.

СР02. Самостоятельно изучить по теме «Принципы уголовного процесса в историческом развитии» следующие вопросы:

Проблемы исторического развития уголовного судопроизводства.

Формационно-классовый подход.

Концепция естественного исторического становления свободы автономной личности и прав человека.

Декларация прав человека Франции 1789 г. как основа для развития новой системы правосудия.

Хабеас Корпус Акт Англии 1641 г. как множественные весомые гарантии прав граждан в уголовном судопроизводстве.

Билль о правах США о принципах уголовного судопроизводства.

Развитие принципов уголовного судопроизводства в России в 17-20 в.в.

Судебная реформа 1864 г. как основа современных принципов в уголовном процессе России.

СР03. Самостоятельно изучить по теме «Значение принципов уголовного процесса в уголовном судопроизводстве» следующие вопросы:

Принципы уголовного судопроизводства как определяющие характерные черты уголовного процесса и его сущность.

Принципы как система юридических норм наиболее общего характера, служащие основой уголовно-процессуального законодательства.

Правоохранительную роль принципов уголовного процесса.

Принципы как основание к отмене принятых процессуальных решений в случае их нарушения.

СР04. Самостоятельно изучить по теме «Нормативно-правовое закрепление принципов уголовного процесса в Российской Федерации и их классификация» следующие вопросы:

Характеристика источников принципов уголовного процесса

Конституционные принципы.

Осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; неприкосновенность жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; состязательность сторон; обеспечение обвиняемому и подозреваемому права на защиту.

Отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства; законность при производстве по уголовному делу; охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; свобода оценки доказательств; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений.

Самостоятельная работа:

СР05. Самостоятельно изучить по теме «Особенности действия принципов уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетних» **следующие вопросы:**

Минимальные стандартные правила ООН («Пекинские правила») как основа особых норм национального материального и процессуального законодательства, а также порядка производства по уголовным делам несовершеннолетних.

Принципы уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетних как основа воспитательного воздействия на несовершеннолетних.

Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на досудебных стадиях: участие на всех стадиях судопроизводства законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, который наделяется основными правами стороны защиты; обязательное участие защитника в проводимых в отношении подозреваемого, обвиняемого несовершеннолетнего следственных действий; обязательное участие педагога или психолога в допросе несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, не достигшего возраста шестнадцати лет либо достигшего этого возраста, но страдающего психическим расстройством или отстающего в психическом развитии; специальные правила производства следственных действий в отношении несовершеннолетнего.

Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на судебных стадиях: участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании; возможность удаления несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания в его же интересах; обязательные вопросы, которые разрешаются судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего; возможность освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия; возможность освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия или направлением в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа органа управления образованием.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Антонов, О. А. Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс). Судебное производство. Особый порядок уголовного судопроизводства. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства : учебное пособие / О. А. Антонов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188691.

2. Караева, А. А. Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел : учебное пособие / А. А. Караева. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 125 с. — ISBN 978-5-7410-3379-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/503505.

3. Крысин, В. А. Адвокат и его роль в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-6047091-1-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124350.html.

4. Крысин, В. А. Следователь (дознаватель) в уголовном судопроизводстве. Курс лекций : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров, А. Г. Смолин. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 250 с. — ISBN 978-5-6045294-0-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101245.html.

5. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Обеспечение прав участников уголовного судопроизводства в ходе предварительного следствия : задачник / В. В. Артемова, А. С. Есина, Д. А. Иванов [и др.] ; под редакцией А. С. Есиной. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-0615-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96767.html.

6. Смешкова, Л. В. Документы в уголовном судопроизводстве. Общие положения : учебное пособие / Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7014-0969-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106141.html.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Используя литературу из списка, самостоятельно подготовить реферат по теме «Понятие и основные положения принципов уголовного процесса»,	реферат
СР02	Самостоятельно подготовить доклад по теме «Принципы уголовного процесса в историческом развитии»	Доклад
СР03	Под руководством преподавателя подготовить доклад по теме «Значение принципов уголовного процесса в уголовном судопроизводстве»	Доклад
СР04	Используя литературу из списка, самостоятельно подготовить доклад по теме «Нормативно-правовое закрепление принципов уголовного процесса в Российской Федерации и их классификация»	Доклад
СР05	Под руководством преподавателя подготовить реферат по теме «Особенности действия принципов уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетних»	реферат
ПР06	Государственные органы, участвующие в реализации принципов уголовного процесса и их функции	Опрос
ПР07	Проблемы реализации принципов уголовного процесса в России на современном этапе и пути их решения	контр. работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-2) Уметь применять нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знать нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде	СР01-СР05
Уметь применять нормы уголовно-процессуального права при производстве следствия, дознания и разбирательства уголовного дела в суде	ПР06, ПР07, СР01-СР05, Экз01

Теоретические вопросы к экзамену

1. Понятие принципов уголовного судопроизводства.
2. Система принципов уголовного процесса.
3. Принципы, вытекающие из признанных мировым прогрессивным сообществом прав человека.
4. Принципы, обеспечивающие эффективность уголовного процесса и доступ к правосудию.
5. Международная практика провозглашения основных принципов уголовного судопроизводства.
6. Императивный, властный и повелительный характер принципов уголовного процесса.
7. Декларация прав человека Франции 1789 г. как основа для развития новой системы правосудия
8. Хабеас Корпус Акт Англии 1641 г. как множественные весомые гарантии прав граждан в уголовном судопроизводстве.
9. Билль о правах США о принципах уголовного судопроизводства.
10. Развитие принципов уголовного судопроизводства в России в 17-20 в.в.
11. Судебная реформа 1864 г. как основа современных принципов в уголовном процессе России
12. Принципы как система юридических норм, служащих основой уголовно-процессуального законодательства.
13. Правоохранительную роль принципов уголовного процесса.
14. Принципы как основание к отмене принятых процессуальных решений в случае их нарушения.
15. Общая характеристика источников принципов уголовного процесса.
16. Принцип осуществления правосудия только судом.
17. Принцип неприкосновенности личности.
18. Принцип неприкосновенности жилища.
19. Принцип презумпции невиновности.
20. Принцип обеспечения обвиняемому и подозреваемому права на защиту.
21. Принцип законности при производстве по уголовному делу.
22. Принцип свободы оценки доказательств.
23. Принцип обжалования процессуальных действий и решений.
24. Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на досудебных стадиях.

25. Специальные правила производства следственных действий в отношении несовершеннолетнего.

26. Дополнительные гарантии права на защиту для несовершеннолетних на судебных стадиях.

27. Роль суда в реализации принципов уголовного процесса.

28. Реализация принципов уголовного судопроизводства прокурором как представителем государственного обвинения.

29. Реализация принципов уголовного судопроизводства прокурором как органом надзора за законностью.

30. Реализация принципов уголовного процесса органами предварительного расследования (следователем, дознавателем).

31. Проблема реализации принципа состязательности и равенства сторон на досудебных стадиях.

32. Проблема реализации права на защиту.

33. Проблема реализации принципа презумпции невиновности.

34. Проблема реализации конституционного права на рассмотрение дела судом присяжных.

35. Соотношение принципов уголовного процесса с особым порядком судебного разбирательства.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 20 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Уголовный процесс зарубежных стран

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-5 (ПК-2) Знает необходимые нормативно-правовые акты	знает основные методы обобщения правоприменительной практики в суде первой инстанции
	знает способы контроля за происходящими изменениями уголовно-процессуального законодательства
ИД-6 (ПК-2) Умеет пользоваться нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности	умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах материального и процессуального права
	умеет корректно изменять методики для решения конкретных юридических задач
ИД-7 (ПК-2) Владеет навыками применения норм материального и процессуального права	владеет навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства Формулировка результата обучения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**132**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая характеристика уголовного процесса.

Понятие и классификация «национальных» типов уголовного процесса. Понятие, сущность и цели систем наказания в уголовном праве зарубежных государств. Понятие, система, предмет, методы уголовного процесса. Принципы уголовного судопроизводства. Стадии уголовного процесса.

Тема 2. Наказание в уголовном праве зарубежных государств.

Система и виды наказаний. Классификация наказаний в уголовном праве зарубежных государств.

Тема 3. Особенности уголовного процесса США.

Уголовно-процессуальное право и его субъекты. Стадия полицейского (внесудебного) расследования. Правило об исключении. Досудебное исследование обстоятельств дела обвинением и защитой. Судебные стадии уголовного процесса. Производство в упрощенном порядке.

Тема 4. Уголовный процесс Великобритании.

Уголовно-процессуальное право и его субъекты. Стадия полицейского (внесудебного) расследования. Привилегия против самообвинения и допустимость признания обвиняемого. Досудебное исследование обстоятельств дела обвинением и защитой. Судебные стадии уголовного процесса. Производство в упрощенном порядке.

Тема 5. Уголовный процесс Германии.

Источники уголовно-процессуального права и судебная система. Досудебное производство. Судебное производство. Производство в упрощенном порядке.

Тема 6. Уголовный процесс Франции.

Общая характеристика уголовно-процессуального права и его субъектов. Предварительное расследование и предание суду. Судебное разбирательство и пересмотр приговоров. Производство в упрощенном порядке.

Тема 7. Уголовный процесс Японии и Китая.

Общая характеристика уголовно-процессуального права и его субъектов. Предварительное расследование и предание суду. Судебное разбирательство и пересмотр приговоров. Производство в упрощенном порядке.

Тема 8. Особенности уголовного процесса Италии.

Источники уголовно-процессуального права и судебная система. Досудебное производство. Судебное производство. Производство в упрощенном порядке.

Практические занятия

ПР01. Общая характеристика уголовного процесса
ПР02. Особенности уголовного процесса США
ПР03. Наказание в уголовном процессе зарубежных стран
ПР04. Уголовный процесс Великобритании
ПР05. Уголовный процесс Германии
ПР06. Уголовный процесс Франции
ПР07. Уголовный процесс Японии и Китая
ПР08. Особенности уголовного процесса Италии

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить понятие и сущность «национальных» типов уголовного процесса.
2. Изучить понятие, система, предмет, методы уголовного процесса.
3. Рассмотреть цели систем наказаний в уголовном процессе в целом.

4. Изучить принципы уголовного судопроизводства.
5. Рассмотреть стадии уголовного процесса.
6. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады

СР02. Задание для самостоятельной работы

По рекомендованной литературе изучить особенности системы и видов наказаний в разных зарубежных государствах.

2. Рассмотреть классификации наказаний в уголовном праве зарубежных стран.
3. Исследовать особенности данных классификаций.
4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР03. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права США.
2. Рассмотреть стадии полицейского (внесудебного расследования).
3. Исследовать особенности судебных стадий уголовного процесса в США.
4. Изучить упрощенный порядок уголовного судопроизводства.
5. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР04. Задание для самостоятельной работы

По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Великобритании.

2. Рассмотреть особенности стадии полицейского (внесудебного) расследования в Великобритании.
3. Изучить досудебное исследование обстоятельств дела обвинением и защитой.
4. Проанализировать судебные стадии уголовного процесса Великобритании.
5. Рассмотреть возможности уголовного производства в упрощенном порядке.
6. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР05. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Германии.
2. Рассмотреть особенности досудебного производства в Германии.
3. Проанализировать особенности судебного производства в Германии.
4. Исследовать производство в упрощенном порядке в Германии.
5. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР06. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Франции.
2. Рассмотреть особенности предварительного расследования и преданию суду во Франции.
3. Изучить особенности судебного разбирательства и пересмотра приговоров.
4. Проанализировать возможности производства в упрощенном порядке.
5. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР07. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Китая.
2. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Японии.
3. Проанализировать особенности предварительного расследования и предания суду в Китае и Японии.
4. Провести сравнительный анализ уголовного судопроизводства Китая и Японии.
5. Изучить особенности судебного разбирательства и пересмотра приговоров в Китае.
6. Изучить особенности судебного разбирательства и пересмотра приговоров в Японии.

7. Проанализировать особенности производства в упрошенном порядке в Китае и Японии.

8. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СР08. Задание для самостоятельной работы

1. По рекомендованной литературе изучить особенности уголовно-процессуального права Италии.

2. Рассмотреть особенности судебной системы Италии.

3. Изучить основные проблемы досудебного производства.

4. Проанализировать судебное производство в Италии.

5. Рассмотреть возможности производства в упрощенном порядке в уголовном процессе Италии.

6. По исследуемой теме подготовить устные сообщения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Антонов, О. А. Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс). Судебное производство. Особый порядок уголовного судопроизводства. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства : учебное пособие / О. А. Антонов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188691.

2. Мамонтова, Э. А. Законодательство и правоприменительная практика стран Евросоюза и России в сфере обеспечения прав человека в досудебном производстве. Учебное пособие / Э. А. Мамонтова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2020/Mamontova.exe.

3. Международное право и международная уголовная юстиция: взаимодействие по обеспечению безопасного и справедливого миропорядка : монография / Е. Г. Ляхов, Д. Е. Ляхов, Д. В. Светличная, С. С. Тарасова. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 146 с. — ISBN 978-5-9590-1142-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105681.html.

4. Мороз, Н. О. Международное уголовное право: практикум : учебное пособие / Н. О. Мороз. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 224 с. — ISBN 978-985-06-3147-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119997.html.

5. Ного, С. Международное уголовное право / С. Ного ; перевод А. А. Литвинская. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2019. — 336 с. — ISBN 978-5-94201-776-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86543.html.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Общая характеристика уголовного процесса	опрос
ПР02	Наказание в уголовном праве зарубежных государств.	опрос
ПР03	Особенности уголовный процесса США.	Контрольная работа
ПР04	Уголовный процесс Великобритании.	опрос
ПР05	Уголовный процесс Германии.	опрос
ПР06	Уголовный процесс Франции	опрос
ПР07	Уголовный процесс Японии и Китая.	опрос
ПР08	Особенности уголовного процесса Италии.	опрос
СР01	Общая характеристика уголовного процесса	реферат
СР02	Наказание в уголовном праве зарубежных государств.	доклад
СР03	Особенности уголовный процесса США.	доклад
СР04	Уголовный процесс Великобритании.	доклад
СР05	Уголовный процесс Германии.	доклад
СР06	Уголовный процесс Франции	доклад
СР07	Уголовный процесс Японии и Китая.	доклад
СР08	Особенности уголовного процесса Италии.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-5 (ПК-2) Знает необходимые нормативно-правовые акты

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные методы обобщения правоприменительной практики в суде первой инстанции	ПР01-ПР06, СР01-03
Знает способы контроля за происходящими изменениями уголовно-процессуального законодательства	ПР02, Экз01

ИД-6 (ПК-2) Умеет пользоваться нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах материального и процессуального права	ПР08,СР04-05
Умеет корректно изменять методики для решения конкретных юридических задач	Экз01

ИД-7 (ПК-2) Владеет навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства Формулировка результата обучения	Экз01

Вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие и классификация «национальных» типов уголовного процесса.
2. Понятие, сущность и цели систем наказания в уголовном праве зарубежных государств.
3. Понятие, система, предмет, методы уголовного процесса.
4. Принципы уголовного судопроизводства.
5. Стадии уголовного процесса.
6. Система и виды наказаний.
7. Классификация наказаний в уголовном праве зарубежных государств.
8. Уголовный процесс США. Уголовно-процессуальное право и его субъекты. Стадия полицейского (внесудебного) расследования. Правило об исключении. Досудебное исследование обстоятельств дела обвинением и защитой.
9. Уголовный процесс США. Судебные стадии уголовного процесса. Производство в упрощенном порядке.
10. Уголовный процесс Великобритании. Уголовно-процессуальное право и его субъекты. Стадия полицейского (внесудебного) расследования.
11. Уголовный процесс Великобритании. Привилегия против самообвинения и допустимость признания обвиняемого. Досудебное исследование обстоятельств дела обвинением и защитой.
12. Уголовный процесс Великобритании. Судебные стадии уголовного процесса. Производство в упрощенном порядке.
13. Уголовный процесс Германии. Источники уголовно-процессуального права и судебная система.

14. Уголовный процесс Германии. Досудебное производство.
15. Уголовный процесс Германии. Судебное производство.
16. Уголовный процесс Германии. Производство в упрощенном порядке.
17. Уголовный процесс Франции. Общая характеристика уголовно-процессуального права и его субъектов.
18. Уголовный процесс Франции. Предварительное расследование и предание суду. Судебное разбирательство и пересмотр приговоров.
19. Уголовный процесс Франции. Производство в упрощенном порядке.
20. Уголовный процесс Японии. Общая характеристика уголовно-процессуального права и его субъектов.
21. Уголовный процесс Японии Предварительное расследование и предание суду.
22. Уголовный процесс Японии Судебное разбирательство и пересмотр приговоров. Производство в упрощенном порядке.
23. Уголовный процесс Китая. Общая характеристика уголовно-процессуального права и его субъектов.
24. Уголовный процесс Китая. Предварительное расследование и предание суду.
25. Уголовный процесс Китая. Судебное разбирательство и пересмотр приговоров. Производство в упрощенном порядке.
26. Особенности уголовного процесса Италии. Источники уголовно-процессуального права и судебная система.
27. Особенности уголовного процесса Италии. Досудебное производство.
28. Особенности уголовного процесса Италии. Судебное производство.
29. Особенности уголовного процесса Италии. Производство в упрощенном порядке.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Общая характеристика уголовного процесса	опрос	2	5
ПР02	Наказание в уголовном праве зарубежных государств.	опрос	4	10
ПР03	Особенности уголовный процесса США.	Контрольная работа	4	10
ПР04	Уголовный процесс Великобритании.	опрос		
ПР05	Уголовный процесс Германии.	опрос	2	5
ПР06	Уголовный процесс Франции	опрос	2	5
ПР07	Уголовный процесс Японии и Китая.	опрос	2	5
ПР08	Особенности уголовного процесса Италии.	опрос	2	5

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
СР01	Общая характеристика уголовного процесса	реферат	1,5	3
СР02	Наказание в уголовном праве зарубежных государств.	доклад	1,5	3
СР03	Особенности уголовный процесса США.	доклад	1,5	3
СР04	Уголовный процесс Великобритании.	доклад	1,5	3
СР05	Уголовный процесс Германии.	доклад	1,5	3
СР06	Уголовный процесс Франции	доклад	1,5	3
СР07	Уголовный процесс Японии и Китая.	доклад	1,5	3
СР08	Особенности уголовного процесса Италии.	доклад	1,5	3
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов

Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Дознание: теория и практика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		О.П. Копылова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-8 (ПК-2) Применяет нормы уголовного и уголовно-процессуального права при производстве дознания	Знать нормы материального и процессуального права при производстве дознания
	Уметь применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при производстве дознания
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-4 (ПК-4) Приобретает навыки расследования преступлений	Уметь раскрывать и расследовать преступления

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**7**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**101**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Органы дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.

История возникновения и этапы развития органов дознания в системе органов внутренних дел.

Государственные учреждения и должностные лица системы МВД России, обладающие статусом органа дознания. Функции, задачи, принципы организации и деятельности органов дознания в системе органов внутренних дел.

Организация органов дознания в системе МВД России. Создание и процессуальный статус специализированных подразделений дознания в системе милиции общественной безопасности.

Структура и компетенция отделов (отделений) дознания милиции общественной безопасности МВД республик в составе Российской Федерации.

Структура и компетенция отделов (отделений, групп) дознания милиции общественной безопасности УВД (ГУВД) краев, областей, городов федерального значения, автономных образований в составе Российской Федерации.

Структура и компетенция отделений (групп) дознания органов внутренних дел.

Правовой статус иных подразделений и служб криминальной милиции и милиции общественной безопасности в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания. Должностные лица ОВД, обладающие указанным статусом участника уголовного судопроизводства. Процессуальные полномочия и функциональные обязанности начальника ОВД, начальников криминальной милиции и милиции общественной безопасности.

Понятие и процессуальная компетенция дознавателя.

Ведомственный контроль за работой специализированных подразделений дознания.

Законы и иные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов дознания системы ОВД.

Тема 2. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела.

Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения заявлений (сообщений) и иной информации о преступлениях в органах внутренних дел.

Должностные лица органов внутренних дел, уполномоченные проводить предварительную проверку заявлений и сообщений о преступлениях. Ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок приема и проверки информации о преступлениях.

Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

Сроки проверки заявлений (сообщений) о преступлениях. Основания и порядок их продления.

Проверочные действия: истребование от учреждений, предприятий, организаций, должностных лиц и граждан представления необходимых материалов, предметов и документов, получение объяснений, производство исследований. Процессуальное оформление и значение материалов, полученных в ходе проверки информации о преступлении.

Следственные действия: осмотр, освидетельствование, назначение экспертизы. Осмотр места происшествия. Основание и процессуальный порядок производства осмотра. Права и обязанности оперуполномоченного, участкового, дознавателя при осмотре места происшествия. Основания и процессуальный порядок осмотра жилища как места происшествия. Роль специалиста, эксперта при осмотре места происшествия.

Освидетельствование. Основания и процессуальный порядок производства.

Проведение оперативно-розыскных мероприятий и значение результатов указанной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела.

Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела.

Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания. Структура и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.

Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Структура и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Передача заявления или сообщения по подследственности или в суд.

Полномочия прокурора и суда на этапе возбуждения уголовного дела.

Тема 3. Дознание как форма расследования преступлений.

Понятие, сущность и сроки производства дознания. Понятие и признаки подследственности, определяющие компетенцию органов дознания. Органы дознания - субъекты сбора доказательств. Допустимость доказательств.

Понятие и процессуальный статус подозреваемого. Обязанности и права защитника в процессе дознания.

Система следственных и процессуальных действий, осуществляемых органом дознания при расследовании преступлений. Общие правила производства, основания и процессуальный порядок производства следственных действий. Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий. Основания и процессуальный порядок производства: допроса свидетеля, потерпевшего, очной ставки, опознания, обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте. Содержание и структура протокола следственного действия.

Органы дознания - субъекты применения мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание. Понятие, основания, процессуальный порядок и сроки задержания. Содержание протокола задержания. Личный обыск подозреваемого. Права подозреваемого при задержании. Допрос подозреваемого. Основания и процессуальный порядок освобождения подозреваемого.

Основания и процессуальный порядок избрания мер пресечения. Процессуальный порядок отмены или изменения мер пресечения. Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Уголовно-процессуальные меры, применяемые в ходе дознания для осуществления охраны и безопасности участников уголовного судопроизводства.

Особенности привлечения лица в качестве обвиняемого при производстве дознания.

Понятие, основания и условия приостановления дознания. Процессуальный порядок приостановления дознания. Розыск подозреваемого. Основания и процессуальный порядок возобновления дознания. Сроки дознания после возобновления расследования.

Особенности расследования преступлений в отношении несовершеннолетних.

Тема 4. Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания.

Понятие и виды окончания дознания. Прекращение уголовного дела и (или) прекращение уголовного преследования. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела органами дознания. Постановление о прекращении уголовного дела, его структура и содержание. Обжалование постановления о прекращении уголовного дела. Реабилитация.

Основания и процессуальный порядок окончания дознания составлением обвинительного акта. Действия органа дознания в связи с окончанием дознания составлением обвинительного акта. Ознакомление обвиняемого со всеми материалами дела. Рассмотрение ходатайств обвиняемого и его защитника о дополнении дознания и порядок их разрешения. Процессуальный порядок ознакомления потерпевшего с

обвинительным актом и материалами уголовного дела. Права участников процесса при окончании дознания.

Обвинительный акт. Значение, структура и содержание обвинительного акта. Приложения к обвинительному акту.

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за деятельностью органов дознания на этапе предварительного расследования. Действия прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным актом.

Тема 5. Дознание в сокращенной форме.

Основание и порядок производства дознания в сокращенной форме. Обстоятельства исключающие дознания в сокращенной форме. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме. Ходатайство о проведении дознания в сокращенной форме. Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме. Срок дознания в сокращенной форме. Окончание дознания в сокращенной форме. Решение прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому проводилось в сокращенной форме.

Тема 6. Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.

Понятие и сущность деятельности органов дознания по делам, по которым обязательно предварительное следствие. Срок полномочий органов дознания по выполнению неотложных следственных действий.

Понятие неотложных следственных действий. Субъекты осуществления неотложных следственных действий.

Основания и процессуальный порядок передачи дела по подследственности.

Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи дела в органы предварительного следствия.

Понятие и задачи взаимодействия органов дознания с органами предварительного следствия при расследовании и раскрытии преступлений. Принципы взаимодействия: соблюдение законности, разделение компетенции следователя и органов дознания, организующая роль следователя, самостоятельность органов дознания в выборе средств и приемов при осуществлении розыскных и оперативно-розыскных мероприятий, согласованность действий и комплексное использование полученных результатов.

Формы взаимодействия: совместное рассмотрение следователем и органами дознания результатов оперативно-розыскной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела, выполнение органами дознания поручений следователя о производстве следственных, процессуальных и оперативно-розыскных мероприятий в ходе расследования преступлений, оказание содействия органам предварительного следствия при осуществлении отдельных следственных действий, розыск скрывшегося подозреваемого, обвиняемого, осуществление органом дознания по постановлению следователя привода свидетеля, потерпевшего, задержание подозреваемого, осуществление оперативно-розыскных мероприятий для установления лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого.

Практические занятия

ПР01. Органы дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.

ПР02. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

ПР03. Дознание как форма расследования преступлений.

ПР04. Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания.

ПР05. Дознание в сокращенной форме

ПР06. Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.

Самостоятельная работа:

СР01.По рекомендованной литературе из перечня охарактеризовать роль Органов дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.

СР02.На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела

СР03.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Дознание как форма расследования преступлений»

СР04.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания»

СР05.На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Дознание в органах внутренних дел в схемах : учебно-наглядное пособие / составители Ф. К. Зиннуров [и др.]. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 188 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108618.html.

2. Дознание в органах внутренних дел (история и современность): (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие / М.А. Желудков [и др.]. – Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2019. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2019/zeludkov.

3. Применение специальных познаний в уголовном процессе : учебное пособие / составители Ю. Г. Волгин, Р. Г. Драпезо. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-8353-2902-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233336.

4. Радченко, Т. В. Сборник задач по дисциплине «Дознание» для обучающихся по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», специальности «Правоохранительная деятельность»: Сборник задач : учебное пособие / Т. В. Радченко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 30 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163900.

5. Сержантова, Л. А. Досудебное производство по уголовным делам : учебное пособие / Л. А. Сержантова. — Самара : Самарский университет, 2025. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-2246-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/517123.

6. Титовец, И. В. Дознание в органах внутренних дел: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/240191.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; OpenOffice / свободно распространяемое ПО; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Органы дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.	опрос
ПР02	Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела	опрос
ПР03	Дознание как форма расследования преступлений	опрос
ПР04	Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания	контр. работа
ПР05	Тема практического занятия Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.	тест
СР01	По рекомендованной литературе из перечня охарактеризовать роль Органов дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.	реферат
СР02	На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела	доклад
СР03	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Дознание как форма расследования преступлений»	доклад
СР04	По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания»	доклад
СР05	На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.	реферат

По дисциплине предусмотрены практические занятия, в ходе проведения которых осуществляется текущий контроль.

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма Отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-8 (ПК-2) Применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при производстве дознания

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знать нормы материального и процессуального права при производстве дознания	ПР01-05
Уметь применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при производстве дознания	зачет

Задания к опросу

ПР01. Органы дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.

История возникновения и этапы развития органов дознания в системе органов внутренних дел.

Государственные учреждения и должностные лица системы МВД России, обладающие статусом органа дознания. Функции, задачи, принципы организации и деятельности органов дознания в системе органов внутренних дел.

Организация органов дознания в системе МВД России. Создание и процессуальный статус специализированных подразделений дознания в системе милиции общественной безопасности.

Структура и компетенция отделов (отделений) дознания милиции общественной безопасности МВД республик в составе Российской Федерации.

Структура и компетенция отделов (отделений, групп) дознания милиции общественной безопасности УВД (ГУВД) краев, областей, городов федерального значения, автономных образований в составе Российской Федерации.

Структура и компетенция отделений (групп) дознания органов внутренних дел.

Правовой статус иных подразделений и служб криминальной милиции и милиции общественной безопасности в осуществлении уголовно-процессуальных функций.

Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания. Должностные лица ОВД, обладающие указанным статусом участника уголовного судопроизводства. Процессуальные полномочия и функциональные обязанности начальника ОВД, начальников криминальной милиции и милиции общественной безопасности.

Понятие и процессуальная компетенция дознавателя.

Ведомственный контроль за работой специализированных подразделений дознания.

Законы и иные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов дознания системы ОВД.

ПР02. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела.

Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения заявлений (сообщений) и иной информации о преступлениях в органах внутренних дел.

Должностные лица органов внутренних дел, уполномоченные проводить предварительную проверку заявлений и сообщений о преступлениях. Ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок приема и проверки информации о преступлениях.

Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

Сроки проверки заявлений (сообщений) о преступлениях. Основания и порядок их продления.

Проверочные действия: истребование от учреждений, предприятий, организаций, должностных лиц и граждан представления необходимых материалов, предметов и документов, получение объяснений, производство исследований. Процессуальное оформление и значение материалов, полученных в ходе проверки информации о преступлении.

Следственные действия: осмотр, освидетельствование, назначение экспертизы. Осмотр места происшествия. Основание и процессуальный порядок производства осмотра. Права и обязанности оперуполномоченного, участкового, дознавателя при осмотре места происшествия. Основания и процессуальный порядок осмотра жилища как места происшествия. Роль специалиста, эксперта при осмотре места происшествия.

Освидетельствование. Основания и процессуальный порядок производства.

Проведение оперативно-розыскных мероприятий и значение результатов указанной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела.

Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела.

Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания. Структура и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.

Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Структура и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Передача заявления или сообщения по подследственности или в суд.

Полномочия прокурора и суда на этапе возбуждения уголовного дела.

ПР03. Дознание как форма расследования преступлений.

Понятие, сущность и сроки производства дознания. Понятие и признаки подследственности, определяющие компетенцию органов дознания. Органы дознания - субъекты сбора доказательств. Допустимость доказательств.

Понятие и процессуальный статус подозреваемого. Обязанности и права защитника в процессе дознания.

Система следственных и процессуальных действий, осуществляемых органом дознания при расследовании преступлений. Общие правила производства, основания и процессуальный порядок производства следственных действий. Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий. Основания и процессуальный порядок производства: допроса свидетеля, потерпевшего, очной ставки, опознания, обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте. Содержание и структура протокола следственного действия.

Органы дознания - субъекты применения мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание. Понятие, основания, процессуальный порядок и сроки задержания. Содержание протокола задержания. Личный обыск подозреваемого. Права подозреваемого при задержании. Допрос подозреваемого. Основания и процессуальный порядок освобождения подозреваемого.

Основания и процессуальный порядок избрания мер пресечения. Процессуальный порядок отмены или изменения мер пресечения. Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Уголовно-процессуальные меры, применяемые в ходе дознания для осуществления охраны и безопасности участников уголовного судопроизводства.

Особенности привлечения лица в качестве обвиняемого при производстве дознания.

Понятие, основания и условия приостановления дознания. Процессуальный порядок приостановления дознания. Розыск подозреваемого. Основания и процессуальный порядок возобновления дознания. Сроки дознания после возобновления расследования.

Особенности расследования преступлений в отношении несовершеннолетних.

ПР04. Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания.

Понятие и виды окончания дознания. Прекращение уголовного дела и (или) прекращение уголовного преследования. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела органами дознания. Постановление о прекращении уголовного дела, его структура и содержание. Обжалование постановления о прекращении уголовного дела. Реабилитация.

Основания и процессуальный порядок окончания дознания составлением обвинительного акта. Действия органа дознания в связи с окончанием дознания составлением обвинительного акта. Ознакомление обвиняемого со всеми материалами дела. Рассмотрение ходатайств обвиняемого и его защитника о дополнении дознания и порядок их разрешения. Процессуальный порядок ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела. Права участников процесса при окончании дознания.

Обвинительный акт. Значение, структура и содержание обвинительного акта. Приложения к обвинительному акту.

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за деятельностью органов дознания на этапе предварительного расследования. Действия прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным актом.

ПР05. Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.

Понятие и сущность деятельности органов дознания по делам, по которым обязательно предварительное следствие. Срок полномочий органов дознания по выполнению неотложных следственных действий.

Понятие неотложных следственных действий. Субъекты осуществления неотложных следственных действий.

Основания и процессуальный порядок передачи дела по подследственности.

Полномочия органа дознания по уголовному делу после передачи дела в органы предварительного следствия.

Понятие и задачи взаимодействия органов дознания с органами предварительного следствия при расследовании и раскрытии преступлений. Принципы взаимодействия: соблюдение законности, разделение компетенции следователя и органов дознания, организующая роль следователя, самостоятельность органов дознания в выборе средств и приемов при осуществлении розыскных и оперативно-розыскных мероприятий, согласованность действий и комплексное использование полученных результатов.

Формы взаимодействия: совместное рассмотрение следователем и органами дознания результатов оперативно-розыскной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела, выполнение органами дознания поручений следователя о производстве следственных, процессуальных и оперативно-розыскных мероприятий в ходе расследования преступлений, оказание содействия органам предварительного следствия при осуществлении отдельных следственных действий, розыск скрывшегося подозреваемого, обвиняемого, осуществление органом дознания по постановлению следователя привода свидетеля, потерпевшего, задержание подозреваемого, осуществление оперативно-розыскных мероприятий для установления лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого.

ИД-4 (ПК-4) Приобрести навыки расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Уметь раскрывать и расследовать преступления	СР01-05, зачет

СР01.По рекомендованной литературе из перечня охарактеризовать роль Органов дознания. Правовые и организационные основы их деятельности.

СР02.На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела

СР03.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Дознание как форма расследования преступлений»

СР04.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Деятельность дознавателя на этапе окончания дознания»

СР05.На основе литературы из перечня, положений УПК РФ проанализировать Деятельность органов дознания по преступлениям, подследственным органам предварительного следствия. Взаимодействие органов дознания со следователем.

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция органа дознания как участника уголовного судопроизводства со стороны обвинения.
2. Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания.
3. Понятие и процессуальный статус дознавателя.
4. Государственные органы и должностные лица ОВД, обладающие статусом органа дознания, начальника органа дознания, дознавателя.
5. Соотношение процессуальных полномочий следователя и дознавателя.
6. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном деле дознавателя. Основания и порядок отвода дознавателя.
7. Процессуальные полномочия и функциональные обязанности начальника полиции общественной безопасности в качестве начальника органа дознания.
8. Правовые основы процессуальной деятельности ОВД в качестве органов дознания.
9. Организация органов дознания в системе МВД России. Создание и процессуальный статус специализированных подразделений дознания в системе полиции общественной безопасности.
10. Ведомственный контроль за работой специализированных подразделений дознания.
11. Правовые гарантии соблюдения конституционных прав граждан в деятельности органов дознания.
12. Охрана прав граждан, содействующих уголовному судопроизводству, при осуществлении дознания.
13. Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела.
14. Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения заявлений (сообщений) и иной информации о преступлениях в органах внутренних дел.
15. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.
16. Сроки, установленные для проверки заявлений (сообщений) о преступлениях. Основания и порядок их продления.
17. Проверочные действия органа дознания по проверке сообщения (заявления) о преступлении.
18. Значение результатов оперативно-розыскной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела.
19. Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела.
20. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.

21. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания.
22. Основания и процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
23. Прокурорский надзор и судебный контроль за исполнением законов органами дознания на этапе возбуждения уголовного дела.
24. Понятие и сущность дознания как формы расследования преступлений.
25. Подследственность. Понятие и признаки подследственности.
26. Сроки производства дознания. Основания и порядок их продления.
27. Органы дознания как субъекты сбора доказательств. Допустимость доказательств.
28. Понятие и процессуальный статус подозреваемого.
29. Обязанности и права защитника в процессе дознания.
30. Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий.
31. Основания и общие правила производства следственных действий при дознании.
32. Протокол следственного действия как источник доказательства.
33. Понятие свидетеля и «свидетельского иммунитета».
34. Основания и процессуальный порядок допроса свидетеля, потерпевшего.
35. Основания и порядок производства обыска, выемки.
36. Основания и процессуальный порядок опознания.
37. Основания и процессуальный порядок очной ставки.
38. Следственный эксперимент и проверка показаний на месте.
39. Органы дознания как субъекты применения мер уголовно-процессуального принуждения.
40. Понятие и основания задержания лица в качестве подозреваемого.
41. Процессуальный порядок и сроки задержания лица в качестве подозреваемого.
42. Процессуальный статус лица, задержанного в порядке ст. 91 УПК РФ.
43. Полномочия прокурора и суда при рассмотрении ходатайства о избрании в качестве меры пресечения заключения под стражу лицу, задержанному в порядке ст. 91УПК РФ.
44. Основания и порядок освобождения лица, задержанного в качестве подозреваемого.
45. Основания и процессуальный порядок избрания мер пресечения.
46. Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.
47. Особенности привлечения лица в качестве обвиняемого при производстве дознания.
48. Понятие, основания и условия приостановления дознания.
49. Процессуальный порядок приостановления дознания.
50. Основания и процессуальный порядок возобновления дознания. Сроки дознания после возобновления расследования.
51. Понятие и виды окончания дознания.
52. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела органами дознания. Постановление о прекращении уголовного дела, его структура и содержание.
53. Основания и процессуальный порядок окончания дознания составлением обвинительного акта.
54. Права участников процесса при окончании дознания.

55. Обвинительный акт. Значение, структура и содержание обвинительного акта. Приложения к обвинительному акту.
56. Особенности расследования преступлений в отношении несовершеннолетних.
57. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за деятельностью органов дознания на этапе предварительного расследования.
58. Действия прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным актом.
59. Сущность деятельности органов дознания по выполнению неотложных следственных действий.
60. Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия органа дознания со следователем.
61. Формы взаимодействия органов дознания со следователем.
62. Выполнение органом дознания письменных поручений следователя.
63. Порядок представления и использования результатов оперативно-розыскной деятельности в процессе доказывания.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

Зачет (Зач01).
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
17-40	«зачтено»
0-16	«не зачтено»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Судебные экспертизы в уголовном процессе
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-5 (ПК-4) Знает организационно-правовые основы судебно-экспертной деятельности в РФ	знает основные понятия экспертной деятельности, задачи, функции и полномочия судебных экспертов в РФ
	умеет оперировать научными понятиями и категориями, используемыми в области экспертной деятельности
ИД-6 (ПК-4) Умеет квалифицированно определять необходимый комплекс судебно-экспертных исследований	решает задачи по определению необходимого комплекса судебных экспертиз и исследований
	знает процессуальный порядок назначения и проведения судебной экспертизы
ИД-7 (ПК-4) Владеет навыками квалифицированной оценки результатов судебных экспертиз	использует на практике результаты судебных экспертиз
	владеет профессиональными навыками анализа заключения судебного эксперта
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	
ИД-1 (ПК-5) Знает основные средства фиксации хода и результатов судебных экспертиз	перечисляет основные средства фиксации хода и результатов судебных экспертиз
	имеет представление о структуре постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта
ИД-2 (ПК-5) Умеет правильно составлять и оформлять процессуальные документы, используемые в судебно-экспертной деятельности	умеет правильно заполнять отдельные части процессуальных документов в процессе назначения и производства судебных экспертиз
	умеет правильно составлять и оформлять постановление о назначении экспертизы и заключение эксперта по конкретному виду экспертизы
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками составления процессуальных документов в процессе назначения и производства судебных экспертиз	владеет навыками составления постановления о назначении конкретного вида судебной экспертизы
	владеет навыками составления заключения эксперта по конкретному виду судебной экспертизы

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-8 Способен осуществлять научные исследования в области права	
ИД-1 (ПК-8) Знает основные направления научных исследований в экспертной деятельности	формулирует основные положения, сущность и содержание основных направлений научных исследований в экспертной деятельности
	анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами научных исследований в экспертной деятельности
ИД-2 (ПК-8) Умеет использовать современные научные достижения в области судебной экспертизы	решает задачи по внедрению результатов научных исследований в практику назначения и производства судебной экспертизы
	применяет в судебно-экспертной деятельности современные достижения научных исследований в отдельных отраслях судебной экспертизы
ИД-3 (ПК-8) Владеет современными методиками научных исследований в области судебной экспертизы	владеет навыками сравнительного анализа методик научных исследований в области судебной экспертизы
	применяет на практике методики научных исследований в судебно-экспертной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**15**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
Самостоятельная работа	**165**
Всего	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы

Тема 1. Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты.

Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве. Понятие экспертизы и ее виды. Понятие судебной экспертизы и её предмета. Основные задачи судебной экспертизы. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.

Тема 2. Методология судебной экспертизы.

Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности. Понятие всеобщего диалектического метода. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств. Понятие и классификация судебно-экспертных методик исследования.

Тема 3. Частные судебно-экспертные теории.

Частные экспертные теории и учения, их роль в судебно-экспертной деятельности. Система частных экспертных теорий. Учение об экспертной идентификации. Учение об экспертной диагностике. Учение об экспертном прогнозировании. Учение об экспертной профилактике. Понятие частных теорий родов (видов) судебной экспертизы.

Тема 4. Система экспертных учреждений Российской Федерации.

Понятие государственной судебно-экспертной деятельности. Классификация государственных судебно-экспертных учреждений. Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции РФ. Система и функции экспертно-криминалистической службы МВД России. Судебно-экспертные учреждения Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. Негосударственные судебно-экспертные учреждения (организации), их задачи и правовые формы.

Тема 5. Назначение и производство судебной экспертизы.

Основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях. Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Подготовка вопросов, подлежащих разрешению экспертом. Выбор времени назначения экспертизы и экспертного учреждения. Структура постановления о назначении экспертизы. Основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования. Заключение эксперта и его основные части: вводная, исследовательская, выводы. Критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Практические занятия

ПР01. Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты.
ПР02. Методология судебной экспертизы.
ПР03. Частные судебно-экспертные теории.
ПР04. Система экспертных учреждений Российской Федерации.
ПР05. Назначение и производство судебной экспертизы.

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Изучить понятие экспертизы и ее виды.

3. Изучить понятие судебной экспертизы и её предмета.

4. Изучить основные задачи судебной экспертизы.

5. Изучить понятие и классификацию объектов судебной экспертизы.

6. Проанализировать понятие, процессуальный статус и компетенцию судебного эксперта.

7. Сопоставить понятия судебный эксперт и специалист.

СР02. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.

2. Изучить классификацию методов, используемых в судебно-экспертной деятельности. Понятие всеобщего диалектического метода.

3. Изучить понятие и классификацию общенаучных и специальных методов.

4. Проанализировать систему общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.

5. Изучить понятие и классификацию судебно-экспертных методик исследования.

СР03. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить частные экспертные теории и учения, выявить их роль в судебно-экспертной деятельности.

2. Проанализировать систему частных экспертных теорий.

3. Проанализировать учение об экспертной идентификации.

4. Проанализировать учение об экспертной диагностике.

5. Проанализировать учение об экспертном прогнозировании.

6. Проанализировать учение об экспертной профилактике.

7. Изучить понятие частных теорий родов (видов) судебной экспертизы.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие государственной судебно-экспертной деятельности.

2. Изучить классификацию государственных судебно-экспертных учреждений.

3. Изучить систему и функции судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции РФ.

4. Изучить систему и функции экспертно-криминалистической службы МВД России.

5. Изучить судебно-экспертные учреждения Министерства здравоохранения Российской Федерации.

6. Изучить негосударственные судебно-экспертные учреждения (организации), их задачи и правовые формы.

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.

2. Изучить тактику получения образцов для сравнительного исследования.

3. Изучить особенности подготовки вопросов, подлежащих разрешению экспертом.

4. Изучить особенности выбора времени назначения экспертизы и экспертного учреждения.

5. Изучить структуру постановления о назначении экспертизы.

6. Изучить основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования.

7. Изучить основные части (вводная, исследовательская, выводы) заключения эксперта.

8. Изучить критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Раздел 2. Основные классы и роды судебных экспертиз.

Тема 6. Классификация судебных экспертиз.

Понятие класса, рода, вида и подвида экспертизы. Классификация судебных экспертиз: по последовательности проведения, по объему исследования, по численности исполнителей, по содержанию специальных познаний, по организационно-процессуальным основаниям, по степени обязательности назначения судебных экспертиз, по отрасли специальных (экспертных) знаний.

Тема 7. Традиционные криминалистические экспертизы.

Судебные трасологические экспертизы (следов рук, ног и обуви, зубов и других частей тела человека; следов животных; орудий, инструментов и их следов; транспортных средств). Баллистическая экспертиза. Экспертиза холодного оружия. Фототехническая и портретная экспертизы. Почерковедческая и автороведческая экспертизы. Технико-криминалистическая экспертиза документов.

Тема 8. Судебные экспертизы веществ и материалов.

Экспертиза лакокрасочных материалов и покрытий. Экспертиза нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов. Экспертиза наркотических средств и сильнодействующих веществ. Экспертиза металлов, сплавов и изделий их них. Экспертиза изделий из резины и пластмасс. Экспертиза волокнистых материалов и изделий их них.

Тема 9. Судебные инженерно-технические экспертизы.

Пожарно-техническая экспертиза. Электротехническая экспертиза. Взрывотехническая экспертиза. Строительно-техническая экспертиза. Автотехническая экспертиза. Компьютерно-техническая экспертиза.

Тема 10. Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы.

Судебно-медицинская экспертиза трупов. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологической природы (крови, волос и др.). Судебно-психиатрическая экспертиза

Практические занятия

ПР06. Классификация судебных экспертиз.

ПР07. Традиционные криминалистические экспертизы.

ПР08. Судебные экспертизы веществ и материалов.

ПР09. Судебные инженерно-технические экспертизы.

ПР10. Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы.

Самостоятельная работа:

СР06. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие класса, рода, вида и подвида экспертизы.
2. Изучить классификацию судебных экспертиз: по последовательности проведения, по объему исследования, по численности исполнителей, по содержанию специальных познаний, по организационно-процессуальным основаниям, по степени обязательности назначения судебных экспертиз, по отрасли специальных (экспертных) знаний.

СР07. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности назначения и производства судебно-трасологических экспертиз.
2. Изучить особенности назначения и производства баллистической экспертизы.
3. Изучить особенности назначения и производства экспертизы холодного оружия.
4. Изучить особенности назначения и производства фототехнической и портретной экспертизы.
5. Изучить особенности назначения и производства почерковедческой и автороведческой экспертизы.
6. Изучить особенности назначения и производства технико-криминалистической экспертизы документов.

СР08. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности назначения и производства экспертизы лакокрасочных материалов и покрытий.

2. Изучить особенности назначения и производства экспертизы нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов.

3. Изучить особенности назначения и производства экспертизы наркотических средств и сильнодействующих веществ.

4. Изучить особенности назначения и производства экспертизы металлов, сплавов и изделий их них.

5. Изучить особенности назначения и производства экспертизы изделий из резины и пластмасс.

6. Изучить особенности назначения и производства экспертизы волокнистых материалов и изделий их них.

СР09. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности назначения и производства пожарно-технической экспертизы.

2. Изучить особенности назначения и производства электротехнической экспертизы.

3. Изучить особенности назначения и производства взрывотехнической экспертизы.

4. Изучить особенности назначения и производства строительно-технической экспертизы.

5. Изучить особенности назначения и производства автотехнической экспертизы.

6. Изучить особенности назначения и производства компьютерно-технической экспертизы.

СР10. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности назначения и производства судебно-медицинской экспертизы трупов.

2. Изучить особенности назначения и производства судебно-медицинской экспертизы живых лиц.

3. Изучить особенности назначения и производства судебно-медицинской экспертизы вещественных доказательств биологической природы (крови, волос и др.).

4. Изучить особенности назначения и производства судебно-психиатрической экспертизы.

Курсовое проектирование

Основная цель выполнения обучающимся курсовой работы – подробно изучить одну из судебных экспертиз, проводимых в органах внутренних дел (в соответствии с темой работы).

Примерные темы курсовой работы:

1. Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты
2. Методология судебной экспертизы
3. Система экспертных учреждений Российской Федерации
4. Назначение и производство судебной экспертизы
5. Классификация судебных экспертиз
6. Автороведческая экспертиза.
7. Автотехническая экспертиза.
8. Баллистическая экспертиза.
9. Биологическая экспертиза.
10. Ботаническая экспертиза.
11. Взрыво-техническая экспертиза.
12. Минералогическая экспертиза.
13. Пожарно-техническая экспертиза.

14. Портретная экспертиза.
15. Почвоведческая экспертиза.
16. Почерковедческая экспертиза.
17. Реконструкция лица по черепу.
18. Технико-криминалистическая экспертиза документов.
19. Трасологическая экспертиза.
20. Фоноскопические экспертизы.
21. Фототехническая экспертиза.
22. Криминалистическая экспертиза материалов, веществ и изделий.
23. Экспертиза пищевых продуктов.
24. Экспертиза холодного оружия.
25. Электротехническая экспертиза
26. Строительно-техническая экспертиза
27. Компьютерно-техническая экспертиза
28. Судебно-медицинская экспертиза трупов
29. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц
30. Судебно-психиатрическая экспертиза

Требования к основным разделам курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять 30 – 35 страниц печатного текста.

Курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- основные главы и параграфы в соответствии с утвержденным заданием на курсовую работу;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Введение должно содержать описание актуальности выбранной темы исследования, также цель и задачи курсовой работы.

Содержание включает в себя наименование глав и параграфов в той последовательности, в которой они расположены в работе, и с указанием страниц. Перед названием глав, параграфов, пунктов ставится арабскими цифрами их нумерация без точек после последней цифры (например, 1 или 1.1). Номера и наименования параграфов сдвигаются по отношению к наименованию глав (параграфов) вправо. Нумерация и наименование глав, параграфов полностью соответствуют их нумерации и наименованию в тексте. Перенос слов в содержании не разрешается.

Главы и параграфы работы должны содержать основной материал по теме исследования и иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки следует печатать по центру, выделяя жирным шрифтом, без точки в конце. Заголовки глав пишутся прописными буквами, параграфов – с прописной буквы. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в содержании не разрешается.

Заключение должно содержать основные выводы по проведенному исследованию в курсовой работе.

Требования для допуска курсовой работы к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Габдрахманов, А. Ш. Назначение традиционных судебных видов экспертиз при расследовании преступлений : учебно-практическое пособие / А. Ш. Габдрахманов, С. Л. Миролюбов, Э. Т. Хайруллова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108595.html.

2. Гуськов, А. А. Расследование и экспертиза дорожно-транспортного происшествия : практикум / А. А. Гуськов, С. А. Анохин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2395-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122982.html.

3. Данилова, О. Т. Методы компьютерно-технической экспертизы : учебное пособие / О. Т. Данилова, В. А. Соловьев. — Омск : Омский государственный технический университет, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-8149-3599-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140885.html.

4. Кузнецов, А. А. Организация производства судебных экспертиз : задачник / А. А. Кузнецов, А. Б. Соколов, С. Е. Тимошенко. — Омск : Сибирский юридический университет, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-98065-206-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129351.html.

5. Майлис, Н. П. Теория и практика судебной экспертизы в доказывании. Спецкурс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция» / Н. П. Майлис. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-238-03155-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123364.html.

6. Матюшкина, А. В. Практикум по дисциплине «Судебная экспертиза» : учебное пособие / А. В. Матюшкина. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 67 с. — ISBN 978-5-6050658-0-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132971.html.

7. Моисеева, Т. Ф. Судебная автороведческая экспертиза : учебное пособие / Т. Ф. Моисеева, И. В. Огорелков. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-936-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126128.html.

4.2. Периодическая литература

8. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

9. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты	опрос
ПР02	Методология судебной экспертизы	опрос
ПР03	Частные судебно-экспертные теории	опрос
ПР04	Система экспертных учреждений Российской Федерации	опрос
ПР05	Назначение и производство судебной экспертизы	опрос
ПР06	Классификация судебных экспертиз	опрос
ПР07	Традиционные криминалистические экспертизы	опрос
ПР08	Судебные экспертизы веществ и материалов	опрос
ПР09	Судебные инженерно-технические экспертизы	опрос
ПР10	Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы	опрос
СР01	Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты	доклад
СР02	Методология судебной экспертизы	доклад
СР03	Частные судебно-экспертные теории	доклад
СР04	Система экспертных учреждений Российской Федерации	доклад
СР05	Назначение и производство судебной экспертизы	доклад
СР06	Классификация судебных экспертиз	доклад
СР07	Традиционные криминалистические экспертизы	доклад
СР08	Судебные экспертизы веществ и материалов	доклад
СР09	Судебные инженерно-технические экспертизы	доклад
СР10	Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс
КР01	Защита КР	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-5 (ПК-4) Знает организационно-правовые основы судебно-экспертной деятельности в РФ

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные понятия экспертной деятельности, задачи, функции и полномочия судебных экспертов в РФ	СР01, СР04, Экз01
умеет оперировать научными понятиями и категориями, используемыми в области экспертной деятельности	СР02, СР03, Экз01

Темы докладов СР01:

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Понятие экспертизы и ее виды.
3. Понятие судебной экспертизы и её предмета.
4. Основные задачи судебной экспертизы.
5. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы.
6. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция.
7. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.

Темы докладов СР04:

1. Понятие государственной судебно-экспертной деятельности.
2. Классификация государственных судебно-экспертных учреждений.
3. Система и функции судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции РФ.
4. Система и функции экспертно-криминалистической службы МВД России.
5. Судебно-экспертные учреждения Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.
6. Негосударственные судебно-экспертные учреждения (организации), их задачи и правовые формы.

Темы докладов СР02:

1. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
2. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.
3. Понятие всеобщего диалектического метода.
4. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
5. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.
6. Понятие и классификация судебно-экспертных методик исследования.

Темы докладов СР03:

1. Частные экспертные теории и учения, их роль в судебно-экспертной деятельности.
2. Система частных экспертных теорий.
3. Учение об экспертной идентификации.
4. Учение об экспертной диагностике.
5. Учение об экспертном прогнозировании.
6. Учение об экспертной профилактике.
7. Понятие частных теорий родов (видов) судебной экспертизы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Понятие экспертизы и ее виды.
3. Понятие судебной экспертизы и её предмета.
4. Основные задачи судебной экспертизы.
5. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы.
6. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция.
7. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.
8. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
9. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.
10. Понятие всеобщего диалектического метода.
11. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
12. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.

ИД-6 (ПК-4) Умеет квалифицированно определять необходимый комплекс судебно-экспертных исследований

	Контрольные мероприятия
решает задачи по определению необходимого комплекса судебных экспертиз и исследований	СР06, Экз01
знает процессуальный порядок назначения и проведения судебной экспертизы	СР05, Экз01

Темы докладов СР06:

1. Понятие класса, рода, вида и подвида экспертизы.
2. Классификация судебных экспертиз: по последовательности проведения, по объему исследования, по численности исполнителей, по содержанию специальных познаний, по организационно-процессуальным основаниям, по степени обязательности назначения судебных экспертиз, по отрасли специальных (экспертных) знаний.

Темы докладов СР05:

1. Основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
2. Тактика получения образцов для сравнительного исследования.
3. Подготовка вопросов, подлежащих разрешению экспертом.
4. Выбор времени назначения экспертизы и экспертного учреждения.
5. Структура постановления о назначении экспертизы.
6. Основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования.
7. Заключение эксперта и его основные части: вводная, исследовательская, выводы.
8. Критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Понятие экспертизы и ее виды.
3. Понятие судебной экспертизы и её предмета.
4. Основные задачи судебной экспертизы.
5. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы.
6. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция.
7. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.
8. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
9. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.

10. Понятие всеобщего диалектического метода.
11. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
12. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.

ИД-7 (ПК-4) Владеет навыками квалифицированной оценки результатов судебных экспертиз

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует на практике результаты судебных экспертиз	СР05, КР01
владеет профессиональными навыками анализа заключения судебного эксперта	СР05, КР01

Темы докладов СР05:

1. Основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
2. Тактика получения образцов для сравнительного исследования.
3. Подготовка вопросов, подлежащих разрешению экспертом.
4. Выбор времени назначения экспертизы и экспертного учреждения.
5. Структура постановления о назначении экспертизы.
6. Основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования.
7. Заключение эксперта и его основные части: вводная, исследовательская, выводы.
8. Критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемой экспертизы.
3. Методики, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
4. Техническое оборудование, используемое при проведении изучаемой экспертизы.
5. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
6. Перспективы развития изучаемой экспертизы.
7. Основные выводы по теме работы.

ИД-1 (ПК-5) Знает основные средства фиксации хода и результатов судебных экспертиз

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
перечисляет основные средства фиксации хода и результатов судебных экспертиз	СР05, Экз01
имеет представление о структуре постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта	СР05, Экз01

Темы докладов СР05:

1. Основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
2. Тактика получения образцов для сравнительного исследования.
3. Подготовка вопросов, подлежащих разрешению экспертом.
4. Выбор времени назначения экспертизы и экспертного учреждения.
5. Структура постановления о назначении экспертизы.
6. Основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования.
7. Заключение эксперта и его основные части: вводная, исследовательская, выводы.
8. Критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Понятие экспертизы и ее виды.
3. Понятие судебной экспертизы и её предмета.
4. Основные задачи судебной экспертизы.
5. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы.
6. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция.
7. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.
8. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
9. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.
10. Понятие всеобщего диалектического метода.
11. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
12. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.

ИД-2 (ПК-5) Умеет правильно составлять и оформлять процессуальные документы, используемые в судебно-экспертной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет правильно заполнять отдельные части процессуальных документов в процессе назначения и производства судебных экспертиз	ПР07-ПР10
умеет правильно составлять и оформлять постановление о назначении экспертизы и заключение эксперта по конкретному виду экспертизы	КР01

Задания к опросу ПР07:

1. Поставьте вопросы, решаемые дактилоскопической экспертизой.
2. Поставьте вопросы, решаемые судебно-трасологической экспертизой следов обуви.
3. Поставьте вопросы, решаемые судебно-трасологической экспертизой следов транспортных средств).
4. Поставьте вопросы, решаемые баллистической экспертизой.
5. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой холодного оружия.
6. Поставьте вопросы, решаемые фототехнической экспертизой
7. Поставьте вопросы, решаемые портретной экспертизой.
8. Поставьте вопросы, решаемые почерковедческой экспертизой
9. Поставьте вопросы, решаемые автороведческой экспертизой.
10. Поставьте вопросы, решаемые технико-криминалистическая экспертизой документов.

Задания к опросу ПР08:

1. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой лакокрасочных материалов и покрытий.
2. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов.
3. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой наркотических средств и сильнодействующих веществ.
4. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой металлов, сплавов и изделий их них.
5. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой изделий из резины и пластмасс.
6. Поставьте вопросы, решаемые экспертизой волокнистых материалов и изделий их них.

Задания к опросу ПР09:

1. Поставьте вопросы, решаемые пожарно-технической экспертизой.

2. Поставьте вопросы, решаемые электротехнической экспертизой.
3. Поставьте вопросы, решаемые взрывотехнической экспертизой.
4. Поставьте вопросы, решаемые строительно-технической экспертизой.
5. Поставьте вопросы, решаемые автотехнической экспертизой.
6. Поставьте вопросы, решаемые компьютерно-технической экспертизой.

Задания к опросу ПР10:

1. Поставьте вопросы, решаемые судебно-медицинской экспертизой трупов.
2. Поставьте вопросы, решаемые судебно-медицинской экспертизой живых лиц.
3. Поставьте вопросы, решаемые судебно-медицинской экспертизой вещественных доказательств биологической природы (крови, волос и др.).
4. Поставьте вопросы, решаемые судебно-психиатрической экспертизой.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемой экспертизы.
3. Методики, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
4. Техническое оборудование, используемое при проведении изучаемой экспертизы.
5. Структура постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта по конкретному виду экспертизы.
6. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
7. Перспективы развития изучаемой экспертизы.
8. Основные выводы по теме работы.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками составления процессуальных документов в процессе назначения и производства судебных экспертиз

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками составления постановления о назначении конкретного вида судебной экспертизы	КР01
владеет навыками составления заключения эксперта по конкретному виду судебной экспертизы	КР01

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемой экспертизы.
3. Методики, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
4. Техническое оборудование, используемое при проведении изучаемой экспертизы.
5. Структура постановления о назначении экспертизы и заключения эксперта по конкретному виду экспертизы.
6. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
7. Перспективы развития изучаемой экспертизы.
8. Основные выводы по теме работы.

ИД-1 (ПК-8) Знает основные направления научных исследований в экспертной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует основные положения, сущность и содержание основных направлений научных исследований в экспертной деятельности	СР02, СР03, Экз01
анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами научных исследований в экспертной деятельности	СР02, СР03, Экз01

Темы докладов СР02:

1. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
2. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.
3. Понятие всеобщего диалектического метода.
4. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
5. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.
6. Понятие и классификация судебно-экспертных методик исследования.

Темы докладов СР03:

1. Частные экспертные теории и учения, их роль в судебно-экспертной деятельности.
2. Система частных экспертных теорий.
3. Учение об экспертной идентификации.
4. Учение об экспертной диагностике.
5. Учение об экспертном прогнозировании.
6. Учение об экспертной профилактике.
7. Понятие частных теорий родов (видов) судебной экспертизы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Понятие экспертизы и ее виды.
3. Понятие судебной экспертизы и её предмета.
4. Основные задачи судебной экспертизы.
5. Понятие и классификация объектов судебной экспертизы.
6. Судебный эксперт: понятие, процессуальный статус и компетенция.
7. Соотношение понятий судебный эксперт и специалист.
8. Понятие научных методов и критерии их использования в судебной экспертизе.
9. Классификация методов, используемых в судебно-экспертной деятельности.
10. Понятие всеобщего диалектического метода.
11. Понятие и классификация общенаучных и специальных методов.
12. Система общеэкспертных методов исследования вещественных доказательств.

ИД-2 (ПК-8) Умеет использовать современные научные достижения в области судебной экспертизы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
решает задачи по внедрению результатов научных исследований в практику назначения и производства судебной экспертизы	КР01
применяет в судебно-экспертной деятельности современные достижения научных исследований в отдельных отраслях судебной экспертизы	ПР07-ПР10

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемой экспертизы.
3. Методики, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
4. Техническое оборудование, используемое при проведении изучаемой экспертизы.
5. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
6. Перспективы развития и современные научные исследования в изучаемой экспертизе.
7. Основные выводы по теме работы.

Задания к опросу ПР07:

1. Перечислите современные направления научных исследований в дактилоскопической экспертизе.
2. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-трасологической экспертизе следов обуви.
3. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-трасологической экспертизе следов транспортных средств.
4. Перечислите современные направления научных исследований в баллистической экспертизе.
5. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе холодного оружия.
6. Перечислите современные направления научных исследований в фототехнической экспертизе.
7. Перечислите современные направления научных исследований в портретной экспертизе.
8. Перечислите современные направления научных исследований в почерковедческой экспертизе.
9. Перечислите современные направления научных исследований в автороведческой экспертизе.
10. Перечислите современные направления научных исследований в технико-криминалистическая экспертизе документов.

Задания к опросу ПР08:

1. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе лакокрасочных материалов и покрытий.
2. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов.
3. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе наркотических средств и сильнодействующих веществ.
4. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе металлов, сплавов и изделий их них.
5. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе изделий из резины и пластмасс.
6. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе волокнистых материалов и изделий их них.

Задания к опросу ПР09:

1. Перечислите современные направления научных исследований в пожарно-технической экспертизе.
2. Перечислите современные направления научных исследований в электротехнической экспертизе.
3. Перечислите современные направления научных исследований в взрывотехнической экспертизе.
4. Перечислите современные направления научных исследований в строительно-технической экспертизе.
5. Перечислите современные направления научных исследований в автотехнической экспертизе.
6. Перечислите современные направления научных исследований в компьютерно-технической экспертизе.

Задания к опросу ПР10:

1. Поставьте вопросы, решаемые судебно-медицинской экспертизой трупов.
2. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-медицинской экспертизе живых лиц.
3. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-медицинской экспертизе вещественных доказательств биологической природы (крови, волос и др.).
4. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-психиатрической экспертизе.

ИД-3 (ПК-8) Владеет современными методиками научных исследований в области судебной экспертизы

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками сравнительного анализа методик научных исследований в области судебной экспертизы	ПР07-ПР10
применяет на практике методики научных исследований в судебно-экспертной деятельности	КР01

Задания к опросу ПР07:

1. Перечислите современные направления научных исследований в дактилоскопической экспертизе.
2. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-трасологической экспертизе следов обуви.
3. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-трасологической экспертизе следов транспортных средств.
4. Перечислите современные направления научных исследований в баллистической экспертизе.
5. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе холодного оружия.
6. Перечислите современные направления научных исследований в фототехнической экспертизе.
7. Перечислите современные направления научных исследований в портретной экспертизе.
8. Перечислите современные направления научных исследований в почерковедческой экспертизе.
9. Перечислите современные направления научных исследований в автороведческой экспертизе.
10. Перечислите современные направления научных исследований в технико-криминалистическая экспертизе документов.

Задания к опросу ПР08:

1. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе лакокрасочных материалов и покрытий.
2. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов.
3. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе наркотических средств и сильнодействующих веществ.
4. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе металлов, сплавов и изделий их них.
5. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе изделий из резины и пластмасс.
6. Перечислите современные направления научных исследований в экспертизе волокнистых материалов и изделий их них.

Задания к опросу ПР09:

1. Перечислите современные направления научных исследований в пожарно-технической экспертизе.
2. Перечислите современные направления научных исследований в электротехнической экспертизе.
3. Перечислите современные направления научных исследований в взрывотехнической экспертизе.
4. Перечислите современные направления научных исследований в строительно-технической экспертизе.
5. Перечислите современные направления научных исследований в автотехнической экспертизе.
6. Перечислите современные направления научных исследований в компьютерно-технической экспертизе.

Задания к опросу ПР10:

1. Поставьте вопросы, решаемые судебно-медицинской экспертизой трупов.
2. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-медицинской экспертизе живых лиц.
3. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-медицинской экспертизе вещественных доказательств биологической природы (крови, волос и др.).
4. Перечислите современные направления научных исследований в судебно-психиатрической экспертизе.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемой экспертизы.
3. Методики, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
4. Техническое оборудование, используемое при проведении изучаемой экспертизы.
5. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемой экспертизы.
6. Перспективы развития и современные научные исследования в изучаемой экспертизе.
7. Основные выводы по теме работы.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты	опрос	1	3
ПР02	Методология судебной экспертизы	опрос	1	3
ПР03	Частные судебно-экспертные теории	опрос	1	3
ПР04	Система экспертных учреждений Российской Федерации	опрос	1	3
ПР05	Назначение и производство судебной экспертизы	опрос	1	3
ПР06	Классификация судебных экспертиз	опрос	1	3
ПР07	Традиционные криминалистические экспертизы	опрос	1	3
ПР08	Судебные экспертизы веществ и материалов	опрос	1	3
ПР09	Судебные инженерно-технические экспертизы	опрос	1	3
ПР10	Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы	опрос	1	3
СР01	Судебная экспертиза: понятие, предмет, задачи и объекты	доклад	1	3
СР02	Методология судебной экспертизы	доклад	1	3
СР03	Частные судебно-экспертные теории	доклад	1	3
СР04	Система экспертных учреждений Российской Федерации	доклад	1	3
СР05	Назначение и производство судебной экспертизы	доклад	1	3
СР06	Классификация судебных экспертиз	доклад	1	3
СР07	Традиционные криминалистические экспертизы	доклад	1	3
СР08	Судебные экспертизы веществ и материалов	доклад	1	3
СР09	Судебные инженерно-технические экспертизы	доклад	1	3
СР10	Судебно-медицинские и психиатрические экспертизы	доклад	1	3
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40
КР01	Защита КР	Защита КР	41	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового работы; оцениваются формальные и содержательные критерии.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются максимально 100 баллами.

Критерии оценивания курсовой работы

№	Показатель	Максимальное количество баллов
I.	**Выполнение курсовой работы**	**5**
1.	Соблюдение графика выполнения КР	2
2.	Самостоятельность и инициативность при выполнении КР	3
II.	**Оформление курсовой работы**	**10**

№	Показатель	Максимальное количество баллов
5.	Грамотность изложения текста, безошибочность	3
6.	Владение информационными технологиями при оформлении КР	4
4.	Качество графического материала	3
III.	**Содержание курсовой работы**	**15**
8.	Полнота раскрытия темы КР	10
9.	Качество введения и заключения	3
10.	Степень самостоятельности в изложении текста (оригинальность)	2
IV.	**Защита курсовой работы**	**70**
11	Понимание цели КР	5
12	Владение терминологией по тематике КР	5
13	Понимание логической взаимосвязи разделов КР	5
14	Владение применяемыми методиками расчета	5
15	Степень освоения рекомендуемой литературы	5
16	Умение делать выводы по результатам выполнения КР	5
17	Степень владения материалами, изложенными в КР, качество ответов на вопросы по теме КР	40
	Всего	**100**

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Актуальные проблемы уголовно-процессуального права

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-9 (ПК-2) Знает нормы Уголовного и Уголовно-процессуального кодекса, а также основных Постановлений Пленумов Верховного суда РФ	воспроизводит конкретные элементы норм Уголовного и Уголовно-процессуального кодекса, а также основных Постановлений Пленумов Верховного суда РФ
	излагает и формулирует знание этих норм при квалификации преступлений
ИД-10 (ПК-2) Умеет правильно применять нормы уголовно-процессуального права	формулирует поставленные задачи на основе норм уголовно-процессуального права
	применяет нормы УПК РФ при выявлении и пресечении видовых преступлений
ИД-11 (ПК-2) Владеет методами разработки предложений по усовершенствованию уголовно-процессуального права и навыками их применения	владеет методами разработки предложений по усовершенствованию уголовно-процессуального права
	применяет на практике знания, полученные в процессе учебы для выявления особенностей преступления при их расследовании
ПК-6 Способен анализировать тенденции развития правоприменительной практики, выявляя механизмы формирования, содержание правовых позиций правоприменительных органов, вырабатывать для субъектов права рекомендации и заключения относительно совершения юридически значимых действий	
ИД-1 (ПК-6) Знать тенденции развития правоприменительной практики	излагает и формулирует знания по развитии уголовно-процессуальной практики
	воспроизводит правила законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при расследовании преступлений
ИД-2 (ПК-6) Уметь выявлять механизмы формирования, содержание правовых позиций правоприменительных органов	оценивает механизм формирования и различие правовых позиций субъектов расследования преступлений
	использует полученные знания на практике, для применения к конкретным ситуациям разработанной методики составления уголовно-процессуальных документов

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-3 (ПК-6) Владеет навыками специалиста для реализации полученных знания при создании рекомендаций и заключений относительно совершения юридически значимых действий	владеть первичными навыками специалиста при создании рекомендаций для расследования преступлений
	применяет на практике знания для выработки юридических заключений по действиям в криминальной ситуации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**132**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Уголовный процесс как наука. Роль науки в развитии уголовно-процессуального права

Наука уголовно-процессуального права. Предмет ее изучения. История развития науки уголовно-процессуального права. Краткий очерк развития научных концепций уголовного судопроизводства. Становление инквизиционного судопроизводства в России. Судебная реформа XIX века в России. Устав уголовного судопроизводства 1864 г. Уголовный процесс советского периода Концепция судебной реформы в Российской Федерации. Действующий УПК Российской Федерации. Изменения и дополнения УПК РФ.

Тема 2. Источники уголовно-процессуального права

Понятие уголовно-процессуального права. Виды источников современного уголовно-процессуального права. Нормы и принципы международного права, решения Европейского суда по правам человека. Их самостоятельное значение и влияние на уголовно-процессуальное законодательство России. Решения Конституционного Суда РФ, Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источники права. Нормативные основы и границы судебного правотворчества.

Тема 3. Назначение и принципы уголовного судопроизводства

Права и свободы человека и гражданина в уголовном судопроизводстве правового государства. Влияние назначения уголовного судопроизводства на систему его принципов. Право на судебную защиту в системе конституционных гарантий прав и свобод участников уголовного процесса. Проблема государственных компенсаций жертвам преступлений

Тема 4. Проблемы реализации состязательности в уголовном процессе России

Концепция разделение властей и её влияние на реформу уголовного судопроизводства. Судебная власть в системе разделения властей. Состязательность уголовного судопроизводства как проявление концепции разделения властей. Проблемы обеспечения процессуального равенства сторон как условия справедливой судебной процедуры. Проблема возвращения судом уголовного дела для дополнительного расследования в свете принципа состязательности

Тема 5. Актуальные проблемы досудебного производства по уголовному делу

Проблемы возбуждения уголовного дела как начального этапа досудебного производства. Органы предварительного следствия: вчера, сегодня, завтра. Проблемы определения процессуальной функции и обеспечения процессуальной самостоятельности следователя. Роль следователя в формировании доказательств. Система следственных действий и проблемы ее развития. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора. Проблемы дифференциации форм предварительного расследования. Дознание как форма расследования

Тема 6. Актуальные проблемы доказывания

Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Проблемы отказа от продолжения уголовного преследования. Проблемы обеспечения равенства сторон в доказывании. Проблемы использования в доказывании материалов, полученных вне процессуальной формы.

Тема 7. Актуальные проблемы осуществления правосудия

Понятие и термин «правосудие» в науке и законодательстве. Проблема коррупции в системе правосудия. Проблема транспарентности правосудия. Судебный контроль как форма осуществления правосудия в досудебном производстве.

Тема 8. Проблемы единства и дифференциации процессуальной формы осуществления правосудия

Единство уголовно-процессуальной формы как проявление принципа законности. Ос-

нования дифференциации процедур уголовного судопроизводства. Суд присяжных как отражение единства и дифференциации процессуальной формы. Проблемы совершенствования производства в суде присяжных. Сделка о признании вины (соглашение о сотрудничестве).Особый порядок судебного разбирательства: проблемы применения и перспективы развития.

Тема 9. Проблемы пересмотра и исполнения приговора

Понятие, задачи и виды (способы) пересмотра приговора. Общие проблемы пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу. Проблемы применения и понимания закона об апелляции. Проблемы российской кассации. Проблемы надзорного производства и возобновления дел в виду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Современные проблемы исполнения приговора.

Практические занятия

ПР01. Уголовный процесс как наука. Роль науки в развитии уголовно-процессуального права.

ПР02. Источники уголовно-процессуального права

ПР03. Назначение и принципы уголовного судопроизводства

ПР04. Проблемы реализации состязательности в уголовном процессе России

ПР05. Актуальные проблемы досудебного производства по уголовному делу

ПР06. Актуальные проблемы доказывания

ПР07. Актуальные проблемы осуществления правосудия

ПР08. Проблемы единства и дифференциации процессуальной формы осуществления правосудия

ПР09. Проблемы пересмотра и исполнения приговора

Самостоятельная работа:

СР01. Уголовный процесс как наука. Роль науки в развитии уголовно-процессуального права.

СР02. Источники уголовно-процессуального права

СР03. Назначение и принципы уголовного судопроизводства

СР04. Проблемы реализации состязательности в уголовном процессе России

СР05. Актуальные проблемы досудебного производства по уголовному делу

СР06. Актуальные проблемы доказывания

СР07. Актуальные проблемы осуществления правосудия

СР08. Проблемы единства и дифференциации процессуальной формы осуществления правосудия

СР09. Проблемы пересмотра и исполнения приговора

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Актуальные проблемы уголовного процесса : монография / А. В. Смирнов, Е. В. Брянская, В. А. Абаканова, Е. Г. Шадрина. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3451-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433316.

2. Артамонова, Е. А. Теория доказательств в уголовном процессе : учебное пособие / Е. А. Артамонова, Л. В. Макогон, О. В. Фирсов. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9293-2551-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173637.

3. Карпова, О. В. Исполнение мер уголовно-процессуального принуждения : учебное пособие / О. В. Карпова. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-88651-804-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127406.html.

4. Ларина, Л. Ю. Доказательства и доказывание в уголовном процессе России : учебное пособие / Л. Ю. Ларина, Ю. Г. Новикова. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-907266-60-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261353.

5. Машинская, Н. В. Актуальные проблемы досудебного производства по уголовным делам : учебное пособие / Н. В. Машинская. — Архангельск : САФУ, 2019. — 177 с. — ISBN 978-5-261-01410-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161911.

6. Рамазанов, Т. Б. Доказательства и доказывание в уголовном процессе России и зарубежных государств : учебное пособие / Т. Б. Рамазанов. — 2-е изд., перераб. — Махачкала : ДГУ, 2024. — 234 с. — ISBN 978-5-9913-0311-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/483926.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у

каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

–сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

–обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

–фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

–готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

–работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

–пользоваться реферативными и справочными материалами;

–контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

–обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

–пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

–использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

–повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

–обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

–использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Уголовный процесс как наука. Роль науки в развитии уголовно-процессуального права.	Опрос
ПР02	Источники уголовно-процессуального права	Опрос
ПР03	Назначение и принципы уголовного судопроизводства	Доклады по вопросам практического задания
ПР04	Проблемы реализации состязательности в уголовном процессе России	Доклады по вопросам практического задания
ПР05	Актуальные проблемы досудебного производства по уголовному делу	Доклады по вопросам практического задания
ПР06	Актуальные проблемы доказывания	Доклады по вопросам практического задания
ПР07	Актуальные проблемы осуществления правосудия.	Доклады по вопросам практического задания
ПР08	Проблемы единства и дифференцации процессуальной формы осуществвления правосудия	Доклады по вопросам практического задания
ПР09	Проблемы пересмотра и исполнения приговора	Доклады по вопросам практического занятия
СР01	Уголовный процесс как наука. Роль науки в развитии уголовно-процессуального права.	Конспект
СР02	Источники уголовно-процессуального права	Реферат
СР03	Назначение и принципы уголовного судопроизводства	Конспект
СР04	Проблемы реализации состязательности в уголовном процессе России	Конспект
СР05	Актуальные проблемы досудебного производства по уголовному делу	Реферат
СР06	Актуальные проблемы доказывания	Конспект
СР07	Актуальные проблемы осуществления правосудия.	Реферат
СР08	Проблемы единства и дифференцации процессуальной формы осуществвления правосудия	Презентация
СР09	Проблемы пересмотра и исполнения приговора	Реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-9 (ПК-2) знать нормы Уголовного и Уголовно-процессуального кодекса, а также основных Постановлений Пленумов Верховного суда РФ

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Воспроизводит конкретные элементы норм Уголовного и Уголовно-процессуального кодекса, а также основных Постановлений Пленумов Верховного суда РФ	ПР01, СР01
Излагает и формулирует знание этих норм при квалификации преступлений	ПР02, СР02

Вопросы к опросу ПР01

1.Наука уголовно-процессуального права. Предмет ее изучения. История развития науки уголовно-процессуального права

2. Уголовный процесс советского периода Концепция судебной реформы в Российской Федерации

3. Действующий УПК Российской Федерации. Изменения и дополнения УПК РФ

Конспект по вопросам СР01

1. Краткий очерк развития научных концепций уголовного судопроизводства. Становление инквизиционного судопроизводства в России

2. . Судебная реформа XIX века в России. Устав уголовного судопроизводства 1864 г.

Вопросы к опросу ПР02

1.Понятие уголовно-процессуального права.

2.Виды источников современного уголовно-процессуального права

3.Решения Конституционного Суда РФ, Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источники права.

4.Нормативные основы и границы судебного правотворчества

Темы рефератов СР02

1. Нормы и принципы международного права, решения Европейского суда по правам человека. Их самостоятельное значение и влияние на уголовно-процессуальное законодательство России.

2. Постановления Пленума Верховного Суда РФ как источники права.

ИД-10 (ПК-2) уметь правильно применять нормы уголовно-процессуального права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Формулирует поставленные задачи на основе норм уголовно-процессуального права	ПР03, СР03,
Применяет нормы УПК РФ при выявлении и пресечении видовых преступлений	ПР04, СР04, Экз01

Темы докладов ПР03

1. Права и свободы человека и гражданина в уголовном судопроизводстве правового

государства

2. Влияние назначения уголовного судопроизводства на систему его принципов

3. Право на судебную защиту в системе конституционных гарантий прав и свобод участников уголовного процесса

4. Проблема государственных компенсаций жертвам преступлений

Темы рефератов СР03

1. Презумпция невиновности.
2. Принцип разумного срока уголовного судопроизводства
3. Сущность и значение гласности уголовного судопроизводства.
4. Ограничения гласности уголовного судопроизводства.
5. Принцип обеспечения права обвиняемого и подозреваемого на защиту.
6. Язык уголовного судопроизводства.
7. Неприкосновенность личности в уголовном процессе.
8. Сущность и значение судебной этики.
9. Нравственные основы уголовно-процессуальной деятельности следователя (или
10. судьи, прокурора, адвоката).
11. Нравственный аспект взаимоотношений следователя (или судьи, прокурора, адвоката) с другими участниками процесса.

Темы докладов ПР04

1. Концепция разделение властей и её влияние на реформу уголовного судопроизводства. Судебная власть в системе разделения властей

2. Состязательность уголовного судопроизводства как проявление концепции разделения властей

3. Проблемы обеспечения процессуального равенства сторон как условия справедливой судебной процедуры

Конспект по вопросам СР04

1. Проблема возвращения судом уголовного дела для дополнительного расследования в свете принципа состязательности

2. Особенности реализации принципа состязательности сторон при осуществлении судопроизводства с участием присяжных заседателей.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие принципа в уголовном процессе.
2. Назначение уголовного судопроизводства.
3. Разумный срок уголовного судопроизводства.
4. Неприкосновенность жилища в уголовном процессе.
5. Свобода оценки доказательств.
6. Участие граждан в отправлении правосудия.
7. Процессуальные функции следователя в уголовном процессе.
8. Состязательность и равноправие сторон на досудебных стадиях уголовного процесса.
9. Процессуальная независимость следователя.
10. Понятие потерпевшего в уголовном процессе.
11. Правовое положение потерпевшего в стадии возбуждения уголовного дела.
12. Правовое положение потерпевшего на предварительном следствии.
13. Правовое положение потерпевшего в суде.
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ о правах потерпевшего в уголовном судопроизводстве.
15. Причины принятия закона о залоге.

16. Основные положения закона о залоге.
17. О спорных положениях закона о залоге.
18. Закон о домашнем аресте подозреваемого и обвиняемого.
19. Причины появления закона о разумном сроке уголовного судопроизводства.
20. Основное содержание закона о разумном сроке уголовного судопроизводства.
21. Правовые последствия нарушения разумного срока уголовного судопроизводства.
22. Заключение прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.
23. Защита прав потерпевшего при заключении прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.
24. Сторона защиты при заключении с прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.
25. Система судов в России в соответствии с законом о судах общей юрисдикции.
26. Президиум Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
27. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
28. Полномочия Председателя Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
29. Состав и компетенция суда субъекта РФ по закону о судах общей юрисдикции.
30. Организационно-техническое обеспечение судов по закону о судах общей юрисдикции.
31. Составы суда первой инстанции.
32. Судебный контроль суда за предварительным следствием.
33. Проблемы совершенствования суда с участием присяжных заседателей.
34. Причины вынесения присяжными заседателями необоснованных оправдательных вердиктов.
35. Понятие суда апелляционной инстанции по уголовно-процессуальному закону.
36. Процессуальный порядок рассмотрения уголовного дела в апелляционном суде.
37. Кассационный суд по уголовно-процессуальному закону.
38. Процессуальный порядок рассмотрения уголовных дел в кассационном порядке.
39. Суд надзорной инстанции по уголовно-процессуальному закону.
40. Процессуальный порядок производства по уголовному делу в суде надзорной инстанции.
41. Уголовно-процессуальный закон о судебном штрафе
42. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа
43. Процессуальный порядок применения судебного штрафа
44. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности

ИД-11 (ПК-2) владеет методами разработки предложений по усовершенствованию уголовно-процессуального права и навыками их применения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами разработки предложений по усовершенствованию уголовно-процессуального права	ПР01
Применяет на практике знания, полученные в процессе учебы для выявления особенностей преступления при их расследовании	СР05

Темы к докладам ПР01:

1. Понятие уголовного процесса.

2. Назначение уголовного процесса.

3. Стадии уголовного процесса: понятие, система, их отличительные признаки.

4. Соотношение уголовного процесса с другими учебными дисциплинами и отраслями права.

Конспект по вопросам СР05:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Приведите примеры таких преступлений, как: умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст. 115 УК РФ); незаконное проникновение в жилище (ч.1 ст.139 УК РФ), убийство (ч.1 ст.105УК РФ).

Охарактеризуйте эти преступления с точки зрения видов уголовного преследования.

2. Укажите субъектов уголовного преследования по делам частного, частно-публичного и публичного обвинений.

3. Определите моменты начала и окончания уголовного преследования:

- по прекращенным уголовным делам;
- по делам частного обвинения;
- по делам направленным в суд с обвинительным заключением.

ИД-1 (ПК-6) знать тенденции развития правоприменительной практики

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Излагает и формулирует знания по развитии уголовно-процессуальной практики	ПР05, СР07
Воспроизводит правила законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при расследовании преступлений	ПР06, СР06

Задания к опросу ПР05:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

Проблемы возбуждения уголовного дела как начального этапа досудебного производства

2. Органы предварительного следствия: вчера, сегодня, завтра. Проблемы определения процессуальной функции и обеспечения процессуальной самостоятельности следователя

Роль следователя в формировании доказательств. Система следственных действий и проблемы ее развития

4. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора

5. Проблемы дифференциации форм предварительного расследования. Дознание как форма расследования

Задания к опросу ПР06:

Вопросы:

1. Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса

2. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения

3. Проблемы отказа от продолжения уголовного преследования

Тематика вопросов к конспектам СР06

1Проблемы обеспечения равенства сторон в доказывании

2. Проблемы использования в доказывании материалов, полученных вне процессуальной формы

Тематика рефератов СР07

1.Проблема коррупции в системе правосудия

2. Проблема транспарентности правосудия

ИД-2 (ПК-6) уметь выявлять механизмы формирования, содержание правовых позиций правоприменительных органов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Оценивает механизм формирования и различие правовых позиций субъектов расследования преступлений	ПР07,
Использует полученные знания на практике, для применения к конкретным ситуациям разработанной методики составления уголовно-процессуальных документов	ПР08, СР08

Задания к опросу ПР07:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Разъясните понятие гласности судебного разбирательства.
2. Укажите участников судебного разбирательства.
3. Пределы судебного разбирательства.
4. Основания прекращения уголовного дела в судебном заседании.
5. Порядок проведения судебного следствия.
6. Содержание прений сторон.
7. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
8. Порядок принятия судебного решения при согласии подсудимого с обвинением.

Задания к опросу ПР08:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Единство уголовно-процессуальной формы как проявление принципа законности. Основания дифференциации процедур уголовного судопроизводства.

2. Суд присяжных как отражение единства и дифференциации процессуальной формы. Проблемы совершенствования производства в суде присяжных

3. Сделка о признании вины (соглашение о сотрудничестве)

4.Особый порядок судебного разбирательства: проблемы применения и перспективы развития

Тематика презентация СР08

1. Категория уголовных дел подсудных мировому судье.

2. Особенности рассмотрения уголовных дел частного обвинения и уголовных дел с обвинительным актом.

3. Формирование коллегии присяжных заседателей.

4. Правила постановки вопросов присяжным заседателям.

5. Порядок вынесения и провозглашения вердикта.

6. Виды решений принимаемых председательствующим в суде по вердикту присяжных заседателей.

ИД-3 (ПК-6) владеет навыками специалиста для реализации полученных знания при создании рекомендаций и заключений относительно совершения юридически значимых действий

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеть первичными навыками специалиста при создании рекомендаций для расследования преступлений	ПР09
Применяет на практике знания для выработки юридических заключению по действия в криминальной ситуации	СР09, Экз01

Задания к опросу ПР09:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Отличительные черты апелляционного и кассационного обжалования.
2. Содержание апелляционной и кассационной жалобы (представления).
3. Основания отмены или изменения приговора суда.
4. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.
5. Возбуждение производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Тематика рефератов СР09:

Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:

1. Понятие, задачи и виды (способы) пересмотра приговора
2. Общие проблемы пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу
3. Проблемы применения и понимания закона об апелляции
4. Проблемы российской кассации
5. Проблемы надзорного производства и возобновления дел в виду новых и вновь открывшихся обстоятельств
6. Современные проблемы исполнения приговора

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие принципа в уголовном процессе.
2. Назначение уголовного судопроизводства.
3. Разумный срок уголовного судопроизводства.
4. Неприкосновенность жилища в уголовном процессе.
5. Свобода оценки доказательств.
6. Участие граждан в отправлении правосудия.
7. Процессуальные функции следователя в уголовном процессе.
8. Состязательность и равноправие сторон на досудебных стадиях уголовного процесса.
9. Процессуальная независимость следователя.
10. Понятие потерпевшего в уголовном процессе.
11. Правовое положение потерпевшего в стадии возбуждения уголовного дела.
12. Правовое положение потерпевшего на предварительном следствии.
13. Правовое положение потерпевшего в суде.
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ о правах потерпевшего в уголовном судопроизводстве.
15. Причины принятия закона о залоге.
16. Основные положения закона о залоге.
17. О спорных положениях закона о залоге.
18. Закон о домашнем аресте подозреваемого и обвиняемого.
19. Причины появления закона о разумном сроке уголовного судопроизводства.
20. Основное содержание закона о разумном сроке уголовного судопроизводства.
21. Правовые последствия нарушения разумного срока уголовного судопроизводства.
22. Заключение прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.
23. Защита прав потерпевшего при заключении прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.
24. Сторона защиты при заключении с прокурором досудебного соглашения о сотрудничестве с подозреваемым и обвиняемым.

25. Система судов в России в соответствии с законом о судах общей юрисдикции.
26. Президиум Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
27. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
28. Полномочия Председателя Верховного Суда РФ по закону о судах общей юрисдикции.
29. Состав и компетенция суда субъекта РФ по закону о судах общей юрисдикции.
30. Организационно-техническое обеспечение судов по закону о судах общей юрисдикции.
31. Составы суда первой инстанции.
32. Судебный контроль суда за предварительным следствием.
33. Проблемы совершенствования суда с участием присяжных заседателей.
34. Причины вынесения присяжными заседателями необоснованных оправдательных вердиктов.
35. Понятие суда апелляционной инстанции по уголовно-процессуальному закону.
36. Процессуальный порядок рассмотрения уголовного дела в апелляционном суде.
37. Кассационный суд по уголовно-процессуальному закону.
38. Процессуальный порядок рассмотрения уголовных дел в кассационном порядке.
39. Суд надзорной инстанции по уголовно-процессуальному закону.
40. Процессуальный порядок производства по уголовному делу в суде надзорной инстанции.
41. Уголовно-процессуальный закон о судебном штрафе
42. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа
43. Процессуальный порядок применения судебного штрафа
44. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Форма отчетности экзамен
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос и каждое тестовое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения тестового задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Адекватность формализации условий теста	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность выбора варианта решения	3
Полнота выводов по тесту	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Дополнительные критерии оценивания теоретических вопросов

Оценка	Критерии
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«неудовлетворительно»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юриди-

	ческая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Проблемы производства по уголовным делам
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
в суде первой инстанции

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-12 (ПК-2) Знает основные положения уголовного и уголовно-процессуального законодательства	воспроизводит предмет и задачи курса, общие условия судебного разбирательства; воспроизводит общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции; подготовительную часть судебного заседания по уголовному делу в суде первой инстанции; судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции; судебные прения сторон и последнее слово подсудимого; принятие судом решения по уголовному делу в суде первой инстанции; особый порядок судебного разбирательства по уголовному делу в суде первой инстанции; особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей; проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.
	излагает практику применения уголовных и уголовно-процессуальных норм в судах первой инстанции
ИД-13 (ПК-2) Умеет логически и теоретически обосновывать и отстаивать свою правовую позицию, аргументировано опровергать доводы оппонентов в ходе производства по уголовным делам в суде первой инстанции	формулирует и критически оценивает свои аргументы и аргументы оппонента в процессе изучения судебных прений сторон, постановлении приговора
	прогнозирует результаты юридических действий, совершаемых судом первой инстанции, обеспечивающих защиту прав и свобод человека
ИД-14 (ПК-2) Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в ходе производства по уголовным делам в суде первой инстанции	применяет навыки анализа норм уголовно-процессуального законодательства, применяемые судами первой инстанции
	принимает юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен давать квалифицированные юридические консультации, основываясь на точном толковании нормативных правовых актов и знании правоприменительной практики	
ИД-1 (ПК-7) Знать особенности производства по уголовным делам в суде первой инстанции	воспроизводит происходящие изменения уголовно-процессуального законодательства, основываясь на толковании уголовно-процессуального закона и практики его применения по производству по уголовным делам в суде первой инстанции
ИД-2 (ПК-7) Уметь давать квалифицированные юридические консультации по вопросам производства по уголовным делам в суде первой инстанции	использует общий порядок подготовки дела к судебному разбирательству и предварительное слушание по уголовному делу, порядок производства судебного заседания по уголовному делу: подготовительную часть, судебное следствие, судебные прения, реплики сторон и последнее слово подсудимого, а также постановление и провозглашения приговора при рассмотрении конкретного уголовного дела
	оценивает основные положения рассмотрения уголовных дел судом первой инстанции в отношении отдельных категорий лиц, в отношении несовершеннолетних, лиц, признанных судом невменяемыми, в особом порядке судебного разбирательства, мировым судьей и судом с участием присяжных заседателей
ИД-3 (ПК-7) Владеет навыками дачи юридических консультаций по производству по уголовным делам в суде первой инстанции	владеет способностью передавать результат проведенных исследований в виде конкретных рекомендаций
	владеет навыками анализа правоприменительной практики в уголовном судопроизводстве при рассмотрении уголовных дел судами первой инстанции и использует её при решении конкретных задач
	владеет навыками составления процессуальных документов по уголовному делу в суде первой инстанции, необходимые в профессиональной деятельности (протокол судебного заседания, приговор, постановление, определение и т.д.)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и задачи специального курса «Проблемы производства по уголовным делам в суде первой инстанции». Общие условия судебного разбирательства

Предмет и задачи специального курса «Проблемы производства по уголовным делам в суде первой инстанции». Понятие и значение общих условий судебного разбирательства. Содержание общих условий судебного разбирательства. Сущность протокола судебного заседания и замечания на протокол.

Тема 2. Общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции

Деятельность судьи по поступившему уголовному делу. Подсудность уголовных дел: понятие и значение. Виды подсудности. Основания и порядок проведения предварительного слушания по уголовному делу в суде первой инстанции. Виды судебных решений, принимаемых на предварительном слушании.

Тема 3. Подготовительная часть судебного заседания по уголовному делу в суде первой инстанции

Предназначение подготовительной части судебного заседания. Открытие судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или обвинительного акта. Разъяснение прав участникам судебного разбирательства. Заявление и разрешение ходатайств. Возможность рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства.

Тема 4. Судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции.

Выступление государственного обвинителя. Установление порядка исследования доказательств. Допрос подсудимого. Допрос свидетелей и потерпевших. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Производство судебной экспертизы в суде. Производство других следственных действий в судебном разбирательстве. Действия, связанные с окончанием судебного следствия.

Тема 5. Судебные прения сторон и последнее слово подсудимого.

Судебные прения: понятие, процессуальный порядок. Реплики. Обвинительная речь прокурора: значение, содержание. Защитительная речь и ее построение. Последнее слово подсудимого.

Тема 6. Принятие судом решения по уголовному делу в суде первой инстанции

Понятие приговора, его значение и свойства. Процессуальный порядок постановления приговора. Видов приговоров и основания их постановления. Структура и содержание приговора. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Виды решений по уголовному делу в суде первой инстанции, и основания их принятия.

Тема 7. Особый порядок судебного разбирательства по уголовному делу в суде первой инстанции

Основания применения особого порядка принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Порядок заявления ходатайства, особенности судебного заседания, постановления приговора и пределов обжалования при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Основания применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Меры безопасности, применяемые в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

Тема 8. Особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей.

Возбуждение уголовного дела частного обвинения в мировом суде - суде первой инстанции. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Подача апелляционной жалобы (представления) на приговор мирового судьи.

Тема 9. Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам. Проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.

Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам как общее условие судебного разбирательства. Правовые и социально психологические проблемы, возникающие при рассмотрении, дел в коллегиальном составе. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей

Тема 10. Особенности рассмотрения дел с участием несовершеннолетних.

Общие положения рассмотрения уголовных дел с участием несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, проблемы установления возраста лица, совершившего преступление, в случае отсутствия документов. Проблемы участия законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. Какие вопросы должен решить суд при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Особенности освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности и от наказания.

Тема 11. Особенности производства в суде первой инстанции о применении принудительных мер медицинского характера.

Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение лица в психиатрический стационар. Участие в суде первой инстанции законного представителя и защитника невменяемого лица. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Вынесение судом первой инстанции по данной категории дел постановления о применении принудительной меры медицинского характера.

Тема 12. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Перечень лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам, таких как депутаты Государственной Думы, судьи, следователи, адвокаты и др. Особенности возбуждения уголовного дела и задержания их, применения к ним мер пресечения. Проблемы рассмотрения уголовных дел в отношении них Верховным Судом РФ - судом первой инстанции.

Практические занятия

ПР01. Предмет и задачи специального курса «Проблемы производства по уголовным делам в суде первой инстанции». Общие условия судебного разбирательства

ПР02.Общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции

ПР03.Подготовительная часть судебного заседания по уголовному делу в суде первой инстанции

ПР04.Судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции.

ПР05.Судебные прения сторон и последнее слово подсудимого.

ПР06.Принятие судом решения по уголовному делу в суде первой инстанции

ПР07.Особый порядок судебного разбирательства по уголовному делу в суде первой инстанции

ПР08.Особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей.

ПР09.Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам. Проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.

ПР10.Особенности рассмотрения дел с участием несовершеннолетних.

ПР11.Особенности производства в суде первой инстанции о применении принудительных мер медицинского характера.

ПР12.Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка презентации на тему «Предмет и задачи специального курса «Проблемы производства по уголовным делам в суде первой инстанции». Общие условия судебного разбирательства»

СР02. Подготовка доклада и реферата на тему «Общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции»

СР03.Подготовка доклада на тему «Подготовительная часть судебного заседания по уголовному делу в суде первой инстанции».

СР04.Подготовка реферата на тему «Судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции».

СР05.Подготовка доклада на тему «Судебные прения сторон и последнее слово подсудимого».

СР06.Подготовка процессуальных документов по теме «Принятие судом решения по уголовному делу в суде первой инстанции»

СР07.Подготовка процессуальных документов по теме «Особый порядок судебного разбирательства по уголовному делу в суде первой инстанции»

СР08. Подготовка реферата на тему «Особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей».

СР09. Подготовка доклада на тему «Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам. Проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей».

СР10.Подготовка презентации на тему «Особенности рассмотрения дел с участием несовершеннолетних».

СР11.Подготовка доклада на тему «Особенности производства в суде первой инстанции о применении принудительных мер медицинского характера».

СР12. Подготовка доклада на тему «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Антонов, О. А. Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс). Судебное производство. Особый порядок уголовного судопроизводства. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства : учебное пособие / О. А. Антонов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188691.

2. Жудро, К. С. Организация судебной деятельности : учебное пособие / К. С. Жудро. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 199 с. — ISBN 978-5-00209-008-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126120.html.

3. Крысин, В. А. Адвокат и его роль в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2022. — 245 с. — ISBN 978-5-6047091-1-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124350.html.

4. Нарушения уголовно-процессуального законодательства в суде первой инстанции и пути их устранения : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Матюшкина, Н. А. Подольный, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-6047091-2-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124351.html.

5. Производство в суде первой инстанции: теория и практика применения : учебное пособие / составитель В. В. Андрианова. — Москва : МГГЭУ, 2018. — 98 с. — ISBN 978-5-9799-0105-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315179.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

– выполнение контрольных работ;
– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– работу с нормативными правовыми актами;
– выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
– защиту выполненных работ;
– участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы.

Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции	опрос
ПР05	Судебные прения сторон и последнее слово подсудимого.	контр. работа
ПР08	Особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей.	решение задач
ПР09	Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам. Проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.	контрольная работа
ПР10	Особенности рассмотрения дел с участием несовершеннолетних.	опрос
ПР12	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	решение задач
СР04	Судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции	реферат
СР09	Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам. Проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей	доклад
СР10	Особенности рассмотрения дел с участием несовершеннолетних	презентация
СР11	Особенности производства в суде первой инстанции о применении принудительных мер медицинского характера	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-12 (ПК-2) знает основные положения уголовного и уголовно-процессуального законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит предмет и задачи курса, общие условия судебного разбирательства; воспроизводит общий порядок подготовки к судебному заседанию и предварительное слушание по уголовному делу в суде первой инстанции; подготовительную часть судебного заседания по уголовному делу в суде первой инстанции; судебное следствие при рассмотрении уголовного дела в суде первой инстанции; судебные прения сторон и последнее слово подсудимого; принятие судом решения по уголовному делу в суде первой инстанции; особый порядок судебного разбирательства по уголовному делу в суде первой инстанции; особенности рассмотрения уголовных дел мировым судьей; проблемы рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.	ПР02
излагает практику применения уголовных и уголовно-процессуальных норм в судах первой инстанции	СР04

Задания к опросу ПР02

1. Деятельность судьи по поступившему уголовному делу.
2. Подсудность уголовных дел: понятие и значение.
3. Виды подсудности.
4. Основания и порядок проведения предварительного слушания по уголовному делу в суде первой инстанции.
5. Виды судебных решений, принимаемых на предварительном слушании.

Темы реферата СР04

1. Выступление государственного обвинителя.
2. Установление порядка исследования доказательств.
3. Допрос подсудимого.
4. Допрос свидетелей и потерпевших.
5. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших.
6. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля.
7. Производство судебной экспертизы в суде.
8. Производство других следственных действий в судебном разбирательстве.
9. Действия, связанные с окончанием судебного следствия.

ИД-13 (ПК-2) умеет логически и теоретически обосновывать и отстаивать свою правовую позицию, аргументировано опровергать доводы оппонентов в ходе производства по уголовным делам в суде первой инстанции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует и критически оценивает свои аргументы и аргументы оппонента в процессе изучения судебных прений сторон, постановлении приговора	ПР05
прогнозирует результаты юридических действий, совершаемых судом первой инстанции, обеспечивающих защиту прав и свобод человека	СР10

Вопросы для контрольной работы ПР05

1. Судебные прения: понятие, процессуальный порядок.
2. Реплики.
3. Обвинительная речь прокурора: значение, содержание.
4. Защитительная речь и ее построение.
5. Последнее слово подсудимого.

Вопросы для реферата СР10

1. Общие положения рассмотрения уголовных дел с участием несовершеннолетних.
2. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, проблемы установления возраста лица, совершившего преступление, в случае отсутствия документов.
3. Проблемы участия законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.
4. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания.
5. Какие вопросы должен решить суд при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.
6. Особенности освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности и от наказания.

ИД-14 (ПК-2) владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в ходе производства по уголовным делам в суде первой инстанции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа норм уголовно-процессуального законодательства, применяемые судами первой инстанции	ПР08
владеет навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции	ПР09

Решение задач по вопросам ПР08

1. Возбуждение уголовного дела частного обвинения в мировом суде - суде первой инстанции.
2. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.
3. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом.
4. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании.
5. Приговор мирового судьи.
6. Подача апелляционной жалобы (представления) на приговор мирового судьи.

Вопросы к контрольной работе ПР09

1. Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам как общее условие судебного разбирательства.
2. Правовые и социально психологические проблемы, возникающие при рассмотрении, дел в коллегиальном составе.
3. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей

ИД-1 (ПК-7) знать особенности производства по уголовным делам в суде первой инстанции

воспроизводит происходящие изменения уголовно-процессуального законодательства, основываясь на толковании уголовно-процессуального	СР09

закона и практики его применения по производству по уголовным делам в суде первой инстанции	

Тема доклада СР09

1. Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам как общее условие судебного разбирательства.
2. Правовые и социально-психологические проблемы, возникающие при рассмотрении дел в коллегиальном составе.
3. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей.

ИД-2 (ПК-7) уметь давать квалифицированные юридические консультации по вопросам производства по уголовным делам в суде первой инстанции

использует общий порядок подготовки дела к судебному разбирательству и предварительное слушание по уголовному делу, порядок производства судебного заседания по уголовному делу: подготовительную часть, судебное следствие, судебные прения, реплики сторон и последнее слово подсудимого, а также постановление и провозглашения приговора при рассмотрении конкретного уголовного дела	СР11
оценивает основные положения рассмотрения уголовных дел судом первой инстанции в отношении отдельных категорий лиц, в отношении несовершеннолетних, лиц, признанных судом невменяемыми, в особом порядке судебного разбирательства, мировым судьей и судом с участием присяжных заседателей	Зач01

Вопросы для доклада СР11

1. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.
2. Обстоятельства, подлежащие доказыванию.
3. Помещение лица в психиатрический стационар.
4. Участие в суде первой инстанции законного представителя и защитника невменяемого лица.
5. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу.
6. Вынесение судом первой инстанции по данной категории дел постановления о применении принудительной меры медицинского характера.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Предмет и задачи специального курса «Производство по уголовным делам в суде первой инстанции».
2. Понятие и значение общих условий судебного разбирательства.
3. Содержание общих условий судебного разбирательства.
4. Сущность протокола судебного заседания и замечания на протокол.
5. Деятельность судьи по поступившему уголовному делу.
6. Виды подсудности.
7. Основания и порядок проведения предварительного слушания по уголовному делу в суде первой инстанции.
8. Виды судебных решений, принимаемых на предварительном слушании.
9. Предназначение подготовительной части судебного заседания. Открытие судебного заседания.
10. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или обвинительного акта.
11. Разъяснение прав участникам судебного разбирательства. Заявление и разрешение ходатайств.

12. Возможность рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства. Выступление государственного обвинителя.

13. Установление порядка исследования доказательств. Допрос подсудимого.

14. Допрос свидетелей и потерпевших. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших.

15. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля.

16. Производство судебной экспертизы в суде.

17. Производство других следственных действий в судебном разбирательстве. Действия, связанные с окончанием судебного следствия.

18. Судебные прения: понятие, процессуальный порядок.

19. Обвинительная речь прокурора: значение, содержание.

20. Защитительная речь и ее построение.

21. Реплики. Последнее слово подсудимого.

22. Понятие приговора, его значение и свойства.

23. Процессуальный порядок постановления приговора.

24. Видов приговоров и основания их постановления.

25. Структура и содержание приговора.

26. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.

27. Виды решений по уголовному делу в суде первой инстанции, и основания их принятия.

28. Основания применения особого порядка принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

29. Порядок заявления ходатайства, особенности судебного заседания, постановления приговора и пределов обжалования при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

30. Основания применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

31. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

32. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

33. Меры безопасности, применяемые в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве

34. Возбуждение уголовного дела частного обвинения в мировом суде - суде первой инстанции.

35. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

36. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом.

37. Порядок рассмотрения уголовного дела мировым судьей в судебном заседании.

38. Приговор мирового судьи.

39. Подача апелляционной жалобы (представления) на приговор мирового судьи.

40. Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам как общее условие судебного разбирательства.

41. Правовые и социально-психологические проблемы, возникающие при рассмотрении дел в коллегиальном составе.

42. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей

43. Общие положения рассмотрения уголовных дел с участием несовершеннолетних.

44. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, проблемы установления возраста лица, совершившего преступление, в случае отсутствия документов.

45. Проблемы участия законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.

46. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания.

47. Какие вопросы должен решить суд при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.

48. Особенности освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности и от наказания.

49. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

50. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение лица в психиатрический стационар. Участие в суде первой инстанции законного представителя и защитника невменяемого лица.

51. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу о невменяемом лице.

52. Вынесение судом первой инстанции решений по делам о невменяемых.

53. Перечень лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам, таких как депутаты Государственной Думы, судьи, следователи, адвокаты и др.

54. Особенности возбуждения уголовного дела и задержания лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства, применения к ним мер пресечения. Проблемы рассмотрения уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц (депутатов, судей, следователей, адвокатов и др.) судом первой инстанции.

ИД-3(ПК-7) владеет навыками дачи юридических консультаций по производству по уголовным делам в суде первой инстанции

владеет способностью передавать результат проведенных исследований в виде конкретных рекомендаций	ПР10
владеет навыками анализа правоприменительной практики в уголовном судопроизводстве при рассмотрении уголовных дел судами первой инстанции и использует её при решении конкретных задач	ПР12
владеет навыками составления процессуальных документов по уголовному делу в суде первой инстанции, необходимые в профессиональной деятельности (протокол судебного заседания, приговор, постановление, определение и т.д.)	Зач01

Вопросы к опросу ПР10

1. Общие положения рассмотрения уголовных дел с участием несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, проблемы установления возраста лица, совершившего преступление, в случае отсутствия документов.
2. Проблемы участия законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.
3. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания.
4. Какие вопросы должен решить суд при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.
5. Особенности освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности и от наказания.

Решение задач по вопросам ПР12

1. Перечень лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам, таких как депутаты Государственной Думы, судьи, следователи, адвокаты и др.
2. Особенности возбуждения уголовного дела и задержания их, применения к ним мер пресечения.

3. Проблемы рассмотрения уголовных дел в отношении них Верховным Судом РФ - судом первой инстанции.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Предмет и задачи специального курса «Производство по уголовным делам в суде первой инстанции».
2. Понятие и значение общих условий судебного разбирательства.
3. Содержание общих условий судебного разбирательства.
4. Сущность протокола судебного заседания и замечания на протокол.
5. Деятельность судьи по поступившему уголовному делу.
6. Виды подсудности.
7. Основания и порядок проведения предварительного слушания по уголовному делу в суде первой инстанции.
8. Виды судебных решений, принимаемых на предварительном слушании.
9. Предназначение подготовительной части судебного заседания. Открытие судебного заседания.
10. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или обвинительного акта.
11. Разъяснение прав участникам судебного разбирательства. Заявление и разрешение ходатайств.
12. Возможность рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства. Выступление государственного обвинителя.
13. Установление порядка исследования доказательств. Допрос подсудимого.
14. Допрос свидетелей и потерпевших. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших.
15. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля.
16. Производство судебной экспертизы в суде.
17. Производство других следственных действий в судебном разбирательстве. Действия, связанные с окончанием судебного следствия.
18. Судебные прения: понятие, процессуальный порядок.
19. Обвинительная речь прокурора: значение, содержание.
20. Защитительная речь и ее построение.
21. Реплики. Последнее слово подсудимого.
22. Понятие приговора, его значение и свойства.
23. Процессуальный порядок постановления приговора.
24. Видов приговоров и основания их постановления.
25. Структура и содержание приговора.
26. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
27. Виды решений по уголовному делу в суде первой инстанции, и основания их принятия.
28. Основания применения особого порядка принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
55. Порядок заявления ходатайства, особенности судебного заседания, постановления приговора и пределов обжалования при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
56. Основания применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.
57. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.
58. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

59.Меры безопасности, применяемые в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве

60.Возбуждение уголовного дела частного обвинения в мировом суде - суде первой инстанции.

61.Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

62.Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом.

63.Порядок рассмотрения уголовного дела мировым судьей в судебном заседании.

64.Приговор мирового судьи.

65.Подача апелляционной жалобы (представления) на приговор мирового судьи.

66.Сочетание единоличных и коллегиальных начал в осуществлении правосудия по уголовным делам как общее условие судебного разбирательства.

67.Правовые и социально-психологические проблемы, возникающие при рассмотрении дел в коллегиальном составе.

68. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей

69. Общие положения рассмотрения уголовных дел с участием несовершеннолетних.

70. Обстоятельства, подлежащие доказыванию, проблемы установления возраста лица, совершившего преступление, в случае отсутствия документов.

71. Проблемы участия законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.

72. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания.

73. Какие вопросы должен решить суд при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.

74. Особенности освобождения судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности и от наказания.

75. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

76. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение лица в психиатрический стационар. Участие в суде первой инстанции законного представителя и защитника невменяемого лица.

77. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу о невменяемом лице.

78. Вынесение судом первой инстанции решений по делам о невменяемых.

79. Перечень лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам, таких как депутаты Государственной Думы, судьи, следователи, адвокаты и др.

80. Особенности возбуждения уголовного дела и задержания лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства, применения к ним мер пресечения. Проблемы рассмотрения уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц (депутатов, судей, следователей, адвокатов и др.) судом первой инстанции.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Теория доказательств
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
и доказательственное право

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Желудков
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-15 (ПК-2) Знает основные положения доказательственного права, сущность и содержание основных категорий, понятий и институтов	знает основные положения доказательственного права и научные понятия в этой сфере
	воспроизводит особенности доказывания в уголовном процессе с целью критического анализа проблемных ситуаций
	формулирует основные категории и понятия уголовно-процессуальной науки
ИД-16 (ПК-2) Умеет оперировать понятиями и анализирует институты доказательственного права	осуществляет поиск проблемных ситуаций в рамках доказательственного права
	оценивает средства и способы доказывания для разрешения проблемных ситуаций
	применяет нормы уголовно-процессуального права для выработки стратегии действий
ИД-17 (ПК-2) Владеет навыками работы с нормами доказательственного права	владеет навыками работы с нормами доказательственного права
	обосновывает выбор алгоритмов правоприменения
	действует в соответствии с нормами закона и правовыми позициями правоприменительной практики
ПК-7 Способен давать квалифицированные юридические консультации, основываясь на точном толковании нормативных правовых актов и знании правоприменительной практики	
ИД-4 (ПК-7) Знает систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения в уголовном праве и уголовном процессе	имеет представление об основных правах и свободах человека
	знает систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения
	знает правовые основания ограничения прав человека в деятельности правоохранительных органов
ИД-5 (ПК-7) Умеет осуществлять поиск, собирание и оценку сведений, имеющих значение по уголовному делу при доказывании	осуществляет оценку фактов и явлений профессиональной деятельности в области уголовно-процессуального правоприменения
	оценивает правовые явления с точки зрения возможности применения средств правового регулирования УПК РФ

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-6 (ПК-7) Владеет навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с УПК РФ, направленном на защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств	владеет навыками работы с юридическими документами, образующимися при расследовании уголовных дел
	обосновывает необходимость применения тех или иных институтов уголовно-процессуального права
	действует в соответствии с нормативными предписаниями УПК РФ

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	1 курс
Контактная работа	**10**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**134**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Философские основы теории доказательств

Понятие, предмет и содержание теории доказательств. Теория познания - философская (методологическая) основа теории доказательств. Понятие, характер и содержание истины в уголовном судопроизводстве. Вероятные и достоверные знания в процессе доказывания. Версии: понятие, виды, роль в процессе доказывания.

Тема 2. Основные понятия теории доказательств

Сущность и цель доказывания. Средства доказывания. Предмет и пределы доказывания. Субъекты доказывания.

Тема 3. Процесс доказывания

Общие закономерности процесса доказывания. Фазы процесса доказывания. Процессуальные и криминалистические средства доказывания. Логические основы доказывания. Психологические основы доказывания. Информационные процессы при доказывании.

Тема 4. Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой

Научные основы оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскные меры в содержании криминалистической теории. Проблема раскрытия преступления. Построение и анализ версий. Оперативно-розыскные мероприятия в системе криминалистических рекомендаций по тактике и методике доказывания. Организационные формы использования в доказывании возможностей оперативно-розыскной практики.

Тема 5. Собирание доказательств

Понятие собирания доказательств и его содержание. Методы и средства собирания доказательств. Особенности собирания вещественных доказательств и письменных документов. Оперативная информация и ее роль в доказывании.

Тема 6. Исследование и оценка доказательств

Исследование доказательств и его содержание. Понятие исследования доказательств. Познание содержания доказательств. Проверка достоверности доказательств. Выяснение относимости и допустимости доказательств. Выяснение согласуемости доказательств. Оценка доказательств. Понятие оценки доказательств. Установление связей между доказательствами. Определение значения доказательств. Определение достаточности доказательств. Определение путей использования доказательств.

Тема 7. Средства и методы исследования доказательств

Непосредственное рассмотрение и оценка доказательств. Специальные процедуры и действия.

Тема 8. Экспертное исследование доказательств.

Проблемы судебной экспертизы и их законодательная регламентация. Назначение экспертизы в стадии возбуждения уголовного дела. Расширение перечня случаев обязательного назначения экспертизы. Законодательная регламентация экспертной инициативы. Правовой статус руководителя экспертного учреждения. Регламентация производства комплексной экспертизы. Определение правового статуса участников экспертного исследования. Соотношение "обычных", "профессиональных" и "специальных" познаний. Эксперт и специалист в процессе исследования доказательств. Эксперт как субъект доказывания. Внутреннее убеждение судебного эксперта. Понятие и виды экспертных ошибок. Причины экспертных ошибок. Когнитивные и поведенческие особенности человека-эксперта и их учет при оценке доказательственного значения экспертизы. "Идеальный" эксперт - желаемое и действительное. "Неидеальные" эксперты в реальных условиях. Комиссионная экспертиза: "за" и "против". Оценка заключения эксперта.

Тема 9. Использование доказательств

Понятие, сущность и формы использования доказательств. Моделирование как цель использования доказательств. Использование доказательств для преодоления противодействия расследованию. Использование доказательств в оперативно-розыскной деятельности органов дознания и сыска. Презумпции и преюдиции при доказывании.

Тема 10. Частные криминалистические теории и доказывание

Реализация в доказывании положений криминалистической теории причинности. Реализация в доказывании положений криминалистической теории временных отношений. Реализация в доказывании положений теории криминалистического прогнозирования. Реализация в доказывании положений учения о криминалистической регистрации. Реализация в доказывании положений криминалистического учения о розыске. Реализация в доказывании положений теории криминалистической идентификации.

Тема 11. Тактические проблемы доказывания

Соотношение и связь процессуального и тактического аспектов доказывания. Тактика следственного (судебного) действия. Концептуальные основы тактики следственных действий. Тактические приемы работы с доказательствами. Фактор внезапности, его учет и использование в доказывании.

Практические занятия

ПР01. Философские основы теории доказательств

ПР02. Основные понятия теории доказательств

ПР03. Процесс доказывания

ПР04. Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой

ПР05. Собирание доказательств

ПР06. Исследование и оценка доказательств

ПР07. Средства и методы исследования доказательств

ПР08. Экспертное исследование доказательств.

ПР09. Использование доказательств.

ПР10. Частные криминалистические теории и доказывание.

ПР11. Тактические проблемы доказывания.

Самостоятельная работа:

СР01. Философские основы теории доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Изучить философские основы теории доказательств.
2. Исследовать понятие истины в уголовном судопроизводстве.

СР02 Основные понятия теории доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Общую характеристику сущности и цели доказывания.
2. Исследовать предмет и пределы доказывания.

СР03 Процесс доказывания

По рекомендованной литературе изучить:

1. Общие условия процесса доказывания.
2. Логические, психологические, информационные процессы доказывания.

СР04. Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой

По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие оперативно-розыскной деятельности
2. Общую характеристику оперативно-розыскных мероприятий
3. Взаимосвязь доказывания с ОРД и криминалистикой.

СР05. Собирание доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и условия собирания доказательств.
2. Методы и средства собирания доказательств

СР06. Исследование и оценка доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Содержание исследования доказательств.
2. Понятия достоверности, допустимости, достаточности и относимости доказательств.

СР07. Средства и методы исследования доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Методы непосредственного рассмотрения доказательств.
2. Средства оценки доказательств.

СР08. Экспертное исследование доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие судебной экспертизы и ее основания.
2. Понятие эксперта.
3. Оценку заключений эксперта.

СР09. Использование доказательств

По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие, сущность и формы использования доказательств
2. Условия использования доказательств в ОРД.
3. Условия использования доказательств в деятельности органов дознания.
4. Условия использования доказательств в следственных органах.

СР10. Частные криминалистические теории и доказывание

По рекомендованной литературе изучить:

1. Частные криминалистические теории
2. Связь частных криминалистических теорий и доказывания

СР11. Тактические проблемы доказывания

По рекомендованной литературе изучить:

1. Тактику проведения следственных действий
2. Тактические приемы работы с доказательствами.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Антонов, О. А. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс). Судебное производство. Особый порядок уголовного судопроизводства. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства : учебное пособие / О. А. Антонов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269276.

2. Артамонова, Е. А. Теория доказательств в уголовном процессе : учебное пособие / Е. А. Артамонова, Л. В. Макогон, О. В. Фирсов. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9293-2551-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173637.

3. Ларина, Л. Ю. Доказательства и доказывание в уголовном процессе России : учебное пособие / Л. Ю. Ларина, Ю. Г. Новикова. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-907266-60-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261353.

4. Лютынский, А. М. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве: процессуальные и криминалистические аспекты : монография / А. М. Лютынский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-4487-0185-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/73608.html.

5. Рамазанов, Т. Б. Доказательства и доказывание в уголовном процессе России и зарубежных государств : учебное пособие / Т. Б. Рамазанов. — 2-е изд., перераб. — Махачкала : ДГУ, 2024. — 234 с. — ISBN 978-5-9913-0311-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/483926.

6. Теория доказательств в уголовном процессе : практикум / составители Е. А. Артамонова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 222 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75603.html.

7. Титовец, И. В. Доказательства и доказывание в правоохранительной деятельности : учебно-методическое пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 67 с. — ISBN 978-5-7339-1769-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/368678.

8. Титовец, И. В. Исключение недопустимых доказательств в досудебном производстве : монография / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 169 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226673.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

– выполнение контрольных работ;
– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– работу с нормативными правовыми актами;
– выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
– защиту выполненных работ;
– участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Философские основы теории доказательств	семинар
ПР02	Основные понятия теории доказательств	Групповая дискуссия
ПР03	Процесс доказывания	Решение ситуационных задач
ПР04	Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой	семинар
ПР05	Собирание доказательств	презентации
ПР06	Исследование и оценка доказательств	Анализ конкретных ситуаций
ПР07	Средства и методы исследования доказательств	семинар
ПР08	Экспертное исследование доказательств	Групповая дискуссия
ПР09	Использование доказательств	Семинар, решение ситуационных задач
ПР10	Частные криминалистические теории и доказывание	Семинар, решение ситуационных задач
ПР11	Тактические проблемы доказывания	семинар

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-15 (ПК-2) знает основные положения доказательственного права, сущность и содержание основных категорий, понятий и институтов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные положения доказательственного права и научные понятия в этой сфере	ПР01, ПР02
воспроизводит особенности доказывания в уголовном процессе с целью критического анализа проблемных ситуаций	СР01
формулирует основные категории и понятия уголовно-процессуальной науки	ПР03

Задания к опросу ПР01 Философские основы теории доказательств
Задания к опросу ПР02. Основные понятия теории доказательств
Задания к опросу ПР03. Процесс доказывания
СР01. Философские основы теории доказательств
1. Изучить философские основы теории доказательств.
2. Исследовать понятие истины в уголовном судопроизводстве.

ИД-16 (ПК-2) умеет оперировать юридическими категориями и понятиями; анализирует основные институты доказательственного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет поиск проблемных ситуаций в рамках доказательственного права	ПР05
оценивает средства и способы доказывания для разрешения проблемных ситуаций	ПР06,
применяет нормы уголовно-процессуального права для выработки стратегии действий	СР05, СР06

Задания к опросу ПР05 Собирание доказательств
Задания к опросу ПР06. Исследование и оценка доказательств
СР05. Собирание доказательств
1. Понятие и условия собирания доказательств.
2. Методы и средства собирания доказательств
СР06. Исследование и оценка доказательств
1. Содержание исследования доказательств.
2. Понятия достоверности, допустимости, достаточности и относимости доказательств.

ИД-17 (ПК-2) владеет навыками работы с нормами доказательственного права

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы с нормами доказательственного права	Экз01
обосновывает выбор алгоритмов правоприменения	Экз011
действует в соответствии с нормами закона и правовыми позициями правоприменительной практики	Экз01

Теоретические вопросы к экзамену Зач01

1. Понятие, предмет и содержание теории доказательств.

2. Понятие, характер и содержание истины в уголовном судопроизводстве. Вероятные и достоверные знания в процессе доказывания.

3. Версии: понятие, виды, роль в процессе доказывания.

4. Сущность и цель доказывания.

5. Средства доказывания.

6. Предмет и пределы доказывания.

7. Субъекты доказывания.

8. Общие закономерности процесса доказывания.

9. Процессуальные и криминалистические средства доказывания.

10. Логические основы доказывания. Психологические основы доказывания. Информационные процессы при доказывании.

11. Научные основы оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскные меры в содержании криминалистической теории. Проблема раскрытия преступления.

12. Построение и анализ версий.

13. Оперативно-розыскные мероприятия в системе криминалистических рекомендаций по тактике и методике доказывания.

14. Понятие собирания доказательств и его содержание.

15. Методы и средства собирания доказательств.

16. Особенности собирания вещественных доказательств и письменных документов.

17. Оперативная информация и ее роль в доказывании.

18. Исследование доказательств и его содержание. Понятие исследования доказательств. Познание содержания доказательств.

19. Проверка достоверности доказательств.

20. Выяснение относимости и допустимости доказательств.

21. Выяснение согласуемости доказательств.

22. Оценка доказательств. Понятие оценки доказательств.

23. Определение значения доказательств.

24. Определение достаточности доказательств.

25. Проблемы судебной экспертизы и их законодательная регламентация.

26. Назначение экспертизы в стадии возбуждения уголовного дела. Расширение перечня случаев обязательного назначения экспертизы.

27. Определение правового статуса участников экспертного исследования. Соотношение "обычных", "профессиональных" и "специальных" познаний.

28. Эксперт и специалист в процессе исследования доказательств.

29. Понятие и виды экспертных ошибок. Причины экспертных ошибок.

30. Понятие, сущность и формы использования доказательств.

31. Использование доказательств в оперативно-розыскной деятельности органов дознания и сыска.

32. Реализация в доказывании положений криминалистической теории причинности.

33. Реализация в доказывании положений криминалистической теории временных отношений.

34. Реализация в доказывании положений теории криминалистического прогнозирования.

35. Реализация в доказывании положений учения о криминалистической регистрации.

36. Реализация в доказывании положений криминалистического учения о розыске. Р

37. Соотношение и связь процессуального и тактического аспектов доказывания.

38. Тактика следственного (судебного) действия.

39. Тактические приемы работы с доказательствами.

ИД-4 (ПК-7) знает систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения в уголовном праве и уголовном процессе

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление об основных правах и свободах человека	ПР10
знает систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения	ПР04
знает правовые основания ограничения прав человека в деятельности правоохранительных органов	СР04, СР10

Задания к опросу ПР10. Частные криминалистические теории и доказывание.

Задания к опросу ПР04. Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой

СР04. Доказывание и его связь с оперативно-розыскной деятельностью и криминалистикой

1. Понятие оперативно-розыскной деятельности
2. Общую характеристику оперативно-розыскных мероприятий
3. Взаимосвязь доказывания с ОРД и криминалистикой.

СР10. Частные криминалистические теории и доказывание

1. Частные криминалистические теории
2. Связь частных криминалистических теорий и доказывания

ИД-5 (ПК-7) умеет осуществлять поиск, собирание и оценку сведений, имеющих значение по уголовному делу при доказывании

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет оценку фактов и явлений профессиональной деятельности в области уголовно-процессуального правоприменения	ПР07, СР08
оценивает правовые явления с точки зрения возможности применения средств правового регулирования УПК РФ	ПР08, СР07

Задания к опросу ПР07 Средства и методы исследования доказательств

Задания к опросу ПР08. Экспертное исследование доказательств.

СР07. Средства и методы исследования доказательств

1. Методы непосредственного рассмотрения доказательств.
2. Средства оценки доказательств.

СР08. Экспертное исследование доказательств

1. Понятие судебной экспертизы и ее основания.
2. Понятие эксперта.
3. Оценку заключений эксперта.

ИД-6 (ПК-7) владеет навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с УПК РФ, направленном на защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками работы с юридическими документами, образующимися при расследовании уголовных дел	ПР09
обосновывает необходимость применения тех или иных институтов уголовно-процессуального права	ПР11
действует в соответствии с нормативными предписаниями УПК РФ	СР09, СР11

Задания к опросу ПР09 Использование доказательств.
Задания к опросу ПР11. Тактические проблемы доказывания.
СР09. Использование доказательств
1. Понятие, сущность и формы использования доказательств
2. Условия использования доказательств в ОРД.
3. Условия использования доказательств в деятельности органов дознания.
4. Условия использования доказательств в следственных органах.
СР11. Тактические проблемы доказывания
1. Тактику проведения следственных действий
2. Тактические приемы работы с доказательствами.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Форма отчетности экзамен
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос и каждое тестовое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения тестового задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Адекватность формализации условий теста	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность выбора варианта решения	3
Полнота выводов по тесту	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Дополнительные критерии оценивания теоретических вопросов

Оценка	Критерии
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«неудовлетворительно»	1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. 2) Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3) Отказ от ответа.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Основы оперативно-розыскной деятельности
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК- 2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-18 (ПК-2) Знать теоретические основы оперативно-розыскной деятельности, виды оперативно-служебных документов, в которых закрепляется ОРД	воспроизводит понятие и цели оперативно-розыскной деятельности
	формулирует принципы и правовую основу ОРД
	определяет способы защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД
ИД-19 (ПК-2) Уметь правильно формулировать квалифицированные выводы и закреплять их в соответствующих оперативно-служебных и процессуальных документах	оперировать понятиями и категориями оперативно-розыскной деятельности
	анализирует юридические ситуации в оперативно-розыскной деятельности и фиксирует их в процессуальных документах
ИД-20 (ПК-2) Владеть навыками работы с федеральным законом «Об оперативно-розыскной деятельности» и процессуальными документами	обосновывает необходимость анализа правоприменительной деятельности в сфере ОРД
	владеет юридической терминологией в сфере оперативно-розыскной деятельности
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-8 (ПК-4) Знать методы и средства правового регулирования оперативно-розыскной деятельности	знает основы правового регулирования ОРД
	воспроизводит положения основных институтов ОРД
	формулирует основные понятия, принципы оперативно-разыскной деятельности
ИД-9 (ПК-4) Уметь определять правообразующие, правоизменяющие и правопрекращающие юридические факты оперативно-розыскных правоотношений	осуществляет оценку фактов и явлений профессиональной деятельности в области оперативно-розыскной деятельности
	оценивает правовые явления с точки зрения возможности применения средств правового регулирования закона об ОРД

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-10 (ПК-4) Владеть навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом об ОРД, направленном на защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств деятельности	владеть навыками работы с юридическими документами, образующимися в оперативно-разыскной деятельности
	обосновывает необходимость применения тех или иных институтов розыскного права
	действует в соответствии с нормативными предписаниями Закона об оперативно-разыскной деятельности
ПК-8 Способен осуществлять научные исследования в области права	
ИД-4 (ПК-8) Знать основные направления развития теории оперативно-розыскной деятельности	воспроизводит виды и содержание оперативно-розыскных мероприятий, а также основания и условия их проведения
	определяет понятие и значение оперативного документирования
	воспроизводит понятие и систему розыскной работы
ИД-5 (ПК-8) Уметь обосновывать собственную точку зрения по дискуссионным теоретическим вопросам ОРД	осуществляет учет как средство информационного обеспечения оперативно-розыскной деятельности
	оценивает деятельность органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
ИД-6 (ПК-8) Владеть навыками систематизации и обоснования научных знаний об оперативно-розыскной деятельности	владеть навыками осуществления оперативно-розыскной деятельности
	владеть навыками использования видов технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности
	владеть навыками использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**15**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовая работа	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
Самостоятельная работа	**165**
Всего	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Оперативно-розыскная деятельность как наука и учебная дисциплина, её цели и задачи

Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины. Предмет и система науки «Оперативно-розыскная деятельность». Методологические основы теории оперативно-розыскной деятельности. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности.

Тема 2. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности и её принципы

Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности. Морально-этические принципы оперативно-розыскной деятельности. Понятие правового регулирования оперативно-розыскной деятельности и его элементы. Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность.

Тема 3. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности

Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно- розыскных мероприятий. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

Тема 4. Структура и компетенция субъектов оперативно-розыскной деятельности. Содействие лиц органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

Понятие и структура органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-розыскной деятельности. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД. Руководство лицами, осуществляющими содействие оперативно-розыскным органам. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

Тема 5. Средства, используемые в оперативно-розыскной деятельности (средства информационного обеспечения, технические и иные средства)

Понятие, значение учетов и правовая основа их использования в оперативно-розыскной деятельности. Уровни и виды учетов органов внутренних дел. Централизованные автоматизированные системы оперативно-розыскного назначения. Понятие и классификация оперативно- технических средств. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности. Иные средства, применяемые для повышения эффективности решения частных оперативно-розыскных задач. Финансовое обеспечение оперативно- розыскной деятельности.

Тема 6. Понятие, основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий

Понятие оперативно-розыскных мероприятий. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий. Отличие оперативно-розыскных мероприятий от следственных и судебных действий.

Тема 7. Виды и содержание оперативно-разыскных мероприятий

Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения.

Тема 8. Оперативно-розыскная методика выявления и раскрытия преступлений

Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений.

Тема 9. Теория документирования в оперативно-розыскной деятельности

Понятие и значение оперативного документирования. Предмет и направления оперативного документирования. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий.

Тема 10. Теория розыскной работы

Понятие и система розыскной работы. Розыск, скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных. Розыск лиц, пропавших без вести. Особенности международного розыска по линии Интерпола.

Тема 11. Оперативно-розыскное обеспечение уголовного судопроизводства

Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений.

Тема 12. Учение об использовании результатов оперативно-розыскной деятельности

Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности.

Тема 13. Органы, осуществляющие контроль за оперативно-розыскной деятельностью

Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью.

Тема 14. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.

Практические занятия

ПР01. Оперативно-розыскная деятельность как наука и учебная дисциплина, её цели и задачи

ПР02. Правовое регулирование оперативно- розыскной деятельности и её принципы

ПР03. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно- розыскной деятельности

ПР04. Структура и компетенция субъектов оперативно-розыскной деятельности. Содействие лиц органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

ПР05. Средства используемые в оперативно-розыскной деятельности (средства информационного обеспечения, технические и иные средства)

ПР06. Понятие, основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий

ПР 07. Виды и содержание оперативно-разыскных мероприятий

ПР08. Оперативно-розыскная методика выявления и раскрытия преступлений

ПР09. Теория документирования в оперативно- розыскной деятельности

ПР10. Теория розыскной работы

ПР11. Оперативно-розыскное обеспечение уголовного судопроизводства

ПР12. Учение об использовании результатов оперативно-розыскной деятельности

ПР13. Органы, осуществляющие контроль за оперативно-розыскной деятельностью

ПР14. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

Самостоятельная работа:

СР01. Оперативно-розыскная деятельность как наука и учебная дисциплина, её цели и задачи в борьбе с преступностью

СР02. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности и её принципы

СР03. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности

СР04. Структура и компетенция субъектов оперативно-розыскной деятельности. Содействие лиц органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

СР05. Средства, используемые в оперативно-розыскной деятельности (средства информационного обеспечения, технические и иные средства)

СР06. Понятие, основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий

СР07. Виды и содержание оперативно-разыскных мероприятий

СР08. Оперативно-розыскная методика выявления и раскрытия преступлений

СР09. Теория документирования в оперативно- розыскной деятельности

СР10. Теория розыскной работы

СР11. Оперативно-розыскное обеспечение уголовного судопроизводства

СР12. Учение об использовании результатов оперативно-розыскной деятельности

СР13. Органы, осуществляющие контроль за оперативно-розыскной деятельностью

СР14. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Цель курсовой работы - более углубленное усвоение теоретического материала по конкретной проблеме, а также получение навыков научно-исследовательской и аналитической деятельности. Успешное выполнение курсовой работы требует определенной последовательности. Процесс ее подготовки может состоять из следующих этапов:

Выбор темы.

Изучение литературы и нормативных актов, рекомендованных по избранной теме.

Составление примерного рабочего плана.

Систематизация собранного материала.

Оформление работы.

Представление на рецензирование.

Объем работы должен составлять 30-40 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервал или 20-30 рукописного текста.

Выполненная курсовая работа передается на кафедру для рецензирования, и после проверки возвращается магистранту для последующей защиты. Защита проводится в день, назначенный преподавателем. Проверка курсовых работ позволяет выявить и исправить

допущенные ошибки, указать, какие вопросы курса студентами недостаточно усвоены и требуют доработки.

Примерная тематика курсовых работ

1. Понятие, сущность, и задачи оперативно-розыскной деятельности
2. Принципы оперативно-розыскной деятельности
3. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности
4. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности
5. Становление и развитие оперативно-розыскной деятельности в России
6. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную
7. деятельность в ОВД, их права и обязанности
8. Основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
9. Понятие, сущность, виды и классификация оперативно-розыскных мероприятий
10. Оперативно-розыскное мероприятие «опрос» как способ получения оперативной информации
11. Оперативно-розыскное мероприятие «наведение справок» как способ собирания оперативной информации
12. Оперативно-розыскное мероприятие «сбор образцов для сравнительного исследования» как способ собирания оперативной информации
13. Оперативно-розыскное мероприятие «исследование предметов и документов» как способ собирания оперативной информации
14. Оперативно-розыскное мероприятие «отождествление личности» как способ собирания оперативной информации
15. Оперативно-розыскное мероприятие «обследование помещений, зданий сооружений, участков местности и транспортных средств» как способ собирания оперативной информации
16. Оперативно-розыскное мероприятие «наблюдение» как способ собирания оперативной информации
17. Оперативно-розыскное мероприятие « проверочная закупка» как способ собирания оперативно-розыскной информации
18. Оперативно-розыскное мероприятие «контролируемая поставка» как способ собирания оперативно розыскной информации
19. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативное внедрение» как способ собирания оперативной информации
20. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативный эксперимент» как способ собирания оперативной информации
21. Оперативно-розыскное мероприятие – снятие информации с технических каналов связи, как способ собирания оперативной информации
22. Оперативно-розыскное мероприятие – прослушивание телефонных переговоров, как способ собирания оперативной информации
23. Оперативно-розыскное мероприятие «контроль почтовых, телеграфных и иных сообщений» как способ собирания оперативной информации
24. Содействие граждан оперативным подразделениям органам внутренних дел
25. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам внутренних дел
26. Оперативные и иные учеты ОВД как средство информационного обеспечения оперативно-розыскной деятельности
27. Учеты государственных и негосударственных организаций, используемые при осуществлении оперативно-розыскной деятельности
28. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве
29. Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности

30. Контроль за оперативно-розыскной деятельностью
31. Прокурорский надзор за оперативно розыскной деятельностью
32. Организация деятельности подразделений уголовного розыска
33. Организационно-тактические и правовые основы раскрытия преступлений подразделениями уголовного розыска
34. Организационные и правовые основы предупреждения преступлений подразделениями уголовного розыска
35. Использований средств массовой информации в предупреждении и раскрытии преступлений
36. Организация розыскной работы ОВД
37. Правовые основы, организация и тактика установления личности граждан по неопознанным трупам
38. Формы и направления взаимодействия подразделений уголовного розыска с другими службами ОВД в решении задач борьбы с преступностью
39. Международное сотрудничество в сфере оперативно-розыскной деятельности

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1.Учебная литература

1. Актуальные проблемы тактики следственной деятельности : методические указания / составитель Е. А. Марина. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/503283.

2. Бормотова, Л. В. Проблемы теории оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие / Л. В. Бормотова. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 228 с. — ISBN 978-5-7410-3302-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/503271.

3. Использование электронных криминалистически неупорядоченных банков данных в деятельности по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений : учебное пособие / А. М. Каминский, Н. А. Подольный, Д. А. Овчинникова, Е. А. Яковлева. — 3-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 110 с. — ISBN 978-5-4497-4465-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151579.html.

4. Оперативно-розыскная деятельность : учебное пособие / составители Ю. Г. Волгин, Р. Г. Драпезо. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-8353-2905-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233321.

5. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. В. Богданов, В. В. Бычков, В. Н. Данилкин [и др.] ; под редакцией В. П. Кувалдина, Л. Л. Тузова, И. А. Климова. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-238-03471-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109166.html.

6. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел: общая часть : электронный учебник / В. А. Гусев, В. Ф. Луговик, А. Е. Чечётин [и др.] ; под редакцией В. А. Гусева. — Омск : Омская академия МВД России, 2021. — 251 с. — ISBN 978-5-88651-777-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127408.html.

7. Основы оперативно-разыскной деятельности. В 2 томах. Т.1: общая часть : учебник / С. П. Жданов, О. Г. Карпович, Е. С. Недосекова [и др.] ; под редакцией А. Ю. Шумилова. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 430 с. — ISBN 978-5-9590-1111-6 (т.1), 978-5-9590-1110-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105690.html.

8. Титовец, И. В. Дознание в органах внутренних дел: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/240191.

9. Фирсов, О. В. Оперативно-розыскная деятельность: определения, схемы, таблицы, судебная практика : учебное пособие / О. В. Фирсов. — Чита : ЗабГУ, 2023. — 207 с. — ISBN 978-5-9293-3227-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/438284.

4.2. Периодическая литература

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации
2. Журнал российского права

3. Международное уголовное право и международная юстиция (приложение к журналу «Российский следователь»)
4. Российский следователь с приложением. Комплект
5. Уголовное судопроизводство (приложение к журналу «Российский следователь»)
6. Российская газета (включая Российскую газету "Неделя")

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «Теория и методология оперативно-разыскной деятельности». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий.

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; учебная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается учебная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед итоговым контролем (зачет).

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий.

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы.

Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Оперативно-розыскная деятельность как наука и учебная дисциплина, её цели и задачи в борьбе с преступностью	семинар, опрос
ПР02	Правовое регулирование оперативно- розыскной деятельности и её принципы	работа с НПА, опрос
ПР03	Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно- розыскной деятельности	презентация, опрос
ПР04	Структура и компетенция субъектов оперативно-розыскной деятельности. Содействие лиц органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность	опрос
ПР05	Средства используемые в оперативно-розыскной деятельности (средства информационного обеспечения, технические и иные средства)	доклад, опрос
ПР06	Понятие, основания и условия проведения оперативно-розыскных мероприятий	опрос
ПР 07.	Виды и содержание оперативно-разыскных мероприятий	доклад, опрос
ПР08.	Оперативно-розыскная методика выявления и раскрытия преступлений	презентация, опрос
ПР 09.	Теория документирования в оперативно- розыскной деятельности	опрос, составление правовых документов
ПР 10.	Теория розыскной работы	доклад, опрос
ПР 11.	Оперативно-розыскное обеспечение уголовного судопроизводства	доклад, опрос
ПР 12.	Учение об использовании результатов оперативно-розыскной деятельности	опрос, составление правовых документов
ПР 13.	Органы, осуществляющие контроль за оперативно-розыскной деятельностью	опрос
ПР 14.	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно- розыскную деятельность	доклад, опрос

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная

Экз01	Экзамен	2 курс
КР01	Защита КР	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-18 (ПК-2) Знать теоретические основы оперативно-розыскной деятельности, виды оперативно-служебных документов, в которых закрепляется ОРД

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит понятие и цели оперативно-розыскной деятельности	ПР01
формулирует принципы и правовую основу ОРД	ПР02
определяет способы защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД	ПР03

Задания к опросу ПР01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины
2. Предмет и система науки «Оперативно-розыскная деятельность
3. Методологические основы теории оперативно-розыскной деятельности
4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов
5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью
6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности
7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности

Задания к опросу ПР02

1. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности
2.Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности
3.Морально-этические принципы оперативно- розыскной деятельности
4. Понятие правового регулирования оперативно- розыскной деятельности и его элементы
5. Уровни правового регулирования оперативно- розыскной деятельности
6. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура
7. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность

Задания к опросу ПР03

1. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности
2. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий
3. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
4. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий

ИД-19 (ПК-2) Уметь правильно формулировать квалифицированные выводы и закреплять их в соответствующих оперативно-служебных и процессуальных документах

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
оперировать понятиями и категориями оперативно-розыскной деятельности	ПР12
анализирует юридические ситуации в оперативно-розыскной деятельности и фиксирует их в процессуальных документах	ПР09, Экз01

Задания к опросу ПР12

1. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности
2. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности
3. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности

Задания к опросу ПР09

1. Понятие и значение оперативного документирования
2. Предмет и направления оперативного документирования
3. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины
2. Предмет и система науки «Оперативно-розыскная деятельность
3. Методологические основы теории оперативно-розыскной деятельности
4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов
5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью
6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности
7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности
8. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности
9. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности
10. Морально-этические принципы оперативно-розыскной деятельности
11. Понятие правового регулирования оперативно-розыскной деятельности и его элементы
12. Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности
13. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура
14. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность
15. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности
16. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий
17. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
18. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий
19. Понятие и структура органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
20. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно- розыскную деятельность
21. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений
22. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-

розыскной деятельности

23. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД

24. Руководство лицами, осуществляющими содействие оперативно-розыскным органам

25. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

26. Понятие, значение учетов и правовая основа их использования в оперативно-розыскной деятельности

27. Уровни и виды учетов органов внутренних дел

28. Централизованные автоматизированные системы оперативно-розыскного назначения

29. Понятие и классификация оперативно- технических средств

30. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности

31. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности

32. Иные средства, применяемые для повышения эффективности решения частных оперативно-розыскных задач

33. Финансовое обеспечение оперативно- розыскной деятельности

ИД-20 (ПК-2) Владеть навыками работы с федеральным законом «Об оперативно-розыскной деятельности» и процессуальными документами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обосновывает необходимость анализа правоприменительной деятельности в сфере ОРД	ПР07, ПР08
владеет юридической терминологией в сфере оперативно-розыскной деятельности	ПР01, Экз01

Задание к опросу ПР01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины

2. Предмет и система науки «Оперативно- розыскная деятельность

3. Методологические основы теории оперативно- розыскной деятельности

4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов

5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью

6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности

7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности

Задание к опросу ПР07

1. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий

2. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение

3. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования

4. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения

Задание к опросу ПР08

1. Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики

2. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины
2. Предмет и система науки «Оперативно- розыскная деятельность
3. Методологические основы теории оперативно- розыскной деятельности
4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов
5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью
6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности
7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности
8. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности
9. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности
10. Морально-этические принципы оперативно- розыскной деятельности
11. Понятие правового регулирования оперативно- розыскной деятельности и его элементы
12. Уровни правового регулирования оперативно- розыскной деятельности
13. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура
14. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность
15. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности
16. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий
17. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
18. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий
19. Понятие и структура органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
20. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно- розыскную деятельность
21. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений
22. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-розыскной деятельности
23. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД
24. Руководство лицами, осуществляющими содействие оперативно-розыскным органам
25. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
26. Понятие, значение учетов и правовая основа их использования в оперативно-розыскной деятельности
27. Уровни и виды учетов органов внутренних дел
28. Централизованные автоматизированные системы оперативно-розыскного назначения
29. Понятие и классификация оперативно- технических средств
30. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности
31. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности

32. Иные средства, применяемые для повышения эффективности решения частных оперативно- розыскных задач

33. Финансовое обеспечение оперативно- розыскной деятельности

34. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий

35. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение

36. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования

37. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения

38. Основания для проведения оперативно- розыскных мероприятий

39. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий

40. Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики

41. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений

42. Понятие и значение оперативного документирования

43. Предмет и направления оперативного документирования

44. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий

45. Понятие и система розыскной работы

46. Розыск скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных

47. Розыск лиц, пропавших без вести

48. Особенности международного розыска по линии Интерпола

49. Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства

50. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений

51. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений

52. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности

53. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности

54. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности

55. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью

56. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью

57. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью

58. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность

59. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

60. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД

ИД-8 (ПК-4) Знать методы и средства правового регулирования оперативно-розыскной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основы правового регулирования ОРД	ПР02
воспроизводит положения основных институтов ОРД	ПР 01,
формулирует основные понятия, принципы оперативно-разыскной деятельности	ПР12, Экз01

Задания к опросу ПР01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины

2. Предмет и система науки «Оперативно-розыскная деятельность

3. Методологические основы теории оперативно-розыскной деятельности

4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов

5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью

6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности

7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности

Задания к опросу ПР02

1. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности

2.Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности

3.Морально-этические принципы оперативно- розыскной деятельности

4. Понятие правового регулирования оперативно- розыскной деятельности и его элементы

5. Уровни правового регулирования оперативно- розыскной деятельности

6. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура

7. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность

Задания к опросу ПР12

1. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности

2. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности

3. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины

2. Предмет и система науки «Оперативно-розыскная деятельность

3. Методологические основы теории оперативно-розыскной деятельности

4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов

5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью

6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности

7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности

8. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности

9. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности

10. Морально-этические принципы оперативно-розыскной деятельности

11. Понятие правового регулирования оперативно-розыскной деятельности и его элементы

12. Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности

13. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура

14. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность

15. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности

16. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно- розыскных мероприятий

17. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности

18. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий

ИД-9 (ПК-4) Уметь определять правообразующие, правоизменяющие и правопрекращающие юридические факты оперативно-разыскных правоотношений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет оценку фактов и явлений профессиональной деятельности в области оперативно-розыскной деятельности	ПР03
оценивает правовые явления с точки зрения возможности применения средств правового регулирования закона об ОРД	ПР08

Задания к опросу ПР03

1. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности

2. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий

3. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности

4. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий

Задания к опросу ПР08

1. Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики

2. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений

ИД-10 (ПК-4) Владеть навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом об ОРД, направленном на защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеть навыками работы с юридическими документами, образующимися в оперативно-разыскной деятельности	ПР10,
обосновывает необходимость применения тех или иных институтов розыскного права	ПР11,
действует в соответствии с нормативными предписаниями Закона об оперативно-разыскной деятельности	ПР13, Экз01

Задания к опросу ПР10

1. Понятие и система розыскной работы
2. Розыск скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных
3. Розыск лиц, пропавших без вести
4. Особенности международного розыска по линии Интерпола

Задания к опросу ПР11

1. Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства

2. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений

3. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений

Задания к опросу ПР13

1. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью

2. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью

3. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий
2. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение
3. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования
4. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения
5. Основания для проведения оперативно- розыскных мероприятий
6. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
7. Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики
8. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений
9. Понятие и значение оперативного документирования
10. Предмет и направления оперативного документирования
11. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий
12. Понятие и система розыскной работы
13. Розыск скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных
14. Розыск лиц, пропавших без вести
15. Особенности международного розыска по линии Интерпола
16. Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства
17. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений
18. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений
19. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности
20. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности
21. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности
22. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью
23. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью
24. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью
25. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность

26. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность

27. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД

Темы докладов.

1. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности
2. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий
3. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
4. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий
5. Понятие и классификация оперативно- технических средств
6. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности
7. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности
8. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
9. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно- розыскную деятельность
10. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений
11. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-розыскной деятельности
12. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД

ИД-4 (ПК-8) Знать основные направления развития теории оперативно-розыскной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
воспроизводит виды и содержание оперативно-розыскных мероприятий, а также основания и условия их проведения	ПР06, ПР07
определяет понятие и значение оперативного документирования	ПР09
воспроизводит понятие и систему розыскной работы	ПР10

Задания к опросу ПР06

1. Понятие оперативно-розыскных мероприятий
2. Основания для проведения оперативно- розыскных мероприятий
3. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
4. Отличие оперативно-розыскных мероприятий от следственных и судебных действий

Задания к опросу ПР07

1. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий
2. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение
3. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования
4. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения

Задания к опросу ПР09

1. Понятие и значение оперативного документирования
2. Предмет и направления оперативного документирования

3. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий

Задания к опросу ПР10

1. Понятие и система розыскной работы
2. Розыск, скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных
3. Розыск лиц, пропавших без вести
4. Особенности международного розыска по линии Интерпола

ИД-5 (ПК-8) Уметь обосновывать собственную точку зрения по дискуссионным теоретическим вопросам ОРД

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
осуществляет учет как средство информационного обеспечения оперативно-розыскной деятельности	ПР05, ПР06
оценивает деятельность органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность	ПР04

Задания к опросу ПР04

1. Понятие и структура органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
2. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно- розыскную деятельность
3. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений
4. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-розыскной деятельности
5. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД
6. Руководство лицами, осуществляющими содействие оперативно-розыскным органам
7. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

Задания к опросу ПР05

1. Понятие, значение учетов и правовая основа их использования в оперативно-розыскной деятельности
2. Уровни и виды учетов органов внутренних дел
3. Централизованные автоматизированные системы оперативно-розыскного назначения
4. Понятие и классификация оперативно- технических средств
5. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности
6. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности
7. Иные средства, применяемые для повышения эффективности решения частных оперативно-розыскных задач
8. Финансовое обеспечение оперативно- розыскной деятельности

Задания к опросу ПР06

1. Понятие оперативно-розыскных мероприятий
2. Основания для проведения оперативно- розыскных мероприятий
3. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
4. Отличие оперативно-розыскных мероприятий от следственных и судебных действий

ИД-6 (ПК-8) Владеть навыками систематизации и обоснования научных знаний об оперативно-розыскной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеть навыками осуществления оперативно-розыскной деятельности	ПР11
владеть навыками использования видов технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности	ПР05
владеть навыками использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве	ПР14, Эк01

Задания к опросу ПР05

1. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий
2. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение
3. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования
4. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения

Задания к опросу ПР11

1. Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства
2. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений
3. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений

Задания к опросу ПР14

1. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность
2. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
3. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Становление и развитие теории оперативно-розыскной деятельности как юридической науки и учебной дисциплины
2. Предмет и система науки «Оперативно- розыскная деятельность
3. Методологические основы теории оперативно- розыскной деятельности
4. Задачи дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» и ее значение в подготовке юристов
5. Сущность оперативно-розыскной деятельности и ее значение в борьбе с преступностью
6. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности
7. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности
8. Понятие и система принципов оперативно-розыскной деятельности
9. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности
10. Морально-этические принципы оперативно- розыскной деятельности
11. Понятие правового регулирования оперативно- розыскной деятельности и его элементы
12. Уровни правового регулирования оперативно- розыскной деятельности
13. Оперативно-розыскной закон, его значение и структура
14. Система ведомственных подзаконных актов, регламентирующих оперативно-розыскную деятельность

15. Права и свободы человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности
16. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно- розыскных мероприятий
17. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
18. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий
19. Понятие и структура органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
20. Компетенция лиц, осуществляющих оперативно- розыскную деятельность
21. Понятие и формы взаимодействия оперативно-розыскных подразделений
22. Понятие и правовое регулирование содействия лиц в осуществлении оперативно-розыскной деятельности
23. Виды и формы содействия лиц органам, осуществляющим ОРД
24. Руководство лицами, осуществляющими содействие оперативно-розыскным органам
25. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
26. Понятие, значение учетов и правовая основа их использования в оперативно-розыскной деятельности
27. Уровни и виды учетов органов внутренних дел
28. Централизованные автоматизированные системы оперативно-розыскного назначения
29. Понятие и классификация оперативно- технических средств
30. Виды и назначение технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности
31. Направления использования служебных собак в оперативно-розыскной деятельности
32. Иные средства, применяемые для повышения эффективности решения частных оперативно- розыскных задач
33. Финансовое обеспечение оперативно- розыскной деятельности
34. Понятие, элементы и классификация оперативно-розыскных мероприятий
35. Оперативно-розыскные мероприятия, не требующие санкции на их проведение
36. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования
37. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения
38. Основания для проведения оперативно- розыскных мероприятий
39. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
40. Понятие и структурно-содержательные элементы оперативно-розыскной методики
41. Оперативно-розыскная характеристика преступлений как основа методических рекомендаций по раскрытию преступлений
42. Понятие и значение оперативного документирования
43. Предмет и направления оперативного документирования
44. Дела оперативного учета как организационная форма документирования признаков криминальных действий
45. Понятие и система розыскной работы
46. Розыск скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных
47. Розыск лиц, пропавших без вести
48. Особенности международного розыска по линии Интерпола

49. Сущность оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства
50. Особенности оперативно-розыскного обеспечения уголовного судопроизводства на различных стадиях расследования преступлений
51. Криминальное противодействие уголовному судопроизводству как основание применения оперативно-розыскного обеспечения расследования преступлений
52. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности
53. Процедура предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности
54. Основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности
55. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью
56. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью
57. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью
58. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность
59. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
60. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Форма отчетности экзамен

Задание состоит из 2 теоретических вопросов

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов

Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе подготовки и защиты курсовой работы учитываются критерии, представленные в таблице.

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ	Макс. балл	Факт. балл
I.	**Оценка работы по формальным критериям:**	**30**	
1.	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	5	
2.	Внешний вид работы и правильность оформления работы	2	
3.	Наличие правильно оформленного плана	2	
4.	Наличие внутренней рубрикации разделов и подразделов	2	
5.	Указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте	2	
6.	Наличие в тексте сносок и ссылок	2	
7.	Правильность цитирования и оформления цитат	3	
8.	Наглядность и качество иллюстративного материала	3	
9.	Наличие и качество дополнительных приложений	2	
10.	Правильность оформления списка использованных материалов	5	
11.	Использование иностранной литературы в тексте работы и в списке литературы	2	
II.	**Оценка работы по содержанию:**	**70**	
1.	Актуальность проблематики	4	
2.	Логическая структура работы и ее отражение в плане	2	
3.	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	2	
4.	Качество введения	5	
5.	Указание задач исследования	3	
6.	Указание методов исследования	2	
7.	Соответствие содержания работы заявленной теме	6	
8.	Соответствие содержания разделов их названию	2	
9.	Логическая связь между разделами	3	
10.	Степень самостоятельности в изложении	15	
11.	Наличие элементов научной новизны	3	
13.	Связь работы с российской проблематикой	5	
14.	Умение делать выводы	8	
15.	Качество составления заключения	5	
16.	Знание новейшей литературы	5	

17.	**Наличие ошибок принципиального характера**	**–35**	

Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу (проект)

Набрано баллов	Оценка
Менее 50	неудовлетворительно
От 51 до 70	удовлетворительно
От 71 до 85	хорошо
От 86 до 100	отлично

Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» и не принимается к защите.

№	Наименование критериев
1.	Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины
2.	Работа перепечатана из Интернета или других информационных источников
3.	Неструктурированный план курсовой работы
4.	Объем работы менее 30 листов машинописного текста
5.	В работе отсутствуют ссылки, сноски на нормативные и другие источники
7.	Оформление курсовой работы не соответствует требованиям ТГТУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Прокурорский надзор и судебный контроль
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
в уголовном процессе

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		О.П. Копылова
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-21 (ПК-2) Знает и применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора	знать нормы материального и процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора
	уметь применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**132**
Всего	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. История становления прокурорского надзора и судебного контроля в отечественном уголовном судопроизводстве. Соотношение судебного контроля и прокурорского надзора в российском уголовном процессе.

Понятие и сущность прокурорского надзора и судебного контроля в российском уголовном процессе. Понятие судебного контроля в уголовном судопроизводстве. Сущность прокурорского надзора.

Прокурорский надзор в уголовном процессе. Отличия между судебным контролем и прокурорским надзором. Модели соотношения судебного контроля и прокурорского надзора в уголовном процессе.

Тема 2. Предмет, обьект, пределы прокурорского надзора и судебного контроля.

Понятие предмета прокурорского надзора и судебного контроля. Понятие обьекта прокурорского надзора и судебного контроля. Пределы прокурорского надзора и судебного контроля.

Тема 3. Судебный контроль качества доказательств в уголовном процессе России.

Судебный контроль качества доказательств в отечественном уголовном процессе: обоснование проблемы.

Судебный контроль доброкачественности доказательств как инструмент уголовно-процессуального познания.

Оценка как элемент механизма судебного контроля качества доказательств.

Тема 4. Прокурорский надзор и судебный контроль при возбуждении уголовного дела.

Обжалование в судебном порядке постановления о возбуждении уголовного дела.

Обжалование в судебном порядке постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Тема 5. Судебный контроль по отношению к процессуальным мерам принуждения, ограничивающим конституционные права и свободы личности.

Основания для применения судом заключения под стражу в качестве меры пресечения. Применение мер медицинского характера по решению суда.

Тема 6. Судебный контроль по отношению к следственным действиям, ограничивающим конституционные права и свободы личности.

Система следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.

Судебный порядок разрешения следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.

Тема 7. Порядок исследования жалоб, принесенных против незаконных и необоснованных решений и действий работников органа дознания, следователей, прокуроров.

Жалобы против незаконных и необоснованных решений и действий работника органа дознания, следователя, прокурора. Порядок их исследования.

Тема 8. Значение заявленных ходатайств по окончании предварительного расследования. Прокурорский надзор и судебный контроль при проведении предварительного слушания.

Тема 9. Институт апелляции и кассации как форма судебного контроля по уголовным делам.

Понятие апелляционного производства, его задачи и пределы. Полномочия апелляционного суда.

Судебные акты, которые могут быть обжалованы в апелляционный суд.

Кассационное производство. Понятие кассационного производства, его задачи и пределы.

Полномочия кассационного суда.

Правовая природа кассационного определения по уголовным делам.

Тема 10. Судебный контроль за законностью, обоснованностью и справедливостью судебных решений, вступивших в законную силу.

Сущность и значения пересмотра вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

Особенности судебного контроля при возобновления и производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Решения Конституционного суда как новый этап в развитии судебного контроля. Решения Европейского суда и их значение для судебного контроля.

Практические занятия

ПР01. История становления прокурорского надзора и судебного контроля в отечественном уголовном судопроизводстве. Соотношение судебного контроля и прокурорского надзора в российском уголовном процессе.

ПР02. Предмет, объект, пределы прокурорского надзора и судебного контроля.

ПР03. Судебный контроль качества доказательств в уголовном процессе России

ПР04. Прокурорский надзор и судебный контроль при возбуждении уголовного дела

ПР05. Судебный контроль по отношению к процессуальным мерам принуждения, ограничивающим конституционные права и свободы личности

ПР06. Судебный контроль по отношению к следственным действиям, ограничивающим конституционные права и свободы личности

ПР07. Порядок исследования жалоб, принесенных против незаконных и необоснованных решений и действий работников органа дознания, следователей, прокуроров

ПР08. Значение заявленных ходатайств по окончании предварительного расследования. Прокурорский надзор и судебный контроль при проведении предварительного слушания

ПР09. Институт апелляции и кассации как форма судебного контроля по уголовным делам

ПР10. Судебный контроль за законностью, обоснованностью и справедливостью судебных решений, вступивших в законную силу

Самостоятельная работа:

СР01. Самостоятельно изучить по теме *«История становления прокурорского надзора и судебного контроля в отечественном уголовном судопроизводстве. Соотношение судебного контроля и прокурорского надзора в российском уголовном процессе»* **следующие вопросы:**

Понятие и сущность прокурорского надзора и судебного контроля в российском уголовном процессе. Понятие судебного контроля в уголовном судопроизводстве. Сущность прокурорского надзора.

Прокурорский надзор в уголовном процессе. Отличия между судебным контролем и прокурорским надзором. Модели соотношения судебного контроля и прокурорского надзора в уголовном процессе.

СР02. Самостоятельно изучить по теме *«Предмет, объект, пределы прокурорского надзора и судебного контроля»* **следующие вопросы:**

Понятие предмета прокурорского надзора и судебного контроля. Понятие обьекта прокурорского надзора и судебного контроля. Пределы прокурорского надзора и судебного контроля.

СР03. Самостоятельно изучить по теме *«Судебный контроль качества доказательств в уголовном процессе России»* **следующие вопросы:**

Судебный контроль качества доказательств в отечественном уголовном процессе: обоснование проблемы.

Судебный контроль доброкачественности доказательств как инструмент уголовно-процессуального познания.

Оценка как элемент механизма судебного контроля качества доказательств.

СР04. Самостоятельно изучить по теме *«Прокурорский надзор и судебный контроль при возбуждении уголовного дела»* **следующие вопросы:**

Обжалование в судебном порядке постановления о возбуждении уголовного дела.

Обжалование в судебном порядке постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

СР05. Самостоятельно изучить по теме *«Судебный контроль по отношению к процессуальным мерам принуждения, ограничивающим конституционные права и свободы личности»* **следующие вопросы:**

Основания для применения судом заключения под стражу в качестве меры пресечения. Применение мер медицинского характера по решению суда.

СР06. Самостоятельно изучить по теме *«Судебный контроль по отношению к следственным действиям, ограничивающим конституционные права и свободы личности»* **следующие вопросы:**

Система следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.

Судебный порядок разрешения следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.

СР07. Самостоятельно изучить по теме *«Порядок исследования жалоб, принесенных против незаконных и необоснованных решений и действий работников органа дознания, следователей, прокуроров»* **следующие вопросы:**

Жалобы против незаконных и необоснованных решений и действий работника органа дознания, следователя, прокурора. Порядок их исследования.

СР08. Самостоятельно изучить вышеуказанную тему

СР09. Самостоятельно изучить по теме *«Институт апелляции и кассации как форма судебного контроля по уголовным делам»* **следующие вопросы:**

Понятие апелляционного производства, его задачи и пределы. Полномочия апелляционного суда.

Судебные акты, которые могут быть обжалованы в апелляционный суд.

Кассационное производство. Понятие кассационного производства, его задачи и пределы.

Полномочия кассационного суда.

Правовая природа кассационного определения по уголовным делам.

СР10. Самостоятельно изучить по теме *«Судебный контроль за законностью, обоснованностью и справедливостью судебных решений, вступивших в законную силу»* **следующие вопросы:**

Сущность и значения пересмотра вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

Особенности судебного контроля при возобновления и производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Решения Конституционного суда как новый этап в развитии судебного контроля. Решения Европейского суда и их значение для судебного контроля.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Абдулин, Р. С. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебное пособие / Р. С. Абдулин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Курган : КГУ, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-4217-0602-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/300275.

2. Альбеева, А. Ю. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие / А. Ю. Альбеева. — Благовещенск : АмГУ, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156511.

3. Лукьянчикова, Е. Ф. Прокурорский надзор за исполнением законов в уголовном судопроизводстве и оперативнорозыскной деятельности : учебное пособие / Е. Ф. Лукьянчикова, Е. А. Купряшина, А. И. Ляхова. — Белгород : НИУ БелГУ, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-9571-3248-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/329282.

4. Прокурорский надзор (в схемах) : учебное наглядное пособие / Д. Р. Марданов, К. Ф. Амиров, И. С. Петрова [и др.] ; под редакцией Ф. К. Зиннурова. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108622.html.

5. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод чело-века и гражданина: курс лекций : учебное пособие / составитель Е. А. Иванченко. — Ставрополь : СКФУ, 2022. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/386657.

6. Титовец, И. В. Уголовно-процессуальное делопроизводство: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176527.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	История становления прокурорского надзора и судебного контроля в отечественном уголовном судопроизводстве. Соотношение судебного контроля и прокурорского надзора в российском уголовном процессе	Опрос
ПР02	Предмет, объект, пределы прокурорского надзора и судебного контроля	контр. работа
ПР03	Судебный контроль качества доказательств в уголовном процессе России	Тест
СР04	Самостоятельно изучить литературу и подготовить доклад по теме «Прокурорский надзор и судебный контроль при возбуждении уголовного дела»	доклад
СР05	Самостоятельно изучить литературу и подготовить реферат по теме «Судебный контроль по отношению к процессуальным мерам принуждения, ограничивающим конституционные права и свободы личности	реферат
СР06	Самостоятельно изучить литературу и подготовить реферат по теме «Судебный контроль по отношению к следственным действиям, ограничивающим конституционные права и свободы личности	реферат
СР07	Самостоятельно изучить литературу и подготовить доклад по теме «Порядок исследования жалоб, принесенных против незаконных и необоснованных решений и действий работников органа дознания, следователей, прокуроров	доклад
СР08	Самостоятельно изучить литературу и подготовить реферат по теме «Значение заявленных ходатайств по окончании предварительного расследования. Прокурорский надзор и судебный контроль при проведении предварительного слушания	реферат
СР09	Самостоятельно изучить литературу и подготовить доклад по теме «Институт апелляции и кассации как форма судебного контроля по уголовным делам	доклад
СР10	Самостоятельно изучить литературу и подготовить доклад по теме «Судебный контроль за законностью, обоснованностью и справедливостью судебных решений, вступивших в законную силу	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-21 (ПК-2) Знать и применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знать нормы материального и процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора	ПР01-ПР03, СР01-СР05
уметь применять нормы уголовного и уголовно-процессуального права при проведении судебного контроля и прокурорского надзора	ПР04-ПР10, СР06-СР10, Экз01

Теоретические вопросы к экзамену

1. История становления прокурорского надзора и судебного контроля в отечественном уголовном судопроизводстве.
2. Соотношение судебного контроля и прокурорского надзора в российском уголовном процессе.
3. Понятие и сущность прокурорского надзора и судебного контроля в российском уголовном процессе.
4. Понятие судебного контроля в уголовном судопроизводстве. Сущность прокурорского надзора.
5. Прокурорский надзор в уголовном процессе.
6. Отличия между судебным контролем и прокурорским надзором.
7. Модели соотношения судебного контроля и прокурорского надзора в уголовном процессе.
8. Понятие предмета прокурорского надзора и судебного контроля.
9. Понятие обьекта прокурорского надзора и судебного контроля.
10. Пределы прокурорского надзора и судебного контроля.
11. Судебный контроль качества доказательств в отечественном уголовном процессе: обоснование проблемы.
12. Судебный контроль доброкачественности доказательств как инструмент уголовно-процессуального познания.
13. Оценка как элемент механизма судебного контроля качества доказательств.
14. Прокурорский надзор и судебный контроль при возбуждении уголовного дела.
15. Обжалование в судебном порядке постановления о возбуждении уголовного дела.
16. Обжалование в судебном порядке постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.
17. Судебный контроль по отношению к процессуальным мерам принуждения, ограничивающим конституционные права и свободы личности.
18. Основания для применения судом заключения под стражу в качестве меры пресечения.
19. Применение мер медицинского характера по решению суда.
20. Судебный контроль по отношению к следственным действиям, ограничивающим конституционные права и свободы личности.
21. Система следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.
22. Судебный порядок разрешения следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы личности.

23. Жалобы против незаконных и необоснованных решений и действий работника органа дознания, следователя, прокурора. Порядок их исследования.
24. Значение заявленных ходатайств по окончании предварительного расследования.
25. Прокурорский надзор и судебный контроль при проведении предварительного слушания.
26. Понятие апелляционного производства, его задачи и пределы. Полномочия апелляционного суда.
27. Судебные акты, которые могут быть обжалованы в апелляционный суд.
28. Кассационное производство. Понятие кассационного производства, его задачи и пределы. Полномочия кассационного суда.
29. Правовая природа кассационного определения по уголовным делам.
30. Сущность и значения пересмотра вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.
31. Особенности судебного контроля при возобновления и производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
32. Решения Конституционного суда как новый этап в развитии судебного контроля.
33. Решения Европейского суда и их значение для судебного контроля.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Экзамен (Экз01).
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 20 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Уголовное наказание и практика его применения

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С. В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Желудков
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ИД-22 (ПК-2) Знать необходимые нормативно-правовые акты	знает основные методы обобщения правоприменительной практики в суде первой инстанции
	знает способы контроля за происходящими изменениями уголовно-процессуального законодательства
ИД-23 (ПК-2) Уметь пользоваться нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности	умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах материального и процессуального права
	умеет корректно изменять методики для решения конкретных юридических задач
ПК-6 Способен анализировать тенденции развития правоприменительной практики, выявляя механизмы формирования, содержание правовых позиций правоприменительных органов, вырабатывать для субъектов права рекомендации и заключения относительно совершения юридически значимых действий	
ИД-4 (ПК-6) Уметь правильно применять нормы уголовно-правового законодательства	умеет анализировать правоприменительную практику и выявлять механизмы формирования, содержания правовых позиций правоприменительных органов
ИД-5 (ПК-6) Владеть навыками разработки предложений по усовершенствованию уголовно-правового законодательства и навыками их применения	владеет навыками разработки рекомендаций и заключений для субъектов права

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**12**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	**168**
Всего	**180**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие начала назначения наказания

Система наказаний по действующему уголовному законодательству. Исторические этапы развития уголовного наказания в России.

Виды наказаний по действующему УК РФ. Основные и дополнительные наказания. Роль и значение отдельных видов наказания в борьбе с преступностью. Значение системы наказаний для правоприменительной деятельности. Классификация наказаний.

Тема 2. Обстоятельства, смягчающие наказание

Совершение впервые преступления небольшой или средней тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств. Несовершеннолетие виновного. Беременность. Наличие малолетних детей у виновного. Совершение преступления в силу стечения тяжелых жизненных обстоятельств либо по мотиву сострадания. Совершение преступления в результате физического или психического принуждения либо в силу материальной, служебной или иной зависимости. Совершение преступления при нарушении условий правомерности необходимой обороны, задержания лица, совершившего преступление, крайней необходимости, обоснованного риска, исполнения приказа или распоряжения. Противоправность или аморальность поведения потерпевшего, явившегося поводом для преступления. Явка с повинной, активное способствование раскрытию и расследованию преступления, изобличению и уголовному преследованию других соучастников преступления, розыску имущества, добытого в результате преступления. Оказание медицинской и иной помощи потерпевшему непосредственно после совершения преступления, добровольное возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных в результате преступления, иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств.

Тема 3. Обстоятельства, отягчающие наказание

Рецидив преступлений. Наступление тяжких последствий в результате совершения преступления. Совершение преступления в составе группы лиц, группы лиц по предварительному сговору, организованной группы или преступного сообщества (преступной организации). Особо активная роль в совершении преступления. Привлечение к совершению преступления лиц, которые страдают тяжелыми психическими расстройствами либо находятся в состоянии опьянения, а также лиц, не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность. Совершение преступления по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы. Совершение преступления из мести за правомерные действия других лиц, а также с целью скрыть другое преступление или облегчить его совершение. Совершение преступления в отношении лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга. Совершение преступления в отношении женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности, а также в отношении малолетнего, другого беззащитного или беспомощного лица либо лица, находящегося в зависимости от виновного. Совершение преступления с особой жестокостью, садизмом, издевательством, а также мучениями для потерпевшего.

Совершение преступления с использованием оружия, боевых припасов, взрывчатых веществ, взрывных или имитирующих их устройств, специально изготовленных технических средств, наркотических средств, психотропных, сильнодействующих, ядовитых и радиоактивных веществ, лекарственных и иных химико-фармакологических препаратов, а также с применением физического или психического принуждения.

Совершение преступления в условиях чрезвычайного положения, стихийного или иного общественного бедствия, а также при массовых беспорядках. Совершение преступления с использованием доверия, оказанного виновному в силу его служебного положения

или договора. Совершение преступления с использованием форменной одежды или документов представителя власти. Совершение умышленного преступления сотрудником органа внутренних дел. Совершение преступления в отношении несовершеннолетнего (несовершеннолетней) родителем или иным лицом, на которое законом возложены обязанности по воспитанию несовершеннолетнего (несовершеннолетней), а равно педагогическим работником или другим работником образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, либо иной организации, обязанным осуществлять надзор за несовершеннолетним (несовершеннолетней). Совершение преступления в целях пропаганды, оправдания и поддержки терроризма. Совершение преступления в состоянии опьянения, вызванном употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ.

Тема 4. Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление

Порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Наличие исключительных обстоятельств. Срок или размер наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления. Обстоятельства, в силу которых преступление не было доведено до конца. Смертная казнь и пожизненное лишение свободы за приготовление к преступлению и покушение.

Тема 5. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии

Понятие соучастия в преступлении. Виды соучастников преступления. Формы соучастия. Ответственность соучастников. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.

Тема 6. Назначение наказания при рецидиве преступлений

Понятие и признаки рецидива преступлений. Виды рецидива преступлений. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.

Тема 7. Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров

Совокупность преступлений как вид множественности. Виды совокупности преступлений. Отличие совокупности от других видов множественности преступлений. Правила назначения наказания по совокупности преступлений. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.

Тема 8. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания. Замена наказания или сложение наказаний. Время содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

Тема 9. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока

Понятие и юридическая природа условного осуждения. Основания и условия применения условного осуждения. Отмена условного осуждения и продление испытательного срока. Совершение условно осужденным в течение испытательного срока умышленного преступления средней тяжести, умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления. Особенности истечения испытательного срока. Причины уклонения от исполнения возложенных на осужденного судом обязанностей и их последствия. Понятие систематического нарушения общественного порядка и их последствия.

Тема 10. Освобождение от наказания и институт судимости.

Условно-досрочное освобождение. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки, с болез-

нью. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Институт судимости. Погашение и снятие судимости.

Практические занятия

ПР01. Общие начала назначения наказания

ПР02. Обстоятельства, смягчающие наказание

ПР03. Обстоятельства, отягчающие наказание

ПР04. Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступления.

ПР05. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии

ПР06. Назначение наказания при рецидиве преступления

ПР07. Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров

ПР08. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

ПР09. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока

ПР10. Освобождение от наказания и институт судимости.

Самостоятельная работа:

СР01. Общие начала назначения наказания

Задание:

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Система наказаний по действующему уголовному законодательству.
2. Исторические этапы развития уголовного наказания в России.
3. Виды наказаний по действующему УК РФ. Основные и дополнительные наказания.
4. Роль и значение отдельных видов наказания в борьбе с преступностью.
5. Значение системы наказаний для правоприменительной деятельности.
6. Классификация наказаний.

СР.02 Обстоятельства, смягчающие наказание

Задание:

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Штраф как вид уголовного наказания. Понятие и размер штрафа. Порядок определения размера штрафа. Последствия злостного уклонения от уплаты штрафа.
2. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Понятие и содержание этого вида наказания.
3. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Преступления, за которые может быть назначено это наказание.
4. Обязательные работы. Содержание этого вида наказания. Сроки обязательных работ. Последствия злостного уклонения осужденного от отбывания обязательных работ.
5. Исправительные работы. Содержание этого наказания, его сроки и виды. Порядок и условия их отбывания. Последствия уклонения от исправительных работ.
6. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания. Лица, к которым применяется данный вид наказания. Преступления, за которые оно может быть назначено. Содержание данного вида наказания. Сроки ограничения по военной службе.
7. Ограничение свободы как вид уголовного наказания. Лица, к которым оно применяется, его содержание. Последствия злостного уклонения от отбывания наказания в виде ограничения свободы. Лица, к которым ограничение свободы не применяется.

8. Принудительные работы как вид уголовного наказания. Лица, к которым применяется данный вид наказания. Преступления, за которые оно может быть назначено. Содержание данного вида наказания. Сроки принудительных работ.

СР03. Обстоятельства, отягчающие наказание

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Арест как вид уголовного наказания, его содержание и сроки. Лица, к которым арест не применяется. Отличие ареста как уголовного наказания от предварительного заключения под стражу, применяемого в виде меры пресечения по уголовному делу.

2. Содержание в дисциплинарной воинской части. Лица, к которым применяется данное наказание, его содержание и сроки.

3. Лишение свободы на определенный срок: понятие и содержание. Развитие этого наказания в истории российского уголовного законодательства. Сроки лишения свободы по действующему законодательству.

4. Пожизненное лишение свободы. Условия назначения данного вида уголовного наказания. Лица, которым пожизненное лишение свободы не назначается.

5. Смертная казнь как исключительная мера уголовного наказания. Основные этапы истории этого вида наказания в России. Перспективы отказа от смертной казни. Лица, которым смертная казнь не назначается. Замена смертной казни пожизненным лишением свободы.

СР.04 Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Наличие исключительных обстоятельств.

2. Срок или размер наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления.

3. Обстоятельства, в силу которых преступление не было доведено до конца.

4. Смертная казнь и пожизненное лишение свободы за приготовление к преступлению и покушение.

СР.05. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Понятие соучастия в преступлении.
2. Виды соучастников преступления.
3. Формы соучастия.
4. Ответственность соучастников.
5. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.

СР06. Назначение наказания при рецидиве преступлений

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Понятие и признаки рецидива преступлений.
2. Виды рецидива преступлений.
3. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.

СР07. Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Совокупность преступлений как вид множественности.
2. Виды совокупности преступлений.
3. Отличие совокупности от других видов множественности преступлений.
4. Правила назначения наказания по совокупности преступлений.
5. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.

СР08. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний.
2. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.
3. Замена наказания или сложение наказаний.
4. Время содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

СР09. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Понятие и юридическая природа условного осуждения.
2. Основания и условия применения условного осуждения.
3. Отмена условного осуждения и продление испытательного срока.
4. Совершение условно осужденным в течение испытательного срока умышленного преступления средней тяжести, умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.
5. Особенности истечения испытательного срока.
6. Причины уклонения от исполнения возложенных на осужденного судом обязанностей и их последствия.
7. Понятие систематического нарушения общественного порядка и их последствия.

СР10. Освобождение от наказания и институт судимости.

По рекомендованной литературе изучить следующие вопросы:

1. Условно-досрочное освобождение.
2. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
3. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки, с болезнью.
4. Отсрочка отбывания наказания.
5. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
6. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
7. Институт судимости. Погашение и снятие судимости.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Буркина, О. А. Уголовное право (Общая и Особенная части) : учебное пособие / О. А. Буркина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2021. — 215 с. — ISBN 978-5-907459-05-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116378.html.

2. Громов, В. Г. Исполнение наказания в виде лишения свободы на определенный срок : учебное пособие / В. Г. Громов. — Саратов : СГУ, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-292-04620-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170578.

3. Карпова, О. В. Исполнение мер уголовно-процессуального принуждения : учебное пособие / О. В. Карпова. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-88651-804-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127406.html.

4. Севастьянов, А. П. Назначение наказания по Уголовному кодексу Российской Федерации : учебное пособие / А. П. Севастьянов. — Красноярск : СФУ, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7638-4334-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181634.

5. Смирнов, Л. Б. Уголовно-исполнительное право : учебник для вузов / Л. Б. Смирнов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 396 с. — ISBN 978-5-8114-9498-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195527.

6. Соболев, В. В. Наказание и его назначение : учебное пособие / В. В. Соболев. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-93916-787-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94186.html.

7. Теория и практика назначения наказания: методические указания : методические указания / составитель А. В. Кузнецов. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/502897.

8. Черненко, Т. Г. Уголовное право. Часть Общая : учебное пособие / Т. Г. Черненко, И. В. Масалитина, И. А. Марьян. — Кемерово : КемГУ, 2020 — Том 2 : Наказание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних — 2020. — 235 с. — ISBN 978-5-8353-2565-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173538.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Общие начала назначения наказания	опрос
ПР02	Обстоятельства, смягчающие наказание	контр. работа
ПР03	Обстоятельства, отягчающие наказание	Опрос
ПР04	Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление	Опрос
ПР05	Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии	Опрос
ПР06	Назначение наказания при рецидиве преступлений	Опрос
ПР07	Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	Опрос
ПР08	Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.	Опрос
ПР09	Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока	Опрос
ПР10	Освобождение от наказания и институт судимости	Опрос, контрольная работа
СР01	Общие начала назначения наказания	реферат
СР02	Обстоятельства, смягчающие наказание	доклад
СР03	Обстоятельства, отягчающие наказание	Доклад
СР04	Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление	доклад
СР05	Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии	доклад
СР06	Назначение наказания при рецидиве преступлений	доклад
СР07	Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	доклад
СР08	Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.	доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР09	Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока	доклад
СР10	Освобождение от наказания и институт судимости	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Экз01	Экзамен	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-22 (ПК-2) Знает необходимые нормативно-правовые акты

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные методы обобщения правоприменительной практики в суде первой инстанции	ПР02-ПР04, СР01-СР04
Знает способы контроля за происходящими изменениями уголовно-процессуального законодательства	ПР05, Экз01

Задания к опросу ПР02

1. Штраф как вид уголовного наказания. Понятие и размер штрафа. Порядок определения размера штрафа. Последствия злостного уклонения от уплаты штрафа.
2. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Понятие и содержание этого вида наказания.
3. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Преступления, за которые может быть назначено это наказание.
4. Обязательные работы. Содержание этого вида наказания. Сроки обязательных работ. Последствия злостного уклонения осужденного от отбывания обязательных работ.
5. Исправительные работы. Содержание этого наказания, его сроки и виды. Порядок и условия их отбывания. Последствия уклонения от исправительных работ.
6. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания. Лица, к которым применяется данный вид наказания. Преступления, за которые оно может быть назначено. Содержание данного вида наказания. Сроки ограничения по военной службе.
7. Ограничение свободы как вид уголовного наказания. Лица, к которым оно применяется, его содержание. Последствия злостного уклонения от отбывания наказания в виде ограничения свободы. Лица, к которым ограничение свободы не применяется.
8. Принудительные работы как вид уголовного наказания. Лица, к которым применяется данный вид наказания. Преступления, за которые оно может быть назначено. Содержание данного вида наказания. Сроки принудительных работ.

Темы реферата СР04

1. Порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Наличие исключительных обстоятельств.
2. Срок или размер наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления.
3. Обстоятельства, в силу которых преступление не было доведено до конца.
4. Смертная казнь и пожизненное лишение свободы за приготовление к преступлению и покушение.

ИД-23 (ПК-2) Умеет пользоваться нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах материального и процессуального права	ПР08-ПР09, СР05
Умеет корректно изменять методики для решения конкретных юридических задач	Экз01

Задания к опросу ПР08.

1. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний.
2. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.
3. Замена наказания или сложение наказаний.
4. Время содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

Задания к опросу ПР09

1. Понятие и юридическая природа условного осуждения.
2. Основания и условия применения условного осуждения.
3. Отмена условного осуждения и продление испытательного срока.
4. Совершение условно осужденным в течение испытательного срока умышленного преступления средней тяжести, умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.
5. Особенности истечения испытательного срока.
6. Причины уклонения от исполнения возложенных на осужденного судом обязанностей и их последствия.
7. Понятие систематического нарушения общественного порядка и их последствия

Темы докладов СР05 Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии

1. Понятие соучастия в преступлении.
2. Виды соучастников преступления.
3. Формы соучастия.
4. Ответственность соучастников.
5. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.

ИД-4 (ПК-6) Умеет правильно применять нормы уголовно-правового законодательства

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать правоприменительную практику и выявлять механизмы формирования, содержания правовых позиций правоприменительных органов	ПР10, СР02

Задания к опросу ПР10

1. Условно-досрочное освобождение.
2. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
3. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки, с болезнью.
4. Отсрочка отбывания наказания.
5. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
6. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
7. Институт судимости. Погашение и снятие судимости.

Темы докладов к СР03.

1. Арест как вид уголовного наказания, его содержание и сроки. Лица, к которым арест не применяется. Отличие ареста как уголовного наказания от предварительного заключения под стражу, применяемого в виде меры пресечения по уголовному делу.

2. Содержание в дисциплинарной воинской части. Лица, к которым применяется данное наказание, его содержание и сроки.

3. Лишение свободы на определенный срок: понятие и содержание. Развитие этого наказания в истории российского уголовного законодательства. Сроки лишения свободы по действующему законодательству.

4. Пожизненное лишение свободы. Условия назначения данного вида уголовного наказания. Лица, которым пожизненное лишение свободы не назначается.

5. Смертная казнь как исключительная мера уголовного наказания. Основные этапы истории этого вида наказания в России. Перспективы отказа от смертной казни. Лица, которым смертная казнь не назначается. Замена смертной казни пожизненным лишением свободы.

ИД-5 (ПК-6) Владеет навыками разработки предложений по усовершенствованию уголовно-правового законодательства и навыками их применения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разработки рекомендаций и заключений для субъектов права	ПР07, Экз01

Задания к опросу ПР07

1. Совокупность преступлений как вид множественности.
2. Виды совокупности преступлений.
3. Отличие совокупности от других видов множественности преступлений.
4. Правила назначения наказания по совокупности преступлений.
5. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.

Вопросы к Экз01

1. Система наказаний по действующему уголовному законодательству. Исторические этапы развития уголовного наказания в России.
2. Виды наказаний по действующему УК РФ. Основные и дополнительные наказания.
3. Штраф как вид уголовного наказания.
4. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
5. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
6. Обязательные работы.
7. Исправительные работы.
8. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
9. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
10. Принудительные работы как вид уголовного наказания.
11. Обстоятельства смягчающие ответственность. Совершение впервые преступления небольшой или средней тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств. Несовершеннолетие виновного. Беременность. Наличие малолетних детей у виновного. Совершение преступления в силу стечения тяжелых жизненных обстоятельств либо по мотиву сострадания.
12. Совершение преступления в результате физического или психического принуждения либо в силу материальной, служебной или иной зависимости. Совершение преступления при нарушении условий правомерности необходимой обороны, задержания лица, совершившего преступление, крайней необходимости, обоснованного риска, исполнения приказа или распоряжения. Противоправность или аморальность поведения потерпевшего, явившегося поводом для преступления.
13. Явка с повинной, активное способствование раскрытию и расследованию преступления, изобличению и уголовному преследованию других соучастников преступления, розыску имущества, добытого в результате преступления.
14. Оказание медицинской и иной помощи потерпевшему непосредственно после совершения преступления, добровольное возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных в результате преступления, иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств.

15. Совершение преступления в составе группы лиц, группы лиц по предварительному сговору, организованной группы или преступного сообщества (преступной организации). Особо активная роль в совершении преступления.

16. Привлечение к совершению преступления лиц, которые страдают тяжелыми психическими расстройствами либо находятся в состоянии опьянения, а также лиц, не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

17. Совершение преступления по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы.

18. Совершение преступления из мести за правомерные действия других лиц, а также с целью скрыть другое преступление или облегчить его совершение. Совершение преступления в отношении лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга.

19. Совершение преступления в отношении женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности, а также в отношении малолетнего, другого беззащитного или беспомощного лица либо лица, находящегося в зависимости от виновного.

20. Совершение преступления с особой жестокостью, садизмом, издевательством, а также мучениями для потерпевшего

21. Порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Наличие исключительных обстоятельств.

22. Срок или размер наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления.

23. Обстоятельства, в силу которых преступление не было доведено до конца.

24. Смертная казнь и пожизненное лишение свободы за приготовление к преступлению и покушение.

25. Понятие соучастия в преступлении. Виды соучастников преступления.

26. Формы соучастия. Ответственность соучастников. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.

27. Понятие и признаки рецидива преступлений. Виды рецидива преступлений. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.

28. Совокупность преступлений как вид множественности. Виды совокупности преступлений. Отличие совокупности от других видов множественности преступлений.

29. Правила назначения наказания по совокупности преступлений. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.

30. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

31. Замена наказания или сложение наказаний. Время содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

32. Понятие и юридическая природа условного осуждения. Основания и условия применения условного осуждения. Отмена условного осуждения и продление испытательного срока. Совершение условно осужденным в течение испытательного срока умышленного преступления средней тяжести, умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

33. Особенности истечения испытательного срока. Причины уклонения от исполнения возложенных на осужденного судом обязанностей и их последствия. Понятие систематического нарушения общественного порядка и их последствия.

34. Условно-досрочное освобождение. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

35. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки, с болезнью. Отсрочка отбывания наказания.

36. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.

37. Институт судимости. Погашение и снятие судимости.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Общие начала назначения наказания	опрос	2	4
ПР02	Обстоятельства, смягчающие наказание	контр. работа	4	10
ПР03	Обстоятельства, отягчающие наказание	опрос	4	10
ПР04	Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление	опрос	2	4
ПР05	Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии	опрос	2	5
ПР06	Назначение наказания при рецидиве преступлений	опрос	2	5
ПР07	Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	опрос	2	5
ПР08	Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.	опрос	2	5
ПР09	Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока	опрос	2	5
ПР10	Освобождение от наказания и институт судимости	опрос	2	5
СР01	Общие начала назначения наказания	доклад	1,5	3

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
СР02	Обстоятельства, смягчающие наказание	доклад	1,5	3
СР03	Обстоятельства, отягчающие наказание	доклад	1,5	3
СР04	Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве, назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление	доклад	1,5	3
СР05	Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии	доклад	1,5	3
СР06	Назначение наказания при рецидиве преступлений	доклад	1,5	3
СР07	Назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	доклад	1,5	3
СР08	Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.	доклад	1,5	3
СР09	Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока	доклад	1,5	3
СР10	Освобождение от наказания и институт судимости	доклад	1,5	3
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта;

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Современные проблемы криминалистики

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Желудков
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений	
ИД-1 (ПК-3) Знает тенденции и современные достижения развития криминалистической науки	знает основные методы криминалистики, используемые в процессе расследования преступлений
	раскрывает основные тенденции развития криминалистической науки
ИД-2 (ПК-3) Умеет использовать на практике современные возможности криминалистической техники и тактики	использует в криминалистической деятельности технико-криминалистические средства и методы собирания и исследования вещественных доказательств
	применяет наиболее рациональные и эффективные тактические приемы производства отдельных следственных действий
ИД-3 (ПК-3) Владеет методами анализа результатов расследования преступлений	анализирует результаты исследования вещественных доказательств
	формулирует выводы по результатам производства отдельных следственных действий
ПК-8 Способен осуществлять научные исследования в области права	
ИД-7 (ПК-8) Знает основные направления научных исследований в криминалистической деятельности	формулирует основные положения, сущность и содержание основных направлений научных исследований в криминалистической деятельности
	анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами научных исследований в криминалистике
ИД-8 (ПК-8) Умеет использовать современные научные достижения в области криминалистики	применяет в процессе расследования преступлений современные достижения научных исследований в отдельных отраслях криминалистической техники
	решает задачи по внедрению результатов научных исследований в практику проведения отдельных следственных действий
ИД-9 (ПК-8)	владеет навыками сравнительного анализа современных методик расследования преступлений на основе научных исследований в области криминалистики

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Владеет современными методиками научных исследований в области криминалистики	применяет на практике результаты научных исследований в криминалистической методике расследования киберпреступлений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Заочная	
	1 курс	2 курс
Контактная работа	**7**	**15**
занятия лекционного типа	2	2
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	4	6
курсовое проектирование	0	2
консультации	0	2
промежуточная аттестация	1	3
Самостоятельная работа	**101**	**129**
Всего	**108**	**144**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Актуальные вопросы общей теории криминалистики.

Тема 1. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.

История развития криминалистики. Современные подходы к понятию, предмету, субъектам и объектам криминалистики. Криминалистическая методология. Криминалистическая систематика. Современные задачи криминалистики. Взаимосвязь научного знания криминалистики, уголовного процесса и уголовного права. Роль криминалистики при подготовке специалиста юридического профиля в современных условиях развития российского общества.

Тема 2. Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования.

Актуальные проблемы криминалистической диагностики, осуществляемой в правоохранительных органах. Современные методы криминалистической профилактики. Моделирование как метод научного познания. Особенности ситуационного моделирования. Проблемы создания и использования криминалистических моделей в следственной практике.

Практические занятия

ПР01. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.

ПР02. Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования.

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить современные взгляды ученых-криминалистов на понятие криминалистики как науки и учебной дисциплины;
2. Определить место криминалистики в системе правовых наук;
3. Проанализировать значение криминалистики при подготовке современных юристов.

СР02. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить актуальные проблемы криминалистической диагностики, осуществляемой в правоохранительных органах.
2. Изучить современные методы криминалистической профилактики.
3. Рассмотреть моделирование как метод научного познания.
4. Изучить особенности ситуационного моделирования;
5. Выявить проблемы создания и использования криминалистических моделей в следственной практике.

Раздел 2. Актуальные вопросы технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений.

Тема 3. Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений.

Современные подходы к определению системы, правил и критериев применения технико-криминалистических средств. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления. Средства и методы предварительного и экспертного исследования. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов. Особенности использования компьютерных технологий в следственной и экспертной работе.

Тема 4. Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники.

Современные методы и средства криминалистической фотографии и видеозаписи. Современные возможности дактилоскопических исследований. Актуальные проблемы судебной баллистики и взрывоведения. Основные возможности одорологических и фонологических исследований на современном этапе развития криминалистики.

Практические занятия

ПР03. Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений.

ПР04. Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники.

Самостоятельная работа:

СР03. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить современные подходы к определению системы, правил и критериев применения технико-криминалистических средств.
2. Изучить технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
3. Изучить средства и методы предварительного и экспертного исследования.
4. Проанализировать перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.
5. Изучить особенности использования компьютерных технологий в следственной и экспертной работе.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить современные методы и средства криминалистической фотографии и видеозаписи.
2. Провести сравнительный анализ применения аналоговой и цифровой фотографии и видеозаписи.
3. Проанализировать современные возможности дактилоскопических исследований.
4. Изучить актуальные проблемы судебной баллистики и взрывоведения.
5. Рассмотреть основные возможности одорологических и фонологических исследований на современном этапе развития криминалистики.

Раздел 3. Актуальные вопросы криминалистической тактики.

Тема 5. Общие положения криминалистической тактики.

Современные подходы к определению понятия, системы и задач криминалистической тактики. Проблемные вопросы, связанные основными категориями криминалистической тактики: тактический прием, тактическая комбинация, тактическая операция, тактическая рекомендация, тактическое решение, тактическая ошибка. Тенденции развития криминалистической тактики.

Тема 6. Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий.

Особенности производства отдельных видов следственного осмотра. Допрос как один из основных способов получения доказательственной информации. Особенности получения показаний при производстве очной ставки. Тактические проблемы, возникающие при производстве обыска и выемки. Актуальные вопросы различных видов предъявления для опознания. Сравнительный анализ проверки показаний на месте и следственного эксперимента.

Тема 7. Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел.

Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве. Сравнительный анализ процессуального статуса специалиста и эксперта. Особенности

назначения судебной экспертизы как способа собирания доказательств. Актуальные вопросы производства экспертных исследований. Проблемы, возникающие при оценке заключения эксперта.

Практические занятия

ПР05. Общие положения криминалистической тактики.

ПР06. Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий.

ПР07. Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел.

Самостоятельная работа:

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить современные взгляды ученых-криминалистов на понятие криминалистической тактики как раздела криминалистики;
2. Выявить проблемные вопросы, связанные основными категориями криминалистической тактики.
3. Изучить современные тенденции развития криминалистической тактики.

СР06. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности производства отдельных видов следственного осмотра.
2. Изучить возможности допроса как одного из основных способов получения доказательственной информации.
3. Изучить особенности получения показаний при производстве очной ставки.
4. Изучить тактические проблемы, возникающие при производстве обыска и выемки.
5. Рассмотреть актуальные вопросы различных видов предъявления для опознания.
6. Провести сравнительный анализ проверки показаний на месте и следственного эксперимента.

СР07. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить современные взгляды ученых-криминалистов на возможности использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве.
2. Изучить современные методики, используемые в судебной экспертизе.
3. Выявить проблемные вопросы, возникающие на стадии назначения, производства судебной экспертизы, а также оценки ее результатов.
4. Проанализировать проблемные вопросы отдельных видов судебных экспертиз.

Раздел 4. Актуальные вопросы криминалистической методики.

Тема 8. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

Современные подходы к определению понятия, системы, задач, источников и принципов криминалистической методики. Криминалистическая характеристика преступлений. Ситуационные особенности этапов расследования. Предмет доказывания как элемент методики расследования преступлений.

Тема 9. Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов.

Кибербезопасность и киберпреступность как основные факторы развития новых цифровых технологий в правоохранительных органах. Основные элементы криминалистической характеристики киберпреступлений. Теоретические и практические основы расследования киберпреступлений. Вопросы проблемного характера, возникающие при реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов.

Практические занятия

ПР08. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

ПР09. Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов.

Самостоятельная работа:

СР08. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основания и порядок назначения судебных экспертиз по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.
2. Изучить тактику получения образцов для сравнительного исследования.
3. Изучить особенности подготовки вопросов, подлежащих разрешению экспертом.
4. Изучить особенности выбора времени назначения экспертизы и экспертного учреждения.
5. Изучить структуру постановления о назначении экспертизы.
6. Изучить основные стадии процесса экспертного исследования: подготовительная, детального исследования, оценка результатов исследования.
7. Изучить основные части (вводная, исследовательская, выводы) заключения эксперта.
8. Изучить критерии оценки заключения эксперта следователем и судом.

Курсовое проектирование

Основная цель выполнения обучающимся курсовой работы – приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности по выбранной теме исследования в конкретной области криминалистических знаний.

Примерные темы курсовой работы:

1. Актуальные проблемы понятия и предмета криминалистики.
2. Актуальные проблемы методологического обеспечения криминалистики.
3. Актуальные проблемы криминалистической идентификации и диагностики.
4. Актуальные проблемы моделирования в криминалистике.
5. Актуальные проблемы технико-криминалистического обеспечения следствия.
6. Актуальные проблемы криминалистической фотографии и видеозаписи
7. Актуальные проблемы судебной трасологии.
8. Актуальные проблемы судебной баллистики.
9. Актуальные проблемы криминалистического исследования документов.
10. Актуальные проблемы криминалистической одорологии.
11. Актуальные проблемы криминалистической фонологии.
12. Актуальные проблемы тактического обеспечения расследования преступлений.
13. Актуальные проблемы тактики следственного осмотра.
14. Актуальные проблемы тактики допроса и очной ставки.
15. Актуальные проблемы тактики обыска и выемки.
16. Актуальные проблемы тактики предъявления для опознания.
17. Актуальные проблемы тактики проверки показаний на месте.
18. Актуальные проблемы тактики следственного эксперимента.
19. Актуальные проблемы тактики судебной экспертизы
20. Актуальные проблемы методического обеспечения расследования преступлений.
21. Актуальные проблемы расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.
22. Актуальные проблемы расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

23. Актуальные проблемы расследования преступлений против собственности.
24. Актуальные проблемы расследования преступлений в сфере экономической деятельности.
25. Актуальные проблемы расследования преступлений против общественной безопасности.
26. Актуальные проблемы расследования преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
27. Актуальные проблемы расследования киберпреступлений.

Требования к основным разделам курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять 30 – 35 страниц печатного текста.

Курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- основные главы и параграфы в соответствии с утвержденным заданием на курсовую работу;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Введение должно содержать описание актуальности выбранной темы исследования, также цель и задачи курсовой работы.

Содержание включает в себя наименование глав и параграфов в той последовательности, в которой они расположены в работе, и с указанием страниц. Перед названием глав, параграфов, пунктов ставится арабскими цифрами их нумерация без точек после последней цифры (например, 1 или 1.1). Номера и наименования параграфов сдвигаются по отношению к наименованию глав (параграфов) вправо. Нумерация и наименование глав, параграфов полностью соответствуют их нумерации и наименованию в тексте. Перенос слов в содержании не разрешается.

Главы и параграфы работы должны содержать основной материал по теме исследования и иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки следует печатать по центру, выделяя жирным шрифтом, без точки в конце. Заголовки глав пишутся прописными буквами, параграфов – с прописной буквы. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в содержании не разрешается.

Заключение должно содержать основные выводы по проведенному исследованию в курсовой работе.

Требования для допуска курсовой работы к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Богомолова, А. Г. Криминалистическая тактика взаимодействия органов предварительного расследования с общественностью : учебное пособие / А. Г. Богомолова. — Тула : ТулГУ, 2024. — 192 с. — ISBN 978-5-7679-5540-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/501314.

2. Головин, А. Ю. Криминалистическая тактика: понятия и системы : учебное пособие / А. Ю. Головин, Е. В. Головина. — Тула : ТулГУ, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-7679-4946-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226223.

3. Криминалистика : учебное пособие / В. В. Яровенко, Н. М. Букаев, Г. С. Воропаев [и др.] ; под редакцией В. В. Яровенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9736-0617-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250313.

4. Криминалистика : учебное наглядное пособие / Л. Ю. Аксенова, А. Т. Анешева, Н. И. Герасименко [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, К. В. Муравьева. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-88651-752-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108816.html.

5. Кузнецов, Е. Г. Криминалистическая техника: Практикум : учебное пособие / Е. Г. Кузнецов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283292.

6. Логинов, Е. А. Криминалистика : методические рекомендации / Е. А. Логинов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 187 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176570.

7. Селезнев, А.В. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Селезнев, А.В. Терехов, В.Н. Чернышов. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2019. – 96 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/elib1/exe/2019/Seleznev.exe.

8. Современные проблемы криминалистики : методические указания / составитель Е. А. Марина. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/502417.

9. Современные направления развития криминалистических методик и технологий в уголовном судопроизводстве : монография / под научной редакцией Д. В. Кима; ответственный редактор А. И. Баянов. — Красноярск : СФУ, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-7638-4273-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181600.

10. Шевелева, К. В. Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений. Практикум : учебное пособие / К. В. Шевелева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/311396.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	опрос
ПР02	Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования	опрос
ПР03	Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений	опрос
ПР04	Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники	опрос
ПР05	Общие положения криминалистической тактики	опрос
ПР06	Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий	опрос
ПР07	Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел	опрос
ПР08	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос
ПР09	Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов	опрос
СР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	доклад
СР02	Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования	доклад
СР03	Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений	доклад
СР04	Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники	доклад
СР05	Общие положения криминалистической тактики	доклад
СР06	Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий	доклад
СР07	Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел	доклад
СР08	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад
СР09	Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс
Экз01	Экзамен	2 курс
КР01	Защита КР	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает тенденции и современные достижения развития криминалистической науки

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные методы криминалистики, используемые в процессе расследования преступлений	СР01, СР02, Зач01
раскрывает основные тенденции развития криминалистической науки	СР01, СР02, Зач01

Темы докладов СР01:

1. История развития криминалистики.
2. Современные подходы к понятию, предмету, субъектам и объектам криминалистики.
3. Криминалистическая методология.
4. Криминалистическая систематика.
5. Современные задачи криминалистики.
6. Взаимосвязь научного знания криминалистики, уголовного процесса и уголовного права.
7. Роль криминалистики при подготовке специалиста юридического профиля в современных условиях развития российского общества.

Темы докладов СР02:

1. Актуальные проблемы криминалистической диагностики, осуществляемой в правоохранительных органах.
2. Современные методы криминалистической профилактики.
3. Моделирование как метод научного познания.
4. Особенности ситуационного моделирования.
5. Проблемы создания и использования криминалистических моделей в следственной практике.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Сущность понятия и предмета криминалистики.
2. Особенности механизма преступления.
3. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по ее расследованию.
4. Законы развития и принципы криминалистики.
5. Система криминалистики.
6. Задачи криминалистики.
7. Методы криминалистики.
8. Место криминалистики в системе научного знания, ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией.
9. Понятие криминалистической идентификации.
10. Научные основы криминалистической идентификации.
11. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты.
12. Стадии идентификационного исследования объектов.

ИД-2 (ПК-3) Умеет использовать на практике современные возможности криминалистической техники и тактики

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует в криминалистической деятельности технико-криминалистические средства и методы собирания и исследования вещественных доказательств	ПР03, ПР04, Зач01
применяет наиболее рациональные и эффективные тактические приемы производства отдельных следственных действий	ПР05, ПР06, Зкз01

Задания к опросу ПР03:

1. Понятие криминалистической техники.
2. Классификация отраслей криминалистической техники.
3. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
4. Формы применения ТКС и методов.
5. Субъекты применения криминалистической техники.
6. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
7. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
8. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
9. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
10. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

Задания к опросу ПР04:

1. Понятие криминалистической фотографии. Основные методы запечатлевающей фотографии. Основные методы исследовательской фотографии.
2. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
3. Понятие дактилоскопии. Понятие, свойства, общие и частные признаки, способы собирания папиллярных узоров.
4. Диагностические и идентификационные задачи дактилоскопического исследования.
5. Понятие судебной баллистики. Понятие, классификация и основные части огнестрельного оружия.
6. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию.
7. Классификация следов выстрела.
8. Понятие криминалистического взрывоведения.
9. Понятие и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ.
10. Диагностические и идентификационные задачи взрывотехнического исследования.
11. Понятие криминалистической одорологии и криминалистическое значение запаховых следов. Одорологическое исследование. Доказательственное значение результатов одорологического исследования.
12. Понятие и научные основы криминалистического исследования звуковых следов (фонологии). Изъятие и осмотр носителей фонограмм. Фонологическое исследование.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Современные подходы к определению системы, правил и критериев применения технико-криминалистических средств.
2. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
3. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
4. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

5. Особенности использования компьютерных технологий в следственной и экспертной работе.
6. Современные методы и средства криминалистической фотографии и видеозаписи.
7. Сравнительный анализ аналоговой и цифровой фотографии и видеозаписи.
8. Современные возможности дактилоскопических исследований.
9. Актуальные проблемы судебной баллистики и взрывоведения.
10. Основные возможности одорологических и фонологических исследований на современном этапе развития криминалистики.

Задания к опросу ПР05:
1. Понятие и система криминалистической тактики.
2. Основные задачи криминалистической тактики.
3. Тенденции развития криминалистической тактики.
4. Классификация основных категорий криминалистической тактики.
5. Понятие и классификация тактических приемов.
6. Понятие тактической комбинации и операции.
7. Понятие тактической рекомендации, тактического решения и риска.
8. Понятие и классификация следственных ситуаций, основные факторы, влияющие на них.
9. Понятие, основные этапы и классификация следственных действий.

Задания к опросу ПР06:
1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
3. Понятие, задачи, цели обыска. Основание обыска. Виды обыска. Классификация основных этапов обыска.
4. Основные мероприятия подготовки к производству обыска. Тактические приемы производства обыска. Фиксация хода и результатов обыска. Понятие и классификация видов выемки. Отличие обыска от выемки. Тактика производства выемки.
5. Понятие, сущность и виды допроса. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления). Подготовка к допросу.
6. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
7. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
8. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
9. Понятие очной ставки. Особенности тактики допроса на очной ставке.
10. Понятие и виды предъявления для опознания. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц. Особенности тактики предъявления для опознания предметов. Особенности предъявления для опознания трупа.
11. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Подготовка к производству проверки показаний на месте. Производство проверки показаний на месте. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.
12. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента. Подготовка к производству следственного эксперимента. Тактика производства следственного эксперимента. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Современные подходы к определению понятия, системы и задач криминалистической тактики.

2. Проблемные вопросы, связанные основными категориями криминалистической тактики: тактический прием, тактическая комбинация, тактическая операция, тактическая рекомендация, тактическое решение, тактическая ошибка.

3. Тенденции развития криминалистической тактики.

4. Особенности производства отдельных видов следственного осмотра.

5. Допрос как один из основных способов получения доказательственной информации.

6. Особенности получения показаний при производстве очной ставки.

7. Тактические проблемы, возникающие при производстве обыска и выемки.

8. Актуальные вопросы различных видов предъявления для опознания.

9. Сравнительный анализ проверки показаний на месте и следственного эксперимента.

ИД-3 (ПК-3) Владеет методами анализа результатов расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует результаты исследования вещественных доказательств	СР07, ПР7, КР01
формулирует выводы по результатам производства отдельных следственных действий	СР06, ПР6, КР01

Темы докладов СР07:

1. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.

2. Сравнительный анализ процессуального статуса специалиста и эксперта.

3. Особенности назначения судебной экспертизы как способа собирания доказательств.

4. Актуальные вопросы производства экспертных исследований.

5. Проблемы, возникающие при оценке заключения эксперта.

Задания к опросу ПР07:

1. Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве.

2. Классификация судебных экспертиз.

3. Система государственных экспертных учреждений России.

4. Назначение судебной экспертизы.

5. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования.

6. Процесс экспертного исследования.

7. Оценка заключения эксперта

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.

2. Общие положения изучаемого метода исследования вещественных доказательств.

3. Техническое оборудование, используемое при проведении исследования.

4. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемого исследования.

5. Перспективы развития изучаемого исследования (экспертизы).

6. Основные выводы по теме работы.

Темы докладов СР06:

1. Особенности производства отдельных видов следственного осмотра.

2. Допрос как один из основных способов получения доказательственной информации.

3. Особенности получения показаний при производстве очной ставки.
4. Тактические проблемы, возникающие при производстве обыска и выемки.
5. Актуальные вопросы различных видов предъявления для опознания.
6. Сравнительный анализ проверки показаний на месте и следственного эксперимента.

Задания к опросу ПР06:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
3. Понятие, задачи, цели обыска. Основание обыска. Виды обыска. Классификация основных этапов обыска.
4. Основные мероприятия подготовки к производству обыска. Тактические приемы производства обыска. Фиксация хода и результатов обыска. Понятие и классификация видов выемки. Отличие обыска от выемки. Тактика производства выемки.
5. Понятие, сущность и виды допроса. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления). Подготовка к допросу.
6. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
7. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
8. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
9. Понятие очной ставки. Особенности тактики допроса на очной ставке.
10. Понятие и виды предъявления для опознания. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц. Особенности тактики предъявления для опознания предметов. Особенности предъявления для опознания трупа.
11. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Подготовка к производству проверки показаний на месте. Производство проверки показаний на месте. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.
12. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента. Подготовка к производству следственного эксперимента. Тактика производства следственного эксперимента. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Актуальность темы.
2. Общие положения изучаемого следственного действия.
3. Тактика производства изучаемого следственного действия
4. Техническое оборудование, используемое при проведении следственного действия.
5. Информационные технологии, используемые при проведении изучаемого следственного действия.
6. Перспективы развития изучаемого следственного действия.
7. Основные выводы по теме работы.

ИД-7 (ПК-8) Знает основные направления научных исследований в криминалистической деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует основные положения, сущность и содержание основных направлений научных исследований в криминалистической деятельности	СР01, СР02, Зач01
анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами научных исследований в криминалистике	СР01, СР02, Зач01

Темы докладов СР01:

1. История развития криминалистики.
2. Современные подходы к понятию, предмету, субъектам и объектам криминалистики.
3. Криминалистическая методология.
4. Криминалистическая систематика.
5. Современные задачи криминалистики.
6. Взаимосвязь научного знания криминалистики, уголовного процесса и уголовного права.
7. Роль криминалистики при подготовке специалиста юридического профиля в современных условиях развития российского общества.

Темы докладов СР02:

1. Актуальные проблемы криминалистической диагностики, осуществляемой в правоохранительных органах.
2. Современные методы криминалистической профилактики.
3. Моделирование как метод научного познания.
4. Особенности ситуационного моделирования.
5. Проблемы создания и использования криминалистических моделей в следственной практике.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Сущность понятия и предмета криминалистики.
2. Особенности механизма преступления.
3. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по ее расследованию.
4. Законы развития и принципы криминалистики.
5. Система криминалистики.
6. Задачи криминалистики.
7. Методы криминалистики.
8. Место криминалистики в системе научного знания, ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией.
9. Понятие криминалистической идентификации.
10. Научные основы криминалистической идентификации.
11. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты.
12. Стадии идентификационного исследования объектов.

ИД-8 (ПК-8) Умеет использовать современные научные достижения в области криминалистики

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет в процессе расследования преступлений современные достижения научных исследований в отдельных отраслях криминалистической техники	ПР04
решает задачи по внедрению результатов научных исследований в практику проведения отдельных следственных действий	ПР05

Задания к опросу ПР04:

1. Современные направления научных исследований в криминалистической фотографии.
2. Современные направления научных исследований в дактилоскопии.
3. Современные направления научных исследований в судебной баллистике.

4. Современные направления научных исследований в криминалистическом взрывоведении.
5. Современные направления научных исследований в криминалистической одорологии.
6. Современные направления научных исследований в фонологии.

Задания к опросу ПР05:
1. Современные направления научных исследований в следственном осмотре.
2. Современные направления научных исследований в допросе и очной ставке.
3. Современные направления научных исследований в обыске и выемке.
4. Современные направления научных исследований в предъявлении для опознания.
5. Современные направления научных исследований в проверке показаний на месте.
6. Современные направления научных исследований в следственном эксперименте.

ИД-9 (ПК-8) Владеет современными методиками научных исследований в области криминалистики

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками сравнительного анализа современных методик расследования преступлений на основе научных исследований в области криминалистики	СР08, Экз01
применяет на практике результаты научных исследований в криминалистической методике расследования киберпреступлений	СР09, ПР09

Темы докладов СР08:
1. Современные подходы к определению понятия, системы, задач, источников и принципов криминалистической методики.
2. Криминалистическая характеристика преступлений.
3. Ситуационные особенности этапов расследования.
4. Предмет доказывания как элемент методики расследования преступлений.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1. Подходы к пониманию криминалистической методики расследования
2. Методика расследования как раздел криминалистики
3. Методика расследования – система научных рекомендаций
4. Методика расследования как часть учебной дисциплины
5. Соотношение методики с другими разделами криминалистики
6. Структура криминалистической методики
7. Криминалистическая характеристика преступлений
8. Ситуационные особенности этапов расследования

Темы докладов СР09:
1. Кибербезопасность и киберпреступность как основные факторы развития новых цифровых технологий в правоохранительных органах.
2. Основные элементы криминалистической характеристики киберпреступлений.
3. Теоретические и практические основы расследования киберпреступлений.
4. Вопросы проблемного характера, возникающие при реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов.

Задания к опросу ПР09:
1. Понятие киберпреступления в криминалистике и его значение для расследования.
2. Криминалистическая классификация киберпреступлений.
3. Способы совершения киберпреступлений.

4. Особенности возбуждения уголовно дела и планирование расследования киберпреступлений.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании киберпреступлений.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	опрос	1	3
ПР02	Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования	опрос	1	3
ПР03	Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений	опрос	1	3
ПР04	Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники	опрос	1	3
ПР05	Общие положения криминалистической тактики	опрос	1	3
ПР06	Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий	опрос	1	3
ПР07	Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел	опрос	1	3
ПР08	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос	1	3
ПР09	Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов	опрос	1	3
СР01	Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук	доклад	1	3

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
СР02	Особенности криминалистической диагностики, профилактики и моделирования	доклад	1	3
СР03	Криминалистическая техника, применяемая при расследовании преступлений	доклад	1	3
СР04	Актуальные вопросы отдельных отраслей криминалистической техники	доклад	1	3
СР05	Общие положения криминалистической тактики	доклад	1	3
СР06	Актуальные вопросы производства отдельных следственных действий	доклад	1	3
СР07	Современные проблемы использования специальных знаний в расследовании уголовных дел	доклад	1	3
СР08	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад	1	3
СР09	Проблемы реализации информационных средств и цифровых технологий в обеспечении деятельности правоохранительных органов	доклад	1	3
Зач01	Зачет	зачет	17	40
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40
КР01	Защита КР	Защита КР	41	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового работы; оцениваются формальные и содержательные критерии.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются максимально 100 баллами.

Критерии оценивания курсовой работы

№	Показатель	Максимальное количество баллов
I.	**Выполнение курсовой работы**	**5**
1.	Соблюдение графика выполнения КР	2
2.	Самостоятельность и инициативность при выполнении КР	3
II.	**Оформление курсовой работы**	**10**
5.	Грамотность изложения текста, безошибочность	3
6.	Владение информационными технологиями при оформлении КР	4
4.	Качество графического материала	3
III.	**Содержание курсовой работы**	**15**
8.	Полнота раскрытия темы КР	10
9.	Качество введения и заключения	3
10.	Степень самостоятельности в изложении текста (оригинальность)	2
IV.	**Защита курсовой работы**	**70**
11	Понимание цели КР	5
12	Владение терминологией по тематике КР	5
13	Понимание логической взаимосвязи разделов КР	5
14	Владение применяемыми методиками расчета	5
15	Степень освоения рекомендуемой литературы	5
16	Умение делать выводы по результатам выполнения КР	5
17	Степень владения материалами, изложенными в КР, качество ответов на вопросы по теме КР	40
	Всего	**100**

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Уголовно-процессуальные документы
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовного права и прикладной информатики в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С.В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Желудков
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	
ИД-4 (ПК-5) Умеет юридически грамотно отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации	умеет грамотно составлять юридические документы
	умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ИД-5 (ПК-5) Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами при отражении результатов профессиональной деятельности	применяет полученные навыки при составлении профессиональной и служебной документации
	владеет навыками сравнительного анализа правовых актов при отражении результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая характеристика уголовно-процессуальных документов.

Понятие уголовно-процессуальных документов. Их значение для уголовного судопроизводства и основные формы их использования в судопроизводстве. Задачи процессуальных документов. Классификация уголовно-процессуальных документов.

Тема 2. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве в стадии возбуждения уголовного дела.

Общая характеристика стадии возбуждения уголовного дела. Классификация процессуальных документов указанной стадии процесса. Постановление о возбуждении уголовного дела. Постановление о признании потерпевшим. Постановление о признании гражданским истцом. Постановление о принятии к своему производству. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.

Тема 3. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве предварительного следствия.

Общая характеристика стадии предварительного следствия. Понятие и виды процессуальных документов на данной стадии уголовного процесса. Понятие и значения протокола для данной стадии уголовного процесса. Постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого. Постановление о принятии дела к своему производству. Постановление о производстве обыска. Протоколы следственных действий.

Тема 4. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве дознания.

Общая характеристика стадии дознания. Понятие и виды процессуальных документов, характерные для данной стадии уголовного судопроизводства. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Понятие и значение ходатайства при производстве дознания. Ходатайство об избрании меры пресечения.

Тема 5. Итоговые процессуальные документы предварительного расследования.

Понятие и значение обвинительного акта. Понятие и значение обвинительного заключения. Содержание обвинительного акта. Содержание обвинительного заключения.

Тема 6. Процессуальные документы на стадии судебного производства.

Общая характеристика стадии судебного производства. Понятие, значение процессуальных документов данной стадии судопроизводства.

Тема 7. Приговор – как итоговый процессуальный документ судебного разбирательства.

Понятие, значение и роль приговора в уголовном судопроизводстве. Требования, предъявляемые при составлении приговора. Виды приговоров. Оправдательный приговор. Обвинительный приговор.

Тема 8. Процессуальные документы при международном сотрудничестве в сфере уголовного судопроизводства.

Особенности, предъявляемые к уголовно процессуальным актам при международном сотрудничестве. Понятие и виды запросов. Основные требования, предъявляемые к запросам.

Практические занятия

ПР01. Общая характеристика уголовно-процессуальных документов

ПР02. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве в стадии возбуждения уголовного дела

ПР03. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве предварительного следствия

ПР04. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве дознания.

ПР05. Итоговые процессуальные документы предварительного расследования.

ПР06. Процессуальные документы на стадии судебного производства.

ПР07. Приговор – как итоговый процессуальный документ судебного разбирательства.

ПР08. Процессуальные документы при международном сотрудничестве в сфере уголовного судопроизводства.

Самостоятельная работа:

СР01. Общая характеристика уголовно-процессуальных документов.

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику уголовно-процессуальных документов.

2. Исследовать значение уголовно-процессуальных документов для уголовного судопроизводства России.

3. Рассмотреть основные задачи процессуальных документов.

4. Изучить основные формы уголовно-процессуальных документов.

5. Проанализировать классификации уголовно-процессуальных документов.

6. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

СП.02 Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве.

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику стадии возбуждения уголовного дела.

2. Рассмотреть виды уголовно-процессуальных документов на указанной стадии процесса.

3. Изучить основные особенности уголовно-процессуальных документов необходимых на стадии возбуждения уголовного дела.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

СР.03. Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве предварительного следствия.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику стадии предварительного расследовании.

2. Рассмотреть основные виды уголовно-процессуальных документов на данной стадии уголовного процесса.

3. Изучить особенности составления данных видов уголовно-процессуальных документов.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

СР.04 Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве дознания.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику стадии дознания.

2. Рассмотреть понятие и виды процессуальных документов, характерные для данной стадии уголовного судопроизводства.

3. Изучить особенности уголовно-процессуальных документов на данной стадии процесса.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

СР05. Итоговые процессуальные документы предварительного расследования.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику итоговых процессуальных документов предварительного расследования.

2. Изучить понятие и содержание обвинительного акта.

3. Рассмотреть понятие и содержание обвинительного заключения.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

СР06. Процессуальные документы на стадии судебного производства.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить общую характеристику стадии судебного производства.

2. Исследовать понятие и значение процессуальных документов на данной стадии судопроизводства.

3. По исследуемой теме составить устные сообщения и доклады.

СР07. Приговор – как итоговый процессуальный документ судебного разбирательства.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить понятие и значение приговора в уголовном судопроизводстве.

2. Изучить основные требования, предъявляемые при составлении приговора.

3. Рассмотреть виды приговоров.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

СР08 Процессуальные документы при международном сотрудничестве в сфере уголовного судопроизводства.

Задание:

1. По рекомендованной литературе изучить понятие и сущность международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства.

2. Изучить особенности, предъявляемые к уголовно процессуальным актам при международном сотрудничестве.

3. Рассмотреть виды запросов, и их основные особенности.

4. По исследуемой теме подготовить устные сообщения и доклады.

5. По исследуемой теме составить образец процессуального документа.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Актуальные проблемы уголовного процесса : монография / А. В. Смирнов, Е. В. Брянская, В. А. Абаканова, Е. Г. Шадрина. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3451-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433316.

2. Крысин, В. А. Процессуальные документы досудебного производства по уголовному делу : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 263 с. — ISBN 978-5-6045294-1-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101246.html.

3. Крысин, В. А. Расследование убийства: криминалистические и уголовно-процессуальные основы : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров, А. Г. Смолин. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2021. — 135 с. — ISBN 978-5-6046540-8-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115010.html.

4. Крысин, В. А. Следственный осмотр: процессуальные и криминалистические аспекты : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-6046540-7-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115011.html.

5. Смешкова, Л. В. Документы в уголовном судопроизводстве. Общие положения : учебное пособие / Л. В. Смешкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-7014-0969-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106141.html.

6. Степанов, С. А. Стадия возбуждения уголовного дела: уголовно-процессуальные и криминалистические аспекты : учебное пособие / С. А. Степанов, В. Б. Стукалин, И. Д. Хомяков. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-7014-1009-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126988.html.

7. Титовец, И. В. Уголовно-процессуальное делопроизводство: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176527.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License №47425744, 48248803, 41251589, 46314939, 44964701, 43925361, 45936776, 47425744, 41875901, 41318363, 60102643; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Общая характеристика уголовно-процессуальных документов	опрос
ПР02	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве в стадии возбуждения уголовного дела	контр. работа
ПР03	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве предварительного следствия	Опрос
ПР04	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве дознания	Опрос
ПР05	Итоговые процессуальные документы предварительного расследования	опрос
ПР06	Процессуальные документы на стадии судебного производства	Опрос
ПР07	Приговор – как итоговый процессуальный документ судебного разбирательства	опрос
ПР08	Процессуальные документы при международном сотрудничестве в сфере уголовного судопроизводства	опрос
СР01	Общая характеристика уголовно-процессуальных документов	реферат
СР02	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве в стадии возбуждения уголовного дела	доклад
СР03	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве предварительного следствия	Доклад
СР04	Уголовно-процессуальные документы в досудебном производстве при производстве дознания	Доклад
СР05	Итоговые процессуальные документы предварительного расследования	Доклад
СР06	Процессуальные документы на стадии судебного производства	Доклад
СР07	Приговор – как итоговый процессуальный документ судебного разбирательства	Доклад
СР08	Процессуальные документы при международном сотрудничестве в сфере уголовного судопроизводства	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-5) Умеет юридически грамотно отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет грамотно составлять юридические документы	ПР07
Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	СР01, Зач01

Задания к опросу ПР07

1. Понятие, значение и роль приговора в уголовном судопроизводстве.
2. Требования, предъявляемые при составлении приговора.
3. Виды приговоров.
4. Оправдательный приговор.
5. Обвинительный приговор.

Темы реферата СР01

1. рекомендованной литературе изучить общую характеристику уголовно-процессуальных документов.

2. Исследовать значение уголовно-процессуальных документов для уголовного судопроизводства России.

3. Рассмотреть основные задачи процессуальных документов.

4. Изучить основные формы уголовно-процессуальных документов.

5. Проанализировать классификации уголовно-процессуальных документов.

ИД-5 (ПК-5) Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами при отражении результатов профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Применяет полученные навыки при составлении профессиональной и служебной документации	ПР02-05
Владеет навыками сравнительного анализа правовых актов при отражении результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Зач01

Задания к опросу ПР02

1. Общая характеристика стадии возбуждения уголовного дела.
2. Классификация процессуальных документов указанной стадии процесса.
3. Постановление о возбуждении уголовного дела.
4. Постановление о признании потерпевшим.
5. Постановление о признании гражданским истцом.
6. Постановление о принятии к своему производству.
7. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.

Задания к опросу ПР03

1. Общая характеристика стадии предварительного следствия.
2. Понятие и виды процессуальных документов на данной стадии уголовного процесса.
3. Понятие и значения протокола для данной стадии уголовного процесса.

4. Постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого.
5. Постановление о принятии дела к своему производству.
6. Постановление о производстве обыска.
7. Протоколы следственных действий.

Задания к ПР04.

1. Общая характеристика стадии дознания.
2. Понятие и виды процессуальных документов, характерные для данной стадии уголовного судопроизводства.
3. Уведомление о подозрении в совершении преступления.
4. Понятие и значение ходатайства при производстве дознания.
5. Ходатайство об избрании меры пресечения.

Задания к Зач01.

1. Понятие уголовно-процессуальных документов. Их значение для уголовного судопроизводства и основные формы их использования в судопроизводстве.
2. Задачи процессуальных документов.
3. Классификация уголовно-процессуальных документов.
4. Общая характеристика стадии возбуждения уголовного дела. Классификация процессуальных документов указанной стадии процесса.
5. Постановление о возбуждении уголовного дела.
6. Постановление о признании потерпевшим. Постановление о признании гражданским истцом.
7. Постановление о принятии к своему производству.
8. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.
9. Общая характеристика стадии предварительного следствия.
10. Понятие и виды процессуальных документов на данной стадии уголовного процесса.
11. Понятие и значения протокола для данной стадии уголовного процесса.
12. Постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого. Постановление о принятии дела к своему производству.
13. Постановление о производстве обыска.
14. Протоколы следственных действий.
15. Общая характеристика стадии дознания. Понятие и виды процессуальных документов, характерные для данной стадии уголовного судопроизводства.
16. Уведомление о подозрении в совершении преступления.
17. Понятие и значение ходатайства при производстве дознания. Ходатайство об избрании меры пресечения.
18. Понятие и значение обвинительного акта. Содержание обвинительного акта.
19. Понятие и значение обвинительного заключения. Содержание обвинительного заключения.
20. Общая характеристика стадии судебного производства. Понятие, значение процессуальных документов данной стадии судопроизводства.
21. Понятие, значение и роль приговора в уголовном судопроизводстве. Требования, предъявляемые при составлении приговора.
22. Виды приговоров. Оправдательный приговор. Обвинительный приговор.
23. Особенности, предъявляемые к уголовно процессуальным актам при международном сотрудничестве.
24. Понятие и виды запросов. Основные требования, предъявляемые к запросам.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Современные методы и способы
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
фиксации процессуальных действий

Направление

40.04.01 Юриспруденция
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовного права и прикладной информатики в юриспруденции***
(наименование кафедры)

Составитель:

к.ю.н., доцент		С. В. Медведева
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	
ИД-4 (ПК-5) Умеет юридически грамотно отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации	умеет грамотно составлять юридические документы
	умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ИД-5 (ПК-5) Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами при отражении результатов профессиональной деятельности	применяет полученные навыки при составлении профессиональной и служебной документации
	владеет навыками сравнительного анализа правовых актов при отражении результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Концептуальные положения криминалистической техники необходимые для фиксации процессуальных действий

Понятие, система и правовые основания применения средств криминалистической техники. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые при собирании вещественных доказательств. Методы и средства предварительного и экспертного исследования вещественных доказательств.

Тема 2. Основы криминалистического учения о фиксации доказательственной информации

Понятие фиксации доказательственной информации . Общая характеристика форм, методов и средств фиксации доказательственной информации . Вербальная и графическая формы фиксации доказательственной информации. Предметная и наглядно-образная формы фиксации доказательственной информации

Тема 3. Криминалистическая фотография, как способ фиксации процессуальных действий.

Понятие криминалистической фотографии, ее значение в следственной и экспертной практике. Методы судебно-следственной фотографии. Частные приемы фотографирования. Виды фотосъемок и особенность фотографирования криминалистических объектов . Судебно-экспертная фотография. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии

Тема 4. Криминалистическая видеозапись, как современный способ фиксации процессуальной информации.

Видеозапись как средство фиксации криминалистически значимой информации. Современная видеотехника, используемая в следственной практике. Применение видеозаписи при производстве следственных действий. Видеозапись как документ или вещественное доказательство

Тема 5. Криминалистическая регистрация как способ фиксации процессуальных действий.

Понятие, содержание и правовые основы криминалистической регистрации. Оперативно-справочные учеты, их организация и использование в раскрытии и расследовании преступлений. Криминалистические учеты. Справочно-вспомогательные учеты

Тема 6. Допрос и способы его фиксации.

Понятие, значение и виды допроса. Подготовка к допросу. Общие положения тактики допроса свидетелей и потерпевших. Общие положения тактики допроса подозреваемых и обвиняемых. Особенности тактики допроса при изобличении во лжи. Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Тактика иных видов допроса. Фиксация хода и результатов допроса.

Тема 7. Проверка и уточнение показаний на месте и способы их фиксации.

Понятие проверки и уточнения показаний на месте. Подготовка к проверке и уточнению показаний на месте. Тактические приемы проверки и уточнения показаний на месте. Фиксация процесса и результатов проверки и уточнения показаний на месте.

Тема 8. Следственный эксперимент и способы его фиксации.

Понятие и сущность следственного эксперимента. Виды следственных экспериментов. Участники следственного эксперимента. Подготовка к проведению следственного эксперимента. Тактика проведения следственного эксперимента. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента. Оценка результатов следственного эксперимента

Практические занятия

ПР01. Концептуальные положения криминалистической техники необходимые для фиксации процессуальных действий

ПР02. Основы криминалистического учения о фиксации доказательственной информации

ПР03. Криминалистическая фотография, как способ фиксации процессуальных действий.

ПР04. Криминалистическая видеозапись, как современный способ фиксации процессуальной информации.

ПР05. Криминалистическая регистрация как способ фиксации процессуальных действий.

ПР06. Допрос и способы его фиксации.

ПР07. Проверка и уточнение показаний на месте и способы их фиксации.

ПР08. Следственный эксперимент и способы его фиксации.

Самостоятельная работа:

СР01. Общие положения криминалистической техники.

Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов.

СР02. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов

Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления. Средства и методы предварительного и экспертного исследования. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

СР03. Криминалистическая фотография, как способ фиксации процессуальных действий.

Понятие криминалистической фотографии, ее значение в следственной и экспертной практике. Методы судебно-следственной фотографии. Частные приемы фотографирования. Виды фотосъемок и особенность фотографирования криминалистических объектов . Судебно-экспертная фотография. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии

СР04. Основные методы исследовательской фотографии.

Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.). Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения). Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.

СР05. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Понятие криминалистической видеозаписи. Основные приемы и методы видеозаписи. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

СР06. Допрос и способы его фиксации.

Понятие, значение и виды допроса. Подготовка к допросу. Общие положения тактики допроса свидетелей и потерпевших. Общие положения тактики допроса подозреваемых и обвиняемых. Особенности тактики допроса при изобличении во лжи. Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Тактика иных видов допроса. Фиксация хода и результатов допроса.

СР07. Проверка и уточнение показаний на месте и способы их фиксации.

Понятие проверки и уточнения показаний на месте. Подготовка к проверке и уточнению показаний на месте. Тактические приемы проверки и уточнения показаний на месте. Фиксация процесса и результатов проверки и уточнения показаний на месте.

СР08. Следственный эксперимент и способы его фиксации.

Понятие и сущность следственного эксперимента. Виды следственных экспериментов. Участники следственного эксперимента. Подготовка к проведению следственного эксперимента. Тактика проведения следственного эксперимента. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента. Оценка результатов следственного эксперимента

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Каторгина, Н. П. Фиксация доказательств в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / Н. П. Каторгина. — Белгород : НИУ БелГУ, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-9571-2939-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/329249.

2. Криминалистика : учебное пособие / В. В. Яровенко, Н. М. Букаев, Г. С. Воропаев [и др.] ; под редакцией В. В. Яровенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9736-0617-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250313.

3. Крысин, В. А. Следственный осмотр: процессуальные и криминалистические аспекты : учебное пособие / В. А. Крысин, А. В. Шигуров. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-6046540-7-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115011.html.

4. Кузнецов, Е. Г. Криминалистическая техника: Практикум : учебное пособие / Е. Г. Кузнецов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283292.

5. Ларина, Л. Ю. Доказательства и доказывание в уголовном процессе России : учебное пособие / Л. Ю. Ларина, Ю. Г. Новикова. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-907266-60-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261353.

6. Логинов, Е. А. Криминалистика : методические рекомендации / Е. А. Логинов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 187 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176570.

7. Сафаргалиева, О. Н. Криминалистика : учебное пособие / О. Н. Сафаргалиева, О. Д. Сергеев, Р. Г. Драпезо. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-8353-2610-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156108.

8. Шевелева, К. В. Криминалистические средства и методы собирания доказательств : учебное пособие / К. В. Шевелева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 96 с. — ISBN 978-5-7339-2729-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/513044.

4.2. Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.

2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Концептуальные положения криминалистической техники необходимые для фиксации процессуальных действий	опрос
ПР02	Основы криминалистического учения о фиксации доказательственной информации	контр. работа
ПР03	Криминалистическая фотография, как способ фиксации процессуальных действий.	Опрос
ПР04	Криминалистическая видеозапись, как современный способ фиксации процессуальной информации.	Опрос
ПР05	Криминалистическая регистрация как способ фиксации процессуальных действий.	опрос
ПР06	Допрос и способы его фиксации.	Опрос
ПР07	Проверка и уточнение показаний на месте и способы их фиксации.	опрос
ПР08	Следственный эксперимент и способы его фиксации.	опрос
СР01	Общие положения криминалистической техники.	реферат
СР02	Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов	доклад
СР03	Криминалистическая фотография, как способ фиксации процессуальных действий.	Доклад
СР04	Основные методы исследовательской фотографии.	Доклад
СР05	Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.	Доклад
СР06	Допрос и способы его фиксации.	Доклад
СР07	Проверка и уточнение показаний на месте и способы их фиксации.	Доклад
СР08	Следственный эксперимент и способы его фиксации.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	2 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-5) Умеет юридически грамотно отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет грамотно составлять юридические документы	ПР03
Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	СР01, Зач01

Задания к опросу ПР03

1. Понятие криминалистической фотографии, ее значение в следственной и экспертной практике.
2. Методы судебно-следственной фотографии.
3.Частные приемы фотографирования.
4. Виды фотосъемок и особенность фотографирования криминалистических объектов.
5. Судебно-экспертная фотография.
6. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии

Темы реферата СР01

1. Понятие, система и правовые основания применения средств криминалистической техники.
2. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые при собирании вещественных доказательств.
3. Методы и средства предварительного и экспертного исследования вещественных доказательств.

ИД-5 (ПК-5) Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами при отражении результатов профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Применяет полученные навыки при составлении профессиональной и служебной документации	ПР02-05
Владеет навыками сравнительного анализа правовых актов при отражении результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Зач01

Задания к опросу ПР05

1. Понятие, содержание и правовые основы криминалистической регистрации.
2. Оперативно-справочные учеты, их организация и использование в раскрытии и расследовании преступлений.
3. Криминалистические учеты.
4. Справочно-вспомогательные учеты

Задания к опросу ПР03

1. Понятие криминалистической фотографии, ее значение в следственной и экспертной практике.
2. Методы судебно-следственной фотографии.
3. Частные приемы фотографирования.
4. Виды фотосъемок и особенность фотографирования криминалистических

5. Судебно-экспертная фотография.

6. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии

Задания к ПР04.

1. Понятие, содержание и правовые основы криминалистической регистрации.

2. Оперативно-справочные учеты, их организация и использование в раскрытии и расследовании преступлений.

3. Криминалистические учеты.

4. Справочно-вспомогательные учеты

Задания к Зач01.

1. Понятие, система и правовые основания применения средств криминалистической техники. Т

2. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые при собирании вещественных доказательств.

3. Методы и средства предварительного и экспертного исследования вещественных доказательств.

4. Понятие фиксации доказательственной информации.

5. Общая характеристика форм, методов и средств фиксации доказательственной информации.

6. Вербальная и графическая формы фиксации доказательственной информации.

7. Предметная и наглядно-образная формы фиксации доказательственной информации

8. Понятие криминалистической фотографии, ее значение в следственной и экспертной практике.

9. Методы судебно-следственной фотографии.

10. Частные приемы фотографирования. Виды фотосъемок и особенность фотографирования криминалистических объектов.

11. Судебно-экспертная фотография.

12. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии

13. Видеозапись как средство фиксации криминалистически значимой информации.

14. Современная видеотехника, используемая в следственной практике.

15. Применение видеозаписи при производстве следственных действий.

16. Видеозапись как документ или вещественное доказательство

17. Понятие, содержание и правовые основы криминалистической регистрации. Оперативно-справочные учеты, их организация и использование в раскрытии и расследовании преступлений.

18. Понятие, значение и виды допроса. Подготовка к допросу. Общие положения тактики допроса свидетелей и потерпевших.

19. Общие положения тактики допроса подозреваемых и обвиняемых. Особенности тактики допроса при изобличении во лжи.

20. Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Тактика иных видов допроса.

21. Фиксация хода и результатов допроса.

22. Понятие проверки и уточнения показаний на месте.

23. Подготовка к проверке и уточнению показаний на месте.

24. Тактические приемы проверки и уточнения показаний на месте.

25. Фиксация процесса и результатов проверки и уточнения показаний на месте.

26. Понятие и сущность следственного эксперимента. Виды следственных экспериментов. Участники следственного эксперимента.

27. Подготовка к проведению следственного эксперимента. Тактика проведения следственного эксперимента.

28. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента. Оценка результатов следственного эксперимента

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Проблемы расследования компьютерных преступлений

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений	
ИД-4 (ПК-3) Знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений	имеет представление о международных и российских нормативно-правовых актах в сфере информации, информатизации и защиты информации
	перечисляет основные элементы уголовно-правовой и криминалистической характеристики компьютерных преступлений
ИД-5 (ПК-3) Умеет организовывать процесс расследования отдельных групп и видов преступлений	формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на различных этапах расследования компьютерных преступлений
	умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану
ИД-6 (ПК-3) Владеет навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений	обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики расследуемого компьютерного преступления
	обладает навыками применения частной методики расследования преступлений в сфере компьютерной информации по конкретному уголовному делу
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-11 (ПК-4) Знает технико-криминалистическое и тактическое обеспечение процесса расследования преступлений	знает средства и методы собирания и исследования объектов в процессе расследования компьютерных преступлений
	знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий
ИД-12 (ПК-4) Умеет применять тактико-технические средства и методы в процессе расследования преступлений	использует технико-криминалистические средства в ходе расследования компьютерных преступлений по конкретному уголовному делу
	определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу
ИД-13 (ПК-4)	применяет на практике навыки владения средствами и методами собирания и исследования объектов

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
Владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов, а также тактики производства следственных действий в процессе расследования преступлений	обладает навыками производства различных следственных действий в процессе расследования компьютерных преступлений и методами анализа их результатов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений

Понятие преступлений в сфере компьютерной информации. Уголовно-правовые признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации. Особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений. Типичные условия, подготовка и совершение преступления. Данные о личности вероятного преступника, типичных мотивах и целях преступлений. Криминалистически значимые сведения о потерпевшем.

Тема 2. Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации

Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях. Организация взаимодействия следователя с оперативными сотрудниками правоохранительных органов на данном этапе. Методы и методики обнаружения, фиксации и изъятия типичных следов преступлений, совершенных в сфере компьютерной информации. Следственные ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о компьютерных преступлениях.

Тема 3. Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе

Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования. Осмотр места происшествия. Обыск и выемка технических, программных средств и компьютерной информации. Организация и проведение допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации. Особенности проведения допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

Тема 4. Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз

Значение специальных знаний при расследовании компьютерных преступлений. Виды и задачи судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации. Назначение и производство компьютерно-технической экспертизы. Другие виды экспертиз, проводимые в процессе расследования компьютерных преступлений.

Тема 5. Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений

Особенности избрания меры пресечения по уголовным делам в сфере компьютерной информации. Особенности допроса обвиняемого на этапе окончания предварительного расследования. Действия следователя по установлению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений в сфере компьютерной информации.

Практические занятия

ПР01. Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений.

ПР02. Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации.

ПР03. Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе.

ПР04. Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз.

ПР05. Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений.

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить международное и российское законодательство в сфере информации, информатизации и защиты информации.

2. Изучить содержание и особенности уголовно-правовой характеристики преступлений в сфере компьютерной информации.

3. Проанализировать содержание и особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений.

СР02. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.

2. Проанализировать ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о преступлениях в сфере компьютерной информации.

3. Изучить поводы и основания для возбуждения уголовных дел в сфере компьютерной информации.

СР03. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить типичные следственные ситуации и версии первоначального этапа расследования компьютерных преступлений.

2. Изучить обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по делам о преступления в сфере компьютерной информации.

3. Изучить особенности организации и проведения допроса свидетеля, потерпевшего по делам о преступления в сфере компьютерной информации.

4. Изучить особенности организации и производства обыска по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.

5. Изучить особенности взаимодействия следователя с оперативными подразделениями на первоначальном этапе расследования компьютерных преступлений.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить возможности использования специальных познаний в ходе расследования преступлений в сфере компьютерной информации.

2. Изучить виды судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.

3. Изучить основные задачи, решаемые в ходе компьютерных экспертиз.

4. Проанализировать особенности изъятия и осмотра компьютерной информации и носителей информации.

5. Изучить особенности назначения и производства компьютерных экспертиз.

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить содержание последующего и заключительного этапов расследования по компьютерным преступлениям.

2. Изучить особенности предъявления обвинения в ходе расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

3. Изучить тактика производства отдельных следственных действий при расследовании компьютерных преступлений на последующем и заключительном этапах.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Данилова, О. Т. Криминалистическое исследование файловой системы Linux : учебное пособие / О. Т. Данилова. — Омск : ОмГТУ, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-8149-3797-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/504233.

2. Жердев, П. А. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации : учебное пособие / П. А. Жердев, Н. Е. Мерецкий. — Хабаровск : ДВГУПС, 2024. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506837.

3. Криминалистика : учебное наглядное пособие / Л. Ю. Аксенова, А. Т. Анешева, Н. И. Герасименко [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, К. В. Муравьева. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-88651-752-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108816.html.

4. Криминалистика : учебное пособие / В. В. Яровенко, Н. М. Букаев, Г. С. Воропаев [и др.] ; под редакцией В. В. Яровенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9736-0617-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250313.

5. Кузнецов, А. А. Организация производства судебных экспертиз : задачник / А. А. Кузнецов, А. Б. Соколов, С. Е. Тимошенко. — Омск : Сибирский юридический университет, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-98065-206-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129351.html.

6. Матюшкина, А. В. Практикум по дисциплине «Судебная экспертиза» : учебное пособие / А. В. Матюшкина. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 67 с. — ISBN 978-5-6050658-0-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132971.html.

7. Шевелева, К. В. Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений. Практикум : учебное пособие / К. В. Шевелева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/311396.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений	опрос
ПР02	Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации	опрос
ПР03	Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе	опрос
ПР04	Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз	опрос
ПР05	Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений	опрос
СР01	Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений	доклад
СР02	Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации	доклад
СР03	Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе	доклад
СР04	Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз	доклад
СР05	Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-3) Знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление о международных и российских нормативно-правовых актах в сфере информации, информатизации и защиты информации	СР01, ПР01, Зач01
перечисляет основные элементы уголовно-правовой и криминалистической характеристики компьютерных преступлений	СР01, ПР01, Зач01

Темы докладов СР01:

1. Международное и российское законодательство в сфере информации, информатизации и защиты информации.
2. Содержание и особенности уголовно-правовой характеристики преступлений в сфере компьютерной информации.
3. Содержание и особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений.

Задания к опросу ПР01:

1. Понятие преступлений в сфере компьютерной информации.
2. Уголовно-правовые признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации.
3. Особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений.
4. Типичные условия, подготовка и совершение преступления.
5. Данные о личности вероятного преступника, типичных мотивах и целях преступлений.
6. Криминалистически значимые сведения о потерпевшем.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Понятие и виды компьютерной информации.
2. Международное и российское законодательство в сфере информации, информатизации и защиты информации
3. Понятие преступлений в сфере компьютерной информации.
4. Уголовно-правовые признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации.
5. Особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений.
6. Типичные условия, подготовка и совершение преступления.
7. Данные о личности вероятного преступника, типичных мотивах и целях преступлений.
8. Криминалистически значимые сведения о потерпевшем.

ИД-5 (ПК-3) Умеет организовывать процесс расследования отдельных групп и видов преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на различных этапах расследования компьютерных преступлений	СР02-СР05

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану	ПР02-ПР05

СР02. Темы докладов:

1. Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.
2. Ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о преступлениях в сфере компьютерной информации.
3. Поводы и основания для возбуждения уголовных дел в сфере компьютерной информации.

СР03. Темы докладов:

1. Типичные следственные ситуации и версии первоначального этапа расследования компьютерных преступлений.
2. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по делам о преступления в сфере компьютерной информации.
3. Особенности организации и проведения допроса свидетеля, потерпевшего по делам о преступления в сфере компьютерной информации.
4. Особенности организации и производства обыска по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
5. Особенности взаимодействия следователя с оперативными подразделениями на первоначальном этапе расследования компьютерных преступлений.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Возможности использования специальных познаний в ходе расследования преступлений в сфере компьютерной информации.
2. Виды судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
3. Основные задачи, решаемые в ходе компьютерных экспертиз.
4. Особенности изъятия и осмотра компьютерной информации и носителей информации.
5. Особенности назначения и производства компьютерных экспертиз.

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Содержание последующего и заключительного этапов расследования по компьютерным преступлениям.
2. Особенности предъявления обвинения в ходе расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.
3. Тактика производства отдельных следственных действий при расследовании компьютерных преступлений на последующем и заключительном этапах.

Задания к опросу ПР02:

1. Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.
2. Организация взаимодействия следователя с оперативными сотрудниками правоохранительных органов на данном этапе.
3. Методы и методики обнаружения, фиксации и изъятия типичных следов преступлений, совершенных в сфере компьютерной информации.

4. Следственные ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о компьютерных преступлениях.

Задания к опросу ПР03:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.
2. Осмотр места происшествия.
3. Обыск и выемка компьютерно-технических, программных средств и компьютерной информации.
4. Организация и проведение допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.
5. Особенности проведения допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР04:

1. Значение специальных знаний при расследовании компьютерных преступлений.
2. Виды и задачи судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
3. Назначение и производство компьютерно-технической экспертизы.
4. Другие виды экспертиз, проводимые в процессе расследования компьютерных преступлений.

Задания к опросу ПР05:

1. Особенности избрания меры пресечения по уголовным делам в сфере компьютерной информации.
2. Особенности допроса обвиняемого на этапе окончания предварительного расследования.
3. Действия следователя по установлению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений в сфере компьютерной информации.

ИД-6 (ПК-3) Владеет навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики расследуемого компьютерного преступления	ПР01
обладает навыками применения частной методики расследования преступлений в сфере компьютерной информации по конкретному уголовному делу	ПР02-ПР05

Задания к опросу ПР01:

1. Понятие преступлений в сфере компьютерной информации.
2. Уголовно-правовые признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации.
3. Особенности криминалистической характеристики компьютерных преступлений.
4. Типичные условия, подготовка и совершение преступления.
5. Данные о личности вероятного преступника, типичных мотивах и целях преступлений.
6. Криминалистически значимые сведения о потерпевшем.

Задания к опросу ПР02:

1. Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.

2. Организация взаимодействия следователя с оперативными сотрудниками правоохранительных органов на данном этапе.

3. Методы и методики обнаружения, фиксации и изъятия типичных следов преступлений, совершенных в сфере компьютерной информации.

4. Следственные ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о компьютерных преступлениях.

Задания к опросу ПР03:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.

2. Осмотр места происшествия.

3. Обыск и выемка компьютерно-технических, программных средств и компьютерной информации.

4. Организация и проведение допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.

5. Особенности проведения допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР04:

1. Значение специальных знаний при расследовании компьютерных преступлений.

2. Виды и задачи судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.

3. Назначение и производство компьютерно-технической экспертизы.

4. Другие виды экспертиз, проводимые в процессе расследования компьютерных преступлений.

Задания к опросу ПР05:

1. Особенности избрания меры пресечения по уголовным делам в сфере компьютерной информации.

2. Особенности допроса обвиняемого на этапе окончания предварительного расследования.

3. Действия следователя по установлению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений в сфере компьютерной информации.

ИД-11 (ПК-4) Знает технико-криминалистическое и тактическое обеспечение процесса расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает средства и методы собирания и исследования объектов в процессе расследования компьютерных преступлений	СР03, СР04, Зач01
знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий	ПР05, Зач01

СР03. Темы докладов:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов, используемые в ходе осмотра места происшествия по делам о компьютерных преступлениях.

2. Средства и методы собирания и исследования информации, используемые в ходе допроса свидетеля, потерпевшего по делам о по делам о компьютерных преступлениях.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов, используемые в ходе обыска или выемки по делам о компьютерных преступлениях.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства компьютерно-технической экспертизы.
2. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства судебно-трасологической экспертизы.
3. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства судебно-экономической экспертизы.
4. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства технико-криминалистической экспертизы документов.

Задания к опросу ПР03:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.
2. Тактика осмотра места происшествия.
3. Тактика обыска и выемки технических, программных средств и компьютерной информации.
4. Тактика допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.
5. Тактика допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.
2. Осмотр места происшествия.
3. Обыск и выемка технических, программных средств и компьютерной информации.
4. Организация и проведение допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.
5. Особенности проведения допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.
6. Значение специальных знаний при расследовании компьютерных преступлений.
7. Виды и задачи судебных экспертиз, проводимых по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
8. Назначение и производство компьютерно-технической экспертизы.
9. Другие виды экспертиз, проводимые в процессе расследования компьютерных преступлений.
10. Особенности допроса обвиняемого на этапе окончания предварительного расследования.

ИД-12 (ПК-4) Умеет применять тактико-технические средства и методы в процессе расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует технико-криминалистические средства в ходе расследования компьютерных преступлений по конкретному уголовному делу	ПР03, ПР04
определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу	СР02, СР03, ПР02, ПР03

Задания к опросу ПР03:

1. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе осмотра места происшествия по делам о компьютерных преступлениях.
2. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе допроса свидетеля, потерпевшего по делам о по делам о компьютерных преступлениях.

3. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе обыска или выемки по делам о компьютерных преступлениях.

Задания к опросу ПР04:

1. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе назначения и производства компьютерно-технической экспертизы.
2. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе назначения и производства судебно-трасологической экспертизы.
3. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе назначения и производства судебно-экономической экспертизы.
4. Технико-криминалистические средства, используемые в ходе назначения и производства технико-криминалистической экспертизы документов.

СР02. Темы докладов:

1. Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.
2. Ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о преступлениях в сфере компьютерной информации.
3. Поводы и основания для возбуждения уголовных дел в сфере компьютерной информации.

СР03. Темы докладов:

1. Типичные следственные ситуации и версии первоначального этапа расследования компьютерных преступлений.
2. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по делам о преступления в сфере компьютерной информации.
3. Особенности организации и проведения допроса свидетеля, потерпевшего по делам о преступления в сфере компьютерной информации.
4. Особенности организации и производства обыска по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
5. Особенности взаимодействия следователя с оперативными подразделениями на первоначальном этапе расследования компьютерных преступлений.

Задания к опросу ПР03:

1. Особенности организации и проведения проверки заявлений и сообщений о компьютерных преступлениях.
2. Организация взаимодействия следователя с оперативными сотрудниками правоохранительных органов на данном этапе.
3. Методы и методики обнаружения, фиксации и изъятия типичных следов преступлений, совершенных в сфере компьютерной информации.
4. Следственные ситуации, наиболее характерные для этапа проверки сообщений о компьютерных преступлениях.

Задания к опросу ПР04:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.
2. Осмотр места происшествия.
3. Обыск и выемка технических, программных средств и компьютерной информации.
4. Организация и проведение допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.

5. Особенности проведения допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

ИД-13 (ПК-4) Владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов, а также тактики производства следственных действий в процессе расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет на практике навыки владения средствами и методами собирания и исследования объектов	ПР03, ПР04
обладает навыками производства различных следственных действий в процессе расследования компьютерных преступлений и методами анализа их результатов	ПР03

Задания к опросу ПР03:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов, используемые в ходе осмотра места происшествия по делам о компьютерных преступлениях.
2. Средства и методы собирания и исследования информации, используемые в ходе допроса свидетеля, потерпевшего по делам о по делам о компьютерных преступлениях.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов, используемые в ходе обыска или выемки по делам о компьютерных преступлениях.

Задания к опросу ПР04:

1. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства компьютерно-технической экспертизы.
2. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства судебно-трасологической экспертизы.
3. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства судебно-экономической экспертизы.
4. Средства и методы исследования объектов, используемые в ходе назначения и производства технико-криминалистической экспертизы документов.

Задания к опросу ПР03:

1. Особенности производства следственных действий на первоначальном этапе расследования.
2. Тактика осмотра места происшествия.
3. Тактика обыска и выемки технических, программных средств и компьютерной информации.
4. Тактика допроса подозреваемого (обвиняемого) по делам в сфере компьютерной информации.
5. Тактика допроса свидетелей по делам в сфере компьютерной информации.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений	опрос	1	3
ПР02	Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации	опрос	1	3
ПР03	Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе	опрос	1	3
ПР04	Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз	опрос	1	3
ПР05	Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений	опрос	1	3
СР01	Правовые основы и особенности расследования компьютерных преступлений	доклад	1	3
СР02	Особенности возбуждения уголовных дел по преступлениям в сфере компьютерной информации	доклад	1	3
СР03	Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации на первоначальном этапе	доклад	1	3
СР04	Использование специальных познаний. Виды и порядок назначения компьютерных экспертиз	доклад	1	3
СР05	Деятельность следователя на последующем и заключительном этапах расследования компьютерных преступлений	доклад	1	3
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
	соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Частные криминалистические методики расследования преступлений

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

40.04.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Юрист в уголовном судопроизводстве

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***заочная***

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнев
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____ М.А. Желудков

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений	
ИД-4 (ПК-3) Знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений	имеет представление о криминалистической методике, ее задачах, источниках, принципах и структуре
	перечисляет основные элементы криминалистической характеристики преступлений
ИД-5 (ПК-3) Умеет организовывать процесс расследования отдельных групп и видов преступлений	формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном и последующем этапах расследования отдельных групп и видов преступлений
	умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану
ИД-6 (ПК-3) Владеет навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений	обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики расследуемого преступления
	обладает навыками применения частной методики расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	
ИД-11 (ПК-4) Знает технико-криминалистическое и тактическое обеспечение процесса расследования преступлений	знает средства и методы собирания и исследования объектов в процессе расследования преступлений
	знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий
ИД-12 (ПК-4) Умеет применять тактико-технические средства и методы в процессе расследования преступлений	использует технико-криминалистические средства в ходе расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу
	определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу
ИД-13 (ПК-4) Владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов, а также тактики произ-	применяет на практике навыки владения средствами и методами собирания и исследования объектов
	обладает навыками производства различных следственных действий и методами анализа их результатов

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
водства следственных действий в процессе расследования преступлений	

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	2 курс
Контактная работа	**9**
занятия лекционного типа	2
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	**99**
Всего	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики. Система криминалистической методики и ее структурные элементы. Понятие частной методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Ситуационные особенности этапов расследования.

Тема 2. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.

Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан. Расследование убийств. Расследование причинения вреда здоровью.

Тема 3. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

Криминалистическая характеристика изнасилований. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера. Расследование изнасилований. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Тема 4. Методика расследования преступлений против собственности.

Криминалистическая характеристика преступлений против собственности. Расследование краж. Расследование мошенничества. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества. Расследование грабежей и разбойных нападений. Расследование вымогательств.

Тема 5. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.

Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Расследование незаконного предпринимательства. Расследование незаконного получения кредита. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Тема 6. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Расследование террористических актов. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ. Расследование экологических преступлений. Расследование дорожно-транспортных происшествий. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Тема 7. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Понятие коррупции. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями. Расследование взяточничества. Расследование служебного подлога. Расследование случаев халатности.

Практические занятия

ПР01. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

ПР02. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.

ПР03. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

ПР04. Методика расследования преступлений против собственности.

ПР05. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.

ПР06. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

ПР07. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Изучить особенности основных элементов криминалистической характеристики преступлений.
3. Изучить ситуационные особенности этапов расследования.

СР02. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики убийств.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.

СР03. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики изнасилований.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований и других преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

СР04. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против собственности.
2. Изучить особенности элементов криминалистической характеристики таких преступлений как кража, мошенничество, присвоение или растрата, вымогательство, грабеж, разбой.
3. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании преступлений против собственности.

СР05. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании лжепредпринимательства, незаконного получения кредита, преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

СР06. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании террористических актов, преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, экологических преступлений, дорожно-транспортных происшествий, преступлений в сфере компьютерной информации.

СР07. Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Изучить понятие коррупции и ее основные виды проявления.

3. Тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями, взяточничества, служебного подлога.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Криминалистика : учебное наглядное пособие / Л. Ю. Аксенова, А. Т. Анешева, Н. И. Герасименко [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, К. В. Муравьева. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-88651-752-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108816.html.

2. Криминалистика : учебное пособие / В. В. Яровенко, Н. М. Букаев, Г. С. Воропаев [и др.] ; под редакцией В. В. Яровенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 392 с. — ISBN 978-5-9736-0617-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250313.

3. Кузнецов, А. А. Организация производства судебных экспертиз : задачник / А. А. Кузнецов, А. Б. Соколов, С. Е. Тимошенко. — Омск : Сибирский юридический университет, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-98065-206-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129351.html.

4. Матюшкина, А. В. Практикум по дисциплине «Судебная экспертиза» : учебное пособие / А. В. Матюшкина. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 67 с. — ISBN 978-5-6050658-0-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132971.html.

5. Методика расследования отдельных видов преступлений : учебное пособие / составители Т. К. Кужугет, А. С. Монгуш. — Кызыл : ТувГУ, 2023. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/461975.

6. Шевелева, К. В. Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений. Практикум : учебное пособие / К. В. Шевелева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/311396.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.; Справочная правовая система ГАРАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос
ПР02	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	опрос
ПР03	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	опрос
ПР04	Методика расследования преступлений против собственности	опрос
ПР05	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	опрос
ПР06	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	опрос
ПР07	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	опрос
СР01	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад
СР02	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	доклад
СР03	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	доклад
СР04	Методика расследования преступлений против собственности	доклад
СР05	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	доклад
СР06	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	доклад
СР07	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Заочная
Зач01	Зачет	1 курс

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ПК-3) Знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление о криминалистической методике, ее задачах, источниках, принципах и структуре	СР01, ПР01, Зач01
перечисляет основные элементы криминалистической характеристики преступлений	СР01, ПР01, Зач01

Темы докладов СР01:

1. Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Особенности основных элементов криминалистической характеристики преступлений.
3. Особенности основных этапов расследования преступлений.

Задания к опросу ПР01:

1. Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Система криминалистической методики и ее структурные элементы.
3. Понятие частной методики расследования преступлений.
4. Криминалистическая характеристика преступлений.
5. Ситуационные особенности этапов расследования.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Система криминалистической методики и ее структурные элементы.
3. Понятие частной методики расследования преступлений.
4. Криминалистическая характеристика преступлений.
5. Понятие следственной ситуации.
6. Основные этапы расследования преступлений.
7. Ситуационные особенности этапов расследования

ИД-5 (ПК-3) Умеет организовывать процесс расследования отдельных групп и видов преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном и последующем этапах расследования отдельных групп и видов преступлений	ПР01-ПР07
умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану	ПР01-ПР07

Задания к опросу ПР02:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании убийств.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании изнасилований.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании краж.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании мошенничества.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании грабежей и разбоев.
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании присвоения и растраты.
5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного предпринимательства.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного получения кредита.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании террористических актов.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании экологических преступлений.
5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании дорожно-транспортных происшествий.
6. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании взяточничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании служебного подлога.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании случаев халатности.

ИД-6 (ПК-3) Владеет навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики расследуемого преступления	ПР02-ПР07
обладает навыками применения частной методики расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу	ПР02-ПР07

Задания к опросу ПР02:

1. Криминалистическая характеристика убийств.
2. Криминалистическая характеристика причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Криминалистическая характеристика развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Криминалистическая характеристика краж.
2. Криминалистическая характеристика мошенничества.
3. Криминалистическая характеристика присвоения или растраты вверенного имущества.
4. Криминалистическая характеристика грабежей и разбойных нападений.
5. Криминалистическая характеристика вымогательств.

Задания к опросу ПР05:

1. Криминалистическая характеристика незаконного предпринимательства.
2. Криминалистическая характеристика незаконного получения кредита.
3. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
4. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Криминалистическая характеристика террористических актов.
2. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
3. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
4. Криминалистическая характеристика экологических преступлений.
5. Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных происшествий.
6. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

5. Криминалистическая характеристика злоупотреблений должностными полномочиями.
6. Криминалистическая характеристика взяточничества.
7. Криминалистическая характеристика служебного подлога.
8. Криминалистическая характеристика случаев халатности.

Задания к опросу ПР02:

1. Методика расследования убийств.
2. Методика расследования причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Методика расследования изнасилований.
2. Методика расследования насильственных действий сексуального характера.
3. Методика расследования развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Методика расследования краж.
2. Методика расследования мошенничества.
3. Методика расследования присвоения или растраты вверенного имущества.
4. Методика расследования грабежей и разбойных нападений.
5. Методика расследования вымогательств.

Задания к опросу ПР05:

1. Методика расследования незаконного предпринимательства.
2. Методика расследования незаконного получения кредита.
3. Методика расследования преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
4. Методика расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Методика расследования террористических актов.
2. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
3. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
4. Методика расследования экологических преступлений.
5. Методика расследования дорожно-транспортных происшествий.
6. Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Методика расследования злоупотреблений должностными полномочиями.
2. Методика расследования взяточничества.
3. Методика расследования служебного подлога.
4. Методика расследования случаев халатности.

ИД-11 (ПК-4) Знает технико-криминалистическое и тактическое обеспечение процесса расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает средства и методы собирания и исследования объектов в процессе расследования преступлений	ПР02-ПР07, Зач01
знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий	ПР02-ПР07, Зач01

Задания к опросу ПР02:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании убийств.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании изнасилований.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании насильственных действий сексуального характера.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании краж.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании мошенничества.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании грабежей и разбоев.
4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании присвоения и растраты.
5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного предпринимательства.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного получения кредита.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании террористических актов.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании экологических преступлений.

5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании дорожно-транспортных происшествий.

6. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании взяточничества.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании служебного подлога.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании случаев халатности.

Задания к опросу ПР02:

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании убийств.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании изнасилований.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании краж.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании мошенничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании грабежей и разбоев.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании присвоения и растраты.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного предпринимательства.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного получения кредита.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании террористических актов.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании экологических преступлений.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании дорожно-транспортных происшествий.

6. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании взяточничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании служебного подлога.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании случаев халатности.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.

2. Расследование убийств.

3. Расследование причинения вреда здоровью.

4. Криминалистическая характеристика изнасилований.

5. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.

6. Расследование изнасилований.

7. Расследование насильственных действий сексуального характера.

8. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.

9. Расследование краж.

10. Расследование мошенничества.

11. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.

12. Расследование грабежей и разбойных нападений.

13. Расследование вымогательств.

14. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.

15. Расследование незаконного предпринимательства.

16. Расследование незаконного получения кредита.
17. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
18. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.
19. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
20. Расследование террористических актов.
21. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
22. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
23. Расследование экологических преступлений.
24. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
25. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.
26. Понятие коррупции.
27. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
28. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
29. Расследование взяточничества.
30. Расследование служебного подлога.
31. Расследование случаев халатности.

ИД-12 (ПК-4) Умеет применять тактико-технические средства и методы в процессе расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
использует технико-криминалистические средства в ходе расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу	ПР02-ПР07
определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу	ПР02-ПР07

Задания к опросу ПР02:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании убийств.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании изнасилований.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании насильственных действий сексуального характера.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании краж.
2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании мошенничества.
3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании грабежей и разбоев.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании присвоения и растраты.

5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного предпринимательства.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного получения кредита.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании террористических актов.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании экологических преступлений.

5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании дорожно-транспортных происшествий.

6. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании взяточничества.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании служебного подлога.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании случаев халатности.

Задания к опросу ПР02:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании убийств.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании изнасилований.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании краж.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании мошенничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании грабежей и разбоев.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании присвоения и растраты.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного предпринимательства.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного получения кредита.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании террористических актов.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании экологических преступлений.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании дорожно-транспортных происшествий.

6. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании взяточничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании служебного подлога.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании случаев халатности.

ИД-13 (ПК-4) Владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов, а также тактики производства следственных действий в процессе расследования преступлений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
применяет на практике навыки владения средствами и методами собирания и исследования объектов	ПР02-ПР07
обладает навыками производства различных следственных действий и методами анализа их результатов	ПР02-ПР07

Задания к опросу ПР02:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании убийств.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании изнасилований.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании насильственных действий сексуального характера.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании краж.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании мошенничества.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании грабежей и разбоев.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании присвоения и растраты.

5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного предпринимательства.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании незаконного получения кредита.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании террористических актов.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании экологических преступлений.

5. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании дорожно-транспортных происшествий.

6. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.

2. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании взяточничества.

3. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании служебного подлога.

4. Средства и методы собирания и исследования объектов при расследовании случаев халатности.

Задания к опросу ПР02:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании убийств.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР03:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании изнасилований.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании развратных действий.

Задания к опросу ПР04:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании краж.

2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании мошенничества.

3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании грабежей и разбоев.

4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании присвоения и растраты.

5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании вымогательства.

Задания к опросу ПР05:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного предпринимательства.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании незаконного получения кредита.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР06:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании террористических актов.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании экологических преступлений.
5. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании дорожно-транспортных происшествий.
6. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР07:

1. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями.
2. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании взяточничества.
3. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании служебного подлога.
4. Тактика первоначальных и последующих следственных действий при расследовании случаев халатности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос	1	3
ПР02	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	опрос	1	3
ПР03	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	опрос	1	3
ПР04	Методика расследования преступлений против собственности	опрос	1	3
ПР05	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	опрос	1	3
ПР06	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	опрос	1	3
ПР07	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	опрос	1	3
ПР08	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	опрос	1	3
ПР09	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	опрос	1	3
СР01	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	доклад	1	3
СР02	Методика расследования преступлений против собственности	доклад	1	3
СР03	Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности	доклад	1	3
СР04	Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка	доклад	1	3
СР05	Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	доклад	1	3
СР06	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	доклад	1	3

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
СР07	Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан	доклад	1	3
СР08	Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан	доклад	1	3
СР09	Методика расследования преступлений против собственности	доклад	1	3
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	4
Полнота раскрытия вопроса	6
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	6
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов

«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Основы уголовного процесса

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Кафедра: ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Селезнёв
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Желудков
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в блок факультативных дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине:

– имеет представление о сущности и содержании основных понятий уголовного процесса;

– знает нормы материального и процессуального права, регламентирующие уголовное судопроизводство;

– умеет принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности;

– анализирует результаты процессуальных действий с учетом складывающейся следственной ситуации в ходе расследования преступлений;

– умеет применять навыки следователя или дознавателя при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений;

– владеет практическими навыками составления процессуальных документов по уголовным делам в зависимости от условий производства следственных и судебных действий.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	1 семестр	1 семестр	1 курс
Контактная работа	**17**	**9**	**3**
занятия лекционного типа	16	8	2
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	0	0	0
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**55**	**63**	**69**
Всего	**72**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства.

Понятие уголовного процесса в уголовно-процессуальном законодательстве Российской Федерации и его научные определения. Порядок уголовного судопроизводства. Особый порядок уголовного судопроизводства. Система уголовного судопроизводства. Досудебное производство и судебное производство. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, виды, содержание и задачи.

Тема 2. Уголовно-процессуальное законодательство.

Законы Российской Федерации, определяющие порядок уголовного судопроизводства. Место и роль Конституции Российской Федерации в системе уголовно-процессуального законодательства России. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: его общая характеристика, структура и содержание. Основные понятия, используемые в Уголовно-процессуальном кодексе Российской Федерации. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура, их толкование и применение.

Тема 3. Принципы и участники уголовного судопроизводства.

Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система и характеристика принципов уголовного процесса. Общеправовые и отраслевые принципы. Понятие и классификация участников уголовного процесса. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовным делам. Следователь, дознаватель, прокурор и защитник в уголовном процессе. Суд как орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел.

Тема 4. Доказательства и доказывание.

Понятие и структура предмета доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Субъекты доказывания. Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства. Проблемы использования в доказывании материалов, полученных до возбуждения уголовного дела и в процессе оперативно-розыскной деятельности.

Тема 5. Меры процессуального принуждения.

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Проблемы применения мер пресечения и иных мер процессуального принуждения. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок. Меры пресечения. Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

Тема 6. Возбуждение уголовного дела.

Понятие, содержание и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Полномочия следователя, дознавателя, прокурора на данном этапе. Возможности судебного обжалования постановления о возбуждении дела. Отказ в возбуждении уголовного дела: процессуальные основания и порядок. Проблемы возбуждения уголовного дела на начальном этапе уголовного судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

Тема 7. Основы предварительного расследования.

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды. Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного

следствия следственной группой. Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления. Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Тема 8. Следственные действия.

Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия и правила законности, обоснованности производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика и иных заинтересованных лиц. Тактика назначения и производства основных следственных действий. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу.

Тема 9. Особенности судебного производства.

Место стадии подготовки к судебному заседанию в системе уголовного процесса, ее значение. Характеристика общих условий судебного разбирательства и их значение. Структура судебного разбирательства в суде первой инстанции. Проблемы, возникающие на различных этапах судебного разбирательства. Понятие и значение приговора как важнейшего акта правосудия. Особенности и проблемы производства у мирового судьи и производства в суде с участием присяжных заседателей. Апелляционное и кассационное обжалование судебных решений.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Клоков, С. Н. Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс) : учебное пособие / С. Н. Клоков, М. А. Савкина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 273 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/283121.

2. Ларина, Л. Ю. Практикум по уголовному процессу : учебное пособие / Л. Ю. Ларина, Ю. Г. Новикова. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4464-0171-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261299.

3. Титовец, И. В. Уголовно-процессуальное делопроизводство: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176527.

4. Уголовный процесс России. В 2 частях. Ч.1. Вопросы Общей части : учебно-методическое пособие / М. А. Баранова, Д. В. Ванин, В. Л. Григорян [и др.] ; под редакцией Н. С. Мановой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 180 с. — ISBN 978-5-7924-2065-6, 978-5-7924-2066-3 (ч.1). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151697.html.

5. Уголовный процесс России. В 2 частях. Ч.2. Вопросы Особенной части : учебно-методическое пособие / М. А. Баранова, Д. В. Ванин, В. Л. Григорян [и др.] ; под редакцией Н. С. Мановой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 348 с. — ISBN 978-5-7924-2065-6, 978-5-7924-2141-7 (ч.2). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151698.html.

4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Работа с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись.

При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Текущий контроль успеваемости осуществляется на протяжении всего курса обучения в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).
2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.
3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.
4. Источники уголовно-процессуального права.
5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.
6. Законность при производстве по уголовному делу.
7. Разумный срок уголовного судопроизводства.
8. Неприкосновенность личности.
9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
10. Принцип презумпции невиновности.
11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.
12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.
14. Понятие уголовного преследования и его виды.
15. Обязанность осуществления уголовного преследования.
16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.
17. Суд - орган правосудия.
18. Полномочия суда. Состав суда.
19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.
22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.
23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.
24. Начальник органа дознания.
25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.
26. Частный обвинитель.
27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.
28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.
29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.
30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.
31. Обязательное участие защитника.
32. Понятие и значение доказательств.
33. Виды доказательств.
34. Недопустимые доказательства.
35. Вещественные доказательства.
36. Хранение доказательств по уголовному делу.
37. Классификация доказательств.
38. Предмет и пределы доказывания.
39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результаты обучения по дисциплине считаются достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» в ходе промежуточной аттестации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.03 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Кафедра: ***Конструкции зданий и сооружений***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.т.н., доцент		А.В. Сузюмов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	О.В. Умнова
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в блок факультативных дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине:

– знает современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров, с целью профессионального отбора;

– умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и технологий;

– умеет достигать в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом;

– владеет коммуникативными компетентностями, развитие профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания;

– владеет навыками развития профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**33**	**9**	**5**
занятия лекционного типа	16	4	2
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	16	4	2
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**39**	**63**	**67**
Всего	**72**	**72**	**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.

1. Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.

2. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными ипозитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства).

3. Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения,социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

1. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние.

2. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности.

3. Циклы развития волонтерской деятельности.

4. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние.

5. Механизмы и технологии добровольческой деятельности.

6. Волонтерский менеджмент.

7. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества.

8. Социальное проектирование.

9. Благотворительность.

Тема 3. Организация работы с волонтерами.

1. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемостипроектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности.

2. Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности идобровольческих (волонтерских) организаций.

3. Мотивация волонтеров.

4. Проблема и профилактика эмоционального выгорания.

5. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов.

6. Диагностика мотивации волонтеров.

7. Органы городского самоуправления и их роль в развитии городов губернии.

8. Культура края в XIX веке.

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО,инициативными группами, органами власти и иными организациями.

1. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО.

2. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

3. Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти иподведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.

4. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

Практические занятия

ПР01. Написать эссе на одну из предложенных тем.

ПР02. Тестирование

ПР03. Подготовка презентации на одну из предложенных тем
ПР04. Подготовка докладов на одну из предложенных тем

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бокова, О. А. Психология решения жизненных задач в процессе волонтерской деятельности : практикум / О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102765.html.

2. Зозуля, О. А. Организация волонтерской деятельности : учебное пособие / О. А. Зозуля. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-7782-5324-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/155741.html.

3. Комплексное исследование личности волонтера : практикум / составители О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102730.html.

4. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / В. В. Митрофаненко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/63025.html.

5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями : учебное пособие / В. М. Чижова, Ю. М. Токарева, И. С. Гаврилова [и др.]. — Волгоград : ВолгГМУ, 2025. — 83 с. — ISBN 978-5-9652-1107-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/514135.

6. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборовский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68401.html.

7. Тимец, М. В. Правовое регулирование волонтерской деятельности : монография / М. В. Тимец. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-00094-344-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68907.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на факты, формулировки определений, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач (выполнения практических заданий), решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация имеет целью проверить и оценить учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умений.

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков. Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1.Выбор темы научного доклада;

2.Подбор материалов;

3.Составление плана доклада. Работа над текстом;

4.Оформление материалов выступления;

5.Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента

Тематика презентаций студентом выбирается самостоятельно. Тематика представлена выше. Презентация выполняется в программе PowerPoint, должна содержать не более 15-20 слайдов, слайды должны отражать проблематику заданной темы презентации. Данный вид работы выполняется студентами в микрогруппе (2-3 человека).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Текущий контроль успеваемости осуществляется на протяжении всего курса обучения в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Миссия и роли волонтёрства.
2. Трудный и вдохновляющий опыт волонтёрства.
3. Здесь и сейчас в волонтерском опыте.
4. Что такое милосердие?
5. Волонтерство как образ жизни современной молодежи.
6. Почему я волонтёр?
7. Почему я буду волонтёром?
8. Мотивация волонтёрской деятельности.
9. 10 причин стать волонтером: мотивационное эссе.
10. Границы ответственности волонтёра.
11. Поиск ресурса: стать подопечным самому себе.
12. Эмоциональное выгорание и профилактика стресса волонтёра.
13. Творчество и юмор как профилактика эмоционального выгорания волонтёра.
14. Баланс занятости и отдыха волонтёра.
15. Мой план волонтёрской работы на год. Возможности Волонтёрского Центра.
16. Методы поощрения волонтёров
17. Ресурсы и риски моего нового волонтёрского сезона.
18. Волонтёрские технологии и техники.
19. Современные навыки, необходимые волонтёру.
20. Информационные технологии в работе волонтёров.
21. Основы проектирования и проведения социальных дел.
22. Игровые технологии в работе волонтёра.
23. Лучшая награда волонтёра (об оценке эффективности работы волонтёра).
24. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
25. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
26. Концепция программы развития добровольческого и волонтерскогодвижения.
27. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
28. Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.
29. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях разных типов и видов.
30. Методика работы волонтеров с младшими школьниками.
31. Методика работы со школьниками средней возрастной группы.
32. Методика работы со школьниками старшего возраста.
33. Технология уличной работы.Организация и проведение волонтерами массовых мероприятий.
34. Особенности работы волонтеров с младшими школьниками. Типы и виды занятий с младшими школьниками.
35. Методика проведения волонтерских мероприятий с младшимишкольниками.
36. Особенности работы волонтеров со школьниками средней и старшейвозрастной групп.
37. Типы и виды занятий со школьниками средней и старшей возрастной групп.

38. Методика проведения волонтерских акций со школьниками средней истаршей возрастной групп.

39. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с детьмимладшего, среднего и старшего школьного возраста.

40. Педагог как «потенциальный союзник» в организации деятельностиволонтерской службы.

41. Модели взаимодействия волонтерской службы с другими организациями и учреждениями.

42. В чем заключается обучение волонтеров?

43. Основные принципы работы волонтеров.

44. Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций.

45. Понятия, признаки и формы некоммерческих организаций.

46. Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.

47. Как государство сейчас в целом относится к НКО и гражданским инициативам?

48. Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО, включая социально ориентированные организации.

49. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СО НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов)

50. Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.

51. Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО

52. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО

53. Методы оценки эффективности деятельности СО НКО и волонтеров.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результаты обучения по дисциплине считаются достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» в ходе промежуточной аттестации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора Юридического института

_____ Т.М. Лаврик

«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.04 Технологическое предпринимательство

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Кафедра: ***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

Составитель:

д.э.н., профессор		В.А. Солопов
степень, должность	подпись	инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

	М.А. Блюм
подпись	инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в блок факультативных дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине:

– знает этапы жизненного цикла проекта;
– знает основные модели/методологии/подходы управления проектом;
– знает методики оценки успешности проекта;
– умеет достигать поставленных целей и задач проекта;
– умеет составлять и корректировать план управления проектом;
– умеет оценивать риски и результаты проекта;
– владеет навыками планирования, минимизации рисков и отклонений от плана, эффективного управления изменениями проекта;
– владеет методами оценки эффективности проекта;
– владеет навыками публичной презентации результатов проекта.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
	2 семестр	2 семестр	1 курс
Контактная работа	**17**	**9**	**5**
занятия лекционного типа	16	8	4
лабораторные занятия	0	0	0
практические занятия	0	0	0
промежуточная аттестация	1	1	1
Самостоятельная работа	**91**	**99**	**103**
Всего	**108**	**108**	**108**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы технологического предпринимательства и бизнес-моделирования.

Тема 1. Введение в инновационное развитие.

Сущность и свойства инноваций в IT-бизнесе. Модели инновационного процесса. Роль IT-предпринимателя в инновационном процессе.

Тема 2. Формирование и развитие команды.

Создание команды в IT-бизнесе. Командный лидер. Распределение ролей в команде. Мотивация команды Командный дух.

Тема 3. Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план.

Как возникают бизнес-идеи в сфере IT. Создание IT бизнес-модели. Формализация бизнес-модели.

Раздел 2. Управление предпринимательской деятельностью.

Тема 4. Маркетинг. Оценка рынка.

Основы маркетинговых исследований. Особенность маркетинговых исследований для высокотехнологичных стартапов в сфере IT. Оценка рынка и целевые сегменты IT-рынка. Комплекс маркетинга IT-компании. Особенности продаж инновационных IT- продуктов.

Тема 5. Product development. Разработка продукта.

Жизненный цикл IT-продукта. Методы разработки IT-продукта.

Уровни готовности IT-технологий. Теория решения изобретательских задач. Теория ограничений. Умный жизненный цикл IT-продукта.

Тема 6. Customer development. Выведение продукта на рынок.

Концепция Customer developmen в IT-бизнесе. Методы моделирования потребительских потребностей. Модель потребительского поведения на IT-рынке.

Тема 7. Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности.

Нормативная база. Правовые режимы охраны интеллектуальной собственности в IT-бизнесе. Признание авторства в IT-бизнесе. Разработка стратегии инновационного IT- проекта.

Тема 8. Трансфер технологий и лицензирование.

Трансфер и лицензирование IT-технологий. Типы лицензирования интеллектуальной собственности в IT-бизнесе и их применение. Расчет цены лицензии и виды платежей за IT-продукты.

Раздел 3. Проектный подход к управлению в технологическом предпринимательстве.

Тема 9. Создание и развитие стартапа.

Понятие стартапа в IT-бизнесе. Методики развития стартапа в IT-бизнесе.

Этапы развития стартапа в IT-бизнесе. Создание и развитие малого инновационного предприятия в IT-бизнесе.

Тема 10. Коммерческий НИОКР.

Мировой IT-рынок НИОКР и открытые инновации. Процесс формирования коммерческого предложения для НИОКР-контракта в сфере IT.. Проведение переговоров для заключения контракта с индустриальным заказчиком IT-продукта.

Тема 11. Инструменты привлечения финансирования.

Финансирование инновационной деятельности на различных этапах развития IT-стартапа. Финансовое моделирование инновационного IT-проекта/

Тема 12. Оценка инвестиционной привлекательности проекта.

Инвестиционная привлекательность и эффективность IT-проекта. Денежные потоки инновационного IT-проекта. Методы оценки эффективности IT-проектов. Оценка и отбор IT-проектов на ранних стадиях инновационного развития

Тема 13. Риски проекта.

Типология рисков IT-проекта. Риск-менеджмент в IT-бизнесе. Оценка рисков в IT-бизнесе. Карта рисков инновационного IT-проекта.

Тема 14. Инновационная экосистема.

Инновационная IT-среда и ее структура. Концепция инновационного потенциала в IT-бизнесе. Элементы инновационной инфраструктуры в IT-бизнесе.

Тема 15. Государственная инновационная политика.

Современные инструменты инновационной политики. Функциональная модель инновационной политики. Матрица НТИ. Роль университета как ключевого фактора инновационного развития в сфере IT-бизнеса.

Тема 16. Государственная инновационная политика.

Итоговая презентация IT- проектов слушателей (питч-сессия).

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гайдук, А. Е. Учебное пособие по дисциплине «Управление инновационными проектами» : учебное пособие / А. Е. Гайдук. — Самара : ПГУТИ, 2023. — 170 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/411671.

2. Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций : учебно-методическое пособие / Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина, И. Л. Беилин [и др.]. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-7882-2064-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79290.html.

3. Евсеева, О. А. Международный менеджмент : учебное пособие / О. А. Евсеева, С. А. Евсеева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 115 с. — ISBN 978-5-7422-6288-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83323.html.

4. Кузьмина, Е. Е. Инновационное предпринимательство : учебник / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Российская таможенная академия, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-9590-0978-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84849.html.

5. Сергеева, Е. А. Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики : учебное пособие / Е. А. Сергеева, А. С. Брысаев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 215 с. — ISBN 978-5-7882-1405-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62172.html.

6. Сухорукова, М. В. Введение в предпринимательство для ИТ-проектов : учебное пособие / М. В. Сухорукова, И. В. Тябин. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-2453-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133931.html.

7. Технологическое предпринимательство : учебное пособие / Ю. В. Орел, Н. Н. Тельнова, А. Р. Байчерова, Д. В. Шлаев. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 128 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/148274.html.

8. Технологическое предпринимательство и стартапы : учебное пособие / А. И. Добрунова, О. С. Акупиян, А. Н. Простенко, Д. Р. Добрунов. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2025. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/517227.

9. Управление реализацией инновационных проектов : учебное пособие / Н. Н. Карпухина, М. С. Маринич, Ю. В. Старцева [и др.]. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 176 с. — ISBN 978-5-7339-2837-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/516320.

10. Харин, А. Г. Бизнес-планирование инновационных проектов : учебно-методический комплекс / А. Г. Харин. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/23811.html.

11. Шиян, Е. И. Инновационный бизнес : учебное пособие / Е. И. Шиян. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2009. — 365 с. — ISBN 978-5-7795-0417-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68767.html.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;

– в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901.
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Текущий контроль успеваемости осуществляется на протяжении всего курса обучения в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Общие положения декомпозиции проекта высокотехнологичных проектов
2. Выявление проблемных мест и проведение GAP-анализа
3. Проработка и отображение целей коммерциализации технологии с учетом SMART-критериев
4. Представление экономической сути технологии в контексте моделей черного ящика и цепочки создания ценности
5. Выявление, описание и анализ основных стейкхолдеров проектной инициативы
6. Основные модели экономического представления технико-технологических проектных инициатив
7. Понятие, состав и основные закономерности функционирования экосистемы технико-технологических проектов
8. Этапы жизненного цикла проекта
9. Методы оценки эффективности проекта
10. Особенности проведения PEST-анализа и представление его результатов для наукоемких технологий
11. Специфика анализ пяти сил Портера для целей коммерциализации инновационных технологий
12. Возможности применения 4P-анализа в проектировании коммерциализации инновационной технологии
13. Этапы вывода наукоемких технологий на рынок
14. Основные модели и стратегии трансфера инновационных технологий
15. Содержание моделей product development и customer development для наукоемких технологий
16. Оценка возможных рисков вывода инновационной технологии на рынок
17. Разработка сценарной программы коммерциализации инновационной технологии
18. Разработка финансовой модель коммерциализации инновационной технологии
19. Проектирование финансовых особенностей внедрения и эксплуатации инновационной технологии
20. Оценка окупаемости и экономической эффективности внедрения инновационной технологии

Тестовые задания к зачету Зач01

1. По формам собственности предпринимательство может быть:
   - а) индивидуальное
   - б) коллективное
   - в) государственное

2. По виду или назначению предпринимательство может быть:
   - а) муниципальное
   - б) коллективное
   - в) коммерческое

3. По количеству собственников предпринимательство может быть:

а) производственное
б) арендное
в) индивидуальное

4. Предпринимательская деятельность, согласно Закону РФ от 25.12.90 «О предприятиях и предпринимательской деятельности», это:

а) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли
б) деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли
в) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли

5. Производственное предпринимательство не включает:

а) инновационное предпринимательство
б) оказание услуг
в) товарные биржи

6. Коммерческое предпринимательство включает:

а) торговое предпринимательство
б) научно-техническое предпринимательство
в) фондовые биржи

7. Финансовое предпринимательство не включает:

а) страховое предпринимательство
б) аудиторское предпринимательство
в) торгово-закупочное предпринимательство

8. К функциям товарных бирж не относится:

а) оказание посреднических услуг по заключению финансовых сделок
б) упорядочение товарной торговли, регулирование товарных операций и разрешение товарных споров
в) сбор и публикация сведений о ценах, состоянии производства и факторов, оказывающих влияние на цены

9. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем:

а) в месячный срок
б) в 15-ти дневной срок
в) в течение 30 дней

10. Протокол № 1 собрания участников общества не содержит:

а) назначение директора
б) председателя ревизионной комиссии
в) размер уставного капитала

11. Отказ в регистрации предприятия не возможен в случае:

а) нарушения установленного Законом порядка создания предприятия
б) несоответствия учредительных документов требованиям законодательства РФ
в) экономической нецелесообразности производства данного продукта

12. Регистрация индивидуального предпринимателя должна быть произведена не позднее чем_____ с момента подачи заявления.

а) в месячный срок
б) в 15-ти дневной срок
в) в течение 30 дней

13. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

а) наличием обособленного имущества
б) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом
в) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени
г) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде, арбитражном суде
д) способностью выступать в торговом обороте от своего имени

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результаты обучения по дисциплине считаются достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» в ходе промежуточной аттестации.