**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.01 Философия***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***История и философия***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | И. В. Двухжилова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | А. А. Слезин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия** | |
| ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества | знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой |
| | знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов |
| | знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности |
| ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам | умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии |
| | умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами |
| | умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции |
| ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной | владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции |
| | владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности |
| | владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 2 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | 0 |
| консультации | 0 |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. История философии**

**Тема 1. Философия, ее предмет, методы и функции**

1. Понятие «мировоззрение» и его структура. Специфика мифологического и религиозного мировоззрения. Факторы перехода от мифологии к философии.
2. Философское мировоззрение и его особенности.
3. Предмет, методы и функции философии.
4. Основные этапы развития истории философии.

**Тема 2. Философия Древней Индии и Древнего Китая**

1. Основные принципы школы и направления древнеиндийской философии.
2. Основные черты и школы философии Древнего Китая.

**Тема 3. Античная философия**

1. Онтологическая проблематика античных философов.
2. Вопросы гносеологии.
3. Философская антропология в воззрениях древнегреческих и древнеримских философов.

**Тема 4. Средневековая философия**

1. Теоцентризм – системообразующий принцип средневековой философии.
2. Проблема «Бог и мир» в средневековой философии.
3. Проблема «Вера и разум» в философии Средневековья.

**Тема 5. Философия эпохи Возрождения**

1. Антропоцентризм, гуманизм и пантеизм как основные принципы философского мышления в эпоху Возрождения.
2. Натурфилософия Ренессанса.
3. Социально-философские идеи в философии эпохи Возрождения.

**Тема 6. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)**

1. Разработка метода научного исследования.
2. Проблема субстанции в философии Нового времени.
3. Философия эпохи Просвещения.

**Тема 7. Немецкая классическая философия**

1. Философское наследие И. Канта.
2. Энциклопедия философских наук Г. Гегеля.
3. Учение Л. Фейербаха о человеке.
4. Возникновение марксистской философии, круг её основных проблем.

**Тема 8. Современная западная философия**

1. Общая характеристика.
2. Философия позитивизма.
3. «Философия жизни» XIX века о сущности жизни.
4. Философское значение теории психоанализа.
5. Экзистенциализм: поиск подлинного человеческого бытия.

**Тема 9. Русская философия**

1. Особенности русской философии.
2. Формирование и основные периоды развития русской философии.
3. Русская религиозная философия.
4. Русский космизм.
5. Марксистская философия в СССР.

Практические занятия

ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества.

ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем.

ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии.

ПР04. Формирование и развитие философии Средневековая.

ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления.

ПР06. Философия Нового времени.

ПР07. Философское наследие немецких классиков.

ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века.

ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем.

Самостоятельная работа:

СР01. Философия, ее предмет, методы и функции

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Взаимосвязь и взаимопротиворечия мифологии и философии.
2. Религия и философия: общее и особенное.
3. Зарождение и развитие основных разделов философского знания.
4. Философия – это наука или мировоззрение?
5. Экскурс в историю формирования материализма и идеализма.
6. Монизм, дуализм и плюрализм как концепции основного вопроса философии.
7. Значение философии для развития технических знаний.
8. Место философии в социально-гуманитарных науках.

СР02. Философия Древней Индии и Древнего Китая

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Веды как основа протофилософии в Древней Индии.
2. Философское содержание «Книги перемен».
3. Сравнительный анализ восточной и западной философий.
4. Общая характеристика ортодоксальных и неортодоксальных философских учений в Древней Индии.

СР03. Античная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Древнегреческая мифология как один из источников формирования философии.
2. Сравнительный анализ онтологических идей философов Древнего Востока и Античности.
3. Онтология Демокрита и Эпикура: сходства и различия.
4. Зарождение софизмов в Древней Греции.
5. Рок и судьба в мировоззрении древнего эллина.
6. Развитие социальной философии в древнеримский период.

СР04. Средневековая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Апологетика как начальный период патристики.
2. «Отцы церкви» как основные представители периода патристики.
3. Фома Аквинский как систематизатор средневековой схоластики.
4. Философия средневекового Востока: основные представители и идеи.

СР05. Философия эпохи Возрождения

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVI века как основа новой натурфилософии периода Ренессанса.

2. Геоцентризм и гелиоцентризм как принципы понимания Вселенной: от Средневековья к Возрождению.

3. Вклад Леонардо да Винчи в формирование науки Нового времени.

4. Христианский гуманизм Эразма Роттердамского.

СР06. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVII века как одна из предпосылок становления философии Нового времени.

2. «Идолы» познания Фрэнсиса Бэкона.

3. Теория двойственной истины как одна из основ формирования гносеологических представлений Нового времени.

4. Бенедикт Спиноза: «Свобода есть познанная необходимость».

СР07. Немецкая классическая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Общая характеристика немецкой классической философии.

2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.

3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.

4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.

5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

СР08. Современная западная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Неклассическая философия и неклассическая наука: проблемы взаимопроникновения и взаимовлияния.

2. Проблемы познания окружающего мира в неокантианстве.

3. Роль бессознательного в человеке и ее эволюция в психоаналитической философии.

4. Линейная концепция или теория исторического круговорота в XX в.: за и против.

СР09. Русская философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские идеи в русской художественной литературе XIX – начала XX века.

2. Проблема «Запад – Россия – Восток» в осмыслении русских философов.

3. Основные направления развития философских идей в трудах мыслителей русского послеоктябрьского Зарубежья.

Контрольная работа:

Проводится в виде компьютерного (или бланкового) тестирования по темам 1-9 по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

**Раздел 2. Философские проблемы**

**Тема 10. Онтология. Учение о развитии**

1. Основные виды бытия. Бытие, субстанция, материя.

2. Идея развития в ее историческом изменении. Категории, принципы и законы развития.

**Тема 11. Природа человека и смысл его существования**

1. Человек и его сущность. Проблема смысла человеческой жизни.

2. Характеристики человеческого существования.

3. Человек, индивид, личность.

4. Основные ценности человеческого существования.

**Тема 12. Проблемы сознания**

1. Философия о происхождении и сущности сознания.

2. Сознание и язык.
3. Сознательное и бессознательное.
4. Сознание и самосознание.

**Тема 13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)**

1. Познание как предмет философского анализа (объект, предмет, этапы и формы).
2. Проблема истины в философии и науке.
3. Наука как вид духовного производства.
4. Методы и формы научного познания.

**Тема 14. Учение об обществе (социальная философия)**

1. Социальная философия и ее характерные черты. Общество как саморазвивающаяся система.
2. Сферы общественной жизни. Общественное сознание и его уровни.
3. Особенности социального прогнозирования.
4. Историософия и ее основные понятия.
5. Культура и цивилизация: соотношение понятий.
6. Формационный и цивилизационный подходы к истории.

**Тема 15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества**

1. Сциентизм и антисциентизм.
2. Природа научной революции.
3. Информационное общество: особенности проявления.
4. Техника. Философия техники.
5. Глобальные проблемы современности: особенности, содержание и пути решения.

Практические занятия

ПР10. Основные проблемы онтологии.
ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологи.
ПР12. Сознание в философском осмыслении.
ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки.
ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории
ПР15. Проблемы и перспективы современной цивилизации

Самостоятельная работа:

СР10. Онтология. Учение о развитии
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Понимание категории «небытие» в различных философских концепциях.
2. Виртуальная реальность как современная форма бытия.
3. Различные измерения пространства: взгляд из современности.
4. Соотношение понятий «прогресс» и «регресс».

СР11. Природа человека и смысл его существования
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. «Маугли» – человек или животное?
2. Смысл жизни человека: различие научных, религиозных и философских трактовок.
3. Философское осмысление проблемы эвтаназии.
4. Клонирование человека: за и против.

СР12. Проблемы сознания
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Представления о душе в древнегреческой и средневековой философиях.
2. Учение об архетипах К. Юнга.
3. Бессознательное в воззрениях Э. Фромма.
4. Искусственный интеллект – миф или реальность?

СР13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Истина, ложь и заблуждение: соотношение понятий.
2. Научные революции: причины, классификации и роль для развития общества.
3. Основные этические нормы в деятельности ученого.
4. Антисциентизм в современном искусстве.

СР14. Учение об обществе (социальная философия)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские подходы к исследованию семьи и брака.
2. Социальное равенство как философская проблема.
3. Формационный и цивилизационный подходы к истории.
4. Социальные антиутопии в современном киноискусстве.
5. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация» в философских воззрениях О. Шпенглера и А. Тойнби: сравнительный анализ.

СР15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Синтетическая программа в осмыслении техники.
2. Информация как главный фактор развития общества на современном этапе.
3. Глобализм и антиглобализм: суть конфликта.
4. Роль Римского клуба в исследовании глобальных проблем современности.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Вечканов, В. Э. Философия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Э. Вечканов. – 2-е изд. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 210 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79824.html

2. Вязинкин, А. Ю. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki-1.pdf

3. Вязинкин, А. Ю. Философия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Vyazinkin.exe

4. Вязинкин, А. Ю. Философия XX века [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2019. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2019/Byazinkin1.exe

5. Вязинкин, А. Ю. Философия и гуманитарное познание. Историко-философский аспект. (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие / А. Ю. Вязинкин, А. И. Юдин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/elib3/mm/2020/Vyazinkin

6. Вязинкин, А. Ю. Философские учения античности как «колыбель» мировой философии. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki.pdf

7. Вязинкин, А. Ю. Формирование и развитие философии Средневековья. Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2021/Vyazinkin.exe

8. Самохин, К. В. История философии [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – 431 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/book/elib1/exe/2020/SamochinIst.exe

9. Самохин, К. В. Основные философские проблемы [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – 431 с. – Режим доступа: https://tstu.ru/book/book/elib1/exe/2020/SamohinFil.exe

10. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер [и др.]; под редакцией В. Г. Новоселова. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020. – 152 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/99240.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

*Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов.*

*Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развёрнутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.*

*На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.*

*Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.*

*Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа: 1) обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки; 2) непосредственная подготовка обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.*

*При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.*

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества | опрос, тест |
| ПР02 | Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем | опрос, тест |
| ПР03 | Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии | опрос, тест |
| ПР04 | Формирование и развитие философии Средневековая | опрос, тест |
| ПР05 | Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления | опрос, тест |
| ПР06 | Философия Нового времени | опрос, тест |
| ПР07 | Философское наследие немецких классиков | опрос, тест |
| ПР08 | Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века | опрос, тест |
| ПР09 | Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем | опрос, тест |
| ПР10 | Основные проблемы онтологии | опрос, тест |
| ПР11 | Человек как базовая проблема философской антропологии | опрос, тест |
| ПР12 | Сознание в философском осмыслении | опрос, тест |
| ПР13 | Основные проблемы теории познания и философия науки | опрос, тест |
| ПР14 | Социальная философия и историософия как разделы философской теории | опрос, тест |
| ПР15 | Проблемы и перспективы современной цивилизации | опрос, тест |
| СР01 | Философия, ее предмет, методы и функции | доклад |
| СР02 | Философия Древней Индии и Древнего Китая | доклад |
| СР03 | Античная философия | доклад |
| СР04 | Средневековая философия | доклад |
| СР05 | Философия эпохи Возрождения | доклад |
| СР06 | Философия Нового времени (XVII–XVIII веков) | доклад |
| СР07 | Немецкая классическая философия | доклад |
| СР08 | Современная западная философия | доклад |
| СР09 | Русская философия | доклад |
| СР10 | Онтология. Учение о развитии | доклад |
| СР11 | Природа человека и смысл его существования | доклад |
| СР12 | Проблемы сознания | доклад |
| СР13 | Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология) | доклад |
| СР14 | Учение об обществе (социальная философия) | доклад |
| СР15 | Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозна-чение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 2 семестр |

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой | ПР01, Зач01 |
| знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01 |
| знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01 |

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.
2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.
3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.
4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем

1. Особенности философских систем Древней Индии и Древнего Китая.
2. Проблемы бытия и мироустройства в древневосточной философии.
3. Идеалы человеческой жизни в древнеиндийских и древнекитайских учениях.
4. Пути достижения истины в философском знании Древнего Востока.
5. Вопросы устройства общества и государства в философии Древних Индии и Китая.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.
2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.
3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.
4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.
5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР04. Формирование и развитие философии Средневековая

1. Особенности философской теории в период Средних веков.
2. Взаимоотношения Бога и мира: эволюция представлений от патристики к схоластике.
3. Проблема соотношения веры и разума в различные периоды средневековой философии.
4. Концепция человека в христианской философии.
5. Философия истории в воззрениях средневековых философов.

Задания к опросу ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления

1. Общая характеристика философских идей в эпохи Возрождения и Реформации.
2. Трансформация представлений о роли Бога, религии и церкви в устройстве общества и мира.

3. Подготовка к формированию рационалистических представлений при осмыслении окружающего мира.

4. Базовые принципы понимания человека и смысла его жизни в учениях основных представителей Ренессанса и Реформации.

5. Макиавеллизм и утопизм как главные направления развития социальной философии в эпоху Возрождения.

Задания к опросу ПР06. Философия Нового времени

1. Условия формирования и особенности философии Нового времени.

2. Разработка научного метода познания: эмпиризм, рационализм, сенсуализм и агностицизм.

3. Монистическая, дуалистическая и плюралистическая концепции: проблема субстанции.

4. Представления о человеке в воззрениях мыслителей Нового времени.

5. Социально-философские идеи классической европейской философии.

Задания к опросу ПР07. Философское наследие немецких классиков

1. Общая характеристика немецкой классической философии.

2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.

3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.

4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.

5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

Задания к опросу ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века

1. Классическая и неклассическая философия: сравнительный анализ.

2. Эволюция гносеологических принципов в неклассической философии.

3. Антропологические представления в воззрениях западных философов второй половины XIX–XX века.

4. Проблемы общественного развития в западной неклассической философии.

Задания к опросу ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем

1. Факторы и особенности формирования русской философии.

2. Особенности развития русской философской мысли в X–XVIII вв.

3. Развитие самостоятельной философской мысли в России XIX в.

4. Русская философия в XX в.

Примерные вопросы теста ПР01

1. Философская категория это: а) обозначение чего-либо; б) понятие, отражающее существенные, универсальные связи и отношения; в) форма «чистого разума»; г) понятие, отражающее связь любого типа.

2. Характерной чертой философских проблем является: а) разрешимость; б) обыденность; в) эмпирическая подтверждённость; г) всеобщность.

3. Понятие «категория» получает философский статус у: а) Хайдеггера; б) Аристотеля; в) Сократа; г) Гегеля.

4. Впервые понятие «философ», согласно традиции, употребил: а) Кант; б) Гегель; в) Аристотель; г) Пифагор.

5. Глубинная потребность человека в признании абсолютов, в безоговорочном принятии неких истин, есть: а) восприятие; б) интуиция; в) вера; г) разум.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал: а) Сиддхартха Гаутама Будда; б) Лао-Цзы; в) Конфуций; г) Сократ.

2. Философия древнего Востока отличается от западной тем, что в ней преобладает: а) рационально-научное объяснение жизни; б) дискурс по поводу вопросов морально-религиозного толка; в) она нацелена на динамичное обновление своих знаний; г) она чрезмерно спекулятивна и концептуальна.

3. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения: а) мокша; б) жэнь; в) карма; г) сансара.

4. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений: а) сансара; б) нирвана; в) дао; г) жэнь.

5. К древнеиндийским философским текстам относятся: а) Дао-дэ-цзин; б) Книга перемен; в) Лунь-Юй; г) Упанишады.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Парменид выдвинул идею: а) о том, что основа всего сущего – атом; б) о том, что истинное бытие – это идеи, эйдосы; в) о неизменности бытия; г) о всеобщем его изменении и противоречивости.

2. Автором собрания философских работ, получивших название «Метафизика», был: а) Марк Аврелий; б) Аристотель; в) Платон; г) Сократ.

3. «Отцом» диалектики считают: а) Демокрита; б) Гераклита; в) Сократа; г) Фалеса.

4. Работы «Политик», «Законы», «Государство» принадлежат: а) Зенону; б) Пифагору; в) Аристотелю; г) Платону.

5. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение, называется: а) альтруизм; б) аскетизм; в) гедонизм; г) эгоизм.

Примерные вопросы теста ПР04

1. Характерной чертой средневековой философии является: а) теоцентризм; б) космоцентризм; в) антропоцентризм; г) скептицизм.

2. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве: а) космоса; б) Бога; в) человека; г) природы.

3. Ограничение или подавление чувственных желаний, добровольное перенесение физической боли, одиночества: а) гедонизм; б) эпикурейство; в) рационализм; г) аскетизм.

4. Схоластика – это: а) тип философствования, отличающийся умозрительностью и приматом логико-гносеологических проблем; б) учение о происхождении Бога; в) теория и практика, позволяющая слиться с божеством в экстазе; г) философия, отрицающая роль разума в постижении сущности Бога.

5. Проблема доказательства бытия Божия была одной из центральных проблем: а) Аврелия Августина; б) Тертуллиана; в) Фомы Аквинского; г) Оригены.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Эпоха восстановления идеалов античности в Европе: а) Средние века; б) Просвещение; в) Возрождение; г) Новое время.

2. Важнейшей чертой философской мысли и культуры эпохи Возрождения является: а) провиденциализм; б) скептицизм; в) космоцентризм; г) антропоцентризм.

3. Противопоставление отдельного индивида обществу характерно для: а) коллективизм; б) индивидуализм; в) рационализм; г) иррационализм.

4. Положения о бесконечности Вселенной во времени и пространстве, тождестве Бога и природы обосновал: а) К. Птолемей; б) Дж. Бруно; в) Ф. Аквинский; г) Фр. Петрарка.

5. Учение, развившееся в эпоху Возрождения, и утверждающее тождество Бога и природы, что «природа – это Бог в вещах»: а) теизм; б) деизм; в) пантеизм; г) Провиденциализм.

Примерные вопросы теста ПР06

1. Философское направление, признающее разум основой познания и поведения людей: а) релятивизм; б) рационализм; в) сенсуализм; г) материализм.

2. Идея правового государства включает в себя положение о: а) недопустимости эксплуатации человека человеком; б) разделении властей; в) приоритете общечеловеческих ценностей; г) пагубности частной собственности.

3. Французский философ, веривший во всесилие воспитания и доказывавший, что люди от рождения обладают равными способностями: а) Паскаль; б) Фихте; в) Гельвеций; г) Гоббс.

4. Направление, считающее единственным источником наших знаний о мире чувственный опыт: а) сенсуализм; б) гностицизм; в) интуитивизм; г) рационализм.

5. В вопросе о субстанции Рене Декарт придерживался: а) агностицизма; б) плюрализма; в) дуализма; г) материалистического монизма.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Философ, автор «Критики чистого разума»: а) Р. Декарт; б) Г. В. Ф. Гегель; в) И. Кант; г) Б. Спиноза.

2. Теория развития Гегеля, в основе которой лежит единство и борьба противоположностей, называется: а) гносеология; б) монадология; в) диалектика; г) софистика.

3. Реальность, составляющая основу мира, по Гегелю: а) абсолютная идея; б) природа; в) Бог; г) человек.

4. Представитель немецкой классической философии: а) Л. Фейербах; б) Г. Зиммель; в) Б. Рассел; г) О. Шпенглер.

5. Не является характерной особенностью немецкой классической философии: а) опора на разум как высший способ познания мира; б) отрицание трансцендентного, божественного бытия; в) стремление к полноте, системной стройности мысли; г) рассмотрение философии как высшей науки, как «науки наук».

Примерные вопросы теста ПР08

1. О. Конт предложил создать новую «положительную» науку, построенную по образцу естественных наук. Что это была за наука? а) культурология; б) политология; в) социология; г) антропология.

2. Философское направление XX века, сделавшее своей главной проблемой смысл жизни человека: а) позитивизм; б) неотомизм; в) герменевтика; г) экзистенциализм.

3. Принцип, согласно которому главной движущей силой, определяющей всё в окружающем мире, является воля: а) волюнтаризм; б) пессимизм; в) вольтерьянство; г) детерминизм.

4. Учение о «сверхчеловеке» разработал: а) О. Конт; б) З. Фрейд; в) Ф. Ницше; г) А. Шопенгауэр.

5. «Философия жизни» – это философское направление, сосредоточенное на: а) полноте переживаний в духовной внутренней жизни человека; б) создании научных теорий и систем; в) созерцании бесконечных изменений в природе и обществе; г) формулировании основных нравственных законов.

Примерные вопросы теста ПР09

1. К важнейшим особенностям русской философии нельзя отнести: а) Нравственно-антропологический характер; б) Стремление к целостному познанию; в) Эмпирико-сенсуалистический характер; г) До-систематический, до-логический характер.

2. Одной из сквозных идей русской философии является идея апокатастазиса, суть которой в: а) оправдании Бога, снятии с него ответственности за существующее на земле зло; б) воскрешении всех когда-либо живших на земле людей; в) построении свободного теократического государства; г) спасении всех людей без исключения: и праведников, и грешников.

3. К жанру социальной утопии в древнерусской литературе относится: а) «Повесть о белоризце-человеке и о монашестве»; б) «Слово о законе и благодати»; в) «Задонщина»; г) «Сказание о Граде Китеже».

4. По мнению Г. С. Сковороды, вся действительность распадается на три мира, к числу которых не относится: а) общество; б) природа; в) человек; г) Библия.

5. Главное нравственное правило с точки зрения Л. Н. Толстого: а) не противься злому; б) служи отечеству верой и правдой; в) познай самого себя; г) страдающего убей.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «знать» составляет 50% тестовых заданий категории А и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:
1. Мировоззрение, его типы и структура:
а) мифологическое мировоззрение;
б) религиозное мировоззрение;
в) философское мировоззрение;
г) уровни мировоззрения.
2. Структура философского знания:
а) онтология, натурфилософия;
б) гносеология, философия науки;
в) диалектика;
г) этика;
д) историософия, социальная философия;
е) антропология;
ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.
3. Основные философские направления и школы:
а) материализм и идеализм;
б) основные философские принципы;
в) философия Древнего Востока;
г) философия античности;
д) средневековая философия;
е) философия Нового времени;
ж) немецкая классическая философия;
з) западная философия XIX–XXI вв.;
и) русская философия.
4. Предмет и функции философии:
а) предмет философии;
б) функции философии.

II. Онтология:
1. Основные понятия онтологии;
а) бытие;
б) материя;
в) движение;
г) пространство-время;
д) методология.
2. Диалектика:
а) законы;
б) развитие;
в) принципы развития;
г) мировоззрение.
3. История философии.

III. Антропология:
1. Проблема человека в историко-философском контексте:

а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;

б) объективистские и субъективистские концепции человека.

2. Природное и общественное в человеке:

а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;

б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;

в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

3. Человек в системе социальных связей:

а) основные характеристики человеческого существования;

б) понятие свободы и его эволюция.

4. Человек, индивид, личность:

а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;

б) нравственные принципы личности.

IV. Теория познания (гносеология):

1. Развитие теории познания в истории философии:

а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;

б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;

в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;

г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.

2. Проблемы теории познания:

а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;

б) познавательные способности и уровни познания;

в) методология познания, проблемы истины.

V. Социальная философия:

1. Основные понятия социальной философии:

а) предмет социальной философии и её основные категории;

б) общество, его структура и общественные отношения;

в) государство.

2. Глобальные проблемы мира.

3. История философии:

а) государство, государственные отношения;

б) личность и общество;

в) общество, общественные отношения;

г) социальное;

д) философия истории.

**ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии | ПР14, ПР15, Зач01 |
| умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами | ПР01, ПР03, ПР11, Зач01 |
| умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции | ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, Зач01 |

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.

2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.

3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.

4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.

2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.

3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.

4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.

5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР10. Основные проблемы онтологии

1. Проблемы бытия сквозь призму онтологических категорий.

2. Формы бытия и их характеристика.

3. Концепция материи, пространства и времени в философии и науке.

4. Соотношение понятий «изменение», «движение», «развитие».

Задания к опросу ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологии

1. Антропосоциогенез в науке и философии.

2. Многомерность человека: критерии выделения и основная характеристика.

3. Человек, индивид, личность: соотношение понятий.

4. Ценности как основной ориентир жизни человека.

Задания к опросу ПР12. Сознание в философском осмыслении

1. Понятие сознания и его эволюция в истории философии.

2. Соотношение сознательного и бессознательного в человеке.

3. Язык и сознание как противоречивое единство.

4. Самосознание в структуре сознания.

Задания к опросу ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки

1. Философский анализ процесса познания (субъект, содержание, объект и предмет познания). Философские позиции относительно познаваемости мира.

2. Проблема истины в философии: основные концепции, свойства и критерии.

3. Особенности, уровни и методы научного познания.

4. Сциентизм и антисциентизм.

Задания к опросу ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории

1. Общество и его структурные составляющие (подсистемы, институты и социальные отношения).

2. Общественное сознание, его формы и уровни.

3. Философия истории и её основные категории.

4. Культура и цивилизации: многообразие подходов к соотношению понятий.

Задания к опросу ПР15.

1. Философия техники. Значение техники для различных типов цивилизаций.

2. Информационное общество: сущность, специфика и возможные перспективы развития.

3. Глобализация как одна из основных тенденций современного развития общества.

4. Глобальные проблемы современности.

Примерные вопросы теста ПР10

1. Онтология – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о бытии как таковом; в) о развитии Вселенной; г) о ценностях.

2. Первым сформулировал понятие «бытие»: а) Парменид; б) Сократ; в) Пифагор; г) Цицерон.

3. Объективная связь между отдельными состояниями видов и форм материи в процессах ее движения и развития: а) причинность; б) синергия; в) дедукция; г) дуализм.

4. Детерминизм является учением: а) о всеобщей закономерной связи, причинно-следственной обусловленности явлений; б) о сотворении мира; в) о божественной предопределённости; г) о всеобщей познаваемости мира.

5. Пантеизм – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о духовной культуре общества; в) отрицающее личного Бога и приближающее его к природе, иногда отождествляя их; г) утверждающее познаваемость мира.

Примерные вопросы теста ПР11

1. Впервые определил человека как «общественное животное» (zoon politikon): а) Сенека; б) Августин; в) Аристотель; г) Декарт.

2. Приоритет отдельных личностей над общественным целым утверждает: а) агностицизм; б) субъективизм; в) коллективизм; г) индивидуализм.

3. Приоритет интересов общества над интересами индивида характерен для: а) либерализма; б) индивидуализма; в) анархизма; г) коллективизма.

4. Высказывание «Смысл есть для каждого и для каждого существует свой особый смысл», «Смысл не может быть создан искусственно, он может быть только найден», «В поисках смысла нас направляет наша совесть» сформулировал: а) Э. Фромм; б) В. Франкл; в) К. Роджерс; г) З. Фрейд.

5. Этический смысл проблемы эвтаназии заключается в вопросе: а) Имеет ли человек право на самоубийство; б) Можно ли насильственными средствами добиваться благих целей; в) Имеет ли тяжелобольной человек право уйти из жизни, чтобы не испытывать страданий; г) Имеют ли врачи право проводить эксперименты, сопряжённые с угрозой для жизни и здоровья, на преступниках и безнадёжно больных людях.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Рефлексия – это: а) размышления личности о самой себе; б) медитативная практика; в) отражение предметов; г) комплекс рефлекторных реакций.

2. Мыслитель, с именем которого обычно связывают открытие сферы бессознательного в психике человека: а) З. Фрейд; б) К. Г. Юнг; в) Г. Гегель; г) Платон.

3. Разработанный З. Фрейдом метод: а) интроспекция; б) ассоциаций; в) психоанализ; г) гипноз.

4. В структуре личности З. Фрейд выделяет: а) Сознательное, коллективное бессознательное, архетипы; б) Оно, Сознательное Я; в) Оно, До-Я, Пра-Я; г) Оно, Сверх- Я, Я.

5. Согласно Карлу Роджерсу, «Я-концепция» состоит из четырёх основных элементов, к которым не относится: а) Я-зеркальное; б) Я-реальное; в) Я-идеальное; г) Я-экзистенциальное.

Примерные вопросы теста ПР13

1. Гносеология – это учение о: а) сущности познания, о путях постижения истины; б) ценностях, их происхождении и сущности; в) развитии Вселенной; г) бытии.

2. Дедукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) относительная истина; в) озарение; г) логический путь от общего к частному.

3. Индукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) логический путь от общего к частному; в) логический путь от частного к частному; г) передача ложного знания, как истинного.

4. Эмпиризм – это: а) направление в теории познания, считающее чувственный опыт источником знания; б) направление в теории познания, считающее интуицию источником

знания; в) направление в теории познания, считающее врожденные идеи источником знания; г) направление в теории познания, считающее абсолютное сознание источником знания.

5. Учение, которое утверждает ограниченность возможностей человека в познании мира: а) материализм; б) идеализм; в) скептицизм; г) эмпиризм.

Примерные вопросы теста ПР14

1. Понимание свободы как независимости от власти является характерным для представителей: а) марксизма; б) прагматизма; в) скептицизма; г) анархизма.

2. Автором идеи об «осевой культуре является: а) А. Дж. Тойнби; б) М. Вебер; в) К. Ясперс; г) К. Маркс.

3. Абсолютизировало законы механики применительно к социальной философии философское направление: а) постмодернизм; б) феноменология; в) французский материализм XVIII века; г) экзистенциализм.

4. Основоположник социологии как позитивной науки: а) Г. Гегель; б) Ф. Энгельс; в) О. Конт; г) М. Вебер.

5. Понятие «общественно-экономическая формация» принадлежит: а) экзистенциализму; б) позитивизму; в) марксизму; г) фрейдизму.

6. Философия истории исследует: а) закономерности процесса познания; б) закономерности процесса формирования ценностей; в) закономерности историко-философского процесса; г) закономерности исторического развития человеческой цивилизации.

7. Г. Гегель рассматривал историю как: а) возникновение, развитие, старение и смерть ряда замкнутых в себе культур; б) закономерный процесс смены общественно-экономических формаций; в) историю развития техники; г) как целенаправленный и закономерный процесс освобождения человека.

8. В формационной концепции К. Маркса нет понятия: а) традиционное общество; б) постиндустриальное общество; в) феодализм; г) капитализм.

9. Согласно какой концепции исторического развития основой существования и развития общества является материальное производство? а) теория стадий роста; б) культурологический подход; в) формационный подход; г) цивилизационный подход.

10.Назовите представителей цивилизационного подхода к развитию истории: а) Н. Данилевский; б) А. Тойнби; в) П. Сорокин; г) О. Шпенглер.

Примерные вопросы теста ПР15

1. В условиях глобального экологического кризиса, человечество способно выжить лишь в условиях освоения принципа совместного и согласованного существования общества и природы, то есть принципа: а) дополнения; б) коэволюции; в) детерминизма; г) индетерминизма.

2. Понимание природы как поля приложения физических и интеллектуальных сил человека характерно для философии: а) античности; б) средневековья; в) нового времени; г) немецкой классической.

3. Общие тенденции развития природы и общества в начале XX века предвосхитил: а) М. Вебер; б) В. Вернадский; в) Н. Бердяев; г) Г. Сковорода.

4. Сфера взаимодействия общества и природы, в границах которой разумная человеческая деятельность становится определяющим фактором развития определена В. И. Вернадским как: а) биосфера; б) ноосфера; в) атмосфера; г) антропосфера.

5. Прямую зависимость этногенеза от географической среды в своих работах доказывал: а) В. Вернадский; б) Л. Гумилёв; в) А. Чижевский; г) Н. Бердяев.

6. Глобальные проблемы) это: а) не решённые современной наукой; б) экологические проблемы; в) те, от решения которых зависит выживаемость всего человечества; г) присущие развивающимся странам.

7. Растущая взаимозависимость различных регионов мира – это: а) дивергенция; б) глобализация; в) технологизация; г) институализация.

8. К глобальным проблемам не относится: а) контроль над рождаемостью; б) борьба с коррупцией; в) сохранение окружающей среды; г) утилизация ядерных отходов.

9. Мальтузианство – это: а) оптимистическая концепция развития общества; б) экономическая теория о распределении средств существования между людьми; в) усиление государственного контроля над экономикой; г) теория, согласно которой рост населения опережает рост ограниченного объема средств существования.

10. К экологической угрозе не относится: а) нарастание «парникового эффекта»; б) рост численности населения; в) обеднение флоры и фауны в результате деятельности человека; г) истощение почв.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «уметь» составляет 50% тестовых заданий категорий B и C и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:

1. Мировоззрение, его типы и структура:

а) мифологическое мировоззрение;

б) религиозное мировоззрение;

в) философское мировоззрение;

г) уровни мировоззрения.

2. Структура философского знания:

а) онтология, натурфилософия;

б) гносеология, философия науки;

в) диалектика;

г) этика;

д) историософия, социальная философия;

е) антропология;

ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.

3. Основные философские направления и школы:

а) материализм и идеализм;

б) основные философские принципы;

в) философия Древнего Востока;

г) философия античности;

д) средневековая философия;

е) философия Нового времени;

ж) немецкая классическая философия;

з) западная философия XIX–XXI вв.;

и) русская философия.

4. Предмет и функции философии:

а) предмет философии;

б) функции философии.

II. Онтология:

1. Основные понятия онтологии;

а) бытие;

б) материя;

в) движение;

г) пространство-время;

д) методология.

2. Диалектика:

а) законы;

б) развитие;

в) принципы развития;

г) мировоззрение.

3. История философии.

III. Антропология:

1. Проблема человека в историко-философском контексте:

а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;

б) объективистские и субъективистские концепции человека.

2. Природное и общественное в человеке:

а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;

б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;

в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

3. Человек в системе социальных связей:

а) основные характеристики человеческого существования;

б) понятие свободы и его эволюция.

4. Человек, индивид, личность:

а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;

б) нравственные принципы личности.

IV. Теория познания (гносеология):

1. Развитие теории познания в истории философии:

а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;

б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;

в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;

г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.

2. Проблемы теории познания:

а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;

б) познавательные способности и уровни познания;

в) методология познания, проблемы истины.

V. Социальная философия:

1. Основные понятия социальной философии:

а) предмет социальной философии и её основные категории;

б) общество, его структура и общественные отношения;

в) государство.

2. Глобальные проблемы мира.

3. История философии:

а) государство, государственные отношения;

б) личность и общество;

в) общество, общественные отношения;

г) социальное;

д) философия истории.

**ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции | СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15 |
| владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности | СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15 |
| владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности | СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15 |

СР01. Философия, ее предмет, методы и функции

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Взаимосвязь и взаимопротиворечия мифологии и философии.
2. Религия и философия: общее и особенное.
3. Зарождение и развитие основных разделов философского знания.
4. Философия – это наука или мировоззрение?
5. Экскурс в историю формирования материализма и идеализма.
6. Монизм, дуализм и плюрализм как концепции основного вопроса философии.
7. Значение философии для развития технических знаний.
8. Место философии в социально-гуманитарных науках.

СР02. Философия Древней Индии и Древнего Китая

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Веды как основа протофилософии в Древней Индии.
2. Философское содержание «Книги перемен».
3. Сравнительный анализ восточной и западной философий.
4. Общая характеристика ортодоксальных и неортодоксальных философских учений в Древней Индии.

СР03. Античная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Древнегреческая мифология как один из источников формирования философии.
2. Сравнительный анализ онтологических идей философов Древнего Востока и Античности.
3. Онтология Демокрита и Эпикура: сходства и различия.
4. Зарождение софизмов в Древней Греции.
5. Рок и судьба в мировоззрении древнего эллина.
6. Развитие социальной философии в древнеримский период.

СР04. Средневековая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Апологетика как начальный период патристики.
2. «Отцы церкви» как основные представители периода патристики.
3. Фома Аквинский как систематизатор средневековой схоластики.
4. Философия средневекового Востока: основные представители и идеи.

СР05. Философия эпохи Возрождения

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVI века как основа новой натурфилософии периода Ренессанса.
2. Геоцентризм и гелиоцентризм как принципы понимания Вселенной: от Средневековья к Возрождению.
3. Вклад Леонардо да Винчи в формирование науки Нового времени.
4. Христианский гуманизм Эразма Роттердамского.

СР06. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Научная революция XVII века как одна из предпосылок становления философии Нового времени.
2. «Идолы» познания Фрэнсиса Бэкона.
3. Теория двойственной истины как одна из основ формирования гносеологических представлений Нового времени.
4. Бенедикт Спиноза: «Свобода есть познанная необходимость».

СР07. Немецкая классическая философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Общая характеристика немецкой классической философии.
2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.
3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.
4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.
5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

СР08. Современная западная философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Неклассическая философия и неклассическая наука: проблемы взаимопроникновения и взаимовлияния.
2. Проблемы познания окружающего мира в неокантианстве.
3. Роль бессознательного в человеке и ее эволюция в психоаналитической философии.
4. Линейная концепция или теория исторического круговорота в XX в.: за и против.

СР09. Русская философия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские идеи в русской художественной литературе XIX – начала XX века.
2. Проблема «Запад – Россия – Восток» в осмыслении русских философов.
3. Основные направления развития философских идей в трудах мыслителей русского послеоктябрьского Зарубежья.

СР10. Онтология. Учение о развитии

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Понимание категории «небытие» в различных философских концепциях.
2. Виртуальная реальность как современная форма бытия.
3. Различные измерения пространства: взгляд из современности.
4. Соотношение понятий «прогресс» и «регресс».

СР11. Природа человека и смысл его существования

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. «Маугли» – человек или животное?
2. Смысл жизни человека: различие научных, религиозных и философских трактовок.
3. Философское осмысление проблемы эвтаназии.
4. Клонирование человека: за и против.

СР12. Проблемы сознания

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Представления о душе в древнегреческой и средневековой философиях.
2. Учение об архетипах К. Юнга.
3. Бессознательное в воззрениях Э. Фромма.
4. Искусственный интеллект – миф или реальность?

СР13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Истина, ложь и заблуждение: соотношение понятий.
2. Научные революции: причины, классификации и роль для развития общества.
3. Основные этические нормы в деятельности ученого.
4. Антисциентизм в современном искусстве.

СР14. Учение об обществе (социальная философия)

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Философские подходы к исследованию семьи и брака.
2. Социальное равенство как философская проблема.
3. Формационный и цивилизационный подходы к истории.
4. Социальные антиутопии в современном киноискусстве.

5. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация» в философских воззрениях О. Шпенглера и А. Тойнби: сравнительный анализ.

СР15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Синтетическая программа в осмыслении техники.
2. Информация как главный фактор развития общества на современном этапе.
3. Глобализм и антиглобализм: суть конфликта.
4. Роль Римского клуба в исследовании глобальных проблем современности.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР02 | Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР03 | Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР04 | Формирование и развитие философии Средневековая | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР05 | Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР06 | Философия Нового времени | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР07 | Философское наследие немецких классиков | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР08 | Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР09 | Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР10 | Основные проблемы онтологии | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР11 | Человек как базовая проблема философской антропологи | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР12 | Сознание в философском осмыслении | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР13 | Основные проблемы теории познания и философия науки | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР14 | Социальная философия и историософия как разделы философской теории | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР15 | Проблемы и перспективы современной цивилизации | опрос, тест | 0 | 5 |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| СР01 | Философия, ее предмет, методы и функции | доклад | 0 | 5 |
| СР02 | Философия Древней Индии и Древнего Китая | доклад | 0 | 5 |
| СР03 | Античная философия | доклад | 0 | 5 |
| СР04 | Средневековая философия | доклад | 0 | 5 |
| СР05 | Философия эпохи Возрождения | доклад | 0 | 5 |
| СР06 | Философия Нового времени (XVII – XVIII веков) | доклад | 0 | 5 |
| СР07 | Немецкая классическая философия | доклад | 0 | 5 |
| СР08 | Современная западная философия | доклад | 0 | 5 |
| СР09 | Русская философия | доклад | 0 | 5 |
| СР10 | Онтология. Учение о развитии | доклад | 0 | 5 |
| СР11 | Природа человека и смысл его существования | доклад | 0 | 5 |
| СР12 | Проблемы сознания | доклад | 0 | 5 |
| СР13 | Познание (гносеология). Научное познание | доклад | 0 | 5 |
| СР14 | Учение об обществе (социальная философия) | доклад | 0 | 5 |
| СР15 | Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества | доклад | 0 | 5 |
| | Контрольная работа | компьютерное (бланковое) тестирование | 4 | 10 |
| Зач01 | Зачет | компьютерное тестирование | 0 | 100 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 40% заданий |
| Тест | правильно решено не менее 15% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>продемонстрированы владения использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции, профессиональной этикой, гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности;<br>соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.02 История России***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***История и философия***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | И. В. Двухжилова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | А. А. Слезин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия** | |
| ИД-4 (УК-5)<br>Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества | знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса |
| | знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России |
| | знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур |
| ИД-5 (УК-5)<br>Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии | умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах |
| | умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент |
| | умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях |
| ИД-6 (УК-5)<br>Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности | владеет навыками анализа современных общественных событий |
| | владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем |
| | владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 1 семестр | 2 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **52** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | 0 | 0 |
| практические занятия | 32 | 16 |
| курсовое проектирование | 0 | 0 |
| консультации | 0 | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **7** | **20** |
| ***Всего*** | **72** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Методология и теория исторической науки**

1. Место истории в системе наук.
2. Предмет истории как науки, цель и задачи ее изучения.
3. Сущность, формы, функции исторического знания.
4. Методы и источники изучения истории.

**Тема 2. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX–XIII вв.)**

1. Содержание понятия «Средневековье». Споры вокруг понятия «феодализм».
2. Средневековый мир Западной Европы. Формирование целостности европейской цивилизации.
3. Процесс формирования Древнерусской государственности, его основные этапы. Современные теории происхождения государственности на Руси.
4. Причины раздробленности Древнерусского государства и её экономические, политические и культурные последствия.

**Тема 3. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.**

1. Предпосылки, причины и особенности образования единого русского государства.
2. Начало объединения русских земель вокруг Москвы, основные направления и этапы объединительной политики московских князей.
3. Борьба Руси с иноземным игом. Проблемы взаимовлияния Руси и Орды.
4. Завершение объединения русских земель.

**Тема 4. Россия в XVI в.**

1. Реформы «Избранной рады». Складывание сословно-представительной монархии.
2. Поворот к установлению режима неограниченной деспотической власти. Социально-экономический и политический кризис в Российском государстве.
3. Крепостное право и его юридическое оформление в России.
4. Внешняя политика России в XVI в.

**Тема 5. Россия в конце XVI – XVII вв.**

1. Правление Федора Ивановича. Предпосылки Смуты.
2. Смутное время: ослабление государственных начал, дезинтеграция общества.
3. Первые Романовы на престоле, их внутренняя и внешняя политика.
4. Страны Западной Европы в условиях раннекапиталистического общества Нового времени.

**Тема 6. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России**

1. Абсолютизм в России и Западной Европе: сравнительная характеристика. Основные этапы становления абсолютизма в России.
2. Преобразования Петра I. Начало «модернизации» и «европеизации» страны.
3. Российская империя в эпоху дворцовых переворотов (1725–1762 гг.).
4. Идеи просветителей в деятельности европейских монархов. «Просвещенный абсолютизм» в России: его особенности, содержание и противоречия.
5. Основные принципы внутренней политики Павла Петровича.
6. Экономическое развитие России в XVIII в.
7. Упрочение международного авторитета страны.

**Тема 7. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны**

1. Основные тенденции развития Западной Европы и Северной Америки в эпоху промышленной революции и индустриальной модернизации. Россия – страна «второго эшелона модернизации».
2. Попытки реформирования политической системы при Александре I.
3. Реформаторские и консервативные тенденции в политике Николая I.
4. «Эпоха великих реформ» Александра II.
5. Особенности пореформенного развития России.
6. Альтернативы российским реформам «сверху»: Теория «официальной народности»; западники и славянофилы; либеральная альтернатива; революционная альтернатива.

**Тема 8. Россия в начале XX в.: реформы или революция?**

1. Динамика и противоречия развития Российской империи на рубеже XIX–XX вв.
2. Первая революция в России (1905–1907 гг.) и ее последствия.
3. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика.
4. Опыт российского парламентаризма.
5. Столыпинские реформы, их сущность, итоги и последствия.

**Тема 9. Великая российская революция 1917 г.**

1. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии.
2. Временное правительство и его политика. Расстановка основных политических сил страны.
3. Возрастание влияния большевиков. Октябрьская революция.
4. Влияние революции в России на ситуацию в мире. Новая расстановка сил на международной арене.

**Тема 10. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму**

1. Кризис системы большевистской власти в конце 1920 – начале 1921 гг. Переход к новой экономической политике.
2. Экономическая либерализация и «закручивание гаек» в политике. Идейно-политическая борьба в партии в 1920-е гг. по вопросам развития страны и утверждение режима личной власти И. В. Сталина.
3. Ликвидация нэпа и курс на «огосударствление».

**Тема 11. СССР в 1930-е гг.**

1. Индустриализация в СССР: причины, реализация, итоги.
2. Коллективизация в СССР и её последствия.
3. Создание режима неограниченной личной диктатуры, возрастание роли репрессивных органов, массовый террор, развертывание системы ГУЛАГа.
4. Тоталитаризм в Европе и СССР: общее и особенное, сходства и различия.
5. Принцип «социалистического реализма» в советской культуре.

**Тема 12. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)**

1. Мировая дипломатия в 1930-е годы.
2. Начальный этап Второй мировой войны
3. Великая Отечественная война: цели, характер, основные этапы.
4. Историческая роль СССР в разгроме фашизма и японского милитаризма.
5. Источники победы и ее цена.
6. Героические и трагические уроки войны.

**Тема 13. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)**

1. Новая расстановка политических сил в мире после окончания Второй мировой войны. Военно-экономическое и политическое противостояние двух систем: «холодная война».

2. Альтернативы послевоенного развития.
3. Смерть И. Сталина и борьба за власть в высших партийных эшелонах.
4. Реформаторские попытки Н. С. Хрущева в рамках командно-административной системы.

**Тема 14. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.**
1. Хозяйственная реформа середины 1960-х гг. и ее последствия.
2. Противоречия социально-экономического и общественно-политического развития советского общества.
3. Возникновение и развитие диссидентского, правозащитного движения.
4. СССР в системе международных отношений.

**Тема 15. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)**
1. Концепция перестройки и ее основные составляющие.
2. Эволюция политической системы.
3. Гласность как общественно-политическое явление периода «перестройки».
4. Попытки экономической реформы.
5. Геополитические результаты перестройки.

**Тема 16. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.**
1. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства.
2. Политические кризисы 1990-х гг.
3. Социальная цена и первые результаты реформ.
4. Современные тенденции развития России с учетом геополитической обстановки.

Практические занятия

ПР01. Методология и источники исторического знания
ПР02. Древняя Русь (IX–XIII вв.)
ПР03. Становление Российского единого государства (XIV – начало XVI в.)
ПР04. Иван Грозный и его время
ПР05. Россия в конце XVI–XVII вв.
ПР06. XVIII век в российской и мировой истории
ПР07. Российская империя в первой половине XIX в.
ПР08. Российская империя во второй половине XIX в.
ПР09. Россия и мир на рубеже XIX и XX вв.
ПР10. Россия в первые годы советской власти
ПР11. Социально-экономическое развитие СССР в 1920-е – 1930-е гг.
ПР12. СССР во Второй Мировой и Великой Отечественной войнах
ПР13. СССР и мир на рубеже 1950-х – середине 1960-х гг.
ПР14. СССР и мир в середине 1960-х – середине 1980-х гг.
ПР15. СССР: завершающий этап развития
ПР16. Современная Россия в системе мировой экономики и международных связей

Самостоятельная работа:

СР01. Методология и теория исторической науки
По рекомендованной литературе подготовьте доклад по одной из тем:
связь истории с другими общественными науками: социальной философией, социологией, политологией, социальной психологией, культурологией, экономикой, правом;
предмет исторической науки, виды, формы и функции исторического знания, роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении общественной жизни;

формационный и цивилизационный подходы к пониманию исторического процесса, основные методы исторического исследования, виды исторических источников;

варианты периодизации всемирной и отечественной истории.

СР02. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Выполните кейс-задание 1.

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.

Выполните кейс-задание 2.

СР04. Россия в XVI в.

Выполните кейс-задание 3.

СР05. Россия в конце XVI–XVII вв.

Выполните кейс-задание 4.

СР06. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Выполните кейс-задание 5.

СР07. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны

Выполните кейс-задание 6.

СР08. Россия в начале XX в.: реформы или революция?

Выполните кейс-задание 7.

СР09. Великая российская революция 1917 г.

Выполните кейс-задание 8.

СР10. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму

Выполните кейс-задание 9.

СР11. СССР в 1930-е гг.

Выполните кейс-задание 10.

СР12. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)

Выполните кейс-задание 11.

СР13. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)

Выполните кейс-задание 12.

СР14. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.

Выполните кейс-задание 13.

СР15. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)

Выполните кейс-задание 14.

СР16. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.

Выполните кейс-задание 15.

Контрольная работа:

Контрольные работы по темам 1–9 и 10–16 выполняются в виде теста (компьютерного или бланкового) по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Безгин, В. Б. СССР в мировом историческом процессе (середина 1960-х – начало 1980-х гг.). [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Б. Безгин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2017/Bezgin.exe

2. Бредихин, В. Е. Древняя Русь (IX–XIII века). [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / В. Е. Бредихин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Bredikhin.exe

3. Двухжилова, И. В. СССР в мировом историческом процессе 1953–1964 гг. [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, К. В. Самохин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/dvuzhilova1/

4. Двухжилова, И. В. СССР в мировом историческом процессе. 1985–1991 гг. (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / И. В. Двухжилова, К. В. Самохин, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/dvuzhilova/

5. История Отечества [Электронный ресурс]: учебник / О. Д. Исхакова, Т. А. Крупа [и др.]; под редакцией Е. П. Супруновой, Г. А. Трифоновой. – Саратов: Вузовское образование, 2020. – 777 с. – Режим доступа: URL: http://www.iprbookshop.ru/88497.html

6. История России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Ф. О. Айсина [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 686 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71152.html

7. История России: проблемные моменты (1917–2021 гг.) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Л. Ковров, В. Л. Кукушкин, А. С. Столетова, А. Е. Ухов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/118720.html

8. Красников, В. В. Советская государственно-политическая система (1917–1991 гг.). [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. В. Красников. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2018/Krasnikov.exe

9. Слезин, А. А. Детские и молодежные организации в отечественной истории (1914 – 1920-е гг.) [Электронный ресурс, мультимедиа]: Учебное пособие / А. А. Слезин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2019. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2019/slezin

10. Слезин, А. А. Российская Федерация на рубеже тысячелетий. [Электронный ресурс]: Методические разработки / А. А. Слезин, К. В. Самохин. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. – Режим доступа: http://tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Slezin.exe

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

*Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов Самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.*

*Успешное освоение компетенций предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы, которая является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развёрнутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.*

*В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.*

*Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.*

*Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара.*

*При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения дисциплины, разобрать определения всех понятий, запомнить ключевые даты, воспользовавшись конспектами лекций и учебниками.*

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Методология и источники исторического знания | опрос, тест |
| ПР02 | Древняя Русь (IX–XIII вв.) | опрос, тест |
| ПР03 | Становление Российского единого государства (XIV – начало XVI в.) | опрос, тест |
| ПР04 | Иван Грозный и его время | опрос, тест |
| ПР05 | Россия в конце XVI – XVII вв. | опрос, тест |
| ПР06 | XVIII век в российской и мировой истории | опрос, тест |
| ПР07 | Российская империя в первой половине XIX в. | опрос, тест |
| ПР08 | Российская империя во второй половине XIX в. | опрос, тест |
| ПР09 | Россия и мир на рубеже XIX и XX вв. | опрос, тест |
| ПР10 | Россия в первые годы советской власти | опрос, тест |
| ПР11 | Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 1920-е – 1930-е гг. | опрос, тест |
| ПР12 | СССР во Второй Мировой и Великой Отечественной войнах | опрос, тест |
| ПР13 | СССР и мир в 1950-х – середине 1960-х гг. | опрос, тест |
| ПР14 | СССР и мир в середине 1960-х гг. – середине 1980-х гг. | опрос, тест |
| ПР15 | СССР: завершающий этап развития | опрос, тест |
| ПР16 | Современная Россия в системе мировой экономики и международных связей | опрос |
| СР01 | Методология и теория исторической науки | доклад |
| СР02 | Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX –XIII вв.) | кейс-задание 1 |
| СР03 | Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в. | кейс-задание 2 |
| СР04 | Россия в XVI в. | кейс-задание 3 |
| СР05 | Россия в конце XVI–XVII вв. | кейс-задание 4 |
| СР06 | Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России | кейс-задание 5 |
| СР07 | Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны | кейс-задание 6 |
| СР08 | Россия в начале XX в.: реформы или революция? | кейс-задание 7 |
| СР09 | Великая российская революция 1917 г. | кейс-задание 8 |
| СР10 | Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму | кейс-задание 9 |
| СР11 | СССР в 1930-е гг. | кейс-задание 10 |
| СР12 | Великая Отечественная война (1941-1945 гг.) | кейс-задание 11 |
| СР13 | СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.) | кейс-задание 12 |
| СР14 | Советское государство и общество в середине 1960-х – се- | кейс-задание 13 |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | редине 1980-х гг. | |
| СР15 | СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.) | кейс-задание 14 |
| СР16 | Россия и мир в конце XX – начале XXI в. | кейс-задание 15 |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 2 семестр |

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-4 (УК-5) Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса | ПР01; СР01; Зач01 |
| знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России | ПР03; ПР04; ПР06; ПР09; ПР11; ПР12; ПР16; Зач01 |
| знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур | ПР02; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16; Зач01 |

Задания к опросу ПР01

1. Функции и уровни исторического знания.
2. Источники и методы исторического исследования.
3. Методология исторической науки (формационная, цивилизационная).
4. Отечественная историография. Зарубежная историография истории России.

Задания к опросу ПР02

1. Формирование государства на Руси. Норманская и антинорманская теории.
2. Институты власти древнерусского государства: формирование и эволюция.
3. Хозяйство древней Руси. Зарождение раннефеодальных отношений.
4. От «обычного» права к «Русской Правде».
5. Причины раздробленности русских земель.
6. Русская государственность в период раздробленности.
7. Внешняя политика в IX–XIII веках.
8. Культура Древнерусского государства.

Задания к опросу ПР03

1. Предпосылки объединения русских земель.
2. Претенденты на роль объединителя Руси. Причины возвышения Москвы.
3. Борьба за объединение и независимость русских земель во второй половине XIV – начале XV в. Куликовская битва.
4. Приемники Дмитрия Донского Василий I и Василий II Тёмный. Политический и религиозный кризис второй четверти XV в.
5. Завершение объединения русских земель при Иване III и Василии III. Формирование новых институтов государственности.
6. Судебник Ивана III.
7. Внешняя политика русского государства в конце XV – начале XVI в.
8. Великие географические открытия.

Задания к опросу ПР04

1. Россия в 30–40-е годы XVI в. Реформы Елены Глинской.
2. Первый русский царь. Период внутренних реформ.
3. Опричнина. Хозяйственный кризис 1570–80-х гг.
4. Внешняя политика Ивана Грозного.

Задания к опросу ПР05

1. Смутное время конца XVI – начала XVII в.
2. Внутренняя политика первых Романовых.
3. Политический строй и административное устройство России XVI–XVII в.
4. Юридическое оформление крепостного права в России.
5. Внешняя политика России XVII вв.
6. Культура России XV–XVII вв.

Задания к опросу ПР06

1. Пётр I и его окружение. Преобразования конца XVII – начала XVIII в.
2. Внешняя политика Петра I.
3. Социально-экономические и политические последствия реформаторской деятельности Петра I.
4. Россия в эпоху дворцовых переворотов. Внутренняя политика 1725-1761 гг.
5. Внутренняя политика Екатерины II.
6. Павел I на троне.
7. Россия XVIII в. в фокусе европейской политики.
8. XVIII век и процессы модернизации в мировой истории.
9. Культура России XVIII века.

Задания к опросу ПР07

1. Внутренняя политика в 1801–1815 гг. М. М. Сперанский.
2. Политика российского самодержавия в 1815–1825 гг. А. А. Аракчеев.
3. Внутренняя политика Николая I. Кодификация российского законодательства.
4. Динамика внешней политики России в первой половине XIX века. Отечественная война 1812 г.
5. Культура России в первой половине XIX века.

Задания к опросу ПР08

1. Предпосылки «эпохи великих реформ».
2. Крестьянская реформа 1861 г. и её последствия.
3. Военная реформа Александра II.
4. Реформы местного самоуправления Александра II.
5. Судебная реформа 1864 г.
6. Деятельность М. Т. Лорис-Меликова.
7. Внутриполитический курс Александра III.
8. Изменения политической карты мира в XIX веке.

Задания к опросу ПР09

1. «Передел мира» и Российская империя. Первая мировая война.
2. Реформы рубежа XIX–XX вв.
3. Внутриполитическая ситуация в Российской империи: альтернативы развития.
4. Культура Российской империи XIX – начала XX в.

Задания к опросу ПР10

1. Формирование советской государственно-политической системы. Конституция 1918 г.
2. Гражданская война в России.
3. Идеология и практика «военного коммунизма».
4. Новая экономическая политика: сущность, содержание, значение, потенциал.
5. Образование СССР. Конституция 1924 г.

Задания к опросу ПР11

1. «Поворот» 1929 г. причины и последствия.
2. Индустриализация в СССР: предпосылки и итоги.
3. Коллективизация сельского хозяйства.

4. СССР в 1930-е годы: от диктатуры партии к диктатуре вождя.
5. Конституция СССР 1936 г.
5. Общественно-политическая и культурная жизнь страны в 1920–30-е годы.

Задания к опросу ПР12
1. Внешняя политика СССР в 1920–30-е годы. Мир накануне Второй мировой войны.
2. Начало Второй мировой войны. Политика СССР.
3. Великая Отечественная война: периодизация, характеристика этапов.
4. Внешняя политика СССР в период Великой Отечественной войны.
5. Историческая роль СССР в разгроме фашизма и милитаристской Японии.
6. Итоги Второй мировой войны и геополитические изменения.

Задания к опросу ПР13
1. СССР в послевоенные годы: восстановление экономики.
2. Военно-политическая обстановка в послевоенном мире. Начало «холодной войны».
3. Социально-экономическое развитие СССР в 1950-е – первой половине 60-х годов. XX съезд КПСС.
4. Экономические эксперименты Н. С. Хрущёва и их последствия.

Задания к опросу ПР14
1. Экономические реформы 1960-х годов.
2. Социально-экономическое развитие СССР в 1970-е – начале 1980-х гг. Застой или стабильность?
3. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
4. Конституция СССР 1977 г.
5. Культура СССР в 1950–80-е гг.

Задания к опросу ПР15
1. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
2. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
3. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. Новое мышление.
4. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР16
1. Россия в постсоветский период (1991–1995 гг.). Конституция РФ 1993 г.
2. Экономические реформы 1990-х гг.
3. Эволюция государственной системы РФ в конце XX – начале XXI в.
4. Место и роль России в мировом политическом пространстве.

Примерные вопросы теста ПР01
1. В словах Гегеля «История учит, что народы и правительства никогда ничему не учились из истории» отрицается эта функция исторического знания: а) познавательной; б) прогностической; в) практически-рекомендательной; г) социальной памяти.
2. Сопоставление истории России с историей других стран означает применение метода: а) сравнительного; б) системного; в) ретроспективного; г) типологического.
3. Летописи и берестяные грамоты – это источники: а) письменные; б) аудиовизуальные; в) вещественные; г) этнографические.
4. Историк и государственный деятель XVIII, давший первую общую периодизацию истории России: а) В. Н. Татищев; б) Н. М. Карамзин; в) П. И. Шувалов; г) А. Д. Меншиков.
5. Основатель цивилизационного, локально-исторического подхода в российской историографии: а) Н. Данилевский; б) Л. Гумилев; в) М. Покровский; г) А. Тойнби.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Объединение Киевского и Новгородского племенных княжений и возникновение Древнерусского государства связано с деятельностью князя: а) Рюрика; б) Олега; в) Игоря Старого; г) Святослава Игоревича

2. Реформаторский курс Владимира Мономаха, осуществляемый им после восстания в Киеве в 1113 г., не включал в себя: а) облегчение положения закупов; б) ликвидацию удельных княжеств; в) снижение размера ростовщических процентов; г) укрепление великокняжеской власти.

3. Княжеские съезды в XI–XII вв. собирались с целью: а) обсуждения торговых договоров; б) развлечения; в) координации внутренней и внешней политики; г) заключения договоров князей с местным самоуправлением.

4. Выдающимся писателем XI века, автором «Слова о законе и благодати», прославлявшем русскую землю и ее князей, первым главой православной церкви из русских был: а) митрополит Иларион; б) Сергий Радонежский; в) Феофан Прокопович; г) летописец Нестор.

5. Первым приняло на себя удар монгольского войска в 1237 г.: а) Рязанское княжество; б) Владимирское княжество; в) Киевское княжество; г) Новгородская земля.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Укажите, какой из факторов возвышения Москвы, стал решающим: а) географическое положение; б) относительная защищенность; в) развитие новых торговых путей; г) политика московских князей.

2. Завершение процесса объединения русских земель вокруг Москвы пришлось на годы: а) 1325–1340; б) 1359–1389; в) 1462–1505; г) 1340–1353.

3. Стояние на реке Угра произошло в: а) 1456; б) 1472; г) 1480; в) 1483.

4. Первый из Великих князей Московских, который провозгласил себя «…Божиею милостью государь всей Руси»: а) Василий II; б) Иван III; в) Василий III; г) Иван IV.

5. Флорентийская уния 1439 г.: а) соглашение об объединении католической и православной церквей; б) разрешила выборы патриарха в России; в) учреждала святую инквизицию; г) санкционировала первый крестовый поход.

Примерные вопросы теста ПР04

1. Правительство Ивана Грозного, которое противостояло Боярской думе, называлось: а) Освященный собор; б) Совет старейшин; в) Избранная рада; г) Земский собор.

2. В целях усиления самодержавной власти и активного наступления на боярскую аппозицию Иван IV создал: а) стрелецкое войско; б) приказы; в) Избранную Раду; г) Опричнину.

3. Война за побережье Балтийского моря при Иване Грозном называлась: а) Польская; б) Литовская; в) Ливонская; г) Северная.

4. Юрьев день – это: а) запрет перехода крестьян от феодала к феодалу; б) срок перехода крестьян от феодала к феодалу; в) завершение сельскохозяйственного года; г) крестьянский праздник.

5. Форма государства, при которой власть царя сочеталась с органами представительства дворян, духовенства, горожан и др.: а) ограниченная монархия; б) абсолютная монархия; в) сословно-представительская монархия; г) просвещённый абсолютизм.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Кого из перечисленных называли самозванцем: а) Борис Годунов; б) Иван Болотников; в) Василий Шуйский; г) Дмитрий I.

2. Как назывался договор царя Василия IV Шуйского с подданными? а) Соборное уложение; б) Кондиции; в) крестоцеловальная запись; г) Судебник.

3. Как называлось правительство после свержения царя Василия IV Шуйского: а) Избранная Рада; б) Боярская дума; в) Семибоярщина; г) земский собор.

4. Итогом церковной реформы патриарха Никона стал(о): а) усиление церкви; б) церковный раскол; в) усиление государства; г) ослабление государства.

5. Кто из первых Романовых получил прозвище «Тишайший»? а) Михаил Фёдорович; б) Алексей Михайлович; в) Фёдор Алексеевич; г) Иван Алексеевич.

Примерные вопросы теста ПР06

1. «Азовское сидение» – это: а) азовские походы Петра I; б) оборона Азова от турок донскими и запорожскими казаками; в) создание Азовского казачьего войска; г) постройка города Азова.

2. Двумя последствиями реформ в области культуры и быта в I четверти XVIII в. были: а) социокультурный раскол общества; б) создание условий для развития науки, просвещения, литературы; в) появление зачатков русского либерализма; г) появление русской интеллигенции.

3. Все мужское население в I четверти XVIII в. записывалось в «ревизские списки» и обязано было ежегодно платить: а) оброк; б) подушную подать; в) торговый тариф; г) мытный сбор.

4. Основой устройства регулярной армии при Петре I являлся (-ась, -ось): а) рекрутчина; б) призыв; в) ополчение; г) стрелецкое войско.

5. Двумя особенностями российской промышленности в I четверти XVIII в. было: а) создание ее преимущественно за счет казны; б) использование вольнонаемного труда; в) использование крепостнического труда; г) поощрение предпринимательства.

6. Французский просветитель Вольтер писал: «Я боготворю только три предмета: свободу, терпимость и вашу императрицу». О какой императрице идет речь: а) Екатерина I; б) Елизавета I; в) Екатерина II; г) Анна Иоановна.

7. Просвещенный абсолютизм во II половине XVIII века характеризовался двумя чертами: а) подчинением церкви государству; б) отменой крепостного права; в) преобразованием устаревших социальных институтов; г) созданием нового Уложения.

8. Продворянский характер политики Анны Иоанновны определили два шага: а) принятие «Манифеста о даровании свободы и вольности дворянству»; б) отмена указа 1714 г. о единонаследии; в) ограничение срока дворянской службы 25-годами; г) подписание Жалованной грамоты дворянству.

9. В результате трех разделов Польши во II половине XVIII в. к России отошел (ла): а) Крым; б) Правобережная Украина; в) центральная часть Польши; г) Южная часть Польши.

10.В разделах Речи Посполитой участвовали Россия и: а) Австрия; б) Франция; в) Пруссия; г) Саксония.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Какому государству, вошедшему в 1809 г. в состав России, Александр I сохранил конституционное устройство и сейм: а) царству Польскому; б) Бессарабии; в) Финляндии; г) Азербайджану.

2. Выделите положения, раскрывающие основное содержание теории «официальной народности»: а) Россия способна, минуя капитализм, через общину перейти к социализму; б) Необходимо вернуться к идеалам допетровской Руси; в) Россия держится на 3-х опорах: «православии», «самодержавии», «народности»; г) Необходимо догнать Европу путем реформ, проводимых сверху.

3. Расположите события Отечественной войны 1812 г. в хронологической последовательности: а) сражение под Малоярославцем; б) Бородинское сражение; в) Тарутинский маневр; г) объединение русских армий под Смоленском.

4. Кавказская война произошла в: а) 1804–1813 гг.; б) 1817–1864 гг.; в) 1826–1828 гг.; г) 1853–1856 гг.

5. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип: а) «православие, самодержавие, народность»; б) коллегиальности; в) разделения властей; г) самодержавия.

Примерные вопросы теста ПР08

1. 18 марта 1871 г. в версальском дворце произошло событие, изменившее карту Европы: а) провозглашена Германская империя; б) создан Тройственный союз; в) провозглашена Австро-Венгерская империя; г) создана Антанта.

2. Одним из основных шагов Николая I, направленных на постепенную отмену крепостного права, был(о): а) реформирование военных поселений; б) запрет помещикам покупать новых крестьян; в) массовый выкуп помещичьих крестьян в казну; г) указ о «вольных хлебопашцах».

3. В ходе проведения крестьянской реформы 1861 г. в России: а) появились черносошенные крестьяне; б) появился слой временнообязанных крестьян; в) ликвидирована крестьянская община; г) крестьяне отселялись на хутора и отруба.

4. В результате военных реформ Александра II для получения офицерского звания требовалось наличие: а) дворянского происхождения; б) опыт службы в рядовом составе; в) специальное военное образование; г) имущественный ценз.

5. По городовому положению 1892 г.: а) уменьшился имущественный ценз для избирателей; б) имущественный ценз был отменён; в) городской голова назначался губернатором; г) увеличился имущественный ценз для избирателей.

Примерные вопросы теста ПР09

1. Какие два пункта не введены Манифестом 17 октября 1905 г.: а) Парламент; б) свобода совести; в) Конституция; г) отмена выкупных платежей.

2. Первая Государственная Дума России созвана в: а) 1905; б) 1906; в) 1912; г) 1917.

3. Выделите две формы землепользования, которые могли использовать крестьяне после роспуска общины: а) погост; б) хутор; в) отрезок; г) отруб.

4. Главные члены Антанты в 1914 г.: а) Россия, Великобритания, США; б) Россия, Великобритания, Франция, Италия; в) Россия, Великобритания, Франция; г) Германия, Турция, Австро-Венгрия.

5. Россия заключила сепаратный мир с Германией: а) 25.10.1917; б) 23.02.1918; в) 23.02.1917; г) 03.03.1918.

Примерные вопросы теста ПР10

1. Учредительное собрание было созвано в: а) ноябре 1917 г.; б) марте 1917 г.; в) январе 1918 г.; г) декабре 1920 г.

2. Социально-экономическая политика Советского государства в 1918–1920 гг. называлась: а) либеральная; б) коммунистическая; в) новая экономическая; г) «военный коммунизм».

3. Первый период гражданской войны охватывает время: а) декабрь 1917 – апрель 1918; б) май 1918 – ноябрь 1918; в) март 1919 – декабрь 1920; г) декабрь 1918 – март 1919.

4. Комитеты бедноты: а) участвовали в проведении коллективизации в 1930-х гг.; б) занимались перераспределением земли весной 1918 г.; в) составляли наказы депутатам Государственной думы; г) участвовали в переселенческом движении.

5. Политику «военного коммунизма» характеризует понятие: а) золотой рубль; б) стахановское движение; в) картель; г) продразвёрстка.

Примерные вопросы теста ПР11

1. Мероприятием новой экономической политики (НЭПа) являлось(лась): а) отмена денежного обращения; б) полная национализация всей промышленности; в) милитаризация труда; г) разрешение частной торговли.

2. Известный естествоиспытатель, основавший геохимию и биохимию, выдвинувший идею о ноосфере: а) В. Гроссман; б) В. Вернадский; в) А. Можайский; г) И. Павлов.

3. Укажите одну из причин хлебозаготовительного кризиса 1927-1928 гг.: а) антисоветские настроения крестьян; б) нехватка промышленных товаров для обмена у крестьян на зерно; в) сочетание неблагоприятных климатических обстоятельств: сильная засуха и ранние морозы; г) неверные пропорции действовавшего пятилетнего производственного плана.

4. Номенклатура: а) замкнутое высшее «сословие» в советском обществе; б) передовые деятели культуры; в) архивные документы.

5. И. В. Сталин объявил об окончании НЭПа и переходе к политике «ликвидации кулачества как класса»: а) 1925; б) 1929; в) 1930; г) 1937.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Советский Союз стал членом Лиги Наций в: а) 1929 г.; б) 1934 г.; в) 1933 г.; г) 1939 г.

2. Укажите правильную хронологическую последовательность внешнеполитических событий 1920–1930-х годов: а) начало полосы дипломатического признания СССР; б) Приход к власти А. Гитлера; в) Вступление СССР в лигу наций; г) Советско-финская война.

3. СССР и Германия, подписав договор о ненападении и секретный протокол к нему, договорились о разграничении «сфер интересов»: а) в Восточной Европе; б) в Западной Европе; в) на Балканах и в Азии; г) в Северной Африке и Египте.

4. Какое из названных событий способствовало нарастанию напряженности на Дальнем Востоке в 1930-е гг.? а) захват Маньчжурии японскими войсками; б) стремление СССР вернуть Южный Сахалин; в) конфликт между СССР и Китаем из-за КВЖД; г) борьба европейских государств за проливы Босфор и Дарданеллы.

5. Договор о ненападении между СССР и фашистской Германией подписан: а) 28 сентября 1939 г.; б) 23 августа 1939 г.; в) 1 сентября 1939 г.

6. Укажите условия, на которых по ленд-лизу в годы Второй мировой войны США передавали вооружение и снаряжение союзникам по антигитлеровской коалиции: а) продажа; б) аренда; в) обмен; г) дарение.

7. План Барбаросса не предусматривал: а) превращение СССР в военного союзника Германии; б) «молниеносную войну»; в) присоединение европейской части СССР к Германии; г) выхода на линию «Архангельск–Волга» за 6–8 недель.

8. Назовите одну из причин неудач Красной Армии в первые месяцы Великой Отечественной войны: а) действия немецких шпионов и диверсантов в тылу советских войск; б) эвакуация военных заводов на восток страны; в) уничтожение органами НКВД в 1937-1938 годах высшего командного состава Красной Армии; г) предательство генерала Власова, сдавшего свою армию немцам.

9. «Рельсовая война»: а) условное название железнодорожного строительства, развернувшегося в первой половине XX века и сопровождавшегося различными махинациями и спекуляцией; б) название крупной военной операции советских партизан в августе - сентябре 1943 года по выводу из строя железнодорожных путей на оккупированных территориях; в) политика германского правительства по отношению к России накануне Второй мировой войны; г) попытка блокировать вывозку драгоценностей за границу в годы Великой Отечественной войны.

10. Военная операция, проведенная советскими войсками летом 1944 – начале 1945 годов, в результате которой были освобождены Белоруссия, затем начато освобождение Прибалтики и Польши, называлась: а) «Уран»; б) «Багратион»; в) «Цитадель»; г) «Тайфун».

Примерные вопросы теста ПР13

1. Отметьте причины начала «холодной» войны: а) конфронтация СССР и США; б) избрание Трумэна президентом США; в) реваншистские настроения ФРГ; г) крах колониальной системы.

2. Понятие «неосталинизм» характеризует период: а) правления Сталина; б) хрущевской «оттепели»; в) брежневского «застоя»; г) перестройки при М. Горбачеве.

3. Концепция развитого социализма предполагала: а) социальную неоднородность советского общества; б) наличие в обществе противоречий; в) длительность периода развитого социализма; г) переход к парламентарной демократии.

4. В середине 1980-х гг. советское общество оказалось в состоянии застоя, для которого было не характерно: а) падение темпов роста производства; б) дефицит товаров; в) рост авторитета власти; г) нерешенность социальных проблем.

5. Стратегическая оборонная инициатива США (СОИ) сводилась к: а) недопущению гонки вооружения в космосе; б) запрещению размещения атомного оружия на дне морей и океанов; в) совершению совместных полетов американских и советских космонавтов; г) запрещению подземных испытаний ядерных зарядов.

Примерные вопросы теста ПР14

1. Первый секретарь ЦК КПСС (с 1966 г. – генеральный секретарь) в 1964–1982 гг. – а) Л. И. Брежнев; б) А. Н. Косыгин; в) Н. В. Подгорный; г) А. А. Хомяков.

2. С середины 1960-х гг. денежные доходы населения СССР… а) повышались; б) понижались; в) выравнивались с доходами западноевропейских стран; г) не изменялись.

3. Теория «промежуточного этапа» между социализмом и коммунизмом: а) «реального социализма»; б) «развитого социализма»; в) «неприсоединения»; г) «предкоммунизма».

4. В 1960-е гг. выразителем либеральных тенденций в литературе был журнал «Новый мир», который возглавлял… а) А. И. Солженицын; б) А. Т. Твардовский; в) М. И. Суслов; г) М. А. Шолохов.

5. «Руководящая и направляющая сила советского общества», согласно Конституции СССР 1977 г., – а) ЦК КПСС; б) КПСС; в) Генеральный секретарь ЦК КПСС; г) Интернационал.

6. Конституция СССР 1977 г. принята после всенародного обсуждения … а) на сессии Верховного Совета СССР; б) на заседании Политбюро ЦК КПСС; в) референдумом.

7. Выдающийся кинорежиссер («Иваново детство», «Андрей Рублев», «Солярис» и др.) – а) А. Тарковский; б) Ю. Любимов; в) В. Шукшин; г) Э. Рязанов.

8. Лауреат Нобелевской премии по литературе, член ЦК КПСС – а) Б.Л. Пастернак; б) А.И. Солженицын; в) М.А. Шолохов; г) А. Т. Твардовский.

9. Четырежды Герой Советского Союза, Герой Социалистического Труда, Маршал Советского Союза, лауреат Ленинской премии по литературе – а) Г. К. Жуков; б) Л. И. Брежнев; в) М. С. Горбачев; г) С. М. Михалков.

10. В мае 1982 г. был принят важнейший для экономики страны и благосостояния советских людей документ – а) Продовольственная программа; б) Программа КПСС; в) Конституция РСФСР; г) программа «500 дней».

Примерные вопросы теста ПР15

1. После смерти К.У. Черненко М. С. Горбачев стал: а) президентом СССР; б) первым секретарем ЦК КПСС; в) председателем Совета министров; г) генеральным секретарем ЦК КПСС.

2. «Перестройкой» предполагалось осуществить несколько социально-ориентированных программ, к которым не относилась: а) продовольственная программа; б) жилищная программа; в) социальная программа «Забота о Человеке»; г) программа «500 дней».

3. Путч, во главе которого стоял ГКЧП, произошел: а) в сентябре – ноябре 1989 г.; б) 19–21 августа 1991 г.; в – в апреле 1985 г.; г – 5 мая – 9 июня 1991 г.

4. «Беловежское соглашение» 8 декабря 1991 г. подписали руководители: а) Украины, Белоруссии, России; б) России, Грузии, Казахстана; в) Белоруссии, России, Грузии; г) России, Литвы, Казахстана.

5. Авторы программы «500 дней»: а) В. Павлов, Г. Янаев; б) И. Ползунков, А. Руцкой; в) Б. Ельцин, Р. Хасбулатов; г) Г. Явлинский, С. Шаталин.

Примерные вопросы теста ПР16

1. В 2014 субъектами РФ стали Крым и: а) Чечня; б) Тыва; в) Коми; г) Севастополь.

2. Укажите одно из изменений в социальной структуре общества в России в 1990-е годы: а) появление слоя собственников крупного капитала; б) сокращение численности бюрократии; в) появление многочисленного среднего класса; г) значительное увеличение числа промышленных рабочих.

3. Экономическая политика «шоковой терапии» осуществлялась под руководством: а) Н. И. Рыжкова; б) М. С. Горбачёва; в) Е. Т. Гайдара; г) Е. М. Примакова.

4. В 1990-е годы в Москве заново построен… а) Успенский собор; б) храм Христа Спасителя; в) Новодевичий монастырь; г) храм Василия Блаженного.

5. Полученные гражданами СССР в начале 1990-х годов ваучеры – это… а) облигации государственного займа; б) акции владельцев предприятий; в) приватизационные чеки; г) кредитные карточки.

СР01. Методология и теория исторической науки

По рекомендованной литературе подготовьте доклад по одной из тем:

Связь истории с другими общественными науками: социальной философией, социологией, политологией, социальной психологией, культурологией, экономикой, правом.

Предмет исторической науки, виды, формы и функции исторического знания, роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении общественной жизни.

Формационный и цивилизационный подходы к пониманию исторического процесса, основные методы исторического исследования, виды исторических источников

Варианты периодизации всемирной и отечественной истории.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30 вопросов. Выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Философия и методология истории:
1. Методологические концепции истории.
2. Вспомогательные исторические дисциплины.

II. Древнерусское государство:
1. Государство и право Киевской Руси:
а) внутриполитическое развитие древнерусского государства;
б) социально-экономический строй Киевской Руси;
в) принятие христианства и последствия его распространения в Древней Руси.
2. Русские земли в условиях феодальной раздробленности:
а) общая характеристика;
б) Новгородская республика;
в) Северо-Восточная Русь;
г) Галицко-Волынское княжество;
д) установление ордынского ига над русскими землями.

III. Образование и развитие Московского государства:
1. Образование Московского государства (XIV – первая треть XVI вв.):
а) Московское государство в XIV - середине XVI вв.;

б) Московское государство в середине XV – первой трети XVI вв.
2. Московское государство в середине – второй половине XVI вв.;
а) правление Ивана IV Грозного;
б) Московское государство в конце XVI в.
3. «Смута» в конце XVI – начале XVII вв.:
а) Предпосылки и начало «смутного» времени конца XVI в.;
б) основные события «Смуты» в начале XVII в.
4. Россия в XVII в.:
а) социальные протесты XVII в.;
б) Россия в правление первых Романовых.

IV. Российская империя в XVIII – первой половине XIX вв.:
1. Российское государство в XVIII в.:
а) Россия при Петре I;
б) Россия в эпоху «дворцовых переворотов»;
в) Россия во второй половине XVIII в.
2. Российская империя в первой половине XIX в.:
а) общественное движение в России в первой половине XIX в.;
б) Россия в период правления Александра I;
в) Российская империя в царствование Николая I.

V. Российская империя во второй половине XIX – начале XX вв.:
1. Реформы Александра II:
а) отмена крепостного права;
б) Реформы местного самоуправления;
в) военная реформа.
2. Внутренняя политика 1880-х – 1890-х гг.:
а) «Диктатура сердца»;
б) реформы Александра III.
3. Общественные движения второй половины XIX в.
4. Внешняя политика Российской империи второй половины XIX – начала XX в.
5. Российская империя конца XIX – начала XX в.:
а) экономика Российской империи конца XIX – начала XX в.;
б) революция 1905–1907 гг.;
в) политические партии конца XIX – начала XX в.;
г) внутренняя политика конца XIX – начала XX в.
6. Культура российской империи второй половины XIX – начала XX в.
7. Основные события истории Российской империи второй половины XIX – начала XX вв.

VI. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.):
1. Россия в условиях Первой мировой войны 1914–1918 гг.:
а) причины войны, восточный фронт 1914–1917 гг.;
б) русский тыл в 1914–1916 гг.
2. Революция 1917 г. в России:
а) Февральская революция. Политическая ситуация в России в марте–июне 1917 г.
б) политическая ситуация в России в июле–октябре 1917 г. Октябрьская революция.
3. Россия в условиях Гражданской войны 1917–1922 гг.:
а) военно-политическое противостояние «красных» и «белых»: причины и результаты;
б) создание советской политической системы. Конституция РСФСР 1918 г.;
в) основные черты и особенности политики «военного коммунизма».

VII. СССР в 1920-е – 1953 гг.:
1. Советское государство в 1920-е гг.
а) политическое развитие в 1920-е гг.;

б) социально-экономическое и культурное развитие советского государства в 1920-е гг.

2. СССР в 1930-е гг.:

а) экономическое развитие СССР в 1930-е гг.;

б) политическое развитие СССР в 1930-е гг.;

в) советская культура 1930-х гг.

3. СССР в годы Великой Отечественной войны:

а) Великая Отечественная войны;

б) советский тыл в годы Великой Отечественной войны.

4. СССР в послевоенные годы (1946–1953 гг.)

VIII. СССР в 1953–1991 гг. Становление новой российской государственности (1992–1999):

1. СССР 1953–1964 гг.:

а) борьба за власть после смерти И.В. Сталина. Приход к власти Н.С. Хрущёва;

б) внутренняя политика Н.С. Хрущёва;

в) внешняя политика Н.С. Хрущёва;

г) внешняя политика СССР в период правления Л.И. Брежнева.

2. СССР 1982–1991 гг.:

а) кризис политической системы СССР. «Перестройка»;

б) культура эпохи «перестройки»;

3. Становление современной российской государственности:

а) развал СССР и формирование новой российской государственности;

б) экономические реформы по переходу к рыночной экономике;

в) политические преобразования: становление многопартийной системы.

**ИД-5 (УК-5) Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах | ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16; Зач01 |
| умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент | ПР02; ПР04; ПР07; ПР08; ПР09; ПР13; ПР14; ПР15; Зач01 |
| умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях | ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16; Зач01 |

Задания к опросу ПР02

1. Формирование государства на Руси. Норманская и антинорманская теории.
2. Институты власти древнерусского государства: формирование и эволюция.
3. Хозяйство древней Руси. Зарождение раннефеодальных отношений.
4. От «обычного» права к «Русской Правде».
5. Причины раздробленности русских земель.
6. Русская государственность в период раздробленности.
7. Внешняя политика в IX–XIII веках.
8. Культура Древнерусского государства.

Задания к опросу ПР03

1. Предпосылки объединения русских земель.
2. Претенденты на роль объединителя Руси. Причины возвышения Москвы.

3. Борьба за объединение и независимость русских земель во второй половине XIV – начале XV в. Куликовская битва.

4. Приемники Дмитрия Донского Василий I и Василий II Тёмный. Политический и религиозный кризис второй четверти XV в.

5. Завершение объединения русских земель при Иване III и Василии III. Формирование новых институтов государственности.

6. Судебник Ивана III.

7. Внешняя политика русского государства в конце XV – начале XVI в.

8. Великие географические открытия.

Задания к опросу ПР04

1. Россия в 30–40-е годы XVI в. Реформы Елены Глинской.

2. Первый русский царь. Период внутренних реформ.

3. Опричнина. Хозяйственный кризис 1570–80-х гг.

4. Внешняя политика Ивана Грозного.

Задания к опросу ПР05

1. Смутное время конца XVI – начала XVII в.

2. Внутренняя политика первых Романовых.

3. Политический строй и административное устройство России XVI–XVII в.

4. Юридическое оформление крепостного права в России.

5. Внешняя политика России XVII вв.

6. Культура России XV–XVII вв.

Задания к опросу ПР06

1. Пётр I и его окружение. Преобразования конца XVII – начала XVIII в.

2. Внешняя политика Петра I.

3. Социально-экономические и политические последствия реформаторской деятельности Петра I.

4. Россия в эпоху дворцовых переворотов. Внутренняя политика 1725-1761 гг.

5. Внутренняя политика Екатерины II.

6. Павел I на троне.

7. Россия XVIII в. в фокусе европейской политики.

8.XVIII век и процессы модернизации в мировой истории.

9. Культура России XVIII века.

Задания к опросу ПР07

1. Внутренняя политика в 1801–1815 гг. М. М. Сперанский.

2. Политика российского самодержавия в 1815–1825 гг. А. А. Аракчеев.

3. Внутренняя политика Николая I. Кодификация российского законодательства.

4. Динамика внешней политики России в первой половине XIX века. Отечественная война 1812 г.

5. Культура России в первой половине XIX века.

Задания к опросу ПР08

1. Предпосылки «эпохи великих реформ».

2. Крестьянская реформа 1861 г. и её последствия.

3. Военная реформа Александра II.

4. Реформы местного самоуправления Александра II.

5. Судебная реформа 1864 г.

6. Деятельность М. Т. Лорис-Меликова.

7. Внутриполитический курс Александра III.

8. Изменения политической карты мира в XIX веке.

Задания к опросу ПР09

1. «Передел мира» и Российская империя. Первая мировая война.
2. Реформы рубежа XIX–XX вв.
3. Внутриполитическая ситуация в Российской империи: альтернативы развития.
4. Культура Российской империи XIX – начала XX в.

Задания к опросу ПР10

1. Формирование советской государственно-политической системы. Конституция 1918 г.
2. Гражданская война в России.
3. Идеология и практика «военного коммунизма».
4. Новая экономическая политика: сущность, содержание, значение, потенциал.
5. Образование СССР. Конституция 1924 г.

Задания к опросу ПР11

1. «Поворот» 1929 г. причины и последствия.
2. Индустриализация в СССР: предпосылки и итоги.
3. Коллективизация сельского хозяйства.
4. СССР в 1930-е годы: от диктатуры партии к диктатуре вождя.
5. Конституция СССР 1936 г.
5. Общественно-политическая и культурная жизнь страны в 1920–30-е годы.

Задания к опросу ПР12

1. Внешняя политика СССР в 1920–30-е годы. Мир накануне Второй мировой войны.
2. Начало Второй мировой войны. Политика СССР.
3. Великая Отечественная война: периодизация, характеристика этапов.
4. Внешняя политика СССР в период Великой Отечественной войны.
5. Историческая роль СССР в разгроме фашизма и милитаристской Японии.
6. Итоги Второй мировой войны и геополитические изменения.

Задания к опросу ПР13

1. СССР в послевоенные годы: восстановление экономики.
2. Военно-политическая обстановка в послевоенном мире. Начало «холодной войны».
3. Социально-экономическое развитие СССР в 1950-е – первой половине 60-х годов. XX съезд КПСС.
4. Экономические эксперименты Н. С. Хрущёва и их последствия.

Задания к опросу ПР14

1. Экономические реформы 1960-х годов.
2. Социально-экономическое развитие СССР в 1970-е – начале 1980-х гг. Застой или стабильность?
3. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
4. Конституция СССР 1977 г.
5. Культура СССР в 1950–80-е гг.

Задания к опросу ПР15

1. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
2. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
3. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. Новое мышление.
4. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР16

1. Россия в постсоветский период (1991–1995 гг.). Конституция РФ 1993 г.
2. Экономические реформы 1990-х гг.
3. Эволюция государственной системы РФ в конце XX – начале XXI в.

4. Место и роль России в мировом политическом пространстве.

Тестовые задания к зачету Зач01

Выборка вопросов сложности B и C осуществляется репрезентативно по разделам II–VIII базы тестовых заданий.

**ИД-6 (УК-5) Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками анализа современных общественных событий | СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16 |
| владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем | СР14; СР15; СР16 |
| владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России | СР15; СР16 |

СР02. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Выполните кейс-задание 1 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком событии русской истории XII века повествуется в приведенном ниже отрывке Ипатьевской летописи?

2. Какое значение для российской истории имело это событие?

3. К каким внешнеполитическим последствиям привело данное событие?

«*Когда, схватив оружие, как звери свирепые, приблизились они к спальне, где блаженный князь Андрей возлежал, позвал один, став у дверей: «Господин мой! Господин мой!<...>». И князь отозвался: «Кто здесь?» – тот же сказал: «Прокопий…», но в сомненье князь произнес: «О, малый, не Прокопий…». Те же, подскочив к дверям и поняв, что князь здесь, начали бить в двери и силой выломили их. …И ворвались двое убийц, и набросились на него, и князь швырнул одного под себя, а другие, решив, что повержен князь, впотьмах поразили своего; но после, разглядев князя, схватились с ним сильно, ибо был он силен. И рубили его мечами и саблями, и раны копьем ему нанесли… решив, что убили его окончательно, взяв раненого своего… ушли. Князь же, внезапно выйдя за ними, начал рыгать и стонать от внутренней боли, пробираясь к крыльцу. Те же, услышав голос, воротились снова к нему… и прикончили его. Петр же отсек ему правую руку…*»

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Альтернативы государственного развития русских земель в XII – XIII вв.

| Тип государственности | Место появления | Причины появления и исторические особенности, присущие данному типу |
|---|---|---|
| 1. Самодержавный | | |
| 2. Республиканский | | |
| 3. Олигархический | | |

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.

Выполните кейс-задание 2 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком этапе объединительной политики московских князей идет речь в документах?

2. Перечислите важнейшие территориальные приобретения Ивана III и Василия III.

3. К какому периоду относится завершение процесса объединения земель вокруг Москвы? Обоснуйте свою точку зрения.

Московская повесть о походе Ивана III Васильевича: «*Некоторыи же от них посадничи дети Исака Борецьского с матерью своею Марфою и с прочими инеми изменники, научени дьяволом… начаша нелепа и развращенна глаголати и на вече приходящи кричати: «не хотим за великого князя Московъского, ни зватися отчиною его. Волныи есми люди Вилики Новъгород, а Московскои князь велики многы обиды и неправду над нами чинит, но хотим за короля Польскаго и великого князя Литовского Казимера». И так възмятеся весь град… И приходяще на вече их звоняху за все колоколы и кричаще глаголаху: «за короля хотим». Инии же глаголаху им: «за великого князя Московского хотим по старице, как было прежде сего». И те наимиты тех изменников каменье на тех метаху, которые за великого князя хотят и велико неустроение бяше в них и межь себя ратяхуся, сами на ся въстающе… И князь великы… начат въоружатися ити на них, тако же и братья его и вся князи его и бояря и воеводы и вся воа его. К Нову же городу посла грамоты розметные за их неисправленье, а въ Тферь посла к великому князю Михаилу, помочи прося на Новгородцев же, а Пъскову послал дьяка своего Якушку Шабальцова… Месяца иуня 6 в четверток… отпустил князь велики воевод своих с Москвы, князя Данила Дмитреевича Холмъского да Федора Давыдовича, с многим воиньством… а велел тем… ити к Руссе. А в 13 того же месяца в четверток отпустил князь велики князя Василья Ивановича Оболенского Стригу с многими вои… а велел тем ити на Волочек да по Мъсте… Князь велики Иван Васильевич поиде на Великы Новгород… А воеводы великого князя поидоша к Шолоне, и яко пришедшим им к берегу реки тоя… в ту же пору прииде ту рать Новогородскаа противу их с другиа страны… к той же реце Шолоне, многое множество… Полци же великого князя погнаша по них, колюще и секуще их, а они сами бежаще… Избьено же их бысть тогда многое множество, самим бо глаголющим, яко дванадесять тысячь изгибе их на боех тех…*»

Никоновская летопись: «*Месяца сентября в 8 день прииде князь великий Иван Васильевич, и с своим сыном великим князем Иваном Ивановичем… и с воеводами, и со всеми силами, под град Тверь и обьступи град. Того же месяца в 10 день, в субботу, зажгоша посады около града Твери; а в 11 день… приехаша к великому князю из града Твери князи и бояре… и биша ему челом в службу. А того же дни на ночь побежал из града Твери князь великий Михаило Борисовичь Тверский к Литве, видя свое изнеможение; а в 12 день, в понеделник… город отворища… А в 15 день, в четверток, князь великий… быша во граде Твери… и дал ту землю сыну своему великому князю Ивану Ивановичю…*»

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Территориальный рост Московского княжества в XIV – начале XVI вв.

| Период | Присоединенные территории | Социально-экономическая ситуация и культурная жизнь до присоединения | Изменения в социально-экономической ситуация и культурной сфере после присоединения |
|---|---|---|---|
| 1300 – 1325 | | | |
| 1325 – 1389 | | | |
| 1389 – 1462 | | | |
| 1462 – 1533 | | | |

СР04. Россия в XVI в.

Выполните кейс-задание 3 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отно-

шение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Молодая вдова* (Елена Глинская)*, едва справив поминки по мужу, сделала Овчину своим фаворитом… Овчина рано отличился на военном поприще. В крупнейших походах начала 1530-х годов он командовал передовым полком армии. Служба в передовых воеводах была лучшим свидетельством его воинской доблести. Василий III оценил заслуги князя и незадолго до своей кончины пожаловал ему боярский чин, а, по некоторым сведениям, также титул конюшего, командующего всей дворцовой конницей и старшего боярина думы… Простое знакомство с послужным списком Овчины убеждает в том, что карьеру он сделал на поле брани, а не в великокняжеской спальне*» (Р. Г. Скрынников)

«*Беру-де себе <…> опасную стражу и беру на свой особный обиход разные города и пригородки и на самой Москве разные улицы. И те города и улицы и свою особную стражу называю, говорит, опричниной, а все достальное – то земщина. <…> Ездят теперь по святой Руси их дьявольские, кровоядные полки с метлами да с песьими головами; топчут правду, выметают не измену, но честь русскую; грызут не врагов государевых, а верных слуг его, и нет на них нигде ни суда, ни расправы!*» (А. К. Толстой)

«*<…> все, что обычно рассказывается об Иване Грозном, колеблется от «полного бреда» до «откровенного вранья». К «полному бреду» можно отнести «свидетельства» известного знатока Руси, англичанина Джерома Горсея, <…> что зимой 1570 года опричники перебили в Новгороде 700000 (семьсот тысяч) жителей, при общем населении этого города в тридцать тысяч. К «откровенному вранью» – свидетельства о жестокости царя. Например, заглянув в широко известную энциклопедию «Брокгауза и Ефрона», в статью об Андрее Курбском, любой желающий может прочитать, что, гневаясь на князя, «в оправдание своей ярости Грозный мог приводить только факт измены и нарушения крестного целования...». Какие пустяки! То есть, князь дважды изменил Отечеству, попался, но не был повешен на осине, а целовал крест, Христом-богом клялся, что больше не будет, был прощен, снова изменил... Однако при всем том царю пытаются поставить в вину <…> то, что продолжает ненавидеть выродка, приводящего на Русь польские войска и проливающего кровь русских людей.*

*К глубочайшему сожалению «иваноненавистников», в XVI веке на Руси существовала письменность, обычай поминать мертвых и синодники, которые сохранились вместе с поминальными записями <…> на совесть Ивана Грозного за все его пятьдесят лет правления можно отнести не больше 4000 погибших. Наверное, это немало, даже если учитывать, что большинство честно заработало себе казнь изменами и клятвопреступлениями. Однако в те же самые годы в соседней Европе в Париже за одну ночь вырезали больше 3000 гугенотов, а в остальной стране – более 30000 только за две недели. В Англии по приказу Генриха VIII было повешено 72000 людей, виновных в том, что они нищие. В Нидерландах во время революции счет трупам перевалил за 100000...*» (А. Прозоров)

СР05. Россия в конце XVI–XVII вв.

Выполните кейс-задание 4 (пример).

Прочитайте документ и ответьте на вопросы.

1. Какой исторический момент описан в источнике?
2. Какова организационная структура первого земского ополчения?
3. Какова программа действий первого земского ополчения?
4. Как предлагалось решить проблему земельной политики в Приговоре?

«*Лета 7119-го* (1611) *июня в 30-й день, Московскаго государства разных земель царевичи* (потомки ордынских ханов) *и бояре, и окольничие, и стольники, и дворяне, и приказные люди, и князи, и мурзы, и дворяне из всех городов, и атаманы, и казаки, и всякие служилые люди, которые стоят за Дом Пресвятыя Богородицы и за православную христианскую веру против разорителей веры христианские, польских и литовских людей, под Москвою, приговорили, и выбрали всею Землею бояр и воевод, князя Дмитрия Тимофеевича Трубецкаго да Ивана Мартыновича Заруцкаго да думнаго дворянина и воеводу Прокофья Петровича Ляпунова, на том, что им, будучи в правительстве, земским и всяким ратным делом промышляти и расправа всякая меж всяких людей чинити в правду, а ратным и земским всяким людем их, бояр, во всяких земских и в ратных делах слушати всем. 1. А поместья за бояры быти боярским, а взяти им себе поместья и вотчины боярские, боярину – боярское, а окольничему – окольническое, примеряся к прежним большим бояром, как было при прежних российских прирожденных государех. А которые дворцовые села и черные волости и монастырские села, и боярские и окольничих и думных дворян поместья и вотчины розняли бояре по себе без земского приговору, и дворянам и детем боярским раздали они же бояре вновь в додачу к старым их окладам или сверх их окладов, – и те новые поместья у тех у всех отняти, и отписати в дворцовые села, а поместные и вотчинные земли раздати безпоместным и разоренным детем боярским, которые поместей своих отбыли от литовского разоренья. 2. А в дворцовые же села и черные волости, которые розданы бояром, и окольничим, и дворянам большим, и дворяном же из городов, которые сидели на Москве, и в осаде, и по городам, за Московское же государство, и которые были в Тушине, и в Калуге, и по иным Северским городам, не по их мере, оклады и дачи, и их верстать с теми, которым давано на Москве за осадное сиденье и за раны по их мере, и в поместном окладе и в денежном жалованье учинить их равно. А которым за Московское сиденье на Москве и в Тушине и в Калуге даны оклады и денежное жалованье не по их мере и не за службу, и у тех по сыску окладов и денежнова жалованья убавливать, а оставливать им по их мере, а лишек, что у них возмут, раздать в раздачу. 3. А которые воеводы ныне по городам, и здеся в полкех, имали себе поместья самовольством без боярского и всей Земли совету из дворцовых сел и черных волостей и из боярских и из дворянских поместей и из вотчин, или которые взяли, бив челом ложно о сте четвертех, а владеют пятью сты и иные и тысячами, — и в тех лишних землях и в доходех тех помещиков счесть, а по счету с тех лишних земель доходы и владенье на них доправити; а тот лишек, что за ними было поместные и вотчинные земли, роздать в роздачу безпоместным и разоренным, что кому доведется; а дворцовые села и черные волости отписать во Дворец. 19. А строить Землю и всяким земским и ратным делом промышлять, бояром, которых изобрали всею Землею и по сему всеа Земли приговору. А смертною казнью без земскаго, и всей Земли приговору бояром не по вине не казнити. 24. А буде бояря, которых выбрали ныне всею Землею для всяких земских и ратных дел в правительство, о земских делах радети и расправы чинити не учнут во всем в правду, и по сему земскому приговору всяких земских и ратных дел делати не станут, а за ними всякие земские дела постановятся, или которые воеводы бояр во всех делах слушати не учнут, а нам всею Землею вольно бояр и воевод переменити, и в то место выбрати иных, поговоря со всею Землею, хто будет более к земскому делу пригодится*».

СР06. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Выполните кейс-задание 5 (пример).

Изучив тексты трех известных российско-иранских договоров VIII в., ответьте на вопросы:

1. Какой исторический момент описан в каждом из договоров?

2. Какие декларируемые и реальные цели преследовала Россия в Иране в 1720-х – 30-х гг.

3. Чем можно объяснить различие между представленными договорами?

Петербургский договор 12 сентября 1723 г. «*Ведомо да будет, понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великия замешания, и некоторые того Государства подданные, возстав против Его Шахова Величества… не токмо в Персии великое разорение причиняют, но и весьма дерзнули подданным Е.И.В. Всероссийскаго… того ради Е.И.В. Всероссийское… сам оружие свое против тех бунтовщиков употребил, и некоторые города и места на берегах Каспийскаго моря… для обороны верных Его Шахова Величества подданных, войсками своими засел; а между тем учинилось, что с другой стороны некоторые иные Персидские бунтовщики, таким образом усилились, что они столицею Персидскаго Государства овладели, и Его тогда владеющее Шахово Величество со всею Его Шаховою фамилиею пленили, с престола низвергнули, и остался токмо сын Его Тахмасиб, которой по законному наследству после отца своего на престол вступил, и законным Персидским Государем учинился; и … отправил к Е.И.В. Всероссийскому, своего великаго и полномочнаго Посла …с прошением… … против бунтовщиков и неприятелей… вспоможение учинить… I. Е.И.В. Всероссийское обещает Его Шахову Величеству, Тахмасибу… как скоро токмо возможно, потребное число войск конницы и пехоты в Персидское Государство послать, против тех бунтовщиков Его Шахова Величества действовать… II. А насупротив того, Его Шахово Величество уступает Е.И.В. Всероссийскому в вечное владение города Дербент, Баку, со всеми к ним принадлежащими и по Каспийскому морю лежащими землями и местами, такожде и провинции Гилянь, Мазондран и Астрабат; и имеют оныя от сего времени вечно в стороне Е.И.В. Всероссийскаго остаться и в Его подданстве быть… IV. …и обеих сторон подданным всегда ненарушимо позволено будет в оба Государства переезжать и тамо по своей воле свободно жить, и купечество свое отправлять и когда похотят свободно выезжать, и никому в том никакой задержки и обиды учинено не будет, и ежелиб кто кому какую обиду учинить дерзнул, то оные за то от Их Величеств жестоко наказаны будут*».

Рештский трактат 21 января 1732 г. «*Понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великие замешания… блаженные и вечнодостойные памяти, Петр Великий… принужден вступить с войском Своим в Персидские Провинции…, обороняя оные места от нападения ратных против Шахова Величества бунтующих народов, … за которыми воинскими действия его Шахово Величество, ныне благополучно государствующий, возъимел время и случай паки отобрать резиденцию свою Исфагань и вступить на прародительский свой престол и получить и другие авантажи, в чем по указу Е.И.В., ныне благополучно государствующей Анны Иоановны, Императрицы и Самодержицы Всероссийской, команду имеющие над войском, всякое удобовозможное вспоможение сторон Его Шахова Величества чинили… 2 2. Обещается силою сего договора… что Е.И.В,, показуя к Его Шахову Величеству бесприкладной знак Своея высокие приязни, уступает …Провинции Персидские с единого великодушия Своего… О прочих же Провинциях и местах Персидских от реки Куры, … Е.В. и оных к Своему Государству присовокупить не соизволяет, но обещает их тако же возвратить во владение Его Шахово Величества сколь скоро в том безопасность усмотрится, а именно: когда Шахово Величество неприятелей своих, которые ныне имеются, из своих наследных Провинций выгонит…; но притом Е.И.В. накрепко уговаривает, дабы те… Провинции ни под каким образом в другие Державы отданы не были… 3. И тако, в показание за то благодарение своего, объявляет Его Шахово Величество за себя и наследников своих, … дабы со всех купцов Российских, ни каких пошлин и других податей не претендовали и не брали; …позволение дано да будет в удобных местах домы, караван-сараи и лавки для своего купечества и складу товаров строить… 4 … Також обещается с стороны Е.И.В. о купчинах, когда оные от Двора Шахова Величества с грамотами его и свидетельством в Российское Государство для покупок про обиход Его Шахова Величества, присыланы будут, что со оных товаров, яко Шахова Величества, казенных пошлин взято не будет… 8. Понеже обще верный Е.И.В. и Шахова Величества, Его Высочество*

*Царь Вахтанг Грузинский лишен своего владения, которому обещает Шахово Величество, что когда Грузия будет по прежнему при Персии в протекции Шахова Величества, тогда Высокопомянутому в характере Царском, по прежнему обыкновению, в Грузии владение и правление иметь да определится*».

Гянджинский трактат 10 марта 1735 г. «*Е.И.В, Всероссийское, по неотменному Своему доброжелательству к Иранскому Государству, … соизволяет прежде времени отдать и возвратить города Баку и Дербент и с подлежащими землями, деревнями, по прежнему, Иранскому Государству…; а Дагестан и прочие места, к Шамхалу и Усмею подлежания, по древнему пребудет в стороне Иранского Государства. Постановленные договоры следуют: I. За такое многое одолжение и дружбу, что ученено от стороны Российской Империи, Иранское Государство обещает, вечно с Российскою Империею пребыть в союзной дружбе, и крепко содержать Российских приятелей за приятелей, а неприятелей Российских за неприятелей иметь… Города Баку и Дербент, никаким образом и ни под каким видом, в руки других держав, а паче общих неприятелей, не отдавать, но всячески иметь старание, дабы оные в державе Иранского Государства содержать. II. … обещается Иранское Государство всякими образы прилагать старание, и начатую против неприятелей войну, с крайним тщанием и ревностию продолжая, должное отмщение получать; и все, не токмо в нынешнее время, но и прежде сего, от Иранского Государства отторгнутыя и завоеванныя Провинции паки к оному возвратить, и от неприятелей отобрать, и не учинить мира, доколе оные все, по прежнему, Иранскому Государству возвращены не будут… V. …обещается со стороны Иранского Государства, дабы впредь с Российским купечеством в торговле поступлено было по силе Ряшинскаго трактата… А для лучшей пользы и дабы впредь Российское купечество порядочно в торгах своих поступать могло, Ея Императорское Величество Всероссийское, соизволяет содержать консула Своего в Ряше…*»

СР07. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны

Выполните кейс-задание 6 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*В первое десятилетие царствования императора Александра I была проведена серия преобразований…. Можно спорить о степени радикальности и последовательности этих преобразований и мер, но вряд ли правомерно, как ранее утверждалось, считать это лишь «заигрыванием с либерализмом*» (В.А. Федоров).

«*За всю кампанию в России Наполеон по большому счету ни разу не был разбит силой оружия. Но поверженная в невиданной духовной брани, его армия потерпела сокрушительное поражение – уничтожилась в себе самой» (А.В. Гулин). 8.«События 14 декабря 1825 г. на Сенатской площади были результатом исключительного стечения обстоятельств. Случайность и закономерность так тесно переплелись в них, что разделить их практически невозможно*» (С.В. Мироненко)

«*В том, что Николай I был непосредственным инициатором дипломатических заявлений и действий, приведших к Крымской кампании, не может быть сомнений. Царизм начал и он же проиграл эту войну, обнаружив свою несостоятельность в дипломатии, в*

*организации обороны государства, страдавшего от технической отсталости и последствий крепостничества*» (Е.В. Тарле)

«*По своей социально-экономической сущности реформа 1861 г. представляла собой промежуточный вариант аграрных преобразований, поскольку предполагала развитие и помещичьего, и крестьянского землевладения. Короче говоря, реформа 1861 г. в целом была историческим компромиссом, отразившим собой особенности деревни предреформенной эпохи*» (И.Д. Ковальченко)

«*Во время турецкой войны 1877-78 гг. как войска, так и многие из наших военачальников показали замечательную доблесть… Тем не менее все-таки война эта не была ни по своему ходу, ни по результатам такой, как этого ожидали» (С.Ю. Витте). 10. «Поражение консерваторов объяснялось слабостью их теоретических и программных установок. … В царствование Александра III власть и общество в России разошлись и, как показала история, навсегда*» (В.Л. Степанов)

СР08. Россия в начале XX в.: реформы или революция?

Выполните кейс-задание 7 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*На рубеже XIX-XX вв. в существенно усложнившихся внутриполитических и внешнеполитических условиях личность царя, являвшегося ключевой фигурой, стала особенно важной. Между тем Николай II как глава государства был несомасштабен тем задачам, которые стояли перед империей*» (И. С. Рыбаченок)

«*Экономическая политика Витте была глубоко противоречива, ибо для промышленного развития страны он использовал средства и условия, порожденные феодальной природой существовавшей в России власти. Консерватизм «системы» Витте состоял в том, что она должна была способствовать укреплению экономического могущества отжившего самодержавного режима*» (Б. В. Ананьич, Р. Ш. Ганелин)

«*Придя к власти, Столыпин обещал подавить революционное движение и умиротворить страну. В этом отношении, как и в аграрном вопросе, он продемонстрировал сильный характер, но вместе с тем недостаточную политическую прозорливость*» (А. Ф. Керенский)

«*Царский манифест 17 октября 1905 года, при сложившемся к тому времени соотношении общественно-политических сил в стране был пределом уступок самодержавной власти российскому обществу*» (С. В. Тютюкин)

«*Сейчас революционного движения в России нет, единственным революционным деятелем в настоящий момент является само правительство. И успех его революционной пропаганды грандиозен…*» (кадет Н. В. Некрасов, январь 1917)

СР09. Великая российская революция 1917 г.

Выполните кейс-задание 8 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете

смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Два с половиной года, предшествовавшие февралю 1917 г., отмечены преобразовательной деятельностью правительства, которая по своей интенсивности является беспрецедентной даже в ряду предшествовавших реформаторских эпох. И если революция все же произошла, то не потому, что либеральные реформы не проводились, а именно потому, что они проводились. Их осуществление царем и бюрократами, а не лидерами оппозиции, лишало последних возможности для самореализации, а значит – и смысла их бытия. Причиной конфликта между властью и обществом, а тем самым – и революции, стала борьба за лидерство в реформаторском процессе*» (С. В. Куликов)

«*Февральская революция была стихийным взрывом масс, приведенных в отчаяние лишениями военного времени и явным неравенством распределения тягот войны. Революцию приветствовали и использовали широкие слои буржуазии, потерявшие веру в систему правления и особенно в царя*» (М. Карр)

«*Сепаратный характер договора ставил Россию в положение нарушителя международных обязательств. Но выход из войны даже такой ценой был оправдан: подобное решение пришлось бы принять любому ответственному правительству в обстановке развала армии, экономической разрухи и острой внутренней борьбы*» (А. В. Игнатьев о Брестском мире)

СР10. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму

Выполните кейс-задание 9 (пример).

I. Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Разгон большевиками Учредительного собрания не только фактически спровоцировал Гражданскую войну в стране, но по сути привел к свертыванию тех демократических преобразований, ради которых революция совершалась*» (В. Кириллов)

«*Интервенция хотя и осуществлялась без особого воодушевления и была в целом плохо скоординирована, все же усилила сопротивление белых, которые в противном случае могли бы легко потерпеть крах… Другим важным следствием интервенции было то, что она усилила имевшуюся вековую традицию – подозрительность к иностранцам, в частности, к англичанам и американцам*» (Т. Кэш)

«*Союз Советских Социалистических Республик продемонстрировал способность наций к совместному историческому государственному творчеству. Образование СССР способствовало укреплению коммунистического режима, усилению его военной мощи*» («Образование СССР. История и значение»)

II. Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что заставило большевиков отказаться от политики «военного коммунизма» и перейти к нэпу?

2. В чём принципиальные отличия продовольственного налога от продразверстки?

Из доклада И.А. Теодоровича на VIII Всероссийском съезде Советов о развитии сельскохозяйственного производства: «*Тяжелое положение в настоящий момент сельскохозяйственного промысла в России можно иллюстрировать следующими цифрами. Общая посевная площадь в 1919 г. по сравнению с 1917 г. сократилась на 16,6 %. Сокращение посевных площадей отдельных культур за этот же период выражается так: посевная площадь ржи сократилась на 6,7 %, пшеницы – на 19,6 %, овса – на 23,8 %, картофеля – на 13 %, сократился посев льна – на 32 %, конопли – на 27 %, кормовых трав – на 40 %. За этот же период не менее сильное сокращение испытало и животноводство: убыль рабочих лошадей составила 6 %, овец – 21,5 %, свиней – 44 %. Вследствие целого ряда условий, порожденных империалистической и гражданской войной, мы можем констатировать в жизни нашей деревни два чрезвычайных факта: во-первых, наше сельское хозяйство становится на путь возврата к натуральным формам, становится самоснобжающимся и сокращает продукцию избытков сырья и продовольствия и, во-вторых, в деревне наблюдается процесс нивелировки хозяйства, процесс отмирания крайних флангов – беспосевных и безлошадных дворов, с одной стороны, и кулацких – с другой. Между тем запросы города, запросы нашей промышленности, которая должна быть, во что бы то ни стало, возрождена, предъявляют к этой деревне все новые и новые требования. Получается заколдованный круг, из которого во что бы то ни стало должен быть найден выход*».

Из доклада В.А. Антонова-Овсеенко в ЦК РКП(б) о положении дел в Тамбовской губернии и борьбе с повстанческим движением: «*Продовольственные разверстки ложились на губернию с особенной тяжестью: объеденная прифронтовыми частями, сильно пострадавшая в инвентаре и от упадка культурных хозяйств губерния продолжала значиться у наркомпрода в числе высоко-производящих. Лишь с громадным напряжением была выполнена в 1919/1920 г. наполовину непомерно тяжелая разверстка в 27 миллионов пудов. Но нажим на крестьян в Тамбгубернии отнюдь не был более суров, чем в любой из других «хлебных» губерний. Разверстка на 1920/1921 г., хотя и вдвое пониженная против прошлогодней, явилась совершенно непосильной. При громадном недосеве и крайне плохом урожае значительная часть губернии не могла обойтись своим хлебом. По данным экспертных комиссий губпродкома, на душу приходилось хлебов (с вычетом потребности на обсеменение, но без вычета корма скоту) – 4,2 пуда. Среднее потребление в 1909 – 1913 гг. (по данным ЦСУ) было 17,9 пуда и, кроме того, кормовых 7,4 пуда. То есть в Тамбгубернии в прошлом году покрывалась местным урожаем едва ¼ часть потребности. При разверстке предстояло отдать 11 миллионов пудов хлеба и 11 миллионов [пудов] картофеля. При 100 %-м выполнении у крестьян осталось бы на душу 1 п. хлеба и 1,6 п. картофеля. И все же разверстка была выполнена почти в 50 %. Уже к январю половина крестьянства голодала: в Усманском, частью в Липецком, Козловском уездах голод достиг крайних пределов (жевали древесную кору, умирали голодной смертью*».

Декрет ВЦИК «О замене продовольственной и сырьевой разверстки натуральным налогом»: «*1. Для обеспечения правильного и спокойного ведения хозяйства на основе более свободного распоряжения земледельца продуктами своего труда и своими хозяйственными средствами, для укрепления крестьянского хозяйства и поднятия его производительности, а также в целях точного установления падающих на земледельцев государственных обязательств , разверстка, как способ государственных заготовок продовольствия, сырья и фуража, заменяется натуральным налогом. 2. Этот налог должен быть меньше налагавшегося до сих пор путем разверстки обложения. Сумма налога должна быть исчислена так, чтобы покрыть самые необходимые потребности армии, городских рабочих и неземледельческого населения. Общая сумма налога должна быть*

*постоянно уменьшаема, по мере того как восстановление транспорта и промышленности позволит Советской власти получать продукты сельского хозяйства в обмен на фабрично-заводские и кустарные продукты. 3. Налог взимается в виде процентного или долевого отчисления от произведенных в хозяйстве продуктов, исходя из учета урожая, числа едоков в хозяйстве и наличия скота в нем. 4. Налог должен быть прогрессивным; процент отчисления для хозяйств середняков, маломощных хозяев и для хозяйств городских рабочих должен быть пониженным. Хозяйства беднейших крестьян могут быть освобождаемы от некоторых, а в исключительных случаях и от всех видов натурального налога. Старательные хозяева-крестьяне, увеличивающие площади засева в своих хозяйствах, а равно увеличивающие производительность хозяйства в целом, получают льготы по выполнению натурального налога. 5. Закон о налоге должен быть составлен таким образом и опубликован в такой срок, чтобы земледельцы еще до начала весенних полевых работ были возможно более точно осведомлены о размерах падающих на них обязательств. 6. Сдача государству причитающихся по налогу продуктов заканчивается в определенные, точно установленные законом сроки. 7. Ответственность за выполнение налога возлагается на каждого отдельного хозяина, и органам Советской власти поручается налагать взыскания на каждого, кто не выполнил налога. Круговая ответственность отменяется. 8. Все запасы продовольствия, сырья и фуража, остающиеся у земледельцев после выполнения ими налога, находятся в полном их распоряжении и могут быть используемы ими для улучшения и укрепления своего хозяйства, для повышения личного потребления и для обмена на продукты фабрично-заводской и кустарной промышленности и сельскохозяйственного производства*».

СР11. СССР в 1930-е гг.

Выполните кейс-задание 10 (пример).

Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что явилось причиной хлебозаготовительного кризиса 1927–1928 гг.? Почему государству крайне важно было обеспечить выполнение плана хлебозаготовок при сохранении низких закупочных цен на зерно? Какие методы использовались для разрешения возникшей проблемы? Куда направлялся, изъятый таким образом у крестьянства хлеб?

2. Почему хлебозаготовительный кризис 1927–1928 гг. ускорил коллективизацию сельского хозяйства? Какие политические и хозяйственные задачи решало таким образом советское правительство?

3. Насколько велики были реальные темпы коллективизации в сравнении с плановыми? Каким образом это достигалось? С какими трудностями столкнулись местные власти при осуществлении политики сплошной коллективизации? Как они разрешались? Кто мог являться членом колхоза? Почему государство взяло курс на ликвидацию прослойки зажиточного крестьянства – кулаков?

4. Что принесла коллективизация крестьянству, сельскому хозяйству и стране в целом? Была ли эта политика оправданной?

Из выступлений И. В. Сталина в различных районах Сибири в связи с хлебозаготовительным кризисом (январь 1928 г.): «*… в хлебном балансе нашей страны мы имеем в этом году нехватку… более чем в 100 миллионов пудов зерна. В связи с этим правительству и ЦК пришлось нажать на хлебозаготовки во всех областях и краях, чтобы восполнить этот пробел… Дефицит придётся покрыть прежде всего за счёт высокоурожайных областей и краёв, с тем чтобы они не только выполнили, но и перевыполнили план хлебозаготовок. Вы, конечно, знаете, к чему может привести дефицит, если он не будет ликвидирован… Вы говорите, что план хлебозаготовок напряжённый, что он невыполним… Вы говорите, что кулаки не хотят сдавать хлеба, что они ждут повышения цен и предпочитают вести разнузданную спекуляцию. Это верно. Но кулаки ждут непросто*

*повышения цен, а требуют повышения цен втрое в сравнении с государственными ценами… Беднота и значительная часть середняков уже сдали государству хлеб по государственным ценам. Можно ли допустить, чтобы государство платило втрое дороже за хлеб кулакам, чем бедноте и середнякам?.. Если кулаки ведут разнузданную спекуляцию на хлебных ценах, почему вы не привлекаете их за спекуляцию? Разве вы не знаете, что существует закон против спекуляции – 107-я статья Уголовного кодекса РСФСР, в силу которой виновные в спекуляции привлекаются к судебной ответственности, а товар конфискуется в пользу государства?… Чтобы поставить хлебозаготовки на более или менее удовлетворительную основу, нужны другие меры. Какие именно меры? Я имею ввиду развёртывание строительства колхозов и совхозов. Колхозы и совхозы являются, как вам известно, крупными хозяйствами, способными применять тракторы и машины. Они являются более товарными хозяйствами, чем помещичьи и кулацкие… Нужно иметь в виду, что наши города и наша промышленность растут и будут расти с каждым годом. Это необходимо для индустриализации страны. Следовательно, будет расти с каждым годом спрос на хлеб, а значит, будут расти планы хлебозаготовок. Поставить нашу индустрию в зависимость от кулацких капризов мы не можем. Поэтому нужно добиться того, чтобы в течение ближайших трёх-четырёх лет колхозы и совхозы как сдатчики хлеба могли дать государству хотя бы третью часть потребного хлеба. Это оттеснило бы кулаков на задний план и дало бы основу для более или менее правильного снабжения хлебом рабочих и Красной Армии… Но и это не всё. Наша страна не может жить только сегодняшним днём. Мы должны подумать и о завтрашнем дне, о перспективах развития нашего сельского хозяйства, наконец, – о судьбах социализма в нашей стране... Частичной коллективизации сельского хозяйства, о которой я только что говорил, достаточно для того, чтобы более или менее сносно снабжать хлебом рабочий класс и Красную Армию, но её совершенно недостаточно для того: а) чтобы поставить на прочную базу вполне достаточное снабжение всей страны продовольствием с обеспечением необходимых резервов продовольствия в руках государства, б) чтобы добиться победы социалистического строительства в деревне, в земледелии. В настоящее время Советский строй держится на двух разнородных основах: на объединённой социализированной промышленности и на индивидуальном мелкокрестьянском хозяйстве, имеющем в своей основе частную собственность на средства производства. Может ли держаться долго на этих разнородных основах Советский строй? Нет, не может… Стало быть, для упрочения Советского строя и победы социалистического строительства в нашей стране совершенно недостаточно социализации одной лишь промышленности. Для этого необходимо перейти… к социализации всего сельского хозяйства. А что это значит? Это значит, во-первых, что нужно постепенно, но неуклонно объединять индивидуальные крестьянские хозяйства, являющиеся наименее товарными хозяйствами, – в коллективные хозяйства, в колхозы, являющиеся наиболее товарными хозяйствами. Это значит, во-вторых, что нужно покрыть все районы нашей страны… колхозами (и совхозами), способными заменить как сдатчика хлеба государству не только кулаков, но и индивидуальных крестьян. Это значит, в-третьих, ликвидировать все источники, рождающие капиталистов и капитализм… Это значит, в-четвёртых, создать прочную базу для бесперебойного и обильного снабжения всей страны не только хлебом, но и другими видами продовольствия с обеспечением необходимых резервов для государства*».

Постановление ЦК ВКП(б) «О темпе коллективизации и м ерах помощи государства колхозному строительству» (5 января 1930 г.): «*В последние месяцы коллективное движение сделало новый шаг вперёд, охватив не только отдельные группы индивидуальных хозяйств, но и целые районы, округа и даже области и края. В основе движения лежит коллективизация средств производства бедняцких и середняцких крестьянских хозяйств. Все намеченные планами темпы развития коллективного движения превзойдены. Уже весной 1930 г. посевная площадь, обработанная на обобществлённых началах, значительно пре-*

*высит 30 млн га, т. е. пятилетний план коллективизации, в силу которого к концу пятилетия предполагалось охватить коллективами 22 – 24 млн га, будет значительно перевыполнен уже в настоящем году. Таким образом, мы имеем материальную базу для замены крупного кулацкого производства крупным производством колхозов… не говоря уже о совхозах, рост которых значительно обгоняет все плановые предположения. Это обстоятельство, имеющее решающее значение для всего народного хозяйства СССР, дало партии полное основание перейти… от политики ограничения эксплуататорских тенденций кулачества к политике ликвидации кулачества как класса. На основании всего этого можно с несомненностью установить, что в пределах пятилетия вместо коллективизации 20 % посевной площади, намеченной пятилетним планом, мы сможем решить задачу коллективизации огромного большинства крестьянских хозяйств, причём коллективизация таких важнейших зерновых районов, как Нижняя Волга, Средняя Волга и Северный Кавказ, может быть в основном закончена осенью 1930 г… коллективизация же других зерновых районов может быть в основном закончена осенью 1931 г.*».

Постановление ЦК ВКП(б) «О борьбе с искривлениями партлинии в колхозном движении» (14 марта 1930 г.): «*Полученные в Центральном Комитете партии сведения о ходе колхозного движения показывают, что наряду с действительными и серьёзнейшими успехами коллективизации наблюдаются факты искривления партийной линии в различных районах СССР. Прежде всего, нарушается принцип добровольности в колхозном строительстве. В ряде районов добровольность заменяется принуждением к вступлению в колхозы под угрозой раскулачивания, под угрозой лишения избирательных прав и т.п. В результате в число «раскулаченных» попадает иногда часть середняков и даже бедняков, причём в некоторых районах процент «раскулаченных» доходит до 15, а процент лишённых избирательных прав – до 15–20. Наблюдаются факты исключительно грубого, безобразного, преступного обращения с населением со стороны некоторых низовых работников… (мародёрство, делёжка имущества, арест середняков и даже бедняков и т.п.). При этом в ряде районов подготовительная работа по коллективизации и терпеливое разъяснение основ партийной политики… подменяются бюрократическим, чиновничьим декретированием сверху раздутых цифровых данных и искусственным вздуванием процента коллективизации (в некоторых районах коллективизация за несколько дней доходит с 10 до 90 %). Таким образом, нарушается известное указание Ленина о том, что колхозы могут быть жизненными и прочными лишь в том случае, если они возникают на основе добровольности… Нарушается Устав сельскохозяйственной артели… где прямо сказано, что батраки, бедняки и середняки такого-то села «добровольно объединяются в сельскохозяйственную артель». Наряду с этими искривлениями наблюдаются в некоторых местах недопустимые и вредные для дела факты принудительного обобществления жилых построек, мелкого скота, птицы, нетоварного молочного скота и в связи с этим – попытки к головотяпскому перескакиванию с артельной формы колхозов, являющейся основным звеном колхозного движения, к коммуне. Забывают, что основной проблемой сельского хозяйства является у нас не «птичья» или «огуречная», а проблема зерновая… В результате этих головотяпских искривлений мы имеем в ряде районов дискредитирование колхозного движения и отлив крестьянства из наскоро испечённых и поэтому совершенно неустойчивых коммун и артелей*».

СР12. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)

Выполните кейс-задание 11 (пример).

Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Советская дипломатия в годы войны

| Союзническая конференция | Дата и место проведения | Рассматриваемые вопросы и достигнутые соглашения | Геополитические последствия |
|---|---|---|---|
| Тегеранская | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Крымская | | | |
| Берлинская | | | |

СР13. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)

Выполните кейс-задание 12 (пример).

Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Сопоставьте данные о материальном ущербе и людских потерях СССР с данными о материальном ущербе и людских потерях любой другой страны-участницы второй мировой войны.

2. Проанализируйте трудовой вклад советского народа в восстановление народного хозяйства, подтвердив свои утверждения конкретными цифрами и фактами.

Из сообщения Чрезвычайной Государственной Комиссии о материальном ущербе, причиненном немецкофашистскими захватчиками государственным предприятиям и учреждениям, колхозам, общественным организациям и гражданам СССР: «*Чрезвычайная Государственная Комиссия по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков была создана в ноябре 1942 г. В задачу комиссии входило расследование действий захватчиков на оккупированной советской территории, установление личностей преступников, определение материального ущерба, причиненного советским гражданам, колхозам, общественным организациям и государству. ... На территории Советского Союза, подвергавшейся оккупации, проживало до войны 88 миллионов человек, валовой выпуск промышленной продукции составлял 46 миллиардов рублей (в неизменных государственных ценах 1926/27 г.), было 109 миллионов голов скота, в том числе 31 миллион голов крупного рогатого скота и 12 миллионов лошадей, 71 миллион гектаров посевов сельскохозяйственных культур, 122 тысячи километров железнодорожной колеи. Немецко-фашистские захватчики полностью или частично разрушили и сожгли 1710 городов и более 70 тысяч сел и деревень, сожгли и разрушили свыше 6 миллионов зданий и лишили крова около 25 миллионов человек. Среди разрушенных и наиболее пострадавших городов – крупнейшие промышленные и культурные центры: Сталинград, Севастополь, Ленинград, Киев, Минск, Одесса, Смоленск, Новгород, Псков, Орел, Харьков, Воронеж, Ростов-на-Дону и многие другие. Немецко-фашистские захватчики разрушили 31 850 промышленных предприятий, на которых было занято около 4 миллионов рабочих; уничтожили или вывезли 239 тысяч электромоторов, 175 тысяч металлорежущих станков. Разрушили 65 тысяч километров железнодорожной колеи, 4100 железнодорожных станций, 36 тысяч почтовотелеграфных учреждений, телефонных станций и других предприятий связи. Уничтожили или разгромили 40 тысяч больниц и других лечебных учреждений, 84 тысячи школ, техникумов, высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, 43 тысячи библиотек общественного пользования. Разорили и разграбили 98 тысяч колхозов, 1876 совхозов и 2890 машинно-тракторных станций; зарезали, отобрали или угнали в Германию 7 миллионов лошадей, 17 миллионов голов крупного рогатого скота, 20 миллионов голов свиней, 27 миллионов овец и коз, 110 миллионов голов домашней птицы. Преступные действия немецких военных и гражданских властей неопровержимо доказаны и описаны в тех миллионах актов об ущербе, причиненном немецко-фашистскими захватчиками гражданам, колхозам, общественным организациям и учреждениям, которые к настоящему времени уже поступили в Чрезвычайную Государственную Комиссию. На основании этих актов Чрезвычайная Государственная Комиссия определила ущерб, причиненный народному хозяйству СССР и отдельным сельским и городским жителям, в сумме 679 миллиардов рублей в государственных ценах 1941 года. В сумму ущерба не включены такие потери, как снижение народного дохода от прекращения или сокращения работы государственных предприятий, колхозов и граждан, стоимость конфискованного германскими оккупационными войсками продо-*

*вольствия и снабжения, военные расходы СССР, а также потери от замедления темпов общего хозяйственного развития страны в результате действия врага на протяжении 1941 – 1945 годов*».

Людские потери на советско-германском фронте в 1941 – 1945 гг.:

«*Цена победы*

*Безвозвратные потери личного состава вооруженных сил, в том числе пограничных и внутренних войск НКВД, в 1941 – 1945 гг. составили 11 440 100 человек. Из них: − убито и умерло от ран на этапах и в эвакуации, и в госпиталях – 6 329 600; − пропало без вести, попало в плен – 4 559 000; − небоевые потери (погибло в результате происшествий, несчастных случаев, умерло от болезней и др.) – 555 500. Людские потери Советского Союза во время Великой Отечественной войны, высчитанные методом демографического баланса, были оценены в 27 млн. человек, в том числе потери военнослужащих Вооруженных сил – 8700 тыс. человек. При проведении мобилизации на освобожденной от оккупации территории СССР в Красную Армию вторично было призвано 939 700 военнослужащих, находившихся в плену и на оккупированной территории, а 1836 тыс. человек вернулись из плена после окончания войны. Количество советских военнопленных определяется в пределах 5 200 000 – 5 750 000 человек, причем основная их (3,9 млн. чел.) масса приходилась на первый период войны (июнь 1941 – ноябрь 1942 гг.). Цена поражения Общие людские потери вооруженных сил Германии во второй мировой войне равны 13 448 000 человек, или 75,1 % от числа мобилизованных и 46 % от всего мужского населения Германии на 1939 г., включая Австрию. Из них: − демобилизовано из вооруженных сил для использования в военной экономике – 2 000 000; − демобилизовано из вооруженных сил по ранению и болезни на длительный срок и инвалидов – 2 310 000; − раненные и больные, находившиеся в госпиталях на конец войны – 700 000; − погибло в боях, умерло в госпиталях – 3 810 000; − попало в плен – 3 357 000. Безвозвратные людские потери фашистской Германии на советско-германском фронте составили 6 923 700 человек (включая ее союзников)*»

СР14. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.

Выполните кейс-задание 13 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Хрущев, как и Сталин, был убежден, что именно государство, централизм, спущенный сверху план, приказ, указание – это и есть … главный стимул развития страны. И хотя формально решения принимались коллегиально, фактически важнейшие решения принимались им единолично*» (Ф. М. Бурлацкий).

«*При новом руководителе партии и государства Никите Сергеевиче Хрущеве страна стала вновь возрождаться. Именно тогда на деле начали осуществляться основы социализма: свобода, справедливость, солидарность. Однако после XXII съезда партии все еще много численные явные и тайные сталинисты объединились в заговоре против Хрущева и сняли его со всех постов*» (З. Л. Серебрякова).

«*На рубеже 1970-1980-х гг. внешнеполитическое положение СССР резко ухудшилось, причем сразу по нескольким векторам… Вся «перестройка» развивалась на фоне уже понесенного внешнеполитического и дипломатического поражения, и этот провал*

*во внешней политике чем дальше, тем большую тень отбрасывал и на внутриполитическую сферу*» (М. Ю. Мухин).

«*К моменту достижения военно-стратегического паритета с США, пика своего ракетноядерного могущества, Советский Союз в духовной своей основе начинал испытывать все большую внутреннюю неуверенность… Брежнев оказался «вождем» государства, военная мощь которого совсем не гармонировала с реальными духовными основами власти, не соответствовала им*» (Д.А. Волкогонов).

СР15. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)

Выполните кейс-задание 14 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Лидером “перестройки” скорее можно считать Л. И. Брежнева, который сделал собственно для развала Советского Союза гораздо больше М. С. Горбачева*» (Г. Г. Почепцов).

«*Начавшаяся в апреле 1985 г. перестройка в СССР была обусловлена объективным ходом социально-экономического и политического развития страны…Апогей социально-экономического и политического кризиса и смена руководства КПСС совпали по времени, что и делало возможным переход к политике реформ*» (М. Ф. Полынов).

«*От Горбачева останется то, что он ликвидировал коммунизм, частично против воли, но де-факто он его ликвидировал. Без насилия. Без кровопролития. Кроме этого, из того, что действительно осталось, больше ничего не приходит мне в голову*» (Гельмут Коль).

СР16. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.

Выполните кейс-задание 15 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«*Все предпосылки для реформирования Союза в 1991 г. были уже созданы. В чем же все-таки причина распада? Моя точка зрения в следующем. Первопричина всего происходящего – в политике Ельцина и его команды, пришедших к власти в Российской Федерации летом 1990 г. и взявших линию на подрыв Союза ССР, положивших начало парадам суверенитетов*» (М. С. Горбачев).

«*Весь первый срок президентства был напряженным. Каждый день готовил новые испытания… Иначе, наверное, не могло быть. Ему пришлось руководить страной, которая оказалась на переломе истории, да еще в тяжелейшей экономической ситуации*» (Н. И. Ельцина о Б. Н. Ельцине).

«*В 1990-е гг. Россия отказалась, к счастью, на время, от понимания своей геополитической миссии и отреклась от традиционных основ своей внешней политики. Пока мы упивались новым мышлением, мир охотно воспользовался старым*» (Н. А. Нарочницкая).

«*До него, какую сферу ни возьми – отношения между государством и обществом, регионами и федеральным центром, экономикой и социальной сферой, армией и внешней политикой – всюду царили хаос и разрушение… Мне думается, что к концу его первого президентского правления политической стабильности в стране стало больше*» (М.С. Горбачев о первом президентском сроке В.В. Путина).

На проверку предоставляется одно оформленное кейс-задание.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Методология и источники исторического знания | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР02 | Древняя Русь (IX–XIII вв.) | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР03 | Становление Российского единого государства (XIV – начало XVI в.) | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР04 | Иван Грозный и его время | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР05 | Россия в конце XVI – XVII вв. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР06 | XVIII век в российской и мировой истории | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР07 | Российская империя в первой половине XIX в. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР08 | Российская империя во второй половине XIX в. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР09 | Россия и мир на рубеже XIX и XX вв. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР10 | Россия в первые годы советской власти | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР11 | Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 1920-е – 1930-е гг. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР12 | СССР во Второй Мировой и Великой Отечественной войнах | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР13 | СССР и мир в 1950-х – середине 1960-х гг. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР14 | СССР и мир в середине 1960-х гг. – середине 1980-х гг. | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР15 | СССР: завершающий этап развития | опрос, тест | 0 | 5 |
| ПР16 | Современная Россия в системе миро- | опрос, тест | 0 | 5 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | вой экономики и международных связей | | | |
| СР01 | Методология и теория исторической науки | доклад | 0 | 5 |
| СР02 | Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX –XIII вв.) | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР03 | Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР04 | Россия в XVI в. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР05 | Россия в конце XVI–XVII вв. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР06 | Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР07 | Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР08 | Россия в начале XX в.: реформы или революция? | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР09 | Великая российская революция 1917 г. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР10 | Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР11 | СССР в 1930-е гг. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР12 | Великая Отечественная война (1941-1945 гг.) | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР13 | СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.) | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР14 | Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг. | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР15 | СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.) | кейс-задание | 0 | 5 |
| СР16 | Россия и мир в конце XX – начале XXI в. | кейс-задание | 0 | 5 |
| | Контрольная работа №1 и №2 | компьютерное (бланковое) тестирование | 4 | 10 |
| Зач01 | Зачет | компьютерное (бланковое) тестирование | 0 | 100 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 40% заданий |
| Тест | правильно решено не менее 15% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу |
| Кейс-задание | тезис высказывания определён правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выражена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%) |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____20__г.

.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.03 Экономическая теория***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Экономическая безопасность и качество***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| | | |
|---|---|---|
| д.э.н., профессор | | Р.В. Жариков |
| | подпись | инициалы, фамилия |
| **Заведующий кафедрой** | | Т.А. Бондарская |
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности** | |
| ИД-1 (УК-10) Знает основные микро- и макроэкономические понятия, хозяйствующие субъекты экономики и их взаимодействие, типы и виды рынков, организационные формы предпринимательства | Знает основы микроэкономики |
| | Знает организационно-экономические формы предпринимательской деятельности |
| | Знает основы макроэкономики |
| ИД-2 (УК-10) Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | Знает основные принципы функционирования экономики |
| | Понимает основные законы развития экономической системы |
| | Формулирует цели и формы государственного регулирования экономической системы |
| ИД-3 (УК-10) Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | Умеет оценивать эффективность инновационных и инвестиционных проектов |
| | Умеет использовать различные способы и методы планирования |
| ИД-4 (УК-10) Умеет анализировать экономические показатели, экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности | Умеет применять различные методы и способы анализа оценки показателей |
| | Умеет рассчитывать основные аналитические показатели деятельности предприятия |
| ИД-5 (УК-10) Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений | Умеет использовать методы расчета основных макроэкономических показателей |
| | Умеет применять экономические знания в различных сферах деятельности |
| | Умеет анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений |
| ИД-6 (УК-10) Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, издержек | Владеет методами расчета спроса и предложения |
| | Владеет методами расчета издержек производства и прибыли |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| производства и прибыли, спроса и предложения, денежной массы | Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, денежной массы |
| ИД-7 (УК-10) Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками | Умеет использовать на практике законы экономики |
| | Владеет методами экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей |
| | Владеет инструментами инвестирования и управления финансами, а так же финансовыми рисками |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 4 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **75** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Основы микроэкономики**

**Тема 1. Основы теории спроса и предложения**

Функционирование рынка. Спрос и его факторы. Индивидуальный и рыночный спрос. Предложение. Факторы, формирующие предложение. Индивидуальное и рыночное предложение. Установление рыночного равновесия. Эластичность спроса и предложения. Факторы эластичности. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Количественный анализ полезности. Порядковый анализ полезности.

**Тема 2. Организация производства на предприятиях**

Понятие предприятия и предпринимательства. Гражданский кодекс РФ; понятие и ответственность физических и юридических лиц. Внешняя и внутренняя среда предприятия; понятие конкурентного преимущества. Типы предприятий. Классификация предприятий по организационно-правовым формам; по размерам; по формам собственности; по принадлежности капитала; по отраслевому признаку. Основные формы монопольных объединений (картели, синдикаты, тресты). Объединения разнородных производственных предприятий (конгломераты и концерны). Объединения типа холдинг, консорциум, хозяйственные ассоциации. Сущность малого предпринимательства и значение его развития в современных условиях. Государственная поддержка малого предпринимательства. Открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство.

Экономическая сущность и содержание понятия «инфраструктура предприятия». Классификация и характеристика элементов инфраструктуры. Основные задачи и функции инфраструктуры предприятия. Организационная структура управления предприятием с учетом специфики производственного процесса, вида и объема изготавливаемой продукции. Линейная, линейно-штабная, функциональная, продуктовая и региональные структуры предприятий.

Понятие и особенности организации производственного процесса. Принципы рациональной организации производства. Производственный цикл и его структура. Пути и задачи сокращения производственного цикла.

Типы производства. Понятие общей, производственной и организационной структуры предприятия и цеха. Размещение оборудования и планировка помещений в зависимости от вида специализации производства. Показатели использования производственной мощности и технологического оборудования.

Практические занятия
ПР01. Основы теории спроса и предложения.
ПР02. Организация производства на предприятиях

**Раздел II. Экономические ресурсы предприятия**

**Тема 3. Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия**

Понятие, классификация и оценка основных средств предприятия. Сущность основных средств. Структурное деление основных фондов. Активная и пассивная часть основных фондов. Оценка и виды стоимости основных средств. Физический и моральный износ основных фондов. Влияние способа начисления амортизационных отчислений на финансовые результаты деятельности предприятия. Показатели состояния и движения основных средств (коэффициенты годности, износа, поступления, обновления, выбытия). Показатели обеспеченности основными средствами: фондовооруженность, техническая фондовооруженность, коэффициент механизации труда. Показатели эффективности использования основных средств (фондоотдача, фондорентабельность). Показатели использования от-

дельных видов основных средств: частные и обобщающие. Интенсивные и экстенсивные факторы использования основных средств. Обеспечение воспроизводства основных средств. Показатели оценки использования основных средств. Понятие нематериальных активов.

Понятие и источник финансирования оборотного капитала предприятия. Состав и классификация оборотных средств. Определения потребности предприятия в оборотных средствах. Управление запасами и дебиторской задолженностью. Управление денежными потоками. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Персонал предприятия, категории производственного персонала. Планирование численности персонала. Явочная и списочная численность работников. Определение потребности, показатели рабочего времени, эффективность труда (выработка, трудоемкость). Методы измерения производительности труда. Материальное стимулирование труда. Формы и системы оплаты труда.

Практические занятия
ПР03. Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия

**Раздел 3. Финансы предприятия**

**Тема 4. «Издержки предприятия»**

Издержки производства: понятие и состав. Классификация издержек производства. Постоянные, переменные, средние, валовые и предельные издержки производства. Пути уменьшения издержек производства. Прямые и косвенные затраты. Состав текущих и капитальных затрат предприятия. Состав общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов предприятия. Группировка текущих затрат по экономическим элементам. Группировка текущих затрат по статьям калькуляции. Калькуляция себестоимости продукции. Цеховая, производственная и полная себестоимость.

**Тема 5. Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия**

Прибыль предприятия; показатели прибыли. Безубыточные объемы производства. Теория оптимального объема выпуска продукции. Производственная программа и объем производства – натуральные и стоимостные показатели, производственная мощность. Показатели финансовой устойчивости и ликвидности. Финансовые результаты деятельности предприятия. Понятие эффективности. Показатели рентабельности. Оценка деловой активности предприятия.

Понятие имущества предприятия. Бухгалтерский баланс как отчет об имуществе предприятия и источниках его финансирования. Основные разделы бухгалтерского баланса. Инфраструктура предприятий. Понятие капитала предприятия. Уставный капитал. Физический и человеческий капитала. Собственный и заемный капитал. Реальный и денежный капитал.

**Тема 6. Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности**

Понятие инвестиций и инноваций. Особенности инвестиционной деятельности. Оценка эффективности инвестиционных проектов: традиционные и дисконтированные методы оценки. Формы инновационного предпринимательства.

Практические занятия
ПР04. Издержки предприятия
ПР05. Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия
ПР06. Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности

## Раздел IV. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

### Тема 7. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

Планирование как функция управления предприятием. Функции и задачи планирования. Планирование - необходимость современного хозяйствования. Сущность, роль и виды планирования. Технология и организация планирования. Прогнозирование – начальный этап планирования. Организация плановой работы на предприятии. Этапы планирования. Назначение и характеристика основных и типичных планов предприятия: план сбыта, план производства, план снабжения, план инвестиций, план по труду и заработной плате, финансовый план, общий план предприятия. Бизнес план и методика его составления. Внутрифирменное бюджетирование.

Основные этапы формирования бизнес-планов. Бизнес-план предприятия: назначение и основные разделы. Значение бизнес-плана для создающегося предприятия. Подготовительный этап до составления бизнес-плана. Требования к бизнес-плану. Структура бизнес-плана: цель проекта, характеристика продукта, оценка рынка, план по маркетингу, план по производству, организационный план, юридический план, оценка риска, финансовый план.

Практические занятия
ПР07. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

## Раздел 5. Основы макроэкономики

### Тема 8. Основы макроэкономики

Макроэкономика. Кругооборот доходов и расходов в национальном хозяйстве. ВВП и способы его измерения. Национальный доход. Располагаемый личный доход. Система национального счетоводства (СНС).

Экономический цикл: причины возникновения, характерные черты и периодичность. Макроэкономическая нестабильность и безработица. Роль государства в регулировании экономических циклов: стабилизационная политика.

Деньги и их функции. Понятие и типы денежных систем. Денежная масса и ее структура. Денежные агрегаты. Сущность и формы кредита. Структура современной кредитно-денежной системы. Основные направления кредитно-денежной политики Центрального банка.

Государственный бюджет и его структура. Основные источники доходов и структура расходов государства. Дефицит (профицит) государственного бюджета.

Основные виды налогов. Принципы налогообложения. Кривая Лаффера. Налоговая политика государства. Бюджетно-налоговая политика государства.

Определение инфляции. Причины возникновения инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Инфляция и безработица. Кривая Филлипса. Антиинфляционная политика государства.

Уровень жизни. Потребительская корзина. Прожиточный минимум.

Проблема справедливого распределения в рыночной экономике. Личные и располагаемые доходы. Проблема измерения неравенства в распределении доходов: кривая Лоренца и коэффициент Джини.

Государственная политика перераспределения доходов. Дилемма эффективности и справедливости.

Практические занятия
ПР08. Основы макроэкономики

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Руди, Л. Ю. Экономика: курс лекций / Л. Ю. Руди, С. А. Филатов. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 199 с. — ISBN 978-5-7014-0842-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87180.html (дата обращения: 17.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Шкрабтак, Н. В. Экономика (Основы экономических знаний): учебное пособие / Н. В. Шкрабтак, Ю. А. Праскова, А. В. Плешивцев. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2018. — 101 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/103834.html (дата обращения: 17.01.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс]: учебник / Восколович Н.А., Жильцов Е.Н., Еникеева С.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 367 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52596.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35573.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Задачи и решения/ Карабанова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 128 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30549.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Лихачев М.О. Введение в экономическую теорию. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.О. Лихачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 112 c. — 978-5-4263-0520-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72484.html

7. Якушкин Е.А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Якушкин, Т.В. Якушкина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 248 c. — 978-985-503-576-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67705.html

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы экономики». [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.vopreco.ru/

2. Газета "Экономика и жизнь". [Электронный ресурс]: Режим доступа: www.akdi.ru

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Общие рекомендации по изучению дисциплины:**

1. Выделять время для изучения теоретического материала по лекциям и учебной литературе. Самостоятельная работа студентов должна сопровождаться консультациями с преподавателем.

2. Перед практическим занятием подготовить доклад для обсуждения, желательно с использованием мультимедиа технологий, по теме занятия.

3. Система наглядных пособий должна быть разработана преподавателем для демонстрации фрагментов лекций, имеющих особую важность, в том числе: примеры, высокой сложности рисунки, формулы и т. д.

4. В процессе изучения дисциплины студенты должны использовать программные продукты по экономике.

**Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям:**

1. Приступая к изучению дисциплины «Основы экономики», студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а так же размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.

2. Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.

3. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

4. Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.

5. По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

**Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:**

Практическое (семинарское) занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

**Подготовка устного сообщения к практическому занятию:**

1.Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.

2.Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.

3.Прочитать рекомендуемую литературу по выбранному вопросу, написать краткий конспект вопроса, сделать выводы и обобщения.

4.Подготовить презентацию в PowerPointили иных программах с целью лучшего восприятия информации аудиторией.

5.Отличительной чертой подготовки устного сообщения является более тщательная работа с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

**Подготовка к обсуждению вопросов семинара:**

1.Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.

2.Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.

3.Прочитать рекомендуемую литературу по вопросам, написать краткий конспект, сделать выводы и обобщения.

**Требования к оформлению устного сообщения:**

1.Устное сообщение оформляется в печатном виде или письменно от руки на листах формата А4. Шрифт – Times New Roman, 14 пт. Интервал межстрочный - 1,5 пт. Отступ абзаца – 1 см. Выравнивание текста - по ширине.

2.Сообщение должно занимать по времени не более 5-10 минут.

3. Презентация должна отражать основные моменты сообщения. То, на что необходимо обратить внимание. Так же презентация может содержать структурные схемы, рисунки, таблицы.

**Требования к выступлению с устным сообщением:**

1.Свободно владеть материалом. Вести рассказ, опираясь на презентацию, а не на текст.

2.Уметь объяснить схемы, графики, рисунки и пр., вынесенные на слайды презентации.

3.Уметь ответить на дополнительные вопросы, задаваемые присутствующими студентами и преподавателем.

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

1. После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.
2. Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, рассмотренных на занятиях. Составить краткий конспект дополнительного материала.
3. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал.
4. Подготовиться к практическому занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

*Рекомендации преподавателям:*

*- глубокое освоение теоретических аспектов тематики курса, ознакомление, переработку литературных источников; составление списка литературы, обязательной для изучения и дополнительной литературы;*

*- разработку методики изложения курса: структуры и последовательности изложения материала; составление тестовых заданий, контрольных вопросов;*

*- разработку методики проведения и совершенствования тематики практических занятий;*

*- разработка методики самостоятельной работы студентов;*

*- постоянная корректировка структуры и содержания курса.*

*Рекомендации для студентов:*

*- обязательное посещение лекций ведущего преподавателя; лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, наиболее оптимальным образом структурированное и скорректированное на современный материал; в лекции глубоко и подробно, аргументировано и методологически строго рассматриваются главные проблемы темы; в лекции даются необходимые разные подходы к исследуемым проблемам;*

*- подготовку и активную работу на практических занятиях; подготовка к практическим занятиям включает проработку материалов лекций, рекомендованной учебной литературы.*

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Основы теории спроса и предложения | Тест |
| ПР02 | Организация производства на предприятиях | Решение задач |
| ПР03 | Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия | Решение задач |
| ПР04 | Издержки предприятия | Решение задач. |
| ПР05 | Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия | Решение задач |
| ПР06 | Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности | Решение задач |
| ПР07 | Планирование и прогнозирование деятельности предприятия | Тест |
| ПР08 | Основы макроэкономики | Решение задач |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 4 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-10) Знает основные микро- и макроэкономические понятия, хозяйствующие субъекты экономики и их взаимодействие, типы и виды рынков, организационные формы предпринимательства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основы микроэкономики | ПР01, Зач01 |
| Знает организационно-экономические формы предпринимательской деятельности | ПР02, Зач01 |
| Знает основы макроэкономики | ПР08, Зач01 |

**ИД-2 (УК-10) Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные принципы функционирования экономики | ПР01, Зач01 |
| Понимает основные законы развития экономической системы | ПР02, Зач01 |
| Формулирует цели и формы государственного регулирования экономической системы | ПР08, Зач01 |

**ИД-3 (УК-10) Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет оценивать эффективность инновационных и инвестиционных проектов | ПР06, Зач01м |
| умеет использовать различные способы и методы планирования | ПР07, Зач01 |

**ИД-4 (УК-10) Умеет анализировать экономические показатели, экономические процессы и явления в различных сферах жизнедеятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет применять различные методы и способы анализа оценки показателей | ПР03, Зач01 |
| умеет рассчитывать основные аналитические показатели деятельности предприятия | ПР05, Зач01 |

**ИД-5 (УК-10) Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет использовать методы расчета основных макроэкономических показателей | ПР07, Зач01 |
| Умеет применять экономические знания в различных сферах деятельности | ПР08, Зач01 |
| Умеет анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений | ПР08, Зач01 |

**ИД-6 (УК-10) Владеет методами расчета основных макроэкономических показателей, издержек производства и прибыли, спроса и предложения, денежной массы**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владение методами расчета спроса и предложения | ПР01, Зач01 |
| владение методами расчета издержек производства и прибыли | ПР04,5, Зач01 |
| владение методами расчета основных макроэкономических показателей, денежной массы | ПР08, Зач01 |

**ИД-7 (УК-10) Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет использовать на практике законы экономики | ПР01, ПР03, ПР06, Зач01 |
| Владеет методами экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей | ПР07, Зач01 |
| Владеет инструментами инвестирования и управления финансами, а так же финансовыми рисками | ПР08, Зач01 |

**Тестовые задания к ПР01 (примеры)**

1. Готовность покупать дополнительное количество товара только по более низкой цене лучше всего объясняет:

а) эффект замещения;
б) принцип убывающей предельной полезности;
в) эффект дохода;
г) закон предложения.

2. Когда увеличивается спрос на пиломатериалы, растет спрос на гвозди, так как это:

а) неродственные товары;
б) взаимозаменяемые товары;
в) товары-субституты;
г) товары-комплементы.

3.С приближением лета цены на путевки в южные пансионаты обычно растут. Графически это изменение выражается путем сдвига:

а) кривой спроса влево;
б) кривой спроса вправо;
в) кривой предложения влево;
г) кривой предложения вправо.

4. Государство установило «потолок» цен на мясо. Какое из последующих действий будет противоречить данному решению:

а) введение нормированного распределения мяса;
б) выплата дотаций малоимущим семьям;
в) выплата дотаций производителям мяса;
г) закупка излишков мяса;
д) снижение налогов на производителей мяса.
е) все ответы верны.

5. Снижение цены одного из товаров первой необходимости приводит к:

а) увеличению реальных доходов потребителей;

б) росту цен на прочие товары первой необходимости;
в) росту спроса на него;
г) увеличению объема предложения товара.

6. Арбузы в феврале стоят дороже, чем в августе потому, что:
а) спрос на арбузы в феврале больше, чем в августе;
б) предложение арбузов в августе существенно больше, чем в феврале;
в) величина спроса на арбузы существенно превышает величину предложения;
г) верны варианты б) и в).

7. Эффект замещения вызывается:
а) увеличением цены одного из взаимодополняемых товаров;
б) изменением относительной цены товара при неизменном реальном доходе;
в) уменьшением относительной цены товара с ростом дохода;
г) изменением цены товара и соответствующим изменением реального дохода.

8) При появлении новых товаропроизводителей на рынке вероятнее всего:
а) увеличится цена товара;
б) уменьшится спрос;
в) увеличится спрос;
г) уменьшится цена.

9. Правительство устанавливает минимальную цену выше цены равновесия. При прочих равных условиях по сравнению с ситуацией невмешательства государства в ценообразование объем продаж:
а) должен увеличиться;
б) должен уменьшиться;
в) не измениться;
г) может как увеличиться, так и сократиться.

10. Если спрос вырастет, а предложение сократится, то:
а) равновесное количество может вырасти;
б) равновесная цена вырастет;
в) равновесная цена уменьшится;
г) верно а) и б);
д) верно а) и в).

**Задачи к ПР02 (примеры)**

1. Гражданин Иванов является единственным учредителем и руководителем ООО «Блеск», которое решением суда признано несостоятельным (банкротом).

a. Дайте характеристику ООО «Блеск», как юридическому лицу.

b. Можно ли обратить взыскание на имущество Иванова по обязательствам ООО?

c. Изменится ли ответ на предыдущий вопрос, если Иванов будет учредителем полного товарищества?

d. Каковы правовые последствия банкротства?

2. Участник ООО «РАДАР» решил продать свою долю в уставном капитале общества. В заявлении на имя исполнительного директора, он сослался на то, что не может своим трудом обеспечить коммерческую деятельность общества.

a. Каковы особенности выхода из состава учредителей в ООО?

b. Обязаны ли учредители ООО работать в обществе по трудовому контракту?

с. Каким образом разрешится данная ситуация?

3. Предложите оптимальную организационно-правовую форму для следующих предприятий (организаций):

1. завод по производству автомобилей;
2. фирма по производству и продаже пластиковых окон и сопутствующих товаров (жалюзи, витрин и т.д.);
3. станция техобслуживания (СТО);
4. завод по переработке металлических отходов;
5. фирма по производству дорожных знаков;
6. дизайнерская студия.

При выборе организационно-правовой формы необходимо учесть следующие критерии:

−специализация предприятия (организации);
−количество учредителей;
−порядок распределения доходов;
−материально - техническую базу;
−объем финансов, необходимых для открытия предприятия;
−численность персонала;
−особенности налогообложения.

4. ООО создано четырьмя учредителями. Вклад каждого из них в уставный фонд предприятия определен в следующих пропорциях: первый учредитель - 25 %, второй учредитель - 25 %, третий учредитель - 40 %, четвертый учредитель - 10 %. К концу первого года существования ООО уставный фонд был сформирован в полном объеме в соответствии с законодательством. Через три года третий учредитель подал заявление о выходе из состава ООО с пропорциональным перераспределением его доли между оставшимися партнерами. В момент подачи заявления уставный фонд составлял 5 тыс. евро за счет прибыли общества. Определить долю третьего учредителя и размер выплат, которые должны произвести оставшиеся учредители.

5. Для производства ремонтных работ требуется приобрести следующее оборудование:

- подъемник стоимостью 130 тыс. руб.;
- инструменты общей стоимостью 120 тыс. руб.;
- оборудование для проведения диагностики - 250 тыс. руб.

Величина оборотных средств, необходимых для приобретения материалов и оплаты труда работников, составляет 460 тыс. руб. в год.

Три учредителя объединяют свои средства для создания предприятия. Определите расчетную величину уставного капитала предприятия. Какую организационно-правовую форму предприятия можно выбрать?

6. При производстве 1 единицы продукции А затраты времени на технологические операции составили 15 часов, затраты времени на подготовительно-заключительные операции – 4 часа, затраты времени на транспортировку в процессе производства – 0,5 часа, затраты времени на технический контроль – 0,45 часа, время межоперационного пролеживания - 0,2 часа.

Определите длительность производственного процесса.

7. На производственном предприятии имеется партия деталей (n=3). Технологический процесс состоит из четырех операций, продолжительность выполнения которых составляет t1= 2; $t_2$=1; $t_3$=1,5; $t_4$=2 мин. Все операции выполняются на одном рабочем месте.

Определите продолжительность технологического цикла обработки партий деталей, общее время внутрипартийного прослеживания одной детали на всех операциях, общее время прослеживания всех деталей в партии.

8. На предприятии проведены мероприятия по углублению подетальной специализации производства. Это позволило снизить себестоимость единицы изделия с 98 до 93,5 руб., однако из-за увеличения протяженности поставок транспортные расходы по доставке единицы готовой продукции потребителям возросли с 2 до 2,5 руб.

Капитальные вложения на приобретение специализированного оборудования и расширение производства составили 990 000 руб.

Определите годовой экономический эффект от специализации, если выпуск готовой продукции после ее проведения составит 50 000 единиц.

9. В цехе установлено 8 станков производительностью 2 изделия в час. Набрав заказ на предстоящий год в количестве 60 тыс. изделий, предприятие приступило к замене изношенных станков устаревшей модели на современные. С 1 марта вывели из эксплуатации один станок, второй - с 1 июня. Новые станки ввели: один с 1 апреля, второй - с 1 августа. Каждый из введенных станков имел производительность 3 изделия в час. Режим работы цеха - двухсменный, продолжительность смены - 8 ч, число рабочих дней в году - 250, регламентированные простои оборудования - 5% режимного фонда времени.

Определите:

−входную, выходную и среднегодовую производственную мощность цеха;

−коэффициент использования производственных мощностей.

**Задачи к ПР03 (примеры)**

1. Стоимость оборудования цеха 15000 млн. руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 млн. руб., с 1 июля выбыло оборудование стоимостью 20,4 млн. руб. Размер выпуска продукции 800 тыс. тонн, цена за 1 т. – 30 тыс. руб. производственная мощность – 1000 тыс. т. Определите величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

2. Основные производственные фонды предприятия на начало года составляли 2825 млн. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течении года отражены в таблице 1. Определите среднегодовую и остаточную стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

Таблица 1

Движение основных фондов предприятия

| Месяц | Основные фонды (млн. руб.) | |
|---|---|---|
| | Поступило | Выбыло |
| 1 февраля | 40 | 6 |
| 1 мая | 50 | 4 |
| 1 августа | 70 | 8 |
| 1 ноября | 10 | 5 |

3. Полная первоначальная стоимость станка 10,2 тыс. руб., срок службы 8 лет. Затраты на модернизацию составят 2,3 тыс. руб., расходы по демонтажу 0,2 тыс. руб., остаточная стоимость станка 500 руб. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации различными способами.

4. Ткацкая фабрика работает в три смены при семичасовом рабочем дне. Плановый процент простоев на ремонт станков составляет: по механическим ткацким станкам – 6%, по автоматическим ткацким станкам – 4,5%. Установка и демонтаж станков внутри квартала производится равномерно. Плановая производительность одного станка в час: а) сатин на механических станках – 4,5 м, б) креп на автоматических станках – 8,0 м. Определите производственную мощность фабрики по плану на следующий год.

5. Стоимость приобретения оборудования - 1170 тыс. руб., стоимость доставки - 20 тыс. руб., монтажа - 10 тыс. руб. Срок службы оборудования - 8 лет. Оборудование использовалось 6 лет. Балансовая (первоначальная) стоимость здания, где установлено оборудование, составляет 1300 тыс. руб. Определите: норму амортизации оборудования; остаточную стоимость оборудования; коэффициент износа и коэффициент годности активной части основных производственных фондов; долю активной части в общей стоимости основных производственных фондов.

6. На начало года стоимость основных производственных фондов цеха составляла 8825 тыс. руб. В течение года осуществлялся ввод и вывод основных производственных фондов, соответственно: на 1 марта ввод - 150 тыс. руб. и вывод - 60 тыс. руб.; на 1 мая - 100 тыс. руб. и 80 тыс. руб.; на 1 сентября - 80 тыс. руб. и 140 тыс. руб.; на 1 декабря - 440 тыс. руб. и 360 тыс. руб. Объем производства товарной продукции за год составил 9790 тыс. руб., среднегодовая численность производственных рабочих - 10 чел. Определите: среднегодовую стоимость основных производственных фондов, коэффициенты выбытия, обновления, прироста; фондоотдачу основных производственных фондов и фондоемкость продукции; уровень фондовооруженности труда.

7. В отчетном году предприятию за счет организационно - технических мероприятий удалось сократить потери рабочего времени на проведение ремонта оборудования. Определите коэффициенты экстенсивной и интенсивной загрузки оборудования, фондоотдачу в предыдущем и отчетном годах. Исходные данные:

| Показатели | Ед.измерения | Базисный год | Отчетный год |
|---|---|---|---|
| 1. Объем товарной продукции | тыс. руб. | 2245 | 2675 |
| 2. Среднегодовая производственная мощ- | тыс. руб. | 2705 | 2785 |
| 3. Среднегодовая стоимость ОПФ | тыс. руб. | 1249 | 1276 |
| 4.Фактически отработанное время (в среднем на единицу оборудования) за год | ч | 3345 | 3654 |
| 5. Плановые потери рабочего времени на ремонт оборудования | % от режимного фонда | 7 | 4 |

Число выходных и праздничных дней в предыдущем и отчетном годах 110 и 118 дней соответственно, календарных – 365 дней. Режим работы – в две смены.

8. Определите и проанализируйте структуру оборотных средств двух разных предприятий по следующим данным:

| Элементы оборотных средств | Стоимость, тыс. руб. | |
|---|---|---|
| | 1 предприятие | 2 предприятие |
| Производственные запасы | 134 | 287 |
| Незавершенное производство | 255 | 44 |
| Расходы будущих периодов | 67 | 36 |
| Готовая продукция | 354 | 210 |
| Дебиторская задолженность | - | 351 |

9. Норматив оборотных средств в производственных запасах – 1100 тыс. руб., норматив расходов будущих периодов – 100 тыс. руб., план выпуска изделий – 1000 шт., длительность производственного цикла – 50 дней, производственная себестоимость одного изделия – 18 тыс. руб., коэффициент нарастания затрат – 0,7, норма запаса готовой продукции на складе – 7 дней. Определите:

a. норматив оборотных средств в незавершенном производстве;
b. норматив оборотных средств в готовой продукции;
c. общий норматив оборотных средств по предприятию.

10. Средняя величина оборотного капитала за квартал – 470 млн. руб. Выручка 589 млн. руб. Определите время и скорость обращения, коэффициент загрузки средств в обороте.

11. Выручка от реализации составила - 770 млн. руб. Среднегодовая стоимость оборотного капитала – 55 млн. руб. Определите экономию оборотного капитала при ускорении оборачиваемости на два оборота в год.

12. Выручка предприятия в первом цехе за июнь составила 1,2 млн. руб., во втором цехе – 1,6 млн. руб., время обращения запасов соответственно – 25 и 22 дня. Определите: а) скорость и время обращения запасов по предприятию в целом; б) как изменилась скорость обращения запасов по предприятию, если выручка за месяц выросла на 13%, а средние запасы снизились на 7%?

13. Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 4 тыс. человек, в том числе рабочих - 3400, служащих - 600 человек. За истекший год было принято на работу 800 человек, в том числе рабочих - 760, служащих - 40 человек. За тот же год уволено 900 человек, в том числе рабочих – 850, служащих - 50 человек.

Определите:

a. оборот кадров по приему;
b. оборот кадров по выбытию;
c. общий оборот кадров;
d. коэффициент постоянства кадров.

14. Определить выработку по отдельным изделиям и в целом по всей номенклатуре предприятия, если известно, что цена изделия А составляет 50 р., изделия Б – 80 р., изделия В – 150 р. Объем производства изделия А – 50 000 шт., Б – 150 000 шт., В – 350 000 шт. Численность рабочих составляет 2 690 чел., из которых в производстве изделия А участвует 7 %, Б – 23 %.

**Задачи к ПР04 (примеры)**

1. Определить полную себестоимость изд. А и Б. Выпуск изд. А - 500 ед., затраты на материалы на ед. изд. -. 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск - 130 000 руб., дополнительная зарплата - 10%, начисления на заработную плату - 26%. Выпуск изд. Б - 250 ед., затраты на материалы - 380 руб., основная заработная плата - 80 000 руб. Общехозяйственные расходы по изд. А - 50%, по изд. Б - 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А - 5%, по изд. Б - 7% от производственной себестоимости.

2. Определите затраты на 1 руб. товарной продукции по плану и фактически и изменение фактических затрат по сравнению с планом в денежном выражении и в процентах исходя из следующих данных:

| Изделия | Выпуск товарной продукции, шт. | Себестоимость единицы продукции, руб. | Цена единицы продукции, руб. |
|---|---|---|---|

| | | факт. | по плану | факт. | |
|---|---|---|---|---|---|
| А | 7500 | 9000 | 30 | 28 | 35 |
| Б | 5000 | 5000 | 48 | 46 | 55 |
| В | 4000 | 4000 | 75 | 74 | 82 |

**Задачи к ПР05 (примеры)**

1. Предприятие производит продукцию одного наименования, цена изделия - 18 000 руб., средние переменные расходы составляют 9 000 руб.; общие постоянные расходы - 150 000 тыс. руб. Определить критический объем выпуска и реализации продукции в денежном и натуральном выражении.

2. Определить чистую прибыль предприятия в отчетном году, если известно: валовая прибыль предприятия составила 372 тыс. р., управленческие и коммерческие расходы – 40 тыс. р., внереализационные доходы – 15 тыс. р., внереализационные расходы – 10 тыс. р., операционные доходы – 20 тыс. р., операционные расходы – 17 тыс. р., отложенные налоговые обязательства – 10 тыс. р., отложенные налоговые активы – 37 тыс. р., налог на прибыль – 20 %.

3. Промышленное предприятие приобрело и переработало в товарную продукцию сырья на сумму 2,4 млн руб. с учетом НДС за отчетный квартал. При этом на закупку сырья использован товарный кредит поставщика в размере 0,4 млн руб. сроком на 2 месяца под 18% годовых и банковский кредит на сумму 1,0 млн руб. на 1,5 месяца под 19% годовых. За квартал реализовано возвратных отходов на 0,6 млн руб. Определить материальные затраты предприятия за квартал при учетной ставке ЦБ РФ по кредитам 6% годовых.

4. Имеются данные о деятельности предприятия: валюта баланса равна 9870 тыс. руб., итог раздела "Капитал и резервы" - 5100 тыс. руб., оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, дебиторская задолженность -1390 тыс. руб. Краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб. Определить: 1) величину собственного оборотного капитала; 2) коэффициент абсолютной ликвидности; 3) коэффициент текущей ликвидности.

5. Определить величину собственного оборотного капитала по данным: оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб.

6. Имеются данные о деятельности предприятия: валюта баланса равна 9870 тыс. руб., итог раздела "Капитал и резервы" - 5100 тыс. руб., оборотные активы составляют 5530 тыс. руб., краткосрочный кредит - 1200 тыс. руб., материально-производственные запасы - 2800, дебиторская задолженность -1390 тыс. руб. Краткосрочные обязательства 3900 тыс. руб. Определить: 1) коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами; 2) коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами; 3) коэффициент автономии. Полученные результаты сравните с рекомендуемыми нормативными значениями.

7. На основании данных приведенных в таблице рассчитайте относительные коэффициенты ликвидности (текущей, уточненной, абсолютной). Сделайте выводы о платежеспособности и ликвидности предприятия.

Таблица

Группировка активов предприятия по степени убывающей ликвидности и пассивов по степени срочности погашения обязательств

| А | на 31 декабря | Па сс ив | на 31 декабря | Платежный излишек (не- |
|---|---|---|---|---|

| | | | | | | достаток) на 31 декабря | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2015 | 2016 | | 2015 | 2016 | 2015 | 2016 |
| А1 | 50980 | 64249 | П1 | 1044293 | 1536244 | -993313 | -1471995 |
| А2 | 407544 | 616777 | П2 | 86058 | 154609 | 321486 | 462168 |
| А3 | 964151 | 1341967 | П3 | 51102 | 78497 | 913049 | 1263470 |
| П4 | 529163 | 613115 | П4 | 770385 | 866758 | -241222 | -253643 |
| Итого | 1951838 | 2636108 | Итого | 1951838 | 2636108 | 0 | 0 |

8. Для получения указанной в таблице прибыли на фирме организуется прием с показом нового товара. Приглашенные покупают билеты. В затраты включаются расходы: на столы, на питание для одного человека, на оформление билетов. Рассчитайте, сколько должно быть приглашенных и какова должна быть цена билета, чтобы получить прибыль в указанном варианте. (Выберите один из предложенных низке вариантов.)

Цифры условные

| Варианты | Прибыль (руб.) | Затраты (руб.) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | на столы | на питание для одного человека | на оформление билетов |
| а | 1000 | 220 | 40 | 120 |
| б | 2000 | 240 | 40 | 160 |
| в | 3000 | 300 | 35 | 200 |
| г | 4000 | 330 | 30 | 230 |
| д | 5000 | 400 | 30 | 300 |
| е | 6000 | 550 | 30 | 350 |
| ж | 7000 | 600 | 40 | 400 |
| З | 8000 | 650 | 45 | 350 |
| и | 9000 | 700 | 50 | 450 |
| к | 9500 | 750 | 5S | 550 |

**Задачи к ПР06 (примеры)**

1. Предприятие планирует крупный инвестиционный проект, предусматривающий приобретение основных средств и капитальный ремонт оборудования, а также вложения в оборотные средства по следующей схеме:

$130,000 - исходная инвестиция до начала проекта;

$25,000 - инвестирование в оборотные средства в первом году;

$20,000 - инвестирование в оборотные средства во втором году;

$15,000 - дополнительные инвестиции в оборудование на пятом году;

$10,000 - затраты на капитальный ремонт на шестом году.

В конце инвестиционного проекта предприятие рассчитывает реализовать оставшиеся основные средства по их балансовой стоимости $25,000 и высвободить часть оборотных средств стоимостью $35,000. Результатом инвестиционного проекта должны служить чистые (т.е. после уплаты налогов) денежные доходы, представленные в таблице.

Таблица

Чистые потки наличности для проекта по интервалам планирования
(в условных денежных единицах)

| 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год | 6 год | 7 год | 8 год |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $20,000 | $40,000 | $40,000 | $40,000 | $50,000 | $50,000 | $20,000 | $10,000 |

Необходимо рассчитать чистое современное значение инвестиционного проекта и сделать вывод о его эффективности при условии 12-ти процентной требуемой прибыльности предприятия на свои инвестиции.

2. Проект, требующий инвестиций в размере 160 млн. руб. предполагает получение годового дохода в размере 60 млн. руб. на протяжении пяти лет. Оцените целесообразность такой инвестиции, если процент на капитал составляет- 15%.

3. Анализируются проекты (тыс. руб):

| | IC | 1 год | 2 год |
|---|---|---|---|
| А | -4000 | 2500 | 3000 |
| Б | -2000 | 1200 | 1500 |

Ранжируйте проекты по критериям IRR, NPV, если r=10%.

4. Анализируются четыре проекта, причем А и В, а также Б и Г взаимоисключающие проекты. Составьте возможные комбинации проектов и выберите оптимальную.

| | IC | NPV | IRR |
|---|---|---|---|
| А | -600 | 65 | 25% |
| Б | -800 | 29 | 14% |
| В | -400 | 68 | 20% |
| Г | -280 | 30 | 9% |

**Тестовые задания к ПР07 (примеры)**

1. Оперативные планы предприятия реализуются в форме _____ плана.
- текущего
- технико-экономического
- перспективного
- бизнес-плана и инвестиционного

2. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль являются функциями…
- менеджмента
- маркетинга
- стратегического планирования
- финансового планирования

3. Понятие «финансовое планирование» включает…
- разработку альтернативных финансовых показателей и параметров
- разработку стратегических целей деятельности предприятия
- воплощение стратегических целей в форму конкретных финансовых показателей
- определение вариантности развития состояний предприятия на основе сложившихся тенденций

4. Способ исследования причинно-следственных связей, заключающийся в изучении явлений от частного к общему, называется:
- логической индукцией
- логической дедукцией
- систематизацией

5. Если пользоваться методом индукции исследование экономических процессов начинается с ...
- оценки отдельного хозяйственного факта
- проведения ревизии бухгалтерской отчетности
- определения основных объектов анализа
- нахождения оптимальных решений

- изучения отчетной документации

6. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
- бизнес-планирование - обдумывание идеи
- бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления
- бизнес-план - способ сообщения идей заинтересованным инвесторам
- бизнес-план - средство для получения денег
- бизнес-план - средство для получения льгот

7. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчетов?
- кадровые - готовность руководства
- организационные - дееспособная организация управления
- информационные - наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации
- законодательные - наличие законов, способствующих развитию экономики в России
- методические - наличие банка методик для различных отраслей промышленности

8. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет) проекта?
- в описании производства
- в финансовом плане
- в описании предприятия
- в резюме

9. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?
- в плане продаж
- в плане производства
- в плане прибылей и убытков
- в инвестиционном плане

10. Что такое позиционирующая реклама?
- способ определения рыночной ниши
- вариант недифференцированной политики
- вариант дифференцированной рекламной политики
- способ проникновения в сознание покупателя с помощью рекламы
- увеличение вторичного спроса
- ответ на потребность потенциального потребителя

**Задачи к ПР08 (примеры)**

1. Даны следующие показатели экономики: государственные расходы на товары и услуги – 55; индивидуальные налоги – 35; чистые внутренние частные инвестиции – 40; трансфертные выплаты – 25; косвенные налоги на бизнес – 10; налоги на доходы корпораций – 12; расходы на личное потребление –218; стоимость потребленного капитала – 10; экспорт – 25; дивиденды – 15; нераспределенная прибыль корпораций – 15; взносы на социальное страхование – 7; импорт –30.

Используя приведенные данные подсчитайте: ВНП, $X_n$, $I_n$, ЧНП, валовую прибыль корпораций, величину личных сбережений.

2. Вычислить номинальный ВНП в году 1 и 2, реальный ВНП года 2, дефлятор ВНП для года, индекс потребительских цен для года 2. Сравните дефлятор ВНП и индекс потребительских цен и объясните их соотношение для данного примера.

| Годы | Товар *A* | | Товар *B* | |
|---|---|---|---|---|
| | *P* | *Q* | *P* | *Q* |
| 1 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | 200 | 200 | 100 | 100 |

3. Номинальный ВНП США составлял 56 млрд. дол. в 1933 г. и 91 млрд. дол. в 1939 г. Рассчитайте реальный ВНП для каждого года, если индекс цен равнялся соответственно 91 % и 100 %.

**Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)**

1. Документом, подтверждающим законность создания предприятия, является:
   - устав
   - лицензия
   - сертификат
   - договор
2. Цена, сформированная в соответствии со спросом и предложением, является:
   - свободной
   - договорной
   - розничной
   - оптовой
3. Организационно-правовая форма предприятия характеризует:
   - источники формирования уставного (складочного) капитала
   - принадлежность к виду деятельности
   - уровень ставки налога на прибыль
   - масштабы предприятия
4. Предприятие, акции которого распределяются только среди учредителей, называется…
   - общество с дополнительной ответственностью
   - открытое акционерное общество
   - закрытое акционерное общество
   - общество с ограниченной ответственностью
5. Основной задачей коммерческих структур является…
   - решение социальных задач
   - получение прибыли
   - реализация инновационной деятельности
   - ликвидация безработицы
6. Цена, по которой акции продаются на первичном рынке:
   - номинальная
   - балансовая
   - эмиссионная
   - реальная
7. Дивиденд – это…
   - реальная стоимость акции
   - номинальная стоимость акции
   - уровень доходности по акциям

8. Упрощенная структура управления предприятием, когда между руководителем и исполнителем отсутствуют промежуточные звенья:
- линейная
- функциональная
- линейно-функциональная
- дивизионная

9. Формой объединения предприятий не является…
- концерн
- финансово-промышленная группа
- полное товарищество
- ассоциация

10. Основной формой планирования осуществления инновационного проекта является:
- бизнес-план
- оперативный план;
- текущее планирование
- стратегический план развития предприятия (организации);

11. В состав основных фондов не входят:
- готовая продукция
- транспортные средства
- продуктивный скот
- инструмент и инвентарь

12. В состав основных средств включаются:
- покупные полуфабрикаты
- основные материалы
- многолетние насаждения
- нематериальные активы

13. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на себестоимость…
- произведенной продукции
- условно чистой продукции
- реализованной продукции
- товарной продукции

14. К основным фондам относятся объекты:
- стоимостью более 100 МРОТ
- стоимостью до 10 тысяч рублей
- со сроком службы более года, независимо от их стоимости
- со сроком службы более года и стоимости более 100 МРОТ

15. Обобщающими показателями использования машин и оборудования являются:
- фондоотдача основных фондов
- удельный вес активных средств труда
- коэффициент сменности работы оборудования
- длительность производственного цикла

16. Если численность работающих уменьшилась на 10% , а объём товарной продукции вырос на 10%, то выработка на одного работающего:...
- увеличилась на 40%
- увеличилась на 22%
- увеличилась на 10%
- не изменилась

17. Увеличение прибыли на 26% и увеличение фондовооруженности на 12% при неизменном количестве рабочих вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

- 14 %
- 18%
- 10,4%
- 12,5%

18. Прибыль от реализации продукции составила 1100 тыс. руб. Убыток от прочих видов деятельности составил 100 тыс. руб. . Прибыль (до налогообложения) составила…тыс. руб.

- 836
- 800
- 900
- 1000

19. Показатель фондоотдачи определяется по формуле:

- ФО = РП / Фср. год
- ФО = П / Фср. год
- ФО = Фср. год / РП
- ФО = Фср. год /Ч ППП

20. Прибыль используется на…

- техническое перевооружение производства
- оплату листков нетрудоспособности
- на покрытие расходов на содержание и эксплуатацию оборудования
- отчисления в пенсионный фонд.

21. Рентабельность продукции определяется соотношением:

- балансовой прибыли и среднегодовой стоимости основных фондов
- прибыли от реализации и себестоимости продукции
- балансовой прибыли и выручки от реализации продукции
- прибыли от реализации и средних остатков оборотных средств

22. Уровень рентабельности продаж повысится при…

- снижении цены продукции
- снижении себестоимости продукции
- снижении объема продаж
- повышении ставки НДС

23. Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

- Р = П бал /(Ф ср. год+ОС ср. ост.)*100
- Р = П реал /S полн.*100
- Р = П реал. /РП*100
- Р = (Y i+S i)*S i *100

24. Увеличение прибыли на 30% и увеличение фондовооруженности на 15% при неизменном количестве рабочих вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

- 45,0%
- 15,0%
- 8,8%
- 13,0%

25. Показатель рентабельности продукции уменьшается, если...

- увеличивается цена и растет себестоимость продукции
- увеличивается цена и снижается себестоимость продукции
- уменьшается цена и растет себестоимость продукции

– уменьшается цена и снижается себестоимость продукции

26. Темп роста рентабельности продажи в отчётном году по сравнению с предыдущим составил 110%, темп роста коэффициента оборачиваемости капитала - 80%. Темп роста рентабельности капитала составит...

– 110%
– 83%
– 80%
– 101%

27. Величина заемного капитала на начало года составляла 1000 тыс. руб., на конец года - 800 тыс. руб. Темп роста заемного капитала составляет...

– 80%
– 125%
– 100%
– 115%

28. Увеличение прибыли на 20% и увеличение численности рабочих на 10% при неизменной фондовооруженности вызовет изменение рентабельности основных фондов на...

– 32,0%
– 30,0%
– 9,0%
– 90%

29. Выручка от реализации продукции за отчетный год 30500 тыс. рублей, себестоимость реализованной продукции по форме №2 «Отчет о прибылях и убытках» - 20500 тыс.руб., управленческие расходы – 3700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1300 тыс.руб. Прочие доходы составили 500 тыс. руб., прочие расходы – 360 тыс.руб. Прибыль от реализации продукции составила ….. тыс. руб.

– 10000
– 5140
– 5000
– 2000

30. Выручка от реализации продукции за отчётный год 18000 тыс. руб., себестоимость реализованной! продукции по форме №2 "Отчёт о прибыли и убытках"- 10000 тыс. руб., управленческие расходы - 3700 тыс. руб., коммерческие расходы - 1300 тыс. руб. Прибыль от реализации продукции составила… тыс. руб.

– 4300
– 3000
– 2000
– 8000

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Основы теории спроса и предложения. | тест | 2 | 7 |
| ПР02 | Организация производства на предприятиях | решение задач | 3 | 8 |
| ПР03 | Основные, оборотные средства и трудовые ресурсы предприятия | решение задач | 3 | 8 |
| ПР04 | Издержки предприятия | решение задач. | 2 | 7 |
| ПР05 | Финансовые результаты и финансовое состояние предприятия | решение задач | 3 | 8 |
| ПР06 | Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности | решение задач | 2 | 7 |
| ПР07 | Планирование и прогнозирование деятельности предприятия | тест | 3 | 8 |
| ПР08 | Основы макроэкономики | решение задач | 2 | 7 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 17 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Решение задач | правильно решено не менее 50% задач |
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41…100 |
| «не зачтено» | 0…40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20____ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.04 Иностранный язык***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Иностранные языки и профессиональная коммуникация***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ф.н., доцент | | И.Е. Ильина |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | Н.А. Гунина |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия** | |
| ИД-4 (УК-4)<br>Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке | знает базовую лексику и грамматику иностранного языка<br>знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности<br>знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке |
| ИД-5 (УК-4)<br>Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке | умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем)<br>понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке<br>осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке<br>умеет составлять деловые письма на иностранном языке |
| ИД-6 (УК-4)<br>Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке | владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке<br>участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке<br>владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Очная | | | |
| | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** | **33** | **17** | **17** |
| занятия лекционного типа | | | | |
| лабораторные занятия | | | | |
| практические занятия | 32 | 32 | 16 | 16 |
| курсовое проектирование | | | | |
| консультации | | | | |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **39** | **39** | **19** | **19** |
| ***Всего*** | **72** | **72** | **36** | **36** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Карьера**

Практические занятия

ПР01. Наименования профессий. Профессиональные качества.

ПР02. Должностные обязанности. Поиск работы.

ПР03. Правила написания резюме.

ПР04. Стратегии поведения на собеседовании.

Самостоятельная работа:

СР01. Знакомство с лексикой по теме.

СР02. Повторение грамматического материала.

СР03. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР04. Ролевая игра: собеседование с целью трудоустройства.

**Раздел 2. Структура компании**

Практические занятия

ПР05. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.

ПР06. План рабочего дня. Обязанности сотрудника.

ПР07. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.

ПР08. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей

Самостоятельная работа:

СР05. Знакомство с лексикой по теме.

СР06. Составить рассказ на тему: «Мой рабочий день».

СР07. Повторение грамматического материала.

СР08. Составление диалогов, имитирующих решение проблем по телефону. Письменное задание: написание емейла от лица менеджера компании.

**Раздел 3. Деловой визит**

Практические занятия

ПР09. Приветствие и знакомство. Визитные карточки. Персонал фирмы.

ПР10. Знакомство и рекомендации. В офисе.

ПР11. Транспортные средства. Процедура подготовки к деловой поездке.

ПР12. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.

Самостоятельная работа:

СР09. Знакомство с лексикой по теме.

СР10. Повторение грамматического материала.

СР11. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР12. Ролевая игра: организация бизнес-конференции. Место действия – гостиница.

**Раздел 4. Деловые письма**

Практические занятия

ПР13. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.

ПР14. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.

ПР15. Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)

ПР16. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Самостоятельная работа:
СР13. Знакомство с лексикой по теме.
СР14. Написание деловых писем.
СР15. Повторение грамматического материала.
СР16. Дискуссия «Лучший кандидат».

**Раздел 5. Деловые встречи и переговоры**
Практические занятия
ПР17. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.
ПР18. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.
ПР19. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.
ПР20. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Самостоятельная работа:
СР17. Знакомство с лексикой по теме.
СР18. Повторение грамматического материала.
СР19. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.
СР20. Ролевая игра: ведение переговоров по слиянию двух компаний.

**Раздел 6. Презентация**
Практические занятия
ПР21. Правила составления презентации. Тезисы. Техники проведения презентации.
ПР22. Реклама. Связи с общественностью.

Самостоятельная работа:
СР21. Знакомство с лексикой по теме.
СР22. Презентация: Компания, которой я восхищаюсь.

**Раздел 7. Маркетинг**
Практические занятия
ПР23.Понятие маркетинг. Составляющие маркетинга. Бренд.
ПР24. Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.

Самостоятельная работа:
СР23. Знакомство с лексикой по теме.
СР24. Коммуникативная игра-презентация «Рождение нового бренда»

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### Английский язык

**4.1. Учебная литература**

1 Глебовский, А. С. Английский язык для студентов-архитекторов. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Глебовский, М. В. Процуто. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 329 с. — 978-5-9227-0789-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80738.html

2 Глебовский, А. С. Английский язык для студентов-архитекторов. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Глебовский, М. В. Процуто. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 369 с. — 978-5-9227-0789-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80739.html

3 Загороднова, И. А. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов технических направлений / И. А. Загороднова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 69 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84065.html

4 Иностранный язык профессионального общения (английский язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Б. Кошеварова, Е. Н. Мирошниченко, Е. А. Молодых [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 140 с. — 978-5-00032-323-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76428.html

### Немецкий язык

1 Übungsgrammatik (B1-B2) : учебно-методическое пособие / составители Р. М. Османова, М. М. Рамазанова. — Махачкала : ДГУ, 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158346

2 Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 с. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70772.html

3 Иличевский, А. Матисс / А. Иличевский ; перевод с рус. В. Энглер и Ф. Мельтендорф. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-9925-1410-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146146

4 Натпит, А. А. Landwirtschaft (Сельское хозяйство) : учебное пособие / А. А. Натпит, Ю. Д. Оюн. — Кызыл : ТувГУ, 2018. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156281

5 Родина, С. В. Wissenschaftliches Schreiben im Deutschen : учебное пособие / С. В. Родина. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2018. — 97 с. — ISBN 978-5-9275-3082-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125108

6 Эйбер, Е. В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Эйбер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 149 с. — 978-5-4486-0199-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72459.html

### Французский язык

1 Богуш, Н. Б. Французский язык : учебно-методическое пособие / Н. Б. Богуш. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163870

2 Реферирование публицистических текстов : учебно-методическое пособие / составители О. А. Смирнова, О. И. Бузаева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2016. — 42 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153340

3 Французский язык : учебное пособие / составитель С. Ю. Дашкова. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-8353-2712-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233369

4 Четкарёва, У. В. Французский язык : учебное пособие / У. В. Четкарёва. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157048

**4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающему оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

**1. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Обучающему необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

**1. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий**

Самостоятельная работа обучающегося включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является МОТИВАЦИЯ. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. АКТИВНАЯ позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь РЕЧИ, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Не «отсиживайтесь» на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Иностранный язык» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого студента, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а так же обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: коммуникативность и способность работать в команде; способность решать проблемы; способность к

постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

Качество обучения существенно повышается при вовлечении обучающихся в олимпиадное и конкурсное движение.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР04. | Стратегии поведения на собеседовании. | ролевая игра |
| ПР06. | План рабочего дня. Обязанности сотрудника. | групповая дискуссия, письменная работа |
| ПР10. | Знакомство и рекомендации. В офисе. | групповая дискуссия |
| ПР12. | Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону. | ролевая игра |
| ПР13. | Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение. | письменная работа |
| ПР15. | Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос) | тест |
| ПР19. | Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня. | групповая дискуссия |
| ПР24. | Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания. | ролевая игра |

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |
| Зач02 | Зачет | 2 семестр |
| Зач03 | Зачет | 3 семестр |
| Зач04 | Зачет | 4 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-4) Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает базовую лексику и грамматику иностранного языка<br>знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности<br>знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке | ПР04, ПР06, Зач01 |

Задания к ролевой игре: ПР04

1 Вы являетесь начальником отдела кадров фирмы. Вам нужно заполнить вакансии секретаря, бухгалтера, торгового отдела и начальника отдела сбыта. Познакомьтесь с кандидатами. Скажите свои реплики и ответы на них по-английски.

– Здравствуйте. Ваше имя?
– Где Вы раньше работали?
– На какой должности?
– Есть ли у Вас отзывы с предыдущего места работы?
– На каких языках Вы говорите, пишете?
– Заполните, пожалуйста, анкету.
– Приходите послезавтра.

Задания к групповой дискуссии: ПР06

Ответить на вопросы на иностранном языке:

1 Что входить в обязанности сотруднику?
2 Что не водить в обязанности сотрудника?
3 Какие бывают профессии
4 Кем бы вы хотели стать?

Задания к письменной работе: ПР06

1 Составьте распорядок дня.
2 Прочитайте текст и выполните задания

**английский**

Задание 1.

***A. Advantages of teleworking***
***B. The future***
***C. New ways of working***
***D. A trend towards teleworking***

**Home comforts at work**

1. Technological advances have helped us to save time and effort in many areas of life. At work we already appreciate such benefits as computerization and fast communication via e-mail and satellites. There is now a growing trend towards moving technology into our home and staying there to work. A recent survey in the UK reported that one in five of the working population now spends at least part of the working week at home, "teleworking". But how attractive and feasible is teleworking really?

2. British Telecom, an employer who actively encourages its workers to work from home, claims that people who work from home are up to 20% more productive than those in the office. Having

greater control over their working environment means that teleworkers are generally less stressed. A report in 1994 found that teleworkers were considered to be more productive, reliable and loyal than on-site staff. The teleworker saves money on office clothes and on travelling costs (the average office-based worker spends 480 hours per year commuting, the equivalent of 60 working days). The employer saves money, too; one company, Digital, who has one quarter of its workforce teleworking, calculated that the cost of setting up an office at home for an employee, approximately £3,500, was recouped within the first year. And considering the 19.8 billion gallons of exhaust fumes every day produced from commuters' cars, there are also gains for society in general.

3. British industry is changing. For instance, screen-based service industries have been replacing the manufacturing industries. There has also been a noticeable shift towards self-employment and people working on short-term contracts. A lot of work is now contracted out to freelance workers. In the USA, environmental awareness has played a role. The US Clean Air Act requires major employers to reduce the number of business journeys staff make into the office. As a consequence, giant companies such as AT&T and IBM have introduced an element of teleworking.Constantly improving technology supports this trend towards teleworking. Thanks to new software coming onto the market, the average PC will be able to automate phone dialling and act as an intelligent information centre for voice messages, electronic mail and faxes.

4. Even though there are disadvantages, such as teleworkers feeling isolated, lonely and frustrated, it seems that teleworking is here to stay. Indeed, it has been estimated that by the end of 1997, 2.25 million people in the UK will be working from home for at least three days a week. The figure will reach 5 million by the end of the century.

**немецкий**

**1. Ratet mal: welcher Beruf ist das?**

1) Er plant Häuser und Wohnungen.
2) Sie hat viel Fantasie, sammelt Informationen über die Mode, zeichnet neue Kleider.
3) Er will kranken Tieren helfen.
4) Sie arbeitet in der Schule und lehrt die Kinder.
5) Sie schneidet anderen Leuten die Haare kurz und macht verschiedene Frisuren.
6) Sie pflegt die Kranken und hilft den Patienten.
7) Er repariert Autos.
8) Er hat viel Fantasie und malt schöne Bilder.
9) Sie mag Kinder und schreibt Geschichten für sie.
10) Er interessiert sich für Computer und schreibt Computerprogramme.

**французский**

***Exercise 1. Lisez le texte et mettez les verbs mis en valeur au présent:***

**LES ÉCOLES D'INGÉNIEUR**

Les écoles d'ingénieurc'est une solide formations scientifique et pratique. Les relations étroites que les écoles entretiennent avec le monde de l'entreprise (1) **constituer** un point fort au plan pédagogique et professionnel. Il (2) **exister** en France plus de 250 écoles d'ingénieur. Ces écoles sont systématiquement soumises au contrôle de la Commission nationale des Titres d'Ingénieurs.

L'accès aux formations d'ingénieur dans les écoles fait l'objet d'une sélection sur dossier, sur épreuves ou sur concours.

Les frais d'inscription dans les écoles d'ingénieur publiques (3) **être** d'environ 500 euros par an.

Certains étudiants (4) **continuer** leur formation jusqu'à l'obtention du doctorat en sciences de l'ingénieur.

Ces enseignements sont assurés dans les laboratoires des écoles d'ingénieur qui (5) **coopérer** avec universités et structures industrielles de haut niveau.

Вопросы к зачету Зач01:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Наименования профессий. Профессиональные качества.
2. Должностные обязанности. Поиск работы.
3. Стратегии поведения на собеседовании.
4. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.
5. Обязанности сотрудника.
6. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.
7. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей.

Письменные задания к зачету Зач01:

1.Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.

**Примерные письменные задания:**
**английский**

**I. Complete these sentences with the following words:** *business trips, work, meet deadlines, shiftwork, promote, firefighter, working hours, accountant, shop, do flexitime*

1 Boris is a _____ from Omsk. He puts out fire.
2 Jim is 19 years old, He is a _____ assistant in a department store.
3 I _____ for a bank.
4 I work with money and numbers. I'm the company's Chief _____.
5 _____ in our office are from 6 a.m. through 10 p.m.
6 She has to stay up late in order to _____.
7 Young people were especially prefer to _____ so that they can work and study.
8 Doctors often have to do _____.
9 Employees of different countries usually go on _____ abroad.
10 Marie works hard and effectively so her boss decided to _____ her.

**II. Match each jobs with a place of work.**

| | |
|---|---|
| 1-CASHIER | A) OFFICE |
| 2-MECHANIC | B) HOSPITAL |
| 3-DOCTOR | C) COURT |
| 4-LAWYER | D) GARAGE |
| 5-SECRETARY | E) BANK |

**III. Exercise 3. Make true sentences using the correct form of the verb TO BE and possessive pronouns.**

1. I _____ Spanish.
   a. is b. am c. are
2. He _____ American. _____ company _____ in France.
   a. is b. am c. are

2. They _____ from Italy. _____ customers _____ from all over the world.
   a. is b. am c. are
4. My work colleagues _____ my friends.
   a. is b. am c. are
5. English _____ important in my present job.
   a. is b. am c. are
6. We like our job. It _____ very interesting and challenging.
   a. is b. am c. are

**IV. Fill in prepositions where necessary.**

1. She's responsible _____ correspondence in our department.
2. Martine got a new job. He's employed _____ an advertising company.
3. My cousin is a computer programmer. She works _____ Microsoft.
4. At work I have to deal _____ a lot of paper work. It's awesome.
5. My brother is _____ charge _____ an accounting department at the Nissan regional office.
6. Rachel often has to go _____ business trips abroad. It's amazing.
7. Robert was good _____ physics. Now he's a chief engineer.

**V. Make up sentences.**

1. I / except / from / every / work / day / 9 to 5 / weekends.
2. he / and / from / but / works / Spain / is / lives / in the UK.
3. home / a / we / at / don't / have / computer.
4. she / on / live / the / floor / second.
5. she / every / on / goes / business trips / six months.
6. sales / wife / is / a / your / manager /?
7. new / is / where / office / your /?
8. Andrea / 9.00 / at work / before / is / usually
9. how / business / do / often / on / travel/you / ?
10. Sandra / a / from / home / month / once / works

**Немецкий**

**1 Ordnen Sie:**

1. Lehrerina. sich für Tiere interessieren
2. Arztb. Kinder gern mögen
3. Tierärztinc. gut zeichnen können
4. Schauspielerind. sich für Computer interessieren
5. Krankenschwestere. die Kranken heilen
6. Architektf. den Kranken Spritzen machen
7. Informatikerg. gern Häuser malen
8. Modedesignerinh. auf der Bühne auftreten

**2 Welche der folgenden Wörter passen in die Lücken?**

1. Ich arbeite (zu, für, von) eine Computerfirma in Amsterdam.
2. Ich (beschäftigt, bin tätig, verkaufe) im Verkauf und Marketing ….
3. Ich bin jetzt für die Verkäufe unserer Fertigung in ganz Europa (tätig, beschäftigt, zuständig).
4. Deutsch habe ich (auf, an, in) der Universität in Essen studiert.
5. Während meines Studiums habe ich zwei Sommer (nach, in, mit) Deutschland gearbeitet.
6. Da brauchte ich (Geschäftskorrespondenz, Freunde, Sprachkenntnisse), weil ich Briefe und Faxe in der deutschen Sprache schreiben musste.
7. Unsere Firma nimmt schon zum zweiten Mal (auf, an, in) der Messe in Hannover teil.

8. Und ich musste (an, in, auf) der Messe immer deutsch sprechen.
9. Ich habe viel (Bereich, Kontakt, Freunde) (mit, von, an) den deutschen Kunden im Verkauf.
10. Da muss man gute(Geschäftsbriefe, Kontakte, Deutschkenntnisse) haben.

**3. Welche Punkte (a -j) gehören zu welchen (1-10)?**

1. Wenn man Geschäftskontakte in Deutschland hat, …
2. Wenn man sich deutsch normal unterhalten kann, …
3. Zu ihrer Aufgabe gehört es, …
4. Eine meiner Aufgaben besteht darin, …
5. Jeder Fachmann muss ausreichende Fremdsprachenkenntnisse haben, …
6. Die deutsche Sprache ist für mich wichtig, …
7. Deutschland ist heute unser Hauptgeschäftspartner, …
8. Es macht einen guten Eindruck, …
9. Meine Deutschkenntnisse haben mir geholfen, …
10. Ich brauche gute Fremdsprachenkenntnisse,…

a. die Geschäftskorrespondenz in deutscher Sprache zu erledigen, bei Besprechungen, Sitzungen auf Geschäftsleitungsebene zu dolmetschen.
b. weil ich für die Verkäufe unserer Fertigung in Deutschland, in der Schweiz, in Österreich zuständig bin.
c. dass ich mit den Leuten deutsch spreche.
d Geschäftsbriefe auf Deutsch verfassen zu können.
e. und meine Deutschkenntnisse haben mir immer viele Vorteile in Deutschland gebracht.
f. das Vertrauen meiner deutschen Partner zu gewinnen.
g. weil ich mich besonders um den Export nach Deutschland kümmere.
h. um Fachliteratur des eigenen Tätigkeitsbereichs zu verstehen.
i. sind Deutschkenntnisse von Bedeutung.
j. wird die Atmosphäre leichter und freundlicher.

**4 Вставьте союз в сложных предложениях. Помните, что союзы *weil* и *da* употребляются в сложноподчиненных предложениях,союз *denn*в сложносочиненных предложениях, поэтому он не влияет на порядок слов.**

1. Mein Bruder sagt: «Ich werde immer fleißig sein, ... ich will gut lernen.» a) weil; b) da; c) denn
2. Wir fliegen immer bis Hannover mit dem Flugzeug, ... das Flugzeug schneller als der Zug ist. a) weil; b) da; c) denn
3. Da der Straßenverkehr hier sehr stark ist, … . a) müssen alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. b) alle müssen vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. c) alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten müssen.
4. Hermann muss in die Apotheke laufen und die Arznei holen, ... seine kleine Schwester plötzlich krank wurde. a) weil; b) da; c) denn
5. Monika versteht Olaf aus der Schweiz nicht, … sie hat Deutsch in der Schule nicht gelernt, sie hat Englisch gelernt. a) weil; b) da; c) denn
6. Ich komme zu dir am Abend nicht, … ich viel heute arbeiten werde. a) weil; b) da; c) denn
7.… Alex die Haustür nicht zumachte, lief die Katze schnell auf die Straße. a) weil; b) da; c) denn
8. Er besucht das Museum so selten, … er keine Zeit hat. a) weil; b) da; c) dass
9. … es heute stark regnete, ging ich nicht spazieren. a) da; b) weil; c) wie
10. Ich fahre morgen nicht aufs Land, … das Wetter zu kalt ist. a) denn; b) da; c) weil

**5-Lesen Sie den Lebenslauf von Janina Sommer. Antworten Sie auf die Fragen. Wählen Sie die richtige Antwort.**

**LEBENSLAUF**

Persönliche Daten
NameJanina Sommer
Adresse:Friedrich-Naumann-Str. 4, 65195 Wiesbaden
Telefon:06 11 –
e-mail-Adresse:Janina@aol
Familienstandledig
Staatsangehörigkeit Deutsche
Geburtsdaten:13. November 1974 in Marburg/Werda
Berufliche Qualifikation
seit 09/1996Qualifikation zur Werbekauffrau
Privates Institut für Marketing und Kommunikation,
Wiesbaden (Abschluss: Juli 1998)
schulische Ausbildung/Studium
1993 – 1996Studium im Fachbereich Bauingenieurwesen
Fachhochschule Gießen-Friedberg
1991 – 1993Landschulheim Steinmühle, Marburg-Cappel
Abschluss: Abitur
1984 – 1991Gesamtschule Kirchhain, Kirchhain
1980 – 1984Grundschule Südschule, Stadtallendorf
Berufliche Erfahrungen
01.09.1997 - 18.12.1997Praktikantin im Marketingbereich
GuerlainParfumeur GmbH, Wiesbaden
05.03.1997 – 15.05.1997Telefoninterviewerin
Enigma Institut für Markt- und Sozialforschung
15.02.1995 – 30.09.1995Flugbegleiterin auf Zeit
Condor Flugdienst GmbH, Kelsterbach
Herbst 1992Merchandiser
Timmermanns, Marburg-Cappel
07/1990, 1991, 1992Ferientätigkeit im Versand
Hoppe AG, Stadtallendorf
SprachkenntnisseEnglisch in Wort und Schrift
Französisch Grundkenntnisse
EDV-KenntnisseWord, Excel, PowerPoint
Adobe Illustrator, Photoshop, Express Grundkenntnisse

1 Wann ist Janina Sommer geboren?
A) 1975, B) 1990, C) 1997; D) 1974
2. Was ist sie von Beruf?
A) Lehrerin, B) Dolmetscherin, C) Ärztin, D) Werbekauffrau
3. Welche Fremdsprachen kennt sie?
A) Englisch und Spanisch, B)Englisch und Französisch, C)Englisch und Russisch, D) Französischund Russisch
4. Welche Berufliche Erfahrungen hat Janina Sommer?
A) Friseuse, B) Dolmetscherin, C) Telefoninterviewerin, D) Sekretärin

**Французский**

***Exercise 1. Complétez les phrases avec les noms des professions:***

1. Laura est _____. Elle aide avec la solution des problèmes juridiques.
2. Marc est _____. Il guérit les gens.
3. Paul est _____. Il conduit l'autobus.
4. Je suis _____. Je travaille à l'usine.
5. Pierre est _____. Il travaille à l'école.
6. Marie et Sopie sont _____. Chaque jour elles vont à la banque.
7. Michel est _____. Il vend les chaussures.

***Exercise 2. Complétez les phrases par les adjectifs.***

1. Notre réceptioniste est très _____. Il sourit toujours aux visiteurs.
2. Notre comptable est très _____. Elle fait bien son travail.
3. Je suis _____ . J'ai beaucoup d'amis.
4. Il est _____ . Il travaille jour et nuit.
5. Mon ami est _____. Il ne veut pas travailler.

***Exercise 3. Complétez cette information par les forms du verbe "être".***

Je m'appelle Jean Dupont. Je (1)… Français et j'habite Marseille. C' (2)… ma ville natale. J'ai 18 ans. Je (3)… né le dix sept janvier. Actuellement je … étudiant en informatique. Je (4)… en première année. Je me prépare au métier du programmeur. J'aime les mathématiques, la physique, la chimie et j'adore mon ordinateur. Je m'intéresse aussi aux langues étrangères. J'étudie l'anglais et le russe. Je parle un peu allemand, parce que mes parents (5)… de Strasbourg. Je souhaite voyager pour parfaire mes connaissances en anglais et en russe et pour découvrir des cultures différentes. J'aime le sport et je joue au foot. Je visite le théatre, le cinéma et les expositions.

***Exercise 4.Complétez les phrases par les mots suivant le contexte.***

1. Serge _____ 2000 euros par semaine.
2. Je ne travaille pas à plein temps, donc j'ai _____.
3. Mon ami va souvent en _____.
4. Sophie est _____ du département de coptabilité.
5. Vos _____sont de 9 h. du matin jusqu'à 6 h. du soir.
6. Je travaille _____ et je suis occupé toute la journée.
7. Jean est _____, il ne vas pas au bureau.
8. Je dois _____ pour terminer le projet à temps.
9. Qui est à la tête _____ ?
10. Mon travail prévoit la _____.

***Exercise 5. Apprenez ces verbes et conjuguez les au présent (forme affirmative, négative et interrogative):***

Habiter – жить
Etudier – изучать
Travailler – работать
Parler – говорить
Entrer – входить
Porter – нести
Apporter – приносить
Voyager - путешествовать
Visiter - посещать

Regarder – смотреть
Montrer – показывать
Concerner - касаться
Répéter – повторять
Continuer – продолжать
Présenter – представлять
Penser – думать
Souhaiter - желать
Préférer – предпочитать
Adorer–обожать

***Exercise 6. Complétez ces phrases par les mots suivants:***
*candidature recrutement curriculum vitae poste qualités*

1. Notre firme cherche une personne pour le …..... du responsable des ventes.
2. Vous devez avoir les …..... suivantes: communicativité et mobilité.
3. La ….. doit avoir 3 ans d'expérience.
4. Une annonce de ….. est publiée dans les jounaux.
5. Le …..... doit être envoyé à l'adresse de la firme.

**Structure de CV**
1. Information personnelle / Profil
2. Formation
3. Experience
4. Qualités
5. Information supplémentaire

ИД-5 (УК-4)
Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем)<br>понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке<br>осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке<br>умеет составлять деловые письма на иностранном языке | ПР10, ПР12, Зач02 |

Задания к групповой дискуссии: ПР10

1 Составьте диалог-знакомство в офисе, используя стандартные клище и фразы на иностранном языке

2 Представьте, что вы директор фирмы. Познакомьте нового сотрудника с коллективом

Задания к ролевой игре: ПР12

1 Вы являетесь сотрудником гостиницы. Вам ответить на вопросы человека, который заказывает гостиничый номер по телефону. Побеседуйте с ним по телефону, ответит на все его вопросы.

Вопросы к зачету Зач02:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Приветствие и знакомство. Персонал фирмы.
2. В офисе.
3. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.
4. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.
5. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.
6. Виды деловых писем.
7. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Письменные задания к зачету Зач02:
Выполнить письменные задания:
1. Составить визитные карточки.
2. Составить рекомендации персоналу.
3. Составить план подготовки к деловой поездки.
4. Составить план поведения бизнес-конференции.
5. Составить письмо (по выбору).
6. Составить электронное письмо (по выбору).

**Примерные письменные задания:**
**Английский**

**1 Complete the sentences with the correct form of these words.**
For example: *manage – manager*

| employ / produce / manufacture / China / promote / manage / retail |
|---|

**1** Mr Yang is _____. He's from Beijing.
**2** The company has more than 10,000 _____.
**3** Mr Petrov is the project _____.
**4** We are a big _____ and our shops sell many different things.
**5** We sell many of our _____ in other countries.
**6** We are a _____ company. We make plastic boxes.
**7** The marketing department _____ the new services.

**2 Choose a word to complete the paragraph.**

| network / challenge / conference / multinational / members |
|---|

We work for a (1) _____ company. Its headquarters are in New York. New technology is always a big (2) _____ for everyone. All our IT team (3) _____ usually attend the international (4) _____ so they can learn what is new. There they can (5) _____ and make contact with a lot of possible new customers.

**3 In which paragraph are the following things mentioned?**
**1** the location of head office _____
**2** a personal opinion _____
**3** the journey to work _____
**4** modern technology _____ and **5** _____
**6** types of teams _____
**7** the owner of a company _____
**8** sales of products _____

**a)** We sell less than 10% of our goods in the home market country. We make clothes for other companies, who sell them in different countries.

**b)** The founder of our company is fifty years old. He owns 85% of the company and is the chairperson.
**c)** We are a multinational company with headquarters in Paris. Many staff work with people from different countries on our projects. Good communication is very important. Some people live in one country but regularly commute to another country, especially in Europe.
**d)** I think I spend too much time away from home. I travel all the time for my job and I miss my family. I think we can use things like video conferencing for many of my meetings.
**e)** Our employees work in teams so they need to understand each other and communicate well. Our teams are formal and all the members are from this company. Other companies have international teams.
**f)** Teamwork is important for many companies today, especially in multinational companies. This is easy today because of the internet and mobile phones.

**4 Complete the conversation with one of these phrases.**

| type of company / is it /do you / How many / are its / It's a / does it / I'm / are you / What's |
|---|

**1** Hello. _____ your name?
Fritz Scheiner.
**2** What company _____ with?
AR Geissling.
**3** What _____ is it?
**4** _____ manufacturing company.
**5** What _____ make?
Electronic products for the home.
**6** What _____ do?
**7** _____ the sales manager.
**8** _____ employees does it have?
About 600.
**9** Where _____ based?
In Zürich.
**10** Where _____ factories.
In China.

**5 Choose the correct word.**
**1** The goods are made in our *factory/manufacturer* in Spain.
**2** George Morden is the *finder/founder* of the company.
**3** Our *headquarters/top offices* are in Dubai.
**4** The company *specialises/interests* in making shoes.
**5** His company *produces/products* electrical goods.
**6** We sell our products in *retail/manufacturing* outlets in Europe.
**7** The new company is very *profit/profitable*.
**8** We are based in Korea, but we have *subsidies/subsidiaries* in many other countries.
**9** The company *employees/employs* over 10,000 people.
**10** The *human/people* resources department find staff for a company.

**Немецкий**

**I. Finden Sie die passende Übersetzung:**
1. Geschäft, n a. отделкадров
2. Verkaufsabteilung, f b. филиал
3. Finanzabteilung, f c. искать
4. Personalabteilung, f d. производить
5. Forschungsabteilung, f e. различный

6. Geschäftsführer, m f. магазин (фирма)
7. Niederlassung, fg. руководительпредприятия
8. Verhandlungen (pl.) h. компетентность
9. Vertreter, mi. гибкий (очеловеке)
10. Fachwissen, nj. бухгалтерия
11. führenk. переговоры
12. herstellenl. возможный
13. gehörenm. вести, руководить
14. suchenn. принадлежать
15. abschließeno. коммуникабельный
16. verschiedenp. представитель
17. eventuellq. заключатьконтракт
18. kommunikationsfähigr. отделсбыта
19. flexibels. научно-исследовательский отдел

**II.Bilden Sie Substantive von:** herstellen, vertreten, unternehmen, führen, leiten, forschen, verkaufen,kaufen,gründen, arbeiten, durchführen, besprechen.

**III.** Finden Sie den Satz mit Passiv.
1. Der Fachhändler muss heute ein qualifizierter Manager werden. 2. Die Preissituation auf dem Lebensmittelmarkt wird nach Regionen und Sortimenten analysiert. 3. Heute sind die Kenntnisse im Bereich «Marketing» nützlich geworden. 4. Unsere Hochschule wird die Fachleute für kommerzielle Tätigkeit ausbilden.

**IV.**Finden Sie eine passende Übersetzung.
Unser Programm für die nächsten Wochen muss völlig geändert werden.
1. должна изменить; 2. нужно было изменить; 3. можно изменить; 4. должна быть изменена.

**V. Wo ist Passiv?**
a) Mein Vater wurde Geschäftsleiter, weil ihm in der Hochschule für Handel viele Spezialfächer leicht fielen.
b) Von meinem Vater wurden an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
c) Mein Vater hat an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
d) Das Reichstagsgebäude hat man restauriert und jetzt wird es von vielen Touristen viel fotografiert.
e) Das Wetter wurde gestern warm, aber heute wird es wieder kalt.
f) Im Sommer waren unsere Studenten in Deutschland, bald werden sie wieder in die BRD fliegen.
g) Die Fahrkarten werden wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.
h) Die Fahrkarten werden morgen auf dem Bahnhof gekauft.
i) Die Fahrkarten müssen wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.

**Французский**

***Exercise 1.*** *Trouvez dans le texte les mots et expressions qui se rapportent à la structures de différents types de sociétés:*

| | |
|---|---|
| *1.* L’entreprise individuelle | |
| *2.* EURL | |
| *3.* SARL | |
| *4.* SA | |

***Exercise 2.*** Complétez les dialogues.

**a)**

- Allô? Qui est à l'appareil?
- Mme Bardier. M. Forestier, s'il vous plait!
- Un instant. Ne quittez pas (некладите трубку) …Restez en ligne (оставайтесь на линии) … Je regrette, M. Forestier est absent. Vous laissez un message (оставите сообщение)?
- Non, non, ça ne fait rien. Je rappellerai (перезвоню).
- Très bien. Au revoir!
- _____ !

**b)**

- M. Forestier?
- Lui-même.
- Mme Bardier à l'appareil. Je veux participer au séminaire.
- Alors venez me voir. Demain à 2 heures, cela vous convient?
- Oui, d'accord. _____!
- Au revoir, madame!

***Exercise 3.*** **Lisez et mettez les mots suivants au lieu de points:**

*S.A.R.L; ses biens personnels; société; capital; associés;*

Une S.A.R.L. est constituée par un ou plusieurs **1)** _____.
La responsabilité d'un entrepreneur individuel est total. En cas de dettes, il doit rembourser avec **2)** _____.
Le **3)** _____ minimum d'une S.A. est de 1 000 €.
Il faut être au moins sept associés pour créer une **4)** _____.
Dans une société de personnes, un associé ne peut quitter librement la **5)** _____.

***Exercise 4.*** **Lisez le dialogue et complétez le par les mots suivants:**

*Demander; présenter; plus spacieuse; concessionnaire*

Monsieur Lelarge?
− Oui.
− Bonjour, Monsieur Lelarge. Je suis Bernard Polux, le nouveau **1)** _____ Renault de votre quartier.
− Bonjour.
− Savez-vous que notre Clio vient d'être élue voiture de l'année?
− Oui, oui, je sais.
− Qu'en pensez-vous?
− Oh, moi, vous savez, j'ai déjà une voiture et ça me suffit.
− Et quelle est votre voiture, Monsieur Lelarge?
− Une Super X.
− Vous avez des enfants?
− Oui.
− Puis-je vous **2)** _____ combien?
− Trois.
− Trois enfants! Et vous arrivez a tout caser dans votre Super X?
− C'est vrai que c'est un peu juste.
− Finalement, vous aimeriez une voiture **3)** _____, n'est-ce pas?
− Si vous me la donnez!

− Eh bien je peux déjà vous la **4)** _____…
− Si vous voulez…

***Exercise 5.*** **Réunissez les définitions et les termes:**

| | |
|---|---|
| 1. onéreux, -euse | a. l'apport |
| 2. payer de l'argent | b. la régie |
| 3. la somme d'argent | c. l'effectif |
| 4. l'entreprise industrielle et commerciale de caractère public | d. verser |
| 5. le personnel de l'entreprise | e. cher |

ИД-6 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке<br>участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке<br>владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке | ПР13, ПР15, ПР19, ПР24,<br>Зач03,Зач04 |

Задания к письменной работе: ПР13

**английский**

**1. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:**

*flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave*

**Agent:** Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?
**Jake:** Yes. I need a 2. _____from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?
**Agent:** Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.
**Jake:** Five thirty! What's the check-in 6. _____?
**Agent:** One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?
**Jake:** No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?
**Agent:** There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.
**Jake:** Fine, I'll 9. _____ that.
**Agent:** Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

**2 Put the verbs in brackets into the present continuous or present simple.**

**1** The company _____ (become) a market leader.
**2** We _____ (not work) at the moment. We are on holiday.
**3** Our company _____ (produce) thousands of cars every year.
**4** We _____ (try) to buy another company at the moment.
**5** I usually _____ (telephone) customers in the morning.
**6** He _____ (write) the report now.
**7** They _____ (make) different kinds of machines for hospitals.
**8** He _____ (always drive) to work.
**9** This week he _____ (take) the train because his car isn't working.
**10** They _____ (do) a SWOT analysis now.
**11** We often _____ (invest) in new companies.
**12** They _____ (build) a new factory in China.
**13** She _____ (have) a lot of experience in this industry.

**немецкий**

**Задание 1 Richtig oder falsch**

1 Sie möchten vier Tage in diesem Hotel bleiben.
2 Sie brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer.
3 Hat das Hotel kinen Aufzug.
4 Im Hotel gibt es keinen Gepäckträger.
5 Es gibt die Zimmer, die die Gäste brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen.

- Guten Tag. Wir freuen uns, Sie in unserem Hotel zu begrüßen. Wie kann ich Ihnen helfen?
- Wir möchten drei Tage in Ihrem Hotel bleiben.
- Haben Sie im Voraus ein Zimmer gebucht?
- Nein, wir haben nicht gebucht.
- Welche Nummer möchten Sie?
- Wir brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer. Es wäre toll, wenn die Zimmer nahe beieinander liegen würden.
- Ich werde jetzt nachsehen, ob wir genug Zimmer haben.
- Gut, wir werden warten.
- Wir haben die Zimmer, die Sie brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen. Leider sind die restlichen Zimmer entweder belegt oder gebucht.
- Ich verstehe. Gut, wir werden diese Zimmer nehmen.
- Dann füllen Sie bitte dieses Formular aus. Wenn Sie Fragen haben, werde ich Ihnen helfen.
- Hier, nehmen Sie den Fragebogen. Haben wir es richtig aufgefüllt?
- Das stimmt. Ihre Zimmer sind 305 und 410 in der dritten und vierten Etage.
- Haben Sie einen Gepäckträger? Wir haben viele Dinge bei uns. Sie müssen zu den Zimmern getragen werden.
- Natürlich, ich werde jetzt den Gepäckträger anrufen. Er nimmt die Sachen und zeigt Ihnen Ihre Räume.
- Hat das Hotel einen Aufzug oder müssen Sie die Treppe nehmen?
- Wir haben dort am Ende des Korridors einen Aufzug.
- Großartig. Danke für die Info.
- Bitte. Genießen Sie Ihren Urlaub.

**II. Wählen Sie die richtige Variante:**

1. Die Fa. entwickelt eigene Technologie und … mit dieser Technologie eigene Konsumprodukte … .
a) nimmt … teil; b) stellt … her; c) ruht sich … aus; d) bildet heran.
2. Seine Diplomarbeit beschäftigt sich mit ….
a) Auswahl; b) Bedeutung; c) Studium; d) Automobilbereich.
3. Bei ihnen braucht man viel … , denn die meiste Korrespondenz ist auf Englisch. a) Kunden;
b) Geräte; c) Studium; d) Englisch.
4. Er … persönliche Kontakte mit den wichtigen Käufern … .
a) wurde … geknüpft; b) hat … geknüpft; c) ist … zu knüpfen; d) wird … geknüpft.
5. Seine Deutschkenntnisse haben ihm geholfen, das Vertrauen seiner deutschen Partner … .
a) zu gewinnen; b) gewonnen; c) gewinnt; d) gewinnen.
6. Sie handelt also mit einer großen … von Produkten.
a) Entwicklung; b) Bedeutung; c) Kunden; d) Auswahl.
7. Von Beruf war diese junge Frau als Bankangestellte in der Abteilung für … tätig.
a) Fachkenntnisse; b) Kreditkarten; c) Geräte; d) Ausbildung.
8. Sie hat an der Minsker Linguistischen Universität Deutsch studiert, um … zu werden.

a) Dolmetscher; b) Verwalter; c) Vertreter; d) Wirtschaftsingenieur.
9. Die Arbeit bei ZEISS-BELOMO … Thomas sehr.
a) stellt, b) gefällt; c) stimmt; d) ist.
10. Dieser Betrieb ist seit vorigem Jahrhundert … bekannt.
a) normal; b) mehrmals; c) weltweit; d) leicht.
11. Sie dolmetscht bei … , bei Sitzungen.
a) Korrespondenz; b) Besprechung; c) Geschäftsbeziehung; d) Verantwortung. 12. In Kejriwal Enterprises ist er für Honigexport und Lederexport … und hat dafür die finanzielle Verantwortung.
a) zuständig; b) tätig; c) bekannt; d) eröffnet.
13. Seine schwachen Deutschkenntnisse haben ihm immer viele … in Deutschland gebracht.
a) Nachteile; b) Geschäfte; c) Probleme; d) Beispiele.

**французский**

***1. Mettez les verbs au passé compose:***

1. Il _____(travailler) dans une banque l'année passée.
2. Elle _____(vivre) à Moscou pendant deux années.
3. Nous _____(aimer) le foot.
4. Pierre _____(jouer) de la guitare.
5. Je _____(partir) pour Paris en vacances.
6. Ils _____(étudier) le droit.
7. Anne et Marie _____(rester) dans leur ville natale.
8. Elle _____(se lever) tôt ce matin.
9. Vous _____(devenir) forts en français.
10. Tu _____(trouver) cette information à l'Internet.

Тестовые задания к ПР15 (примерные)

**английский**

**1 Underline the correct word.**

**1** The CEO *arrives/arrive* at six o'clock this evening.
**2** They *makes/make* cars in Korea.
**3** He *don't/doesn't* work for an American company.
**4** *Does/Do* the employees work hard?
**5** *Do/Does* you have John's address?
**6** She works as *a/the* designer.
**7** I always *leaves/leave* the office at 5.30pm.
**8** He sometimes *have/has* lunch in a restaurant.
**9** We *are/is* interested in sports.
**10** Are you Isabel? Yes, I *are/am.*
**11** Does he *live/lives* in Paris?
**12** I work for *a/the* big company. It's called Hewlett Packard.

**немецкий**

**I. Wählen Sie das richtige Wort:**

1. Der Geschäftsführer ist ein zuverlässiger Fachmann und ist auch kommunikationsfähig und … .
a) konkurrenzfähig;
b) stolz;
c) modern;
d) mannigfaltig
2. Wir spezialisieren uns auf Büroausstattung; um es genau zu sagen: auf

elektronische … .
a) Vertreter;
b) Messen;
c) Preise;
d) Bürogeräte
3. Wir können unsere Kunden … , dass unsere Produkte zuverlässig sind.
a) versichern;
b) widmen,
c) analysieren;
d) erreichen
4. Die Firma hat viele …, sie wächst und entwickelt sich ständig.
a) Preise;
b) Beschäftigte;
c) Bewerber;
d) Bewerbungsschreiben
5. Sie wollen jetzt die Vorteile des Europäischen Binnenmarkts … .
a) ausnutzen;
b) erreichen;
c) versichern;
d) arbeiten
6. Die Bürokauffrau der Firma N. hat viele … , die ihr mit der Arbeit helfen.
a) Vorteile;
b) Arbeitsmittel;
c) Nachteile;
d) Pflichten
7. Sie hat gute … mit Kollegen der Fa. und komfortable Arbeitsbedingungen.
a) Kontrolle;
b) Beschäftigte;
c) Beziehungen;
d) Erzeugnisse
8. Die … ist zweckmäßig und funktionell.
a) Beziehungen;
b) Verantwortung;
c) Anerkennung;
d) Büroeinrichtung
9. Sie bekommt allgemeine Information über den … von Computer im Büro, über die Computersprachen.
a) Gebrauch;
b) Vertrag;
c) Markt;
d) Bewerber
10. Ihre Pflichten sind: Termine vorbereiten, mit Kunden aus dem In- und Ausland sprechen, Verträge schreiben, … besuchen.
a) Ergebnisse;
b) Messen;
c) Kataloge;
d) Computer
11. Unsere Firma möchte gerne auch mit Frankreich Verbindungen … .
a) anknüpfen;
b) anzuknüpfen;
c) geknüpft;
d) geknüpfen

12. Wir haben unsere Ausgangsposition auf dem … zu analysieren.
a) Betriebsklima;
b) Marktforschung;
c) Markt;
d) Bürogerät
13. Wir exportierten die … in andere Länder.
a) Abteilungen;
b) Termine;
c) Erzeugnisse;
d) Märkte
14. Meine Arbeit macht mir Spaß, und ich bin sehr glücklich in unserer Firma zu … .
a) arbeiten;
b) gearbeitet;
c) arbeite;
d) zu arbeiten

**французский**

***1. Employez les prépositions suivant le sens:***

1. Mon frère travaille ____ ingénieur.
2. Il travaille _____ l'entreprise "Danon".
3. Il est responsable ____ service des ventes.
4. Il va souvent _____ mission d'affaire.
5. Il travaille ____ 8 h. du matin _____ 5 h. de l'après midi.
6. Il travaille ____ plein temps.
7. Il a affaire _____ l'informatique de l'entreprise.

***2.* Complétez le texte par les verbes:**

*commençe rejète sont contraste*

**LA STRATÉGIE DE LEGO**

Le fabricant de jouets danois Lego, dont la devise est: "Les enfants sont des enfants et ce **1)** _____ les mêmes partout dans le monde", est devenu une société vraiment internationale en commercialisant ses jouets éducatifs de manière identique dans plus de cent pays. Récemment, Lego s'est cependant trouvé confronté à une dure concurrence avec les produits similaires, meilleur marché, en provenance du Japon, des États-Unis et d'autres pays. Aux États-Unis, Tyco, l'un des principaux concurrents **2)** _____ à emballer ses jouets dans les seaux en plastique qui, après les jeux, peuvent être utilisés pour le rangement. Cette approche utilitaire **3)** _____ avec les élégants emballages transparents de Lego utilisés dans le monde entier. La direction américaine de Lego sollicite du Danemark l'autorisation d'emballer ses jouets dans des seaux. Le siège 4) _____ catégoriquement cette demande.

Задания к групповой дискуссии: ПР19

1 Составьте диалог. Рассмотрите в нем преимущества деловых совещаний (заседаний) перед другими видами управленческой деятельности: (в ходе обсуждения предлагаются и рассматриваются разнообразные подходы к решению проблемы; проявляется и усиливается ответственность и взаимопонимание между участниками совещания; участникам совещания, как правило, предоставляется возможность свободного обмена мнениями по проблеме; в процессе выработки решения используется значительный объем информации и знаний участников совещания; имеется возможность принятия обоснованных,

конкретных решений), а также недостатки деловых совещаний (размывание ответственности за принимаемые решения; велико и не на пользу качеству принимаемых решений влияние сильных личностей — менеджеров; процесс подготовки и проведения совещания требует значительно больших, по сравнению с другими видами управленческой деятельности, затрат времени и средств. )

2 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы.

Задание к ролевой игре: ПР24

1 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы. Определите повестку дня совещания, по окончанию, напишите протол совещания, используя стандаотные клише и выражения.

Вопросы к зачету Зач03:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.
2. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.
3. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.
4. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Письменные задания к зачету Зач03:

Выполнить письменные задания:

1. Составить повестку дня переговоров.
2. Составить выступление на переговорах.

**Примерные письменные задания:**

**Английский**

**I. Complete these sentences with the following words:** *from, I'm, my, name's, she, you*

1. _____ Emma. Emma Schneider, from Habermos in Hamburg.
2. Good morning. _____ name's Shi Jiabao.
3. My _____ Akim, by the way. Akim Anyukov.
4. How do you do. I'm Nuria Sosa, _____ RTASeguros.
5. Are _____ Mr Eriksson?
6. This is Anita Goldberg. _____ is our marketing manager.

**II. Match each word with its Russian equivalent.**

| | |
|---|---|
| 1. boss | a) консультант |
| 2. employer | b) работодатель |
| 3. employee | c) секретарь |
| 4. colleague | d) менеджер, управляющий |
| 5. sales representative | e) торговый представитель |
| 6. consultant | f) сотрудник, служащий |
| 7. manager | g) начальник |
| 8. secretary | h) коллега |

**III. Complete the sentences with there is / there are.**

1. _____ several flip charts in the meeting room.
2. _____ a multimedia projector for presentations.

3. _____ a phone over there, feel free to use it.
4. _____ always lots of people at the reception area.
5. Are there any breakout spaces in the office? Yes, _____ one down the hall.
6. _____ three production managers in our company. Which one do you need?

**IV. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:**

*flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave*

**Agent:** Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?
**Jake:** Yes. I need a 2. _____from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?
**Agent:** Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.
**Jake:** Five thirty! What's the check-in 6. _____?
**Agent:** One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?
**Jake:** No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?
**Agent:** There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.
**Jake:** Fine, I'll 9. _____ that.
**Agent:** Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

**V. Read the text and decide if the statements below are true or false.**

**Welcome to St Regis**

The St Regis is a five-star hotel in Shanghai, just 35 minutes from the city's new international airport (distance: less than 20km). It is in the Pudong area, one of the most dynamic financial and commercial centres in the world. But for the business traveller interested in culture and history, there are also many attractions, such as the Jade Buddha Temple and traditional Chinese gardens.
St Regis has 328 luxurious rooms. Each room offers voicemail, free access to high-speed broadband and wireless Internet connection, as well as in-room movies, a CD and video library and flat-screen TV.
A unique feature of the hotel is that each guest can enjoy the services of a personal assistant called the St Regis Butler. The butler takes full responsibility for your comfort from check-in till check-out and can also help you with the organisation of your business meetings.
There is also a sauna, a fitness centre, a tennis court, an indoor swimming pool and a spa where you can relax.
On the top floor, the award-winning Italian restaurant offers fantastic panoramic views of the city.
There are two other restaurants: one is authentic Chinese and the other offers a wide variety of international dishes.
St Regis has a round-the-clock business centre and 13 meeting rooms with multimedia equipment and space for up to 880 people.

1. Can you watch films and videos at St Regis? Yes / No
2. Can you use your computer in your room? Yes / No
3. Can you reach the airport on foot? Yes / No
4. Can you swim at the hotel? Yes / No
5. Can you eat only Chinese food in the hotel? Yes / No
6. Can you play golf at the hotel? Yes / No
7. Can you hold a meeting for 1000 participants? Yes / No

**Немецкий**

1. Freunde, ... nicht gleichgültig!

a) sind b) seid c) sein

2. ... eurer Versprechen nicht!

a)Vergesst b) Vergessen c)Vergissen

3. ... dich zu den Verwandten geduldsam!

a) Verhalten b) Verhalte c) Verhält

4. ... Sie sich wie zu Hause!

a) Fühlen b)Fühlt c) Fühlet

5. ... wir heute ins Theater gehen!

a) Wollt b) Wollen c) Wollten

6. Peter, ... an die Tafel!

a) geht b) geh c) gehen

7. Jungen, ... den Müttern bei der Arbeit!

a) helfen b) helft c) helfet

8. Schüler, ... immer fleißig !

a) sind b) seid c) sein

9. „Paul, ... schnell zur Großmutter!“ – sagte die Schwester.

a) läuft b) lauft c) laufen d) laufe

10. Die Lehrerin sagt: "Irma, ... mir bitte dein Heft!"

a) gebt b) gib c) gibt

**II**

| | |
|---|---|
| 1 in das Hotel einchecken | a очередь на такси |
| 2 beispielsweise | b полёт без промежуточных посадок |
| 3 die Taxischlange | c остановиться в гостинице |
| 4 der Geschäftstermin | d деловая встреча/время деловой встречи |
| 5 das Angebot | e самое удобное сообщение |
| 6 der Nonstopflug | f например |
| 7 die günstigste Verbindung | g предложение |

**III**

kommen an, bestellt, fliegt ab, rufe zurück, erreichst, rufen an, nimmt ab.

1. Wann (abfliegen) die Maschine? 2. Wann (ankommen) Sie in London? 3. Für wann (bestellen) die Sekretärin das Hotelzimmer? 4. (Anrufen) Sie die Fa. Seifert! 5. Es klingelt und Herr Förster (abnehmen) den Hörer. 6. Unter dieser Nummer (erreichen) du mich täglich. 7. Ich (zurückrufen) heute abend.

**IV**

beträgt, wiegen, kommen, es gibt, bezahlen, buchen, mitnehmen, sind, teilen ... mit

Liebe Fluggäste! Bitte ____ (1) Sie Ihren Flug frühzeitig bei einem Reisebüro der Lufthansa und ____ Sie uns ____ (2) , wenn Sie Ihre Reisepläne ändern. Bitte ____ (3) Sie rechtzeitig zum Flughafen, damit Sie genug Zeit für Formalitäten (Zollkontrolle, Paßkontrolle, Gepäckabfertigung) haben. Annahmeschlußzeiten für unsere Flüge ____ (4) in verschiedenen Flughäfen unterschiedlich: Berlin Tegel - 20 min, Frankfurt, München, Dresden - 30 min; Moskau - 45 min usw. … (5) verschiedene Ermäßigungen: für Kleinkinder unter 2 Jahren - 90 %, von 2 bis 11 Jahre - 50 %, für Jugendliche (12 - 24 Jahre) und Studenten (bis 26 Jahre) - 25%. Im internationalen Verkehr (außer USA/Kanada) ____ (6) das Freigepäck in der Economy-Klasse

20 kg, in der Business-Klasse 30 kg und in der Ersten Klasse 40 kg. Das Handgepäck (55 cm x 40 cm x 20 cm) darf nur 10 kg _____ (7) . Bei allen internationalen Reisen können Sie zusätzlich kostenlos als Handgepäck _____ (8) : 1 Mantel, 1 Handtasche, 1 Regenschirm, 1 Kamera, 1 Fernglas, Reiselektüre, Kindemahrung, Babytragkorb. Für das Übergepäck ____ (9) Sie pro 1 kg 1 % des einfachen Flugpreises der Ersten Klasse.

**Французский**

***1. Mettez les parties de la lettre professionnele en ordre.***

a) Cannes,
le 12 juin 2019

b) Suite à votre demande du 1 juin 2019 nous avons le plaisir de vous adresser le catalogue de nos produits.
Nous restons à votre dispositions pour tous le complément de l'information.
Dans l'espoir d'avoir répondu à votre attente, nous vous prions d'agréer, Messieurs, nos meilleurs sentiments.

c) références: JMD/JC 83

d) **U.S.V.**
**SARL au capital de 15000** €
128, rue de Rivoli, 06400 CANNES
Tel 93 12 00 08

e) Objet: Demande 233.

f) Le Directeur
J.M. Diguet

g) P.J.: 1 Catalogue

h) Monsieur,

i) Société HAUT-BRANE
35, rue Jourdan
33020 BORDEAUX CEDEX

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__; 6.__; 7.__; 8.__; 9.__.

***Exercise 2. Etudiez le modèle de la lettre de motivation et mettez au lieu de points les mots suivants:***

| *monsieur, disposition; Signature; destinataire; date; agréer* |
|---|

Nom Prénom ou raison sociale du **1**. …
Adresse
Code postal / Ville

Faite à (Ville), le (**2**. …).

Objet: Candidature pour une année/un semestre académique à l'université de (université ciblée et pays), programme Erasmus

(Madame, **3**. …),
A la suite de mon entretien avec (nom), professeur de (matière), j'ai pris la décision de passer quelques mois à l'étranger. Actuellement étudiant(e) en (préciser l'année et la filière) option (préciser l'option), je souhaite donc intégrer (établissement ciblé) afin d'y réaliser une année/un semestre académique via le programme Erasmus.

Pour me préparer au mieux au métier de (métier), séjourner à l'étranger représente un réel tremplin. Grâce au programme Erasmus et au (cursus) proposé à l'université (nom de l'université ciblée et du pays), je pourrai à la fois parfaire mes connaissances en langue (langue du pays) et découvrir une culture à laquelle je m'intéresse depuis plusieurs années.

Aussi curieux(euse) que motivé(e), je saurai tirer profit personnellement mais aussi professionnellement de ce programme au (pays). Je vois également ce séjour dans une université étrangère comme une étape incontournable de mes études supérieures et un atout majeur dans la construction de mon projet professionnel.

Je reste à votre **4**. … pour toute demande complémentaire ou pour convenir d'un rendez-vous.

En vous remerciant de l'attention que vous portez à ma candidature, je vous prie d'**5**. …, (Madame, Monsieur), l'expression de mes sentiments distingués.

**6.** …

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__ ; 6 __.

***3. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre professionnelle.***

| | |
|---|---|
| 1) capital social | a) акционерное общество |
| 2) corps de la lettre | b) официальное наименование товарищества. |
| 3) formule de politesse | c) общество с ограниченной ответственностью |
| 4) personne morale | d) уставной капитал |
| 5) pièces jointes | e) юридическое лицо |
| 6) S.A. | f) формула вежливости |
| 7) S.A.R.L. | g) основная часть письма |
| 8) raison sociale | h) приложение |

1.___; 2.___; 3._____; 4.___; 5.___; 6.___; 7._____; 8._____.

***4. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre de demande.***

| | |
|---|---|
| 1) approvisionnement | a) производственный процесс |
| 2) conditions de vente | b) технические характеристики |
| 3) fiches techniques | c) реорганизация предприятия |
| 4) marché éventuel | d) снабжение |

| | |
|---|---|
| 5) procédés de fabrication | e) условия продажи |
| 6) restructuration de l’entreprise | f) потенциальный рынок |

1.___; 2__; 3__; 4.__; 5.__ ; 6 __.

Вопросы к Зач04:
Беседа проводится по следующим темам:
1. Карьера.
2. Структура компании.
3. Деловой визит.
4. Деловые письма.
5. Деловые встречи и переговоры.
6. Презентация.
7. Маркетинг.

Письменные задания к Зач04.
1.Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.
4. Составить план подготовки к деловой поездки.
5. Составить план поведения бизнес-конференции.
6. Составить письмо (по выбору).
7. Составить повестку дня переговоров.
8. Составить презентацию на тему: «Компания, которой я восхищаюсь».
9. Написание протокола совещания.
10. Составить описание нового бренда компании.

**Примерные письменные задания:**
**английский**

**I. Put the following parts of Jane Smith’s cover letter in the right order:**

a) Dear Sir

b) My special interest for many years has been computer work and I should like to make it my career. I believe my qualifications in Mathematics and Physics would enable me to do so successfully.

c) Yours faithfully

d) I would like to apply for the post of Management Trainee in your Data Processing Department advertised today in The Guardian.

e) I am unmarried and would be willing to undertake the training courses away from home to which you refer in your advertisement.

f) My former Housemaster at Marlborough, Mr T Gartside, has consented to act as my referee (telephone 0117 234575) as has Dr W White, Dean of Queens College, Cambridge (telephone 01246 453453). I hope that you will take up these references and grant me the opportunity of an interview.

g) I obtained A level passes in Mathematics, Physics and German at Marlborough College, Wiltshire. The college awarded me an open scholarship to Queens College, Cambridge, where I obtained a first in Mathematics and a second in Physics. After leaving University last year I accepted a temporary post with Firma Hollander & Schmidt in order to improve my German and gain some practical experience in their laboratories at Bremen. This work comes to an end in 6 weeks time.

1.____; 2. ____; 3. _____; 4. _____; 5. _____; 6. _____; 7. _____.

**II. Read the cover letter in task I again and choose the correct answers:**

| | |
|---|---|
| 1) Where did Jane learn about a vacancy from? | a) Computer work. |
| 2) How will her qualifications help her? | b) Her former Housemaster. |
| 3) What is Jane's special interest? | c) Yes, she does. |
| 4) Is Jane married? | d) They will help her do successfully. |
| 5) Who is one of her referees? | e) Two |
| 6) How many references does she have? | f) Yes, she did. |
| 7) Does Jane know German? | g) From the newspaper. |
| 8) Did she work after University? | h) No, she isn't. |

**III. Put the verbs in brackets into the Past Simple tense:**

Dear Sir

I am writing to apply for the position of Senior Programmer which you (1) (advertise) on 28 February in "The Times".
I have been working as a computer programmer for the last three years. After graduation I (2) (work) for a year with NCR and (3) (be) with Intelligent Software for two years. I (4) (design) systems in COBOL for use in large retail chains. They (5) (be) very successful and we (6) (win) several new contracts in the UK and Europe on the strength of my team's success.
Last year I (7) (spend) three months in Spain testing our programs and I also (8) (make) several short visits to Italy so I have a basic knowledge of Spanish and Italian. I now feel ready for more responsibility and more challenging work and would welcome the opportunity to learn about a new industry.
I enclose my curriculum vitae and look forward to hearing from you.

Yours faithfully

Sarah Brown

1) a) advertised; b) has advertised; c) was advertised
2) a) have worked; b) has been working; c) worked
3) a) have been; b) was; c) were
4) a) was designed; b) design; c) designed
5) a) were; b) was; c) are
6) a) have won; b) won; c) win
7) a) was spent; b) have spent; c) spent
8) a) made; b) have made; c) was making

**IV. Fill in the gaps with the verb ‘to be’ in the Past Simple tense:**

1. He _____a manager of the company last year.
2. They _____ in Italy two days ago.
3. _____ it your fault?
4. Where ____ you at this time yesterday?
5. It _____ one of the most beautiful castles of that period.
6. We _____ at the meeting at 2 o’clock yesterday.

**V. Match the following parts of the inquiry letter:**

| | |
|---|---|
| 1) Dear Sir/ Madam<br><br>Dekkers of Sheffield inform us | a) there is a promising market in our area for moderately priced goods of this kind. |
| 2) We are dealers in textiles and believe | b) and discounts allowed on purchases of quantities of not less than 500 of specific items. |
| 3) Please let me have details of your various ranges | c) that you are manufacturers of polyester cotton bedsheets and pillow cases. |
| 4) Please state your terms of payment | d) delivery to our address shown above. |
| 5) Prices quoted should include | e) including sizes, colours and prices, together with samples of the different qualities of material used. |
| 6) Your prompt reply | f) would be appreciated.<br>Yours faithfully |

**VI. Read the letter of inquiry and answer the questions choosing the correct answers:**

Dear Sir or Madam

Please send us your current catalogue and price list for bicycles. We are interested in models for both men and women, and also for children.

We are the leading bicycle dealers in the city where cycling is popular, and have branches in five neighbouring towns. If the quality of your products is satisfactory and the prices are reasonable, we expect to place regular orders for fairly large numbers.

In the circumstances please indicate whether you will allow us a special discount. This would enable us to maintain the low selling price which have been an important reason for the growth of our business. In return we would be prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles, the figure to be mutually agreed.

If you wish to discuss this please contact me.

Yours faithfully

| | |
|---|---|
| 1) What does the company do? | a) Yes, they do. |

| | |
|---|---|
| 2) Are they prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles? | b) Five. |
| 3) What do they ask another company about? | c) Bicycles for both men and women, and also for children. |
| 4) Does the company deal only with bicycles? | d) The low selling price. |
| 5) Do they have branches? | e) No, it isn't. |
| 6) Is cycling popular in their city? | f) It is a bicycle dealer. |
| 7) What are they interested in? | g) Yes, it is. |
| 8) Is any information given about their annual turnover? | h) To give them a special discount. |
| 9) How many towns do they have branches in? | i) Yes, they are. |
| 10) What has been an important reason for the growth of their business? | j) Yes, it does. |

**VII. Fill in the gaps with the modal verbs "*can, must, have to"* to complete the dialogue:**

A: Let's go shopping. I have got quite a number of things to buy, and I believe I (1) ___ get them all in this shop. You see, I (2) ____ buy a present for my friend. She has invited me to her birthday. What shall we look at first?
B: Gloves, I think. They (3) _____be on the ground floor. Yes, here we are, and I (4) _____ see just the kind I want.
A: Well, that didn't take us long, now let's go up by the escalator to the third floor
B: We'll just take a quick look around to see if there is anything we (5) ____ take back as presents for the family.
A: I like these books, and do you? Shall we ask how much they are?
B: I want to get a comb and some hair clips. Where do you think I (6) _____ find them?
A: Oh, you (7) ____ go to the haberdashery department. That's on a lower floor, I believe. We'll get them on our way out.
B: How do you like those white shoes just over there, on the right?
A: I like them very much, indeed. They are perfect for summer wear.
B: Do you think they're my size? They look just about right.
A: You (8) _____ try them on. Moreover, they (9) _____ show us all models according to their rules.

## Немецкий

### I

**Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?**

| | |
|---|---|
| 1. Bitte informieren sie uns über Preise und Rabatte für die Ware. | a. Мы просим Вас информировать нас о настоящем положении дел на рынке. |
| 2. Bitte teilen Sie uns mit, was für Waren besonders in Frage kommen und mit welchen Absatzmöglichkeiten Sie rechnen. | b. Мы просим переслать техническую инструкцию/ техническую документацию к этому товару |
| 3. Bitte informieren Sie uns, wann die Ware geliefert werden kann. | c. Пожалуйста, проинформируйте нас о ценах и скидках на товар. |
| 4. Bitte informieren Sie uns über die Quali- | d. Пожалуйста, проинформируйте нас, в ка- |

| | |
|---|---|
| tätsmerkmale der von Ihnen vertriebenen Ware und über die Qualitätskontrolle. | ких объемах Вы можете поставлять товар. |
| 5. Bitte informieren Sie uns, in welcher Größenordnung Sie die Ware liefern können. | e. Пожалуйста, проинформируйте нас, когда могут быть осуществлены поставки товара. |
| 6. Wir bitten Sie, uns über die gegenwärtige Lage auf dem Markt zu informieren. | f. Пожалуйста, сообщите нам, какие товары пользуются спросом, и на какие возможности сбыта Вы рассчитываете. |
| 7. Wir bitten um die Übersendung des technischen Merkblattes für diese Ware/ der technischen Unterlagen zu dieser Ware. | g. Пожалуйста, проинформируйте нас о качественных характеристиках реализуемого Вами товара и о контроле качества. |

.

**II**

**Öffnen Sie die Klammem und setzen Sie nötigenfalls die fehlenden, Präpositionen ein.**

1 Unsere Firma benötigt (der Katalog, der Prospekt), um (der Vertragsabschluss) zu tätigen.

2 Die Vertreter der Firma ersuchen Sie, ein Angebot (doppelte Ausfertigung) zu übermitteln.

3 Wir bitten Sie, (der Brief) Zeichnungen beizufügen, ...

4 Wir haben (die Zeitschrift) entnommen, dass Ihre Werke Maschinen vom Modell A aufgenommen haben.

5 Dürften wir Sie bitten, uns (der Ersatzteilkatalog) zur Verfügung zu stellen?

6 Wir würden Ihnen für (der Bescheid) unseren Dank aussprechen.

7 Wir haben (der Einkauf) der Maschinen X.

16 Wir verdanken Ihre Adresse (der Vertreter der Firma X.) Herrn Müller, der uns mitgeteilt hat, dass Sie Maschinen des Modells A exportieren.

**III**

**Welche Auszüge (a-g) gehören zu welchen (1-7). Geben Sie richtige Reihenfolge der Sätze im Brief (Anfrage).**

| | |
|---|---|
| 1. Bitte teilen Sie uns mit, … | a. dass Sie in diesem Monat zwei neue Modelle auf den Markt gebracht haben. |
| 2. Im voraus … | b. auf unsere erfolgreiche Zusammenarbeit. |
| 3. Wir hoffen … | c. von Ihren Neuentwicklungen erfahren. |
| 4. Wir haben erfahren, … | d. ein Angebot für Ihre neuen Erzeugnisse. |
| 5. Wir haben mit Interesse… | e. von Ihrer Firma aus Sonderumschau erfahren. |
| 6. Wir haben… | f. vielen Dank für Ihre Mühe. |
| 7. Bitte schicken Sie… | g. in welchem Zeitraum mit der Lieferung zu rechnen ist. |

IV

**Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?**

| | |
|---|---|
| 1. Kündigung des Kaufvertrages | 1. Вернуть стоимость покупки |
| 2. die Ware anliefern | 2. претензия |
| 3. mangelhaftes Gerät | 3. несоблюдение срока |
| 4. Produktionsfehler | 4. подать жалобу |
| 5. Kaufpreis zurückerstatten | 5. снять со счета |
| 6. Verstreichen der Frist | 6. расторжение договора |
| 7. eine Klage erheben | 7. доставить товар |
| 8. Beanstandung | 8. неисправный прибор |
| 9. von Konto abbuchen | 9.производственный брак |

**V**

Der Frankfurter Arztsohn Ernst K. hat im Gymnasium das Abitur mit Latein und Griechisch gemacht. Jetzt lernt er Hufschmied. Er kann nicht Tiermedizin studieren, denn er hat die Abitursnote 3,4 (für die Universität braucht er 2,0). «Mir macht meine neue Arbeit Spass», sagt er, «ich hoffe, in zwei Jahren bekomme ich dann einen Studienplatz.»

Barbara Walter hat dreizehn Jahre Schule hinter sich. Im Abitur hat sie nur die Note 3,0 erreicht. Damit bekommt sie keinen Studienplatz. Sie lernt jetzt Damenschneiderei. Wahrscheinlich eröffnet sie in vier oder fünf Jahren einen Modesalon. «Als selbständige Schneidermeisterin kann ich bis 10000, - EURO im Monat verdienen,» sagt Barbara, «das ist so viel wie ein Minister.»

Man muss nicht unbedingt studieren, sagen die Abiturienten heute. Die bundesdeutschen Universitäten haben in diesem Wintersemester 51000 Studenten heimgeschickt. Wir haben den jungen Leuten die Frage gestellt: Warum studieren? Hier sind einige Antworten

Axel F.: «Nach dem Abitur lerne ich das Schreinerhandwerk. Ich kann die Schule nicht mehr sehen. Ich muss sie erst mal vergessen.» Michael W.: «Das Gymnasium lehrt nur akademisches Wissen. Die Praxis lernt man da nicht kennen. Das Gymnasium muss viel mehr praktisches Wissen bieten. Nur dann gibt es nach dem Abitur eine echte Alternative: Studium - oder praktischer Beruf.» Patrizia M.: «Auf die Theorie der Schule folgt für viele Abiturienten sofort die Theorie der Universität. Warum nicht zwischen Gymnasium und Universität einige Jahre praktisch arbeiten? Warum nicht auch als Fabrikarbeiter oder Verkäuferin? Ich will später Psychologie studieren - da muss ich doch die Probleme der Menschen kennen. Ein oder zwei Jahre Praxis, in der Fabrik, im Krankenhaus, im Altenheim, das ist für den Jugendlichen eine Chance. Der Mediziner kann die Patienten, der Architekt die Mieter, der Soziologe die sozialen Gruppen viel besser kennen und verstehen lernen.»

| | |
|---|---|
| a) Was für ein Text ist das? | 1 ein Zeitungsreport<br>2 eine Theorie<br>3 eine psychologische Analyse<br>4 eine politische Rede |
| b) Worüber informiert der Text? | 1 über Probleme in der Fabrik<br>2 über Probleme des Studiums<br>3 über Probleme des Wissens<br>4 über Probleme der Mode |
| c) Was kritisieren die Schüler? | 1 die Schule bietet keine Psychologie<br>2 die Schule bietet keine Praxis<br>3 die Schule bietet kein Geld<br>4 die Schule bietet keine Theorie |

**VI**

1. Ich möchte mich … die Arbeitsstelle eines Managers bewerben.
a. für b. um c. auf
2. In diesem Werk werden Autoersatzteile … .
a. verkauft b. installiert c. hergestellt
3. Viel Geld wird für Nahrungsmittel … .
a. ausgegeben b. verkauft c. investiert
4. Bevor man mit der Arbeit anfängt, wird ein … abgeschlossen.
a. Arbeitsvertrag b. Diplom c. Geschäftsbrief
5. Den Geschäftspartner kann man durch … finden.
a. Telefonate b. Anzeigen c. Banken
6. Ich habe dich gestern angerufen, aber keiner hat sich ….
a. geantwortet b. gemeldet c. geöffnet
7. Wollen wir den … für Montag festlegen?
a. Termin b. Datum c. Zeit
8. Die ersten drei Wochen gelten als … für den Arbeitnehmer.
a. Anfang b. Probezeit c. Praktikum
9. Das Ziel der Werbung ist es, die Kunden über ihre Produkte zu … .
a. verschönern b. verführen c. informieren
10. Bei dem nicht rechtzeitigen Wareneingang schreibt man eine … .
a. Anfrage b. Mängelrüge c. Dankbarkeit

**Французский**

I**. Ecrivez le mot ou l'expression qui vous paraît convenir:**

1. La publicité contribue à l'… du prix de revient quand elle augmente les ventes d'un produit.
A. abaissement, B. Élévation, C. Affaissement, D. élargissement
2. Les relations … ont pour objet de créer des liens entre l'entreprise et sa clientèle.
A. sociales, B. humaines, C. Publiques, D. priviligiées
3. Chaque année, nous éditons une …….. qui présente à nos clients l'ensemble de notre campagne publicitaire.
A. couverture, B. exposition, C. Participation, D. brochure
4. Pour …….. nos produits, nous faisons de plus en plus appel à la publicité.
A. percevoir, B. promouvoir, C. Acheter, D. concevoir
5. Le but de la publicité est …… les clients à acheter.
A. d'exciter, B. d'inciter, C. d'exposer, D. d'imposer
6. C'est …… de Lyon qu'on expose les biens d'équipement.
A. à la messe, B. au salon, C. au marché, D. à la foire

II. **Ecrivez si c'est vrai ou faux:**

A. vrai B. faux
1. Avec le numéro vert vous téléphonez gratuitement à l'entreprise.
2. Le capital minimum d'une S.A.R.L. est 7 fois moins important que celui d'une S.A.
3. La forme d'entreprise la plus facile à créer est l'entreprise individuelle.
4. Le Minitel permet de voir la personne avec qui vous communiquez.
5. Le secteur le plus publiphile a la télévision française est l'alimentation.

III. **Mettez les phrases suivantes en ordre:**

1. a.la, b.est, c.difficile, d.indispensable, e.mais, f.décentralisation.
2. a.l'Etat, b.doit, c.les entreprises, d.investir, e.inciter, f.à.
3. a.tous, b.vaincre, c.se demandent, d.le chômage, e.politiques, f.les hommes, g.comment.
4. a.l'industrie, b.couvre, c.une gamme, d.de, e.très, f.productions, g.diversifiées.
5. a.certaines, b.sont, c.en, d.industries, e.crise.

**IV. Employez correctement les prépositions:**

a) à, b) de, c) sur
1. En Italie, le taux d'inflation dépasse plus … 3 %.

2. La mise en place de l’euro ne signifie pas le renoncement … la politique financière indépendante.
3. Votre entreprise doit profiter … l’environnement fiscal favorable.
4. Le passage à l’euro exige que l’endettement public soit inférieur … 60% du produit intérieur brut.
5. Pour s’implanter … le marché internationnal, il faur bâtir … nouvelles compétences.

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР04. | Стратегии поведения на собеседовании. | ролевая игра | 2 | 5 |
| ПР06. | План рабочего дня. Обязанности сотрудника. | групповая дискуссия, письменная работа | 2 | 5 |
| ПР10. | Знакомство и рекомендации. В офисе. | групповая дискуссия | 2 | 5 |
| ПР12. | Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону. | ролевая игра | 2 | 15 |
| ПР13. | Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение. | письменная работа | 2 | 5 |
| ПР15. | Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос) | тест | 2 | 5 |
| ПР19. | Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня. | групповая дискуссия | 2 | 5 |
| ПР24. | Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания. | ролевая игра | 2 | 15 |
| Зач01 | Зачет | Зачет | 17 | 40 |
| Зач02 | Зачет | Зачет | 17 | 40 |
| Зач03 | Зачет | Зачет | 17 | 40 |
| Зач04 | Зачет | Зачет | 17 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.й), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Ролевая игра | коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации |
| Групповая дискуссия | коммуникативные задачи, поставленные для участия в групповой дискуссии, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации |
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Письменная работа | тема работы раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению научной статьи в соответствии с правилами и закономерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02, Зач03, Зач04) состоит из 1 устной беседы по предложенным темам и письменного задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Выполнение коммуникативной задачи | 10 |
| Грамматически правильное построение высказываний | 5 |
| Корректное использование лексики по теме беседы | 5 |
| Всего | 20 |

Критерии оценивания выполнения письменного задания (8 заданий по 5 предложений в каждом).

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Каждый правильный ответ | 0,5 |
| Всего | 20 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор* Юридического и*нститута*

_____ Е.Е. Орлова

«_____» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.05.01 Русский язык и культура общения***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Русская филология***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.филол.н., доцент | | М.М. Глазкова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | С.А. Ильина |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия** | |
| ИД-1 (УК-4)<br>Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации | знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанры устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре |
| | владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке |
| | владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; приемами ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы |
| ИД-2 (УК-4)<br>Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации | знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации |
| | владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств |
| ИД-3 (УК-4)<br>Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации | знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности |
| | знает требования к деловой коммуникации |
| | умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач |
| | владеет навыками деловой переписки, применяя нормы современного русского литературного языка, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **17** |
| занятия лекционного типа | |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **55** |
| ***Всего*** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Предмет курса «Русский язык и культура общения». Понятия «культура речи и культура общения».**
Роль общения в деловой сфере. Коммуникативная культура в общении. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Основные признаки культуры речи и культуры общения. Основные проблемы культуры речи.

Практические занятия
ПР01. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Самостоятельная работа
СР01. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка.

**Раздел 2. Язык как система. Система норм современного русского литературного языка.**
Системный характер языка. Уровни языковой системы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании современного русского литературного языка. Историческая изменчивость нормы и ее варианты. Система норм современного русского литературного языка. Понятие морфологической нормы. Понятие синтаксической нормы. Понятие лексической нормы. Словари и справочники, регулирующие правильность речи.

Практические занятия
ПР02. Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации.
ПР03. Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации.
ПР04. Лексические нормы в деловой коммуникации.

Самостоятельная работа
СР02. Историческая изменчивость нормы и ее варианты.

**Раздел 3. Функциональная стратификация русского языка.**
Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей современного русского литературного языка. Общая характеристика стилей. Стилевое своеобразие текста. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Практические занятия
ПР05. Система функциональных стилей современного русского литературного языка.
ПР06. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Самостоятельная работа
СР03. Стилевое своеобразие текста.

**Раздел 4. Официально-деловой стиль. Культура официально-деловой речи.**
Официально-деловой стиль и его подстили. Сфера функционирования официально-делового стиля. Документ, его специфика. Письменные жанры делового общения. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов.

Письменная деловая коммуникация. Классификация деловых писем. Язык и стиль деловой корреспонденции. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Этикет делового письма.
Устная деловая коммуникация. Собеседование. Деловая беседа. Служебный телефонный разговор. Деловое совещание. Деловые переговоры.

Практические занятия
ПР07. Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов.
ПР08. Особенности письменной деловой коммуникации.
ПР09. Специфика устной деловой коммуникации.

Самостоятельная работа
СР04. Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения.
СР05. Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.

**Раздел 5. Речевой этикет и его роль в деловом общении.**
Понятие речевого этикета. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре. Деловой этикет. Этикет и имидж делового человека.

Практические занятия
ПР10. Этикет в деловом общении**.** Этикет и имидж делового человека.

Самостоятельная работа
СР06. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.

**Раздел 6. Коммуникативная культура в общении. Особенности речевого поведения.**
Организация вербального взаимодействия. Национальные особенности русского коммуникативного поведения. Условия эффективного общения и причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения.

Практические занятия
ПР11. Коммуникативная культура в общении.

Самостоятельная работа
СР07. Невербальные средства общения.

**Раздел 7. Публицистический стиль. Основы деловой риторики. Культура публичной речи.**
Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Функционально-смысловые типы речи. Роды и виды публичной речи. Особенности устной публичной речи. Риторический канон. Оратор и его аудитория. Методика подготовки публичного выступления. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приемы поиска материала. Начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность, выразительность публичной речи. Аргументация как основа риторики. Структура рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация. Виды аргументов.

Практические занятия

ПР12. Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики.

Самостоятельная работа
СР08. Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
СР09. Основные способы изложения материала. Виды красноречия.

**Раздел 8. Культура дискутивно-полемической речи.**
Понятие спора. История возникновения и развития искусства спора. Виды спора. Стратегия и тактика ведения спора. Корректные и некорректные способы ведения спора. Споры в современном обществе. Правила конструктивной критики. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.

Практические занятия
ПР13. Культура дискутивно-полемической речи.

Самостоятельная работа
СР10. Софистика.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2014. – 432 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39711.html
2. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. –351 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52560.html.
3. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. — Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, 2014. – 328 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51640.html
4. Глазкова, М.М. Культура речи молодого специалиста[Электронный ресурс]: практикум / М.М. Глазкова, Е.В. Любезная. – Тамбов: Издательство ТГТУ, 2010. – 88 с. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2010/glaz-t.pdf
5. Ваджибов, М. Д. Русский язык и культура речи. Теоретический материал и практические задания [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров гуманитарных направлений подготовки / М. Д. Ваджибов. – Текст: электронный. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 207 с. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/88460.html
6. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : курс лекций для бакалавров всех направлений /. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54478.html
7. Стариченок В.Д. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2015. – 304 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35492.html
8. Попова, И.М., Глазкова, М.М. Вырабатываем навыки стилистически правильной речи (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. – Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2016/popova_glazkova/popova_glazkova.zip

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. | опрос |
| ПР02 | Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации. | опрос |
| ПР03 | Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации. | практическое задание |
| ПР04 | Лексические нормы в деловой коммуникации. | контр. работа |
| ПР05 | Система функциональных стилей современного русского литературного языка. | опрос |
| ПР06 | Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения. | практическое задание |
| ПР07 | Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов. | опрос |
| ПР08 | Особенности письменной деловой коммуникации. | контр. работа |
| ПР09 | Специфика устной деловой коммуникации. | опрос |
| ПР10 | Этикет в деловом общении**.** Этикет и имидж делового человека. | опрос |
| ПР11 | Коммуникативная культура в общении | опрос |
| ПР12 | Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики. | опрос |
| ПР13 | Культура дискутивно-полемической речи. | опрос |
| СР01 | Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка. | реферат |
| СР02 | Историческая изменчивость нормы и ее варианты. | реферат |
| СР03 | Стилевое своеобразие текста. | реферат |
| СР04 | Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения. | реферат |
| СР05 | Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи. | реферат |
| СР06 | История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре. | реферат |
| СР07 | Невербальные средства общения. | реферат |
| СР08 | Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом | реферат |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | стиле. | |
| СР09 | Основные способы изложения материала. Виды красноречия. | доклад |
| СР10 | Софистика. | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-4) Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанр устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре | ПР12, ПР13, СР04, СР08, СР09, СР10, Зач01. |
| владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке | ПР02, ПР03, ПР04, СР02, Зач01. |
| владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы | СР07, Зач01. |

Задания к опросу ПР02

Выберите нормативный вариант. Укажите возможные варианты.

1) констАнтировать / констатировать, беспрецедентный / беспренцендентный;

2) Отраслей / отраслЕй, дОлжностей / должностЕй, плОскостей/ плоскостЕй;

3) нАлит / налИт, прИнята / принЯта / принятА; заклЮчены / заключенЫ, отОбрана / отобранА;

4) исчЕрпать / исчерпАть, облЕгчить / облегчИть, нАчать / начАть, блокИровать / блокировАть.

Практическое задание ПР03 (пример)

Прочтите вслух предложения, правильно образуя падежные окончания числительных и согласующихся с ними существительных.

1. В диссертации имеется приложение с 65 схем… 2. В библиотеке не хватает 9 книг. 3. В новом поселке в 500 дом… работают печи на природном газе.

Контрольная работа ПР04 (пример)

Устраните тавтологию.

1. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, основанными только на предложениях. 2. Между природой и человеком уже не существует существенной разницы. 3. Строительство школы не должно замирать на мертвой точке. 4. Расширился бюджет центра, что позволяет привлечь к участию в конкурсах больше участников. 5. Деятельность фирмы ставилась выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов государства.

Задания к опросу ПР12
1. Особенности устной публичной речи.
2. Оратор и его аудитория.
3. Методика подготовки публичного выступления.
4. Структура рассуждения. Виды аргументов.

Задания к опросу ПР13
1. Понятие спора. Виды спора.
2. Стратегия и тактика ведения спора.
3. Корректные и некорректные способы ведения спора.
4. Правила конструктивной критики.
5. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией

Темы реферата СР02
1. Понятие языковой нормы литературного языка. Признаки нормы.
2. Историческая изменчивость нормы и ее варианты.

Темы реферата СР07
1. Особенности невербальных средств общения. Кинесика. Просодика.
2. Особенности невербальных средств общения. Такесика
3. Особенности невербальных средств общения. Проксемика.

Темы реферата СР04
1. Речевое общение: основные единицы и принципы.
2. Основные жанры устного делового общения.

Темы реферата СР08
1. Особенности публицистического стиля.
2. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Темы доклада СР09
1. Основные способы изложения материала.
2. Виды красноречия.

Темы доклада СР10
1. Софистика. Софисты. Софизмы.
2. Софистика как искусство спора

Тест. Зач01

**1. Укажите ряд слов, в которых пропущены согласные буквы**

а) искус…ный, лил…ипут
б) ин…ей, ал…егория
в) разномас…ный, рас…каяться
г) бескорыс…ный, корал…овый

**2. Какое средство выразительности использовано в предложении?**

Мастер приставил к глине свои длинные, как у хорошего музыканта, чуткие, как у хирурга, мудрые человеческие пальцы, и я увидел, как ком глины начал преображаться.

а) метафора
б) метонимия
в) оксюморон
г) сравнение

**3. Орфоэпическая (и орфографическая) ошибка допущена в слове**

а) желатин
б) подскользнуться
в) скрупулезный
г) постамент

**4. Укажите ряд слов, в которых ударение на втором слоге.**

а) приданое, центнер
б) ломота, комбайнер
в) черпать, иконопись
г) статуя, щепоть

**5. В каком предложении вместо слова *конный* нужно употребить его пароним *конский*?**

а) Он владелец конного завода.
б) Ни конному, ни пешему судьбы не миновать.
в) По дороге шел конный отряд.
г) Издалека был слышен конный топот.

**6. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании…**

а) заведующий первым отделом
б) предупредить об опасности
в) оказать вред
г) предаться отчаянью

**7. Какие существительные употребляются только во множественном числе?**

а) сани, времена
б) Альпы, вожжи
в) ду́хи, жалюзи
г) дрожжи, Дарданеллы

**8. Укажите правильную падежную форму имени числительного в предложении: Перепись населения в нашем городе будет проводиться 265 переписчиками.**

а) двести шестьюдесятью пятью
б) двумястами шестьюдесятью пятью
в) двумстами шестидесятью пятью
г) двустами шестьюдесятью пятью

**9. Найдите предложение, в котором не допущено речевых ошибок.**

а) Олимпийский комитет рассчитывал на более высшие достижения наших спортсменов.
б) Он познакомил меня не только с его многочисленными родственниками, а также с его друзьями.
в) Нередко высказывается необоснованная критика о деятельности Государственной Думы.
г) Опасаясь, что рухнет потолок, спасатели вывели людей из зала.

**10. В каком предложении на месте пропуска необходимо поставить запятую?**

а) С чужими я робел … или важничал.
б) Темная туча поднималась из-за леса … и внезапно стемнело.
в) Я взял кусок хлеба … и ломтик ветчины … и вновь поднялся на палубу.
г) Он забавлял нас рассказами … или играл с нами, читал.

11. Укажите предложение, в котором оба выделенных слова пишутся СЛИТНО.

а) (В)ОТСУТСТВИЕ яркого света фон будет тёмным, а в зависимости (ОТ)ТОГО, каким будет освещение, он может оказаться красным, зелёным или синим.
б) ЧТО(БЫ) основать компанию, которая будет интересна клиенту, нужно (С)НАЧАЛА ориентировать её на интересы сотрудника.
в) (НА)ПРОТЯЖЕНИИ всей телевизионной программы врач-диетолог говорил о пользе куриного мяса, содержащего мало насыщенных жиров и (ПО)ЭТОМУ усваиваемого гораздо лучше, чем говядина, баранина или свинина.
г) (К)СОЖАЛЕНИЮ, (В)ВИДУ невозможности получить соответствующие показатели вопрос может быть исследован только на данных выборочных обследований.
д) (НА)КОНЕЦ ВСЁ(ЖЕ) обратились к художнику с вопросом, когда будет завершена работа над полотном.

**12. В(во) … подчеркивается актуальность темы, значение ее для данной аудитории, формулируется цель выступления, кратко излагается история вопроса.**

а) вступлении
б) главной части
в) заключении
г) концовка

**13. Оратор должен … (не менее 2-х примеров).**

а) попытаться перекричать аудиторию, если она шумит
б) как можно чаще пользоваться микрофоном
в) не начинать речь слишком энергично, чтобы хватило сил на ее завершение
г) начать речь с улыбки и установления контакта с аудиторией взглядом

**14. Какой метод изложения материала представлен в тексте?**

«В 1581 г. Ермак начал освоение Сибири. В 1639 г. Иван Москвитин достиг Охотского моря и первым из европейцев увидел с востока Тихий океан. В 1648 г. Семен Дежнёв вместе с Поповым проплыл от устья Колымы в Тихий океан, обогнул Чукотский полуостров, открыл пролив между Азией и Америкой. Всё это говорит о том, что наши соотечественники ещё в XVI-XVII вв. прокладывали морские пути, обследовали и осваивали далёкие северные просторы».

а) индуктивный
б) дедуктивный
в) исторический
г) метод аналогии

**15. _____ метод – расположение материала вокруг главной проблемы, автор переходит от общего рассмотрения центрального вопроса к более конкретному и углубленному его анализу.**

а) дедуктивный
б) индуктивный
в) ступенчатый
г) концентрический

**16. Определите, какие невербальные средства общения указывают на малоэффективность общения (не менее 2-х примеров).**

а) раскрытые ладони
б) собеседник часто отводит глаза в сторону
в) поза сидя с наклоном вперед
г) потирание висков, подбородка, прикрывание лица рукой

**17. В каком предложении фамилия не склоняется?**

а) Студенту (Скрыпник) достался легкий вопрос
б) О моем друге (Данилевич) написали в газете
в) К соседке (Мицкевич) приехали гости
г) Мои родители любят песни Булата (Окуджава)

**18. «Предмет речи в пределах одного рассуждения должен быть неизменным», - так формулируется логический закон**

а) тождества
б) противоречия
в) исключенного третьего
г) достаточного основания

**19. … метод – это метод, при котором изложение вопросов осуществляется последовательно, одно за другим, без возвращения к уже изложенным вопросам.**

а) дедуктивный
б) индуктивный
в) ступенчатый
г) концентрический

**20. Какова зона межличностного контакта при деловом общении с незнакомыми людьми?**

а) до 45 см
б) от 45 см до 120 см
в) от 120 см до 400 см
г) от 4 до 7,5 см

ИД-2 (УК-4) Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации | ПР05, ПР06, СР03, Зач01. |
| владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств | ПР10, ПР11, СР06, Зач01. |

Задания к опросу ПР05

1. Понятие функционального стиля и стилевой доминанты.
2. Лингвистические и экстралингвистические факторы, определяющие стиль.
3. Общая характеристика:
- разговорного стиля;
- публицистического стиля;
- художественного стиля;
- научного стиля;
- официально-делового стиля.

Практическое задание ПР06 (пример)

Определите стиль текста.

Сегодня мы рады открыть в ... представительство Группы Компаний АМОЛИ, которая начала свою деятельность в виде отдельных компаний более 40 лет назад в Индии и является в настоящее время одним из лидирующих торговых домов Дальнего Востока в области электроники, химического и фармацевтического сырья, компьютеров, периферии и копировальной техники.

Наш торговый дом состоит из нескольких компаний, занимающихся производством и экспортным и импортным бизнесом в разных областях и объединенных в 1986 году под общим названием «Амоли». Это -«Кемфар», «Амоли Органике ЛТД» и «Умедикалабораториз ЛТД».

Сегодня «Амоли» имеет эффективную торговую сеть по всей Европе. На основе своего опыта компания уже заняла сильную позицию на международном рынке, поставляя качественную продукцию по конкурентным ценам.

Сегодня мы являемся лидером по качественному и количественному производству субстанций и имеем успешные результаты использования и налаженные торговые отношения со многими странами Азии, Америки, Африки и Европы.

На территории России «Амоли» является дилером таких компаний, как «HewlettPackard», «Canon», «Epson».

Кроме своих складских мощностей в Гонконге и Сингапуре, мы имеем склады по многим видам продукции в Европе: Гамбурге, Вене и Москве.

Благодаря налаженным отношениям с производителями в Японии, Тайване и Китае, мы имеем возможность предложить вам конкурентные цены и своевременную доставку. Если вы уже имеете торговую сеть, мы можем действовать как ваш постоянный поставщик. Будем рады с вами сотрудничать и надеемся установить прочные деловые контакты

с торговыми компаниями в России. Мы рады вам представить всю гамму нашей продукции.

Приглашаем к взаимовыгодному сотрудничеству торговые организации: как крупные торговые компании, так и небольшие салоны, торгующие офисной техникой. Высокое качество нашей продукции и оптимальные цены - залог нашего и вашего преуспевания.

Позвольте выразить надежду на взаимовыгодные контакты и успешные перспективы нашего бизнеса в России.

Благодарю за внимание.

Задания к опросу ПР10
1. Понятие речевого этикета.
2. Функции делового этикета.
3. Правила делового этикета.
4. Этикет и имидж делового человека.

Задания к опросу ПР11
1. Организация вербального взаимодействия.
2. Условия эффективного общения.
3. Причины коммуникативных неудач.
4. Национальные особенности русского коммуникативного поведения

Темы реферата СР03
1. Стилевое своеобразие научного текста.
2. Стилевое своеобразие делового текста.

Темы реферата СР06
1. История возникновения и становления этикета.
2. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.

Тест. Зач01.

**1. Динамический функционально-смысловой тип речи, выражающий сообщение о развивающихся во временной последовательности действиях или состояниях, - это**
а) рассуждение
б) описание
в) повествование
г) диалог

**2. В официально-деловом стиле выделяют следующие подстили:**
а) юридический
б) канцелярский
в) судебный
г) дипломатический
д) документальный

**3. Текст относится к … стилю литературного языка.**

Регулирование цен предусмотрено на случай, по сути, возникновения форс-мажорных ситуаций. Таких за последние девять лет в нашей стране по пальцам одной руки можно пересчитать.

а) научному
б) официально-деловому
в) публицистическому
г) разговорному

**4. Краткое изложение содержания и оценка авторской концепции даны в**
а) рецензии
б) тезисах
в) аннотации
г) реферате

**5. Сочетание общественно-политической и разговорной лексики характерно для**

а) художественного стиля
б) разговорного стиля
в) научного стиля
г) публицистического стиля

**6. Предложение «В последнее время лингвисты пришли к выводу, что языковые различия между некоторыми сферами общения столь незначительны, что использовать по отношению к ним понятие «стиль» едва ли целесообразно» характерно для стиля:**

а) научного
б) публицистического
в) официально-делового
г) разговорного

**7. Фразеологизмы *закон джунглей* и *учинить расправу* характеризуются как**

а) книжные научные
б) книжные публицистические
в) книжные официально-деловые
г) нейтральные

**8. Установите соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями.**

1) Научный стиль
2) Официально-деловой стиль
3) Публицистический

а) неподготовленность высказывания, непринужденность
б) массовость аудитории, авторская оценка
в) официальный характер изложения, стандартизированность
г) объективность, обобщенность, активное использование терминов

**9. Адресатом … подстиля научного стиля являются широкие слои населения.**

а) собственно научного
б) учебно-научного
в) научно-технического
г) научно-популярного

**10. *Монография, диссертация, рецензия* – это жанры … подстиля научного стиля литературного языка.**

а) учебно-научного
б) справочно-научного
в) собственно научного
г) научно-популярного

1. Для научного стиля характерны следующие подстили: _____.

2. Такой стиль, как _____, является основным источником речевых штампов и канцеляризмов.

ИД-3 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности | ПР01, СР01, СР05, Зач01. |
| знает требования к деловой коммуникации | ПР08, Зач01. |
| умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач | ПР09, Зач01. |
| владеет навыками деловой переписки, применяя нормы совре- | ПР07, Зач01. |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| менного русского литературного языка, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке | |

Задания к опросу ПР01
1. Язык и речь. Соотношение понятий.
2. Роль общения в деловой сфере.
3. Современные подходы к культуре речи.
4. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
5. Характеристика устной формы речи. Особенности письменной формы речи.
6. Основные проблемы культуры речи.

Задания к опросу ПР07
1. Официально-деловой стиль и его подстили.
2. Сфера функционирования официально-делового стиля.
3. Документ, его специфика.
4. Языковые формулы официальных документов.
5. Приемы унификации языка служебных документов.

Контрольная работа ПР08 (пример)
Предположите, что вы являетесь директором приборостроительного завода. На завод требуется закупить новое оборудование. Оплату вы гарантируете. Напишите письмо соответствующего типа поставщику.

Задания к опросу ПР09
1. Специфика делового общения.
2. Устные жанры делового общения (общая характеристика).
3. Этапы деловой беседы.
4. Методика проведения деловых совещаний.
5. Специфика служебного телефонного разговора.
Практическое задание ПР09 (пример)
Составьте диалог в рамках заданной коммуникативной ситуации (телефонный разговор с сотрудником вышестоящей организации).

Темы реферата СР01
1.Критерии и качества хорошей речи.
2. Формы существования национального языка..

Темы реферата СР05
1. Формирование русской письменной официально-деловой речи.
2. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.

Тест. Зач01.
**1. В … речи активно используются вводные слова, выражающие отношения между частями высказывания (следовательно, итак, таким образом)**
а) научной
б) официально-деловой
в) публицистической
г) разговорной

**2. Документ, фиксирующий соглашения двух или нескольких сторон, – это…**
а) договор
в) доверенность

б) контракт г) акт

**3. Документ, в котором указана причитающаяся за что-либо денежная сумма, – это…**

а) отчет в) опись
б) ведомость г) счет

**4. Этический компонент культуры речи проявляется в**

а) использовании формул речевого этикета
б) запрете на сквернословие и общение на «повышенных тонах»
в) знании правил языкового поведения
г) использовании формул речевого этикета и запрете на сквернословие и общение на «повышенных тонах»

**5. Язык служит средством сознания, способствует деятельности сознания и отражает ее результат. Язык участвует в формировании мышления индивида и мышления общества. В этом проявляется такая функция языка, как**

а) коммуникативная в) познавательная (гносеологическая)
б)аккумулятивная (эпистемическая) г) эмоциональная

**6. Укажите, какому документу соответствуют приведенные стандартные выражения.**

1) Благодарим (Вас) за … а) письмо-просьба
2) Заранее уведомляем (Вас) о… б) сопроводительное письмо
3) Сообщите (нам), пожалуйста,… в) письмо-благодарность
г) письмо-сообщение

**7. Приведение чего-либо к единой системе, форме, к единообразию называется**

a. унификация
b. кодификация
c. стандартизация
d. документирование
e. трафаретизация

**8. Установление в государственном масштабе оптимальных правил и требований по разработке и оформлению документов называется**

a. унификация
b. кодификация
c. стандартизация
d. документирование
e. трафаретизация

**9. Регламентированный процесс записи информации на бумаге или ином носителе, обеспечивающий его юридическую силу, называется**

a. унификация
b. кодификация
c. стандартизация
d. документирование
e. трафаретизация

**10. Обязательный элемент документа (атрибут, характеризующий документ), обеспечивающий его юридическую силу**

a. формуляр документа

b. реквизит документа
c. адресат документа
d. языковая формула документа

**11. Деловая бумага, оформленная с учётом соответствующих норм и правил, служащая доказательством чего-либо и имеющая юридическую силу – это**
a. формуляр
b. стандарт
c. документ
d. трафарет

**12. Определите жанр приведённого ниже документа**
Просим в кратчайший срок определить стоимость проектных работ и войти с нами в договорные отношения, а проектные работы начать немедленно. Оплату их стоимости завод гарантирует со своего счёта №… в отделении стройбанка.
a. докладная записка
b. служебная записка
c. деловое письмо
d. контракт
e. отчёт

**13. Определите жанр приведённого ниже документа**
Прошу предоставить мне очередной отпуска за 2015 год с 24 августа по 18 сентября 2015 г. включительно.
a. объяснительная записка
b. заявление
c. заявка
d. докладная записка
e. справка

**14. Определите жанр приведённого ниже документа**
28.03.03 впервой смене во время моего дежурства был прорван кабель, питающий врубовую машину.
Прорыв кабеля произошёл по следующей причине: рабочий Петров И.С. управлял первым конвейером и не оградил кабель врубовой машины, в результате кабель перетёрт блоком конвейера и выведен из строя, из-за чего остановилась врубовая машина.
a. докладная записка
b. объяснительная записка
c. заявление
d. служебная записка
e. отчёт

45. Вид делового письма, которое представляет собой заявление экспортёра (продавца) о желании заключить сделку с указанием её конкретных условий – это _____.

46. Документ, дающий его предъявителю полномочия на выполнение каких-либо действий от имени доверителя (организации или физического лица), – это _____.

47. Вид делового письма, в котором содержится претензия к стороне, нарушившей принятые на себя по контракту обязательства, и требование возмещения убытков – _____.

48. Внутренний служебный документ, предназначенный для доведения до сведения должностного лица (как правило, вышестоящего) информации узкой направленности – _____**.**

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Практическое задание | правильно выполнено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.05.02 Социальная психология***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.п.н., доцент | | Е.В. Швецова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | С.А. Фролов |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | |
| **ИД1-(УК-3)** Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой | Знает основные теории лидерства и типы руководства работой команды, а также социально-психологические закономерности функционирования больших и малых групп |
| | Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии |
| | Владеет наиболее эффективными социально-психологическими и организационными приемами для достижения поставленной цели |
| **ИД-2 (УК-3)** Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи | Знает основы организации и руководства работой коллектива |
| | Умеет вырабатывать стратегию деятельности команды |
| | Владеет социально-психологическими и организационными навыками для выполнения поставленной задачи |
| **УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах** | |
| **ИД1-(УК-9)** Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии | Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии. |
| | Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция. |
| | Владеет базовыми методами эффективной социализации лиц с недостатками психофизического развития в области дефектологии и их адаптации в профессиональной сфере. |
| **ИД-2 (УК-9)** Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности | Знает основные особенности обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии. |
| | Умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности |
| | Владеет базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной деятельности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **39** |
| ***Всего*** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Социальная психология в системе наук о человеке.**

Социальная психология как отрасль социального научного знания. Социальная психология в системе научно-образовательных дисциплин. Определение социальной психологии. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии. Границы социально-психологического знания. Главные структурные разделы социальной психологии. Сходство и различия социальной психологии, общей психологии и социологии.

**Тема 2. Методы исследования в социальной психологии.**

Методы эмпирического исследования: наблюдение, анализ документов, опрос, групповая оценка личности, шкалы социальных установок, тесты. Виды тестов: тест-опросник, тест-задание, проективный тест. Эксперимент. Метод моделирования. Методы управленческо-воспитательного воздействия: убеждение, упражнение, оценка и самооценка.

Методы социально-психологического воздействия на сферу потребностей, интересов, склонностей человека, его установки, Я-концепцию, эмоциональное состояние, на социально-психологические установки групп людей.

Метод социометрии (Дж.Морено).

**Тема 3. Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания.**

Основные этапы развития социальной психологии. Осознание социально психологических проблем: философские воззрения в античности (Платон, Аристотель) и в период нового времени (Гегель, Гельвеций, Гоббс, Локк). Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований (В.Вундт). Психология масс (Г.Лебон, Г.Тард). Теория инстинктов социального поведения (У.Мак-Дауголл, Э. Росс). Бихевиоризм и необихевиоризм в современной социальной психологии (Дж.Уотсон, Б.Скиннер). Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов (З. Фрейд, К.Г.Юнг, А.Адлер). Интеракционизм в социальной психологии (Ч.Кули, Дж.Мид). Когнитивизм в современной социальной психологии (Дж.Келли, Ж.Пиаже). Гуманистическая психология (К.Роджерс, А.Маслоу).

**Тема 4. Становление и развитие отечественного социально-психологического знания.**

Социально-психологические концепции в период с 60-е годов XIX в. до начала XX вв. (В.М. Бехтерев, Л.И. Петражицкий).

Марксистская психология 20-е годы — первая половина 30-х годов XX века (Н. И. Бухарин, Г. В. Плеханов).

Теория общественно-исторической детерминации психических явлений, принцип единства сознания и деятельности, принцип развития - вторая половина 30-х — вторая половина 50-х годов XX в. (Б. Г. Ананьев, Л. С. Выготский, А. Н. Леонтьев, С. Л. Рубинштейн и др.). Психология коллектива (А.С. Макаренко).

Социальная психология личности (Л. И. Божович, К. К. Платонова, В. А. Ядова). Психология деятельности (Е. С. Кузьмина и др.). Социальная психология общения - вторая половина 50-х — первая половина 70-х годов XX века – до н.в. (А. А. Бодалев, А. А. Леонтьев, Б. Ф. Ломов, Б.Д. Парыгин и др.).

**Тема 5. Феномен личности в социальной психологии.**

Различные подходы к описанию и пониманию личности в социальной психологии. Соотношение понятий «индивид», « личность», «индивидуальность». Проблема личности в социальной психологии. Концепция трех возможных аспектов исследования личности (по В.А. Петровскому). Понимание личности как взаимодействующего и общающегося субъекта. Зависимость формирования определенных качеств личности от "качества" групп, в которых осуществляется процесс социализации и в которых актуально разворачивается ее деятельность. Сущность процессов, где развертывается межличностное сопряжение и оценивание: 1) Интериоризация; 2) социальное сравнение; 3) самоатрибуция; 4) смысловая интерпретация жизненного переживания (по И. С. Кону).

**Тема 6. Механизмы социализации личности.**

Понятие социализации, его сущность. Длительность периода социализации. Стадии развития личности в процессе социализации (адаптация, индивидуализация, интеграция).

Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии.

Понятие социально-психологической компетентности. Коммуникативная, перцептивная, когнитивная компетентность. Уровни социально - психологической компетентности. Факторы, определяющие социально - психологическую компетентность.

**Тема 4. Социально-психологические процессы в малой группе.**

Определение малой группы и ее граница. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика". Лидерство и руководство в малых группах, понятийные сходства и различия. Теории происхождения лидерства: теории личностных черт (Л. Бернард, В. Бинхам, О. Тэд, С. Килбоурн и др), поведенческие теории (Д. МакГрегор, К. Левин, Р. Блейк и Д. Моутан), и Э. Харриса и др.) и ситуационные теории (Ф.Фидлер).

Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитарного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей. Процесс, принятия группового решения (в малой группе). Эффективность групповой деятельности. Продуктивность труда, удовлетворенность членов группы трудом. Общественная значимость задачи как критерия эффективности деятельности малой группы. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.

**Тема 5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).**

Компоненты и средства общения. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Общение как способ объединения индивидов и их развития. Разнообразие форм и видов общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, вербальное (словесное) и невербальное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др. Многофункциональность общения. Его основные функции: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. Коммуникация как процесс обмена информацией. Сравнительная характеристика авторитарной и диалогической коммуникации. Особенности коммуникации между людьми. Элементы модели коммуникативного процесса (Г.Лассуэлл).

Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.

Невербальная коммуникация. Функции невербальной коммуникации. Средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система.

**Тема 6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).**

Интерактивная сторона общения как условный термин для обозначения характеристики компонентов общения во взаимосвязи с взаимодействием людей и непосредственной организацией их совместной деятельности. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.). Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия. Основные стили взаимодействия.

Типология конфликтов. Стратегии разрешения конфликтов (К.Томас).

**Тема 7. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).**

Понятие, структура и механизмы социальной перцепции. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей). История изучения социальной перцепции в социальной психологии. Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания. Варианты социально-перцептивных процессов. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Идентификация, стереотипизация, рефлексия и их содержательное значение. Эмпатия. Содержание и эффекты межличностного восприятия. "Эффекты" при восприятии людьми друг друга: "эффект ореола" ("галоэффект"), "эффект новизны и первичности", "эффект стереотипизации". Их сущностные особенности и роль. Точность межличностной перцепции. Обратная связь как фактор повышения точности восприятия другого человека через коррекцию образа и прогноз поведения партнера по общению. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.

**Тема 8. Психология больших социальных групп и массовых движений.**

Понятие большой социальной группы. Типы больших групп. Этнические и религиозные общности, их социально-психологическая сущность. Психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Необходимость учета и толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности. Способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий членов команды. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика. Социально-психологическое содержание и характеристика сути толпы и ее различных видов. Главные функции общественного мнения, этапы его формирования и формы проявления. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание. Общая характеристика массовых социально-психологических явлений.

Практические занятия

пр01. Социальная психология в системе наук о человеке.

пр02. Методы исследования в социальной психологии.

пр03. Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания.

пр04. Становление и развитие отечественного социально-психологического знания.

пр05. Феномен личности в социальной психологии.
пр06. Механизмы социализации личности.
пр07. Социально-психологические процессы в малой группе.
пр08. Лидерство и руководство в малых группах
Пр09 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).
Пр10 Вербальная и невербальная коммуникация
Пр11 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).
Пр12 Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение
Пр13 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).
Пр14 Механизмы и эффекты межличностного восприятия
Пр15 Психология больших социальных групп и массовых движений.

Самостоятельная работа:
СР01. Предмет и структура социальной психологии.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Социальная психология как отрасль социального научного знания.
2. Социальная психология в системе научно-образовательных дисциплин.
3. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт.
4. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии.

СР02. Методы исследования в социальной психологии.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Границы социально-психологического знания.
2. Главные структурные разделы социальной психологии.
3. Методы социальной психологии.
4. Социометрия как метод социально-психологического исследования.

СР03 Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований (В.Вундт).
2. Психология масс (Г.Лебон, Г.Тард) и теория инстинктов социального поведения (У.Мак-Дауголл, Э. Росс).
3. Бихевиоризм в современной социальной психологии (Дж.Уотсон, Б.Скиннер).
4. Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов (З. Фрейд, К.Г.Юнг, А.Адлер).
5. Интеракционизм (Ч.Кули, Дж.Мид) и когнитивизм в современной социальной психологии (Дж.Келли, Ж.Пиаже).
6. Гуманистическая психология (К.Роджерс, А.Маслоу).

СР04 Становление и развитие отечественного социально-психологического знания.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Социальная психология в России на рубеже 19-20 веков (П.Л.Лавров, Н.И.Кареев, М.М. Ковалевский, Н.К. Михайловский, В.М. Бехтерев).
2. Исследование проблемы коллективов - 20-е годы - первая половина 30-х гг. 20 в. (П.П.Блонский, Г.А.Фортунатов и др.)
3. Социально-историческое определение психических явлений, идея развития сознания в деятельности - вторая половина 30-х гг. – вторая половина 50-х гг. 20 в. (Б.Г. Ананьев, А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн).

4. Социально-психологические задачи формирования всесторонне развитой личности – вторая половина 50-х гг. - первая половина 70-х гг. 20 в.) (Б.Ф.Поршнев, Е.С.Кузьмина, Б.Д.Парыгин, Г.Ковалев) .
5. Формирование методологии социальной психологии (Е.В. Шорохова, Б.Д.Парыгин), изучение коллектива (Е.Е. Платонов, А.В. Петровский), личности (Л.И.Божович, В.А. Ядов), общения (А.А. Леонтьев, А.А. Бодалев) – первая половина 70-х гг. 20 в. по настоящее время.

СР05. Феномен личности в социальной психологии.

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Соотношение понятий «индивид», « личность», «индивидуальность».
2. Проблема личности в социальной психологии.
3. Структура личности в зарубежной психологии (З.Фрейд, Э.Берн)
4. Структура личности в отечественной психологии (К.К. Платонов)
5. Сущность процессов межличностного взаимодействия: 1) интериоризация; 2) социальное сравнение; 3) самоатрибуция; 4) смысловая интерпретация жизненного переживания (по И. С. Кону).
6. Понятие, уровни и факторы, определяющие социально-психологическую компетентность (коммуникативную, перцептивную, когнитивную).

СР06 Механизмы социализации личности.

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Понятие процесса социализации, его сущность. Длительность периода социализации и стадии развития личности в процессе социализации (адаптация, индивидуализация, интеграция).
2. Механизмы социализации. Ресоциализация.
3. Зависимость формирования определенных качеств личности от групп, в которых осуществляется процесс социализации.
4. Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии.
5. Диагностика социально-психологических особенностей личности [п.4.1., 7]

СР07. Социально-психологические процессы в малой группе.

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Определение малой группы и ее граница. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы.
2. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития.
3. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика".
4. Лидерство и руководство в малых группах, понятийные сходства и различия. Теории лидерства: теории личностных черт (Л. Бернард, В. Бинхам, О. Тэд, С. Килборн и др), поведенческие теории (Д. МакГрегор, К. Левин, Р. Блейк и Д. Моутан), и Э. Харриса и др.) и ситуационные теории (Ф.Фидлер).

СР08. Лидерство и руководство в малых группах

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитарного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей.
2. Процесс принятия группового решения (в малой группе).

3. Эффективность групповой деятельности. Продуктивность труда, удовлетворенность членов группы трудом. Общественная значимость задачи как критерия эффективности деятельности малой группы.
4. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.
5. Диагностический инструментарий по теме [п.4.1., 7]

СР09. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Компоненты и средства общения.
2. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности.
3. Общение как способ объединения индивидов и их развития.
4. Формы и виды общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, вербальное (словесное) и невербальное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др.
5. Основные функции общения: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др.

СР10 Вербальная и невербальная коммуникация
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Коммуникация как процесс обмена информацией.
2. Элементы модели коммуникативного процесса (Г.Лассуэлл). Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.
3. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое.
4. Функции и средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система.
5. Диагностика процессов общения [п.4.1., 7]

СР11 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Интерактивная сторона общения как организация совместной деятельности.
2. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.).
3. Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия (Э. Берн).
4. Основные стили взаимодействия в трансактном анализе.

СР12 Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Социальные нормы, социальный контроль, социальные роли.
2. Типология конфликтов.
3. Типология конфликтных личностей.
4. Стратегии разрешения конфликтов (К.Томас).
5. Диагностика процессов общения [п.4.1., 7]

СР13. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Понятие, структура и механизмы социальной перцепции.
2. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей).
3. Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания.
4. Точность межличностной перцепции.

СР14. Механизмы и эффекты межличностного восприятия

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

5. Механизмы взаимопонимания и межличностного восприятия в процессе общения: идентификация, стереотипизация, эмпатия, рефлексия и их содержательное значение.
6. Эффекты межличностного восприятия: «эффект ореола» («галоэффект»), «эффект новизны и первичности», «эффект средней оценки», «края» и др., их особенности и роли в процессе общения.
7. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.
8. Диагностика процессов общения [п.4.1., 7]

СР15. Психология больших социальных групп и массовых движений.

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Понятие большой социальной группы, типы больших групп.
2. Социально-психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
3. Особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности.
4. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика.
5. Общественное мнение: главные функции, этапы его формирования и формы проявления.
6. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание.

Контрольная работа:
Проводится в виде бланкового тестирования по темам 1-15.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Андреева Г.М. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебник для высших учебных заведений / Андреева Г.М.. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 360 с. - Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/80711.html
2. Королев Л.М. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Королев Л.М.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 208 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85448.html
3. Мельникова Н.А. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Мельникова Н.А.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81050.html
4. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Л. Журавлев [и др.].. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 351 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/88227.html
5. Социальная психология [Электронный ресурс]: хрестоматия / В.С. Агеев [и др.].. — Москва: Аспект Пресс, 2012. — 456 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/56807.html
6. Швецова Е.В. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. напр. и спец., изучающих социальную психологию / Е. В. Швецова, О. Л. Протасова, Э. В. Бикбаева; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (379,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. - ISBN 978-5-8265-2034-5 : Б.ц.,
7. Швецова Е.В. Социальная психология: диагностический инструментарий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. напр. и спец., изучающих дисциплину "Социальная психология" / Е. В. Швецова, А.Е. Швецов; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (5,6 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. - ISBN: Б.ц.,

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

# 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развёрнутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа: 1) обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки; 2) непосредственная подготовка обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**7.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Социальная психология в системе наук о человеке. | опрос |
| ПР02 | Методы исследования в социальной психологии. | опрос |
| ПР03 | Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания. | опрос |
| ПР04 | Становление и развитие отечественного социально-психологического знания. | опрос |
| ПР05 | Феномен личности в социальной психологии. | опрос |
| ПР06 | Механизмы социализации личности. | опрос |
| ПР07 | Социально-психологические процессы в малой группе. | опрос |
| ПР08 | Лидерство и руководство в малых группах. | опрос |
| ПР09 | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). | опрос |
| ПР10 | Вербальная и невербальная коммуникация | опрос |
| ПР11 | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). | опрос |
| ПР12 | Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение | опрос |
| ПР13 | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). | опрос |
| ПР14 | Механизмы и эффекты межличностного восприятия | опрос |
| ПР15 | Психология больших социальных групп и массовых движений. | опрос |
| СР01 | Предмет и структура социальной психологии. | доклад |
| СР02 | Методы исследования в социальной психологии. | доклад |
| СР03 | Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания. | доклад |
| СР04 | Становление и развитие отечественного социально-психологического знания. | доклад |
| СР05 | Феномен личности в социальной психологии. | доклад |
| СР06 | Механизмы социализации личности. | доклад |
| СР07 | Социально-психологические процессы в малой группе. | доклад |
| СР08 | Лидерство и руководство в малых группах. | доклад |
| СР09 | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). | доклад |
| СР10 | Вербальная и невербальная коммуникация. | доклад |
| СР11 | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР12 | Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение. | доклад |
| СР13 | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). | доклад |
| СР14 | Механизмы и эффекты межличностного восприятия. | доклад |
| СР15 | Психология больших социальных групп и массовых движений. | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД1-(УК-3)**

**Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и руководства командой**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные теории лидерства и типы руководства работой команды, а также социально-психологические закономерности функционирования больших и малых групп | ПР01, ПР02 |
| Умеет организовывать и руководить работой команды, применяя социально-психологические и организационные методы руководства для выработки командной стратегии | ПР03, ПР04 |
| Владеет наиболее эффективными социально-психологическими и организационными приемами для достижения поставленной цели | ПР05<br>Зач01 |

*Задания к опросу ПР01.* Социальная психология в системе наук о человеке.

1. Социальная психология как отрасль социального научного знания.
2. Социальная психология в системе научно-образовательных дисциплин.
3. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт.
4. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии.

*Задания к опросу ПР02.* Методы исследования в социальной психологии.

1. Границы социально-психологического знания.
2. Главные структурные разделы социальной психологии.
3. Методы социальной психологии.
4. Социометрия как метод социально-психологического исследования.

*Задания к опросу ПР03.* Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания.

1. Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований (В.Вундт).
2. Психология масс (Г.Лебон, Г.Тард) и теория инстинктов социального поведения (У.Мак-Дауголл, Э. Росс).
3. Бихевиоризм в современной социальной психологии (Дж.Уотсон, Б.Скиннер).
4. Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов (З. Фрейд, К.Г.Юнг, А.Адлер).
5. Интеракционизм (Ч.Кули, Дж.Мид) и когнитивизм в современной социальной психологии (Дж.Келли, Ж.Пиаже).
6. Гуманистическая психология (К.Роджерс, А.Маслоу).

*Задания к опросу ПР04.* Становление и развитие отечественного социально-психологического знания.

5. Социальная психология в России на рубеже 19-20 веков (П.Л.Лавров, Н.И.Кареев, М.М. Ковалевский, Н.К. Михайловский, В.М. Бехтерев).

6. Исследование проблемы коллективов - 20-е годы - первая половина 30-х гг. 20 в. (П.П.Блонский, Г.А.Фортунатов и др.)
7. Социально-историческое определение психических явлений, идея развития сознания в деятельности - вторая половина 30-х гг. – вторая половина 50-х гг. 20 в. (Б.Г. Ананьев, А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн).
8. Социально-психологические задачи формирования всесторонне развитой личности – вторая половина 50-х гг. - первая половина 70-х гг. 20 в.) (Б.Ф.Поршнев, Е.С.Кузьмина, Б.Д.Парыгин, Г.Ковалев) .
9. Формирование методологии социальной психологии (Е.В. Шорохова, Б.Д.Парыгин), изучение коллектива (Е.Е. Платонов, А.В. Петровский), личности (Л.И.Божович, В.А. Ядов), общения (А.А. Леонтьев, А.А. Бодалев) – первая половина 70-х гг. 20 в. по настоящее время.

*Задание к опросу ПР05.* Феномен личности в социальной психологии.
Феномен личности в социальной психологии.

1. Соотношение понятий «индивид», « личность», «индивидуальность».
2. Проблема личности в социальной психологии.
3. Структура личности в зарубежной психологии (З.Фрейд, Э.Берн)
4. Структура личности в отечественной психологии (К.К. Платонов)
5. Сущность процессов межличностного взаимодействия: 1) интериоризация; 2) социальное сравнение; 3) самоатрибуция; 4) смысловая интерпретация жизненного переживания (по И. С. Кону).
6. Понятие, уровни и факторы, определяющие социально-психологическую компетентность (коммуникативную, перцептивную, когнитивную).

**ИД-2 (УК-3)**

Умеет организовывать и руководить работой коллектива, вырабатывать стратегию команды для выполнения поставленной задачи

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основы организации и руководства работой коллектива | ПР06, ПР07 |
| Умеет вырабатывать стратегию деятельности команды | ПР08, ПР09 |
| Владеет социально-психологическими и организационными навыками для выполнения поставленной задачи | ПР010<br>Зач01 |

*Задания к опросу ПР06.* Механизмы социализации личности.

1. Понятие процесса социализации, его сущность. Длительность периода социализации и стадии развития личности в процессе социализации (адаптация, индивидуализация, интеграция).
2. Механизмы социализации. Ресоциализация.
3. Зависимость формирования определенных качеств личности от групп, в которых осуществляется процесс социализации.
4. Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии.

*Задания к опросу ПР07.* Социально-психологические процессы в малой группе.

1. Определение малой группы и ее граница. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы.

2. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития.
3. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика".
4. Лидерство и руководство в малых группах, понятийные сходства и различия. Теории лидерства: теории личностных черт, поведенческие теории и ситуационные теории.

*Задания к опросу ПР08.* Лидерство и руководство в малых группах

1. Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитарного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей.
2. Процесс принятия группового решения (в малой группе).
3. Эффективность групповой деятельности. Продуктивность труда, удовлетворенность членов группы трудом. Общественная значимость задачи как критерия эффективности деятельности малой группы.
7. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.
8. Социально-психологические приемы организации работы команды
9. Мозговой штурм как метод разработки стратегии достижения поставленной цели.

*Задания к опросу ПР09.* Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

1. Компоненты и средства общения.
2. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности.
3. Общение как способ объединения индивидов и их развития.
4. Формы и виды общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, вербальное (словесное) и невербальное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др.
5. Основные функции общения: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др.
6. Типология команд: функциональные, творческие. Модели эффективного командного взаимодействия.

*Задания к опросу ПР10.* Вербальная и невербальная коммуникация

1. Коммуникация как обмен информацией в процессе выполнения поставленной задачи.
2. Элементы модели коммуникативного процесса (Г.Лассуэлл). Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.
3. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое.
4. Функции и средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система.

**ИД1-(УК-9)**

**Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии. | ПР011, ПР12 |
| Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция. | ПР013, ПР14 |
| Владеет базовыми методами эффективной социализации лиц с недостатками психофизического развития в области дефектологии и их адаптации в профессиональной сфере. | ПР15<br>Зач01 |

*Задания к опросу ПР11.* Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).

1. Интерактивная сторона общения как организация совместной деятельности.
2. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.).
3. Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия (Э. Берн).
4. Основные стили взаимодействия в трансактном анализе.
5. Социализация лиц с ограниченными возможностями здоровья как процесс взаимодействия

*Задания к опросу ПР12.* Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение

1. Социальные нормы, социальный контроль, социальные роли.
2. Типология конфликтов.
3. Типология конфликтных личностей.
4. Стратегии разрешения конфликтов (К.Томас).

*Задания к опросу ПР13.* Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

1. Понятие, структура и механизмы социальной перцепции.
2. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей).
3. Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания.
4. Особенности социальной перцепции лиц с нарушениями в области дефектологии.

*Задания к* опросу ПР14. Механизмы и эффекты межличностного восприятия

1. Механизмы взаимопонимания и межличностного восприятия в процессе общения: идентификация, стереотипизация, эмпатия, рефлексия и их содержательное значение.
2. Эффекты межличностного восприятия: «эффект ореола» («галоэффект»), «эффект новизны и первичности», «эффект средней оценки», «края» и др., их особенности и роли в процессе общения.
3. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.

*Задания к* опросу ПР15. Психология больших социальных групп и массовых движений.

1. Понятие большой социальной группы, типы больших групп.
2. Социально-психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
3. Особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности.
4. Методы эффективной социализации лиц с недостатками психофизического развития в области дефектологии и их адаптации в больших социальных группах.
5. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика.
6. Общественное мнение: главные функции, этапы его формирования и формы проявления.
7. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание.

**ИД2-(УК-9)**
**Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные особенности обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии. | СР01, СР02, СР03,СР04,СР05 |
| Умеет применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности | СР06, СР07, СР08, СР09, СР10 |
| Владеет базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной деятельности | СР11, СР12, СР13, СР14, СР15<br>Зач01 |

*СР01*. Социальная психология в системе наук о человеке.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Социальная психология как отрасль социального научного знания.
2. Социальная психология в системе научно-образовательных дисциплин.
3. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт.
4. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии.
5. Социальная инклюзия как концепция социального разнообразия.

*СР02*. Методы исследования в социальной психологии.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Границы социально-психологического знания.
2. Главные структурные разделы социальной психологии.
3. Инклюзия как социально-психологический феномен.
4. Методы социальной психологии.
5. Социометрия как метод социально-психологического исследования.

*СР03*. Становление и развитие зарубежного социально-психологического знания.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований

2. Психология масс и теория инстинктов социального поведения
3. Бихевиоризм в современной социальной психологии.
4. Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов.
5. Интеракционизм и когнитивизм в современной социальной психологии.
6. Гуманистическая психология.

*СР04.* Становление и развитие отечественного социально-психологического знания.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Социальная психология в России на рубеже 19-20 веков .
2. Исследование проблемы коллективов - 20-е годы - первая половина 30-х гг. 20 в.
3. Социально-историческое определение психических явлений, идея развития сознания в деятельности - вторая половина 30-х гг. – вторая половина 50-х гг. 20 в.
4. Социально-психологические задачи формирования всесторонне развитой личности – вторая половина 50-х гг. - первая половина 70-х гг. 20 в.)
5. Формирование методологии социальной психологии - первая половина 70-х гг. 20 в. по настоящее время.
6. Разделы специальной психологии.

*СР05.* Феномен личности в социальной психологии.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Соотношение понятий «индивид», « личность», «индивидуальность».
2. Проблема личности в социальной психологии.
3. Структура личности в зарубежной психологии (З.Фрейд, Э.Берн)
4. Структура личности в отечественной психологии (К.К. Платонов)
5. Сущность процессов межличностного взаимодействия: 1) интериоризация; 2) социальное сравнение; 3) самоатрибуция; 4) смысловая интерпретация жизненного переживания (по И. С. Кону).
6. Понятие, уровни и факторы, определяющие социально-психологическую компетентность (коммуникативную, перцептивную, когнитивную).
7. Особенности личности с нарушениями психофизического развития.

*СР06.* Механизмы социализации личности.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии
2. Особенности социализации лиц с нарушениями в области тифлопсихологии;
1. Особенности социализации лиц с нарушениями в области сурдопсихологии;
2. Особенности социализации лиц с нарушениями в области олигофренопсихологии;
3. Особенности социализации лиц с нарушениями в области логопсихологии;
4. Психология лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
5. Психология лиц с задержкой психического развития;
6. Психология лиц с расстройствами эмоционально-волевой сферы.

. *СР07.* Социально-психологические процессы в малой группе.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Определение малой группы и ее граница. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы.

2. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития.
3. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика".
4. Теории лидерства: теории личностных черт, поведенческие и ситуационные теории.
5. Особенности руководства в условиях инклюзии.

*СР08.* Лидерство и руководство в малых группах
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитарного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей.
2. Процесс принятия группового решения (в малой группе).
3. Эффективность групповой деятельности.
4. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.
5. Мозговой штурм как метод разработки стратегии достижения поставленной цели.
6. Социально-психологические приемы организации работы команды в условиях инклюзии.

*СР09.* Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Компоненты и средства общения.
2. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности.
3. Общение как способ объединения индивидов и их развития.
4. Формы и виды общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, вербальное (словесное) и невербальное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др.
5. Основные функции общения: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др.
6. Типология команд: функциональные, творческие. Модели эффективного командного взаимодействия.

*СР10.* Вербальная и невербальная коммуникация
По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Коммуникация как обмен информацией в процессе выполнения поставленной задачи.
2. Элементы модели коммуникативного процесса (Г.Лассуэлл). Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.
3. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое.

4. Функции и средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система.
5. Особенности коммуникации в условиях инклюзии.

*СР11.* Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Интерактивная сторона общения как организация совместной деятельности.
2. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.).
3. Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия (Э. Берн).
4. Основные стили взаимодействия в трансактном анализе.
5. Социализация лиц с ограниченными возможностями здоровья как процесс межличностного взаимодействия.

*СР12.* Конфликты в социальном взаимодействии и их разрешение
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Социальные нормы, социальный контроль, социальные роли.
2. Типология конфликтов.
3. Типология конфликтных личностей.
4. Стратегии разрешения конфликтов (К.Томас).

*СР13.* Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Понятие, структура и механизмы социальной перцепции.
2. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей).
3. Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания.
4. Особенности социальной перцепции лиц с нарушениями в области дефектологии.

*С*Р14. Механизмы и эффекты межличностного восприятия
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Механизмы взаимопонимания и межличностного восприятия в процессе общения: идентификация, стереотипизация, эмпатия, рефлексия и их содержательное значение.
2. Эффекты межличностного восприятия: «эффект ореола» («галоэффект»), «эффект новизны и первичности», «эффект средней оценки», «края» и др., их особенности и роли в процессе общения.
3. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.

*С*Р15. Психология больших социальных групп и массовых движений.
По рекомендованной литературе подготовить доклад:
1. Понятие большой социальной группы, типы больших групп.
2. Социально-психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

3. Особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности.
4. Методы эффективной социализации лиц с недостатками психофизического развития в области дефектологии и их адаптации в больших социальных группах.
5. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика.
6. Общественное мнение: главные функции, этапы его формирования и формы проявления.
7. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 300 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «знать» составляет 50% тестовых заданий категории А:

*Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)*

1. Признание ценности личности, реализация внутренней и внешней свободы – это принцип:

-: непрерывности
-: демократизации
+: гуманизма
-: авторитарности

2. Стиль деятельности, когда человек рассматривается как равноправный партнер, называется:

-: авторитарным
-: анархическим
-: либеральным
+: демократическим

3. Приспособление личности к объективным общественным отношениям называется:

-: привычкой
-: умением
-: навыком
+: социализацией

4. Из ниже перечисленных факторов меньше всего влияет на формирование личности:

-: социальная среда
+: географическая среда
-: воспитание
-: наследственность

5. Процесс вхождения индивида в социальную среду, овладение навыками, преобразование реально существующих отношений в качества личности – это:

-: воспитание
-: формирование
-: общественное развитие
+: социализация

6. Метод формирования и закрепления необходимых качеств личности путем сравнения собственных результатов с достижениями других – это:

-: стимулирование
+: соревнование
-: поощрение
-: контроль

7. Предметом изучения социальной психологии являются:

-: закономерности процессов взаимодействия человека с современной техникой
-: закономерности развития личности в процессе обучения
+: взаимоотношение и психологическая совместимость личности в больших и малых группах
-: закономерности развития личности в процессе воспитания и обучения

8. Какие методы психологических исследований предполагают возможность активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого?

+: практические методы
-: объективные методы
-: описательные методы

9. Какой метод психологии основан на способности человека сопереживать собеседнику через отождествление с ним?

+: эмпатическое слушание
-: интерпретация внутреннего мира другого человека
-: идентификация
-: нерефлексивное слушание

10. Дайте определение понятию перцепция:

-: определение психологических свойств личности по почерку
-: запечатление
-: умение красиво и четко писать
-: зависимость восприятия от содержания психической жизни человека, опыта, особенностей его личности
+: восприятие
-: соответствие потребностям, соответствие данной деятельности

11. Какое телесное проявление эмоций характеризуется жестами и позой?

-: мимика
+: пантомимика
-: тон голоса
-: вегетативные явления
-: биохимические изменения в организме

12. Назовите общие черты руководства и лидерства (указать 3 варианта ответа):

+: воздействие на членов группы для достижения цели
+: реализация социального влияния на рабочие группы
-: выдвижение из среды коллектива
-: выполнение санкционированных законом и должностными инструкциями функций
+: полная подчинённость, принятая в организации цели

13. Из перечисленных ниже характеристик укажите параметры руководителя (указать 2 варианта ответа):
-: выдвижение из среды коллектива
+: назначение извне коллектива
+: несёт ответственность за деятельность группы и её результаты
-: имеет психологическую природу

14. Суть процесса социализации человека заключается в:
-: развитии его врожденных свойств;
+: усвоении многочисленных образцов межличностных отношений;
-: усвоении лексики определенного слоя общества;
-: овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности.

15. Человек, умеющий влиять на коллектив в системе межличностных отношений, основанных на чувствах симпатии или антипатии, принятия или неприятия, - это:
-: лидер;
-: руководитель;
-: партнер;
+: авторитет.

16. Сумма или совокупность психологических характеристик человека, определяющих его место в группе, - это:
+: статус;
-: роль;
-: образ;
-: положение.

17. Совокупность соподчиненных позиций членов группы в системе внутригрупповых межличностных предпочтений понимается как:
+: социометрическая структура;
-: социометрическая система;
-: социометрический коллектив;
-: социометрическая группа.

18. Система взаимоположений членов группы в зависимости от их способности оказывать влияние в малой группе понимается как:
-: структура социальной власти;
+: структура лидерства;
-: структура ролей;
-: позиционная структура.

19. Социальная общность людей, объединенных на основе общественно значимых целей, общих ценностных ориентаций, совместной деятельности и общения, - это:
-: группа;
-: труппа;
+: коллектив;
-: общество.

20. Способность членов группы к совместной деятельности, основанная на оптимальном сочетании их характеристик, есть совместимость:
-: межличностная;

+: психологическая;
-: групповая;
-: физиологическая.

21. Система эмоционально-психологических состояний коллектива, отражающих характер взаимоотношений между его членами в процессе совместной деятельности и общения, - это климат:
-: моральный;
-: эмоциональный;
-: психологический;
+: социально-психологический.

22. Реальная или идеальная группа, на которую ориентирован человек, ценности, идеалы и нормы поведения которой он разделяет, понимается как группа:
-: диффузная;
-: реальная;
+: референтная;
-: официальная.

23. Основное взаимодействие человека со средой, при котором он достигает сознательно поставленной цели, возникающей как следствие определенной его потребности, мотива, называется:
-: операцией;
-: действием;
+: деятельностью;
-: умением.

24. Ведущими видами деятельности не является:
-: игра;
-: учение;
+: спорт;
-: труд.

25. Общение – это многоплановый процесс развития контактов между людьми, порождаемый:
-: Необходимостью совместного проживания;
+: Потребностями совместной деятельности;
-: Особенностями социума;
-: Индивидуальными особенностями.

26. Коммуникативный компонент общения это:
-: взаимопонимание;
+: обмен информацией;
-: взаимодействие;
-: эмоциональная поддержка.

27. Вербальная коммуникация это:
-: Передача информации жестами и мимикой;
+: Речевая передача информации;
-: Общение с природой;
-: Конфликтное общение.

28. Монологическая речь сложнее диалогической, так как для нее характерны (выбрать три варианта):
+: большая логичность;
+: четкая последовательность;
+: доказательность;
-: вопросы и ответы.

29. Этап механизма речи, называемый построением синтаксической структуры предложения включает:
-: Определение главной мысли;
-: Пантомимику;
-: Реальное звучание речи;
+: Конструкция фраз и подбор слов.

30. Этап механизма речи, называемый проговариванием включает в себя:
-: Определение главной мысли;
-: Конструкция фраз;
-: Подбор слов;
+: Реальное звучание речи.

31. Невербальная коммуникация это:
-: Диалогическая речь;
-: Монологическая речь;
-: СМС – сообщение;
+: Неречевая передача информации.

32. К невербальной коммуникация относятся (выбрать три варианта):
+: Жесты;
+: Мимика;
-: Монолог;
+: Паузы.

33. К невербальной коммуникация относятся (выбрать три варианта):
-: слова;
+: поза;
+: смех;
+: плачь.

34. К невербальной коммуникация относятся (выбрать три варианта):
+: проксемика;
+: визуальный контакт;
+: жесты;
-: диалог.

35. Невербальными средствами осуществляется % коммуникации:
-: 30-50%;
-: 10-20%;
-: 15-30%;
+: 60-80%.

36. Интерактивный компонент общения это:

-: обмен информацией;
-: взаимопонимание;
+: взаимодействие;
-: конфликт.

37. Перцептивный компонент общения это:
+: взаимопонимание;
-: взаимодействие;
-: обмен информацией;
-: манипуляция.

38. Общение осуществляется:
-: в микросреде;
-: в макросреде;
-: в малой группе
+: все ответы верны.

39. Умение внимательно молчать, не вмешиваясь в речь собеседника со своими замечаниями – это:
+: нерефлексивное слушание;
-: рефлексивное слушание;
-: творческое слушание;
-: репродуктивное слушание.

40. Инклюзия это:
-: обучение одаренных детей;
-: психология лиц с нарушениями психофизического развития;
-: механизм межличностного восприятия;
+: включение в жизнь общества людей с ограниченными возможностями здоровья.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.06 Физическая культура и спорт***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04. Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Физическое воспитание и спорт***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к. п. н. | | В.А. Гриднев |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | А.Н. Груздев |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | |
| ИД-1(УК-7)<br>Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни | Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье |
| | Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма |
| ИД-2(УК-7)<br>Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности. | Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний |
| | Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности) |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **17** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 0 |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **55** |
| ***Всего*** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

Тема 1. Образ жизни обучающихся и его влияние на здоровье.
Тема 2. Ценностные ориентации обучающихся на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
Тема 3. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни (режим труда и отдыха; организацию сна; режим питания; организацию двигательной активности; выполнение требований санитарии, гигиены, закаливания).
Тема 4. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни обучающихся (профилактику вредных привычек; культуру межличностного общения; психофизическую регуляцию организма; культуру сексуального поведения).
Тема 5. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
Тема 6. Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваний.
Тема 7. Воздействие физических упражнений на сердечно-сосудистую систему.
Тема 8. Физические упражнения и система дыхания.
Тема 9. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат.

Самостоятельная работа.

СР01 Здоровый образ жизни

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1 Учебная литература

1. Аэробика: содержание и методика оздоровительных занятий: учебно-методическое пособие / составители Д. А. Вихарева, Е. В. Козлова. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 45 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85808.html
2. Буров, А.Э. Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие / А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко. — Саратов .Вузовское образование, 2022. — 261 c. — ISBN 978-5-4487-0807-7— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=116615
3. Витун, Е.В. Современные системы физических упражнений, рекомендованные для студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Витун, В.Г. Витун. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 111 c. — 978-5-7410-1674-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71324.html
4. Олимпийское движение: прошлое и настоящее: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, И. В. Аленин [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 79 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99774.html
5. Применение элементов гимнастики, стретчинга и йоги на занятиях физической культуры для студенческой молодёжи: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, А. Н. Груздев [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2321-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122979.html (дата обращения: 19.07.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=122979
6. Татарова, С. Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. — Москва: Научный консультант, 2017. — 211 c. — ISBN 978-5-9909615-6-2. —— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/75150.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/
Министерство спорта РФ - http://www.minsport.gov.ru/
ВСК ГТО https://www.gto.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Подготовка к самостоятельной работе.

Готовясь к реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании реферата.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- изучения учебной и научной литературы;
- подготовки рефератов по заданию преподавателя.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Спортивный зал | шведские стенки, баскетбольное кольцо, сетка волейбольная, ворота мини-футбольные, сектор для прыжков в длину с места, стол для настольного тенниса, сетка для бадминтона, перекладина гимнастическая, станок (счетчик) для отжиманий | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |
| Малый зал | *шведские стенки, скамья многофункциональная, велотренажер, степплатформа, коврик гимнастический, фитбол, ракетка для бадминтона, ракетка для н/тенниса, гантели, скакалки, тумба гимнастическая;* | |
| Тренажерный зал | *стол для н/тенниса* | |
| Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | *Учебно-спортивный комплекс: универсальное спортивное ядро (футбольное поле, беговая дорожка), крытые трибуны на 1000 мест* | |
| Бассейн | *Оснащен 4 плавательными дорожками длиной 25 метров* | |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР01 | Здоровый образ жизни | Реферат |

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-7)** Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье | Зач01, СР01 |
| Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма | Зач01, СР01 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Дать определение здоровья.
2. Перечислите факторы, влияющие на здоровье.
3. Вредные привычки и их влияние на здоровье.
4. Содержание понятия здоровье и его критерии.
5. Понятие физические упражнения.

Темы реферата СР01

1. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.
2. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
3. Режим труда и отдыха.
4. Организация сна и режима питания.
5. Организация двигательной активности.
6. Выполнение требований санитарии.
7. Выполнение требований гигиены.
8. Закаливание.
9. Профилактика вредных привычек.
10. Культура межличностного общения; психофизическая регуляция организма; культура сексуального поведения.
11. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
12. Формирование здорового образа жизни.
13. Профилактика заболеваний сердечно-сосудистой системы.
14. Профилактика заболеваний дыхательной системы.
15. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат

**ИД-2 (УК-7)** Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний | Зач01 |
| Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности) | Зач01 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Физические упражнения и система дыхания.

2. Физические упражнения и сердечно-сосудистая система.
3. Что такое режим питания.
4. Режим труда и отдыха.
5. Закаливание его принципы и формы.
6. Физические упражнения и их влияние на системы организма человека.
7. Перечислить комплекс мер для профилактики различных заболеваний.
8. Психическая регуляция организма –что это такое.
9. Что такое двигательная активность.
10. Правила организации двигательной активности

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели |
|---|---|
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.07 Безопасность жизнедеятельности***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.х.н., доцент | | Н.Е. Беспалько |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | А.В. Козачек |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | |
| **ИД-1 (УК-8)** Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации | Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности |
| | Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения |
| | Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды |
| **ИД-2 (УК-8)** Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению | Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС |
| | Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС |
| | Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами |
| | Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях |
| **ИД-3 (УК-8)** Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производ- | Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда |
| | Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ственных условиях и при чрезвычайных ситуациях | |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 4 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | 16 |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Безопасность в чрезвычайных ситуациях**

**Тема 1. Гражданская защита**

Цели, задачи, содержание и порядок изучения курса гражданской защиты. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование и оценка поражающих факторов ЧС. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС. Законодательство в сфере защиты от ЧС.

Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия. Поражающие факторы источников ЧС природного характера. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера. Особенности защиты населения от данных ЧС.

Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Терроризм: причины, опасность, меры противодействия.

**Тема 2. Чрезвычайные ситуации военного времени. Чрезвычайные ситуации на химически и радиационно опасных объектах**

Оружие массового поражения. Ядерное оружие. Химическое оружие. Оружие, действие которого основано на новых физических принципах.

Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности; основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ (ОХВ); химические аварии и их последствия; понятие химической обстановки; прогнозирование последствий химических аварий; зоны заражения, очаги поражения, продолжительность химического заражения, степени вертикальной устойчивости воздуха, расчет параметров зоны заражения; химический контроль и химическая защита; приборы химического контроля; средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

Радиационно-опасные объекты (РОО); радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности при авариях на РОО; наиболее опасные радионуклиды; выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО; зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве; радиационный контроль, его цели и виды; дозиметрические приборы и их использование.

Решение типовых задач: приведение уровней радиации к одному времени; определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной территории и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей на загрязненной территории; расчет режимов радиационной защиты населения и производственной деятельности ОЭ.

**Тема 3. Организация гражданской обороны на объектах экономики**

Структура гражданской обороны объектов; организация и планирование мероприятий гражданской обороны и защиты персонала от ЧС (ГОЧС); понятие о планирующих документах по ГОЧС объектов.

Нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны объектов: предназначение, порядок создания и подготовки, приведения в готовность. Типовые структуры и оснащение.

Гражданская оборона и защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Безопасность в ЧС: предупредительные, защитные мероприятия, ликвидация последствий ЧС и аварийно-восстановительные мероприятия.

Предупредительные мероприятия: планирование защиты населения и объекта от ЧС, создание фондов всех видов, обучение населения мерам защиты от ЧС, подготовка сил и средств для ликвидации ЧС.

Мероприятия по защите населения и персонала объектов: общие положения; содержание мероприятий по защите населения и персонала объектов (оповещение, эвакуационные мероприятия, меры по инженерной защите, меры радиационной и химической защиты; медицинские мероприятия, обучение населения и персонала объектов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций).

Приемы сердечно-легочной реанимации и оказания первой доврачебной помощи при кровотечениях.

**Тема 4. Устойчивость функционирования объектов и их жизнеобеспечение. Ликвидация последствий ЧС**

Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС. Понятие об устойчивости функционирования и устойчивости объектов в чрезвычайных ситуациях и факторы, влияющие на устойчивость; основные требования норм ИТМ ГО к устойчивости объектов; принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов энергетики в чрезвычайных ситуациях.

Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов; оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ; подготовка объектов к безаварийной остановке производства; разработка и обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства; пример расчета устойчивости функционирования ОЭ.

Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Радиационная, химическая и инженерная разведка. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС. Поиск и спасение людей. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных. Локализация очагов и источников опасности. Аварийное отключение коммунально-энергетических сетей.

Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ, их виды и способы выполнения; порядок проведения АСДНР на ОЭ; работа командира формирования после получения задачи на проведение АСДНР.

Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли.

Практические занятия

ПР01. Гражданская защита

ПР02. Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий

ПР03. Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения

ПР04. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки при чрезвычайных ситуациях на химически опасных объектах

ПР05. Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование и оценка радиационной обстановки при чрезвычайных ситуациях на радиационно опасных объектах

ПР06. Организация гражданской обороны.

ПР07. Приемы оказания первой доврачебной помощи при кровотечениях. Приемы сердечно-легочной реанимации.

ПР08. Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС

Самостоятельная работа:

СР01. Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой доврачебной помощи при опасных для жизни состояниях.

СР02. Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»).

**Раздел 2. Охрана труда**

**Тема 1. Взаимодействие человека со средой обитания. Этапы развития системы обеспечения безопасности жизнедеятельности**

Человек и среда обитания. Характерные состояния системы “человек - среда обитания”. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Критерии комфортности. Эргономика и инженерная психология. Основы оптимального взаимодействия человека и техносферы: комфортность, минимизация негативных воздействий, устойчивое развитие систем, соответствие условий жизнедеятельности физиологическим, физическим и психическим возможностям человека. Техника безопасности, охрана труда, промышленная экология, гражданская защита, безопасность жизнедеятельности. Законодательство в сфере безопасности жизнедеятельности. Управление безопасностью жизнедеятельности.

**Тема 2. Негативные факторы техносферы**

Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Критерии безопасности. Анализ условий труда. Производственные опасности и профессиональные вредности. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний. Расследование и учет несчастных случаев. Общие меры предупреждения производственного травматизма.

Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей. Средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Профессиональный отбор операторов технических систем.

Метеорологические условия на производстве. Факторы микроклимата и их влияние на терморегуляцию. Методы создания комфортных условий труда на производстве.

Промышленная пыль. Классификация пыли. Действие на человека нетоксичной пыли. Предельно допустимые концентрации. Методы определения концентрации пыли в воздухе. Мероприятия по борьбе с запыленностью воздуха.

Промышленные яды. Действие на человека. Классификация ядов. Предельно допустимые концентрации. Методы определения количества вредных веществ в воздухе. Общие методы борьбы с профессиональными отравлениями и заболеваниями. Ожоги и меры их предупреждения.

Вентиляция. Классификация вентиляционных систем. Аэрация и ее расчет. Механическая вентиляция. Основные элементы механической вентиляции. Нормы вентиляции. Расчет общеобменной вентиляции. Расчет местной вентиляции. Кондиционирование воздуха. Контроль эффективности вентиляции.

Вредное действие колебаний на человека. Виды колебаний и их источники на предприятиях.

Вибрации, действие на человека, измерение вибраций.

Шум, действие на человека, измерение шума. Предельно-допустимые нормы шума.

Ультразвук, действие на человека. Средства защиты от механических и акустических колебаний.

Электромагнитные колебания, действие на человека. Измерение параметров, характеризующих электромагнитные колебания. Предельно-допустимые нормы. Средства защиты.

Радиоактивные излучения. Виды радиоактивных излучений, действие на человека, единицы измерения, предельно-допустимые дозы, методы и приборы контроля и измерения радиоактивных излучений. Меры защиты.

Производственное освещение. Виды освещения. Искусственное освещение, виды светильников. Методы расчета осветительных установок.

Естественное освещение, коэффициент естественной освещенности, нормирование и расчет естественного освещения.

Законодательство в сфере производственной санитарии.

**Тема 3. Электробезопасность**

Электрический ток. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Факторы, влияющие на исход поражения. Первая помощь при поражении электрическим током.

Опасность прикосновения человека к токоведущим частям однофазного и трехфазного тока. Классификация помещений по опасности поражения электрическим током. Классификация электрооборудования по напряжению и по признаку электробезопасности.

Изоляция электроустановок. Нормы сопротивления изоляции. Методы измерения сопротивления изоляции.

Защитное заземление. Растекание тока в земле. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения. Нормы сопротивления заземления. Устройство и расчет заземления. Контроль качества заземления.

Зануление. Принцип защиты занулением. Требования к занулению.

Защитное отключение. Достоинства и недостатки защитного отключения.

Основные причины электротравматизма и меры их устранения.

Законодательство в сфере электробезопасности.

**Тема 4. Пожарная безопасность**

Теоретические основы горения и взрывов. Виды горения. Фронт пламени и его распространение. Две теории воспламенения. Пожароопасные характеристики горючих веществ. Температурные и концентрационные пределы воспламенения. Минимальная энергия воспламенения. Взрывы пылевоздушных смесей.

Защита производственных зданий от пожаров и взрывов. Категории производств по степени пожарной опасности. Классификация материалов и конструкций по возгораемости. Огнестойкость зданий и сооружений. Предел огнестойкости. Степень огнестойкости. Защита зданий от разрушения при взрыве. Брандмауэры. Эвакуационные выходы.

Причины пожаров и взрывов. Меры предупреждения пожаров и взрывов. Предупреждение воспламенения от электрооборудования. Классификация горючих смесей по температуре самовоспламенения. Классификация помещений по ПУЭ. Виды взрывозащищенного электрооборудования, принцип устройства. Требования пожарной безопасности к устройству и эксплуатации освещения, вентиляции и отопления.

Статическое электричество. Образование статического электричества в различных средах. Действие на человека. Меры защиты. Локализация взрывов и пожаров в технологическом оборудовании. Молниезащита. Первичные и вторичные проявления молнии. Классификация районов по степени грозоопасности. Молниеотводы и средства защиты от вторичных проявлений молнии. Классификация зданий и сооружений по молниезащите. Защита от шаровой молнии.

Принципы тушения пламени. Средства тушения пожаров. Противопожарное водоснабжение. Автоматические системы пожаротушения. Пожарная сигнализация и связь. Виды связи. Виды извещателей.

Законодательство в сфере пожарной безопасности.

Лабораторные работы

ЛР01. Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений

ЛР02. Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений

ЛР03. Исследование метеорологических условий производственного помещения

ЛР04. Исследование эффективности работы теплозащитных экранов

ЛР05. Изучение принципа работы вытяжной вентиляции

ЛР06. Исследование эффективности защитных мер электробезопасности

ЛР07. Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест

ЛР08. Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности

Самостоятельная работа:

СР04. Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда.

СР05. Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»).

СР07. Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. — 17-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 704 с. — ISBN 978-5-8114-0284-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167385 (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Безопасность жизнедеятельности. Тесты : учебное пособие / И. Г. Кретова, О. В. Беляева, Е. А. Косцова, О. А. Ведясова. — Самара : Самарский университет, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7883-1679-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/257042 (дата обращения: 19.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для вузов / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-8226-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173146 (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие для вузов / Ю. А. Широков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-8376-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175512 (дата обращения: 17.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Безопасность жизнедеятельности : учебник / под редакцией Е. И. Холостовой, О. Г. Прохоровой. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-394-04029-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277187 (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / В. А. Курбатов. — Москва : МТУСИ, 2021. — 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215267 (дата обращения: 19.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| *Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.* | Экран, переносной проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |
| учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» | лабораторные установки *«Исследование естественного освещения»* «*Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения». «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»;*<br>*комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа;*<br>*компьютерный тренажер «Гоша» с программным обеспечением и необходимой базой данных для мультимед* | |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Гражданская защита | опрос |
| ПР02 | Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий | контр. работа |
| ПР03 | Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения | контр. работа |
| ПР04 | Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки при чрезвычайных ситуациях на химически опасных объектах | контр. работа |
| ПР05 | Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование и оценка радиационной обстановки при чрезвычайных ситуациях на радиационно опасных объектах | контр. работа |
| ПР06 | Организация гражданской обороны | опрос |
| ПР07 | Приемы оказания первой доврачебной помощи при кровотечениях. Приемы сердечно-легочной реанимации | опрос |
| ПР08 | Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС | опрос |
| ЛР01 | Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений | защита лабораторной работы |
| ЛР02 | Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений | защита лабораторной работы |
| ЛР03 | Исследование метеорологических условий производственного помещения | защита лабораторной работы |
| ЛР04 | Исследование эффективности работы теплозащитных экранов | защита лабораторной работы |
| ЛР05 | Изучение принципа работы вытяжной вентиляции | защита лабораторной работы |
| ЛР06 | Исследование эффективности защитных мер электробезопасности | защита лабораторной работы |
| ЛР07 | Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест | защита лабораторной работы |
| ЛР08 | Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности | защита лабораторной работы |
| СР01 | Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой доврачебной помощи при опасных | конспект |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | для жизни состояниях» | |
| СР02 | Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму» | реферат |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС» | доклад |
| СР04 | Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда | конспект |
| СР05 | Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний | конспект |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда») | доклад |
| СР07 | Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности | конспект |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 4 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-8) Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности | СР03, СР04, СР05, СР06, Зач01 |
| Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения | ПР01, Зач01 |
| Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды | ПР06, СР07 |

Темы доклада СР03

1. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности.
2. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера.
3. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС.
4. Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия.
5. Поражающие факторы источников ЧС природного характера.
6. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера.
7. Особенности защиты населения от данных ЧС.
8. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах.
9. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности.
10. Основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ.
11. Химический контроль и химическая защита.
12. Приборы химического контроля.
13. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.
14. Чрезвычайные ситуации на радиационно-опасных объектах.
15. Радиационно-опасные объекты (РОО).
16. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
17. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
18. Основные опасности при авариях на РОО.
19. Выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО.
20. Зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве.

21. Радиационный контроль. его цели и виды.
22. Дозиметрические приборы и их использование.
23. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Землетрясения.
24. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Вулканы.
25. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Наводнения
26. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Подтопления
27. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Цунами.
28. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снегопад.
29. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Гололед и гололедица.
30. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Засуха.
31. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Оползень.
32. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сели.
33. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Обвалы.
34. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снежные лавины.
35. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сильные морозы.
36. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Тонкий лед.
37. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Ураганы, бури.
38. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Смерчи.
39. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Грозы.
40. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Лесные пожары.
41. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Степные пожары.
42. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Торфяные пожары

План конспекта СР04

1. Основы физиологии труда
2. Эргономика и инженерная психология
3. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств
4. Профессиональный отбор операторов технических систем

План конспекта СР05

1. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний
2. Расследование и учет несчастных случаев
3. Общие меры предупреждения производственного травматизма

Темы доклада СР06

1. Оптические излучения.
2. Измерение оптических излучений.
3. Электрические источники света (ИС).
4. Газоразрядные источники света.
5. Аппаратура включения и управления источниками света.
6. Осветительные приборы (ОП).
7. Осветительные установки.
8. Освещение открытых пространств.
9. Энергосбережение в освещении.
10. Эксплуатация осветительных установок..
11. Люминесцентные лампы. Люминофоры и люминофорные покрытия.
12. История развития газоразрядных источников света.
13. Светодиодное освещение.
14. Разработка проекта освещения светодиодными светильниками.
15. Эффективная и эффективно-эквивалентная температура.
16. Влияние параметров микроклимата на тепловое самочувствие человека.
17. Измерение абсолютного атмосферного давления.
18. Температурный режим здания.
19. Схемы устройств кондиционирования с рециркуляцией воздуха
20. Микроклимат на производстве.
21. Предмет токсикологии, история возникновения и развития.
22. Токсикокинетика: поступление токсичных веществ в организм, превращение, кумуляция и выделение.
23. Параметры и основные закономерности токсикометрии: санитарная оценка воздушной среды, воды водоемов, сточных вод, химических соединений в почве и продуктах питания.
24. Принципы санитарно-гигиенического нормирования.
25. Способы отбора проб в воздухе: методы улавливания соединений. Способы отбора проб в воде и почве.
26. Методы анализа проб. Чувствительность методов анализа. Способы повышения чувствительности.
27. Риск токсических эффектов. Пороговая модель оценки риска острых токсических эффектов. Параметры модели.
28. Риск токсических эффектов. Беспороговая модель оценки риска хронической интоксикации. Параметры модели.
29. Воздействие химических веществ на популяции и экосистемы.
30. Строение человеческого уха, повреждение слуха
31. Звук и шум – основные понятия о природе и физических свойствах
32. Измерение, критерии оценки шума.
33. Классификация и нормирование шума.
34. Акустический расчёт.
35. Инфразвук и ультразвук.
36. Вибрации, их природа и основные характеристики .

37. Измерение, критерии оценки вибраций.
38. Классификация вибраций и их воздействие на человека.
39. Нормирование вибраций .
40. Защита от вибрации.
41. Воздействие электрического тока на организм человека.
42. Напряжение прикосновения.
43. Шаговое напряжение.
44. Защитное заземление.
45. Нормируемые значения сопротивления заземляющих устройств растеканию тока.
46. Защитное зануление.
47. Необходимые конструктивные элементы устройства зануления.
48. Защитное отключение. Схема, принцип действия.
49. Выносное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
50. Контурное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
51. Расчет заземляющего устройства.
52. Виды горения (полное и неполное, гомо- и гетерогенное, диффузионное и кинетическое.
53. Особенности горения веществ в различных агрегатных состояниях.
54. Тепловая и цепная теории возникновения и развития горения.

Задания к опросу ПР01

1. Классификации чрезвычайных ситуаций

2. ЧС природного происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС

3. Техногенные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС

4. Биолого-социальные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС

Задания к опросу ПР06

1. Структура гражданской обороны (ГОЧС) объектов
2. Документация по ГОЧС
3. Организация и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований ГОЧС
4. Гражданская оборона и защита населения и территорий в ЧС
5. Предупредительные мероприятия
6. Аварийно-спасательные мероприятия
7. Организационные, инженерные, медицинские мероприятия по защите населения и персонала объектов

План конспекта СР07

1. Система стандартов ССБТ
2. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере производственной санитарии
3. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере электробезопасности
4. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере пожарной безопасности

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Оказание первой медицинской помощи (ПМП) осуществляется в последовательности:
   - определение признаков жизни (пульс, сознание, дыхание, реагирование зрачка на свет)
   - освобождение головы и груди от давления различных предметов, восстановление дыхания и пульса
   - остановка кровотечения, обработка ран, согревание, обезболивание, иммобилизация
2. Важнейшей характеристикой опасности ОХВ является
   - токсичность
   - агрессивность
   - стойкость
   - летучесть
3. Индикация ОХВ – это
   - химическая реакция
   - физическая реакция
   - термохимическая реакция
   - радиоактивный способ анализа
4. Пути проникновения в организм ОВ иприт
   - кожно-резорбтивный и открытые раны
   - органы дыхания
   - перорально
   - через одежду
5. Установите соответствие между источниками света и коэффициентом пульсации
   L1: газоразрядные лампы
   L2: лампы накаливания
   L3: галогенные лампы
   R1: 35…65%
   R2: 8…11%
   R3: 1 %
6. Способ, не имеющий места при розыске пострадавших в ЧС
   - кинологический
   - фотографирование
   - визуальный
   - технический
   - опрос очевидцев
7. Тепловая теория самовоспламенения основана на определении
   - скорости реакции горения
   - уровня энергии активации горючих веществ, участвующих в горении
   - соотношения тепловыделения и теплоотвода в экзотермической реакции
8. В каком случае из трех теплоотдача от человека излучением минимальна: а) при температуре окружающей среды 25 $^{o}$C; б) при температуре окружающей среды 30 $^{o}$C; в) при температуре окружающей среды 15 $^{o}$C.
9. Укажите несколько вариантов ответа
   К содержанию других неотложных работ во время ликвидации последствий ЧС относится
   - прокладывание колонных путей и устройство проходов в завалах и на зараженных участках
   - локализация аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных и технологических сетях в целях создания условий для проведения спасательных работ

- локализация и тушение пожаров на маршрутах движения и участках работ
- подавление или доведение до минимально возможного уровня возникших в результате ЧС вредных и опасных факторов, препятствующих ведению спасательных работ

**ИД-2 (УК-8) Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05 |
| Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС | ПР08 |
| Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами | СР02 |
| Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях | ПР07, СР01 |

Задания к контрольной работе ПР02

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС природного характер
2. Расчет зон поражения при ЧС природного характера
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при различных ЧС природного характера
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения

Задания к контрольной работе ПР03

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС, вызванных применением обычных средств поражения
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения

Задания к контрольной работе ПР04

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории химически опасного объекта
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения

Задания к контрольной работе ПР05

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории радиационно опасного объекта
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения

Задания к опросу ПР08

1. Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС
2. Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов
3. Оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ
4. Подготовка объектов к безаварийной остановке производства
5. Обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства
6. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций
7. Радиационная, химическая и инженерная разведка
8. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС
9. Поиск и спасение людей
10. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных
11. Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ
12. Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли

План реферата СР02

1. Понятие и признаки терроризма как явления современной действительности
2. Отграничение терроризма от смежных уголовно-правовых категорий
3. Нормативное регулирование антитеррористической деятельности в России
4. Криминологический аспект борьбы с терроризмом
5. Уголовная ответственность за терроризм
6. Меры предупреждения терроризма: законодательные; административно-правовые; уголовно-правовые; социальные; финансово-экономические; политические; военные; пропагандистские; профилактические
7. Проблема организации борьбы с терроризмом на современном этапе

Задания к опросу ПР07

1. Порядок оказания первой доврачебной помощи пострадавшему, находящемуся без сознания.
2. Приемы оказания первой доврачебной помощи при артериальных кровотечениях.
3. Приемы оказания первой доврачебной помощи при венозных кровотечениях
4. Приемы оказания первой доврачебной помощи при капиллярных кровотечениях
5. Приемы сердечно-легочной реанимации.

План конспекта СР01

1. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях хлором
2. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях аммиаком
3. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях
4. Меры первой доврачебной помощи при обморожениях

5. Меры первой доврачебной помощи при утоплениях
6. Меры первой доврачебной помощи при поражении током
7. Меры первой доврачебной помощи при ожогах.

**ИД-3 (УК-8) Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда | ЛР01, ЛР02, ЛР03, ЛР04, ЛР05 |
| Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях | ЛР06, ЛР07, ЛР08 |

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением
2. Санитарно-гигиеническое нормирование естественного освещения
3. Приборы для определения показателей, характеризующих качество освещения
4. Меры по улучшению качества освещения
5. Основные показатели освещения
6. Описание лабораторной установки
7. Порядок проведения эксперимента
8. Порядок обработки экспериментальных данных
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества освещения
3. Нормирование искусственного освещения
4. Приборы для определения значений показателей освещения
5. Методики определения качества освещения рабочей зоны
6. Меры по нормализации качества освещения рабочей зоны
7. Описание лабораторной установки
8. Порядок проведения эксперимента
9. Порядок обработки экспериментальных данных
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные метеорологическими условиями
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества параметров микроклимата
3. Нормирование параметров микроклимата

4. Приборы для определения значений параметров микроклимата
5. Меры по нормализации температурно-влажностного состояния окружающей производственной среды
6. Описание лабораторной установки
7. Порядок проведения эксперимента
8. Порядок обработки экспериментальных данных
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные повышенной интенсивностью инфракрасного излучения
2. Источники инфракрасного излучения в помещениях
3. Нормирование теплового облучения организма человека
4. Приборы для определения уровней инфракрасного излучения
5. Меры по нормализации уровней инфракрасного излучения
6. Виды защитных экранов
7. Описание лабораторной установки
8. Порядок проведения эксперимента
9. Порядок обработки экспериментальных данных
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные содержанием в воздухе посторонних веществ
2. Причины загрязнения воздушной среды производственных помещений
3. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде газов и жидких аэрозолей
4. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде пылей
5. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений нетоксичных пылей
6. Приборы для определения качественного и количественного содержания в воздухе посторонних веществ
7. Меры по нормализации состояния воздушной среды
8. Описание лабораторной установки
9. Порядок проведения эксперимента
10. Порядок обработки экспериментальных данных
11. Выводы по работе

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной аварий и иных ЧС, обусловленные наличием в помещении электрооборудования, токоведущих частей и проводов
2. Причины и виды электротравматизма
3. Факторы, определяющие степень поражения током
4. Нормируемые допустимые величины и время воздействия на человека постоянного и переменного тока
5. Опасность прикосновения к токоведущим частям
6. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения

7. Меры по предупреждению электротравматизма
8. Приборы для определения физических величин, связанных с работой электрооборудования и защитных устройств электробезопасности
9. Нормативные требования к параметрам защитных устройств
10. Описание лабораторной установки
11. Порядок проведения эксперимента
12. Порядок обработки экспериментальных данных
13. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты от поражения электрическим током

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные наличием электромагнитного поля (ЭМП)
2. Причины производственного травматизма и заболеваний, связанных со воздействием ЭМП
3. Нормирование параметров ЭМП
4. Приборы для определения значений параметров ЭМП
5. Меры по снижению влияния ЭМП на организм человека
6. Описание лабораторной установки
7. Порядок проведения эксперимента
8. Порядок обработки экспериментальных данных
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной пожаров и взрывов
2. Опасные факторы пожара
3. Горение: причины и необходимые условия возникновения, виды
4. Тепловая и цепная теории горения
5. Приборы для определения показателей пожароопасности веществ
6. Защитные мероприятия по предупреждению пожаров и взрывов
7. Описание лабораторной установки
8. Порядок проведения эксперимента
9. Порядок обработки экспериментальных данных
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Гражданская защита | опрос | 1 | 2 |
| ПР02 | Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР03 | Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР04 | Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки при чрезвычайных ситуациях на химически опасных объектах | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР05 | Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование и оценка радиационной обстановки при чрезвычайных ситуациях на радиационно опасных объектах | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР06 | Организация гражданской обороны. | опрос | 1 | 2 |
| ПР07 | Приемы оказания первой доврачебной помощи при кровотечениях. Приемы сердечно-легочной реанимации. | опрос | 1,5 | 2 |
| ПР08 | Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС | опрос | 1 | 2 |
| ЛР01 | Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР02 | Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР03 | Исследование метеорологических условий производственного помещения | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР04 | Исследование эффективности работы теплозащитных экранов | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР05 | Изучение принципа работы вытяжной | защита лабора- | 1,5 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | вентиляции | торной работы | | |
| ЛР06 | Исследование эффективности защитных мер электробезопасности | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР07 | Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| ЛР08 | Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности | защита лабораторной работы | 1,5 | 3 |
| СР01 | Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой доврачебной помощи при опасных для жизни состояниях | конспект | 1 | 2 |
| СР02 | Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму» | реферат | 1 | 2 |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу по теме, заданной преподавателем (раздел «Безопасность в ЧС») | доклад | 1,5 | 3 |
| СР04 | Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда | конспект | 1 | 2 |
| СР05 | Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний | конспект | 1,5 | 2 |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу по теме, заданной преподавателем (раздел «Охрана труда»). | доклад | 1,5 | 3 |
| СР07 | Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности | конспект | 1 | 2 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 5 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Защита лабораторной работы | лабораторная работа выполнена в полном объеме;<br>по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями;<br>на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Конспект | конспект соответствует заданному плану;<br>рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение;<br>соблюдены требования к объему и оформлению конспекта |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41…100 |
| «не зачтено» | 0…40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.08 Экология***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| старший преподаватель | | О. В. Милованова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | А. В. Козачек |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | |
| ИД-4 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды |
| | Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества |
| | Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования |
| ИД-5 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований | Определяет зависимости при воздействии отдельных факторов на состояние природных объектов и здоровьем человека |
| | Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологической безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества |
| | Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности |
| ИД-6 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества |
| | Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности |
| | Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 3 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | 16 |
| практические занятия | |
| курсовое проектирование | |
| консультации | |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **75** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Введение в экологию как науку. Экологические факторы среды. Взаимоотношения организма и среды.**

Краткая история развития и становления экологии как науки. Предмет, методы, задачи и средства экологии. Структура экологии.

Основные понятия в экологии: популяция, биоценоз, биогеоценоз, экосистема, биосфера, ноосфера. Основные законы в экологии: законы Коммонера, закон минимума Либиха, закон толерантности Шелфорда.

Понятие экологического фактора среды. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические, антропогенные. Понятие экологической валентности (толерантности). Адаптации организмов к экологическим факторам.

Лабораторные работы

ЛР01. Определение органолептических и химических показателей качества воды

Самостоятельная работа

СР01. Изучить методы исследований и получения информации в экологии

СР02. Изучить адаптации живых организмов к экологическим факторам (свет, температура, влажность, шум, плотность среды)

СР03. Изучить основные типы биотических взаимоотношений (нейтрализм, симбиоз, мутуализм, комменсализм, аменсализм, конкуренция, хищничество, паразитизм)

**Раздел 2. Биосфера и человек: экология популяций, экосистемы, структура биосферы.**

Дэмэкология. Понятие популяции. Структура популяции. Динамика популяции: понятие рождаемости, смертности, плотность популяции. Кривые роста численности популяций. r- и k-стратегии.

Синэкология. Понятие биоценоза. Структура биоценоза: видовая и пространственная. Понятие экосистемы. Состав и структура экосистемы. Энергетика экосистем. Понятие продукции и биомассы. Экологические пирамиды. Правило 10%. Понятие сукцессии. первичные и вторичные сукцессии.

Учение о биосфере и ноосфере. Понятие биосферы. Границы биосферы. Виды веществ, слагающих биосферу. Основные функции биосферы. Понятие ноосферы. Условия перехода биосферы в ноосферу.

Лабораторные работы

ЛР02. Определение общих показателей качества воды

Самостоятельная работа

СР04. Изучить классификацию естественных (наземных и водных) и искусственных экосистем.

СР05. Составление трофических цепей для лесной, морской, садовой экосистемы.

СР06. Самостоятельное решение задач по теме «Трофические цепи»

СР07. Изучить большой геологический и малый биологический круговороты веществ.

СР08. Рассмотреть влияние хозяйственной деятельности человека на круговороты азота, углерода, серы, фосфора и кислорода в биосфере

**Раздел 3. Глобальные проблемы окружающей среды. Экология и здоровье человека.**

Влияние человека на состояние окружающей среды. Понятие антропогенного воздействия на окружающую среду. Загрязнения. Классификация загрязнений. Основные загрязнители атмосферы, гидросферы, почв.

Основные глобальные проблемы современности. Проблемы загрязнения атмосферы. Парниковый эффект. Глобальное потепление. Смог. Кислотные дожди. Озоновые дыры.

Проблема загрязнения гидросферы. Эвтрофикация. Основные последствия загрязнения водоемов.

Загрязнение и деградация почв. Проблема отходов.

Антропогенное воздействие на биотические сообщества.

Загрязнение воздуха и здоровье человека. Загрязнение водоемов и здоровье человека. Загрязнение почв и здоровье человека..

Лабораторные работы

ЛР03. Оценка уровня потребления йода с йодированной солью

Самостоятельная работа

СР09. Рассмотреть глобальные экологические проблемы с позиции причин, механизмов возникновения, последствий для окружающей среды и населения планеты.

СР10. Рассмотреть влияние микро- и макроэлементов, содержащихся в продуктах питания, на здоровье человека.

СР11. Самостоятельное решение задач по теме «Экологические аспекты в оценке и прогнозировании здоровья человека».

СР12. Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3.

**Раздел 4. Экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы.**

Природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Проблема истощения природных ресурсов.

Альтернативные источники энергии. Солнечная энергетика. Ветровая энергетика. Гидроэнергетика. Геотермальная энергетика. Водородная энергетика. Биотопливо.

Рациональное и нерациональное природопользование. Основные принципы рационального природопользования. Безотходные и малоотходные технологии.

Лабораторные работы

ЛР04. Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв

Самостоятельная работа

СР13. Рассмотреть влияние демографических характеристик на потребление природных ресурсов.

СР14. Оценка степени малоотходности технологических процессов и технологий.

СР15. Рассмотреть новейшие разработки в области солнечной и ветровой энергетики.

СР16. Рассмотреть вопросы использования энергии движущейся воды и биотоплива в качестве альтернативы традиционным энергоресурсам

СР17. Изучить возможности использования альтернативных источников энергии в регионе.

**Раздел 5. Нормирование качества окружающей среды.**

Общие положения нормирования качества окружающей среды Нормативные документы. Нормирование в области обращения с отходами  Нормирование в области охраны атмосферного воздуха Нормирование в области использования и охраны водных объектов Нормативы предельно допустимых концентраций химических веществ в почве

Лабораторные работы
ЛР05. Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды

Самостоятельная работа
СР18. Изучить методы снижения влияния негативных факторов производственной, городской и бытовой среды на человека.
СР19. Рассмотреть «Методы расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе». Сравнить с ОНД-86.
СР20. Самостоятельное решение задач на определение индекса загрязнения атмосферы
СР21. Самостоятельное решение задач на определение индекса загрязнения воды.
СР22. Самостоятельное решение задач на определение нормативов допустимых выбросов.

**Раздел 6. Экозащитная техника и технологии.**

Защита атмосферы от загрязнений. Основные способы защиты атмосферы от загрязнений: рассеивание выбросов, архитектурно-планировочные решения, санитарно-защитные зоны. Инженерная защита атмосферы.

Защита гидросферы от загрязнений. Основные способы защиты гидросферы от загрязнений: оборотное водоснабжение, закачка сточных вод в глубокие водоносные горизонты. Очистка сточных вод как один из способов защиты водных объектов.

Способы защиты почв от эрозии. Способы борьбы с заболачиванием, засолением. Техническая, биологическая, строительная рекультивация. Утилизация и переработка отходов. Складирование на свалках и полигонах. Термические методы переработки отходов. Компостирование отходов: аэробное компостирование в промышленных условиях, полевое компостирование.

Защита биотических сообществ. Защита растительных сообществ от влияния человека. Защита животного мира от влияния человека.

Лабораторные работы
ЛР06. Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.

Самостоятельная работа
СР23. Рассмотреть принципы организации оборотных циклов водоснабжения.
СР24. Изучить современные методы очистки сточных вод.
СР25. Изучить современные методы очистки газовых выбросов.
СР26. Рассмотреть современные подходы к переработке отходов.

**Раздел 7. Основы экологического права и профессиональная ответственность. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.**

Понятие экологического права. Основные принципы экологического права. Основные документы экологического права. Понятие и виды кадастров. Система органов экологического управления. Экологический мониторинг. Экологическая паспортизация. Экологическая стандартизация. Экологическая экспертиза. Правовая охрана земель, атмосферы, воды. Ответственность за экологические правонарушения.

Международное экологическое право. Объекты международно-правовой охраны. Международные организации по охране окружающей среды: ООН, ЮНЕП, МСОП, ВОЗ, ФАО, ВМО. Неправительственные организации охраны окружающей среды: Гринпис, Всемирный фонд дикой природы, Римский клуб. Основные международные конференции по вопросам охраны окружающей среды. Концепция устойчивого развития РФ. Стратегии выживания человечества.

Лабораторные работы

ЛР07. Экологические аспекты в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа

СР27. Рассмотреть основные экологические проблемы в профессиональной деятельности.

СР28. Составить список нормативно-правовых документов в области охраны окружающей среды, в соответствии с которыми осуществляется профессиональная деятельность.

СР29. Используя Уголовный кодекс РФ выделить наиболее тяжкие экологические правонарушения, за которые предусмотрена уголовная ответственность.

СР30. Используя Кодекс РФ об административных правонарушениях выделить основные правонарушения, за которые предусмотрена административная ответственность.

**Раздел 8. Основные разделы прикладной экологии**

Экономика природопользования. Предмет, цели, задачи экономики природопользования. Основные принципы. Экономические механизмы рационального природопользования. Плата за использование природных ресурсов. Плата за загрязнение окружающей среды. Экологические фонды. Экологическое страхование. Экологический ущерб.

Экологический менеджмент и аудит. Основные законодательные и нормативно-правовые акты в области экологического менеджмента и аудита. Предмет, цели, задачи осуществления экологического менеджмента и аудита.

Основы строительной и транспортной экологии. Архитектурная экология.

Лабораторные работы

ЛР08. Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды

Самостоятельная работа

СР31. Проанализировать направления применения разделов прикладной экологии относительно профессиональной деятельности.

СР32. Изучить современные экономические механизмы природопользования/

СР33. Рассмотреть понятие «зеленой» экономики.

СР34. Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8.

СР35. Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Стадницкий, Г. В. Экология : учебник для вузов / Г. В. Стадницкий. — 12-е изд. — Санкт-Петербург : ХИМИЗДАТ, 2020. — 296 с. — ISBN 078-5-93808-350-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97814.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Новиков, В. К. Экология и инженерная защита окружающей среды : курс лекций / В. К. Новиков. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2020. — 234 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97330.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ерофеева, В. В. Экология : учебное пособие / В. В. Ерофеева, В. В. Глебов, С. Л. Яблочников. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0662-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90201.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Экология: учебное пособие : конспект лекций / Курбатов А. В., В. В. Ерофеева, К. Ф. Шакиров, С. Л. Яблочников. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2020. — 156 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97363.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Михаилиди, А. М. Экология : учебное пособие / А. М. Михаилиди. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-0032-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83819.html (дата обращения: 25.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Якунина И.В. Экология [Электронный ресурс]: лаборат. работы для бакалавр. 1-2 курсов днев., вечер. и заоч. обучения / И. В. Якунина, О. В. Пещерова. - Электрон. дан. (20,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib1&id=4

7. Лебедева М.И. Химическая экология (задачи, упражнения, контрольные вопросы) [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. И. Лебедева, И. А. Анкудимова, О. С. Филимонова. - Тамбов: ТГТУ, 2012. - Режим доступа к книге: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2012/lebedeva.pdf

8. Якунина И.В. Методы и приборы контроля окружающей среды. Экологический мониторинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Якунина, Н. С. Попов. - Тамбов : ТГТУ, 2009. - 188 с. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2009/Popov-Yakunina-l.pdf

9. Козачек А.В. Экология [Электронный ресурс]: метод. рек. / А. В. Козачек. - Тамбов: ТГТУ, 2013. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2013/kozachek-l.pdf

10. Якунина И.В. Экология. Контрольные задания [Электронный ресурс]: учеб.-метод. разработки для студ. заоч. всех напр. и спец., изучающих курс "Экология" / И. В. Якунина, О. В. Пещерова; Тамб. гос. техн. ун-т. - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2017. - Режим доступа: http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2017/Yakynina.exe

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Приступая к изучению дисциплины «Экология», студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а также размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.

Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке или найти их в электронных библиотечных системах, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.

По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

1. Перед началом лабораторных занятий необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. После прохождения инструктажа обязательно расписаться в журналах по технике безопасности и пожарной безопасности.
2. При работе с химическими веществами соблюдать правила по технике безопасности, избегать попадания химических веществ на слизистые оболочки, кожу и одежду.
3. При работе с химической посудой соблюдать аккуратность и осторожность в соответствии с правилами по технике безопасности.
4. При работе в лаборатории необходимо иметь хлопчатобумажный халат: он предохраняет от порчи и загрязнения одежду.
5. Перед выполнением лабораторной работы необходимо подготовить конспект по методике выполнения в письменном или печатном виде. Конспект должен содержать:

- Название лабораторной работы;
- Цель работы;
- Материалы, реактивы и оборудование, используемые в работе;
- Описание хода работы (название опыта, методика выполнения, уравнения реакций, таблицы, если необходимо);
- Расчетную часть (при необходимости);
- Сводную таблицу результатов;
- Выводы по работе.

6. До начала выполнения лабораторной работы необходимо прочитать методические указания по выполнению, обратив особое внимание на материалы, реактивы и оборудование, которые используются в работе.
7. По ходу выполнения работы необходимо вносить получаемые данные в соответствующие таблицы.
8. После окончания экспериментальной части лабораторной работы необходимо убрать за собой рабочее место, выполнить требуемые методикой расчеты, заполнить сводную таблицу, сделать выводы.
9. Если в течение семестра были пропущены лабораторные работы, то их необходимо отработать в соответствии с расписанием, составляемым на кафедре.
10. Каждая выполненная работа должна быть защищена.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.

Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, поднятым на занятиях. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал. В случае возникновения вопросов обратиться за помощью к преподавателю до или после занятия.

Подготовиться к лабораторному занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

При подготовке к защитам лабораторных работ необходимо прочитать конспект лекций и теоретический материал лабораторных работ, обратив внимание на основные понятия, определения и положения, методику выполнения эксперимента или расчета, а также повторить алгоритмы решения задач, которые были предложены для выполнения заданий на лабораторных занятиях.

К самостоятельной работе так же относится подготовка проекта (реферата). Рекомендации по подготовке проекта приведены ниже.

1. Выбрать тему проекта из списка, предложенного преподавателем.

2. Составить план проекта, учитывая направленность выбранной темы.

3. Ознакомиться с литературными источниками по исследуемому вопросу.

4. Используя современные литературные источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи и пр.), составить конспект по каждому из пунктов плана, сделать обобщения и выводы.

5. Оформить реферат согласно следующим требованиям: шрифт Times New Romans, 12 пт, интервал межстрочный 1,5, отступ абзаца 1 см, выравнивание текста по ширине, заголовков по центру; наличие разделов «содержание», «введение», «основная часть», «заключение», «список литературы». Каждый раздел должен начинаться с нового листа.

6. Оформить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка»

7. Подготовить презентацию проекта, отражающую содержание основных разделов работы.

8. Сдать преподавателю электронный вариант проекта и презентации на электронном носителе (диск, флэшка).

Одной из форм самостоятельной работы является написание домашних контрольных работ, включающих в себя теоретические вопросы в тестовой форме и практические задания, направленные на проверку усвоения практических навыков.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |
| *Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа (лаборатория «Энергоэффективность и экологический контроль»)* | *Ноутбук, мультимедиа - проектор, проекционный экран, весы лабораторные электронные, сушильный шкаф, мини-экспресс лаборатория, комплект учебного оборудования «Ветроэнергетическая система», лабораторный стенд «Солнечная фотоэлектрическая система», pH-метр, столы, стулья, доска.* | |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ЛР01 | Определение органолептических и химических показателей качества воды | защита работы |
| ЛР02 | Определение общих показателей качества воды | защита работы |
| ЛР03 | Оценка уровня потребления йода с йодированной солью | защита работы |
| ЛР04 | Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв | защита работы |
| ЛР05 | Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды | защита работы |
| ЛР06 | Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод. | защита работы |
| ЛР07 | Экологические аспекты в профессиональной деятельности. | защита работы |
| ЛР08 | Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды | защита работы |
| СР12 | Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3. | отчет |
| СР34 | Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8 | отчет |
| СР35 | Подготовка проекта (реферата) на заданную тему. | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обоз-начение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 3 семестр |

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-4 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды | Зач01 |
| Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | Зач01 |
| Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования | Зач01 |

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Раздел экологии, исследующий общие закономерности взаимоотношений общества и природы, называется:
а) общая экология б) популяционная экология
в) социальная экология г) глобальная экология
2. Один из разделов экологии, изучающий биосферу Земли, называется:
а) общая экология б) глобальная экология
в) сельскохозяйственная экология г) химическая экология
3. Закон минимума при изучении влияний различных факторов на рост растений установил:
а) Ю. Либих б) В. Шелфорд в) В. Радкевич
г) Ю. Одум д) Э. Геккель
4. Виды с широкой экологической валентностью называются:
а) стенотермными б) эвритермными в) термными
г) гомойотермными д) эврибионтными
5. Пределы устойчивости организма – это:
а) рамки, ограничивающие пригодные для жизни условия
б) минимально приемлемые для обитания условия существования
в) оптимальные условия для существования
6. Топливно-энергетические ресурсы по своему происхождению являются:
а) биокосным веществом б) биогенным веществом в) косным веществом
7. Высокие уровни атмосферных выбросов оксидов серы и азота вызывают на значительных площадях Северной Европы явление, которое в экологической литературе получило название:
а) «парниковый эффект» б) «кислотный дождь»
в) «озоновая дыра» г) «фотохимический смог»
8. Максимальное количество загрязняющих веществ, которое в единицу времени разрешается данному конкретному предприятию сбрасывать в водоем, не вызывая при этом превышения в них предельно допустимых концентраций загрязняющих веществ и неблагоприятных экологических последствий – это:
а) ПДУ б) ПДК в) ПДС г) ПДВ

9. Для сохранения уникальных невоспроизводимых природных объектов, имеющих научную, экологическую, культурную, эстетическую ценность, за ними законодательно закрепляется статус …
а) заказника б) заповедника
в) памятника природы г) национального парка
10. Методы, в основе которых лежат процессы извлечения ценных компонентов из сточных вод с дальнейшей их переработкой, называются …
а) каталитическими
б) фильтрованием
в) рекуперационными
г) коагуляцией
11. Введение в сточные воды коагулянтов или флокулянтов для образования хлопьевидных осадков, которые затем удаляются, - это метод ….
а) флотации
б) коагуляции
в) экстракции
г) абсорбции
12. Укажите название международного соглашения по сокращению выбросов $CO_2$
а) Протокол в Торонто б) Киотский протокол,
в) Соглашение в Рио-де-Жанейро г) Международная Рамочная Ковенция
д) Монреальский протокол
13. Международная общественная организация, субсидирующая мероприятия по сохранению исчезающих видов животных и растений,- это:
а) Всемирный фонд дикой природы (ВВФ)
б) Международный банк реконструкции и развития (МБРР)
в) Международный союз охраны природы (МСОП)
г) Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР)
14. Разработка новой технологической схемы очистки газовых выбросов на предприятии можно отнести к стадии _____ цикла Деминга:
а) планирования б) корректировки
в) действия г) проверки
15. . Установка пылеулавливающего и пылеподавляющего оборудования является одним из эффективных мероприятий по устранению следующего вида воздействия:
а) сбросов взвешенных веществ в водоемы
б) выбросов тепла в атмосферу
в) образования твердых мелкодисперсных отходов
г) выбросов твердых взвешенных частиц
16. Применение надбавок на цену экологически чистой продукции является _____ методом управления природопользованием.
а) техническим б) экспертным
в) экономическим г) дисциплинарным
17. В качестве экономического механизма охраны окружающей среды признаётся:
а) разнообразные кодексы б) экологическое страхование
в) нормирование г) мониторинг

**ИД-5 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Определяет зависимости при воздействии отдельных факторов на состояние природных объектов и здоровьем человека | ЛР04, СР12 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологической безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | ЛР06 |
| Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности | ЛР07, СР35 |

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Назовите метод, при помощи которого отбирается проба почвы.
2. Опишите методику отбора пробы почвы по методу конверта
3. Опишите алгоритм определения гранулометрического состава почвы
4. Какие сельскохозяйственные культуры можно выращивать, если pH вытяжки составила 6,5?
5. Какая зависимость наблюдается между окраской почвы и ее плодородием.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Как определить техническую эффективность очистки сточных вод?
2. Как определить гигиеническую эффективность очистки сточных вод?
3. Каким документом устанавливаются гигиенические требования к качеству вод поверхностных водоемов.
4. С использованием нормативной документации оцените техническую эффективность очистки сточных вод от взвешенных веществ, если их концентрация во входящем потоке составляет 100 мг/л, а концентрация после прохождения очистки в радиальном отстойнике – 65 мг/л.
5. Достигнута ли гигиеническая эффективность очистных сооружений, если концентрация взвешенных веществ в воде водоема-приемника до спуска сточных вод составляла 15,0 мг/л, а в створе на 1 км выше города – 16,25 мг/л. Водоем, куда производится выпуск сточных вод, относится к I категории водопользования.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Какими видами воздействий на окружающую среду характеризуется профессиональная деятельность?
2. Каковы возможности вторичного использования отходов в отрасли профессиональной деятельности.
3. Способы защиты окружающей среды и здоровья человека от вредных воздействий отрасли профессиональной деятельности.
4. Каким образом экологические знания могут быть использованы при осуществлении профессиональной деятельности?

Примерные практические задания к СР12

1. Определите массу перца сладкого, содержащего 25,2 мг нитратов в 100 г продукта, которую может употребить один человек, чтобы не превысить допустимую суточную норму 350 мг/чел.
2. Запасы воды в ледниках и материковом льду – $35 \cdot 10^6$ км$^3$. На сколько метров повысится уровень Мирового океана, если произойдёт таяние всего льда? Радиус Земли принять равным 6400 км, а площадь Мирового океана – 2/3 от площади земного шара.
3. Определите площадь поля, необходимого, чтобы прокормить семью, состоящую из трех человек, если известно, что в среднем одним человеком в год поедается 40 кг говядины (доля сухого вещества – 25%). Продуктивность поля (по сухому веществу) составляет 500 г/м$^2$.

Темы проектов (рефератов) СР35

1. Успешное применение «зеленого маркетинга» на предприятии (по вариантам)
2. Экологически безопасные сельскохозяйственные технологии
3. Сохранение биоразнообразия, особо ценных естественных ландшафтов и памятников природы (по вариантам)
4. Экологические проблемы городов и способы их решения (по вариантам)

**ИД-6 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества | ЛР05, СР34 |
| Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности | ЛР08 |
| Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля | ЛР01, ЛР02, ЛР03 |

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Что такое органолептические показатели качества воды?
2. Опишите методику определения цвета и мутности воды.
3. Опишите методику определения содержания ионов железа в воде.
4. Назовите нормативное значение содержания сульфат-ионов в питьевой воде. Пригодна ли вода для питьевых целей, если содержание сульфат-ионов составило 510 мг/дм$^3$
5. Назовите нормативное значение показателя мутности? Пригодна ли вода для хозяйственно-питьевых нужд, если по результатам эксперимента обнаружилась опалесценция, а концентрация взвешенных веществ составила 1мг/дм$^3$?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Опишите методику определения общей жесткости воды.
2. Назовите нормативное значение показателя общей жесткости для питьевой воды. Пригодна ли вода для питья, если в результате эксперимента среднее количество титранта, пошедшего на определение общей жесткости, составило 6,3 мл?
3. Опишите порядок определения pH с помощью универсальной индикаторной бумаги.
4. Назовите нормативное значение водородного показателя для питьевой воды. Пригодна ли вода для питья, если значение pH составило 8,3?
5. Опишите порядок выполнения эксперимента по определению временной жесткости.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Опишите методику качественного определения йода в форме йодида в йодированной соли
2. Опишите методику качественного определения йода в форме йодата в йодированной соли
3. Опишите последовательность действий при количественном определении йода в форме йодата в йодированной соли.
4. Какие реагенты используются при количественном определении йода в форме йодата.

5. Как называется метод количественного определения йода в форме йодата.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Что такое ИЗА? Для чего используется данный показатель?
2. Какие параметры включает в себы формула для расчета ИЗА?
3. В каких нормативных документах можно найти значения ПДК и классов опасности веществ в атмосферном воздухе?
4. Опишите методику определения ИЗА и ИЗВ.
5. В соответствии с какими нормативно-правовыми документами определяют нормативы допустимых выбросов.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. В соответствии с какими методиками выполняется расчет плат за загрязнение окружающей среды?
2. Какие параметры учитываются при расчете плат за загрязнение атмосферного воздуха сверх установленных нормативов.
3. От чего зависит сумма платы за размещение отходов?
4. Определите ущерб, причинённый сельскому и лесному хозяйствам, если промышленным предприятием выбрасывается ежегодно в атмосферу 4,5 тыс. т $SO_2$, при этом в первой зоне загрязняется 15 га, во второй зоне загрязняется 500 га сельскохозяйственных и лесных угодий. Средняя высота выброса составляет 50 м.
2. Определите плату за загрязнение атмосферного воздуха от стационарного источника, если ежегодно предприятием выбрасывается в атмосферу древесная пыль объемом 9,2 т. Норматив ПДВ составляет – 8,3 т. Установленный для предприятия лимит по выбросу данного загрязнителя – 9,6 т.

Примерные практические задания к СР34

1. Рассчитайте индекс загрязнения атмосферы (ИЗА) и определите уровень загрязнения атмосферы в зависимости от значения ИЗА. Если для анализа были определены следующие концентрации загрязняющих веществ:

Аммофос – 0,7 мг/м$^3$
Йод – 0,035 мг/м$^3$
Метанол – 0,75 мг/м$^3$
Озон – 0,09 мг/м$^3$
Пропиламин – 0,65 мг/м$^3$

2. Рассчитайте индекс загрязнения воды (ИЗВ) и определите класс качества воды на основании полученного значения. Для анализа были определены следующие концентрации загрязняющих веществ:

Бензол – 0,1 мг/м$^3$
Гидросульфид ион – 18 мг/м$^3$
Кремний – 40 мг/м$^3$
Нафталин – 1,5 мг/м$^3$
Стронций – 7,5 мг/м$^3$
Цианиды – 0,07 мг/м$^3$

3. Рассчитайте значение ПДВ, используя следующие данные:

| Город (координаты) | Загрязняющее вещество | ПДК | $C_ф$ | H, м | D, м | $V_1$, м$^3$/с | $T_г$, °C | $T_в$, °C | n |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Улан-Удэ (51°50′00″ с. ш.) | хлор | 0,03 | 0,02 | 30 | 6 | 15 | 125 | 22 | 1 |

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ЛР01 | Определение органолептических и химических показателей качества воды | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР02 | Определение общих показателей качества воды | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР03 | Оценка уровня потребления йода с йодированной солью | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР04 | Определение морфологических, физических и химических свойств почв. Оценка качества почв | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР05 | Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР06 | Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод. | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР07 | Экологические аспекты в профессиональной деятельности. | защита работы | 2 | 5 |
| ЛР08 | Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды | защита работы | 2 | 5 |
| СР12 | Выполнение домашней контрольной работы по Разделам 1-3. | отчет | 20 | 50 |
| СР34 | Написание домашней контрольной работы по Разделам 4-8 | отчет | 20 | 50 |
| СР35 | Подготовка проекта (реферата) на заданную тему. | реферат | 2 | 10 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 40 | 100 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Защита работы | лабораторная работа выполнена в полном объеме;<br>по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями;<br>на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Отчет | контрольная работа выполнена в полном объеме (теоретическая и практическая часть);<br>при решении тестовой части дано не менее 50% верных ответов;<br>при решении практической части верно решено не менее 2 задач |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.09 Информатика и основы искусственного интеллекта***
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***
(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***
(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Системы автоматизированной поддержки принятия решений***
(наименование кафедры)

**Составитель:**

| | | |
|---|---|---|
| к.п.н., доцент | | Л.В. Галыгина |
| к.п.н., доцент | | И.В. Галыгина |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой** _____ И.Л. Коробова
подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-10 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности** | |
| ИД-1 (ОПК-10)<br>Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности | знает основные источники получения информации, особенности протекания информационных процессов, средства и методы работы с ними |
| | знает виды и свойства информации, особенности больших данных |
| | знает современные программные средства для получения, хранения, обработки, защиты и передачи информации |
| ИД-2 (ОПК-10)<br>Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате | умеет применять методы и средства поиска, хранения, передачи, защиты и обработки текстовой, числовой, графической информации с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта |
| | умеет применять формализацию и моделирование для представления информации в различных форматах |
| | умеет проводить интеллектуальный анализ информации с использованием технологий искусственного интеллекта |
| ИД-3 (ОПК-10)<br>Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности | владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации |
| | применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности |
| | применяет на практике программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети для решения стандартных задач профессиональной деятельности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **75** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Информационные процессы, аппаратное и программное обеспечение компьютера**

**Тема 1 «Информация и информационные процессы»**

Дисциплина «Информатика и основы искусственного интеллекта». Основные подходы к определению понятия «информация». Виды и свойства информации. Измерение количества информации.

Понятие информационного процесса. Информационные процессы сбора и хранения, передачи и обработки, защиты и кодирования информации.

Большие данные (BigData). Характеристики. Области применения и задачи.

Платформа Hadoop. Архитектура HDFS. Технология MapReduce.

**Тема 2 «Общие принципы организации работы компьютера»**

Системы счисления. Правила перевода из одной системы счисления в другую.

Классификация компьютеров в современном мире.

Архитектура компьютера: Бэббиджа, архитектура фон Неймана, гарвардская архитектура, современная архитектура.

Устройства ввода и вывода информации. Устройства отображения информации. Устройства хранения. Устройства передачи информации. Устройства обработки информации.

Практические работы:

ПР01. Поиск, анализ и обработка информации с использованием информационных технологий

ПР02. Информационные процессы защиты и передачи

ПР03. Использование электронных таблиц и Python для решения расчетных задач профессиональной деятельности

ПР04. Использование современных информационных технологий при обработке информации различного вида

Самостоятельная работа:

СР01. Анализ и обработка графической информации

СР02. Поиск информации в сетях, ее анализ и обработка

СР03. Анализ и обработка текстовой информации

СР04. Решение задач на кодирование информации с использованием информационных технологий и языка Python

СР05. Решение профессиональных задач с использованием данных в табличной форме и языка Python

СР 06. Функциональные возможности электронных таблиц и Python при решении расчетных задач профессиональной деятельности

СР 07. Обработка запросов для поисковых систем сетей

СР08. Перевод правильных десятичных дробей в произвольную систему счисления с использованием современных информационных технологий

СР 09. Обработка информации с использованием электронных таблиц и Python

СР 10. Сложение нормализованных чисел в электронных таблицах

**Раздел 2. Основы искусственного интеллекта**

**Тема 3 «Нейронные сети»**

Понятие модели. Этапы информационного моделирования.

Модели представления знаний в искусственном интеллекте.

Искусственный нейрон как основа нейронных сетей.

Искусственные нейронные сети. Виды нейронных сетей. Обучение нейронных сетей.

Персептроны. История персептрона. Структура персептрона. Виды персептронов. Обучение персептрона.

**Тема 4 «Язык программирования Python»**

Особенности работы с Python. Типы данных в Python. Числовой, логический типы. Строки, последовательности, словари и множества.

Ввод и вывод в Python. Функция вывода print(). Параметры функции, форматированный вывод. Функция ввода input().

**Тема 5 «Операторы и функции языка программирования Python»**

Введение в операторы языка Python. Операторы действий. Условные операторы. Циклы.

Функции в Python. Встроенные функции. Функции, определяемые пользователем. Подключение модулей. Построение графиков и диаграмм в Python.

Практические работы:

ПР05. Формализация и моделирование для представления информации в различных форматах

ПР06. Хранение и обработка больших данных

ПР07. Интеллектуальный анализ информации из различных источников, ее хранение в базах данных с использованием технологий искусственного интеллекта

Самостоятельная работа:

СР11. Представление информации в требуемом формате с использованием современных информационных технологий

СР12. Анализ моделей и их классификация

СР13. Моделирование и формализация при решении профессиональных задач

СР14. Построение моделей с использованием современных информационных технологий

СР15. Математическая модель нейрона и нейросети

СР16. Однослойная нейронная сеть

СР17. Обучение нейронной сети

СР18. Хранение числовой информации в памяти компьютера

СР19. Моделирование основных логических элементов компьютера с использованием информационных технологий

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Галыгина, И. В. Основы искусственного интеллекта. Лабораторный практикум / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-507-44552-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261143. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-5401-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149337. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Информатика. Лабораторный практикум. Часть 2: учебное пособие для вузов / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. Санкт-Петербург: Лань, 2021. 172 с. ISBN 978-5-8114-7615-2. Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179026

4. Python и решение современных задач информатики [Электронный ресурс, мультимедиа] : учебное пособие / С. Г. Толстых, А. Д. Обухов, И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. – Тамбов : Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022.

5. Информатика [Электронный ресурс, мультимедиа] : учебное пособие / Е. А. Ракитина, С. С. Толстых, С. Г. Толстых, И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Системные требования : ПК не ниже класса Pentium II ; CD-ROM-дисковод

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

С целью углубления и закрепления полученных теоретических сведений и совершенствования практических умений и навыков необходимо выполнение следующих ***мероприятий***:

- *лекции* – запись одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, изучение материалов лекций призвано способствовать формированию навыков работы с учебной и научной литературой. Студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания;

- *практические занятия* – перед выполнением практической работы необходимо проработать материал соответствующей лекции, изучить дополнительную литературу, рекомендованную к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

- *тестовый контроль* можно использовать на любом этапе практического занятия, от проверки домашнего задания, до закрепления нового материала. Тестовая форма проверки знаний имеет ряд несомненных достоинств: позволяет в сжатые сроки провести опрос значительного числа студентов; исключает возможность субъективного подхода к оценке качества знаний;

- *самостоятельная работа* студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Основными результатами самостоятельной работы должны стать улучшение качества знаний и выработка каждым студентом собственной системы общетеоретических и специальных профессиональных знаний, совокупность и широта которых формирует у него представления о изучаемом предмете. На самостоятельное изучение выносятся те темы и разделы, которые не рассматривались детально на лекциях и практических занятиях. Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами (мультимедийные издания), научной литературой, статистическими данными, в том числе Internet-ресурсами.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| *Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.* | *Экран, проектор, ноутбук* | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License<br>№66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Поиск, анализ и обработка информации с использованием информационных технологий | практическое задание |
| СР01 | Анализ и обработка графической информации | практическое задание |
| СР02 | Поиск информации в сетях, ее анализ и обработка | практическое задание |
| СР03 | Анализ и обработка текстовой информации | практическое задание |
| ПР02 | Информационные процессы защиты и передачи | практическое задание |
| СР04 | Решение задач на кодирование информации с использованием информационных технологий и языка Python | практическое задание |
| СР05 | Решение профессиональных задач с использованием данных в табличной форме и языка Python | практическое задание |
| ПР03 | Использование электронных таблиц и Python для решения расчетных задач профессиональной деятельности | практическое задание |
| СР06 | Функциональные возможности электронных таблиц и Python при решении расчетных задач профессиональной деятельности | практическое задание |
| СР07 | Обработка запросов для поисковых систем сетей | практическое задание |
| СР08 | Перевод правильных десятичных дробей в произвольную систему счисления с использованием современных информационных технологий | практическое задание |
| ПР04 | Использование современных информационных технологий при обработке информации различного вида | контрольная работа |
| СР09 | Обработка информации с использованием электронных таблиц и Python | практическое задание |
| СР10 | Сложение нормализованных чисел в электронных таблицах | практическое задание |
| ПР05 | Формализация и моделирование для представления информации в различных форматах | практическое задание |
| СР11 | Представление информации в требуемом формате с использованием современных информационных технологий | практическое задание |
| СР12 | Анализ моделей и их классификация | практическое задание |
| СР13 | Моделирование и формализация при решении профессиональных задач | практическое задание |
| СР14 | Построение моделей с использованием современных информационных технологий | практическое задание |
| ПР06 | Хранение и обработка больших данных | контрольная работа |
| СР15 | Хранение числовой информации в памяти компьютера | практическое задание |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР16 | Моделирование основных логических элементов компьютера с использованием информационных технологий | практическое задание |
| ПР07 | Интеллектуальный анализ информации из различных источников, ее хранение в базах данных с использованием технологий искусственного интеллекта | практическое задание |
| СР17 | Математическая модель нейрона и нейросети | реферат, презентация |
| СР18 | Однослойная нейронная сеть | практическое задание |
| СР19 | Обучение нейронной сети | практическое задание |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ОПК-10) Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные источники получения информации, особенности протекания информационных процессов, средства и методы работы с ними | ПР01, СР02, СР07, СР16, Зач01 |
| знает виды и свойства информации, особенности больших данных | ПР06, СР04, СР05, СР15, СР18-19, Зач01 |
| знает современные программные средства для получения, хранения, обработки, защиты и передачи информации | ПР02, СР01, СР03, СР06, СР08-10, СР13-14, Зач01 |

Подготовка к практической работе ПР01

Проанализировать понятие информации и способы ее измерения.

Подготовка практической работе ПР02.

Изучить понятия информационного процесса, способы защиты, кодирования и передачи информации.

Подготовка к практической работе ПР06.

Изучить понятия «данные» и «большие данные», их характеристики и задачи, решаемые с их помощью.

Подготовка к СР01.

Изучить виды графической информации и их особенности, возможности графических редакторов для векторных и растровых изображений, приёмы работы в графическом редакторе Paint.

Подготовка к СР02.

Изучить крупные поисковые системы Internet, особенности гипертекстовых документов, понятие гиперссылок.

Подготовка к СР03.

Исследовать основные понятия и функциональные возможности текстового процессора Microsoft Word. Изучить правила форматирования текстовой информации, использование стилей и создание оглавлений.

Подготовка к СР04.

Изучить понятия кода, алфавита, длины кода, основные задачи на кодирование информации

Подготовка к СР05.

Исследовать основные понятия и функциональные возможности текстового процессора Microsoft Word для создания таблиц, рассмотреть процесс создания в текстовом процессоре Word простых и сложных таблиц.

Подготовка к СР06.

Рассмотреть функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel при решении расчетных задач

Подготовка к СР07.

Изучить правила построения запросов в сетях и отбора найденной информации.

Подготовка к СР08.

Изучить правила перевода десятичных дробей в произвольную систему счисления, возможности табличного процессора Microsoft Excel для осуществления перевода чисел

Подготовка к СР09.

Изучить возможности табличного процессора Microsoft Excel для построения графиков функций, круговых диаграмм и гистограмм

Подготовка к СР10.

Изучить понятие нормализованного числа, мантиссы и порядка, особенности размещения данных в Microsoft Excel для сложения нормализованных чисел

Подготовка к СР13.

Рассмотреть отличия свойств объекта от существенных свойств, изучить формы представления модели, этапы построения модели

Подготовка к СР14.

Изучить понятие логико-смысловой модели, ее виды и алгоритм построения на разных уровнях представления знаний

Подготовка к СР15.

Проанализировать объёмы памяти, отводимые на хранение целых чисел разного типа. Изучить понятие СУБД их виды, принципы работы с СУБД Access

Подготовка к СР16.

Изучить логические элементы компьютера, их условные обозначения, принципы построения функциональных схем, рассмотреть бесплатные он-лайн конструкторы сайтов

Подготовка к СР18.

Изучить понятие однослойной нейронной сети, задачи, решаемые с ее помощью на Python

Подготовка к СР19.

Проанализировать особенности обучения нейронной сети с учителем и без учителя. Изучить алгоритмы для распознавания нейронной сетью четных и нечетных цифр

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Дисциплина «Информатика и основы искусственного интеллекта».
2. Основные подходы к определению понятия «информация».
3. Виды и свойства информации.
4. Измерение количества информации.
5. Понятие информационного процесса.
6. Информационные процессы сбора и хранения, передачи и обработки, защиты и кодирования информации.

7. Большие данные (BigData). Характеристики. Области применения и задачи.
8. Платформа Hadoop.
9. Архитектура HDFS.
10. Технология MapReduce.
11. Системы счисления.
12. Правила перевода из одной системы счисления в другую.
13. Классификация компьютеров в современном мире.
14. Архитектура компьютера.
15. Архитектура Бэббиджа.
16. Архитектура фон Неймана.
17. Гарвардская архитектура.
18. Современная архитектура ПК.
19. Устройства ввода и вывода информации.
20. Устройства отображения информации.
21. Устройства хранения.
22. Устройства передачи информации.
23. Устройства обработки информации.
24. Понятие модели.
25. Этапы информационного моделирования.
26. Модели представления знаний в искусственном интеллекте.
27. Искусственный нейрон как основа нейронных сетей.
28. Искусственные нейронные сети.
29. Виды нейронных сетей.
30. Обучение нейронных сетей.
31. Персептроны.
32. История персептрона.
33. Структура персептрона.
34. Виды персептронов.
35. Обучение персептрона.
36. Особенности работы с Python.
37. Типы данных в Python.
38. Числовой, логический типы данных в Python.
39. Строки, последовательности в Python.
40. Словари и множества в Python.
41. Функция вывода print() в Python. Параметры функции.
42. Форматированный вывод в Python.
43. Функция ввода input() в Python
44. Введение в операторы языка Python.
45. Операторы действий языка Python.
46. Условные операторы в Python.
47. Циклы в Python.
48. Функции в Python.
49. Встроенные функции языка Python.
50. Функции Python, определяемые пользователем.
51. Подключение модулей в Python.
52. Построение графиков и диаграмм в Python.

**ИД-2 (ОПК-10) Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет применять методы и средства поиска, хранения, передачи, защиты и обработки текстовой, числовой, графической информации с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта | ПР03, ПР04, ПР07, СР01, СР02, СР07, СР08, Зач01 |
| умеет применять формализацию и моделирование для представления информации в различных форматах | ПР05, СР13-14, Зач01 |
| умеет проводить интеллектуальный анализ информации с использованием технологий искусственного интеллекта | СР05, СР06, СР09, Зач01 |

Практическое задание ПР03 (пример)

Переведите в Excel заданные числа в десятичную систему счисления согласно варианту и оформите ответ в Word. Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Контрольная работа ПР04 (пример)

Переведите в Excel заданное число из десятичной системы счисления в указанные системы счисления согласно варианту. Оформите ответ в Word. Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание ПР05 (пример)

Дискретизируйте графическое изображение фигуры в соответствии с матричным принципом (размер сетки $c \times d$, шаг $h$ согласно варианту), используя графический редактор Paint.

Рассчитайте в Excel объём (в битах, байтах и килобайтах), необходимый для хранения полученного графического изображения, содержащего не более $b$ цветов. Ответ оформите в Word.

Проверьте вычисления по программе на Python.

Практическое задание ПР07 (пример)

Создайте в базе данных Access таблицу «Таблица 1», имена полей которой заданы по варианту, для хранения сведений о $N$ работниках фирмы, деятельность которой задана по варианту. Проверьте расчеты параметров, используя программу на Python.

Практическое задание СР01 (пример)

Составьте кроссворд или сканворд по информатике и основам искусственного интеллекта, используя возможности графического редактора Paint

Практическое задание СР02 (пример)

Найдите в Internet информацию на тему, соответствующую будущей профессиональной деятельности (не менее одной страницы). Скопируйте найденную информацию в Word, установите требуемое форматирование страницы.

Практическое задание СР05 (пример)

Найдите в Internet информацию в соответствии с направлением подготовки.

На основании найденной информации создайте и заполните в Word таблицу, содержащую заданные по варианту столбцы.

Заполните таблицу k наименованиями согласно варианту, используя Python для расчета числа наименований k .

Добавьте в созданную таблицу еще одну новую строку и заполните ее расчетом среднего арифметического значения какого-либо числового столбца.

Проведите компьютерный эксперимент с программой на языке Python для расчета среднего арифметического выбранного числового столбца.

Практическое задание СР06 (пример)

Составьте в электронной таблице Excel смету на покупку продукции (*N* товаров) для *k* наименований элементов согласно варианту. В смете необходимо учесть цену и число купленных элементов *k* для каждого из *N* товаров, а также имеющуюся сумму денег *S*.

Проверьте расчеты параметров, используя программу на Python.

Рассчитайте общие расходы на покупку товаров, используя программу на Python.

Практическое задание СР07 (пример)

Найдите, используя Excel, число сайтов, которые будут найдены по запросу поискового сервера согласно варианту. Ответ оформите в Word.

Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание СР08 (пример)

Переведите в Excel в заданную систему счисления правильную десятичную дробь согласно варианту. Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание СР09 (пример)

Постройте в Excel две диаграммы (круговую и гистограмму), показывающие прибыль предприятия, производящего продукцию, за последние 5 лет.

Постройте в Python две диаграммы (столбчатую и круговую) заданного цвета по данным диаграмм, построенных в Excel.

Практическое задание СР13 (пример)

Выделите различные свойства объекта моделирования, определите среди них существенные с точки зрения указанной цели моделирования, заполнив в Word соответствующую таблицу

Практическое задание СР14 (пример)

Оформите в Word страницу сайта «ЛСМ уровня «сущность», содержащую:

- ЛСМ объекта уровня «сущность» согласно варианту, каркас которой имеет не менее 4 осей, каждая из которых содержит не менее 2 узловых точек
- гиперссылки на остальные страницы сайта

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| 12 | 7 | 2 | =A12+B12 |
| 13 | 5.5 | 4 | =A13*B13 |
| 14 | 6 | 8 | =A14+B14 |
| 15 | | | |

После вычислений значение в ячейке С15 равно 22. Ячейка С15 содержит формулу:

а) = С13+А15; б) =СУММ(А12:В13)

в) =А14+С14 д) =С12+В14

2. Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| 12 | 7 | 2 | =A12+B12 |
| 13 | 5.5 | 4 | =A13*B13 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | 6 | 8 | =A14+B14 |
| 15 | | | |

После вычислений значение в ячейке C15 равно 20. Ячейка C15 содержит формулу:
а) = C13; б) =СУММ(A12:B13)
в) =A14+C14 д) =C12+A15

3. Расположите числа x, y, z, заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.
$x=114_6$ $y=1211_3$ $z=57_8$
В ответе напишите буквы x, y, z в нужном порядке без разделителей
Ответ:

4. Расположите числа x, y, z, заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.
$x=2E_{15}$, $y=3B_{12}$, $z=34_{13}$
В ответе напишите буквы x, y, z в нужном порядке без разделителей
Ответ:

**5.** Выберите правильный ответ

Результат работы программы, записанной на языке программирования **Python** при *s* = 44

**Python**

```
s = int(input("s="))
s = 10*s + 5
n = 36
while s < 2021:
  s = s + 2*n
  n = n + 1
print(n)
```

1) 18
2) 45
3) 54
4) 66

Ответ:

6. Выберите правильный ответ

Результат работы программы, записанной на языке программирования Python при s = 16 и x=10

**Python**

```
s = int(input("s="))
x = int(input(("x="))
s = 100*s + x
n = 1
while s < 2021:
  s = s + 5*n
  n = n + 1
print(n)
```

1) 14
2) 42
3) 51
4) 69

Ответ:

**ИД-3 (ОПК-10) Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации | ПР02, СР10, СР15, Зач01 |
| применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности | ПР07, СР11-12, Зач01 |
| применяет на практике программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети для решения стандартных задач профессиональной деятельности | ПР01, ПР05-06, СР16-19, Зач01 |

Практическое задание ПР01 (пример)

Найдите какую-либо электронную книгу по информатике или искусственному интеллекту в сети Internet.

Измерьте примерную информационную емкость одной страницы найденной книги, всей книги.

Определите число книг, которые могут разместиться на заданном носителе согласно варианту.

Оформите решение в Word, записав все расчетные формулы в редакторе формул.

Найдите в сети Internet изображение носителя согласно варианту.

Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание ПР02 (пример)

Пусть от источника к приемнику передают N информационных бит с контролем по паритету.

Определите передаваемый блок информации, рассчитав контрольный бит и оформив решение в Word.

Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание ПР05 (пример)

Постройте в Excel график аналогового сигнала [c;d] с шагом h1 согласно варианту и преобразуйте его в дискретный на отрезке [a;b] с шагом h2, составив в Excel таблицу значений функции.

Проверьте правильность дискретизации на отрезке [a;b] с шагом h2 по программе на языке Python

Контрольная работа ПР06 (пример)

Рассчитайте в Excel согласно варианту число ведомых узлов в архитектуре HDFS для размещения $n$ файлов по $k$ терабайт каждый, если коэффициент репликации равен $r$. Каждый узел архитектуры HDFS может хранить по $m$ терабайт, а один блок хранит $t$ терабайт. Проверьте расчеты, используя программу на Python

Практическое задание ПР07 (пример)

В созданной базе данных сформируйте два запроса из таблиц 1, 2 и 3 согласно варианту. Проверьте расчеты параметров, используя программу на Python.

Практическое задание СР10 (пример)

Найдите сумму чисел A1 и A2 по правилу сложения чисел с плавающей точкой, оформив решение в Excel.

Проверьте вычисления на Python.

Практическое задание СР11 (пример)

Оформите в Word страницу сайта «О деятельности фирмы», содержащую:

- диаграммы, созданные в Excel, характеризующие развитие фирмы:
  - ✓ прибыль по кварталам
  - ✓ динамика увеличения числа филиалов по годам
  - ✓ увеличение или уменьшение числа сотрудников за 5 лет и т.п.
- структуру фирмы:
  - ✓ организационная диаграмма, созданная в Power Point, включающая Ф.И.О. и должности всех сотрудников фирмы в иерархическом порядке
- приглашение к сотрудничеству:
  - ✓ рекламный проспект, созданный в Paint
  - ✓ объявления о проводимых акциях фирмы и т. п.
- информацию о филиалах:
  - ✓ название филиала
  - ✓ адрес филиала
  - ✓ контактная информация
- ссылки на остальные страницы сайта

Практическое задание СР12 (пример)

Определите аспект моделирования и оформите в Power Point таблицу для вида деятельности согласно варианту.

Практическое задание СР15 (пример)

Составьте в Access прямые коды целых чисел согласно варианту, считая, что числа объявлены величиной типа:

а) integer

б) byte

Ответ оформите в Word. Проверьте расчеты, используя программу на Python.

Практическое задание СР16 (пример)

Создайте в бесплатном он-лайн конструкторе сайтов четыре Web-страницы сайта «Логические элементы ПК» с именами:

- Главная
- Логические преобразования
- Функциональная схема
- Структурная формула

Оформите главную страницу.

Темы рефератов СР17

1. Опишите вид, в котором хранится информация в человеческом мозге. Запишите примерный объем памяти человеческого мозга.
2. Опишите биологический нейрон

3. Объясните причины того, что модель нейрона Маккаллока-Питтса не способна реализовать логическую функцию «Исключающее ИЛИ»
4. Укажите работу, в которой впервые была описана модель нейрона Маккалока-Питтса. Кратко опишите сущность этой модели
5. Объясните возможность или невозможность применения обобщенного дельта-правила для обучения персептрона со ступенчатыми активационными функциями.
6. Укажите преимущества и недостатки обобщенного дельта-правила по сравнению с необобщенным
7. Охарактеризуйте виды обучения нейронной сети (с учителем и без учителя)

Практическое задание СР18 (пример)

Напишите программу на языке Python для управления беспилотным автомобилем, который движется в случае отсутствия препятствия на его пути и останавливается в противном случае. В блок управления беспилотником поступает сигнал от одного сенсора – радара, определяющего наличие объектов перед автомобилем.
Изобразите в Word или Paint схему соответствующего нейрона.

Практическое задание СР19 (пример)

Напишите программу на языке Python для управления беспилотными автомобилями, которые должны пересечь мост с одной полосой движения, двигаясь навстречу друг другу. В блок управления беспилотником поступает сигнал от одного сенсора – радара, фиксирующего въезд на мост объекта с противоположной стороны. По мосту есть движение только в случае, если только один автомобиль въезжает на мост. В остальных случаях по мосту движения нет.
Изобразите в Word или Paint схему соответствующей многослойной нейронной сети.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Выберите правильный ответ

Число с в двоичной системе, отвечающее условию $b < c < a$, если $a = 70_{10}$, $b = 100_8$, равно

1) $1000000_2$
2) $1000110_2$
3) $1000101_2$
4) $1000111_2$

Ответ:

2. Впишите правильный ответ

Количество чисел, больших, чем $9A_{16}$, среди 4 целых двоичных чисел 10001011; 10111000; 10011011; 10110100, равно

Ответ:

3. Впишите правильный ответ

Результат работы программы, записанной на языке программирования Python при $s = 1$ и $t = 2$

```
s = int(input("s= "))
t = int(input("t= "))
```

```
if s > 10 or t > 10:
   print("YES")
else:
   print("NO")
```

Ответ:

4. Выберите правильный ответ

Количество упаковок, поступивших в магазины в период с 4 по 8 июня, по данным листа Excel

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ID операци | Дата | ID магазина | Артикул | Количество упаковок, ш | Тип операции | Цена руб./шт. | |
| 1318 | 1317 | 04.06.2021 | M11 | 15 | 180 | Поступление | 70 | |
| 1319 | 1318 | 04.06.2021 | M11 | 15 | 108 | Поступление | 70 | |
| 1324 | 1323 | 05.06.2021 | M14 | 15 | 170 | Поступление | 70 | |
| 1325 | 1324 | 04.06.2021 | M14 | 15 | 76 | Поступление | 70 | |
| 1332 | 1331 | 04.06.2021 | M3 | 15 | 180 | Поступление | 70 | |
| 1333 | 1332 | 06.06.2021 | M3 | 15 | 108 | Поступление | 70 | |
| 1344 | 1343 | 04.06.2021 | M9 | 15 | 180 | Поступление | 70 | |
| 1345 | 1344 | 07.06.2021 | M9 | 15 | 90 | Поступление | 70 | |
| 2090 | 2089 | 08.06.2021 | M11 | 15 | 180 | Продажа | 70 | |
| 2091 | 2090 | 08.06.2021 | M11 | 15 | 36 | Продажа | 70 | |
| 2132 | 2131 | 09.06.2021 | M14 | 15 | 180 | Продажа | 70 | |
| 2133 | 2132 | 08.06.2021 | M14 | 15 | 0 | Продажа | 70 | |
| 2188 | 2187 | 10.06.2021 | M3 | 15 | 170 | Продажа | 70 | |
| 2189 | 2188 | 08.06.2021 | M3 | 15 | 24 | Продажа | 70 | |
| 2272 | 2271 | 08.06.2021 | M9 | 15 | 180 | Продажа | 70 | |
| 2273 | 2272 | 13.06.2021 | M9 | 15 | 12 | Продажа | 70 | |

1) 782
2) 1092
3) 724
4) 1062

Ответ:

5. Выберите правильный ответ

Цветность монитора, если объем памяти видеокарты $V$ = 512 Кб и разрешающая способность монитора 1024 × 768

1) 16
2) 64
3) 128
4) 32

Ответ:

6. Выберите правильный ответ

Минимальный объём памяти (в Кбайт), необходимый для хранения растрового изображения размером 1024x1024 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 16 различных цветов

1) 128
2) 64
3) 256
4) 512

Ответ:

7. Впишите правильный ответ

Сетевой экран, предназначенный для проверки и фильтрации данных, поступающих из сети Интернет

_____

Ответ:

8. Выберите правильный ответ

Размер предложения
Роняет лес багряный свой убор, сребрит мороз увянувшее поле
в кодировке Unicode равен

1) 120 бит
2) 960 бит
3) 480 байт
4) 60 байт

Ответ:

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Практическое задание | практическое задание выполнено в объеме 60-70% с использованием соответствующих информационных технологий согласно варианту |
| Контрольная работа | правильно выполнено не менее 50% заданий |
| Реферат | тема реферата раскрыта<br>использованы рекомендуемые источники<br>соблюдены требования к объему и оформлению (презентации и реферата) |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 41% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 41% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.10 Этика и психология профессиональной деятельности юриста***

(наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность:**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация:**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

**Составитель:**

| к.пс.н., доцент | | С.В. Мещерякова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | С.А. Фролов |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни** | |
| **ИД1-(УК-6)** знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности | знает основные научные школы психологии, деятельностный подход в исследовании личностного развития |
| | знает технологию и методику самооценки, теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений |
| | знает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей |
| **ИД2-(УК-6)** умеет ставить задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения | определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста |
| | умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями |
| | использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
| **ИД3-(УК-6)** владеет навыками самоконтроля, постановки жизненных целей, соединения личных интересов с общественной и производственной необходимостью | знает основные положения концепции непрерывного образования, современные пути и направления профессионального роста и самосовершенствования в сфере образования |
| | определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности |
| | использует основные технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста |
| **УК-9 способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах** | |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ИД3-(УК-9)** знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья |
| | знает особенности индивидуализации лиц с особыми потребностями, в том числе возрастные и психофизические особенности |
| | имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах |
| **ИД4-(УК-9)** умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | умеет в общении с инвалидами фокусироваться не на проблеме, а на человеке (личности), с его возможностями и условиями социального окружения человека с инвалидностью |
| | умеет выбирать адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| | умеет применять адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| **ИД5-(УК-9)** владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | владеет навыками инклюзивного волонтерства (вовлечение инвалидов в волонтерскую общественную деятельность), взаимодействия с инвалидами на основе гуманистических ценностей, поддержки инвалидов в сложной ситуации |
| | применяет адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| | демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах |
| **ОПК-8 способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности** | |
| **ИД1-(ОПК-8)** знает профессиональные обязанности юриста в сфере юридического консультирования, работы с гражданско-правовыми и трудовыми договорами, аналитическо-экспертной деятельности, претензионно-исковой работы, взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления | знает общие положения этики как учения о морали, основные положения юридической этики, формы регламентации этических норм |
| | знает специфику реализации этических и социальных норм в социальном взаимодействии и профессиональном сотрудничестве |
| | знает нравственные основы законодательства о правоприменительной и правоохранительной деятельности, этические нормы регулирующие деятельность следователей, прокуроров, судей, адвокатов |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ИД2-(ОПК-8)** умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста в различных сферах юридической деятельности | умеет применять в своей профессиональной деятельности положения кодекса судейской, адвокатской этики и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. |
| | умеет соблюдать принципы этики юриста в процессе реализации своих профессиональных обязанностей. |
| | умеет устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные контакты, ориентироваться на этические нормы в ситуациях межличностного взаимодействия. |
| **ИД3-(ОПК-8)** владеет навыками соблюдения принципов этики юриста в процессе реализации своих профессиональных обязанностей | владеет общими представлениями об этике и социальных нормах межличностной коммуникации, приемами, позволяющими взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах |
| | владеет этически и социально приемлемыми средствами и приемами общения; навыками эффективного командного взаимодействия |
| | владеет опытом социального взаимодействия и сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, включая трудоемкость промежуточной аттестации.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

### 2.1. Очная форма обучения

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **36** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | – |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | – |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **108** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1.** Предмет, задачи и методы юридической психологии

Предмет, задачи и значение юридической психологии как науки. История развития отечественной и зарубежной юридической психологии. Характеристика взаимосвязей юридической психологии с отраслями психологической и смежной с ней наук, с правовой теорией и практикой.

Структура юридической психологии.

Краткая характеристика основных методов юридической психологии.

Практические занятия

ПР01. Общепсихологические и специальные методы юридической психологии

Самостоятельная работа

СР01. История и современное развитие юридической психологии

СР02. Правовая психология

**Тема 2.** Психология личности в правоохранительной деятельности

Понятие личности в психологии и правовой науке. Индивид, личность, индивидуальность.

Проблема психологической структуры личности. Теоретические подходы к исследованию личности в зарубежной (психоанализ, бихевиоризм, когнитивизм, экзистенциализм) и отечественной (Б.Г. Ананьев, А.Г. Ковалев, К.К. Платонов) психологии. Биологическое и социальное в структуре личности. Этапы формирования личности. Неосознаваемое в структуре личности, в побуждениях человека.

Практические занятия

ПР02. Познавательные процессы и их значение в профессиональной деятельности юриста

Самостоятельная работа

СР03. Теории личности.

СР04. Основные компоненты структуры личности.

**Тема 3.** Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка.

Соотношение понятий: эмоция, чувство, психическое состояние. Виды эмоций и чувств, их краткая характеристика. Выражение эмоциональных состояний. Настроение. Состояния депрессии, страха, апатии, неопределенности, переживаемые участниками уголовного, гражданского процесса, лицами, пострадавшими в результате преступных посягательств.

Учение о стрессе Г. Селье. Стадии развития стресса, его признаки. Соотношение понятий стресса в психологии и психической беспомощности в уголовном праве. Учет юристом при разрешении гражданско-правовых споров негативного воздействия состояний тревоги, страха, стресса.

Аффект. Уголовно-правовое значение аффекта, причины его возникновения. Соотношение понятий аффекта и внезапно возникшего сильного душевного волнения в уголовном праве. Диагностические признаки аффекта. Признаки психотравмирующей, аффектогенной ситуации. Кумулированный аффект. Аффект и алкогольное опьянение. Понятие патологического аффекта. Установление аффекта у лиц, совершивших насильственные преступления против личности. Симуляция аффекта и способы ее разоблачения.

Фрустрация. Механизм возникновения и ее роль в понимании причин агрессивного поведения, насильственных преступлений против личности, общественного порядка, совершения самоубийств.

Практические занятия
ПР03. Эмоции, чувства, психические состояния.

Самостоятельная работа
СР05. Саморегуляция, ресурсы и личностный потенциал в профессиональной деятельности юриста
СР06. Темперамент. Характер. Акцентуации характера

**Тема 4.** Психология личности преступника.

Личность правонарушителя как специальный объект психологического исследования. Основы изучения и оценки психологии субъекта преступления. Понятие и содержание личности преступника, его правосознание. Психологический анализ различных типов преступников. Психологические особенности преступников, совершающих преступления с особой жестокостью. Криминальный профессионализм. Понятие профессионального преступника.

Изучение личности правонарушителя, его мотивационной сферы в ходе расследования (рассмотрения в суде) уголовного дела.

Использование информации психологического характера о личности правонарушителя в ходе предварительного расследования, рассмотрения уголовных дел в суде.

Практические занятия
ПР04. Психология группового преступного поведения

Самостоятельная работа
СР07. Особенности женской преступности. Психологические особенности несовершеннолетних преступников
СР08. Психологическая характеристика потерпевшего

**Тема 5.** Девиантное и делинквентное поведение.

Девиантное поведение. Основные положения. Специфические особенности девиантного поведения личности. Виды социальных норм. Классификация видов отклоняющегося поведения.

Агрессивное поведение. Основные положения. Основные теории агрессии. Становление агрессивного поведения. Основные детерминанты агрессивного поведения. Превентивные меры и управление агрессией.

Зависимое (аддиктивное) поведение. Основные положения. Общие признаки зависимого поведения. Факторы, способствующие развитию зависимых форм отклоняющегося поведения. Понятие со-зависимости. Социальные и медико-психологические последствия зависимых форм поведения. Последствия алкоголизма, наркомании и токсикомании. Основные направления профилактики аддиктивных форм поведения.

Психологическая характеристика разнообразия видов девиантного поведения в разных возрастных периодах. Бродяжничество. Попрошайничество. Побеги из дома. Вандализм.

Практические занятия
ПР05. Психические отклонения как вид девиации

Самостоятельная работа
СР09. Возрастные и психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья

СР10. Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями

**Тема 6.** Следственно-оперативная психология

Психологическая характеристика познавательной деятельности юриста.

Психология осмотра места происшествия. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра.

Психология обыска. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска.

Психология обыскиваемого (прячущего). Учет данных о свойствах его личности, психическом состоянии следователем. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Получение информации в ходе психологического наблюдения за человеком. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его непроизвольных реакций.

Психология предъявления для опознания. Особенности восприятия человека и психологические закономерности его отождествления. Симультанное и сукцессивное узнавание. Статические и динамические признаки внешности. Психологическая природа ошибок, допускаемых при опознании.

Практические занятия

ПР06. Общие социально-психологические особенности ведения допроса.

Самостоятельная работа

СР11. Организационно-управленческая деятельность юриста

СР12. Постановка целей и определение путей их достижения

**Тема 7.** Психологические особенности судопроизводства.

Психолого-правовая характеристика процесса познания, установления истины в судебном заседании. Психологические особенности оценки доказательств, установления истины составом суда.

Коммуникативная подструктура в деятельности судей при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Психологические особенности судебного допроса, судебных прений сторон. Психология адвоката и прокурора. Судебная речь; требования, предъявляемые к ней. Факторы, влияющие на коммуникативное поведение участников процесса в суде. Использование этих факторов судом в целях активизации познавательных процессов у лиц, участвующих в судебном рассмотрении дела.

Психологические особенности судопроизводства с участием судов присяжных. Психологические особенности коммуникативного поведения участников процесса в суде присяжных заседателей.

Психологические особенности принятия решения судьей. «Эффект психической установки» и его роль в принятии судебных решений.

Практические занятия

ПР07. Пенитенциарная психология

Самостоятельная работа

СР13. Судебно-психологическая экспертиза

СР14. Таймменеджмент: планирование и управление временем в деятельности юриста

**Тема 8.** Профессиональная этика юриста.

Этика как наука о морали. Этика и мораль: общая характеристика. Основные этические категории. Нравственный долг. Совесть.

Юридическая этика как вид профессиональной этики. Профессиональная мораль юриста: общая характеристика. Структура и функции профессиональной этики.

Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста. Этические аспекты в деятельности юриста.

Практические занятия

ПР08. Профессиональная этика юриста.

Самостоятельная работа

СР15. Профессиональная этика отдельных сфер юридической деятельности

СР16.Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика.

СР17. Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1 Учебная литература

1. Заякина Р.А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: учебное пособие / Р.А. Заякина. – Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-7014-0894-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/95211.html – ЭБС «IPRbooks».
2. Сорокотягин И.Н. Юридическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Н. Сорокотягин. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 224 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57241.html. – ЭБС «IPRbooks».
3. Шевченко В.М. Юридическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Шевченко В.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 287 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34538. – ЭБС «IPRbooks».
4. Ширяева С.В. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С.В. Ширяева. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. – 212 с. – ISBN 978-5-4263-0701-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/97769.html (дата обращения: 03.11.2020). – ЭБС «IPRbooks».
5. Юридическая психология: учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России юридического профиля / И.Б. Лебедев, В.Ф. Родин, В.Л. Цветков [и др.]; под ред. В.Я. Кикоть. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 479 с. – ISBN 978-5-238-01811-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/71174.html (дата обращения: 03.11.2020). – ЭБС «IPRbooks».
6. Юридическая психология [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России юридического профиля / И.Б. Лебедев [и др.]. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 479 с. – 978-5-238-01811-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71174.html. – ЭБС «IPRbooks».

### 4.2 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины «Юридическая психология» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает

весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Номер раздела / темы | Тема практического занятия | Форма проведения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПР01 | Общепсихологические и специальные методы юридической психологии | Устный опрос, выполнение тестов |
| СР01 | История и современное развитие юридической психологии | Письменный доклад |
| СР02 | Правовая психология | Презентация |
| ПР02 | Познавательные процессы и их значение в профессиональной деятельности юриста | Устный опрос, выполнение тестов |
| СР03 | Теории личности | Презентация |
| СР04 | Основные компоненты структуры личности | Конспект в тетради |
| ПР03 | Эмоции, чувства, психические состояния. | Устный опрос |
| СР05 | Саморегуляция, ресурсы и личностный потенциал в профессиональной деятельности юриста | Письменный доклад |
| СР06 | Темперамент. Характер. Акцентуации характера | Конспект в тетради |
| ПР04 | Психология группового преступного поведения | Устный опрос |
| СР07 | Особенности женской преступности. Психологические особенности несовершеннолетних преступников | Письменный доклад |
| СР08 | Психологическая характеристика потерпевшего | Презентация |
| ПР05 | Психические отклонения как вид девиации | Устный опрос |
| СР09 | Возрастные и психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья | Письменный доклад |
| СР10 | Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями | Письменный доклад |
| ПР06 | Общие социально-психологические особенности ведения допроса | Устный опрос |
| СР11 | Организационно-управленческая деятельность юриста | Письменный доклад |
| СР12 | Постановка целей и определение путей их достижения | Конспект в тетради |
| ПР07 | Пенитенциарная психология | Устный опрос |
| СР13 | Судебно-психологическая экспертиза | Презентация |
| СР14 | Тайм менеджмент: планирование и управление временем в деятельности юриста | Конспект в тетради |
| ПР08 | Введение в профессиональную этику юриста | Устный опрос |
| СР15 | Профессиональная этика отдельных сфер юридической деятельности | Конспект в тетради |
| СР16 | Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика | Реферат |
| СР17 | Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы | Конспект в тетради |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 1 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД1-(УК-6) знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные научные школы психологии, деятельностный подход в исследовании личностного развития | СР01, экз01 |
| знает технологию и методику самооценки, теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений | ПР01 |
| знает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей | ПР02, СР05, экз01 |

Задание к ПР01

1. Общепсихологические методы юридической психологии: наблюдение, эксперимент, беседа, психологические тесты.
2. Изучение самооценки, локус-контроля, воли

Задание к ПР02

1. Ощущения: понятия, функции, свойства, виды. Пороги ощущений.
2. Сущность и особенности восприятия. Типы восприятия.
3. Внимание: понятие, свойства, виды.
4. Память. Виды памяти. Законы и эффекты памяти. Психологические факторы, влияющие на запоминание и воспроизведение событий.
5. Мышление. Содержание и особенности мышления юриста. Виды, операции и формы мышления. Интуиция в деятельности юриста. Воображение.
6. Речь. Культура речи юриста.

Задание к СР01

1. Основные этапы развития зарубежной юридической психологии
2. Этапы развития отечественной юридической психологии
3. Перспективы развития юридической психологии и чем это может быть подтверждено.

Задание к СР05

Написать доклад на тему: «Саморегуляция, ресурсы и личностный потенциал в профессиональной деятельности юриста»

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Предмет и задачи юридической психологии.
2. Становление и развитие юридической психологии.
3. Структура юридической психологии.
4. Междисциплинарные связи юридической психологии.
5. Понятие «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Соотношение биологического и социального в личности.
6. Подходы к изучению личности (теория личности по выбору).
7. Эмоции и чувства: сущность и классификация.
8. Аффект как юридически значимое эмоциональное состояние.
9. Учет состояния фрустрации и страданий в практической деятельности юриста.

10. Общая характеристика стресса. Причины и признаки стресса. Управление стрессом.
11. Понятие «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Соотношение биологического и социального в личности.

**ИД2-(УК-6) умеет ставить задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | СР11 |
| умеет ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями | СР17 |
| использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | СР16 |

Задание к СР11

1. Понятие организационно-управленческой деятельности.
2. Особенности организационно-управленческой деятельности.
3. Формирование организационно-управленческих компетенций в высшем юридическом образовании.
4. Планирование и управление временем.
5. Особенности современной системы управления персоналом.
6. Роль организационной культуры компании.
   Значение корпоративной и профессиональной культуры.

Задание к СР16

Напишите реферат на тему: «Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика»

Задание к СР17

1. Понятие деловой культуры и делового этикета.
2. Значение культуры делового общения в деятельности юриста.
3. Культура речи юриста.
4. Культура юридического документа

**ИД3-(УК-6) владеет навыками самоконтроля, постановки жизненных целей, соединения личных интересов с общественной и производственной необходимостью.**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные положения концепции непрерывного образования, современные пути и направления профессионального роста и самосовершенствования в сфере образования | СР11, экз01 |
| определяет уровень самооценки и уровень притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности | СР04, экз01 |
| использует основные технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей | СР12 |

Задание к СР04

Выписать в тетрадь следующие определения и выучить

1. Направленность.
2. Потребности.
3. Мотивация, мотив.
4. Ценностные ориентации.
5. Интересы, идеалы, убеждения, мировоззрение.

6. Способности.
7. Самооценка личности

Задание к СР11

1. Профессиональное поведение юриста.
2. Профессиональная деформация юриста.
3. Адаптация (социализация) персонала в организации.
4. Личностные и квалификационные требования к профессии юриста.
5. Профессионально важные качества юриста.
6. Профессионализм и профессиональная пригодность.
7. Профессиограмма и ее назначение.
8. Место организационно-управленческих компетенций в профессиональной карьере.

Задание к СР12

Выполните конспект в тетради по теме: «Постановка целей и определение путей их достижения».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сознание и правосознание. Самооценка и Я-Концепция.
2. Общая характеристика и содержание основных компонентов структуры личности.
3. Направленность личности и учёт её особенностей в сфере права.
4. Характеристика потребностей.
5. Интересы и их учёт в правовой оценке поведения.
6. Мотивационная сфера в профессиональной деятельности юриста.
7. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Психологическая структура юридической деятельности.
8. Профессиональные компетенции юриста.
9. Психологические требования к личности юриста (психограмма и профессиограмма).

**ИДЗ-(УК-9) знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья | ПР05, экз01 |
| знает особенности индивидуализации лиц с особыми потребностями, в том числе возрастные и психофизические особенности | СР09 |
| имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах | СР10 |

Задание к ПР05

1. Характеристика основных патопсихологических симптомокомплексов и их криминогенное значение:
   - шизофрения;
   - психопатия;
   - олигофрения.
2. Реактивные состояния и их значение для судебной практики:
   - реактивные психозы;
   - неврозы;
   - неврастения

Задание к СР09

Письменный доклад на тему: «Возрастные и психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья»

Задание к СР10

Письменный доклад на тему: «Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями»

**ИД4-(УК-9) умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет в общении с инвалидами фокусироваться не на проблеме, а на человеке (личности), с его возможностями и условиями социального окружения человека с инвалидностью | ПР05, экз01 |
| умеет выбирать адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья | СР09 |
| умеет применять адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья | СР10 |

Задание к ПР05

1. Характеристика основных патопсихологических симптомокомплексов и их криминогенное значение:
   - шизофрения;
   - психопатия;
   - олигофрения.
2. Реактивные состояния и их значение для судебной практики:
   - реактивные психозы;
   - неврозы;
   - неврастения

Задание к СР09

Письменный доклад на тему: «Возрастные и психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья»

Задание к СР10

Письменный доклад на тему: «Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями»

**ИД5-(УК-9) владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками инклюзивного волонтерства (вовлечение инвалидов в волонтерскую общественную деятельность), взаимодействия с инвалидами на основе гуманистических ценностей, поддержки инвалидов в сложной ситуации | ПР05, экз01 |
| применяет адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья | СР09 |
| демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах | СР10 |

Задание к ПР05

3. Характеристика основных патопсихологических симптомокомплексов и их криминогенное значение:
   – шизофрения;
   – психопатия;
   – олигофрения.
4. Реактивные состояния и их значение для судебной практики:
   – реактивные психозы;
   – неврозы;
   – неврастения

Задание к СР09

Письменный доклад на тему: «Возрастные и психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья»

Задание к СР10

Письменный доклад на тему: «Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями»

**ИД1-(ОПК-8) знает профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает общие положения этики как учения о морали, основные положения юридической этики, формы регламентации этических норм | ПР08, экз01 |
| Знает специфику реализации этических и социальных норм в социальном взаимодействии и профессиональном сотрудничестве | ПР08, экз01 |
| Знает нравственные основы законодательства о правоприменительной и правоохранительной деятельности, этические нормы, регулирующие деятельность следователей, прокуроров, судей, адвокатов | ПР08, экз01 |

Задание к ПР08

1. Понятие и предмет этики. Задача этики.
2. Основные этические категории: справедливость; ответственность; достоинство; честь; смысл жизни; счастье. Краткая характеристика основных этических категорий.
3. Справедливость – синонимом правосудия. Долг как нравственная задача юриста. Долг как социальная категория. Совесть, как самооценивающее чувство. Репутация, как мнение о нравственном. Кодекс судейской этики Российской Федерации.
4. Понятие морали. Моральные принципы. Моральные нормы.
5. Мораль и право. Соотношение морали и права. Важнейшие принципы морали: коллективизм, гуманизм, справедливость.
6. Морально-этические основы международно-правовых норм о правах человека. Устав ООН. Всеобщая декларация прав человека. Международный Билль о правах человека. Европейская конвенция о правах человека. Европейский Суд по правам человека.
7. Природа прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации.
8. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие и предмет этики. Задача этики.
2. Основные этические категории
3. Понятие морали
4. Соотношение морали и права
5. Моральные принципы. Моральные нормы.

**ИД2-(ОПК-8) умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста в различных сферах юридической деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет применять в своей профессиональной деятельности положения кодекса судейской, адвокатской этики и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. | СР15, экз01 |
| Умеет соблюдать принципы этики юриста в процессе реализации своих профессиональных обязанностей. | СР15, экз01 |
| Умеет устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные контакты, ориентироваться на этические нормы в ситуациях межличностного взаимодействия. | СР15, экз01 |

Задание к СР15

1. Нравственно-психологические особенности общение сотрудников правоохранительных органов в экстремальных ситуациях. Организация и ведение переговоров. Особенности контактного общения с душевно неуравновешенными людьми.
2. Служебный и внеслужебный этикет сотрудников правоохранительных органов. Понятие профессионального такта.
3. Отношения следователя с участниками процесса и иными участвующими в деле лицами. Система отношений с субъектами следствия. Нравственные требования при производстве основных следственных действий.
4. Справедливость – важнейшее требование к деятельности судебной власти. Объективность, беспристрастность и компетентность судебной власти. Требования к судьям. Квалификационный класс судьи.
5. Этические основы в содержании выносимых решений. Существо и форма приговора. Требования, предъявляемые к приговору. Составляющие справедливости приговора.
6. Этика обвинительной речи прокурора. Обвинительная речь прокурора. Правовая и нравственная обязанность прокурора.
7. Этические принципы служащие адвокату ориентирами при решении того или иного конкретного вопроса. Значение профессиональной этики для адвокатской профессии. Закон об адвокатской деятельности. Присяга адвоката.
8. Нотариат как важнейший элемент правовой системы государства. Виды нотариальных действий. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Независимость нотариальной деятельности. Контроль за соблюдением нотариусом этических принципов.
9. Назначение юриста фирмы. Этические проблемы, с которыми сталкивается юрист в организации. Условия успешного разрешения этических проблем юристом фирмы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Этические и нравственные основы деятельности следователя.
2. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
3. Этические и нравственные основы деятельности адвоката.
4. Закон об адвокатской деятельности. Присяга адвоката.
5. Этические и нравственные основы деятельности нотариуса.
6. Этические и нравственные основы деятельности юриста фирмы.

**ИД3-(ОПК-8) владеет навыками соблюдения принципов этики юриста в процессе реализации своих профессиональных обязанностей**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет общими представлениями об этике и социальных нормах межличностной коммуникации, приемами, позволяющими взаимодействовать и сотрудничать в социальной и профессиональной сферах | СР17, экз01 |
| Владеет этически и социально приемлемыми средствами и приемами общения; навыками эффективного командного взаимодействия | СР17, экз01 |
| Владеет опытом социального взаимодействия и сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм | СР17, экз01 |

Задание к СР17

1. Понятие деловой культуры и делового этикета.
2. Значение культуры делового общения в деятельности юриста.
3. Культура речи юриста.
4. Культура юридического документа

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Психологическая структура юридической деятельности.
2. Метод беседы. Допрос и опрос.
3. Психологические особенности допроса в бесконфликтной ситуации.
4. Психологические особенности допроса в конфликтной ситуации.
5. Психология допроса на очной ставке.
6. Психологические особенности судебного допроса, судебных прений сторон.
7. Судебная речь и требования, предъявляемые к ней.
8. Социально-психологические особенности профессионального общения юриста.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Задание состоит из 2-х теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.11 Информационные технологии в юридической деятельности***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовная право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.п.н., доцент | | Е.В. Бурцева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | В.Н. Чернышов |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности** | |
| ИД-1 (ОПК-9) знает различные источники юридически значимой информации, включая правовые базы данных, и способы решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | Знает основные электронные источники юридически значимой информации и требования информационной безопасности |
| | Знает методы и средства поиска, систематизации и обработки информации |
| ИД-2 (ОПК-9) умеет получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | Умеет использовать элементарные методы и средства обеспечения информационной безопасности |
| | Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и передачи информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации |
| ИД-3 (ОПК-9) владеет навыками получения юридически значимой информацию из различных источников, включая правовые базы данных, и решения задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий | Владеет навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных |
| | Владеет навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 5 семестр |
| ***Контактная работа*** | **17** |
| занятия лекционного типа | - |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **91** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Информация и информационно-коммуникационные технологии**

**Тема 1. Информация, информационные технологии.**

Понятие информации и её ценность для правовой системы. Информационная безопасность. Информатизация общества и его правовой системы, значение информатизации для юриспруденции.

**Тема 2. Перспективные информационные и коммуникационные технологии в юриспруденции.**

Компьютерные сети: локальные, глобальная сеть Internet, услуги глобальной сети. Использование электронной почты. Компьютерные переводчики. Оптические системы распознавания. Специализированные автоматизированные информационные системы для юридической деятельности.

Лабораторные работы:

ЛР01. Информационная безопасность;

ЛР02. Работа в сети Internet: поиск необходимой информации; создание почтового ящика; пересылка сообщений;

ЛР03. Оптические системы распознавания символов;

ЛР04. Программы автоматизированного перевода документов;

ЛР05. Знакомство с демоверсиями программного комплекса «АРМ юриста (адвоката)» и «АРМ следователя/дознавателя».

Самостоятельная работа:

СР01. Изучить понятие информации и её ценность для правовой системы; историю информатизации общества и его правовой системы;

СР02. Проанализировать понятие и задачи информационной безопасности;

СР03. Изучить понятия и функции компьютерных сетей (локальные сети, глобальную сеть Internet и её сервисы); возможности использования электронной почты;

СР04. Освоить работу в онлайн переводчиков и рассмотреть целесообразность использования оптических системы распознавания в юридической деятельности;

СР05. Изучить возможности автоматизированного рабочего места (АРМ) юриста и следователя;

СР06. Проанализировать целесообразность использования компьютерных информационных технологий в юридической деятельности;

СР07. Рассмотреть информацию о профессиональных базах и банках данных.

**Раздел 2. Прикладные программы**

**Тема 3. Классификация пакетов прикладных программ.**

Основные понятия и определения. Общие особенности прикладных программ.

Состав пакета прикладных программ MS Office. Состав пакета прикладных программ Open/LibreOffice.

**Тема 4. Прикладные программы пакета MS Office: текстовый процессор Word.**

Основные понятия и функциональные возможности текстового процессора Microsoft Word. Создание простых и сложных документов.

**Тема 5. Прикладные программы пакета MS Office: средства подготовки презентаций.**

Программа Microsoft PowerPoint: основные возможности и специфические свойства.

**Тема 6. Прикладные программы пакета MS Office: обработка данных средствами электронных таблиц.**

Табличный процессор Microsoft Excel.

**Тема 7. Прикладные программы пакета MS Office: системы обработки баз данных (СУБД).**

СУБД Access.

**Тема 8. Справочные правовые системы.**

Основные справочные правовые системы. Система ГАРАНТ. Система КонсультантПлюс.

Лабораторные работы:

ЛР06. Первоначальное знакомство с возможностями текстовых процессоров;

ЛР07. Текстовый процессор MS WORD. Работа с документом: вставка рисунков, рисование структурных схем;

ЛР08. Текстовый процессор MS Word. Работа с документом: оформление текста в виде списка и колонок, вставка спецсимволов, формул, графиков, построение таблиц;

ЛР09. Средство подготовки презентаций Microsoft PowerPoint: создание презентации;

ЛР10. Табличный процессор Microsoft Excel: первоначальное знакомство с возможностями электронных таблиц;

ЛР11. Табличный процессор Microsoft Excel: внесение данных с помощью автозаполнения, числовые форматы ячеек, построение диаграмм и графиков;

ЛР12. Табличный процессор Microsoft Excel: использование стандартных функций; подбор параметров;

ЛР13. СУБД Access: создание структуры базы данных и заполнение базы данных;

ЛР14. Поиск нормативных правовых актов в СПС ГАРАНТ и КонсультантПлюс.

Самостоятельная работа:

СР08. Изучить основные понятия и определения, общие особенности прикладных программ; состав пакета прикладных программ MS Office; состав пакета прикладных программ Open/LibreOffic; функциональные возможности текстового редактора Блокнот; приёмы работы в графическом редакторе Paint; особенности текстового редактора WordPad;

СР09. Исследовать основные понятия и функциональные возможности текстового процессора Microsoft Word; рассмотреть процесс создания в текстовом процессоре Word простых и сложных документов;

СР10. Проанализировать основные возможности и специфические свойства программы Microsoft PowerPoint. Подготовить презентацию на тему «целесообразность использования юристами информационных технологий»;

СР11. Рассмотреть функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel;

СР12. Изучить понятие СУБД их виды; принципы работы с СУБД Access;

СР13. Закрепить навыки работы со справочными правовыми системами ГАРАНТ и КонсультантПлюс.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Е.В. Бурцева [и др.]. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99761.html (дата обращения: 17.01.2023).

2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / С.Я. Казанцев [и др.]; под ред. А.И. Уринцова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/ 109189.html (дата обращения: 17.01.2023).

3. Каримов, А.М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108619.html (дата обращения: 17.01.2023).

4. Мистров, Л.Е. Информационные технологии в юридической деятельности. Microsoft Office 2010: учеб. пособие / Л. Е. Мистров, А. В. Мишин. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. – 232 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65857.html (дата обращения: 17.01.2023).

5. Прикладные программы для решения задач в юридической деятельности [Электронный ресурс]: лабораторный практикум / Е. В. Бурцева, И. П. Рак. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2016. – Режим доступа: http://tstu.ru/book/elib3/mm/2016/burceva-rak.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравни-

ваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

– использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ЛР01 | Информационная безопасность. | защита |
| ЛР02 | Работа в сети Internet: поиск необходимой информации; создание почтового ящика; пересылка сообщений. | защита |
| ЛР03 | Оптические системы распознавания символов. | защита |
| ЛР03 | Программы автоматизированного перевода документов. | защита |
| ЛР05 | Знакомство с демоверсиями программного комплекса «АРМ юриста (адвоката)» и «АРМ следователя/дознавателя». | защита |
| ЛР06 | Первоначальное знакомство с возможностями текстовых процессоров. | защита |
| ЛР07 | Текстовый процессор MS WORD. Работа с документом: вставка рисунков, рисование структурных схем. | защита |
| ЛР08 | Текстовый процессор MS Word. Работа с документом: оформление текста в виде списка и колонок, вставка спецсимволов, формул, графиков, построение таблиц. | защита |
| ЛР09 | Средство подготовки презентаций Microsoft PowerPoint: создание презентации. | защита |
| ЛР10 | Табличный процессор Microsoft Excel: первоначальное знакомство с возможностями электронных таблиц. | защита |
| ЛР11 | Табличный процессор Microsoft Excel: внесение данных с помощью автозаполнения, числовые форматы ячеек, построение диаграмм и графиков. | защита |
| ЛР12 | Табличный процессор Microsoft Excel: использование стандартных функций; подбор параметров. | защита |
| ЛР13 | СУБД Access: создание структуры базы данных и заполнение базы данных. | защита |
| ЛР14 | Поиск нормативных правовых актов в СПС ГАРАНТ и КонсультантПлюс. | защита |

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 5 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ОПК-9) Знает различные источники юридически значимой информации, включая правовые базы данных, и способы решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные электронные источники юридически значимой информации и требования информационной безопасности | СР02-07, Зач01 |
| Знает методы и средства поиска, систематизации и обработки информации | СР08-14, Зач01 |

Подготовка к лабораторным работам СР02

Проанализировать понятие и задачи информационной безопасности.

Подготовка к лабораторным работам СР03.

Изучить понятия и функции компьютерных сетей (локальные сети, глобальную сеть Internet и её сервисы); возможности использования электронной почты.

Подготовка к лабораторным работам СР04.

Освоить работу в онлайн переводчиков и рассмотреть целесообразность использования оптических системы распознавания в юридической деятельности.

Подготовка к лабораторным работам СР05.

Изучить возможности автоматизированного рабочего места (АРМ) юриста и следователя.

Подготовка к лабораторным работам СР06.

Проанализировать целесообразность использования компьютерных информационных технологий в юридической деятельности.

Подготовка к лабораторным работам СР 07.

Рассмотреть информацию о профессиональных базах и банках данных.

Подготовка к лабораторным работам СР08.

Изучить основные понятия и определения, общие особенности прикладных программ; состав пакета прикладных программ MS Office; состав пакета прикладных программ Open/LibreOffic; функциональные возможности текстового редактора Блокнот; приёмы работы в графическом редакторе Paint; особенности текстового редактора WordPad.

Подготовка к лабораторным работам СР09.

Исследовать основные понятия и функциональные возможности текстового процессора Microsoft Word; рассмотреть процесс создания в текстовом процессоре Word простых и сложных документов.

Подготовка к лабораторным работам СР10.

Проанализировать основные возможности и специфические свойства программы Microsoft PowerPoint. Подготовить презентацию на тему «целесообразность использования юристами информационных технологий».

Подготовка к лабораторным работам СР11.
Рассмотреть функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel.

Подготовка к лабораторным работам СР12.
Изучить понятие СУБД их виды; принципы работы с СУБД Access.

Подготовка к лабораторным работам СР13. Закрепить навыки работы со справочными правовыми системами ГАРАНТ и КонсультантПлюс.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие информации и её значение для правовой системы. Определение понятия «система».
2. Понятия информационной технологии, информационных ресурсов и информационной системы, их состав.
3. Виды информационных технологий.
4. Значение информатизации для юриспруденции.
5. Информационная безопасность: понятие, Система мер информационной безопасности, Средства защиты информации
6. Перспективные информационные и коммуникационные технологии в юриспруденции: программы компьютерного перевода.
7. Автоматизированные информационные системы (АИС) и их виды.
8. Классы задач, решаемых с помощью информационных технологий (ИТ) в юриспруденции.
9. Компьютерные сети.
10. Глобальная сеть Internet, услуги сети.
11. Создание почтового ящика и использование электронной почты.
12. Оптические системы распознавания символов. Основные задачи и функции систем. Основы работы с программой FineReader.
13. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: профессиональные базы и банки данных.
14. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Портретные системы идентификации личности.
15. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Автоматизированные системы учета лиц по элементам внешности.
16. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Дактилоскопические системы идентификации личности.
17. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Системы идентификации личности по голосу и речи.
18. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Биометрическая информационно-поисковая система видеонаблюдения «Видеопоток».
19. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: распознавание образов в криминалистике. Системы идентификации угнанных автомобилей.
20. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: АРМ «Юрист».

21. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: АРМ «Юриста (адвоката)».

22. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: государственная автоматизированная система «Выборы».

23. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: автоматизированная система «Мой арбитр».

24. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: АРМ «Следователь/дознаватель».

25. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: Единая информационная система нотариата («еНОТ»).

26. Специализированные информационные системы для юр.деятельности: ГАС «Правосудие».

27. Специализированные информационные системы для юр.деятельности:Система «Мой арбитр».

28. Специализированные информационные системы для юр. деятельности: информационные технологии для прокуратуры.

29. Стандартные приложения Windows: назначение программ и основные функции.

30. Системы машинного перевода. программа Promt (возможности, основные приемы работы).

31. Пакеты офисных прикладных программ.

32. Прикладные программы пакета MS Office.

33. Прикладные программы пакета Open(Libre)Office.

34. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Общие сведения.

35. Структура рабочего окна процессора Word. Работа с документом на уровне файловых операций (основные этапы создания документа, сохранение документа, вывод на бумажный носитель).

36. Редактирование текста в MS Word (маркировка текста, удаление, добавление, перемещение и копирование фрагментов текста с использованием буфера обмена, вставка в документ содержимого других файлов). Вставка объектов и связывание. Повторение и отмена выполненных действий.

37. Оформление таблиц и средства рисования в MS Word.

38. Процесс создание в редакторе диаграмм.

39. Сущность технологии OLE. Интеграция OLE-объектов в документ MS Word (приложения MS Graf, Equation Editor).

40. Табличные процессоры (назначение, основные сведения). Структура рабочего окна MS Excel. Технология создания электронной таблицы в MS Excel.

41. Основные приемы работы в MS Excel (форматы ячеек, выделение диапазона ячеек, ввод и корректировка данных, копирование ячеек и форматов, автозаполнение, изменение размеров ячеек).

42. Формулы и функции в MS Excel.

43. Диаграммы и графики в MS Excel.

44. СУБД: создание структуры базы данных, связывание таблиц.

45. СУБД: создание форм и их назначение.

46. СУБД: поиск информации.

47. Справочная правовая система ГАРАНТ.

48. Справочная правовая система КонсультантПлюс.

**ИД-2 (ОПК-9) Умеет получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет использовать элементарные методы и средства обеспечения информационной безопасности | ПР01 |
| Умеет применять современные информационные технологии для поиска, обработки и передачи информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации | ПР02-14, Зач01 |

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Что обеспечивает дефрагментация диска?
2. Для чего используется архивирование файлов?
3. От каких действий можно защитить информацию с помощью скрытия файла или папки, а также проверки их на вирусы?
4. От каких действий можно защитить информацию «закрыв» файл (книгу, лист) паролем?
5. Как можно защитить свою информацию на жестком диске?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. В чем польза использования сети Интернет для юриста?
2. Какова цель использования электронной почты?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Что такое OCR?
2. Какие окна содержит рабочая область редактора FineReader , в чём их назначение?
3. Имеется ли в редакторе FineReader возможность форматировать документ?
4. Перечислите функциональные возможности OCR FineReader.
5. Способен ли FineReader распознать изображение текста, содержащего фрагменты на разных языках?
6. Распознают ли оптические системы распознавания рукописный текст?
7. Объясните процедуру переноса фрагмента распознанного текста в MS Word.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Какие программы автоматизированного перевода документов Вы знаете?
2. Возможен ли перенос текста из стационарного компьютерного переводчика Promt в WordPad?
3. Как в стационарной программе Promt из исходного текста перевести только одно слово или фразу?
4. Существует ли в онлайн и/или стационарной программе Promt возможность редактирования исходного/итогового текста?
5. Можно ли сохранить итоговый документ в самом компьютерном переводчике онлайн и/или стационарном (если нет, то почему; если да, то как)?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Перечислите функции программного комплекса «АРМ юриста (адвоката)».
2. Перечислите функции программного комплекса «АРМ следователя (дознавателя)».

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Как можно открыть процессор Word?
2. Перечислите возможные варианты вызова какой-либо команды в Word.
3. Объясните процедуру вставки нового слова в середину готового документа.
4. Для чего можно использовать Word в работе юриста?

5. Какое расширение присваивается файлу, сохраненному как Документ Word?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Перечислите возможные варианты импорта в исходный документ иного документа.
2. Существует ли в процессоре Word возможность коррекции рисунка, вставленного из файла, т.е. изменение его элементов?
3. Как называется вкладка, на которой в процессоре Word расположены инструменты для построения линий, создания рисунков, схем?
4. Какие инструменты удобнее использовать для создания структурной схемы?
5. Как можно упростить себе рисование линий?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Какие виды списков Вам известны?
2. Назовите варианты загрузки в документ процессора Word формул.
3. Какие меню существуют в редакторе формул?
4. Как удалить из таблицы строку, ячейку или столбец?
5. Перечислите способы добавления к таблице строки/столбца.
6. Назовите варианты загрузки в документ Word редактора диаграмм.
7. Как можно выйти из редактора формул и из редактора диаграмм?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР09

1. К какому виду прикладных программ относится PowerPoint?
2. Можно ли в программе PowerPoint создавать таблицы и диаграммы или их можно (нельзя) копировать из других прикладных программ?
3. Объясните процедуру вставки нового слайда.
4. В чём состоят специфические свойства программы PowerPoint?
5. Можно ли в PowerPoint в качестве фона слайда использовать рисунок или картинку?
6. Перечислите способы смены слайда при показе презентации?
7. Какой объект слайда нельзя удалить?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР10

1. Введите в ячейку C8 формулу: C3+C4+C5+C6 и объясните, почему в результате не получилось число.
2. Объясните, почему суммы в ячейках E8 и G8 не совпадают, а в ячейках F8 и G8 совпадают.
3. Перечислите правила ввода формул.
4. Какие бывают ссылки и как они изменяются при копировании формул?
5. Чем отличается перемещение от копирования?
6. Какая клавиша в Excel позволяет перенести содержимое ячейки (выделенного блока) с сохранением информации в исходной ячейке?
7. Какое расширение присваивает программа документам процессора Excel?
8. Какие задачи можно решать в юриспруденции с помощью процессора Excel?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР11

1. Что входит в понятие «редактирование данных»?
2. Что такое форматирование данных?
3. Приведите пример, когда требуется изменить формат ячейки.
4. Какая команда позволяет объединить ячейки в одну, а также, при необходимости, разместить по центру находящиеся там данные (что представляет собой рисунок данной

кнопки-команды)?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР12

1. Объясните, что происходит с результатом, если перед вводом формулы в ячейке был установлен процентный числовой формат.
2. Каким будет результат, если при вводе в формулу ссылок на ячейки внести адрес пустой ячейки?
3. Каким будет результат, если при вводе в формулу ссылок на ячейки внести адрес удаленной ячейки?
4. Что означает ошибка #Н/Д?
5. Что произойдет, если в формуле, например, вместо одного из значений ввести текст?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР13

1. Цель создания и использования БД в юридической деятельности?
2. Что такое БД?
3. Что такое СУБД?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР14

4. Что такое СПС?
5. Что является основой СПС?
6. Какие СПС законодательных актов Вам известны?
7. С какой из имеющихся в университете СПС Вам удобнее работать и почему?

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Используя соответствующие возможности процессора Excel, представить статистическую информацию по группам водителей, нарушивших правила дорожного движения, в виде объёмной круговой диаграммы. Данные для построения диаграммы приведены на рис. Количество нарушений правил дорожного движения водителями иного транспорта рассчитать самостоятельно.
2. В сети Интернет с сайта http://www.proekt-007.ru/service.html скопировать шаблон доверенности на получение заработной платы и вставить её в текстовый редактор Word. Оформить документ следующим образом (см. рис. 11): размер бумаги – А4; поля: верхнее и нижнее – по 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см.; тип шрифта – Times New Roman; размер – 10,5; цвет текста – черный; слова (подпись) и (фамилия, имя, отчество полностью) оформить в виде верхнего индекса (пример, см. на приведенном ниже рисунке).

**ИД-3 (ОПК-9) Владеет навыками получения юридически значимой информацию из различных источников, включая правовые базы данных, и решения задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных | ПР02, ПР03, ПР04, ПР13, ПР14, Зач01 |
| Владеет навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач | ПР05-12, Зач01 |

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Объясните процесс поиска в Интернет необходимой информации.
2. Объясните процесс работы с электронной почтой?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Как с помощью оптические системы распознавания перевести бумажный вариант документа в электронный?
2. Перечислите возможные варианты сохранения документа в системе FineReader.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Объясните процесс перевода документа в онлайн переводчике.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Объясните процесс работы в «АРМ юриста (адвоката)».
2. Объясните процесс работы в «АРМ следователя (дознавателя)».

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Объясните процедуру оформления текста и заголовка к нему?
2. Перечислите порядок действий, необходимых для смены типа и начертания шрифта в готовом тексте.
3. Объясните процедуру вставки нового слова в середину готового документа.
4. Перечислите варианты установки абзацного отступа.
5. Как можно сохранить документ и сменить его имя?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Как вставить в документ текст в виде файла?
2. Объясните процесс построения структурной схемы.
3. Какие шаги следует выполнить для вставки в середину текста рисунка с обтеканием.
4. Объясните процедуру оформления текста в виде списка?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Опишите процедуру оформления текста в пять колонок.
2. Назовите варианты объединения ячеек в таблице.
3. Перечислите порядок вставки в документ таблицы.
4. Как можно разделить в таблице одну ячейку на три?
5. Обрисуйте процедуру построения диаграммы.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР09

1. Объясните процедуру создания электронной презентации.
2. Укажите способы вызова команды показа презентации?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР10

1. Как ввести исходные данные в ячейку?
2. Как изменить содержимое ячейки?
3. Объясните, как выделить строку, столбец, всю таблицу?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР11

1. Назовите различные способы занесения данных в таблицу Excel.
2. Назовите способы изменения ширины столбца и высоты строки в таблице.
3. Объясните процедуру построения диаграмм.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР12

1. Как можно выделить несмежные блоки ячеек?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР13

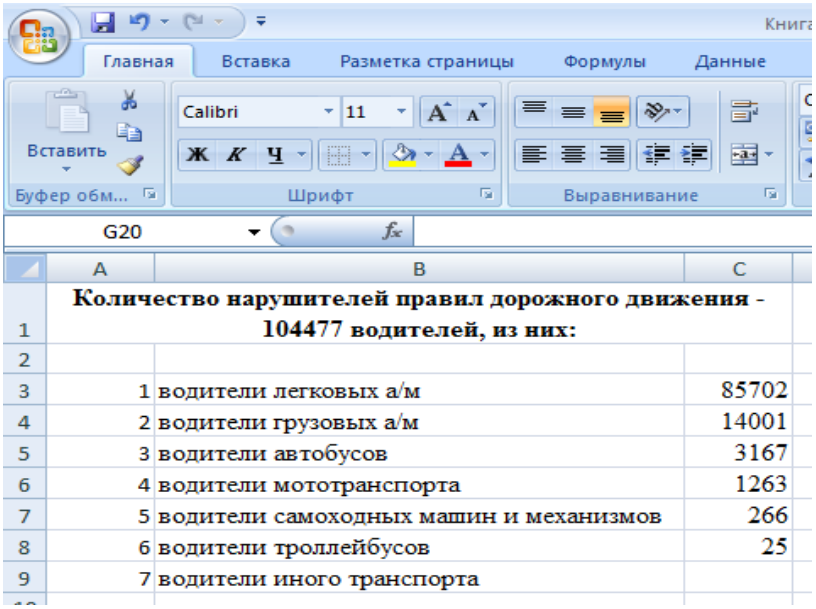
1. Перечислите возможности СУБД Access.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР14

1. Перечислите возможные виды поиска данных в СПС ГАРАНТ?
2. Перечислите возможные виды поиска данных в СПС Консультант?
3. Объясните процесс выполнения быстрого поиска.
4. Объясните процесс выполнения поиска по карточке.
5. Объясните процесс выполнения поиска по ситуации.
6. Объясните процесс выполнения поиска по навигатору.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Используя соответствующие возможности процессора Excel, представить статистическую информацию по группам водителей, нарушивших правила дорожного движения, в виде объёмной круговой диаграммы. Данные для построения диаграммы приведены на рис. Количество нарушений правил дорожного движения водителями иного транспорта рассчитать самостоятельно.




| | A | B | C |
|---|---|---|---|
| 1 | **Количество нарушителей правил дорожного движения - 104477 водителей, из них:** | | |
| 2 | | | |
| 3 | 1 | водители легковых а/м | 85702 |
| 4 | 2 | водители грузовых а/м | 14001 |
| 5 | 3 | водители автобусов | 3167 |
| 6 | 4 | водители мототранспорта | 1263 |
| 7 | 5 | водители самоходных машин и механизмов | 266 |
| 8 | 6 | водители троллейбусов | 25 |
| 9 | 7 | водители иного транспорта | |

2. В сети Интернет с сайта http://www.proekt-007.ru/service.html скопировать шаблон доверенности на получение заработной платы и вставить её в текстовый редактор Word. Оформить документ следующим образом (см. рис. 11): размер бумаги – А4; поля: верхнее и нижнее – по 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см.; тип шрифта – Times New Roman; размер – 10,5; цвет текста – черный; слова (подпись) и (фамилия, имя, отчество полностью) оформить в виде верхнего индекса.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов ИИ 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 12 баллами, практическое задание 16 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 2 |
| Полнота раскрытия вопроса | 3 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.) | 4 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 3 |
| Всего | 12 |

Критерии оценивания выполнения практического задания

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Адекватность формализации условий задачи | 4 |
| Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения | 4 |
| Правильность проведение расчетов | 4 |
| Полнота анализа полученных результатов | 4 |
| Всего | 16 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.12 Теория государства и права***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | Р.В. Косов |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | С.А. Фролов |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-1 – способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права** | |
| **ИД-1 (ОПК-1) –** знает содержание основных понятий и категорий, отражающих сущность государственных и правовых явлений, основные доктринальные подходы к пониманию их значимых признаков и дефинированию | воспроизводит методологию, предмет, функции теории государства и права |
| | воспроизводит содержание основных доктрин и концепций, описывающих сущность государственно-правовых явлений |
| | формулирует основные понятия и категории, описывающие сущность государственно-правовых явлений |
| | формулирует основные закономерности формирования, функционирования и развития права |
| **ИД-2 (ОПК-1) –** умеет использовать методологический и категориальный аппарат теории государства и права для познания сущности государственных и правовых явлений | анализирует нормативные акты и материалы правоприменительной практики на предмет выявления особенностей формирования, функционирования и развития национального права |
| | выявляет общее и частное в теориях, доктринах и концепциях, описывающих сущность государственно-правовых явлений |
| | обосновывает сущность и основные закономерности в развитии и функционировании государственно-правовых явлений |
| **ИД-3 (ОПК-1) –** владеет навыками анализа и оценки наиболее значимых проблем и процессов социально-правовой и государственно-политической действительности | имеет навыки постановки и формализации задач в процессе работы с наиболее значимыми источниками теории государства и права, справочно-правовыми системами |
| | имеет опыт практической работы с разными справочно-правовыми системами |
| | имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | Очная |
| | 1 семестр | 2 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** | **68** |
| занятия лекционного типа | 16 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** | **112** |
| ***Всего*** | **108** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Предмет и метод теории государства и права**

Теория государства и права как наука. Общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права; система основных юридических понятий как предмет теории государства и права. Структура теории государства и права. Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений. Соотношение теории государства и права с другими гуманитарными науками. Место теории государства и права в системе юридических наук.

**Тема 2. Происхождение государства и права**

Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества. Причины и формы возникновения государства и права. Отличие норм права от других социальных норм. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. Характеристика теорий происхождения государства. Причины возникновения права. Проблемы соотношения государства и права в контексте их происхождения. Характеристика теории происхождения государства и права: теологической, патриархальной, договорной, психологической, марксистской, насилия и др.

**Тема 3. Сущность и типы государства**

Понятие формы и способы осуществления государственной власти. Эволюция сущности и социального назначения государства. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Понятие государства. Сущность государства и ее эволюция. Классовое и общесоциальное, в сущности, государства. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства. Характеристика отдельных типов государства. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны. Факторы, определяющие тип государства.

**Тема 4. Функции государства**

Понятие и содержание целей, задач и основных функций государства. Их взаимозависимость и взаимодействие. Классификация функций государства по сферам действия (внутренние, внешние, сквозные) и по продолжительности действия (временные и постоянные). Формы осуществления функций государства: правотворчество, правоисполнение, правоохрана. Общая характеристика процесса формирования, развития и совершенствования современных функций Российской Федерации.

**Тема 5. Форма государства**

Понятие и признаки формы государства. Виды форм правления. Виды государственного устройства. Содружества государств и их виды. Меры федерального вмешательства. Виды политических режимов (политико-правовых, государственных).

Основные черты демократических правовых режимов. Основные черты антидемократических правовых режимов. Общая характеристика тоталитарного, авторитарного, либерального и демократического государств. Механизмы международного общения государств. Влияние такого общения на сущность и форму государства. Чрезвычайные государственно-правовые режимы в истории России. Форма правления в Российской Федерации. Форма территориального устройства Российской Федерации. Политический режим в современной России. Проблемы оптимизации формы Российской Федерации.

**Тема 6. Механизм государства**

Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть. Органы местного самоуправления. Понятие и соотношение государственной власти и государственного управления. Компетенция органов власти и управления. Понятие и содержание государственной службы в России. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

**Тема 7. Сущность, принципы и функции права**

Понятие и определение права. Право в объективном и субъективном смысле. Нормативность, формальная определенность, волевой характер права. Право, как государственный регулятор общественных отношений. Классовое и общесоциальное, в сущности, права. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин. Экономика, политика, право. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.

Функции права: понятия и виды.

**Тема 8. Нормы права**

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм. Представительно-обязывающий характер юридических норм. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение. Способы изложения правовых норм в нормативных актах. Классификация правовых норм.

**Тема 9. Правосознание и правовая культура**

Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания. Структура правосознания. Правовая психология и правовая идеология. Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое; обыденное, профессиональное, научное. Взаимодействие права и правосознания. Понятие и структура правовой культуры общества и личности. Знание, понимание, уважение к праву, активность в правовой сфере. Правовой нигилизм и правовой идеализм. Правовое воспитание как целенаправленное формирование правовой культуры граждан. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

**Тема 10. Типы права и правовые системы (семьи)**

Типы права. Различные взгляды на типологию права. Понятие правовой системы. Понятие правовой семьи. Основные черты правовых семей. Романо-германская (континентальная) правовая семья. Англосаксонская правовая семья (общего права). Религиозно-традиционные правовые семьи. Каноническое право. Мусульманское право. Индусское право. Китайское право. Японское право. Социалистическая (российская) правовая семья. Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем. Соотношение права и правовой системы.

**Тема 11. Формы (источники) права**

Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор. Система нормативных актов в России. Конституция. Законы: их понятия, признаки, виды. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

**Тема 12. Правотворчество**

Понятие, виды и принципы правотворчества. Правотворчество и законотворчество. Понятие и стадии законотворческого процесса. Законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона.Систематизация законодательства. Инкорпорация, консолидация, кодификация. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов. Язык закона. Специализация и унификация российского законодательства.

**Тема 13. Система права**

Понятие системы права, ее отличие от правовой системы. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Понятие отрасли права. Общая характеристика отрасли права. Институт права: понятие и виды. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право. Юридическая процедура. Виды юридических процессов. Система российского права и международное право. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь. Характеристика современного состояния российского законодательства.

**Тема 14. Правовые отношения**

Понятие и признаки правовых отношений. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности. Правосубъектность. Субъективные права и обязанности как юридическое содержание правоотношений. Объекты правоотношений: понятие и виды. Понятие и классификация юридических фактов. Фактический (юридический) состав.

**Тема 15. Формы реализации права. Применение права**

Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Необходимость правоприменения норм права. Акты применения права: понятие, особенности, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативных. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

**Тема 16. Толкование права**

Понятие и необходимость толкования норм права. Уяснение и разъяснение содержания правовых норм. Субъекты толкования. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Разновидности официального толкования. Способы (приемы) толкования правовых норм. Толкование норм прав по объему: буквальное, распространительное и ограничительное. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

**Тема 17. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность**

Понятие и виды правомерного поведения. Правовая активность личности. Стимулирование правомерных деяний. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Причины правонарушений. Пути и средства их предупреждения и устранения. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Цели и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

**Тема 18. Механизм правового регулирования**

Правовые средства: понятие, признаки, виды. Правовое регулирование и правовое воздействие (информационно-психологическое, воспитательное, социальное). Понятие механизма правового регулирования. Его основные элементы и стадии. Роль норм права, юридических фактов и правоприменения, правоотношений, актов реализации прав и обязанностей в процессе правового регулирования. Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования: понятие, признаки, виды. Правовые льготы: понятие, признаки, функции. Соотношение поощрений и наказаний в праве. Эффективность правового регулирования и пути его повышения.

**Тема 19. Законность, правопорядок, дисциплина**

Понятие и принципы законности. Презумпция невиновности. Законность и целесообразность. Законы и законность. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Законность и произвол. Гарантии законности: понятие и виды. Понятие, ценность и объективная необходимость правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.

Практические занятия

ПР01. Предмет и метод теории государства и права
ПР02. Происхождение государства и права
ПР03. Сущность и типы государства
ПР04. Функции государства
ПР05. Форма государства
ПР06. Механизм государства
ПР07. Сущность, принципы и функции права
ПР08. Норма права
ПР09. Правосознание и правовая культура
ПР10. Типы права и правовые системы (семьи**)**
ПР11. Формы (источники) права
ПР12. Правотворчество
ПР13. Система права
ПР14. Правовые отношения
ПР15. Формы реализации права. Применение права
ПР16. Толкование права
ПР17. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность
ПР18. Механизм правового регулирования
ПР19. Законность, правопорядок, дисциплина

Самостоятельная работа:
СР01. Предмет и метод теории государства и права
СР02. Происхождение государства и права
СР03. Сущность и типы государства
СР04. Функции государства
СР05. Форма государства
СР06. Механизм государства
СР07. Сущность, принципы и функции права
СР08. Норма права
СР09. Правосознание и правовая культура

СР10. Типы права и правовые системы (семьи**)**
СР11. Формы (источники) права
СР12. Правотворчество
СР13. Система права
СР14. Правовые отношения
СР15. Формы реализации права. Применение права
СР16. Толкование права
СР17. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность
СР18. Механизм правового регулирования
СР19. Законность, правопорядок, дисциплина

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Венгеров А.Б. Теория государства и права: учебник / Венгеров А.Б. – Москва: Дашков и К, 2019. – 608 c. – ISBN 978-5-394-03323-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/85459.html

2. Теория государства и права : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М.М. Рассолов [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 344 c. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109219.html

3. Теория государства и права: учебник / А.Г. Бережнов [и др.]. – Москва: Зерцало-М, 2020. – 720 c. – ISBN 978-5-94373-229-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/97205.html

4. Лапшина И.Е. Теория государства и права: учебное пособие / Лапшина И.Е. – Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. – 80 c. – ISBN 978-5-7038-5382-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115657.html

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774

2. Журнал «Журнал российского права».

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Самостоятельная работа студента.**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);

- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдель-

ных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет и метод теории государства и права | опрос |
| ПР02 | Происхождение государства и права | опрос |
| ПР03 | Сущность и типы государства | опрос |
| ПР04 | Функции государства | опрос |
| ПР05 | Форма государства | опрос |
| ПР06 | Механизм государства | контрольн.работа |
| ПР07 | Сущность, принципы и функции права | опрос |
| ПР08 | Норма права | опрос |
| ПР09 | Правосознание и правовая культура | опрос |
| ПР10 | Типы права и правовые системы (семьи) | опрос |
| ПР11 | Формы (источники) права | опрос |
| ПР12 | Правотворчество | опрос |
| ПР13 | Система права | опрос |
| ПР14 | Правовые отношения | контрольн.работа |
| ПР15 | Формы реализации права. Применение права | опрос |
| ПР16 | Толкование права | опрос |
| ПР17 | Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность | опрос |
| ПР18 | Механизм правового регулирования | опрос |
| ПР19 | Законность, правопорядок, дисциплина | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР01 | Предмет и метод теории государства и права | доклад |
| СР02 | Происхождение государства и права | доклад |
| СР03 | Сущность и типы государства | доклад |
| СР04 | Функции государства | доклад |
| СР05 | Форма государства | доклад |
| СР06 | Механизм государства | доклад |
| СР07 | Сущность, принципы и функции права | доклад |
| СР08 | Норма права | доклад |
| СР09 | Правосознание и правовая культура | доклад |
| СР10 | Типы права и правовые системы (семьи) | доклад |
| СР11 | Формы (источники) права | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР12 | Правотворчество | доклад |
| СР13 | Система права | доклад |
| СР14 | Правовые отношения | доклад |
| СР15 | Формы реализации права. Применение права | доклад |
| СР16 | Толкование права | доклад |
| СР17 | Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность | доклад |
| СР18 | Механизм правового регулирования | доклад |
| СР19 | Законность, правопорядок, дисциплина | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 2 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ОПК-1) – знает содержание основных понятий и категорий, отражающих сущность государственных и правовых явлений, основные доктринальные подходы к пониманию их значимых признаков и дефинированию**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| воспроизводит методологию, предмет, функции теории государства и права | ПР01 |
| воспроизводит содержание основных доктрин и концепций, описывающих сущность государственно-правовых явлений | ПР02, ПР03, ПР07, ПР18 |
| формулирует основные понятия и категории, описывающие сущность государственно-правовых явлений | ПР05, ПР06, ПР08, ПР11, ПР13, ПР14, |
| формулирует основные закономерности формирования, функционирования и развития права | ПР04, ПР09, ПР17, ПР19 |

Задания к опросу ПР01:

1. Теория государства и права как наука.
2. Опишите структурные элементы предмета теории государства и права
3. Методы и функции теории государства и права
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.

Задания к опросу ПР02:

1. Характеристики экономической основы и социальных норм первобытного общества.
2. Теории происхождения государства и права.
3. Проблема соотношения государства и права в контексте их происхождения.

Задания к опросу ПР03:

1. Эволюция представлений о сущности и социальном назначения государства.
2. Понятие и признаки государства. Сущность государства и ее эволюция.
3. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
4. Понятие типа государства. Различные подходы в типологии государства.
5. Формационный и цивилизационный подходы: достоинства и слабые стороны.

Задания к опросу ПР04:

1. Понятие и содержание функций государства.
2. Классификация функций государства по сферам действия (внутренние, внешние, сквозные) и по продолжительности действия (временные и постоянные).
3. Формы осуществления функций государства: правотворчество, правоисполнение, правоохрана.
4. Общая характеристика процесса формирования, развития и совершенствования современных функций Российской Федерации.

Задания к опросу ПР05:

1. Понятие и признаки формы государства.
2. Формы правления.

3. Формы государственного устройства.
4. Формы государственно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР06:
1. Общая характеристика механизма функционирования государства (государственного управления) и его научного обеспечения.
2. Механизм и аппарат государства: понятие и содержание.
3. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти: законодательная власть; исполнительная власть; судебная власть.
4. Общая характеристика способов организации и степени эффективности государственного управления в современной России.

Задания к опросу ПР07:
1. Понятие и определение права.
2. Право в объективном и субъективном смысле. Право, как государственный регулятор общественных отношений.
3. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социологическая.
4. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
5. Принципы права. Соотношение убеждения и принуждения в праве.
6. Функции права: понятия и виды.

Задания к опросу ПР08:
1. Понятие нормы права.
2. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция.
3. Нормы права и статьи нормативного акта: их соотношение.
4. Классификация правовых норм.

Задания к опросу ПР09:
1. Понятие и виды правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Правовая психология и правовая идеология.
4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР11:
1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.
2. Формы права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор.
3. Система нормативных актов в России.

Задания к опросу ПР13:
1. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы.
2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли.
3. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.
4. Виды юридических процессов.
5. Система права и система законодательства. Их соотношение и взаимосвязь.

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие и признаки правовых отношений.
2. Понятие и виды субъектов права. Физические и юридические лица.
3. Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность.
4. Содержание правоотношений.
5. Понятие и классификация юридических фактов.

Задания к опросу ПР17:
1. Понятие и виды правомерного поведения.
2. Понятие и признаки правонарушения.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Виды правонарушений. Преступления и проступки.
5. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

Задания к опросу ПР18:
1. Правовые средства: понятие, признаки, виды.
2. Правовое регулирование и правовое воздействие (информационно-психологическое, воспитательное, социальное).
3. Понятие механизма правового регулирования. Его основные элементы и стадии. 4. Правовые стимулы и правовые льготы: понятие, признаки, функции.
5. Соотношение поощрений и наказаний в праве.
6. Проблема эффективности правового регулирования (основные подходы и концепции).

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие и принципы законности. Презумпция невиновности.
2. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Законность и произвол.
3. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии.
4. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина.

**Примеры практических заданий для текущего контроля**

1. Описать теории происхождения государства (перечень теорий по трем учебникам). Оформить в виде таблицы:

| Название теории | Автор теории | Содержание теории | Оценка и комментарий (определить степень вероятности, дать свою оценку содержанию теории) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. В чем отличие понятий: «государственный механизм» и «государственный аппарат»?
3. Составьте глоссарий по теме «Механизм государства».
4. Составьте схему «Состав правонарушения».

**ИД-2 (ОПК-1) – умеет использовать методологический и категориальный аппарат теории государства и права для познания сущности государственных и правовых явлений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует нормативные акты и материалы правоприменительной практики на предмет выявления особенностей формирования, функционирования и развития национального права | ПР09, ПР12, ПР15, ПР16 |
| выявляет общее и частное в теориях, доктринах и концепциях, описывающих сущность государственно-правовых явлений | Зач01 |
| обосновывает сущность и основные закономерности в развитии и функционировании государственно-правовых явлений | Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и виды правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Правовая психология и правовая идеология.
4. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
5. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, виды и принципы правотворчества.
2. Понятие и стадии законотворческого процесса.
3. Систематизация законодательства.
4. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие реализации права. Характерные черты форм реализации права.
2. Применение правовых норм как особая форма реализации права.
3. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
4. Стадии правоприменительного процесса.
5. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления.
6. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие и необходимость толкования норм права.
2. Виды толкования права.
3. Способы (приемы) толкования правовых норм.
4. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.

**Примерные темы докладов для текущего контроля**

1. Типы правопонимания
2. Юридический позитивизм (легизм).
3. Значение нормативного правового акта в позитивистских доктринах.
4. Право как проявление народного духа.
5. Теории естественного права (юс натурализм). Первичность естественного права перед позитивным.

6. Социологическая юриспруденция.
7. Марксистско-ленинское правопонимание (право – возведенная в закон воля господствующего класса).
8. Либертарно-юридическая теория права. «Право – математика свободы» (В.С. Нерсесянц).
9. Интегративный (комплексный, системный) подход к правопониманию.
10. О духовном компоненте правовой системы.
11. Место и функции государства в политической системе общества.
12. Культурно-исторические типы государства.
13. Мусульманское право.
14. Традиционное право.
15. «Смешанные» правовые системы.
16. Проблема соотношения понятий «форма права» и «источник права»
17. Нормативный договор. Особенности нормативных договоров. Международные и внутригосударственные договоры.
18. Структура нормативных правовых актов в федеративном государстве.
19. Соотношение системы права и система законодательства.
20. Правовые средства повышения эффективности правотворческого процесса
21. Мониторинг правоприменения: теория, законодательство, практика
22. Понятие и средства юридической техники.
23. Проблема ведомственного правотворчества в современной России.
24. Классификация юридических фактов
25. Стимулы и ограничения в праве.
26. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве.
27. Социальная природа преступности, ее причины. Методы и средства предупреждения и борьбы с преступностью.
28. Связь свободы и ответственности.
29. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина.
30. Либеральные, анархические, солидаристские, этатические и иные представления о соотношении государства и личности.
31. Взаимные права и обязанности государства и личности.
32. Соотношение прав человека и прав нации, народа.
33. Пределы права на информацию.
34. Взаимосвязь государства и гражданского общества.
35. Нужна ли государству свободная гражданская инициатива?

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук.
3. Предмет и метод теории государства и права.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Понятие и отличительные признаки государства.
6. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
7. Понятие и классификация функций государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Форма государственного правления: понятие и виды.
10. Форма государственного устройства: понятие и виды.

11. Политический (государственный) режим: понятие и виды.
12. Понятие и признаки механизма государства.
13. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
14. Понятие и признаки правового государства.
15. Понятие и признаки гражданского общества.
16. Понятие и признаки (свойства) права.
17. Принципы и функции права: понятие и классификация.
18. Понятие и структура правовой системы, классификация правовых систем.
19. Общая характеристика основных правовых семей.
20. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
21. Основные права и юридические обязанности личности.
22. Правосознание: понятие, структура, виды.
23. Правовое воспитание и правовая культура.
24. Понятие и признаки нормы права.
25. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
26. Классификация правовых норм.
27. Понятие и виды форм (источников) права.
28. Понятие и виды нормативных актов.
29. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
30. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
31. Понятие и основные элементы системы права.
32. Предмет и метод правового регулирования
33. Институт права: понятие и виды.
34. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Что является предметом теории государства и права?

а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;

б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;

в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;

г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;

д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;

б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;

в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;

г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;

д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

а) обычаи, мораль, религия;

б) политическое сознание и политическая культура;

в) традиции, нравственность, культура;

г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;

д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);

б) методологическую;

в) прогностическую;

г) политическую (идеологическую);

д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

а) предмет определяет методы его исследования;

б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;

в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;

г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6. Какой из перечисленных методов применяется для анализа сходства, различия и классификации различных государственных и правовых систем?

а) статистический;

б) метод сравнительного правоведения;

в) метод формальной логики;

г) метод правового эксперимента.

7. Какой из научных методов, предусматривает изучение государственно-правовых явлений на основе условного разделения на отдельные части?

а) анализ;

б) синтез;

в) статистический метод;

г) сравнительный метод;

д) диалектический метод.

8. Как называлась первичная форма организации людей, когда женщина занимала главенствующее место в обществе?

а) матриархат;

б) патриархат;

в) дикость;

г) варварство;

д) цивилизация.

9. Как называется устойчивая общность, организация людей, основанная на кровном родстве, совместном проживании и совместной хозяйственной деятельности людей?

а) род;

б) государство;

в) общество;

г) корпорация;

д) союз племен.

10. Каковы особенности общественной власти в первобытнообщинном строе?

а) существует специальный аппарат, состоящий из вооруженных людей, занимающихся управлением и властью;

б) власть основана на авторитете, уважении к старшим, обычаях и традициях. Отсутствует отделенный от общества (рода) аппарат принуждения;

в) власть практически отсутствует, все происходит спонтанно и зависит от случайных обстоятельств;

г) вся жизнь первобытного общества характеризуется хаотичностью, отсутствием организованного порядка;

д) власть в обществе основывается на естественных законах природы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Понятие и отличительные признаки государства и права.
3. Причины возникновения государства и права.
4. Форма правления
5. Форма государственного устройства.
6. Государственно-правовой режим.
7. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства.
8. Формы и методы осуществления функций государства.
9. Понятие и признаки механизма государства.
10. Понятие, признаки и классификация государственных органов.
11. Понятие и признаки правового государства.
12. Понятие и признаки гражданского общества.
13. Право и мораль: понятие и соотношение.
14. Принципы права: понятие и классификация.
15. Функции права понятие и виды.
16. Понятие и структура правовой системы, проблема классификации правовых систем
17. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
18. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
19. Правовая культура, правосознание, правовое воспитание.
20. Понятие и виды правомерного поведения.
21. Понятие и признаки правонарушения.
22. Состав правонарушения.
23. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
24. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность, основания освобождения от юридической ответственности.
25. Понятие и признаки нормы права.
26. Структура нормы права. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
27. Классификация структурных элементов правовой нормы.
28. Классификация правовых норм.
29. Понятие и виды форм (источников) права.
30. Понятие и виды нормативных актов.
31. Закон: понятие, характеристика, классификация.
32. Конституция как основной закон государства.
33. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
34. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
35. Юридическая техника.
36. Систематизация законодательства: понятие, принципы, виды.
37. Понятие и основные элементы системы права.
38. Частное и публичное, материальное и процессуальное право.
39. Правоотношение: понятие и признаки.
40. Состав правоотношения.
41. Виды правоотношений и их характеристика.
42. Понятие и виды объектов и субъектов права (правосубъектность).
43. Понятие и классификация юридических фактов.
44. Основные формы реализации права.

45. Применение права как особая форма его реализации.
46. Мониторинг правоприменения.
47. Акты применения права: понятие, особенности, виды.
48. Восполнение пробелов в праве. Аналогия закона и аналогия права.
49. Юридические коллизии и способы их разрешения.
50. Толкование права: понятие и способы.
51. Толкование права по субъектам и объему.
52. Понятие и структура механизма правового регулирования.
53. Понятие, признаки и виды правовых средств.
54. Права человека: понятие и классификация.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Элементом нормы права не является:
- гипотеза,
- преюдиция,
- диспозиция

2. Финляндия является … республикой:
- парламентской,
- президентской,
- полупрезидентской

3. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и юридические обязанности – это:
- субъективное право,
- правоспособность,
- дееспособность

4. Толкование – уяснение …
- имеет внешнюю форму выражения,
- не имеет формы внешнего выражения,
- имеет конклюдентную форму выражения

5. В России правовая доктрина …
- является источником права,
не является источником права,
- является источником только федерального права

6. Стадией законодательного процесса не является …
- законодательная инициатива,
- толкование закона,
- опубликование закона

7. Представителем теологической теории происхождения государства является …
- Дж. Локк,
- А. Августин,
- К. Каутский

8. Англосаксонская правовая семья отличается от романо-германской, помимо прочего, тем, что англосаксонское право …
- не делится на частное и публичное,
- не придает первостепенного значения правам человека,
- не признает нормативно-правовые акты источником права

9. В президентской республике президент избирается …
- всенародным голосованием или коллегией выборщиков,
- парламентом,
- специально создаваемым для этого парламентским органом

10. К обстоятельствам, исключающим юридическую ответственность, относится …

- отсутствие умысла,
- необходимая оборона,
- примирение с потерпевшим и возмещение причиненного ему вреда

11. Правонарушение является деянием …
- противоправным,
- умышленным,
- преступным

12. Обыденное толкование является видом … толкования:
- официального,
- субъективного,
- неофициального.

**ИД-3 (ОПК-1) – владеет навыками анализа и оценки наиболее значимых проблем и процессов социально-правовой и государственно-политической действительности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет навыки постановки и формализации задач в процессе работы с наиболее значимыми источниками теории государства и права, справочно-правовыми системами | СР01 – СР19 |
| имеет опыт практической работы с разными справочно-правовыми системами | СР01 – СР19 |
| имеет навыки самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности | СР01 – СР19 |

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды деятельности:

– проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

– изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения;

– подготовку к мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

Темы доклада СР01:

1. Дайте характеристику предмета теории государства и права. Укажите место теории государства и права в системе других наук.

2. Опишите основные методы теории государства и права.

3. Опишите содержание основных функций теории государства и права. Раскройте роль науки теории государства и права в формировании будущего юриста.

Темы доклада СР02:

В настоящее время существует несколько концепций происхождения государства и права. Тезисно в письменном виде изложите суть той концепции, которую Вы считаете наиболее теоретически обоснованной, соответствующей уровню современной науки и практически подтвержденной. Аргументируйте свой выбор.

Темы доклада СР03:

1. Что определяет сущность государства?

2. Что такое государственная власть?

3. Дайте определение государства. Перечислите признаки государства.

4. Назовите основные подходы к сущности государства.

5. В чем отличие формационного и цивилизационного подходов к типизации государства?

Темы доклада СР04:

1. Определите сущность понятия «функция государства». Дайте характеристику основным видам функций государства.

2. Произведите сравнение и установите соотношение между внешними и внутренними функциями государства с постоянными и временными функциями государства.

3. Каковы формы и методы осуществления функций государства?

Темы доклада СР05:

1. Какой признак влияет на классификацию государств по формам государственного правления? Кто или что может ограничивать власть монарха?

2. Что общего и в чем различие между унитарным государством, федерацией и конфедерацией?

3. Что отличает демократию от антидемократического государственного режима? Какие виды демократического и антидемократического государственного режима можно выделить?

Темы доклада СР06:

1. Что понимается под механизмом государства?

2. Какова структура механизма государства?

3. Дайте определение и назовите признаки органа государства.

Темы доклада СР07:

1. Дайте краткое определение права.

2. Назовите наиболее характерные признаки права.

3. Дайте характеристику различным концепциям правопонимания.

3. Что понимается под принципами и функциями права?

Темы доклада СР08:

1. Дайте определение нормы права.

2. Каковы основные признаки правовой нормы?

3. Из каких элементов состоит структура нормы права?

4. Каково соотношение нормы права и статьи нормативного акта?

5. Перечислите основные виды правовых норм.

Темы доклада СР09:

1. Что такое правосознание?

2. Определите структуру и виды правосознания?

3. Что понимается под правовой культурой? Назовите основные ее черты, составные элементы.

Темы доклада СР10:

1. Поясните, что значит правовая семья.

2. В чем особенности основных правовых семей мира?

3. Сформулируйте понятие правовой системы. Какова взаимосвязь права и правовой системы?

Темы доклада СР11:

1. Что такое форма права? Перечислите и дайте характеристику основным формам права.

2. Охарактеризуйте соотношение категорий «форма права» и «источник права».

3. Назовите основные признаки законов.

4. Назовите основные виды законов, принимаемых и действующих в Российской Федерации. Охарактеризуйте их соотношение по степени юридической силы.

3. Перечислите виды подзаконных нормативных актов в Российской Федерации.

Темы доклада СР12:

1. Как соотносится правотворчество и законотворчество?

2. Охарактеризуйте содержание понятия «законодательный процесс». Назовите основные стадии законодательного процесса в Российской Федерации и дайте характеристику их содержанию.

3. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться принятым Государственной Думой Федерального Собрания РФ?

4. В каком случае федеральный конституционный закон будет считаться одобренным Советом Федерации Федерального Собрания РФ?

5. Что такое «законодательная инициатива»? В чем выражается верховенство закона?

6. Юридическая техника: понятие и сущность.

Темы доклада СР13:

1. Раскройте сущность понятия «система права».

2. Каковы структурные элементы системы права.

3. Определите критерии (основания) деления права на отрасли и институты.

4. Дайте краткую характеристику основных отраслей права в системе права Российской Федерации.

Темы доклада СР14:

1. В чем специфика правовых отношений по сравнению с иными видами отношений в обществе? Каковы роль и место правовых отношений в системе общественных отношений?

2. Охарактеризуйте структуру правовых отношений.

3. Перечислите виды правовых отношений.

4. Раскройте содержание понятия «субъект правоотношений». Укажите основные виды субъектов правоотношений и дайте каждому из них характеристику.

5. Дайте характеристику категориям «правоспособность», «дееспособность», «правосубъектность».

6. Дайте классификацию юридических фактов по разным основаниям в виде схемы.

Темы доклада СР15:

1. Что понимается под реализацией права? Назовите формы реализации права.

2. В чем заключается специфика применения права?

3. Каковы стадии процесса применения норм права?

4. Что такое пробелы в праве? Как они устраняются или восполняются?

Темы доклада СР16:

1. Охарактеризуйте приемы уяснения воли законодателя. Перечислите субъектов, которые могут дать официальное разъяснение правовых норм.

2. Назовите и раскройте виды толкования по способам (приемам), по степени обязательности и субъектам. Что такое распространительное толкование? Что следует понимать под ограничительным толкованием?

3. Составьте схему «Толкование правовых норм».

4. Каковы результаты толкования правовых норм при их уяснении и разъяснении?

Темы доклада СР17:

1. Каковы признаки правонарушения?
2. Перечислите признаки и виды правомерного поведения.
3. Охарактеризуйте категорию «состав правонарушения».
3. Что такое позитивная и ретроспективная юридическая ответственность? Каковы функции юридической ответственности?
4. В чем суть презумпции невиновности?

Темы доклада СР18:

1. Что такое механизм правового регулирования?
2. Перечислите общие черты и стадии механизма правового регулирования.

Темы доклада СР19:

1. Понятие дисциплины, гарантии и методы ее обеспечения. Каково соотношение понятий «дисциплина», «законность» и «правопорядок»?
2. Понятие дисциплины в работе государственного аппарата, трудового коллектива, в предпринимательской деятельности, в общественных организациях.
3. Назовите правовые и неправовые средства обеспечения безопасности государства и общества.
4. Каково соотношение законности и справедливости, законности и целесообразности?

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Предмет и метод теории государства и права | опрос | 1 | 2 |
| ПР02 | Происхождение государства и права | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР03 | Сущность и типы государства | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР04 | Функции государства | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР05 | Форма государства | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР06 | Механизм государства | контроль.работа | 1 | 2 |
| ПР07 | Сущность, принципы и функции права | опрос | 1,5 | 2 |
| ПР08 | Норма права | опрос | 1 | 2 |
| ПР09 | Правосознание и правовая культура | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР10 | Типы права и правовые системы (семьи) | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР11 | Формы (источники) права | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР12 | Правотворчество | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР13 | Система права | опрос | 1,5 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР14 | Правовые отношения | контроль.работа | 1,5 | 3 |
| ПР15 | Формы реализации права. Применение права | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР16 | Толкование права | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР17 | Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность | опрос | 1 | 2 |
| ПР18 | Механизм правового регулирования | опрос | 1 | 2 |
| ПР19 | Законность, правопорядок, дисциплина | опрос | 1,5 | 3 |
| СР01 | Предмет и метод теории государства и права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР02 | Происхождение государства и права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР03 | Сущность и типы государства | доклад | 1,5 | 3 |
| СР04 | Функции государства | доклад | 1,5 | 3 |
| СР05 | Форма государства | доклад | 1,5 | 3 |
| СР06 | Механизм государства | доклад | 1,5 | 3 |
| СР07 | Сущность, принципы и функции права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР08 | Норма права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР09 | Правосознание и правовая культура | доклад | 1,5 | 3 |
| СР10 | Типы права и правовые системы (семьи) | доклад | 1,5 | 3 |
| СР11 | Формы (источники) права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР12 | Правотворчество | доклад | 1,5 | 3 |
| СР13 | Система права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР14 | Правовые отношения | доклад | 1,5 | 3 |
| СР15 | Формы реализации права. Применение права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР16 | Толкование права | доклад | 1,5 | 3 |
| СР17 | Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность | доклад | 1,5 | 3 |
| СР18 | Механизм правового регулирования | доклад | 1,5 | 3 |
| СР19 | Законность, правопорядок, дисциплина | доклад | 1,5 | 3 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 5 | 40 |
| Экз01 | Экзамен | экзамен | 5 | 40 |

**8.2.2. Критерии оценивания**

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | докладу); |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.13 История государства и права России***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***40.03.01 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Профиль**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., заведующий кафедрой | | С.А. Фролов |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | С.А. Фролов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-1Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права** | |
| ИД-4 (ОПК-1)<br>Знает особенности генезиса, основные этапы развития государственных и правовых институтов и феноменов в истории России, содержание процессов развития системы и структуры центральных и местных органов публичной власти, основных отраслей и институтов системы права в истории российской государственности | знает основные этапы развития государственных и правовых институтов в истории России |
| | воспроизводит особенности генезиса государственных и правовых институтов в истории России. |
| | формулирует роль права в системе регулирования государства России в историческом прошлом |
| ИД-5 (ОПК-1)<br>Умеет анализировать и толковать наиболее значимые доктринальные и нормативные источники познания исторического опыта развития государственных и правовых институтов в России | анализирует исторический опыт развития государственных институтов в истории России |
| | выявляет сущность исторического опыта развития правовых институтов в истории России |
| | умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права России |
| ИД-6 (ОПК-1)<br>Владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания истории развития государственных и правовых институтов России | владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания основных закономерностей формирования, функционирования и развития права в историческом прошлом России |
| | обосновывает сущность наиболее значимых правовых памятников в историческом прошлом России |
| | развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права России |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 1 семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **112** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел I. Государство и право Древней Руси**

**Тема 1. Предмет, методы и периодизация «История государства и права России»**

Возникновение государственности у восточных славян. Государственный строй Киевской Руси.

Предмет истории отечественного государства и права. Хронологические рамки и периодизация курса, их соотношение с этапами социального, экономического и культурного развития российского общества. Место науки истории отечественного государства и права в системе юридических наук, ее связь с историческими и другими общественными науками. Теоретическое и практическое значение истории государства и права для подготовки юристов высшей квалификации.

Методология учебной дисциплины. Исторический и логический методы исторического исследования. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории государства и права.

**Тема 2. Древнерусское государство: образование, специфика государственного и общественного устройства.**

Возникновение государственности у восточных славян. Объединение восточных княжеств в единое Киевское государство. Различные теории происхождения Древнерусского государства (дискуссии норманистов и антинорманистов). Территория, общественный строй Киевской Руси. Форма Древнерусского государства. Государственный механизм, десятичная и дворцово-вотчинная системы управления. Форма правления. Государственное устройство. Общественное устройство. Свободное и зависимое население Древнерусского государства.

**Тема 3. Становление Древнерусского права. «Русская Правда». Особенности политического развития Руси в период раздробленности XII – XV вв.**

Становление древнерусского права. Источники права: обычаи, договоры, Княжеские уставные грамоты, Княжеские уставы. «Русская Правда» - важнейший памятник древнерусского права. Понятие и виды преступных деяний. Система наказаний. Судоустройство и процесс. Специфика государственного и общественного устройства Новгородской и Псковской республик, особенности государственного развития Владимиро-Суздальского княжества.

**Раздел II. Русское централизованное государство и право. Сословно – представительная монархия в России ( конец XIV - XVII вв.)**

**Тема 4. Образование Русского централизованного государства. Источники права. «Судебник 1497 г.» Государственный строй сословно-представительная монархия.**

Причины и особенности формирования единого централизованного Русского государства. Взаимосвязь образования единого Русского государства и освобождения его от вассальной зависимости от ханов Золотой Орды. Московское государство как центр

формирования великорусской народности.Общественный строй. Изменения в социальном составе феодалов. Формирование дворянства. Государственный механизм единого централизованного государства. Усиление власти великого князя. Высшие органы власти и управления. Боярская дума. Дворцово-вотчинная система управления. Восприятие Московским государством политического наследия Византийской империи. «Судебник» 1497 года: источники, структура, содержание. Регулирование поземельных отношений. Начало правового закрепощения крестьян. «Юрьев день». Понятие и виды преступлений. Судебные органы. Возникновение розыскного процесса.

**Тема 5. Государственный строй в период сословно-представительной монархии. «Соборное Уложение 1649 года».**

Причины становления сословно-представительной монархи и ее особенности в Московском государстве. Царская власть. «Избранная рада». Роль земских соборов в истории России. Приказная система управления. Губная реформа. Органы местного самоуправления.

Соборное Уложение 1649 года. Формы феодального землевладения. Вотчины и поместья. Развитие крепостного права. Окончательное прикрепление крестьян к земле. Правовое положение посадского населения. Ликвидация «белых слобод». Обязательственное право. Уголовное право. Классификация преступлений. Система наказаний. Судебные органы: царь. Боярская дума, приказы, губные и земские избы, воеводы, церковные суды, вотчинные и поместные суды. Развитие розыскного процесса.

**Раздел III. Государство и право России в период абсолютизма (конец XVII- середина XIX вв.)**

**Тема 6. Российское государство и право в период становления абсолютизма.**

Превращение Московского государства в Российскую империю. Особенности российского абсолютизма. Реформы государственного аппарата. Учреждение Сената, государственные коллегии. Институты прокуратуры и фискалитета. Ликвидация патриаршества. Синод как орган государственного управления церковными делами. Военная реформа. Учреждение регулярной полиции, ее компетенция. Политическая полиция (Преображенский приказ, Тайная канцелярия). Местное управление. Учреждение губерний. «Регламент главному магистрату». Бюрократизация государственного аппарата.

Сословные реформы Петра I. Правовой статус сословий: дворянства, духовенства, мещанства, крестьянства. «Табель о рангах». Развитие права. Особенности петровского законодательства. Право собственности. Указ 23 марта 1714 года о единонаследии. Обязательственное право. Семейное право. Уголовное право. «Артикул воинский». Виды преступлений и наказаний. Судебные органы и процесс. Попытка отделения суда от администрации. «Краткое изображение судебных процессов и тяжб», указ «О форме суда».

**Тема 7. Развитие государственной системы и права России в первой половине XIX в.**

Нарастание кризиса феодально-крепостнического строя. Поиски путей выхода из кризиса. Преобразования в государственном строе. Проект государственных реформ Сперанского и его судьба. Учреждение Государственного Совета, министерств. Превращение Сената в высший судебный орган. Разработка проекта российской конституции. Причины непоследовательности Александра I.

Изменения в государственном механизме при Николае I. Царская канцелярия. Реорганизация политической полиции. Создание третьего отделения императорской канцелярии и корпуса жандармов.

Преобразования в общественном строе. Отмена ограничений для дворян, введенных при Павле I. Учреждение звания «почетный гражданин». Законодательство о крестьянском сословии: указ о вольных хлебопашцах (1803 г.) и отмена личной крепостной зависимости крестьян в Прибалтике при сохранении феодальных повинностей. Изменение правового статуса государственных крестьян и передача их в ведение Министерства государственных имуществ.

Систематизация российского законодательства. Роль М. М. Сперанского. Полное собрание законов российской империи. Принципы построения. Свод законов Российской империи. Структура, характеристика основных разделов. Законы государственные и гражданские. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845г. Понятие преступления и проступка. Система преступлений. Лестница наказаний.

**Раздел IV. Государство и право России в период утверждения и развития капиталистических отношений (вторая половина XIX в.).**

**Тема 8. Реформы 60-70-х гг. XIX в. в России.**

Предпосылки буржуазных реформ. Отмена крепостного права в России 1861 г. Земская реформа 1864 г. Городовое положение 1870 г. Полицейская, финансовая и военная реформы. Реформа в сфере народного просвещения. Судебная реформа 1864 г. Мировые суды. Система общих судов. Основные принципы судопроизводства. Реорганизация прокуратуры. Институт судебных следователей. Учреждение адвокатуры.

Развитие государственной системы во второй половине XIX века (Государственный совет, Сенат, Комитет и Совет министров, министерства).

**Тема 9. Контрреформы 80-х - 90-х годов XIX века.**

Положение о мерах к сохранению порядка и общественного спокойствия 1881 г. Учреждение института земских участковых начальников (1889 г.). Закон 1890 г. об изменениях порядка избрания и полномочий земских органов самоуправления и закон 1892 г. об изменении порядка выборов городских дум. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1885 г. Появление фабричного законодательства.

**Раздел V. Государство и право России в период буржуазно- демократических революций 1900- окт. 1917 гг.).**

**Тема 10. Изменение в государственном устройстве и праве России после революции 1905-1907 гг.**

Изменения в государственном строе России в годы первой русской революции. Манифест 17 октября 1905 г. и его реализация. Избирательные законы 6 августа 1905г., 11 декабря 1905г. Учреждение Государственной Думы, ее полномочия. Реорганизация Государственного Совета.

Первая Российская Конституция - Основные законы Российской империи 1906г. Юридическое закрепление формы правления, формы государственного устройства.

Государственный переворот 3 июня 1907 г. Избирательный закон 3 июня 1907 г.

Милитаризация государственного аппарата в годы Первой мировой войны. Особые совещания. Военно-промышленные комитеты. Внесение изменений, обусловленных обстоятельствами военного времени, в гражданское, финансовое право. Усиление уголовной ответственности за воинские преступления. Особенности организации судопроизводства.

**Раздел VI.Советское государство и право (октябрь 1917 – конец 1991 гг.)**

**Тема 11. Становление Советского государства и права.**

Создание советской государственной системы. Форма складывающегося советского государства.

Второй Всероссийский съезд Советов. Формирование новых высших органов власти и управления. Система власти на местах. Созыв и разгон Учредительного собрания. Форма правления: юридическое закрепление и реальность.

Политический режим и тенденции его развития. Национальная политика. Особенности формы государственного устройства РСФСР.

Принятие первой советской Конституции (1918 г.). Ее структура и основные положения.

**Тема 12. Создание основ советского права.**

Особенности источниковой базы советского права и механизма нормотворчества. Декреты СНК и ВЦИК в области гражданского, земельного, семейного, трудового, уголовного права. Формирование советской судебной системы. Декреты о суде № 1, № 2, № 3.

Появление в государственном механизме чрезвычайных органов власти и управления. Изменения принципов комплектования Красной Армии и правоохранительных органов. Введение института военных комиссаров. Трудовые армии.

Правовое регулирование собственности. Распределение и обмен в условиях гражданской войны.

Начало кодификации советского законодательства.

Причины перехода к новой экономической политике. Содержание НЭПа.

Внесение изменений в государственную систему. Реорганизация правоохранительных органов. Создание ОГПУ. Судебная реформа 1922 г. Учреждение прокуратуры и адвокатуры. Создание ЦКК - РКИ. Военная реформа.

**Тема 13. Государственное устройство СССР по Конституциям 1924 и 1936 гг.**

Образование СССР. Разработка и принятие Конституции СССР 1924 года.

Кодификация советского права в период НЭПа.

Деформация политической системы и государственного аппарата. Формирование диктаторской формы правления, ее признаки. Сращивание партийного аппарата с государственным. Реорганизация органов милиции, прокуратуры, ОГПУ. Создание НКВД СССР. Учреждение Гулага. Массовый террор, его цель, масштабы и последствия.

Конституция СССР 1936 года. Изменения в государственном механизме и государственном устройстве.

Основные тенденции развития правовой системы в 30-е годы. Совместные постановления СНК СССР и ЦК ВКП (б) как источники права. Расширение сферы применения общесоюзных норм за счет сокращения республиканского нормотворчества. Реорганизация государственного аппарата в годы Великой Отечественной войны. Создание чрезвычайных органов власти. Строительство Вооруженных сил. Изменения в судебной системе. Особенности формы правления в годы войны.

Изменения в праве. Гражданское право. Сужение применения гражданско-правовых договоров. Семейное право. Укрепление института брака, меры по повышению рождаемости, поддержка многодетных семей. Трудовое право. Меры по ужесточению трудовой дисциплины.

**Тема 14. Государство и право в условиях военного времени (1941-1945 гг.) и в послевоенный период.**

Преобразование государственного аппарата в годы Великой Отечественной войны. Создание чрезвычайных органов власти. Изменения в судебной системе. Особенности развития права в период Великой Отечественной войны.

Изменения в системе органов государственной власти и особенности развития права в послевоенный период. Борьба с уголовной преступностью. Законодательство об усилении уголовной ответственности за хищения государственной и личной собственности, разбой и грабеж (1947 г.) и иные виды правонарушений.

**Тема 15. Советское государство и право в 1953-1985 гг. и в период перестройки второй половины 80-х годов XX в.**

Хрущёвская «оттепель». Критика культа личности Сталина. Реорганизация правоохранительных органов. Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.). Расширение полномочий союзных республик.

Начало новой, второй кодификации советского законодательства. Основы гражданского законодательства СССР и союзных республик (1961г.) и Гражданский кодекс РСФСР (1964 г.). Основы уголовного законодательства СССР (1958г.) и Уголовный кодекс РСФСР (1964г.). Усиление уголовной ответственности за государственные, воинские преступления, взяточничество и т. д. Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик (1958г.). Основы гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик (1961г.).

Разработка и принятие Конституции СССР 1977 года и Конституции РСФСР 1978 года. Структура органов власти и управления. Государственное устройство. Механизм управления республиками. Продолжение кодификации советского права. Основы трудового законодательства СССР и советских республик (1970г.). Кодекс законов о труде РСФСР (1971г.). Формирование новых отраслей права. Природоохранное законодательство. Подготовка Свода законов СССР и Сводов законов союзных республик.

Изменение формы государства во второй половине 80-х годов XX в.

Эволюция формы правления. Внесение изменений в Конституцию СССР. Учреждение Съезда народных депутатов как высшего органа государственной власти. Введение поста Президента СССР. Отмена ст. 6 Конституции СССР Возникновение новых политических партий и движений. Августовские события 1991 г. Распад СССР как федеративного государства.

**Раздел VII. Современное государство и право России.**

**Тема 16. Становление современного государства и права России. Конституция 1993 г.**

Образование СНГ. Превращение России из союзной республики в независимое государство. Формирование государственного механизма. Указ Президента России № 1400 от 21 сентября 1993 г. Роспуск Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, упразднение местных советов. Введение на переходный период прямого президентского правления. Разработка и принятие Конституции РФ 1993г. Ее основные особенности. Структура органов власти и управления. Форма правления и государственного устройства.

**Практические занятия**

ПР01. Государственный и общественный строй Древней Руси.
ПР02. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.
ПР03. «Русская правда».
ПР04.Русское централизованное государство. Судебник 1497 г.
ПР05. Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г.
ПР06. Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. «Артикул воинский».
ПР07. Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в.
ПР08. Либеральные реформы Александра II
ПР09. Российское государство в конце XIX – нач.XX века.
ПР10.Создание советского государства и права
ПР11. Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.)
ПР12. Кодификация советского права 1922 – 1924 гг.
ПР13. Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г.
ПР14. Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
ПР15. Советское государство и право в 1950 – 1970 гг.
ПР16. Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг.

**Самостоятельная работа**:

СР01. Государственный и общественный строй Древней Руси.
СР02.Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.
СР03. «Русская правда».
СР04. Русское централизованное государство. Судебник 1497 г.
СР05. Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г.
СР06. Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. «Артикул воинский».
СР07. Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в.
СР08. Либеральные реформы Александра II

СР09. Российское государство в конце XIX – нач.XX века.
СР10.Создание советского государства и права
СР11. Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.)
СР12. Кодификация советского права 1922 – 1924 гг.
СР13. Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г.
СР14. Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
СР15. Советское государство и право в 1950 – 1970 гг.
СР16. Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1.Учебная литература

1. История отечественного государства и права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.В. Михайлова [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 423 c. — ISBN 978-5-238-02510-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123400.html (дата обращения: 20.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Земцов, Б. Н. История отечественного государства и права : учебное пособие / Б. Н. Земцов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 498 c. — ISBN 978-5-4486-0434-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78221.html (дата обращения: 20.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Иванова, Н. М. Словарь терминов по истории отечественного государства и права / Н. М. Иванова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2014. — 21 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/65529.html (дата обращения: 20.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Исаев, М. А. История российского государства и права : учебник / Исаев М.А.. — Москва : Статут, 2012. — 840 c. — ISBN 978-5-8354-0847-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29200.html (дата обращения: 20.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Хрестоматия по истории государства и права России (постсоветский период): становление государственности Российской Федерации : учебное пособие / составители М. В. Немытина, О. Н. Громова, Ц. Ц. Михеева. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. — 108 c. — ISBN 978-5-209-08277-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91091.html (дата обращения: 20.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История государства и права России». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий с использованием различных активных интерактивных форм (деловых и ролевых игр, моделирования ситуаций, составление кроссвордов.).

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (экзамен).

Работа на семинарских занятиях нацелена на формирование практических навыков в области анализа семейного законодательства, знания его положений и применения его на практике. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных вопросов, литературы и источников, а также докладов и сообщений, подготовленных студентами, а также решении практических задач. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий. К каждому семинарскому занятию рекомендуется для ознакомления учебная и специальная литература. Семинарское занятие проводится как в форме опроса, так и с использованием интерактивных методик (дискуссии, «круглые столы», коллоквиумы, работа в малых группах и т.д.).

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях,заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Государственный и общественный строй Древней Руси. | опрос |
| ПР02 | Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.. | опрос |
| ПР03 | «Русская правда» | опрос |
| ПР04 | Русское централизованное государство. Судебник 1497 | опрос |
| ПР05 | Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г. | опрос |
| ПР06 | Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. | опрос |
| ПР07 | Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в. | опрос |
| ПР08 | Либеральные реформы Александра II | реферат или доклад |
| ПР09 | Российское государство в конце XIX – нач.XX века. | опрос |
| ПР10 | Создание советского государства и права | опрос |
| ПР11 | Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.) | опрос |
| ПР12 | Кодификация советского права 1922 – 1924 гг. | опрос |
| ПР13 | Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г. | опрос |
| ПР14 | Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.) | опрос |
| ПР15 | Советское государство и право в 1950 – 1970 гг. | опрос |
| ПР16 | Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг. | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР01 | Государственный и общественный строй Древней Руси. | реферат или доклад |
| СР02 | Государство и право Руси в период феодальной раздробленности.. | реферат или доклад |
| СР03 | «Русская правда» | реферат или доклад |
| СР04 | Русское централизованное государство. Судебник 1497 | реферат или доклад |
| СР05 | Государство и право России в период сословно-представительной монархии. Соборное уложение 1649 г. | реферат или доклад |
| СР06 | Государство и право России в период оформления и укрепления абсолютизма. | реферат или доклад |
| СР07 | Государственный строй и право в 18 – перв. пол. 19 в. | реферат или доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР08 | Либеральные реформы Александра II | реферат или доклад |
| СР09 | Российское государство в конце XIX – нач.XX века. | реферат или доклад |
| СР10 | Создание советского государства и права | реферат или доклад |
| СР11 | Создание и развитие советской судебной системы (1917-1922 гг.) | реферат или доклад |
| СР12 | Кодификация советского права 1922 – 1924 гг. | реферат или доклад |
| СР13 | Образование Союзного государства. Конституция СССР 1936 г. | реферат или доклад |
| СР14 | Советское государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.) | реферат или доклад |
| СР15 | Советское государство и право в 1950 – 1970 гг. | реферат или доклад |
| СР16 | Советское государство и право в 1980 – начале 90 – х. гг. | реферат или доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 1 семестр |

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-4 (ОПК-1)**

знать особенности генезиса, основные этапы развития государственных и правовых институтов и феноменов в истории России, содержание процессов развития системы и структуры центральных и местных органов публичной власти, основных отраслей и институтов системы права в истории российской государственности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основные этапы развития государственных и правовых институтов в истории России | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04 |
| Воспроизводит особенности генезиса государственных и правовых институтов в истории России. | ПР05, ПР06, ПР07, ПР08 |
| Формулирует роль права в системе регулирования государства России в историческом прошлом | ПР09, ПР10, ПР11, ПР12 |

Задания к опросу ПР01

1.Образование государства у восточных славян.

2. Государственный строй Киевской Руси.

Задания к опросу ПР02

1.Предпосылки и общая характеристика феодальной раздробленности государства.

2. Государственный и общественный строй Владимиро-Суздальского княжества.

3. Государственный и общественный строй Новгорода и Пскова.

4. Новгородская и Псковская судные грамоты – общая характеристика.

Задания к опросу ПР03

1. Правовое положение социальных групп.

2. Законодательные памятники Древней Руси.

3. Общая характеристика «Русской правды».

4. Уголовное право и судебный процесс по «Русской правде».

Задания к опросу ПР04

1. Образование Русского централизованного государства.
2. Правовое положение сословий в Московском государстве.
3. Развитие русского феодального права. Судебник 1497 г.
4. Уголовное право по Судебнику 1497 г.

Задания к опросу ПР05

1. Государственно-политическое устройство России с середины 16 в. до середины 17 в. Земский Собор.
2. Общественный строй России с середины 16 в. до середины 17 в.
3. Соборное уложение 1649 г.

Задания к опросу ПР06

1. Абсолютная монархия в России.
2. Государственные реформы первой половины 18 в.
3. Формирование новой системы права. Артикул воинский.
4. Развитие русского уголовного права.

Задания к опросу ПР07

1. Государственные реформы начала 19 в.
2. Систематизация законодательства начала 19 в.
3. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 *г.*

Задания к опросу ПР08

1. Буржуазные реформы 1864-1874 гг.

Задания к опросу ПР09

1.Контрреформы 1880-1890-х гг.XIX века.

2. Переход к конституционной монархии.
3. Буржуазно-демократическая революция 1905-1907 гг.
4. Государственные реформы начала 20 века.

Задания к опросу ПР10

1. Октябрьский переворот 1917 г. Всероссийский съезд Советов.
2. Утверждение советской государственной системы.
3. Конституция РСФСР 1918 г.

Задания к опросу ПР11

1. Первые советские декреты о суде.

2. Создание системы народных судов
3. Создание системы революционных трибуналов.
4. Судебная реформа 1922 г.

Задания к опросу ПР12
1. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.
2. Земельный трудовой кодексы РСФСР 1922 г.
3. Уголовный кодекс 1922 г.

**ИД-5 (ОПК-1)**

уметь анализировать и толковать наиболее значимые доктринальные и нормативные источники познания исторического опыта развития государственных и правовых институтов в России

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует исторический опыт развития государственных институтов в истории России | ПР13, ПР14 |
| выявляетсущность исторического опыта развития правовых институтов в истории России | ПР15, ПР16 |
| умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права России | СР01 – 16 |

Задания к опросу ПР13
1. Конституция СССР 1924 г.
2. Национально-государственное строительство.
3. Реорганизация системы репрессивных органов.
4. Конституция СССР 1936 г.
5. Кодификация советского права.

Задания к опросу ПР14
1. Изменения в государственной системе и праве в предвоенные годы.
2. Государство и право в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
3. Тенденции и противоречия послевоенного государственного строительства.

Задания к опросу ПР15
1. Реорганизация государственного аппарата в 50 – 70 – е гг.
2. Конституция СССР 1977 г.
3. Развитие отраслей права

Задания к опросу ПР16
1. Изменения в государственно-политической системе периода перестройки. Распад СССР.
2. Обновление законодательства.
3. Становление новой российской государственности.
4. Конституция 1993 г. Система органов государственной власти и управления.

Темы реферата и докладов СР01 – 16
1. Уголовное право периода феодальной монархии XII -XVI вв.
2. Гражданское право периода раннефеодальной монархии XII - XVI вв.

3. Суд и процесс в Московском государстве
4. Наследственное право Московского государства
5. Семейно-брачное право в России в XVI-XVIII вв.
6. Судебные органы в России в XVI-XVII вв.
7. Уголовное право периода сословно-представительной монархии XVI- XVII вв.
8. Полиция в XVIII в.
9. Законодательство о дворянской службе в XVIII в.
10. Органы сословного управления в России в XVIII веке.
11. Уголовное право периода становления и расцвета абсолютной монархии XVIII в.
12. Административно-территориальные реформа в XVIII веке.
13. История создания прокуратуры в России.
14. История российского политического сыска.
15. Гражданское право по т. X Свода Законов Российской империи
16. Уголовное право по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г.
17. Судебная система России в первой половине XIX века.
18. Судопроизводство России по судебной реформе 1864 г.
19. Судопроизводство в мировых судах по Судебной реформе 1864 г.
20. Земская реформа 1864 г.
21. Городская реформа 1870 г.
22. Контрреформы 70-х-80-х гг. XIX в.
23. История адвокатуры в дореволюционной России.
24. Становление и развитие российского парламентаризма 1905-1918 гг.
25. Особенности права в период «военного коммунизма».
26. Создание правоохранительных органов в советской России (1917- 1918 гг.).
27. Разработка, содержание и значение первой советской Конституции 1918 г.
28. Семейно-брачное законодательство в 1917-1926 гг.
29. Органы власти и государственного управления СССР по Конституции 1924 и 1936 гг.
30. Кодификация советского законодательства при переходе к Новой экономической политике (НЭП).
31. Государство и право в период Великой Отечественной войны.

**ИД-6 (ОПК-1)**

владеть навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания истории развития государственных и правовых институтов России

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания основных закономерностей формирования, функционирования и развития права в историческом прошлом России | Экз01 |
| обосновываетсущностьнаиболее значимых правовых памятников в историческом прошлом России | Экз01 |
| развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права России | Экз01 |

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Предмет и периодизация истории государства и права России.
2. Образование Древнерусского государства, специфика государственного и общественного строя.
3. Основные источники права Древнерусского государства. «Русская Правда».

4. Понятие и виды преступных деяний. Система наказаний (по «Русской правде»).Судебные органы и процесс (по «Русской правде»).
5. Причины феодальной раздробленности. Специфика государственного строя Новгорода.
6. Причины феодальной раздробленности. Специфика государственного строя Владимиро-Суздальского княжества.
7. Образование Русского централизованного государства (предпосылки, специфика государственного и общественного устройства).
8. Общая характеристика источников права в XIV-XVI вв. Судебник 1497 г.
9. Уголовное и процессуальное право по Судебнику 1497 г.
10. Сословно-представительная монархия в России в середине XVI до середины XVII вв. (специфика государственного и общественного устройства).
11. Крепостное право в XV–XVII вв. (этапы становления крепостного права). Соборное Уложение 1649 г. – общая характеристика..
12. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 года.
13. Становление абсолютной монархии в России в XVIII в. Государственные реформы Петра I.
14. Создание прокуратуры в России в XVIII вв.
15. Полицейские органы в России в XVIII вв.
16. Военная реформа Петра I. Виды преступлений и система наказаний по «Артикулу Воинскому».
17. Изменения государственного и общественного строя в первой половине XIX в.
18. Кодификация права в России в первой половине XIX в. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных»1845 г. как уголовный кодекс.
19. Крестьянская реформа 1861 г. (общая характеристика).
20. Структура судебных органов по реформе 1864 г. и принципы судопроизводства.
21. Земская и городская реформы Александра II.
22. Военная и тюремная реформы Александра II.
23. Контрреформы в России в 80-90 гг. XIX века.
24. Изменение в государственном строе России в результате первой буржуазно-демократической революции. Проблема установления конституционной монархии.
25. Манифест 17 октября 1905 г. и его значение.
26. Аграрное законодательство в Российской империи начала XX в.
27. Второй Всероссийский съезд Советов и его декреты.
28. Третий Всероссийский съезд Советов и его решения.
29. Создание советской судебной системы в 1917-1918 гг. (Декреты №1,2,3 и т.д.).
30. Формирование основ советской правовой системы (1917 – 1919 гг.)
31. Развитие государства и права в период НЭПа (1921 – 1929 гг.)
32. Образование СССР. Конституция СССР 1924 г.
33. Развитие советского права в 1930 – е годы
34. Закон о всеобщей воинской обязанности 1939 г. – общая характеристика.
35. Принципы и основные положения Конституции1936 г.
36. Изменения в государственном аппарате и праве в годы ВОВ (1941 – 1945).
37. Развитие гос. аппарата и кодификация советского права в 50-70 годы XX в.
38. Конституция 1977 г.- общая характеристика и основные положения.
39. Государство и право в период кризиса и распада СССР.
40. Российское государство и право в период 90- х гг. XX в.

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.14 История государства и права зарубежных стран***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., заведующий кафедрой | | С.А. Фролов |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | С.А. Фролов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права** | |
| ИД-7 (ОПК-1)<br>Знает особенности генезиса, основные этапы развития государственных и правовых институтов зарубежных стран | знает основные этапы развития государственных и правовых институтов зарубежных стран |
| | воспроизводит особенности генезиса государственных и правовых институтов зарубежных стран |
| | формулирует роль права в системе регулирования государства зарубежных стран в историческом прошлом |
| ИД-8 (ОПК-1)<br>Умеет анализировать исторический опыт развития государственных и правовых институтов зарубежных стран | анализирует исторический опыт развития государственных институтов зарубежных стран |
| | выявляет сущность исторического опыта развития правовых институтов в истории зарубежных стран |
| | умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права зарубежных стран |
| ИД-9 (ОПК-1)<br>Владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания истории развития государственных и правовых институтов в зарубежных странах | владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания основных закономерностей формирования, функционирования и развития права в зарубежных странах |
| | обосновывает сущность наиболее значимых правовых памятников в историческом прошлом зарубежных стран |
| | развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права зарубежных стран |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | | |
|---|---|---|---|
| | Очная | Очная | |
| | 1 семестр | 2 семестр | |
| ***Контактная работа*** | **49** | **68** | |
| занятия лекционного типа | 16 | 32 | |
| лабораторные занятия | - | - | |
| практические занятия | 32 | 32 | |
| курсовое проектирование | - | - | |
| консультации | - | 2 | |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 | |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** | **112** | |
| ***Всего*** | **108** | **180** | |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1 семестр**

**Раздел 1. Становление и формирование ранних государств Древнего мира. Средневековые государства Европы. Общие закономерности развития государства и права**

**Тема 1. Государство и право Древнего Египта**

Введение. Возникновение государства и права. Предмет и методы изучения государства и права зарубежных стран. Проблемы происхождения государства и права: теоретические модели и исторические данные. Разложение первобытного общества. Влияние общественного разделения труда, дифференциации социальных функций на формирование политической (государственной) власти и становление государства и права. Появление социального неравенства. Формирование публичной власти. «Военная демократия». Возникновение права и его истоки. Проблемы периодизации: формационный и цивилизационный подходы.

**Тема 2. Города-государства Древней Греции**

Формирование политической общины и становление государства в Греции. Сущность античного полиса. Основные этапы развития демократической рабовладельческой республики в Афинах и аристократической республики в Спарте.

Афины. Законодательство Драконта. Реформы Солона. Тирания Писистрата. Реформы Клисфена. Развитие афинской демократии в V в. до н. э. Правовое положение населения в Афинах. Народное собрание. Совет пятисот. Государственные должности. Суд. Основные черты афинского права.

Возникновение государства в Спарте. Военно-аристократический характер политической организации в Спарте. Ликургов строй в Спарте. Спартиаты. Илоты. Периэки. Народное собрание. Цари. Герусия. Эфоры.

**Тема 3. Государство и право Древнего Рима**

Возникновение государства в Риме. Царский период. Реформа Сервия Тулия. Утверждение республики. Борьба патрициев и плебеев. Правовое положение населения и государственный строй в период республики. Граждане, латины, перегрины, рабы. Государственное устройство: Сенат, Народные собрания, система магистратур.

Обострение социальных противоречий в Риме во II—I вв. до н. э. Нобили и всадники. Законодательство Гракхов. Трибунат и ранние диктатуры. Сенат. Расцвет и упадок республиканской формы правления. Военные диктатуры, цезаризм и режим личной власти. Установление монархической формы правления.

Изменения в общественном строе и правовом положении населения в I—V вв. н. э. Принципат. Упадок республиканских учреждений и формирование имперского чиновничества. Родь армии. Доминат. Реформы Диоклетиана и законодательство Константина. Роль армии в государственном механизме. Кризис и разделение Римской империи. Падение Западной Римской империи.

**Тема 4. Основные этапы истории права в Древнем Риме**

Периодизация развития римского права. Источники права. Законы XII таблиц. Постановления народных собраний. Эдикты магистратов. Преторское право. "Право народов". Императорские констиуции. Роль римских юристов в развитии права. Институции Гая. Кодификация римского права. Утверждение института частной собственности. Основные институты предклассического, классического и постклассического римского права

**Тема 5. Гражданский и уголовный процесс в Древнем Риме**

Законодательство Юстиниана. Государство и отношения между отдельными лица-

ми. Самозащита как единственный способ осуществления и защиты прав. К началу республиканского периода дела о защите нарушенных прав рассматривались уже при участии государства. Возник правильный судебный процесс, несущий на себе своеобразные черты. Его основные принципы закреплены в законах XII таблиц.

Главная особенность этого судопроизводства - деление процесса рассмотрения спора на две стадии: ius (iniure) и iudicio (iniudicium). Это был общий, обычный порядок рассмотрения частного спора: ordoiudiciorumprivatorum. Поэтому такой процесс следует называли ординарным.

Но ординарный процесс времен республиканского Рима отличался от ординарного процесса периода принципата. Первый осуществлялся действиями, носившими общее обозначение perlegisactionum, и потому носил название легисакционный процесс. Второй осуществлялся посредством составления претором условного приказа судье - формулы (performulae), и потому назывался формулярный процесс. Однако уже в период принципата, наряду с ординарным (обычным) процессом, использовался административный порядок рассмотрения споров в рамках нарождавшейся юрисдикции принцепса. Такой порядок резко отличался от обычного процесса решения дел и поэтому назывался экстаординарным.

В период абсолютной монархии экстраординарный процесс полностью и окончательно вытеснил из судебной практики ординарный процесс разрешения споров.

**Тема 6.Сословно-представительная монархия во Франции: государственный и общественный строй. Источники и памятники средневекового права Франции**

Формирование основных сословий феодального общества во Франции. Становление феодального государства Франции. Политическая децентрализация. Утверждение сеньориальной монархии (IX - XII вв.) и ее основные социально-политические институты Феодальная иерархия. Королевская власть в IX - XII вв. Административные и судебные права феодалов. Начало процессов централизации государственной власти в XIII в. Реформы Людовика IX.

**Тема 7. Особенности становления германской государственности. Памятники средневекового права Германии**

Образование феодального государства в Германии. "Священная Римская империя". Империя и папство. Борьба за инвеституру. Политическая децентрализация в империи. Золотая Булла 1356 г. Процедура избрания императора. Власть князей. Управление в княжествах и городах. Военная организация.

Особенности сословно-представительной монархии в Германии. Органы сословного представительства (рейхстаг и ландтаги). Структура, функции, система представительства. Имперский суд и полиция.

Влияние Реформации на государственно-правовое развитие Германии. Аугсбургский религиозный мир. Особенности абсолютизма в Германии. Княжеский абсолютизм. Судьбы сословного представительства в условиях регионально-абсолютистских государств. Полицейское государство в Пруссии. "Просвещенный абсолютизм" в Австрии. Роль абсолютизма в развитии общества, государства, права Германии.

Салическая правда. Регламентация общинных отношений. Аллод. Брак, семья, наследование. Преступления и наказания. Судебные штрафы. Ордалии. Соприсяжничество.

Эволюция источников феодального права. Деятельность глоссаторов и постглоссаторов, их влияние на развитие права. Унификация права. Кутюмы Бовези XIII в. и другие своды обычного права. Развитие феодального права во Франции. Развитие королевского законодательства. Основные черты права феодальной собственности на землю. Правовое положение крестьянского надела. Обязательственное право.

Государственная регламентация производства и торговли. Уголовное, семейное и наследственное право. Судебный процесс.

Эволюция источников феодального права Германии. Саксонское и Швабское зерцала (XIII в.); Каролина 1532 г.; Терезиана, Прусское земское уложение 1794 г. (их общая характеристика и основные институты). Регулирование гражданско-правовых отношений. Брачно-семейное и уголовное право. Инквизиционный процесс.

**Тема 8. Особенности развития английского государства. Великая Хартия вольностей**

Англосаксонское завоевание. Формирование англосаксонских королевств. Складывание феодальных отношений у англосаксов. Система управления в англосаксонских государствах.

Нормандское завоевание и его воздействие на развитие общественных отношений и государственный строй Англии в XI-XIII вв. «Книга Страшного Суда». Солсберийская присяга, особенности вассально-ленных отношений в Англии. Реформы Генриха II. Центральные органы власти. Управление на местах. Армия. Суд. Великая хартия Вольностей 1215 г. Изменения в общественном строе Англии в XII-XIV вв. Образование сословно-представительной монархии. Возникновение и развитие парламента. Структура, функции, представительство. Формирование органов местного самоуправления. Эволюция судебной системы. Возникновение суда присяжных. Суд справедливости.

Предпосылки возникновения абсолютной монархии в Англии. Роль государства в огораживании земель в процессе первоначального накопления капитала. Кровавое законодательство. Особенности английского абсолютизма. Взаимоотношения короля и парламента. Тайный совет и Звездная палата. Высокая комиссия. Местное самоуправление. Особенности военной организации. Экономическая, социальная и религиозная политика английского абсолютизма. Роль абсолютизма в развитии общества, государства и права Англии.

Своеобразие источников английского права. Формы судебных исков. Статуты и судебные прецеденты, трактаты английских юристов. Формирование двух систем права: общего и справедливости. Регулирование права собственности. Институт доверительной собственности. Основные институты обязательственного, семейного, наследственного и уголовного права. Значение процессуальных формальностей в судах «общего права». Судебный процесс. Феодальные монополии. Классификация преступлений. «Кровавое законодательство».

**Практические занятия**

ПР01. Предмет и периодизация ИГПЗС.
ПР02. Государство и право Др.Египта.
ПР03. Государство и право Др.Вавилона.
ПР04. Государство и право Др.Индии.
ПР05. Государство и право Др.Китая.
ПР06. Государство и право античного мира
ПР07. Государство Др.Рима
ПР08. Право Др.Рима
ПР09. Государство франков.
ПР10. Право франков
ПР11. Средневековое государство Франции
ПР12. Средневековое право Франции
ПР13. Средневековое государство Германии
ПР14. Средневековое право Германии

ПР15. Средневековое государство Англии
ПР16. Право средневековой Англии

**Самостоятельная работа:**
СР01. Государство и право Древнего Египта
СР02.Города-государства Древней Греции.
СР03. Государство и право Древнего Рима.
СР04. Основные этапы истории права в Древнем Риме.
СР05. Гражданский и уголовный процесс в Древнем Риме.
СР06. Сословно-представительная монархия во Франции: государственный и общественный строй. Источники и памятники средневекового права Франции
СР07. Особенности становления германской государственности. Памятники средневекового права Германии
СР08. Особенности развития английского государства. Великая Хартия вольностей

**2 семестр**

**Раздел 2. Государства и право нового и новейшего времени**

**Тема 1. Кризис английского абсолютизма. Буржуазная революция в Англии 1642 – 1646 гг. и ее последствия. Становление конституционной монархии в 17-19 вв.**

Конфликт короны и парламента. "Петиция о праве" 1628 г. Особенности Английской революции. Долгий парламент. Трехгодичный акт 1641 г., Акт о регулировании деятельности Тайного Совета и об упразднении суда, обычно именуемого "Звездная палата" 1641 г., Великая ремонстрация 1641 г. Гражданская война. Провозглашение республики. Протекторат Кромвеля. "Орудие управления" 1653 г. Аграрное законодательство революции.

Реставрация династии Стюартов. Формирование конституционной монархии. Возникновение буржуазного государства в Англии. Законодательство английской революции и его роль в становлении конституционной монархии в Англии. Конституционные акты конца XVII — начала XVIII в.: HabeascorpusAct; 1679 г., Билль о правах 1689 г. и Акт об устроении 1701 г. Система партий: тори и виги. Выдвижение парламента. Возникновение кабинета министров. Возникновение и развитие министерской ответственности перед парламентом (ответственное правительство). Король. Парламент. Кабинет министров. Местное самоуправление. Судебная система.

Избирательные реформы 1832, 1867 и 1884—1885 гг. Формирование политических партий. Консерваторы и либералы. Реформы местного управления (законы 1835, 1888, 1894 гг.) и судебной системы (законы 1873—1876 гг.). Ослабление королевской власти. Дальнейшее усиление роли кабинета. Акт о парламенте 1911 г. Акт о защите государства 1914 г.

Британская империя и управление колониями. Акт о действительности колониальных законов 1865 г. Возникновение английских доминионов: Канада, Австралийский союз, Новая Зеландия, Южно-Африканский союз.

**Тема 2. Соединенные Штаты Америки.**

Организация управления в североамериканских колониях Англии. Особенности становления государственности США. Борьба за независимость и Декларация независимости 1776 г. Создание конфедерации. "Статьи конфедерации" 1781 г. Конституции независимых штатов. Переход к федерации. Конституция США 1787 г. и ее основные принципы: разделение властей, федерализм. Статус Конгресса, Прези-

дента, Верховного суда. Конституционный надзор Билль о правах 1791 г. Закон о судоустройстве 1789 г. "Конституционный надзор" Верховного суда США. Создание федеративного государственного аппарата. Формирование политических партий. Конституционное развитие США после гражданской войны 1861-1864 гг. Гражданская война XIX века. XIII, XIV, XV поправки американской Конституции и их толкование Верховным судом. Изменения в государственном строе в конце XIX - начале XX вв.

Возникновение и оформление двухпартийной системы. Укрепление федерации и основные изменения в государственном строе. Избирательное право. Изменения в положении конгресса. Возрастание роли президентской власти. Организация власти и управления в штатах.

**Тема 3.Франция**

Французская буржуазная революция XVIII в. и законодательство ее основных этапов. Учредительное собрание. Законы об "уничтожении феодального режима" 4-11 августа. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Национальный конвент. Ликвидация монархии и провозглашение республики.

Конституционные акты якобинцев. Якобинская диктатура и чрезвычайное законодательство. Революционное правительство Конвент. Комитет общественного спасения. Комитет общей безопасности. Комиссары Конвента. Революционные комитеты. Аграрное законодательство революции.

Переворот 9-го термидора. Установление Директории и Конституция III года Республики (1795 г.).Государственный переворот 1799 г. Наполеона Бонапарта и Конституция VIII года Республики (1799 г.). Установление консульства. Организация законодательной власти. Исполнительная власть. Организация административного управления. Органические сенатусконсульты 1802-1804 гг. Государственный строй Первой империи.

Реставрация монархии Бурбонов. Легитимизм. Хартия 1814 г. Хартия 1830 г. Июльская монархия. Революция 1848 г. и провозглашение Второй республики. Конституция 1848 г. Государственный переворот Луи Бонапарта 1851 г. Конституция 1852 г. Государственный строй Второй империи.Образование Парижской Коммуны. Политические партии в Парижской Коммуне. Ликвидация государственных и правовых институтов.

Разработка и принятие Конституции 1875 г. Государственный строй и политический режим Третьей республики. Местное управление. Судебная система. Две палаты. Эволюция президентской власти. Возвышение роли правительства. Многопартийность и парламентское большинство. Политические кризисы, борьба за возвращение к авторитарным формам управления.

**Тема 4. Германия**

Падение "Священной Римской империи германской нации". Образование первых объединений германских государств: Рейнского союза под эгидой Франции 1806 г., Германского союза 1815 г. Германия после Венского конгресса. Таможенный союз. Развитие немецкого конституционализма первой половины XIX века. Первые конституции германских государств.

Влияние революции 1848 г. на дальнейшее развитие германского конституционализма. Франкфуртская конституция 1849 г. Конституция Пруссии 1850 г. Прусская монархия, ее социальная сущностъ и особенности. Король. Правительство. Ландтаг. Борьба Пруссии за гегемонию в Германии и создание Северогерманского союза 1866 г. Конституция союза 1867 г. Образование Германской империи. Конституция 1871 г. Форма правления и форма организации государственного единства по Конституции 1871 г. Император. Канцлер. Бундесрат. Рейхстаг. Гегемония Прус-

сии. Политические партии. Изменения в политическом режиме Германии в конце XIX - начале XX в., ее милитаризация.

**Тема 5. Соединенные Штаты Америки. Развитие политической системы США после Первой мировой войны. Становление административного аппарата. Регулирование экономики и социальных отношений**

Мировой экономический кризис 1929 - 1933 гг. и «новый курс» Рузвельта. Его антикризисное законодательство. Законы о банках, о восстановлении промышленности и о регулировании сельского хозяйства 1933, 1936, 1938 гг. Государственные меры борьбы с безработицей. Закон о социальном страховании и Закон о трудовых отношениях (Закон Вагнера) 1935 г. и другие. Формирование антикризисного государственного механизма после Второй мировой войны. Закон о занятости 1946 г. Закон Тафта-Хартли 1947 г. Законодательство 60-х гг. в рамках программы борьбы с бедностью. Структурно-функциональные изменения в государственном аппарате.

Изменения в избирательном праве. XX, XIV и XXVI поправки к конституции. Закон об избирательном праве 1965 г.Усиление президентской власти. Бюрократизация государственного аппарата. Ослабление государственного регулирования экономики в 80-е гг.

**Тема 6. Великобритания**

Эволюция государственного регулирования экономики. Развитие партийной системы. Основные изменения в государственном строе. Акт о парламенте 1911 г. и его изменения 1949 г. Избирательные реформы 1918, 1948, 1969 гг. Усиление роли исполнительной власти.

Полицейские и судебные органы Великобритании. Реформы судоустройства 1971, 1981 и 1990 гг. Новые акты о местном самоуправлении 1929, 1933, 1972 и 1993 гг.

Частичная национализация промышленности и банков после второй мировой войны и денационализации в 1980-х гг.

Кризис Британской колониальной империи после первой мировой войны. Вестминстерский статут 1931 г. Трансформация Британской колониальной империи после второй мировой войны. Содружество наций.

**Тема 7. Франция**

Третья республика между двумя мировыми войнами. Многопартийная система. Партийные блоки. Изменения в государственном, строе и политическом режиме. Изменения в избирательном праве. Избирательные законы 1919, 1927 гг. Падение роли парламента и усиление правительства. Формирование Народного фронта в 30-х гг. и его политическая деятельность.

Падение Третьей республики в ходе Второй мировой войны. Частичная оккупация Франции и движение Сопротивления. «Режим Виши». Установление временного правительства во главе с де Голлем. Четвертая республика во Франции. Изменения в партийной системе. Конституция 1946 г. и последующие конституционные реформы. Падение Четвертой республики и установление парламентско-президентской Пятой республики во Франции. Конституция 1958 года и ее последующие изменения.

**Тема 8. Германия**

Падение кайзеровской Германской империи в ходе революции 1918 г. и образование Веймарской республики. Изменения в государственном строе в ходе революции. Веймарская конституция 1919 г. Кризис Веймарской республики и установление фашистской диктатуры в Германии. Механизм фашистской диктатуры. Центральные и местные органы управления. Государственное регулирование экономики. Террористический аппарат фашистской диктатуры: СС, СА, СД, Гестапо, концентрационные лагеря, чрезвычайные суды и их деятельность. Армия фашистской Германии.

Крах фашистской Германии. Потсдамские соглашения и оккупационный режим в Германии. Восстановление политических прав и свобод. Образование партий. Раскол Германии. Образование ФРГ. Основные черты Боннской конституции 1949 г. Оккупационный статус ФРГ 1949 г., его пересмотр в 1951 г. и отмена в 1955 г. Объединение Германии 1990 г. и его конституционное закрепление. Изменения в политической системе ФРГ после объединения.

**Практические занятия**

ПР17. Возникновение буржуазных государств в западной Европе и Северной Америке
ПР18. Великобритания - от абсолютной монархии к парламентской
ПР19. Франция - от монархии к республике.
ПР20. Развитие права Франции в Новое время.
ПР21. Государство и право Германии в Новое время
ПР22. Образование Соединенных Штатов Америки - особенности развития государственности и права.
ПР23. Первая мировая война (1914-1918 гг.)
ПР24. Преобразования в государстве и праве в XX-XXI вв.
ПР25. Франция: от парламентской к смешанной (президенско-парламентской) республике.
ПР26. Государство и право Германии в Новейшее время.
ПР27. Соединенные Штаты Америки. Западный тип развития государственности.
ПР28. Страны Центральной и Восточной Европы в Новейшее время.
ПР29. Государственно-правовое развитие Японии в Новейшее время.
ПР30. Образование Китайской Народной Республики.
ПР31. Государство и право Индии в Новейшее время.
ПР32. Деколонизация и формирование институтов государства и права в странах Южной и Юго-Восточной Азии, на Ближнем и Среднем Востоке.

**Самостоятельная работа:**

СР09. Кризис английского абсолютизма. Буржуазная революция в Англии 1642 – 1646 гг. и ее последствия. Становление конституционной монархии в 17-19 вв.
СР10. Соединенные Штаты Америки.
СР11. Франция.
СР12. Германия..
СР13. Соединенные Штаты Америки. Развитие политической системы США после Первой мировой войны. Становление административного аппарата. Регулирование экономики и социальных отношений
СР14. Великобритания
СР15. Франция
СР16. Германия

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1.Учебная литература

1. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Ю. Булатецкий [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 404 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45227 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. История государства и права зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. В. Михайлова, А. А. Иванов, Г. Ю. Курскова [и др.] ; под редакцией Н. В. Михайловой. - 2-е изд. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 600 c. - ISBN 978-5-238-03354-9. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/101908.html
3. Оськин, М. В. История государства и права зарубежных стран / М. В. Оськин. — Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. - 117 c. - ISBN 2227-8397. – Текст: электронный//Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/80637.html
4. Всеобщая история государства и права. Том 1. Древний мир и средние века [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Дмитревский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2011.— 640 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4088 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774

### 4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование профессиональных знаний по дисциплине «История государства и права зарубежных стран». Тематическим планом очной формы обучения предусмотрено проведение лекций, практических занятий.

Лекция является средством получения необходимой информации. Необходимо записывать весь материал, излагаемый преподавателем на лекции для использования его при подготовке к семинарским занятиям.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая студентами на семинарских занятиях; информация, получаемая студентами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

изучается и анализируется лекционный материал;

при возникновении общих вопросов изучается основная литература;

для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;

на семинарских занятиях происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (экзамен).

Работа на семинарских занятиях нацелена на формирование практических навыков в области анализа семейного законодательства, знания его положений и применения его на практике. Для подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Семинарские и практические занятия используются для более углубленного и детального изучения вопросов темы с анализом источников и практики. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных вопросов, литературы и источников, а также докладов и сообщений, подготовленных студентами, а также решении практических задач. Семинарские занятия проводятся в группах студентов, тема каждого занятия определяется согласно разработанным планам семинарских занятий. К каждому семинарскому занятию рекомендуется для ознакомления учебная и специальная литература. Семинарское занятие проводится как в форме опроса, так и с использованием интерактивных методик (дискуссии, «круглые столы», коллоквиумы, работа в малых группах и т.д.).

Важное место в освоении данной учебной дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, в ходе которой они не только уясняют положения лекционного курса, но и расширяют свои знания путем изучения рекомендованных учебных и научных источников, приобретают навыки самостоятельного анализа конкретных ситуаций. Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1.Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет и периодизация ИГПЗС. | опрос |
| ПР02 | Государство и право Др.Египта. | опрос |
| ПР03 | Государство и право Др.Вавилона. | опрос |
| ПР04 | Государство и право Др.Индии. | опрос |
| ПР05 | Государство и право Др.Китая. | опрос |
| ПР06 | Государство и право античного мира | опрос |
| ПР07 | Государство Др.Рима | опрос |
| ПР08 | Право Др.Рима | опрос |
| ПР09 | Государство франков. | опрос |
| ПР10 | Право франков | опрос |
| ПР11 | Средневековое государство Франции | опрос |
| ПР12 | Средневековое право Франции | опрос |
| ПР13 | Средневековое государство Германии | опрос |
| ПР14 | Средневековое право Германии | опрос |
| ПР15 | Средневековое государство Англии | опрос |
| ПР16 | Средневековое право Англии. | опрос |
| ПР17 | Возникновение буржуазных государств в западной Европе и Северной Америке | опрос |
| ПР18 | Великобритания - от абсолютной монархии к парламентской | опрос |
| ПР19 | Франция - от монархии к республике | опрос |
| ПР20 | Развитие права Франции в Новое время. | опрос |
| ПР21 | Государство и право Германии в Новое время | опрос |
| ПР22 | Образование Соединенных Штатов Америки - особенности развития государственности и права | опрос |
| ПР23 | Первая мировая война (1914-1918 гг.) | опрос |
| ПР24 | Преобразования в государстве и праве в XX-XXI вв. | опрос |
| ПР25 | Франция: от парламентской к смешанной (президенско-парламентской) республике. | опрос |
| ПР26 | Государство и право Германии в Новейшее время | опрос |
| ПР27 | Соединенные Штаты Америки. Западный тип развития государственности | опрос |
| ПР28 | Страны Центральной и Восточной Европы в Новейшее время | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР29 | Государственно-правовое развитие Японии в Новейшее время. | опрос |
| ПР30 | Образование Китайской Народной Республики. | опрос |
| ПР31 | Государство и право Индии в Новейшее время. | опрос |
| ПР32 | Деколонизация и формирование институтов государства и права в странах Южной и Юго-Восточной Азии, на Ближнем и Среднем Востоке. | опрос |
| СР01 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о государстве и праве Древнего Египта. | доклад |
| СР02 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать города-государства Древней Греции. | доклад |
| СР03 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать государство и право Древнего Рима. | доклад |
| СР04 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить основные этапы истории права в Древнем Риме. | доклад, реферат |
| СР05 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности гражданского и уголовного процесса в Древнем Риме. | доклад, реферат |
| СР06 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать возникновение сословно-представительной монархии во Франции: государственный и общественный строй. Источники и памятники средневекового права Франции | доклад, реферат |
| СР07 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выделить особенности становления германской государственности. Выявить основные памятники средневекового права Германии | доклад, реферат |
| СР08 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности развития английского государства и «Великую Хартию вольностей». | доклад |
| СР09 | На основе литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить основу и сущность кризиса английского абсолютизма, причины и ход буржуазной революция в Англии 1642 – 1646 гг. и ее последствия. Раскрыть основные этапы становления конституционной монархии в 17-19 вв. | реферат |
| СР10 | На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, юридической литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) исследовать становление государственности в Соединенных Штатах Америки. | доклад, реферат |
| СР11 | На основе рекомендованной литературы из перечня ос- | доклад, реферат |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | новной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать специфику государства и права Франции с 18 до 20 вв. | |
| СР12 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать специфику эволюции государства и права Германии в 19 веке. | доклад |
| СР13 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить развитие политической системы США после Первой мировой войны, становление административного аппарата, регулирование экономики и социальных отношений в 20 веке. | доклад |
| СР14 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить государственное и правовое развитие Великобритании в 20 веке | доклад |
| СР15 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить государственное и правовое развитие Франции периода 4 и 5 республик в 20 веке. | доклад, реферат |
| СР16 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) изучить государственно-правовое развитие ФРГ и ГДР после Второй мировой войны. Проанализировать особенности объединения Германии в 1990 г. | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 2 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-7 (ОПК-1)**

знает особенности генезиса, основные этапы развития государственных и правовых институтов в истории государства и права зарубежных стран

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные этапы развития государственных и правовых институтов зарубежных стран | ПР01, ПР02, ПР06, ПР07, ПР08 |
| воспроизводит особенности генезиса государственных и правовых институтов зарубежных стран | ПР09, ПР10, ПР11, ПР12 |
| формулирует роль права в системе регулирования государства зарубежных стран в историческом прошлом | ПР13, ПР14, ПР15, ПР16 |

Задания к опросу ПР01
1. Предмет ИГПЗС.
2. Периодизация ИГПЗС.

Задания к опросу ПР02
1. Древневосточное государство - многообразный и содержательный феномен.
2. Древневосточная правовая традиция.
3. Централизованная монархия. Фараон-бог.
4. Управленческий аппарат.
5. Египетское законодательство.

Задания к опросу ПР06
1. Форма античного государства.
2. Право Античности.
3. Древняя Эллада - колыбель европейской цивилизации.
4. Афинское право.
5. Государственный строй Спарты.
6. Право Спарты: равноправие и законопослушание. Ретры Ликурга.

Задания к опросу ПР07
1. Возникновение государства в Древнем Риме. Царский период.
2. Римская республика.
3. Римская империя.

Задания к опросу ПР08
1. Система и источники римского права
2. Законы 12 таблиц. Имущественные и обязательственные отношения.
3. Законы 12 таблиц. Уголовное право.
4. Свод гражданского права Юстиниана.

Задания к опросу ПР09

1. Этапы развития франкской государственности: династии Меровингов и Каролингов.

2. Реформы К. Мартелла.
3. Империя франков при Карле Великом.

Задания к опросу ПР10
1. «Салическая правда» - общая характеристика.
2. Обязательственные и имущественные отношения по «Салической правде».
3. Уголовное право по «Салической правде».

Задания к опросу ПР11
1. Раннефеодальная монархия во Франции
2. Вассальные отношения во Франции. Реформы Людовика 9.
3. От сеньориальной к сословно-представительной монархии.

Задания к опросу ПР12

1. Право средневековой Франции. Кутюмы Бовези.

2. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г. и его основные положения.

Задания к опросу ПР13
1. Священная Римская империя германской нации. Княжеский абсолютизм
2. «Золотая булла» 1356 г. – общая характеристика содержания и значение для правового регулирования.

Задания к опросу ПР14
1. «Каролина» как источник права, правовое регулирование уголовных отношений.
2. Право территориальных образований. «Саксонское зерцало»

Задания к опросу ПР15
1. «Великая хартия вольностей» 1215 г.
2. Образование английского парламента и его полномочия в 13- 14 вв.

Задания к опросу ПР16

1. Английское средневековое право. Первые правовые сборники: правды Этельберта и Альфреда.

2. «Общее право» и «право справедливости».

**ИД-8 (ОПК-1)**
умеет анализировать и толковать исторический опыт развития государственных и правовых институтов в истории государства и права зарубежных стран

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует исторический опыт развития государственных институтов зарубежных стран | Зач01, ПР18, ПР19, ПР20 |
| выявляет сущность исторического опыта развития правовых институтов в истории зарубежных стран | ПР21, ПР22 |
| умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права зарубежных стран | ПР25, ПР26 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Предмет и периодизация истории государства и права зарубежных стран.

2. Основания и условия появления ранней государственности в Древнем Востоке. «Восточная деспотия» как форма государства и ее особенности.
3. Государство и общественный строй Древнего Египта.
4. Древний Вавилон – общественное и государственное устройство при царе Хаммурапи (1792-1750 гг. до н.э.),
5. Общая характеристика Свода законов Хаммурапи. Роль царя в становление Вавилонского законодательства. Правовое регулирование имущественных и договорных правоотношений.
6. Принцип «талиона» в уголовном праве царя Хаммурапи.
7. Общая характеристика Законов Ману как первой индийской кодификацией права.
8. Афинское государство в реформах Солона (594 г. до н.э.) и Клисфена (509 г. до н.э.)
9. Расцвет афинской демократии и формы ее выражения в V в до н.э. Реформы Перикла (451 - 443 гг. до н.э.).
10. Особенности организации политической власти Древней Спарты.
11. Греческое государство Троя, система управления по фильму «Троя».
12. Римское государство, структура его управления. Фильм «Гладиатор».
13. Марк Аврелий в фильме «Гладиатор» - философ на троне. Общая характеристика его жизнедеятельности.
14. Этапы формирования государства в Древнем Риме. Реформы Сервия Тулия (середина VI в до н.э.) и их цели.
15. Охарактеризуйте общественную и государственную структуру (сенат, центуриатные, трибутные и куриатные собрания) Римской республики.
16. Государственные должности (магистратуры ординарные и экстраординарные) в Римской республике и их основные функции.
17. Причины трансформации Римской республики в империю. Специфика Римского государства в период империи (принципат и доминат).
18. Источники Римского права. «Законы XII таблиц»: характеристика и основное содержание.
19. Этапы развития государственных форм в Западной Европе: (раннефеодальная (V-IX вв.), сеньориальная (X-XIII вв.), сословно-представительная (XIV-XV вв.) и абсолютная(XVI-XVII вв.) монархии.) и их общая характеристика.
20. Государственность у франков (династии Меровингов и Каролингов). Реформы Карла Мартелла.
21. Карл Великий (768-814 гг.) и его место в истории формирования государств Западной Европы.
22. «Салическая правда» как источник права феодальной эпохи. Уголовное право и судебный процесс по «Салической правде».
23.Вассальные отношения во Франции. Реформы Филиппа II (1180-1223 гг.) и Людовика IX (1226-1270 гг.)
24. Генеральные штаты и сословно-представительная монархия во Франции. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г и его основные положения.
25. Развитие форм феодального землепользования во Франции (феод, серваж, цензива) и договорных правоотношений.

26. Священная Римская империя германской нации. «Золотая булла» 1356 г. - общая характеристика содержания и значение для правового регулирования.
27. «Каролина» (1532 г.) как источник Германского права, правовое регулирование уголовного и уголовно-процессуальных отношений.
28. «Великая хартия вольностей» 1215 г. - историческая обстановка ее принятия, содержание, значение и ее роль в становлении английского конституционализма.
29. Образование английского парламента в 1265 г. и его полномочия вXIII-XIV вв.
30. «Общее право» и «право справедливости» Англии в XIII-XIV вв.

Задания к опросу ПР18

1. Революция XVII в. и возникновение новой государственности.
2. Утверждение конституционной монархии.
3. Британская колониальная империя.
4. Эволюция английского права

Задания к опросу ПР19
1. Революция 1789 - 1794 гг. и становление конституционного строя
2. Государственный строй: от Первой республики к Первой империи.
3. Эволюция государственного строя от режима реставрации до Второй империи.
4. Парижская коммуна
5. Образование Третьей республики.

Задания к опросу ПР20
1. Гражданский кодекс Франции 1804 г.
2. Уголовный кодекс Франции 1810 г.

Задания к опросу ПР21
1. Эволюция германской государственности.
2. Конституции германских государств.
3. Рождение Германской империи. Немецкая неопределенность.
4. Государственный режим кайзеровской Германии.
5. Право. Германское гражданское уложение1896 г.

Задания к опросу ПР22
1. Организация управления в североамериканских колониях Англии.
2. Американская революция. Декларация независимости.
3. Конституционное развитие США. Конституция 1787 г. Билль о правах 1791 г
4. Гражданская война Севера и Юга. Государственно-правовые последствия.
5. Создание правовой системы США, ее отличительные черты.

Задания к опросу ПР25
1. Третья республика в XX в. и ее падение.
2. Четвертая республика.
3. Пятая республика. Конституция 1958 г.
4. Модернизация французского законодательства.

Задания к опросу ПР26
1. Веймарская республика.
2. Государственный механизм Третьего Рейха.

3. Федеративная Республика Германия. Боннская конституция 1949 г.
4. Германская Демократическая Республика.
5. Присоединение ГДР к ФРГ.

**ИД-9 (ОПК-1)**
владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания истории развития государственных и правовых институтов в зарубежных странах

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания основных закономерностей формирования, функционирования и развития права в зарубежных странах | СР01 – 16 |
| обосновывает сущность наиболее значимых правовых памятников в историческом прошлом зарубежных стран | Экз01 |
| развивает основные закономерности формирования, функционирования и развития права в разные периоды истории государства и права зарубежных стран | Экз01 |

Темы реферата и докладов СР01 – 16

1. Государственный строй Древнего Египта и его эволюция.
2. Законы Хаммурапи как источник Древневавилонского права.
3. Законы Ману как источник Древнеиндийского права.
4. Афинское право.
5. Законы XII таблиц как источник Древнеримского права.
6. Римское право классического и постклассического периодов.
7. Генезис и эволюция средневекового государства и права в Европе.
8. Империя Карла Великого.
9. Великая хартия вольностей как первый конституционный акт Англии.
10. Эволюция средневекового права Франции.
11. Источники феодального права Германии.
12. Правовое развитие Англии в период английской буржуазной революции.
13. Конституция США 1787 г. как основной закон государства.
14. Конституционное законодательство Французской буржуазной революции.
15. Германское Гражданское Уложение 1900 г.
16. Изменения в государственном устройстве Германии после падения «Берлинской стены».
17. Рецепция римского права в средневековой Западной Европе.
18. Развитие уголовной юстиции и уголовного права в Древнем Риме.
19. Государственный строй Англии накануне и в период английской буржуазной революции.
20. Эволюция государственного строя Франции в период французской буржуазной революции.
21. Веймарская конституция 1919г. как основной закон Веймарской республики.
22. Принцип разделения властей в Конституции США 1787 г. и Конституции Франции 1791 г.: сравнительно-правовой анализ.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1. Основные положения, значение «Великой хартии вольностей» 1215 г. и характеристика ее исторического контекста.

2. Английская буржуазная революция середины XVII века: предпосылки, общая характеристика конституционного периода революции (ноябрь 1640 — август 1642 г.).
3. Английская буржуазная революция середины XVII века: от первой гражданской войны (1642-1646 гг.) до установления республики 19 мая 1649 г.
4. Особенности «Славной революции» 1688 г. в Англии. Оформление политических партий.
5. «Билль о правах» 1689 г. и «Акт об устроении» 1701 г. – основное содержание законов.
6. Оформление парламентской монархии в Англии в XVIII в.– структура и полномочия парламента, короля, кабинета министров.
7. Великая французская буржуазная революция (1789-1794 гг.): предпосылки, начало и основные этапы революции.
8. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. – содержание и значение документа.
9. Якобинская диктатура во Франции (2 июня 1793 г. – 27 июля 1794 г.) - основные мероприятия. Якобинская конституция 1793 г.
10. Государственный переворот 1799 г. Наполеона Бонапарта. Особенности консульства и правовое закрепление императорской власти Наполеона Бонапарта.
11. Гражданский кодекс Франции 1804 г.: регулирование права собственности, обязательственных, брачно-семейных правоотношений.
12. Общая характеристика французского Уголовного кодекса 1810 г. (структура, классификации преступных деяний, основания для ответственности).
13. Организация управления в североамериканских колониях Англии. Правовое положение колоний.
14. Война за независимость североамериканских колоний в 1775-1783 гг. Декларация независимости 1776 г.
15. Государственный строй США по Конституции 1787 г. Система сдержек и противовесов в разделении ветвей властей.
16. Билль о правах 1791 г.- основное содержание первых 10 поправок к Конституции США.
17. Гражданская война Севера и Юга в США (1861 - 1865 гг.). Поправки к Конституции 1865 – 1870 гг.
18. Эволюция германской государственности в XIX в.: от Рейнского (1806 -1813 гг.) до Германского союза (1814 - 1866 гг.), Северо - германский союз (1867 – 1871 гг.) и образование Германской империи в 1871 г.
19. Целенаправленная политика О.Бисмарка (1862 - 1871 гг.) по объединению Германии.
20. Государственное устройство Германской империи по Конституции 1871 г.
21. Государственный режим кайзеровской Германии. Социальное законодательство О. Бисмарка в 1880 – 1890-е г.
22. Германское гражданское уложение 1896 г.: общая характеристика структуры, понятие юридического лица, вещные права,обязательственные и брачно-семейные правоотношения.
23. Уголовное право Германии по Уголовному уложению 1871 г. и система судоустройства по Имперскому закону 1877 г.
24. Причины, повод и начало Первой мировой войны (1914 – 1918 гг)
25. Политико-правовые итоги Первой мировой войны. Парижская мирная конференция 1919-1920 гг. и Версальский мирный договор 1920 г.
26. Ноябрьская революция 1918 г. в Германии и государственный строй страны по Веймарской конституции 1919 г.

27. Причины прихода фашистов к власти в Германии. Изменения в государственном строе и политическом режиме страны.
28. Присоединение ГДР к ФРГ в 1990 г.: проблемы при создании единой государственности.
29. Государственный строй Пятой республики во Франции по Конституции 1958 г.
30. Возникновение Китайской Народной Республики 1 октября 1949 г. Политика «большого скачка» и «культурной революции» Мао Цзэдуна.
31. Государственный механизм Японии после Второй мировой войны. Конституция 1947 г. и ее исторический контекст.
32. Финансовый кризис в США 1929-33 гг. и «новый курс» Ф.Д.Рузвельта. Законодательная программа преодоления кризиса.
33. Антитрестовское законодательство в США (Закон Шермана 1890 г., Закон Клейтона 1914 г.)
34. Развитие трудового и социального законодательства США в XX в. (Закон Вагнера 1935 г., Закон Тафта-Хартли 1947 г., Закон Маккарэна – Вуда 1950 г.)

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».
Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала
При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.15 Правоохранительные органы***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | Э.А. Мамонтова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |
| | | М.Г. Диева |
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-3 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-1 (ПК-3)<br>Знает понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации | Раскрываетроль и место правоохранительных органов в системе органов государства |
| | Понимаетпринципы деятельности, задачи и основные направления деятельности правоохранительных органов Российской Федерации |
| ИД-2 (ПК-3)<br>Умеет определять и разграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц | ориентируется в действующем законодательстве Российской Федерации, регламентирующемдеятельность правоохранительных органов и их должностных лиц |
| | Выявляетконкретные нормы действующего законодательства Российской Федерации для решения профессиональных задач правоохранительных органов |
| ИД-3 (ПК-3)<br>Владеет профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, навыками работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности | применяет знание юридических понятий и категорий, используемых в качестве профессиональной терминологии в деятельности правоохранительных органов |
| | владеет навыками анализа различных правовых явлений,юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в правоохранительной системе |
| **ПК-9 Способен осуществлять выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства** | |
| ИД-1 (ПК-9)<br>Знает основные права, обязанности и гарантии сотрудников правоохранительных органов при осуществлении своей | Характеризуетсистему, состав, структуру и основное содержание деятельности правоохранительных органов |
| | знает права и обязанностисотрудников правоохранительных органов: статус судьи, требования, предъявляемые к судьям, статус и гарантии прокурора, адвоката, сотрудника полиции и |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| профессиональной деятельности | т.д. |
| ИД-2 (ПК-9)<br>Умеет совершать правоприменительные и правореализационные действия, связанные с реализацией компетенции правоохранительных органов | приобретает новые знания в области деятельности правоохранительных органов, используя современные информационные источники |
| | имеет опыт совершения правоприменительных и правореализационных действий,связанных с реализацией компетенции правоохранительных органов |
| ИД-3 (ПК-9)<br>Владеет первичными навыками составления процессуальных, организационных и распорядительных документов, используемых в деятельности соответствующих правоохранительных органов | владеет навыками составления служебных документов, направленных на реализацию должностных полномочий, а также на защиту конституционных прав и свобод человека и гражданина |
| | применяет навыки составления проектов документов процессуального, организационного и распорядительного характера, используемых в деятельности различных правоохранительных органов |
| **ПК-10 Способен осуществлять профессиональную деятельность, направленную на защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства** | |
| ИД-1 (ПК-10)<br>Знает права и обязанности граждан, организаций, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства | Определяетпредоставляемые законом полномочия и компетенциипрокуратуры и судебных органов по охране и защите конституционных прав и свобод человека и гражданина |
| | знает задачи деятельности правоохранительных органов по реализации прав и обязанностей граждан и организаций, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства |
| ИД-2(ПК-10)<br>Умеет использовать юрисдикционные способы защиты прав и свобод личности, интересов организаций, общества и государства в сфере правоохранительной деятельности | Анализируетспособы защиты прав субъектов правоотношений правоохранительными органами Российской Федерации и зарубежных государств |
| | Умеетприменять действующее законодательство Российской Федерации и соответствующие положения международно-правовых актов при анализе содержания деятельности правоохранительных органов по защите прав субъектов правоотношений |
| ИД-3 (ПК-10)<br>Владеет навыками использования различных форм и способов защиты личности, общества и государства от противоправных посягательств | имеет опыт использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности прокуратуры и судебных органов |
| | владеет навыками работы с нормативными правовыми актами в деятельности правоохранительных органов по защите прав человека и гражданина |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 2 семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **112** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Тема 1. Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»**

Предмет и система дисциплины. Основные понятия дисциплины: «система», «полномочия правоохранительных органов», «правоохранительная деятельность», «правоохранительные органы», «суд», «правосудие», «прокурорский надзор», «предварительное расследование», «организационное обеспечение деятельности судов».

Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.

Концепция судебной реформы в РФ, ее значение для совершенствования системы и организации правоохранительных органов.

**Тема 2. Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система**

Понятие судебной власти. Основные признаки судебной власти. Полномочия (функции) судебной власти. Суд как орган судебной власти.

Общее понятие судебной системы Российской Федерации и ее единство. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации как совокупность трех ветвей судебной власти: Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

Судебные звенья в системе судов Российской Федерации. Суды низового уровня, основные суды, суды среднего звена и высшие судебные звенья.

Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации. Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

**Тема 3. Суды общей юрисдикции. Военные суды**

Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Место и роль мировых судов в системе судов общей юрисдикции.

Районный (городской) суд – его задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.

Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

**Практические занятия**

ПР01.Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»

ПР02. Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы.

Судебная система

ПР03. Суды общей юрисдикции. Военные суды

**Самостоятельная работа:**

СР01.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи.

СР02.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.

СР03.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Раздел II. ОБЩИЕ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СУДЫРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Тема 4. Арбитражные суды**

Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа. Президиум, судебные коллегии и судебные составы этих судов: порядок формирования, полномочия.

Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.

Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

**Тема 5. Конституционные суды**

Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи. Конституционный Суд Российской Федерации – суд конституционного контроля. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Место этих судов в судебной системе Российской Федерации. Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

**Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей**

Понятие статуса судей. Единство статуса судей в Российской Федерации.
Судейский корпус, его понятие и состав. Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

**Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие**

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов. Его основные направления и задачи.

Органы осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

Министерство юстиции Российской Федерации, его территориальные, функциональные и иные органы. Основные задачи Минюста России, его основные полномочия.

Федеральная служба судебных приставов – орган, призванный обеспечить установленный порядок деятельности судов и исполнения актов судебных и иных органов. Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.

Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

**Практические занятия**

ПР04. Арбитражные суды

ПР05. Конституционные суды

ПР06. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

ПР07.Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

**Самостоятельная работа:**

СР04.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».

СР05.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).

СР06.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

СР07. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции.

Раздел III. ОРГАНЫ, СОДЕЙСТВУЮЩИЕ ПРАВОСУДИЮ,ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОХРАНУ ОБЩЕСТВЕННОГОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

**Тема 8. Прокуратура Российской Федерации**

Система и структура органов прокуратуры. Цели и направления прокурорской деятельности. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности. Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Надзор за исполнением законов (общий надзор). Предмет надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Предмет надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Надзор за исполнением законов судебными приставами. Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Принципы организации и деятельности прокуратуры: единство и централизация, независимость, законность, гласность.

**Тема 9. Органы обеспечения безопасности**

Понятие безопасности и обеспечение безопасности в Российской Федерации.

Система безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Силы и средства обеспечения безопасности. Государственные органы обеспечения безопасности.

Основные направления деятельности (функции) органов федеральной службы безопасности и полномочия. Силы и средства органов федеральной службы безопасности.

Служба внешней разведки. Федеральные органы государственной охраны. Федеральная таможенная служба, ее система и структура. Службы ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (МЧС).

**Тема 10. Органы внутренних дел Российской Федерации**

Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.

Принципы организации и действующая система органов внутренних дел. Основные направления деятельности (функции) органов внутренних дел.

Полиция как составная часть органов внутренних дел. Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.

Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

**Тема 11. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации**

Росгвардия: основные задачи и полномочия.

Принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).

Контроль и надзор за деятельностью Росгвардии.

**Тема 12. Органы предварительного следствия и дознания**

Предварительное расследование преступлений: понятие, формы, цели и задачи.

Понятие предварительного следствия. Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.

Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.

Органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания. Начальник подразделения дознания.

**Практические занятия**

ПР08.Прокуратура Российской Федерации

ПР09. Органы обеспечения безопасности

ПР10. Органы внутренних дел Российской Федерации

ПР11.Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации

ПР12. Органы предварительного следствия и дознания

**Самостоятельная работа:**

СР08.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.

СР09.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.

СР10.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой.

СР11. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).

СР12. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.

Раздел IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Тема 13. Адвокатура**

Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности. Принципы организации и деятельности адвокатуры.

Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация.

**Тема 14. Нотариат**

Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности. Организация нотариата в Российской Федерации. Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации. Основные виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами. Контроль за деятельностью нотариусов.

**Тема 15. Негосударственные органы обеспечения правопорядка**

Частные детективы и частные охранные предприятия. Участие частных детективов, частных охранных служб в охране общественного порядка, защите прав, интересов и свобод граждан. Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности. Виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

**Тема 16. Правоохранительные органы зарубежных стран**

Судебные системы зарубежных стран. Характерные особенности построения и взаимосвязи органов судебной власти.

Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция. Органы расследования зарубежных стран: организация и полномочия. Формы расследования.

Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

**Практические занятия**

ПР13.Адвокатура
ПР14. Нотариат
ПР15. Негосударственные органы обеспечения правопорядка
ПР16. Правоохранительные органы зарубежных стран

**Самостоятельная работа:**

СР13.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о организации адвокатской деятельности.

СР14.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.

СР15.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения частой детективнойслужбы, виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник.

СР16. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Баксалова А.М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия: учебное пособие для бакалавров/ Баксалова А.М., Коротыш Е.В., Нехороших М.Е. Новосибирск: Новосибирский государственный университет, 2019.— 150 c. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/93821.html.- Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. - 8-е изд.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 471 c. - 978-5-238-02258-1. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/71042.html- Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, В. Н. Григорьев, А. В. Ендольцева [и др.]; под редакцией Г. Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 c. — ISBN 978-5-238-01896-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81537.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Правоохранительные органы: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. В. Ендольцева, Н. Д. Эриашвили, В. Н. Галузо [и др.]; под редакцией А. В. Ендольцевой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 231 c. — ISBN 978-5-238-01628-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81830.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Правоохранительные органы зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. В. Ендольцева, Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Мирзоев [и др.]; под редакцией А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Г. Б. Мирзоева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 143 c. — ISBN 978-5-238-02400-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81536.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.]; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 c. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86274.html- Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, В. Я. Кикоть, Л. Ш. Берекашвили [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцев. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. — ISBN 978-5-238-01788-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

— URL: http://www.iprbookshop.ru/71103.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Андреев, Н. А. Стратегическое управление в правоохранительной сфере: учебное пособие / Н. А. Андреев, В. Б. Коробов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 c. — ISBN 978-5-238-01813-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81685.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

**4.2. Периодическая литература**

1. Журнал «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации».
2.Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа:https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774
3. Журнал «Журнал российского права».

**4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной

информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

# 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу,

сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для успешного изучения дисциплины «Правоохранительные органы» студентам следует учитывать целый ряд её особенностей.

Во-первых, законодательство и иные правовые акты, правоустанавливающие и регламентирующие деятельность правоохранительных органов, их функции, структуру и статус.

Во-вторых, обучающимся для успешного овладения необходимыми профессиональных компетенциями, формируемыми дисциплиной «Правоохранительные органы» необходимость изучить значительного количества подзаконных нормативных актов Правительства РФ, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления.

В-третьих, необходимо учитывать содержание деятельности каждого правоохранительного органа, а такженегосударственных органов, которые осуществляют правоохранительную деятельность, чтобы в последующем студент мог ориентироваться в деятельности тех или иных правоохранительных органов.

В-четвёртых, для более полного усвоения программного материала студентам необходимо изучить компетенции органов, осуществляющих защиту и охрану конституционныхправ и свобод человека и гражданина, а также выполняющих правоохранительную деятельность, исследовать вопросы взаимодействия правоохранительных органов между собой, органами власти и самоуправления в охране общественного порядка, борьбе с преступностью,обеспечении общественной безопасности, защите конституционных и иных прав и свободчеловека и гражданина.

Для изучения дисциплины «Правоохранительные органы» требуется базовый компонент – материалы лекций, которые помогут сориентироваться в теме и определить границы ее изучения. Для подготовки к семинарским занятиям необходима проработка учебного материала, предложенного в учебниках. Необходимо изучение и дополнительной литературы.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы» | опрос |
| ПР02 | Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система | опрос |
| ПР03 | Суды общей юрисдикции. Военные суды | опрос |
| ПР04 | Арбитражные суды | опрос |
| ПР05 | Конституционные суды | опрос |
| ПР06 | Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей | опрос |
| ПР07 | Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие | опрос |
| ПР08 | Прокуратура Российской Федерации | опрос |
| ПР09 | Органы обеспечения безопасности | опрос |
| ПР10 | Органы внутренних дел Российской Федерации | опрос |
| ПР11 | Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации | опрос |
| ПР12 | Органы предварительного следствия и дознания | опрос |
| ПР13 | Адвокатура | опрос |
| ПР14 | Нотариат | опрос |
| ПР15 | Негосударственные органы обеспечения правопорядка | опрос |
| ПР16 | Правоохранительные органы зарубежных стран | опрос |
| СР01 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи | Доклад |
| СР02 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи | Доклад, презентация |
| СР03 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской | Презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия | |
| СР04 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура» | Доклад |
| СР05 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора) | Презентация |
| СР06 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи | Презентация |
| СР07 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции | Презентация |
| СР08 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры | Доклад |
| СР09 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности | Презентация |
| СР10 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой | Презентация |
| СР11 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции) | Презентация |
| СР12 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания | Доклад |
| СР13 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об организации адвокатской деятельности | Доклад |
| СР14 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности | Презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР15 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения частой детективной службы, виды оказываемых ими услуг. Частный детектив и частный охранник | Доклад |
| СР16 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран» | Презентация |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | экзамен | 2 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3)
Знает понятие, содержание правоохранительной деятельности, систему, структуру, место и роль правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрываетроль и место правоохранительных органов в системе органов государства | ПР09, Экз01 |
| Понимаетпринципы деятельности, задачи и основные направления деятельности правоохранительных органов Российской Федерации | ПР03, ПР04, ПР05, ПР07, ПР08, ПР9, ПР10, Пр11, ПР12, ПР15, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР07, СР09, СР11, СР12, Экз01 |

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа.
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.
3.Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
2.Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР07:
1.Органыосуществляющие правоохранительную функцию: общая характеристика.
2.Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.
3.Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Задания к опросу ПР08:
1.Система и структура органов прокуратуры.
2.Цели и направления прокурорской деятельности.
3.Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.

Задания к опросу ПР09:
1.Система безопасности в Российской Федерации.
2.Совет безопасности Российской Федерации.
4.Государственные органы обеспечения безопасности.

Задания к опросу ПР10:
1.Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.
2.Полиция как составная часть органов внутренних дел.

Задания к опросу ПР11:
1.Росгвардия: основные задачи и полномочия.

Задания к опросу ПР12:
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
3.Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
4.Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
5.Органы дознания.

Задания к опросу ПР13:
2.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности.
3.Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро.

Задания к опросу ПР14:
2.Организация нотариата в Российской Федерации.
3.Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Задания к опросу ПР15:
1.Частные детективы и частные охранные предприятия.
2.Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.
3.Виды оказываемых ими услуг.

Задание к самостоятельной работе СР01:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи.
Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР03:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

Задание к самостоятельной работе СР04:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР07:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции.
Задание к самостоятельной работе СР09:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР11:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать принципы организации и действующая система Росгвардии. Основные направления деятельности (функции).
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи.
2. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
3. Виды правоохранительных органов и их система. Федеральные правоохранительные
4. Органы и правоохранительные органы субъектов Российской Федерации, их соотношение.
5. Судебные системы зарубежных стран.
6. Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

ИД-1 (ПК-9)
Знает основные права, обязанности и гарантии сотрудников правоохранительных органов при осуществлении своей профессиональной деятельности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризуетсистему, состав, структуру и основное содержание деятельности правоохранительных органов | ПР06, ПР08, СР06, СР08, Экз01 |
| знает права и обязанностисотрудников правоохранительных органов: статус судьи, требования, предъявляемые к судьям, статус и гарантии прокурора, адвоката, сотрудника полиции и т.д. | ПР06, ПР08, СР06, СР08, Экз01 |

Задания к опросу ПР06:
1. Понятие статуса судей.
2. Судейский корпус, его понятие и состав.
3. Формирование судейского корпуса.
4. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

Задания к опросу ПР08:
1. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.
2. Социальная и правовая защита работников прокуратуры.

Задание к самостоятельной работе СР06:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

Задание к самостоятельной работе СР08:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Принцип независимости судей и подчинения их только закону: понятие и основное содержание.
2. Понятие статуса судей. Единство статуса судей в Российской Федерации.
3. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости судей.
4. Права, обязанности и гарантии сотрудников правоохранительных органов.
5. Статус сотрудника правоохранительных органов.

ИД-1 (ПК-10)
Знает права и обязанности граждан, организаций, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Определяетпредоставляемые законом полномочия и компетенциипрокуратуры и судебных органов по охране и защите конституционных прав и свобод человека и гражданина | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР08, ПР10, ПР12, ПР13, ПР14, СР02, СР03, СР04, СР05, СР08, СР10, СР12, СР13, СР14, Экз01 |
| знает задачи деятельности правоохранительных органов по реализации прав и обязанностей граждан и организаций, вовлекаемых в сферу гражданского, административного или уголовного судопроизводства | ПР05, ПР16, СР05, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР02:
1. Понятие правосудия. Правосудие как вид государственной, правоохранительной деятельности.
2. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
3. Обеспечение каждому права на обращение в суд за защитой своих интересов.
4. Состязательность и равноправие сторон.
5. Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту.

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.

3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа.
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.
3.Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
2.Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР08:
3.Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
4.Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР10:
3.Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.
4.Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

Задания к опросу ПР12:
1.Понятие предварительного следствия.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.

Задания к опросу ПР13:
1.Понятие адвокатской деятельности.
4. Юридическая консультация.

Задания к опросу ПР14:
2.Организация нотариата в Российской Федерации.
3.Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.
2.Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.
3.Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском

надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР03:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
Задание к самостоятельной работе СР04:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР08:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.
Задание к самостоятельной работе СР10:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой.
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания. Начальник органа дознания.
Задание к самостоятельной работе СР13:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о организации адвокатской деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР14:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Защита прав и свобод человека и гражданина.
2. Принцип законности: понятие и основное содержание. Принцип охраны чести и достоинства личности: понятие и основное содержание.
3. Принцип приоритета прав человека и гражданина
4. Принцип равенства граждан перед законом и судом: понятие и основное содержание.
5. Принцип обеспечения права граждан на судебную защиту: понятие и основное содержание. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту: понятие и основное содержание.
6. Принцип презумпции невиновности: понятие и основное содержание.

7. Принцип участия граждан в отправлении правосудия: понятие и основное содержание

ИД-2 (ПК-3)
Умеет определять и разграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ориентируется в действующем законодательстве Российской Федерации, регламентирующемдеятельность правоохранительных органов и их должностных лиц | ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР15, СР02, СР05, СР09, СР10, СР12, СР16, Экз01 |
| Выявляетконкретные нормы действующего законодательства Российской Федерации для решения профессиональных задач правоохранительных органов | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13,ПР16, СР02, Экз01 |

Задания к опросу ПР01:
2.Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.
3.Концепция судебной реформы в РФ, ее значение для совершенствования системы и организации правоохранительных органов.

Задания к опросу ПР02:
1.Судебная система Российской Федерации как совокупность трех ветвей судебной власти: Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
4.Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации.
5.Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа.
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.
3.Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР06:
1.Понятие статуса судей.
2.Судейский корпус, его понятие и состав.
3.Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам в судьи.

Задания к опросу ПР07:
2.Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.
3.Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Задания к опросу ПР08:
1.Система и структура органов прокуратуры.
2.Цели и направления прокурорской деятельности.

Задания к опросу ПР09:
1.Система безопасности в Российской Федерации.
3.Силы и средства обеспечения безопасности.

Задания к опросу ПР10:
1.Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.
3.Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.
4.Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

Задания к опросу ПР11:
1.Росгвардия: основные задачи и полномочия.
2.Основные направления деятельности (функции).

Задания к опросу ПР12:
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
3.Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
4.Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.

Задания к опросу ПР13:
2.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности.
4. Юридическая консультация.

Задания к опросу ПР14:
3.Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Задания к опросу ПР15:
2.Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.
4.Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.
2.Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

Задание к самостоятельной работе СР02:

По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
СР09.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР10:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности взаимодействия подразделений органов внутренних дел между собой.
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1.Защита прав и свобод человека и гражданина.
2.Принцип законности: понятие и основное содержание. Принцип охраны чести и достоинства личности: понятие и основное содержание.
3.Принцип приоритета прав человека и гражданина
4.Принцип равенства граждан перед законом и судом: понятие и основное содержание.
5.Принцип обеспечения права граждан на судебную защиту: понятие и основное содержание. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту: понятие и основное содержание.
6.Принцип презумпции невиновности: понятие и основное содержание.

7.Принцип участия граждан в отправлении правосудия: понятие и основное содержание

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

ИД-2 (ПК-9)
Умеет совершать правоприменительные и правореализационные действия, связанные с реализацией компетенции правоохранительных органов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| приобретает новые знания в области деятельности правоохранительных органов, используя современные информационные источники | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, СР02, СР03, СР05, СР13, Экз01 |
| имеет опыт совершения правоприменительных и правореализационных действий,связанных с реализацией компетенции правоохранительных органов | ПР07, ПР08, ПР10, Пр12, ПР13, СР14, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР02:

4.Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации.
5.Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

Задания к опросу ПР03:
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР07:
3.Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Задания к опросу ПР08:
4.Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР10:
1.Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.
2.Полиция как составная часть органов внутренних дел.
3.Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.
4.Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.

Задания к опросу ПР12:
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
4.Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.

Задания к опросу ПР13:
4. Юридическая консультация.

Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР03:

По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР13:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об организации адвокатской деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР14:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Понятие судебной власти. Основные признаки судебной власти.
2. Полномочия (функции) судебной власти.
3. Суд как орган судебной власти.
4. Понятие правосудия. Правосудие как вид государственной, правоохранительной деятельности. Отличительные признаки правосудия.
5. Понятие принципов правосудия, их система.
6. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
7. Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
8. Место и роль мировых судов в системе судов общей юрисдикции.
9. Районный (городской) суд – его задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
10. Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
11. Понятие суда присяжных, его роль в осуществлении правосудия.
12. Верховный Суд Российской Федерации – высший судебный орган судов общей юрисдикции. Его судебные и организационные полномочия.
13. Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации.
14. Система арбитражных судов;
15. Суд по интеллектуальным правам, его особенности;
16. Третейские суды их структура и полномочия.
17. Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
18. Конституционный Суд Российской Федерации – суд конституционного контроля.
19. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды, порядок принятия, юридическое значение.
20. Понятие статуса судей. Единство статуса судей в Российской Федерации.
21. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости судей.
22. Статус присяжных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями.

ИД-2(ПК-10)

Умеет использовать юрисдикционные способы защиты прав и свобод личности, интересов организаций, общества и государства в сфере правоохранительной деятельности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализируетспособы защиты прав субъектов правоотношений правоохранительными органами Российской Федерации и зарубежных государств | ПР02, ПР03, ПР05, ПР07, ПР08, ПР12, ПР13, ПР15, СР02, СР05, СР07, СР13, Экз01 |
| Умеетприменять действующее законодательство Российской Федерации и соответствующие положения международно-правовых актов при анализе содержания деятельности правоохранительных органов по защите прав субъектов правоотношений | ПР01, ПР09, ПР11, ПР16, СР01, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР01:
1.Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи.
2.Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности.
3.Концепция судебной реформы в РФ, ее значение для совершенствования системы и организации правоохранительных органов.

Задания к опросу ПР02:
1.Судебная система Российской Федерации как совокупность трех ветвей судебной власти: Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.

Задания к опросу ПР07:
2.Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.

Задания к опросу ПР08:
3.Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
4. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР09:
3.Силы и средства обеспечения безопасности.

Задания к опросу ПР11:
1.Росгвардия: основные задачи и полномочия.
3.Контроль и надзор за деятельностью Росгвардии.

Задания к опросу ПР12:
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
3.Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.

Задания к опросу ПР13:
2.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности.
4. Юридическая консультация.

Задания к опросу ПР15:
2.Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.
3.Виды оказываемых ими услуг.
4.Частный детектив и частный охранник и их правовое положение.

Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.

Задание к самостоятельной работе СР01:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о правоохранительной деятельности, понятие и основные признаки, цели и задачи.
Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР07:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ, организационное обеспечение деятельности Верховного Суда РФ и судов общей юрисдикции.
Задание к самостоятельной работе СР13:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об организации адвокатской деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Защита прав и свобод человека и гражданина.

2. Обеспечение законности и правопорядка. Борьба с преступностью.
3. Защита конституционного строя, суверенитета, экономической и правовой системы России.
4. Принцип законности: понятие и основное содержание. Принцип охраны чести и достоинства личности: понятие и основное содержание.

5. Принцип приоритета прав человека и гражданина
6. Принцип осуществления правосудия только судом: понятие и основное содержание. Принцип независимости судей и подчинения их только закону: понятие и основное содержание.
7. Принцип равенства граждан перед законом и судом: понятие и основное содержание.
8. Принцип обеспечения права граждан на судебную защиту: понятие и основное содержание. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту: понятие и основное содержание.
9. Принцип презумпции невиновности: понятие и основное содержание.
10. Принцип гласности.
11. Принцип участия граждан в отправлении правосудия: понятие и основное содержание.

ИД-3 (ПК-3)
Владеет профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, навыками работы с нормативными правовыми актами и материалами правоприменительной практики, анализа правовых отношений, складывающихся в связи с осуществлением правоохранительной деятельности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применяет знание юридических понятий и категорий, используемых в качестве профессиональной терминологии в деятельности правоохранительных органов | ПР03, ПР04, ПР05, ПР08, ПР12, ПР13, ПР15, СР03, СР04, СР05, СР06, СР08, СР11, СР12, СР13, СР15, СР16, Экз01 |
| владеет навыками анализа различных правовых явлений,юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в правоохранительной системе | ПР03, ПР04, ПР05, ПР08, ПР12, ПР13, ПР14, ПР16, СР03, СР04, СР05, СР08, СР12, СР13, СР14, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа.
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.
3.Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
2.Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР08:
1.Система и структура органов прокуратуры.
2.Цели и направления прокурорской деятельности.
3.Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
4.Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР12:
1.Понятие предварительного следствия.
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
3.Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
4.Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
5.Органы дознания.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.
7.Начальник органа дознания.

Задания к опросу ПР13:
1.Понятие адвокатской деятельности.
2.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности.
3.Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро.
4. Юридическая консультация.

Задания к опросу ПР14:
1.Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
2.Организация нотариата в Российской Федерации.
3.Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.
2.Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.
3.Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР08:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на

должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Задачи и полномочия органов дознания.
Задание к самостоятельной работе СР13:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об организации адвокатской деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР14:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать нотариат, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Правоохранительная деятельность, ее понятие и основные признаки, цели и задачи.
2. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
3. Виды правоохранительных органов и их система. Федеральные правоохранительные органы и правоохранительные органы субъектов Российской Федерации, их соотношение.
4. Министерство юстиции Российской Федерации.
5. Федеральная служба судебных приставов. Порядок организации, структура, полномочия и задачи, возложенные на судебных приставов.
6. Федеральная служба исполнения наказаний.
7. Система и структура органов прокуратуры.
8. Цели и направления прокурорской деятельности.
9. Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
10. Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.
11. Принципы организации и деятельности прокуратуры: единство и централизация, независимость, законность, гласность.

ИД-3 (ПК-9)
Владеет первичными навыками составления процессуальных, организационных и распорядительных документов, используемых в деятельности соответствующих правоохранительных органов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками составления служебных документов, направленных на реализацию должностных полномочий, а также на защиту конституционных прав и свобод человека и гражданина | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР08, ПР12, ПР16, СР04, СР05, СР08, СР12, СР16, Экз01 |
| применяет навыки составления проектов документов процессуального, организационного и распорядительного характера, используемых в деятельности различных правоохранительных органов | ПР07, ПР10, ПР10, ПР13, ПР14, СР01, СР09, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР02:
3.Суды низового уровня, основные суды, суды среднего звена и высшие судебные звенья.
5.Суды первой инстанции и апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции.

Задания к опросу ПР03:
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия. Состав федерального арбитражного суда округа.
2.Апелляционные арбитражные суды РФ: полномочия, структура.
3.Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура.

Задания к опросу ПР05:
1.Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи.
2.Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
3.Состав и порядок образования конституционного (уставного) суда. Его основные полномочия. Юридическое значение решений, принимаемых данным судом.

Задания к опросу ПР07:
3.Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Задания к опросу ПР08:
4.Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР10:
3.Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.

Задания к опросу ПР12:
2.Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.
3.Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
6.Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.

Задания к опросу ПР13:
3.Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро.
4. Юридическая консультация.

Задания к опросу ПР14:
3.Должностные лица, наделенные правом осуществления нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.

2.Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.
3.Особенности судоустройства Англии, США, Германии и других зарубежных стран.

Задание к самостоятельной работе СР04:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад «Арбитражные суды субъектов РФ: полномочия, структура».
Задание к самостоятельной работе СР05:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР08:
По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о порядке прохождения службы в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидату на должность прокурора. Порядок наделения прокуроров полномочиями. Порядок наделения полномочиями иных работников прокуратуры.
Задание к самостоятельной работе СР09:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Понятие безопасности и обеспечение безопасности в Российской Федерации.
2. Система безопасности в Российской Федерации.
3. Совет безопасности Российской Федерации.
4. Органы федеральной службы безопасности в Российской Федерации, их система, основные задачи и принципы деятельности.
5. Служба внешней разведки.
6. Федеральная таможенная служба, ее система и структура.
7. Министерство внутренних дел: понятие, структура;
8. Министерство внутренних дел субъекта РФ: полномочия, организация деятельности;
9. Отдел Министерства внутренних дел РФ: полномочия, организация деятельности;
10. Отдел полиции: полномочия, организация деятельности.
11. Департамент обеспечения безопасности дорожного движения: полномочия, организация деятельности.
12. Специальные отряды Быстрого реагирования: полномочия, организация деятельности.
13. Отряды мобильные особого назначения: полномочия, организация деятельности.
14. Участковый уполномоченный полиции: полномочия, организация деятельности.
15. Понятие предварительного следствия.
16. Система и структура органов предварительного следствия в России. Задачи предварительного следствия.

17. Следственный Комитет РФ, его структура и компетенция.
18. Органы предварительного следствия в системе МВД России, их структура и компетенция.
19. Органы дознания. Понятие и система органов дознания.

ИД-3 (ПК-10)
Владеет навыками использования различных форм и способов защиты личности, общества и государства от противоправных посягательств

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет опыт использования различных форм и способов защиты прав человека и гражданина в деятельности прокуратуры и судебных органов | ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР13, ПР16, СР05, СР08, СР09, СР10, СР13, СР14, СР16, Экз01 |
| владеет навыками работы с нормативными правовыми актами в деятельности правоохранительных органов по защите прав человека и гражданина | ПР03, ПР04, ПР11, ПР15, СР03, СР04, СР05, СР10, СР12, Экз01 |

Задания к опросу ПР03:
1.Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации.
2.Виды судов общей юрисдикции в Российской Федерации, их основные задачи и полномочия.
3.Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Их задачи, порядок образования и организации работы; состав, структура и полномочия.
4.Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Задачи этих судов, их основные полномочия. Подсудность гражданских и уголовных дел военным судам.

Задания к опросу ПР04:
1.Федеральные арбитражные суды округов (кассационные), их полномочия.
Задания к опросу ПР07:
1.Органыосуществляющие правоохранительную функцию: общая характеристика.
2.Федеральная служба исполнения наказаний. Организация и обеспечение деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.
3.Федеральная регистрационная служба: основные полномочия и органы, осуществляющие ее задачи.

Задания к опросу ПР08:
1.Система и структура органов прокуратуры.
2.Цели и направления прокурорской деятельности.
3.Понятие прокурорского надзора как одного из видов правоохранительной деятельности.
4.Отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры. Правовые средства прокурорского надзора.

Задания к опросу ПР09:
1.Система безопасности в Российской Федерации.
2.Совет безопасности Российской Федерации.
3.Силы и средства обеспечения безопасности.
4.Государственные органы обеспечения безопасности.
Задания к опросу ПР10:
1.Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия.
2.Полиция как составная часть органов внутренних дел.
3.Задачи и система полиции, принципы ее деятельности.

4.Контроль и надзор за деятельностью органов внутренних дел.
Задания к опросу ПР11:
1.Росгвардия: основные задачи и полномочия.
2.Основные направления деятельности (функции).
3.Контроль и надзор за деятельностью Росгвардии.
Задания к опросу ПР13:
2.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Организация адвокатской деятельности.
4. Юридическая консультация.
Задания к опросу ПР15:
1.Частные детективы и частные охранные предприятия.
2.Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.
Задания к опросу ПР16:
1.Судебные системы зарубежных стран.
2.Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

Задание к самостоятельной работе СР02:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать основные нормативные акты в сфере правоохранительной деятельности: общего характера; судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов юстиции; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; о юридической помощи.
Задание к самостоятельной работе СР05.
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4РПД) охарактеризовать роль конституционного контроля (надзора).
Задание к самостоятельной работе СР12:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать органы дознания. Понятие и система органов дознания. Задачи и полномочия органов дознания.
Задание к самостоятельной работе СР16:
По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Правоохранительные органы зарубежных стран».

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Содержание и формы юридической помощи в Российской Федерации.
2. Понятие адвокатуры, ее роль в правоохранительной деятельности.
3. Организация адвокатской деятельности.
4. Понятие нотариата, его роль в оказании содействия правоохранительной деятельности.
5. Организация нотариата в Российской Федерации.
6. Основные виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами.
7. Частные детективные и охранные службы: правовая основа и виды деятельности.
8. Правовые кооперативы и иные организации, оказывающие юридическую помощь.
9. Судебные системы зарубежных стран.
10. Органы прокуратуры (их аналоги) зарубежных стран. Основные направления деятельности, компетенция.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 ПР02 | Предмет, система, источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»<br>Судебная власть. Правосудие и его демократические принципы. Судебная система | Семинар Групповая дискуссия | 1 | 7,5 |
| ПР03 ПР04 | Суды общей юрисдикции. Военные суды<br>Арбитражные суды | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР05 ПР06 | Конституционные суды<br>Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР07 ПР08 | Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие<br>Прокуратура Российской Федерации | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР09 ПР10 | Органы обеспечения безопасности<br>Органы внутренних дел Российской Федерации | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР11 ПР12 | Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации<br>Органы предварительного следствия и дознания | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР13 ПР14 | Адвокатура<br>Нотариат | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР15 ПР16 | Негосударственные органы обеспечения правопорядка<br>Правоохранительные органы зарубежных стран | семинар | 1 | 7,5 |
| Экз01 | Экзамен | | 16 | 40 |

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся |

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.16 Римское право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Международное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н. | | А.В. Подольский |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | И.С. Искевич |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-1Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| **ИД10-(ОПК-1)**<br><br>знать источники, систему и основные этапы развития римского права, правовой статус лиц по римскому частному праву, основные положения римского семейного, вещного, обязательственного и наследственного права | Формулирует основные правовые идеи римских юридических школ |
| | Анализирует этапы развития римского права |
| | Понимает роль римского права в истории права |
| **ИД11-(ОПК-1)**<br><br>уметь анализировать доктринальные и нормативные источники римского права, использовать категориальный аппарат, сопоставлять нормы римского права и нормы современных правопорядков | Выявляет нормы римского права, оказавшиеся пригодными для регулирования новых отношений более высокой ступени общественного развития |
| | Анализирует приемы и способы правового регулирования общественных отношений нормами римского права |
| | Систематизирует по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права |
| **ИД12-(ОПК-1)**<br><br>владеть терминологией римского права, навыками работы с римскими юридическими текстами и реализации норм римского права | Использует терминологию римского права |
| | Оценивает степень рецепции римского права на современные правовые системы |
| | Устанавливает историко-правовую связь между римским правом и правовыми системами разных эпох |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 3 семестр |
| ***Контактная работа*** | **52** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **128** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.**

Понятие римского права. Его роль в истории и значение в современной правовой культуре. Основные этапы развития римского права. Предмет римского права. Определение римского права.
Система римского права: частное право и публичное право. Основные принципы римского публичного права. Основные черты римского частного права.
Источники римского права: понятие и виды.
Источники римского права: Обычное право и закон.
Источники римского права: Законы XII таблиц.
Источники римского права: Эдикты магистратов и их значение для выработки новой системы права.
Источники римского права: Деятельность юристов.
Источники римского права: Постановления римского сената (senatusconsulta).
Источники римского права: Императорские указы(constitutiones) и их разновидности. Кодификация императора Юстиниана. Институции и новеллы.

**Тема 2. Иски. Судопроизводство по искам частного права.**

Судопроизводство по делам частного характера (гражданский процесс): понятие, виды. Деление гражданского процесса на две стадии: iniure и iniuditio. Понятие и стадии легисакционного процесса (legisakciones).
Понятие формулярного процесса(performulas). Составные части формулы.
Экстраординарный процесс (cognitioextraopdinem).
Виды и средства преторской защиты. Понятие и классификация исков.
Иные средства преторской защиты (интердикт, реституция, стипуляция, введение во владение).
Исковая давность. Понятие исковой давности. Законный срок.
Начало течения, приостановление и перерыв исковой давности.
Признание или отказ в иске. Признание иска.
Защита против иска. Отказ в иске.

**Тема 3. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.**

Понятие "лица". Понятие дееспособности лица.
Понятие правоспособности лица. Состояние свободы. Гражданство. Умаление правоспособности римских граждан (максимальное, среднее, минимальное). Умаление гражданской чести.
Правовое положение римских граждан. Приобретение гражданства. Ограничения правового положения римских граждан.
Правое положение латинов.
Правое положение перегринов.
Правое положение рабов.
Правое положение вольноотпущенников.
Правое положение колонов.

Понятие и правовой статус юридических лиц. Виды юридических лиц: государство, императорский престол, вольные союзы, политические общины (города и колонии, ассоциации римских граждан, селения, провинции), вольные союзы, церковные учреждения (епископская церковь, церкви, монастыри, богоугодные заведения).

**Тема 4. Римская семья.**

Структура римской патриархальной семьи. Домовладыка и подвластные. Отцовская власть. Агнатское и когнатское родство.
Брачно-семейные отношения. Понятие и формы брака.
Условия вступления в брак. Способы заключения брака.
Личные и имущественные отношения между супругами. Виды и способы установления приданого. Предбрачный дар.
Расторжение брака и его виды.
Правовые отношения между родителями и детьми. Правовое положение детей. Отношения между матерью и детьми. Отношения между отцом и детьми.
Прекращение власти главы семьи.
Положение законных и побочных детей. Узаконение и усыновление.
Опека и попечительство над несовершеннолетними и женщинами.

**Тема 5. Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.**

Понятие вещного права. Учение о вещах и их классификация.
Виды прав на вещи (владение, собственность, права на чужие вещи).
Владение и его виды.
Защита владения (интердикты).
Приобретение владения.
Утрата владения.
Понятие и виды права собственности.
Способы приобретения права собственности.
Утрата права собственности.
Защита права собственности (виндикационный иск (reivindicatia), негаторный иск (actionegatoria), иск о воспрещении, Публицианов иск (actioPubliciana)).
Права на чужие вещи: понятие и виды.
Понятие и виды сервитутов: земельные и личные.
Виды земельных сервитутов: сельские и городские.
Личныесервитуты: usus, usufructus, habitatio.
Вещные сервитуты.
Установление, прекращение и защита сервитутов (actioconfessoria).
Эмфитевзис и суперфиций. Залог.

**Тема 6. Обязательственное право.**

Понятие обязательства (obligatio). Содержание обязательства (дать dare, сделать facere, предоставить praestare).
Классификация обязательств: по основанию возникновения, по праву, регулирующему обязательство, по предмету обязательства. Натуральные обязательства. Ос-

нования возникновения обязательств: договор (контракт), деликт, квазидоговор, квазиделикт.
Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве.
Обязательства с несколькими кредиторами и должниками.
Договоры и их классификация. Понятие договоров. Виды договоров.
Условия договора: волеизявление сторон (выражение воли, обман заблуждение и ошибка, симуляция, насилие, угрозы), предмет договора, цель договора, способность лица заключить договор.
Порядок заключения договора.

**Тема 7. Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.**

Понятие и виды контрактов.
Вербальные контракты (verbis) - понятие и виды: стипуляция (stipulatio), обещание приданого, клятвенное обещание либерта. Формальность, абстрактность стипуляции. Развитие в форме стипуляции отношений поручительства.
Литтеральные контракты (litteris) - понятие и виды: записи в приходно-расходные книги, долговые расписки (syngraphae и chirographae).
Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор займа (mutuum),
Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор ссуды (commodatum).
Реальные контракты (res) - понятие и виды: договор хранения (depositum).
Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор купли-продажи (emptio-venditio). Права и обязанности сторон. Ответственность за эвикцию. Переход права собственности.
Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор найма вещей, наем услуг, подряд.
Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор поручения.
Консенсуальные контракты- понятие и виды. Договор товарищества.
Безымянные контракты- понятие и виды: договор мены.
Безымянные контракты- понятие и виды: оценочный договор.
Понятие квази-контракта. Виды квази – контрактов: ведение чужих дел без поручения (необходимые элементы и правовые последствия). Виды квази – контрактов: Неосновательное обогащение.
Понятие и виды пактов: незащищенные, дополнительные пакты (присоединенные к договору, защищаемому иском),
Виды пактов: преторские пакты.
Виды пактов: императорские пакты.
Обязательства из деликтов. Понятие деликтов. Виды деликтов.
Виды деликтов. Личная обида (iniuria).
Виды деликтов. Кража (furtum). Грабеж (rapina).
Виды деликтов. Неправомерное нанесение ущерба (damnuminiuriaedatum).
Понятие и виды квази-деликтов. Ответственность судьи за неправомерное решение. Ответственность хозяина дома за «вылитое и выброшенное». Ответственность хозяина дома за «положенное или подвешенное». Ответственность хозяина гостиницы, капитана корабля.
Прекращение обязательств. Порядок исполнения обязательств. Просрочка исполнения обязательств.
Ответственность должника за неисполнение обязательства и возмещение ущерба.
Прекращение обязательства помимо исполнения (новация, зачет).

**Тема 8. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.Рецепция римского права.**

Развитие института наследования. Понятие и виды наследования. Основные понятия наследственного права.
Наследование по завещанию. Содержание завещания. Условия действительности завещания.
Форма завещания: публичная и частная, устная и письменная. Завещательная правоспособность.
Порядок наследования по завещанию. Лишение наследства. Обязательная доля.
Наследование по закону. Классы наследников по цивильному праву, по преторскому эдикту, по праву Юстиниана. Выморочное наследство.
Открытие наследства. Принятие наследства.
«Лежачее» наследство.
Приобретение наследства и его последствия.
Иски о наследстве.
Наследственная трансмиссия.
Правовые последствия принятия наследства.
Легаты и фидеикомиссы. Понятие и виды легатов. Фидеикомиссы. Порядок приобретения легатов. Ограничения легатов.
Рецепция римского права: понятие, предмет, причины, этапы, памятники.

Практические занятия

ПР01. Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.

ПР02. Иски. Судопроизводство по искам частного права.

ПР03. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.

ПР04. Римская семья.

ПР05. Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.

ПР06. Обязательственное право.

ПР07. Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.

ПР08. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы. Рецепция римского права.

Самостоятельная работа:

СР01. Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов.

СР02. Иски. Судопроизводство по искам частного права.

СР03. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.

СР04. Римская семья.

СР05. Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.

СР06. Обязательственное право.

СР07. Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.

СР08. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы. Рецепция римского права.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Новицкий, И. Б. Римское право: учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва: Зерцало-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-466-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:https://www.iprbookshop.ru/111803.html

2. Морев, М. П. Римское право: учебное пособие / М. П. Морев. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 720 с. — ISBN 978-5-394-03221-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83147.html

3. Кофанов, Л. Л. Римское право: учебное пособие / Л. Л. Кофанов. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-93916-744-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94196.html

4. Кудинов, О. А. Римское право: схемы и комментарии / О. А. Кудинов. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-394-03593-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111039.html

5. Кудинов, О. А. Римское право: учебное пособие / О. А. Кудинов. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-394-00872-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85131.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов. | Опрос |
| ПР02 | Иски. | Доклад |
| ПР03 | Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права. | Доклад |
| ПР04 | Римская семья. | Доклад |
| ПР05 | Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций. | Доклад |
| ПР06 | Обязательственное право. | Реферат |
| ПР07 | Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение. | Конспект |
| ПР08 | Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы. | Реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 3 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД10-(ОПК-1) З**нать источники, систему и основные этапы развития римского права, правовой статус лиц по римскому частному праву, основные положения римского семейного, вещного, обязательственного и наследственного права.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует основные правовые идеи римских юридических школ | ПР01, Экз01 |
| Анализирует этапы развития римского права | ПР01, ПР02, Экз01 |
| Понимает роль римского права в истории права | ПР01, Экз01 |

Темы доклада ПР01

1. Понятие и виды источников римского права.
2. Система римского права.
3. Периодизация римского права.
4. Рецепция римского права.

Темы доклада ПР02

1. Понятие и виды защиты прав в римском праве. Особые средства преторской защиты.
2. Понятие и виды исков.
4. Легисакционный, формулярный и экстраординарный процессы.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Термином jus обозначалось:
-: право вообще, причем как божественное, так и человеческое
-: право народов
-: божественное право
+:: право человеческое

2. Классификация норм римского права на строгое право и справедливое право основывалась на:
+: характере юридических норм
-: содержании норм права
-: объеме правового воздействия
-: источнике

3. Классификация норм римского права на право общее, специальное или исключительное основывалась на:
-: характере юридических норм
-: содержании норм права
+: объеме правового воздействия
-: источнике

4. По своему содержанию нормы римского права делились на:
-: jus civileи jus honorarium

-: jus strictumи jus aequumetbonum
+: jus generaleи jus speciale
-: juscogensиjusdispositum

5. Право, выражающее общий смысл источника регулирования правоотношения называлось:
+: общее
-: специальное
-: исключительное
-: народное

6. Данное право представляло собой правовую систему римского государства, созданную в целях упорядочивания правоотношений с участием перегринов (категория людей, не имевших полноценного римского гражданства):
+: право народов
-: преторское право
-: право на жизнь
-: квиритское право

7. Римское право включает в себя две ветви права:
-: частное и преторское
-: квиритское и частное
-: цивильное и право народов
+: публичное и частное

8. Термином executio обозначалось:
- добровольное исполнение судебного решения
- вызов ответчика в суд
+: принудительное исполнение судебного решения
- хранение оспариваемой вещи

9. Чертами экстраординарного процесса являются:
-: преимущественная открытость судебного разбирательства
-: деление процесса на две стадии
+: введение института апелляции
+: преимущественная закрытость судебного разбирательства
-: превалировало устное ведение судебных процедур
+: судьями были государственные чиновники

**ИД11-(ОПК-1) У**меть анализировать доктринальные и нормативные источники римского права, использовать категориальный аппарат, сопоставлять нормы римского права и нормы современных правопорядков.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выявляет нормы римского права, оказавшиеся пригодными для регулирования новых отношений более высокой ступени общественного развития | ПР05, ПР07, Экз01 |
| Анализирует приемы и способы правового регулирования общественных отношений нормами римского права | ПР06, ПР08, Экз01 |
| Систематизирует по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права | ПР04, ПР05, Экз01 |

Вопросы доклада ПР04

1. Римская семья. Агнатское и когнатское родство.
2. Понятие и виды брака
3. Заключение и расторжение брака
4. Личные и имущественные отношения между супругами.
5. Отцовская власть. Взаимоотношения родителей и детей.

Вопросы доклада ПР05
1. Понятие вещного права. Основная терминология вещного права.
2. Юридическая классификация вещей по римскому праву.
3. Право владения.
4. Понятие и виды права собственности.
5. Право пользования чужой вещью и его разновидности.

Вопросы доклада ПР06
1. Понятие обязательства, исполнение обязательства.
2. Стороны обязательства. Перемена лиц в обязательстве.

Вопросы доклада ПР07
1. Консенсуальные контракты.
2. Реальные контракты.

Вопросы к докладу ПР08
1. Основные термины наследственного права.
2. Понятие наследства. Открытие наследства.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1.Терминомsinemanuобозначался:
-: конкубинат
-: брак с рукой
+: брак без руки
-: брачное сожительство

2. Термином cummanu обозначался:
-: конкубинат
+: брак с рукой
-: брак без руки
-: брачное сожительство

3. В римском праве отсутствовал способ заключения барака:
-: путем совершения религиозного обряда (confarreatio)
+: путем регистрации барака государственным органом
-: путем покупки женихом невесты (coemptio)
-: путем простого соглашения сторон

4. Вещи, которые удовлетворяли потребности всего народа, а потому не могли быть предметом частных правоотношений являлись:
-: манципируемыми
+: изъятыми из оборота
-: неманципируемыми
-: не изъятыми из оборота

5. Вещи, которые составляли одно целое, физически однородное единство назывались:

-: манципируемыми
+: простыми
-: неманципируемыми
-: сложными

6. Составные вещи, включавшие несколько связанных между собой тел назывались:

-: манципируемыми
-: простыми
-: неманципируемыми
+: сложными

7. Соглашение, устанавливающее права и обязанности сторон обязательства называлось:

-: стипуляция
+: договор (контракт)
-: претензия
-: иск

8. Контракты, требовавшие для своей действительности достижения соглашения, назывались:

-: вербальные
-: литтеральные
-: реальные
+: консенсуальные

**ИД12-(ОПК-1)**Владеть терминологией римского права, навыками работы с римскими юридическими текстами и реализации норм римского права.

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует терминологию римского права | ПР05, ПР06, ПР07, Экз01 |
| Оценивает степень рецепции римского права на современные правовые системы | ПР06, ПР07, Экз01 |
| Устанавливает историко-правовую связь между римским правом и правовыми системами разных эпох | ПР03, ПР08, Экз01 |

Вопросы доклада ПР03

1. Понятие правоспособности и дееспособности. Умаление правоспособности.
2. Правовой статус римских граждан.
3. Правовой статус латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников и колонов.

Вопросы доклада ПР05

1. Развитие института сервитута от римского права до наших дней.
2. Понятие виндикации. Условия удовлетворения виндикационого иска: римское право и гражданское право России.

Вопросы доклада ПР06

1. Эволюция залога от римского до современного гражданского права.
2. Поручительство, залог и задаток в системе обеспечительных средств римского права.

Вопросы доклада ПР07

1. Понятие и виды контрактов и пактов в римском праве.
2. Способы заключения договора.
3. Ответственность по римскому праву: виды и формы.

Вопросы к докладу ПР08
1. Завещание и его форма. Право составлять завещание
2. Понятие наследства. Открытие наследства.
3. Очередность наследования по закону: квритское право, преторское право, юстинианово право и современные правовые системы разных стран.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Термином persona в римском праве обозначалось:
+: физическое лицо
-: лица вообще
-: юридическое лицо
-: государственный чиновник

2. Полноценным субъектом гражданских прав в Риме мог считаться только человек, обладающий статусом:
-: свободы
-: главы семейства
-: гражданина
+: всем перечисленным

3. Juscivileраспространялось:
+: только на граждан
- на граждан и латинов
- на граждан, латинов и перегринов
- на граждан и перегринов

4. В законодательстве Юстиниана размер обязательной доли стал равен:
-: 1 / 5 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 4 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства
-: 1 / 6 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 5 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства
-: 1 / 4 всего наследства
+: 1 / 2 доли, причитающейся каждому наследнику по закону, если эта доля была меньше 1 / 4 всего наследства, и 1 / 3 законной доли, если она была больше 1 / 4 всего наследства

5. Лишение кого-либо из наследников обязательной доли допускалось в случае:
-: добровольного перехода наследника из гражданства в латины
+: действия наследника, угрожавшие жизни отца
-: прямого указания об этом в завещании
-: во всех перечисленных случаях

6. Указание следующего наследника на случай, если унаследовавший имущество малолетний умрет, не успев составить завещания обозначалось термином:
+: substitutionvulgaris

-: institutioheredis
-: ubstitutionpupillaris
-: portiodebita

7. Формы вины, когда должник предвидит наступление результатов своего поведения и желает их наступления обозначалась термином:
-: culpa lata
-: culpa levis
-: compensatio
+: dolus

8. Грубаянеосторожностьобозначаласьтермином:
+: culpalata
-: culpalevis
-: compensatio
-: dolus

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Роль римского права в истории права. Источники римского права. Обычное право и закон. Деятельность юристов. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР02 | Иски. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР03 | Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР04 | Римская семья. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР05 | Вещные права. Содержание права частной собственности. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР06 | Обязательственное право. | Доклад | 1 | 5 |
| ПР07 | Виды договоров. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение. | Доклад | 1 | 5 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР08 | Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы. | Доклад | 1 | 5 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Конспект | конспект соответствует заданному плану;<br>рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение;<br>соблюдены требования к объему конспекта |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен(Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.17 Конституционное право России***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Форма обучения:**

***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составители:**

| | | |
|---|---|---|
| д.и.н., профессор | | В.В. Никулин |
| к.ю.н., к.и.н., доцент | | И.Г. Пирожкова |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой**

| | |
|---|---|
| | Р.Л. Никулин |
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-4 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности** | |
| ИД1-(ОПК-4)<br>знает установленное актами конституционного законодательства разграничение компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также компетенции органов местного самоуправления | Знает систему законодательства конституционного и муниципального права |
| | Знает теорию конституции |
| | Знает систему организации органов публичной власти |
| ИД2-(ОПК-4)<br>умеет определять компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, выявлять в нормативных правовых актах положения, не соответствующие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, оценивать нормативно установленный порядок реализации прав и свобод личности Конституции Российской Федерации | Понимает юридическую технику, принятую для формулирования и систематизации конституционно-правовых норм.<br>Анализирует отсылочные нормы конституционно-правового материала, сопоставлять их с материалом источников различных отраслей права в контексте их иерархии. |
| | Анализирует компетенцию и полномочия федеральных органов государственной законодательной, исполнительной, судебной власти, Президента РФ, компетенцию органов государственной власти субъектов РФ. |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД3-(ОПК-4)<br>владеет навыками анализа конституционно-правовых норм в контексте развития доктрины конституционного права и правоприменительной практики | Решает учебные задачи по конституционному праву на нормативном материале, отражающем права, обязанности, запреты, установленные для субъектов конституционно-правовых отношений |
| | Соотносит содержание нормативных источников конституционного права России друг с другом. |
| **ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права** | |
| ИД1-(ОПК-5)<br>знает сущность, содержание и признаки основных категорий и понятий конституционного права | Знает общепринятую терминологию конституционного, избирательного и муниципального права |
| | Знает основы юридической техники |
| ИД2-(ОПК-5)<br>умеет выявлять точный смысл конституционно-правовых норм, опираясь на приёмы и способы их толкования, изучение доктринальных источников и материалов правоприменительной практики | Владеет навыками анализа практики высших судов РФ, сопоставления нормативного материала судебной практики высших судов РФ и международных судов. |
| ИД3-(ОПК-5)<br>владеет навыками анализа актов конституционного законодательства, толкования конституционно-правовых норм | Анализирует систему актов конституционного законодательства в ее иерархии, анализирует материал различных нормативно-правовых источников, устанавливающих иерархию актов в правовой системе РФ. |
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД1-(ПК-2)<br>знает систему источников конституционного права Российской Федерации, принципы их структурирования и соотношение по степени юридической силы, основы конституционного строя Российской Федерации, статус субъектов конституционно-правовых отношений, принципы и содержание конституционно-правового регулирования | Системы источников российского конституционного права, соотношение источников с актами международного характера |
| | Знает дисскуссионные проблемы науки конституционного права в определении статуса и роли источников права |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| территориальной организации Российской Федерации, организации системы органов государственной власти и местного самоуправления | |
| ИД2-(ПК-2) умеет определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений | Анализирует принципы правового статуса личности, содержание статуса лиц через права, обязанности, запреты, ограничения. |
| | Владеет навыками составления документов искового, претензионного характера по поводу защиты нарушенных прав и свобод |
| ИД3-(ПК-2) владеет навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в точном соответствии с требованиями актов конституционного законодательства Российской Федерации | Решает задачи по конституционному праву, отражающие содержание правореализационных и правоприменительных действий. |
| **ПК-10 Способен осуществлять профессиональную деятельность, направленную на защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства** | |
| ИД4-(ПК-10) знает классификацию, содержание прав и свобод человека и гражданина, составляющих основы конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации, конституционные гарантии их реализации | Знает различные виды классификаций прав человека, содержание международно-правовых источников о правах человека |
| | Соотносит содержание нормативных источников конституционного права России друг с другом и международным правом. |
| ИД5-(ПК-10) умеет определять конституционно-правовые средства, обеспечивающие | Соотносит систему судебных и административных органов с их полномочиями по защите прав человека и гражданина. |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| реализацию и защиту прав и свобод человека и гражданина, использовать различные формы и способы защиты конституционных прав и свобод личности | Сопоставлять (осуществлять приемы сравнительного правоведения) институты конституционного права (избирательное право, избирательные системы, парламентское право и статус органов власти, правовой статус личности) в рамках национальной системы права России и международных стандартов, закрепленных нормативно. |
| ИД6-(ПК-10)<br>владеет навыками использования конституционно-правовых средств, направленных на обеспечение реализации и защиту прав и свобод человека и гражданина | Владеет навыками составления документации по сферам правоохранительной деятельности государственных органов |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | Очная |
| | 2 семестр | 3 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1.** Понятие конституционного строя Российской Федерации.

**Тема 1.** Конституционное право России. Понятие, роль и предмет конституционного права как отрасли права.

Содержание понятий: конституционное право, публичное право. Предмет науки конституционного права. Нормы, институты и конституционно – правовые отношения. Источники российского конституционного права. Ответственность в конституционном праве.

**Тема 2.** История конституционного процесса в России.

Дореволюционное конституционное (государственное) право. Советское конституционное право. Конституционные преобразования 1980- начала 1990гг. Условия и особенности принятия Конституции 1993 года.

**Тема 3.** Конституция РФ. Общая характеристика.

Понятие, сущность и функции Конституции. Основные черты и юридические свойства конституции. Форма и структура Конституции. Классификация Конституций. Конституции республик, уставы других субъектов РФ. Соблюдение и правовая охрана Конституции.

Практические занятия

ПР01.**Введение в конституционное право.**

Сущность Конституции.

Происхождение Конституции.

ПР02.**Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права.**

Содержание понятий: конституционное право, публичное право.

Предмет науки конституционного права.

Нормы, институты и конституционно – правовые отношения.

Источники российского конституционного права.

Ответственность в конституционном праве.

ПР03.**История конституционного процесса в России.**

Дореволюционное конституционное (государственное) право.

Советское конституционное право.

Конституционные преобразования 1980- начала 1990г.г.

Условия и особенности принятия Конституции 1993 года.

ПР04. **Конституция Российской Федерации. Общая характеристика.**

Понятие, сущность и функции Конституции.

Основные черты и юридические свойства конституции.

Форма и структура Конституции.

Классификация Конституций.

Конституции республик, уставы других субъектов РФ.

Соблюдение и правовая охрана Конституции.

Обзор изменений Конституции РФ

Самостоятельная работа:

Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР 01-04.

**Самостоятельная работа:**

СР01-СР04. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад по предложенной тематике занятия.

СР02. По рекомендованной литературе проанализировать особенности структуры норм конституционного права, осуществить сравнительный анализ их структуры со структурой правовых норм иной отраслевой принадлежности.

СР02. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Источники конституционного права РФ», используя максимально возможный перечень классификационных критериев.

СР04. По рекомендованной литературе проанализировать особенности Конституции России.

СР04. По рекомендованной литературе подготовиться к терминологическому диктанту по предложенной тематике практического занятия.

**Раздел II.** Конституционный строй Российской Федерации.

**Тема 4.** Основы конституционного строя Российской Федерации.

Понятие конституционного строя. Политические основы конституционного строя Российской Федерации. Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации. Социальное государство. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации. Идеологическое многообразие. Светское государство.

Практические занятия

ПР05. **Основы конституционного строя Российской Федерации.**

Понятие конституционного строя.

Политические основы конституционного строя Российской Федерации.

ПР06.**Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации.**

Экономическая основа.

Социальное государство.

ПР07**. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации.**

Идеологическое многообразие.

Светское государство.

Самостоятельная работа:

СР05-СР07. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад по предложенной тематике занятия. Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР 04-07.

СР05. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Политические основы конституционного строя РФ» с формулировкой принципа и указанием на конкретный нормативный материал Конституции РФ.

СР06. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Социально-экономические основы конституционного строя РФ» с формулировкой принципа и указанием на конкретный нормативный материал Конституции РФ.

СР07. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Духовные основы конституционного строя РФ» с формулировкой принципа и указанием на конкретный нормативный материал Конституции РФ.

СР05-СР07. По рекомендованной литературе подготовиться к терминологическому диктанту по предложенной тематике практического занятия.

**Раздел III.** Конституционные права и свободы человека и гражданина.

**Тема 5.** Конституционный статус личности. Конституционные личные права и свободы человека и гражданина.

Конституционный статус личности. Принципы правового статуса человека и гражданина и личности. Учение о свободе личности. Международно - правовой базис прав человека. Признаки и квалификация основных прав и свобод человека и гражданина. Индивидуальные и коллективные права и свободы.Особенности личных прав и свобод. Основные личные права и свободы.

**Тема 6.** Конституционные политические права граждан.

Политические права и свободы. Реализация избирательных прав. Группа судебных прав.

**Тема 7.** Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.

Особенности экономических, социальных и культурных прав человека и гражданина. Социальные права. Экономические права. Социально - культурные права.

**Тема 8.** Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина

Общие гарантии прав и свобод. Конституционные гарантии правосудия. Конституционные основания ограничения прав и свобод. Основные обязанности человека и гражданина. Обеспечение выполнения конституционных обязанностей.

**Тема 9.** Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в России.

Понятие гражданства. Принципы гражданства, институт двойного гражданства. Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Порядок решения дел о гражданстве. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства. Политическое убежище. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

**Тема 10.** Федеративное устройство Российской Федерации.

Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации. Понятие и формы государственного устройства. Исторические аспекты формирования Российской Федерации. Конституционно – правовой статус РФ как федеративного государства. Территория, ее состав, органы и государственные символы РФ как единого государства. Единство экономического пространства. Конституционно – правовое регулирование разграничения компетенции между РФ и ее субъектами. Система права РФ: соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ.

Практические занятия

**ПР08. Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации.**

Конституционный статус личности.

Принципы правового статуса человека и гражданина и личности.

Учение о свободе личности.

Международно - правовой базис прав человека.

Признаки и квалификация основных прав и свобод человека и гражданина.

Индивидуальные и коллективные права и свободы.

Понятие гражданства. Принципы гражданства, институт двойного гражданства.

Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ.

Порядок изменения гражданства детей.

Порядок решения дел о гражданстве.

Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.

Политическое убежище.

Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

**ПР09 Конституционные политические права граждан. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина. Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина.**

Особенности политических прав и свобод.

Классификация политических прав и свобод.

Особенности экономических, социальных и культурных прав человека и гражданина.

Социальные права.

Экономические права.

Социально - культурные права.

Общие гарантии прав и свобод.

Конституционные гарантии правосудия.

Конституционные основания ограничения прав и свобод.

Основные обязанности человека и гражданина.

Обеспечение выполнения конституционныхобязанностей

Самостоятельная работа:

СР08-СР09. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад по предложенной тематике занятия. Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР08-09.

СР08. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Основания приобретения российского гражданства» с указанием на конкретный нормативный материал ФЗ «О гражданстве РФ».

СР08. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Особенности статуса беженца, вынужденного переселенца» с формулировкой принципа классификации и указанием на конкретный нормативный материал Конституции РФ

СР08. На основании текста ФЗ «О гражданстве РФ» составить образец заявления с ходатайством о натурализации.

СР09. По рекомендованной литературе составьте таблицу «Классификация прав человека» с формулировкой принципа классификации и указанием на конкретный нормативный материал Конституции РФ.

СР09. Ознакомиться с международно-правовыми документами о правах человека и сравнить каталог и формулировки личных, политических и социально-экономических, культурных прав и свобод с формулировками Конституции РФ.

СР09. Выделить в Конституции РФ группу судебных прав с указанием на конкретный нормативный материал.

СР08-СР09. По рекомендованной литературе подготовиться к терминологическому диктанту по предложенной тематике практического занятия.

## Раздел IV. Организация публичной власти в РФ

**Тема 11.** Органы государственной власти в РФ

Понятие и виды власти. Сущность государственной власти. Орган государственной власти: понятие и признаки. Система государственных органов РФ. Вертикальное и горизонтальное разделение государственной власти в РФ.

**Тема 12.** Институты непосредственной демократии. Избирательная система.

Референдум.

Понятие демократии. Формы и институты демократии. Конституционные институты непосредственной и представительной демократии как формы реализации демократии. Соотношение непосредственной и представительной демократии. Избирательная система и ее виды. Избирательное право РФ. Международные стандарты проведения выборов. Принципы проведения выборов в РФ.

**Тема 13.** Президент Российской Федерации

Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания и вступления в должность. Функции и полномочия Президента РФ. Правовые акты Президента РФ: виды, система. Исполнительный аппарат Президента. Администрация Президента. Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента. Гарантии Президенту РФ, прекратившего исполнение своих полномочий и члена его семьи.

**Тема 14.** Федеральное собрание Российской Федерации.

Исторические корни принципа народного представительства. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция. Совет Федерации Федерального Собрания: порядок формирования, структура, компетенция. Парламентский контроль. Акты Федерального Собрания. Федеральный законодательный процесс. Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации РФ. Порядок и основания роспуска Государственной Думы.

**Тема 15.** Правительство Российской Федерации.

Исполнительная власть в системе разделения властей. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ: понятие, порядок формирования, организация деятельности. Полномочия и акты Правительства РФ. Основания и порядок отставки Правительства РФ.

**Тема 16.** Судебная власть в РФ

Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации. Судебная система РФ: конституционно – правовые основы. Конституционные принципы правосудия. Конституционно – правовой статус судьи. Система и организация органов Прокуратуры РФ.

**Тема 17.** Органы государственной власти субъектов федерации

Понятие и система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, виды, основные полномочия. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: понятие, виды и компетенция. Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.

**Тема 18.** Конституционные основы местного самоуправления и управления в РФ

Теория и история местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Состав законодательства РФ о местном самоуправлении. Территориальные основы местного самоуправления. Система местного самоуправления в РФ. Компетенция и полномочия местного самоуправления. Органы и должностные лица. Конституционные гарантии местного самоуправления.

Практические занятия

ПР10. **Конституционные институты демократии в Российской Федерации.**

Понятие демократии. Формы и институты демократии.

Конституционные институты непосредственной и представительной демократии как формы реализации демократии.

Соотношение непосредственной и представительной демократии. Избирательная система и ее виды.

Избирательное право РФ.

Международные стандарты проведения выборов. Принципы проведения выборов в РФ.

**ПР11. Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации.**

Понятие и формы государственного устройства.

Исторические аспекты формирования Российской Федерации.

Конституционно – правовой статус РФ как федеративного государства.

Территория, ее состав, органы и государственные символы РФ как единого государства.

Единство экономического пространства.

Конституционно – правовое регулирование разграничения компетенции между РФ и ее субъектами.

Система права РФ: соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ.

**ПР12. Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации.**

Понятие и виды власти.

Сущность государственной власти.

Орган государственной власти: понятие и признаки.

Система государственных органов РФ.

Вертикальное и горизонтальное разделение государственной власти в РФ.

**ПР13. Президент Российской Федерации.**

Правовой статус Президента РФ.

Порядок избрания и вступления в должность.

Функции и полномочия Президента РФ.

Правовые акты Президента РФ: виды, система.

Исполнительный аппарат Президента. Администрация Президента.

Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента.

Гарантии Президенту РФ, прекратившего исполнение своих полномочий и члена его семьи.

**ПР14. Федеральное Собрание Российской Федерации.**

Исторические корни принципа народного представительства.

Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ.

Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция.

Совет Федерации Федерального Собрания: порядок формирования, структура, компетенция. Парламентский контроль.

Акты Федерального Собрания.

Федеральный законодательный процесс.

Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации РФ. Порядок и основания роспуска Государственной Думы.

**ПР15. Федеральные органы исполнительной власти РФ.**

Исполнительная власть в системе разделения властей.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Правительство РФ: понятие, порядок формирования, организация деятельности.

Полномочия и акты Правительства РФ.

Основания и порядок отставки Правительства РФ.

**ПР16. Органы государственной власти субъектов Федерации.**

Понятие и система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, виды, основные полномочия.

Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: понятие, виды и компетенция.

Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.

**ПР17. Конституционно – правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации**.

Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации.

Судебная система РФ: конституционно – правовые основы.

Конституционные принципы правосудия.

Конституционно – правовой статус судьи.

Система и организация органов Прокуратуры РФ.

**ПР18. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.**

Теория и история местного самоуправления.

Конституционные основы местного самоуправления. Состав законодательства РФ о местном самоуправлении.

Территориальные основы местного самоуправления.

Система местного самоуправления в РФ.

Компетенция и полномочия местного самоуправления.

Органы и должностные лица.

Конституционные гарантии местного самоуправления.

Самостоятельная работа:

СР11-СР18. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад по предложенной тематике занятия. Исследовать теоретический и нормативный материал по темам ПР11-18.

СР11. По тексту Конституции (ст.71-73)подготовиться к коллоквиуму по теме «разграничение предметов ведения между РФ и ее субъектами».

По рекомендованной литературе составить таблицу «Административно-территориальные единицы» РФ.

СР12. По рекомендованной литературе с опорой на текст Конституции и Устав Тамбовской области составьте схему «Органы государственной власти РФ и ее субъектов».

СР13. По рекомендованной литературе с опорой на текст Конституции составьте схему «Полномочия Президента РФ как центрального звена государственного аппарата».

Проанализировать изменения, внесенные в текст Конституции 1993 г.в отношении статуса и полномочий Президента РФ.

СР14. По рекомендованной литературе составьте схему «Полномочия палат Федерального Собрания в системе сдержек и противовесов».

Проанализировать изменения, внесенные в текст Конституции 1993 г. в отношении статуса и полномочий Федерального Собрания РФ.

Подготовить презентацию на тему «Федеральный законодательный процесс» (со ссылками на конкретный нормативный материал Конституции).

СР15. Проанализировать и классифицировать полномочия Правительства РФ на основе текста Конституции и ФКЗ «О Правительстве РФ».

Проанализировать изменения, внесенные в текст Конституции 1993 г. в отношении статуса и полномочий Правительства РФ.

СР16. На основе рекомендованной литературы и Устава Тамбовской области составить схему «Органы государственной власти и высшее должностное лицо Тамбовской области» с указанием полномочий каждого элемента.

СР17. На основе рекомендованной литературы и нормативных актов составить схему «Органы судебной власти в РФ и органы Прокуратуры РФ» с указанием судов общей юрисдикции, разграничением федеральных судов и судов субъектов РФ.

На основе Текста Конституции, федеральных конституционных законов выделить общие и особенные требования к судьям, особенности статуса судей.

На основе ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» выделить материальные и процессуальные нормы акта, составить схему, отражающую конституционный процесс.

СР18. На основе рекомендованной литературы составить перечень законодательных актов муниципального права в иерархической последовательности, охватывающей.

На основе Устава г. Тамбова (или иного муниципалитета) составить схему «Органы и должностные лица местного самоуправления»

СР11-СР18. По рекомендованной литературе подготовиться к терминологическому диктанту по предложенной тематике практического занятия.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Багмет А.М. Конституционное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Багмет А.М., Бычкова Е.И.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — ISBN 978-5-238-02594-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72422.html (дата обращения: 04.12.2022).

2. Иналкаева К.С. Конституционное право как ведущая отрасль российского права : учебник / Иналкаева К.С.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 328 c. — ISBN 978-5-4497-1334-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110118.html (дата обращения: 04.12.2022).

3. Система органов государственной власти России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 c. — ISBN 978-5-238-02419-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109217.html (дата обращения: 04.12.2022).

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал российского права

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

Конституционное право является ведущей отраслью в системе российского права. Базисные принципы, закрепленные в конституционном праве, являются направляющими для регулирования общественных отношений всеми другими отраслями права. Конституция является основополагающим источником всех отраслей права, имеет высшую юридическую силу. Законы и иные правовые акты не должны противоречить ей. Поэтому глубокое освоение курса конституционного права РФ необходимо для успешного изучения других отраслей юридической науки.

Программа учебного курса "Конституционное право России" состоит из двух частей. В общей части раскрывается содержание общетеоретических вопросов науки конституционного права: понятие, предмет, источники конституционного права как правовой отрасли, конституционно-правовые нормы и конституционно-правовые отношения, система отрасли и другое.

В особенной части раскрывается содержание таких вопросов, как отдельные институты конституционного права, основы конституционного строя, государственное устройство России, то есть рассматриваются положения действующей Конституции. Такая структура позволяет системно и полно изложить основы курса конституционного права России

Для успешной подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзаменам важно овладеть основными понятиями, уяснить содержание основ конституционного строя, место конституционного права в системе права Российской Федерации, сущность Конституции России, взаимоотношений государства и личности. Указанная в комплексе литература отражает все основные темы курса, учитывает новейшие достижения научной мысли. Рекомендованная литература не означает, что этим ее список исчерпывается. Необходимо использовать и другие монографии, статьи, тем более что литература

постоянно пополняется и обновляется. Но помните, что причины многих неточностей при ответах кроются в невнимательном отношении к выбору литературы. Следует руководствоваться при выборе литературы такими критериями, как научность, современность, доступность изложения материала. Необходима и консультация преподавателя.

Особо обратите внимание на нормативные акты. В условиях постоянного обновления российского законодательства необходимо следить за законодательным процессом и своевременно вносить соответствующие коррективы. Эта задача должна решаться и на лекциях, и на семинарских занятиях. При работе с нормативными документами помните, что недостаточно ограничиться беглым ознакомлением, требуется их основательное изучение.

Выполнение курсовой работы является очень важным компонентом учебного процесса. Ее написание способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного исследования, интереса к углубленному изучению предмета – в данном случае, конституционного права. Благодаря подобной научной деятельности углубляются и закрепляются уже полученные знания, приобретаются новые, развивается творческое мышление, вырабатываются навыки письменного изложения студентом своих мыслей с использованием специальной юридической терминологии.

Можно выделить следующие этапы в написании курсовой работы.

Выбор темы исследования с последующей регистрацией ее на кафедре.

Предварительный обзор имеющейся библиографии по запланированной теме.

Составление плана самой курсовой работы и процесса ее написания (совместно с преподавателем).

Подробное изучение необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики.

Написание текста работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Тема курсовой работы определяется по выбору самого студента, желательно, после консультации с преподавателем, ведущим практические занятия или читающим лекции: это может быть как одна из предлагаемых в примерном перечне тем, так и иная (обязательно – в рамках учебной программы по конституционному праву), в последнем случае необходимо согласие преподавателя.

Избранная тема подлежит регистрации на кафедре с закреплением за студентом научного руководителя (как правило, это преподаватель, ведущий практические занятия или руководитель студенческого научного общества).

Далее студенту рекомендуется изучить основополагающие вопросы выбранной тематики с целью получения необходимых знаний для составления плана работы. План составляется по согласованию с научным руководителем (для курсовых работ рекомендуется деление работы на 3-4 части, не считая введения и заключения). Также на этом этапе определяется общий план работы студента над курсовой, сроки предоставления промежуточных результатов научному руководителю (по согласованию с ним).

Следующий этап заключается в подробном изучении необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики. При этом рекомендуется уже на этом этапе делать необходимые выписки с точным указанием источника, чтобы сэкономить время в дальнейшем. Особо рекомендуется обратить внимание на новейшие взгляды на анализируемую проблему, для чего нужно ознакомиться с последними вышедшими в свет монографиями, журнальными статьями и т.д.

Курсовая работа должна быть написана студентом лично, самостоятельно. Категорически запрещено переписывание первоисточников без ссылки на них: при

выявлении преподавателем плагиата в работе она возвращается студенту для повторного написания.

Тема курсовой работы должна быть раскрыта, причем сам по себе размер работы не является показателем этого. Студенту необходимо грамотно, логически верно, с использованием необходимой литературы и материалов практики рассмотреть все поставленные в плане вопросы.

**Требования для допуска курсовой работы к защите**

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Тема практического занятия | Форма проведения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПР01 | Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. | опрос |
| ПР02 | История конституционного процесса в России. Конституция Российской Федерации. Общая характеристика. | опрос |
| ПР03 | Основы конституционного строя Российской Федерации. | доклад |
| ПР04 | Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации. | доклад |
| ПР05 | Политическая основа конституционного строя Российской Федерации. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации. | доклад |
| ПР06 | Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации. | опрос |
| ПР07 | Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в Российской Федерации. | опрос |
| ПР08 | Личные (гражданские) права и свободы. Конституционные политические права граждан. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина. | контрольная работа |
| ПР09 | Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина. | опрос |
| ПР10 | Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации. | контрольная работа |
| ПР11 | Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации. | доклад |
| ПР12 | Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации. | опрос |
| ПР13 | Президент Российской Федерации. | доклад |
| ПР14 | Федеральное Собрание Российской Федерации. | доклад |
| ПР15 | Федеральные органы исполнительной власти РФ. | контрольная работа |

| | | |
|---|---|---|
| | Правительство РФ. | |
| ПР16 | Органы государственной власти субъектов Федерации. | контрольная работа |
| ПР17 | Конституционно – правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации. | доклад |
| ПР18 | Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 2 семестр |

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 3 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ОПК-4 Способен участвовать в экспертной юридической**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ИД1-(ОПК-4)<br>знать установленное актами конституционного законодательства разграничение компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также компетенции органов местного самоуправления | ПР11-18 |
| ИД2-(ОПК-4)<br>уметь определять компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, выявлять в нормативных правовых актах положения, не соответствующие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, оценивать нормативно установленный порядок реализации прав и свобод личности Конституции Российской Федерации | ПР11-18 |
| ИД3-(ОПК-4)<br>владеть навыками анализа конституционно-правовых норм в контексте развития доктрины конституционного права и правоприменительной практики | ПР6-18 |

**ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ИД4-(ОПК-5)<br>знать сущность, содержание и признаки основных категорий и понятий конституционного права | ПР1-4 |
| ИД5-(ОПК-5)<br>уметь выявлять точный смысл конституционно-правовых норм, опираясь на приёмы и способы их толкования, изучение доктринальных источников и материалов правоприменительной практики | ПР1-4 |
| ИД6-(ОПК-5)<br>владеть навыками анализа актов конституционного законодательства, толкования конституционно-правовых норм | ПР4-18 |

**ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ИД1-(ПК-2)<br>знать систему источников конституционного права Российской Федерации, принципы их структурирования и соотношение по степени юридической силы, основы конституционного строя | ПР1-4 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Российской Федерации, статус субъектов конституционно-правовых отношений, принципы и содержание конституционно-правового регулирования территориальной организации Российской Федерации, организации системы органов государственной власти и местного самоуправления | |
| ИД2-(ПК-2)<br>уметь определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений | ПР3-18 |
| ИД3-(ПК-2)<br>владеть навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в точном соответствии с требованиями актов конституционного законодательства Российской Федерации | ПР3-18 |

**ПК-10 Способен осуществлять профессиональную деятельность, направленную на защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ИД4-(ПК-10)<br>знать систему источников конституционного права Российской Федерации, принципы их структурирования и соотношение по степени юридической силы, основы конституционного строя Российской Федерации, статус субъектов конституционно-правовых отношений, принципы и содержание конституционно-правового регулирования территориальной организации Российской Федерации, организации системы органов государственной власти и местного самоуправления | ПР6-10 |
| ИД5-(ПК-10)<br>уметь определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений | ПР6-10 |
| ИД6-(ПК-10)<br>владеть навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в точном соответствии с требованиями актов конституционного законодательства Российской Федерации | ПР6-10 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Источники и система конституционного права.
2. Исторические этапы развития конституционного права России.
3. Понятие и юридические свойства конституции.
4. Сущность и структура Конституции РФ.
5. Классификация конституций.
6. Этапы конституционного развития России.
7. Конституции советского периода.
8. Особенности принятия Конституции РФ 1993г.
9. Понятие конституционного строя. Сущность конституционного строя РФ.
10. Конституционные поправки и толкование конституции.
11. Конституционные характеристики российского государства.
12. Экономические и политические основы конституционного строя.
13. Правовой статус личности.
14. Личные права и свободы граждан РФ.
15. Политические права и свободы.
16. Социально-экономические права и свободы.
17. Международные стандарты прав человека.
18. Конституционные обязанности граждан РФ.
19. Конституционные гарантии прав и свобод.
20. Регулирование чрезвычайного и военного положений в РФ.
21. Понятие гражданства.
22. Основания приобретения российского гражданства

Примеры типовых практических заданий к зачету

1. В студенческой аудитории на семинарском занятии по конституционному праву разгорелась дискуссия по поводу предписания части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации, устанавливающего приоритет международных договоров Российской Федерации над законами страны. Часть студентов полагала, что в Конституции (ч. 4 ст. 15) под законом понимается любой действующий в России закон, в том числе и сама Конституция, однако другая часть аудитории возражала против такого понимания конституционного текста. А как вы понимаете положение части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации?

2. На заседании Совета Федерации один из его членов внес предложения об изменении ст. 12 Конституции РФ. Это предложение было принято на совместном заседании Совета Федерации и Государственной Думы простым большинством голосов депутатов Федерального Собрания. Какие статьи Конституции РФ нарушены в данном случае?

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Источники и система конституционного права.
2. Исторические этапы развития конституционного права России.
3. Понятие и юридические свойства конституции.
4. Сущность и структура Конституции РФ.

5. Классификация конституций.
6. Этапы конституционного развития России.
7. Конституции советского периода.
8. Особенности принятия Конституции РФ 1993г.
9. Понятие конституционного строя. Сущность конституционного строя РФ.
10. Конституционные поправки и толкование конституции.
11. Конституционные характеристики российского государства.
12. Экономические и политические основы конституционного строя.
13. Правовой статус личности.
14. Личные права и свободы граждан РФ.
15. Политические права и свободы.
16. Социально-экономические права и свободы.
17. Международные стандарты прав человека.
18. Конституционные обязанности граждан РФ.
19. Конституционные гарантии прав и свобод.
20. Регулирование чрезвычайного и военного положений в РФ.
21. Понятие гражданства. Признаки российского гражданства.
22. Понятие и формы государственного устройства.
23. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
24. Конституционно-правовой статус субъектов Федерации.
25. Понятие органа государственной власти. Система государственных органов РФ.
26. Разграничения полномочий и предметов ведения между федеральным центром и субъектами РФ.
27. Виды и конституционно-правовой статус субъектов РФ.Понятие избирательной системы и избирательного права.
28. Принципы избирательного права (избирательной системы).Проведение выборов (избирательный процесс).
29. Понятие референдума. Назначение и проведение референдума.
30. Правовой статус Президента РФ.
31. Порядок выборов Президента РФ и отрешения его от должности.
32. Компетенция Президента РФ. Акты Президента.
33. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ.
34. Совет Федерации ФС РФ. Порядок формирования, состав и компетенция.
35. Государственная Дума.
36. Акты Федерального Собрания и его палат. Законодательный процесс.
37. Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации.
38. Внутренняя организация палаты. Регламенты.
39. Комитеты и комиссии палат Парламента РФ.
40. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
41. Правительство РФ в системе органов государственной власти.
42. Состав, формирование и отставка Правительства РФ.
43. Полномочия Правительства РФ.
44. Организация деятельности Правительства. Акты Правительства РФ.
45. Конституционные основы судебной власти. Судебная власть в системе органов государственной власти.
46. Конституционные принципы правосудия.Статус судей.
47. Конституционный Суд РФ.
48. Система судебной власти в РФ.

49. Верховный Суд РФ.
50. Прокуратура РФ.
51. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов Федерации.
52. Органы законодательной власти субъектов РФ.
53. Органы исполнительной власти субъектов Федерации.
54. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые основы.
55. Система местного самоуправления.
56. Полномочия местного самоуправления.
57. Конституционные гарантии местного самоуправления.
58. Конституционные основы гражданского общества.
59. Общественные объединения в РФ.
60. Статус политических партий в РФ.

## 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Конституционное право России. Понятие, роль, и предмет конституционного права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР02 | История конституционного процесса в России. Конституция Российской Федерации. Общая характеристика. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР03 | Основы конституционного строя Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР04 | Экономическая и социальная основа конституционного строя Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР05 | Политическая основа конституционного строя Российской Федерации. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР06 | Конституционно – правовой статус личности в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР07 | Гражданство и иные правовые статусы физических лиц в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР08 | Личные (гражданские) права и свободы. Конституционные политические права граждан. Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР09 | Конституционные гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| Зач01 | Зачет | | зачтено | |
| ПР10 | Конституционно – правовой статус Российской Федерации и административно – территориальное устройство субъектов Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР11 | Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР12 | Конституционные основы организации государственной власти в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР13 | Президент Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР14 | Федеральное Собрание Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР15 | Федеральные органы исполнительной власти РФ. Правительство РФ. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР16 | Органы государственной власти субъектов Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР17 | Конституционно – правовые основы организации судебной власти в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР18 | Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| КР01<br>Экз01 | Курсовая работа.<br>Экзамен. | | 3 | 5 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме открытого собеседования по темам 1-9. Вопросы к зачеты приведены выше. Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка«хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка«неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при

видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.18 Административное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Профиль**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Форма обучения:**

***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составители:**

| | | |
|---|---|---|
| к.и.н., доцент | | Р.Л. Никулин |
| ст. преподаватель | | О.А. Шубина |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой** _____ *Р.Л. Никулин*

подпись — инициалы, фамилия

Тамбов 2021

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД 1-(ОПК-2)<br>Знает состав и природу фактических обстоятельств, которые влекут возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений | демонстрирует знания о содержании и форме юридических фактов, характеризует состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами административного права, содержание его основных понятий и категорий |
| | объясняет систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений |
| ИД 2-(ОПК-2)<br>Умеет анализировать и устанавливать в предусмотренных административно-процессуальным законодательством формах и порядке фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для правильного разрешения административных дел, определять административно-правовые нормы, подлежащие применению в соответствующих случаях | анализирует юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений |
| | умеет квалифицировать юридически значимые события и действия, влекущие возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений |
| ИД 3-(ОПК-2)<br>Владеет навыками установления фактических обстоятельств, имеющих значение для разрешения административных дел, определения подлежащих применению административно-правовых норм и разрешения их коллизий | имеет опыт разрешения коллизий административно-правовых норм, решает задачи на нормативном материале, отражающем нормы административного права, актами управления применительно к деятельности различных субъектов административного права |
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД 1-(ОПК-3)<br>Знает виды, признаки, стадии, субъектов различных административных производств процедурного и юрисдикционного | сопоставляет содержание и особенности правового положения различных участников административно-правовых отношений, методы государственного управления, особенности административной ответственности, понятие, сущность и структуру административного процесса |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| характера | понимает особенности административно-правового регулирования государственно-управленческой деятельности |
| ИД2-(ОПК-3) Умеет определять фактическую и юридическую основу, необходимую для правильного разрешения исполнительными или судебными органами публичной власти индивидуально-конкретных ситуаций, возникающих при этом споров, выделять содержание стадий отдельных административных производств | демонстрирует знание норм административного права, применяет административно-правовые правовые нормы при решении задач профессиональной деятельности |
| | Интерпретирует специфику вопросов, подлежащих разрешению в административно-процессуальной деятельности, выявляет причины правонарушений |
| ИД3-(ОПК-3) Владеет навыками составления административных правоприменительных актов, иной административно-процессуальной документации правореализационного характера | Демонстрирует навыки грамотно составлять юридические документы, решает задачи на нормативном материале |
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД4-(ПК-2) Знает организационно-правовые формы управления и содержание административно-правового регулирования в различных сферах жизнедеятельности общества и государства | Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих административно-правовые нормы, специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти |
| | Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения административно-правовых норм |
| ИД5-(ПК-2) Умеет определять компетенцию исполнительных государственных и муниципальных органов, права и обязанности государственных и муниципальных служащих, иных индивидуальных и коллективных субъектов в рамках общественных отношений управленческого характера, регулируемых нормами административного права | Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах административно-правовых норм<br><br>Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных административно-правовых норм |
| ИД6-(ПК-2) Владеет навыками совершения правореализационных действий в точном соответствии с актами административного законодательства и правовыми актами управления, регулиру- | Владеет навыками использования правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации в деятельности различных субъектов административного права<br><br>Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участни- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ющих общественные отношения управленческого характера | ков административно-правовых отношений |
| **ПК-3 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД4-(ПК-3)<br>Знает систему источников административного права, структуру и содержание основных актов административного законодательства Российской Федерации | Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации административно-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений |
| | Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения административно-правовых норм |
| ИД5-(ПК-3) Знает административно-правовые формы и методы деятельности исполнительных государственных и муниципальных органов, способы обеспечения законности в сфере государственного управления, сущность и содержание контрольно-надзорной деятельности уполномоченных государственных органов | осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации правовых норм субъектами административного права |
| ИД6-(ПК-3)<br>умеет применять способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами административных отношений | умеет правильно ставить вопросы, выявлять причины правонарушений связанные с соблюдением законодательства Российской Федерации субъектами административного права |
| ИД7-(ПК-3)<br>владеет навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере деятельности публично-правовых образований | Владеет навыками использования правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации<br><br>Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников административно-правовых отношений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 3 семестр | 4 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** | **68** |
| занятия лекционного типа | 16 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **95** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел I Административное право в правовой системе Российской Федерации**

**Тема 1. Исполнительная власть, управление, государственное управление**

Исполнительная власть как вид государственной власти. Сущность, признаки, функции и механизм исполнительной власти. Понятие управления в административном праве. Понятие государственного управления. Основные черты и задачи государственного управления. Соотношение государственного управления и местного самоуправления. Виды государственного управления. Функции государства и государственного управление. Правовые основы управленческой деятельности. Принципы государственного управления. Разграничения компетенции в области управления между органами исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов. Региональное государственное управление. Отраслевое и межотраслевое государственное управление. Общая характеристика учения о государственном управлении в странах Западной Европы.

**Тема 2. Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования**

Понятие административного права. Административное право как часть публичного права. Предмет административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Основные понятия административного права: предмет, метод, функции, принципы, нормы и правоотношения. История формирования и развития административного права. Метод административно – правового регулирования. Предписание, запрет, дозволение. Система административного права: общее и особенное, внутренне и внешнее, материальное и процессуальное право. Административно-правовые институты: понятие и система. Принципы административного права: понятие и система. Источники административного права. Виды источников административного права. Систематизация и кодификация административного права. Тенденции развития современного административного права. Подходы к пониманию сущности и структуры административного права. Наука административного права: понятие, предмет, система и историческое развитие. Административное право за рубежом.

**Тема 3. Административно – правовые нормы и отношения**

Понятие и особенности административных правоотношений. Структура административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Субъекты административно – правовых отношений. Объекты правоотношений. Содержание. Основные признаки административных правоотношений. Виды правоотношений. Материальные и процессуальные правоотношения. Отношения внутренние (внутриорганизационные) и внешние. Субординационные и координационные, вертикальные и горизонтальные правоотношения. Отношения, защищаемые в судебном и административном по рядке. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административных норм.

**Тема 4. Субъекты административного права**

Понятие субъекта государственного управления и субъекта административного права. Специфические признаки субъекта государственного управления. Понятие субъектов административного права. Статус субъекта права. Соотношение понятий субъект административного права и субъект административных правоотношений. Способы классификации субъектов административного права. Виды субъектов и их основные признаки.

Физические и юридические лица. Индивидуальные и коллективные субъекты. Правоспособность и дееспособность индивидуальных субъектов. Полная, частичная и огра-

ниченная дееспособность. Общие и специальные субъекты. Правосубъектность коллективных образований. Права и обязанности. Ответственность.

**Тема 5. Органы исполнительной власти**

Понятие правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти. Структура органа исполнительной власти. Административная правосубъектность органа государственного управления. Система, структура и виды органов исполнительной власти. Единство системы государственного управления. Федеральные органы исполни тельной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ. Разграничение предметов ведения. Региональные органы управления. Классификация органов исполнительной власти. Организационные формы органов государственного управления. Правительство РФ. Федеральные министерства. Федеральные службы и агентства. Президент и исполнительная власть. Администрация Президента РФ: правовое положение, структура и компетенция. Ограниченная дееспособность. Общие и специальные субъекты. Правосубъектность коллективных образований. Права и обязанности. Ответственность.

**Тема 6. Субъекты административной опеки**

Субъекты административной опеки. Понятие и виды. Законодательство о субъектах социальной опеки. Порядок предоставления и прекращения статуса субъекта административной опеки. Жители территорий с особым административно – правовым режимом. Административно – правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. Дети сироты. Многодетные семьи и инвалиды.

**Тема 7. Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений**

Административно-правовой статус организации. Понятие и виды организаций. Предприятие, учреждения и объединения. Правовое положение предприятий и учреждений. Порядок создания и прекращения деятельности предприятий и учреждений. Административно-правовые гарантии их самостоятельности. Государственное управление в сфере организации и деятельности предприятий и учреждений. Негосударственные (коммерческие) организации. Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы. Административно – правовой статус общественных объединений: правовая основа создания и деятельности, права и обязанности. Виды общественных объединений. Порядок ликвидации и приостановления деятельности. Государство и религиозные объединения. Административно-правовой статус профессиональных союзов.

**Тема 8. Государственная служба в Российской Федерации**

Институт государственной службы в системе административного права. Понятие и признаки, виды государственной службы. Система государственной службы в РФ.

Государственная гражданская служба: понятие, виды. Федеральная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов РФ. Правовой статус государственного гражданского служащего. Гарантии на государственной службе. Ограничения и запреты на государственной гражданской службе. Прекращение государственно служебных отношений.

Военная служба. Порядок поступления. Требования, предъявляемые к поступающим на военную службу. Военная служба по контракту и по призыву. Альтернативная гражданская служба.

Служба в правоохранительных органах. Понятие и признаки правоохранительной деятельности.

Перспективы уставного правосудия в Тамбовской области.

**Практические занятия**

ПР01 Исполнительная власть, управление, государственное управление
ПР02 Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования
ПР03 Административно – правовые нормы и отношения
ПР04 Субъекты административного права
ПР05 Органы исполнительной власти
ПР06 Субъекты административной опеки
ПР07 Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений
ПР08 Государственная служба в Российской Федерации

**Самостоятельная работа:**

СР 01. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и механизм управления. Охарактеризовать систему исполнительных органов.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему по структуре органов исполнительной власти.
СР 02. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить предмет, метод и цели административно-правового регулирования. Охарактеризовать взаимоотношения административного права с другими отраслями права.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить таблицу соотношения важнейших признаков административного и гражданского права.
СР 03. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и особенности административно-правовых норм. Охарактеризовать способы и формы реализации административно-правовых норм.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.
СР 04. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и особенности субъектов административного права. Охарактеризовать виды субъектов административного права.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализировать проблемы законодательного обеспечения реализации прав и свобод граждан.
СР 05. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и виды органов исполнительной власти. Охарактеризовать административно-правовой статус органов исполнительной власти.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему органов исполнительной власти Тамбовской области.
СР 06. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, значение и виды административной опеки. Охарактеризовать правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализируйте законы «О вынужденных переселенцах», «О беженцах» и приведите примеры субъектов общей и специальной административной опеки.
СР 07. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить основы административно-правового статуса учреждений и предприятий. Охарактеризовать особенности административно-правового статуса образовательных учреждений.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализируйте основные отличия административно-правового статуса предприятий и учреждений.
СР 08. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и виды государственной службы. Охарактеризовать административно-правовой статус государственного служащего.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), изучить исследовать теоретический и нормативный материал по темам: государственная гражданская, военная и правоохранительная служба.

**Раздел II Административное право и государственное управление**

**Тема 9. Административно – правовые формы и методы государственного управления**

Понятие формы государственного управления. Формы осуществления исполни тельной власти. Формы государственной управленческой деятельности, их правовая основа. Классификация форм государственного управления: правовые и не правовые; административно-правовые; правотворческие; правоприменительные, регулятивные и правоохранительные. Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние). Устные (словесные) и конклюдентные. Издание нормативно правовых актов управления. Совершение иных действий юридического характера. Организационно-функциональные действия субъектов исполнительной власти. Общеобязательные и индивидуальные, процессуальные, односторонние многосторонние (административные договоры) формы управления.

Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных Административно-правовых режимов. Дозволительные, запретительные и предписывающие формы управления. Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Особенности административно – правовых методов. Метод убеждения. Поощрение по административному праву. Виды поощрений. Методы административного принуждения.

**Тема 10. Правовые акты управления**

Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления. Процедура принятия и отмены правовых актов управления. Дефектность актов управления. Ничтожные и оспоримые акты. Приостановление действия актов управления.

**Тема 11. Методы управленческой деятельности**

Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти. Особенности административно – правовых методов. Метод убеждения. Поощрение по административному праву. Виды поощрений. Методы административного принуждения.

**Тема 12. Административное право и законность в управлении**

Понятие и принципы законности. Виды гарантий обеспечения законности. Понятие и система способов обеспечения законности. Контроль органов законодательной власти. Президентский контроль. Общий контроль. Ведомственный контроль. Надведомственный контроль. Соотношение ведомственного и надведомственного контроля. Административный надзор. Прокурорский надзор. Роль суда в обеспечении законности сфере реализации исполнительной власти.

**Тема 13. Обращения граждан**

Понятие и виды обращений. Предложения, заявления и ходатайства граждан. Право граждан на обращения в государственные органы за защитой прав и свобод. Право на общую административную жалобу. Понятие специальной жалобы. Право на судебную жалобу. Возможность возмещения ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти. Право на самозащиту.

**Практические занятия**

ПР09 Административно – правовые формы и методы государственного управления
ПР10 Правовые акты управления
ПР11 Методы управленческой деятельности
ПР12 Административное право и законность в управлении
ПР13 Обращения граждан

**Самостоятельная работа:**

СР 09. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и сущность административно-правовых форм управления. Охарактеризовать административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние) и устные (словесные) и конклюдентные формы управления.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), изучить формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов. Заполните карту сравнительного анализа административных форм управления.
СР 10. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и признаки правовых актов управления. Охарактеризовать требования, предъявляемые к правовым актам управления.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.
СР 11. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и система методов и способов административно-правового воздействия. Охарактеризовать понятие и содержание административного надзора.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора. Проанализируйте ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
СР 12. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие и принципы законности. Охарактеризовать виды гарантий обеспечения законности.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), исследовать теоретический и нормативный материал по темам: контроль органов законодательной власти: Президентский, административный и прокурорский надзор.
СР 13. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить право граждан на обращения в государственные органы за защитой прав и свобод. Охарактеризовать возможность возмещения ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), напишите жалобу в вышестоящий орган власти, на неправомерны действия должностного лица.

**Раздел III Административное принуждение**

**Тема 14. Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения**

Понятие и правовая природа административного принуждения. Виды и цели административного принуждения. Особенности административного принуждения. Внесудебный порядок применения мер принуждения. Основания административного принуждения. Виды мер административного принуждения.

**Тема 15. Административная ответственность**

Административная ответственность как вид юридической ответственности. Понятие и специфические признаки административной ответственности. Административное

правонарушение (административный проступок). Субъекты административной ответственности. Законодательство об административной ответственности. Освобождение и ограничение административной ответственности: основания и условия. Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.

**Тема 16. Административное правонарушение**

Понятие административного правонарушения и его признаки. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Юридический состав: объект и объективная сторона; субъект и субъективная сторона. Виды составов. Длящееся и продолжаемое административное правонарушение по делу.

**Тема 17. Административные наказания. Виды административных наказаний**

Понятия, цели, система и виды административных наказаний. Наказания основные и дополнительные; морального и имущественного характера; обращенные на личность. Общий порядок наложения наказаний. Сроки наложения и срок их погашения. Наложение административных наказаний при множественности административных правонарушений. Рецидив административного правонарушения. Особенности административной ответственности должностных лиц и военнослужащих.

Понятие, виды и цели административного наказания. Порядок наложения административных взысканий. Предупреждение и штраф как меры административного наказания. Порядок применения, сущность и размер. Возмездное изъятие и конфискация как меры как меры наказания. Понятие специального права. Лишение специального права как административное наказание. Порядок применения. Административный арест, ограничения в применении. Дисквалификация. Административное выдворение за пределы Р.Ф. иностранных граждан.

**Практические занятия**

ПР14 Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения

ПР15 Административная ответственность

ПР16 Административное правонарушение

ПР 17 Административные наказания. Виды административных наказаний

**Самостоятельная работа:**

СР14. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие особенности, виды административно-правового принуждения. Охарактеризовать соотношение административно-восстановительных, административно-предупредительных мер и меры административного ограничения.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), сгруппируйте меры административного принуждения, применяемые в отношении юридических лиц.

**Самостоятельная работа:**

СР15. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить административную ответственность как вид административного принуждения и вид юридической ответственности. Охарактеризовать специфические признаки административной ответственности.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), заполните таблицу «Признаки и виды юридической ответственности».

**Самостоятельная работа:**

СР16. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить признаки объектов и предметов административных правонарушений. Охарактеризовать отличия административной ответственности от дисциплинарной, уголовной и гражданско-правовой.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), определите способы установления в законодательстве размеров административного штрафа, налагаемых на физических и юридических лиц.

**Самостоятельная работа:**

СР17. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, признаки, цели административного наказания. Охарактеризовать виды специальных прав, лишение которых КоАП РФ относит к административному наказанию.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализируйте закон Тамбовской области «Об административных правонарушениях».

## Раздел IV Административный процесс

### Тема 18. Административный процесс

Понятие административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Субъекты административного процесса. Физические и юридические лица. Административно-процессуальный статус субъектов. Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности.

**Практические занятия**

ПР18 Административный процесс

**Самостоятельная работа:**

СР18. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, субъекты административного процесса. Охарактеризовать соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составьте схему «Административный процесс».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-94373-420-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/78877

2 Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-94373-421-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/78878

3 Братановский, С. Н. Административное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов, Г. В. Марьян. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 975 с. — ISBN 978-5-238-02486-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83041

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Административное право» изучается студентами юридических вузов и факультетов, обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении административного права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы и формирования профессиональных компетенций.

В содержание программы включены: программа курса, планы лекций и планы проведения практических занятий, даны образцы проведения контроля знаний и т. д.

Основными моментами изучения в курсе административного права являются различные положения и институты, их характеристика, анализ и законодательное закрепление в правовых нормах. Рекомендации к изучению курса построены с учетом существующей кодификации существующего административного права и уровня развития всей системы законодательства Российской Федерации.

Изучение вопросов административного права осуществляется студентами специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» на третьем и четвертом курсе обучения. Данные положения и конструкции, основные понятия и принципы составляют базовую основу знаний, необходимую для дальнейшей практической деятельности в правоприменительной сфере.

Рекомендации по изучению учебного материала, проведению и тематике практических занятий изложены в соответствии с программой курса, которая ориентирована на системное изложение учебного материала.

В содержание программы включены: программа курса, рекомендации для самостоятельной работы обучающихся, формы организации, текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и др.

Обучение студентов осуществляется посредством проведения следующих видов работ: выступление на практическом занятии, подготовка доклада, участие в групповой дискуссии, выполнение практических заданий.

*Выступление на практическом занятии* представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу или реферату (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

*Выступление с докладом.* Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Реко-

мендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

*Тест.* В традиционном его понимании содержит список вопросов и различные варианты ответов. Как правило, тест должен содержать не менее двадцати вопросов и продолжается достаточно долго. Заранее известно количество вопросов и проходной бал. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

*Выполнение практических заданий и решение задач* представляет собой активный метод практической деятельности, в процессе которой студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Практические задания и задачи базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Ситуационная задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть односложных ответов, студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем.

*Образовательными технологиями*, которые используются в учебном процессе являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий (разбор конкретных ситуаций, коллоквиум, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, проектные методики и другие форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее двадцати процентов аудиторных занятий.

Активные методы - это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности студентов в процессе освоения знаний, повышения их профессиональной компетентности.

Непосредственно при освоении нового материала используются такие активные методы, как:

- проблемная лекция – это систематическое устное изложение учебного материала, какой-либо темы учебной дисциплины, которая несет в себе постановку определенной проблемы с последующим ее решением;

- метод круглого стола - это коллективное обсуждение заданной темы студентами.

Виды круглых столов: 1) учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; 2) проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; 3) системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

При закреплении материала используются методы:

- учебная дискуссия - она характеризуется тем, что ее проблематика известна всех группе лиц, участвующих в дискуссии. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме;

- метод кейсов (метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при который студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить

возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации;

- дебаты - данный метод направлен на наиболее полную всестороннюю проработку какой-либо темы, выработки критического мышления и умения отстаивать свою точку зрения.

При повторении пройденного материала дополнительно используется:

- проектный метод - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов.

При осуществлении текущего контроля используются методы:

- опрос по цепочке – происходит опрос студентов в определенной последовательности с целью выявления их знаний и их корректировки с учетом ответов предыдущих студентов;

- практические работы с их обсуждением – студенты подготавливают практическую самостоятельную работу на определенную заранее тему с выводами по ней и на учебном занятии происходит их публичная защита с последующим обсуждением.

Указанные методы могут применяться преподавателем на любом занятии в зависимости от его целей и задач, и направлены на качественное усвоение студентами учебного материала.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License<br>№66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Тема практического занятия | Форма проведения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПР01 | Исполнительная власть, управление, государственное управление. | опрос |
| ПР02 | Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования. | опрос |
| ПР03 | Административно – правовые нормы и отношения. | опрос |
| ПР04 | Субъекты административного права. | опрос |
| ПР05 | Органы исполнительной власти. | опрос |
| ПР06 | Субъекты административной опеки. | опрос |
| ПР07 | Административно-правовой статус организаций, предприятий, учреждений и объединений. | опрос |
| ПР08 | Государственная служба в Российской Федерации. | опрос |
| ПР09 | Административно-правовые формы управления и методы государственного управления. | опрос |
| ПР10 | Правовые акты управления. | опрос |
| ПР11 | Методы управленческой деятельности. | опрос |
| ПР12 | Административное право и законность в управлении. | опрос |
| ПР 13 | Обращения граждан. | опрос |
| ПР 14 | Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения. | опрос |
| ПР 15 | Административная ответственность. | опрос |
| ПР 16 | Административное правонарушение. | опрос |
| ПР 17 | Административные наказания. Виды административных наказаний. | опрос |
| ПР 18 | Административный процесс. | опрос |
| СР01 | Исполнительная власть, управление, государственное управление. | реферат |
| СР02 | Административное право как отрасль права. Понятие, предмет метод административно-правового регулирования. | реферат |
| СР03 | Административно – правовые нормы и отношения. | реферат |
| СР04 | Субъекты административного права. | доклад |
| СР05 | Органы исполнительной власти. | реферат |
| СР06 | Субъекты административной опеки. | реферат |
| СР07 | Административно-правовой статус организаций, пред- | реферат |

| | | |
|---|---|---|
| | приятий, учреждений и объединений. | |
| СР08 | Государственная служба в Российской Федерации. | реферат |
| СР09 | Административно-правовые формы управления и методы государственного управления. | реферат |
| СР10 | Правовые акты управления. | реферат |
| СР11 | Методы управленческой деятельности. | реферат |
| СР12 | Административное право и законность в управлении. | реферат |
| СР 13 | Обращения граждан. | реферат |
| СР 14 | Принуждение по административному праву. Меры административного принуждения. | реферат |
| СР 15 | Административная ответственность. | презентация |
| СР 16 | Административное правонарушение. | реферат |
| СР 17 | Административные наказания. Виды административных наказаний. | реферат |
| СР 18 | Административный процесс. | реферат |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 3 семестр |

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 4 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**8.1. Оценочные средства**

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**8.1. Оценочные средства**

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД 1-(ОПК-2)** Знает состав и природу фактических обстоятельств, которые влекут возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует знания о содержании и форме юридических фактов, характеризует состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами административного права, содержание его основных понятий и категорий | ПР 01, ПР 02, ПР03, СР01, СР02 ,СР 03 Зач01, Экз01 |
| объясняет систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений | ПР 01, ПР 02, ПР03, СР01, СР02 ,СР 03 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР01
1. Понятие управления. Механизм управления
2. Исполнительная власть
3. Система исполнительных органов

Задания к опросу ПР02
1. Предмет и цели административно-правового регулирования
2. Метод административно-правового регулирования
3. Понятие и структура административно-правового режима

Задания к опросу ПР03
1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задание к СР01
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему по структуре органов исполнительной власти.

Задание к СР 02.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить таблицу соотношения важнейших признаков административного и гражданского права.

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
5. Понятие административного права, его предмет.
6. Метод административного права.
7. Источники административного права.
8. Система административного права.
9. Соотношение административного права со смежными отраслями права.
10.Понятие и особенности административно-правовых норм.
11. Способы реализации норм.
12. Действие административно-правовых норм.
13. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
14.Юридические факты.
15. Виды административно-правовых отношений.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административное право – как отрасль права.
2.Административно – правовые нормы.
3.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
4.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.

**ИД 2-(ОПК-2)** Умеет анализировать и устанавливать в предусмотренных административно-процессуальным законодательством формах и порядке фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для правильного разрешения административных дел, определять административно-правовые нормы, подлежащие применению в соответствующих случаях

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений | ПР 01, ПР 02, ПР03, СР01, СР02 ,СР 03 Зач01, Экз01 |
| умеет квалифицировать юридически значимые события и действия, влекущие возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений | ПР 01, ПР 02, ПР03, СР01, СР02 ,СР 03 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР01

1. Понятие управления. Механизм управления
2. Исполнительная власть
3. Система исполнительных органов

Задания к опросу ПР02

1. Предмет и цели административно-правового регулирования
2. Метод административно-правового регулирования
3. Понятие и структура административно-правового режима

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений

7. Виды административно-правовых правоотношений

Задание к СР01
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему по структуре органов исполнительной власти.

Задание к СР 02.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить таблицу соотношения важнейших признаков административного и гражданского права.

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
5. Понятие административного права, его предмет.
6. Метод административного права.
7. Источники административного права.
8. Система административного права.
9. Соотношение административного права со смежными отраслями права.
10.Понятие и особенности административно-правовых норм.
11. Способы реализации норм.
12. Действие административно-правовых норм.
13. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
14.Юридические факты.
15. Виды административно-правовых отношений.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административное право – как отрасль права.
2.Административно – правовые нормы.
3.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
4.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.

**ИД 3-(ОПК-2)** Владеет навыками установления фактических обстоятельств, имеющих значение для разрешения административных дел, определения подлежащих применению административно-правовых норм и разрешения их коллизий

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет опыт разрешения коллизий административно-правовых норм, решает задачи на нормативном материале, отражающем нормы административного права, актами управления применительно к деятельности различных субъектов административного права | ПР3, ПР 10, СР 03, СР 10, Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР03
1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм

4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задания к опросу ПР10
1. Понятие и признаки правовых актов управления
2. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
3. Прекращение действия правовых актов управления

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.
Задание к СР 10.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1.Понятие и особенности административно-правовых норм.
2. Способы реализации норм.
3. Действие административно-правовых норм.
4. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
5. Юридические факты.
6. Виды административно-правовых отношений.
7. Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.
8. Обращение граждан.
9. Административная жалоба.
10. Судебная жалоба.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административно – правовые нормы.
1.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
3.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.

**ИД 1-(ОПК-3)** Знает виды, признаки, стадии, субъектов различных административных производств процедурного и юрисдикционного характера

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| сопоставляет содержание и особенности правового положения различных участников административно-правовых отношений, методы государственного управления, особенности административной ответственности, понятие, сущность и структуру административного процесса | ПР0 4, ПР 06,ПР 11, ПР15, ПР18, СР0 4, СР 06, СР 11, СР15, СР18 Зач01, Экз01 |
| понимает особенности административно-правового регулирования государственно-управленческой деятельности | ПР11, ПР 12,СР 11, СР 12 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР04
1. Понятие и особенности субъектов административного права
2. Виды субъектов административного права
3. Понятие и структура административной правосубъектности
4. Виды прав и обязанностей граждан
5. Особенности правового статуса иностранных граждан

Задания к опросу ПР06
1. Понятие, значение и виды административной опеки
2. Содержание административной опеки
3. Субъекты административной опеки
4. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев
5. Правовое положение иностранных граждан

Задания к опросу ПР11
1. Понятие и система методов и способов административно-правового воздействия
2. Лицензионно-разрешительная система
3. Понятие и содержание административного надзора
4. Административно-правовые режимы

Задания к опросу ПР12
1. Понятие и принципы законности.
2. Виды гарантий обеспечения законности.
3. Контроль органов законодательной власти.
4. Президентский контроль.
5. Административный надзор. 6.Прокурорский надзор.

Задания к опросу ПР15
1.Административная ответственность как вид административного принуждения и вид юридической ответственности
2.Специфические признаки административной ответственности
3.Нормативная основа административной ответственности

Задания к опросу ПР18
1. Понятие административного процесса
2. Субъекты административного процесса
3. Административно-процессуальный статус субъектов

Задание к СР 04
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализировать проблемы законодательного обеспечения реализации прав и свобод граждан.

Задание к СР 06
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализируйте законы «О вынужденных переселенцах», «О беженцах» и приведите примеры субъектов общей и специальной административной опеки.

Задание к СР 11
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора. Проанализируйте ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Задание к СР 12
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), исследовать теоретический и нормативный материал по темам: контроль органов законодательной власти: Президентский, административный и прокурорский надзор.

Задание к СР 15
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), заполните таблицу «Признаки и виды юридической ответственности».

Задание к СР 18
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составьте схему «Административный процесс».

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус граждан.
3. Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
4. Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
5. Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
6. Анализ федеральных законов «О беженцах» и «Вынужденных переселенцах».
7. Виды субъектов административного права.
8. Административно-правовой статус иностранных граждан.
9. Понятие специальных субъектов административного права.
10. Правовое положение беженцев.
11. Правовое положение вынужденных переселенцев.
12. Правовое положение инвалидов.
13. Правовое положение детей-сирот.
14. Правовое положение чернобыльцев.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
2.Специальные административно-правовые статусы граждан.
3.Понятие и виды коллективных субъектов.
4.Понятие и принципы обеспечения законности в сфере управления.
5.Государственный контроль.
6.Общественный контроль.
7.Прокурорский надзор.
8.Административный надзор.
9.Административная ответственность как вид юридической ответственности.
10.Административное правонарушение. Состав.
11.Субъекты административной ответственности.
12.Освобождение от административной ответственности.
13.Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.
14.Виды и стадии административного процесса.

**ИД2-(ОПК-3)** Умеет определять фактическую и юридическую основу, необходимую для правильного разрешения исполнительными или судебными органами публичной власти индивидуально-конкретных ситуаций, возникающих при этом споров, выделять содержание стадий отдельных административных производств

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует знание норм административного права, применяет административно-правовые правовые нормы при решении задач профессиональной деятельности | ПР03, СР03 Зач01, Экз01 |
| Интерпретирует специфику вопросов, подлежащих разрешению в административно-процессуальной деятельности, выявляет при- | ПР 11, ПР 16, ПР18, СР11, СР 16,СР 18 Зач01, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| чины правонарушений | |

Задания к опросу ПР03
1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задания к опросу ПР11
1. Понятие и система методов и способов административно-правового воздействия
2. Лицензионно-разрешительная система
3. Понятие и содержание административного надзора
4. Административно-правовые режимы

Задания к опросу ПР16
1. Признаки объектов и предметов административных правонарушений.

Задания к опросу ПР18
1. Понятие административного процесса
2. Субъекты административного процесса
3. Административно-процессуальный статус субъектов

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Задание к СР 11
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора. Проанализируйте ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Задание к СР 16.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), определите способы установления в законодательстве размеров административного штрафа, налагаемых на физических и юридических лиц.

Задание к СР 18
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составьте схему «Административный процесс».

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Понятие и особенности административно-правовых норм.
2. Способы реализации норм.
3. Действие административно-правовых норм.
4. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
5.Юридические факты.
6. Виды административно-правовых отношений.
7. Понятие субъектов административного права.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административно – правовые нормы.
2.Производство по делам об административных правонарушениях
3.Виды и стадии административного процесса.
4.Понятие и принципы обеспечения законности в сфере управления.
5.Государственный контроль.
6.Общественный контроль.
7.Прокурорский надзор.
8.Административный надзор.

**ИД3-(ОПК-3)** Владеет навыками составления административных правоприменительных актов, иной административно-процессуальной документации правореализационного характера

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Демонстрирует навыки грамотно составлять юридические документы, решает задачи на нормативном материале | ПР10, СР 10 Экз01 |

Задания к опросу ПР10

1. Понятие и признаки правовых актов управления
2. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
3. Прекращение действия правовых актов управления

Задание к СР 10.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Понятие и виды административно-правовых форм управления.
2.Правовые акты управления.
3.Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти.

**ИД4-(ПК-2)** Знает организационно-правовые формы управления и содержание административно-правового регулирования в различных сферах жизнедеятельности общества и государства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих административно-правовые нормы, специфику организации и функционирования системы органов исполнительной власти | ПР01, ПР0 3, ПР 05,ПР10, СР 01, СР 03, СР 05, СР 1 Зач01, Экз010 |
| Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения административно-правовых норм | ПР01, ПР 03, ПР 05, ПР 09, ПР10,СО 01, СР 03, СР 05, СР 09 СР 10 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР01

1. Понятие управления. Механизм управления
2. Исполнительная власть
3. Система исполнительных органов

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права

5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задания к опросу ПР05
1. Понятие органов исполнительной власти.
2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.
3. Виды органов исполнительной власти.
4. Система и структура федеральных органов власти.
5. Правовые основы деятельности Правительства РФ.

Задания к опросу ПР09
1. Понятие и сущность административно-правовых форм управления.
2. Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние).
3. Устные (словесные) и конклюдентные формы правления.
4. Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР10
1. Понятие и признаки правовых актов управления
2. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
3. Прекращение действия правовых актов управления

Задание к СР 01
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему по структуре органов исполнительной власти

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Задание к СР 05
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему органов исполнительной власти Тамбовской области.

Задание к СР 09
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), изучить формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов. Заполните карту сравнительного анализа административных форм управления.

Задание к СР 10.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».

5.Понятие и особенности административно-правовых норм.
6.Способы реализации норм.
7.Действие административно-правовых норм.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды.
2.Органы исполнительной власти субъектов РФ.
3.Президент и органы исполнительной власти.
4.Понятие и признаки государственной службы.
5.Понятие и виды административно-правовых форм управления.
6.Правовые акты управления.
7.Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти.

ИД5-(ПК-2) Умеет определять компетенцию исполнительных государственных и муниципальных органов, права и обязанности государственных и муниципальных служащих, иных индивидуальных и коллективных субъектов в рамках общественных отношений управленческого характера, регулируемых нормами административного права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах административно-правовых норм | ПР03,СР03 Зач01, Экз01 |
| Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных административно-правовых норм | ПР03, СР 03 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задание к СР 03.

Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие и особенности административно-правовых норм.
2. Способы реализации норм.
3. Действие административно-правовых норм.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административно – правовые нормы.

ИД6-(ПК-2) Владеет навыками совершения правореализационных действий в точном соответствии с актами административного законодательства и правовыми актами управления, регулирующих общественные отношения управленческого характера

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации в деятельности различных субъектов адми- | ПР06, ПР09, ПР10, СР 06, СР09, СР10 Зач01, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| нистративного права | |
| Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников административно-правовых отношений | ПР03, ПР06, ПР09, ПР10, СР03, СР 06, СР09, СР10 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР03
1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задания к опросу ПР06
1. Понятие, значение и виды административной опеки
2. Содержание административной опеки
3. Субъекты административной опеки
4. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев
5. Правовое положение иностранных граждан

Задания к опросу ПР09
1. Понятие и сущность административно-правовых форм управления.
2. Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние).
3. Устные (словесные) и конклюдентные формы правления.
4. Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов.

Задания к опросу ПР10
1. Понятие и признаки правовых актов управления
2. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
3. Прекращение действия правовых актов управления

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Задание к СР 06.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализируйте законы «О вынужденных переселенцах», «О беженцах» и приведите примеры субъектов общей и специальной административной опеки

Задание к СР 09
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), изучить формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов. Заполните карту сравнительного анализа административных форм управления.

Задание к СР 10.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните

карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1.Понятие и особенности административно-правовых норм.
2.Способы реализации норм.
3.Действие административно-правовых норм.
4.Понятие и особенности административно-правовых отношений.
5.Юридические факты.
6.Виды административно-правовых отношений.
7.Понятие субъектов административного права.
8.Административно-правовой статус граждан.
9.Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
10.Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
11.Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
12.Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Административно – правовые нормы.
2.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
3.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.
4.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
5.Специальные административно-правовые статусы граждан.
6.Понятие и виды коллективных субъектов.
7.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.
8.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
9.Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды.
10.Органы исполнительной власти субъектов РФ.
11.Президент и органы исполнительной власти.
12.Понятие и признаки государственной службы.
13.Понятие и виды административно-правовых форм управления.
14.Правовые акты управления.
15.Общая характеристика методов осуществления исполнительной власти.

ИД4-(ПК-3) Знает систему источников административного права, структуру и содержание основных актов административного законодательства Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации административно-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений | ПР03, СР03 Зач01, Экз01 |
| Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения административно-правовых норм | ПР03,ПР 04, ПР05, СР 03, СР 04, СР 05 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и особенности административно-правовых норм
2. Способы и формы реализации административно-правовых норм
3. Виды административно-правовых норм
4. Источники административного права
5. Действие административно-правовых норм
6. Понятие и особенности административно-правовых отношений
7. Виды административно-правовых правоотношений

Задания к опросу ПР04

1. Понятие и особенности субъектов административного права.
2. Виды субъектов административного права.
3. Понятие и структура административной правосубъектности.
4. Виды прав и обязанностей граждан.
5. Особенности правового статуса иностранных граждан.

Задания к опросу ПР05
1. Понятие органов исполнительной власти.
2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.
3. Виды органов исполнительной власти.
4. Система и структура федеральных органов власти.
5. Правовые основы деятельности Правительства РФ.

Задание к СР 03.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), привести примеры общих и специальных норм, содержащихся в КоАП РФ.

Задание к СР 04.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализировать проблемы законодательного обеспечения реализации прав и свобод граждан.

Задание к СР 05.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), составить схему органов исполнительной власти Тамбовской области.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
5.Понятие и особенности административно-правовых норм.
6. Способы реализации норм.
7. Действие административно-правовых норм.
8. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
9.Юридические факты.
10. Виды административно-правовых отношений.
11.Понятие субъектов административного права.
12. Административно-правовой статус граждан.
13. Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
14. Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
15. Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
16. Анализ федеральных законов «О беженцах» и «Вынужденных переселенцах».
17. Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.
18. Понятие и виды коллективных субъектов.
19. Органы исполнительной власти РФ. Понятие, виды, статус.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1.Административно – правовые нормы.
2.Понятие и особенности административно – правовых отношений.
3.Индивидуальные субъекты административно-правовых отношений.
4.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.

5.Специальные административно-правовые статусы граждан.
6.Понятие и виды коллективных субъектов.
7.Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды.
8.Органы исполнительной власти субъектов РФ.
9.Президент и органы исполнительной власти.
10.Понятие и признаки государственной службы.

ИД5-(ПК-3) Знает административно-правовые формы и методы деятельности исполнительных государственных и муниципальных органов, способы обеспечения законности в сфере государственного управления, сущность и содержание контрольно-надзорной деятельности уполномоченных государственных органов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации правовых норм субъектами административного права | ПР9, Зач01 |

Задания к опросу ПР09
1. Понятие и сущность административно-правовых форм управления.
2. Административно-правовые формы внешнего характера (внешние) и внутри системы государственного управления (внутренние).
3. Устные (словесные) и конклюдентные формы правления.
4. Формы, применяемые в обычных условиях и в условиях специальных административно-правовых режимов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Понятие исполнительной власти, содержание и признаки.
2. Основные функции исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.
4.Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
5.Понятие и особенности административно-правовых норм.
6. Способы реализации норм.
7. Действие административно-правовых норм.
8. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
9.Юридические факты.
10. Виды административно-правовых отношений.
11.Понятие субъектов административного права.
12. Административно-правовой статус граждан.
13. Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
14. Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
15. Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
16. Анализ федеральных законов «О беженцах» и «Вынужденных переселенцах».
17. Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.
18. Понятие и виды коллективных субъектов.
19. Органы исполнительной власти РФ. Понятие, виды, статус.

ИД6-(ПК-3) умеет применять способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами административных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет правильно ставить вопросы, выявлять причины правонарушений связанные с соблюдением законодательства Российской Федерации субъектами административного права | ПР04,ПР16, СР04,СР 16 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР04
1. Понятие и особенности субъектов административного права.
2. Виды субъектов административного права.
3. Понятие и структура административной правосубъектности.
4. Виды прав и обязанностей граждан.
5. Особенности правового статуса иностранных граждан.

Задания к опросу ПР16
1. Признаки объектов и предметов административных правонарушений.

Задание к СР 04.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), проанализировать проблемы законодательного обеспечения реализации прав и свобод граждан.

Задание к СР 16.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), определите способы установления в законодательстве размеров административного штрафа, налагаемых на физических и юридических лиц.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Понятие субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус граждан.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1.Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
2.Специальные административно-правовые статусы граждан.
3.Понятие и виды коллективных субъектов.
4.Административное правонарушение. Состав.
5.Субъекты административной ответственности.
6.Освобождение от административной ответственности.
7.Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.

ИД7-(ПК-3) владеет навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере деятельности публично-правовых образований

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации | ПР13, СР 13 Зач01, Экз01 |
| Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников административно-правовых отношений | ПР 10, СР 10 Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР10
1. Понятие и признаки правовых актов управления
2. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
3. Прекращение действия правовых актов управления
Задание к СР 10.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), укажите виды правовых актов, обжалование которых автоматически приостанавливает их действие. Заполните карту сравнительного анализа разных видов правовых актов.

Задания к опросу ПР13
1. Понятие и виды обращений.
2. Право граждан на обращения в государственные органы за защитой прав и свобод.
3. Право на общую административную жалобу. 4.Понятие специальной жалобы.
5. Право на судебную жалобу.
6. Возможность возмещения ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти.
7. Право на самозащиту.

Задание к СР13.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), напишите жалобу в вышестоящий орган власти, на неправомерны действия должностного лица.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Права граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
2.Обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
3.Гарантии осуществления прав и обязанностей граждан.
4.Анализ федеральных законов «О беженцах» и «Вынужденных переселенцах».
5.Организационно-правовые формы защиты прав и свобод граждан и организаций.
6.Обращение граждан.
7.Административная жалоба.
8.Судебная жалоба.
9.Право на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами.
10.Право на самозащиту.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1.Понятие и виды административно-правовых форм управления.
2.Правовые акты управления
3.Обращение и жалобы граждан.

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, вы- |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | данного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20____ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.19 Гражданское право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная и прокурорская деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | М.Н. Придворова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД-4 (ОПК-2)<br>знает состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права, содержание его основных понятий и категорий, систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений | характеризует состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права, содержание его основных понятий и категорий |
| | объясняет систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений |
| ИД-5 (ОПК-2)<br>умеет выявлять и выделять правовую составляющую в юридически значимых событиях и действиях, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений, квалифицировать их | анализирует правовую составляющую в юридически значимых событиях и действиях, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений |
| | умеет квалифицировать юридически значимые события и действия, влекущие возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений |
| ИД-6 (ОПК-2)<br>владеть навыками разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений | владеет навыками разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений |
| | имеет опыт разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений |
| **ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов** | |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-1 (ОПК-7)<br>знает установленные законодательством требования к содержанию и форме различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов | имеет представление о системе внутренних документов юридических лиц, гражданско-правовых обязательствах и договорах |
| | объясняет приемы и способы толкования для уяснения особенностей различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов |
| | сопоставляет содержание и умеет анализировать тексты различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов |
| ИД-2 (ОПК-7)<br>умеет составлять и оформлять различные виды индивидуальных гражданско-правовых актов | понимает терминологию, используемую в различных видах индивидуальных гражданско-правовых актов |
| | имеет представление о системе различных видах индивидуальных гражданско-правовых актов, внутренних документов юридических лиц, обязательств и договоров |
| | аргументирует выбор различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов для регулирования конкретного правоотношения |
| ИД-3 (ОПК-7)<br>владеть навыками правильного составления и оформления юридических документов гражданско-правового характера | владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договорах |
| | интерпретирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права |
| | анализирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права |
| **ПК-4 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права** | |
| ИД-1 (ПК-4)<br>знает систему источников гражданского права, структуру гражданского законодательства Российской Федерации, содержание и особенности правового положения различных участников гражданско-правовых отношений | знает специфику системы источников гражданского права, структуру гражданского законодательства Российской Федерации |
| | сопоставляет содержание и особенности правового положения различных участников гражданско-правовых отношений |
| ИД-2 (ПК-4)<br>умеет использовать нормы гражданского права, иные гражданско-правовые средства в целях осуществления | демонстрирует знание норм гражданского права, иных гражданско-правовых средств в целях осуществления гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений | умеет работать с нормами гражданского права, иными гражданско-правовыми средствами в целях осуществления гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений |
| | распознает коллизии в сфере гражданско-правового регулирования, разрешает их с учетом юридической силы правовых актов |
| ИД-3 (ПК-4)<br>владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права |
| | способен к консультационной деятельности по проблемам правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права |
| **ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| ИД-1 (ПК-11)<br>знает основные тенденции развития гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | знает общие тенденции и закономерности развития гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права |
| | знает специфику гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права |
| ИД-2 (ПК-11)<br>умеет анализировать гражданско-правовые отношения, выявлять характер и содержание правовых связей между их участниками, определять их права и обязанности, формулировать и аргументировать правовые позиции сторон гражданско-правовых споров, возникающих в рамках имущественных и личных неимущественных отношений | умеет анализировать гражданско-правовые отношения, выявлять характер и содержание правовых связей между их участниками |
| | умеет определять права и обязанности частников гражданско-правовых отношений |
| | анализирует правовые позиции сторон гражданско-правовых споров, возникающих в рамках имущественных и личных неимущественных отношений |
| ИД-3 (ПК-11)<br>владеет навыками закрепления результатов консультационной деятельности по | владеет навыками закрепления результатов консультационной деятельности по проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах | владеет навыками использования приёмов консультационной деятельности по проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах |
| **ПК-12 Способен анализировать правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права** | |
| ИД-1 (ПК-12)<br>знает основные тенденции развития цивилистической доктрины | знает основные тенденции цивилистической доктрины в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений |
| ИД-2 (ПК-12)<br>умеет работать с научными исследованиями в области гражданского права | демонстрирует навыки анализа научных исследований в области гражданского права |
| | оценивает результаты научных исследований в области гражданского права |
| ИД-3 (ПК-12)<br>владеет приемами анализа законодательства, правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере | владеет приемами анализа законодательства, правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Очная | | | | |
| | III семестр | IV семестр | V семестр | VI семестр | VII семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **68** | **65** | **68** | **71** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - | - | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | | | | | 2 |
| консультации | | 2 | | 2 | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **76** | **79** | **76** | **109** |
| ***Всего*** | **144** | **144** | **144** | **144** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Введение в гражданское право

#### Тема 1 Гражданское право как отрасль права

Частное и публичное право. Развитие частного права в России. Гражданское право как основа частноправового регулирования. Значение термина «гражданское право».

Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Отношения, регулируемые гражданским правом. Понятие, виды и особенности имущественных и личных неимущественных отношений регулируемых гражданским правом. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Функции гражданского права, их значение для обеспечения функционирования гражданского оборота. Принципы гражданского права, их значение для регулирования гражданских отношений. Гражданское право в системе правовых отраслей.

#### Тема 2 Гражданское право как наука и учебный курс

Гражданское право как отрасль правоведения. Понятие, объект и предмет изучения цивилистической науки. Основные исторические этапы развития цивилистики. Общенаучные и частные методы научного познания, используемые наукой гражданского права. Взаимодействие науки гражданского права с другими науками.

Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Назначение курса. Содержание и структура учебного курса гражданского права.

#### Тема 3 Источники гражданского права

Понятие и система источников гражданского права. Конституция – нормативный акт, формирующий и закрепляющий основы развития гражданско-правового регулирования. Принципы и нормы международного права и международные договоры как источники гражданского права. Гражданское законодательство, его структура. Гражданский кодекс – центральный акт гражданского законодательства. Федеральные законы в области гражданско-правового регулирования. Подзаконные, ведомственные и другие нормативные акты, содержащие нормы гражданского права. Применение обычаев как источников гражданского права. Значение судебной практики высших судебных органов для регулирования гражданских правоотношений.

Действие источников гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии.

Практические занятия:

ПР01. Гражданское право как отрасль права
ПР02. Гражданское право как наука и учебный курс
ПР03. Источники гражданского права

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе изучить:

1. Развитие частного права в России. Гражданское право как основа частноправового регулирования.
2. Значение термина «гражданское право».
3. Понятие гражданского права как отрасли права.
4. Предмет гражданско-правового регулирования. Отношения, регулируемые гражданским правом.
5. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности.
6. Функции гражданского права, их значение для обеспечения функционирования гражданского оборота.
7. Принципы гражданского права, их значение для регулирования гражданских отношений.
8. Гражданское право в системе правовых отраслей.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР02. По рекомендованной литературе изучить:

1. Гражданское право как отрасль правоведения.
2. Понятие, объект и предмет изучения цивилистической науки.
3. Основные исторические этапы развития цивилистики.
4. Общенаучные и частные методы научного познания, используемые наукой гражданского права.
5. Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Назначение курса. Содержание и структура учебного курса гражданского права.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР03. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и система источников гражданского права.
2. Конституция – нормативный акт, формирующий и закрепляющий основы развития гражданско-правового регулирования.
3. Принципы и нормы международного права и международные договоры как источники гражданского права.
4. Гражданское законодательство, его структура.
5. Применение обычаев делового оборота как источников гражданского права.
6. Значение судебной практики высших судебных органов для регулирования гражданских правоотношений.
7. Действие источников гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Применение гражданского законодательства по аналогии.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 2 Гражданское правоотношение

### Тема 4 Общая характеристика гражданского правоотношения

Понятие гражданского правоотношения. Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей. Субъекты гражданских правоотношений. Состав участников гражданского правоотношения. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

**Тема 5 Физические лица как субъекты гражданских правоотношений**

Гражданско-правовая индивидуализация физических лиц. Имя, место жительства, гражданство, пол, возраст, состояние здоровья, как признаки индивидуализирующие правовой статус физических лиц.

Понятие и содержание правоспособности граждан. Возникновение и прекращение правоспособности. Равенство правоспособности, невозможность ее отчуждения и ограничения. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.

Понятие и разновидности дееспособности граждан. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних граждан. Приобретение полной дееспособности несовершеннолетними. Условия ограничения дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Имущественная ответственность и банкротство гражданина.

Предпринимательская деятельность граждан.

Понятие и цели опеки и попечительства. Возникновение и прекращение опеки и попечительства. Права и обязанности опекунов и попечителей. Патронаж.

Понятие места жительства граждан. Значение правильного определения места жительства. Выбор места жительства. Место жительства несовершеннолетних и недееспособных граждан. Место жительства беженцев и вынужденных переселенцев.

Условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. Порядок признания гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим. Имущественные последствия явки гражданина, признанного судом умершим.

Понятие гражданского состояния. Акты гражданского состояния. Регистрация актовых записей в органах записи актов гражданского состояния.

**Тема 6 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений**

Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица. Классификация и виды юридических лиц. Правосубъектность юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.

Создание юридического лица. Формы реорганизации юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Ликвидация юридического лица по причине несостоятельности (банкротства).

Общая характеристика корпоративных юридических лиц как субъектов гражданского права. Корпоративные и унитарные юридические лица, черты сходства и различия.

Общая характеристика и виды некоммерческих организаций.

**Тема 7 Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений**

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Реализация гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований через соответствующие государственные и муниципальные органы.

Порядок участия публично-правовых образований в различных видах вещных и обязательственных правоотношений. Особенности имущественной ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

**Тема 8 Объекты гражданских правоотношений**

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Классификация объектов гражданских правоотношений.

Вещи как объекты гражданских правоотношений. Оборотоспособность вещей. Классификация вещей. Гражданско-правовой режим недвижимых вещей как объектов гражданских правоотношений. Имущественные комплексы как объекты гражданского оборота.

Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Классификация и отдельные виды ценных бумаг. Акция. Облигация. Чек. Вексель. Депозитный и сберегательный сертификаты. «Бездокументарные» ценные бумаги.

Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений. Обязательственные требования как объекты гражданских прав.

Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений.

Нематериальные блага. Понятие и виды нематериальных благ.

**Тема 9 Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений**

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы.

Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки. Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.

Условия действительности сделки. Форма сделки. Устная форма сделок. Простая письменная форма сделок. Нотариальная форма сделок. Сделки, совершаемые путем конклюдентных действий. Государственная регистрация сделок.

Недействительность сделок. Условия абсолютной недействительности сделок. Условия относительной недействительности сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия признания сделки недействительной.

Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

Практические занятия:

ПР04. Общая характеристика гражданского правоотношения
ПР05. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений
ПР06. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
ПР07. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений
ПР08. Объекты гражданских правоотношений
ПР09. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Самостоятельная работа:

СР04. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения.
3. Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР05. По рекомендованной литературе изучить:
1. Гражданско-правовая индивидуализация физических лиц. Имя, место жительства, гражданство, пол, возраст, состояние здоровья, как признаки индивидуализирующие правовой статус физических лиц.
2. Понятие и содержание правоспособности граждан.
3. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Понятие и разновидности дееспособности граждан.
5. Признание гражданина недееспособным.
6. Предпринимательская деятельность граждан.
7. Имущественная ответственность и банкротство индивидуального предпринимателя.
8. Понятие и цели опеки и попечительства.
9. Понятие места жительства граждан.
10. Условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
11. Порядок признания гражданина умершим.
12. Понятие гражданского состояния. Акты гражданского состояния.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР06. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица.
2. Классификация и виды юридических лиц.
3. Создание юридического лица.
4. Формы реорганизации юридических лиц.
5. Прекращение деятельности юридического лица.
6. Ликвидация юридического лица по причине несостоятельности (банкротства).

7. Полное товарищество.
8. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
9. Общество с ограниченной ответственностью.
10. Акционерное общество.
11. Производственный кооператив.
12. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
13. Хозяйственные партнерства.
14. Крестьянские фермерские хозяйства.
15. Общая характеристика и виды некоммерческих организаций.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР07. По рекомендованной литературе изучить:

1. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований.
2. Реализация гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований через соответствующие государственные и муниципальные органы.
3. Порядок участия публично-правовых образований в различных видах вещных и обязательственных правоотношений.
4. Особенности имущественной ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
5. Судебный иммунитет государства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР08. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Классификация объектов гражданских правоотношений.
2. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
3. Оборотоспособность вещей. Классификация вещей.
4. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
5. Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений.
6. Нематериальные блага. Понятие и виды нематериальных благ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР09. По рекомендованной литературе изучить:

1. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
2. Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки.
3. Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.
4. Условия действительности сделки.
5. Государственная регистрация сделок.
6. Условия абсолютной недействительности сделок.
7. Условия относительной недействительности сделок.

8. Правовые последствия признания сделки недействительной.
9. Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 3 Осуществление и защита гражданских прав

### Тема 10 Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей

Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права. Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.

Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.

Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя. Понятие и основания представительства. Виды представительства. Доверенность. Виды доверенностей. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение действия доверенности и имущественные последствия для представителя.

### Тема 11 Право на защиту как субъективное гражданское право

Понятие и содержание права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Применение различных способов защиты одновременно. Судебная защита гражданских прав. Защита гражданских прав в административном порядке.

Самозащита гражданских прав. Формы самозащиты. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты, условия применения, пределы использования и имущественные последствия. Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.

Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемых к нарушителям гражданских прав. Понятие и виды государственных мер превентивного характера.

### Тема 12 Гражданско-правовая ответственность

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Функции и значение гражданско-правовой ответственности для защиты прав граждан. Виды гражданско-правовой ответственности.

Основания применения мер гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправность поведения как условие ответственности. Наличие вреда или убытков как условие применения мер ответственности. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими вредоносными последствиями. Вина причинителя вреда как условие гражданско-правовой ответственности. Случаи применения мер ответственности без вины правонарушителя. Ответственность лиц, осуществляющих деятельность несущую повышенную опасность для окружающих. Гражданско-правовое значение действия непреодолимой силы для наступления ответственности.

Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Понятие и виды неустойки. Изменение размера гражданско-правовой ответ-

ственности.

**Тема 13 Сроки в гражданском праве**

Понятие и значение сроков для осуществления и защиты гражданских прав. Классификация и виды сроков. Общие правила исчисления сроков. Начало, течение и окончание срока.

Понятие и значение исковой давности для защиты гражданских прав. Общий и специальные сроки исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Исчисление сроков исковой давности. Основания для приостановления течения срока исковой давности. Перерыв течения исковой давности. Истечение срока исковой давности.

Практические занятия:

ПР10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей
ПР11. Право на защиту как субъективное гражданское право
ПР12. Гражданско-правовая ответственность
ПР13. Сроки в гражданском праве

Самостоятельная работа:

СР10. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права.
2. Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности.
3. Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
4. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.
5. Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.
6. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя.
7. Доверенность.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР11. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и содержание права на защиту.
2. Способы защиты гражданских прав.
3. Судебная защита гражданских прав.
4. Защита гражданских прав в административном порядке.
5. Самозащита гражданских прав.
6. Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
7. Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемых к нарушителям гражданских прав.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР12. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания применения мер гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.
4. Вина причинителя вреда как условие гражданско-правовой ответственности.
5. Размер гражданско-правовой ответственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР13. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и значение сроков для осуществления и защиты гражданских прав.
2. Классификация и виды сроков.
3. Понятие и значение исковой давности для защиты гражданских прав.
4. Основания для приостановления течения срока исковой давности.
5. Перерыв течения исковой давности.
6. Истечение срока исковой давности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 4 Право собственности и другие вещные права

### Тема 14 Общие положения о праве собственности

Собственность и право собственности. Собственность как экономическая категория. Понятие и содержание экономических отношений собственности. Право собственности в системе вещных прав. Виды вещных прав. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Правовые формы отношений собственности. Субъекты и объекты права собственности Содержание права собственности.

Приобретение права собственности. Юридические титулы собственности, титульное владение. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Право собственности на самовольную постройку. Бесхозяйные и брошенные собственником вещи. Обязательственно-правовые способы приобретения права собственности. Приобретательная давность. Приватизация государственного имущества.

Прекращение права собственности. Гибель или уничтожение имущества. Отказ от права собственности. Прекращение права собственности по воле собственника. Принудительное прекращение права собственности. Возмездные и безвозмездные способы прекращения права собственности.

### Тема 15 Право частной собственности

Право собственности граждан в объективном и субъективном смысле. Понятие и содержание права собственности граждан. Объекты и субъекты права частной собственности граждан. Право частной собственности граждан на недвижимое имущество.

Право частной собственности граждан, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя.

Право частной собственности юридических лиц. Объекты права частной собственности юридических лиц, количество и стоимость имущества. Требования, предъявляемые к имуществу юридического лица. Складочный и уставный капитал. Право частной собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право собственности кооперативов. Право собственности некоммерческих организаций.

**Тема 16 Наследование собственности граждан**

Институт наследования в гражданском праве. Основные категории наследственного права. Открытие наследства. Наследственная масса. Объекты наследственного преемства. Наследодатель. Лица, призываемые к наследованию.

Понятие наследования по завещанию. Понятие завещания. Требования, предъявляемые к завещанию. Закрытое завещание. Содержание завещания. Наследники по завещанию. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Лица, имеющие право на получение обязательной доле в завещанном имуществе.

Наследование по закону. Основания наследования по закону. Круг наследников по закону, очередность их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Лица, не имеющие права наследовать по закону.

Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Оформление прав на наследуемое имущество. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Отказ от наследства.

**Тема 17 Право публичной собственности**

Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности. Природные ресурсы как объекты права собственности. Распределенное и нераспределенное государственное имущество. Осуществление права государственной и муниципальной собственности.

**Тема 18 Право общей собственности**

Понятие и основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.

Понятие общей долевой собственности. Определение долей в праве общей собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Раздел общего имущества. Прекращение права общей долевой собственности.

Общая совместная собственность. Возникновение, осуществление и прекращение права общей совместной собственности. Общая совместная собственность супругов. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Иные случаи образования общей совместной собственности.

**Тема 19 Ограниченные вещные права**

Понятие ограниченных вещных прав. Право собственности и ограниченные вещные права. Виды ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права по пользованию чужими земельными участками. Понятие и содержание права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. Сервитуты.

Вещные права по пользованию жилыми помещениями, принадлежащими на праве собственности другим лицам.

Ограниченные вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Понятие и содержание права хозяйственного ведения. Понятие и содержание права оперативного управления.

**Тема 20 Защита права собственности и других вещных прав**

Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм. Понятие и значение защиты права собственности и других вещных прав. Система средств защиты права собственности. Виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. Обязательственно-правовые способы защиты. Вещно-правовые способы защиты. Иные способы, применяемые для защиты права собственности.

Вещно-правовые иски. Понятие, основания, последствия применения виндикационного иска. Понятие, основания, последствия применения негаторного иска. Понятие, основания, последствия применения иска о признании права. Требование об освобождении имущества из-под ареста.

Практические занятия:

ПР14. Общие положения о праве собственности
ПР15. Право частной собственности
ПР16. Наследование собственности граждан
ПР17. Право публичной собственности
ПР18. Право общей собственности
ПР19. Ограниченные вещные права
ПР20. Защита права собственности и других вещных прав

Самостоятельная работа:

СР14. По рекомендованной литературе изучить:
1. Право собственности в системе вещных прав.
2. Правовые формы отношений собственности.
3. Содержание права собственности.
4. Приобретение права собственности.
5. Юридические титулы собственности, титульное владение.
6. Приобретательная давность.
7. Приватизация государственного имущества.
8. Прекращение права собственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР15. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и содержание права собственности граждан.
2. Объекты и субъекты права частной собственности граждан.
3. Право частной собственности граждан на недвижимое имущество.
4. Право частной собственности граждан, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя.

5. Право частной собственности юридических лиц.

6. Объекты права частной собственности юридических лиц, количество и стоимость имущества.

7. Право частной собственности хозяйственных товариществ и обществ.

8. Право собственности кооперативов.

9. Право собственности некоммерческих организаций.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР16. По рекомендованной литературе изучить:

1. Основные категории наследственного права.

2. Понятие наследования по завещанию. Понятие завещания. Требования, предъявляемые к завещанию.

3. Наследование по закону. Основания наследования по закону. Круг наследников по закону, очередность их призвания к наследованию.

4. Принятие наследства.

5. Оформление прав на наследуемое имущество.

6. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

7. Отказ от наследства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР17. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности.

2. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности.

3. Природные ресурсы как объекты права собственности.

4. Распределенное и нераспределенное государственное имущество.

5. Осуществление права государственной и муниципальной собственности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР18. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и основания возникновения права общей собственности.

2. Понятие общей долевой собственности. Определение долей в праве общей собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Раздел общего имущества. Прекращение права общей долевой собственности.

3. Общая совместная собственность. Возникновение, осуществление и прекращение права общей совместной собственности.

4. Общая совместная собственность супругов.

5. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР19. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие ограниченных вещных прав.
2. Ограниченные вещные права по пользованию чужими земельными участками.
3. Сервитуты.
4. Вещные права по пользованию жилыми помещениями, принадлежащими на праве собственности другим лицам.
5. Ограниченные вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР20. По рекомендованной литературе изучить:
1. Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм.
2. Система средств защиты права собственности.
3. Обязательственно-правовые способы защиты.
4. Вещно-правовые способы защиты.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 5 Общая характеристика гражданско-правовых обязательств и договоров

### Тема 21 Общие положения об обязательствах

Понятие обязательственного права и система обязательственного права.

Понятие и сущность обязательства. Отличие обязательств от других гражданских правовых отношений. Основания возникновения обязательств, их виды. Права и обязанности субъектов обязательства. Система обязательств. Классификация обязательств. Регулятивные и охранительные, договорные и внедоговорные, односторонние и сложные, альтернативные и факультативные, главные и дополнительные обязательства. Обязательства личного характера и лично-доверительного.

Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.

Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Основные условия надлежащего исполнения обязательств. Способы исполнения обязательства.

Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Форма соглашения о неустойке. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Уменьшение неустойки. Задаток. Функции задатка. Виды задатка. Поручительство: понятие, признаки и виды. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Основания прекращения поручительства. Независимая гарантия: понятие, содержание и виды. Понятие залога. Предмет залога. Замена и восстановление предмета залога. Виды залога Ипотека. Основания возникновения залогового правоотношения, его субъекты. Права и обязанности залогодержателя. Права и обязанности залогодателя. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Основания прекращения залога Удержание. Предмет права удержания. Условия возникновения удержания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.

Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств. Надлежащее исполнение. Зачет. Новация. Прощение долга. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Невозможность исполнения. Смерть гражданина. Прекращение юридического лица. Иные основания прекращения обязательств.

**Тема 22 Договор: понятие, условия и виды**

Понятие и значение договора в предпринимательской деятельности. Функции предпринимательского договора. Обязательства сторон в договоре. Принцип свободы договора. Реализация принципа свободы договора в предпринимательской деятельности.

Признаки предпринимательского договора. Законность содержания договора. Значение обычаев делового оборота при заключении предпринимательского договора.

Права и обязанности сторон предпринимательского договора. Правосубъектность сторон. Значение волеизъявления сторон при заключении договора.

Содержание предпринимательского договора. Общие условия договора, регулируемые Гражданским кодексом РФ. Регулятивная роль договора в предпринимательской деятельности.

Классификация условий договора.

Форма договора. Формы договоров, предусмотренные Гражданским кодексом РФ. Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон.

Общий порядок заключения договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие «оферты» и «акцепта». Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры. Особенности заключения договоров на торгах.

Основания изменения и расторжения договоров. Порядок изменения или расторжения договоров.

Практические занятия:

ПР21. Общие положения об обязательствах
ПР22. Договор: понятие, условия и виды

Самостоятельная работа:

СР21. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие обязательственного права и система обязательственного права.
2. Основания возникновения обязательств, их виды.
3. Права и обязанности субъектов обязательства.
4. Система обязательств. Классификация обязательств.
5. Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц.
6. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.
7. Понятие исполнения обязательств.
8. Основные условия надлежащего исполнения обязательств.
9. Способы исполнения обязательства.
10. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
11. Понятие прекращения обязательств.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР22. По рекомендованной литературе изучить:

1. Классификация условий договора.
2. Форма договора. Формы договоров, предусмотренные Гражданским кодексом РФ.
3. Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон.
4. Общий порядок заключения договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие «оферты» и «акцепта». Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Заключение договора в обязательном порядке.
5. Преддоговорные споры.
6. Особенности заключения договоров на торгах.
7. Основания изменения и расторжения договоров.
8. Порядок изменения или расторжения договоров.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 6 Обязательства по передаче имущества в собственность

### Тема 23 Договор купли-продажи и его виды

Понятие договора купли-продажи (предмет, стороны, форма). Содержание договора купли-продажи. Цена, количество, ассортимент, качество, комплектность товара и комплект товаров, тара и упаковка. Существенные условия договора купли-продажи. Обязанности продавца по договору купли-продажи. Обязанности покупателя по договору купли продажи. Момент возникновения права собственности, риск случайной гибели вещи по договору купли-продажи. Ответственность продавца за нарушение обязанностей по количеству, качеству, ассортименту, комплектности и комплекту проданного товара, за изъятие товара от покупателя, других условий договора. Ответственность покупателя за нарушение условий договора. Продажа товаров в кредит. Договор розничной купли-продажи. Форма договора. Публичная оферта. Информационная обязанность продавца. Продажа товаров по образцам. Продажа товаров с использованием автоматов. Обмен товаров. Договор купли-продажи недвижимости. Цена в договоре купли-продажи недвижимости. Форма договора. Предмет договора. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость. Существенные условия договора купли-продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже здания, сооружения или другой недвижимости. Права на недвижимость при продаже земельного участка. Порядок передачи недвижимости. Последствия передачи недвижимости ненадлежащего качества. Особенности продажи жилых помещений. Договор продажи предприятия (предмет договора, форма и государственная регистрация договора). Договор поставки и его виды. Контрактация. Договор энергоснабжения.

### Тема 24 Договор мены

Договор мены: понятие, признаки. Применение договора мены в гражданском обороте. Стороны договора мены. Ограничения на участие в договоре мены. Условие о предмете. Цена, срок, форма и порядок заключения договора мены. Права и обязанности участников договора мены, составляющие его содержание. Обязанность передать товар свободным от прав третьих лиц. Обязанность стороны договора информировать контрагента о нарушении последним условий договора мены. Переход права собственности на обмениваемые товары. Момент перехода рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.

**Тема 25 Дарение**

Понятие договора дарения, его отличительные черты. Предмет договора дарения. Пожертвование. Стороны договора дарения. Правила, определяющие форму договора дарения. Права и обязанности дарителя. Передача дара. Право отказа от исполнения по консесуальному договору дарения. Права и обязанности одаряемого. Запрещение, ограничения и отмена дарения. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по договору дарения. Правопреемство при обещании дарения. Прекращение договора дарения. Отмена исполненного договора дарения.

**Тема 26 Договор ренты**

Значение рентных отношений в современной жизни общества. Понятие и признаки договора ренты. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения). Требования к форме договора ренты. Виды договоров ренты, их отличительные особенности. Элементы договора постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты плательщиком. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты. Прекращение договора постоянной ренты. Договор пожизненной ренты, его специфические черты. Получатель пожизненной ренты. Размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Основания прекращения обязательства по выплате пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением. Отличие договора пожизненного содержания с иждивением от договора пожизненной ренты. Обязанность по предоставлению содержания с иждивением. Отчуждение и использование имущества, переданного для обеспечения пожизненного содержания. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

Практические занятия:

ПР23. Договор купли-продажи и его виды
ПР24. Договор мены
ПР25. Дарение
ПР26. Договор ренты

Самостоятельная работа:

СР23. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие договора купли-продажи (предмет, стороны, форма).
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Существенные условия договора купли-продажи.
4. Обязанности продавца по договору купли-продажи.

5. Обязанности покупателя по договору купли продажи.

6. Момент возникновения права собственности, риск случайной гибели вещи по договору купли-продажи.

7. Договор розничной купли-продажи.

8. Продажа товаров по образцам.

9. Продажа товаров с использованием автоматов.

10. Договор купли-продажи недвижимости.

11. Особенности продажи жилых помещений.

12. Договор продажи предприятия (предмет договора, форма и государственная регистрация договора).

13. Договор поставки и его виды.

14. Контрактация.

15. Договор энергоснабжения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР24. По рекомендованной литературе изучить:

1. Договор мены: понятие, признаки.

2. Цена, срок, форма и порядок заключения договора мены.

3. Права и обязанности участников договора мены, составляющие его содержание.

4. Переход права собственности на обмениваемые товары. Момент перехода рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР25. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие договора дарения, его отличительные черты.

2. Предмет договора дарения.

3. Пожертвование.

4. Стороны договора дарения.

5. Правила, определяющие форму договора дарения.

6. Права и обязанности дарителя.

7. Права и обязанности одаряемого.

8. Запрещение, ограничения и отмена дарения.

9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по договору дарения.

10. Прекращение договора дарения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР26. По рекомендованной литературе изучить:

1. Значение рентных отношений в современной жизни общества.

2. Понятие и признаки договора ренты.

3. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения).

4. Требования к форме договора ренты.

5. Виды договоров ренты, их отличительные особенности.
6. Элементы договора постоянной ренты.
7. Договор пожизненной ренты, его специфические черты.
8. Договор пожизненного содержания с иждивением.
9. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 7 Обязательства по передаче имущества в пользование

### Тема 27 Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды

Договор аренды. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды. Права и обязанности сторон. Предоставление имущества арендатору. Арендная плата. Пользование и распоряжение арендованным имуществом. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Сохранение аренды в силе при изменении сторон. Преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок. Ответственность сторон за нарушение договора аренды. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон. Особенности отдельных видов договора аренды. Договор проката. Договор аренды транспортного средства. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга)

### Тема 28 Договор безвозмездного пользования (ссуды)

Договор безвозмездного пользования имуществом: понятие, предмет, стороны, срок договора, форма. Права и обязанности сторон, ответственность сторон по договору. Изменение, досрочное расторжение и прекращение договора. Сфера применения договора безвозмездного пользования (ссуды) и его отграничение от договора аренды и договора дарения.

Практические занятия:

ПР27. Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды
ПР28. Договор безвозмездного пользования (ссуды)

Самостоятельная работа:

СР27. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды.
2. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества.
3. Ответственность сторон за нарушение договора аренды.
4. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон.
5. Договор проката.
6. Договор аренды транспортного средства.
7. Договор аренды зданий и сооружений.

8. Договор аренды предприятия.
9. Договор финансовой аренды (лизинга)

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР28. По рекомендованной литературе изучить:
1. Договор безвозмездного пользования имуществом: понятие, предмет, стороны, срок договора, форма.
2. Права и обязанности сторон, ответственность сторон по договору.
3. Изменение, досрочное расторжение и прекращение договора.
4. Сфера применения договора безвозмездного пользования (ссуды) и его отграничение от договора аренды и договора дарения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 8 Обязательства по выполнению работ

### Тема 29 Общая характеристика договора подряда

Понятие и сущность договора подряда, его значение в экономической жизни общества. Стороны в договоре подряда. Работы, выполняемые по договору подряда. Форма и заключение договора. Сроки выполнения работы. Цена и способы ее определения. Качество работы. Взаимный характер прав и обязанностей сторон в договоре подряда. Выполнение работы с использованием материала заказчика. Риск случайной гибели или порчи материалов, оборудования, переданной для переработки (обработки) вещи или иного используемого для выполнения договора имущества. Принятие выполненной работы. Ответственность за нарушение договора подряда. Освобождение подрядчика от ответственности за определенные недостатки. Досрочное расторжение договора. Сроки исковой давности по искам заказчика по поводу обнаруженных недостатков.

### Тема 30 Отдельные виды договора подряда

Бытовой подряд – разновидность договора подряда. Особенности бытового подряда. Стороны договора. Предоставление подрядчиком заказчику информации о себе, правилах выполнения работ, правах заказчика. Заключение договора бытового подряда. Предмет договора. Цена и оплата работы. Государственное регулирование цен на выполняемые работы. Последствия обнаружения недостатков в выполненной работе. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Права заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения работы по договору бытового подряда.

Строительный подряд. Понятие договора. Существенные условия договора строительного подряда. Субъектный состав. Инвесторы. Инвестиционный договор. Элементы договора строительного подряда. Разновидности договора: договор на строительство предприятия, здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта; договор на их реконструкцию (обновление, перестройку, реставрация и т.п.) либо капитальный ремонт; договор на выполнение монтажных. пуско-наладочных и иных работ, неразрывно связанных со строящимся объектом. Исполнение договора строительного подряда в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ. Смета.

Обязанности заказчика и подрядчика по договору. Страхование объекта строительства. Обеспечение строительства материалами и оборудованием. Своевременное предоставление заказчиком для строительства земельного участка и т.п. Соблюдение правовых норм об охране окружающей среды и безопасности строительных работ. Консервация строительства. Правовое регулирование сдачи-приемки работ и ответственность подрядчика за их качество.

Понятие и элементы договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Цель и задачи изыскательских работ. Техническая документация. Стороны договора. Обязанности подрядчика. Ответственность подрядчика за ненадлежащее выполнение проектных и изыскательских работ. Обязанности заказчика.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, основные особенности. Государственный заказчик и подрядчик. Основание и порядок заключения контракта. Содержание государственного контракта и его изменение. Результаты строительных, проектных, изыскательских и иных связанных со строительством и ремонтом работ. Цена. Значение сроков. Способы, обеспечивающие исполнение сторонами их обязательств.

**Тема 31 Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий**

Понятие и основные особенности договора на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Разграничение между договорами на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и лицензионными договорами, авторскими договорами. Правовая регламентация отношений. Стороны договора. Специфика предмета. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора. Цена работы. Срок действия договоров. Заключение договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Права и обязанности исполнителя. Права и обязанности заказчика. Права сторон на результаты работ. Ответственность сторон за нарушение договоров. Последствия невозможности достижения результата научно-исследовательских работ. Последствия невозможности продолжения опытно конструкторских и технологических работ.

Практические занятия:

ПР29. Общая характеристика договора подряда
ПР30. Отдельные виды договора подряда
ПР31. Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий

Самостоятельная работа:

СР29. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и сущность договора подряда, его значение в экономической жизни общества.
2. Стороны в договоре подряда.
3. Работы, выполняемые по договору подряда.
4. Форма и заключение договора.
5. Взаимный характер прав и обязанностей сторон в договоре подряда.
6. Выполнение работы с использованием материала заказчика.

7. Принятие выполненной работы.

8. Ответственность за нарушение договора подряда.

9. Досрочное расторжение договора.

10. Сроки исковой давности по искам заказчика по поводу обнаруженных недостатков.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР30. По рекомендованной литературе изучить:

1. Бытовой подряд – разновидность договора подряда. Особенности бытового подряда.

2. Заключение договора бытового подряда.

3. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.

4. Права заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения работы по договору бытового подряда.

5. Строительный подряд.

6. Существенные условия договора строительного подряда.

7. Элементы договора строительного подряда.

8. Разновидности договора: договор на строительство предприятия, здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта; договор на их реконструкцию (обновление, перестройку, реставрация и т.п.) либо капитальный ремонт; договор на выполнение монтажных. пуско-наладочных и иных работ, неразрывно связанных со строящимся объектом.

9. Исполнение договора строительного подряда в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ.

10. Понятие и элементы договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.

11. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, основные особенности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР31. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие и основные особенности договора на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

2. Разграничение между договорами на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и лицензионными договорами, авторскими договорами.

3. Заключение договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

4. Последствия невозможности достижения результата научно-исследовательских работ. 5. Последствия невозможности продолжения опытно конструкторских и технологических работ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 9 Обязательства по оказанию услуг

### Тема 32 Общие положения о договоре возмездного оказания услуг

Понятие обязательств по оказанию договорных услуг в гражданском праве. Виды договорных обязательств по оказанию услуг. Услуги фактического характера. Услуги юридического характера. Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг. Условия договора возмездного оказания услуг. Права и обязанности исполнителя. Права и обязанности заказчика. Заключение исполнение договора возмездного оказания услуг. Виды договора возмездного оказания услуг. Классификация видов договора возмездного оказания услуг по сферам хозяйственной и социально-культурной деятельности.

### Тема 33 Транспортные обязательства

Понятие транспортных обязательств. Организационные предпосылки заключения договора перевозки. Общие положения о перевозке. Порядок заключения и форма договора перевозки. Определение договора перевозки груза. Публичность договора грузовой перевозки. Элементы договора перевозки груза. Права и обязанности сторон. Железнодорожная перевозка груза. Автомобильная перевозка. Перевозка на внутреннем водном транспорте. Морская перевозка. Воздушная перевозка. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза. Страхование груза. Претензии и иски по перевозкам грузов. Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки, виды. Провозная плата. Права и обязанности пассажиров. Ответственность за задержку отправления пассажира, а также за опоздание прибытия транспортного средства. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира. Понятие и признаки договора перевозки багажа. Оформление договора перевозки багажа. Обязанности перевозчика. Плата за перевозку багажа. Претензии и иски по поводу перевозки багажа. Понятие договора буксировки. Особенности предмета. Субъектный состав. Форма договора буксировки. Обусловленность содержания договора буксировки его разновидностями. Обязанности по управлению буксировкой. Ответственность сторон за ущерб, причиненный клиенту и буксировщику.

Договор транспортной экспедиции. Субъектный состав. Специфика предмета. Форма договора. Срок, на который заключается договор экспедиции. Цена. Обязанности сторон. Прекращение договора экспедиции. Ответственность за неисполнение или неисполнение сторонами своих обязанностей по договору транспортной экспедиции. Пределы ограничения ответственности экспедитора. Односторонний отказ от исполнения обязанностей по договору экспедиции.

### Тема 34 Кредитные и расчетные обязательства

Понятие кредитных и расчетных обязательств. Договоры займа и кредита, виды кредитов. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Договор банковского вклада (понятие, элементы, форма, содержание). Договор банковского счета, виды счетов. Понятие и виды безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, инкассо). Чек. Вексель.

### Тема 35 Договор страхования

Понятие и значение страхования. Гражданско-правовые источники страхового права. Понятие обязательств по страхованию. Формы и виды обязательств по страхованию. Имущественное и личное страхование. Добровольное и обязательное страхование. Сострахование, двойное страхование и перестрахование. Институт ретроцессии. Основания возникновения обязательств по страхованию. Участники обязательства по страхованию. Объединения страховщиков. Страховые агенты и страховые брокеры. Договор страхования, его виды. Форма договора страхования. Страховой интерес. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Страховое возмещение в имущественном страховании. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат. Ответственность сторон за нарушение обязательств по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию. Обязательства по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Обязательства по страхованию предпринимательского риска. Обязательства по личному страхованию. Обязательства по страхованию жизни. Обязательства по страхованию от несчастных случаев и болезней. Обязательства по медицинскому страхованию.

**Тема 36 Договор хранения**

Понятие договора хранения. Отличие договора хранения от сходных договоров. Форма договора. Права и обязанности сторон по договору хранения. Ответственность хранителя, профессиональное и бытовое хранение. Договор хранения на товарном складе. Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования. Отдельные виды хранения. Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

**Тема 37 Договоры поручения, агентирования и комиссии**

Понятие юридических услуг. Договор поручения. Фидуциарный характер отношений поручения Содержание договора поручения, его исполнение. Отличие договора поручения от сходных договоров. Содержание и исполнение обязанностей, возникающих из договора поручения. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии, его отличие от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение договора комиссии. Прекращение договора комиссии. Ответственность комиссионера. Отдельные виды договора комиссии. Договор субкомиссии.

Агентский договор. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Применение к агентскими договорам правил о договорах комиссии и поручения. Содержание агентского договора. Исполнение и прекращение агентского договора. Субагентский договор.

**Тема 38 Договор доверительного управления имуществом**

Понятие доверительного управления имуществом. Субъекты отношений доверительного управления. Объекты доверительного управления. Понятие договора доверительного управления имуществом. Предмет договора доверительного управления. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверитель-

ного управляющего. Прекращение договора доверительного управления. Доверительное управление эмиссионными ценными бумагами.

Практические занятия:

ПР32. Общие положения о договоре возмездного оказания услуг
ПР33. Транспортные обязательства
ПР34. Кредитные и расчетные обязательства
ПР35. Договор страхования
ПР36. Договор хранения
ПР37. Договоры поручения, агентирования и комиссии
ПР38. Договор доверительного управления имуществом

Самостоятельная работа:

СР32. По рекомендованной литературе изучить:
1. Виды договорных обязательств по оказанию услуг.
2. Услуги фактического характера.
3. Услуги юридического характера.
4. Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг.
5. Условия договора возмездного оказания услуг.
6. Виды договора возмездного оказания услуг.
7. Классификация видов договора возмездного оказания услуг по сферам хозяйственной и социально-культурной деятельности.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР33. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие транспортных обязательств.
2. Порядок заключения и форма договора перевозки.
3. Определение договора перевозки груза.
4. Элементы договора перевозки груза.
5. Права и обязанности сторон.
6. Железнодорожная перевозка груза.
7. Автомобильная перевозка.
8. Перевозка на внутреннем водном транспорте.
9. Морская перевозка.
10. Воздушная перевозка.
11. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза.
12. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза.
13. Страхование груза.
14. Претензии и иски по перевозкам грузов.
15. Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки, виды.
16. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира.
17. Понятие и признаки договора перевозки багажа.

18. Понятие договора буксировки.
19. Договор транспортной экспедиции.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР34. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие кредитных и расчетных обязательств.
2. Договоры займа и кредита, виды кредитов.
3. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
4. Договор банковского вклада (понятие, элементы, форма, содержание).
5. Договор банковского счета, виды счетов.
6. Понятие и виды безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив, инкассо). Чек. Вексель.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР35. По рекомендованной литературе изучить:
1. Гражданско-правовые источники страхового права.
2. Понятие обязательств по страхованию.
3. Формы и виды обязательств по страхованию.
4. Основания возникновения обязательств по страхованию.
5. Участники обязательства по страхованию.
6. Договор страхования, его виды.
7. Форма договора страхования.
8. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых выплат.
9. Ответственность сторон за нарушение обязательств по страхованию.
10. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.
11. Обязательства по имущественному страхованию.
12. Страхование гражданской ответственности за причинение вреда.
13. Страхование ответственности по договору.
14. Обязательства по страхованию предпринимательского риска.
15. Обязательства по личному страхованию.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР36. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие договора хранения.
2. Права и обязанности сторон по договору хранения.
3. Ответственность хранителя, профессиональное и бытовое хранение.
4. Договор хранения на товарном складе.
5. Складские документы и права их держателей.
6. Хранение вещей с правом их использования.
7. Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.

Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР37. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие юридических услуг.
2. Договор поручения.
3. Отличие договора поручения от сходных договоров.
4. Содержание и исполнение обязанностей, возникающих из договора поручения.
5. Договор комиссии, его отличие от договора поручения.
6. Содержание договора комиссии.
7. Отдельные виды договора комиссии. Договор субкомиссии.
8. Агентский договор. Субагентский договор.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР38. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие доверительного управления имуществом.
2. Субъекты отношений доверительного управления.
3. Объекты доверительного управления.
4. Понятие договора доверительного управления имуществом.
5. Предмет договора доверительного управления.
6. Содержание и исполнение договора доверительного управления.
7. Ответственность доверительного управляющего.
8. Прекращение договора доверительного управления.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 10 Обязательства по передаче исключительных прав

### Тема 39 Договор коммерческой концессии

Понятие термина «франчайзинг». Понятие и признаки договора коммерческой концессии, его предмет. Форма договора коммерческой концессии. Существенные условия договора коммерческой концессии. Основные права и обязанности сторон договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии. Заключение договора коммерческой концессии на новый срок.

### Тема 40 Лицензионный договор

Понятие лицензионного договора. Предмет лицензионного договора. Форма, цена, срок и стороны лицензионного договора. Права и обязанности сторон в лицензионном договоре.

Практические занятия:

ПР39. Договор коммерческой концессии
ПР40. Лицензионный договор

Самостоятельная работа:

СР39. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие термина «франчайзинг».
2. Понятие и признаки договора коммерческой концессии, его предмет.
3. Форма договора коммерческой концессии.
4. Существенные условия договора коммерческой концессии.
5. Основные права и обязанности сторон договора коммерческой концессии.
6. Коммерческая субконцессия.
7. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии.
8. Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии.
9. Заключение договора коммерческой концессии на новый срок.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР40. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие лицензионного договора.
2. Предмет лицензионного договора.
3. Форма, цена, срок и стороны лицензионного договора.
4. Права и обязанности сторон в лицензионном договоре.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 11 Обязательства из совместной деятельности и обязательства из односторонних действий

### Тема 41 Договор простого товарищества

Понятие и признаки договора простого товарищества (о совместной деятельности). Условия договора простого товарищества. Участники договора простого товарищества, их права и обязанности. Порядок заключения и форма договора простого товарищества. Исполнение договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Распределение прибыли и убытков простого товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора простого товарищества. Виды простых товариществ. Простое торговое и простое товарищество. Гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию и реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Понятие, функции и отличительные признаки учредительного договора, его юридическая природа. Участники учредительного договора. Существенные условия учредительного договора. Порядок заключения и форма учредительного договора. Содержание и исполнение учредительного договора. Учредительный договор и устав юридического лица. Основания изменения и расторжения учредительного договора.

### Тема 42 Обязательства из односторонних действий

Понятие и особенности обязательств из односторонних сделок. Виды обязательств из односторонних сделок Понятие и исполнение обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Отмена или изменение условий публичного конкурса. Понятие и особенности обязательств из проведения игр и пари. Деятельность по организации игр. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр. Судебная защита прав, нарушенных при проведении игр и пари.

Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения. Основания возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Предмет и стороны обязательства. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Права и обязанности сторон. Заключение сделки в чужом интересе без поручения.

Практические занятия:

ПР41. Договор простого товарищества
ПР42. Обязательства из односторонних действий

Самостоятельная работа:

СР41. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и признаки договора простого товарищества (о совместной деятельности).
2. Условия договора простого товарищества.
3. Участники договора простого товарищества, их права и обязанности.
4. Порядок заключения и форма договора простого товарищества.
5. Исполнение договора простого товарищества.
6. Распределение прибыли и убытков простого товарищества.
7. Ответственность товарищей по общим обязательствам.
8. Основания и последствия прекращения договора простого товарищества.
9. Виды простых товариществ.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР42. По рекомендованной литературе изучить:
1. Понятие и особенности обязательств из односторонних сделок.
2. Виды обязательств из односторонних сделок
3. Понятие и исполнение обязательства из публичного обещания награды.
4. Обязательства из публичного конкурса.
5. Понятие и особенности обязательств из проведения игр и пари.
6. Понятие и виды действий в чужом интересе без поручения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 12 Правоохранительные обязательства

### Тема 43 Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Значение обязательств из причинения вреда. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа. Соотношение деликтной и договорной ответственности. Соотношение понятий «деликтное обязательство» и «деликтная ответственность».

Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Степень вины участников деликтного обязательства и объем ответственности. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

Понятие и виды субъектов деликтного обязательства. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда. Объект деликтного обязательства. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда. Способы возмещения вреда.

Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда. Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью. Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями правоохранительных и судебных органов. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

**Тема 44 Обязательства из неосновательного обогащения**

Понятие обязательства из неосновательного обогащения. Основания (условия) возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Получение приобретателем недолжного. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права.

Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Практические занятия:

ПР43. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
ПР44. Обязательства из неосновательного обогащения

Самостоятельная работа:

СР43. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа.
2. Соотношение деликтной и договорной ответственности.
3. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
4. Принцип генерального деликта.
5. Понятие и виды субъектов деликтного обязательства.
6. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность.

7. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
8. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.
9. Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью.
10. Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями правоохранительных и судебных органов.
11. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
12. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий.
13. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
14. Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья.
15. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР44. По рекомендованной литературе изучить:
1 Понятие обязательства из неосновательного обогащения.
2. Основания (условия) возникновения обязательств из неосновательного обогащения. 3. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества.
4. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.
5. Содержание обязательства из неосновательного обогащения.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 13 Наследственное право

### Тема 45 Общие положения о наследственном праве

История возникновения и развития наследственного права. Понятие наследования и наследственного права. Принципы и значение наследственного права. Понятие, структура и основания возникновения (изменения и прекращения) наследственного правоотношения.

Предмет и метод наследственного права. Принципы наследственного права. Содержание норм действующего законодательства в сфере реализации наследственных прав граждан. Источники наследственного права и их система. Правомочия субъектов наследственного права. Субъекты наследственного права.

### Тема 46 Наследование по завещанию

Общие положения о завещании. Понятие и признаки завещания. Особенности порядка совершения некоторых завещательных распоряжений. Виды форм завещания. Исполнение завещания. Изменение и отмена завещания. Совместное завещание супругов. Наследование по наследственному договору

**Тема 47 Наследование по закону**

Общие положения наследования по закону. Очередность призвания наследников к наследованию по закону. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Наследование усыновленными и усыновителями. Доказательства права наследования по закону.

**Тема 48 Принятие наследства. Отказ от наследства**

Понятие «принятие наследства». Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Особенности принятия наследства как сделки. Порядок и сроки принятия наследства. Основания проставления срока, установленного для принятия наследства. Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. Последствия принятия наследства. Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственная трансмиссии). Отказ от наследства. Правила совершения отказа от наследства. Запреты на отказ от наследства. Юридические последствия отказа наследника от наследства.

Практические занятия:

ПР45. Общие положения о наследственном праве
ПР46. Наследование по завещанию
ПР47. Наследование по закону
ПР48. Принятие наследства. Отказ от наследства

Самостоятельная работа:

СР45. По рекомендованной литературе изучить:

1. История возникновения и развития наследственного права.
2. Понятие наследования и наследственного права
3. Принципы и значение наследственного права.
4. Понятие, структура и основания возникновения (изменения и прекращения) наследственного правоотношения.
5. Предмет и метод наследственного права.
6. Принципы наследственного права.
7. Содержание норм действующего законодательства в сфере реализации наследственных прав граждан.
8. Источники наследственного права и их система.
9. Правомочия субъектов наследственного права.
10. Субъекты наследственного права

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР46. По рекомендованной литературе изучить:

1. Общие положения о завещании. Понятие и признаки завещания.
2. Особенности порядка совершения некоторых завещательных распоряжений.
3. Виды форм завещания.
4. Исполнение завещания. Изменение и отмена завещания.

5. Совместное завещание супругов.
6. Наследование по наследственному договору

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР47. По рекомендованной литературе изучить:

1. Общие положения наследования по закону.
2. Очередность призвания наследников к наследованию по закону.
3. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
4. Наследование усыновленными и усыновителями.
5. Доказательства права наследования по закону.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР48. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие «принятие наследства».
2. Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Особенности принятия наследства как сделки.
3. Порядок и сроки принятия наследства. Основания проставления срока, установленного для принятия наследства.
4. Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства.
5. Последствия принятия наследства.
6. Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственная трансмиссии).
7. Отказ от наследства.
8. Правила совершения отказа от наследства.
9. Запреты на отказ от наследства.
10. Юридические последствия отказа наследника от наследства.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

## Раздел 14 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

### Тема 49 Авторское право

Понятие авторского права. Содержание авторских прав. Исключительное право на произведение. Право авторства. Право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения. Право на обнародование произведения. Право на отзыв. Соавторство. Объекты авторских прав. Создание объектов авторского права. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Знак охраны авторского права. Понятие и виды свободного использования объектов авторских прав. Понятие исключительного права. Сроки действия исключительного права. Переход произведения в общественное достояние. Понятие служебного произведения. Особенности правового регулирования и возникновения прав на служебное произведение. Договоры в сфере авторских прав. Наследование авторских прав. Защита объектов авторского права (судебная практика). Ответственность за нарушения авторских прав.

**Тема 50 Смежное право**

Понятие и признаки договора простого товарищества (о совместной деятельности). Условия договора простого товарищества. Участники договора простого товарищества, их права и обязанности. Порядок заключения и форма договора простого товарищества. Исполнение договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Распределение прибыли и убытков простого товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращения договора простого товарищества. Виды простых товариществ. Простое торговое и простое товарищество. Гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию и реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Понятие, функции и отличительные признаки учредительного договора, его юридическая природа. Участники учредительного договора. Существенные условия учредительного договора. Порядок заключения и форма учредительного договора. Содержание и исполнение учредительного договора. Учредительный договор и устав юридического лица. Основания изменения и расторжения учредительного договора

**Тема 51 Охраноспособные результаты научно-технического творчества**

Понятие патентного права. Объекты патентных прав и их патентоспособность. Защита объектов патентного права (судебная практика). Субъекты патентного права. Право на изобретение. Право на полезную модель. Право на промышленный образец. Виды патентных прав. Личные неимущественные права. Право авторства. Право на получение патента. Порядок получения патента. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние. Особенности правового оформления изобретения, полезной модели и промышленного образца, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Ответственность за нарушение патентных прав.

Понятие селекционного достижения. Особенности правового регулирования права на селекционное достижение. Виды интеллектуальных прав на селекционное достижение. Исключительное право. Срок действия исключительного права на селекционное достижение. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Лицензионный договор. Открытая лицензия на селекционное достижение. Право авторства. Право на наименование селекционного достижения. Право на получение патента на селекционное достижение. Виды объектов интеллектуальных прав на селекционные достижения. Государственная регистрация селекционного достижения. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на селекционное достижение. Переход селекционного достижения в общественное достояние. Понятие и особенности правового регулирования служебного селекционного достижения. Защита прав авторов селекционных достижений. Ответственность за нарушение прав на селекционные достижения.

Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау согласно действующего законодательства Российской Федерации. Виды прав на ноу-хау. Исключительное право на секрет производства. Срок действия исключительного права на секрет производства. Виды договоров об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор. Понятие и особенности правового регулирования служебного секрета производства. Защита прав обладателя ноу-хау. Ответственность за нарушение исключи-

тельного права на секрет производства. Гражданско-правовая ответственность. Административная ответственность. Уголовная ответственность.

Понятие топологии интегральных микросхем. Особенности правового регулирования топологий интегральных микросхем. Права на топологию интегральной микросхемы. Право авторства. Соавторство. Исключительное право. Срок действия исключительного права. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Знак охраны топологии интегральной микросхемы. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Лицензионный договор. Форма и государственная регистрация договора об отчуждении исключительного права на топологию и лицензионного договора. Понятие служебной топологии. Особенности правового регулирования служебной топологии. Ответственность за нарушение прав на топологии интегральных микросхем. Защита топологии интегральных микросхем.

**Тема 52 Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий**

Понятие прав на средства индивидуализации. Объекты прав на средства индивидуализации. Фирменное наименование. Товарный знак. Виды товарных знаков. Коллективный знак. Право на наименования места происхождения товара. Знак обслуживания. Виды прав на фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации. Право на товарный знак и право на знак обслуживания. Действие исключительного права на товарный знак на территории Российской Федерации. Государственная регистрация товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Знак охраны товарного знака. Особенности правовой охраны коллективного знака. Право на наименование места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара. Защита средств индивидуализации (судебная практика). Знак охраны наименования места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение. Виды прав на коммерческое обозначение. Действие исключительного права на коммерческое обозначение. Ответственность за нарушения прав на средства индивидуализации.

Практические занятия:

ПР49. Авторское право
ПР50. Смежное право
ПР51. Охраноспособные результаты научно-технического творчества
ПР52. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Самостоятельная работа:

СР49. По рекомендованной литературе изучить:
1.Понятие авторского права. Содержание авторских прав. Исключительное право на произведение.
2. Право авторства. Право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения. Право на обнародование произведения. Право на отзыв. Соавторство.
3. Объекты авторских прав. Создание объектов авторского права. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.

4. Знак охраны авторского права. Понятие и виды свободного использования объектов авторских прав.

5. Понятие исключительного права. Сроки действия исключительного права. Переход произведения в общественное достояние.

6. Понятие служебного произведения. Особенности правового регулирования и возникновения прав на служебное произведение.

7. Договоры в сфере авторских прав. Наследование авторских прав. Защита объектов авторского права (судебная практика).

8. Ответственность за нарушения авторских прав.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР50. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие объектов прав, смежных с авторскими. Виды объектов смежных прав. Создание объектов смежного права.

2.Знак правовой охраны смежных прав. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.

3. Виды смежных прав. Понятие интеллектуальных прав на результаты исполнительской деятельности (исполнения), на фонограммы, на сообщение в эфир или по кабелю радио- и телепередач (вещание организаций эфирного и кабельного вещания), на содержание баз данных, а также на произведения науки, литературы и искусства, впервые обнародованные после их перехода в общественное достояние.

4. Права на исполнение. Права на фонограмму. Права организации эфирного и кабельного вещания. Права изготовителя базы данных. Права публикатора на произведение литературы или искусства.

5. Личные неимущественные и имущественные права правообладателей смежных прав.

6. Ответственность за нарушения смежных прав. Технические средства защиты авторских и смежных прав. Охрана, защиты объектов смежных прав (судебная практика).

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР51. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие патентного права. Объекты патентных прав и их патентоспособность. Защита объектов патентного права (судебная практика). Субъекты патентного права.

2. Право на изобретение. Право на полезную модель. Право на промышленный образец.

3.Виды патентных прав. Личные неимущественные права. Право авторства. Право на получение патента.

4. Порядок получения патента. Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние. Особенности правового оформления изобретения, полезной модели и промышленного образца, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору.

5. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Ответственность за нарушение патентных прав.

6. Понятие селекционного достижения. Особенности правового регулирования права на селекционное достижение.

7. Виды интеллектуальных прав на селекционное достижение. Исключительное право. Срок действия исключительного права на селекционное достижение. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение.

8. Лицензионный договор. Открытая лицензия на селекционное достижение.

9. Право авторства, право на наименование селекционного достижения. Право на получение патента на селекционное достижение. Государственная регистрация селекционного достижения. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на селекционное достижение. Переход селекционного достижения в общественное достояние. Понятие и особенности правового регулирования служебного селекционного достижения.

10. Защита прав авторов селекционных достижений. Ответственность за нарушение прав на селекционные достижения.

11. Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау согласно действующего законодательства Российской Федерации.

12. Виды прав на ноу-хау. Исключительное право на секрет производства. Срок действия исключительного права на секрет производства.

13. Виды договоров об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор.

14. Понятие и особенности правового регулирования служебного секрета производства.

15. Защита прав обладателя ноу-хау. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

16. Понятие топологии интегральных микросхем. Особенности правового регулирования топологий интегральных микросхем. Понятие служебной топологии.

17. Права на топологию интегральной микросхемы. Право авторства. Соавторство. Исключительное право. Срок действия исключительного права.

18. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Знак охраны топологии интегральной микросхемы. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию.

19. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Лицензионный договор. Форма и государственная регистрация договора об отчуждении исключительного права на топологию и лицензионного договора

20. Особенности правового регулирования служебной топологии. Ответственность за нарушение прав на топологии интегральных микросхем. Защита топологии интегральных микросхем.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

СР52. По рекомендованной литературе изучить:

1. Понятие прав на средства индивидуализации. Объекты прав на средства индивидуализации.

2. Фирменное наименование. Виды прав на фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.

3. Товарный знак. Виды товарных знаков. Коллективный знак. Знак обслуживания. Право на товарный знак и право на знак обслуживания. Действие исключительного права на товарный знак на территории Российской Федерации. Государственная регистрация товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Знак охраны товарного знака. Особенности правовой охраны коллективного знака.

4. Право на наименования места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара. Знак охраны наименования места происхождения товара

5. Право на коммерческое обозначение. Виды прав на коммерческое обозначение. Действие исключительного права на коммерческое обозначение.

6. Защита средств индивидуализации (судебная практика). Ответственность за нарушения прав на средства индивидуализации.

Подготовиться к устному опросу по вопросам практического занятия.
Подготовиться к решению задач по изучаемой теме.

**Курсовое проектирование**

Примерные темы курсовой работы/проекта:

1. Корпоративные отношения как часть предмета гражданского права.
2. Воля и интерес в гражданском праве. Конфликт интересов в гражданском праве.
3. Правомерное поведение и злоупотребление правом.
4. Понятие «риск» в гражданском праве.
5. Обычаи и деловые обыкновения в гражданском праве.
6. Значение и применение договоров в регулировании общественных отношений.
7. Соотношение предмета и объекта гражданских прав.
8. Ценные бумаги как объекты гражданского права.
9. Работы и услуги как объекты гражданского права.
10. Категория «недвижимость» в гражданском праве.
11. Правовое положение объекта незавершенного строительства.
12. Интеллектуальная собственность как объекты гражданского права.
13. Коммерческая и банковская тайна.
14. Имущественные права: понятие и классификация.
15. Имущественные комплексы в гражданском праве: понятие, признаки и виды.
16. Личные неимущественные права как объект правовой охраны.
17. Интернет: субъект или объект гражданских прав.
18. Реализация и ограничение правосубъектности граждан.
19. Место гражданской правосубъектности в механизме правового регулирования.
20. Конструкция юридического лица. Соотношение с категориями «организация» и «предприятие».
21. Общеобязательные признаки юридического лица.
22. Ответственность юридического лица.
23. Понятие «орган юридического лица».
24. Регистрация юридических лиц: сущность, значение для приобретения правосубъектности.
25. Понятия «аффилированное лицо», «группа лиц».
26. Холдинги и финансово-промышленные группы (ФПГ).
27. Учреждение как субъект гражданского права, его участие в предпринимательской деятельности.

28. Унитарное предприятие как субъект гражданского права: проблемы правового регулирования.
29. Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях.
30. Органы власти как субъекты гражданского права.
31. Соотношение требований о защите гражданских прав. Конкуренция исков.
32. Сравнительный анализ категорий «способы защиты гражданских прав» и «способы обеспечения исполнения обязательств».
33. Спорные вопросы сроков защиты гражданских прав.
34. Понятие и значение института исковой давности.
35. Состав гражданского правонарушения.
36. Институт гражданско-правовой ответственности.
37. Категория вины в гражданском праве.
38. Возмещение убытков как вид гражданско-правовой ответственности.
39. Самозащита гражданских прав.
40. Присуждение к исполнению обязанности в натуре как вид гражданско-правовой ответственности.
41. Защита права собственности и иных вещных прав. Понятие владельческой защиты.
42. Субъективное право собственности: понятие, содержание, значение для отрасли гражданского права.
43. Приобретение и прекращение права собственности.
44. Соотношение вещных и обязательственных прав.
45. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
46. Ограничения и обременения права собственности. Сервитутное правоотношение.
47. Общая собственность в гражданском праве.
48. Категория «владения» в гражданском праве.
49. Субъективное право пользования: заблуждение или реальность.
50. Сущность и значение институтов хозяйственного ведения и оперативного управления.
51. Право учреждения на доходы от разрешённой предпринимательской деятельности.
52. Понятие сделки в гражданском праве. Односторонние сделки как юридические факты.
53. Категория «конклюдентных действий» в гражданском праве.
54. Недействительность сделок: материально-правовой аспект.
55. Возмездность и безвозмездность в гражданском праве.
56. Решения собраний как юридический факт в гражданском праве.
57. Фидуция в гражданском праве (реализация принципа bonae fidae).
58. Реституционное обязательство.
59. Нестандартные способы обеспечения обязательств.
60. Перемена лиц в обязательстве.
61. Реализация принципа свободы договоров в гражданском праве.
62. Понятие инвестиционного договора.
63. Правовая природа обязательства по пользованию Интернетом.
64. Договорные способы прекращения обязательств. Зачёт как способ прекращения обязательств.
65. Расторжение договоров в одностороннем порядке.

66. Право интеллектуальной собственности в системе гражданского права Российской Федерации
67. Система охраны и защиты прав интеллектуальной собственности
68. Договоры в праве интеллектуальной собственности: общая характеристика, проблемы реализации
69. Проблемы реализации правовой охраны товарного знака и знака обслуживания
70. Судебная защита нарушенных прав в сфере интеллектуальной собственности.
71. Правовое регулирование средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
72. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности в соответствии с российским законодательством.
73. Гражданско-правовое регулирование отношений по поводу информации и секретов производства (ноу-хау) в соответствии с российским законодательством: перспективы развития.
74. Регулирование охраны патентных прав и прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
75. Авторское право: понятие, сущность, судебная практика
76. Правовой режим служебной и коммерческой тайны (ноу-хау). Правовое обеспечение имущественных интересов обладателя ноу-хау.

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

*КР должна включать*:

– титульный лист;
– задание на курсовую работу;
– содержание;
– введение;
– основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из двух-трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
– заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
– список использованных источников;
– приложения (при необходимости).

*Содержание КР должно соответствовать названию темы.*

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы курсовой работы. Как правило, в содержании выделяют три раздела, которые разбиваются на подразделы.

Во введении должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы.

Основная часть КР, как правило, состоит из двух-трех разделов, каждый из которых, в свою очередь, подразделяется на два-три подраздела. В конце подраздела, как правило, содержится промежуточный вывод.

Первый раздел ВКР, являющийся ее теоретической частью, должен содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования. Завершающим этапом этого раздела КР должны стать анализ современного состояния вопроса, выявление круга неразрешенных пока задач, что весьма важно для определения актуальности и перспективы дальнейшего изучения проблемы.

Назначение и содержание второго раздела может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом. Если вся работа является теоретико-аналитической, то второй раздел, как и первый, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне.

В таком случае его содержание составляет продолжение теоретического анализа проблемы, обогащенного либо переходом к новому ракурсу рассмотрения, либо применением там, где это возможно и необходимо, конкретно-научных методов - экономических, социологических, исторических и т. д.

Если работа имеет практический характер, то содержание второго раздела представляет собой практическую часть исследования. В нем более подробно раскрывают тему исследования, описывают предмет и объект исследования, проводят анализ судебной практики, делают практические выводы и рекомендации.

В конце разделов формулируются выводы. Они должны быть краткими, составлять не более 0,3-0,5 страницы, могут дублировать формулировки выводов по подразделу не более чем на 50%.

Заключение – важнейшая неотъемлемая структурная часть курсовой работы, в которой подводится итог проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Список использованных источников оформляется согласно ГОСТ 7.0.11-2011. Список включает в себя нормативные акты, судебную практику, литературу, интернет-ресурсы и размещается в конце ВКР (перед приложениями).

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе: ·

– Конституция РФ; ·
– международные законодательные акты с российским участием – по алфавиту;
– федеральные конституционные законы – по алфавиту;
– кодексы – по алфавиту; ·
– законы РФ – по алфавиту; ·
– указы Президента РФ – по алфавиту; ·
– акты Правительства РФ – по алфавиту; ·
– акты министерств и ведомств– по алфавиту; ·
– законы субъектов РФ – по алфавиту;
– акты главы и органов исполнительной власти · субъекта РФ;
– Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

Нормативно-правовые акты иностранных государств (международные конвенции, договоры), в которых РФ не участвует, устаревшие нормативные акты и иные официальные документы располагаются после списка нормативных правовых актов по алфавиту.

Документы на иностранном языке (латиницей) располагаются в конце списка по алфавиту.

Требования для допуска курсовой работы/курсового проекта к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 c. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81315.html
2. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий, Т. М. Аникеева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, В. Н. Ткачева. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 c. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101909.html
3. Статус юридических лиц в современном праве России : учебное пособие / Г. Ф. Ручкина, И. В. Матвеев, Е. А. Свиридова [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Прометей, 2021. — 342 c. — ISBN 978-5-00172-066-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125682.html (дата обращения: 09.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Маслей, С. Э. Сделки в гражданском праве : учебное пособие / С. Э. Маслей, Е. Л. Невзгодина. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 74 c. — ISBN 978-5-7779-2514-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108136.html (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Гражданское право» изучается студентами юридических вузов и факультетов, обучающихся по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Учитывая возрастание роли данной дисциплины в современном юридическом образовании, содержание представленной работы отражает основные тенденции развития современного гражданского права, что связано с продолжающимися в нашей стране социально-экономическими преобразованиями и переходом к рыночной экономике.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении гражданского права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы. В содержание программы включены: программа курса, планы лекций и планы проведения практических занятий, даны образцы проведения контроля знаний и т. д.

Основными моментами изучения в курсе гражданского права являются имеющие не переходящее значение и проверенные практикой положения гражданско-правовой науки, различные положения и институты, их характеристика, анализ и законодательное закрепление в правовых нормах. Рекомендации к изучению курса построены с учетом существующей кодификации существующего гражданского права и уровня развития всей системы законодательства Российской Федерации.

В основе гражданского права как отрасли российского правоведения лежат традиции и принципы частного права, имеющие многовековую историю развития. Гражданский кодекс РФ, являющийся центральным нормативным актом всего гражданского законодательства и основой изучения данного учебного курса, имеет статус основного регулятора товарно-денежных отношений и в целом гражданского оборота рыночного хозяйства.

Изучение вопросов гражданского права осуществляется студентами специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» на втором третьем курсе обучения и закладывает основу их дальнейших знаний в области регулирования отношений частноправовой сферы. Данные положения и конструкции, основные понятия и принципы составляют базовую основу знаний, необходимую для дальнейшей практической деятельности в правоприменительной сфере и сфере бизнеса.

Рекомендации по изучению учебного материала, проведению и тематике практических занятий изложены в соответствии с программой курса, которая ориентирована не столько на структуру Гражданского кодекса РФ, сколько на системное изложение учебного материала. Подобные рекомендации не принижают значения Гражданского кодекса РФ как нормативного акта, утверждающего в общественной жизни право современного цивилизованного рынка, определяющего формирующуюся идеологию, способствующую созданию гражданского общества и защите прав участников имущественного оборота. При этом, учитывая динамику развития рыночных отношений, появление новых хозяйственных связей, целесообразно будет научить студентов разбираться не столько в казусах действующих нормативных актов, сколько, анализируя доктринальные положения цивилистической науки находить правовые варианты правильного решения возникающих вопросов. Предложенные методические требования освещают статику гражданских правоотношений, включают в себя общие положения гражданского права, вещные, исключительные, личные неимущественные отношения, подразделенные на отдельные части и разделы.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении земельного права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необ-

ходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы и формирования профессиональных компетенций. В содержание программы включены: программа курса, рекомендации для самостоятельной работы обучающихся, формы организации, текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и др.

Обучение студентов осуществляется посредством проведения следующих видов работ: выступление на практическом занятии, подготовка доклада, участие в групповой дискуссии, выполнение практических заданий.

*Выступление на практическом занятии* представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу или реферату (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

*Выступление с докладом.* Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Рекомендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

*Тест.* В традиционном его понимании содержит список вопросов и различные варианты ответов. Как правило, тест должен содержать не менее двадцати вопросов и продолжается достаточно долго. Заранее известно количество вопросов и проходной бал. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

*Выполнение практических заданий и решение задач* представляет собой активный метод практической деятельности, в процессе которой студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Практические задания и задачи базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Ситуационная задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть односложных ответов, студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем.

*Образовательными технологиями*, которые используются в учебном процессе являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий (разбор конкретных ситуаций, коллоквиум, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, проектные методики и другие форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее двадцати процентов аудиторных занятий.

Активные методы - это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности студентов в процессе освоения знаний, повышения их профессиональной компетентности.

Непосредственно при освоении нового материала используются такие активные методы, как:

- проблемная лекция – это систематическое устное изложение учебного материала, какой-либо темы учебной дисциплины, которая несет в себе постановку определенной проблемы с последующим ее решением;

- метод круглого стола - это коллективное обсуждение заданной темы студентами.

Виды круглых столов: 1) учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; 2) проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; 3) системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

При закреплении материала используются методы:

- учебная дискуссия - она характеризуется тем, что ее проблематика известна всех группе лиц, участвующих в дискуссии. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме;

- метод кейсов (метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при который студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации;

- дебаты - данный метод направлен на наиболее полную всестороннюю проработку какой-либо темы, выработки критического мышления и умения отстаивать свою точку зрения.

При повторении пройденного материала дополнительно используется:

- проектный метод - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов.

При осуществлении текущего контроля используются методы:

- опрос по цепочке – происходит опрос студентов в определенной последовательности с целью выявления их знаний и их корректировки с учетом ответов предыдущих студентов;

- практические работы с их обсуждением – студенты подготавливают практическую самостоятельную работу на определенную заранее тему с выводами по ней и на учебном занятии происходит их публичная защита с последующим обсуждением.

Указанные методы могут применяться преподавателем на любом занятии в зависимости от его целей и задач, и направлены на качественное усвоение студентами учебного материала.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Гражданское право как отрасль права | опрос |
| ПР02 | Гражданское право как наука и учебный курс | выполнение заданий, решение задач |
| ПР03 | Источники гражданского права | опрос |
| ПР04 | Общая характеристика гражданского правоотношения | выполнение заданий, решение задач |
| ПР05 | Физические лица как субъекты гражданских правоотношений | контр. работа |
| ПР06 | Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений | выполнение заданий, решение задач |
| ПР07 | Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений | выполнение заданий, решение задач |
| ПР08 | Объекты гражданских правоотношений | выполнение заданий, решение задач |
| ПР09 | Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений | опрос, тест |
| ПР10 | Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей | опрос |
| ПР11 | Право на защиту как субъективное гражданское право | выполнение заданий, решение задач |
| ПР12 | Гражданско-правовая ответственность | выполнение заданий, решение задач |
| ПР13 | Сроки в гражданском праве | выполнение заданий, решение задач |
| ПР14 | Общие положения о праве собственности | контр. работа |
| ПР15 | Право частной собственности | выполнение заданий, решение задач |
| ПР16 | Наследование собственности граждан | выполнение заданий, решение задач |
| ПР17 | Право публичной собственности | опрос |
| ПР18 | Право общей собственности | выполнение заданий, решение задач |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР19 | Ограниченные вещные права | выполнение заданий, решение задач |
| ПР20 | Защита права собственности и других вещных прав | опрос, тест |
| ПР21 | Общие положения об обязательствах | выполнение заданий, решение задач |
| ПР22 | Договор: понятие, условия и виды | опрос |
| ПР23 | Договор купли-продажи и его виды | контр. работа |
| ПР24 | Договор мены | выполнение заданий, решение задач |
| ПР25 | Дарение | выполнение заданий, решение задач |
| ПР26 | Договор ренты | выполнение заданий, решение задач |
| ПР27 | Общие положения о договоре аренды. Отдельные виды договора аренды | выполнение заданий, решение задач |
| ПР28 | Договор безвозмездного пользования (ссуды) | опрос |
| ПР29 | Общая характеристика договора подряда | выполнение заданий, решение задач |
| ПР30 | Отдельные виды договора подряда | опрос, тест |
| ПР31 | Договоры на проведение научных исследований и разработки технологий | опрос |
| ПР32 | Общие положения о договоре возмездного оказания услуг | выполнение заданий, решение задач |
| ПР33 | Транспортные обязательства | контр. работа |
| ПР34 | Кредитные и расчетные обязательства | выполнение заданий, решение задач |
| ПР35 | Договор страхования | выполнение заданий, решение задач |
| ПР36 | Договор хранения | выполнение заданий, решение задач |
| ПР37 | Договоры поручения, агентирования и комиссии | выполнение заданий, решение задач |
| ПР38 | Договор доверительного управления имуществом | выполнение заданий, решение задач |
| ПР39 | Договор коммерческой концессии | опрос |
| ПР40 | Лицензионный договор | выполнение заданий, решение задач |
| ПР41 | Договор простого товарищества | выполнение заданий, решение задач |
| ПР42 | Обязательства из односторонних действий | выполнение заданий, решение задач |
| ПР43 | Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда | контр. работа |
| ПР44 | Обязательства из неосновательного обогащения | опрос, тест |
| ПР45 | Общие положения о наследственном праве | выполнение заданий, решение задач |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР46 | Наследование по завещанию | выполнение заданий, решение задач |
| ПР47 | Наследование по закону | выполнение заданий, решение задач |
| ПР48 | Принятие наследства. Отказ от наследства | выполнение заданий, решение задач |
| ПР49 | Авторское право | контр. работа |
| ПР50 | Смежное право | выполнение заданий, решение задач |
| ПР51 | Охраноспособные результаты научно-технического творчества | выполнение заданий, решение задач |
| ПР52 | Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий | опрос, тест |
| СР01 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР02 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР03 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР04 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР05 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР06 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР07 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР08 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР09 | Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия | опрос, тест |
| СР10 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР11 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР12 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР13 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР14 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР15 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, реше- | выполнение заданий, решение задач |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ние задач | |
| СР16 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР17 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР18 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР19 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР20 | Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия | опрос, тест |
| СР21 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР22 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР23 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР24 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР25 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР26 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР27 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР28 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР29 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР30 | Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия | опрос, тест |
| СР31 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР32 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР33 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР34 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР35 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР36 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР37 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР38 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР39 | Подготовка к опросу по теме занятия | опрос |
| СР40 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР41 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР42 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР43 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР44 | Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия | опрос, тест |
| СР45 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР46 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР47 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР48 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР49 | Подготовка к контр. работе | контр. работа |
| СР50 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР51 | Подготовка к занятию, изучение нормативных актов и литературы по теме занятия для выполнения заданий, решение задач | выполнение заданий, решение задач |
| СР52 | Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия | опрос, тест |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 3 семестр |
| Экз02 | Экзамен | 4 семестр |
| Зач03 | Зачет | 5 семестр |
| Экз04 | Экзамен | 6 семестр |
| Экз05 | Экзамен | 7 семестр |
| КП01 | Защита КП | 7 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-2)
знать состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права, содержание его основных понятий и категорий, систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| характеризует состав и природу общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права, содержание его основных понятий и категорий | ПР04 |
| объясняет систему и природу юридических фактов, фактических составов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений | ПР09 |

**Задания к опросу ПР04**
1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Элементы, структура и особенности гражданского правоотношения.
3. Виды гражданских правоотношений. Имущественные и неимущественные правоотношения. Абсолютные и относительные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Простые и сложные правоотношения. Преимущественные правоотношения. Корпоративные правоотношения.

**Задания к опросу ПР09.**
1. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
2. Понятие и определение сделки. Основные признаки сделки.
3. Классификация сделок. Сделки и договоры. Сделки, совершаемые под условием.
4. Условия действительности сделки.
5. Государственная регистрация сделок.
6. Условия абсолютной недействительности сделок.
7. Условия относительной недействительности сделок.
8. Правовые последствия признания сделки недействительной.
9. Решения собраний как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.

ИД-5 (ОПК-2)
уметь выявлять и выделять правовую составляющую в юридически значимых событиях и действиях, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений, квалифицировать их

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует правовую составляющую в юридически значимых событиях и действиях, влекущих возникновение, изменение и | ПР14 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| прекращение гражданско-правовых отношений | |
| умеет квалифицировать юридически значимые события и действия, влекущие возникновение, изменение и прекращение гражданско-правовых отношений | ПР10, ПР21 |

**Задания к опросу ПР14.**
1. Право собственности в системе вещных прав.
2. Правовые формы отношений собственности.
3. Содержание права собственности.
4. Приобретение права собственности.
5. Юридические титулы собственности, титульное владение.
6. Приобретательная давность.
7. Приватизация государственного имущества.
8. Прекращение права собственности.

**Задания к опросу ПР10.**
1. Понятие и способы осуществления субъективного гражданского права.
2. Понятие и способы осуществления субъективной гражданской обязанности.
3. Принципы и гарантии осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
4. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.
5. Понятие и формы злоупотребления правом. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.
6. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя.
7. Доверенность.

**Задания к опросу ПР21.**
1. Понятие обязательственного права и система обязательственного права.
2. Основания возникновения обязательств, их виды.
3. Права и обязанности субъектов обязательства.
4. Система обязательств. Классификация обязательств.
5. Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц.
6. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.
7. Понятие исполнения обязательств.
8. Основные условия надлежащего исполнения обязательств.
9. Способы исполнения обязательства.
10. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
11. Понятие прекращения обязательств.

ИД-6 (ОПК-2)
владеть навыками разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений | ПР26 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет опыт разрешения коллизий гражданско-правовых норм, устранения пробелов в частноправовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений | ПР27, Зач03 |

**Задания к опросу ПР26.**

1. Значение рентных отношений в современной жизни общества.
2. Понятие и признаки договора ренты.
3. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения).
4. Требования к форме договора ренты.
5. Виды договоров ренты, их отличительные особенности.
6. Элементы договора постоянной ренты.
7. Договор пожизненной ренты, его специфические черты.
8. Договор пожизненного содержания с иждивением.
9. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

**Задания к опросу ПР27.**

1. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды.
2. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества.
3. Ответственность сторон за нарушение договора аренды.
4. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон.
5. Договор проката.
6. Договор аренды транспортного средства.
7. Договор аренды зданий и сооружений.
8. Договор аренды предприятия.
9. Договор финансовой аренды (лизинга)

**Тестовые задания к зачету Зач03 (примеры)**

1. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств указаны в:
а) ГКРФ;
б) СКРФ;
в) НКРФ;
г) ЖК РФ.
2. Должник — это сторона:
а) имеющая только права;
б) обязанная совершить определенно действие либо воздержаться от совершения действия;
в) не имеющая ни прав, ни обязанностей;
г) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия.
3. Кредитор — это сторона:
а) обязанная совершить определенное действие либо воздержаться от совершения действия;
б) имеющая только обязанности;
в) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия;
г) не имеющая ни прав, ни обязанностей.

ИД-1 (ОПК-7)
знать установленные законодательством требования к содержанию и форме различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет представление о системе внутренних документов юридических лиц, гражданско-правовых обязательствах и договорах | ПР06, ПР33 |
| объясняет приемы и способы толкования для уяснения особенностей различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов | Зач01 |
| сопоставляет содержание и умеет анализировать тексты различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов | ПР33 |

**Задания к опросу ПР06.**
1. Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица.
2. Классификация и виды юридических лиц.
3. Создание юридического лица.
4. Формы реорганизации юридических лиц.
5. Прекращение деятельности юридического лица.

**Задания к опросу ПР33.**
1. Понятие транспортных обязательств.
2. Порядок заключения и форма договора перевозки.
3. Определение договора перевозки груза.
4. Элементы договора перевозки груза.
5. Права и обязанности сторон.
6. Железнодорожная перевозка груза.
7. Автомобильная перевозка.
8. Перевозка на внутреннем водном транспорте.
9. Морская перевозка.
10. Воздушная перевозка.
11. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза.
12. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза.
13. Страхование груза.
14. Претензии и иски по перевозкам грузов.
15. Договор перевозки пассажиров: понятие, признаки, виды.
16. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни и здоровью пассажира.
17. Понятие и признаки договора перевозки багажа.
18. Понятие договора буксировки.
19. Договор транспортной экспедиции.

**Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)**
1. Предмет гражданского права как отрасли права включает в себя:
а) нормы гражданского законодательства;
б) систему идей о гражданско-правовых явлениях;
в) общественные отношения: имущественные и личные неимущественные;
г) основные разделы курса гражданского права.
2. Метод гражданского права, как отрасли права является:
а) историческим;

б) дозволительным;
в) запретительным;
г) логическим.
3. В систему гражданского права как отрасли права входят:
а) институты;
б) подинституты;
в) нормы;
г) нормативно-правовые акты.

ИД-2 (ОПК-7)
уметь составлять и оформлять различные виды индивидуальных гражданско-правовых актов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| понимает терминологию, используемую в различных видах индивидуальных гражданско-правовых актов | ПР21 |
| имеет представление о системе различных видах индивидуальных гражданско-правовых актов, внутренних документов юридических лиц, обязательств и договоров | ПР43 |
| аргументирует выбор различных видов индивидуальных гражданско-правовых актов для регулирования конкретного правоотношения | ПР 32, Экз04 |

**Задания к опросу ПР21**.
1. Понятие обязательственного права и система обязательственного права.
2. Основания возникновения обязательств, их виды.
3. Права и обязанности субъектов обязательства.
4. Система обязательств. Классификация обязательств.
5. Участники обязательств. Непосредственные участники обязательств. Обязательства с множественностью лиц.
6. Перемена лиц в обязательстве. Цессия. Суброгация.
7. Понятие исполнения обязательств.
8. Основные условия надлежащего исполнения обязательств.
9. Способы исполнения обязательства.
10. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
11. Понятие прекращения обязательств.

**Задания к опросу ПР43.**
1. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа.
2. Соотношение деликтной и договорной ответственности.
3. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
4. Принцип генерального деликта.
5. Понятие и виды субъектов деликтного обязательства.
6. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность.
7. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
8. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.
9. Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью.
10. Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями право-

охранительных и судебных органов.
11. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
12. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий.
13. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
14. Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья.
15. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

**Задания к опросу ПР32.**
1. Виды договорных обязательств по оказанию услуг.
2. Услуги фактического характера.
3. Услуги юридического характера.
4. Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг.
5. Условия договора возмездного оказания услуг.
6. Виды договора возмездного оказания услуг.
7. Классификация видов договора возмездного оказания услуг по сферам хозяйственной и социально-культурной деятельности.

**Тестовые задания к экзамену Экз04 (примеры)**
1. Целью договора аренды является обеспечение возможности на определенных условиях временно пользоваться чужим имуществом арендатору:
а) гражданину или юридическому лицу;
б) муниципальному образованию;
в) субъекту РФ;
г) Российской Федерации.
2. Предметом аренды могут быть вещи:
а) индивидуально-определенные и определяемые родовыми признаками, потребляемые и не потребляемые;
б) индивидуально-определенные и не потребляемые;
в) родовые и потребляемые;
г) родовые и не потребляемые.
3. Договор аренды, если хотя бы одной из сторон договора является юридическое лицо, должен быть заключен в форме:
а) письменной с последующей государственной регистрацией;
б) нотариальной;
в) простой письменной;
г) любой по соглашению сторон.

ИД-3 (ОПК-7)
владеть навыками правильного составления и оформления юридических документов гражданско-правового характера

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет терминологией, используемой в правовых актах гражданского законодательства, внутренних документах юридических лиц, договорах | ПР06 |
| интерпретирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере граждан- | ПР22, ПР23 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ского права | |
| анализирует правовые акты гражданского законодательства, внутренние документы юридических лиц, договоры в сфере гражданского права | Экз02 |

**Задания к опросу ПР06**

1. Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица.
2. Классификация и виды юридических лиц.
3. Создание юридического лица.
4. Формы реорганизации юридических лиц.
5. Прекращение деятельности юридического лица.
6. Ликвидация юридического лица по причине несостоятельности (банкротства).
7. Полное товарищество.
8. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
9. Общество с ограниченной ответственностью.
10. Акционерное общество.
11. Производственный кооператив.
12. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
13. Хозяйственные партнерства.
14. Крестьянские фермерские хозяйства.
15. Общая характеристика и виды некоммерческих организаций.

**Задания к опросу ПР22**

1. Классификация условий договора.
2. Форма договора. Формы договоров, предусмотренные Гражданским кодексом РФ.
3. Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон.
4. Общий порядок заключения договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие «оферты» и «акцепта». Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Заключение договора в обязательном порядке.
5. Преддоговорные споры.
6. Особенности заключения договоров на торгах.
7. Основания изменения и расторжения договоров.
8. Порядок изменения или расторжения договоров.

**Задания к опросу ПР23**

Решите задачу: В соответствии с условиями договора, заключенного на один год между заводом «Спецмаш» и торговой фирмой «Титан», завод обязался поставлять фирме ежемесячно по три котла специальной конструкции. В феврале завод отгрузил фирме пять котлов, из которых два были изготовлены досрочно. Однако фирма отказалась принять и оплатить досрочно поставленные котлы. Поставщик с этим не согласился, отметив, что досрочное выполнение обязательств должно одобряться и поддерживаться. Что понимается под досрочным исполнением обязательств? Допускается ли досрочное исполнение обязательств? Обоснован ли отказ фирмы «Титан»?

**Тестовые задания к экзамену Экз02 (примеры)**

1. В силу ст. 10 ГК РФ не допускается использование гражданских прав:
а) подпадающее под понятие шиканы;

б) в целях ограничения конкуренции;
в) в целях злоупотребления доминирующим положением на рынке;
г) все названные действия.
2. Какие права и обязанности могут исполняться через представителя:
а) выдача доверенности;
б) реализация права требования о возмещении вреда, вызванного повреждением здоровья;
в) исполнение обязанностей, вытекающих из договора хранения;
г) исполнение обязанностей, вытекающих из договора художественного заказа.
3. К юридическим причинам представительства относятся:
а) отсутствие в месте постоянного жительства;
б) ограничение дееспособности гражданина;
в) юридическая безграмотность;
г) загруженность органа юридического лица.

ИД-1 (ПК-4)
знать систему источников гражданского права, структуру гражданского законодательства Российской Федерации, содержание и особенности правового положения различных участников гражданско-правовых отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает специфику системы источников гражданского права, структуру гражданского законодательства Российской Федерации | ПР03 |
| сопоставляет содержание и особенности правового положения различных участников гражданско-правовых отношений | Экз05 |

**Задания к опросу ПР03**
1. Понятие и система источников гражданского права.
2. Конституция – нормативный акт, формирующий и закрепляющий основы развития гражданско-правового регулирования.
3. Принципы и нормы международного права и международные договоры как источники гражданского права.
4. Гражданское законодательство, его структура.
5. Применение обычаев делового оборота как источников гражданского права.
6. Значение судебной практики высших судебных органов для регулирования гражданских правоотношений.
7. Действие источников гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Применение гражданского законодательства по аналогии.

**Тестовые задания к экзамену Экз05 (примеры)**
1. Признаками объекта авторского права являются:
а) назначение произведения;
б) воспроизводимость произведения;
в) достоинство произведения;
г) объективная форма произведения.

2. К юридически значимым элементам произведения относятся:
а) сюжетное ядро;
б) идейное содержание;
в) язык произведения;
г) все ответы правильные.

3. Объектами авторских прав не являются:
а) литературные произведения;
б) музыкальные произведения с текстом или без текста;
в) государственные символы и знаки;
г) хореографические произведения и пантонимы.

ИД-2 (ПК-4)
уметь использовать нормы гражданского права, иные гражданско-правовые средства в целях осуществления гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует знание норм гражданского права, иных гражданско-правовых средств в целях осуществления гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений | ПР24, ПР25, ПР26, ПР27, ПР28, ПР29, ПР30, ПР31 |
| умеет работать с нормами гражданского права, иными гражданско-правовыми средствами в целях осуществления гражданских прав и достижения позитивных юридических последствий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений | ПР05, ПР14, ПР23, ПР33, ПР43, Зач03 |
| распознает коллизии в сфере гражданско-правового регулирования, разрешает их с учетом юридической силы правовых актов | ПР43 |

**Задания к опросу ПР24**
1. Договор мены: понятие, признаки.
2. Цена, срок, форма и порядок заключения договора мены.
3. Права и обязанности участников договора мены, составляющие его содержание.
4. Переход права собственности на обмениваемые товары. Момент перехода рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.

**Задания к опросу ПР25**
1. Понятие договора дарения, его отличительные черты.
2. Предмет договора дарения.
3. Пожертвование.
4. Стороны договора дарения.
5. Правила, определяющие форму договора дарения.
6. Права и обязанности дарителя.
7. Права и обязанности одаряемого.
8. Запрещение, ограничения и отмена дарения.
9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по договору дарения.
10. Прекращение договора дарения.

**Задания к опросу ПР26**
1. Значение рентных отношений в современной жизни общества.
2. Понятие и признаки договора ренты.
3. Общие и различные черты договора ренты и других договоров, направленных на отчуждение имущества (договоры купли-продажи, мены, дарения).
4. Требования к форме договора ренты.

5. Виды договоров ренты, их отличительные особенности.
6. Элементы договора постоянной ренты.
7. Договор пожизненной ренты, его специфические черты.
8. Договор пожизненного содержания с иждивением.
9. Прекращение пожизненного содержания с иждивением.

**Задания к опросу** ПР27

1. Понятие, стороны, объекты аренды, форма и государственная регистрация договора аренды, сроки аренды.
2. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества.
3. Ответственность сторон за нарушение договора аренды.
4. Прекращение и досрочное расторжение договора аренды по требованию сторон.
5. Договор проката.
6. Договор аренды транспортного средства.
7. Договор аренды зданий и сооружений.
8. Договор аренды предприятия.
9. Договор финансовой аренды (лизинга)

**Задания к опросу** ПР28

1. Договор безвозмездного пользования имуществом: понятие, предмет, стороны, срок договора, форма.
2. Права и обязанности сторон, ответственность сторон по договору.
3. Изменение, досрочное расторжение и прекращение договора.
4. Сфера применения договора безвозмездного пользования (ссуды) и его отграничение от договора аренды и договора дарения.

**Задания к опросу ПР29**

1. Понятие и сущность договора подряда, его значение в экономической жизни общества.
2. Стороны в договоре подряда.
3. Работы, выполняемые по договору подряда.
4. Форма и заключение договора.
5. Взаимный характер прав и обязанностей сторон в договоре подряда.
6. Выполнение работы с использованием материала заказчика.
7. Принятие выполненной работы.
8. Ответственность за нарушение договора подряда.
9. Досрочное расторжение договора.
10. Сроки исковой давности по искам заказчика по поводу обнаруженных недостатков.

**Задания к опросу ПР30**

1. Бытовой подряд – разновидность договора подряда. Особенности бытового подряда.
2. Заключение договора бытового подряда.
3. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.
4. Права заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения работы по договору бытового подряда.
5. Строительный подряд.
6. Существенные условия договора строительного подряда.
7. Элементы договора строительного подряда.
8. Разновидности договора: договор на строительство предприятия, здания (в том числе жилого дома), сооружения или иного объекта; договор на их реконструкцию (обновление,

перестройку, реставрация и т.п.) либо капитальный ремонт; договор на выполнение монтажных. пуско-наладочных и иных работ, неразрывно связанных со строящимся объектом.
9. Исполнение договора строительного подряда в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ.
10. Понятие и элементы договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
11. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, основные особенности.

**Задания к опросу ПР31**
1. Понятие и основные особенности договора на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
2. Разграничение между договорами на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и лицензионными договорами, авторскими договорами.
3. Заключение договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
4. Последствия невозможности достижения результата научно-исследовательских работ.
5. Последствия невозможности продолжения опытно конструкторских и технологических работ.

**Задания к опросу ПР05**
Решите задачу: Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел обще супружеского имущества, а жена не вступать в новый брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку. Вопрос: Правильно ли поступил нотариус?

**Задания к опросу ПР14**
Решите задачу: Николаев, собственник небольшого строения, долгое время отсутствовал, заколотив окна и двери. Районная администрация распорядилась открыть дом. После составления акта о разрушенности дома на 75 процентов земельный участок, на котором находился дом; был отведен под застройку Константинову. Дом Николаева был бесплатно передан Константинову как строительные материалы, Константинов в течение летнего строительного сезона полностью восстановил дом, перепланировал и капитально отремонтировал его. Осенью к прежнему месту жительства возвратился Николаев, который потребовал от Константинова передачи ему дома. Константинов предложил Николаеву обратиться в районную администрацию, которая признала претензию Николаева неосновательной, сославшись на его длительное отсутствие. Вопрос: в каком порядке и как должно быть разрешено дело?

**Задания к опросу ПР23**
Решите задачу: Олег Никитин, 16 лет, учащийся торгового техникума, купил в магазине магнитофон, потратив на него деньги, выданные ему родителями на приобретение куртки, к которым он прибавил скопленные заранее, в частности, и за счет своей стипендии, деньги. Узнав об этом, отец Олега обратился в суд с иском о признании договора розничной

купли-продажи недействительным. Кроме того, отец просил суд предоставить ему право получать стипендию сына и распоряжаться ею, т.к. по его мнению, Олег тратит ее на приобретение ненужных семье вещей. Каким должно быть решение суда?

**Задания к опросу ПР33**

Решите задачу: При сдаче железной дороге 500 кг помидор для отправки магазину, АО «Рассвет» заключил с управление дороги соглашение, по которому железная дорога освобождалась от ответственности за сохранность груза в пути. В связи с задержкой груза в пути, значительная часть помидоров испортилась, о чем был составлен на станции назначения коммерческий акт. Магазин предъявил управлению дороги претензию, которую последнюю отклонило, ссылаясь на заключенное грузоотправителем соглашение, по которому железная дорога освобождалась от ответственности за сохранность груза в пути. Тогда магазин обратился с иском в арбитражный суд. Какое решение должен вынести арбитражный суд?

**Задания к опросу ПР43**

Решите задачу: Товарищество «Стройсервис» по договору подряда с гражданином Матвеевым провело в его доме капитальный ремонт системы отопления и водопровода. Через несколько дней после окончания ремонта Матвеев и его семья выехали в гости в другой город. В то время когда Матвеев и его семья отсутствовали, в его доме произошла авария в результате разрыва радиатора отопления. Горячая вода в течении нескольких дней заливала комнаты и имущество. В результате этого в полную негодность пришли мебель, ковры, продукты, а также две шубы стоимостью 30 тыс. руб., взятые Матвеевым на хранение от соседей. При осмотре радиатора и его экспертном исследовании было установлено, что разрыв произошёл в результате брака в литье, допущенного заводом-изготовителем. Радиаторы были куплены товариществом в магазине стройматериалов. Брак, допущенный заводом, не мог быть обнаружен при визуальном осмотре при покупке и установке радиатора в дом Матвеева. Кто и в каком порядке обязан возместить вред, причиненный Матвееву?

**Тестовые задания к зачету Зач03 (примеры)**

1. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств указаны в:
а) ГКРФ;
б) СКРФ;
в) НКРФ;
г) ЖК РФ.
2. Должник — это сторона:
а) имеющая только права;
б) обязанная совершить определенно действие либо воздержаться от совершения действия;
в) не имеющая ни прав, ни обязанностей;
г) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия.
3. Кредитор — это сторона:
а) обязанная совершить определенное действие либо воздержаться от совершения действия;
б) имеющая только обязанности;
в) управомоченная требовать совершения определенного действия или воздерживаться от действия;

г) не имеющая ни прав, ни обязанностей.

**Задания к опросу ПР43**

1. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, их юридическая природа.
2. Соотношение деликтной и договорной ответственности.
3. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.
4. Принцип генерального деликта.
5. Понятие и виды субъектов деликтного обязательства.
6. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность.
7. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.
8. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.
9. Понятие, субъекты и условия ответственности за вред, причиненный публичной властью.
10. Ответственность за вред, причиненный гражданам незаконными действиями правоохранительных и судебных органов.
11. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
12. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значение своих действий.

ИД-3 (ПК-4)
владеть навыками совершения правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | КР01 |
| способен к консультационной деятельности по проблемам правореализационных действий в сфере имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | Экз05 |

**Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)**

1. Вопросы, касающиеся отдельных положений курсовой работы, понятий, фактов.
2. Вопросы, касающиеся позиции автора по проблеме исследования.
3. Вопросы, задаваемые с целью получения более детальной информации по отдельным наиболее интересным сторонам и частям курсовой работы.

**Тестовые задания к экзамену Экз05 (примеры)**
1. Патент (свидетельство) удостоверяет:
а) только авторство
б) приоритет, авторство, исключительные права на их использование
в) только авторство и право на использование
г) только приоритет и авторство

2. Действие смежных прав (кроме прав на имя, защиту исполнения) продолжается:

а) бессрочно
б) в течение 50 лет после первого исполнения
в) в течение жизни исполнителя или постановщика плюс 50 лет
г) в течение жизни исполнителя или постановщика

3. Заявитель имеет право преобразовать заявку на изобретение в заявку на:
а) товарный знак
б) промышленный образец
в) фирменное наименование
г) полезную модель

ИД-1 (ПК-11)
знать основные тенденции развития гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает общие тенденции и закономерности развития гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | Зач01 |
| знает специфику гражданского законодательства и правоприменительной практики в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых нормами гражданского права | Зач01 |

**Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)**
1. Предмет гражданского права как отрасли права включает в себя:
а) нормы гражданского законодательства;
б) систему идей о гражданско-правовых явлениях;
в) общественные отношения: имущественные и личные неимущественные;
г) основные разделы курса гражданского права.
2. Метод гражданского права, как отрасли права является:
а) историческим;
б) дозволительным;
в) запретительным;
г) логическим.
3. В систему гражданского права как отрасли права входят:
а) институты;
б) подинституты;
в) нормы.

ИД-2 (ПК-11)
уметь анализировать гражданско-правовые отношения, выявлять характер и содержание правовых связей между их участниками, определять их права и обязанности, формулировать и аргументировать правовые позиции сторон гражданско-правовых споров, возникающих в рамках имущественных и личных неимущественных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет анализировать гражданско-правовые отношения, выявлять характер и содержание правовых связей между их участниками | КР01 |
| умеет определять права и обязанности частников гражданско- | Экз02 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| правовых отношений | |
| анализирует правовые позиции сторон гражданско-правовых споров, возникающих в рамках имущественных и личных неимущественных отношений | Экз04 |

**Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)**

1. Поясните, в чем актуальность темы вашей курсовой работы?
2. В чем специфика объекта и предмета исследования курсовой работы?
3. Какие методы исследования вы использовали в курсовой работе?

**Тестовые задания к экзамену Экз02 (примеры)**

1. В силу ст. 10 ГК РФ не допускается использование гражданских прав:
а) подпадающее под понятие шиканы;
б) в целях ограничения конкуренции;
в) в целях злоупотребления доминирующим положением на рынке;
г) все названные действия.
2. Какие права и обязанности могут исполняться через представителя:
а) выдача доверенности;
б) реализация права требования о возмещении вреда, вызванного повреждением здоровья;
в) исполнение обязанностей, вытекающих из договора хранения;
г) исполнение обязанностей, вытекающих из договора художественного заказа.
3. К юридическим причинам представительства относятся:
а) отсутствие в месте постоянного жительства;
б) ограничение дееспособности гражданина;
в) юридическая безграмотность;
г) загруженность органа юридического лица

**Тестовые задания к экзамену Экз04 (примеры)**

1. Целью договора аренды является обеспечение возможности на определенных условиях временно пользоваться чужим имуществом арендатору:
а) гражданину или юридическому лицу;
б) муниципальному образованию;
в) субъекту РФ;
г) Российской Федерации.
2. Предметом аренды могут быть вещи:
а) индивидуально-определенные и определяемые родовыми признаками, потребляемые и не потребляемые;
б) индивидуально-определенные и не потребляемые;
в) родовые и потребляемые;
г) родовые и не потребляемые.
3. Договор аренды, если хотя бы одной из сторон договора является юридическое лицо, должен быть заключен в форме:
а) письменной с последующей государственной регистрацией;
б) нотариальной;
в) простой письменной;
г) любой по соглашению сторон.

ИД-3 (ПК-11)

владеть навыками закрепления результатов консультационной деятельности по проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками закрепления результатов консультационной деятельности по проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах | ПР20 |
| владеет навыками использования приёмов консультационной деятельности по проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах | Экз05 |

**Задания к опросу ПР20.**

1. Охрана и защита вещных прав средствами гражданско-правовых норм.
2. Система средств защиты права собственности.
3. Обязательственно-правовые способы защиты.
4. Вещно-правовые способы защиты.

**Тестовые задания к экзамену Экз05 (примеры)**

1. Признаками объекта авторского права являются:
а) назначение произведения;
б) воспроизводимость произведения;
в) достоинство произведения;
г) объективная форма произведения.

2. К юридически значимым элементам произведения относятся:
а) сюжетное ядро;
б) идейное содержание;
в) язык произведения;
г) все ответы правильные.

3. Объектами авторских прав не являются:
а) литературные произведения;
б) музыкальные произведения с текстом или без текста;
в) государственные символы и знаки;
г) хореографические произведения и пантонимы.

ИД-1 (ПК-12)
знает основные тенденции развития цивилистической доктрины

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает основные тенденции цивилистической доктрины в различных сферах имущественных и личных неимущественных отношений | КР01 |

**Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)**

1. Труды каких ученых цивилистов вы взяли за основу исследования вашей курсовой работы?
2. Какие проблемы изучает цивилистика в рамках темы исследования курсовой работы?
3. Какие перспективы развития цивилистики вы видите в исследовании темы курсовой работы?

ИД-2 (ПК-12)
уметь работать с научными исследованиями в области гражданского права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует навыки анализа научных исследований в области гражданского права | КР01 |
| оценивает результаты научных исследований в области гражданского права | ПР11 |

**Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)**
1. Какие общенаучные методы вы использовали при написании курсовой работы?
2. Какие частнонаучные методы вы использовали при написании курсовой работы?
3. Что является эмпирической основой курсовой работы?

**Задания к опросу ПР11.**
1. Понятие и содержание права на защиту.
2. Доктринальный анализ соотношения понятий охрана и защита гражданских прав.
3. Способы защиты гражданских прав.
4. Судебная защита гражданских прав.
5. Защита гражданских прав в административном порядке.
6. Самозащита гражданских прав.
7. Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
8. Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемых к нарушителям гражданских прав.

ИД-3 (ПК-12)
владеть приемами анализа законодательства, правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет приемами анализа законодательства, правоприменительной практики и доктринальных источников в частноправовой сфере | КР01 |

**Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)**
1. Вопросы, касающиеся отдельных положений курсовой работы, понятий, фактов.
2. Вопросы, касающиеся позиции автора по проблеме исследования.
3. Вопросы, задаваемые с целью получения более детальной информации по отдельным наиболее интересным сторонам и частям курсовой работы.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Выполнение заданий, решение задач | правильно выполнено не менее 50% задания;<br><br>в задаче правильно определены, подлежащие применению нормативные правовые акты, даны ответы не менее, чем на 50% вопросов |
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50 % тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50 % тестовых заданий.

Экзамен (Экз02).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Зачет (Зач03).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50 % тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50 % тестовых заданий.

Экзамен (Экз04).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|

| | |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Экзамен (Экз05).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.20 Уголовное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| | | |
|---|---|---|
| *к.ю.н., доцент* | | *С.В. Медведева* |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |
| *д.т.н., зав.кафедрой* | | *В.Н. Чернышов* |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой** _____ *В.Н. Чернышов*

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД7-(ОПК-2)<br>знает сущность, содержание и признаки основных уголовно-правовых категорий, содержание основных институтов уголовного права | знает нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности |
| | знает уголовно-правовые нормы, обеспечивающие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства |
| ИД8-(ОПК-2)<br>умеет квалифицировать общественно опасные деяния, признаваемые уголовным законом преступлениями | умеет толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с должностными обязанностями |
| | умеет давать уголовно-правовую характеристику преступлениям против личности, общества и государства |
| ИД9-(ОПК-2)<br>Владеет навыками разграничения составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации | владеет навыками использования средств уголовно-правовой охраны прав личности, общества и государства |
| **ПК-6 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения** | |
| ИД1-(ПК-6)<br>Знает понятие состава преступления, характеристики признаков и элементов составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации | Знает понятие и виды правонарушений, способы выявления и защиты нарушенных прав, совокупность мер противодействия нарушению прав |
| | Знает объективные и субъективные признаки составов преступления |
| | Знает правила преодоления конкуренции уголовно-правовых норм |
| ИД2-(ПК-6)<br>умеет разграничивать преступления и иные правонарушения | Умеет применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав |
| | Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства и реализовывать нормы уголовного права в профессиональной деятельности |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД3-(ПК-6)<br>Владеет навыками установления признаков составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации, в фактических обстоятельствах индивидуально совершённых общественно опасных деяний | Владеет навыками использования формально-логического метода при квалификации признаков составов преступления; |
| | Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений. |
| **ПК-12 Способен анализировать правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права** | |
| ИД4-(ПК-12)<br>знает содержание основных теоретических концепций доктрины уголовного права | Знает методики анализа и толкования уголовно-правовых актов, научной информации и правоприменительной практики, их реализации как в России, так и за рубежом |
| ИД5-(ПК-12)<br>умеет работать с научными исследованиями в области уголовного права | Умеет использовать в процессе квалификации, раскрытия и расследования преступлений отечественный и зарубежный опыт в уголовно-правовой сфере |
| ИД6-(ПК-12)<br>владеет приемами анализа правоприменительной практики и доктринальных источников в уголовно-правовой сфере | На основе сравнительно - правового анализа норм уголовного права, правоприменительной практики в Росси и за рубежом владеет навыками разграничения деяний, содержащих признаки преступления от иных правонарушения |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Очная | | | |
| | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| ***Контактная работа обучающихся с преподавателем на учебных занятиях:*** | *65* | *68* | *49* | *71* |
| занятия лекционного типа | *32* | *32* | *16* | *32* |
| лабораторные занятия | - | *0* | *0* | *0* |
| практические занятия | *32* | *32* | *32* | *32* |
| курсовое проектирование | - | | | *2* |
| консультации | - | *2* | | *2* |
| промежуточная аттестация | *1* | *2* | *1* | *3* |
| ***Самостоятельная работа обучающихся*** | *79* | *76* | *59* | *73* |
| ***Всего*** | *144* | *144* | *108* | *144* |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1.** ***Общая часть уголовного права***

**Тема 1.** ***Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права***

Уголовное право как система юридических норм, устанавливающих преступность и наказуемость деяния. Уголовное право как самостоятельная отрасль права и явление цивилизации и культуры. Историческая обусловленность уголовного права, развитие мировой цивилизации и совершенствование уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Своеобразие предмета и метода уголовно-правового регулирования и их отличие от предмета и метода других отраслей права. Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования. Уголовный закон, преступление и наказание как основные понятия уголовного права. Охранительная, предупредительная и воспитательная роль норм и институтов уголовного законодательства. Проблема эффективности норм уголовного законодательства. Конституция и задачи уголовного законодательства. Общечеловеческие ценности и их роль в определении задач уголовного права. Охрана человека, его прав и интересов как приоритетная задача уголовного права. Значение гуманизма, других нравственных и политических начал для формирования задач уголовного права. Конкретизация задач уголовного права с учетом социальных потребностей в охране правопорядка и содействия развитию материального и духовного благосостояния общества. Уголовное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное право как отрасли, образующие самостоятельный правовой комплекс в системе российского права. Взаимосвязь уголовного права и смежных отраслей права (государственного, административного, гражданского и др.). Уголовная политика как одно из направлений государственной политики. Историческая обусловленность и изменчивость уголовной политики. Уголовная политика и уголовный закон. Реализация уголовной политики в соответствии с конституционным законодательством и Декларацией прав и свобод человека. Наука уголовного права. Предмет и метод науки уголовного права. Соотношение предмета и метода уголовного права (как отрасли права) и метода и предмета науки уголовного права. Методология науки уголовного права. Использование в науке уголовного права различных методов познания: логико-юридического, сравнительно-правового, статистического, конкретно-социологического и др. Задачи науки уголовного права. Связь науки уголовного права с криминологией, социологией, социальной психологией, другими общественными и естественными науками. Роль науки уголовного права в совершенствовании законодательства и разработке проектов уголовных законов, правильном толковании уголовного закона и повышении эффективности его действия. Система курса уголовного права.

**Тема 2.** ***Принципы российского уголовного права***

Понятие принципа уголовного права. Система уголовно-правовых принципов, их значение и взаимосвязь с общими принципами права. Прогресс цивилизации и культуры как формирующая основа принципов уголовного права. Принципы уголовного права в действующем законодательстве, их виды и общая характеристика. Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства, а также деятельности правоохранительных органов. Принцип законности. Принцип равенства граждан перед уголовным законом. Принцип вины. Принцип справедливости. Принцип гуманизма.

**Тема 3.** ***Уголовный закон***

Понятие и значение уголовного закона, его основное содержание. Потребности охраны интересов личности, общества и государства как основа для издания или изменения уголовного закона. Функции уголовного закона. Приоритет уголовного закона перед подзаконными или ведомственными правовыми актами (служебными инструкциями, приказами, наставлениями и т.п.). Обязательность соответствия уголовного законодательства международно-правовым документам. История российского уголовного законодательства: дореволюционное (до октября 1917 г.); советское (1917 – 1991 гг.); постсоветское, постсоциалистическое уголовное законодательство (с 1992 г.). Действующее российское уголовное законодательство. Общая характеристика Уголовного кодекса Российской Федерации. Структура уголовных законов. Понятие и особенности уголовно-правовой нормы. Структура норм Общей и Особенной частей уголовного законодательства. Понятие и виды диспозиций и санкций. Действие уголовного закона в пространстве. Территориальный принцип действия уголовных законов. Определение места совершения преступления и действие уголовных законов в пространстве. Действие уголовного закона в отношении деяний, совершенных иностранными гражданами и лицами без гражданства. Выдача преступников и право убежища. Действие уголовного закона во времени. Порядок опубликования, вступления в силу и прекращения действия уголовного закона. Обратная сила уголовного закона. Толкование уголовных законов. Понятие, виды и приемы толкования. Значение судебных решений для правильного применения закона в практической деятельности правоохранительных органов. Прецедент в уголовном праве.

**Тема 4.** ***Понятие преступления и виды преступлений***

Понятие и социальная сущность преступления. Определение преступления в Уголовном кодексе РФ 1996 г. Преступление как наиболее опасное посягательство на личность, ее права и свободы, общественные и государственные интересы. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями.

Признаки преступления и их содержание. Малозначительное деяние, формально содержащее признаки деяния, предусмотренного уголовным законом, но не представляющее общественной опасности. Отличие преступления от административного, гражданского, дисциплинарного и других правонарушений. Критерии разграничения преступления и административного или дисциплинарного проступка. Категоризация (классификация) преступлений в действующем уголовном законодательстве, ее характеристика. Признаки каждой из групп преступлений, выделенных в уголовном законе. Значение категоризации (классификации) преступлений. Понятие преступности как социального явления. Преступление и преступность.

**Тема 5.** ***Уголовная ответственность и её основания***

Уголовная ответственность как разновидность юридической ответственности. Проблема уголовной ответственности в науке уголовного права. Сущность уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности в теории уголовного права. Уголовный закон об основании уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения. Субъекты уголовно-правовых отношений, их права и обязанности. Вопрос об уголовно-правовых отношениях в науке уголовного права. Возникновение уголовной ответственности и формы ее реализации. Прекращение уголовной ответственности, освобождение от уголовной ответственности. Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия.

**Тема 6.** ***Состав преступления***

Понятие состава преступления по уголовному праву. Соотношение преступления и состава преступления. Состав преступления как уголовно-правовая сущность общественно опасного деяния. Структура состава преступления. Элементы и признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона. Состав преступления и обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.

**Тема 7.** ***Объект преступления***

Понятие объекта преступления по уголовному праву. Уголовный закон об объектах уголовно-правовой охраны. Виды объектов преступления. Общий объект преступления. Родовой (специальный) и видовой объекты преступления и их значение для систематизации Особенной части Уголовного кодекса. Непосредственный объект преступления и его значение для квалификации преступления. Объект преступления и потерпевший от преступления. Многообъектные преступления. Основной, дополнительный и факультативный объекты. Предмет преступления и его значение для квалификации преступления. Соотношение объекта преступления и предмета преступления.

**Тема 8.** ***Объективная сторона преступления***

Понятие и значение объективной стороны преступления. Признаки объективной стороны преступления. Общественно опасное и противоправное деяние. Понятие уголовно-наказуемого действия и бездействия. Понятие и виды единого (единичного) сложного преступного деяния. Составные, продолжаемые и длящиеся преступления. Понятие непреодолимой силы, физического и психического принуждения, их уголовно-правовое значение. Понятие и виды последствий преступления. Преступления с так называемыми материальным, формальным и усеченным составами. Преступления с дополнительными тяжкими последствиями. Уголовно-правовое значение последствий преступления. Причинная связь между общественно опасным деянием (действием или бездействием) и наступившими преступными последствиями. Необходимые и случайные причинные связи. Способ, место, время, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.

**Тема 9.** ***Субъект преступления***

Понятие и признаки субъекта преступления по уголовному праву. Субъект преступления и личность преступника. Уголовно-правовое значение личности преступника. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Решение вопроса об уголовной ответственности несовершеннолетнего, достигшего возраста ее наступления, имеющего отставание в психическом развитии, не связанное с психическим расстройством. Вменяемость как обязательное условие уголовной ответственности. Понятие невменяемости и ее критерии. Уменьшенная (ограниченная) вменяемость. Влияние состояния опьянения на уголовную ответственность. Ответственность лиц, заболевших психическим заболеванием после совершения преступления. Понятие специального субъекта преступления. Виды специальных субъектов преступления.

**Тема 10.** ***Субъективная сторона преступления***

Понятие и значение субъективной стороны преступления. Признаки субъективной стороны преступления. Вина как основной признак субъективной стороны преступления. Свобода воли и проблема вменения. Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности. Содержание вины и ее формы. Уголовно-правовое значение форм вины. Ограничение законом круга неосторожных деяний, за которые возможна уголовная ответственность. Умысел и его виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Прямой умысел. Косвенный (эвентуальный) умысел. Иные виды умысла: заранее обдуманный и внезапно возникший; конкретизированный и неконкретизированный; альтернативный. Неосторожность и ее виды. Преступное легкомыслие. Отличие преступного легкомыслия от косвенного умысла. Преступная небрежность. Объективный и субъективный критерии небрежности. Случай (казус) как невиновное причинение общественно опасных последствий. Сложная (двойная) вина. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины. Мотив, цель и аффект как признаки субъективной стороны преступления, их уголовно-правовое значение. Юридическая и фактическая ошибки, их влияние на вину, уголовную ответственность и квалификацию преступления.

**Тема 11.** ***Стадии совершения преступления***

Понятие и виды стадий умышленного преступления. Понятие обнаружения умысла, его ненаказуемость. Понятие оконченного преступления. Конструкция состава преступления и момент окончания преступления. Неоконченное преступление (предварительная преступная деятельность). Основания уголовной ответственности за приготовление к преступлению и покушение на преступление. Особенности назначения наказания за предварительную преступную деятельность.

Понятие и признаки приготовления к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. Пределы наказуемости приготовления к преступлению. Понятие и признаки покушения на преступление. Отличие покушения от приготовления и оконченного преступления. Виды покушения. Добровольный отказ от преступления и его признаки. Особенности добровольного отказа организатора, подстрекателя и пособника. Деятельное раскаяние, его отличие от добровольного отказа и уголовно-правовое значение.

**Тема 12.** ***Соучастие в преступлении***

Понятие соучастия в преступлении. Повышенная общественная опасность преступлений, совершенных в соучастии. Объективные и субъективные признаки соучастия. Использование института соучастия правоохранительными органами в борьбе с организованной преступностью. Формы соучастия, критерии их классификации. Юридическая характеристика форм соучастия. Совершение преступлений группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным сообществом (преступной организацией). Уголовно-правовое значение форм соучастия. Виды соучастников по уголовному закону, их юридическая характеристика. Понятие посредственного исполнителя. Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников. Повышенная ответственность организаторов и руководителей преступных групп. Квалификация действий соучастников, индивидуализация их ответственности и наказания. Эксцесс исполнителя. Соучастие в преступлении со специальным субъектом. Ответственность за неудавшееся соучастие. Особенности добровольного отказа соучастников преступления. Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия. Условия и пределы уголовной ответственности за укрывательство преступлений.

**Тема 13.** ***Множественность преступлений***

Понятие и признаки множественности преступлений. Формы множественности преступлений. Понятие и признаки совокупности преступлений. Виды совокупности преступлений. Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений. Понятие и признаки рецидива преступлений. Виды рецидива преступлений. Общий, специальный, пенитенциарный рецидив. Понятие опасного и особо опасного рецидива преступлений. Правовые последствия рецидива преступлений.

**Тема 14.** ***Обстоятельства, исключающие преступность деяния***

Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния по уголовному праву. Юридическая природа и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.

Необходимая оборона. Условия правомерности необходимой обороны. Значение необходимой обороны для охраны личности и правопорядка. Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона и ее правовые последствия. Провокация обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда задерживаемому лицу. Крайняя необходимость. Условия правомерности причинения вреда при крайней необходимости. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Условия обоснованного риска. Социальное значение нормы закона об обоснованном риске. Условия непризнания риска обоснованным. Исполнение приказа или распоряжения. Ответственность лица, совершившего умышленное преступление во исполнение заведомо незаконных приказа или распоряжения. Иные обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния: исполнение профессиональных обязанностей, согласие потерпевшего, осуществление своего права.

**Тема 15.** ***Понятие и цели наказания***

Понятие и сущность уголовного наказания. Теории наказания в науке уголовного права. Исторически изменчивый характер уголовного наказания. Отличие наказания от административного и дисциплинарного взысканий, а также от других мер государственного принуждения и общественного воздействия. Место наказания в системе государственных мер борьбы с преступностью. Цели наказания. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденных. Общее и специальное предупреждение преступлений как цели наказания. Международный пакт о гражданских и политических правах, Минимальные стандартные правила обращения с заключенными и другие международно-правовые документы о гуманном характере целей уголовного наказания. Понятие эффективности наказания. Государственные и социальные меры по повышению эффективности наказания.

**Тема 16.** ***Система и виды наказания***

Понятие и значение системы наказаний. Система наказаний в истории уголовного законодательства. Система наказаний по действующему законодательству. Основные и дополнительные наказания. Наказания, не связанные с лишением или физическим ограничением свободы. Штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; исправительные работы. Наказания, состоящие в лишении или физическом ограничении свободы. Лишение свободы на определенный срок. Пожизненное лишение свободы. Арест. Ограничение свободы как специфический вид наказания. Наказания, применяемые к военнослужащим (ограничение по военной службе; содержание в дисциплинарной воинской части).

Дополнительные наказания. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных. Смертная казнь как исключительная мера наказания.

**Тема 17.** ***Назначение наказания***

Понятие общих начал назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Виды этих обстоятельств, их уголовно-правовая характеристика. Особенности назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотренное за данное преступление. Назначения наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление и преступление, совершенное в соучастии. Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания. Особенности зачета содержания под стражей при осуждении к различным видам наказания. Понятие условного осуждения и его природа. Основания применения условного осуждения. Правовые последствия условного осуждения. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей. Основания и последствия отсрочки отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей.

**Тема 18.** ***Освобождение от уголовной ответственности***

Понятие освобождения от уголовной ответственности. Эффективность освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности и реализация задач уголовного законодательства. Основания и порядок освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности. Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с изменением обстановки. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Иные виды освобождения от уголовной ответственности, предусмотренные уголовным законодательством.

**Тема 19.** ***Освобождение от наказания***

Понятие освобождения от наказания и его отбывания. Основания, виды освобождения от наказания и социально-правовое значение этого института. Условно-досрочное освобождения от отбывания наказания. Основания и порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности.

**Тема 20.** ***Амнистия. Помилование. Судимость***

Амнистия и помилование. Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования. Отличие амнистии и помилования от правовой реабилитации. Судимость как институт уголовного права. Юридическое и социальное значение судимости. Погашение и снятие судимости. Досрочное снятие судимости.

**Тема 21.** ***Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних***

Общие положения уголовной ответственности лиц, совершивших преступление в возрасте до 18 лет. Социологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Отличие этих мер от уголовного наказания. Основания, виды, содержание и порядок их применения.

Освобождение от наказания несовершеннолетних. Основания и порядок применения к несовершеннолетним условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.

Сроки давности, учитываемые при освобождении несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания.

Сроки погашения судимости для лиц, совершивших преступления до достижения 18-летнего возраста. Основания применения положений об уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних к лицам, совершившим преступления в возрасте от 18 до 20 лет.

**Тема 22.** ***Принудительные меры медицинского характера***

Понятие принудительных мер медицинского характера. Юридическая природа, цели применения и виды этих мер. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным, совершившим деяние в состоянии невменяемости. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, у которых после совершения преступления наступило психическое расстройство, делающее невозможным назначение или исполнение наказания. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, совершившим преступления в состоянии ограниченной вменяемости (страдающим психическими расстройствами, не исключающими вменяемости). Принудительные меры медицинского характера, применяемые к лицам, совершившим преступление и признанным нуждающимися в лечении от алкоголизма и наркомании. Продление и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.

**Тема 23.** ***Конфискация имущества***

Конфискация имущества. Понятие конфискации имущества. Основание конфискации имущества как иной меры уголовно-правового характера, ее социально-правовая природа. Основание и принципы, устанавливающие иные меры уголовно-правового характера за совершение преступлений. Категоризация преступлений, за которые может последовать конфискация имущества как иной меры уголовно-правового характера. Законодательное определение конфискации денежной суммы взамен имущества. Исполнение решения суда о конфискации денежной суммы взамен имущества. Исполнитель данного решения. Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества. Его социально-правовая природа. Приоритет возмещения причиненного вреда при конфискации имущества.

**Практические занятия:**

ПР01. Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права

ПР02. Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права

ПР03. Принципы российского уголовного права.
ПР04. Уголовный закон.
ПР05. Уголовный закон.
ПР06. Понятие преступления и виды преступлений
ПР07. Уголовная ответственность и её основания
ПР08. Состав преступления
ПР09. Объект преступления
ПР10. Объективная сторона преступления
ПР11. Объективная сторона преступления
ПР12. Субъект преступления
ПР13. Субъективная сторона преступления
ПР14. Субъективная сторона преступления
ПР15. Стадии совершения преступления
ПР16. Соучастие в преступлении
ПР17. Множественность преступлений
ПР18. Обстоятельства исключающие преступность деяния
ПР19. Понятие и цели наказания
ПР20. Система и виды наказания
ПР21. Система и виды наказания
ПР22. Назначение наказания
ПР23. Назначение наказания
ПР24. Освобождение от уголовной ответственности
ПР25. Освобождение от уголовной ответственности
ПР26. Освобождение от наказания
ПР27. Амнистия. Помилование. Судимость
ПР28. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних
ПР29. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних
ПР30. Принудительные меры медицинского характера.
ПР31. Иные принудительные меры уголовно-правового характера
ПР32. Иные принудительные меры уголовно-правового характера

**Самостоятельная работа:**

СР01. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования. Конспект.

СР02. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства. Конспект.

СР03. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями. Реферат.

СР04. Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия. Доклад.

СР05. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона. Доклад.

СР06. Объект преступления и потерпевший от преступления. Реферат.

СР07. Понятие законодательной конструкции состава преступления. Доклад.

СР08. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Уголовно-правовое значение личности преступника. Конспект.

СР09. Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности. Реферат.

СР10. Конструкция состава преступления и момент окончания преступления. Доклад.

СР11. Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние. Реферат.

СР12. Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия. Доклад.

СР13. Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений. Конспект.

СР14. Провокация обороны. Реферат.

СР15. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Исторически изменчивый характер уголовного наказания. Конспект

СР16. Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных. Доклад.

СР17. Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности. Реферат.

СР18. Социально-правовое значение института освобождения от наказания. Доклад.

СР19. Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования. Конспект.

СР20. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Доклад.

СР21. Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества. Реферат.

**Раздел 2.** ***Особенная часть уголовного права***

**Тема 1.** ***Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение***

Понятие Особенной части уголовного права Российской Федерации. Соотношение Общей и Особенной частей уголовного права РФ. Система Особенной части уголовного права РФ. Квалификация преступлений. Значение Особенной части УК РФ для квалификации преступлений.

**Тема 2.** ***Преступления против жизни и здоровья***

Понятие и общая характеристика преступлений против личности. Преступления против жизни. Понятие и общая характеристика преступлений против жизни. Виды преступлений против жизни. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны. Определение начального и конечного момента жизни человека. Виды причинения смерти другому человеку: убийство и причинение смерти по неосторожности. Понятие и виды убийства: простое убийство (ч.1 ст.105 УК РФ); убийство при отягчающих обстоятельствах (ч.2 ст.105 УК РФ);. убийство при смягчающих обстоятельствах (ст.106 УК РФ «Убийство матерью новорожденного ребенка»; ст.107 УК РФ «Убийство в состоянии аффекта»; ст.108 «Убийство при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление»). Причинение смерти по неосторожности (ст.109 УК РФ). Доведение до самоубийства (ст.110 УК РФ). *Преступления против здоровья.* Понятие и общая характеристика преступлений против здоровья личности. Виды преступлений против здоровья личности. Преступления против здоровья, в основу выделения которых положены степень тяжести причинения вреда здоровью: понятие и критерии тяжести вреда здоровью; причинением вреда различной тяжести (тяжкого, средней тяжести, легкого). Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст.111 УК РФ). Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью (ст.112). Умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст.115 УК РФ). Умышленное причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при смягчающих обстоятельствах: в состоянии аффекта (ст.113 УК РФ), при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер необходимых для задержания лица, совершившего преступление (ст.114 УК РФ). Причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности (ст.118 УК РФ).

Преступления против здоровья личности, разграничивающиеся не по степени тяжести причиненного вреда здоровью, а характеризующиеся специфическими последствиями: ст.116 УК РФ «Побои», ст.117 УК РФ «Истязание». Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека: общая характеристика и виды: ст.119 УК РФ «Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью», ст.120 «Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации», ст.121 «Заражение венерической болезнью», ст.122 «Заражение ВИЧ-инфекцией», ст.123 «Незаконное производство аборта», ст.124 «Неоказание помощи больному», ст.125 «Оставление в опасности».

**Тема 3.** ***Преступления против свободы, чести и достоинства личности***

Преступления против свободы личности: понятие и виды. Виды преступлений против свободы личности: ст.126 УК РФ «Похищение человека», ст.127 УК РФ «Незаконное лишение свободы», ст.127.1. «Торговля людьми», ст.127.2. «Использование рабского труда», ст.128 «Незаконное помещение в психиатрический стационар», ст.128.1 «Клевета».

**Тема 4.** ***Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности***

Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом (насильственные половые преступления): изнасилование (ст.131 УК РФ), насильственные действия сексуального характера (ст.132 УК РФ). Преступление против половой свободы личности, осуществляемое ненасильственным способом: понуждение к действиям сексуального характера (ст.133 УК РФ). Преступления против половой неприкосновенности, посягающие на нормальное нравственное и физическое развитие несовершеннолетних: половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16-летнего возраста (ст.134 УК РФ); развратные действия (ст.135 УК РФ).

**Тема 5.** ***Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина***

Понятие, система и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод: нарушение неприкосновенности частной жизни (ст.137 УК РФ); нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений (ст.138 УК РФ); нарушение неприкосновенности жилища (ст.139 УК РФ); воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и вероисповедания (ст.148 УК РФ). Преступления против политических прав и свобод: воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий (ст.141 УК РФ); нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, избирательного блока, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума (ст.141.1. УК РФ); фальсификация избирательных документов, документов референдума (ст.142 УК РФ); фальсификация итогов голосования (ст.142.1. УК РФ); воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них (ст.149 УК РФ). Преступления против социально-экономических прав и свобод: нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина (ст.136 УК РФ); отказ в предоставлении гражданину информации (ст.140 УК РФ); нарушение правил охраны труда (ст.143 УК РФ); воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов (ст.144 УК РФ); необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет (ст.145 УК РФ); невыплата заработной платы, пенсий стипендий пособий и иных

выплат (ст.145.1. УК РФ); нарушение авторских и смежных права (ст.146 УК РФ); нарушение изобретательских и патентных прав (ст.147 УК РФ).

**Тема 6.** ***Преступления против семьи и несовершеннолетних***

Понятие, система и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних: вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст.150 УК РФ); вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст.151, ст.151.1 УК РФ); неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего (ст.156 УК РФ). Преступления против семьи: подмена ребенка (ст.153 УК РФ); незаконное усыновление (удочерение) (ст.154 УК РФ); разглашение тайны усыновления (удочерения) (ст.155 УК РФ); злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей (ст.157 УК РФ).

**Тема 7.** ***Преступления против собственности***

Общая характеристика преступлений в сфере экономики. Общая характеристика преступлений против собственности: отношения собственности в РФ, формы собственности, их уголовно-правовая защита. Понятие преступлений против собственности. Система преступлений против собственности. Виды преступлений против собственности. Хищение чужого имущества как наиболее опасное посягательство на собственность. Предмет хищения. Формы хищения и виды хищения чужого имущества. Кража (ст.158 УК РФ). Мошенничество (ст.159 - ст.159.6 УК РФ). Присвоение или растрата (ст.160 УК РФ). Грабеж (ст.161 УК РФ). Разбой (ст.162 УК РФ). Хищение предметов, имеющих особую ценность (ст.164 УК РФ). Иные преступления против собственности: вымогательство (ст.163 УК РФ); причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст.165 УК РФ); неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон) (ст.166 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст.167 УК РФ); уничтожение или повреждение имущества по неосторожности (ст.168 УК РФ).

**Тема 8.** ***Преступления в сфере экономической деятельности***

Понятие и система преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступления в сфере экономической деятельности. Преступления в сфере предпринимательства: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст.169 УК РФ); регистрация незаконных сделок с землей (ст.170 УК РФ); незаконное предпринимательство (ст.171 УК РФ); производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции (ст.171.1. УК РФ); незаконная банковская деятельность (ст.172 УК РФ); незаконное создание юридического лица (ст.173.1, ст.173.2 УК РФ). Преступления в сфере финансов. Преступления против интересов кредиторов: незаконное получение кредита (ст.176 УК РФ); злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности (ст.177 УК РФ); неправомерные действия при банкротстве (ст.195 УК РФ); преднамеренное банкротство (ст.196 УК РФ); фиктивное банкротство (ст.197 УК РФ).

Преступления в сфере распределения и потребления материальных и иных благ: легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст.174 УК РФ); легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст.174.1. УК РФ); приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (ст.175 УК РФ); недопущение, ограничение или устранение конкуренции (ст.178 УК РФ); принуждение к совершению сделки или отказу от ее совершения (ст.179 УК РФ); не-

законное использование товарного знака (ст.180 УК РФ); нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм (ст.181 УК РФ); незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ст.183 УК РФ); подкуп участников и организаторов профессиональных спортивных соревнований и зрелищных коммерческих конкурсов (ст.184 УК РФ). Преступления в сфере внешнеэкономической деятельности: незаконные экспорт или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники (ст.189 УК РФ); невозвращение на территорию РФ предметов художественного, исторического и археологического достояния народов РФ и зарубежных стран (ст.190 УК РФ); невозвращение из-за границы средств в иностранной валюте (ст.193 УК РФ), контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст.200.1 УК РФ).

**Тема 9.** ***Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях***

Понятие и система преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Отличие этих преступлений от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие и признаки лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации; отличие от должностного лица. Злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ). Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст.202 УК РФ). Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб (ст.203 УК РФ). Коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ).

**Тема 10.** ***Преступления против общественной безопасности***

Общая характеристика преступлений против общественного порядка и общественной безопасности. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности. Преступления, посягающие на состояние защищенности личности, общества и государства от разнообразных внутренних и внешних угроз общеопасного характера (преступления против общественной (общей) безопасности): понятие и система. Террористический акт (ст.205 УК РФ); вовлечение в совершение преступлений террористического характера или иное содействие их совершению (ст.205.1. УК РФ); публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст.205.2); захват заложника (ст.206 УК РФ); заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст.207 УК РФ); организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем (ст.208 УК РФ); бандитизм (ст.209 УК РФ); организация преступного сообщества (преступной организации) (ст.210 УК РФ); угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава (ст.211 УК РФ); прекращение или ограничение подачи электрической энергии либо отключение от других источников жизнеобеспечения (ст.215.1 УК РФ); приведение в негодность объектов жизнеобеспечения (ст.215.2. УК РФ); приведение в негодность нефтепровода, нефтепродуктопровода, газопровода (ст.215.3. УК РФ); пиратство (ст.227 УК РФ);. Понятие и виды преступлений против общественного порядка: массовые беспорядки (ст.212 УК РФ); хулиганство (ст.213 УК РФ); вандализм (ст.214 УК РФ). Понятие и виды преступлений, связанных с нарушением специальных правил безопасности производства различного рода работ: нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики (ст.215 УК РФ); нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных либо иных работ (ст.216 УК РФ); нарушение правил безопасности на взрывоопасных объектах (ст.217 УК РФ); нарушение правил пожарной безопасности (ст.219 УК РФ). Понятие и виды преступлений, связанных с нарушением установленных правил обращения с общеопасными предметами: нарушение правил учета,

хранения, перевозки и использования взрывчатых, легковоспламеняющихся веществ и пиротехнических изделий (ст.218 УК РФ); незаконное обращение с ядерными материалами или радиоактивными веществами (ст.220 УК РФ); хищение либо вымогательство ядерных материалов или радиоактивных веществ (ст.221 УК РФ); незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ или взрывных устройств (ст.222 УК РФ); незаконное изготовление оружия (ст.223 УК РФ); небрежное хранение огнестрельного оружия (ст.224 УК РФ); ненадлежащее исполнение обязанностей по охране оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.225 УК РФ); хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.226 УК РФ).

**Тема 11.** ***Преступления против здоровья населения и общественной нравственности***

Понятие и система преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения, соединенные с нелегальным оборотом наркотических средств или психотропных веществ, сильнодействующих или ядовитых веществ: незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.228 УК РФ); незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст.228.1. УК РФ); нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2. УК РФ); хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ (ст.229 УК РФ); склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст.230 УК РФ); незаконное культивирование запрещенных к возделыванию растений, содержащих наркотические вещества (ст.231 УК РФ); организация либо содержание притонов для потребления наркотических средств или психотропных веществ (ст.232 УК РФ); незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст.233 УК РФ); незаконный оборот сильнодействующих или ядовитых веществ в целях сбыта (ст.234 УК РФ). Иные преступления против здоровья населения: незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью (ст.235 УК РФ); нарушение санитарно-эпидемиологических правил (ст.236 УК РФ); сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей (ст.237 УК РФ); производство хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности (ст.238 УК РФ); организация объединения, посягающего на личность и права граждан (ст.239 УК РФ).

Преступления против общественной нравственности: вовлечение в занятие проституцией (ст.240 УК РФ); организация занятия проституцией (ст.241 УК РФ); незаконное распространение порнографических материалов или предметов (ст.242 УК РФ); изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних (ст.242.1. УК РФ); уничтожение или повреждение памятников истории и культуры (ст.243 УК РФ); надругательство над телами умерших и местами их захоронения (ст.244 УК РФ); жестокое обращение с животными (ст.245 УК РФ).

**Тема 12.** ***Экологические преступления***

Законодательство Российской Федерации об охране окружающей среды. Значение уголовно-правовой охраны окружающей среды. Понятие и общая характеристика экологических преступлений. Классификация экологических преступлений. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ (ст.246 УК РФ). Нарушение правил

обращения с опасными веществами и отходами: нарушение правил обращения экологически опасных веществ и отходов (ст.247 УК РФ); нарушение правил безопасности при обращении с микробиологическими либо другими биологическими агентами или токсинами (ст.248 УК РФ). Посягательства на отдельные элементы окружающей среды: загрязнение вод (ст.250 УК РФ); загрязнение атмосферы (ст.251 УК РФ); загрязнение морской среды (ст.252 УК РФ); нарушение законодательства РФ о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне РФ (ст.253 УК РФ); порча земли (ст.254 УК РФ); нарушение правил охраны и использования недр (ст.255 УК РФ); нарушение режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов (ст.262 УК РФ). Посягательства на животный и растительный мир: нарушение ветеринарных правил и правил, установленных для борьбы с болезнями и вредителями растений (ст.249 УК РФ); Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов (ст.256 УК РФ); Нарушение правил охраны водных биологических ресурсов (ст.257 УК РФ); незаконная охота (ст.258 УК РФ); уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу РФ (ст.259 УК РФ); незаконная рубка лесных насаждений (ст.260 УК РФ); уничтожение или повреждение лесных насаждений (ст.261 УК РФ).

**Тема 13.** ***Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта***

Понятие и общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Классификация преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта (ст.263 УК РФ). Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст.264 УК РФ). Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями (ст.266 УК РФ). Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения (ст.267 УК РФ). Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст.268 УК РФ). Нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов (ст.269 УК РФ). Неоказание капитаном судна помощи, терпящим бедствие (ст.270 УК РФ). Нарушение правил международных полетов (ст.271 УК РФ).

**Тема 14.** ***Преступления в сфере компьютерной информации***

Понятие преступлений в сфере компьютерной информации. Виды преступлений в сфере компьютерной информации. Юридическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Неправомерный доступ к компьютерной информации (ст.272 УК РФ). Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ (ст.273 УК РФ). Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, систем ЭВМ или их сети (ст.274 УК РФ).

**Тема 15.** ***Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства***

Законодательство Российской Федерации о государственной власти, основах конституционного строя, безопасности государства. Общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность государства: государственная измена (ст.275 УК РФ); шпионаж (ст.276 УК РФ); разглашение государственной тайны (ст.283 УК РФ); утрата документов, содержащих государственную тайну (ст.284 УК РФ). Преступления, посягающие на основы конституционного строя и внутреннюю безопасность государства: по-

сягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст.277 УК РФ); насильственный захват власти или насильственное удержание власти (ст.278 УК РФ); вооруженный мятеж (ст.279 УК РФ); публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст.280 УК РФ); возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст.282 УК РФ); организация экстремистского сообщества (ст.282.1. УК РФ); организация деятельности экстремистской организации (ст.282.2. УК РФ). Преступление, посягающее на экономическую безопасность государства: диверсия (ст.281 УК РФ).

**Тема 16.** ***Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления***

Понятие и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Общественная опасность этих преступлений. Система преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Субъекты этих преступлений. Понятие и виды должностного лица. Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления: злоупотребление должностными полномочиями (ст.285 УК РФ); нецелевое расходование бюджетных средств (ст.285.1. УК РФ); нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст.285.2. УК РФ); превышение должностных полномочий (ст.286 УК РФ); отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст.287 УК РФ); присвоение полномочий должностного лица (ст.288 УК РФ); незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст.289 УК РФ); получение взятки (ст.290 УК РФ); дача взятки (ст.291 УК РФ); служебный подлог (ст.292 УК РФ); халатность (ст.293 УК РФ).

**Тема 17.** ***Преступления против правосудия***

Понятие и общая характеристика преступлений против правосудия. Общественная опасность этих преступлений. Классификация преступлений против правосудия. Преступления против правосудия, совершенные в отношении лиц, осуществляющих правосудие: посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование (ст.295 УК РФ); угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования (ст.296 УК РФ); неуважение к суду (ст.297 УК РФ); клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава, судебного исполнителя (ст.298 УК РФ). Преступления против правосудия, совершенные работниками органов правосудия: привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности (ст.299 УК РФ); незаконное освобождение от уголовной ответственности (ст.300 УК РФ); незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей (ст.301 УК РФ); принуждение к даче показаний (ст.302 УК РФ); вынесение заведомо неправосудного приговора, решения или иного судебного акта (ст.305 УК РФ). Преступления против правосудия, совершенные лицами, к которым применены меры правового принуждения: побег из места лишения свободы или из-под стражи (ст.313 УК РФ); уклонение от отбывания лишения свободы (ст.314 УК РФ). Преступления против правосудия совершенные лицами, нарушающими или не выполняющими общегражданские обязанности содействовать правосудию и не препятствовать его осуществлению: воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования (ст.294 УК РФ); фальсификация доказательств (ст.303 УК РФ); провокация взятки либо коммерческого подкупа (ст.304 УК РФ); заведомо ложный донос (ст.306 УК РФ); заведомо ложные показания, заключение эксперта или неправильный перевод (ст.307 УК РФ); отказ свидетеля

или потерпевшего от дачи показаний (ст.308 УК РФ); подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст.309 УК РФ); разглашение данных предварительного расследования (ст.310 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи, и участников уголовного процесса (ст.311 УК РФ); незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту либо подлежащего конфискации (ст.312 УК РФ); неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта (ст.315 УК РФ); укрывательство преступлений (ст.316 УК РФ).

**Тема 18.** ***Преступления против порядка управления***

Понятие и общая характеристика преступлений против порядка управления. Общественная опасность этих преступлений. Виды преступлений против порядка управления. Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на субъекты управленческой деятельности: посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа (ст.317 УК РФ); применение насилия в отношении представителя власти (ст.318 УК РФ); оскорбление представителя власти (ст.319 УК РФ); разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа (ст.320 УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на предметы управленческой деятельности: приобретение или сбыт официальных документов и государственных наград (ст.324 УК РФ); похищение или повреждение документов, штампов, печатей либо похищение марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия (ст.325 УК РФ); подделка или уничтожение идентификационного номера транспортного средства (ст.326 УК РФ); подделка, изготовление, сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков (ст.327 УК РФ); изготовление, сбыт поддельных марок акцизного сбора, специальных марок или знаков соответствия либо их использование (ст.327.1. УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на содержание управленческой деятельности: дезорганизация нормальной деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст.321 УК РФ); уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы (ст.328 УК РФ); самоуправство (ст.330 УК РФ). Преступления против порядка управления, сопряженные с посягательством на неприкосновенность государственной границы РФ и символы государства: незаконное пересечение Государственной границы РФ (ст.322 УК РФ); организация незаконной миграции (ст.322.1. УК РФ) противоправное изменение Государственной границы РФ (ст.323 УК РФ); надругательство над Государственным гербом РФ или Государственным флагом РФ (ст.329 УК РФ).

**Тема 19.** ***Преступления против военной службы***

Понятие и признаки преступлений против военной службы (воинских преступлений). Субъект преступлений против военной службы. Разграничение преступлений против военной службы и дисциплинарных проступков. Система преступлений против военной службы. Виды преступлений против военной службы. Нарушение установленных правил взаимоотношений военнослужащих: неисполнение приказа (ст.332 УК РФ); сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы (ст.333 УК РФ); насильственные действия в отношении начальника (ст.334 УК РФ); нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности (ст.335 УК РФ); оскорбление военнослужащего (ст.336 УК РФ). Уклонение от исполнения обязанностей военной службы: самовольное оставление части или места службы (ст.337 УК РФ); дезертирство (ст.338 УК РФ); уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иным способом

(ст.339 УК РФ). Преступления против порядка несения специальных служб: нарушение правил несения боевого дежурства (ст.340 УК РФ); нарушение правил несения пограничной службы (ст.341 УК РФ); нарушение уставных правил караульной службы (ст.342 УК РФ); нарушение правил несения службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности (ст.343 УК РФ); нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне (ст.344 УК РФ). Преступления против порядка обращения с военным имуществом и эксплуатации военной техники: оставление погибающего военного корабля (ст.345 УК РФ); умышленное уничтожение или повреждение военного имущества (ст.346 УК РФ); уничтожение или повреждение военного имущества по неосторожности (ст.347 УК РФ); утрата военного имущества (ст.348 УК РФ); нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих (ст.349 УК РФ); нарушение правил вождения или эксплуатации машин (ст.350 УК РФ); нарушение правил полетов или подготовки к ним (ст.351 УК РФ); нарушение правил кораблевождения (ст.352 УК РФ).

**Тема 20.** ***Преступления против мира и безопасности человечества***

Понятие преступлений против мира и безопасности человечества. Отличие преступлений против мира и безопасности человечества от международных преступлений и преступлений международного характера. Международно-правовые акты – источники норм об уголовной ответственности за преступления против мира и безопасности человечества. Система преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира: планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны (ст.353 УК РФ); публичные призывы к развязыванию агрессивной войны (ст.354 УК РФ); нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой (ст.360 УК РФ). Военные преступления: разработка, производство, накопление, приобретение или сбыт оружия массового поражения (ст.355 УК РФ); применение запрещенных средств и методов ведения войны (ст.356 УК РФ); наемничество (ст.359 УК РФ). Преступления против человечества: геноцид (ст.357 УК РФ), экоцид (ст.358 УК РФ).

**Тема 21.** ***Уголовное право зарубежных стран***

Англо-саксонская правовая система. Основные положения Особенной части уголовного права Англии, США. Континентально-европейская уголовно-правовая система. Основные положения Особенной части уголовного права Германии, Франции, Испании, Польши. Уголовно-правовая система стран СНГ и Балтии. Основные положения Особенной части уголовного права стран СНГ и Балтии. Уголовно-правовая система стран Дальнего Востока (Японии, Китайской народной республики, Северной и Южной Кореи). Основные положения Особенной части уголовного права стран Дальнего Востока (Японии, Китайской народной республики, Северной и Южной Кореи).

**Практические занятия:**

ПР33. Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение.
ПР34. Преступления против жизни.
ПР35. Преступления против здоровья
ПР36. Преступления против свободы, чести и достоинства личности
ПР37. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
ПР38. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
ПР39. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
ПР40. Преступления против семьи и несовершеннолетних

ПР41. Преступления против собственности.

ПР42. Преступления против собственности.

ПР43. Преступления в сфере экономической деятельности

ПР44. Преступления в сфере экономической деятельности

ПР45. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

ПР46. Преступления против общественной безопасности.

ПР47. Преступления против общественной безопасности.

ПР48. Преступления против общественной безопасности.

ПР49. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

ПР50. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

ПР51. Экологические преступления

ПР52. Экологические преступления

ПР53. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

ПР54. Преступления в сфере компьютерной информации

ПР55. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

ПР56. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

ПР57. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

ПР58. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

ПР59. Преступления против правосудия

ПР60. Преступления против правосудия

ПР61. Преступления против порядка управления

ПР62. Преступления против военной службы

ПР63. Преступления против мира и безопасности человечества.

ПР64. Уголовное право зарубежных стран

**Самостоятельная работа:**

СР22. Общие требования к анализу состава преступления. Конспект.

СР23. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Значение квалификации преступлений. Конспект.

СР24. Категоризация квалифицирующих признаков убийства. Реферат.

СР25. Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека.. Доклад.

СР26. Понятие свободы личности как объекта преступного посягательства. Доклад.

СР27. Понятие чести и достоинства личности. Реферат.

СР28. Уголовно-правовая характеристика педофилии. Доклад.

СР29. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Право интеллектуальной собственности как объект преступления. Конспект.

СР30. Особенности привлечения к уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей. Реферат.

СР31. Уголовно-правовая защита собственности. Доклад.

СР32. Направления уголовно-правовой политики в сфере экономических преступлений. Реферат.

СР33. Вопросы «отмывания» денег и имущества, уголовно-правовая характеристика. Доклад.

СР34. Основные направления борьбы с терроризмом. Конспект.

СР35. Основные направления уголовной политики в борьбе с наркотизмом. Реферат.

СР36. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить: Классификация экологических преступлений. Конспект

СР37. Проблемы компьютерных преступлений. Доклад.

СР38. Характеристика преступлений коррупционной направленности. Реферат.

СР39. Понятие свидетельского иммунитета. Доклад.

СР40. Уголовно-правовая характеристика «дедовщины». Доклад.

СР41. Понятие геноцида. Доклад.

СР42. Характеристика континентального уголовного права. Реферат

| № п/п | Примерная тематика курсовых работ по Общей части Уголовного права |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1 | Уголовно-правовая политика: понятие, содержание и основные направления на современном этапе в России. |
| 2 | Действие уголовного закона во времени. |
| 3 | Действие уголовного закона в пространстве. |
| 4 | Понятие уголовной ответственности, ее соотношение с наказанием. |
| 5 | Основание уголовной ответственности. |
| 6 | Понятие преступления в отечественном и зарубежном законодательстве. |
| 7 | Классификация преступлений: понятие, ее практическое значение, проблемы. |
| 8 | Состав преступления, его виды и значение. |
| 9 | Объект и предмет преступления. |
| 10 | Причинная связь в уголовном праве: концепции, понятие и значение. |
| 11 | Субъективная сторона преступления. |
| 12 | Мотив и цель преступления, эмоции (уголовно-правовой анализ). |
| 13 | Умысел и его виды. |
| 14 | Неосторожность и ее виды. |
| 15 | Двойная (сложная) форма вины. |
| 16 | Вина: понятие, содержание, формы и виды. |
| 17 | Ошибка, ее виды и значение в уголовном праве. |
| 18 | Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. |
| 19 | Необходимая оборона. |
| 20 | Превышение пределов необходимой обороны: понятие, сложности правоприменения. |
| 21 | Крайняя необходимость (уголовно-правовая регламентация), ее соотношение с необходимой обороной. |
| 22 | Добровольный отказ и его значение в уголовном праве. |
| 23 | Формы соучастия. |
| 24 | Множественность преступлений и ее виды. |
| 25 | Дискуссионные вопросы понятия и целей наказания в современной уголовно-правовой науке. |
| 26 | Ограничение свободы как вид наказания. |
| 27 | Лишение свободы и его место в системе наказания. |
| 28 | Уголовно-правовые и этико-философские проблемы применения пожизненного лишения свободы. |
| 29 | История смертной казни в России и перспективы ее применения. |
| 30 | Конфискация имущества: история вопроса и проблемы уголовно-правовой регламентации. |
| 31 | Основания и виды освобождения от уголовной ответственности. |

| | |
|---|---|
| 32 | Давность привлечения к уголовной ответственности и обвинительного приговора суда. |
| 33 | Условно-досрочное освобождение |
| 34 | Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей |
| 35 | Принудительные меры воспитательного воздействия и их эффективность. |
| 36 | Принудительные меры медицинского характера. |

| № п/п | Примерная тематика курсовых работ по Особенной части Уголовного права |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1 | Правила построения Особенной части УК РФ: история и современность. |
| 2 | Реформа 2003 года российского уголовного закона: основные достоинства и недостатки. |
| 3 | Понятие и правила квалификации преступлений. |
| 4 | Понятие и виды убийств. |
| 5 | Правовые проблемы эвтаназии в России и за рубежом. |
| 6 | Привилегированные убийства. |
| 7 | Спорные вопросы квалификации убийств при отягчающих обстоятельствах. |
| 8 | Уголовная ответственность за умышленное причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью. |
| 9 | Вопросы квалификации насильственных половых преступлений. |
| 10 | Ненасильственные половые преступления. |
| 11 | Честь и достоинство граждан как объект уголовно-правовой охраны. |
| 12 | Ответственность за посягательства на личную свободу и неприкосновенность. |
| 13 | Торговля людьми и использование рабского труда. |
| 14 | Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав. |
| 15 | Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав граждан. |
| 16 | Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления или антиобщественных действий. |
| 17 | Понятие хищения, его предмет. |
| 18 | Уголовная ответственность за кражу (вопросы теории и практика применения). |
| 19 | Мошенничество и его соотношение со смежными составами. |
| 20 | Вымогательство. |
| 21 | Грабеж. |
| 22 | Разбой: понятие, вопросы квалификации, отличие от насильственного грабежа. |
| 23 | Уголовная ответственность за незаконное предпринимательство. |
| 24 | Легализация (отмывание) преступных доходов. |
| 25 | Преступления в сфере банкротства. |
| 26 | Уголовная ответственность за налоговые преступления. |
| 27 | Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях: общая характеристика, субъект. |
| 28 | Бандитизм: понятие, признаки, вопросы квалификации. |
| 29 | Уголовно-правовые меры борьбы с терроризмом. |
| 30 | Уголовно-правовая ответственность за незаконный оборот оружия. |
| 31 | Хулиганство, его разграничение со смежными составами преступлений. |
| 32 | Уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ. |
| 33 | Уголовно-правовые меры противодействия распространению проституции. |
| 34 | Уголовно-правовая политика России в сфере защиты окружающей среды. |

| | |
|---|---|
| 35 | Уголовная ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. |
| 36 | Уголовно-правовые меры борьбы с компьютерными преступлениями. |
| 37 | Государственная измена и ее разграничение со смежными составами. |
| 38 | Разжигание национальной, расовой или религиозной вражды. |
| 39 | Понятие должностного лица в современном российском уголовном праве. |
| 40 | Взяточничество (ст. ст. 290, 291) |
| 41 | Ответственность за злоупотребление должностными полномочиями, разграничение с их превышением. |
| 42 | Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования. |
| 43 | Геноцид и экоцид: уголовно-правовые и международно-правовые вопросы. |

**Требования к содержанию работы и оформлению**

Выполнение курсовой работы является очень важным компонентом учебного процесса. Ее написание способствует формированию у студента навыков самостоятельного научного исследования, интереса к углубленному изучению предмета – в данном случае, уголовного права. Благодаря подобной научной деятельности углубляются и закрепляются уже полученные знания, приобретаются новые, развивается творческое мышление, вырабатываются навыки письменного изложения студентом своих мыслей с использованием специальной юридической терминологии.

Можно выделить следующие этапы в написании курсовой работы.

Выбор темы исследования с последующей регистрацией ее на кафедре уголовного и уголовно-исполнительного права.

Предварительный обзор имеющейся библиографии по запланированной теме.

Составление плана самой курсовой работы и процесса ее написания (совместно с преподавателем).

Подробное изучение необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики.

Написание текста работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Тема курсовой работы определяется по выбору самого студента, желательно, после консультации с преподавателем, ведущим практические занятия или читающим лекции: это может быть как одна из предлагаемых в примерном перечне тем, так и иная (обязательно – в рамках учебной программы по уголовному праву), в последнем случае необходимо согласие преподавателя.

Избранная тема подлежит регистрации на кафедре с закреплением за студентом научного руководителя (как правило, это преподаватель, ведущий практические занятия или руководитель студенческого научного общества).

Далее студенту рекомендуется изучить основополагающие вопросы выбранной тематики с целью получения необходимых знаний для составления плана работы. План составляется по согласованию с научным руководителем (для курсовых работ рекомендуется деление работы на 3-4 части, не считая введения и заключения). Также на этом этапе определяется общий план работы студента над курсовой, сроки предоставления промежуточных результатов научному руководителю (по согласованию с ним).

Следующий этап заключается в подробном изучении необходимой научной литературы, нормативных актов, материалов судебно-следственной практики. При этом рекомендуется уже на этом этапе делать необходимые выписки с точным указанием источника, чтобы сэкономить время в дальнейшем. Особо рекомендуется обратить внимание на новейшие взгляды на анализируемую проблему, для чего нужно ознакомиться с последними вышедшими в свет монографиями, журнальными статьями и т.д.

Курсовая работа должна быть написана студентом лично, самостоятельно. Категорически запрещено переписывание первоисточников без ссылки на них: при выявлении преподавателем плагиата в работе она возвращается студенту для повторного написания.

Тема курсовой работы должна быть раскрыта, причем сам по себе размер работы не является показателем этого. Студенту необходимо грамотно, логически верно, с использованием необходимой литературы и материалов практики рассмотреть все поставленные в плане вопросы.

Курсовая работа выполняется в электронной форме (электронный документ) и состоит из двух частей: содержательной и реквизитной.

Оформление курсовой работы производится в соответствии с требованиями Стандарта «Выпускные квалификационные работы и курсовые работы (проекты). Общие требования (СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017).

Методические указания и образцы документов для написания и оформления курсовой работы располагаются на сайте кафедры УПиПИЮ по адресу: http://prikinf.tstu.ru/studentu/oformlenie-kursovykh-i-diplomnykh-rabot.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Бобраков И.А. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 276 с.— Режим доступа: https://iprbookshop.ru/125595— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Бобраков И.А. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Бобраков И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 593 с.— Режим доступа: https://iprbookshop.ru/125596— Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. . Уголовное право. Общая часть: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / С. Л. Никонович, Д. Н. Кожухарик, М. Д. Давитадзе [и др.] ; под редакцией А. В. Федорова, Д. Н. Кожухарика. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 304 с. — https://www.iprbookshop.ru/123372.htm. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Уголовное право. Особенная часть : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / С. Л. Никонович, М. М. Дайшутов, А. Ж. Саркисян [и др.] ; под редакцией А. В. Федорова, С. Л. Никоновича, М. М. Дайшутова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 576 с. — https://www.iprbookshop.ru/123353.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник / В. В. Бабурин, М. В. Бавсун, И. А. Белецкий [и др.] ; под редакцией М. В. Бавсуна. — 2-е изд. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 768 с. https://www.iprbookshop.ru/108827.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2. Периодическая литература

1. БЮЛЛЕТЕНЬ ВЕРХОВНОГО СУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: Офиц. изд. / Администрация Президента РФ, изд-во "Юридическая лит". - Издается 12 раз в год., — сигла хранения: юрист.

2. РОССИЙСКИЙ СЛЕДОВАТЕЛЬ с приложением: в комплект входят журналы: Российский следователь - 24 раз в год; Эксперт - криминалист - 4 раза в год; Уголовное судопроизводство - 4 раза в год; Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление - 6 раз в год; Наркоконтроль - 4 раза в год; Вопросы ювенальной юстиции - 4 раза в год; Международное уголовное право и международная юстиция - 6 раза в год;: науч.-практ. и информ изд. / учред.: ИГ "Юрист".,— сигла хранения: ф

3. РОССИЙСКАЯ ЮСТИЦИЯ: Журн. / Администрация Президента РФ; М-во юстиции РФ; Верховный суд РФ. - Издается с 1922 г.-12 раз в год.,— сигла хранения: ф.

4. Журнал «Закон и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7059.html

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;

- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы (курсового проекта). Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права | опрос |
| ПР02 | Понятие, задачи и система российского уголовного права. Российская наука уголовного права | опрос |
| ПР03 | Принципы российского уголовного права. | опрос |
| ПР04 | Уголовный закон. | опрос |
| ПР05 | Уголовный закон. | Опрос<br>Решение задач |
| ПР06 | Понятие преступления и виды преступлений | Опрос<br>Решение задач |
| ПР07 | Уголовная ответственность и её основания | Опрос<br>Решение задач |
| ПР08 | Состав преступления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР09 | Объект преступления | Опрос |
| ПР10 | Объективная сторона преступления | Опрос |
| ПР11 | Объективная сторона преступления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР12 | Субъект преступления | Опрос |
| ПР13 | Субъективная сторона преступления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР14 | Субъективная сторона преступления | Опрос |
| ПР15 | Стадии совершения преступления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР16 | Соучастие в преступлении | Опрос<br>Решение задач |
| ПР17 | Множественность преступлений | Опрос<br>Решение задач |
| ПР18 | Обстоятельства исключающие преступность деяния | Опрос<br>Решение задач |
| ПР19 | Понятие и цели наказания | Опрос |
| ПР20 | Система и виды наказания | Опрос |
| ПР21 | Система и виды наказания | Опрос<br>Решение задач |
| ПР22 | Назначение наказания | Опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | | Решение задач |
| ПР23 | Назначение наказания | Опрос |
| ПР24 | Освобождение от уголовной ответственности | Опрос<br>Решение задач |
| ПР25 | Освобождение от уголовной ответственности | Опрос |
| ПР26 | Освобождение от наказания | Опрос<br>Решение задач |
| ПР27 | Амнистия. Помилование. Судимость | Опрос |
| ПР28 | Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних | Опрос |
| ПР29 | Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних | Опрос<br>Решение задач |
| ПР30 | Принудительные меры медицинского характера. | Опрос |
| ПР31 | Иные принудительные меры уголовно-правового характера | Опрос |
| ПР32 | Иные принудительные меры уголовно-правового характера | Опрос<br>Решение задач |
| ПР33 | Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение. | Опрос |
| ПР34 | Преступления против жизни. | Опрос<br>Решение задач |
| ПР35 | Преступления против здоровья | Опрос<br>Решение задач |
| ПР36 | Преступления против свободы, чести и достоинства личности | Опрос<br>Решение задач |
| ПР37 | Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. | Опрос<br>Решение задач |
| ПР38 | Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина | Опрос |
| ПР39 | Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина | Опрос<br>Решение задач |
| ПР40 | Преступления против семьи и несовершеннолетних | Опрос |
| ПР41 | Преступления против собственности. | Опрос |
| ПР42 | Преступления против собственности. | Опрос<br>Решение задач |
| ПР43 | Преступления в сфере экономической деятельности | Опрос |
| ПР44 | Преступления в сфере экономической деятельности | Опрос<br>Решение задач |
| ПР45 | Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях | Опрос |
| ПР46 | Преступления против общественной безопасности. | Опрос |
| ПР47 | Преступления против общественной безопасности. | Опрос |
| ПР48 | Преступления против общественной безопасности. | Решение задач |
| ПР49 | Преступления против здоровья населения и общественной нравственности | Опрос |
| ПР50 | Преступления против здоровья населения и общественной нравственности | Опрос<br>Решение задач |
| ПР51 | Экологические преступления | Опрос |
| ПР52 | Экологические преступления | Опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | | Решение задач |
| ПР53 | Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта | Опрос |
| ПР54 | Преступления в сфере компьютерной информации | Опрос<br>Решение задач |
| ПР55 | Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства | Опрос |
| ПР56 | Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства | Опрос<br>Решение задач |
| ПР57 | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | Опрос |
| ПР58 | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР59 | Преступления против правосудия | Опрос |
| ПР60 | Преступления против правосудия | Опрос<br>Решение задач |
| ПР61 | Преступления против порядка управления | Опрос<br>Решение задач |
| ПР62 | Преступления против военной службы | Опрос |
| ПР63 | Преступления против мира и безопасности человечества. | Опрос |
| ПР64 | Уголовное право зарубежных стран | Опрос |
| СР01 | Значение практики деятельности правоохранительных органов для определения содержания предмета и метода уголовно-правового регулирования. | Конспект |
| СР02 | Реализация уголовно-правовых принципов в нормах уголовного законодательства. | Конспект |
| СР03 | Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями. | Реферат |
| СР04 | Уголовная ответственность, наказание и иные меры уголовно-правового воздействия | Доклад |
| СР05 | Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона | Доклад |
| СР06 | Объект преступления и потерпевший от преступления. | Реферат |
| СР07 | Понятие законодательной конструкции состава преступления | Доклад |
| СР08 | Уголовно-правовое значение личности преступника | Конспект |
| СР09 | Субъективное вменение как предпосылка уголовной ответственности. | Реферат |
| СР10 | Конструкция состава преступления и момент окончания преступления. | Доклад |
| СР11 | Провокация преступления как уголовно-наказуемое деяние. | реферат |
| СР12 | Понятие прикосновенности к преступлению, ее отличие от соучастия | доклад |
| СР13 | Отличие совокупности преступлений от единых сложных преступлений. | конспект |
| СР14 | Провокация обороны. | Реферат |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР15 | Исторически изменчивый характер уголовного наказания. | конспект |
| СР16 | Виды наказаний, применяемых как в виде основных, так и дополнительных. | Доклад |
| СР17 | Уголовно-правовые последствия освобождения от уголовной ответственности. | Реферат |
| СР18 | Социально-правовое значение института освобождения от наказания | Доклад |
| СР19 | Юридическая природа и содержание актов амнистии и помилования. | Конспект |
| СР20 | Особенности назначения наказания несовершеннолетним. | Доклад |
| СР21 | Понятие возмещения причиненного ущерба при конфискации имущества. | Реферат |
| СР22 | Общие требования к анализу состава преступления | Конспект |
| СР23 | Значение квалификации преступлений. | Конспект |
| СР24 | Категоризация квалифицирующих признаков убийства. | Реферат |
| СР25 | Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека | Доклад |
| СР26 | Понятие свободы личности как объекта преступного посягательства | Доклад |
| СР27 | Понятие чести и достоинства личности. | Реферат |
| СР28 | Уголовно-правовая характеристика педофилии | Доклад |
| СР29 | Право интеллектуальной собственности как объект преступления | конспект |
| СР30 | Особенности привлечения к уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей. | Реферат |
| СР31 | Уголовно-правовая защита собственности | Доклад |
| СР32 | Направления уголовно-правовой политики в сфере экономических преступлений | Реферат |
| СР33 | опросы «отмывания» денег и имущества, уголовно-правовая характеристика. | Доклад |
| СР34 | Основные направления борьбы с терроризмом. | Конспект |
| СР35 | Основные направления уголовной политики в борьбе с наркотизмом | Реферат |
| СР36 | Классификация экологических преступлений | Конспект |
| СР37 | Проблемы компьютерных преступлений. | Доклад |
| СР38 | Характеристика преступлений коррупционной направленности | Реферат |
| СР39 | Понятие свидетельского иммунитета | Доклад |
| СР40 | Уголовно-правовая характеристика «дедовщины». | Доклад |
| СР41 | Понятие геноцида. | Доклад |
| СР42 | Характеристика континентального уголовного права. | Реферат |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 3 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 4 семестр |
| Зач02 | Зачет | 5 семестр |
| Экз02 | Экзамен | 6 семестр |
| КП01 | Защита КП | 6 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД7-(ОПК-2) знать понятие состава преступления, признаки и элементы составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности | ПР01-ПР14, СР01-СР21, Зач01 |
| Знает уголовно-правовые нормы, обеспечивающие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства | ПР01-ПР14, СР01-СР21, Зач01 |

**ИД8-(ОПК-2) уметь квалифицировать общественно опасные деяния, признаваемые уголовным законом преступлениями**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с должностными обязанностями | ПР01-ПР14, СР01-СР07, Зач01 |
| Умеет давать уголовно-правовую характеристику преступлениям против личности, общества и государства | ПР33-ПР64, СР022-СР42, Зач02, Экз02, КП01 |

**ИД9-(ОПК-2) владеть навыками установления признаков составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации, в фактических обстоятельствах индивидуально совершённых общественно опасных деяний**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования средств уголовно-правовой охраны прав личности, общества и государства | ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01 |

**ИД1-(ПК-6) знать основные нормативные правовые акты и нормы уголовного права в профессиональной деятельности по решению задач борьбы с преступностью**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает понятие и виды преступлений, способы выявления и защиты нарушенных прав, совокупность мер противодействия нарушению прав | ПР01-ПР14, СР01-СР07, Зач01, Экз01, КП01 |
| Знает объективные и субъективные признаки составов преступления | ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01 |

**ИД2-(ПК-6) уметь осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав | ПР01-ПР64, СР01-СР42, Экз01, КП01 |
| Умеет правильно толковать положения уголовного законодательства и реализовывать нормы уголовного права в профессиональной деятельности | ПР33-ПР64, СР22-СР42, Экз02, КП01 |

**ИД3-(ПК-6) владеть навыками применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования формально-логического метода изучения признаков составов преступления; | ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01 |
| Владеет навыками практического применения правил квалификации преступлений. | ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01 |

**ИД4-(ПК-12) знать методы анализа отечественной и зарубежной правоохранительной и правоприменительной практики в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает методики анализа и толкования уголовно-правовых актов, научной информации и правоприменительной практики, их реализации как в России, так и за рубежом | ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, Экз02, КП01 |

**ИД5-(ПК-12) уметь осуществлять предварительную проверку сообщений о преступлениях, анализ и оценку информации для правильной квалификации совершенного деяния**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет использовать в процессе квалификации, раскрытия и расследования преступлений отечественный и зарубежный опыт в уголовно-правовой сфере | ПР01-ПР64, СР01-СР42, Экз01, КП01 |

**ИД6-(ПК-12) владеть навыками анализа и квалификации деяний, содержащих признаки состава преступления**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| На основе сравнительно - правового анализа норм уголовного права, правоприменительной практики в Росси и за рубежом владеет навыками разграничения деяний, содержащих признаки преступления от иных правонарушения | ПР33-ПР64, СР21-СР42, Зач02, экз02, КП01 |

Промежуточная аттестация в семестрах проводится в виде зачета -3 и 5 семестры и экзамена – 5 и 6 семестры в форме тестирования на тестовой базе АСТ тест: http://www.umu.tstu.ru/specif/Спецификация_Уголовное_право_УПИПиЮ_509 009 430.doc и защиты курсовой работы в 6 семестре

**Примеры типовых тестовых заданий к зачету и экзамену**

V1: Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Уголовный закон
V2: Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Система российского права
I: {{1}}; К=А
S: Уголовное право - это отрасль права, объединяющая правовые нормы,
-: устанавливающие преступления и наказания, определяющие основания освобождения от ответственности
-: регулирующие процесс исполнения наказания и исправительного воздействия
-: регулирующие личные неимущественные отношения

-: регулирующие имущественные и связанные с ними неимущественные отношения

I: {{2}}; К=А
S: В качестве задач российского уголовного права выступают.
-: восстановление социальной справедливости, а также исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений
-: регулирование порядка и условий исполнения и отбывания наказаний, определение средств исправления осужденных, охрана их прав, свобод и законных интересов, оказание осужденным помощи в социальной адаптации
-: охрана соответствующих интересов личности общества, государства, мира и безопасности человечества от преступных посягательств, а также предупреждение преступлений,
-: защита прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступлений, а также защита личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод

I: {{3}}; К=А
S: Систему уголовного права России образуют…
-: Общая и Специальная части
-: Общая и Особенная части
-: первая, вторая и третья части

I: {{4}}; К=А
S: В основу деления Особенной части УК РФ на разделы положены признаки ……. объекта преступления
-: дополнительного непосредственного
-: основного непосредственного

I: {{165}; К=А
S: Не является обстоятельством, исключающим преступность деяния,…….
-: крайняя необходимость
-: необходимая оборона
-: согласие потерпевшего на причинение вреда
-: обоснованный риск

I: {{166}}; К=А
S: При так называемой мнимой обороне лицо за причиненный вред может быть привлечено к ответственности за …….
-: совершение преступления по неосторожности
-: превышение пределов необходимой обороны
-: совершение умышленного преступления
-: возможно наличие необходимой обороны

I: {{167}}; К=А
S: Превышение пределов необходимой обороны может быть совершено …….
-: неосторожно
-: умышленно
-: неосторожно или преднамеренно
-: как умышленно, так и по неосторожности

I: {{168}}; К=А
S: Превышение пределов необходимой обороны - это …….
-: несоответствие защиты характеру и опасности посягательства

-: неосторожные действия, не соответствующие опасности посягательства
-: несвоевременная (запоздалая) оборона
-: умышленные действия, не соответствующие характеру посягательства

V1: Понятие Особенной части уголовного права

V2: Особенная часть уголовного права РФ: понятие система и значение

I: {{252}}; К=А
S: Значение Особенной части Уголовного права проявляется в следующем:
-: содержит исчерпывающий перечень деяний, которые являются преступлениями
-: содержит определения понятий и институтов уголовного права
-: содержит основные задачи и принципы уголовного права
-: содержит основания освобождения лица от уголовной ответственности и наказания

I: {{253}}; К=А
S: Квалификация преступлений — это:
-: отнесение некоторого явления по его качественным характеристикам к какому-либо разряду, виду, категории
-: установление наличия причинной связи между совершенным деянием и наступлением общественно опасных последствий
-: установление в совершенном деянии признаков соответствующего состава преступления
-: применение наказания к лицу, совершившему деяние, признаваемое уголовным законом в качестве преступления

I: {{254}}; К=А
S: Юридическим основанием квалификации преступлений является:
-: состав преступления
-: преступление
-: общественно опасное деяние
-: преступное поведение лица

I: {{255}}; К=А
S: Виды квалификации преступлений в зависимости от субъекта квалификации
-: неофициальная (доктринальная)
-: смешанная
-: ограничительная
-: систематическая

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Все образовательные достижения студента оцениваются исходя из максимума, равного *100* баллам по каждому из видов аттестаций, из которых:

- *60* баллов – на мероприятия текущего контроля успеваемости;
- *40* баллов – на мероприятия промежуточной аттестации;

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов:

**Мероприятия текущего контроля успеваемости студента в 3, 4 и 5 семестрах:**

1. ***Посещения лекционных занятий*** (максимум за семестр – 6,4 балла):

- посещение лекции – 0,4 балла;

***2. Посещения практических занятий*** (максимум за семестр – 4 балла):

- посещение занятий – 0,25 балла;

***Выступление на практических занятиях*** (максимум за семестр – 49,6 балла):

- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 3,1 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием дополнительной литературы и иных источников, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,7 балла
- устный доклад по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 2,3 балла
- чтение устного доклада по вопросу практического занятия с использованием только учебника, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,9 балла
- доклад по вопросу практического занятия с ошибками в формулировках и применением устаревшего законодательства, а также правильное решение задачи, при ее наличии – 1,0
- правильное, аргументированное решение 1 задачи – 1,0
- Неправильное решение задачи – ответ снижается на 0,5 балла

**Промежуточная аттестация в 3 и 5 семестрах.**

Осуществляется в форме зачета (компьютерное тестирование по расписанию на базе АСТ –тест).

Оценивание тестирования:

- 84-100% – 40 баллов;
- 64-84% – 30 баллов;
- 50-64% – 20 баллов;

Студенту на экзамене могут быть заданы дополнительные устные вопросы (не менее двух), которые оцениваются следующим образом:

- в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно аргументирует ответ – 10 баллов;
- в ответе грамотно и по существу излагается материал, не допускается существенных неточностей в ответе на вопрос – 5 баллов;

в ответе допускаются неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила – 2 балла.

**Промежуточная аттестация в 4 и 6 семестрах.**

Осуществляется в форме экзамена (компьютерное тестирование по расписанию на базе АСТ –тест).

Оценивание тестирования:

- 84-100% – 40 баллов;
- 64-84% – 30 баллов;
- 50-64% – 20 баллов;

В 6 семестре также предусмотрена защита курсовой работы

**Требования к защите курсовой работы**

Защита курсовой работы производится публично руководителю работы.

В течение 10-15 минут студент кратко представляет присутствующим актуальность темы, цели и содержание работы, подробно останавливаясь на вопросах, отмеченных в рецензии научного руководителя. После выступления студенту по содержанию работы могут быть заданы вопросы.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе подготовки и защиты **курсовой работы** учитываются критерии, представленные в таблице.

| № | ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТЫ | Макс. балл | Факт. балл |
|---|---|---|---|
| **I.** | **Оценка работы по формальным критериям:** | **30** | |
| 1. | Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания | 5 | |
| 2. | Внешний вид работы и правильность оформления работы | 2 | |
| 3. | Наличие правильно оформленного плана | 2 | |
| 4. | Наличие внутренней рубрикации разделов и подразделов | 2 | |
| 5. | Указание страниц в плане работы и их нумерация в тексте | 2 | |
| 6. | Наличие в тексте сносок и ссылок | 2 | |
| 7. | Правильность цитирования и оформления цитат | 3 | |
| 8. | Наглядность и качество иллюстративного материала | 3 | |
| 9. | Наличие и качество дополнительных приложений | 2 | |
| 10. | Правильность оформления списка использованных материалов | 5 | |
| 11. | Использование иностранной литературы в тексте работы и в списке литературы | 2 | |
| **II.** | **Оценка работы по содержанию:** | **70** | |
| 1. | Актуальность проблематики | 4 | |
| 2. | Логическая структура работы и ее отражение в плане | 2 | |
| 3. | Глубина рубрикации и сбалансированность разделов | 2 | |
| 4. | Качество введения | 5 | |
| 5. | Указание задач исследования | 3 | |
| 6. | Указание методов исследования | 2 | |
| 7. | Соответствие содержания работы заявленной теме | 6 | |
| 8. | Соответствие содержания разделов их названию | 2 | |
| 9. | Логическая связь между разделами | 3 | |
| 10. | Степень самостоятельности в изложении | 15 | |
| 11. | Наличие элементов научной новизны | 3 | |
| 13. | Связь работы с российской проблематикой | 5 | |
| 14. | Умение делать выводы | 8 | |
| 15. | Качество составления заключения | 5 | |
| 16. | Знание новейшей литературы | 5 | |
| 17. | **Наличие ошибок принципиального характера** | **–35** | |

Шкала перевода баллов в оценку за курсовую работу

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| Менее 50 | неудовлетворительно |
| От 51 до 70 | удовлетворительно |
| От 71 до 85 | хорошо |
| От 86 до 100 | отлично |

**Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» и не принимается к защите.**

| № | Наименование критериев |
|---|---|
| 1. | Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины |
| 2. | Работа перепечатана из Интернета или других информационных источников |
| 3. | Неструктурированный план курсовой работы |
| 4. | Объем работы менее 25 листов машинописного текста |
| 5. | В работе отсутствуют ссылки, сноски на нормативные и другие источники |
| 7. | Оформление курсовой работы не соответствует требованиям ТГТУ |

**Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы**

1. Обоснуйте актуальность выбранной темы курсовой работы.
2. Какова тенденция развития данного института уголовного права?
3. Приведите пример из судебно-следственной практики по теме исследования.
4. Приведите пример статистических данных по этому вопросу.
5. Что по этой проблеме указано в Постановлениях Верховного Суда РФ?

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.21 Гражданский процесс***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | А.Н. Марченко |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК -2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД-10 (ОПК-2) знает структуру и основные положения законодательства о гражданском судопроизводстве | Формулирует утверждения о структуре и основных положениях законодательства о гражданском судопроизводстве |
| | Воспроизводит основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве |
| | Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы гражданского судопроизводства |
| ИД-11 (ОПК-2) умеет анализировать гражданские процессуальные отношения, выделяя правовые нормы их регулирующие, основания их возникновения, изменения или прекращения, права, обязанности, полномочия участников | Использует нормы законодательства и материалы судебной практики при анализе гражданских процессуальных отношений |
| | Решает задания определению оснований возникновения гражданских процессуальных правоотношений |
| | Решает задания по определению порядка совершения процессуальных действий участниками гражданских процессуальных отношений |
| ИД-12 (ОПК-2) владеет навыками анализа гражданских процессуальных отношений | Анализирует гражданские процессуальные правоотношения с применением действующего законодательства и материалов судебной практики |
| | Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы анализа гражданских процессуальных отношений |
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-4 (ОПК-3) знает процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, права и обязанности участников гражданско-процессуальных отношений, составляющие основу их процессуального статуса | Формулирует содержание прав и обязанностей участников гражданско-процессуальных отношений, составляющих основу их процессуального статуса |
| | Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области процессуальных функций участников гражданского процесса |
| | Решает задания процессуального характера, предусматривающие обладание обучающимся знаниями по основным нормативным актам, применяемым в гражданском судопроизводстве |
| ИД-5 (ОПК-3) | Использует нормы законодательства и материалы судебной |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| умеет ориентироваться в законодательстве о гражданском судопроизводстве, определять нормы гражданского процессуального права, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками гражданских процессуальных отношений | процессуальным функциям и реализуемым в их рамках полномочиям |
| | Решает задания, связанные с формулированием требований, возражений и правовой позиции по делу |
| | Анализирует нормы, положения правовой доктрины, разъяснения высших судов, материалы правоприменительной практики при составлении процессуальных документов, формировании пакета прилагаемых документов |
| ИД-5(ОПК-3) Уметь ориентироваться в законодательстве о гражданском судопроизводстве, определять нормы гражданского процессуального права, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками гражданских процессуальных правоотношений | Применяет нормы гражданского процессуального права, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий истцом, ответчиком и иными лицами, участвующими в гражданском судопроизводстве |
| ИД-6 (ОПК-3)<br>владеть навыками толкования и применения норм гражданского процессуального права, составления и оформления правоприменительных актов в гражданском судопроизводстве | Анализирует доказательства и соответствующие юридические факты, определяет их относимость к гражданскому делу; при установлении юридических фактов использует критерии достоверности, относимости, допустимости, достаточности и взаимной связи |
| | Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы установления и оценки юридических фактов |
| **ОПК-6 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)** | |
| ИД-1 (ОПК-6)<br>Знает содержание процессуального статуса представителя по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства | формулирует основные принципы и положения, закрепляющие статус представителя в гражданском процессе |
| | Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, закрепляющих функции и деятельность судебного представителя в гражданском процессе |
| | Анализирует правоотношения, факты, события, обстоятельства, связанные с особенностями судебного представительства в цивилистическом процессе |
| ИД-2 (ОПК-6)<br>Умеет определять правовые и фактические основания своих требований и возражений, круг доказательств, подтверждающих требования и возражения сторон, | Использует нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики при определении правовых и фактических оснований своих требований и возражений |
| | Решает задания, предусматривающие правильное формулирование требований и возражений сторон |
| | Применяет нормы права и юридической культуры при составлении юридических документов, используемых в судах |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| процессуальный порядок их собирания, представления и исследования по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства | общей юрисдикции при осуществлении судопроизводства по гражданским делам |
| ИД-3 (ОПК-6) Владеет навыками формирования правовой позиции по делу, рассматриваемому и разрешаемому в порядке гражданского судопроизводства, отражения её в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле | Анализирует правовую позицию по конкретному делу с целью наиболее полного отражения данной позиции в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле |
| | Применяет нормы материального и процессуального прав, а также правила логики, при формулировании правовой позиции по делу, рассматриваемому и разрешаемому в порядке гражданского судопроизводства; отражает правовую позицию в документах при точном соблюдении норм процессуального права |
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-1 (ПК-5) знает стадии, этапы, виды производств в гражданском процессе, особенности присущей им процессуальной формы | Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку рассмотрения гражданских на всех стадиях гражданского судопроизводства |
| | Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, относящихся к порядку рассмотрения гражданских дел на всех стадиях гражданского судопроизводства |
| | Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку рассмотрения гражданских дел на всех стадиях гражданского судопроизводства |
| ИД-2 (ПК-5) умеет определять особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства | Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении особенностей производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства |
| | Решает задания, связанные с определением особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства |
| | Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-3 (ПК-5)<br>владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в порядке гражданского судопроизводства | Анализирует факты, обстоятельства, доказательства, нормы законодательства и материалы правоприменительной практики с целью подготовки и представления в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства |
| | Применяет принципы юридической техники при подготовке и представлении в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 5 семестр | 6 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** | **84** |
| занятия лекционного типа | 16 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 48 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **95** | **60** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Понятие и принципы гражданского процессуального права

#### Тема 1. Понятие гражданского процессуального права

Понятие и система гражданского процессуального права. Предмет и метод гражданского процессуального права.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

#### Тема 2. Источники гражданского процессуального права

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ (ГПК РФ) 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Иные федеральные законы как источники гражданского процессуального права.

Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

#### Тема 3. Принципы гражданского процессуального права (гражданского процесса)

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права.

Организационно-правовые принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности судопроизводства.

#### Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Отводы.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Практические занятия

ПР01. Понятие и источники гражданского процессуального права

ПР02. Принципы гражданского процесса и их реализация в гражданских процессуальных правоотношениях

Самостоятельная работа:

СР01. Виды источников гражданского процессуального права. ГПК РФ как основной источник гражданского процессуального права.

СР02. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.

## Раздел 2. Общие положения

### Тема 5. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции, арбитражных судов.

Подведомственность дел неискового производства. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

### Тема 6. Стороны в гражданском процессе

Понятие сторон в гражданском процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

### Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов, соответчиков).

### Тема 8. Участие прокурора и иных органов публичной власти в гражданском процессе

Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле. Категория дел, по которым прокурор вступает в процесс и дает заключение.

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления,

организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

**Тема 9. Представительство в суде**

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде.

Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.

**Тема 10. Судебные расходы и процессуальные сроки**

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

**Тема 11. Ответственность в гражданском судопроизводстве**

Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.

Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.

**Тема 12. Судебное доказывание и доказательства**

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска. Отличие обеспечения доказательств от обеспечения иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

**Тема 13. Судебные извещения и вызовы**

Судебные извещения и вызовы и их роль в гражданском процессе. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений. Вручение судебной повестки.

Последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика.

Практические занятия

ПР03. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам. Подсудность гражданских дел.

ПР04. Стороны и иные лица в гражданском процессе

ПР05. Представительство в суде

ПР06. Ответственность в гражданском судопроизводстве

ПР07. Судебные расходы и процессуальные сроки

ПР08. Судебное доказывание и доказательства.

ПР09. Судебные извещения и вызовы.

Самостоятельная работа:

СР03. Составление конспекта по теме «Компетенция судов общей юрисдикции. Компетенция арбитражных судов. Компетенция третейских судов».

СР04. Подготовка реферата по теме «История законодательства о компетенции судов общей юрисдикции»

СР05. Подготовка доклада и презентации к докладу «Процессуально-правовые последствия нарушения правил о подведомственности».

СР06. Составление конспекта по теме «Правовой статус сторон в гражданском процессе».

СР07. Подготовка реферата по теме «Процессуальное правопреемство (понятие и основания)».

СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу «Виды и правовой статус третьих лиц в гражданском процессе».

СР09. Составление конспекта по теме «Основания и процессуальный порядок вступления третьих лиц в дело».

## Раздел 3. Производство в суде первой инстанции

**Тема 14. Судебный приказ и приказное производство**

Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

**Тема 15. Иск и исковое производство.**

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск: право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Формы защиты ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение.

Обеспечение иска: понятие и основания. Меры по обеспечению иска. Рассмотрение заявления об обеспечении иска. Исполнение определения суда об обеспечении иска.

Замена одних мер по обеспечению иска другими мерами по обеспечению иска. Отмена обеспечения иска. Обжалование определений суда об обеспечении иска. Возмещение ответчику убытков, причиненных обеспечением иска.

### Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам

Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

### Тема 17. Подготовка дел к судебному разбирательству

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

### Тема 18. Судебное разбирательство гражданских дел

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

### Тема 19. Приостановление производства, прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

### Тема 20. Решение, определение суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

### Тема 21. Заочное производство

Понятие и значение заочного производства. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства.

Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

### Тема 22. Особое производство

Понятие и сущность особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей. Подача заявления и его содержание. Подготовка дел к судебному разбирательству. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).

Признание имущества бесхозяйным и признание права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Рассмотрение и разрешение дел о недобровольной госпитализации граждан в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.

Установление судом неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Судебное рассмотрение заявлений на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление утраченного судебного производства.

Практические занятия

ПР10. Судебный приказ и приказное производство

ПР11. Иск и исковое производство
ПР12. Возбуждение гражданского дела в суде
ПР13. Подготовка дел к судебному разбирательству
ПР14. Судебное разбирательство гражданских дел

Самостоятельная работа:
СР10. Подготовка реферата по теме «Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи».
СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу «Меры по обеспечению иска».
СР12. Подготовка реферата по теме «Исковое заявление, его содержание и реквизиты».
СР13. Подготовка доклада и презентации к докладу «Исковое заявление, его содержание и реквизиты».
СР14. Подготовка доклада и презентации к докладу «Понятие и виды судебных постановлений».

## Раздел 4. Производство по пересмотру судебных постановлений

### Тема 23. Производство в суде апелляционной инстанции

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

### Тема 24. Производство в суде кассационной инстанции

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования судебного постановления, вступившего в законную силу. Объект обжалования. Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы.

Кассационный суд общей юрисдикции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения.

### Тема 25. Производство в суде надзорной инстанции

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

### Тема 26. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.
Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Практические занятия

ПР15. Апелляционное производство. Основания для отмены решения суда первой инстанции

ПР16. Кассационное производство. Основания отмены постановлений нижестоящих судов судом кассационной инстанции.

ПР17. Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба

ПР18. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Самостоятельная работа:

СР15. Составление конспекта по теме «Апелляционная жалоба: содержание и реквизиты».

СР16. Подготовка реферата по теме «Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел кассационным судом общей юрисдикции»

СР17. Подготовка доклада и презентации к докладу «Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора».

СР18. Подготовка доклада и презентации к докладу «Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам».

## Раздел 5. Иные виды гражданского судопроизводства

### Тема 27. Судебное производство по делам с участием иностранных лиц

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

### Тема 28. Производство по делам об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов

Понятие и значение производства по делам об оспаривании решений третейских судов. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.

Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Определение суда о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

**Тема 29. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов**

Законодательство о правовом регулировании исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Судебный пристав-исполнитель. Роль суда в исполнительном производстве, его процессуальные права и обязанности.

Выдача судом исполнительного листа. Выдача судом дубликата исполнительного листа или судебного приказа.

Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм. Обязанность и право суда приостановить исполнительное производство.

Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства.

Подача заявления об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий бездействия. Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления либо постановления государственного или иного органа.

Порядок поворота исполнения решения суда судом первой инстанции, судами апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа к взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий. Постановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю. Расходы по исполнению. Исполнение решений о денежных взысканиях. Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов. Защита прав субъектов исполнительного производства.

**Тема 30. Арбитражные суды и арбитражный процесс**

Источники арбитражного процессуального права. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах. Система и устройство арбитражных судов. Принципы арбит-

ражного процесса. Состав арбитражного суда. Отводы. Компетенция арбитражных судов. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Стороны, их права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.

Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры арбитражного суда. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Судебные извещения.

Производство в арбитражном суде первой инстанции. Порядок возбуждения дел. Предъявление иска. Соединение и разъединение исковых требований. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу.

Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда: содержание, порядок постановления, правовые последствия. Исправление недостатков решения. Проверка законности и обоснованности решений. Определение арбитражного суда.

Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными полномочиями или иными публичными полномочиями, должностных лиц. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Производство по делам с участием иностранных лиц. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Порядок исполнения актов арбитражных судов. Выдача исполнительного листа.

### Тема 31. Нотариат и нотариальные действия

Законодательство о нотариате. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов.

Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер и помощник нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса, занимающегося частной практикой. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. Федеральная нотариальная палата и другие нотариальные палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.

Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Основные правила совершения нотариальных действий (место, сроки, отложение и постановление, установление личности, проверка документов, ограничения в праве совершения нотариальных действий). Выдача

дубликатов документов. Удостоверение сделок. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.

Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельств о праве собственности на долю на общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Совершение исполнительных надписей. Перечень документов, на которых могут быть совершены нотариальные надписи.

Нотариальные действия по удостоверению фактов. Удостоверение сделок (договоров, завещаний, доверенностей). Передача заявлений. Принятие в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм и ценных бумаг. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.

Охранительные нотариальные действия. Принятие на хранение документов. Принятия мер охраны наследственного имущества. Наложение запрещения отчуждения жилого дома.

Совершение морских протестов. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного права. Международные договоры. Оспаривание нотариальных действий.

Практические занятия

ПР19. Производство с участием иностранных лиц

ПР20. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

ПР21 Производство об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов.

ПР22 Общая характеристика исполнительного производства. Органы принудительного исполнения

ПР23 Исполнительные документы

ПР24. Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей

ПР25 Поворот исполнения решения суда. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

ПР26 Особенности судопроизводства в арбитражных судах.

ПР27 Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.

Самостоятельная работа:

СР19. Составление конспекта по теме «Порядок исполнения поручений судов иностранных государств».

СР20. Подготовка реферата по теме «Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда»

СР21. Подготовка доклада и презентации к докладу «Содействие третейским судам в гражданском судопроизводстве».

СР22. Составление конспекта по теме «Законодательство о правовом статусе судебных исполнителей и порядке регулировании исполнительного производства».

СР23. Подготовка реферата по теме «Исполнительные документы. Исполнительный лист как наиболее распространенный исполнительный документ».

СР24. Подготовка доклада и презентации к докладу «Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей».

СР25. Подборка правоприменительной практики по теме «Поворот исполнения решения суда в гражданском судопроизводстве».

СР26. Подготовка реферата по теме «Принципы арбитражного процесса и их соотношение с принципами гражданского процесса».

СР27. Подготовка реферата по теме «Виды нотариальных действий и порядок их совершения»

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8354-1801-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122396.html (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html (дата обращения: 25.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.1: общая часть : учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1822-0 (т.1). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126409.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.2: особенная часть. Производство по отдельным категориям дел / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 348 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1823-7 (т.2). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126410.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» изучается студентами гражданско-правового профиля.

Целью данной рабочей программы является оказание помощи студентам в изучении гражданского процессуального права, в поиске дополнительной литературы и нормативных актов, необходимых для успешного выполнения аудиторной и самостоятельной работы и формирования профессиональных компетенций. В содержание программы включены: программа курса, рекомендации для самостоятельной работы обучающихся, формы организации, текущего контроля и промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и др.

Обучение студентов осуществляется посредством проведения следующих видов работ: выступление на практическом занятии, подготовка доклада, участие в групповой дискуссии, выполнение практических заданий.

*Выступление на практическом занятии* представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу или реферату (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

*Выступление с докладом.* Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Рекомендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

*Групповая дискуссия* - это вид методов активного социально-психологического обучения, основанных на организационной коммуникации в процессе решения учебно-профессиональных задач. Это методы, дающие возможность путем использования в процессе публичного спора системы, логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.

В качестве объекта дискуссионного обсуждения мог выступать не только специально сформулированные проблемы, но и случаи (казусы, или кейсы) из профессиональной практики. По результатам дискуссии подводятся итоги, преподавателем анализируются выводы, к которым пришли студенты, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Преподавателем оценивается содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргумен-

тов, правильность употребления понятий, умение отвечать на поставленные вопросы, применять различные средства полемики.

*Выполнение практических заданий и решение задач* представляет собой активный метод практической деятельности, в процессе которой студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Практические задания и задачи базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Ситуационная задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть односложных ответов, студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем.

*Образовательными технологиями*, которые используются в учебном процессе являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий (разбор конкретных ситуаций, коллоквиум, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, проектные методики и другие форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее двадцати процентов аудиторных занятий.

Активные методы - это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности студентов в процессе освоения знаний, повышения их профессиональной компетентности.

Непосредственно при освоении нового материала используются такие активные методы, как:

- проблемная лекция – это систематическое устное изложение учебного материала, какой-либо темы учебной дисциплины, которая несет в себе постановку определенной проблемы с последующим ее решением;

- метод круглого стола - это коллективное обсуждение заданной темы студентами.

Виды круглых столов: 1) учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; 2) проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; 3) системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

При закреплении материала используются методы:

- учебная дискуссия - она характеризуется тем, что ее проблематика известна всех группе лиц, участвующих в дискуссии. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме;

- метод кейсов (метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при который студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации;

- дебаты - данный метод направлен на наиболее полную всестороннюю проработку какой-либо темы, выработки критического мышления и умения отстаивать свою точку зрения.

При повторении пройденного материала дополнительно используется:

- проектный метод - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов.

При осуществлении текущего контроля используются методы:

- опрос по цепочке – происходит опрос студентов в определенной последовательности с целью выявления их знаний и их корректировки с учетом ответов предыдущих студентов;

- практические работы с их обсуждением – студенты подготавливают практическую самостоятельную работу на определенную заранее тему с выводами по ней и на учебном занятии происходит их публичная защита с последующим обсуждением.

Указанные методы могут применяться преподавателем на любом занятии в зависимости от его целей и задач, и направлены на качественное усвоение студентами учебного материала.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License<br>№66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие и источники гражданского процессуального права | опрос |
| ПР02 | Принципы гражданского процесса и их реализация в гражданских процессуальных правоотношениях | опрос |
| ПР03 | Подсудность гражданских дел | опрос |
| ПР04 | Стороны и иные лица в гражданском процессе | опрос |
| ПР05 | Представительство в суде | опрос |
| ПР06 | Ответственность в гражданском судопроизводстве | опрос |
| ПР07 | Судебные расходы и процессуальные сроки | опрос |
| ПР08 | Судебное доказывание и доказательства | опрос |
| ПР09 | Судебные извещения и вызовы | опрос |
| ПР10 | Судебный приказ и приказное производство | опрос |
| ПР11 | Иск и исковое производство | опрос |
| ПР12 | Возбуждение гражданского дела в суде | опрос |
| ПР13 | Подготовка дел к судебному разбирательству | опрос |
| ПР14 | Судебное разбирательство гражданских дел | опрос |
| ПР15 | Апелляционное производство. Основания для отмены решения суда первой инстанции | опрос |
| ПР16 | Кассационное производство. Основания отмены постановлений нижестоящих судов судом кассационной инстанции | опрос |
| ПР17 | Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба | опрос |
| ПР18 | Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам | опрос |
| ПР19 | Производство с участием иностранных лиц | опрос |
| ПР20 | Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов | опрос |
| ПР21 | Производство об оспаривании и принудительном исполнении решений третейских судов. | опрос |
| ПР22 | Общая характеристика исполнительного производства. Органы принудительного исполнения | опрос |
| ПР23 | Исполнительные документы | опрос |
| ПР24 | Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР25 | Поворот исполнения решения суда. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание | опрос |
| ПР26 | Особенности судопроизводства в арбитражных судах | опрос |
| ПР27 | Нотариальные действия, совершаемые нотариусами | опрос |
| | | |
| СР01 | Виды источников гражданского процессуального права. ГПК РФ как основной источник гражданского процессуального права | реферат |
| СР02 | Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация | доклад |
| СР03 | Составление конспекта по теме «Компетенция судов общей юрисдикции. Компетенция арбитражных судов. Компетенция третейских судов» | Контрольная работа |
| СР04 | Подготовка реферата по теме «История законодательства о компетенции судов общей юрисдикции» | реферат |
| СР05 | Подготовка доклада «Процессуально-правовые последствия нарушения правил о подсудности» | доклад |
| СР06 | Составление конспекта по теме «Правовой статус сторон в гражданском процессе». | Контрольная работа |
| СР07 | Подготовка реферата по теме «Процессуальное правопреемство (понятие и основания)». | реферат |
| СР08 | Подготовка доклада «Виды и правовой статус третьих лиц в гражданском процессе». | доклад |
| СР09 | Составление конспекта по теме «Основания и процессуальный порядок вступления третьих лиц в дело» | тест |
| СР10 | Подготовка реферата по теме «Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи». | реферат |
| СР11 | Подготовка доклада «Меры по обеспечению иска». | доклад |
| СР12 | Подготовка реферата по теме «Исковое заявление, его содержание и реквизиты». | реферат |
| СР13 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Исковое заявление, его содержание и реквизиты» | доклад |
| СР14 | Подготовка доклада «Понятие и виды судебных постановлений» | доклад |
| СР15 | Составление конспекта по теме «Апелляционная жалоба: содержание и реквизиты» | тест |
| СР16 | Подготовка реферата по теме «Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел кассационным судом общей юрисдикции» | реферат |
| СР17 | Производство в суде надзорной инстанции. Надзорная жалоба | тест |
| СР18 | Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам | доклад |
| СР19 | Составление конспекта по теме «Порядок исполнения поручений судов иностранных государств» | Контрольная работа |
| СР20 | Подготовка реферата по теме «Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудитель- | реферат |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ное исполнение решения третейского суда» | |
| СР21 | Подготовка доклада «Содействие третейским судам в гражданском судопроизводстве» | доклад |
| СР22 | Составление конспекта по теме «Законодательство о правовом статусе судебных исполнителей и порядке регулировании исполнительного производства» | Контрольная работа |
| СР23 | Подготовка реферата по теме «Исполнительные документы. Исполнительный лист как наиболее распространенный исполнительный документ». | реферат |
| СР24 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Признание и исполнение решений иностранных судов и арбитражей» | доклад |
| СР25 | Подборка правоприменительной практики по теме «Поворот исполнения решения суда в гражданском судопроизводстве» | реферат |
| СР26 | Подготовка реферата по теме «Принципы арбитражного процесса и их соотношение с принципами гражданского процесса» | реферат |
| СР27 | Подготовка реферата по теме «Виды нотариальных действий и порядок их совершения» | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 5 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 6 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-10 (ОПК-2) Знает структуру и основные положения законодательства о гражданском судопроизводстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует утверждения о структуре и основных положениях законодательства о гражданском судопроизводстве | СР10 |
| Воспроизводит основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве | ПР12 |
| Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы гражданского судопроизводства | ПР14 |

Темы рефератов СР10

1. Приказное производство в гражданском процессе: общая характеристика.
2. Приказное производство в гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика
3. Судебный приказ в гражданском и административном судопроизводстве.
4. Нотариальная надпись: общая характеристика.
5. История приказного производства в России.
6. Сравнительная характеристика приказного производства и производства по выдаче нотариальной надписи..

Вопросы к опросу ПР12

1. Основания для возбуждения гражданского дела в суде: общая характеристика.
2. Заявление по исковым и неисковым делам как основание для возбуждения гражданского дела в суде
3. Исковое заявление как основание для возбуждения гражданского дела.
4. Заявление по делам особого производства как основание для возбуждения гражданского дела.
5. Заявление по иным неисковым делам как основание для возбуждения гражданского судопроизводства.
6. Срок и порядок разрешения судом вопроса о возбуждении гражданского дела.
7. Отказ в принятии искового заявления или заявления по неисковым делам: процессуально-правовые последствия.
8. Возвращение искового заявления (заявления): процессуально-правовые последствия.
9. Оставление без движения искового заявления (заявления): основания и процессуально-правовые последствия.
10. Определение суда о возбуждении гражданского дела: содержание, последствия.
11. Обжалование судебных актов по вопросам возбуждения гражданского дела. Частная жалоба.

Темы докладов ПР04

1. Участники процесса: общая характеристика.
2. Суд как особый участник процесса.
3. Лица, участвующие в деле, как участники процесса: общая характеристика.

4. Лица, содействующие правосудию, как участники процесса: общая характеристика.
5. Стороны как участники процесса и носители заинтересованности в исходе дела.
6. Истец как сторона в процессе.
7. Ответчик как сторона в процессе.
8. Третьи лица в гражданском процессе: общая характеристика.
9. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
10. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.
11. Прокурор как носитель процессуального интереса в гражданском судопроизводстве.
12. Органы опеки и попечительства как лица, участвующие в деле, в гражданском судопроизводстве.

**ИД-11 (ОПК-2) Умеет анализировать гражданские процессуальные отношения, выделяя правовые нормы их регулирующие, основания их возникновения, изменения или прекращения, права, обязанности, полномочия участников**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормы законодательства и материалы судебной практики при анализе гражданских процессуальных отношений | ПР10 |
| Решает задания определению оснований возникновения гражданских процессуальных правоотношений | СР09 |
| Решает задания по определению порядка совершения процессуальных действий участниками гражданских процессуальных отношений | СР11 |

Вопросы к опросу ПР10

1. Дела, подлежащие рассмотрению в порядке приказного производства
2. Требования, по которым выдается судебный приказ.
3. Требования, основанные на сделках, совершенные в простой письменной форме, в приказном производстве
4. Взыскание платежей за коммунальные услуги в приказном производстве.
5. Приказное производство в гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика
6. Судебный приказ в гражданском и административном судопроизводстве.
7. Нотариальная надпись: общая характеристика.
8. История приказного производства в России.
9. Сравнительная характеристика приказного производства и производства по выдаче нотариальной надписи.

Конспект по вопросам СР09

1. Третьи лица в гражданском процессе: общая характеристика.
2. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
3. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.
4. Вступление в дело третьего лица, заявляющего самостоятельные требования. Особенности заявления. Третье лицо с самостоятельными требованиями и истец: сходство и различия.
5. Привлечение третьих лиц в процесс по инициативе суда

6. Последствия непривлечения третьих лиц в процесс.
7. Особенности обжалования судебных актов третьими лицами

Темы рефератов СР11

1. Обеспечение иска: общая характеристика.
2. Меры по обеспечению иска6 общая характеристика.
3. Арест как эффективная мера по обеспечению иска.
4. Запрет ответчику совершать определенные действия.
5. Запрет передачи имущества.
6. Возложение на ответчика или иных лиц обязанности совершить определенные действия, касающиеся предмета спора о нарушении авторских и смежных прав.
7. Приостановление реализации имущества как обеспечительная мера.
8. Приостановление взыскания по исполнительному документу, как обеспечительная мера.
9. Неисчерпывающий характер перечня мер по обеспечению иска, указанных в статье 140 ГПК. Иные обеспечительные меры

**ИД-12 (ОПК-2) Владеет навыками анализа гражданских процессуальных отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует гражданские процессуальные правоотношения с применением действующего законодательства и материалов судебной практики | ПР09 |
| Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы анализа гражданских процессуальных отношений | СР13 |

Вопросы к опросу ПР09

1. Обязательность извещения лиц, участвующих в деле, в гражданском процессе
2. Требования к судебным извещениям и вызовам.
3. Заказное письмо как основная форма судебных извещений в гражданском процессе
4. Судебная повестка как форма извещений и вызовов.
5. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений
6. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
7. Вручение судебной повестки. Особенности извещения при отсутствии извещаемого лица по его адресу. Вручение повестки родственникам.

Конспект по вопросам СР13

1. Иск и исковое заявление.
2. Иск: элементы иска.
3. Иск: оформление искового заявления.
4. Иск: требования к исковому заявлению.
5. Документы, прилагаемые к исковому заявлению

**ИД-4 (ОПК-3) Знает процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, права и обязанности участников гражданско-процессуальных отношений, составляющие основу их процессуального статуса**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует содержание прав и обязанностей участников гражданско-процессуальных отношений, составляющих основу их процессуального статуса | СР01 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменени- | СР02 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| тельной практики в области процессуальных функций участников гражданского процесса | |
| Решает задания процессуального характера, предусматривающие обладание обучающимся знаниями по основным нормативным актам, применяемым в гражданском судопроизводстве | ПР01 |

Конспект по вопросам СР01

1. Предмет и метод гражданского процессуального права.
2. Определение гражданского процессуального права.
3. Гражданское процессуальное право и арбитражное процессуальное права.
4. Гражданское процессуальное право и административное судопроизводство по КАС РФ.
5. Общественные отношения, регулируемые гражданским процессуальным правом
6. Правоотношения, характерные для гражданского процессуального права.
7. ГПК РФ как основной источник норм гражданского процессуального права

Темы рефератов СР02

1. Гражданские процессуальные правоотношения: общая характеристика.
2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: общая характеристика.
3. Признаки гражданских процессуальных правоотношений.
4. Субъекты гражданско-процессуальных правоотношений и их классификация.
5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Темы докладов ПР01

1. Источники гражданского процессуального права: общая характеристика
2. ГПК как основной источник гражданского процессуального права
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе в Российской Федерации» как источник гражданского процессуального права
4. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» как источник гражданского процессуального права
5. Иные источники гражданского процессуального права.

**ИД-5 (ОПК-3) Умеет ориентироваться в законодательстве о гражданском судопроизводстве, определять нормы гражданского процессуального права, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками гражданских процессуальных отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормы законодательства и материалы судебной процессуальным функциям и реализуемым в их рамках полномочиям | ПР02 |
| Решает задания, связанные с формулированием требований, возражений и правовой позиции по делу | ПР11 |
| Анализирует нормы, положения правовой доктрины, разъяснения высших судов, материалы правоприменительной практики при составлении процессуальных документов, формировании пакета прилагаемых документов | СР12, СР13 |

Вопросы к опросу ПР02

12. Общеправовые принципы в гражданском процессе.

13. Принцип законности
14. Принцип гуманизма.
15. Принцип несменяемости судей.
16. Принцип гласности.
17. Отраслевые принципы в гражданском судопроизводстве.
18. Принцип равенства перед законом и судом.
19. Принцип процессуального равенства.
20. Принцип состязательности.

.

Темы докладов ПР04

13. Иск и исковое заявление.
14. Иск: элементы иска.
15. Иск: оформление искового заявления.
16. Иск: требования к исковому заявлению.
17. Документы, прилагаемые к исковому заявлению

Конспект по вопросам СР12

1. Исковое производство как важнейший вид гражданского судопроизводства
2. Исковое производство и особое производство: сходства и различия.
3. Иск и исковое заявление
4. Предмет, основание и содержание иска.
5. Требования законодателя к содержанию искового заявления. Последствия неисполнения указанных требований
6. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
7. Вручение судебной повестки. Особенности извещения при отсутствии извещаемого лица по его адресу. Вручение повестки родственникам

Темы рефератов СР13

1. Состав документов, прилагаемых к исковому заявлению.
2. Квитанция об уплате госпошлины
3. Доказательство направления копии искового заявления и прилагаемых документов в адрес других лиц, участвующих в деле
4. Доказательства, подтверждающие обстоятельства, лежащие в основании иска
5. Доверенность как документ, прилагаемый к исковому заявлению

**ИД-6 (ОПК-3) Владеет навыками толкования и применения норм гражданского процессуального права, составления и оформления правоприменительных актов в гражданском судопроизводстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует доказательства и соответствующие юридические факты, определяет их относимость к гражданскому делу; при установлении юридических фактов использует критерии достоверности, относимости, допустимости, достаточности и взаимной связи | ПР15 |
| Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы установления и оценки юридических фактов | СР15 |

Вопросы к опросу ПР15

1. Апелляция и кассация: сходства и различия стадий
2. Апелляционная жалоба: особенности составления.

3. Основания отмены судебного акта в апелляционном порядке: общая характеристика
4. Безусловные основания отмены решения суда в апелляционном порядке.
5. Основания для отмены судебных определений судом второй инстанции

.

Конспект по вопросам СР15

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

**ИД-1 (ОПК-6) Знает содержание процессуального статуса представителя по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует основные принципы и положения, закрепляющие статус представителя в гражданском процессе | ПР02 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, закрепляющих функции и деятельность судебного представителя в гражданском процессе | ПР05 |
| Анализирует правоотношения, факты, события, обстоятельства, связанные с особенностями судебного представительства в цивилистическом процессе | ПР06 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Общеправовые принципы в гражданском процессе.
2. Принцип законности
3. Принцип гуманизма.
4. Принцип несменяемости судей.
5. Принцип гласности.
6. Отраслевые принципы в гражданском судопроизводстве.
7. Принцип равенства перед законом и судом.
8. Принцип процессуального равенства.
9. Принцип состязательности.

Темы докладов ПР05

1. Представительство в суде. Роль и значение судебного представительства.
2. Законное представительство
3. Договорное представительство.
4. Доверенность.
5. Нотариальное удостоверение доверенности.
6. Доверенности, удостоверение которых приравнено к нотариальному.
7. Общие и специальные полномочия представителя.

Вопросы к опросу ПР06

1. Общая характеристика ответственности в гражданском судопроизводстве.
2. Воспитательное значение гражданско-процессуальной ответственности

3. Основания для привлечения к гражданской процессуальной ответственности.
4. Виды процессуального воздействия и гражданская процессуальная ответственность.
5. Предупреждение.
6. Удаление из зала суда.
7. Привод.
8. Судебный штраф.
9. Возложение обязанности возместить судебные расходы.

**ИД-2 (ОПК-6) Умеет определять правовые и фактические основания своих требований и возражений, круг доказательств, подтверждающих требования и возражения сторон, процессуальный порядок их собирания, представления и исследования по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики при определении правовых и фактических оснований своих требований и возражений | ПР07, ПР08 |
| Решает задания, предусматривающие правильное формулирование требований и возражений сторон | ПР09 |
| Применяет нормы права и юридической культуры при составлении юридических документов, используемых в судах общей юрисдикции при осуществлении судопроизводства по гражданским делам | СР14 |

Вопросы к опросу ПР07
1. Общеправовые принципы в гражданском процессе.
2. Принцип законности
3. Принцип гуманизма.
4. Принцип несменяемости судей.
5. Принцип гласности.
6. Отраслевые принципы в гражданском судопроизводстве.
7. Принцип равенства перед законом и судом.
8. Принцип процессуального равенства.
9. Принцип состязательности.

Темы докладов ПР08
1. Представительство в суде. Роль и значение судебного представительства.
2. Законное представительство
3. Договорное представительство.
4. Доверенность.
5. Нотариальное удостоверение доверенности.
6. Доверенности, удостоверение которых приравнено к нотариальному.
7. Общие и специальные полномочия представителя.

Вопросы к опросу ПР09
1. Обязательность извещения лиц, участвующих в деле, в гражданском процессе
2. Требования к судебным извещениям и вызовам.
3. Заказное письмо как основная форма судебных извещений в гражданском процессе

4. Судебная повестка как форма извещений и вызовов.
5. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений
6. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
7. Вручение судебной повестки. Особенности извещения при отсутствии извещаемого лица по его адресу. Вручение повестки родственникам.

Конспект по вопросам СР14

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

**ИД-3 (ОПК-6) Владеет навыками формирования правовой позиции по делу, рассматриваемому и разрешаемому в порядке гражданского судопроизводства, отражения её в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует правовую позицию по конкретному делу с целью наиболее полного отражения данной позиции в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле | ПР11 |
| Применяет нормы материального и процессуального прав, а также правила логики, при формулировании правовой позиции по делу, рассматриваемому и разрешаемому в порядке гражданского судопроизводства; отражает правовую позицию в документах при точном соблюдении норм процессуального права | СР12 |

Вопросы к опросу ПР11

8. Исковое производство как важнейший вид гражданского судопроизводства
9. Исковое производство и особое производство: сходства и различия.
10. Иск и исковое заявление
11. Предмет, основание и содержание иска.
12. Требования законодателя к содержанию искового заявления. Последствия неисполнения указанных требований
13. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
14. Вручение судебной повестки. Особенности извещения при отсутствии извещаемого лица по его адресу. Вручение повестки родственникам.

Конспект по вопросам СР12

1. Иск и исковое заявление.
2. Иск: элементы иска.
3. Иск: оформление искового заявления.
4. Иск: требования к исковому заявлению.
5. Документы, прилагаемые к исковому заявлению

**ИД-1 (ПК-5) Знает стадии, этапы, виды производств в гражданском процессе, особенности присущей им процессуальной формы**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку рассмотрения гражданских на всех стадиях гражданского судопроизводства | ПР13, ПР14 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, относящихся к порядку рассмотрения гражданских дел на всех стадиях гражданского судопроизводства | ПР12 |
| Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку рассмотрения гражданских дел на всех стадиях гражданского судопроизводства | СР08, СР09 |

Вопросы к опросу ПР13

1. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству как отдельная стадия процесса.
2. Определение суда о подготовке дела к судебному разбирательству
3. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
4. Подготовка к судебному разбирательству с участием сторон.
5. Предварительное судебное заседание.
6. Уточнение требований сторон
7. Уточнение обстоятельств, на которые ссылаются стороны.
8. Действия, направленные на возможное примирение сторон
9. Определение о назначении дела к разбирательству в судебном заседании

Темы докладов ПР14

1. Судебное разбирательство как центральная стадия процесса.
2. Задачи судебного разбирательства
3. Судебное заседание как процессуальная форма разбирательства дела.
4. Последовательность совершения действий в судебном заседании.
5. Протокол судебного заседания.
6. Подготовительная часть судебного заседания.
7. Рассмотрение дела по существу
8. Прения сторон
9. Вынесение судебного решения.

Вопросы к опросу ПР12

1. Основания для возбуждения гражданского дела в суде: общая характеристика.
2. Заявление по исковым и неисковым делам как основание для возбуждения гражданского дела в суде
3. Исковое заявление как основание для возбуждения гражданского дела.
4. Заявление по делам особого производства как основание для возбуждения гражданского дела.
5. Заявление по иным неисковым делам как основание для возбуждения гражданского судопроизводства.
6. Срок и порядок разрешения судом вопроса о возбуждении гражданского дела.
7. Отказ в принятии искового заявления или заявления по неисковым делам: процессуально-правовые последствия.
8. Возвращение искового заявления (заявления): процессуально-правовые последствия.
9. Оставление без движения искового заявления (заявления): основания и процессуально-правовые последствия.

10. Определение суда о возбуждении гражданского дела: содержание, последствия.

а. Обжалование судебных актов по вопросам возбуждения гражданского дела. Частная жалоба.

Конспект по вопросам СР08

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

Темы рефератов СР09

6. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
7. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
8. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
9. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
10. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

**ИД-2 (ПК-5) Умеет определять особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении особенностей производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства | ПР03 |
| Решает задания, связанные с определением особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства | СР03 |
| Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке гражданского судопроизводства | СР04 |

Вопросы к опросу ПР03

1. Компетенция судов и подсудность гражданских дел
2. Родовая подсудность.
3. Подсудность дел мировым судьям
4. Подсудность дел районным судам
5. Подсудность дел судам областного уровня
6. Общее правило территориальной подсудности.
7. Подсудность по выбору истца.
8. Исключительная подсудность.
9. Договорная подсудность.
10. Подсудность по связи дел

Конспект по вопросам СР03

1. Проблемы разграничения компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
2. Значение субъектного состава спора при разграничении компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
3. Экономический характер спора как главный критерий разграничения компетенции.
4. Разделение требований, одни из которых подсудны суду общей юрисдикции, а другие арбитражному суду.
5. Компетенция третейских судов

Темы рефератов СР104

1. История судебной системы и гражданского судопроизводства в Российской империи. Устав гражданского судопроизводства 1964 года.
2. Гражданский процессуальный кодекс РСФСР 1923 года
3. Гражданский процессуальный кодекс РСФСР 1964 года

**ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в порядке гражданского судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует факты, обстоятельства, доказательства, нормы законодательства и материалы правоприменительной практики с целью подготовки и представления в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства | СР06 |
| Применяет принципы юридической техники при подготовке и представлении в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства | ПР25, ПР26, ПР27 |

Темы рефератов СР06

1. Участники процесса: общая характеристика.
2. Суд как особый участник процесса.
3. Лица, участвующие в деле, как участники процесса: общая характеристика.
4. Лица, содействующие правосудию, как участники процесса: общая характеристика.
5. Стороны как участники процесса и носители заинтересованности в исходе дела.
6. Истец как сторона в процессе.
7. Ответчик как сторона в процессе.
8. Третьи лица в гражданском процессе: общая характеристика.
9. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
10. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.
11. Прокурор как носитель процессуального интереса в гражданском судопроизводстве.
12. Органы опеки и попечительства как лица, участвующие в деле, в гражданском судопроизводстве.

Вопросы к опросу ПР13

1. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству как отдельная стадия процесса.
2. Определение суда о подготовке дела к судебному разбирательству
3. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
4. Подготовка к судебному разбирательству с участием сторон.
5. Предварительное судебное заседание.
6. Уточнение требований сторон
7. Уточнение обстоятельств, на которые ссылаются стороны.
8. Действия, направленные на возможное примирение сторон
9. Определение о назначении дела к разбирательству в судебном заседании

Темы докладов ПР14

1. Судебное разбирательство как центральная стадия процесса.
2. Задачи судебного разбирательства
3. Судебное заседание как процессуальная форма разбирательства дела.
4. Последовательность совершения действий в судебном заседании.
5. Протокол судебного заседания.
6. Подготовительная часть судебного заседания.
7. Рассмотрение дела по существу
8. Прения сторон
9. Вынесение судебного решения.

Вопросы к опросу ПР12

1. Основания для возбуждения гражданского дела в суде: общая характеристика.
2. Заявление по исковым и неисковым делам как основание для возбуждения гражданского дела в суде
3. Исковое заявление как основание для возбуждения гражданского дела.
4. Заявление по делам особого производства как основание для возбуждения гражданского дела.
5. Заявление по иным неисковым делам как основание для возбуждения гражданского судопроизводства.
6. Срок и порядок разрешения судом вопроса о возбуждении гражданского дела.
7. Отказ в принятии искового заявления или заявления по неисковым делам: процессуально-правовые последствия.
8. Возвращение искового заявления (заявления): процессуально-правовые последствия.
9. Оставление без движения искового заявления (заявления): основания и процессуально-правовые последствия.

**Примеры типовых тестовых заданий к экзамену (зачету)**

**I: {{1}}; k=b**

**S: Исковое производство характеризуется…**

+: отсутствием спора о праве и сторон
-: участием прокурора
-: особым составом суда
-: освобождением от уплаты государственной пошлины
+: обязательно наличие как истца, так и ответчика

**I: {{2}}; k=b**
**S: В порядке искового производства не могут быть рассмотрены дела:**
-: о взыскании задолженности по заработной плате
-: о переводе прав и обязанностей по договору аренды
**+:** об усыновлении (удочерении) ребенка
-: о признании сделки недействительной

**I: {{3}}; k=b**
**S: В порядке искового производства суд рассматривает дела:**
-: о взыскании задолженности по заработной плате;
-: о переводе прав и обязанностей по договору аренды;
-: о признании сделки недействительной;
+: все перечисленное.

**I: {{4}}; k=b**
**S: Перевод прав и обязанностей по договору аренды на основании преимущественного права аренды происходит в порядке :**
-: особого производства;
-: приказного производства;
+: искового производства;
-: упрощенного производства.

**I: {{5}}; k=b**
**S: Повторное обращение в суд с аналогичным исковым заявлением исключается при:**
+: отказе в принятии искового заявления
-: возвращении искового заявления
-: оставлении искового заявления без движения
-: возражении на исковое заявление

**I: {{6}}; k=b**
**S: Судья отказывает в принятии искового заявления в случае:**
+: спор неподведомственен судам общей юрисдикции ;
-: спор неподсуден данному суду;
-: исковое заявление подано недееспособным лицом;
-: все перечисленное.

**I: {{7}}; k=b**
**S: Судья возвращает исковое заявление в случае:**
-: по данному спору имеется мировое соглашение
+: истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования споров
-: в исковом заявлении не указана цена иска
-: в исковом заявлении не указано третье лицо

**I: {{8}}; k=b**
**S: Судья оставляет исковое заявление без движения в случае:**
-: истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования споров;
-: по данному спору имеется мировое соглашение;

-: исковое заявление подано недееспособным лицом;
+: ни один вариант не является верным

**I: {{9}}; k=b**
**S: При поступлении искового заявления судья может вынести определение**
-: о принятии искового заявления
-: об отказе в принятии искового заявления
-: об оставлении искового заявления без движения
+: все перечисленное

**I: {{10}}; k=b**
**S: гражданское дело возбуждается на основании:**
-: обвинительного заключения;
-: факта подачи в суд искового заявления;
-: определения о назначении дела к разбирательству в судебном заседании;
+: определения о принятии искового заявления

**I: {{11}}; k=b**
**S: исковое заявление подается в суд**
+: в письменной форме
-: как в письменной, так и в устной форме (традиция восходит к римскому праву)
-: в письменной форме только на специальном бланке
-: все перечисленное

**I: {{12}}; k=b**
**S: В исковом заявлении должны быть указаны:**
-: место жительства или нахождения ответчика;
-: цена иска;
-: перечень прилагаемых документов;
+: все перечисленное.

**I: {{13}}; k=b**
**S: По усмотрению истца в исковом заявлении могут быть указаны**
-: доказательства правомерности требований истца
-: цена иска
-: расчет взыскиваемых или оспариваемых денежных сумм
+:номера телефона или факса истца (юридического лица)

**I: {{14}}; k=b**
**S: В перечень документов, прилагаемых к исковому заявлению, не входит**
-: текст нормативного акта в случае его оспаривания
-: квитанция об оплате госпошлины
-: доказательство соблюдения досудебного порядка урегулирования споров
+: текст нормативных актов, на которых основаны требования истца

**I: {{15}}; k=b**
**S: К исковому заявлению прилагается:**
-: его копии в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц
-: квитанция об оплате государственной пошлины
-: расчет взыскиваемых сумм

+: все перечисленное

**I: {{16}}; k=b**

**S: К исковому заявлению прилагается исключительно оригинал:**

-: искового заявления в соответствии с числом ответчиков и третьих лиц;

-: письменных доказательств для ответчиков и третьих лиц;

-: документов, на которых основаны исковые требования;

+: документа об оплате госпошлины;

-: все вышеуказанные.

**I: {{17}}; k=a**

**S: В случае подачи искового заявления недееспособным лицом судья выносит определение о:**

+: возвращении искового заявления;

-: отказе в принятии искового заявления;

-: принятии искового заявления;

-: оставлении искового заявления без движения;

**I: {{18}}; k=a**

**S: Частная жалоба на определение суда об отказе в принятии искового заявления подается в срок**

+: 15 дней

-: 10 дней

-: 5 дней

-: 1 месяц

**I: {{19}}; k=c**

**S: Если исковое заявление подано с нарушением правил подсудности суд выносит определение о:**

-: принятии искового заявления;

+: возвращении искового заявления;

-: отказе в принятии искового заявления;

-: оставлении искового заявления без движения.

**I: {{20}}; k=b**

**S: Определение суда о возвращении искового заявления направляется истцу в срок**:

-: 10 дней;

+: 5 дней;

-: 1 месяца;

-:15 дней;

-: не направляется.

**I: {{21}}; k=b**

**S: Применение в исковом производстве аналогии закона возможно…**

-: при коллизии норм гражданских процессуальных норм

+: в случае отсутствия нормы процессуального права, регулирующей отношения, возникающие в ходе гражданского судопроизводства
-: если в судопроизводстве участвует иностранный гражданин
-: если норма противоречит Конституции РФ

**I: {{22}}; k=c**
**S: Судья оставляет исковое заявление без движения в случае:**
-: заявление подано с нарушением подведомственности;
-:заявление не подписано;
-:заявление подано неуполномоченным лицом;
+:исковое заявление подано в суд без соблюдения 131 и 132 статей ГПК.

**I: {{23}}; k=a**

**S: Частная жалоба не может быть подана на определение суда о**:
-: отказе в принятии искового заявления;
-: возвращении искового заявления;
-: оставлении без движения;
+: принятии искового заявления;
-: все перечисленное.

**I: {{24}}; k=b**

**S: Средством защиты против иска является**:
- :апелляционная жалоба
+: возражения ответчика
-: кассационная жалоба
-: частная жалоба

**I: {{25}}; k=c**
S:**Встречный иск может быть принят в случае**:
-: встречное требование направлено к зачету первоначального
-: удовлетворение встречного иска исключает удовлетворение первоначального
-: встречный и первоначальный иски взаимосвязаны
+: все перечисленное

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная | правильно решено не менее 50% заданий |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| работа | |
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.22 Уголовный процесс***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность:**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация:**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:**

***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденция***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| профессор, д.ю.н. | | М.А. Желудков |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | В.Н. Чернышов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК -2 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД-13 (ОПК-2) знает систему источников уголовно-процессуального права Российской Федерации, основные положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации | Знает порядок составления процессуальных документов по уголовным делам с учетом условий профессиональной деятельности |
| | Умеет принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности |
| | Имеет способности в практике расследования по составлению уголовно-процессуальных документов |
| ИД-14 (ОПК-2) умеет анализировать уголовно-процессуальные отношения, выделяя их фактическую основу, определяя подлежащие применению в индивидуально-конкретных ситуациях уголовно-процессуальные нормы | Знает сущность и содержание процессуальных документов по уголовным делам с учетом производства уголовно-процессуальных действий |
| | Умеет формулировать основные положения уголовно-процессуального права |
| | Применяет знания уголовно-процессуального закона для решения правоохранительных задач |
| ИД-15 (ОПК-2) владеет навыками анализа уголовно-процессуальных отношений | Знает современные правила толкования нормативно-правовых актов по уголовным делам |
| | Умеет сопоставлять навыки совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках расследования уголовных дел |
| | Владеет практическими навыками составления процессуальных документов по уголовным делам в зависимости от условий производства следственных и судебных действий |
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-7 (ОПК-3) знает уголовно-процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, субъективные права и обязанности, составляющие основу право- | Знает поставленные практические задачи с учетом квалифицированного анализа различных видов уголовно-процессуальных доказательств, субъектов доказывания и лиц, участвующих в доказательственной деятельности, элементы доказывания |
| | Умеет формулировать общественные отношения, регулирующие уголовно-процессуальную сферу |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| вого статуса субъектов уголовно-процессуальных отношений | Владеет методами профессиональной деятельности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства |
| ИД-8 (ОПК-3)<br>умеет совершать процессуальные действия правоприменительного и правореализационного характера, отражая их результаты в уголовно-процессуальной документации | Знает программы определения действий по различным категориям уголовных дел, направленных на охрану общественного порядка |
| | Умеет правильно квалифицировать уголовно-правовые деяния по различной категории уголовных дел |
| | Владеет навыками специалиста при осуществлении деятельности, направленной на собирание, проверку и оценку уголовно-процессуальных доказательств |
| ИД-9 (ОПК-3)<br>владеет навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках уголовно-процессуальных отношений, составления и оформления правоприменительных и правореализационных актов в уголовном судопроизводстве | Знает методологию профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях |
| | Умеет применять сущность и содержание юридической техники, связанной с собиранием, проверкой и оценкой уголовно-процессуальных доказательств |
| | Владеет современными правилами уголовно-правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств и применяет их в уголовно-процессуальных отношениях |
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-4 (ПК-5)<br>знает сущность и содержание основных категорий уголовно-процессуального права, виды и стадии производств по уголовным делам и специфику соответствующей им уголовно-процессуальной формы | Знает соотношения порядка судебного рассмотрения преступлений и правонарушений |
| | Умеет формулировать поставленные задачи перед сотрудниками занимающимися вопросами расследования преступлений перед судом |
| | Владеет методами установления преступников при реализации уголовно-процессуальных действий |
| ИД-5 (ПК-5)<br>умеет определять содержание процессуальных действий и принимаемых уполномоченными участниками уголовного судопроизводства процессуальных решений в рамках различных стадий уголовного процесса | Знает нормы материального и процессуального права, которыми оперирует при выявлении и пресечении преступлений |
| | Умеет применять нормы УПК и УК РФ при выявлении, и пресечении преступлений |
| | Владеет приемами своевременного реагирования на совершенное преступление |
| ИД-6 (ПК-5)<br>владеет навыками рассмотрения и разрешения уголов- | Знает задачи специалиста при пресечении правонарушений |
| | Умеет применять полученные научные знания в разнообразных ситуациях пресечения правонарушений |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ных дел | Владеет навыками по профилю профессиональной деятельности при пресечении различных видов правонарушений |
| **ПК-6 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения** | |
| ИД-4 (ПК-6)<br>знает установленные уголовно-процессуальным законодательством поводы и порядок возбуждения уголовных дел, виды мер процессуального принуждения, основания и порядок их применения, формы предварительного расследования, порядок и содержание процессуальных действий, осуществляемых при производстве предварительного расследования | Знает особенности преступлений и иных правонарушений, закрепленных в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве |
| | Умеет формулировать поставленные практические задачи по конкретным уголовным делам с учетом повышения квалификации и самообразования |
| | Владеет методами правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации |
| ИД-5 (ПК-6)<br>умеет осуществлять процессуальные действия, направленные на установление события преступления и лиц, подлежащих привлечению к ответственности за его совершение | Знает нормы материального и процессуального права по видовым категориям уголовных дел |
| | Умеет применять навыки специалиста при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений |
| | Владеет навыками специалиста для расследования уголовных дел при меняющихся условиях профессиональной деятельности и своевременного реагирования при реализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав |
| ИД-6 (ПК-6)<br>владеет навыками анализа и совершения процессуальных действий, направленных на выявление, пресечение, расследование и раскрытие преступлений | Знает задачи и принимает процессуальные решения с учетом условий, которые способствуют совершению преступлений на определенной территории |
| | Умеет применять полученные научные знания в соответствии с навыками профессионального и личностного развития |
| | Владеет навыками специального анализа в соответствии с высоким уровнем профессионального и личностного развития в ходе составления процессуальных документов |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, включая трудоемкость промежуточной аттестации.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) по видам учебных занятий в период теоретического обучения.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 6 семестр | 7 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | 0 | 0 |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | 0 | 0 |
| консультации | 1 | 2 |
| промежуточная аттестация | 0 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел I. Общая часть

**Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства.**

Понятие уголовного процесса в уголовно-процессуальном законодательстве Российской Федерации и его научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие.

Порядок уголовного судопроизводства. Особый порядок уголовного судопроизводства. Производство по уголовному делу – основное содержание уголовного судопроизводства. Производство по уголовным делам, производство по отдельным категориям уголовных дел.

Система уголовного судопроизводства. Досудебное производство и судебное производство. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, виды, содержание и задачи.

Уголовно-процессуальные функции, их понятие и виды. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения. Уголовно-процессуальные гарантии.

Уголовный процесс как наука: её предмет, система, методы и задачи в современных условиях. Соотношение науки уголовного процесса с науками уголовного права, криминологии, криминалистики, судебной медициной, судебной психиатрией, судебной статистикой и другими.

Уголовный процесс как учебная дисциплина: ее система, взаимосвязь с другими курсами.

**Тема № 2. Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.**

Уголовно–процессуальное право как отрасль российского права. Соотношение уголовно-процессуального права и уголовно-процессуального законодательства.

Законы Российской Федерации, определяющие порядок уголовного судопроизводства. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры.

Место и роль Конституции Российской Федерации в системе уголовно-процессуального законодательства России.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: его общая характеристика, структура и содержание. Основные понятия, используемые в Уголовно-процессуальном кодексе Российской Федерации. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура, их толкование и применение.

Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, в отношении определенных категорий лиц, во времени.

Значение для уголовно-процессуальной деятельности постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации, руководящих разъяснений судебной практики Пленума Верховного Суда Российской Федерации, других нормативно-правовых документов.

**Тема № 3. Принципы уголовного судопроизводства.**

Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система и характеристика принципов уголовного процесса. Общеправовые и отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства. Законность. Разумный срок уголовного судопроизводства. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Состязательность сторон. Осуществление правосудия только судом. Язык уголовного судопроизводства.

Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства. Правовые последствия нарушения в уголовном судопроизводстве конституционных прав и свобод человека и гражданина.

**Тема № 4. Уголовное преследование.**

Понятие уголовного преследования. Уголовное преследование как уголовно – процессуальный институт. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения, его сущность. Соотношение уголовного преследования и обвинения.

Цели уголовного преследования. Виды уголовного преследования. Публичный, частно-публичный и частный характер уголовного преследования.

Порядок осуществления уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства, выполняющие функцию уголовного преследования.

Осуществление уголовного преследования следователем и дознавателем.

Право потерпевшего, его законного представителя и (или) представителя на участие в уголовном преследовании.

Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации.

**Тема № 5. Участники уголовного судопроизводства.**

Понятие и классификация участников уголовного процесса. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовным делам. Суд как орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел.

Уголовно-процессуальные функции (обвинение, защита и разрешение дела) – направления деятельности соответствующих участников. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Основания и порядок отводов.

Понятие и виды представительства. Договорное, законное, общественное представительство. Гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления и разрешения гражданского иска.

Вопрос о функциях следователя, дознавателя, прокурора и защитника в свете состязательности процесса. Проблемы формирования современного уголовно-процессуального мышления участников.

**Тема № 6. Доказательства и доказывание.**

Доказательственное право и теория доказательств. Цель доказывания.

Понятие и структура предмета доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Субъекты доказывания.

Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства.

Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Представление доказательств. Собирание и представление доказательств подозреваемым, обвиняемым, защитником, потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком и их представителями.

Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.

Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым.

Содержание и основные правила оценки доказательств.

Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса. Дискуссия об участии защитника в собирании доказательств.

Проблемы использования в доказывании материалов, полученных до возбуждения уголовного дела и в процессе оперативно-розыскной деятельности.

**Тема № 7. Меры процессуального принуждения.**

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Проблемы применения мер пресечения и иных мер процессуального принуждения.

Проблемы задержания подозреваемого до возбуждения уголовного дела и реализации его статуса после возбуждения уголовного дела. Лица, обладающие полномочиями на задержание подозреваемого лица. Условия и основания задержания. Порядок и срок задержания подозреваемого. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок.

Меры пресечения. Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

Виды мер пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу.

Сроки содержания под стражей. Обжалование в суд ареста или продления срока содержания под стражей.

Отмена или изменение мер пресечения.

Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание.

Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.

**Тема № 8. Ходатайства и жалобы.**

Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.

Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Рассмотрение ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Действия (бездействие) и решения, обжалуемые участниками уголовного судопроизводства и иными лицами. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Обжалование действий (бездействия) и решений прокурора или руководителя следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб. Решения, действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора, которые могут быть обжалованы в суд.

Сроки и порядок рассмотрения жалоб судом.

Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.

## Раздел II. Особенная часть

**Тема № 9. Возбуждение уголовного дела.**

Понятие, содержание и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела. Процессуальное оформление повода. Понятие основания к возбуждению уголовного дела и его значение в предварительном расследовании.

Нормативно-правовое регулирование принятия, регистрации и проверки сообщений о преступлениях. Права и обязанности должностных лиц, реализующих принятие и регистрацию сообщений.

Виды процессуальных решений, принимаемых на стадии возбуждения уголовного дела. Субъекты их принятия и полномочия.

Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Полномочия следователя, дознавателя, прокурора на данном этапе. Возможности судебного обжалования постановления о возбуждении дела.

Отказ в возбуждении уголовного дела: процессуальные основания и порядок. Характеристика оснований. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела.

Проблемы возбуждения уголовного дела на начальном этапе уголовного судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

**Тема № 10. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.**

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды.

Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления.

Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Место производства предварительного расследования.

Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.

Начало производства предварительного расследования.

Производство неотложных следственных действий. Органы и должностные лица, наделенные правом производства неотложных следственных действий.

Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел.

Обязательность рассмотрения ходатайства. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.

Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Практические занятия

ПР02. Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство.

ПР03. Принципы уголовного судопроизводства.

ПР04. Уголовное преследование.

ПР05. Участники уголовного судопроизводства.

ПР06. Доказательства и доказывание.

ПР07. Меры процессуального принуждения.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства».

СР02. Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства».

СР04. Составление конспекта по теме «Уголовное преследование».

СР05. Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства»

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание».

СР07. Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения».

СР08. Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы»

СР09. Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела».

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия».

**Тема № 11. Следственные действия.**

Система следственных действий и проблемы ее развития. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора и начальника органа дознания.

Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия и правила законности, обоснованности производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика и иных заинтересованных лиц. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий.

Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.

**Тема № 12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.**

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Порядок предъявления обвинения. Срок предъявления обвинения. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения.

Допрос обвиняемого. Порядок допроса обвиняемого. Повторный допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого: форма и содержание. Оформление отказа обвиняемого от дачи показаний.

Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

**Тема № 13. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.**

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение.

Основания и сроки приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования.

Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования.

Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о возобновлении предварительного расследования.

Сроки предварительного следствия и дознания после возобновления приостановленного уголовного дела.

Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие и значение. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, его форма и содержание.

Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Основания и порядок возобновления производства по ранее прекращенному уголовному делу.

Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением: понятие, основание и значение.

Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела.

Обвинительное заключение: форма, содержание и значение. Приложения к обвинительному заключению.

Окончание дознания с обвинительным актом: понятие, основание, значение. Обвинительный акт: форма, содержание и значение. Отличие обвинительного акта от обвинительного заключения.

Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или с обвинительным актом.

**Тема № 14. Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.**

Понятие производства в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию: понятие и значение.

Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества.

Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.

Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Общие условия судебного разбирательства: понятие и значение. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Основания и порядок назначения и проведения закрытого судебного разбирательства.

Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия.

Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания, его роль в судебном заседании.

Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и (или) его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика их представителей, специалиста в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства.

Прекращение уголовного дела в судебном заседании: основания и порядок. Решение вопроса о мере пресечения.

Порядок вынесения определения, постановления в судебном заседании.

Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

Протокол судебного заседания, его структура и содержание. Замечания на протокол судебного заседания.

**Тема № 15. Порядок судебного разбирательства. Приговор.**

Структура судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания, ее понятие и значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие, его значение. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого, потерпевшего и свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференцсвязи. Использование потерпевшим и свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний подсудимого, потерпевшего, свидетеля, а также протоколов следственных действий и иных документов. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы в суде. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Окончание судебного следствия.

Прения сторон и последнее слово подсудимого. Реплики. Основания и порядок возобновления судебного следствия.

Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Постановление приговора. Порядок постановления приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.

Приговор: понятие и значение. Постановление приговора именем Российской Федерации. Законность, обоснованность и справедливость приговора.

Виды приговоров. Форма и содержание приговора. Вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части оправдательного приговора и обвинительного приговора.

Провозглашение приговора. Основания и порядок освобождения подсудимого из-под стражи в зале суда. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.

**Тема № 16. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.**

Уголовные дела, подсудные мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Лица, наделенные правом подачи заявления частного обвинения. Содержание заявления частного обвинения. Порядок подачи заявления в суд. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок проведения подготовительных действий.

Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Соединение заявления и встречного заявления по уголовному делу частного обвинения в одно производство. Сроки рассмотрения уголовных дел мировым судьей в судебном заседании. Приговор мирового судьи.

Обжалование приговора и постановления мирового судьи.

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Составление предварительного списка присяжных заседателей.

Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Участие присяжных заседателей в исследовании доказательств. Пределы исследования данных о личности подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

Прения сторон в суде с участием присяжных заседателей. Реплики сторон и последнее слово подсудимого.

Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Напутственное слово председательствующего, его содержание и значение для вынесения вердикта.

Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вердикт присяжных заседателей: понятие, виды и порядок вынесения. Дополнительные разъяснения председательствующего. Уточнение поставленных вопросов. Возобновление судебного следствия. Провозглашение вердикта.

Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

Особенности ведения протокола судебного заседания.

***Тема № 17.*** **Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.**

Производство в суде второй инстанции: понятие и значение.

Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок и сроки принесения жалобы и представления в апелляционную инстанцию. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалобы, представления. Сроки рассмотрения уголовного дела в суде апелляционной инстанции.

Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Участие сторон в судебном заседании при рассмотрении уголовного дела в суде апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответ-

ствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела

Существенные нарушения уголовно-процессуального закона. Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

Основания и порядок отмены приговоров или иных решений суда первой инстанции. Апелляционные приговоры, определения и постановления. Обжалование решения суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Обжалование постановления суда.

Производство в суде кассационной инстанции. Предмет судебного разбирательства в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб, представлений. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалоб, представлений без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции.

Действия суда кассационной инстанции. Рассмотрение кассационных жалоб, представлений. Сроки рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Постановления судьи при кассационном обжаловании. Решение суда кассационной инстанции. Пределы прав суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалоб, представлений. Содержание надзорных жалоб, представлений и их возвращение без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалоб, представления.

Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства. Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.

***Тема № 18.*** **Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.**

Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Обязательное производство судебно-психиатрической экспертизы. Участие законного представителя. Обязательное участие защитника.

Особенности окончания предварительного следствия. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

Особенности судебного разбирательства уголовных дел о применении принудительных мер медицинского характера. Назначение судебного заседания. Участие проку-

рора, законного представителя, защитника и лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера. Особенности порядка судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда.

Порядок обжалования постановления суда.

Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

Особенности возбуждения уголовного дела, задержания подозреваемого и привлечения в качестве обвиняемого. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Особенности направления уголовного дела в суд в отношении члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

Практические занятия

ПР11. Следственные действия.

ПР12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого..

ПР13. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования.

ПР14. Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание.

ПР15. Порядок судебного разбирательства. Приговор.

ПР16. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

ПР17. Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

ПР18. Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Самостоятельная работа:

СР11. Составление конспекта по теме «Следственные действия».

СР12. Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого»

СР13. Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования».

СР14. Составление конспекта по теме «Предварительное слушание».

СР15. Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства»

СР16. Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи».

СР17. Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции».

СР18. Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Багмет, А. М. Уголовно-процессуальное право. Словарь терминов / А. М. Багмет, В. В. Бычков. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 99 c. — ISBN 978-5-238-03010-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72437.html.

2. Гельдибаев, М. Х. Уголовный процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / М. Х. Гельдибаев, В. В. Вандышев. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 721 c. — ISBN 978-5-238-02246-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71066.html.

3. Кейсы по дисциплине «Уголовный процесс» (Особенная часть) : учебно-практическое пособие / О. А. Волторнист, И. С. Смирнова, В. Г. Шаламов, Ю. В. Деришев ; под редакцией И. С. Смирнова. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. — 96 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49650.html.

4. Колоколов, Н. А. Уголовно-процессуальное право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев, О. Ю. Андрианова ; под редакцией Н. А. Колоколова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — ISBN 978-5-238-02711-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81701.html.

5. Практические задания (кейсы) для подготовки контрольных работ по дисциплине «Уголовный процесс» : учебно-практическое пособие / И. С. Смирнова, И. Г. Рагозина, Ю. С. Пестерева, Е. И. Чекмезова. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. — 60 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/49658.html.

6. Уголовный процесс. Схемы и таблицы : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Д. В. Алехин, А. М. Багмет, Н. Н. Ильин [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 355 c. — ISBN 978-5-238-02967-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72438.html.

7. Уголовный процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. В. Ендольцева, И. И. Сыдорук, О. В. Химичева [и др.] ; под редакцией И. И. Сыдорука, А. В. Ендольцевой. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 c. — ISBN 978-5-238-01904-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81702.html.

8. Уголовно-процессуальное право в структурно-логических схемах : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ф. К. Зиннуров, С. Я. Казанцев, Ф. Р. Хисамутдинов [и др.] ; под редакцией Ф. К. Зиннурова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 231 c. — ISBN 978-5-238-02336-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83064.html.

9. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. К. Бобров, М. Ю. Бекетов, О. В. Волынская [и др.] ; под редакцией А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Е. Н. Клещиной. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 727 c. — ISBN 978-5-238-02549-0. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109220.html.

**4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает работу студентов под руководством преподавателя и с рекомендованными учебными пособиями и литературой, периодическими изданиями, а также материалами лекций по данному курсу. Все практические занятия предполагают работу студентов с процессуальными документами и решение задач-казусов. Объем знаний, необходимых для освоения основного содержания курса определяется программой курса, которая показывает структуру и логическое соотношение проблем изучаемого предмета.

Лекции дают разъяснение наиболее трудных понятий, ориентируют студентов для самостоятельной работы.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данном курсе.

Студент должен четко понимать значение каждого термина, который используется при рассмотрении конкретной темы. Для этого он может использовать определения новых терминов, которые давались на лекциях. Кроме этого, необходимо использовать учебные пособия и другие доступные источники.

Практические занятия проводятся в учебных группах по большинству тем курса. На них отрабатывается умение провести юридический анализ конкретных ситуаций, возникающих в практике и применения правоохранительных органов, принять основанные на законе решения, а также правильно подготовить уголовно-процессуальные документы. Текущий контроль полученных студентами знаний включает следующие компоненты: индивидуальные (в отдельных случаях групповые) собеседования, контрольные письменные работы, выполнение программных заданий, проведение тестирование для определения остаточных знаний по ряду тем. Итоговым контролем является промежуточный зачет и экзамен. Цель которого – проверка теоретических знаний студентов и навыков применения этих знаний при решении ситуаций, возникающих в уголовно процессе. В процессе преподавания применяются комплекс традиционных и современных интенсивных (активных) форм и методов обучения, в том числе проблемный подход, метод разрешения конкретных проблемных ситуаций. Практические занятия проводятся в форме дискуссий, обмена мнениями и анализа допускаемых на практике ошибок, а также правонарушений. Для этого необходимо:

- ознакомиться с заданием к занятию, определить примерный объем работы по подготовке ним;
- ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;
- при ответах на вопросы и решении задач, необходимо внимательно прочитав их текст, попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, тексты правовых актов, литературные источники, а также документы конкретных актов правоприменения. За ответы выставляются оценки по пятибалльной системе, которые затем переводятся в баллы.

Обсуждение каждого вопроса, задачи обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает собственную позицию, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты.

Основными источниками изучения курса являются предложенная литература и Интернет-ресурсы, лекционный материал.

## 6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для качественного образовательного процесса по всем видам учебных занятий в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием:

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие и назначение уголовного судопроизводства | опрос |
| ПР02 | Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство. | контр. работа |
| ПР03 | Принципы уголовного судопроизводства. | контр. работа |
| ПР04 | Уголовное преследование. | контр. работа |
| ПР05 | Участники уголовного судопроизводства | контр. работа |
| ПР06 | Доказательства и доказывание. | опрос |
| ПР07 | Меры процессуального принуждения. | опрос |
| ПР11 | Следственные действия. | опрос |
| ПР12 | Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. | опрос |
| ПР13 | Приостановление и возобновление предварительного расследования. Окончание предварительного расследования. | опрос |
| ПР14 | Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание. | доклад |
| ПР15 | Порядок судебного разбирательства. Приговор. | доклад |
| ПР16 | Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. | доклад |
| ПР17 | Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. | доклад |
| ПР18 | Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц. | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР01 | Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства». | конспект |
| СР02 | Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство» | реферат |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства». | доклад |
| СР04 | Составление конспекта по теме «Уголовное преследование». | конспект |
| СР05 | Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства» | конспект |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание». | доклад |
| СР07 | Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения». | конспект |
| СР08 | Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы» | реферат |
| СР09 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела». | доклад |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия». | доклад |
| СР11 | Составление конспекта по теме «Следственные действия». | конспект |
| СР12 | Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого» | реферат |
| СР13 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования». | реферат |
| СР14 | Составление конспекта по теме «Предварительное слушание». | доклад |
| СР15 | Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства» | конспект |
| СР16 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи». | реферат |
| СР17 | Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции». | доклад |
| СР18 | Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц» | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 6 семестр |
| Экз02 | Экзамен | 7 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-13 (ОПК-2)** знает систему источников уголовно-процессуального права Российской Федерации, основные положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает порядок составления процессуальных документов по уголовным делам с учетом условий профессиональной деятельности | ПР05, |
| Умеет принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности | ПР02, |
| Имеет способности в практике расследования по составлению уголовно-процессуальных документов | СР01, зачет01 |

**ПР 05. Участники уголовного судопроизводства**

*Вопросы:*

1. Понятие участников уголовного судопроизводства.
2. Суд как участник уголовного судопроизводства.
3. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения, их полномочия.
4. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.
5. Иные участники уголовного судопроизводства.

**Цель занятия:** уяснить содержание понятия «участник уголовного судопроизводства». Особое внимание следует обратить на полномочия суда в уголовном судопроизводстве, так как правосудие по Конституции РФ осуществляется только судом.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Укажите лиц, которые имеют право представлять законные интересы в уголовном процессе следующих участников: потерпевшего, обвиняемого, гражданского истца, свидетеля.
2. Оцените процессуальную функцию суда по осуществлению правосудия по уголовным делам.
3. В каких случаях обязателен отвод участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения?
4. Каким образом защитник осуществляет возможность состязательности сторон?
5. Права, каких участников уголовного процесса наиболее полно защищены в Уголовно-процессуальном кодексе РФ?
6. В чем заключаются обязанности участников со стороны обвинения и со стороны защиты?

**ПР02. Уголовно-процессуальное право и его источники**

**Цель занятия:** закрепить полученные на лекции знания, выработать четкое представление о содержании уголовно-процессуального права, его источников, научиться правильно их применять на практике.

*Вопросы:*

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Определите круг источников уголовно-процессуального права, кратко их охарактеризуйте;

2. Поясните структуру уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;

3. Уголовно-процессуальное значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ;

4. Проведите анализ норм Конституции РФ имеющих отношение к деятельности правоохранительных органов в сфере уголовного процесса.

Темы доклада СР01

Понятие уголовного процесса в уголовно-процессуальном законодательстве Российской Федерации и его научные определения. Уголовный процесс и уголовное судопроизводство. Уголовное судопроизводство и правосудие.

Порядок уголовного судопроизводства. Особый порядок уголовного судопроизводства. Производство по уголовному делу – основное содержание уголовного судопроизводства. Производство по уголовным делам, производство по отдельным категориям уголовных дел.

Система уголовного судопроизводства. Досудебное производство и судебное производство. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, виды, содержание и задачи.

Уголовно-процессуальные функции, их понятие и виды. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения. Уголовно-процессуальные гарантии.

Уголовный процесс как наука: её предмет, система, методы и задачи в современных условиях. Соотношение науки уголовного процесса с науками уголовного права, криминологии, криминалистики, судебной медициной, судебной психиатрией, судебной статистикой и другими.

Уголовный процесс как учебная дисциплина: ее система, взаимосвязь с другими курсами.

.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

*1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).*
*2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.*
*3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.*
*4. Источники уголовно-процессуального права.*
*5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.*
*6. Законность при производстве по уголовному делу.*
*7. Разумный срок уголовного судопроизводства.*
*8. Неприкосновенность личности.*
*9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.*
*10. Принцип презумпции невиновности.*
*11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.*
*12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.*
*13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.*
*14. Понятие уголовного преследования и его виды.*
*15. Обязанность осуществления уголовного преследования.*
*16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.*
*17. Суд - орган правосудия.*
*18. Полномочия суда. Состав суда.*
*19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*24. Начальник органа дознания.*
*25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.*

*26. Частный обвинитель.*
*27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.*
*28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.*
*29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.*
*30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*31. Обязательное участие защитника.*
*32. Понятие и значение доказательств.*
*33. Виды доказательств.*
*34. Недопустимые доказательства.*
*35. Вещественные доказательства.*
*36. Хранение доказательств по уголовному делу.*
*37. Классификация доказательств.*
*38. Предмет и пределы доказывания.*
*39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.*
*40. Понятие и виды мер процессуального принуждения.*
*41. Задержание подозреваемого.*
*42. Понятие, значение и виды мер пресечения.*
*43. Основания и процессуальный порядок для избрания меры пресечения.*
*44. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.*
*45. Основания и процессуальный порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.*
*46. Сроки и порядок содержания лиц, заключенных под стражу.*
*47. Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения.*
*48. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.*
*49. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания.*
*50. Личное поручительство.*
*51. Наблюдение командования воинской части.*
*52. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.*
*53. Залог.*
*54. Домашний арест.*
*55. Обязательство о явке.*
*56. Привод.*
*57. Временное отстранение от должности.*
*58. Денежное взыскание.*
*59. Назначение уголовного судопроизводства.*
*60. Неприкосновенность жилища.*
*61. Осуществление правосудия только судом.*
*62. Свобода оценки доказательств.*
*63. Право на обжалование процессуальных действий и решений.*
*64. Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.*
*65. Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.*
*66. Судебный порядок рассмотрения жалоб.*
*67. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.*
*68. Процессуальные издержки: понятие и виды.*

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

**Стадией уголовного судопроизводства является:**

а) производство в суде присяжных;
б) исполнение приговора;
в) международное сотрудничество.

**Особенностью уголовно-процессуальных отношений является:**

а) равноправие субъектов;
б) имеют ярко выраженный публично-правовой характер;
в) трехсторонний характер.

**Какую уголовно-процессуальную функцию выполняет суд?**
а) функцию разрешения уголовного дела;
б) функцию обвинения;
в) функцию защиты при вынесении оправдательного приговора.
**С какого момента лицо приобретает процессуальный статус потерпевшего?**

а) с момента причинением ему преступлением определенного вреда;
б) с момента вынесения постановления о признании его потерпевшим;
в) с момента подачи лицом заявления о признании его потерпевшим.
**Каким доказательством является гипсовый слепок, изготовленный со следа, оставленного обвиняемым на месте преступления?**
а) прямым первоначальным;
б) косвенным первоначальным;
в) косвенным производным.
**Что является основанием задержания лица по подозрению в совершении преступления?**

а) лицо не имеет при себе документов;
б) лицо застигнуто при совершении преступления или непосредственно после его совершения;
в) лицо ранее судимо за совершение аналогичного преступления.
**На какой срок может быть избрана мера пресечения в отношении подозреваемого?**
а) не более 10 суток;
б) не более 48 часов;
в) на 2 месяца, срок может быть продлен судьей до 3-х месяцев.
**В случае неявки без уважительных причин для исполнения процессуальных обязанностей возможно, подвергнуть приводу:**

а) гражданского истца;
б) эксперта;
в) потерпевшего.
**Если в ходе предварительного следствия предъявленное обвинение в какой-либо части не нашло подтверждения, то следователь:**
а) выносит новое постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого;
б) выносит постановление о прекращении уголовного дела;
в) выносит постановление о прекращении уголовного преследования в соответствующей части, которое доводит до сведения обвиняемого.
**Правом собирания доказательств наделен:**
а) защитник;
б) гражданский истец;
в) эксперт.
**Что из перечисленного является поводом для возбуждения уголовного дела?**
а) заявление о преступлении, явка с повинной, донос;
б) статьи, заметки, письма, опубликованные в печати, явка с повинной, результаты ОРД;
в) заявление о преступлении, явка с повинной, сообщение о преступлении, полученное из иных источников.
**Кого уведомляет дознаватель о возбуждении уголовного дела?**
а) потерпевшего;
б) заявителя и лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело;
в) все ответы верны.
**По делам, по которым предварительное следствие обязательно, орган дознания вправе:**
а) возбудить уголовное дело и производить неотложные следственные действия;
б) признать лицо гражданским ответчиком;
в) предъявить обвинение.
**Предварительное расследование производится в том месте:**
а) где совершено преступление;
б) где проживает потерпевший;
в) где проживает обвиняемый.
**По какому основанию предварительное следствие приостанавливается лишь по истечении его срока?**

а) лицо, подлежащее привлечению в качестве обвиняемого, не установлено;
б) место нахождения подозреваемого или обвиняемого известно, однако реальная возможность его участия в уголовном деле отсутствует;
в) временное тяжелое заболевание подозреваемого или обвиняемого, удостоверенное медицинским заключением, препятствует его участию в следственных и иных процессуальных действиях.

**Что не относится к формам окончания предварительного следствия?**
а) прекращение уголовного дела;
б) составление обвинительного акта;
в) составление обвинительного заключения.

**Какой вопрос не решает судья на стадии подготовки к судебному заседанию?**
а) подсудно ли уголовное дело данному суду;
б) доказано ли, что деяние совершил подсудимый;
в) вручены ли копии обвинительного заключения или обвинительного акта.

**В каком составе невозможно рассмотрение уголовного дела судом первой инстанции?**
а) судья федерального суда общей юрисдикции и коллегия из двенадцати присяжных заседателей;
б) судья и два народных заседателя;
в) судья единолично.

**Что не является частью судебного разбирательства?**
а) постановление приговора;
б) прения сторон;
в) предварительное слушание.

**Как называется решение суда апелляционной инстанции?**
а) постановление или приговор;
б) постановление или определение;
в) определение или приговор.

**В какой срок может быть подана кассационная жалоба?**
а) не позднее 7 суток со дня провозглашения приговора;
б) не позднее 10 суток со дня провозглашения приговора;
в) не позднее 1 месяца со дня провозглашения приговора.

**Кто наделен правом принесения надзорного представления?**
а) потерпевший;
б) осужденный;
в) прокурор.

**В каком составе осуществляется рассмотрение уголовного дела судом надзорной инстанции?**
а) судьей единолично;
б) судом в составе трех судей федерального суда общей юрисдикции;
в) судом в составе не менее трех судей федерального суда общей юрисдикции.

**На кого распространяются требования главы 50 УПК РФ «Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних»?**
а) на лиц, не достигших к моменту совершения преступления возраста восемнадцати лет;
б) на лиц, не достигших к моменту возбуждения уголовного дела возраста восемнадцати лет;
в) на лиц, не достигших к моменту производства по уголовному делу возраста восемнадцати лет.

**Куда может быть обжаловано решение о выдаче иностранного гражданина или лица без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, обвиняемых в совершении преступления?**
а) в верховный суд республики, краевой или областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области или суд автономного округа по месту нахождения лица, в отношении которого принято это решение;
б) Генеральному прокурору Российской Федерации;
в) следователю или дознавателю.

**К исключительным стадиям уголовного судопроизводства относятся:**
а) кассационное производство;
б) возобновление приостановленного уголовного дела;
в) производство в надзорной инстанции.

**Предметом науки уголовного процесса является:**
а) уголовное право;
б) уголовно-правовые отношения;

в) уголовно-процессуальные нормы.

**Адвокат не может принимать участие в защите лица, если:**

а) он прямо или косвенно заинтересован в исходе дела;

б) состоит в родственных отношениях с лицом, осуществляющим расследование;

в) ранее принимал участие по данному делу в качестве защитника этого же лица.

**Кто является подозреваемым в уголовном процессе?**

а) лицо, подозреваемое в совершении преступления;

б) лицо, в отношении которого имеется сообщение о совершенном преступлении;

в) лицо, которое уведомлено о подозрении в совершении преступления.

**ИД-14 (ОПК-2)** умеет анализировать уголовно-процессуальные отношения, выделяя их фактическую основу, определяя подлежащие применению в индивидуально-конкретных ситуациях уголовно-процессуальные нормы

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает сущность и содержание процессуальных документов по уголовным делам с учетом производства уголовно-процессуальных действий | ПР04, СР02 |
| Умеет формулировать основные положения уголовно-процессуального права | ПР03, СР 03 |
| Применяет знания уголовно-процессуального закона для решения правоохранительных задач | ПР06, ПР07, СР 15 |

Вопросы к ПР04

1. Понятие уголовного преследования.

2. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения.

3. Характеристика видов уголовного преследования.

**Цель занятия:** изучить процессуальную деятельность, осуществляемая стороной обвинения в целях изобличения подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Приведите примеры таких преступлений, как: умышленное причинение легкого вреда здоровью (ст. 115 УК РФ); незаконное проникновение в жилище (ч.1 ст.139 УК РФ), убийство (ч.1 ст.105УК РФ).

*Охарактеризуйте эти преступления с точки зрения видов уголовного преследования.*

*2. Укажите субъектов уголовного преследования по делам частного, частно-публичного и публичного обвинений.*

3. Определите моменты начала и окончания уголовного преследования:

- по прекращенным уголовным делам;
- по делам частного обвинения;
- по делам направленным в суд с обвинительным заключением.

Вопросы к ПР03

*Вопросы:*

1. Понятие и значение принципов уголовного процесса.
2. Система принципов уголовного процесса.
3. Характеристика отдельных принципов уголовного процесса.

**Цель занятия:** привлечь студента к самостоятельному исследованию практически значимых принципов уголовного процесса в рамках конкретной актуальной темы, отработать соответствующие умения и навыки.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Приведите практические примеры реализации в уголовном судопроизводстве следующих принципов:

- *осуществление правосудия только судом;*
- *неприкосновенность жилища;*
- *неприкосновенность личности;*
- *презумпция невиновности;*
- *свобода оценки доказательств.*

2. Укажите те положения Конституции РФ, которые нашли свое отражение в принципах уголовного процесса.

3. По уголовно-процессуальному кодексу РФ найдите те нормы, в которых закреплен принцип состязательности сторон. В чем он проявляется?

Вопросы к ПР06 и ПР07

*Вопросы:*

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовным делам.
2. Понятие и виды доказательств в уголовном процессе.
3. Процесс доказывания.

**Цель занятия:** усвоение соответствующего учебного и монографического материала, положений УПК РФ с учетом методологической основы теории доказательств. Необходимость установления истины в уголовном деле представляет собой основную и конечную цель доказывания в уголовном процессе.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Укажите обстоятельства подлежащие доказыванию в уголовном судопроизводстве, соотнесите их с понятием доказательств.

2. Приведите примеры недопустимости доказательств и поясните нарушение, каких положений УПК РФ делает их таковыми.

3. Проведите анализ нормативно-правовых актов регулирующих хранение вещественных доказательств на досудебных стадиях.

*Вопросы:*

1. Основания и порядок задержания подозреваемого.
2. Понятие и виды мер пресечения.
3. Основания и процессуальный порядок заключения под стражу.
4. Иные меры процессуального принуждения.

**Цель занятия:** изучить порядок, основания и условия применения мер процессуального принуждения. Научиться принимать решения по их назначению.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Основания и мотивы задержания подозреваемого в совершении преступления.
2. Определите порядок задержания подозреваемого в случаях:

- задержания на месте преступления;
- задержания по месту жительства;
- лица вызванного в орган внутренних дел по повестке.

3. Приведите практические примеры избрания отдельных мер пресечения

**Цель занятия:** понять процесс подачи и рассмотрения ходатайства, жалобы. Особое внимание следует обратить на лиц, имеющих право рассматривать указанные заявления.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. На какие процессуальные решения подается жалоба в уголовном судопроизводстве?

2. Укажите круг лиц, имеющих право заявлять ходатайства и субъекты которые их рассматривать.

3. Судебный порядок рассмотрения жалоб.

Темы доклада СР02

Уголовно–процессуальное право как отрасль российского права. Соотношение уголовно-процессуального права и уголовно-процессуального законодательства.

Законы Российской Федерации, определяющие порядок уголовного судопроизводства. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры.

Место и роль Конституции Российской Федерации в системе уголовно-процессуального законодательства России.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: его общая характеристика, структура и содержание. Основные понятия, используемые в Уголовно-процессуальном кодексе Российской Федерации. Уголовно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура, их толкование и применение.

Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, в отношении определенных категорий лиц, во времени.

Значение для уголовно-процессуальной деятельности постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации, руководящих разъяснений судебной практики Пленума Верховного Суда Российской Федерации, других нормативно-правовых документов.

.

Темы доклада СР03

Понятие и значение принципов уголовного процесса. Система и характеристика принципов уголовного процесса. Общеправовые и отраслевые принципы.

Назначение уголовного судопроизводства. Законность. Разумный срок уголовного судопроизводства. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Состязательность сторон. Осуществление правосудия только судом. Язык уголовного судопроизводства. Презумпция невиновности. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Гарантии обеспечения принципов уголовного судопроизводства. Правовые последствия нарушения в уголовном судопроизводстве конституционных прав и свобод человека и гражданина

Темы доклада СР15

Структура судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания, ее понятие и значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие, его значение. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого, потерпевшего и свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференцсвязи. Использование потерпевшим и свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несо-

вершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний подсудимого, потерпевшего, свидетеля, а также протоколов следственных действий и иных документов. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы в суде. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Окончание судебного следствия.

Прения сторон и последнее слово подсудимого. Реплики. Основания и порядок возобновления судебного следствия.

Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Постановление приговора. Порядок постановления приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела.

Приговор: понятие и значение. Постановление приговора именем Российской Федерации. Законность, обоснованность и справедливость приговора.

Виды приговоров. Форма и содержание приговора. Вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части оправдательного приговора и обвинительного приговора.

Провозглашение приговора. Основания и порядок освобождения подсудимого из-под стражи в зале суда. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.

**ИД-15 (ОПК-2)** владеет навыками анализа уголовно-процессуальных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает современные правила толкования нормативно-правовых актов по уголовным делам | СР04 |
| Умеет сопоставлять навыки совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках расследования уголовных дел | СР05 |
| Владеет практическими навыками составления процессуальных документов по уголовным делам в зависимости от условий производства следственных и судебных действий | ПР11, СР06, СР16 |

Вопросы к ПР11

*Вопросы:*

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
4. Отказ в возбуждении уголовного дела.

**Цель занятия:** привлечь студента к самостоятельному решению проблем возбуждения уголовных дел, закрепить соответствующие умения и навыки, необходимые для работы по приему и регистрации сообщений о преступлениях.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Назовите этапы процессуальной деятельности по возбуждению уголовного дела.
2. Относится ли телефонное сообщение к поводам возбуждения уголовного дела?
3. Охарактеризуйте проверку получения информации о преступлении.
4. Разъясните процесс регистрации заявления о преступлении.
5. Поясните значение рапорта об обнаружении признаков преступления.
6. Основание возбуждения уголовного дела.

*Вопросы:*

1. Понятие предварительного расследования, его формы и общие условия.
2. Подследственность и место производства предварительного расследования.
3. Соединение и выделение уголовных дел.
4. Производство неотложных следственных действий.

**Цель занятия:** научить студентов определятся по месту проведения расследования, по подследственности различной категории уголовных дел, по кругу его участников и т.д.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Укажите, в каких формах может осуществляться предварительное расследование, их общие черты и отличие.
2. Приведите практические примеры подследственности.
3. По категории, каких уголовных дел дознание осуществляет прокурор.
4. Приведите примеры неотложных следственных действий по отдельным преступлениям.

*Вопросы:*

1. Понятие и порядок производства следственных действий.
2. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
3. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
4. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний на месте. Производство судебной экспертизы.

**Цель занятия:** сформировать у студентов первоначальные навыки проведения отдельных следственных действий.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Укажите отличительные черты срока предварительного следствия и срока заключения под стражу.
2. Поделите следственные действия по кругу субъектов принимающих решение об их выполнении.
3. Судебный порядок получения разрешения на отдельные следственные действия.
4. Каким процессуальным документом фиксируются результаты освидетельствования?
5. Укажите лиц, участие которых является обязательным при опознании похищенных предметов.

Темы доклада СР04

Понятие уголовного преследования. Уголовное преследование как уголовно – процессуальный институт. Уголовное преследование как процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения, его сущность. Соотношение уголовного преследования и обвинения.

Цели уголовного преследования. Виды уголовного преследования. Публичный, частно-публичный и частный характер уголовного преследования.

Порядок осуществления уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Участники уголовного судопроизводства, выполняющие функцию уголовного преследования.

Осуществление уголовного преследования следователем и дознавателем.

Право потерпевшего, его законного представителя и (или) представителя на участие в уголовном преследовании.

Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации.

Темы доклада СР05

Понятие и классификация участников уголовного процесса. Органы государства и должностные лица, осуществляющие производство по уголовным делам. Суд как орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Подсудность уголовных дел.

Уголовно-процессуальные функции (обвинение, защита и разрешение дела) – направления деятельности соответствующих участников. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе. Основания и порядок отводов.

Понятие и виды представительства. Договорное, законное, общественное представительство. Гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления и разрешения гражданского иска.

Вопрос о функциях следователя, дознавателя, прокурора и защитника в свете состязательности процесса. Проблемы формирования современного уголовно-процессуального мышления участников.

Темы доклада СР06

Доказательственное право и теория доказательств. Цель доказывания.

Понятие и структура предмета доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу. Обязанность доказывания и последствия её невыполнения. Субъекты доказывания.

Понятие доказательств. Личные и вещественные, обвинительные и оправдательные, первоначальные и производные, прямые и косвенные доказательства.

Собирание доказательств – понятие, субъекты и способы. Представление доказательств. Собирание и представление доказательств подозреваемым, обвиняемым, защитником, потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком и их представителями.

Проверка доказательств – понятие, способы и осуществляющие участники уголовного судопроизводства. Использование технических средств для собирания и проверки доказательств.

Оценка доказательств. Понятие и правила оценки доказательств. Признание доказательства недопустимым.

Содержание и основные правила оценки доказательств.

Доказывание в свете презумпции невиновности, состязательности и других принципов уголовного процесса. Дискуссия об участии защитника в собирании доказательств.

Проблемы использования в доказывании материалов, полученных до возбуждения уголовного дела и в процессе оперативно-розыскной деятельности.

Темы доклада СР16

Уголовные дела, подсудные мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Лица, наделенные правом подачи заявления частного обвинения. Содержание заявления частного обвинения. Порядок подачи заявления в суд. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок проведения подготовительных действий.

Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Соединение заявления и встречного заявления по уголовному делу частного обвинения в одно производство. Сроки рассмотрения уголовных дел мировым судьей в судебном заседании. Приговор мирового судьи.

Обжалование приговора и постановления мирового судьи.

Уголовные дела, подсудные суду с участием присяжных заседателей. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей, момент его заявления. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей.

Составление предварительного списка присяжных заседателей.

Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Участие присяжных заседателей в исследовании доказательств. Пределы исследования данных о личности подсудимого в суде с участием присяжных заседателей.

Прения сторон в суде с участием присяжных заседателей. Реплики сторон и последнее слово подсудимого.

Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Напутственное слово председательствующего, его содержание и значение для вынесения вердикта.

Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вердикт присяжных заседателей: понятие, виды и порядок вынесения. Дополнительные разъяснения председательствующего. Уточнение поставленных вопросов. Возобновление судебного следствия. Провозглашение вердикта.

Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

Особенности ведения протокола судебного заседания.

**ИД-7 (ОПК-3)** знает уголовно-процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, субъективные права и обязанности, составляющие основу правового статуса субъектов уголовно-процессуальных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает поставленные практические задачи с учетом квалифицированного анализа различных видов уголовно-процессуальных доказательств, субъектов доказывания и лиц, участвующих в доказательственной деятельности, элементы доказывания | ПР12, СР07 |
| Умеет формулировать общественные отношения, регулирующие уголовно-процессуальную сферу | ПР12, СР08 |
| Владеет методами профессиональной деятельности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства | ПР13, СР09, СР17 |

Вопросы к ПР12

*Вопросы:*

1. Основание и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
2. Порядок предъявления обвинения.
3. Допрос обвиняемого.
4. Изменение и дополнение обвинения.

**Цель занятия:** получить навыки привлечения лица в качестве обвиняемого и навыки его допроса.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Определите порядок предъявления обвинения несовершеннолетнему обвиняемому.

2. Укажите содержание постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

3. Найдите отличия в протоколе допроса обвиняемого от протоколов допроса других участников уголовного судопроизводства.

4. Основания и порядок частичного прекращения уголовного преследования.

Вопросы к ПР13

*Вопросы:*

1. Понятие и порядок приостановления предварительного расследования.

2. Условия и порядок возобновления приостановленного расследования.

3. Понятие и порядок окончания предварительного следствия и дознания. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.

4. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или обвинительным актом.

**Цель занятия:** изучить основания, порядок и сроки приостановления (возобновления) и окончания предварительного следствия, а также действия органов предварительного расследования по составлению соответствующих процессуальных документов.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Приведите практические примеры по каждому из оснований приостановления предварительного следствия.

2. Укажите порядок приостановления предварительного расследования в форме дознания.

3. Каков порядок розыска подозреваемого или обвиняемого, скрывающихся от следствия, и как взаимодействуют органы предварительного расследования и подразделения ОВД на данном этапе.

4. Содержание обвинительного заключения и обвинительного акта.

5. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.

Темы доклада СР07

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Проблемы применения мер пресечения и иных мер процессуального принуждения.

Проблемы задержания подозреваемого до возбуждения уголовного дела и реализации его статуса после возбуждения уголовного дела. Лица, обладающие полномочиями на задержание подозреваемого лица. Условия и основания задержания. Порядок и срок задержания подозреваемого. Порядок и условия содержания подозреваемого под стражей. Освобождение подозреваемого: основания и порядок.

Меры пресечения. Понятие меры пресечения. Значение мер пресечения при производстве по уголовным делам. Основания для избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого.

Виды мер пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу.

Сроки содержания под стражей. Обжалование в суд ареста или продления срока содержания под стражей.

Отмена или изменение мер пресечения.

Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание.

Процессуальные гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения.

Темы доклада СР08

Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.

Лица, имеющие право заявлять ходатайства. Рассмотрение ходатайства. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство. Действия (бездействие) и решения, обжалуемые участниками уголовного судопроизводства и иными лицами. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Обжалование действий (бездействия) и решений прокурора или руководителя следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб. Решения, действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора, которые могут быть обжалованы в суд.

Сроки и порядок рассмотрения жалоб судом.

Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.

Темы доклада СР09

Понятие, содержание и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела. Процессуальное оформление повода. Понятие основания к возбуждению уголовного дела и его значение в предварительном расследовании.

Нормативно-правовое регулирование принятия, регистрации и проверки сообщений о преступлениях. Права и обязанности должностных лиц, реализующих принятие и регистрацию сообщений.

Виды процессуальных решений, принимаемых на стадии возбуждения уголовного дела. Субъекты их принятия и полномочия.

Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Полномочия следователя, дознавателя, прокурора на данном этапе. Возможности судебного обжалования постановления о возбуждении дела.

Отказ в возбуждении уголовного дела: процессуальные основания и порядок. Характеристика оснований. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела.

Проблемы возбуждения уголовного дела на начальном этапе уголовного судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

Темы доклада СР17

Производство в суде второй инстанции: понятие и значение.

Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок и сроки принесения жалобы и представления в апелляционную инстанцию. Извещение о принесенных жалобах и представлениях. Последствия подачи жалобы или представления. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалобы, представления. Сроки рассмотрения уголовного дела в суде апелляционной инстанции.

Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Участие сторон в судебном заседании при рассмотрении уголовного дела в суде апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела

Существенные нарушения уголовно-процессуального закона. Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

Основания и порядок отмены приговоров или иных решений суда первой инстанции. Апелляционные приговоры, определения и постановления. Обжалование решения суда апелляционной инстанции. Повторное рассмотрение уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Обжалование постановления суда.

Производство в суде кассационной инстанции. Предмет судебного разбирательства в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб, представлений. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалоб, представлений без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции.

Действия суда кассационной инстанции. Рассмотрение кассационных жалоб, представлений. Сроки рассмотрения кассационных жалоб, представлений. Постановления судьи при кассационном обжаловании. Решение суда кассационной инстанции. Пределы прав суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалоб, представлений. Содержание надзорных жалоб, представлений и их возвращение без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалоб, представления.

Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. судопроизводства. Особенности проверки оперативно-розыскной информации.

**ИД-8 (ОПК-3)** умеет совершать процессуальные действия правоприменительного и правореализационного характера, отражая их результаты в уголовно-процессуальной документации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает программы определения действий по различным категориям уголовных дел, направленных на охрану общественного порядка | ПР14, СР10 |
| Умеет правильно квалифицировать уголовно-правовые деяния по различной категории уголовных дел | ПР14, СР11 |
| Владеет навыками специалиста при осуществлении деятельности, направленной на собирание, проверку и оценку уголовно-процессуальных доказательств | ПР15, СР18 |

Вопросы к ПР14

*Вопросы:*

1. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
2. Назначение судебного заседания.
3. Предварительное слушание.
4. Виды решений принимаемых судьей на предварительном слушании.

***На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.***

Вопросы к ПР15

*Вопросы:*

1. Общие условия судебного разбирательства.
2. Подготовительная часть судебного заседания.
3. Судебное следствие. Судебные прения. Последнее слово подсудимого.
4. Постановление приговора. Понятие, свойства, значение приговора, его виды.

**Цель занятия:** изучить порядок проведения судебного разбирательства, понять значение приговора как итогового процессуального документа по уголовному делу.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Разъясните понятие гласности судебного разбирательства.
2. Укажите участников судебного разбирательства.
3. Пределы судебного разбирательства.
4. Основания прекращения уголовного дела в судебном заседании.
5. Порядок проведения судебного следствия.
6. Содержание прений сторон.
7. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
8. Порядок принятия судебного решения при согласии подсудимого с обвинением.

Темы доклада СР10

Предварительное расследование: понятие и значение. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды.

Формы предварительного расследования. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. Срок предварительного следствия, основания и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой.

Дознание как форма предварительного расследования. Порядок дознания. Срок дознания и порядок его продления.

Подследственность: понятие и виды. Основания и порядок передачи уголовных дел по подследственности.

Место производства предварительного расследования.

Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.

Начало производства предварительного расследования.

Производство неотложных следственных действий. Органы и должностные лица, наделенные правом производства неотложных следственных действий.

Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел.

Обязательность рассмотрения ходатайства. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.

Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Темы доклада СР11

Система следственных действий и проблемы ее развития. Осуществление уголовного преследования на досудебном производстве. Проблемы определения функций прокурора и начальника органа дознания.

Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия и правила законности, обоснованности производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика и иных заинтересованных лиц.

Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий.

Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.

Темы доклада СР18

Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера.

Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Обязательное производство судебно-психиатрической экспертизы. Участие законного представителя. Обязательное участие защитника.

Особенности окончания предварительного следствия. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

Особенности судебного разбирательства уголовных дел о применении принудительных мер медицинского характера. Назначение судебного заседания. Участие прокурора, законного представителя, защитника и лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера. Особенности порядка судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда.

Порядок обжалования постановления суда.

Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.

Особенности возбуждения уголовного дела, задержания подозреваемого и привлечения в качестве обвиняемого. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

Особенности направления уголовного дела в суд в отношении члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

**ИД-9 (ОПК-3)** владеет навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в рамках уголовно-процессуальных отношений, составления и оформления правоприменительных и правореализационных актов в уголовном судопроизводстве

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает методологию профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях | ПР16, СР 12 |
| Умеет применять сущность и содержание юридической техники, связанной с собиранием, проверкой и оценкой уголовно- | ПР16 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| процессуальных доказательств | |
| Владеет современными правилами уголовно-правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств и применяет их в уголовно-процессуальных отношениях | ПР16 |

Задания ПР16

*Вопросы:*

1. Категории дел, подсудных мировому судье.
2. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения и по уголовному делу с обвинительным актом.
3. Формирование коллегии присяжных заседателей.
4. Особенности производства в суде с участием присяжных.
5. Вынесение и провозглашение вердикта. Постановление приговора.

**Цель занятия:** понять порядок проведения судебного разбирательства у мирового судьи и изучить особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Категория уголовных дел подсудных мировому судье.
2. Особенности рассмотрения уголовных дел частного обвинения и уголовных дел с обвинительным актом.
3. Формирование коллегии присяжных заседателей.
4. Правила постановки вопросов присяжным заседателям.
5. Порядок вынесения и провозглашения вердикта.
6. Виды решений принимаемых председательствующим в суде по вердикту присяжных заседателей.

Темы доклада СР12

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, основания и значение.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма, содержание и значение постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Порядок предъявления обвинения. Срок предъявления обвинения. Порядок обеспечения явки обвиняемого. Основания и порядок принудительного привода обвиняемого. Разъяснение обвиняемому сущности предъявленного обвинения, а также его прав. Участие защитника при предъявлении обвинения.

Допрос обвиняемого. Порядок допроса обвиняемого. Повторный допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого: форма и содержание. Оформление отказа обвиняемого от дачи показаний.

Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

**ИД-4 (ПК-5)** знает сущность и содержание основных категорий уголовно-процессуального права, виды и стадии производств по уголовным делам и специфику соответствующей им уголовно-процессуальной формы

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает особенности преступлений и иных правонарушений, закрепленных в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве | ПР17, СР13 |
| Умеет формулировать поставленные практические задачи по конкретным уголовным делам с учетом повышения квалификации и самообразования | ПР17, СР14 |
| Владеет методами определения события преступления в практи- | ПР17 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ке деятельности сотрудника правоохранительных органов | |

Задания к опросу ПР17

*Вопросы:*

1. Право апелляционного и кассационного обжалования.
2. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной и кассационной инстанции.
3. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.
4. Основания, сроки и порядок возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**Цель занятия:** понять, что проверка судебных решений, не вступивших в законную силу - это процессуальный способ реализации права сторон в уголовном процессе на обжалование этих решений. Следует изучить порядок надзорного производства и возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Отличительные черты апелляционного и кассационного обжалования.
2. Содержание апелляционной и кассационной жалобы (представления).
3. Основания отмены или изменения приговора суда.
4. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.
5. Возбуждение производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**ИД-5 (ПК-5)** умеет определять содержание процессуальных действий и принимаемых уполномоченными участниками уголовного судопроизводства процессуальных решений в рамках различных стадий уголовного процесса

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает нормы материального и процессуального права по видовым категориям уголовных дел | ПР18 |
| Умеет применять навыки специалиста при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений | ПР18 |
| Владеет навыками специалиста для расследования уголовных дел при меняющихся условиях профессиональной деятельности и своевременного реагирования при реализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав | ПР18 |

Задания к опросу ПР18

*Вопросы:*

1. Основания и порядок применения принудительных мер медицинского характера.
2. Особенности судебного разбирательства по этой категории дел.
3. Особенности возбуждения уголовных дел в отношении выборных и должностных лиц, обладающих процессуальным иммунитетом и имеющих право на дополнительные гарантии в уголовном судопроизводстве.
4. Порядок избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

**Цель занятия:** понять особенности применения принудительных мер медицинского характера, в отношении невменяемого в силу имеющегося у него психического заболевания. Выделить отличительные черты производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Предмет доказывания по уголовным делам в отношении лиц, совершивших преступление в состоянии невменяемости.

2. Особенности процессуального документа об окончании предварительного следствия в отношении невменяемых лиц.

3. Содержание принудительных мер медицинского характера.

4. Категория лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.

5. Особенности досудебного производства в отношении отдельной категории лиц.

Темы доклада СР13

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение.

Основания и сроки приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования.

Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования.

Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о возобновлении предварительного расследования.

Сроки предварительного следствия и дознания после возобновления приостановленного уголовного дела.

Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие и значение. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, его форма и содержание.

Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Основания и порядок возобновления производства по ранее прекращенному уголовному делу.

Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением: понятие, основание и значение.

Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела.

Обвинительное заключение: форма, содержание и значение. Приложения к обвинительному заключению.

Окончание дознания с обвинительным актом: понятие, основание, значение. Обвинительный акт: форма, содержание и значение. Отличие обвинительного акта от обвинительного заключения.

Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или с обвинительным актом.

Темы доклада СР14

Понятие производства в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию: понятие и значение.

Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества.

Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.

Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Общие условия судебного разбирательства: понятие и значение. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Основания и порядок назначения и проведения закрытого судебного разбирательства.

Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия.

Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания, его роль в судебном заседании.

Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и (или) его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика их представителей, специалиста в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства.

Прекращение уголовного дела в судебном заседании: основания и порядок. Решение вопроса о мере пресечения.

Порядок вынесения определения, постановления в судебном заседании.

Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

Протокол судебного заседания, его структура и содержание. Замечания на протокол судебного заседания.

**ИД-6 (ПК-5)** владеет навыками рассмотрения и разрешения уголовных дел

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает задачи и принимает процессуальные решения с учетом условий, которые способствуют совершению преступлений на определенной территории | Зач01<br>Экз02 |
| Умеет применять полученные научные знания в соответствии с навыками профессионального и личностного развития | Зач01<br>Экз02 |
| Владеет навыками специального анализа в соответствии с высоким уровнем профессионального и личностного развития в ходе составления процессуальных документов | Зач01<br>Экз02 |

Задания к зачету 01

*1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).*
*2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.*
*3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.*
*4. Источники уголовно-процессуального права.*
*5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.*
*6. Законность при производстве по уголовному делу.*
*7. Разумный срок уголовного судопроизводства.*
*8. Неприкосновенность личности.*
*9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.*
*10. Принцип презумпции невиновности.*
*11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.*

*12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.*

*13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.*

*14. Понятие уголовного преследования и его виды.*

*15. Обязанность осуществления уголовного преследования.*

*16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.*

*17. Суд - орган правосудия.*

*18. Полномочия суда. Состав суда.*

*19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*24. Начальник органа дознания.*

*25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.*

*26. Частный обвинитель.*

*27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.*

*28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.*

*29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.*

*30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*31. Обязательное участие защитника.*

*32. Понятие и значение доказательств.*

*33. Виды доказательств.*

*34. Недопустимые доказательства.*

*35. Вещественные доказательства.*

*36. Хранение доказательств по уголовному делу.*

*37. Классификация доказательств.*

*38. Предмет и пределы доказывания.*

*39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.*

*40. Понятие и виды мер процессуального принуждения.*

*41. Задержание подозреваемого.*

*42. Понятие, значение и виды мер пресечения.*

*43. Основания и процессуальный порядок для избрания меры пресечения.*

*44. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.*

*45. Основания и процессуальный порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.*

*46. Сроки и порядок содержания лиц, заключенных под стражу.*

*47. Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения.*

*48. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.*

*49. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания.*

*50. Личное поручительство.*

*51. Наблюдение командования воинской части.*

*52. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.*

*53. Залог.*

*54. Домашний арест.*

*55. Обязательство о явке.*

*56. Привод.*

*57. Временное отстранение от должности.*

*58. Денежное взыскание.*

*59. Назначение уголовного судопроизводства.*

*60. Неприкосновенность жилища.*

*61. Осуществление правосудия только судом.*

*62. Свобода оценки доказательств.*

*63. Право на обжалование процессуальных действий и решений.*

*64. Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.*

*65. Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.*

*66. Судебный порядок рассмотрения жалоб.*

*67. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.*

*68. Процессуальные издержки: понятие и виды.*

Задания к экзамену

1. *Понятие уголовного судопроизводства и его назначение.*
2. *Достоинства и недостатки Уголовно-процессуального кодекса РФ.*
3. *Виды источников современного уголовно-процессуального права.*
4. *Нормы и принципы уголовного судопроизводства.*
5. *Уголовно-процессуальные функции и принцип состязательности.*
6. *Законность.*
7. *Осуществления правосудия только судом.*
8. *Язык, на котором ведется судопроизводство.*
9. *Независимость судей.*
10. *Неприкосновенность личности.*
11. *Уважение чести и достоинства личности.*
12. *Неприкосновенность жилища.*
13. *Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.*
14. *Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.*
15. *Презумпция невиновности, право обвиняемого на защиту и его обеспечение.*
16. *Система участников уголовного судопроизводства.*
17. *Понятие доказательств, виды доказательств. Требования допустимости.*
18. *Доказывание; предмет, пределы, роль прокурора и защитника в доказывании.*
19. *Роль защитника в досудебном производстве и в суде.*
20. *Следователь и его полномочия, отличие от дознавателя.*
21. *Система мер процессуального принуждения.*
22. *Подписка о невыезде.*
23. *Личное поручительство.*
24. *Наблюдение командования воинской части.*
25. *Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым.*
26. *Залог.*
27. *Домашний арест.*
28. *Проблемы задержания подозреваемого*
29. *Заключение под стражу как мера пресечения. Порядок оформления, сроки содержания под стражей.*
30. *Роль прокурора в досудебном производстве.*
31. *Потерпевший в уголовном процессе.*
32. *Судебный эксперт и специалист, сходство и различия их роли в доказывании.*
33. *Свидетель, его назначение, права и обязанности.*
34. *Свидетельский иммунитет.*
35. *Стадия возбуждения уголовного дела.*
36. *Стадия предварительного расследования.*
37. *Формы предварительного расследования.*
38. *Подследственность.*
39. *Место производства предварительного расследования.*
40. *Соединение и выделение уголовных дел.*
41. *Производство неотложных следственных действий.*
42. *Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.*
43. *Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.*
44. *Привлечение в качестве обвиняемого, предъявление обвинения, допрос обвиняемого.*
45. *Следственные действия, проводимые по судебному решению.*
46. *Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России.*

*47. Участие специалиста, понятых, переводчика, иных заинтересованных лиц.*
*48. Процессуальное оформление следственных действий.*
*49. Судебный контроль в досудебном производстве; его виды.*
*50. Осмотр и его виды.*
*51. Освидетельствование.*
*52. Опознание.*
*53. Проверка показаний на месте.*
*54. Общие правила допросов отдельных участников судопроизводства.*
*55. Обыск.*
*56. Выемка.*
*57. Контроль и запись телефонных переговоров.*
*58. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка.*
*59. Приостановление и возобновление предварительного следствия.*
*60. Окончание предварительного следствия по уголовному делу.*
*61. Понятие производства в суде первой инстанции.*
*62. Предварительное слушание: основания и порядок проведения.*
*63. Структура судебного разбирательства.*
*64. Приговор: понятие и значение.*
*65. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей*
*66. Производство в суде первой инстанции: понятие и значение.*
*67. Производство в суде апелляционной инстанции.*
*68. Производство в суде кассационной инстанции.*
*69. Производство в суде надзорной инстанции.*
*70. Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.*
*71. Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера.*
*72. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.*

**ИД-4 (ПК-6)** знает установленные уголовно-процессуальным законодательством поводы и порядок возбуждения уголовных дел, виды мер процессуального принуждения, основания и порядок их применения, формы предварительного расследования, порядок и содержание процессуальных действий, осуществляемых при производстве предварительного расследования

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает особенности преступлений и иных правонарушений, закрепленных в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве | ПР17, СР13 |
| Умеет формулировать поставленные практические задачи по конкретным уголовным делам с учетом повышения квалификации и самообразования | ПР17, СР14 |
| Владеет методами правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации | ПР17 |

Задания к опросу ПР17

*Вопросы:*

1. Право апелляционного и кассационного обжалования.
2. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной и кассационной инстанции.
3. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.
4. Основания, сроки и порядок возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**Цель занятия:** понять, что проверка судебных решений, не вступивших в законную силу — это процессуальный способ реализации права сторон в уголовном процессе на обжалование этих решений. Следует изучить порядок надзорного производства и возобновления дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Отличительные черты апелляционного и кассационного обжалования.
2. Содержание апелляционной и кассационной жалобы (представления).
3. Основания отмены или изменения приговора суда.
4. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.
5. Возбуждение производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

***На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.***

**ИД-5 (ПК-6)** уметь осуществлять процессуальные действия, направленные на установление события преступления и лиц, подлежащих привлечению к ответственности за его совершение

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает нормы материального и процессуального права по видовым категориям уголовных дел | ПР18 |
| Умеет применять навыки специалиста при выявлении, пресечении, расследовании и раскрытии преступлений | ПР18 |
| Владеет навыками специалиста для расследования уголовных дел при меняющихся условиях профессиональной деятельности и своевременного реагирования при реализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав | ПР18 |

Задания к опросу ПР18

*Вопросы:*

1. Основания и порядок применения принудительных мер медицинского характера.
2. Особенности судебного разбирательства по этой категории дел.
3. Особенности возбуждения уголовных дел в отношении выборных и должностных лиц, обладающих процессуальным иммунитетом и имеющих право на дополнительные гарантии в уголовном судопроизводстве.
4. Порядок избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий.

**Цель занятия:** понять особенности применения принудительных мер медицинского характера, в отношении невменяемого в силу имеющегося у него психического заболевания. Выделить отличительные черты производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

**Ответьте письменно на поставленные контрольные вопросы:**

1. Предмет доказывания по уголовным делам в отношении лиц, совершивших преступление в состоянии невменяемости.
2. Особенности процессуального документа об окончании предварительного следствия в отношении невменяемых лиц.
3. Содержание принудительных мер медицинского характера.
4. Категория лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.
5. Особенности досудебного производства в отношении отдельной категории лиц.

***На занятии решаются задачи по выбору преподавателя.***

Темы доклада СР13

Приостановление предварительного расследования: понятие и значение.

Основания и сроки приостановления предварительного расследования. Порядок приостановления предварительного расследования.

Действия следователя, дознавателя после приостановления предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о приостановлении предварительного расследования. Право на обжалование решения о приостановлении предварительного расследования.

Розыск подозреваемого, обвиняемого. Порядок объявления подозреваемого, обвиняемого в розыск. Избрание меры пресечения в отношении разыскиваемого обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного расследования. Основания и порядок возобновления приостановленного предварительного расследования. Уведомление участников уголовного судопроизводства о возобновлении предварительного расследования.

Сроки предварительного следствия и дознания после возобновления приостановленного уголовного дела.

Окончание предварительного расследования: понятие и виды.

Прекращение уголовного дела и уголовного преследования: понятие и значение. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, его форма и содержание.

Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Основания и порядок возобновления производства по ранее прекращенному уголовному делу.

Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением: понятие, основание и значение.

Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела.

Обвинительное заключение: форма, содержание и значение. Приложения к обвинительному заключению.

Окончание дознания с обвинительным актом: понятие, основание, значение. Обвинительный акт: форма, содержание и значение. Отличие обвинительного акта от обвинительного заключения.

Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением или с обвинительным актом.

Темы доклада СР14

Понятие производства в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию: понятие и значение.

Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества.

Основания и порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.

Предварительное слушание: основания и порядок проведения. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.

Общие условия судебного разбирательства: понятие и значение. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Гласность судебного разбирательства. Основания и порядок назначения и проведения закрытого судебного разбирательства.

Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании, его полномочия.

Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания, его роль в судебном заседании.

Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и (или) его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика их представителей, специалиста в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства.

Прекращение уголовного дела в судебном заседании: основания и порядок. Решение вопроса о мере пресечения.

Порядок вынесения определения, постановления в судебном заседании.

Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

Протокол судебного заседания, его структура и содержание. Замечания на протокол судебного заседания.

**ИД-6 (ПК-6)** владеет навыками анализа и совершения процессуальных действий, направленных на выявление, пресечение, расследование и раскрытие преступлений

| **Результаты обучения** | **Контрольные мероприятия** |
|---|---|
| Знает задачи и принимает процессуальные решения с учетом условий, которые способствуют совершению преступлений на определенной территории | Зач01<br>Экз02 |
| Умеет применять полученные научные знания в соответствии с навыками профессионального и личностного развития | Зач01<br>Экз02 |
| Владеет навыками специального анализа в соответствии с высоким уровнем профессионального и личностного развития в ходе составления процессуальных документов | Зач01<br>Экз02 |

Задания к зачету 01

*1. Понятие уголовного судопроизводства (уголовного процесса).*

*2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.*

*3. Конституция Российской Федерации и уголовно-процессуальное законодательство.*

*4. Источники уголовно-процессуального права.*

*5. Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.*

*6. Законность при производстве по уголовному делу.*

*7. Разумный срок уголовного судопроизводства.*

*8. Неприкосновенность личности.*

*9. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.*

*10. Принцип презумпции невиновности.*

*11. Осуществление уголовного судопроизводства на основе состязательности сторон.*

*12. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.*

*13. Язык уголовного судопроизводства как принцип уголовного судопроизводства.*

*14. Понятие уголовного преследования и его виды.*

*15. Обязанность осуществления уголовного преследования.*

*16. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.*

*17. Суд - орган правосудия.*

*18. Полномочия суда. Состав суда.*

*19. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*20. Следователь, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*21. Руководитель следственного органа, его задачи и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*22. Органы дознания, их компетенция и полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*23. Дознаватель и его полномочия в уголовном судопроизводстве.*

*24. Начальник органа дознания.*
*25. Потерпевший: понятие и процессуальное положение.*
*26. Частный обвинитель.*
*27. Представители потерпевшего и частного обвинителя.*
*28. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение.*
*29. Обвиняемый: понятие, процессуальное положение.*
*30. Защитник: понятие и полномочия в уголовном судопроизводстве.*
*31. Обязательное участие защитника.*
*32. Понятие и значение доказательств.*
*33. Виды доказательств.*
*34. Недопустимые доказательства.*
*35. Вещественные доказательства.*
*36. Хранение доказательств по уголовному делу.*
*37. Классификация доказательств.*
*38. Предмет и пределы доказывания.*
*39. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности.*
*40. Понятие и виды мер процессуального принуждения.*
*41. Задержание подозреваемого.*
*42. Понятие, значение и виды мер пресечения.*
*43. Основания и процессуальный порядок для избрания меры пресечения.*
*44. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.*
*45. Основания и процессуальный порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.*
*46. Сроки и порядок содержания лиц, заключенных под стражу.*
*47. Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения.*
*48. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.*
*49. Подписка о невыезде и надлежащем поведении: понятие, основания и порядок избрания.*
*50. Личное поручительство.*
*51. Наблюдение командования воинской части.*
*52. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.*
*53. Залог.*
*54. Домашний арест.*
*55. Обязательство о явке.*
*56. Привод.*
*57. Временное отстранение от должности.*
*58. Денежное взыскание.*
*59. Назначение уголовного судопроизводства.*
*60. Неприкосновенность жилища.*
*61. Осуществление правосудия только судом.*
*62. Свобода оценки доказательств.*
*63. Право на обжалование процессуальных действий и решений.*
*64. Ходатайства в уголовном судопроизводстве: понятие, виды и назначение.*
*65. Сроки и порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.*
*66. Судебный порядок рассмотрения жалоб.*
*67. Процессуальные сроки: понятие, значение, виды.*
*68. Процессуальные издержки: понятие и виды.*

Задания к экзамену

*73. Понятие уголовного судопроизводства и его назначение.*
*74. Достоинства и недостатки Уголовно-процессуального кодекса РФ.*
*75. Виды источников современного уголовно-процессуального права.*
*76. Нормы и принципы уголовного судопроизводства.*
*77. Уголовно-процессуальные функции и принцип состязательности.*
*78. Законность.*
*79. Осуществления правосудия только судом.*

*80. Язык, на котором ведется судопроизводство.*
*81. Независимость судей.*
*82. Неприкосновенность личности.*
*83. Уважение чести и достоинства личности.*
*84. Неприкосновенность жилища.*
*85. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.*
*86. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.*
*87. Презумпция невиновности, право обвиняемого на защиту и его обеспечение.*
*88. Система участников уголовного судопроизводства.*
*89. Понятие доказательств, виды доказательств. Требования допустимости.*
*90. Доказывание; предмет, пределы, роль прокурора и защитника в доказывании.*
*91. Роль защитника в досудебном производстве и в суде.*
*92. Следователь и его полномочия, отличие от дознавателя.*
*93. Система мер процессуального принуждения.*
*94. Подписка о невыезде.*
*95. Личное поручительство.*
*96. Наблюдение командования воинской части.*
*97. Присмотр за несовершеннолетним, подозреваемым или обвиняемым.*
*98. Залог.*
*99. Домашний арест.*
*100. Проблемы задержания подозреваемого*
*101. Заключение под стражу как мера пресечения. Порядок оформления, сроки содержания под стражей.*
*102. Роль прокурора в досудебном производстве.*
*103. Потерпевший в уголовном процессе.*
*104. Судебный эксперт и специалист, сходство и различия их роли в доказывании.*
*105. Свидетель, его назначение, права и обязанности.*
*106. Свидетельский иммунитет.*
*107. Стадия возбуждения уголовного дела.*
*108. Стадия предварительного расследования.*
*109. Формы предварительного расследования.*
*110. Подследственность.*
*111. Место производства предварительного расследования.*
*112. Соединение и выделение уголовных дел.*
*113. Производство неотложных следственных действий.*
*114. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.*
*115. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.*
*116. Привлечение в качестве обвиняемого, предъявление обвинения, допрос обвиняемого.*
*117. Следственные действия, проводимые по судебному решению.*
*118. Понятие и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России.*
*119. Участие специалиста, понятых, переводчика, иных заинтересованных лиц.*
*120. Процессуальное оформление следственных действий.*
*121. Судебный контроль в досудебном производстве; его виды.*
*122. Осмотр и его виды.*
*123. Освидетельствование.*
*124. Опознание.*
*125. Проверка показаний на месте.*
*126. Общие правила допросов отдельных участников судопроизводства.*
*127. Обыск.*
*128. Выемка.*
*129. Контроль и запись телефонных переговоров.*
*130. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка.*
*131. Приостановление и возобновление предварительного следствия.*
*132. Окончание предварительного следствия по уголовному делу.*

*133. Понятие производства в суде первой инстанции.*
*134. Предварительное слушание: основания и порядок проведения.*
*135. Структура судебного разбирательства.*
*136. Приговор: понятие и значение.*
*137. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей*
*138. Производство в суде первой инстанции: понятие и значение.*
*139. Производство в суде апелляционной инстанции.*
*140. Производство в суде кассационной инстанции.*
*141. Производство в суде надзорной инстанции.*
*142. Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.*
*143. Общая характеристика производства о применении принудительных мер медицинского характера.*
*144. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.*

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Понятие и назначение уголовного судопроизводства | опрос | 1 | 2 |
| ПР02 | Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство. | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР03 | Принципы уголовного судопроизводства. | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР04 | Уголовное преследование. | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР05 | Участники уголовного судопроизводства | контр. работа | 1,5 | 3 |
| ПР06 | Доказательства и доказывание. | опрос | 1 | 2 |
| ПР07 | Меры процессуального принуждения.иемы сердечно-легочной реанимации. | опрос | 1,5 | 2 |
| ПР11 | Следственные действия. | опрос | 1 | 2 |
| ПР12 | Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| ПР13 | Приостановление и возобновление | защита отчета | 1,5 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | предварительного расследования. Окончание предварительного расследования | | | |
| ПР14 | Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| ПР15 | Порядок судебного разбирательства. Приговор. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| ПР16 | Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| ПР17 | Производство в суде второй инстанции. Производство в надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| ПР18 | Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц. | защита отчета | 1,5 | 3 |
| СР01 | Составление конспекта по теме «Понятие и назначение уголовного судопроизводства». | конспект | 1 | 2 |
| СР02 | Подготовка реферата по теме «Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальное законодательство» | реферат | 1 | 2 |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Принципы уголовного судопроизводства». | доклад | 1,5 | 3 |
| СР04 | Составление конспекта по теме «Уголовное преследование». | конспект | 1 | 2 |
| СР05 | Подготовка реферата по теме «Участники уголовного судопроизводства» | конспект | 1,5 | 3 |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Доказательства и доказывание». | доклад | 1,5 | 3 |
| СР07 | Составление конспекта по теме «Меры процессуального принуждения». | конспект | 1 | 2 |
| | | | | |
| СР08 | Подготовка реферата по теме «Ходатайства и жалобы» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР09 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Возбуждение уголовного дела». | конспект | 1 | 2 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия». | доклад | 1,5 | 3 |
| СР11 | Составление конспекта по теме «Следственные действия». | конспект | 1 | 2 |
| СР12 | Подготовка реферата по теме «Привлечение в качестве обвиняемого» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР13 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Окончание предварительного расследования». | конспект | 1 | 2 |
| СР14 | Составление конспекта по теме «Предварительное слушание». | доклад | 1,5 | 3 |
| СР15 | Подготовка реферата по теме «Порядок судебного разбирательства» | конспект | 1 | 2 |
| СР16 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Особенности производства у мирового судьи». | доклад | 1,5 | 3 |
| СР17 | Составление конспекта по теме «Производство в суде второй инстанции». | конспект | 1 | 2 |
| СР18 | Подготовка реферата по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц» | доклад | 1,5 | 3 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 5 | 40 |
| Экз02 | Экзамен | экзамен | 5 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники; |

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| | соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Конспект | конспект соответствует заданному плану;<br>рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение;<br>соблюдены требования к объему конспекта |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Форма отчетности - зачет

Задание на зачет состоит из двух теоретических вопросов. Время на подготовку: 45 минут.

Задание состоит из 2 теоретических вопросов. Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 25 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 50.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 4 |
| Полнота раскрытия вопроса | 6 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и т.п.) | 6 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 9 |
| Всего | 25 |

Перевод суммарной оценки по дисциплине в традиционную систему оценивания осуществляется в соответствии с таблицей.

| Суммарная оценка по дисциплине | Традиционная шкала оценивания |
|---|---|
| 40 – 50 | Отлично |
| 30– 40 | Хорошо |
| 20– 30 | Удовлетворительно |
| 0 – 20 | Неудовлетворительно |

Форма отчетности экзамен.

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 тестовых заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос и каждое тестовое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 2 |
| Полнота раскрытия вопроса | 3 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.) | 3 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 2 |
| Всего | 10 |

Критерии оценивания выполнения тестового задания

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Адекватность формализации условий теста | 2 |
| Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения | 3 |
| Правильность выбора варианта решения | 3 |
| Полнота выводов по тесту | 2 |
| Всего | 10 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

Дополнительные критерии оценивания теоретических вопросов

| Оценка | Критерии |
|---|---|
| *«отлично»* | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знания по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. |
| *«хорошо»* | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. |
| *«удовлетворительно»* | Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и |

| | |
|---|---|
| | причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. |
| *«неудовлетворительно»* | 1) Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.<br>2) Ответ на вопрос полностью отсутствует.<br>3) Отказ от ответа. |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«_15_» _____*февраля*_____ 2023 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.23 Арбитражный процесс***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составители:**

| к.п.н., доцент | | О.Н. Струкова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой**

Р.Л. Никулин

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД-16 (ОПК-2) знает структуру и основные положения законодательства об арбитражном судопроизводстве | Характеризует нормативные правовые акты, регламентирующие судопроизводство в арбитражных судах |
| | Формулирует механизм функционирования системы арбитражных судов в Российской Федерации |
| | Объясняет основы нормативного регулирования порядка образования и деятельности арбитражных судов в Российской Федерации |
| ИД-17 (ОПК-2) умеет анализировать арбитражные процессуальные отношения, выделяя правовые нормы их регулирующие, основания их возникновения, изменения или прекращения, права, обязанности, полномочия участников | Анализирует в соответствии с арбитражно-процессуальными нормами порядок рассмотрения дел в порядке искового производства, производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений |
| | Использует в соответствии с действующим арбитражно-процессуальным законодательством порядок организации процесса по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, действий и бездействий государственных органов и должностных лиц |
| | Анализирует процессуальные действия суда и лиц, участвующих в деле, на стадии судебного разбирательства |
| ИД-18 (ОПК-2) владеет навыками анализа гражданских процессуальных отношений | Владеет инструментами по сбору доказательств, позволяющими представить арбитражному суду все значимые для рассмотрения дела юридические факты и соответствующие доказательства, подтверждающие или опровергающие эти факты, а также совершать иные предусмотренные законом процессуальные действия, чтобы аргументированно убедить арбитражный суд в своей правоте. |
| | Имеет опыт выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их разрешения с учетом критериев эффективности и возможных последствий по предоставлению наиболее значимых доказательств в арбитражном процессе |
| | Действует в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством с целью получения благоприятного решения в свою пользу |
| **ОПК-3 способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |

| | |
|---|---|
| ИД-10 (ОПК-3)<br>знает процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, права и обязанности участников арбитражного судопроизводства, составляющие основу их процессуального статуса | Даёт определение и характеризует основные виды доказательств в арбитражном процессе |
| | Выделяет и юридически правильно формулирует правила допустимости и относимости доказательств |
| | Раскрывает процессуальный порядок получения и оценки доказательств |
| ИД-11 (ОПК-3)<br>умеет ориентироваться в законодательстве об арбитражном судопроизводстве, определять процессуальные, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками арбитражного судопроизводства | Умеет анализировать положения арбитражно-процессуального права об особенностях и содержании стадий арбитражного процесса |
| | Умеет оценивать возможности применения юридически значимой информации из норм материального и процессуального права |
| | Систематизирует знания о видах судебных производств и особенностях совершения процессуальных действий субъектами арбитражного процесса |
| ИД-12 (ОПК-3)<br>владеет навыками толкования и применения норм гражданского процессуального права, составления и оформления правоприменительных актов в гражданском судопроизводстве | Владеет инструментами анализа норм арбитражно-процессуального права, регулирующих правовой статус субъектов процессуальных отношений, их права и обязанности на всех стадиях арбитражного процесса |
| | Владеет навыками толкования норм гражданского и арбитражного процессуального права |
| | Имеет опыт применения к юридическому факту действующую норму права |
| **ОПК-6 способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)** | |
| ИД-10 (ОПК-6)<br>знает содержание процессуального статуса представителя по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке арбитражного судопроизводства | Формулирует правовую позицию, используя юридическую терминологию, при составлении процессуальных документов |
| | Раскрывает значение классификации процессуальных документов, их особенности |
| | Обобщает законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах, судебную и правоприменительную практику в сфере реализации прав и обязанностей субъектов арбитражного процесса через составление процессуальных документов |
| ИД-11 (ОПК-6)<br>умеет определять правовые и фактические основания своих требований и возражений, круг доказательств, подтверждающих требования и возражения сторон, процессуальный порядок их собирания, представления и исследования по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке арбитражного судопроизводства | Использует при составлении процессуального документа четкую структуру, определенную нормами арбитражного процессуального права |
| | Определяет причинно-следственную связь каждого этапа при составлении процессуального документа |
| | Корректирует юридически значимую информацию необходимую при составлении процессуальных документов |
| ИД-12 (ОПК-6)<br>владеет навыками формирования правовой позиции по делу, рас- | Имеет опыт составления процессуальных документов |
| | Применяет юридическую терминологию и понятийный аппарат при составлении процессуальных документов в |

| | |
|---|---|
| сматриваемому и разрешаемому в порядке арбитражного судопроизводства, отражения её в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле | рамках арбитражного процесса |
| | Реализует свою правовую позицию и корректно обозначает её при составлении процессуальных документов |
| **ПК-5 способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-7 (ПК-5)<br>знает стадии, этапы, виды производств в арбитражном процессе, особенности присущей им процессуальной формы | Знает общие правила рассмотрения и разрешения дел в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции |
| | Характеризует особенности деятельности и полномочия арбитражных судов в Российской Федерации |
| | Объясняет на основе законодательства порядок образования арбитражных судов в Российской Федерации |
| ИД-8 (ПК-5)<br>умеет определять особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке арбитражного судопроизводства | Анализирует круг необходимых доказательств по делу, допустимость и относимость |
| | Формулирует предмет доказывания по делам, входящих в компетенцию арбитражных судов |
| | Оценивает действия лиц, участвующих в деле, прежде всего, сторон, а также арбитражного суда по представлению, собиранию и исследованию доказательств |
| ИД-9 (ПК-5)<br>владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в порядке арбитражного судопроизводства | Владеет навыками применения действующего законодательства по делам, возникшим из административных и иных публичных правоотношений |
| | Действует в соответствии с учётом стадий арбитражного процесса, а также особенностей процессуальных действий на каждой из стадий |
| | Владеет инструментами анализа в области особенностей рассмотрения отдельных категорий дел |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 6 семестр | 7 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **52** |
| занятия лекционного типа | 32 | 16 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **92** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. *Общие положения*

#### Тема 1. *Современное состояние и тенденции арбитражного правосудия в России*

Понятие судебной власти. Понятие и сущность арбитражных судов. Современная система арбитражных судов в России. Полномочия, порядок образования и структура арбитражных судов округов, суда по интеллектуальным правам, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов республик, краев, областей, автономных округов, автономной области и городов федерального значения Российской Федерации.

Основные системы разрешения коммерческих споров за рубежом. Влияние положений международного права и концепции защиты прав человека на экономическое правосудие.

Основные тенденции развития системы экономического правосудия России. Предпосылки для стимулирования участников арбитражного процесса на использование примирительных процедур и альтернативных методов разрешения споров.

Альтернативные способы разрешения споров. Третейское разбирательство. Медиация как способ разрешения конфликта. Тенденции развития арбитражного правосудия в России.

#### Тема 2. *Предмет и система арбитражного процессуального права*

Арбитражный процесс, его понятие и стадии. Арбитражная процессуальная форма.

Виды судопроизводства в арбитражном процессе: исковое, производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, особое. Критерии выделения иных видов судопроизводств. Особенности производства по делам о несостоятельности; производства по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; производства по делам о признании и исполнении решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений, производства по делам с участием иностранных лиц и упрощенного производства.

Арбитражное процессуальное право, его предмет и система. Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в арбитражном процессуальном праве.

Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права. Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы.

#### Тема 3. *Система арбитражных судов в Российской Федерации*

Судебная система России. Судебная власть, ее понятие и место в системе разделения властей. Понятие арбитражных судов и их системы. Федеральные окружные суды округов. Апелляционные арбитражные суды. Арбитражные суды субъектов РФ.

Формы разрешения споров, возникших между субъектами предпринимательских отношений в России.

Становление системы хозяйственной юрисдикции в России. История коммерческого судопроизводства в России. Торговые и коммерческие суды. Арбитражные комиссии. Государственный и ведомственный арбитраж. Преобразование системы государственного арбитража в систему арбитражных судов. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства России.

Понятие компетенции арбитражных судов по действующему АПК. Споры, относя-

щиеся к компетенции арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Компетенция арбитражных судов по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Компетенция арбитражных судов по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда.

Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Предъявление иска по адресу или месту жительства ответчика. Подсудность по выбору истца. Договорная подсудность. Исключительная подсудность. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.

**Тема 4.** ***Источники арбитражного процессуального права***

Понятие источника права. Источники арбитражного процессуального права. Конституция Российской Федерации. Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации". Федеральный конституционный закон "Об арбитражных судах в Российской Федерации". Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Действие международных договоров РФ применительно к вопросам арбитражного процесса. Значение практики Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ и Президиума Верховного Суда РФ. Судебные акты ранее существовавшего Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Применение арбитражными судами аналогии закона и аналогии права.

**Тема 5.** ***Принципы арбитражного процессуального права***

Принципы арбитражного процессуального права. Система принципов арбитражного процессуального права. Основные классификации национальных принципов правосудия.

Характеристика отдельных принципов арбитражного процессуального права. Судоустройственные принципы арбитражного процессуального права: осуществление правосудия только судом; независимость судей и подчинение их только Конституции РФ и федеральному закону; гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах; государственный язык судопроизводства; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права: диспозитивность; состязательность; доступность судебной защиты прав и законных интересов; юридическая истина; судейское руководство; процессуальное равноправие сторон; сочетание устности и письменности судебного разбирательства; непрерывность судебного разбирательства; непосредственность исследования доказательств.

**Тема 6.** ***Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса***

Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Арбитражные заседатели. Условия и порядок отвода судей арбитражного суда и иных участников процесса.

Лица, участвующие в деле. Арбитражная процессуальная правосубъектность. Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, признаки, структура. Процессуальные юридические факты в арбитражном процессуальном праве. Права лиц, не участвовавших в деле, о правах и об обязанностях которых арбитражный суд принял судебный акт. Процессуальная правоспособность и процессуальная дееспособность.

Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Заявители. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Изменение основания или предмета иска, изменение размера исковых требований, отказ от иска, признание иска, мировое соглашение.

Третьи лица в арбитражном процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.

Участие в деле прокурора. Изменение правового положения прокурора в арбитражном процессе. Формы участия прокурора и порядок ведения им дела в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов. Обращение в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц. Участие в деле Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации. Иные участники арбитражного процесса. Эксперт. Специалист. Свидетель. Переводчик.

Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе. Помощник судьи. Секретарь судебного заседания.

**Тема 7.** ***Представительство в арбитражном суде***

Представительство в арбитражном процессе. Ведение дел в арбитражном суде через представителей. Понятие и виды представительства. Субъекты представительства. Отличия в субъектном составе представителей физических и юридических лиц. Полномочия представителей и порядок их оформления. Лица, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей.

**Тема 8.** ***Доказательства и доказывание***

Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве. Обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость доказательств. Допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.

Судебные поручения. Порядок выполнения судебного поручения. Запросы третейского суда о содействии в получении доказательств.

Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в арбитражном суде.

Объяснения лиц, участвующих в деле. Назначение экспертизы. Порядок проведения экспертизы. Комиссионная экспертиза. Комплексная экспертиза. Заключение эксперта. Дополнительная и повторная экспертизы. Консультация специалиста. Свидетельские показания. Иные документы и материалы.

**Тема 9.** ***Обеспечительные меры арбитражного суда***

Понятие и значение обеспечительных мер в арбитражном процессе. Основания обеспечительных мер. Классификация обеспечительных мер. Признаки обеспечительных мер.

Заявление об обеспечении иска. Рассмотрение заявления об обеспечении иска. Замена одной обеспечительной меры другой. Исполнение определения арбитражного суда об обеспечении иска.

Предварительные обеспечительные меры. Порядок применения предварительных обеспечительных мер. Отмена предварительных обеспечительных мер. Встречное обеспечение. Отмена обеспечения иска арбитражным судом. Убытки и компенсации в связи с обеспечением иска. Обеспечение исполнения судебных актов.

**Тема 10.** ***Судебные расходы***

Понятие и виды судебных расходов. Состав судебных расходов. Уплата государственной пошлины. Цена иска. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины.

Судебные издержки. Денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Внесение сторонами денежных сумм, необходимых для оплаты судебных издержек. Выплата денежных сумм, причитающихся экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами. Разрешение вопросов о судебных расходах.

**Тема 11.** ***Процессуальные сроки в арбитражном процессе, понятие и виды***

Понятие, виды и значение процессуальных сроков. Установление и исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков. Восстановление процессуальных сроков. Продление процессуальных сроков.

**Тема 12.** ***Судебные штрафы***

Наложение судебных штрафов. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа. Определение о наложении судебного штрафа.

**Тема 13.** ***Судебные извещения***

Судебные извещения участников процесса. Порядок направления арбитражным судом копий судебных актов. Порядок извещения участников арбитражного процесса. Надлежащее извещение. Последствия ненадлежащего извещения участников арбитражного процесса. Изменение наименования лица, перемена адреса во время производства по делу.

**Практические занятия:**

ПР01. Современное состояние и тенденции арбитражного правосудия в России
ПР02. Предмет и система арбитражного процессуального права
ПР03. Система арбитражных судов в Российской Федерации
ПР04. Источники арбитражного процессуального права
ПР05. Принципы арбитражного процессуального права

ПР06. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса
ПР07. Представительство в арбитражном суде
ПР08. Доказательства и доказывание
ПР09. Обеспечительные меры арбитражного суда
ПР10. Судебные расходы
ПР11. Процессуальные сроки в арбитражном процессе, понятие и виды
ПР12. Судебные штрафы
ПР13. Судебные извещения

**Самостоятельная работа:**

СР01. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об истории развития арбитражных судов в России.

СР02. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать проблему соотношения арбитражного процессуального права с гражданским процессуальным правом.

СР03. На основе литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и положений Федерального конституционного закона "О судебной системе Российской Федерации", Федерального конституционного закона "Об арбитражных судах в Российской Федерации" составить схему «Система арбитражных судов».

СР04. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль различных групп источников арбитражного процессуального права.

СР05. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), Арбитражному процессуальному кодексу РФ составить таблицу «Принципы арбитражного процессуального права».

СР06. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения третьих лиц и их отличие от сторон.

СР07. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выделить какие лица не могут быть представителями в арбитражном суде.

СР08. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) раскрыть понятие допустимости доказательств.

СР09. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Классификация обеспечительных мер».

СР10. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить предусмотрены ли льготы по уплате госпошлины.

СР11. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать критерии для определения уважительности причин пропуска процессуальных сроков

СР12. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и на основании анализа норм действующего арбитражного процессуального законодательства составьте таблицу «Судебные штрафы» с занесением сведений об основаниях наложения судебных штрафов и их размеров.

СР13. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать в каких случаях стороны извещены надлежащим образом о судебном процессе.

**Раздел 2.** ***Отдельные виды и стадии судопроизводства в арбитражном суде***

**Тема 14.** ***Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления***

Понятие иска, элементов иска и видов иска в арбитражном процессуальном праве.

Право на обращение в арбитражный суд за судебной защитой в арбитражном процессе: его понятие и порядок реализации.

Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление.

Соединение и разъединение исковых требований. Защита ответчика против иска. Встречный иск.

### Тема 15. *Возбуждение дела и подготовка дела к судебному разбирательству*

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству.

Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству.

Цели и задачи предварительного судебного заседания. Срок и порядок проведения предварительного судебного заседания. Разрешение вопроса о назначении судебного заседания.

### Тема 16. *Судебное разбирательство в арбитражном суде*

Значение судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основные этапы судебного заседания. Порядок проведения заседания арбитражного суда. Порядок в заседании арбитражного суда. Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также без участия лиц, участвующих в деле.

Формы временной остановки судебного разбирательства. Перерыв в заседании арбитражного суда. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Основания, сроки и процессуально-правовые последствия совершения указанных процессуальных действий.

Протокол судебного заседания. Форма и содержание протокола. Ознакомление с протоколом и порядок принесения замечаний на него.

### Тема 17. *Понятие и виды судебных актов арбитражного суда*

Понятие и виды судебных актов арбитражных судов. Решение арбитражного суда. Порядок вынесения решения арбитражного суда. Законность, обоснованность, определенность, безусловность, полнота и соответствие процессуальной форме - как основные требования, предъявляемые к судебному решению. Составные части судебного решения. Мотивировочная часть судебного решения как основная часть судебного решения. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

Исправление недостатков решения арбитражного суда. Формы исправления недостатков арбитражным судом, вынесшим судебное решение. Сроки, процессуальный порядок, последствия устранения недостатков решения арбитражного суда.

Формы окончания судебного разбирательства без вынесения судебного решения. Прекращение производства по делу. Оставление иска без рассмотрения. Основания, порядок и последствия совершения указанных процессуальных действий.

Законная сила решения арбитражного суда, ее правовые последствия. Направление, исполнение и обжалование решения арбитражного суда.

Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила.

**Тема 18.** ***Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений***

Понятие и признаки административного судопроизводства в арбитражном процессе. Основные цели и задачи арбитражного суда при рассмотрении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

Административная юстиция в странах системы общего права.

Общие особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Субъектный состав лиц, участвующих в деле. Особенности примирительных процедур и совершения праворапорядительных действий.

Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

**Тема 19.** ***Рассмотрение Судом по интеллектуальным правам дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами***

Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. Право на обращение в Суд по интеллектуальным правам с заявлением о признании нормативного правового акта недействующим. Требования к заявлению о признании нормативного правового акта недействующим. Судебное разбирательство по делу об оспаривании нормативного правового акта. Решение по делу об оспаривании нормативного правового акта. Рассмотрение дел об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

**Тема 20.** ***Рассмотрение дел об установлении юридических фактов, рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, рассмотрение дел по корпоративным спорам и рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц***

Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Условия возбуждения арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Содержание заявления. Процессуальный порядок рассмотрения дел. Решение арбитражного суда.

Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Порядок подачи заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Требования к заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судеб-

ного акта в разумный срок. Принятие заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Особенности рассмотрения заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Порядок возбуждения дел о несостоятельности (банкротстве). Мировое соглашение.

Дела по корпоративным спорам. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам. Требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле.

Право на обращение в арбитражный суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, заявлению, подаваемым в защиту прав и законных интересов группы лиц.

**Тема 21.** ***Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства и приказное производство***

Условия возбуждения дел в порядке упрощенного производства. Порядок рассмотрения арбитражного дела. Принимаемые судебные акты и возможность их обжалования.

Дела приказного производства. Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа.

**Тема 22.** ***Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции***

Право апелляционного обжалования. Арбитражный суд апелляционной инстанции. Срок подачи апелляционной жалобы. Форма и содержание апелляционной жалобы. Принятие апелляционной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на апелляционную жалобу. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Прекращение производства по апелляционной жалобе. Приостановление исполнения судебных актов арбитражным судом апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Срок рассмотрения апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции. Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда первой инстанции. Апелляционные жалобы на решения арбитражного суда по делам, рассмотренным в порядке упрощенного производства.

**Тема 23.** ***Производство в арбитражном суде кассационной инстанции***

Право кассационного обжалования. Арбитражный суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационной жалобы. Срок подачи кассационной жалобы. Форма и содержание кассационной жалобы. Принятие кассационной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на кассационную жалобу. Оставление кассационной жалобы без движения. Возвращение кассационной жалобы. Прекращение производства по кассационной жалобе. Приостановление исполнения судебных актов арбитражным судом кассационной инстанции. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания для отмены судебного приказа, изменения или отмены решения, постановления арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. Особенности кассационного

производства, связанные с пересмотром вступившего в законную силу судебного приказа. Кассационные жалобы на решения арбитражного суда первой инстанции и постановления арбитражного суда апелляционной инстанции по делам, рассмотренным в порядке упрощенного производства. Постановление арбитражного суда кассационной инстанции. Кассационные жалобы на определения арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. Жалобы на определение арбитражного суда кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации. Срок подачи кассационных жалобы, представления. Форма и содержание кассационных жалобы, представления. Отзыв на кассационные жалобу, представление. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение кассационных жалобы, представления в Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Срок рассмотрения кассационных жалобы, представления. Определение об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Определение о передаче кассационных жалобы, представления вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Извещение лиц, участвующих в деле, о передаче кассационных жалобы, представления вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства и присуждения компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Срок и порядок рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Вступление в законную силу определения Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенного по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом.

### Тема 24. *Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора*

Пересмотр судебных актов в порядке надзора. Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления в Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Срок рассмотрения надзорных жалобы, представления. Определение об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Определение о передаче надзорных жалобы, представления вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации или заместителя Председателя Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Содержание постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Общая характеристика производства в порядке надзора как стадии арбитражного процесса. Задачи, стоящие перед Президиумом Верховного Суда РФ. Объект проверки в порядке надзора. Лица, имеющие право принесения заявления или

представления.

**Тема 25.** ***Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам***

Понятие пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Право арбитражного суда пересмотреть судебный акт по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Арбитражные суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления. Принятие заявления к производству арбитражного суда. Возвращение заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

**Тема 26.** ***Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов***

Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Оспаривание решений третейских судов. Требования к заявлению об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение арбитражного суда по делу об оспаривании решения третейского суда. Рассмотрение заявления по вопросу компетенции третейского суда. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Требования к заявлению о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда. Дела, связанные с выполнением арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии. Определение арбитражного суда по делу о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейских судов.

**Тема 27.** ***Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений***

Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Заявление о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения. Порядок рассмотрения заявления о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения. Основания отказа в признании и приведении в исполнение решения

иностранного суда и иностранного арбитражного решения. Определение арбитражного суда по делу о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения. Решения иностранных судов и иностранные арбитражные решения, не требующие принудительного исполнения.

**Тема 28.** ***Производство по делам с участием иностранных лиц***

Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Исключительная компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Исключительная компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по спорам с участием лиц, в отношении которых введены меры ограничительного характера. Запрет инициировать или продолжать разбирательство по спорам с участием лиц, в отношении которых введены меры ограничительного характера. Соглашение об определении компетенции арбитражных судов в Российской Федерации. Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по применению обеспечительных мер по делам с участием иностранных лиц. Процессуальные последствия рассмотрения иностранным судом дела по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям.

Производство по делам с участием иностранного государства. Компетенция арбитражных судов по делам с участием иностранного государства. Юрисдикционные иммунитеты, процессуальные права и обязанности иностранного государства, представительство. Подача искового заявления. Особенности применения мер по обеспечению иска. Направление и вручение иностранному государству извещений и иных процессуальных документов. Особенности предварительного судебного заседания и прекращения производства по делу. Участие в деле государственных органов. Применение принципа взаимности. Рассмотрение дела в отсутствие иностранного государства, являющегося ответчиком. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда в отношении иностранного государства.

Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Место исполнительного производства в системе арбитражного процесса. Источники исполнительного законодательства РФ. Участники исполнительного производства. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие совершению исполнительных действий.

Исполнительные документы. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов на основании судебных актов арбитражных судов, решений международных коммерческих арбитражей и других третейских судов, решений иностранных судов. Выдача дубликата исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа ко взысканию. Восстановление пропущенного срока.

Общие правила исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий. Приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства. Разъяснение исполнительного документа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменения способа и порядка их исполнения. Жалобы на действия и постановления судебного пристава-исполнителя.

Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей. Обращение взыскания на денежные средства.

**Тема 29.** ***Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов***

Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов. Выдача исполнительного

листа. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного листа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Поворот исполнения судебного акта. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. Ответственность за утрату исполнительного листа. Ответственность за неисполнение судебного акта.

**Практические занятия:**

ПР14. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления

ПР15. Возбуждение дела и подготовка дела к судебному разбирательству

ПР16. Судебное разбирательство в арбитражном суде

ПР17. Понятие и виды судебных актов арбитражного суда

ПР18. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

ПР19. Рассмотрение Судом по интеллектуальным правам дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами

ПР20. Рассмотрение дел об установлении юридических фактов, рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, рассмотрение дел по корпоративным спорам и рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

ПР21. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства и приказное производство.

ПР22. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

ПР23. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

ПР24. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

ПР25. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

ПР26. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов

ПР27. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений

ПР28. Производство по делам с участием иностранных лиц

ПР29. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

**Самостоятельная работа:**

СР14. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить вправе ли судья арбитражного суда повторно оставить исковое заявление без движения или продлить срок оставления искового заявления без движения.

СР15. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить

является ли подготовка дела к судебному разбирательству обязательной стадией (этапом) арбитражного процесса.

СР16. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить в каких случаях арбитражный суд обязан отложить судебное разбирательство.

СР17. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить отличительные признаки решения и определения.

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи.

СР18. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации на предмет наличия сходства и отличий в порядке регулирования порядка рассмотрения схожих категорий дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР19. На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, постановления Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. №50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» изучить порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам.

СР20. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и составить таблицу «Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, по корпоративным спорам и о защите прав и законных интересов группы лиц».

СР21. На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики определить возможность рассмотрения следующих категорий дел в порядке упрощенного (вариант: приказного) производства, решить предложенные задачи.

СР22. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить особенности рассмотрения апелляционных жалоб на определения арбитражного суда первой инстанции.

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР23. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить порядок и пределы рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции.

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР24. На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики, сравните правовые последствия нарушения порядка обращения в суд надзорной инстанции с аналогичными правовыми последствиями при обращении в суд апелляционной или кассационной инстанции.

СР25. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить сущность и значение, подсудность, порядок возбуждения производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР26. На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, Обзора практики рассмотрения судами дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов и международных коммерческих арбитражей, утвержденных Президиумом Верховного Суда РФ 26 декабря 2018 г. изучить порядок рассмотрения дел об спаривании решений третейских судов.

СР27. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать признание и исполнение на территории Российской Федерации решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР28. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок участия иностранного лица в арбитражном процессе.

СР29. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок оспаривания действий/бездействий судебного пристава исполнителя.

Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1.Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Алексеева [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 328 c. - 978-5-93916-556-3. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65851.html
2. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. - 6-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 c. - 978-5-238-01923-9. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71184.html
3. Кузнецов А.П. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.П. Кузнецов, Р.П. Козлов. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 c. - 978-5-238-02691-6. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34449.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравни-

ваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:
- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу.

Для успешного изучения дисциплины «Арбитражный процесс» студентам следует учитывать целый ряд её особенностей.

Следует обратить внимание, что в настоящее время идет непрерывный процесс разработки и принятия новых нормативных актов, поэтому при подготовке к занятиям следует использовать актуальную информацию. При изучении литературы и нормативного материала следует обратить внимание на изменения, внесенные в законодательство Законом РФ о поправке к Конституции Российской Федерации.

Для более полного усвоения программного материала студентам необходимо обращаться к анализу материалов судебной практики. Разъяснения по вопросам судебной практики применения законов и иных нормативных правовых актов арбитражными судами, принятые Пленумом Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, сохраняют свою силу до принятия соответствующих решений Пленумом Верховного Суда Российской Федерации. Судебные акты Конституционного Суда Российской Федерации содержат целый ряд правовых позиций, которые необходимо учитывать в правоприменительной деятельности.

Для изучения дисциплины «Арбитражный процесс» требуется базовый компонент – материалы лекций, которые помогут сориентироваться в теме и определить границы ее изучения. Для подготовки к семинарским занятиям необходима проработка учебного материала, предложенного в учебниках. Необходимо изучение и дополнительной литературы.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Современное состояние и тенденции арбитражного правосудия в России | опрос |
| ПР02 | Предмет и система арбитражного процессуального права | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР03 | Система арбитражных судов в Российской Федерации | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР04 | Источники арбитражного процессуального права | опрос |
| ПР05 | Принципы арбитражного процессуального права | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР06 | Участники арбитражного процесса | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР07 | Представительство в арбитражном суде | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР08 | Доказательства и доказывание | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР09 | Обеспечительные меры арбитражного суда | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР10 | Судебные расходы | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР11 | Процессуальные сроки в арбитражном процессе, понятие и виды | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР12 | Судебные штрафы | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР13 | Судебные извещения | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР14 | Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР15 | Возбуждение дела и подготовка дела к судебному разбирательству | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР16 | Судебное разбирательство в арбитражном суде | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР17 | Понятие и виды судебных актов арбитражного суда | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР18 | Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР19 | Рассмотрение Судом по интеллектуальным правам дел об | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами | |
| ПР20 | Рассмотрение дел об установлении юридических фактов, рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, рассмотрение дел по корпоративным спорам и рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР21 | Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства и приказное производство | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР22 | Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР23 | Производство в арбитражном суде кассационной инстанции | опрос, тестирование |
| ПР24 | Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР25 | Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР26 | Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР27 | Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений | опрос, решение задач, кейсов |
| ПР28 | Производство по делам с участием иностранных лиц | опрос |
| ПР29 | Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов | опрос, решение задач, кейсов |
| СР01 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об истории развития арбитражных судов в России. | доклад |
| СР02 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать проблему соотношения арбитражного процессуального права с гражданским процессуальным правом. | доклад, презентация |
| СР03 | На основе литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и положений Федерального конституционного закона "О судебной системе Российской Федерации", Федерального конституционного закона "Об арбитражных судах в Российской Федерации" составить схему «Система арбитражных судов». | доклад, презентация |
| СР04 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль различных групп источников арбитражного процессуального права. | презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР05 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), Арбитражному процессуальному кодексу РФ составить таблицу «Принципы арбитражного процессуального права». | доклад, презентация |
| СР06 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения третьих лиц и их отличие от сторон. | доклад, презентация |
| СР07 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выделить какие лица не могут быть представителями в арбитражном суде. | доклад |
| СР08 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) раскрыть понятие допустимости доказательств. | доклад |
| СР09 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Классификация обеспечительных мер». | доклад, презентация |
| СР10 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить предусмотрены ли льготы по уплате госпошлины. | доклад |
| СР11 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать критерии для определения уважительности причин пропуска процессуальных сроков. | доклад |
| СР12 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и на основании анализа норм действующего арбитражного процессуального законодательства составьте таблицу «Судебные штрафы» с занесением сведений об основаниях наложения судебных штрафов и их размеров. | доклад, презентация |
| СР13 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать в каких случаях стороны извещены надлежащим образом о судебном процессе. | доклад, презентация |
| СР14 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить вправе ли судья арбитражного суда повторно оставить исковое заявление без движения или продлить срок оставления искового заявления без движения. | доклад, презентация |
| СР15 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить является ли подготовка дела к судебному разбирательству обязательной стадией (этапом) арбитражного процесса. | доклад |
| СР16 | По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить в каких случаях арбитражный суд обязан отложить судебное | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | разбирательство. | |
| СР17 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить отличительные признаки решения и определения.<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи. | доклад, отчёт по результатам решения задач, анализов материалов судебной практики |
| СР18 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации на предмет наличия сходства и отличий в порядке регулирования порядка рассмотрения схожих категорий дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |
| СР19 | На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, постановления Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. №50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» изучить порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. | доклад, отчёт по результатам анализа материалов судебной практики |
| СР20 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и составить таблицу «Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, по корпоративным спорам и о защите прав и законных интересов группы лиц». | презентация |
| СР21 | На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики определить возможность рассмотрения следующих категорий дел в порядке упрощенного (вариант: приказного) производства, решить предложенные задачи. | доклад, отчёт по результатам решения задач, анализов материалов судебной практики |
| СР22 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить особенности рассмотрения апелляционных жалоб на определения арбитражного суда первой инстанции.<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР23 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить порядок и пределы рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции.<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |
| СР24 | На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики, сравните правовые последствия нарушения порядка обращения в суд надзорной инстанции с аналогичными правовыми последствиями при обращении в суд апелляционной или кассационной инстанции. | доклад, отчёт по результатам анализа материалов судебной практики |
| СР25 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить сущность и значение, подсудность, порядок возбуждения производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |
| СР26 | На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, Обзора практики рассмотрения судами дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов и международных коммерческих арбитражей, утвержденных Президиумом Верховного Суда РФ 26 декабря 2018 г. изучить порядок рассмотрения дел об спаривании решений третейских судов. | доклад, отчёт по результатам анализа материалов судебной практики |
| СР27 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать признание и исполнение на территории Российской Федерации решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |
| СР28 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок участия иностранного лица в арбитражном процессе. | доклад, презентация |
| СР29 | На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок оспаривания действий/бездействий судебного пристава исполнителя.<br>Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ. | доклад, отчёт по результатам решения задач, кейсов, анализов материалов судебной практики |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 6 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 7 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-16 (ОПК-2) знает структуру и основные положения законодательства об арбитражном судопроизводстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризует нормативные правовые акты, регламентирующие судопро изводство в арбитражных судах | ПР04, ПР09, СР04, СР09 |
| Формулирует механизм функционирования системы арбитражных судов Российской Федерации | ПР03 |
| Объясняет основы нормативного регулирования порядка образования и деятельности арбитражных судов в Российской Федерации | ПР01, СР01 |

Задания к опросу ПР01

1. Понятие судебной власти.
2. Понятие и сущность арбитражных судов.
3. Современная система арбитражных судов в России.
4. Полномочия, порядок образования и структура арбитражных судов округов, суда по интеллектуальным правам, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов республик, краев, областей, автономных округов, автономной области и городов федерального значения Российской Федерации.
5. Влияние положений международного права и концепции защиты прав человека на экономическое правосудие.
6. Основные тенденции развития системы экономического правосудия России.
7. Тенденции развития арбитражного правосудия в России.

Задания к опросу ПР03

1. Судебная система России.
2. Федеральные окружные суды округов.
3. Апелляционные арбитражные суды.
4. Арбитражные суды субъектов РФ.
5. Формы разрешения споров, возникших между субъектами предпринимательских отношений в России.
6. Становление системы хозяйственной юрисдикции в России.
7. История коммерческого судопроизводства в России.
8. Торговые и коммерческие суды.
9. Арбитражные комиссии.
10. Государственный и ведомственный арбитраж.
11. Преобразование системы государственного арбитража в систему арбитражных судов.
12. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства России.

Задания к опросу ПР04

1. Значение практики Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ и Президиума Верховного Суда РФ.

2. Судебные акты ранее существовавшего Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

3. Применение арбитражными судами аналогии закона и аналогии права.

Задания к опросу ПР09

1. Понятие и значение обеспечительных мер в арбитражном процессе.
2. Основания обеспечительных мер.
3. Классификация обеспечительных мер.
4. Заявление об обеспечении иска.
5. Замена одной обеспечительной меры другой.
6. Предварительные обеспечительные меры.
7. Встречное обеспечение.
8. Убытки и компенсации в связи с обеспечением иска.
9. Обеспечение исполнения судебных актов.
10. Практическое задание к ПР09 (пример):

В ходе рассмотрения дела по иску о признании недействительным договора купли-продажи доли в размере 51 процента от уставного капитала общества с ограниченной ответственностью истцом было заявлено ходатайство о принятии обеспечительных мер в виде ареста всех долей в обществе, а также о запрете на принятие решений общим собранием участников общества.

*Подлежит ли удовлетворению данное ходатайство? Может ли суд предложить истцу предоставить встречное обеспечение, как определяется его размер?*

Задание к СР01

1. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад об истории развития арбитражных судов в России.

Задание к СР04

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль различных групп источников арбитражного процессуального права

Задание к СР09

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Классификация обеспечительных мер»

Темы докладов СР01, СР04, СР09

1. История развития и система арбитражных судов в России. Суд по интеллектуальным правам.
2. Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Объединение ВАС РФ и ВС РФ.
3. Источники международного арбитражного процесса.
4. Порядок принятия обеспечительных мер, их замены или отмены.

**ИД-17 (ОПК-2) умеет анализировать арбитражные процессуальные отношения, выделяя правовые нормы их регулирующие, основания их возникновения, изменения или прекращения, права, обязанности, полномочия участников**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует в соответствии с арбитражно-процессуальными нормами | ПР16, ПР18, СР18, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| порядок рассмотрения дел в порядке искового производства, производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений | |
| Использует в соответствии с действующим арбитражно-процессуальным законодательством порядок организации процесса по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, действий и бездействий государственных органов и должностных лиц | ПР18, СР18 |
| Анализирует процессуальные действия суда и лиц, участвующих в деле, на стадии судебного разбирательства | ПР16, ПР18, СР18, Экз01 |

Задания к опросу ПР16

1. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда.

2. Практическое задание к ПР16 (пример):

Администрация города Пскова обратилась в Арбитражный суд с исковым заявлением к ООО "Лига" о признании не завершенного строительством торгового комплекса, создающим угрозу жизни, здоровью и безопасности жителей города Пскова. Как установлено судом и следует из материалов дела торговый комплекс принадлежит Ответчику на основании договора купли-продажи имущества, выписки из ЕГРП на незавершённый объект строительства. Администрация, в исковом заявлении обосновала требования тем, что в настоящее время не завершенный строительством торговый комплекс находится в аварийном состоянии и представляет собой повышенную опасность для жизни и здоровья граждан, ввиду угрозы его обрушения. Отказывая в удовлетворении исковых требований, арбитражный суд пришел к выводу о том, что Администрация является ненадлежащим истцом, т.к. в силу ст. 44 АПК РФ Истцами являются организации и граждане, предъявившие иск в защиту своих прав и законных интересов.

*Законно ли постановление арбитражного суда? Какие нормы процессуального законодательства нарушены при рассмотрении указанного дела? Являются ли допущенные нарушения основанием для безусловной отмены решения суда?*

3. В соответствии со ст. 125 АПК РФ составить исковое заявление в арбитражный суд.

4. Составить определение арбитражного суда об отказе в принятии искового заявления.

Задания к опросу ПР18

1. Общие особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Субъектный состав лиц, участвующих в деле.

3. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов.

4. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

5. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

6. Практическое задание к ПР18 (пример):

ООО «Статус» обратилось в Арбитражный суд Тамбовской области с заявлением о признании недействующим отдельных положений Закона Тамбовской области «О тарифах на автомобильные пассажирские перевозки». Арбитражный суд принял заявление к своему производству, привлек арбитражных заседателей.

*Дайте оценку действиям суда. Какой судебный акт должен принять арбитраж-*

*ный суд?*

Задание к СР18

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации на предмет наличия сходства и отличий в порядке регулирования порядка рассмотрения схожих категорий дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Темы докладов СР18

1. Административная юстиция в странах системы общего права.
2. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности.
3. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Практические задания к экзамену Экз01 (пример)

ООО "А+" обратилось в Арбитражный суд с иском к ООО "БалтПро" и акционерному обществу "Банк Балтийское Финансовое Агентство" о признании недействительным (ничтожным) заключенного ответчиками договора залога имущества. Определением Арбитражный суд принял исковое заявление истца к производству, назначил предварительное судебное заседание на 20.01.2018 на 15 час. 50 мин., а судебное разбирательство - на ту же дату на 15 час. 55 мин. В предварительном судебном заседании Истцом было заявлено ходатайство о рассмотрении дела с участием арбитражных заседателей. Определением от 20.01.2018 суд отказал в удовлетворении заявленного ходатайства и отложил судебное разбирательство на 17.02.2018. Однако в протоколе судебного заседания от 20.01.2018 и в тексте самого определения от 20.01.2018 суд не указал, в силу каких обстоятельств и на основании каких причин отказано в удовлетворении ходатайства о рассмотрении дела с участием арбитражных заседателей. В указанную дату дело было рассмотрено арбитражным судом, по результатам которого, вынесено решение об отказе в удовлетворении исковых требований.

*Правильно ли поступил суд? В каком составе рассматриваются дела в арбитражном суде первой инстанции?*

**ИД-18 (ОПК-2) владеет навыками анализа гражданских процессуальных отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет инструментами по сбору доказательств, позволяющими представить арбитражному суду все значимые для рассмотрения дела юридические факты и соответствующие доказательства, подтверждающие или опровергающие эти факты, а также совершать иные предусмотренные законом процессуальные действия, чтобы аргументированно убедить арбитражный суд в своей правоте. | ПР05, ПР08 |
| Имеет опыт выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их разрешения с учетом критериев эффективности и возможных последствий по предоставлению наиболее значимых доказательств в арбитражном процессе | ПР08, СР05 |
| Действует в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством с целью получения благоприятного решения в свою пользу | ПР05, ПР08, ПР11, СР11, Зач01 |

Задания к опросу ПР05

1. Принципы арбитражного процессуального права.

2. Осуществление правосудия только судом.

3. Независимость судей и подчинение их только Конституции РФ и федеральному закону.

4. Гласность судебного разбирательства;

5. Равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

6. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права: диспозитивность; состязательность; доступность судебной защиты прав и законных интересов; юридическая истина; судейское руководство; процессуальное равноправие сторон; сочетание устности и письменности судебного разбирательства; непрерывность судебного разбирательства; непосредственность исследования доказательств.

7. Практическое задание к ПР05 (пример):

Арбитражный суд, рассматривая гражданское дело, объявил перерыв на более позднее время того же дня для того, чтобы истец представил в суд акт сверки расчетов. Поскольку на этот день было назначено рассмотрение и других дел, суд в течение объявленного перерыва рассмотрел дело о признании права собственности на офисное помещение, по которому вынес решение. После этого арбитражный суд продолжил судебное заседание по первому делу, поскольку истец представил акт сверки.

*Были ли судом нарушены принципы арбитражного процессуального права?*

Задания к опросу ПР08

1. Роль доказательственных презумпций в доказывании.

2. Практическое задание к ПР08 (пример):

Петрова И.И. обратилась в Арбитражный суд с иском к ООО «КБМ» о взыскании действительной стоимости доли в уставном капитале, процентов за пользование чужими денежными средствами, а также компенсации морального вреда. Исковое заявление принято к производству суда. Определением Арбитражного суда 07.02.2018 года возбуждено производство по делу. Определением Арбитражного суда от 15.04.2018 года производство по настоящему делу в части требования о взыскании денежных средств в возмещение морального вреда прекращено в связи с отказом истца от иска в указанной части. Дело рассмотрено с участием третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, - Петрова А.Ю., Бобровой В.А. Петров А.Ю. о месте и времени судебного разбирательства извещен надлежащим образом, в судебное заседание не явился, возражений по утверждению мирового соглашения не заявлял. От сторон поступили ходатайства об утверждении судом мирового соглашения, заключенного между истцом и ответчиком. Петров А.Ю. обратился в Арбитражный суд кассационной инстанции с жалобой, в которой просит определение отменить. По мнению заявителя кассационной жалобы, утверждение мирового соглашения произведено без учета третьих лиц. Оцените состоятельность доводов Петрова А.Ю.

*Какое постановление должен вынести суд? Перечислите и раскройте обстоятельства, не подлежащие доказыванию в арбитражном судопроизводстве?*

Задания к опросу ПР11

1. Понятие, виды и значение процессуальных сроков.

2. Установление и исчисление процессуальных сроков.

3. Окончание процессуальных сроков.

4. Последствия пропуска процессуальных сроков.

5. Приостановление процессуальных сроков.

6. Восстановление процессуальных сроков.

7. Продление процессуальных сроков.

8. Практическое задание к ПР11 (пример):

Истцом в исковом заявлении просит взыскать стоимость оплаченных строительных работ, которые не были ответчиком фактически проведены. Ответчик в возражение на заявленные требования указал, что доводы истца о невыполнении работ не соответствует действительности. В связи с чем, ответчиком заявлено ходатайство о назначении строительно-технической экспертизы, с целью определения объемов и стоимости выполненных работ. Судом, в определении о назначении экспертизы не установлен срок, в течение которого должна быть проведена экспертиза и должно быть представлено заключение в арбитражный суд. При этом арбитражный суд приостановил производство по делу - до получения результатов экспертизы.

*Правильно ли оформил суд определение о приостановлении производства по делу. Может ли послужить основанием для отмены определения о назначении экспертизы неуказание судом конкретного срока ее проведения и представления заключения в суд? Раскройте порядок исчисления процессуальных сроков.*

Задание к СР05

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), Арбитражному процессуальному кодексу РФ составить таблицу «Принципы арбитражного процессуального права».

Задание к СР11

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать критерии для определения уважительности причин пропуска процессуальных сроков

Темы докладов СР05, СР11

1. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права.
2. Разумные сроки судопроизводства в арбитражных судах.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:

1. Источники арбитражного процессуального права.
2. Понятие, значение и система принципов арбитражного процессуального права.

**ИД-10 (ОПК-3) знает процессуальные функции, реализуемые в их рамках полномочия, права и обязанности участников арбитражного судопроизводства, составляющие основу их процессуального статуса**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Даёт определение и характеризует основные виды доказательств в арбитражном процессе | ПР08, СР08, Зач01 |
| Выделяет и юридически правильно формулирует правила допустимости и относимости доказательств | ПР08, СР08, Зач01 |
| Раскрывает процессуальный порядок получения и оценки доказательств | ПР08, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР08

1. Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве.
2. Письменные доказательства.
3. Вещественные доказательства.
4. Объяснения лиц, участвующих в деле.
5. Заключение эксперта.

6. Консультация специалиста.
7. Свидетельские показания.
8. Иные документы и материалы.
9. Относимость доказательств.
10. Допустимость доказательств.
11. Оценка доказательств.
12. Практическое задание к ПР08 (пример):

ООО "Энергопроф" обратилось в Арбитражный суд с иском к ООО "АвтоСпец" о замене товара ненадлежащего качества, поставленного по договору поставки, взыскании неустойки и расходов на проведение экспертизы. В обоснование заявленных требований истец указал, что между сторонами заключен договор поставки от 15.05.2016 из условий которого усматривается, что покупатель вправе принять товар без проведения предварительной проверки качества, если у товара отсутствуют видимые недостатки. Покупатель вправе после приемки товара по количеству в течение 60 рабочих дней проверить качество товара, в том числе путем проведения необходимых испытаний, и в случае обнаружения недостатков письменно уведомить об этом поставщика. В этом случае поставщик обязан устранить выявленные нарушения в сроки, указанные в договоре. Также условиями договора установлено, что поставщик гарантирует, что товар, поставленный в рамках договора, соответствует технической части договора представляет собой новые, неиспользованные, серийные модели. Во исполнение договора поставщик по товарной накладной и акту о приемке товаров передал покупателю товар. Данные документы подписаны сторонами без замечаний по количеству и качеству поставленного товара и представлены истцом в материалы судебного дела. Платежным поручением истец оплатил полученный товар. Далее истцом был составлен акт осмотра согласно которому поставленный бульдозер собран из бывших в употреблении узлов и агрегатов, отреставрирован и окрашен. Претензией Общество потребовало от ответчика в течение 15 календарных дней заменить поставленный товар ненадлежащего качества на аналогичный товар, соответствующий требованиям договора и приложения к нему (не бывший в эксплуатации). 03.10.2016 стороны провели осмотр спорного бульдозера и составили акт, в котором указали недостатки поставленного товара. По результатам такого осмотра ответчик предложил истцу устранить выявленные недостатки бульдозера. Истец 24.11.2016 обратился в ООО "Научно-исследовательская лаборатория судебных экспертиз" с заявкой на проведение экспертизы спорного бульдозера. Ответчик о проведении экспертизы уведомлен письмом, направленным посредством электронной почты. По результатам экспертизы составлено заключение специалиста, согласно которому недостатки, имеющиеся в бульдозере и обнаруженные при проведении исследования связаны с производственными дефектами и применением при его изготовлении деталей и узлов, бывших в эксплуатации. Указанное заключение специалиста представлено в суд как обоснование правовой позиции Истца. Оценив имеющиеся в деле доказательства судом отказано в удовлетворении требований.

*Обоснуйте решение суда. Правильное ли решение вынесено судом с учетом представленных доказательств? На кого возложено бремя доказывания в указанном деле? Раскройте понятие допустимости доказательств.*

Задание к СР08

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) раскрыть понятие допустимости доказательств.

Темы докладов СР08

1. Порядок проведения экспертизы.
2. Комиссионная экспертиза.
3. Комплексная экспертиза.

4. Заключение эксперта.
5. Дополнительная и повторная экспертизы.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:
1. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе.
2. Письменные и вещественные доказательства.

**ИД-11 (ОПК-3) умеет ориентироваться в законодательстве об арбитражном судопроизводстве, определять процессуальные, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками арбитражного судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет анализировать положения арбитражно-процессуального права об особенностях и содержании стадий арбитражного процесса | ПР02, СР02, Зач01 |
| Умеет оценивать возможности применения юридически значимой информации из норм материального и процессуального права | ПР04, Зач01 |
| Систематизирует знания о видах судебных производств и особенностях совершения процессуальных действий субъектами арбитражного процесса | ПР02, ПР06, Зач01 |

Задания к опросу ПР02
1. Арбитражный процесс, его понятие и стадии.
2. Арбитражная процессуальная форма.
3. Виды судопроизводства в арбитражном процессе: исковое, производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, особое.
4. Критерии выделения иных видов судопроизводств.
5. Особенности производства по делам о несостоятельности; производства по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; производства по делам о признании и исполнении решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений, производства по делам с участием иностранных лиц и упрощенного производства.
6. Арбитражное процессуальное право, его предмет и система.

Задания к опросу ПР04
1. Источники арбитражного процессуального права.
2. Конституция Российской Федерации.
3. Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации". Федеральный конституционный закон "Об арбитражных судах в Российской Федерации".
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации.
5. Действие международных договоров РФ применительно к вопросам арбитражного процесса.

Задания к опросу ПР06
1. Третьи лица в арбитражном процессе.
2. Участие в деле прокурора.
3. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
4. Участие в деле Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации.

5. Иные участники арбитражного процесса.

6. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.

7. Практическое задание к ПР06 (пример):

Прокурор Кировского района Санкт-Петербурга предъявил иск в интересах субъекта Российской Федерации в лице Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга к ООО «Краст» об обязании освободить за свой счет самовольно занятый земельный участок. В обоснование заявленных требований прокурор указал, что он является лицом, заинтересованным в соблюдении норм земельного законодательства 15 Российской Федерации, градостроительных норм, регулирующих проектирование и строительство. Судья оставил исковое заявление без движения, поскольку в исковом заявлении не указано в чем конкретно заключаются интересы публично-правового образования, какое право нарушено, отсутствуют ссылки на закон или иной нормативно-правовой акт, предусматривающие способы защиты этих интересов.

*Имеются ли основания для оставления арбитражным судом искового заявления без движения?*

Задание к СР02

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать проблему соотношения арбитражного процессуального права с гражданским процессуальным правом.

Темы докладов СР02

1. Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в арбитражном процессуальном праве.

2. Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права.

3. Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:

1. Понятие, предмет и система арбитражно-процессуального права.

2. Понятие арбитражного процесса и его стадии.

3. Виды судебных производств в арбитражном процессе.

**ИД-12 (ОПК-3) владеет навыками толкования и применения норм гражданского процессуального права, составления и оформления правоприменительных актов в гражданском судопроизводстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет инструментами анализа норм арбитражно-процессуального права, регулирующих правовой статус субъектов процессуальных отношений, их права и обязанности на всех стадиях арбитражного процесса | ПР06, ПР07, ПР12, ПР13, ПР10, СР10, СР12, СР13, Зач01 |
| Владеет навыками толкования норм гражданского и арбитражного процессуального права | ПР03, Зач01 |
| Имеет опыт применения к юридическому факту действующую норму права | ПР03, СР07, Зач01 |

Задания к опросу ПР03

1. Перечислите виды судопроизводства в арбитражных судах. Назовите их признаки.

2. Сравните виды судопроизводства в судах общей и арбитражной юрисдикции: найдите общие и отличительные черты. Обоснуйте ответ ссылками на нормы процессуального и материального законодательства.

3. Практическое задание к ПР03 (пример):

Определите вид судопроизводства в следующих случаях:

*дело по требованию ООО «Груздев» о взыскании убытков и неустойки по договору транспортной экспедиции;*

*дело по требованию о взыскании задолженности и пени по налогу на добавленную стоимость в размере 120 000 руб.;*

*дело о взыскании убытков в размере 150 000 руб., причиненных АО «Плюс», действиями генерального директора;*

*дело о привлечении к налоговой ответственности в виде наложения штрафа в размере 127 000 руб. за непредставление налоговой декларации в установленный законодательством срок;*

*дело об оспаривании решения ИФНС России по г. Томску о наложении штрафа за нарушение установленного способа представления налоговой декларации;*

*дело об оспаривании Приказа Минэкономразвития России № 478 от 04.08.2014 г;*

*дело о включении денежных требований в реестр требований кредиторов;*

*дело об установлении факта принадлежности индивидуальному предпринимателю свидетельства о государственной регистрации в качестве предпринимателя;*

*дело по требованию о взыскании задолженности по договору аренды в размере 395 000 руб., при условии, что заявитель представил документы, устанавливающие денежные обязательства, которые должником признаются, но не исполняются.*

Задания к опросу ПР06

1. На основании главы 5 АПК РФ проанализировать процессуальные права и обязанности участников арбитражного процесса.

2. Практическое задание к ПР06 (пример):

01.02.2018 ГУП "Жилкомсервис" в лице конкурсного управляющего Рыбакова А.А. обратилось в Арбитражный суд с исковым заявлением к индивидуальному предпринимателю Давлетшину Р.А. об истребовании из незаконного владения ответчика нежилого помещения, которое ответчик занимает на основании договора субаренды, заключенного им с Садыковой В.Н. Иск принят к производству определением Арбитражного суда, тем же определением к участию в деле в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований на предмет спора, привлечены Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и Министерство земельных и имущественных отношений. Также, с согласия истца суд привлек ИП Садыкову В.Н. к участию в деле в качестве соответчика. Далее, в последующем судебном заседании суд прекратил производство по делу в отношении Садыковой В.Н. по основаниям, предусмотренным п. 1 ч. 1 ст. 150 АПК РФ, установив, что она утратила статус предпринимателя 09.10.2014, то есть до обращения истца с настоящим иском в арбитражный суд. При этом, в том же судебном заседании Садыкова В.Н. привлечена судом к участию в деле в качестве третьего лица не заявляющего самостоятельных требований на стороне ответчика.

*Дайте характеристику процессуальному статусу Садыковой В.Н.? Правомерно ли судом привлечена Садыкова В.Н. к участию в деле в качестве третьего лица? Какие процессуальные нарушения допущены судом?*

Задания к опросу ПР07

1. На основании главы 6 АПК РФ охарактеризовать полномочия представителей и порядок их оформления.

2. Практическое задание к ПР07 (пример):

ИП Кокорев Ю.А. обратился в Арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью "Гранд" о взыскании задолженности по договору аренды от 01.01.2018 N 01. Определением Арбитражного суда иск предпринимателя оставлен без рассмотрения в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 148 АПК РФ, ввиду отсутствия документов, подтверждающих полномочия лица на его подписание. Арбитражный суд, указал, что оно подписано от имени предпринимателя Кокорева Ю.А. представителем Лиленковым А.А. по доверенности. Поскольку доверенность в нарушение не скреплена печатью предпринимателя и не удостоверена нотариально, арбитражный суд пришел к выводу том, что указанное лицо не наделено полномочиями на подписание искового заявления. Не согласившись с определением суда предпринимателем подана апелляционная жалоба, в которой он просит отменить указанное определение и разрешить дело по существу заявленных требований, ссылаясь на то, что в деле имеются квитанции на оплату индивидуальным предпринимателем Кокоревым Ю.А. государственной пошлины при подаче иска и заявления о его обеспечении. Кроме того, имеющееся в деле ходатайство об обеспечении иска подписано лично истцом.

*Какое постановление должен принять апелляционный суд? Укажите нормы права, регламентирующие порядок оформления доверенности представителя от имени индивидуального предпринимателя?*

3. Составить доверенность, подтверждающую полномочия представителя, на ведение дела в арбитражном суде.

Задания к опросу ПР10

1. Понятие и виды судебных расходов.
2. Уплата государственной пошлины.
3. Цена иска.
4. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины.
5. Льготы по уплате государственной пошлины.
6. Судебные издержки.
7. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле.
8. Практическое задание к ПР10 (пример):

В арбитражный суд поступило исковое заявление от ИП Васильева К.А., о взыскании 5 тыс. руб. с фермерского хозяйства за просрочку исполнения обязательств по расчету за поставленную продукцию. Одновременно было подано ходатайство об освобождении от уплаты государственной пошлины, поскольку имущественное положение истца не позволяет ему нести соответствующие расходы.

*Как должен поступить судья? Каков порядок освобождения от уплаты государственной пошлины?*

Задания к опросу ПР12

1. Наложение судебных штрафов.
2. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа.
3. Практическое задание к ПР12 (пример):

ООО "К" обратилось в Арбитражный суд с иском к ООО "М" о взыскании денежных средств во исполнение условий договора аренды помещения. Документы в арбитражный суд были представлены посредством системы "Мой арбитр", в связи с чем суд в определении о принятии искового заявления к производству и назначении предварительного судебного заседания предложил истцу обеспечить явку представителя, представить оригинал искового заявления, полный пакет документов, приложенных к исковому заявлению, заверенных надлежащим образом, представить оригинал платежного поручения на оплату госпошлины и оригинал квитанции о направлении копии искового заявления ответчику, представить письменные пояснения по отзыву ответчика. Однако представитель истца в предварительное судебное заседание не явился, затребованные документы не представил, о месте и времени рассмотрения дела извещен надлежащим образом. Определением арбитражного суда в порядке ст. 119 АПК РФ с ООО "К" в доход федерального бюджета взыскан штраф в размере 100 000 руб.

*Является ли бездействие ответчика проявлением неуважения к суду, за которое возможно назначение судебного штрафа? Как следовало поступить суду?*

4. Составить определение о наложении судебного штрафа.

Задания к опросу ПР13

1. Судебные извещения участников процесса.
2. Порядок направления арбитражным судом копий судебных актов.
3. Порядок извещения участников арбитражного процесса.
4. Надлежащее извещение.
5. Последствия ненадлежащего извещения участников арбитражного процесса.
6. Практическое задание к ПР13 (примеры):

Задача №1. Ответчик не явился в предварительное судебное заседание, в материалах дела отсутствуют сведения о надлежащем его извещении.

*Проанализируйте возможность совершения следующих действий:*

*судья вправе перейти из предварительного заседания непосредственно к судебному заседанию и вынести определение об отложении производства по делу;*

*судья вправе провести предварительное заседание и вынести определение о назначении дела к судебному разбирательству;*

*судья вправе отложить предварительное судебное заседание (как вариант: назначить повторное предварительное судебное заседание);*

*судья вправе объявить перерыв в предварительном судебном заседании.*

Задача №2. В каких случаях стороны извещены надлежащим образом о судебном процессе:

*адресат не явился за получением копии судебного акта в органы почтовой связи (вариант: отказался от получения);*

*судебное извещение вручено в квартире родственнику ответчика;*

*получение арбитражным судом выписки с официального сайта почтовой службы о доставке ответчику копии судебного акта;*

*судебное извещение направлено по последнему известному месту жительства гражданина;*

*судебное извещение направлено представителю истца;*

*судебное извещение направлено смс-сообщением?*

Задание к СР07

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литера-

туры (п. 4 РПД) выделить какие лица не могут быть представителями в арбитражном суде.

Задание к СР10

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить предусмотрены ли льготы по уплате госпошлины.

Задание к СР12

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и на основании анализа норм, действующего арбитражного процессуального законодательства, составьте таблицу «Судебные штрафы» с занесением сведений об основаниях наложения судебных штрафов и их размеров.

Задание к СР13

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать в каких случаях стороны извещены надлежащим образом о судебном процессе.

Темы докладов СР07, СР10, СР12, СР13

1. Изменение наименования лица, перемена адреса во время производства по делу.
2. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами.
3. Обжалование действий арбитражного суда по наложению судебного штрафа.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Судебные расходы: понятие и виды.
2. Государственная пошлина, ее размеры, порядок уплаты.
3. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде и их состав.
4. Понятие судебного штрафа, основания и порядок наложения судебных штрафов.
5. Обеспечительные меры в арбитражном процессе: понятие и виды.
6. Понятие и виды процессуальных сроков.
7. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

**ИД-10 (ОПК-6) знает содержание процессуального статуса представителя по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке арбитражного судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует правовую позицию, используя юридическую терминологию, при составлении процессуальных документов | ПР14, ПР16, ПР17 |
| Раскрывает значение классификации процессуальных документов, их особенности | ПР14, СР14, СР17 |
| Обобщает законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах, судебную и правоприменительную практику в сфере реализации прав и обязанностей субъектов арбитражного процесса через составление процессуальных документов | ПР15, ПР16, СР15, СР16, Экз01 |

Задания к опросу ПР14

1. Понятие иска, элементов иска и видов иска в арбитражном процессуальном праве.
2. Право на обращение в арбитражный суд за судебной защитой в арбитражном процессе: его понятие и порядок реализации.

3. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе.

4. Исковое заявление, его форма и содержание.

5. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

6. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда.

7. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска.

8. Основания для оставления искового заявления без движения.

9. Возвращение искового заявления.

10. Практическое задание к ПР14 (пример):

Банк «Гарантия» обратился в Арбитражный суд Алтайского края с иском к ООО «Навигатор» о взыскании задолженности по кредитному соглашению путем обращения взыскания на имущество ответчика, находящееся в залоге у банка в соответствии с договором об ипотеке здания, находящегося в г. Барнаул.

В отзыве на исковое заявление ответчик сослался на наличие соглашения сторон о подсудности, в котором в качестве органа, правомочного рассматривать данный спор, определен Арбитражный суд Кемеровской области.

Истец, возражая против доводов ответчика, сослался на императивный характер норм процессуального права об исключительной подсудности, который исключает применение иных видов территориальной подсудности, в том числе договорной. По его мнению, возникший спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Алтайского края по месту нахождения имущества.

Исходя из того, что соглашение сторон о подсудности носит процессуальный характер, стороны договора определили в качестве органа, правомочного рассматривать данный спор, Арбитражный суд Кемеровской области, основываясь на п. 3 ч. 2 ст. 39 АПК РФ, Арбитражный суд Алтайского края передал дело на рассмотрение Арбитражного суда Кемеровской области по подсудности.

*О каком виде подсудности идет речь в данной задаче? Могут ли стороны изменить подсудность указанного дела? Правильно ли поступил Арбитражный суд Алтайского края? Вправе ли Арбитражный суд Кемеровской области не согласиться с передачей ему дела Арбитражным судом Алтайского края? Вправе ли истец Банк «Гарантия» обжаловать определение суда о передаче дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд? Если да, подлежит ли жалоба истца удовлетворению?*

Задания к опросу ПР15

1. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда.

2. Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству.

3. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.

4. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству.

5. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству.

6. Цели и задачи предварительного судебного заседания.

7. Срок и порядок проведения предварительного судебного заседания.

8. Практическое задание к ПР15 (пример):

В каких из указанных ниже случаях нарушен порядок предъявления иска и как должен поступить судья арбитражного суда, установив нарушения требований процессуального закона:

истец в исковом заявлении не указал номера своих телефонов, факсов, адреса электронной почты;

истец не приложил к исковому заявлению всех доказательств, на которые сослался в обоснование своих требований;

истец неправильно определил подсудность дела;

к исковому заявлению в качестве доказательства вручения копии последнего приложена расписка руководителя организации – ответчика;

факт уплаты государственной пошлины подтвержден платежным поручением плательщика с указанием на зачисление ее в бюджет субъекта Российской Федерации;

к исковому заявлению не приложены документы, подтверждающие соблюдение истцом претензионного или иного досудебного порядка;

к исковому заявлению приложена надлежащим образом заверенная копия квитанции об уплате государственной пошлины;

истец, не укладываясь в установленный арбитражным судом срок в определении об оставлении искового заявления без движения, заявил ходатайство о его продлении.

*Подлежат ли обжалованию определение об оставлении искового заявления без движения и определение о возвращении искового заявления? Как должен поступить суд, если до истечения срока, указанного в определении об оставлении искового заявления без движения, от истца поступает заявление, в котором исправлены не все замечания? Вправе ли судья арбитражного суда повторно оставить исковое заявление без движения или продлить срок оставления искового заявления без движения? Как должен поступить арбитражный суд, если факт подачи заявления с нарушением требований, установленных ст. ст. 125, 126, 129 АПК РФ, выявлен после принятия искового заявления к производству?*

Задания к опросу ПР16

1. Значение судебного разбирательства в арбитражном процессе.
2. Основные этапы судебного заседания.
3. Порядок проведения заседания арбитражного суда.
4. Порядок в заседании арбитражного суда.
5. Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также без участия лиц, участвующих в деле.
6. Перерыв в заседании арбитражного суда.
7. Отложение рассмотрения дела.
8. Приостановление производства по делу.
9. Основания, сроки и процессуально-правовые последствия совершения указанных процессуальных действий.
10. Протокол судебного заседания.
11. Форма и содержание протокола.
12. Практическое задание к ПР16 (примеры):

Задача №1. Определите в каких случаях арбитражный суд обязан отложить судебное разбирательство:

*в судебном заседании отсутствует третье лицо, не заявляющее самостоятельных требований, а в деле нет сведений о вручении ему определения о его привлечении к участию в деле;*

*в заседание арбитражного суда не явился свидетель;*

*в судебном заседании отсутствует истец (конверт с определением о времени и месте судебного заседания суда возвратился);*

*в материалах дела отсутствуют подлинники документов и сделано заявление о фальсификации доказательств;*

*истцом заявлено ходатайство об отложении дела в связи с болезнью юрисконсульта;*

*истец не представил документы, которые должен был представить в судебное заседание, в соответствии с определением арбитражного суда.*

Задача №2. По истечении четырех календарных дней с момента объявления резолютивной части решения арбитражного суда ответчик подал в арбитражный суд замечания на протокол судебного заседания. Ответчик указал, что протокол велся в письменной форме специалистом арбитражного суда; в протокол не были внесены полностью объяснения сторон, прозвучавшие в судебном заседании; свидетели, предупрежденные об ответственности, расписались не в протоколе, а на отдельном бланке; в протоколе не содержится сведений обо всех ходатайствах, заявленных ответчиком, но отклоненных арбитражным судом, а также об определениях арбитражного суда, вынесенных в протокольной форме; аудиозапись не производилась. Судья возвратил замечания ответчику без рассмотрения, объяснив, что они поданы с пропуском срока.

*Дайте правовую оценку сложившейся ситуации? Как должен поступить ответчик?*

Задания к опросу ПР17

1. Понятие и виды судебных актов арбитражных судов.

2. Составные части судебного решения.

3. Исправление недостатков решения арбитражного суда.

4. Формы окончания судебного разбирательства без вынесения судебного решения.

5. Прекращение производства по делу.

6. Оставление иска без рассмотрения.

7. Основания, порядок и последствия совершения указанных процессуальных действий.

8. Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила.

9. Практическое задание к ПР17 (пример):

Определите в каких из указанных ниже случаях арбитражный суд выносит судебный приказ, решение или определение:

о возвращении искового заявления;

о принятии мер к обеспечению иска;

о наложении штрафа за неявку в судебное заседание;

о возобновлении приостановленного производства по делу;

о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам;

о понуждении заключить договор энергоснабжения;

об отказе в вынесении дополнительного решения;

об обжаловании действий судебного пристава-исполнителя;

об отмене решения третейского суда;

при выявлении в ходе рассмотрения дела случаев, требующих устранения нарушения законодательства РФ государственным органом, органом местного самоуправления, иным органом, организацией, наделенной федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностным лицом, адвокатом, субъектом профессиональной деятельности;

о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда;

о взыскании обязательных платежей и санкций в размере 26 000 руб.

*Назовите отличительные признаки судебного приказа, решения и определения? Как определяется момент вступления судебного приказа, решения и определения арбитражного суда в законную силу? Проанализируйте институт частного определения арбитражного суда; приведите примеры его применения (ст. 188.1 АПК РФ).*

Задание к СР14

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить вправе ли судья арбитражного суда повторно оставить исковое заявление без движения или продлить срок оставления искового заявления без движения.

Задание к СР15

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить является ли подготовка дела к судебному разбирательству обязательной стадией (этапом) арбитражного процесса.

Задание к СР16

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД), изучения арбитражного процессуального законодательства, определить в каких случаях арбитражный суд обязан отложить судебное разбирательство.

Задание к СР17

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить отличительные признаки решения и определения.

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи.

Темы докладов СР14, СР15, СР16, СР17

1. Отзыв на исковое заявление.
2. Соединение и разъединение исковых требований.
3. Защита ответчика против иска.
4. Встречный иск.
5. Разрешение вопроса о назначении судебного заседания.
6. Ознакомление с протоколом и порядок принесения замечаний на него.
7. Направление, исполнение и обжалование решения арбитражного суда.

Практические задания к экзамену Экз01 (пример):

Прокурор Кировского района Ленинградской области по результатам проведенной проверки предъявил иск в интересах муниципального образования к компании “ЛЭК” и просил истребовать земельный участок площадью 2500 квадратных метров, категория земель: земли сельхоз назначения. В обоснование заявленных требований прокурор указал, что он является лицом, заинтересованным в соблюдении норм земельного законодательства. Кроме того, ответчик владеет земельным участком неправомерно. Судья отказал в принятии иска и указал в определении, что прокурор не вправе предъявлять подобные иски.

*Оцените указанную ситуацию с точки зрения субъектного состава участников, их прав и обязанностей, а также компетенции арбитражных судов.*

**ИД-11 (ОПК-6) умеет определять правовые и фактические основания своих требований и возражений, круг доказательств, подтверждающих требования и возражения сторон, процессуальный порядок их собирания, представления и исследования по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке арбитражного судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует при составлении процессуального документа четкую структуру, определенную нормами арбитражного процессуального права | ПР21, СР21 |
| Определяет причинно-следственную связь каждого этапа при составлении процессуального документа | ПР17, ПР21 |
| Корректирует юридически значимую информацию необходимую при составлении процессуальных документов | ПР17, ПР21 |

Задания к опросу ПР17

1. Законность, обоснованность, определенность, безусловность, полнота и соответствие процессуальной форме - как основные требования, предъявляемые к судебному решению.

2. Составные части судебного решения.

3. Мотивировочная часть судебного решения как основная часть судебного решения.

4. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

5. Практическое задание к ПР17 (пример):

Составьте резолютивные части решений арбитражного суда, восполнив недостающие данные по своему усмотрению:

*по заявлению индивидуального предпринимателя о взыскании 250 000 руб. компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;*

*по иску о взыскании 457 000 руб. задолженности по договору аренды, 12 480 руб. пени за просрочку исполнения обязательства;*

*по заявлению о признании незаконным решения Управления Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области недействительным.*

Задания к опросу ПР21

1. Условия возбуждения дел в порядке упрощенного производства.

2. Порядок рассмотрения арбитражного дела.

3. Принимаемые судебные акты и возможность их обжалования.

4. Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа.

5. Практическое задание к ПР21 (примеры):

Задача №1. Определите процессуальные последствия совершения следующих процессуальных действий при рассмотрении дела в порядке упрощенного производства:

*при удовлетворении ходатайства третьего лица о вступлении в дело;*

*при удовлетворении ходатайства стороны о привлечении третьего лица к участию в деле или привлечение его по инициативе суда;*

*при поступлении в суд документов, подтверждающих исполнение заявленных требований в полном объеме или в части, за пределами сроков, установленных ч. 3 ст. 228 АПК РФ;*

*при принятии встречного иска;*

*в случае необходимости выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать дополнительные доказательства;*

*если стороны сообщили суду о намерении урегулировать спор, рассматриваемый в порядке упрощенного производства, посредством заключения мирового соглашения;*

*при заявлении ходатайства стороны о назначении экспертизы.*

Задача №2. Какие из указанных правил не применяются при рассмотрении дел в порядке упрощенного производства:

*об извещении лиц, участвующих в деле о времени и месте судебного заседания;*

*о назначении предварительного судебного заседания;*

*о заключении мирового соглашения;*

*о привлечении третьего лица к участию в деле;*

*о привлечении к рассмотрению дела арбитражных заседателей;*

*о предъявлении встречного иска;*

*об отложении производства по делу;*

*о ведении протокола судебного заседания.*

Задача №3. Судья арбитражного суда отказал в принятии заявления о выдаче судебного приказа по требованию о взыскании задолженности в размере 400 001 руб., по причине отсутствия документов, подтверждающих обоснованность требования взыскателя.

*Оцените правомерность действий судьи арбитражного суда? Охарактеризуйте форму и содержание заявления о выдаче судебного приказа как процессуального документа. Укажите основания для возвращения заявления о выдаче судебного приказа. Проанализируйте последствия возвращения заявления о выдаче судебного приказа по основаниям, указанным в пунктах 3–5 ч. 1 ст. 229.4 АПК РФ.*

Задача №4. После получения копии судебного приказа должник заявил возражения относительно его исполнения. Судья арбитражного суда отказал в отмене судебного приказа, ссылаясь на непредставление должником доказательств в обоснование возражений.

*Правильно ли поступил судья? Вправе ли судья отменить судебный приказ в случае поступления возражений должника с нарушением установленного в ч. 4 ст. 229.5 АПК РФ срока? Каким образом взыскатель может защитить свои права в случае отмены судебного приказа?*

Задание к СР21

1. На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики определить возможность рассмотрения следующих категорий дел в порядке упрощенного (вариант: приказного) производства, решить предложенные задачи.

2. Сравните приказное и упрощенное производство.

Ответ. Приказное и упрощенное производства представляют собой два вида производств, используемых в арбитражном процессе России. Оба они относятся к упрощенным процедурам, позволяющим обеспечить эффективность производства в арбитражных судах. Общим моментом является то обстоятельство, что участники в суд не вызываются, для обеих процедур законом определен круг требований, по которым они могут применяться, хотя, по правилам приказного производства рассматриваются менее значимые бесспорные требования (как по сложности, так и по размерам). Для упрощенного производства спектр требований предусмотрен более широкий, их размер значительнее, и это не всегда бесспорные требования. Обе процедуры максимально приспособлены для использования новых электронных технологий, поэтому все процессуальные документы подаются и получаются участниками через сеть «Интернет».

Различия. Приказное производство является документарным производством, это предполагает, что все вопросы решаются без судебного заседания только на основе письменных документов взыскателя. По результатам приказного производства выносится судебный приказ, представляющий собой судебный акт, содержащий лишь вводную и резолютивную части. Должник информируется о процессе лишь при получении им вынесенного арбитражным судьей судебного приказа и получает возможность направить судье свои возражения по поводу его исполнения, в результате чего судья отменяет судебный приказ. Обжаловать судебный приказ возможно только в кассационном порядке. В рамках упрощенного производства также используются лишь письменные доказательства, однако судебное заседание проводится, но на нем не присутствуют стороны. По результатам упрощенного производства выносится судебное решение без мотивировочной части, однако по ходатайству стороны арбитражный суд обязан изготовить полный текст решения. Для его обжалования предусмотрен обычный апелляционный порядок, при этом срок на обжалование сокращен по сравнению с решением, выносимым арбитражным судом в ординарном производстве.

Темы докладов СР21

1. Порядок приказного производства.
2. Содержание судебного приказа.

**ИД-12 (ОПК-6) владеет навыками формирования правовой позиции по делу, рассматриваемому и разрешаемому в порядке арбитражного судопроизводства, отражения её в процессуальных документах, составляемых лицами, участвующими в деле**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Имеет опыт составления процессуальных документов | ПР25 |
| Применяет юридическую терминологию и понятийный аппарат при составлении процессуальных документов в рамках арбитражного процесса | ПР02 |
| Реализует свою правовую позицию и корректно обозначает её при составлении процессуальных документов | ПР26, ПР27 |

Задания к опросу ПР02

1. Арбитражное процессуальное право, его предмет и система.
2. Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в арбитражном процессуальном праве.
3. Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права.
4. Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы.

5. Практическое задание к ПР02 (пример):

Алюминиевый завод, расположенный в республике Саха, обратился в арбитражный суд с заявлением о рассмотрении спора о цене на отпускаемую тепловую энергию, возникшего при заключении договора с производственным жилищным трестом. Передача спора на разрешение арбитражного суда была предусмотрена сторонами в специальном соглашении.

*Какова последовательность разрешения данного спора, если принять во внимание, что окончательно решение принято Президиумом Верховного Суда РФ? Назовите конкретные суды, уполномоченные рассматривать данное дело и их составы.*

Задания к опросу ПР25

1. Рассмотрение заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Практическое задание к ПР25 (пример):

Составить определение суда о принятии к производству заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
Решить предложенные задачи.

Задания к опросу ПР26

1. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

2. Проанализировать обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов и международных коммерческих арбитражей, утвержденный Президиумом Верховного Суда РФ 26 декабря 2018 г.

3. Практическое задание к ПР26 (пример):

Составить заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Задания к опросу ПР27

1. Порядок рассмотрения заявления о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения.

2. Основания отказа в признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения.

3. Практическое задание к ПР27 (пример):

Составить заявление о запрете инициировать или продолжать разбирательство в иностранном суде, международном коммерческом арбитраже, находящихся за пределами территории Российской Федерации.

Составить заявление о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Темы докладов СР26-27

1. Правовая природа, понятие и способы заключения соглашения о передаче спора на рассмотрение третейского суда.

2. Принудительное исполнение решения иностранного суда или иностранного арбитражного решения.

3. Судебный иммунитет международных организаций.

**ИД-7 (ПК-5) знает стадии, этапы, виды производств в арбитражном процессе, особенности присущей им процессуальной формы**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает общие правила рассмотрения и разрешения дел в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции | ПР22, ПР23, ПР24, СР22, СР23, СР24 |
| Характеризует особенности деятельности и полномочия арбитражных судов в Российской Федерации | ПР03, ПР22, ПР23, ПР24, СР22, СР23, СР24, Экз01 |
| Объясняет на основе законодательства порядок образования арбитражных судов в Российской Федерации | ПР01 |

Задания к опросу ПР01

1. Современная система арбитражных судов в России.

2. Полномочия, порядок образования и структура арбитражных судов округов, суда по интеллектуальным правам, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов республик, краев, областей, автономных округов, автономной области и городов федерального значения Российской Федерации.

Задания к опросу ПР03

1. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов.

2. Практическое задание к ПР03 (пример):

Васильев А.Ю., зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, предъявил в арбитражный суд иск к ООО «Эксперт» о взыскании денежных средств в качестве возмещения вреда, причиненного в результате дорожно-транспортного происшествия его автомобилю. В обоснование своих требований он указал, что виновник ДТП управлял автомобилем, принадлежащим ООО «Эксперт».

*Входит ли в компетенцию арбитражного суда рассмотрение подобного рода споров? Если нет, то почему?*

Задания к опросу ПР22

1. Срок подачи апелляционной жалобы.
2. Форма и содержание апелляционной жалобы.
3. Отзыв на апелляционную жалобу.
4. Оставление апелляционной жалобы без движения.
5. Возвращение апелляционной жалобы.
6. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции.
7. Срок рассмотрения апелляционной жалобы.
8. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции.
9. Практическое задание к ПР22 (пример):

Составить ходатайство о восстановлении срока подачи апелляционной жалобы

Задания к опросу ПР23

1. Форма и содержание кассационной жалобы.
2. Принятие кассационной жалобы к производству арбитражного суда.
3. Отзыв на кассационную жалобу.
4. Оставление кассационной жалобы без движения.
5. Возвращение кассационной жалобы.
6. Прекращение производства по кассационной жалобе.
7. Постановление арбитражного суда кассационной инстанции.
8. Тестовые задания ПР23 (пример):

Часть 1

К каждому заданию в части 1 даны несколько ответов. Выберите из предложенных ответов один правильный, пометьте номер правильного ответа в бланке ответов.

*Вопрос. Особенностью кассационного производства в РФ является:*

1) Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты.

2) Право суда кассационной инстанции исследовать новые доказательства.

3) Право суда кассационной инстанции рассматривать новые требования.

4) Право суда кассационной инстанции исследовать новые доказательства при условии, что будет доказана уважительность причин непредставления соответствующих доказательств в суде первой инстанции.

5) Право суда кассационной инстанции проверять только законность вступивших в

законную силу судебных актов.

Ответ: 5.

Часть 2

К каждому заданию в части 2 даны несколько ответов. Пометьте в бланке ответов все правильные ответы из предложенных.

*Вопрос. Прокурор в арбитражном процессе имеет право на следующие полномочия:*

1) Подача апелляционного представления.

2) Вступление в процесс для дачи заключения по делу.

3) Принесение протеста.

4) Подача кассационной жалобы.

5) Подача в предусмотренных законом случаях заявления в целях возбуждения процесса в интересах других лиц.

6) Предъявление иска, в случаях. предусмотренных в законе.

7) Возбуждение процесса в любом случае по усмотрению прокурора.

Ответ: 2, 4, 5, 6.

Задания к опросу ПР24

1. Содержание надзорных жалобы, представления.

2. Рассмотрение надзорных жалобы, представления в Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

3. Задачи, стоящие перед Президиумом Верховного Суда РФ.

4. Объект проверки в порядке надзора.

5. Лица, имеющие право принесения заявления или представления.

6. Практическое задание к ПР24 (пример):

При обсуждении материалов обобщения судебной практики, связанной с приватизацией предприятий федеральной собственности, на заседании Пленум пришел к выводу, что по одному из дел, рассмотренных в порядке надзора Президиумом ВС РФ, суд применил нормативно-правовой акт Правительства РФ, который противоречит Конституции РФ.

*Какое решение в связи с этим должен принять Пленум ВС РФ? Каковы полномочия Пленума ВС РФ? Назовите различия в полномочиях Пленума и Президиума ВС РФ.*

Задание к СР22

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить особенности рассмотрения апелляционных жалоб на определения арбитражного суда первой инстанции.

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Задание к СР23

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) определить порядок и пределы рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции.

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Задание к СР24

1. На основе анализа Арбитражного процессуального кодекса РФ и предложенного материала судебной практики, сравните правовые последствия нарушения порядка обра-

щения в суд надзорной инстанции с аналогичными правовыми последствиями при обращении в суд апелляционной или кассационной инстанции.

Темы докладов СР22-24

1. Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
2. Обязательность указаний кассационной инстанции.
3. Содержание постановления Президиума ВС РФ.

Практические задания к экзамену Экз01 (пример):

Определите суд кассационной инстанции при обжаловании следующих судебных актов:

решения Суда по интеллектуальным правам, вынесенного им в качестве суда первой инстанции;

постановления Седьмого арбитражного апелляционного суда;

решения Арбитражного суда Республики Крым;

решения арбитражного суда Центрального округа по заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;

решения Арбитражного суда Томской области;

судебного приказа Арбитражного суда Красноярского края.

*В каком законодательном акте определен состав судов кассационной инстанции? Каков их количественный состав? Проанализируйте полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов.*

Практические задания к экзамену Экз01 (пример):

Индивидуальный предприниматель Синицын Ф.П. обратился в Арбитражный суд с заявлением об установлении факта сложившихся арендных отношений по договору N 1112 на аренду нежилого помещения, арендованным имуществом по которому является нежилое помещение, а арендатором выступает 9 индивидуальный предприниматель Синицын Ф.П., зарегистрированный в качестве ИП. Заявитель сослался на то, что поскольку договор не проходили государственную регистрацию, хотя бы и был заключен на срок более одного календарного года, то он не может выступать доказательством того, что арендные отношения имеются, однако в связи с тем, что срок действия договора истек, стороны договора исполнили свои обязательства и не могут возвратить друг другу полученное по сделке, арендные отношения по договору состоялись и в данных условиях отсутствует иной внесудебный порядок, позволяющий заявителю установить данный факт. В качестве заинтересованного лица к участию в деле было привлечено Управление муниципального имущества и землепользования администрации г. Орла. Определением Арбитражного суда производство по делу прекращено на основании п. 1 ч. 1 ст. 150 АПК РФ. Полагая, что судебный акт не соответствует закону, предприниматель обратился в арбитражный апелляционной суд с жалобой, в которой просит указанное определение суда первой инстанции отменить, заявление об установлении факта, имеющего юридическое значение удовлетворить.

*Какое решение по результатам рассмотрения жалобы заявителя должен принять суд апелляционной инстанции?*

**ИД-8 (ПК-5) умеет определять особенности производства по отдельным категория гражданских дел, совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке арбитражного судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует круг необходимых доказательств по делу, допустимость и | ПР08, СР08, Зач01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| относимость | |
| Формулирует предмет доказывания по делам, входящих в компетенцию арбитражных судов | ПР08, СР08, ПР03, СР03, Зач01 |
| Оценивает действия лиц, участвующих в деле, прежде всего, сторон, а также арбитражного суда по представлению, собиранию и исследованию доказательств | ПР08, СР08, ПР06, СР06, Зач01 |

Задания к опросу ПР03

1. Понятие компетенции арбитражных судов по действующему АПК.
2. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов.
3. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений.
4. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
5. Компетенция арбитражных судов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
6. Компетенция арбитражных судов по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.
7. Компетенция арбитражных судов по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
8. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда.

Задания к опросу ПР06

1. Лица, участвующие в деле.
2. Арбитражная процессуальная правосубъектность.
3. Состав лиц, участвующих в деле.
4. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
5. Стороны в арбитражном процессе.
6. Процессуальные права и обязанности сторон.

Задания к опросу ПР08

1. Судебные поручения.
2. Порядок выполнения судебного поручения.
3. Запросы третейского суда о содействии в получении доказательств.
4. Хранение вещественных доказательств.
5. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения.
6. Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче.
7. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в арбитражном суде.
8. Практическое задание к ПР08 (пример):

В связи с возведением строительной компанией и индивидуальным предпринимателем на арендованном им участке дома с нарушением технических норм и правил прокурор обратился в арбитражный с требованием о сносе постройки. По мнению прокурора, здание находилось в аварийном состоянии, имело трещины фундамента и могло разрушиться. Исковое заявление прокурора принято судом к производству. В предварительном судебном заседании ответчики заявили ходатайство о прекращении производства по делу, так как, по их мнению, заявленное требование прокурора должно быть рассмотрено в районном суде общей юрисдикции.

*Подлежит ли удовлетворению ходатайство ответчиков?*

Задание к СР03

1. На основе литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) и положений Федерального конституционного закона "О судебной системе Российской Федерации", Федерального конституционного закона "Об арбитражных судах в Российской Федерации" составить схему «Система арбитражных судов».

Задание к СР06

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения третьих лиц и их отличие от сторон.

Задание к СР08

1. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) раскрыть понятие допустимости доказательств.

Темы докладов СР03, СР06, СР08

1. Становление системы хозяйственной юрисдикции в России.
2. История коммерческого судопроизводства в России.
3. Торговые и коммерческие суды.
4. Арбитражные комиссии.
5. Государственный и ведомственный арбитраж.
6. Преобразование системы государственного арбитража в систему арбитражных судов.
7. История кодификаций арбитражного процессуального законодательства России.
8. Помощник судьи.
9. Секретарь судебного заседания.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:

1. Понятие арбитражных судов и их системы.
2. Задачи и основные полномочия арбитражных судов.
3. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права.
4. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса.
5. Правовое положение сторон в арбитражном процессе.
6. Третьи лица в арбитражном процессе, их виды и особенности процессуального положения.
7. Задачи и цели участия прокурора в арбитражном процессе.
8. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
9. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.
10. Представительство в арбитражном процессе: понятие, виды, субъекты.

**ИД-9 (ПК-5) владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в порядке арбитражного судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками применения действующего законодательства по делам, возникшим из административных и иных публичных правоотношений | ПР18, Экз01 |
| Действует в соответствии с учётом стадий арбитражного процесса, а также особенностей процессуальных действий на каждой из стадий | ПР19, ПР20, СР25, СР26, СР27 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет инструментами анализа в области особенностей рассмотрения отдельных категорий дел | ПР19, ПР20, ПР25, ПР26, ПР27, ПР28, ПР29, СР28, СР29, Экз01 |

Задания к опросу ПР18

1. Основные цели и задачи арбитражного суда при рассмотрении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Практическое задание к ПР18 (пример):

Прокурор Тамбовской области обратился в арбитражный суд с заявлением об оспаривании постановления Мэра г. Тамбова. Из содержания оспариваемого ненормативного правового акта следует, что Мэр города Тамбова отказал в предоставлении в собственность ООО «Ампир» земельного участка. Арбитражный суд, рассмотрев заявление прокурора, нашел его подлежащим удовлетворению, принял судебное решение.

*Правильно ли поступил арбитражный суд? Укажите нормы процессуального права, которые должен был применить арбитражный суд в деле.*

Задания к опросу ПР19

1. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам.

2. Требования к заявлению о признании нормативного правового акта недействующим.

3. Судебное разбирательство по делу об оспаривании нормативного правового акта.

4. Решение по делу об оспаривании нормативного правового акта.

Задания к опросу ПР20

1. Рассмотрение дел об установлении юридических фактов.

2. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

3. Рассмотрение дел о банкротстве.

4. Рассмотрение дел по корпоративным спорам и рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц

5. Практическое задание к ПР20 (пример):

Арбитражным судом 15 августа текущего года было принято заявление от акционера о признании недействительным решения общего собрания акционеров АО «Асбест» об исключении его из числа правления общества. В стадии подготовки дела к судебному разбирательству представителем ответчика было заявлено ходатайство о прекращении производства по делу по следующим основаниям:

заявителем пропущен срок на подачу заявления, так как решение общего собрания (на котором присутствовал заявитель) было вынесено 27 апреля текущего года;

заявитель не обладает статусом индивидуального предпринимателя;

решение общего собрания от 27 апреля не нарушает предпринимательскую деятельность акционера, который является директором крупной коммерческой фирмы;

на момент подачи заявления гражданин Сомов не обладал необходимым количеством голосов акций.

*Дайте оценку доводам представителя акционерного общества. Кто и какие обстоятельства должен доказывать в этой ситуации? Какие доказательства должен исследовать арбитражный суд?*

Задания к опросу ПР2**5**

1. Понятие пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.

2. Арбитражные суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

3. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Задания к опросу ПР26

1. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.

2. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

3. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда.

4. Определение арбитражного суда по делу о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейских судов.

Задания к опросу ПР27

1. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

2. Заявление о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения.

3. Решения иностранных судов и иностранные арбитражные решения, не требующие принудительного исполнения.

Задания к опросу ПР28

1. Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц.

2. Компетенция арбитражных судов по делам с участием иностранного государства.

3. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда в отношении иностранного государства.

4. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Задания к опросу ПР29

1. Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов.

2. Выдача исполнительного листа.

3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения.

4. Поворот исполнения судебного акта.

5. Практическое задание к ПР29 (пример):

На сновании ст. 320 АПК РФ проанализировать содержание исполнительного листа.

Задание к СР19

1. На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, постановления Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. №50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъясне-

ния законодательства и обладающих нормативными свойствами» изучить порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам.

Задание к СР20

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать и сравнить нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ и составить таблицу «Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, о банкротстве, по корпоративным спорам и о защите прав и законных интересов группы лиц».

Задание к СР25

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявить сущность и значение, подсудность, порядок возбуждения производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Задание к СР26

1. На основе положений Арбитражного процессуального кодекса РФ, Обзора практики рассмотрения судами дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов и международных коммерческих арбитражей, утвержденных Президиумом Верховного Суда РФ 26 декабря 2018 г. изучить порядок рассмотрения дел об спаривании решений третейских судов.

Задание к СР27

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать признание и исполнение на территории Российской Федерации решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Задание к СР28

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок участия иностранного лица в арбитражном процессе.

Задание к СР29

1. На основе предложенной литературы из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок оспаривания действий/бездействий судебного пристава исполнителя.

2. Проанализировать Арбитражный процессуальный кодекс РФ.

3. Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. История создания арбитражного суда в России
2. Структура и полномочия арбитражных судов РФ

3. Понятие арбитражного процесса. Виды производств, используемых арбитражными судами.
4. Общая характеристика стадий арбитражного процесса.
5. Понятие арбитражного процессуального права, его предмет и метод.
6. Источники арбитражного процессуального права.
7. Организационные принципы арбитражного процессуального права.
8. Функциональные принципы арбитражного процессуального права.
9. Понятие компетенции арбитражных судов по действующему АПК
10. Подсудность и ее виды в арбитражном процессе.
11. Понятия участников арбитражного процесса. Их состав и классификация.
12. Состав арбитражного суда. Отводы судьям и другим участникам арбитражного процесса.
13. Стороны, их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие, правопреемство.
14. Третьи лица, их процессуальные права и обязанности.
15. Участие прокурора в арбитражном процессе.
16. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
17. Свидетели, эксперты, переводчики, специалисты. Их права и обязанности.
18. Представительство в арбитражном процессе. Требования к представителю. Полномочия представителя.
19. Понятия судебного доказательства в арбитражном процессе. Виды судебных доказательств.
20. Понятия и правила судебного доказывания в арбитражном процессе.
21. Объяснения лиц, участвующих в деле как судебное доказательство.
22. Письменные и вещественные доказательства в арбитражном процессе.
23. Свидетельские показания как судебное доказательство в арбитражном суде.
24. Экспертиза в арбитражном процессе.
25. Обеспечительные меры арбитражного суда. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска.
26. Встречное обеспечение. Предварительные обеспечительные меры
27. Судебные извещения.
28. Процессуальные сроки. Понятие, течение, продление и восстановление.
29. Порядок и средства возбуждения дела в арбитражном суде.
30. Возвращение искового заявления, оставление заявления без движения.
31. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
32. Судебное разбирательство – центральная стадия арбитражного процесса.
33. Отложение рассмотрения дела в арбитражном процессе.
34. Приостановление производства по делу в арбитражном процессе.
35. Оставление арбитражным судом заявления без рассмотрения. Понятие, процедура, последствия.
36. Прекращение производства по делу в арбитражном суде. Понятие, процедура, последствия.
37. Способы защиты ответчика от предъявленного иска.
38. Понятия мирового соглашения, порядок его заключения, оформления и исполнения.
39. Понятие и сущность судебного решения. Вопросы, разрешаемые арбитражным судом при принятии решения.
40. Содержание судебного решения.
41. Требования, которым должно отвечать судебное решение.

42. Исправление дефектов судебного решения.
43. Законная сила судебного решения.
44. Определения арбитражного суда.
45. Протокол судебного заседания по арбитражному делу.
46. Понятие и правовая природа производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
47. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных актов.
48. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
49. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
50. Рассмотрение дел об установлении юридических фактов.
51. Рассмотрение дел в порядке приказного производства. Требования, процедура. Форма судебного приказа.
52. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Требования, процедура. Обжалование.
53. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
54. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решения иностранного суда и иностранного арбитражного решения.
55. Система институтов по проверке актов арбитражного суда.
56. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции.
57. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции (в арбитражном суде округа).
58. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции (в ВС РФ).
59. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.
60. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
61. Исполнительное производство по актам, принятым арбитражными судами.
62. Особенности рассмотрения арбитражным судом дел с участием иностранных лиц. Поручение о выполнении отдельных процессуальных действий.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.24 Трудовое право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

**Составитель:**

| доцент | | С.В. Мещерякова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | С.А. Фролов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| **ИД19-(ОПК-2)** знает права и обязанности, составляющие основу правового статуса субъектов трудовых правоотношений | знает содержание российского трудового права |
| | знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве |
| | знает права и обязанности работников и работодателей |
| **ИД20-(ОПК-2)** умеет анализировать правовое положение участников трудовых правоотношений, определять факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение при разрешении трудовых споров | умеет применять на практике нормы трудового законодательства |
| | умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров |
| | умеет анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений |
| **ИД21-(ОПК-2)** владеет навыками анализа трудовых правоотношений | владеет юридической терминологией |
| | владеет навыками анализа правовых трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений |
| | владеет навыками по разработке правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в том числе трудового договора, коллективного договора и соглашений |
| **ПК-2 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| **ИД7-(ПК-2)** знает систему источников трудового права, принципы иерархии норм трудового права, соотношение нормативного и договорного начал в регулировании трудовых отношений | знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве |
| | знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов трудовых правоотношений |
| | знает предшествующие, сопутствующие и сменяющие отношения в трудовом праве |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ИД8-(ПК-2)** знает конституционные принципы и международно-правовые основы регулирования трудовых отношений, их реализацию в трудовом законодательстве Российской Федерации, содержание основных институтов и регулятивных норм трудового права | знает конституционные принципы российского трудового права |
| | знает международно-правовые основы регулирования трудовых отношений, их реализацию в трудовом законодательстве Российской Федерации |
| | знает содержание основных институтов и регулятивных норм трудового права |
| **ИД9-(ПК-2)** умеет совершать правореализационные действия в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации | умеет применять на практике нормы трудового законодательства |
| | умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров |
| | умеет анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации |
| **ИД10-(ПК-2)** владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере трудовых отношений в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и навыками составления правоприменительных и правореализационных документов в сфере трудовых правоотношений | владеет навыками работы с правовыми актами |
| | владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм |
| | владеет навыками правильного оформления документации в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений |
| **ПК-11 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| **ИД4-(ПК-11)** знает положения трудового законодательства Российской Федерации, регламентирующие содержание, возникновение, изменение и прекращение договорных связей между работниками и работодателями | знает систему нормативных правовых актов, касающихся порядка рассмотрения и разрешения трудовых споров |
| | знает общую характеристику органов по рассмотрению трудовых споров, их систему |
| | знает процедуру урегулирования индивидуальных и коллективных споров |
| **ИД5-(ПК-11)** знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих контроль за соблюдением трудового законодательства | знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности |
| | знает порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров |
| | знает систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих контроль за соблюдением трудового законодательства |
| **ИД6-(ПК-11)** умеет анализировать нормативные и договорные источники трудового права, трудовые правоотношения | умеет давать грамотную юридическую оценку действий субъектов правоотношений в трудовом праве |
| | умеет оперировать юридическими понятиями и терминами трудового права и стремиться правильно применять нормы трудового права в ходе осуществления юридической деятельности |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | умеет применять указанные знания при консультировании субъектов трудовых отношений |
| **ИД7-(ПК-11)** умеет устанавливать нормы трудового права, подлежащие применению для разрешения трудовых споров и иных индивидуально-определённых ситуаций | умеет выявлять нарушения трудового законодательства со стороны работодателей и работников |
| | умеет определять характер спора, подведомственность, подсудность, составлять все необходимые документы |
| | умеет определять наличие условий для привлечения к ответственности за нарушение трудового законодательства |
| **ИД8-(ПК-11)** владеет навыками толкования, применения и иной реализации норм трудового права | владеет навыками отстаивания прав и свобод в трудовых отношениях и в случае рассмотрения споров в суде |
| | владеет приемами и способами оформления документации по вопросам правового обеспечения приема на работу, применения труда работников, прекращения трудовых отношений |
| | владеет навыками организации правового взаимодействия сторон в целях создания обстановки, исключающей возможность нарушений, правильного реагирования на возникающие спорные ситуации, в целях предупреждения развития правового конфликта и устранения оснований для нарушения закона, договора |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 4 семестр | 5 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** | **68** |
| занятия лекционного типа | 16 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 16 | 32 |
| курсовое проектирование | - | |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **111** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Общие положения трудового права и социальное партнерство в сфере труда.

**Тема 1.** Предмет, метод, система трудового права.

Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Понятие и значение трудового права – одно из основных отраслей системы российского права.

Метод трудового права и его особенности. Соотношение централизованного и локального регулирования трудовых отношений. Сочетание нормативного и договорного способов регулирования.

Система трудового права и система трудового законодательства.

Отграничение трудового права от смежных отраслей права, увязанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.).

Принципы трудового права.

**Тема 2.** Источники трудового права.

Источники трудового права:

Конституция РФ.

Трудовой кодекс Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

Деятельность и акты МОТ как источники трудового права.

Локальные нормативные акты.

**Тема 3.** Субъекты трудового права.

Понятие и виды субъектов трудового права.

Работники как субъекты трудового права

Работодатели как субъекты трудового права (юридические и физические лица).

Профсоюзы как субъекты трудового права. Права и гарантии профсоюзов.

**Тема 4.** Правоотношения в трудовом праве

Понятие правоотношений в трудовом праве.

Стороны трудовых отношений.

Содержание трудовых правоотношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми отношениями, их виды и и общая характеристика.

**Тема 5.** Социальное партнерство в сфере труда, права профсоюзов в сфере трудовых отношений.

Уровни и формы социального партнерства.

Стороны и участники социального партнёрства.

Правовой статус профессиональных союзов, участие профсоюзов в социальном партнерстве и представительстве законных интересов работников, их права по Трудовому кодексу Российской Федерации.

Органы социального партнерства. Российская трёхсторонняя комиссия и иные органы социального партнёрства.

Коллективные переговоры.

Коллективный договор: понятие, стороны, значение и содержание.

Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением.

Соглашение. Виды соглашений. Содержание, действие соглашения, присоединение к соглашению. Региональные соглашения о МРОТ.

Практические занятия
ПР01. Предмет, метод и система трудового права.
ПР02. Принципы трудового права.
ПР03-04. Источники трудового права.
ПР05-06. Субъекты трудового права.
ПР07-08. Правоотношения в трудовом праве.
ПР09-10. Социальное партнёрство.

Самостоятельная работа
СР01. История развития трудового законодательства России
СР02. Принципы трудового права
СР03. Источники трудового права.
СР04. Субъекты трудового права
СР05. Правоотношения в трудовом праве

**Раздел 2. Трудовой договор.**

**Тема 6.** Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.

Понятие трудового договора

Виды и формы трудовых договоров. Бессрочные и срочные трудовые договоры.

Содержание трудового договора. Существенные и дополнительные условия трудового договора.

Стороны трудовых договоров, их права и обязанности.

Порядок заключения трудового договора. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора.

Испытательный срок. Увольнение по результатам испытания.

Трудовая книжка работника.

**Тема 7.** Трудовой договор: изменение и расторжение

Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Отстранение от работы: основания, виды и правила оформления.

Понятие и виды переводов на другую работу. Общие правила переводов. Перемещение работника. Временные переводы на другую работу.

Расторжение трудового договора по общим основаниям, по инициативе работника, по соглашению сторон, по инициативе работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Гарантии при увольнении.

Порядок оформления увольнения. Выходное пособие и иные выплаты при увольнении

**Тема 8.** Защита персональных данных работников. Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

Правовая регламентация сбора, обработки и хранения персональных данных работников по Трудовому кодексу РФ; соответствующие нормы Трудового кодекса РФ о правовых условиях прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, ученический договор.

Практические занятия

ПР11-12. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.

ПР13. Изменение трудового договора

ПР14. Расторжение трудового договора

ПР15-16. Защита персональных данных работников.

Самостоятельная работа

СР06. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание

СР07. Изменение трудового договора

СР08. Прекращение трудового договора

СР09. Защита персональных данных

**Раздел 3.Отдельные институты трудового права**

**Тема 9.** Правовое регулирование занятости труда.

Понятие рынка труда. Формы воздействия государства на спрос и предложение на трудовые ресурсы на рынке труда. Безработица. Пособие по безработице.

**Тема 10.** Рабочее время и режим труда.

Нормативные правовые акты и нормы Трудового кодекса РФ, регламентирующие рабочее время, его виды и продолжительность, режим рабочего времени.

**Тема 11.** Время отдыха и его виды.

Нормы Трудового кодекса РФ, регламентирующие время и продолжительность отдыха, виды отдыха; виды отпусков и их продолжительность.

**Тема 12.** Оплата и нормирование труда.

Системы оплаты труда и их различие, сроки выплаты заработной платы; виды нормирования труда, нормативные правовые акты, регламентирующие оплату и нормирование труда.

**Тема 13.** Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.

Система гарантий и компенсаций работникам, отличие гарантий от компенсаций, виды гарантийных и компенсационных выплат и порядок их установления.

**Тема 14-15.** Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Особенности регулирования труда; основания и порядок установления особенностей регулирования труда; перечень отдельных категорий работников, труд которых требует особого регулирования, и особенности регулирования их труда, установленные нормами Трудового кодекса РФ.

Практические занятия

ПР17. Правовое регулирование занятости труда

ПР18. Рабочее время и режим труда.

ПР19. Время отдыха и его виды.

ПР20. Оплата и нормирование труда.

ПР21. Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.

ПР22-23. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

**Раздел 4. Ответственность сторон трудового договора; защита трудовых прав**

**Тема 16.** Дисциплина труда.

Структура и содержание внутреннего трудового распорядка, другие нормативные акты, регламентирующие дисциплину труда организации; виды поощрений работников; виды и порядок наложения и снятия взысканий с работников в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ

**Тема 17.** Правовые основы охраны труда.

Факторы производственного травматизма, нормативные правовые акты, формулирующие требования охраны труда, случаи прохождения обязательных медосмотров (обследований), организацию расследования несчастных случаев на производстве, органы контроля безопасности труда, примеры правоприменительной практики.

**Тема 18.** Материальная ответственность сторон трудового договора.

Правовые основы материальной ответственности работодателей и работников; виды материальной ответственности; случаи наступления материальной ответственности и её размеры в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

**Тема 19-20**. Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры.

Институты государственного и общественного контроля и надзора за соблюдением работодателями трудовых прав и свобод работников, правовые основы их деятельности и компетенция в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Разновидности трудовых споров, процедуры и органы для разрешения трудовых споров, правовую основу разрешения трудовых споров в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.

**Тема 21-22.** Индивидуальные трудовые споры.

Понятие индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение ИТС в КТС. Компетенция КТС. Порядок образования КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Порядок принятия решения. Компетенция судов по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки обращения в суд. Подсудность трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.

Особенности отдельных категорий трудовых споров.

**Тема 23-24.** Коллективные трудовые споры

Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Примирительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение спора в трудовом арбитраже. Осуществление права на забастовку и ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Незаконные забастовки.

Практические занятия
ПР24. Дисциплина труда.
ПР25. Правовые основы охраны труда.
ПР26. Материальная ответственность сторон трудового договора.
ПР27. Защита трудовых прав и свобод.
ПР28. Трудовые споры. Общие положения
ПР29-30 Индивидуальные трудовые споры.
ПР31-32. Коллективные трудовые споры.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Бочкарева Н.А. Трудовое право России: учебник / Н.А. Бочкарева. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 526 с. – ISBN 978-5-4486-0490-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/79438.html – ЭБС «IPRbooks».
2. Буянова А.В. Трудовое право России. Общая часть: учебник / А.В. Буянова, О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова ; под редакцией А.В. Буяновой, А.Н. Приженниковой. – Москва: Прометей, 2019. – 152 с. – ISBN 978-5-907100-14-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/94556.html (дата обращения: 11.12.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Маркин Н.С. Трудовое право: учебник для бакалавров / Н.С. Маркин, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла; под редакцией В.И. Шкатуллы. – М.: Прометей, 2019. – 584 с. – ISBN 978-5-907100-72-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/94555.html – ЭБС «IPRbooks».
4. Пучкова В.В. Трудовое право: учебное наглядное пособие / В.В. Пучкова. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 306 с. – ISBN 978-5-4497-1545-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117870.html (дата обращения: 11.12.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / К.К. Гасанов, Н.Д. Эриашвили, Ф.Г. Мышко [и др.]; под редакцией К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко, А.В. Тумакова. – 8-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. – 552 с. – ISBN 978-5-238-03494-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/123390.html (дата обращения: 22.08.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины «Трудовое право» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает

весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Номер раздела / темы | Тема практического занятия | Форма проведения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПР01 | Предмет, метод, система трудового права. | Беседа, решение задач |
| СР01 | История развития трудового законодательства России | Конспект |
| ПР02 | Принципы трудового права | Беседа, решение задач |
| СР02 | Принципы трудового права | Решение задач |
| ПР03-04 | Источники трудового права | Беседа, решение задач |
| СР03 | Источники трудового права | Работа с НПА |
| ПР05-06 | Субъекты трудового права | Беседа, решение задач |
| СР04 | Субъекты трудового права | Работа с НПА |
| ПР07-08 | Правоотношения в сфере трудового права | Беседа, решение задач |
| СР05 | Правоотношения в сфере трудового права | Составить таблицу |
| ПР09-10 | Социальное партнерство | Беседа, решение задач |
| ПР11-12 | Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения | Беседа, решение задач |
| СР06 | Трудовой договор: понятие, стороны, содержание | составить проект ТД |
| ПР13 | Изменение трудового договора | Беседа, решение задач |
| СР07 | Изменение трудового договора | Составить таблицу |
| ПР14 | Прекращение трудового договора | Беседа, решение задач |
| СР08 | Прекращение трудового договора | Проект приказа об увольнении |
| ПР15-16 | Защита персональных данных работников | Беседа, решение задач |
| СР09 | Защита персональных данных работников | Работа с НПА |
| ПР17 | Правовое регулирование занятости труда | Беседа, решение задач |
| СР10 | Правовое регулирование занятости труда | Работа с НПА |
| ПР18 | Рабочее время и режим труда | Беседа, решение задач |
| СР11 | Рабочее время и режим труда | Составить таблицу |

| | | |
|---|---|---|
| ПР19 | Время отдыха и его виды | Беседа, решение задач |
| СР12 | Время отдыха и его виды | Составить таблицу |
| ПР20 | Оплата и нормирование труда | Беседа, решение задач |
| СР13 | Оплата и нормирование труда | Составить таблицу |
| ПР21 | Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву | Беседа, решение задач |
| СР14 | Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву | Составить таблицу |
| ПР22-23 | Особенности регулирования труда отдельных категорий работников | Беседа, решение задач |
| СР15 | Особенности регулирования труда отдельных категорий работников | Работа с ТК РФ и иными НПА |
| ПР24 | Дисциплина труда | Беседа, решение задач |
| СР16 | Дисциплина труда | Составить проект приказа, таблицу |
| ПР25 | Правовые основы охраны труда | Беседа, презентации, решение задач |
| СР17 | Правовые основы охраны труда | Составить таблицу |
| ПР26 | Материальная ответственность сторон трудового договора. | Беседа, решение задач |
| СР18 | Материальная ответственность сторон трудового договора | Изучение судебной практики |
| ПР27 | Защита трудовых прав и свобод | Беседа, решение задач |
| СР19 | Защита трудовых прав и свобод | Изучение судебной практики |
| ПР28 | Трудовые споры. Общие положения | Беседа, решение задач |
| СР20 | Трудовые споры. Общие положения | Изучение судебной практики |
| ПР29-30 | Индивидуальные трудовые споры | Беседа, решение задач |
| СР21 | Индивидуальные трудовые споры | Изучение судебной практики |
| ПР31-32 | Коллективные трудовые споры | Беседа, решение задач |
| СР22 | Коллективные трудовые споры | Изучение судебной практики |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 4 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 5 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД19-(ОПК-2) знает права и обязанности, составляющие основу правового статуса субъектов трудовых правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает содержание российского трудового права | ПР01, СР01, ПР02, СР02, Зач |
| знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве | ПР03, ПР04, СР03, Ззач01 |
| знает права и обязанности работников и работодателей | ПР05, ПР06, СР04, Зач01 |

Задания к ПР01

1. Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями.
2. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями.
3. Понятие и значение трудового права – одно из основных отраслей системы российского права.
4. Метод трудового права и его особенности. Соотношение централизованного и локального регулирования трудовых отношений. Сочетание нормативного и договорного способов регулирования.
5. Система трудового права и система трудового законодательства.
6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, увязанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.).

Задания к ПР02

1) понятие, значение и система принципов правового регулирования труда;
2) основные принципы российского трудового права;
3) свобода труда и запрещение принудительного труда;
4) дискриминация в сфере труда;
5) дифференциация в трудовом праве

Задания к ПР03-04

1) понятие и классификация источников трудового права;
2) система источников трудового права и ее особенности;
3) Конституция РФ как источник трудового права;
4) общие и специальные НПА, содержащие нормы трудового права, и формы их выражения;
5) локальные нормативные акты как источники трудового права.

Задания к ПР05-06

1) права и обязанности работника;
2) права и обязанности работодателя

Задания к СР01

1) трудовое законодательство России в досоветский период;
2) советское трудовое законодательство;
3) постсоветское трудовое право (после 90-х гг. XX в.)

Задания к СР02

1) что такое прямая и косвенная дискриминация в сфере труда?
2) основные критерии дискриминации в сфере труда;
3) что такое дискриминация «секс-плюс»?
4) подберите случаи из судебной практики по дискриминации в сфере труда;
5) назовите виды норм дифференциации в трудовом праве;
6) сформулируйте различия между дифференциацией и дискриминацией в институте оплаты труда.

Задания к СР03

Самостоятельно изучить:

1) международные правовые акты (Конвенции и Рекомендации МОТ);
2) общая характеристика Трудового кодекса РФ;
3) общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права;
4) соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов в составе РФ в сфере трудового права;
5) виды специальных норм в трудовом праве;
6) действие норм трудового права во времени, в пространстве;
7) исчисление сроков;
8) место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

Задания к СР04

1) общая характеристика № 115-ФЗ «О статусе иностранного гражданина в РФ»;
2) повторить понятия «временное пребывание», «временное проживание»;
3) изучить Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.07.2010 г. № 564н;
4) порядок привлечения и использования труда иностранных граждан.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие и предмет трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
2. Основные принципы трудового права.
3. Неправомерность дискриминации в сфере труда.
4. Запрещение принудительного труда.
5. Трудовое законодательство.
6. Разграничение полномочий в сфере трудовых и связанных с ними отношений.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
8. Действие законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени и в пространстве.
9. Трудовые отношения.
10. Стороны трудовых отношений.
11. Основные права и обязанности работника и работодателя.

**ИД20-(ОПК-2) умеет анализировать правовое положение участников трудовых правоотношений, определять факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение при разрешении трудовых споров**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет применять на практике нормы трудового законодательства | ПР27, СР19 |
| умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров | ПР29-30, СР21 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений | ПР31-32, СР 22 |

Задания к ПР27

1. В какие сроки государственные инспекции Федеральной инспекции труда должны рассматривать заявления, письма, жалобы и другие обращения граждан о нарушениях их трудовых прав?
2. Может ли государственный инспектор труда запретить работодателю использование средств индивидуальной и коллективной защиты работников? В каких случаях? Аргументируйте свой ответ.
3. Охарактеризуйте порядок инспектирования работодателей государственными инспекциями труда.
4. Какие акты прокурорского реагирования могут быть принесены прокурорскими работниками в адрес тех работодателей, которые нарушают трудовые права работников? Обоснуйте свой ответ.
5. Охарактеризуйте порядок учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
6. Охарактеризуйте основные гарантии, которые предоставляет закон освобожденным профсоюзным работникам.
7. Какие сферы деятельности работодателя контролирует государственный санитарно-эпидемиологический надзор?
8. К какой категории государственных служащих (гражданские, правоохранительные или военнослужащие) относятся государственные инспекторы Федеральной инспекции труда? Аргументируйте свой ответ.

Задания к ПР29-30

1. Какие Вы знаете органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров?
2. Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает суд?
3. Каков порядок исполнения решения по индивидуальным трудовым спорам?
4. Что такое коллективные трудовые споры и каков порядок их разрешения?

Задания к ПР31-32

1. Понятие коллективного трудового спора.
2. Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров.
3. Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией.
4. Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника.
5. Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем.
6. Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.
7. Гарантии работникам, участвующим в примирительных процедурах разрешения трудовых споров.
8. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
9. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Задания к СР19

1. Укажите перечень Конвенций Международной Организации Труда, ратифицированных Российской Федерацией, которые регулируют вопросы защиты трудовых прав работников.
2. В обществе с ограниченной ответственностью «Луч» не составляются графики отпусков. Руководитель данного предприятия предоставляет отпуска работникам по своему усмот-

рению. Составьте проект предписания государственной инспекции труда, в котором содержится требование об устранении данного нарушения законодательства о труде.

Задания к СР21

1. Выделить признаки индивидуального трудового спора.
2. Составить примеры действительных и мнимых нарушений трудового законодательства.
3. Составить исковое заявление в КТС.
4. Составить возражение на исковое заявление.
5. Составить решение КТС.
6. Составить жалобу на решение КТС.
7. Составить определение суда.
8. Составить постановление суда.
9. Составить решение суда.
10. Составить мировое соглашение по предмету спора.

Дайте правовую оценку ситуации:

1. В организации была создана КТС, но работник за разрешением спора обратился к посреднику. *Может ли посредник разрешить индивидуальный трудовой спор? Как соотносится между собой деятельность КТС и посредника? Какие обстоятельства необходимо доказать для того, чтобы посредник мог приступить к разрешению трудового спора?*
2. За разрешением трудового спора работник обратился к мировому судье. В секретариате мирового судьи у работника отказались принимать заявление. *Компетентен ли мировой судья разрешать трудовые споры? Правомерны ли действия секретариата? Нарушено ли право работника на судебную защиту? Какой суд компетентен рассматривать трудовые споры?*

Задания к СР22

1. Составить требования работников работодателю по предмету коллективного трудового спора.
2. Составить приказ работодателя о создании примирительной комиссии.
3. Составить решение представителя работников о создании примирительной комиссии.
4. Составить примеры примирительных процедур, которые применяются в Российской Федерации.
5. Оформить решение об объявлении забастовки.
6. В ходе коллективных переговоров не было принято согласованное решение по отдельным вопросам. Составьте протокол разногласий.

Дайте правовую оценку ситуации:

1. В период проведения забастовки стороны приостановили проведение примирения из-за сложности в согласовании кандидатуры посредника.

*Вправе ли стороны коллективного трудового спора приостанавливать проведение примирительных процедур? Почему? Влекут ли за собой правовые последствия данные действия?*

2. Работник предложил работодателю разрешить возникший спор путем обращения к эксперту, который оценит предмет спора на основании исследования письменных документов. Работу эксперта работник предложил оплатить пополам. Работодатель отказался обращаться к эксперту.

*Влечет ли отказ работодателя правовые последствия? Является ли обращение к эксперту альтернативной формой разрешения трудовых споров?*

**ИД21-(ОПК-2) владеет навыками анализа трудовых правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет юридической терминологией | ПР11-12 |
| владеет навыками анализа трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений | ПР13, ПР14, ПР15-16 |
| владеет навыками по разработке правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в том числе трудового договора, коллективного договора и соглашений | ПР09-10, СР06, СР07, СР08 |

Задания к ПР09-10

1. Понятие и значение социального партнёрства (СП) в ТП. Основные принципы СП
2. Система (уровни) и формы СП
3. Стороны СП. Представительство сторон при ведении коллективных переговоров.
4. Органы СП. Дайте характеристику и приведите примеры органов СП на каждом уровне.
5. Дайте понятие коллективных договоров.
6. Назовите стороны коллективных договоров.
7. Каково содержание коллективного договора?
8. Каковы функции коллективного договора?
9. Каковы принципы разработки и порядок заключения коллективного договора?
10. Раскройте понятие, виды и стороны соглашения.

Задания к ПР11-12

1. Понятие трудового договора
2. Стороны трудового договора
3. Содержание трудового договора
4. Виды трудовых договоров
5. Порядок заключения трудового договора
6. Испытательный срок

Задания к ПР13

1. Перевод на другую работу
2. Перемещение
3. Классификация переводов на другую работу

Задания к ПР14

1. Общие основания прекращения трудового договора
2. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы
3. Расторжение трудового договора по инициативе работника
4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
5. Порядок увольнения. Гарантии при увольнении. Выходные пособия. Производство расчёта.
6. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества. Оплата ученичества. Права и обязанности сторон ученического договора. Основания прекращения ученического договора.

Задания к ПР15-16

1. Понятие персональных данных работника.
2. Обработка персональных данных работника.
3. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.
4. Хранение и использование персональных данных работников.
5. Передача персональных данных работника.

6. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.
7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

Задания к СР06

1) сравните трудовой договор, контракт и договор ГПХ;
2) составьте проект трудового договора с директором ООО «Стройинвест». А также на основании данного трудового договора приказ о приеме на работу;
3) составьте таблицу «Испытание при приеме на работу»:

| Категория работников | Срок испытания при приеме на работу |
|---|---|
| | |

4) укажите случаи, когда не может быть установлено испытание при приеме на работу.

Задания к СР07

1. Составьте развернутую схему «Виды переводов на другую работу», отразив в ней классификацию переводов:
1) по сроку перевода на другую работу;
2) по месту выполнения другой работы;
3) по инициативе на перевод.
2. Составьте таблицу, в которой указано отличие переводов от командировок в другую местность. Самостоятельно выделите критерии, по которым производится сравнительная характеристика.
3. Подготовьте доклад «Виды временного перевода работника к другому работодателю».
4. Подготовьте приказ о переводе работника на другую работу в связи с землетрясением.

Задания к СР08

1. Составьте проект приказа увольнения работника, явившегося в состоянии опьянения на работу.
2. Дайте правовую оценку ситуации:

– Экспедитор хлебокомбината Комаров через полгода после начала работы в этой должности отказался подписать договор о полной материальной ответственности, который не был своевременно с ним заключен по халатности менеджера по кадрам. За отказ от подписания договора о полной материальной ответственности Комарову был объявлен выговор. Через 3 дня за повторный отказ подписать договор Комаров был уволен с работы.

*Какое основание увольнения применил в данном случае работодатель? Правомерно ли увольнение?*

– За нарушение ПДД водитель Угаров был лишен права управлять автомобилем на 6 месяцев.

Приказом по автобазе ему объявлен выговор, и он переведен на это время на ремонтные работы. Однако на новую работу Угаров не вышел, ссылаясь на то, что ремонтником на работу он не поступал. За невыход на работу Угаров уволен за прогул без уважительных причин. *Правильно ли произведено увольнение?*

**ИД7-(ПК-2) знает систему источников трудового права, принципы иерархии норм трудового права, соотношение нормативного и договорного начал в регулировании трудовых отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве | ПР03-04, СР03 |
| знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов трудовых правоотношений | ПР18, ПР19, ПР20 |
| знает предшествующие, сопутствующие и сменяющие отношения в трудовом праве | ПР01 |

Задания к ПР03-04

1. Какие группы (виды) источников трудового права выделяются в науке?
2. Относятся ли к источникам трудового права трудовой договор и постановления, решения, определения высших судебных органов Российской Федерации – Верховного Суда РФ и Конституционного Суда РФ?
3. Как распространяются нормы трудового права на отдельные категории работников?
4. Распространяется ли трудовое законодательство на служащих государственных и муниципальных органов, военнослужащих, лиц, отбывающих наказание в учреждениях уголовно-исправительной системы?

Задания к ПР18

1. Рабочее время. Учет рабочего времени.
2. Продолжительность ежедневной работы (смены) и работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней.
3. Работа в ночное время.
4. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.
5. Режим рабочего времени. Сменная работа.
6. Дежурства.

Задания к ПР19

1. Проанализируйте содержание понятия «время отдыха» и его соотношение с понятием «внерабочее время». Установленную взаимосвязь изобразите графически.
2. Работник по соглашению с работодателем в течение шести месяцев работает три дня в неделю при шестидневной рабочей неделе. Проанализируйте, как повлияет данная ситуация на стаж, дающий право на отпуск:

– если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о работе на условиях неполной рабочей недели;
– если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о предоставлении ему еженедельно трех дней без сохранения заработной платы.

3. Возможно ли предоставление отпуска продолжительностью один день? Если да, то каков порядок его предоставления?

Задания к ПР20

1. Порядок и сроки выплаты заработной платы.
2. Индексация заработной платы
3. Ответственность работодателей за нарушение правил оплаты труда
4. Удержания из з/п. Ограничения удержаний из з/п работников
5. Средняя з/п по трудовому праву: общие правила исчисления
6. Понятие, правовое значение и правила нормирования труда работников.

Задания к СР03

Выписать в тетрадь все обязательные для организации локальные нормативные акты и дать им краткую характеристику.

**ИД8-(ПК-2) знает конституционные принципы и международно-правовые основы регулирования трудовых отношений, их реализацию в трудовом законодательстве Российской Федерации, содержание основных институтов и регулятивных норм трудового права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает конституционные принципы российского трудового права | ПР02, СР02 |
| знает международно-правовые основы регулирования трудовых отношений, их реализацию в трудовом законодательстве Российской Федерации | ПР03-04 |
| знает содержание основных институтов и регулятивных норм трудового права | ПР01 |

Задания к ПР01

1. Система отрасли трудового права.
2. Общая и особенная часть отрасли трудового права
3. Функции трудового права

Задания к ПР02

1. Основные принципы правового регулирования труда
2. Свобода труда
3. Запрещение принудительного труда
4. Дискриминация в сфере труда

Задания к ПР03-04

4. Понятие и значение международно-правового регулирования труда.
5. Общая характеристика международно-правового регулирования труда.
6. Соотношение международно-правового и отечественного регулирования труда.
7. Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвен-ций и рекомендаций МОТ.

Задания к СР02

Темы рефератов

1. Гарантии реального обеспечения принципов трудового права.
2. Запрещение дискриминации в сфере труда. Запрещение принудительного труда.
3. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ).

**ИД9-(ПК-2) умеет совершать правореализационные действия в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет применять на практике нормы трудового законодательства | ПР22-23, СР15 |
| умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров | ПР25, СР17 |
| умеет анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации | ПР28, СР20 |

Задания к ПР22-23

1. Дифференциация правового регулирования труда: предпосылки, критерии, способы осуществления.
2. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
4. Особенности регулирования труда руководителей организаций.
5. Особенности регулирования труда совместителей.
6. Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.
7. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
8. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.
9. Особенности регулирования труда надомников.
10. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
11. Отраслевые особенности регулирования труда некоторых категорий работников (транспорта, образования, здравоохранения и др.)
12. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

Задания к ПР25

1) Какое правовое значение имеет заключение службы по охране труда о наличии нарушений требований по охране труда?
2) Юридически значимые обстоятельства для возникновения обязанности у работодателя по расследованию несчастного случая на производстве.
3) Правовые последствия несоблюдения работодателем требований по охране труда.
4) Правовое значение медицинских осмотров и правовое значение отсутствия у работодателя данных о прохождении их работниками.
5) Правовые последствия отказа работника от прохождения медицинского осмотра.
6) Юридически значимые обстоятельства при проведении расследования несчастного случая на производстве государственным инспектором труда.

Задание к ПР28

1) Дайте определение понятия «защита трудовых прав и свобод».
2) Сформулируйте отличительные особенности способов и форм защиты трудовых прав работников.
3) Приведите классификацию способов защиты трудовых прав работников.
4) Какие виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вы знаете?
5) Перечислите полномочия государственных инспекторов труда.
6) Раскройте права и обязанности работодателя в ходе осуществления контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
7) Что такое общественный контроль?
8) Что такое самозащита работниками трудовых прав?
9) Дайте общую характеристику и определите причины трудовых споров.
10) Каковы критерии подразделения трудовых споров на виды?
11) Какова подведомственность трудовых споров?

Задания к СР15

Решение задач:

1) Симонова проходила собеседование для занятия вакантной должности менеджера рекламной компании. Директор компании отказал Симоновой в приеме на работу, ссылаясь на то, что до этого она два года не работала по специальности, т.к. у нее маленький ребенок, и потеряла профессиональную пригодность. Кроме того, данная работа связана со служебными командировками и ненормированным режимом труда.

*Обоснован ли отказ в приеме на работу? Будут ли указанные основания изложены в письменном отказе? Есть ли смысл оспаривать отказ в приеме на работу?*

2) По окончанию отпуска по уходу за ребенком Казанцева обратилась к директору ООО «Театральное» с заявлением о предоставлении ей прежней работы – поваром в ресторане общества. В связи с отсутствием свободной должности повара Казанцевой предложено место уборщицы, официанта или увольнение «по собственному желанию». После вмешательства инспектора труда Казанцева была допущена к работе поваром в летнем кафе и на условиях неполного рабочего времени со снижением прежнего заработка на 50%

*Насколько правомочны действия руководства ООО? Какие гарантии имеет Казанцева?*

Задания к СР17

1. Заполните следующую таблицу «Специальные правила по охране труда работников отдельных категорий»

| п/п | Категории работников | Дополнительные льготы и гарантии | Нормы права, предусматривающие особые правила и льготы | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| | Работники, занятые на работах с вредными и опасными условиями труда | | | |
| | Женщины | | | |
| | Несовершеннолетние | | | |
| | Лица с пониженной трудоспособностью | | | |

2. Какие особенности правового регулирования охраны труда предусмотрены для работников сельского хозяйства, транспорта, связи и других сфер деятельности? Приведите не менее 10 примеров. При ответе необходима ссылка на соответствующие нормы права.
3. Составьте перечень законных оснований для отказа гражданину в заключении трудового договора, предметом которого является работа в неблагоприятных условиях. При ответе сошлитесь на необходимые нормы права.

Задания к СР20

1. Определите подведомственность рассмотрения следующих трудовых споров:

– работодатель отказал в назначении и выплате премии за досрочное выполнение работы;
– работник не согласен с примененным к нему дисциплинарным взысканием в виде замечания;
– работодатель отказал работнику в переводе на прежнее место работы по истечении срока временного перевода;
– работодателем в одностороннем порядке был изменен размер заработной платы;
– директор предприятия отказал гражданину в приеме на должность секретаря в связи с недостаточным владением им иностранным языком
– сотрудником отдела кадров была разглашена информация о размере заработной платы работника.

**ИД10-(ПК-2) владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере трудовых отношений в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и навыками составления правоприменительных и правореализационных документов в сфере трудовых правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками работы с правовыми актами | СР03, СР04 |
| владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм | СР09, СР10 |
| владеет навыками правильного оформления документации в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений | СР15 |

Задания к СР03

1. Найдите в ТК РФ статьи, регулирующие оплату труда, выделите те из них, которые отражают нормы централизованного регулирования.
2. Приведите примеры, где в статьях ТК РФ закреплен порядок регулирования оплаты труда по соглашению между работниками в лице их представительного органа и работодателем, а также по соглашению между работником и работодателем.
3. Какую роль в правовом регулировании трудовых отношений играют коллективные договоры и социально-партнерские соглашения?

*Задача.* Директор АО «Стройремонт» издал приказ, в котором со ссылкой на ст. 5 ТК РФ утверждалось, что льготы, предусмотренные до 1 февраля 2002 г. для некоторых категорий работников указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и не нашедшие отражения в ТК РФ, на работников АО не распространяются. Профком предприятия предложил директору отменить приказ как незаконный.
*Кто прав в данной ситуации? Каковы особенности применения нормативных актов, содержащих нормы трудового права, принятых до введения.*

Задания к СР04

1. В чем отличие правового положения иностранцев от правового положения граждан РФ в сфере регулирования трудовых отношений?
2. Какие виды работодателей закреплены в трудовом законодательстве? Чем они отличаются по правовому положению?

*Задача.* Супруга слесаря Станкова обратилась к директору завода, где тот работал, и просила оказать воздействие на мужа, который пропивает всю заработную плату. Директор распорядился ежемесячно выдавать заработную плату Станкова его супруге. Узнав об этом, Станков обратился в КТС завода с требованием отменить это распоряжение, так как в организации работает он, а не его супруга.
*Может ли быть ограничена трудовая дееспособность работника при вышеизложенных обстоятельствах? Сформулируйте решение КТС.*

*Задача.* Строев, представившись индивидуальным предпринимателем, заключил трудовые договоры с тремя малярами для выполнения отделочных работ в дачных домиках на территории садового товарищества «Металлист». Отделочники проработали три месяца, но заработную плату за этот период не получали. В дальнейшем им удалось выяснить, что Строев не зарегистрирован в государственном реестре в качестве индивидуального предпринимателя. Маляры обратились в суд с требованием к Строеву оплатить им работу.
*Может ли Строев быть признан работодателем? Имеют ли право данные работники требовать выплаты заработной платы и кто должен ее выплатить? Какое решение должен принять суд?*

Задания к СР09

1. Дайте определение понятия «защита персональных данных работников»
2. Заполните таблицу

| Формы и способы защиты персональных данных работников | Содержание и механизм выполнения |
|---|---|
| | |

3. Проанализируйте эффективность выполнения мероприятий по защите персональных данных работников, ответ оформите в форме эссе.
4. Разработайте проект локального акта (его раздела) ООО, касающегося порядка сбора, обработки и передачи персональных данных работника.
5. Ответьте на вопросы:

1) Какая информация может быть отнесена к персональным данным работника?
2) Каковы формы и методы защиты персональных данных работников.
3) Какова ответственность работодателя за разглашение персональных данных работников?
4) Назовите критерии оценки ущерба, причиненного работнику за разглашение его персональных данных работодателем.

Задания к СР10

1. Понятие рынка труда и занятости.
2. Понятие занятости. Формы занятости.
3. Основные направления государственной политики в сфере занятости.
4. Система органов федеральной государственной службы занятости.
5. Понятие подходящей работы.

*Задача1.* Выпускнику среднего образовательного учреждения, 17-летнему Буськину, обратившемуся для регистрации в качестве безработного в целях поиска подходящей работы, была предложена работа проходчика в угольной шахте; Руководову, бывшему директору предприятия, осуществлявшего деятельность по оптовой торговле продовольственными товарами, была предложена работа продавца в продовольственном магазине; 20-летней Красоткиной, не имевшей ранее работы, была предложена работа на кролиководческой ферме, связанная с санитарной обработкой дезинфицирующими средствами мест содержания животных; Рублеву, бывшему руководителю кредитного департамента банка и имевшему до увольнения средний заработок 89000 руб., была предложена должность кассира-операциониста общества взаимного кредитования с заработной платой 13500 тыс. руб.
*Оцените предложения службы занятости населения с точки зрения соответствия признакам подходящей работы.*

*Задача 2.* Болеев, являющийся инвалидом третьей группы, состоял на учете в службе занятости в целях поиска подходящей работы. В сентябре 2021 г. он получил направление от службы занятости для трудоустройства в АО «Ставремонт» для работы в должности диспетчера в счет установленной для предприятия квоты. Болеев явился для заключения трудового договора к начальнику отдела кадров Бумажкину, который узнал в Болееве своего бывшего соседа по садовому участку, с которым он в результате ссоры из-за межи вступил в рукопашную схватку, причинил ему ранение, в результате которого Болеев получил группу инвалидности, а Бумажкин был осужден к условному сроку заключения за нанесения тяжкого вреда здоровью. Бумажкин отказался заключать с Болеевым трудовой договор, а в направлении указал, что Болеев не обладает необходимыми для работы в АО «Ставремонт» морально-этическими качествами. Болеев обратился в суд с требованием о понуждении к заключению трудового договора, поскольку отказ в заключении трудового договора не был связан с его деловыми качествами, а также с требованием о компенсации причиненного морального вреда.
*Является ли для работодателя обязательным заключение трудового договора с лицом, направленным в счет квоты службы занятости? Вправе ли работодатель отказать в заключении трудового договора с таким лицом и по каким основаниям? Каковы последствия невыполнения правил о квотировании рабочих мест для инвалидов?*

*Задача 3.*Индивидуальный предприниматель Волосов фактически прекратил предпринимательскую деятельность и принял решение встать на учет в центр занятости для получения пособия по безработице.
*Будет ли Волосов зарегистрирован в качестве безработного? В каком размере он будет получать пособие по безработице?*

Задания к СР15
*Задача 1.* Частное агентство занятости направило работника Мутафяна к принимающей стороне на работу с вредными условиями труда. Данное условие не указано в его трудовом договоре с частным агентством. Согласие Мутафяна на направление на такую работу получено в устной форме.
*Возможно ли направление частным агентством занятости работника к принимающей стороне на работу с вредными условиями труда, если данное условие не указано в его трудовом договоре с непосредственным работодателем?*

*Задача 2.* Остапенко – единственный участник ООО, выполняет функции директора ООО. У него возник ряд вопросов, с которыми он обратился в юридическую консультацию. Должен ли единственный участник ООО, выполняющий функции директора, подписывать сам с собой трудовой договор? Обязательно ли платить такому директору зарплату? Законно ли установить такому директору продолжительность рабочей недели, равную одному часу? Какая минимальная заработная плата может быть установлена при таком графике работы?
*Дайте ответы на вопросы Остапенко.*

*Задача 3.* Участники ООО приняли решение о прекращении трудового договора с руководителем организации Пикулевой по п. 2 ч. 1 ст. 278 ТК РФ, которая находилась в отпуске по уходу за ребенком, и избрании нового руководителя, при этом запись была внесена в ЕГРЮЛ.
*Может ли быть восстановлена в своей должности уволенная Пикулева?*

*Задача 4.* Внешний совместитель Шарафеева, имеющая ребенка в возрасте до трех лет, была уволена по ст. 288 ТК РФ, т.к. на ее должность принят работник на основное место работы. Шарафеева обратилась в суд с иском о восстановлении на работе.
*Возможно ли уволить внешнего совместителя, имеющего ребенка до трех лет, если на данную должность принят работник на основное место работы? Какое решение вынесет суд?*

*Задача 5.* Организация торговли принимает на работу на летний период (июнь – август) продавцов мороженого для работы в местах массового отдыха.
*Можно ли заключать с такими работниками срочные трудовые договоры на выполнение сезонных работ?*

**ИД4-(ПК-11) знает положения трудового законодательства Российской Федерации, регламентирующие содержание, возникновение, изменение и прекращение договорных связей между работниками и работодателями**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает систему нормативных правовых актов, касающихся порядка рассмотрения и разрешения трудовых споров | СР14 |
| знает общую характеристику органов по рассмотрению трудовых споров, их систему | СР21 |
| знает процедуру урегулирования индивидуальных и коллективных споров | ПР29-30, ПР31-32 |

Задания к ПР29-30

1. Что такое позиция по делу?
2. Какие требования содержатся в ГПК РФ к исковому заявлению?

Укажите принципы правового регулирования рассмотрения индивидуальных трудовых споров в таблице:

| *Принцип правового регулирования* | *Краткая характеристика* | *Реализация данного принципа в действующем законодательстве* |
|---|---|---|
| | | |

*Задача 1.* На заседании КТС должно было рассматриваться заявление Ветрова, но он заявил отвод председателю КТС, ссылаясь на то, что у них сложились неприязненные отношения, которые могут повлиять на решение трудового спора.
*Вправе ли работник заявлять отвод председателю или членам КТС? Как формируется состав КТС? Как, по Вашему мнению, должны поступить члены КТС?*

*Задача 2.* Повар Плюшкин, уволенный за распитие спиртных напитков в рабочее время, обратился в КТС с заявлением о восстановлении на работе. Председатель КТС не принял у Плюшкина заявление и добавил, что с алкоголиками в КТС не намерены разбираться.
*Дайте заключение о законности отказа председателя КТС. Какими правами пользуется уволенный работник в данной ситуации?*

Задания к ПР31-32

1. Понятие, стороны и виды коллективных трудовых споров.
2. Этапы разрешения коллективного трудового спора.
3. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.
4. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.
5. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.
6. Понятие и полномочия Службы по урегулированию коллективных трудовых споров.
7. Понятие забастовки и основания для реализации права на забастовку.
8. Порядок объявления забастовки. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.
9. Незаконные забастовки, порядок признания забастовки незаконной.
10. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

Задания к СР14

1. Нормативные акты, регулирующие порядок рассмотрения рудовых споров.
2. Подведомственность трудовых споров.

Изучить следующие НПА:

1. Конституция РФ
2. Декларация прав человека и гражданина РФ от 22.11.1991 г.
3. Конвенция МОТ № 154 «О содействии коллективным переговорам» от 19.06.1981 г.
4. Рекомендация МОТ № 163 «О содействии коллективным переговорам» от 19.06.1981 г.
5. Всеобщая декларация прав человека (принята 10.12.1948 г. Генеральной Ассамблеей ООН)

Задания к СР21

1. Индивидуальные трудовые споры.
2. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

3. Порядок исполнения решений КТС и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам.

Подготовить доклады на тему:
1. Комиссия по трудовым спорам (КТС). Рассмотрение трудовых поров в КТС.
2. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

**ИД5-(ПК-11) знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих контроль за соблюдением трудового законодательства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности | ПР27 |
| знает порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров | ПР28 |
| знает систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих контроль за соблюдением трудового законодательства | СР19, СР20 |

Задания к ПР27
1. Понятие и формы защиты трудовых прав работников.
2. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
3. Государственные органы надзора и контроля за соблюдением норм по охране труда и трудового законодательства.
4. Федеральная инспекция труда и ее права.

Задания к ПР28
1. Укажите отличия индивидуальных трудовых споров от коллективных трудовых споров.
2. Укажите принципы правового регулирования рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Задания к СР19

Заполните таблицу, указав конкретные составы правонарушений, санкции и нормативные акты их устанавливающие в сфере реализации юридической ответственности работодателя за нарушения трудовых прав граждан:

| *Уголовная ответственность должностных лиц работодателя за нарушения трудовых прав работников* | *Административная ответственность работодателя за нарушения трудовых прав работников* | *Дисциплинарная ответственность должностных лиц за нарушения трудовых прав работников* | *Материальная ответственность за нарушения трудовых прав работников* |
|---|---|---|---|
| | | | |

*Задача 1.* В ходе проведения плановой проверки соблюдения трудового законодательства в АО «Стройремонт» государственный инспектор труда отстранил от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение безопасным методам труда. Директор АО отказался исполнять это требование инспектора, мотивируя это тем, что инспектор может только рекомендовать работодателю отстранить от работы этих лиц.
*Правомерны ли действия директора? Может ли государственный инспектор руда отстранять работников от работы? Какими правами обладают государственные инспекторы труда? Каков порядок инспектирования организаций?*

*Задача 2.* Учитель средней школы Зотов обратился в профсоюзный комитет школы с жалобой на директора в связи с тем, что ему необоснованно была занижена годовая премия. На требование профкома школы представить список и указать размер выплаченных премий директор предоставил данные не по всем работникам школы, а только по тем, которые являются членами профсоюза.

*Дайте оценку действий профкома и директора школы. Какими правами по контролю за соблюдением актов, содержащих нормы трудового права, обладают профсоюзные органы? Каково соотношение профсоюзного и государственного контроля в данной области? Является ли защита профсоюзами трудовых прав работников установленным законом способом защиты?*

Задания к СР20

*Задача 1.* На заседании КТС должно было рассматриваться заявление Ветрова, но он заявил отвод председателю КТС, ссылаясь на то, что у них сложились неприязненные отношения, которые могут повлиять на решение трудового спора.

*Вправе ли работник заявлять отвод председателю или членам КТС? Как формируется состав КТС? Как, по Вашему мнению, должны поступить члены КТС?*

*Задача 2.* Повар Плюшкин, уволенный за распитие спиртных напитков в рабочее время, обратился в КТС с заявлением о восстановлении на работе. Председатель КТС не принял у Плюшкина заявление и добавил, что с алкоголиками в КТС не намерены разбираться.

*Дайте заключение о законности отказа председателя КТС. Какими правами пользуется уволенный работник в данной ситуации?*

**ИД6-(ПК-11) умеет анализировать нормативные и договорные источники трудового права, трудовые правоотношения**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет давать грамотную юридическую оценку действий субъектов правоотношений в трудовом праве | СР05 |
| умеет оперировать юридическими понятиями и терминами трудового права и стремиться правильно применять нормы трудового права в ходе осуществления юридической деятельности | ПР24, ПР26 |
| умеет применять указанные знания при консультировании субъектов трудовых отношений | СР11,СР12, СР13, СР16 |

Задания к ПР24

1. Понятие дисциплины труда, ее объективный и субъективный аспекты.
2. Понятие дисциплинарного проступка.
3. Виды дисциплинарных проступков.
4. Основные методы обеспечения трудовой дисциплины.
5. Поощрения за труд и порядок их применения.

Задания к ПР26

1. Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работника к полной материальной ответственности.
2. Общие юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работодателя к ответственности за ущерб, причиненный имуществу работника.
3. Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при определении ущерба, причиненного работником работодателю.
4. Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при заключении с работником договора о полной материальной ответственности.

5. Юридически значимые обстоятельства, определяющие размер ущерба, причиненного работодателем имуществу работника в процессе трудовой деятельности.
6. Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при привлечении работодателя к материальной ответственности за лишение работника возможности трудиться.
7. Юридически значимые обстоятельства, подлежащие доказыванию при компенсации работнику морального вреда на основании норм трудового права.

Задания к СР05

1. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.
2. Понятие и содержание трудового правоотношения.

*Задача 1.* При проверке соблюдения финансовой и штатной дисциплины в организации было установлено, что вопреки штатному расписанию в ее администрации есть юрисконсульт – член коллегии адвокатов, обслуживающий данную организацию по договору между этой организацией и юридической консультацией. Кроме того, отдельные работы по переписке документов сдаются машинисткам-надомницам. Проверяющие сочли это нарушением финансовой дисциплины.
*В каких правоотношениях с организацией находятся адвокат и машинистки? Соответствует ли действующему законодательству решение комиссии?*

*Задача 2.* Издательство «БЕК» заключило договор с профессорами университета Химовым и Юровым об издании написанного ими учебника. Редактирование его было поручено редактору издательства университета Солову.
*В каких правоотношениях состоят с издательством указанные лица?*

Задания к СР11

1. Понятие рабочего времени.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени.
3. Сокращенное и неполное рабочее время.
4. Работа в ночное время.
5. Сверхурочная работа.
6. Режим рабочего времени.

*Задача 1.* В связи с изменением организационных и технологических условий труда, чтобы сохранить рабочие места и не допустить массового увольнения работников, работодатель ввел режим неполного рабочего времени сроком на шесть месяцев. Работникам, отказавшимся от продолжения работы на условиях неполного рабочего времени, было предложено написать заявление на увольнение по собственному желанию.
*На основании норм трудового права дайте аргументированную правовую оценку действиям работодателя.*

*Задача 2.* Работник завода Сонин, занятый на работах с вредными условиями труда и имеющий 30-часовую рабочую неделю, обратился с заявлением о внутреннем совместительстве. Ссылаясь на ТК РФ, работодатель не удовлетворил просьбу работника.
*Правомерны ли действия работодателя?*

Задания к СР12

1. Проанализируйте содержание понятия «время отдыха» и его соотношение с понятием «внерабочее время». Установленную взаимосвязь изобразите графически.

2. Работник по соглашению с работодателем в течение шести месяцев работает три дня в неделю при шестидневной рабочей неделе. Проанализируйте, как повлияет данная ситуация на стаж, дающий право на отпуск:
   – если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о работе на условиях неполной рабочей недели;
   – если работник на этот период оформил соглашение с работодателем о предоставлении ему еженедельно трех дней без сохранения заработной платы.
3. Возможно ли предоставление отпуска продолжительностью один день? Если да, то каков порядок его предоставления?

*Задача 1.* Директор муниципального предприятия своим приказом объявил выходными днями для всех работников организации понедельник и вторник.
*Законно ли решение директора? Как предоставляются выходные дни работникам организаций, приостановка работы в которых в выходные дни невозможна по производственно-техническим и организационным условиям?*

*Задача 2.* По истечении шести месяцев после заключения трудового договора Загулов подал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы. Однако в отпуске ему было отказано в связи с тем, что в течение этих шести месяцев он полтора месяца находился на лечении.
*Правомерно ли было отказано Загулову?*

Задания к СР13

Напишите письменные доклады по следующим темам:
1. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда.
2. Нормы труда. Разработка и порядок утверждения типовых норм труда.
3. Введение, замена, пересмотр норм труда.
4. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Задания к СР16

1. Составьте схему «Сходства и различия коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка».
2. Составьте проект правил внутреннего трудового распорядка организации.

**ИД7-(ПК-11) умеет устанавливать нормы трудового права, подлежащие применению для разрешения трудовых споров и иных индивидуально-определённых ситуаций**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет выявлять нарушения трудового законодательства со стороны работодателей и работников | ПР27 |
| умеет определять характер спора, подведомственность, подсудность, составлять все необходимые документы | ПР28 |
| умеет определять наличие условий для привлечения к ответственности за нарушение трудового законодательства | ПР21 |

Задания к ПР27

1. Укажите перечень Конвенций Международной Организации Труда, ратифицированных Российской Федерацией, которые регулируют вопросы защиты трудовых прав работников.
2. Охарактеризуйте основные формы профсоюзного контроля по поводу правовой охраны трудовых прав работников.

3. Перечислите локальные акты, которые работодатель принимает с учетом деятельности первичной профсоюзной организации.
4. Перечислите сферы деятельности работодателя, в которых осуществляется государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности.

Задания к ПР28

1. Определите подведомственность рассмотрения следующих трудовых споров:
- работодатель отказал в назначении и выплате премии за досрочное выполнение работы;
- работник не согласен с примененным к нему дисциплинарным взысканием в виде замечания;
- работодатель отказал работнику в переводе на прежнее место работы по истечении срока временного перевода;
- работодателем в одностороннем порядке был изменен размер заработной платы;
- директор предприятия отказал гражданину в приеме на должность секретаря в связи с недостаточным владением им иностранным языком
- сотрудником отдела кадров была разглашена информация о размере заработной платы работника.

Задания к ПР21

1. Что такое гарантии и компенсации? В чем их различие?
2. Какие расходы возмещаются работникам, направленным в служебную командировку?
3. Какие гарантии предусмотрены работникам в связи с исполнением государственных или общественных обязанностей?
4. В чем заключаются гарантии и компенсации, предоставляемые работникам в случае сдачи крови и ее компонентов?
5. Имеют ли право работники на компенсацию за использование личного имущества при выполнении трудовых обязанностей?

**ИД8-(ПК-11) владеет навыками толкования, применения и иной реализации норм трудового права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками отстаивания прав и свобод в трудовых отношениях и в случае рассмотрения споров в суде | СР19 |
| владеет приемами и способами оформления документации по вопросам правового обеспечения приема на работу, применения труда работников, прекращения трудовых отношений | СР06, СР07, СР08 |
| владеет навыками организации правового взаимодействия сторон в целях создания обстановки, исключающей возможность нарушений, правильного реагирования на возникающие спорные ситуации, в целях предупреждения развития правового конфликта и устранения оснований для нарушения закона, договора | ПР17, ПР18 |

Задания к ПР17

1) перечислите и охарактеризуйте международные акты, касающиеся занятости населения;
2) охарактеризуйте федеральное законодательство о занятости;
3) дайте понятие «безработица», «социальные риски», «предпенсионный возраст», «пособие»;
4) порядок признания гражданина безработным;
5) пособие по безработице.

Задания к ПР18

1. Составьте таблицу, отразив отклонения режима рабочего времени от общих правил, действующих у конкретного работодателя (сверхурочная работа, ненормированный рабочий день, дежурства, работа в ночное время, работа в выходной и праздничный день)

| № п/п | Виды отклонений | Нормы права | Порядок введения | Виды компенсации |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

2. Дайте сравнительную характеристику видов рабочего времени, заполнив таблицу:

| № п/п | Критерии различия | Нормальное рабочее время | Сокращенное рабочее время | Неполное рабочее время |
|---|---|---|---|---|
| | Продолжительность | | | |
| | Порядок установления | | | |
| | Оплата труда | | | |
| | Иные | | | |

3. Охарактеризуйте различные виды режимов рабочего времени, заполнив таблицу (при ответе необходима ссылка на соответствующие нормы права):

| № п/п | Виды режимов рабочего времени | Порядок установления | Сфера применения | Особенности |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Задания к СР06

1) сравните трудовой договор, контракт и договор ГПХ;
2) составьте проект трудового договора с директором ООО «Стройинвест». А также на основании данного трудового договора приказ о приеме на работу;
3) составьте таблицу «Испытание при приеме на работу»:

| Категория работников | Срок испытания при приеме на работу |
|---|---|
| | |

4) укажите случаи, когда не может быть установлено испытание при приеме на работу.

Задания к СР07

1. Составьте развернутую схему «Виды переводов на другую работу», отразив в ней классификацию переводов:
1) по сроку перевода на другую работу;
2) по месту выполнения другой работы;
3) по инициативе на перевод.
2. Составьте таблицу, в которой указано отличие переводов от командировок в другую местность. Самостоятельно выделите критерии, по которым производится сравнительная характеристика.
3. Подготовьте доклад «Виды временного перевода работника к другому работодателю».
4. Подготовьте приказ о переводе работника на другую работу в связи с землетрясением.

Задания к СР08

1. Составьте проект приказа увольнения работника, явившегося в состоянии опьянения на работу.

Задания к СР19

В ПАО действует коллективный договор, согласно которому работодатель по согласованию с выборным профсоюзным органом вправе принимать решение о лишении работников премии по итогам работы организации за год (премия входит в систему оплаты труда и выплачивается пропорционально отработанному времени всем работникам, не имевшим в текущем году дисциплинарных взысканий). Пятерых работников, занятых в разных структурных подразделениях организации, не имевших в текущем году дисциплинарных взысканий, лишили премии без согласования приказа с выборным профсоюзным органом. Работники совместно с профсоюзным органом, которому на согласование не был направлен проект приказа, планируют обжаловать действия работодателя в суд. Работодатель считает, что ненаправление им приказа «О лишении премии работников по итогам работы за год» на согласование в выборный профсоюзный орган может повлечь начало не индивидуального, а коллективного трудового спора (не подлежащего рассмотрению в судах), поскольку процедура согласования с выборным профсоюзным органом приказа предусмотрена не трудовым законодательством, а коллективным договором организации.

*Есть ли основания у работников для обращения в суд с иском о при-знании незаконным приказа работодателя «О лишении премии работников по итогам работы за год», обязании отменить данный приказ, взыскании денежных средств, учитывая, что работодатель принял решение о лишении работников премии без согласования с выборным профсоюзным органом, или данный спор является коллективным трудовым спором и не подлежит рассмотрению в судах?*

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 41-100 | «зачтено» |
| 0-40 | «не зачтено» |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.25 Международное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Международное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | И.С. Искевич |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | И.С. Искевич |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-5 способностью профессионально толковать нормы права** | |
| ИД-4 (ОПК-5)<br>Знает сущность, признаки и содержание основных понятий и категорий международного права, механизмы официального толкования международно-правовых норм | воспроизводит терминологию, применяемую в международных правовых актах, основные способы толкования норм права |
| | воспроизводит текст международных нормативных правовых актов, способы толкования норм права, применяемые к международно-правовым актам |
| | объясняет содержание международных нормативных правовых актов, механизмы официального толкования международно-правовых норм |
| ИД-5 (ОПК-5)<br>Умеет выявлять точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников, с учётом правоинтерпретационных и прецедентных актов международных юрисдикционных органов | анализирует нормативные и доктринальные источники международного права |
| | классифицирует правоинтерпретационные и прецедентные акты международных юрисдикционных органов |
| | определяет точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников |
| ИД-6 (ОПК-5)<br>Владеет навыками толкования норм международного права | применяет конкретный способ толкования для конкретной нормы международного права |
| | квалифицированно разъясняет смысл норм международного права |
| **ПК-4 способностью реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права** | |
| ИД-4 (ПК-4)<br>Знает содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международно-правовые акты, их закрепляющие и интерпретирующие, принципы, механизмы соотношения и взаимодействия | перечисляет основные виды международных договоров |
| | называет основные этапы разработки, заключения и ратификации международных договоров |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| норм международного и внутригосударственного права | |
| ИД-5 (ПК-4)<br>знает международные стандарты в области прав и свобод человека и гражданина, основные механизмы и способы международно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина, систему международных органов, осуществляющих защиту прав и свобод личности, и их юрисдикцию | Называет основные способы международной защиты прав и свобод человека и гражданина |
| | Определяет структуру и перечисляет функции основных международных юрисдикционных органов по защите прав и свобод человека и гражданина, механизмы их работы |
| ИД-6 (ПК-4)<br>Умеет соотносить нормы международного права с законодательством Российской Федерации, ориентироваться в международно-правовых актах и практике международных юрисдикционных органов | выявляет степень влияния норм международного права на национальное законодательство |
| | оценивает степень интеграции способов правового регулирования общественных отношений нормами международного права в законодательство Российской Федерации |
| ИД-7 (ПК-4)<br>Владеет навыками анализа норм международного права, определения сфер реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации | обосновывает необходимость применения принципов международного права в регулировании внутригосударственных вопросов |
| | определяет сферу реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации |
| **ПК-12 Способен анализировать правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права** | |
| ИД-7 (ПК-12)<br>Знает содержание основных теоретических проблем в сфере международного права и сложившиеся в его доктрине подходы к их разрешению | Описывает механизмы действия международных договоров |
| | Перечисляет основные теоретические проблемы в сфере международного права |
| ИД-8 (ПК-12)<br>Умеет анализировать правотворческую и правоприменительную практику, науч- | сравнивает влияние норм международного права на национальные правовые системы разных стран |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области международного права | |
| ИД-9 (ПК-12) Владеет навыками сравнительно-правового анализа, навыками анализа и обобщения правотворческой и правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области международного права | Сопоставляет сложившиеся в доктрине подходы к разрешению проблем в сфере международного права |
| | Применяет различные методы научного познания в исследовательской работе по международному праву |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 5 семестр |
| ***Контактная работа*** | **55** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | 2 |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 3 |
| ***Самостоятельная работа*** | **125** |
| ***Всего*** | **180** |

Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

в 5 семестре – в форме экзамена и защиты курсовой работы.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Понятие и источники международного права**

**Тема 1.** ***Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права***

История развития международного права. Зарождение международного права. Основные принципы международного права. Принцип суверенного равенства государств. Принцип неприменения силы или угрозы силой. Принцип мирного разрешения международных споров. Принцип невмешательства во внутренние дела государств. Принцип территориальной целостности государств. Принцип нерушимости границ. Принцип уважения прав человека. Принцип права на самоопределение народов и наций. Принцип сотрудничества между государствами. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Комплексность международного права. Отрасли международного права.

**Тема 2.** ***Источники международного права***

Понятие и виды источников международного права. Международный договор — основной источник современного международного права. Международно-правовой обычай. Соотношение международного договора и обычая. Заключительные акты международных конференций. Обязательные резолюции международных организаций.

Практические занятия

ПР01. Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права

ПР02. Источники международного права

Самостоятельная работа:

СР01. Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права

СР02. Источники международного права

**Раздел 2. Источники международного права. Институт признания и правопреемства в международном праве.**

**Тема 3.** ***Понятие и виды субъектов международного публичного права***

Понятие и признаки международной правосубъектности. Первичные и вторичные субъекты международного права. Суверенитет и иммунитет государства. Национальный суверенитет. Право наций на самоопределение в современных условиях. Межправительственные и неправительственные международные организации. Основания международной правосубъекгности международных организаций. Основные права международных организаций. Индивид как субъект международного права.

**Тема 4.** ***Признание и правопреемство в международном праве***

Понятие и значение признания. Конститутивная и декларативная теории признания. Виды и формы признания. Признание dejure и признание defacto. Признание adhoc. Признание государств и признание правительств. Признание органов сопротивления и национально-освободительных движений. Международная правосубъектность государств. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Международная правосубъектность международных организаций. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. Вольные города.

Практические занятия
ПР03. Понятие и виды субъектов международного публичного права
ПР04. Признание и правопреемство в международном праве

Самостоятельная работа:
СР03. Понятие и виды субъектов международного публичного права
СР04. Признание и правопреемство в международном праве

**Раздел 3. Право международных договоров.**

**Тема 5.** ***Понятие, и юридическая природа международных договоров***

Понятие и принципы права международных договоров. Понятие международного договора. Виды международных договоров. Форма договора. Структура договоров. Языки договоров. Стадии заключения международных договоров.

**Тема 6.** ***Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров***

Действие международного договора. Прекращение международного договора. Депозитарий договора. Регистрация договоров. Вступление договора в силу. Ратификация и денонсация международных договоров. Заключение, исполнение и денонсация международных договоров РФ. Процедура заключения международных договоров РФ. Выражение согласия РФ на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров РФ. Влияние войны на международные договоры.

Практические занятия
ПР05. Понятие, и юридическая природа международных договоров
ПР06. Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров

Самостоятельная работа:
СР05. Понятие, и юридическая природа международных договоров
СР06. Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров

**Раздел 4. Дипломатическое и консульское право.**

***Тема 7. Дипломатическое право. Консульское право***

Понятие дипломатического и консульского права. История развития дипломатических и консульских отношений. Органы внешних сношений государств. Внутригосударственные органы внешних сношений. Зарубежные органы внешних сношений. Дипломатические представительства. Виды и функции дипломатических представительств. Назначение главы представительства. Персонал дипломатического представительства. Окончание миссии. Консульское право. Консульские представительства. Виды и функции консульских представительств. Порядок назначения консулов. Консульские привилегии и иммунитеты. Постоянные представительства государств при международных организациях: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты представительств. Специальные миссии: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты специальных миссий.

Практические занятия
ПР07. Дипломатическое право. Консульское право

Самостоятельная работа:

СР07. Дипломатическое право. Консульское право

**Раздел 5. Население и территория в международном праве**

**Тема 8.** ***Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства***

Понятие населения. Состав населения государства. Понятие гражданства. Приобретение, изменение и прекращение гражданства. Понятие и правовое положение лиц без гражданства. Понятие и правовое положение беженцев. Политическое убежище.

**Тема 9.** ***Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы***

Понятие и виды территорий в международном праве. Государственная территория, территория со смешанным режимом, территория с международным режимом. Государственная территория: понятие, состав. Условная государственная территория. Правовой режим государственных территорий. Основания изменения государственных территорий. Понятие государственных границ. Понятие делимитации и демаркации государственных границ. Режим государственной венной границы. Пограничный режим.

Практические занятия

ПР08. Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства

ПР09. Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы

Самостоятельная работа:

СР08. Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства

СР09. Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы

**Раздел 6. Право международных организаций.**

**Тема 10.** ***Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)***

Правовая природа международных организаций. Понятие и виды международных организаций. Учреждение и прекращение международных организаций. Правосубъектность международных организаций. Организация Объединенных Наций: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ООН: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Совет по Опеке, Международный Суд, Секретариат. Специализированные учреждения ООН. Международные региональные организации. Специализированные учреждения ООН. Международный валютный фонд. Международный банк реконструкции и развития. Международная финансовая корпорация. Международная ассоциация развития. Международная морская организация. Международная организация гражданской авиации. Международная организация труда. Международный союз электросвязи. Всемирный почтовый союз. ЮНЕСКО. Всемирная организация здравоохранения. Международное агентство по атомной энергетике. Понятие и общая характеристика региональных международных организаций. Лига арабских государств. Организация африканского единства. Организация американских государств. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. Совет Европы: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы Совета Европы. Организация по без-

опасности и сотрудничеству в Европе: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ОБСЕ:

Практические занятия

ПР10. Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)

Самостоятельная работа:

СР10. Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН)

**Раздел 7. Ответственность в международном праве.**

**Тема 11.** ***Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния***

Понятие и основания международно-правовой ответственности. Виды международно-правовой ответственности. Политическая и материальная ответственность. Санкции в международном праве. Понятие международно-правовых санкций. Соотношение ответственности и санкций в международном праве. Объективная ответственность Основания освобождения от ответственности. Ответственность за международные преступления. Основные виды средств мирного разрешения споров. Основные виды международных разногласий: спор и ситуация. Принципы разрешения споров. Непосредственные переговоры. Классификация переговоров. Консультации. Посредничество. Добрые услуги. Международная примирительная процедура: следственные комиссии, согласительные комиссии. Международные третейские суды (арбитраж). Арбитраж adhoc и постоянный арбитраж. Разрешение споров в органах международных организаций. Международный Суд ООН.

Практические занятия

ПР11. Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния

Самостоятельная работа:

СР11. Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния

**Раздел 8. Отдельные институты международного права.**

**Тема 12.** ***Право международной безопасности***

Понятие и принципы права международной безопасности. Система поддержания мира и безопасности по Уставу ООН. Система всеобъемлющей международной безопасности: понятие и составляющие. Универсальная система коллективной безопасности. Региональная система коллективной безопасности. Система коллективной безопасности в рамках ООН Региональные организации по безопасности: организация Северо-атлантического договора (НАТО). Договор об обороне Юго-Восточной Азии. ОБСЕ. Система коллективной безопасности в рамках СНГ. Разоружение и сокращение вооружений.

**Тема 13.** ***Международное гуманитарное право***

Понятие, предмет и источники регулирования правоотношений в период вооруженных конфликтов. Запрещенные методы и средства ведения войны (Международное гуманитарное право).

Понятие и принципы международного гуманитарного права. Международные вооруженные конфликты и вооруженные конфликты немеждународного характера.

Начало войны и его правовые последствия. Театр военных действий. Участники вооруженных конфликтов. Комбатанты. Некомбатанты. Партизаны и бойцы национально-освободительных движений. Военные разведчики и военные шпионы. Добровольцы и наемники, военные советники. Ограничение средств и методов ведения войны.

**Тема 14.** ***Международное уголовное право***

Сотрудничество государств в борьбе с международной преступностью. Понятие международного уголовного права. Международные преступления: понятие, виды. Преступления международного характера Отдельные виды преступлений. Геноцид. Апартеид. Незаконный оборот наркотиков. Международный терроризм. Правовая помощь по уголовным делам. Органы, оказывающие правовую помощь. Понятие и процедура экстрадиции. Роль международных организаций по борьбе с преступностью. Понятие и решение вопроса экстрадиции. Сотрудничество и обмен информацией в борьбе с отдельными видами преступлений. Организация международной уголовной полиции. Основные направления деятельности. НЦБ Интерпола в РФ.

**Тема 15.** ***Международное морское право***

Понятие, принципы и источники международного морского права. Виды морских пространств. Понятие и правовой режим внутренних вод, территориального моря. Право мирного прохода через территориальное море. Понятие и правовой режим открытого моря. Континентальный шельф: понятие и правовой режим. Исключительная экономическая зона: понятие и правовой режим. Международный район морского дна: понятие и правовой режим. Международные проливы: понятие и правовой режим, международные каналы: понятие и правовой режим. Понятие и статус архипелажных вод.

**Тема 16.** ***Международное воздушное право***

Понятие, принципы и источники международного воздушного права Понятие и виды воздушных пространств. Режим полетов в суверенном воздушном пространстве. "Свободы воздуха". Правовой режим воздушного пространства РФ. Роль международных организаций в регулировании деятельности международной гражданской авиации. Режим полетов в международном воздушном пространстве Борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации.

Практические занятия
ПР12. Право международной безопасности
ПР13. Международное гуманитарное право
ПР14. Международное уголовное право
ПР15. Международное морское право
ПР16. Международное воздушное право

Самостоятельная работа:
СР 12 Право международной безопасности
СР13. Международное гуманитарное право
СР14. Международное уголовное право
СР15. Международное морское право
СР16. Международное воздушное право

**Курсовое проектирование**

Примерные темы курсовой работы:

1. Соотношение национального и международного права
2. История становления и развития международного права
3. Теории абсолютного и функционального иммунитета государства в законодательстве и судебной практике РФ
4. Признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений в РФ
5. «Мягкое» право и его роль в международно-правовом регулировании.
6. Участие в международных отношениях субъектов РФ.
7. Международные отношения непризнанных государств.
8. Правопреемство и континуитет.
9. Акты международных организаций как источники международного права.
10. Правотворчество международных организаций.
11. Роль практики международных судов и арбитражей в развитии международного права.
12. Система принципов международного права.
13. Современное содержание принципа невмешательства во внутренние дела государства.
14. Влияние международного права на совершенствование национального законодательства.
15. Роль международных организаций в разрешении международных споров.
16. Оговорки к международным договорам.
17. Юридическая природа международной ответственности.
18. Санкции и контрмеры в современном международном праве.
19. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
20. Почетные консульства.
21. Консульские привилегии и иммунитеты.
22. Международные конференции в современной межгосударственной системе
23. Наднациональные международные организации
24. Международно-правовой статус Арктики.
25. Международные стандарты прав и свобод человека.
26. Сотрудничество государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека.
27. Международные механизмы защиты прав человека
28. Международно-правовой статус мигрантов.
29. Международно-правовое регулирование вопросов двойного гражданства.
30. Правовые средства противодействия незаконной миграции.
31. Политическое убежище в современном международном праве.
32. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.
33. Правовая помощь по уголовным делам.
34. Экстрадиция в международном праве.
35. Деятельность ИНТЕРПОЛ в борьбе с преступностью.
36. Международный уголовный суд
37. Всемирная торговая организация.
38. Трибунал по морскому праву
39. Правовой режим континентального шельфа.
40. Правовой режим «экономическая зона»
41. Правовое регулирование международных полетов.
42. Роль ИКАО в развитии международного воздушного права
43. Международная правосубъектность наций, борющихся за независимость.
44. Международные организации и конференции в деле охраны окружающей среды.
45. Проблемы делимитации континентального шельфа в Арктике
46. Международно-правовая защита детей в период вооруженных конфликтов немеждународного характера

47. Особенности международно-правового механизма охраны окружающей среды
48. Работа Комиссии международного права по оговоркам к международным договорам
49. Статус Святого Престола и Государства Город Ватикан в международном праве
50. Процедура подачи жалобы в Европейский суд по правам человека

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1.Учебная литература

1. Багмет, А. М. Международное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. М. Багмет, В. В. Бычков, Е. И. Бычкова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 439 c. — ISBN 978-5-238-03069-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72423.html

2. Искевич И.С. Международное право (web–формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебно-методический комплекс. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 164 с. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib3&id=13&year=2015

3. Искевич, И.С., Молчанова, С.И., Попов, А.Н., Власова, О.И. Актуальные проблемы международного права. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2016. (exe–файл) http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib1&id=16&year=2016

4. Искевич, И.С., Попов, А.Н., Иванов, С.А., Подольский, А.В., Брянкина, Л.В. Международная система защиты прав человека (web–формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – 125 с. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib3&id=13&year=2017

5. Международное право: учебное пособие (практикум) / составители О. В. Погожева. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 95 c. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99429.html

6. Международное право: учебное пособие / М. А. Бучакова, А. В. Жиляев, М. А. Засыпкин [и др.]. — Омск: Омская академия МВД России, 2018. — 100 c. — ISBN 978-5-88651-684-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93834.html

**7.** Меньшенина, Н. Н. Международное право: учебное пособие / Н. Н. Меньшенина. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 100 c. — ISBN 978-5-7996-1805-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69628.html

8. Щербаков, С. В. Международное право: словарь-справочник / С. В. Щербаков, И. П. Якушева. — Москва: Российская таможенная академия, 2020. — 52 c. — ISBN 978-5-9590-1148-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105682.html (дата обращения: 19.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разо-

бравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу; составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международного права | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР02 | Источники международного права | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР03 | Понятие и виды субъектов международного публичного права | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР04 | Признание и правопреемство в международном праве | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР05 | Понятие, и юридическая природа международных договоров | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР06 | Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР07 | Дипломатическое право. Консульское право | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР08 | Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР09 | Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР10 | Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН) | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР11 | Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР12 | Право международной безопасности | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР13 | Международное гуманитарное право | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР14 | Международное уголовное право | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР15 | Международное морское право | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР16 | Международное воздушное право | Доклады по вопросам практического задания |
| СР01 | Возникновение и становление международного права. Принципы международного права. Система международ- | конспект |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ного права | |
| СР02 | Источники международного права | реферат |
| СР03 | Понятие и виды субъектов международного публичного права | конспект |
| СР04 | Признание и правопреемство в международном праве | реферат |
| СР05 | Понятие, и юридическая природа международных договоров | конспект |
| СР06 | Заключение, действие, действительность и толкование международных договоров | реферат |
| СР07 | Дипломатическое право. Консульское право | конспект |
| СР08 | Население и его международно-правовая регламентация. Международно-правовые вопросы гражданства | реферат |
| СР09 | Виды территорий по международному публичному праву. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы | конспект |
| СР10 | Понятие и виды международных организаций. Организаций объединенных наций (ООН) | реферат |
| СР11 | Общее понятие ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Элементы международно-правового деяния | конспект |
| СР12 | Право международной безопасности | реферат |
| СР13 | Международное гуманитарное право | конспект |
| СР14 | Международное уголовное право | реферат |
| СР15 | Международное морское право | конспект |
| СР16 | Международное воздушное право | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 5 семестр |
| КР01 | Защита КР | 5 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-4 (ОПК-5) Знает сущность, признаки и содержание основных понятий и категорий международного права, механизмы официального толкования международно-правовых норм**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| воспроизводит терминологию, применяемую в международных правовых актах, основные способы толкования норм права | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| воспроизводит текст международных нормативных правовых актов, способы толкования норм права, применяемые к международно-правовым актам | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| объясняет содержание международных нормативных правовых актов, механизмы официального толкования международно-правовых норм | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-5 (ОПК-5) Умеет выявлять точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников, с учётом правоинтерпретационных и прецедентных актов международных юрисдикционных органов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует нормативные и доктринальные источники международного права | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| классифицирует правоинтерпретационные и прецедентные акты международных юрисдикционных органов | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| определяет точный смысл норм международного права на основе анализа нормативных и доктринальных источников | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-6 (ОПК-5) Владеет навыками толкования норм международного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применяет конкретный способ толкования для конкретной нормы международного права | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| квалифицированно разъясняет смысл норм международного права | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-4 (ПК-4) Знает содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международно-правовые акты, их закрепляющие и интерпретирующие, принципы, механизмы соотношения и взаимодействия норм международного и внутригосударственного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| перечисляет основные виды международных договоров | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| называет основные этапы разработки, заключения и ратификации международных договоров | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-5 (ПК-4) Знает международные стандарты в области прав и свобод человека и гражданина, основные механизмы и способы международно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина, систему международных органов, осуществляющих защиту прав и свобод личности, и их юрисдикцию**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Называет основные способы международной защиты прав и свобод человека и гражданина | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| Определяет структуру и перечисляет функции основных международных юрисдикционных органов по защите прав и свобод человека и гражданина, механизмы их работы | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-6 (ПК-4) Умеет соотносить нормы международного права с законодательством Российской Федерации, ориентироваться в международно-правовых актах и практике международных юрисдикционных органов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| выявляет степень влияния норм международного права на национальное законодательство | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| оценивает степень интеграции способов правового регулирования общественных отношений нормами международного права в законодательство Российской Федерации | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-7 (ПК-4) Владеет навыками анализа норм международного права, определения сфер реализации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| обосновывает необходимость применения принципов международного права в регулировании внутригосударственных вопросов | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |
| определяет сферу реализации общепризнанных принципов и норм | ПР01; ПР02; ПР03; ПР04; ПР05; ПР06; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16;СР01; СР02; СР03; СР04; |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| международного права и международных договоров Российской Федерации | СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13; СР14; СР15; СР16; Экз01 |

**ИД-7 (ПК-12) Знает содержание основных теоретических проблем в сфере международного права и сложившиеся в его доктрине подходы к их разрешению**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Описывает механизмы действия международных договоров | КР01 |
| Перечисляет основные теоретические проблемы в сфере международного права | КР01 |

**ИД-8 (ПК-12) Умеет анализировать правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию, отечественный**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Сравнивает влияние норм международного права на национальные правовые системы разных стран | КР01 |

**ИД-9 (ПК-12) Владеет навыками сравнительно-правового анализа, навыками анализа и обобщения правотворческой и правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области международного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Сопоставляет сложившиеся в доктрине подходы к разрешению проблем в сфере международного права | КР01 |
| Применяет различные методы научного познания в исследовательской работе по международному праву | КР01 |

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

**Семестр 5 для очной формы обучения**
Форма отчетности: экзамен.

Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования. Тестовые задания по дисциплине «Международное право» находятся в Базе тестовых заданий кафедры и в системе АСТ ТГТУ.

**Примеры типовых тестовых заданий к экзамену.**

1. Современное международное право - это: универсальная правовая система, нормы которой 1)создаются путем соглашений между государствами; 2)регулируют международные отношения и связанные с ними внутригосударственные отношения; 3)соблюдаются добровольно государствами и наряду с этим обеспечиваются мерами индивидуального или коллективного принуждения; 4)отражают характер и уровень политической борьбы на международной арене; 5) регулируют только отношения между государствами, вне связи с внутригосударственными отношениями;
-: 1,2;3,4;
-: 2,3,4,5;
-: 1,2,4,5;
-: 1,3,4,5;
-: все ответы неправильные.

2. Что представляет собой международное право:

-: Систему норм, регулирующих межгосударственные отношения;
-: Совокупность правовых систем, в том числе национальных, в рамках которых осуществляются разнообразные отношения между субъектами международной системы;
-: Самостоятельную правовую систему;
-: Комплексную правовую систему, состоящую из норм и институтов различных отраслей международного и национального права.

3. В систему международного права не входит:
-: Отрасль международного права;
-: Институт международного права;
-: Международные отношения.

4. Первичным элементом системы международного права является:
-: международный договор;
-: международно-правовой обычай;
-: международно-правовая норма.

5. Нормы, регулирующие отношения, объект которых представляет всеобщий интерес, и признанные подавляющим большинством или всеми государствами, называются:
-: локальными;
-: региональными;
-: универсальными.

6. В основе всех способов создания норм международного права находится:
-: переговоры субъектов международного права;
-: соглашение субъектов международного права;
-: ратификация субъектами международного права.

7. Международно-правовое признание -это:
-: правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между существующими государствами и вновь возникшими;
-: правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между существующими государствами;
-: правовой акт, который устанавливает объем правоотношений между вновь возникшими;
-: все ответы неправильные.

8. Субъекты в международном праве - это:
-: индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
-: суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования, индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
-: суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования.

9. Отличительной чертой субъектов международного права является наличие:
-: международной правосубъектности;
-: международной правоспособности;
-: международной дееспособности.

10. Термин «континуитет» в международном праве означает:
-: прекращение осуществления государством-продолжателем (правопреемником) предусмотренных в договорах прав и обязательств государства-предшественника;
-: осуществление государством-продолжателем (правопреемником) предусмотренных в договорах прав и обязательств государства-предшественника;
-: способность субъекта иметь международные права и нести международные обязанности;
-: неспособность субъекта иметь международные права и нести международные обязанности.

11. Общепризнанные принципы международного права считаются:
-: рекомендательными нормами;
-: примерными правилами поведения государств;
-: нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо;
-: нормами, в рамках которых субъекты международного права вправе определять свое поведение.

12 Какой из этих случаев относится к ч. 4 ст. 15 Конституции РФ:
-: Международное право является составной частью правовой системы РФ;
-: Международное право только в определенной его части может быть частью правовой системы РФ;
-: Любой международный договор обладает высшей силой по отношению к национальному законодательству РФ;
-: В случае противоречия между каким-либо международным договором и законом РФ будет применяться международный договор.

13. Структура международного договора включает:
-: 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; 5)подписи уполномоченных;6)приложения и оговорки, сделанные сторонами;
-: 1)преамбула; 2)основная часть; 3)заключительная часть; 4)подписи уполномоченных;5)приложения и оговорки, сделанные сторонами 6) адреса и телефоны уполномоченных;
-: 1)наименование; 2)преамбула; 3)основная часть; 4)заключительная часть; подписи уполномоченных; 6)приложения;
-: все ответы неправильные.

14 К универсальным международным договорам относится:
-: Устав Организации Объединенных Наций;
-: Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву;
-: Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
-: Конвенция о статусе беженцев.

15 В преамбуле международного договора формулируется (ются):
-: цель договора;
-: источники договора;
-: участники договора;
-: обязанности участников договора.

16: Что представляет собой международное право:
-: Систему норм, регулирующих межгосударственные отношения;
-: Совокупность правовых систем, в том числе национальных, в рамках которых осуществляются разнообразные отношения между субъектами международной системы;

-: Самостоятельную правовую систему;
-: Комплексную правовую систему, состоящую из норм и институтов различных отраслей международного и национального права.

17: Международное право регулирует отношения между:
-: государствами и физическими лицами;
-: государствами и международными организациями;
-: государствами и юридическими лицами;
-: физическими лицами разных стран.

18: Нормы, регулирующие отношения, объект которых представляет всеобщий интерес, и признанные подавляющим большинством или всеми государствами, называются:
-: локальными;
-: региональными;
-: универсальными.
19: В основе всех способов создания норм международного права находится:
-: переговоры субъектов международного права;
-: соглашение субъектов международного права;
-: ратификация субъектами международного права.

20: Самоисполнимые нормы договоров:
-: предусматриваются четкие, конкретные права для граждан;
-: договор сформулирован таким образом, что индивид может воспользоваться правами, закрепленными в договоре без совершения дополнительных процедур со стороны государства;
-: договор сформулирован таким образом, что требуются дополнительные процедуры со стороны государства.
-: все вышеперечисленные признаки.

21: Общепризнанные принципы международного права считаются:
-: рекомендательными нормами;
-: примерными правилами поведения государств;
-: нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо;
-: нормами, в рамках которых субъекты международного права вправе определять свое поведение.

22: Государство как основной субъект международного права не может:
-: обладать способностью устанавливать права и обязанности, приобретать права и нести обязанности, а также самостоятельно осуществлять их;
-: возмещать причиненный противоправными действиями вред;
-: осуществлять своей власти в отношении другого государства;
-: учреждать межправительственные организации.

23: Объектом международно-правого регулирования являются:
-: правоотношения между международными межправительственными и неправительственными организациями, цивилизованными государствами, нациями и народами;
-: публичные (межвластные) отношения субъектов международного права по поводу материальных и нематериальных благ, действий и воздержаний от действий.

24: Международные договоры классифицируются:
-: по количественному признаку;
-: по числу субъектов, по объектам регулирования и срокам действия;
-: на основании римского права;

-: по причинам их подписания.

25: К универсальным международным договорам относится:
-: Устав Организации Объединенных Наций;
-: Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву;
-: Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод.
-: Конвенция о статусе беженцев.

26: Международные организации по сфере и характеру деятельности подразделяются на:
-:1) универсальные; 2)локальные;3)региональные;
-: 1)универсальные; 2)локальные;3) политические;
-: 1)универсальные; 2) политические;3)региональные;
-: все ответы правильные.

27: Международные организации по предмету деятельности подразделяются на:
-: политические и экономические;
-: специализированные и политические;
-: универсальные и политические;
-: все ответы правильные.

28: Континентальный шельф - это:
-: это дно мирового океана и недра подводных районов, отнесенные к определенному континенту глубиной более 200 морских миль от линии наибольшего отлива;
-: это морское дно и недра подводных районов, простирающихся за пределы территориального моря на всем протяжении естественного продолжения его сухопутной территории до внешней границы подводной окраины материка или на расстояние 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
-: это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых.

29: Какие реки называют международными:
-: протекающие по территории двух и более государств;
-: протекающие по границе двух или нескольких государств;
-: как протекающие по территории двух и более государств, так и протекающие по границе двух или нескольких государств.

30: Принципы международного права окружающей среды:
-: национальное использование природных ресурсов;
-: защита экологических систем Мирового океана;
-: все вышеперечисленное.

Семестр 5_для очной формы обучения.
Форма отчетности: экзамен.
Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.
Продолжительность тестирования: 80 минут.
Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |

| | |
|---|---|
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Семестр 5 для очной формы обучения.

Форма отчетности: защита курсовой работы.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**Примеры типовых вопросов к защите курсовой работы**

1. Вопросы, касающиеся актуальности темы.
2. В чем заключается цель курсовой работы.
3. Назовите задачи курсовой работы.
4. В чем заключается новизна темы курсовой работы.
5. В чем заключается предмет, объект курсовой работы.
6. Перечислите методы курсовой работы.
7. Назовите теоретическую основу курсовой работы, включая зарубежных авторов.
8. Назовите нормативную основу курсовой работы.
9. Назовите структурные элементы курсовой работы.
10. Назовите выводы по итогам отдельных разделов курсовой работы.
11. Назовите основные выводы работы. Насколько выполнены задачи, поставленные изначально.
12. Собственные рекомендации, предложения по теме курсовой работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.26 Финансовое право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | Р. Л. Никулин |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И. о. зав. кафедрой**

| | | Р. Л. Никулин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-13 (ОПК-3)<br>Знает содержание основных подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов | Выделяет основные подотрасли и финансово-правовые институты, входящие в систему финансового права |
| | Характеризует предмет регулирования, структуру, взаимосвязь общностей финансово-правовых норм, являющихся подотраслями и институтами финансового права |
| | Формулирует содержание наиболее значимых финансово-правовых норм, входящих в структуру важнейших подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов |
| ИД-14 (ОПК-3)<br>Знает особенности и содержание правового статуса участников различных финансово-правовых отношений | Определяет круг участников различных финансово-правовых отношений |
| | Выделяет нормативные правовые акты, которыми закрепляется правовое положение участников финансово-правовых отношений |
| | Характеризует компетенцию, права и обязанности, ответственность органов публичной власти, юридических и физических лиц, выступающих в качестве субъектов финансово-правовых отношений |
| ИД-15 (ОПК-3)<br>Умеет определять и анализировать фактические обстоятельства, предусмотренные финансово-правовыми нормами и имеющие юридическое значение для разрешения дела, создания, изменения или прекращения финансовых правоотношений | Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению финансово-правовых отношений, их юридическое значение |
| | Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках финансово-правовых отношений |
| ИД-16 (ОПК-3)<br>Умеет определять финансово-правовые нормы, подлежащие применению в конкретных фактических обстоятельствах, связанных с финансовой деятельностью государства и муниципальных образований | Анализирует отраслевую принадлежность спорных материальных правоотношений, определяет нормативные правовые акты, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе финансовые отношения |
| | Выявляет конкретные финансово-правовые нормы, устанавливающие модели должного поведения участников спорных финансово-правовых отношений и применимые к разрешению соответствующих казусов |
| ИД-17 (ОПК-3)<br>Владеет навыками разрешения коллизий финансово-правовых | Владеет навыками определения нормотворческой компетенции государственных и муниципальных органов, относимых к различным уровням публичной власти, в сфере финансовой деятельности финансовой деятельности публично-правовых образо- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| норм | ваний |
| | Осуществляет разграничение финансовых нормативных правовых актов по степени их юридической силы и предмету регулирования |
| | Имеет опыт разграничения общих и специальных финансово-правовых норм в системе действующего регулирования |
| **ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права** | |
| ИД- 7 (ОПК-5)<br>Знает понятийный аппарат и содержание основных категорий финансового права | Даёт определение важнейшим категориям и понятиям финансового права |
| | Выделяет и характеризует юридически значимые признаки важнейших понятий и категорий финансового права |
| | Раскрывает взаимосвязи между понятиями и категориями финансового права |
| ИД-8 (ОПК-5)<br>Знает основные виды и способы толкования финансово-правовых норм | Раскрывает значение правовых позиций судебных и административных органов в сфере публичной финансовой деятельности для выявления точного смысла и содержания положений финансового законодательства РФ |
| | Обобщает и сопоставляет доктринальные подходы к пониманию и разъяснению смысла и содержания наиболее значимых финансово-правовых норм |
| | Объясняет значение различных приемов и способов толкования финансово-правовых норм для выявления смысла основных положений финансового законодательства РФ |
| ИД-9 (ОПК-5)<br>Умеет выявлять системные взаимосвязи между финансово-правовыми институтами, финансово-правовыми нормами | Устанавливает связи между бюджетно-правовыми нормами, нормами налогового права, нормами иных подотраслей и институтов финансового права |
| | Определяет механизмы взаимодействия между регулятивными и охранительными финансово-правовыми нормами |
| ИД-10(ОПК-5)<br>Умеет выявлять и разъяснять точный смысл и содержание финансово-правовых норм, опираясь на доктринальные источники и складывающуюся правоприменительную практику | Использует материалы правоприменительной практики судебных и административных органов для выявления и разъяснения положений финансового законодательства РФ |
| | Применяет подходы к толкованию наиболее значимых финансово-правовых норм, сложившиеся в юридической литературе, для выработки позиции по проблемам их реализации |
| ИД-11 (ОПК-5)<br>Владеет навыками использования различных способов толкования финансово-правовых норм для выявления и разъяснения их точного смысла и содержания | Имеет навыки, с опорой на знание профессиональной терминологии и технико-юридических приёмов, выявления смысла финансово-правовых норм |
| | Владеет навыками установления межотраслевых и внутриотраслевых связей анализируемых финансово-правовых норм, закреплённых в актах финансового законодательства РФ |
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-11 (ПК-2)<br>Знает систему источников финансового права, структуру и содержание основных актов финансового законодательства Российской Федерации | Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы |
| | Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, по степени юридической силы |
| | Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | нормы |
| ИД-12 (ПК-2)<br>Знает состояние и тенденции развития правоприменительной практики в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований | Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации финансово-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений |
| | Характеризует структуру правоприменительной практики в сфере публичной финансовой деятельности, выделяет юрисдикционные органы, формирующие подобную практику |
| | Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения финансово-правовых норм |
| ИД-13 (ПК-2)<br>Умеет анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм судебными и административными органами и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства | Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм |
| | Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных финансово-правовых норм |
| | Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений, в наибольшей степени соответствующего требованиям финансово-правовых норм и учитывающего практику их применения |
| ИД-14 (ПК-2)<br>Владеет навыками анализа нормативных правовых актов, содержащих нормы финансового права, складывающейся правоприменительной практики | Владеет навыками выявления предмета регулирования в нормативных правовых актах, являющихся источниками финансового права, их связей с иными финансовыми нормативными правовыми актами в системе действующего регулирования |
| | Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах финансово-правовых норм |
| | Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках финансово-правовых отношений |
| ИД-15 (ПК-2)<br>Владеет навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований | Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации |
| | Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 4 семестр | 5 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1.** ***Финансовое право и публичная финансовая деятельность***

**Тема 1.** ***Финансы и финансовая система Российской Федерации***
Финансы: понятие, происхождение, сущность. Функции финансов. Финансы в механизме государственного регулирования рыночной экономики. Финансовая система Российской Федерации: понятие и структура. Централизованные и децентрализованные денежные фонды. Денежные фонды общего и специального назначения. Публичные и частные финансы.

**Тема 2.** ***Финансовое право в системе права Российской Федерации***
Генезис финансового права как отрасли права. Место финансового права в системе права Российской Федерации. Предмет правового регулирования в финансовом праве. Доктринальные подходы к проблеме определения границ предмета финансового права. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве. Источники финансового права. Система финансового права: понятие и структура. Финансово-правовые нормы: понятие и структура. Финансовые правоотношения: структура, виды и особенности.

**Тема 3.** ***Финансовая деятельность государства и муниципальных образований***
Публичная и частная финансовая деятельность. Понятие и содержание финансовой деятельности публично-правовых образований. Формы и методы финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Органы публично-правовых образований, осуществляющие финансовую деятельность. Функции и полномочия в области финансовой деятельности государственных и муниципальных органов общей компетенции. Роль финансово-кредитных органов в осуществлении финансовой деятельности публично-правовых образований.

**Тема 4.** ***Правовые основы финансового контроля***
Понятие и принципы финансового контроля. Финансовый контроль как функция государственного управления. Виды финансового контроля. Субъекты финансового контроля. Формы и методы финансового контроля. Аудит в системе финансового контроля. Правовые основы аудита и аудиторской деятельности в Российской Федерации. Виды аудита.

**Практические занятия**
ПР01. Финансы и финансовая система Российской Федерации
ПР02. Финансовое право в системе права Российской Федерации
ПР03. Правовые основы финансового контроля

**Самостоятельная работа:**
СР01. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить происхождение, сущность и функции финансов. Охарактеризовать содержание основных функций, выполняемых финансами.
Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД), изучить структуру финансовой системы Российской Федерации, охарактеризовать соотношение публичных и частных финансов в структуре финансовой системы
СР02. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) выявить основные подходы, сложившиеся в юридической литературе к пониманию предмета финансового права. Определить влияние либерализации экономической системы РФ на круг общественных отношений, регулируемых нормами финансового права. Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме источников финансового права.

СР03. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать формы и методы публичной финансовой деятельности.
По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить функции и полномочия отдельных государственных и муниципальных органов в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований.
СР04. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить классификацию, правовой статус государственных органов, осуществляющих финансовый контроль, определить особенности используемых форм и методов финансового контроля.

**Раздел 2.** ***Правовой режим централизованных и децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований***

**Тема 5.** ***Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации***
Происхождение категории «бюджет». Материальное и экономическое выражение категории «бюджет». Правовая форма бюджета. Виды бюджетов. Консолидированные бюджеты территорий. Структура бюджета. Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное право в системе финансового права Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве. Источники бюджетного права.
**Тема 6.** ***Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения***
Доходы бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ: понятие, основания классификации. Налоговые доходы. Неналоговые доходы. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности в системе неналоговых доходов бюджетов публично-правовых образований. Безвозмездные поступления. Налоговые и неналоговые доходы федерального бюджета. Бюджетно-правовое регулирование доходов бюджетов субъектов Российской Федерации. Доходы бюджетов муниципальных образований различных типов: виды, проблемы разграничения. Расходы бюджетов: понятие и правовая природа. Расходные обязательства: понятие, содержание, основания возникновения, значение в формировании расходов бюджетов. Реестр расходных обязательств публично-правового образования. Бюджетные обязательства как результат трансформации расходных обязательств. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств: общее и особенное. Публичные и публичные нормативные обязательства как разновидности расходных обязательств. Понятие денежных обязательств. Правовые основы разграничения расходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Расходные обязательства Российской Федерации: основания возникновения. Расходные обязательства субъектов Российской Федерации. Расходные обязательства муниципальных образований. Дефицит бюджета: понятие, факторы возникновения. Законодательное ограничение размера дефицита бюджетов бюджетной системы РФ. Источники финансирования дефицитов бюджетов: понятие и виды. Источники внутреннего и внешнего финансирования дефицита бюджетов публично-правовых образований.
**Тема 7.** ***Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований***
Понятие бюджетных полномочий публично-правовых образований и их содержание. Бюджетные полномочия Российской Федерации. Бюджетные полномочия

субъектов Российской Федерации. Бюджетные полномочия муниципальных образований.

**Тема 8.** ***Бюджетный процесс в Российской Федерации***

Бюджетный процесс: понятие и принципы, основные стадии. Состав субъектов бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления как участников бюджетного процесса. Главные распорядители (распорядители) средств бюджетов, главные администраторы (администраторы) доходов бюджетов, главные распорядители (распорядители) источников финансирования дефицитов бюджетов и получатели средств бюджетов: бюджетно-правовой статус, роль в бюджетном процессе. Составление проекта бюджета: порядок, сроки, сущность среднесрочного бюджетного планирования, органы, осуществляющие составление проектов бюджетов. Планирование доходов бюджетов. Механизм планирования расходов бюджетов публично-правовых образований. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств. Программный метод в планировании публичных расходов. Бюджетно-правовое регулирование внесения проектов бюджетов в представительные органы. Внесение проекта федерального закона о федеральном бюджете и принятие его к рассмотрению Государственной Думой. Рассмотрение проекта федерального закона о федеральном бюджете в первом чтении: предмет, порядок, сроки. Рассмотрение проекта федерального закона о федеральном бюджете во втором и третьем чтениях: предмет и сроки. Рассмотрение федерального закона о федеральном бюджете Советом Федерации. Подписание федерального закона о федеральном бюджете Президентом РФ. Стадия исполнения бюджетов: содержание, принципы. Государственные и муниципальные органы, обеспечивающие и организующие исполнение бюджетов. Основные модели кассового обслуживания исполнения бюджетов. Исполнения бюджетов по доходам. Организационно-правовой механизм исполнения бюджета по расходам: основные этапы. Казначейское обслуживание исполнения бюджетов. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета. Осуществление бюджетного учёта. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности. Организация бюджетного контроля в Российской Федерации.

**Тема 9.** ***Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований***

Понятие целевых фондов денежных средств. Виды целевых фондов. Правовой режим государственных бюджетных фондов. Инвестиционный фонды субъектов Российской Федерации: источники и порядок формирования, направления использования бюджетных ассигнований. Федеральный дорожный фонд: источники формирования, направления расходования бюджетных ассигнований. Дорожные фонды субъектов РФ и муниципальных образований. Возникновение и эволюция специализированных государственных денежных фондов: Стабилизационный фонд и Резервный фонд. Фонд национального благосостояния: источники формирования. Управление средствами Фонда национального благосостояния. Резервный фонд Президента РФ. Резервные фонды Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ и местных администраций: направления использования бюджетных ассигнований. Резервные фонды субъектов Российской Федерации. Фонд развития в структуре федерального бюджета. Понятие и классификация целевых государственных внебюджетных фондов. Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации: доходы бюджета, направления расходования его средств. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: управление, доходы и направления расходов. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования.

**Тема 10.** ***Межбюджетные отношения в Российской Федерации***

Понятие, содержание и значение межбюджетных отношений в Российской Федерации. Понятие и сущность межбюджетных трансфертов. Дотации. Субсидии. Субвенции. Условия и механизмы предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в нижестоящие бюджеты бюджетной системы РФ. Организация межбюджетных отношений в субъектах РФ, муниципальных районах и городских округах с внутригородским делением.

**Тема 11.** ***Правовой режим децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований***

Децентрализованные денежные фонды в финансовой системе Российской Федерации. Границы финансово-правового регулирования частной финансовой деятельности и частных финансов. Децентрализованные денежные фонды государства и муниципальных образований: понятие, виды, функции, правовой режим. Финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий как объект финансово-правового регулирования. Источники формирования денежных фондов государственных и муниципальных унитарных предприятий. Прибыль государственных и муниципальных унитарных предприятий и порядок её распределения. Правовой режим иных децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований.

**Практические занятия**

ПР04. Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации

ПР05. Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения

ПР06. Бюджетный процесс в Российской Федерации

ПР07. Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований

ПР08. Межбюджетные отношения в Российской Федерации

**Самостоятельная работа:**

СР05. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, структуру, основные принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации и раскрыть их содержание.

Составить, исходя из действующего бюджетного и муниципального законодательства, графическую модель бюджетной системы Российской Федерации.

СР06. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать категории «расходное обязательство» и «бюджетное обязательство», выявить их общие и особенные черты. С помощью приёмов формальной логики отразить соотношение между понятиями «расходное обязательство», «бюджетное обязательство», «публичное обязательство», «публичное нормативное обязательство», «денежное обязательство».

Составить таблицу «Основания возникновения расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований», исходя из анализа ст.ст. 84, 85, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Проанализировав положения Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, назовите причины исключения поступлений от использования или продажи отдельных видов имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из доходов бюджетов.

По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридические механизмы формирования публичных расходов и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

СР07. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить содержание бюджетных полномочий Российской Федерации, её субъектов и муниципальных образований.
По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ бюджетных полномочий публично-правовых образований различного уровня.
СР08. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить содержание основных стадий бюджетного процесса в Российской Федерации. На основе регионального законодательства изучить особенности организации бюджетного процесса в Тамбовской области.
Проанализировать механизм составления проектов бюджетов в части планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.
На основе изучения положений Бюджетного кодекса РФ изучить сущность, содержание, механизмы реализации так называемого «бюджетного правила».
СР09. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой режим публичных денежных фондов, источники формирования и направления использования средств государственных внебюджетных фондов в Российской Федерации.
На основе изучения рекомендованных нормативно-правовых актов выделить перечень целевых бюджетных фондов, формируемых в рамках федерального бюджета, и охарактеризовать порядок их формирования, направления и порядок использования средств, в них аккумулированных.
СР10. На основе положений Бюджетного кодекса РФ о собственных доходах бюджетов бюджетной системы проиллюстрируйте актуальность организации межбюджетных отношений в РФ.
По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации.
Составить максимально возможный перечень действующих нормативных правовых актов, регламентирующих условия и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.
СР11. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать различные подходы к определению границ финансово-правового регулирования децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований.
По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить финансово-правовое регулирование экономической деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.

**Раздел 3.** ***Правовое регулирование доходов публично-правовых образований***

**Тема 12.** ***Налоговое право в системе финансового права РФ***
Налоговое право как подотрасль финансового права Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования в налоговом праве РФ. Источники налогового права. Система налогового права. Нормы налогового права: понятие, виды, особенности структуры. Налоговые правоотношения: понятие, содержание.
**Тема 13.** ***Налоги и налоговая система Российской Федерации***
Система обязательных платежей в Российской Федерации. Понятие и юридические признаки налогов, сборов и страховых взносов. Классификация налогов. Принципы и функции налогообложения. Установление и введение налогов и сборов. Юридический механизм установления и введения федеральных, региональных и местных налогов и сборов. Юридический состав налога: понятие и основные элементы. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога. Объект нало-

гообложения: понятие, юридическая природа, виды. Налоговая база: понятие и порядок определения. Налоговые ставки: понятие и виды. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога. Налоговые льготы и условия их использования налогоплательщиками. Налоговая система Российской Федерации: понятие и структура.

**Тема 14.** ***Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения***

Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Требование об уплате налога: понятие, содержание, сроки и основания направления налогоплательщику. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: основания использования, способы, механизмы. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов: общая характеристика.

**Тема 15.** ***Налоговый контроль***

Налоговый контроль: понятие и его значение. Формы, виды и методы налогового контроля. Налоговые проверки как основные формы налогового контроля. Понятие и основные черты камеральных налоговых проверок. Механизм проведения камеральных налоговых проверок. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

**Тема 16.** ***Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение***

Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции и условиях их применения. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

**Тема 17.** ***Налог на добавленную стоимость***

История возникновения налога на добавленную стоимость и его общая характеристика. Плательщики налога на добавленную стоимость. Объекты налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость. Виды налоговых ставок по НДС. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Возмещение НДС: общая характеристика.

**Тема 18.** ***Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации***

Понятие, происхождение, сущность и эволюция акцизов. Плательщики акцизов. Предмет акцизов. Подакцизные товары. Объекты налогообложения акцизами. Налоговые ставки по акцизам. Налоговая база по акцизам и порядок её определения. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика. Налоговые вычеты по

акцизам. Налоговый период по акцизам. Порядок и сроки уплаты акцизов. Льготы по акцизам.

**Тема 19.** ***Налог на доходы физических лиц***

Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты. Объекты налогообложения. Виды доходов, подлежащих налогообложению. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления. Виды налоговых ставок по НДФЛ. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

**Тема 20.** ***Налог на прибыль организаций***

Плательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций. Понятие и значение амортизации при расчёте налога на прибыль организаций. Методы признания доходов и расходов налогоплательщика. Налоговая база по налогу на прибыль организаций. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему. Налоговый учёт. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей.

**Тема 21.** ***Налог на добычу полезных ископаемых***

Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых. Объект налогообложения налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

**Тема 22.** ***Водный налог***

Налогоплательщики водного налога. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога.

**Тема 23.** ***Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов***

Плательщики сбора. Объекты обложения. Ставки сбора. Порядок исчисления сбора. Порядок и сроки уплаты сбора.

**Тема 24.** ***Государственные пошлины: понятие, виды, юридический состав***

Понятие и виды государственных пошлин. Плательщики государственной пошлины. Размеры государственных пошлин. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

**Тема 25.** ***Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации***

Особенности правового регулирования региональных налогов. Налог на имущество организаций: элементы юридического состава. Общая характеристика налога на игорный бизнес. Транспортный налог: элементы юридического состава.

**Тема 26.** ***Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации***

Особенности правового регулирования местных налогов. Земельный налог: элементы юридического состава. Налог на имущество физических лиц: элементы юридического состава.

**Тема 27.** ***Специальные налоговые режимы***

Понятие, виды и значение специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощённая система налогообложения: основания применения и элементы налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглаше-

ний о разделе продукции. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход как специальный налоговый режим: общая характеристика.

**Практические занятия**
ПР09. Налоги и налоговая система Российской Федерации
ПР10. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения
ПР11. Налоговый контроль
ПР12. Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение
ПР13. Налог на добавленную стоимость
ПР14. Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации
ПР15. Налог на доходы физических лиц
ПР16. Налог на прибыль организаций
ПР17. Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР18. Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР19. Специальные налоговые режимы

**Самостоятельная работа:**
СР12. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать положение налогового права в системе финансового права, специфику его предмета и метода правового регулирования.
По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить систему правового регулирования налогообложения в Российской Федерации, выявив роль законов субъектов РФ и муниципальных нормативных правовых актов как источников налогового права.
СР13. На основе анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор», рекомендованной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) выявите общие и особенные черты этих категорий налогового права.
На основе изучения предложенной основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев.
На основе изучения предложенной литературы проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов.
На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализируйте юридический состав налогов, сборов, страховых взносов, охарактеризовав различные элементы, их составляющие.
СР14. На основе изучения предложенных преподавателем нормативных правовых актов, учебной литературы (п. 4 РПД) выявите перечень оснований возникновения, прекращения обязанности по уплате налогов, как предусмотренных налоговым законодательством, так и не предусмотренных законодательством о налогах и сборах.
Решите предложенные преподавателем кейсы и задачи. Опираясь на предложенные преподавателем информационные ресурсы и справочно-правовые системы сформируйте подборку судебной практики в рамках предмета рассматриваемых кейсов и задач.
На основе анализа норм Налогового кодекса РФ разграничьте случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в судебном и административном порядках.
СР15. На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения камеральных налоговых проверок.

На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения выездных налоговых проверок.
СР16. На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, учебной литературы (п. 4 РПД) выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
На основе положений Налогового кодекса РФ, учебной литературы (п. 4 РПД) выявить основные стадии производства по делам о налоговых правонарушениях и охарактеризовать их содержание.
СР17. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость.
Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР18. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава акцизов.
Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР19. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на доходы физических лиц.
Осуществить реферирование предложенной преподавателем юридической литературы.
Решить предложенные кейсы по проблемам расчёта налоговых вычетов и задачи.
СР20. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на прибыль организаций.
Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.
Осуществить реферирование нескольких публикаций из предложенной преподавателем юридической литературы по проблеме уплаты налога на прибыль организаций.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР21. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добычу полезных ископаемых.
Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной практики по налоговым спорам.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР22. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава водного налога.
Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной практики по налоговым спорам.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР23. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР24. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава государственной пошлин.

Решить предложенные кейсы и задачи, связанные с расчётом размера государственной пошлины, уплачиваемой за совершение различных юридически значимых действий.
СР25. На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание элементов юридического состава региональных налогов.
Изучить налоговое законодательство Тамбовской области, вводящее и устанавливающее региональные налоги в Тамбовской области.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР26. Проанализировать содержание элементов юридического состава местных налогов на примере одного из муниципальных образований Тамбовской области.
Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам, связанным с определением налоговой базы и исчислением суммы налоговых платежей по местным налогам.
Решить предложенные кейсы и задачи.
СР27. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам выделите основные элементы налогообложения налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами.
Исходя из предложенных преподавателем условий осуществления предпринимательской деятельности налогоплательщиком, определить наиболее приемлемый для него налоговый режим.

**Раздел 4.** ***Правовое регулирование расходов публично-правовых образований***

**Тема 28.** ***Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов***
Расходы бюджетов: понятие, правовая природа, принципы осуществления и механизмы формирования. Расходные обязательства в механизме формирования расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Соотношение расходных и бюджетных обязательств. Юридическая характеристика публичных, публичных нормативных обязательств. Соотношение бюджетных и денежных обязательств. Классификация расходов бюджетов. Бюджетная классификация расходов публично-правовых образований. Основные направления использования бюджетных ассигнований. Виды бюджетных ассигнований. Сметно-бюджетное финансирование казённых учреждений: понятие и принципы. Бюджетная смета: понятие, порядок составления, утверждения и ведения. Финансовое обеспечение деятельности бюджетных, автономных государственных и муниципальных учреждений. Государственное (муниципальное) задание для бюджетных и автономных учреждений. Субсидии для выполнения государственного (муниципального) задания бюджетными и автономными учреждениями: понятие и структура. Бюджетно-правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Основные способы осуществления закупок. Правовые основы финансирования капитальных вложений: порядок осуществления инвестиционной деятельности публично-правовыми образованиями.

**Практические занятия**
ПР20. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов

**Самостоятельная работа:**
СР28. Осуществить сравнительный анализ положений Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, определяющих статус различных видов государственных (муниципальных) учреждений.
Проанализировать по нормативным правовым актам и рекомендуемой учебной литературе (п. 4 РПД) механизм финансового обеспечения деятельности государ-

ственных и муниципальных учреждений, механизм доведения государственного (муниципального) задания до бюджетных и автономных государственных (муниципальных) учреждений, состав предоставляемых для его выполнения субсидий, порядок осуществления государственными и муниципальными учреждениями закупок.
На основе предложенных учебной литературы (п. 4 РПД) и нормативных правовых актов составить презентацию по проблеме концепции «бюджетирование, ориентированное на результат»
Изучить предложенные материалы судебной практики.

**Раздел 5.** ***Правовые основы государственного и муниципального кредита и организации страхового дела***

**Тема 29.** ***Правовые основы государственного и муниципального кредита***
Государственный и муниципальный кредит в финансовой системе Российской Федерации. Публичный и банковский кредит: общее и особенное. Соотношение категорий «государственный и муниципальный кредит» и «государственный и муниципальный долг»: легальные и доктринальные подходы. Дуализм природы публичного кредита. Бюджетные кредиты: понятие, виды, условия и порядок предоставления. Виды внешних бюджетных кредитов, предоставляемых Российской Федерацией. Государственный и муниципальный долг: понятие и виды, цели осуществления публичных заимствований. Структура и формы государственного и муниципального долга. Финансово-правовые основы управления государственным и муниципальным долгом.
**Тема 30.** ***Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации***
Страхование в финансовой системе государства. Экономическая и юридическая сущность страхования. Страховое правоотношение: понятие и структура. Виды страхования: имущественное и личное страхование. Формы страхования: добровольное и обязательное страхование. Страхование как объект финансово-правового регулирования: проблема определения круга страховых отношений, регулируемых нормами финансового права. Надзор за деятельностью субъектов страхового дела: понятие, содержание, субъект. Обязательное социальное страхование: понятие, сущность, виды. Финансово-правовые основы обязательного пенсионного страхования в РФ. Финансово-правовое регулирование обязательного медицинского страхования в РФ. Финансово-правовые основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. Обязательное государственное личное и имущественное страхование. Правовое регулирование обязательного страхования банковских вкладов физических лиц в Российской Федерации.

**Практические занятия**
ПР21. Правовые основы государственного и муниципального кредита
ПР22. Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации

**Самостоятельная работа:**
СР29. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой механизм осуществления государственных и муниципальных заимствований и управления государственным и муниципальным долгом.
Подготовить аннотацию юридической литературы по изучаемой тематике.

СР30. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам провести анализ правового регулирования обязательного страхования в России.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики.
Решить предложенные задачи и кейсы, связанные с расчётом размера страховых взносов на обязательные виды социального страхования.

**Раздел 6.** ***Финансово-правовое регулирование банковской системы, рынка ценных бумаг, расчётов и валютных отношений***

**Тема 31.** ***Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации***
Банковский кредит как элемент финансовой системы Российской Федерации: сущность, функции, принципы. Финансово-правовое регулирование банковской системы и банковской деятельности в Российской Федерации: содержание и границы. Правовое положение Центрального Банка Российской Федерации (Банка России). Понятие и виды кредитных организаций. Небанковские кредитные организации: понятие, виды, правоспособность. Правовое положение кредитных организаций. Правовые основы банковского надзора в Российской Федерации. Финансово-правовое регулирование депозитных и кредитных операций кредитных организаций.
**Тема 32.*Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации***
Понятие денежной системы. Юридическая природа денег. Финансово-правовое регулирование эмиссии и обращения наличных денег, расчётов с использованием наличных денежных средств. Кассовые операции: понятие и правила проведения. Безналичные расчёты: понятие и принципы осуществления. Платёжные и расчётные документы. Формы безналичных расчётов. Расчёты платёжными поручениями. Расчёты по аккредитиву. Расчёты по инкассо. Расчёты чеками. Механизм межбанковских расчётов в РФ. Расчёты через систему расчётно-кассовых центов Банка России. Правовой режим банковских карт. Расчёты банковскими картами. Правовой режим электронных денежных средств.
**Тема 33.** ***Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации***
Понятие валюты и валютных ценностей. Валютный рынок: понятие и структура. Валютные правоотношения: понятие и структура. Понятие и содержание валютного регулирования. Правовое регулирование валютных операций. Правовые основы валютного контроля.
**Тема 34.** ***Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг***
Ценные бумаги: понятие, признаки, виды. Предъявительские, ордерные и именные ценные бумаги. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Рынок ценных бумаг: понятие и структура. Первичный и вторичный рынок ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг: понятие, виды, правовое регулирование. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.

**Практические занятия**
ПР23. Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации
ПР24. Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации
ПР25. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации

ПР26. Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг

**Самостоятельная работа:**

СР31. На основе предложенных нормативных правовых актов составьте таблицу «Правоспособность банков и небанковских кредитных организаций».

На основе анализа действующего банковского и гражданского законодательства выделить императивные нормы, регулирующие осуществление кредитными организациями депозитных и кредитных организаций.

СР32. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать правовые основы выпуска в обращение и изъятия из обращения банкнот и монет Банка России.

По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу современных денежных средств.

По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу электронных денежных средств.

СР33. По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить механизм осуществления валютного контроля в Российской Федерации.

Подготовить устные сообщения и доклады по тематике практического занятия.

СР34. Составить таблицы «Правовой статус профессиональных участников рынка ценных бумаг», «Механизм эмиссии государственных и муниципальных ценных бумаг».

Решить предложенные кейсы и задачи.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Бюджетное право: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Экономика» / Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, Е. Н. Колесникова [и др.]; под редакцией Г. Б. Поляка, Т. Ш. Тиникашвили. - 10-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-238-03390-7. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/123379.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Бюджетное право: учебник / Г. Ф. Ручкина, Н. А. Поветкина, О. В. Веремеева [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. - Москва: Прометей, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-907244-46-7. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/125661.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Елизарова, Н. В. Финансовое право: учебник / Н. В. Елизарова. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. - 148 с. - ISBN 978-5-4497-1655-2. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/120941.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/120941

4. Крохина, Ю. А. Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / Ю. А. Крохина. - 3-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01567-5. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/81669.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Колесникова, С. М. Зырянов [и др.]; под редакцией И. Ш. Килясханова, Е. Н. Колесниковой. - 7-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-238-03232-0. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/109228.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова. - Москва: Зерцало-М, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-94373-444-1. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/78896.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Саттарова, Н. А. Финансовое право: учебник для бакалавров / Н. А. Саттарова, С. Д. Сафина; под редакцией С. В. Запольского. - Москва: Прометей, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-907003-47-7. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/94574.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Соколова, Э. Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований / Э. Д. Соколова. - 2-е изд. - Москва: Юриспруденция, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-9516-0841-3. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/86536.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9. Упоров, И. В. Финансовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. В. Упоров, О. В. Старков. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 359 с. - ISBN 978-5-238-02477-6. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/83055.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

10. Эриашвили, Н. Д. Финансовое право: учебник для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили, А. И. Григорьев. - 4-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 663 с. - ISBN 978-5-238-02936-8. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/71067.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

**4.2. Периодическая литература**

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774

2. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799

…

**4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьез-

ная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
– внимательно прочитать рекомендованную литературу;
– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При изучении дисциплины «Финансовое право» студентам следует учитывать следующие её особенности:

- отсутствие единого нормативного акта в качестве основного источника финансового права. Студентам необходимо изучить большое количество нормативных правовых актов, являющихся источниками финансового права. Также для успешного освоения дисциплины студентам предстоит обращаться к анализу не только финансового, но и административного, гражданского законодательства;
- необходимость изучения именно значительного количества подзаконных нормативных актов и правоприменительных актов на уровне Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, актов Министерства финансов Российской Федерации, Центрального Банка Российской Федерации;
- постоянное изменение экономической ситуации в стране, и изменение в связи с этим финансового законодательства. Вследствие этого в ходе подготовки к занятиям необходимо уделять особое внимание мониторингу нормативно-правового материала, пользоваться при подготовке к практическим занятиям именно актуальными редакциями основных актов финансового законодательства – Бюджетного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ.

Предметом дисциплины являются общественные отношения, возникающие в связи с формированием, распределением и использованием фондов денежных средств публично-правовых образований. Однако возможность качественного и результативного изучения данной дисциплины необходимо обеспечивается знаниями, полученными в области конституционного, административного и гражданского права.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Финансы и финансовая система Российской Федерации | опрос |
| ПР02 | Финансовое право в системе права Российской Федерации | опрос |
| ПР03 | Правовые основы финансового контроля | опрос |
| ПР04 | Бюджет, бюджетная система и бюджетное право Российской Федерации | опрос |
| ПР05 | Публичные доходы и расходы, источники финансирования дефицитов бюджетов: общие положения | опрос, тест |
| ПР06 | Бюджетный процесс в Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР07 | Правовой режим целевых фондов денежных средств публично-правовых образований | опрос, тест |
| ПР08 | Межбюджетные отношения в Российской Федерации | опрос |
| ПР09 | Налоги и налоговая система Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР10 | Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, содержание и механизмы исполнения | опрос, тест |
| ПР11 | Налоговый контроль | опрос, тест |
| ПР12 | Нарушения законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение | опрос, тест |
| ПР13 | Налог на добавленную стоимость | опрос, тест |
| ПР14 | Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР15 | Налог на доходы физических лиц | опрос, тест |
| ПР16 | Налог на прибыль организаций | опрос, тест |
| ПР17 | Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР18 | Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР19 | Специальные налоговые режимы | опрос, тест |
| ПР20 | Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов | опрос |
| ПР21 | Правовые основы государственного и муниципального кредита | опрос |
| ПР22 | Финансово-правовые основы страхования в Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР23 | Правовые основы функционирования банковской системы Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР24 | Финансово-правовые основы денежной системы и расчётов в Российской Федерации | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР25 | Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации | опрос |
| ПР26 | Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг | опрос |
| СР01 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить происхождение, сущность и функции финансов. Охарактеризовать содержание основных функций, выполняемых финансами.<br>Опираясь на рекомендованную учебную литературу (п. 4 РПД) изучить структуру финансовой системы Российской Федерации, охарактеризовать соотношение публичных и частных финансов в структуре финансовой системы | доклад |
| СР02 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) выявить основные подходы, сложившиеся в юридической литературе к пониманию предмета финансового права. Определить влияние либерализации экономической системы РФ на круг общественных отношений, регулируемых нормами финансового права. Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме источников финансового права. | доклад |
| СР03 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать формы и методы публичной финансовой деятельности.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить функции и полномочия отдельных государственных и муниципальных органов в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований. | доклад |
| СР04 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить классификацию, правовой статус государственных органов, осуществляющих финансовый контроль, определить особенности используемых форм и методов финансового контроля. | доклад |
| СР05 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить понятие, структуру, основные принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации и раскрыть их содержание.<br>Составить, исходя из действующего бюджетного и муниципального законодательства, графическую модель бюджетной системы Российской Федерации. | доклад, презентация |
| СР06 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать категории «расходное обязательство» и «бюджетное обязательство», выявить их общие и особенные черты. С помощью приёмов формальной логики отразить соотношение между понятиями «расходное обязательство», «бюджетное обязательство», «публичное обязательство», «публичное нормативное обязательство», «денежное обязательство».<br>Составить таблицу «Основания возникновения расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований», исходя из анализа ст.ст. 84, 85, 86 Бюджетного ко- | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | декса Российской Федерации<br>Проанализировав положения Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, назовите причины исключения поступлений от использования или продажи отдельных видов имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из доходов бюджетов.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридические механизмы формирования публичных расходов и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. | |
| СР07 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить содержание бюджетных полномочий Российской Федерации, её субъектов и муниципальных образований.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ бюджетных полномочий публично-правовых образований различного уровня. | доклад |
| СР08 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить содержание основных стадий бюджетного процесса в Российской Федерации. На основе регионального законодательства изучить особенности организации бюджетного процесса в Тамбовской области.<br>Проанализировать механизм составления проектов бюджетов в части планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.<br>На основе изучения положений Бюджетного кодекса РФ изучить сущность, содержание, механизмы реализации так называемого «бюджетного правила». | доклад, презентация, реферат |
| СР09 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой режим публичных денежных фондов, источники формирования и направления использования средств государственных внебюджетных фондов в Российской Федерации.<br>На основе изучения рекомендованных нормативно-правовых актов выделить перечень целевых бюджетных фондов, формируемых в рамках федерального бюджета, и охарактеризовать порядок их формирования, направления и порядок использования средств, в них аккумулированных. | доклад |
| СР10 | На основе положений Бюджетного кодекса РФ о собственных доходах бюджетов бюджетной системы проиллюстрируйте актуальность организации межбюджетных отношений в РФ.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации.<br>Составить максимально возможный перечень действующих нормативных правовых актов, регламентирующих | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | условия и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета. | |
| СР11 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать различные подходы к определению границ финансово-правового регулирования децентрализованных денежных фондов публично-правовых образований.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить финансово-правовое регулирование экономической деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий. | доклад |
| СР12 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать положение налогового права в системе финансового права, специфику его предмета и метода правового регулирования.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить систему правового регулирования налогообложения в Российской Федерации, выявив роль законов субъектов РФ и муниципальных нормативных правовых актов как источников налогового права. | доклад |
| СР13 | На основе анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор», рекомендованной учебной литературы (п. 4 РПД) выявите общие и особенные черты этих категорий налогового права.<br>На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев.<br>На основе изучения предложенной литературы проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов.<br>На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализируйте юридический состав налогов, сборов, страховых взносов, охарактеризовав различные элементы, их составляющие. | доклад, презентация |
| СР14 | На основе изучения предложенных преподавателем нормативных правовых актов, учебной литературы (п. 4 РПД) выявите перечень оснований возникновения, прекращения обязанности по уплате налогов, как предусмотренных налоговым законодательством, так и не предусмотренных законодательством о налогах и сборах.<br>Решите предложенные преподавателем кейсы и задачи. Опираясь на предложенные преподавателем информационные ресурсы и справочно-правовые системы сформируйте подборку судебной практики в рамках предмета рассматриваемых кейсов и задач.<br>На основе анализа норм Налогового кодекса РФ разграничьте случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в судебном | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | и административном порядках. | |
| СР15 | На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения камеральных налоговых проверок.<br>На основе изучения предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) изучить механизмы проведения выездных налоговых проверок. | доклад |
| СР16 | На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, учебной литературы (п. 4 РПД) выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.<br>На основе положений Налогового кодекса РФ, учебной литературы (п. 4 РПД) выявить основные стадии производства по делам о налоговых правонарушениях и охарактеризовать их содержание. | доклад |
| СР17 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость.<br>Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР18 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РЛД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава акцизов.<br>Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР19 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на доходы физических лиц.<br>Осуществить реферирование предложенной преподавателем юридической литературы.<br>Решить предложенные кейсы по проблемам расчёта налоговых вычетов и задачи. | доклад, презентация |
| СР20 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на прибыль организаций.<br>Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.<br>Осуществить реферирование нескольких публикаций из предложенной преподавателем юридической литературы по проблеме уплаты налога на прибыль организаций.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР21 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава налога на добычу полезных ископаемых.<br>Изучить предложенные материалы судебно-арбитражной | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | практики по налоговым спорам.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | |
| СР22 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава водного налога.<br>Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР23 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР24 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание обязательных элементов юридического состава государственной пошлин.<br>Решить предложенные кейсы и задачи, связанные с расчётом размера государственной пошлины, уплачиваемой за совершение различных юридически значимых действий. | доклад, презентация |
| СР25 | На основе предложенной учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать содержание элементов юридического состава региональных налогов.<br>Изучить налоговое законодательство Тамбовской области, вводящее и устанавливающее региональные налоги в Тамбовской области.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР26 | Проанализировать содержание элементов юридического состава местных налогов на примере одного из муниципальных образований Тамбовской области.<br>Изучить предложенные материалы судебной практики по налоговым спорам, связанным с определением налоговой базы и исчислением суммы налоговых платежей по местным налогам.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР27 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам выделите основные элементы налогообложения налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами.<br>Исходя из предложенных преподавателем условий осуществления предпринимательской деятельности налогоплательщиком, определить наиболее приемлемый для него налоговый режим. | доклад, презентация |
| СР28 | Осуществить сравнительный анализ положений Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ, определяющих статус различных видов государственных (муниципальных) учреждений.<br>Проанализировать по нормативным правовым актам и рекомендуемой учебной литературе (п. 4 РПД) механизм | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений, механизм доведения государственного (муниципального) задания до бюджетных и автономных государственных (муниципальных) учреждений, состав предоставляемых для его выполнения субсидий, порядок осуществления государственными и муниципальными учреждениями закупок.<br>На основе предложенных учебной литературы (п. 4 РПД) и нормативных правовых актов составить презентацию по проблеме концепции «бюджетирование, ориентированное на результат»<br>Изучить предложенные материалы судебной практики. | |
| СР29 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) изучить правовой механизм осуществления государственных и муниципальных заимствований и управления государственным и муниципальным долгом.<br>Подготовить аннотацию юридической литературы по изучаемой тематике. | доклад, презентация |
| СР30 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам провести анализ правового регулирования обязательного страхования в России.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики.<br>Решить предложенные задачи и кейсы, связанные с расчётом размера страховых взносов на обязательные виды социального страхования. | доклад, презентация |
| СР31 | На основе предложенных нормативных правовых актов составьте таблицу «Правоспособность банков и небанковских кредитных организаций».<br>На основе анализа действующего банковского и гражданского законодательства выделить императивные нормы, регулирующие осуществление кредитными организациями депозитных и кредитных организаций. | доклад, презентация |
| СР32 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать правовые основы выпуска в обращение и изъятия из обращения банкнот и монет Банка России.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу современных денежных средств.<br>По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) проанализировать юридическую природу электронных денежных средств. | доклад |
| СР33 | По рекомендованной учебной литературе (п. 4 РПД) и нормативно-правовым актам изучить механизм осуществления валютного контроля в Российской Федерации.<br>Подготовить устные сообщения и доклады по тематике практического занятия. | доклад |
| СР34 | Составить таблицы «Правовой статус профессиональных участников рынка ценных бумаг», «Механизм эмиссии | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | государственных и муниципальных ценных бумаг».<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 4 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 5 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-13 (ОПК-3) Знает содержание основных подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выделяет основные подотрасли и финансово-правовые институты, входящие в систему финансового права | ПР01,ПР02, СР01, СР02 Зач01 |
| Характеризует предмет регулирования, структуру, взаимосвязь общностей финансово-правовых норм, являющихся подотраслями и институтами финансового права | ПР04, ПР22, ПР23, ПР24, ПР25, ПР26, Зач01, Экз01 |
| Формулирует содержание наиболее значимых финансово-правовых норм, входящих в структуру важнейших подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов | ПР04, ПР05, ПР06, ПР09, ПР22, ПР23, ПР24, ПР25, ПР26, Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР01
1. Происхождение и сущность финансов.
2. Функции финансов.
3. Понятие и структура финансовой системы РФ.

Задание к опросу ПР02
1. Финансовое право: понятие, предмет правового регулирования.
2. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве РФ.
3. Система финансового права: понятие и структура.

Задание к опросу ПР04
1. Бюджет: происхождение, сущность.
2. Структура бюджета. Виды бюджетов.
3. Понятие и структура бюджетной системы РФ.
4. Принципы функционирования бюджетной системы РФ.
5. Место бюджетного права в системе финансового права
6. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве РФ.
7. Источники бюджетного права РФ.

Задание к опросу ПР05
1. Понятие и юридическая сущность доходов бюджетов.
2. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Разграничение доходов между бюджетами бюджетной системы РФ.
4. Установление расходов и их разграничение между бюджетами бюджетной системы РФ.
5. Понятие и виды источников финансирования дефицита бюджета.

Задание к опросу ПР06
1. Понятие, содержание и принципы бюджетного процесса.
2. Стадии бюджетного процесса в РФ: общая характеристика.

Задания к опросу ПР09

1.Понятие и юридические признаки налогов.
2. Понятие и юридические признаки сборов.
3. Установление и введение налогов, сборов и страховых взносов.
4. Юридический состав налогообложения: общая характеристика.

Задание к опросу ПР22
1. Страхование в финансовой системе государства. Страхование как объект финансово-правового регулирования.
2. Структура страхового правоотношения.
3. Виды и формы страхования.
4. Финансово-правовые основы обязательного пенсионного страхования.
5. Финансово-правовые основы обязательного медицинского страхования.
6. Финансово-правовые основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
7. Правовое регулирование иных видов обязательного страхования в РФ.

Задание к опросу ПР23
1. Финансово-правовое регулирование банковской системы и банковской деятельности в РФ.
2. Финансово-правовое регулирование депозитных и кредитных операций кредитных организаций.

Задание к опросу ПР24
1. Понятие и юридическая природа денег.
2. Финансово-правовое регулирование эмиссии и обращения наличных денег, расчётов с использованием наличных денежных средств.
3. Безналичные расчёты: понятие и принципы осуществления.

Задание к опросу ПР25
1. Валютные правоотношения: понятие и структура.
2. Понятие и содержание валютного регулирования.
3. Правовое регулирование валютных операций.
4. Правовые основы валютного контроля.

Задание к опросу ПР26
1. Ценные бумаги: понятие, признаки, виды.
2. Рынок ценных бумаг: понятие и структура.
3. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Понятие и функции финансов.
2. Финансовая система Российской Федерации: понятие и структура.
3. Финансовое право: место в системе права РФ. Предмет и метод правового регулирования.
4. Система финансового права.
5. Бюджет: генезис, понятие, структура.
6. Бюджетная система Российской Федерации: понятие и структура.
7. Принципы функционирования бюджетной системы РФ.
8. Бюджетное право в системе финансового права РФ: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.

9. Неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы РФ.
10. Публичные расходы: правовые основы установления и разграничения между бюджетами бюджетной системы РФ.
11. Источники финансирования дефицита бюджета: понятие и виды.
12. Понятие, содержание и принципы бюджетного процесса.
13. Налоговое право в системе финансового права Российской Федерации: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.
14. Понятие и юридические признаки налогов и сборов. Виды налогов.
15. Юридический состав налога.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1. Страхование как объект финансово-правового регулирования. Виды страхования.
2. Страховое правоотношение: понятие и структура.
3. Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования.
4. Правовое регулирование обязательного социального страхования.
5. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
6. Финансово-правовое регулирование обязательного страхования вкладов.
7. Финансово-правовое регулирование банковской системы Российской Федерации.
8. Финансово-правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
9. Правовые формы безналичных расчётов в Российской Федерации: основы финансово-правового регулирования.
10. Финансово-правовое регулирование валютных операций.
11. Механизмы осуществления валютного контроля в РФ.
12. Рынок ценных бумаг: инфраструктура, основы правового статуса участников.
13. Государственное регулирование рынка ценных бумаг: финансово-правовые основы.

ИД-14 (ОПК-3) Знает особенности и содержание правового статуса участников различных финансово-правовых отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Определяет круг участников различных финансово-правовых отношений | ПР03, ПР06, ПР23, ПР26 Зач01, Экз01 |
| Выделяет нормативные правовые акты, которыми закрепляется правовое положение участников финансово-правовых отношений | ПР02, Зач01 |
| Характеризует компетенцию, права и обязанности, ответственность органов публичной власти, юридических и физических лиц, выступающих в качестве субъектов финансово-правовых отношений | ПР03, ПР06, ПР10, ПР11, ПР12, ПР20, ПР23, ПР26, Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права

Задание к опросу ПР03
1. Субъекты финансового контроля.
2. Формы и методы финансового контроля.
3. Аудит: понятие, виды, правовые основы аудиторской деятельности

Задание к опросу ПР06
1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.
2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.

3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.
4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.
5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.
6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10
1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР12
1. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
2. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
3. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Задание к опросу ПР20
1.Бюджетно-правовой статус казённых учреждений. Сметно-бюджетное финансирование деятельности государственных и муниципальных казённых учреждений
2. Финансово-правовое регулирование функционирования бюджетных и автономных государственных и муниципальных учреждений.
Задание к опросу ПР23
1. Правовое положение Центрального Банка Российской Федерации (Банка России).
2. Правовое положение кредитных организаций.

Задание к опросу ПР26
1.Участники рынка ценных бумаг: основы правового статуса.
2. Профессиональные участники и профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Источники (формы) финансового права.
2. Финансовая деятельность публично-правовых образований: понятие, содержание, формы и методы.
3. Формы и методы финансового контроля.
4. Субъекты финансового контроля.
5. Аудит в системе финансового контроля. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
6. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
7. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
8. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
9. Субъекты бюджетного процесса.
10. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.
11. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.
12. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.
13. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.
14. Составление проекта федерального бюджета.
15. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
16. Исполнение бюджета по доходам.
17. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
18. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
19. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
20. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
21. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.
22. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Теоретические вопросы к Экз01
1.Сметно-бюджетное финансирование казённых учреждений.
2. Финансовое обеспечение деятельности государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений.
3. Правовое положение Банка России.
4. Правовое положение кредитных организаций.
5. Рынок ценных бумаг: инфраструктура, основы правового статуса участников.

ИД-15 (ОПК-3) Умеет определять и анализировать фактические обстоятельства, предусмотренные финансово-правовыми нормами и имеющие юридическое значение для разрешения дела, создания, изменения или прекращения финансовых правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению финансово-правовых отношений, их юридическое значение | ПР06, ПР10, ПР12 Зач01 |
| Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках финансово-правовых отношений | ПР11, ПР12, Зач01 |

Задания к опросу ПР06
1. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.

2. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
3. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
4. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10
1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР12
1. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
3. Виды налоговых правонарушений.
4. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к налоговой ответственности.
5. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Налоговые санкции и условиях их применения.
7. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
8. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
9. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Составление проекта федерального бюджета.
2. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
3. Исполнение бюджета по доходам.
4. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
5. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
7. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
8. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.
9. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

ИДК-16 (ОПК-3) Умеет определять финансово-правовые нормы, подлежащие применению в конкретных фактических обстоятельствах, связанных с финансовой деятельностью государства и муниципальных образований

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует отраслевую принадлежность спорных материальных правоотношений, определяет нормативные правовые акты, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе финансовые отношения | ПР02, Зач01 |
| Выявляет конкретные финансово-правовые нормы, устанавливающие модели должного поведения участников спорных финансово-правовых отношений и применимые к разрешению соответствующих казусов | ПР06, ПР10, ПР11, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, ПР17, ПР18, ПР19, Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР02

1. Финансовое право: понятие, предмет правового регулирования.
2. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве РФ.
3. Система источников финансового права.
4. Система финансового права: понятие и структура.

Задания к опросу ПР06

1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.
2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.
4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.
5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.
6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР10

1.Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
5. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
6. Взыскание налоговой недоимки за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Задание к опросу ПР11

1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР13.
1. Общая характеристика налога на добавленную стоимость.
2. Плательщики налога на добавленную стоимость.
3. Объекты налогообложения по налогу на добавленную стоимость.
4. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения.
5. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость.
6. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость.
7. Виды налоговых ставок по НДС.
8. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость.
9. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость.
10. Возмещение НДС: общая характеристика.

Задание к опросу ПР14.
1. Понятие, происхождение, сущность и эволюция акцизов.
2. Плательщики акцизов.
3. Предмет акцизов. Подакцизные товары.
4. Объекты налогообложения акцизами.
5. Налоговая база по акцизам и порядок её определения.
6. Налоговые вычеты по акцизам.
7. Налоговые ставки по акцизам.
8. Налоговый период по акцизам.
9. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика.
10. Порядок и сроки уплаты акцизов. Льготы по акцизам.

Задание к опросу ПР15
1.Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты.
2. Объекты налогообложения. Виды доходов, подлежащих налогообложению.
3. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения.
4. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления.
5. Виды налоговых ставок по НДФЛ.
6. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц.
7. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц.
8. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

Задание к опросу ПР16
1. Плательщики налога на прибыль организаций.
2. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды.
3. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций.
4. Налоговая база по налогу на прибыль организаций.
5. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций.
6. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций.
7. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему.
8. Налоговый учёт.
9. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей.

Задание к опросу ПР17
1.Особенности правового регулирования региональных налогов.

2. Налог на имущество организаций: элементы юридического состава.
3. Общая характеристика налога на игорный бизнес.
4. Транспортный налог: элементы юридического состава.

Задание к опросу ПР18
1. Особенности правового регулирования местных налогов.
2. Земельный налог: элементы юридического состава.
3. Налог на имущество физических лиц: элементы юридического состава.

Задание к опросу ПР19
1.Понятие, виды и значение специальных налоговых режимов.
2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
3. Упрощённая система налогообложения: условия применения и элементы налогообложения.
4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
5. Патентная система налогообложения.
6. Налог на профессиональный доход как специальный налоговый режим: общая характеристика.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.
2. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.
3. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.
4. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.
5. Составление проекта федерального бюджета.
6. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
7. Исполнение бюджета по доходам.
8. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
9. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
10. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
11. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
8. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1.Налог на добавленную стоимость: юридический состав.
2. Акцизы в налоговой системе Российской Федерации.
3. Налог на доходы физических лиц: характеристика элементов юридического состава налога.
4. Налог на прибыль организаций: характеристика элементов юридического состава налога.
5. Правовая характеристика региональных налогов.
6. Правовая характеристика местных налогов.
7. Специальные налоговые режимы: понятие и виды.

ИДК-17 (ОПК-3) Владеет навыками разрешения коллизий финансово-правовых норм

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками определения нормотворческой компетенции государственных и муниципальных органов, относимых к различным уровням публичной власти, в сфере финансовой деятельности финансовой деятельности публично-правовых образований | СР03, Зач01 |
| Осуществляет разграничение финансовых нормативных правовых актов по степени их юридической силы и предмету регулирования | ПР02, ПР04, Зач01 |
| Имеет опыт разграничения общих и специальных финансово-правовых норм в системе действующего регулирования | ПР06, СР08 |

Задания к опросу ПР02
1. Финансовое право: понятие, предмет правового регулирования.
2. Особенности метода правового регулирования в финансовом праве РФ.
3. Система финансового права: понятие и структура.

Задание к опросу ПР04
1. Место бюджетного права в системе финансового права
2. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве РФ.
3. Источники бюджетного права РФ.

Задание к опросу ПР06
1. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
2. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
3. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
4. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Темы доклада СР03
1. Разграничение функций и полномочий в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований органов государственной власти и местного самоуправления
2. Компетенция финансово-кредитных органов в сфере публичной финансовой деятельности

Темы доклада СР08
1.Особенности регионального бюджетного процесса (на материалах бюджетного законодательства Тамбовской области)

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Финансовое право: место в системе права РФ. Предмет и метод правового регулирования.
2. Система финансового права.
3. Финансовая деятельность публично-правовых образований: понятие, содержание, формы и методы.
4. Бюджетное право в системе финансового права РФ: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.
5. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
6. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
7. Бюджетные полномочия муниципальных образований
8. Составление проекта федерального бюджета.
9. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
10. Исполнение бюджета по доходам.
11. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.

12. Отчёт об исполнении федерального бюджета.

ИД- 7 (ОПК-5) Знает понятийный аппарат и содержание основных категорий финансового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Даёт определение важнейшим категориям и понятиям финансового права | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР07, ПР08, ПР09, ПР11, ПР20, ПР21, Зач01, Экз01 |
| Выделяет и характеризует юридически значимые признаки важнейших понятий и категорий финансового права | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР07, ПР08, ПР09, ПР11, ПР20, ПР21, Зач01, Экз01 |
| Раскрывает взаимосвязи между понятиями и категориями финансового права | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР07, ПР08, ПР09, ПР11, ПР20, ПР21, Зач01, Экз01 |

Задания к опросу ПР02
1. Финансово-правовые нормы: понятие, виды, структура.
2. Финансовые правоотношения: понятие, виды, особенности структуры.

Задание к опросу ПР03
1. Понятие и принципы финансового контроля.
2. Виды финансового контроля.

Задание к опросу ПР05
1. Понятие и юридическая сущность доходов бюджетов.
2. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Расходные и бюджетные обязательства.
4. Понятие и виды источников финансирования дефицита бюджета.

Задание к опросу ПР04
1. Бюджет: происхождение, сущность.
2. Структура бюджета. Виды бюджетов.
3. Понятие и структура бюджетной системы РФ.
4. Принципы функционирования бюджетной системы РФ.

Задание к опросу ПР07
1.Понятие, виды, правовой режим целевых бюджетных фондов.
2. Целевые государственные внебюджетные фонды: понятие, виды, правовой режим.

Задание к опросу ПР08
1.Понятие и содержание межбюджетных отношений в Российской Федерации.
2. Понятие и виды межбюджетных трансфертов.

Задание к опросу ПР09
1.Понятие и юридические признаки налогов.
2. Понятие и юридические признаки сборов.
3. Юридический состав налогообложения: общая характеристика.

Задание к опросу ПР11
1. Налоговый контроль: понятие, значение, виды.
2. Формы и методы осуществления налогового контроля.

Задание к опросу ПР20
1. Расходы бюджетов: понятие, правовая природа, виды.
2. Понятие, правовая природа, структура и виды расходных обязательств.
3. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств.

Задание к опросу ПР21
1. Понятие и сущность государственного (муниципального) кредита.
2. Государственный и банковский кредит.
3. Государственный и муниципальный долг: понятие, формы, структура.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Финансово-правовые нормы: понятие и виды.
2. Финансовые правоотношения: понятие, структура и особенности.
3. Финансовый контроль: понятие, принципы, виды.
4. Бюджет: генезис, понятие, структура, виды.
5. Бюджетная система Российской Федерации: понятие и структура.
6. Доходы бюджетов бюджетной системы РФ: понятие и виды.
7. Расходные и бюджетные обязательства.
8. Источники финансирования дефицита бюджета: понятие и виды.
9. Целевые бюджетные фонды: понятие, виды, правовой режим.
10. Государственные внебюджетные фонды: понятие, виды, правовой режим.
11. Правовое регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации. Межбюджетные трансферты: понятие и виды.
12. Понятие и юридические признаки налогов и сборов. Виды налогов.
13. Юридический состав налога.
14. Налоговый контроль: понятие, виды и формы.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1.Понятие и виды публичных расходов.
2. Бюджетные ассигнования: основные направления использования.
3. Лимиты бюджетных обязательств.
4. Государственный и муниципальный кредит: понятие и значение.
5. Государственный и муниципальный долг: понятие, структура, порядок осуществления заимствований.

ИД-8 (ОПК-5) Знает основные виды и способы толкования финансово-правовых норм

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает значение правовых позиций судебных и административных органов в сфере публичной финансовой деятельности для выявления точного смысла и содержания положений финансового законодательства РФ | ПР02, СР14 |
| Обобщает и сопоставляет доктринальные подходы к пониманию и разъяснению смысла и содержания наиболее значимых финансово-правовых норм | СР13 |
| Объясняет значение различных приемов и способов толкования финансово-правовых норм для выявления смысла основных положений финансового законодательства РФ | ПР05, ПР10 |

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Задание к опросу ПР05
1. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
2. Расходные и бюджетные обязательства.

Задание к опросу ПР10
1.Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

Темы доклада СР13
1. Основные подходы к пониманию правовой природы страховых взносов как разновидности обязательных платежей в финансово-правовой литературе.

Темы доклада СР14
1. Правовые позиции высших судебных инстанций Российской Федерации по проблемам принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов

ИД-9 (ОПК-5) Умеет выявлять системные взаимосвязи между финансово-правовыми институтами, финансово-правовыми нормами

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Устанавливает связи между бюджетно-правовыми нормами, нормами налогового права, нормами иных подотраслей и институтов финансового права | ПР05, ПР06, ПР08, ПР10, Зач01 |
| Определяет механизмы взаимодействия между регулятивными и охранительными финансово-правовыми нормами | ПР11, ПР12, Зач01 |

Задания к опросу ПР05
1. Состав доходов федерального бюджета
2. Доходы бюджетов субъектов РФ.
3. Доходы местных бюджетов. Проблемы разграничения доходов между бюджетами муниципальных образований различных типов.

Задание к опросу ПР06
1. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.

Задание к опросу ПР08.
1. Значение межбюджетных отношений в Российской Федерации.
2. Организация межбюджетных отношений в субъектах РФ, муниципальных районах и городских округах с внутригородским делением.

Задание к опросу ПР10
1.Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

Задание к опросу ПР11.
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.

Задание к опросу ПР12
1. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
2. Виды налоговых правонарушений.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1.Доходы бюджетов бюджетной системы РФ: понятие и виды.
2. Исполнение бюджета по доходам.
3. Правовое регулирование межбюджетных отношений в Российской Федерации. Межбюджетные трансферты: понятие и виды.
4. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
5. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.
6. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

ИД-10 (ОПК-5) Умеет выявлять и разъяснять точный смысл и содержание финансово-правовых норм, опираясь на доктринальные источники и складывающуюся правоприменительную практику

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует материалы правоприменительной практики судебных и административных органов для выявления и разъяснения положений финансового законодательства РФ | СР14 |
| Применяет подходы к толкованию наиболее значимых финансово-правовых норм, сложившиеся в юридической литературе, для выработки позиции по проблемам их реализации | ПР10 |

Задание к опросу ПР10
1.Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

Задание к самостоятельной работе СР14
1. Изучить Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 июля 2013 года № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» т проанализировать его положения в части, касающейся порядка исчисления различных процессуальных сроков, применяемых при реализации принудительного порядка взыскания налоговой недоимки за счёт имущества налогоплательиков.

ИД-11 (ОПК-5) Владеет навыками использования различных способов толкования финансово-правовых норм для выявления и разъяснения их точного смысла и содержания

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Имеет навыки, с опорой на знание профессиональной терминологии и технико-юридических приёмов, выявления смысла финансово-правовых норм | ПР05, ПР20 |
| Владеет навыками установления межотраслевых и внутриотраслевых связей анализируемых финансово-правовых норм, закреплённых в актах финансового законодательства РФ | ПР05, ПР10, ПР23 |

Задания к опросу ПР05
1. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
2. Расходные и бюджетные обязательства.

Задание к опросу ПР10.
1. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов

3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, сроки и порядок направления налогоплательщикам.
4. Судебный и административный порядок реализации принудительного взыскания задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

Задание к опросу ПР20
1. Расходы бюджетов: понятие, правовая природа, виды.
2. Понятие, правовая природа, структура и виды расходных обязательств.
3. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств.

Задание к опросу ПР23
1. Финансово-правовое регулирование депозитных и кредитных операций кредитных организаций

ИД-11 (ПК-2) Знает систему источников финансового права, структуру и содержание основных актов финансового законодательства Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Классифицирует источники (формы) финансового права в зависимости от их правовой природы и степени юридической силы | ПР02, Зач01 |
| Сопоставляет различные нормативные правовые акты, содержащие нормы финансового права, по степени юридической силы | ПР02, ПР04, Зач01 |
| Характеризует структуру и содержание нормативных правовых актов, закрепляющих наиболее значимые финансово-правовые нормы | ПР02, ПР05, ПР06, Пр09 Зач01 |

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Задание к опросу ПР04
1. Место бюджетного права в системе финансового права
2. Предмет и метод правового регулирования в бюджетном праве РФ.
3. Источники бюджетного права РФ.

Задание к опросу ПР05
1. Понятие и юридическая сущность доходов бюджетов.
2. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Разграничение доходов между бюджетами бюджетной системы РФ.
4. Установление расходов и их разграничение между бюджетами бюджетной системы РФ.
5. Расходные и бюджетные обязательства.
6. Понятие и виды источников финансирования дефицита бюджета.

Задание к опросу ПР06
1. Состав участников бюджетного процесса. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетном процессе.
2. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
3. Главные администраторы и администраторы доходов бюджетов как участники бюджетного процесса.
4. Главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета: понятие и полномочия в бюджетном процессе.
5. Бюджетно-правовой статус получателей бюджетных средств.

6. Правовое регулирование составления проектов бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
7. Стадия рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
8. Исполнение бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.
9. Отчётная стадия бюджетного процесса.

Задание к опросу ПР09
1.Объект налогообложения: понятие и правовая природа
2. Налоговая база и порядок её определения.
3. Налоговый период.
4. Налоговые ставки: понятие и виды.
5. Порядок исчисления налога.
6. Порядок и сроки уплаты налога.
7. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1.Источники (формы) финансового права.
2. Бюджетное право в системе финансового права РФ: понятие, предмет и метод правового регулирования, источники.
3. Доходы бюджетов бюджетной системы РФ: понятие и виды.
4. Неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы РФ.
5. Публичные расходы: правовые основы установления и разграничения между бюджетами бюджетной системы РФ.
6. Расходные и бюджетные обязательства.
7. Источники финансирования дефицита бюджета: понятие и виды.
8. Бюджетно-правовой статус главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.
9. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов.
10. Бюджетно-правовой статус главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.
11. Бюджетно-правовой статус получателя бюджетных средств.
12. Составление проекта федерального бюджета.
13. Рассмотрение проекта и утверждение федерального бюджета.
14. Исполнение бюджета по доходам.
15. Исполнение бюджета по расходам: понятие и основные стадии.
16. Отчёт об исполнении федерального бюджета.
17. Юридический состав налога.

ИД-12 (ПК-2) Знает состояние и тенденции развития правоприменительной практики в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает значение правоприменительной практики в процессе реализации финансово-правовых норм субъектами соответствующих правоотношений | ПР02 |
| Характеризует структуру правоприменительной практики в сфере публичной финансовой деятельности, выделяет юрисдикционные органы, формирующие подобную практику | ПР02 |
| Формулирует наиболее значимые правовые позиции органов исполнительной власти, судебных органов, касающиеся применения финансово-правовых норм | СР17 |

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Темы доклада СР17

1. Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по проблемам применения норм Налогового кодекса РФ, устанавливающих элементы налога на добавленную стоимость.

ИД-13 (ПК-2) Умеет анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм судебными и административными органами и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации финансово-правовых норм | СР17, СР20 |
| Определяет содержание правовых позиций судебных и административных органов, касающиеся применения различных финансово-правовых норм | СР17, СР20 |
| Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий для субъектов финансово-правовых отношений, в наибольшей степени соответствующего требованиям финансово-правовых норм и учитывающего практику их применения | СР14 |

Задание к самостоятельной работе СР17

1. Изучить и проанализировать Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость»
2. На основе анализа Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость» подготовить презентацию «Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость»

Задание к самостоятельной работе СР20

1. Изучить Обзоры судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за 2017-2020 годы по вопросам применения положений Налогового кодекса РФ, устанавливающего элементы юридического состава налога на прибыль организаций.
2. Подготовить презентацию «Правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на прибыль организаций»

Задание к самостоятельной работе СР14

Решите предложенные задачи (пример)

Руководитель налоговой инспекции отказался подписывать и направлять в суд заявление о выдаче судебного приказа на взыскание недоимки по налогу на доходы физических лиц с почетного гражданин города. На возражение начальника правового отдела он указал, что согласно ст. 31 Налогового кодекса РФ это является правом, а не обязанностью налогового органа. Соответственно, учитывая заслуги налогоплательщика, он не видит необходимости в реализации данного права.

*Прав ли руководитель налогового органа?*

ИД-14 (ПК-2) Владеет навыками анализа нормативных правовых актов, содержащих нормы финансового права, складывающейся правоприменительной практики

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками выявления предмета регулирования в нормативных правовых актах, являющихся источниками финансового права, их связей с иными финансовыми нормативными правовыми актами в системе действующего регулирования | ПР02 |
| Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах финансово-правовых норм | Экз01 |
| Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках финансово-правовых отношений | Экз01 |

Задания к опросу ПР02
1. Система источников финансового права.

Практические задания к Экз01 (примеры)
Решите предложенные задачи
Федеральное государственное унитарное предприятие «Пулково» обратилось в Арбитражный суд города Москвы с требованием о взыскании с Российской Федерации в лице Министерства финансов РФ 60 млн. рублей убытков, которое унитарное предприятие понесло в результате предоставления пятидесятипроцентной скидки на оплату проезда на междугородних линиях воздушного, железнодорожного, речного и автомобильного транспорта в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов.
Министерство финансов РФ в отзыве на исковое заявление ФГУП «Пулково» указало, что реализация государственной политики в области поддержки инвалидов отнесена к ведению субъектов Российской Федерации. Следовательно, возмещение убытков организаций-перевозчиков должно осуществляться за счёт средств бюджета субъекта РФ с последующим предоставлением данному субъекту РФ межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.
*Какое решение должен принять суд?*
Закон о бюджете города федерального значения Москвы на текущий финансовый год предусматривает осуществление целевых выплат военнослужащим, постоянно проживающим и проходящим службу в городе федерального значения Севастополь.
*Оцените правомерность данных положений закона о бюджете.*

ИД-15 (ПК-2) Владеет навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования финансово-правовой терминологии и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации | ПР11 |
| Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников финансово-правовых отношений | ПР11, Зач01 |

Задание к практическому занятию ПР11
1. Камеральные налоговые проверки: понятие, механизмы проведения.
2. Выездная налоговая проверка: понятие, предмет, сроки и порядок проведения, оформление результатов.
3. Составить письменные возражения к акту налоговой проверки.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Налоговый контроль: понятие, виды и формы.

2. Правовое регулирование проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в

ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.27 Налоговое право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н. | | Р. Л. Никулин |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И. о. зав. кафедрой**

| | | Р. Л. Никулин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-18 (ОПК-3) Знает понятийный аппарат, содержание и признаки основных категорий налогового права | Даёт определение важнейшим категориям и понятиям налогового права |
| | Выделяет и характеризует юридически значимые признаки важнейших понятий и категорий налогового права |
| | Раскрывает взаимосвязи между понятиями и категориями налогового права, соотносит их с понятийным аппаратом иных отраслей права |
| ИД-19 (ОПК-3) Знает содержание основных институтов налогового права и процессуальных норм налогового права | Выделяет основные институты, образующие структуру налогового права |
| | Характеризует предмет регулирования, структуру, взаимосвязь общностей правовых норм, входящими в структуру налогового права |
| | Формулирует содержание наиболее значимых правовых норм, входящих в структуру важнейших институтов налогового права |
| ИД-20 (ОПК-3) Знает установленные налоговым законодательством требования к составлению и оформлению налоговых процессуальных документов правоприменительного и правореализационного характера | Формулирует установленные законодательством о налогах и сборах требования к содержанию правоприменительных актов, иных правореализационных документов в сфере налогообложения |
| | Характеризует требования к оформлению налоговых процессуальных документов правореализационного характера |
| ИД-21 (ОПК-3) Умеет определять и анализировать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для разрешения налоговых споров, возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений | Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению налоговых правоотношений, их юридическое значение |
| | Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках налоговых правоотношений |
| ИД-22 (ОПК-3) Умеет определять нормы налогового права, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, связанных с деятельностью участников налоговых право- | Анализирует природу спорных материальных правоотношений, определяет акты законодательства о налогах и сборах, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе налоговые отношения |
| | Выявляет конкретные нормы налогового права, устанавливающие модели должного поведения участников спорных налоговых правоотношений и применимые к разрешению соответствующих казусов |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| отношений | |
| ИД-23 (ОПК-3)<br>Владеет навыками толкования и реализации норм налогового права | Применяет методы и способы толкования правовых норм для выявления точного смысла и содержания положений законодательства о налогах и сборах |
| | Имеет опыт совершения действий, направленных на реализацию предписаний норм налогового права, основываясь на результатах их истолкования и выявления их точного смысла |
| **ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права** | |
| ИД-12 (ОПК-5)<br>Знает основные виды и способы толкования норм налогового права | Раскрывает значение правовых позиций судебных, налоговых и финансовых органов для выявления точного смысла и содержания положений актов законодательства о налогах и сборах |
| | Обобщает и сопоставляет доктринальные подходы к пониманию и разъяснению смысла и содержания наиболее значимых норм налогового права |
| | Объясняет значение различных приемов и способов толкования правовых норм для выявления смысла основных положений актов законодательства о налогах и сборах |
| ИД-13 (ОПК-5)<br>Умеет выявлять системные взаимосвязи между институтами и нормами налогового права, нормами налогового права и иных отраслей права | Устанавливает внутриотраслевые связи между различными нормами налогового права |
| | Прослеживает связи норм налогового права и иных отраслей права Российской Федерации, определяет характер их взаимодействия |
| ИД-14 (ОПК-5)<br>Умеет выявлять и разъяснять точный смысл и содержание норм налогового права, опираясь на доктринальные источники и складывающуюся правоприменительную практику | Использует материалы правоприменительной практики судебных и налоговых органов для выявления и разъяснения положений законодательства о налогах и сборах |
| | Применяет сложившиеся в юридической литературе подходы к толкованию наиболее значимых норм налогового права для выработки позиции по проблемам их реализации |
| ИД-15 (ОПК-5)<br>Владеет навыками использования различных способов толкования норм налогового права для выявления и разъяснения их точного смысла и содержания | Имеет навыки, с опорой на знание профессиональной терминологии и технико-юридических приёмов, выявления смысла норм налогового права |
| | Владеет навыками установления межотраслевых и внутриотраслевых связей анализируемых норм налогового права, закреплённых в актах законодательства о налогах и сборах |
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-16 (ПК-2)<br>Знает нормотворческие полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления по введению и установлению федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов | Раскрывает содержание правовых механизмов введения и установления налогов, иных обязательных платежей, входящих в налоговую систему РФ |
| | Характеризует нормотворческую компетенцию РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в области введения и установления федеральных, региональных и местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, страховых взносов |
| | Приводит примеры разграничения нормотворческих полномочий органов государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления в части установления отдельных элементов юридического состава региональных и местных налогов, |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами |
| ИД-17 (ПК-2)<br>Знает полномочия, права и обязанности, составляющие основу правового статуса различных участников налоговых правоотношений | Выделяет круг участников налоговых правоотношений и осуществляет их классификацию |
| | Формулирует основные полномочия налоговых органов, финансовых и таможенных органов, вступающих в налоговые правоотношения |
| | Характеризует права и обязанности налогоплательщиков, в том числе отдельных категорий, составляющие основу их правового статуса |
| ИД-18 (ПК-2)<br>Знает механизмы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов | Формулирует предусмотренные законодательством о налогах и сборах основания, возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности |
| | Раскрывает содержание действий налогоплательщиков, направленные на исполнение налоговой обязанности, определяет момент её исполнения |
| | Характеризует порядок принудительного взыскания неуплаченных сумм налогов, иных обязательных платежей с различных категорий налогоплательщиков |
| ИД-19 (ПК-2)<br>Умеет рассчитывать налоговую базу и определять сумму налога, сбора, страхового взноса подлежащую уплате | Демонстрирует способность определять величину налоговой базы применительно к различным обстоятельствам, квалифицируемым налоговым законодательством как объектам налогообложения |
| | Вычисляет размер подлежащей исполнению налоговой обязанности исходя из данных о налоговой базе, налоговых ставках и применимых налоговых льготах в отношении различных налогов, входящих в налоговую систему РФ |
| ИД-20 (ПК-2)<br>Умеет анализировать правоприменительную практику налоговых и судебных органов по налоговым спорам, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с актами налогового законодательства и сложившейся практикой их применения | Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации норм налогового права |
| | Определяет содержание правовых позиций судебных, налоговых и финансовых органов, касающиеся применения норм налогового права |
| | Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий налогоплательщиком, в наибольшей степени соответствующего требованиям норм налогового права и учитывающего практику их применения |
| ИД-21 (ПК-2)<br>Владеет навыками анализа положений законодательства о налогах и сборах и материалов правоприменительной практики | Владеет навыками выявления соотношения и взаимных связей различных актов законодательства о налогах ми сборах в системе действующего регулирования |
| | Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах норм налогового права |
| | Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках налоговых правоотношений |
| ИД-22 (ПК-2)<br>Владеет навыками составления и оформления налоговых правоприменительных актов и правореализационных документов | Владеет навыками использования терминологии налогового права и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации |
| | Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников налоговых правоотношений |
| **ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-9 (ПК-11)<br>Знает юридический состав федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов | Раскрывает сущность и структуру правовой конструкции налогов и иных обязательных платежей, значение их юридического состава в механизме установления и исполнения налоговой обязанности |
| | Называет и раскрывает содержание обязательных и факультативных элементов юридического состава налога |
| | Характеризует юридические составы важнейших федеральных, региональных и местных налогов и сборов |
| ИД-10 (ПК-11)<br>Знает виды и содержание налоговых производств | Воспроизводит перечень производств, установленных законодательством о налогах и сборах и используемых в правоприменительной деятельности налоговых органов |
| | Характеризует процессуальную форму, присущую различным видам налоговых производств |
| | Различает и разграничивает различные виды производств, используемых в юрисдикционной деятельности налоговых органов |
| ИД-11 (ПК-11)<br>Знает правовые позиции высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения процессуальных и материальных норм налогового права | Приводит примеры формализации правовых позиций высших судебных инстанций РФ по проблемам применения норм налогового права, воспроизводит перечень наиболее значимых актов Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, действующих актов Высшего Арбитражного Суда РФ, оказавших серьёзное воздействие на практику применения наиболее значимых положений налогового законодательства |
| | Объясняет нормативное содержание актов законодательства о налогах и сборах с учётом сложившейся практики их применения высшими судебными инстанциями |
| | Характеризует правовые позиции Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по вопросам применения отдельных положений налогового законодательства |
| ИД-12 (ПК-11)<br>Умеет давать квалифицированные заключения на предмет соответствия проектов налоговых законов субъектов РФ и налоговых муниципальных нормативных правовых актов Налоговому кодексу РФ, юридических и иных последствий их принятия, оценивать соответствие закону правоприменительных актов налоговых и финансовых органов | Устанавливает точные границы нормотворческой компетенции органов публичной власти Российской Федерации, её субъектов, муниципальных образований в сфере регулирования налоговых отношений |
| | Устанавливает соответствие актов законодательства о налогах и сборах нормотворческой компетенции органа их принявшего, а также актам налогового законодательства, обладающим большей степенью юридической силы |
| | Демонстрирует способность осуществлять оценку правоприменительных актов в сфере налогообложения на предмет их соответствия требованиям налогового законодательства |
| ИД-13 (ПК-11)<br>Умеет давать квалифицированные консультации относительно соответствия законодательству о налогах и сборах действий плательщиков по определению базы, исчислению и уплате обязательных платежей | Оценивает последствия имеющих правовое значение действий налогоплательщиков по определению размера подлежащей исполнению налоговой обязанности |
| | Осуществляет поиск наиболее оптимальных с точки зрения соответствия требованиям законодательства и соответствия интересам налогоплательщиков действий, направленных на определение налоговой базы и исчислению суммы налога, подлежащей уплате |
| ИД-14 (ПК-11) | Разрабатывает, основываясь на положениях налогового законодательства и материалах правоприменительной практики, ком- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| Умеет формулировать правовую позицию участника налогового спора, определять круг обстоятельств, данную позицию обосновывающих | плекс правовых аргументов, на которых строятся требования или возражения участника налогового спора |
| | Осуществляет поиск, анализ и отбор фактических обстоятельств, обосновывающих требования или возражения участника налогового спора |
| ИД-15 (ПК-11)<br>Владеет навыками логически стройного, аргументированного изложения основных результатов экспертно-консультационной деятельности в сфере налогообложения в юридической и служебной документации | Применяет знание профессиональной терминологии, логических приёмов и способов построения письменной речи для изложения правового материала в служебной и иной документации |
| | Имеет опыт закрепления и презентации результатов толкования и анализа норм налогового права в правовых и служебных документах |
| ИД-16 (ПК-11)<br>Владеет навыками составления жалоб (апелляционных жалоб) на решения налоговых органов, действия или бездействия их должностных лиц | Применяет навыки аргументации и обоснования правовой позиции, приёмы и способы толкования норм налогового права, навыки использования профессиональной терминологии и построения письменной речи для составления в интересах участников налоговых споров жалоб (апелляционных жалоб) на решения, действия (бездействие) налоговых органов и их должностных лиц |
| | Имеет опыт составления и оформления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и приёмами юридической техники жалоб (апелляционных жалоб) на решения, действия (бездействие) налоговых органов и их должностных лиц |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 7 семестр | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 | 32 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **79** | **76** |
| ***Всего*** | **144** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1.** ***Общая часть налогового права***

**Тема 1.** ***История развития налогов и налогообложения***

Экономическое и финансовое значение налогов и сборов. Налоги и сборы как признаки государственно организованного социума. Роль налогообложения в реализации публичной власти и функционировании государственного аппарата. Налогообложение в государствах Древнего Востока, греческих полисах и Римской империи. Соотношение налогов и феодальной ренты в феодальном обществе: конкуренция частноправового и публично-правового начал. Основные тенденции развития налоговых систем буржуазных государств в эпоху Нового времени. Налоговая политика ведущих мировых держав современности: правовые формы и финансово-экономическое содержание. Генезис налоговой системы древнерусского государства. Налоговая система Московской Руси. Развитие налогов и налогообложения в Российской империи (XVIII – нач. XX вв.). Система налогов и сборов в Советской России и СССР (1917-1991).

**Тема 2.** ***Налоговое право в системе права Российской Федерации***

Природа налогового права и его место в системе права Российской Федерации: основные подходы. Предмет и метод правового регулирования в налоговом праве РФ. Источники налогового права. Конституционные основы налогового права. Налоговый кодекс РФ как источник налогового права: понятие, структура, роль в регулировании налоговых отношений. Законодательство субъектов РФ как источник налогового права. Муниципальные нормативные правовые акты как источники налогового права. Подзаконные нормативные правовые акты исполнительных органов публичной власти в системе источников налогового права. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени и пространстве. Роль судебной практики в регулировании налоговых отношений. Акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ в регулировании налоговых отношений: дискуссионные проблемы. Международные договоры РФ как источники налогового права. Система налогового права.

**Тема 3.** ***Нормы налогового права и налоговые правоотношения***

Понятие и структура налоговой нормы. Виды налоговых норм. Реализация налоговых норм. Структура налогового правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение налогового правоотношения. Виды налоговых правоотношений.

**Тема 4.** ***Налоги и налоговая система Российской Федерации***

Понятие и юридические признаки налога. Классификация налогов: основные критерии. Налоги федеральные, региональные, местные. Прямые и косвенные налоги. Налоги абстрактные и целевые, окладные и неокладные, регулярные и разовые, постоянные и временные, личные и реальные, имущественные и подоходные, раскладочные и количественные. Функции налогов. Принципы налогообложения. Понятие и признаки сбора. Критерии разграничения налогов и сборов. Понятие и природа страховых взносов как обязательных платежей. Установление и введение, прекращение действия налогов и сборов. Налоговая система РФ: понятие и структура. Основные модели налоговых систем в современном мире.

**Тема 5.** ***Субъекты налоговых правоотношений***

Состав участников налоговых правоотношений. Налоговая правосубъектность: сущность и содержание. Правовой статус налогоплательщиков. Резидентский статус налогоплательщиков, его значение и критерии. Отношения взаимозависимости и консолидации между налогоплательщиками и их налогово-правовое значение. Понятие и правовой статус налоговых агентов. Представительство в налоговых

правоотношениях. Система налоговых органов в Российской Федерации. Функции, права и обязанности налоговых органов. Полномочия таможенных органов в сфере налогообложения и сборов. Полномочия финансовых органов в области налогов, сборов и страховых взносов. Органы внутренних дел и следственные органы как участники налоговых правоотношений.

**Тема 6.** ***Юридическая конструкция налогов, сборов и страховых взносов***

Юридический состав налога: сущность и значение категории. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога. Доктринальные подходы к определению состава элементов юридической конструкции налога. Объект налогообложения: легальное понимание и проблемы его ограниченности. Предметы налогообложения. Доктринальное понимание правовой природы объекта налогообложения. Объекты налогообложения как юридические факты, отражающие налогообразующую связь между предметом налогообложения и налогообязанным субъектом. Налоговая база: понятие и источники её определения налогоплательщиками. Способы определения налоговой базы. Понятие и значение масштаба и единицы налога. Налоговая ставка: понятие и основания классификации. Специфические (твёрдые), процентные (адвалорные) и комбинированные налоговые ставки. Равные, пропорциональные, прогрессивные и регрессивные процентные ставки. Базовые, пониженные и повышенные налоговые ставки. Налоговый период как конструктивный элемент юридического состава налога: понятие и значение. Законодательное регулирование продолжительности налогового периода. Особенности определения налогового периода при создании, реорганизации и ликвидации организаций (регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и прекращения им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя). Отчётный период: понятие и значение. Порядок исчисления налога как элемент юридического состава налога. Субъекты исчисления налога. Общая характеристика механизма исчисления налога. Кумулятивные и некумулятивные методы исчисления налога. Сроки уплаты налогов: порядок определения. Способы уплаты налогов: декларационный, кадастровый, уплата налога у источника дохода. Порядок уплаты налога. Единовременная уплата налога и уплата авансовых платежей. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога: понятие, природа и значение. Элементы обложения по сборам: понятие, общая характеристика. Элементы юридического состава страховых взносов.

**Тема 7.** ***Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов***

Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Исполнение налоговой обязанности безвестно отсутствующего физического лица, физического лица, признанного недееспособным. Выявление налоговой недоимки. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления налогоплательщику. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: основания использования, способы, механизмы. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания. Отсрочка и рас-

срочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, условия и порядок предоставления.

**Тема 8.** ***Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов***

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей. Арест имущества. Банковская гарантия.

**Тема 9.** ***Налоговый контроль***

Понятие налогового контроля. Формы, виды и методы проведения налогового контроля. Порядок постановки на налоговый учет и снятия с налогового учёта налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Обязанности органов, осуществляющих регистрацию организаций и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, актов рождения и смерти, учет и регистрацию имущества. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Налоговая декларация: порядок заполнения, предоставления и внесения изменений. Налоговые проверки как основная форма проведения налогового контроля. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Повторная выездная налоговая проверка. Порядок проведения налоговой проверки. Оформление действий при осуществлении налогового контроля. Протокол и его реквизиты. Акт налоговой проверки и его правовое значение. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговая тайна. Особенности проведения налогового контроля в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Осуществление налогового контроля в форме налогового мониторинга.

**Тема 10.** ***Нарушения законодательства о налогах и сборах: понятие, виды, ответственность***

Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции и условиях их применения. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

**Тема 11.** ***Производство по делам о нарушении законодательства о налогах, сборах и страховых взносах***

Производство по делам о нарушении законодательства о налогах и сборах: понятие и виды. Органы, осуществляющие производство по делам о нарушении законодательства о налогах и сборах. Производство по делам о налоговых правонарушениях: понятие, содержание основных стадий.

**Тема 12.** ***Обжалование актов налоговых органов, действий, бездействия их должностных лиц***

Понятие и виды споров, возникающих из налоговых правоотношений. Жалоба и апелляционная жалоба: понятие, форма, содержание, порядок и сроки подачи. Административный порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия должностных лиц налоговых органов. Судебный порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия должностных лиц налоговых органов.

**Практические занятия**

ПР01. История развития налогов и налогообложения
ПР02. Налоговое право в системе права Российской Федерации
ПР03. Нормы налогового права и налоговые правоотношения
ПР04. Налоги и налоговая система Российской Федерации
ПР05. Субъекты налоговых правоотношений
ПР06. Элементы юридического состава налогов и сборов
ПР07. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов
ПР08. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов
ПР09. Налоговый контроль
ПР10. Нарушение законодательства о налогах и сборах: понятие, виды, ответственность
ПР11. Производство по делам о нарушении законодательства о налогах и сборах
ПР12. Обжалование актов налоговых органов, действий, бездействия их должностных лиц

**Самостоятельная работа:**
СР01. По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о налоговой системе российского государства на различных этапах его развития.
СР02. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль различных групп источников налогового права в системе правового регулирования налоговых отношений.
По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить роль правовых позиций высших судебных инстанций в налоговом регулировании.
СР03. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности структуры норм налогового права, осуществить сравнительный анализ их структуры со структурой правовых норм иной отраслевой принадлежности.
СР04. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) посредством анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор» выявить общие и особенные черты этих категорий налогового права.
По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев.
СР05. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения различных участников налоговых правоотношений.
По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД), Налоговому кодексу РФ составить таблицу «Критерии взаимозависимости лиц в налоговых правоотношениях».
СР06. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать элементы юридического состава налогов, сборов, страховых взносов, составив таблицу «Юридический состав налогообложения».
На основе изучения предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов.
СР07. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) выделить основания изменения обязанности по уплате налогов, не предусмотренные законодательством о налогах и сборах.

На основе норм Налогового кодекса РФ, по рекомендованной учебной литературе из п. 4 РПД разграничить случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов в судебном и административном порядках, составив соответствующую таблицу.
Заполнить таблицу «Предоставление рассрочки, отсрочки по уплате налогов, инвестиционного налогового кредита: основания, условия, порядок»
СР08. По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать различные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, выявив правовые последствия их использования.
СР09. На основе литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД), положений Налогового кодекса РФ заполнить таблицу «Камеральные и выездные налоговые проверки», самостоятельно сформулировав критерии сопоставления.
СР10. На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, юридической литературы выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Составить таблицу «Юридическая ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах».
СР11. На основе рекомендованной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать специфику производства по делам о налоговых правонарушениях, административных правонарушениях в сфере налогов и сборов, налоговых преступлениях.
На основе рекомендуемой литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) подготовить презентацию «Основные этапы производства по делам о налоговых правонарушениях».
СР12. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия их должностных лиц.

**Раздел 2.** ***Особенная часть налогового права***

**Тема 13.** ***Налог на добавленную стоимость***
История возникновения налога на добавленную стоимость и его общая характеристика. Плательщики носители налога на добавленную стоимость. Объекты налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость. Виды налоговых ставок по НДС. Значение нулевой налоговой ставки по налогу на добавленную стоимость. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Возмещение налога на добавленную стоимость: условия и порядок.
**Тема 14.** ***Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации***
Понятие, происхождение, сущность и эволюция акцизов. Плательщики акцизов. Предмет акцизов. Подакцизные товары. Объекты налогообложения акцизами. Налоговые ставки по акцизам. Налоговая база по акцизам и порядок её определения. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика. Налоговые вычеты по акцизам. Налоговый период по акцизам. Порядок и сроки уплаты акцизов.
**Тема 15.** ***Налог на доходы физических лиц***
Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты: понятие и критерии отнесения. Объект налогообложения по налогу на доходы физических лиц. Виды доходов, подлежащих налогообложению. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения.

Особенности определения налоговой базы по отдельным видам доходов. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления. Виды налоговых ставок по НДФЛ. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

**Тема 16.** ***Налог на прибыль организаций***

Плательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций. Понятие и значение амортизации при расчёте налога на прибыль организаций. Методы признания доходов и расходов налогоплательщика. Налоговая база по налогу на прибыль организаций. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему. Налоговый учёт. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей.

**Тема 17.** ***Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья***

Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых. Объект налогообложения налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Плательщики налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Объект налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья: проблемы определения. Налоговая база и порядок её определения. Порядок определения выручки от реализации углеводородного сырья, расходов по его добыче. Налоговый и отчётный периоды по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Налоговая ставка. Порядок исчисления налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Минимальный налог и порядок его исчисления. Порядок и сроки представления деклараций по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья, уплаты налога.

**Тема 18.** ***Водный налог***

Плательщики водного налога. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период и налоговые ставки. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога.

**Тема 19.** ***Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов***

Плательщики сбора. Объекты обложения. Ставки сбора. Порядок исчисления сбора. Порядок и сроки уплаты сбора.

**Тема 20.** ***Государственные пошлины: понятие, виды, юридический состав***

Понятие и виды государственных пошлин. Плательщики государственной пошлины. Размеры государственных пошлин. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

**Тема 21.** ***Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации***

Особенности правового регулирования региональных налогов. Налог на имущество организаций. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Налоговая база и порядок её определения. Налоговые ставки по налогу на имущество организаций. Налоговый период. Порядок исчисления налога на имущество организаций. Порядок и сроки уплаты налога на имущество организаций. Льготы по уплате налога на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Налоговая база и порядок её определения. Налоговые ставки по транспортному налогу. Налоговый период. Порядок исчисления

транспортного налога. Порядок и сроки уплаты транспортного налога. Льготы по уплате транспортного налога.

**Тема 22.** ***Местные налоги и сборы в налоговой системе Российской Федерации***

Особенности правового регулирования местных налогов. Земельный налог. Плательщики земельного налога. Объект налогообложения. Налоговая база и порядок её определения по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельного участка. Налоговый период по земельному налогу. Налоговые ставки по земельному налогу. Порядок исчисления земельного налога. Порядок и сроки уплаты земельного налога. Льготы по уплате земельного налога. Налог на имущество физических лиц. Плательщики налога. Объекты налогообложения. Налоговая база и порядок её определения. Налоговые ставки. Налоговый период. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на имущество физических лиц. Льготы по уплате налога на имущество физических лиц. Торговые сборы: понятие и местно в налоговой системе РФ. Плательщики сборов. Учёт плательщиков сборов. Объект обложения по торговым сборам. Виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливаются торговые сборы. Ставки сборов. Период обложения, порядок исчисления и уплаты торговых сборов.

**Тема 23.** ***Специальные налоговые режимы***

Понятие, виды и значение специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощённая система налогообложения: основания применения и элементы налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения. Специальный налоговый режим в виде налога на профессиональный доход: основные элементы юридической конструкции.

**Тема 24.** ***Страховые взносы в налоговой системе Российской Федерации***

Плательщики страховых взносов. Объекты обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов. Расчётный и отчётный периоды по страховым взносам. Тарифы страховых взносов: понятие и виды. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов.

**Практические занятия**

ПР13. Налог на добавленную стоимость
ПР14. Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации
ПР15. Налог на доходы физических лиц
ПР16. Налог на прибыль организаций
ПР17. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья
ПР18. Водный налог
ПР19. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
ПР20. Государственные пошлины: понятие, виды, юридический состав
ПР21. Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР22. Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации
ПР23. Специальные налоговые режимы
ПР24. Страховые взносы в налоговой системе Российской Федерации

**Самостоятельная работа:**

СР13. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на добавленную стоимость.

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР14. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава акцизов в Российской Федерации.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР15. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на доходы физических лиц.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР16. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на прибыль организаций.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР17. На основе положений Налогового кодекса РФ, предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на добычу полезных ископаемых, налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР18. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава водного налога.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР19. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
СР20. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава государственной пошлины.
Решить предложенные задачи и кейсы.
СР21. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава региональных налогов.
Проанализировать акты налогового законодательства Тамбовской области.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР22. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава местных налогов.
Выборочно, по заданию преподавателя проанализировать правовые акты муниципальных образований Тамбовской области, которыми устанавливаются отдельные элементы юридического состава местных налогов.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.
СР23. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ различных специальных режимов налогообложения, самостоятельно сформулировав критерии сопоставления.
Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

СР 24. На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать правовую природу взносов на обязательное социальное страхование.

На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД), изучения законодательства об обязательном социальном страховании в Российской Федерации осуществить анализ администрирования страховых взносов на обязательное социальное страхование.

Составить таблицу «Эволюция правового регулирования обязательных платежей на финансирование обязательного социального страхования в Российской Федерации».

Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Дементьев, И. В. Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность: учебное пособие / И. В. Дементьев. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2014. - 336 с. - ISBN 978-5-93916-440-5. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/34562.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Крохина, Ю. А. Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / Ю. А. Крохина. - 3-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01567-5. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/81669.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Колесникова, С. М. Зырянов [и др.]; под редакцией И. Ш. Килясханова, Е. Н. Колесниковой. - 7-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-238-03232-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/109228.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Налоговый процесс: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили, М. Е. Косов, А. И. Григорьев [и др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунова. - 4-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 264 с. - ISBN 978-5-238-03560-4. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/123370.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Недосекова, Е. С. Правовое регулирование налогообложения в сфере предпринимательской деятельности: учебное пособие / Е. С. Недосекова. - Москва: Российская таможенная академия, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-9590-1080-5. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/93207.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации».
2. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774
3. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьез-

ная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для успешного изучения дисциплины «Налоговое право» студентам следует учитывать целый ряд её особенностей.

Во-первых, основным источником налогового права является Налоговый кодекс Российской Федерации, формализовавший наиболее значительный массив норм налогового права. Однако правовое регулирование налоговых отношений осуществляется и на иных публично-правовых уровнях. Законодательство Российской Федерации, регулирующее налоговые отношения состоит из Налогового кодекса Российской Федерации, принимаемых в соответствии с ним федеральных законов. Исходя из федеративной формы государственного устройства Российской Федерации, установленных Конституцией РФ, федеральным законодательством разграничением предметов ведения и полномочий между РФ и её субъектами, последние, в соответствии с Налоговым кодексом РФ, осуществляют законодательное регулирование налоговых отношений. При анализе ряда элементов юридического состава региональных налогов студентам необходимо обращаться к законодательству субъектов Российской Федерации. При этом целесообразно сравнить законодательство Тамбовской области с актами налогового законодательства ряди иных субъектов Российской Федерации. Успешное освоение программного материала в части анализа местных налогов потребует обращения и к муниципальным нормативным правовым актам.

Во-вторых, обучающимся для успешного овладения необходимыми профессиональных компетенциями, формируемыми дисциплиной «Налоговое право» необходимость изучить значительного количества подзаконных нормативных актов Правительства РФ, Министерства финансов Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов РФ, исполнительных органов местного самоуправления. При этом необходимо помнить, что все указанные органы вправе издавать правовые акты, содержащие нормы налогового права лишь в случаях, предусмотренных законодательством о налогах и сбо-

рах. При этом эти акты не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах.

В-третьих, необходимо учитывать постоянное изменение экономической ситуации в стране и изменение, в связи с этим, налогового законодательства. Поэтому в ходе подготовки к занятиям необходимо уделять особое внимание мониторингу нормативно-правового материала, пользоваться при подготовке к практическим занятиям именно актуальными редакциями основного источника налогового права – Налогового кодекса РФ.

В-четвёртых, для более полного усвоения программного материала студентам необходимо обращаться к анализу материалов судебной практики по налоговым спорам. Судебные акты ранее существовавшего Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Конституционного Суда Российской Федерации содержат целый ряд правовых позиций, которые необходимо учитывать в правоприменительной деятельности.

Для изучения дисциплины «Налоговое право» требуется базовый компонент – материалы лекций, которые помогут сориентироваться в теме и определить границы ее изучения. Для подготовки к семинарским занятиям необходима проработка учебного материала, предложенного в учебниках. Необходимо изучение и дополнительной литературы.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | История развития налогов и налогообложения | опрос |
| ПР02 | Налоговое право в системе права Российской Федерации | опрос |
| ПР03 | Нормы налогового права и налоговые правоотношения | опрос |
| ПР04 | Налоги и налоговая система Российской Федерации | опрос, тестирование |
| ПР05 | Субъекты налоговых правоотношений | опрос |
| ПР06 | Элементы юридического состава налогов и сборов | опрос, тестирование |
| ПР07 | Исполнение обязанности по уплате налогов сборов и страховых взносов | опрос |
| ПР08 | Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов | опрос |
| ПР09 | Налоговый контроль | опрос |
| ПР10 | Нарушение законодательства о налогах и сборах: понятие, виды, ответственность» | опрос |
| ПР11 | Производство по делам о нарушении законодательства о налогах и сборах | опрос |
| ПР12 | Обжалование актов налоговых органов, действий, бездействия их должностных лиц | опрос |
| ПР13 | Налог на добавленную стоимость | опрос |
| ПР14 | Правовое регулирование акцизов в Российской Федерации | опрос |
| ПР15 | Налог на доходы физических лиц | опрос |
| ПР16 | Налог на прибыль организаций | опрос |
| ПР17 | Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья | опрос |
| ПР18 | Водный налог | опрос |
| ПР19 | Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов | опрос |
| ПР20 | Государственные пошлины: понятие, виды, юридический состав | опрос |
| ПР21 | Региональные налоги в налоговой системе Российской Федерации | опрос |
| ПР22 | Местные налоги в налоговой системе Российской Федерации | опрос |
| ПР23 | Специальные налоговые режимы | опрос |
| ПР24 | Страховые взносы в налоговой системе Российской Федерации | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР01 | По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о налоговой системе российского государства на различных этапах его развития. | доклад |
| СР02 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать роль различных групп источников налогового права в системе правового регулирования налоговых отношений.<br>По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить роль правовых позиций высших судебных инстанций в налоговом регулировании. | доклад |
| СР03 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности структуры норм налогового права, осуществить сравнительный анализ их структуры со структурой правовых норм иной отраслевой принадлежности. | доклад |
| СР04 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) посредством анализа законодательно закреплённых определений и признаков понятий «налог», «сбор» выявить общие и особенные черты этих категорий налогового права.<br>По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) составьте таблицу «Виды налогов», используя максимально возможный перечень классификационных критериев. | доклад, презентация |
| СР05 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения различных участников налоговых правоотношений.<br>По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД), Налоговому кодексу РФ составить таблицу «Критерии взаимозависимости лиц в налоговых правоотношениях». | доклад, презентация |
| СР06 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать элементы юридического состава налогов, сборов, страховых взносов, составив таблицу «Юридический состав налогообложения».<br>На основе изучения предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализируйте категорию «объект налогообложения» как юридический факт, влекущий возникновение обязанности по уплате налогов. | доклад, презентация |
| СР07 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) выделить основания изменения обязанности по уплате налогов, не предусмотренные законодательством о налогах и сборах.<br>На основе норм Налогового кодекса РФ, по рекомендованной учебной литературе из п. 4 РПД разграничить случаи принудительного исполнения обязанности по уплате налогов в судебном и административном порядках, составив соответствующую таблицу. | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | Заполнить таблицу «Предоставление рассрочки, отсрочки по уплате налогов, инвестиционного налогового кредита: основания, условия, порядок» | |
| СР08 | По рекомендованной литературе из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать различные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, выявив правовые последствия их использования. | доклад |
| СР09 | На основе литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД), положений Налогового кодекса РФ заполнить таблицу «Камеральные и выездные налоговые проверки», самостоятельно сформулировав критерии сопоставления. | презентация |
| СР10 | На основе изучения рекомендованных преподавателем законодательных норм, юридической литературы выделить критерии, позволяющие разграничить различные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Составить таблицу «Юридическая ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах». | доклад, презентация |
| СР11 | На основе рекомендованной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать специфику производства по делам о налоговых правонарушениях, административных правонарушениях в сфере налогов и сборов, налоговых преступлениях.<br>На основе рекомендуемой литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) подготовить презентацию «Основные этапы производства по делам о налоговых правонарушениях». | доклад, презентация |
| СР12 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) проанализировать порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия их должностных лиц. | доклад |
| СР13 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на добавленную стоимость.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР14 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава акцизов в Российской Федерации.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР15 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на доходы физических лиц.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР16 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на прибыль организаций. | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | |
| СР17 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава налога на добычу полезных ископаемых.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР18 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава водного налога.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР19 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. | доклад |
| СР20 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава государственной пошлины.<br>Решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР21 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава региональных налогов.<br>Проанализировать акты налогового законодательства Тамбовской области.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР22 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) изучить основные элементы юридического состава местных налогов.<br>Выборочно, по заданию преподавателя проанализировать правовые акты муниципальных образований Тамбовской области, которыми устанавливаются отдельные элементы юридического состава местных налогов.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР23 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ различных специальных режимов налогообложения, самостоятельно сформулировав критерии сопоставления.<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | доклад |
| СР24 | На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 6 РПД) проанализировать правовую природу взносов на обязательное социальное страхование.<br>На основе предложенной литературы из перечня учебной литературы (п. 6 РПД), изучения законодательства об обя- | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | зательном социальном страховании в Российской Федерации осуществить анализ администрирования страховых взносов на обязательное социальное страхование.<br>Составить таблицу «Эволюция правового регулирования обязательных платежей на финансирование обязательного социального страхования в Российской Федерации».<br>Проанализировать предложенные материалы судебной практики, решить предложенные задачи и кейсы. | |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 7 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-18 (ОПК-3) Знает понятийный аппарат, содержание и признаки основных категорий налогового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Даёт определение важнейшим категориям и понятиям налогового права | ПР02, ПР03, ПР04, ПР06, ПР09, ПР10, СР04, Зач01 |
| Выделяет и характеризует юридически значимые признаки важнейших понятий и категорий налогового права | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР06, ПР09, ПР10, СР04, Зач01 |
| Раскрывает взаимосвязи между понятиями и категориями налогового права, соотносит их с понятийным аппаратом иных отраслей права | ПР08, ПР10, СР04, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР01

1. Соотношение налогов и феодальной ренты в феодальном обществе: конкуренция частноправового и публично-правового начал.
2. Основные тенденции развития налоговых систем буржуазных государств в эпоху Нового времени.

Задания к опросу ПР02

1. Налоговое право: понятие, предмет и метод правового регулирования.

Задание к опросу ПР03

1. Понятие и структура нормы налогового права.
2. Понятие и структура налогового правоотношения.

Задание к опросу ПР04

1. Понятие и юридические признаки налогов.
2. Классификация налогов.
3. Принципы и функции налогообложения.
4. Понятие и юридические признаки сбора. Разграничение налогов и сборов как разновидностей обязательных платежей.
5. Понятие и природа страховых взносов как обязательных платежей.
6. Налоговая система РФ: понятие и структура. Основные модели налоговых систем в современном мире.

Задание к опросу ПР06

1. Юридический состав налога: сущность и значение категории. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога.
2. Объект налогообложения: легальное и доктринальное понимание. Юридическая природа объекта налогообложения.
3. Налоговая база: понятие, источники и способы её определения. Масштаб и единица налогообложения.
4. Налоговые ставки: понятие и основания классификации.
5. Налоговый период как конструктивный элемент юридического состава налога: понятие и значение. Отчётный период.
6. Исчисление налога: содержание, субъекты и методы.

7. Порядок и сроки уплаты налогов.
8. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога: понятие, виды.
9. Элементы обложения по сборам: понятие, общая характеристика.
10. Элементы юридического состава страховых взносов.

Задание к опросу ПР08
1. Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
2. Поручительство при исполнении налоговой обязанности.
3. Пеня: правовая природа и правила исчисления.
4. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
6. Банковская гарантия.

Задание к опросу ПР09
1. Налоговый контроль: понятие, виды, формы и методы осуществления.
2. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.

Задание к опросу ПР10
1.Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
3. Виды налоговых правонарушений.
4. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
5. Налоговые санкции: понятие и виды.

Задание к СР04
1. Подготовить доклад о юридической природе различных видов обязательных платежей в рамках налоговой системы РФ.
2. Составить и заполнить таблицу «Виды налогов» в форме электронной презентации, используя максимально возможный перечень классификационных критериев.

Задание к СР08
1. Подготовить доклад об общих и особенных подходах в регулировании способов обеспечения исполнения обязательств в налоговом и гражданском праве РФ.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Налоговое право: предмет и метод правового регулирования.
2. Понятие и виды налоговых норм.
3. Понятие и структура налоговых правоотношений.
4. Понятие и юридические признаки налога.
5. Принципы и функции налогообложения.
6. Понятие и юридические признаки сбора.
7. Страховые взносы в системе обязательных платежей.
8. Налоговая система Российской Федерации: понятие и структура.
9. Классификация налогов в налоговой системе РФ. Виды налогов, сборов.
10. Юридический состав налога: понятие и элементы.
11. Объекты налогообложения: понятие и юридическая природа.
12. Налоговая база и порядок её определения.

13. Налоговые ставки: понятие и виды.
14. Налоговый и отчётный периоды.
15. Порядок исчисления налога. Основные модели исчисления налога.
16. Порядок и сроки уплаты налога.
17. Факультативные элементы юридического состава налога.
18. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности: общая характеристика.
19. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
20. Налоговый контроль: понятие, виды и формы его проведения.
21. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Юридическая ответственность за их совершение.
22. Понятие, признаки и виды налоговых правонарушений: общая характеристика.
23. Понятие, признаки и правовая природа налоговой ответственности. Условия привлечения к налоговой ответственности.
24. Налоговые санкции: понятие и виды.

ИД-19 (ОПК-3) Знает содержание основных институтов налогового права и процессуальных норм налогового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выделяет основные институты, образующие структуру налогового права | ПР02, Зач01 |
| Характеризует предмет регулирования, структуру, взаимосвязь общностей правовых норм, входящими в структуру налогового права | ПР02, Зач01 |
| Формулирует содержание наиболее значимых правовых норм, входящих в структуру важнейших институтов налогового права | ПР06, ПР07, ПР09, СР09, Зач01 |

Задание к опросу ПР02
1. Налоговое право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Система налогового права.

Задание к опросу ПР06
1. Юридический состав налога: сущность и значение категории. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога.
2. Объект налогообложения: легальное и доктринальное понимание. Юридическая природа объекта налогообложения.
3. Налоговая база: понятие, источники и способы её определения. Масштаб и единица налогообложения.
4. Налоговые ставки: понятие и основания классификации.
5. Налоговый период как конструктивный элемент юридического состава налога: понятие и значение. Отчётный период.
6. Исчисление налога: содержание, субъекты и методы.
7. Порядок и сроки уплаты налогов.
8. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога: понятие, виды.
9. Элементы обложения по сборам: понятие, общая характеристика.
10. Элементы юридического состава страховых взносов.

Задание к опросу ПР07
1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.

3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления.

Задание к опросу ПР09
1. Налоговый контроль: понятие, виды, формы и методы осуществления.
2. Порядок постановки на налоговый учет и снятия с налогового учёта налогоплательщиков.
3. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
4. Правовое регулирование порядка проведения камеральной налоговой проверки.
5. Правовое регулирование порядка проведения выездной налоговой проверки.
6. Оформление результатов проведения налоговой проверки. Акт налоговой проверки и его правовое значение.
7. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Задание к самостоятельной работе СР09
1.Составить и заполнить в форме электронной презентации таблицу «Камеральные и выездные налоговые проверки», самостоятельно сформулировав критерии сопоставления.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Налоговое право: предмет и метод правового регулирования.
2. Система налогового права.
3. Юридический состав налога: понятие и элементы.
4. Объекты налогообложения: понятие и юридическая природа.
5. Налоговая база и порядок её определения.
6. Налоговые ставки: понятие и виды.
7. Налоговый и отчётный периоды.
8. Порядок исчисления налога. Основные модели исчисления налога.
9. Порядок и сроки уплаты налога.
10. Факультативные элементы юридического состава налога.
11. Обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.

12. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
13. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
14. Принудительное взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
15. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
16. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов), страховых взносов при ликвидации, реорганизации юридического лица.
17. Изменение сроков исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, виды, общая характеристика оснований предоставления.
18. Правовое регулирование оснований, порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
19. Понятие и содержание инвестиционного налогового кредита. Основания, условия и порядок предоставления.
20. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
21. Налоговый контроль: понятие, виды и формы его проведения.
22. Порядок постановки на учёт и снятия с учёта налогоплательщиков.
23. Правовое регулирование порядка проведения камеральных налоговых проверок.
24. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
25. Оформление результатов налоговой проверки и вынесение решения по рассмотренным материалам проверки.

ИД-20 (ОПК-3) Знает установленные налоговым законодательством требования к составлению и оформлению налоговых процессуальных документов правоприменительного и правореализационного характера

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует установленные законодательством о налогах и сборах требования к содержанию правоприменительных актов, иных правореализационных документов в сфере налогообложения | ПР07, ПР09, Зач01 |
| Характеризует требования к оформлению налоговых процессуальных документов правореализационного характера | ПР09, Зач01 |

Задание к опросу ПР07
1. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.

Задание к опросу ПР09
1. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
2. Оформление результатов проведения налоговой проверки. Акт налоговой проверки и его правовое значение.

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
2. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
3. Оформление результатов налоговой проверки и вынесение решения по рассмотренным материалам проверки.

ИД-21 (ОПК-3) Умеет определять и анализировать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для разрешения налоговых споров, возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Оценивает фактические обстоятельства, способствующие возникновению, изменению или прекращению налоговых правоотношений, их юридическое значение | ПР07, ПР08, Зач01, Экз01 |
| Обосновывает выбор фактических обстоятельств, имеющих правовое значение для правильного и всестороннего разрешения споров, возникающих в рамках налоговых правоотношений | ПР07, ПР08, Зач01, Экз01 |

Задание к опросу ПР07

1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления

Задание к опросу ПР08

1. Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
2. Поручительство при исполнении налоговой обязанности.
3. Пеня: правовая природа и правила исчисления.
4. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
6. Банковская гарантия.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01

1. Обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
4. Принудительное взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов), страховых взносов при ликвидации, реорганизации юридического лица.
7. Изменение сроков исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, виды, общая характеристика оснований предоставления.
8. Правовое регулирование оснований, порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
9. Понятие и содержание инвестиционного налогового кредита. Основания, условия и порядок предоставления.
10. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности: общая характеристика.

Практические задания к экзамену Экз01 (пример)
1. Организация-налогоплательщик, занимающаяся сельскохозяйственным производством, подала в налоговый орган заявлением о предоставлении рассрочки по уплате земельного налога, мотивируя невозможность единовременной уплаты налога теми обстоятельствами, что производство и реализация сельскохозяйственной продукции организацией носит сезонный характер, а также тем, что ей причинён ущерб стихийным бедствием в виде наводнения. При этом организация ссылалась на общеизвестность вышеуказанных фактических обстоятельств, являющихся основанием для принятия налоговым органом решения о предоставлении рассрочки.
Налоговым органом было отказано в удовлетворении заявления налогоплательщика и предоставлении рассрочки по уплате земельного налога. Налогоплательщик обжаловал решение налогового органа об отказе в предоставлении рассрочки.
*Оцените перспективы разрешения данного налогового спора*

ИД-22 (ОПК-3) Умеет определять нормы налогового права, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, связанных с деятельностью участников налоговых правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует природу спорных материальных правоотношений, определяет акты законодательства о налогах и сборах, имеющие в качестве предмета регулирования соответствующе налоговые отношения | ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, Зач01, Экз01 |
| Выявляет конкретные нормы налогового права, устанавливающие модели должного поведения участников спорных налоговых правоотношений и применимые к разрешению соответствующих казусов | ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, Зач01, Экз01 |

Задание к опросу ПР07
1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.

6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления

Задание к опросу ПР08
1. Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
2. Поручительство при исполнении налоговой обязанности.
3. Пеня: правовая природа и правила исчисления.
4. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
6. Банковская гарантия.

Задание к опросу ПР09
1. Налоговый контроль: понятие, виды, формы и методы осуществления.
2. Порядок постановки на налоговый учет и снятия с налогового учёта налогоплательщиков.
3. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
4. Правовое регулирование порядка проведения камеральной налоговой проверки.
5. Правовое регулирование порядка проведения выездной налоговой проверки.
6. Оформление результатов проведения налоговой проверки. Акт налоговой проверки и его правовое значение.
7. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Задание к опросу ПР10
1.Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
3. Виды налоговых правонарушений.
4. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
5. Налоговые санкции: понятие и виды.

Практическое задание к ПР10 (пример)
Налоговый орган привлек ЗАО «Икар» к ответственности по п. 1 ст. 116 НК РФ за непредставление заявления о постановке на учет по месту нахождения приобретенного транспортного средства. Общество обжаловало решение о привлечении к ответственности в суде.
*Какое решение следует вынести по спору?*

Теоретические вопросы к зачёту Зач01

1. Обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
4. Принудительное взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов), страховых взносов при ликвидации, реорганизации юридического лица.
7. Изменение сроков исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, виды, общая характеристика оснований предоставления.
8. Правовое регулирование оснований, порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
9. Понятие и содержание инвестиционного налогового кредита. Основания, условия и порядок предоставления.
10. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности: общая характеристика.
11. Налоговая декларация: понятие, порядок заполнения, предоставления и внесения изменений.
12. Налоговый контроль: понятие, виды и формы его проведения.
13. Порядок постановки на учёт и снятия с учёта налогоплательщиков.
14. Правовое регулирование порядка проведения камеральных налоговых проверок.
15. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
16. Оформление результатов налоговой проверки и вынесение решения по рассмотренным материалам проверки.
17. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Юридическая ответственность за их совершение.
18. Понятие, признаки и виды налоговых правонарушений: общая характеристика.
19. Понятие, признаки и правовая природа налоговой ответственности. Условия привлечения к налоговой ответственности.
20. Налоговые санкции: понятие и виды.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. В связи с невыполнением ООО «Вымпел» требования налогового органа об уплате налога в сумме 50 000 руб., пеней в сумме 2 000 руб., штрафных санкций в сумме 10 000 руб. налоговый орган принял решение о приостановлении операций по расчетному счету ООО «Вымпел». На момент получения банком решения налогового органа остаток на расчетном счете предприятия составлял 152 000 руб.
*Определите, какая сумма безналичных денежных средств должна находиться на расчетном счете налогоплательщика в правовом режиме приостановления операций.*
2. Налоговым органом 10 июля начата выездная налоговая проверка ООО «Возрождение» (зарегистрированного в качестве юридического лица 8 лет назад и фактически действующего на момент проверки). Предметом проверки являлась правильность исчисления и уплаты налога на прибыль за прошедший налоговый период. В тот же день директору Общества проверяющим вручено требование о представлении всех договоров и первичных бухгалтерских документов, касающихся указанного периода. Директор Общества представил проверяющему письменный ответ, с прило-

жением справки органа внутренних дел, из содержания которых следовало, что требуемые документы похищены неизвестным лицом. В связи с этим инспектор 10 августа составил акт выездной налоговой проверки, в котором определил сумму налога на прибыль за проверяемый период расчетным путем на основании данных об аналогичных налогоплательщиках. Рассмотрев указанный акт, руководитель инспекции принял решение о доначислении ООО «Возрождение» налога на прибыль, привлечении его к ответственности за неуплату налога и начислении пени.
*Оцените законность решения налогового органа.*

ИД-23 (ОПК-3) Владеет навыками толкования и реализации норм налогового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Применяет методы и способы толкования правовых норм для выявления точного смысла и содержания положений законодательства о налогах и сборах | ПР11 |
| Имеет опыт совершения действий, направленных на реализацию предписаний норм налогового права, основываясь на результатах их истолкования и выявления их точного смысла | ПР09, ПР12 |

Практическое задание к ПР09 (пример)
1. Опираясь на положения Налогового кодекса РФ, акты Федеральной налоговой службы РФ, составить требование об уплате налога, адресованное налогоплательщику-организации

Практическое задание к ПР11 (пример)
1. Составить письменные возражения к акту налоговой проверки

Практическое задание к ПР12 (пример)
1. Составить жалобу на действия налогового органа, связанные с взысканием налоговой недоимки посредством списания денежных средств с банковского счёта налогоплательщика и перечисления их в бюджетную систему РФ.

ИД-12 (ОПК-5) Знает основные виды и способы толкования норм налогового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает значение правовых позиций судебных, налоговых и финансовых органов для выявления точного смысла и содержания положений актов законодательства о налогах и сборах | ПР02, СР02 |
| Обобщает и сопоставляет доктринальные подходы к пониманию и разъяснению смысла и содержания наиболее значимых норм налогового права | СР24 |
| Объясняет значение различных приемов и способов толкования правовых норм для выявления смысла основных положений актов законодательства о налогах и сборах | ПР07 |

Задание к опросу ПР02
1. Система источников финансового права

Задание к опросу ПР07
1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.

5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления

Задание к самостоятельной работе СР02
1. Подготовить доклад о способах формализации правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по налоговым спорам, их роли в осуществлении налогового регулирования.

Задание к самостоятельной работе СР24
1. Подготовить доклад об основных подходах к пониманию правовой природы страховых взносов как разновидности обязательных платежей в финансово-правовой литературе.

ИД-13 (ОПК-5) Умеет выявлять системные взаимосвязи между институтами и нормами налогового права, нормами налогового права и иных отраслей права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Устанавливает внутриотраслевые связи между различными нормами налогового права | ПР09, ПР11, Зач01 |
| Прослеживает связи норм налогового права и иных отраслей права Российской Федерации, определяет характер их взаимодействия | ПР10, ПР11, Зач01 |

Задание к опросу ПР09
1. Правовое регулирование порядка проведения камеральной налоговой проверки.
2. Правовое регулирование порядка проведения выездной налоговой проверки.
3. Оформление результатов проведения налоговой проверки. Акт налоговой проверки и его правовое значение.
4. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Задание к опросу ПР10
1.Соотношение категорий «нарушение законодательства о налогах сборах» и «налоговое правонарушение». Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Понятие, признаки и состав налоговых правонарушений.
3. Виды налоговых правонарушений.
4. Налоговая ответственность: понятие, условия привлечения, признаки и принципы.
5. Налоговые санкции: понятие и виды.

Задание к опросу ПР11

1. Виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Органы, осуществляющие производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
2. Производство по делам о налоговых правонарушениях, выявленных в ходе проведения налоговых проверок: основные этапы, процессуальные права и обязанности участников.
3. Порядок производства по делам о налоговых правонарушениях, выявленных в ходе иных мероприятий налогового контроля.
4. Порядок производства по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов.
5. Производство по уголовным делам о налоговых преступлениях. Участие налоговых органов в производстве по делам о налоговых преступлениях.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01
1. Правовое регулирование порядка проведения камеральных налоговых проверок.
2. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
3. Оформление результатов налоговой проверки и вынесение решения по рассмотренным материалам проверки.
4. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Юридическая ответственность за их совершение.
5. Понятие, признаки и виды налоговых правонарушений: общая характеристика.
6. Понятие, признаки и правовая природа налоговой ответственности. Условия привлечения к налоговой ответственности.
7. Налоговые санкции: понятие и виды.
8. Порядок производства по делам о налоговых правонарушениях.

ИД-14 (ОПК-5) Умеет выявлять и разъяснять точный смысл и содержание норм налогового права, опираясь на доктринальные источники и складывающуюся правоприменительную практик

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует материалы правоприменительной практики судебных и налоговых органов для выявления и разъяснения положений законодательства о налогах и сборах | ПР07 |
| Применяет сложившиеся в юридической литературе подходы к толкованию наиболее значимых норм налогового права для выработки позиции по проблемам их реализации | ПР07 |

Задание к опросу ПР07
1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.

7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления.

Практическое задание к ПР07
1. Изучить Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 июля 2013 года № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» и проанализировать его положения в части, касающейся порядка исчисления различных процессуальных сроков, применяемых при реализации принудительного порядка взыскания налоговой недоимки за счёт имущества налогоплательщиков.

ИД-15 (ОПК-5) Владеет навыками использования различных способов толкования норм налогового права для выявления и разъяснения их точного смысла и содержания

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Имеет навыки, с опорой на знание профессиональной терминологии и технико-юридических приёмов, выявления смысла норм налогового права | ПР07 |
| Владеет навыками установления межотраслевых и внутриотраслевых связей анализируемых норм налогового права, закреплённых в актах законодательства о налогах и сборах | ПР08, СР08 |

Задание к опросу ПР07
1. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
4. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
5. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
6. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
7. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
8. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
9. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления.

Задание к опросу ПР08
1. Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
2. Поручительство при исполнении налоговой обязанности.

3. Пеня: правовая природа и правила исчисления.
4. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
6. Банковская гарантия.

Задание к СР08
1. Подготовить доклад об общих и особенных подходах в регулировании способов обеспечения исполнения обязательств в налоговом и гражданском праве РФ.

ИД-16 (ПК-2) Знает нормотворческие полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления по введению и установлению федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает содержание правовых механизмов введения и установления налогов, иных обязательных платежей, входящих в налоговую систему РФ | ПР04, Зач01 |
| Характеризует нормотворческую компетенцию РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в области введения и установления федеральных, региональных и местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, страховых взносов | ПР04, Зач01 |
| Приводит примеры разграничения нормотворческих полномочий органов государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления в части установления отдельных элементов юридического состава региональных и местных налогов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами | ПР21, ПР22, ПР23, СР21, СР22, Экз01 |

Задание к опросу ПР04
1. Установление налогов: понятие и сущность. Правовые механизмы установления федеральных, региональных и местных налогов.
2. Введение и прекращение действия налогов, сборов и страховых взносов.

Задание к опросу ПР21
1. Плательщики налога на имущество организаций.
2. Объекты налогообложения по налогу на имущество организаций.
3. Налоговая база по налогу на имущество организаций и порядок её определения.
4. Налоговые ставки по налогу на имущество организаций.
5. Налоговый и отчётный периоды, порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
6. Льготы по уплате налога на имущество организаций.
7. Правовое регулирование элементов юридического состава налога на игорный бизнес.
8. Плательщики налога и объекты налогообложения и налоговая база по транспортному налогу.
9. Налоговые ставки по транспортному налогу. Налоговый и отчётный периоды.
10. Порядок исчисления транспортного налога.
11. Порядок и сроки уплаты транспортного налога.
12. Льготы по уплате транспортного налога.

Задание к опросу ПР22
1. Особенности правового регулирования земельного налога. Плательщики земельного налога.

2. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельного участка.
3. Налоговый и отчётный периоды, налоговые ставки по земельному налогу.
4. Порядок исчисления земельного налога.
5. Порядок и сроки уплаты земельного налога.
6. Льготы по уплате земельного налога.
7. Особенности правового регулировании налога на имущество физических лиц. Плательщики налога.
8. Объекты налогообложения по налогу на имущество физических лиц. Налоговая база и порядок её определения.
9. Налоговые ставки и налоговый период по налогу на имущество физических лиц.
10. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.
11. Льготы по уплате налога на имущество физических лиц.
12. Правовая характеристика торговых сборов.

Задание к опросу ПР23
1. Плательщики единого сельскохозяйственного налога.
2. Порядок и условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, прекращения использования данного налогового режима.
3. Объект налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу. Порядок определения и признания доходов и расходов.
4. Налоговая база и порядок её определения по единому сельскохозяйственному налогу.
5. Налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога.
6. Плательщики налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
7. Порядок и условия применения упрощённой системы налогообложения. Прекращение применения упрощённой системы налогообложения.
8. Объект налогообложения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Доходы и расходы, влияющие на формирование объекта налогообложения: порядок определения и признания.
9. Налоговая база и порядок её определения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения.
10. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Налоговый и отчётный периоды.
11. Порядок исчисления и уплаты налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
12. Налогоплательщики налога, предусмотренного патентной системой налогообложения. Виды экономической деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения: проблемы правового регулировании.
13. Порядок и условия применения патентной системы налогообложения. Прекращение применения патентной системы налогообложения.
14. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения при применении патентной системы налогообложения.
15. Налоговый период. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному патентной системой налогообложения.
16. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, предусмотренного патентной системой налогообложения.

17. Общая характеристика системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
18. Общая характеристика элементов юридического состава налога на профессиональный доход.

Темы докладов СР21:
1. Правовое регулирование региональных налогов в актах налогового законодательства Тамбовской области.

Темы докладов СР22:
1.Правовое регулирование местных налогов в нормативных правовых актах муниципальных образований Тамбовской области.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:
1. Классификация налогов в налоговой системе РФ. Виды налогов и сборов.
2. Правовой порядок установления и введения налогов и сборов.
Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Налог на имущество организаций: плательщики, элементы юридического состава
2. Налог на игорный бизнес: плательщики, элементы налогообложения.
3. Правовая характеристика транспортного налога.
4. Правовые основы налогообложения имущества физических лиц.
5. Земельный налог: плательщики, элементы налогообложения.
6. Понятие, виды, значение, особенности правового регулирования специальных налоговых режимов.
7. Упрощённая система налогообложения: понятие, условия и порядок её применения. Характеристика элементов юридического состава.
8. Единый сельскохозяйственный налог: налогоплательщики и элементы юридического состава.
9. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции: общая характеристика.
8. Специальный налоговый режим в виде налога на профессиональный доход: плательщики и элементы юридического состава.
9. Патентная система налогообложения: налогоплательщики и элементы юридического состава.
10. Правовая характеристика торговых сборов.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1. Законодательный орган государственной власти субъекта РФ принял закон, которым на территории данного субъекта РФ вводился новый налог для граждан, не имеющих детей, и устанавливались элементы его юридического состава.
*Правомерны ли действия законодательного органа государственной власти данного субъекта РФ? Ответ обоснуйте.*

ИД-17 (ПК-2) Знает полномочия, права и обязанности, составляющие основу правового статуса различных участников налоговых правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выделяет круг участников налоговых правоотношений и осуществляет их классификацию | ПР05, Зач01 |
| Формулирует основные полномочия налоговых органов, финансовых и таможенных органов, вступающих в налоговые правоотношения | ПР05, Зач01 |
| Характеризует права и обязанности налогоплательщиков, в том числе отдельных категорий, составляющие основу их правового статуса | ПР05, СР05, Зач01 |

Задание к опросу ПР05:
1. Налоговая правосубъектность: сущность и содержание.
2. Правовой статус налогоплательщиков: права и обязанности.
3. Резидентский статус налогоплательщиков, его значение и критерии.
4. Отношения взаимозависимости и консолидации между налогоплательщиками и их налогово-правовое значение.
5. Понятие и правовой статус налоговых агентов.
6. Представительство в налоговых правоотношениях.
7. Система налоговых органов в Российской Федерации. Функции, права и обязанности, ответственность налоговых органов, их должностных лиц.
8. Полномочия таможенных органов в сфере налогообложения и сборов.
9. Полномочия финансовых органов в области налогов, сборов и страховых взносов.
10. Органы внутренних дел и следственные органы как участники налоговых правоотношений.

Задание к самостоятельной работе СР05:
1. Подготовить доклад о правовом статусе участников налоговых правоотношений.
2. Составить в форме электронной презентации таблицу «Критерии взаимозависимости лиц в налоговых правоотношениях»

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:
1.Правовой статус налогоплательщиков.
2. Правовое положение налоговых агентов.
3. Взаимозависимые лица в налоговых правоотношениях.
4. Консолидация участников налоговых отношений: понятие и правовое значение.
5. Налоговые органы: система, правовой статус.
6. Финансовые органы как участники налоговых правоотношений.
7. Участие в налоговых правоотношениях таможенных, следственных органов, органов внутренних дел.

ИД-18 (ПК-2) Знает механизмы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует предусмотренные законодательством о налогах и сборах основания, возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности | ПР07, СР07, Зач01 |
| Раскрывает содержание действий налогоплательщиков, направленные на исполнение налоговой обязанности, определяет момент её исполнения | ПР07, ПР08, СР08, Зач01 |
| Характеризует порядок принудительного взыскания неуплаченных сумм налогов, иных обязательных платежей с различных категорий налогоплательщиков | ПР07, СР07, Зач01, Экз01 |

Задание к опросу ПР07:
1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения налоговой обязанности.
3. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. Момент исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
4. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.

6. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
7. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
8. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
9. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
10. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления.

Задание к опросу ПР08:
1. Залог имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
2. Поручительство при исполнении налоговой обязанности.
3. Пеня: правовая природа и правила исчисления.
4. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения налоговой обязанности.
6. Банковская гарантия.

Задание к самостоятельной работе СР07:
1. Подготовить доклад об основаниях изменения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, не предусмотренных налоговым законодательством.
2. Заполнить таблицу «Судебный и административный порядок взыскания налоговой недоимки».
3. Составить и заполнить в форме электронной презентации таблицу «Предоставление рассрочки, отсрочки по уплате налогов, инвестиционного налогового кредита: основания, условия, порядок»

Задание к самостоятельной работе СР08:
1.Подготовить доклады по предусмотренным законодательством способам обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:
1. Обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения.
2. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
4. Принудительное взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов), страховых взносов при ликвидации, реорганизации юридического лица.
7. Изменение сроков исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, виды, общая характеристика оснований предоставления.
8. Правовое регулирование оснований, порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов.

9. Понятие и содержание инвестиционного налогового кредита. Основания, условия и порядок предоставления.
10. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности: общая характеристика.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1. Акционерное общество «Вымпел» не перечислило в установленный срок налог на прибыль в сумме 234 000 руб. Территориальная инспекция Федеральной налоговой службы РФ направила в адрес организации требование об уплате налога. Так как налог в бюджет в установленный в требовании срок не поступил, инспекция направила в банк, в котором у организации был открыт валютный счет, поручение на уплату налога.
*Правомерны ли действия налогового органа? Ответ обоснуйте.*
2. На основании постановления налогового органа о взыскании налога за счет имущества налогоплательщика судебный пристав-исполнитель обратил взыскание на имущество общества с ограниченной ответственностью, имеющего задолженность по уплате налогов. Организация, считая действия пристава незаконными, оспорила их в суде. В обоснование иска общество сослалось на ст. 35 Конституции РФ, в соответствии с которой никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда.
*Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя?*
3. В кредитную организацию, в которой открыт счёт общества с ограниченной ответственностью «Орион», поступило поручение налогового органа на списание суммы задолженности по налогу на прибыль организации, образовавшейся у общества, в размере 148 000 руб. с его расчетного счета. Денежный остаток на счете по выписке составлял 160 000 руб. В этот же день общество запросило наличные денежные средства в размере 125 000 руб., необходимые для выдачи заработной платы и оплаты пособий по временной нетрудоспособности. Банк деньги предприятию выдал.
*Оцените правомерность действий кредитной организации.*

ИД-19 (ПК-2) Умеет рассчитывать налоговую базу и определять сумму налога, сбора, страхового взноса подлежащую уплате

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Демонстрирует способность определять величину налоговой базы применительно к различным обстоятельствам, квалифицируемым налоговым законодательством как объектам налогообложения | ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, ПР20, ПР21, ПР22, ПР23, ПР24, Экз01 |
| Вычисляет размер подлежащей исполнению налоговой обязанности исходя из данных о налоговой базе, налоговых ставках и применимых налоговых льготах в отношении различных налогов, входящих в налоговую систему РФ | ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, ПР20, ПР21, ПР22, ПР23, ПР24, Экз01 |

Практические задания к ПР13 (примеры)
*Решите предложенные задачи*
1. В отчетном периоде предприятие реализовало продукции на 750 000 руб., включая НДС. Сумма штрафа, поступившего от покупателя за несвоевременную оплату продукции, составила 20 000 руб.; общая сумма предварительных платежей, поступивших от покупателей в счет предстоящей отгрузки продукции, - 80 000 руб; отгружено продукции в счет ранее полученных предварительных платежей на сумму 55 000 руб; сумма НДС, предъявленная поставщиками материалов и услуг, составила 15 000 руб.
*Определите налоговую базу для исчисления НДС и рассчитайте сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.*

2. В налоговом периоде предприятие реализовало продукции на 7 000 000 руб. без НДС, построило для собственных нужд гараж (стоимость строительно-монтажных работ составила 600 000 руб. без НДС). Оприходовано материально-производственных запасов и отпущено в производство материалов на сумму 2 500 000 руб., в том числе НДС.

*Определите сумму НДС, которую предприятие должно уплатить за налоговый период.*

Практические задания к ПР14 (примеры)

*Решите предложенные задачи*

1. Табачная фабрика в отчетном периоде реализовала 60 000 штук сигарет с фильтром. Максимальная розничная цена пачки, в которую расфасовано 20 сигарет, – 95 руб.

*Рассчитайте сумму акциза, которую фабрике необходимо уплатить в бюджет исходя из действующей ставки.*

2. Цена автомобиля с мощностью двигателя 150 л. с., установленная заводом-изготовителем, составляет 3 200 000 руб.

*Какова розничная цена автомобиля (то есть цена с учетом акциза)?*

Практические задания к ПР15 (примеры)

*Решите предложенные задачи*

1.В феврале работнику фирмы Пантелееву В. П. были выплачены: заработная плата за январь в сумме 22 800 руб., премия в сумме 2 500 руб., материальная помощь в связи со смертью члена семьи в сумме 6 000 руб. На иждивении у Пантелеева В. П. находится 10-летняя дочь. Работник является акционером фирмы. Поэтому ему были начислены и выплачены дивиденды по итогам деятельности фирмы за предыдущий год. Сумма дивидендов составила 56 000 руб. В январе работник представил по месту работы заявление и документы, необходимые для предоставления стандартных налоговых вычетов.

*Определите размер НДФЛ, подлежащего уплате в бюджет.*

2. Предприниматель продает пиломатериалы. За год его доход от продажи пиломатериалов составил 3 500 000 руб. (без НДС). На содержание и ремонт лесопилки, покупку леса, выплату заработной платы рабочим, уплату страховых взносов с зарплаты рабочих и т. д. предприниматель израсходовал 2 850 000 руб. Кроме того, он посетил по туристической путевке Мадагаскар. Путешествие обошлось ему в 250 000 руб.

*Рассчитайте сумму НДФЛ, которая должна быть уплачена в бюджет по итогам года.*

Практические задания к ПР16 (примеры)

*Решите предложенные задачи*

1. Выручка организации от реализации продукции составила 6 000 000 руб. (включая НДС), себестоимость реализованной продукции – 3 000 000 руб., внереализационные доходы - 400 000 руб., внереализационные расходы - 250 000 руб. В составе себестоимости расходы на рекламу через средства массовой информации составили 150 000 руб.

*Определите сумму налога на прибыль организаций*

2. Предприятием в I квартале текущего года получена выручка от реализации продукции на сумму 1 450 000 руб. Выручка от выполнения строительно-монтажных работ составила 365 000 руб. В отчетном периоде получено безвозмездно оборудование на сумму 1 200 000 руб. Себестоимость реализованной продукции составила 960

000 руб., затраты по выполнению строительных работ – 1 270 000 руб. В результате проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей выявлены излишки на сумму 60 000 руб. Предприятием начислены дивиденды учредителям на сумму 215 000 руб. В I квартале текущего года получены дивиденды от иностранной организации в размере 200 000 руб. Внесены в бюджет авансовые платежи на сумму 590 000 руб.
*Определите сумму налога на прибыль, подлежащую уплате в бюджет за I квартал текущего года.*

Практические задания к ПР20 (примеры)
*Решите предложенные задачи*
1.Гражданин подает исковое заявление имущественного характера в суд общей юрисдикции, цена иска составила 90 000 руб.
*Рассчитайте размер госпошлины.*
2. Гражданка обратилась в суд с исковым заявлением о расторжении брака и о разделе имущества (дачи), находящегося в совместной собственности супругов. Стоимость дачи оценена в 460 000 руб.
*Рассчитайте размер госпошлины с данного искового заявления.*

Практические задания к ПР21 (примеры)
*Решите предложенные задачи*
1. Организация зарегистрировала автомобиль ВАЗ-21093 с мощностью двигателя 280 л. с. с 4 марта 2017 г., 23 августа 2017 г. он был снят с учета в связи с продажей. Других автомобилей у организации нет.
*Рассчитайте сумму транспортного налога.*
2. На организацию зарегистрирован автомобиль ГАЗ-3110 с мощностью двигателя 130 л. с. Этот автомобиль числился за организацией до продажи 25 февраля 2018 г. Других автомобилей у организации нет.
*Рассчитайте сумму транспортного налога.*

Практические задания к ПР22 (примеры)
*Решите предложенные задачи*
1. В собственности гражданина находится земельный участок в центре г. Тамбова, кадастровая стоимость которого составляет 20 450 000 руб. На участке расположен оздоровительный центр. Помимо этого, гражданину принадлежит земля в пригороде, занятая дачным участком кадастровой стоимостью 450 000 руб.
*Определите сумму земельного налога, который должен уплатить гражданину, а также сроки и порядок уплаты, если известно, что собственник земли является инвалидом II группы.*
2. Квартира кадастровой стоимостью 1 950 000 руб. находится в общей совместной собственности жены и мужа, дачный дом стоимостью 830 000 руб. зарегистрирована на мужа, гараж стоимостью 480 000 руб. оформлен на жену.
*Определите сумму налога на имущество, которую необходимо уплатить жене и мужу.*

Практические задания к ПР23 (примеры)
*Решите предложенные задачи*
1.Налогоплательщик, применяющий УСН, уплачивает налог с доходов, уменьшенных на величину расходов. Результаты деятельности налогоплательщика за отчетный год следующие: выручка от реализации произведенной продукции составила 10 000

000 руб., себестоимость реализованной продукции – 6 000 000 руб., накладные расходы – 1 500 000 руб., внереализационные расходы – 1 500 000 руб.
*Рассчитайте сумму налога по УСН, подлежащую уплате в бюджет.*
2. Налогоплательщиком по итогам 2016 г. получены доходы в сумме 1 400 000 руб. и понесены расходы в сумме 1 800 000 руб. По итогам 2017 г. налогоплательщиком получены доходы в сумме 1 300 000 руб. и понесены расходы в сумме 700 000 руб. По итогам налогового периода 2018 г. налогоплательщиком получен убыток в сумме 270 000 руб. Минимальный налог уплачен в сумме 11 200 руб. По итогам налогового периода 2019 г. налогоплательщиком получены доходы в сумме 1 730 000 руб. и понесены расходы в сумме 1 260 000 руб.
*Определите размер налога, определяемого по УСН по ставке 15 %, за каждый из указанных налоговых периодов.*

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1.В налоговом периоде предприятие реализовало продукции на 750 000 руб., включая НДС. Сумма штрафа, поступившего от покупателя за несвоевременную оплату продукции, составила 20 000 руб; общая сумма предварительных платежей, поступивших от покупателей в счет предстоящей отгрузки продукции, - 80 000 руб; отгружено продукции в счет ранее полученных предварительных платежей на сумму 55 000 руб; сумма НДС, предъявленная поставщиками материалов и услуг, составила 15 000 руб.
*Определите налоговую базу для исчисления НДС и рассчитайте сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.*
2. «АвтоВАЗ» продал 4 000 автомобилей ВАЗ с мощностью двигателя 140 л. с. по цене 950 000 руб. за штуку.
*Какова сумма выручки организации без акцизов?*
3. Работнику организации с окладом 29 000 руб. в счет оплаты труда за март был передан холодильник рыночной стоимостью 34 200 руб.
*Определите размер налоговой базы по доходам за март работника и сумму НДФЛ, подлежащую уплате в бюджет.*

ИД-20 (ПК-2) Умеет анализировать правоприменительную практику налоговых и судебных органов по налоговым спорам, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с актами налогового законодательства и сложившейся практикой их применения

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации норм налогового права | СР13, СР15, СР16, СР23 |
| Определяет содержание правовых позиций судебных, налоговых и финансовых органов, касающиеся применения норм налогового права | СР13, СР15, СР16, СР23 |
| Обосновывает необходимость выбора одного из вариантов совершения юридически значимых действий налогоплательщиком, в наибольшей степени соответствующего требованиям норм налогового права и учитывающего практику их применения | СР23 |

Задание к самостоятельной работе СР13
1. Изучить и проанализировать Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость»
2. На основе анализа Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 мая 2014 года № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у

арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость» подготовить презентацию «Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на добавленную стоимость».

Задание к самостоятельной работе СР15
1. Изучить и проанализировать Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 21 октября 2015 года «Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с применением главы 23 Налогового кодекса Российской Федерации»
2. На основе анализа Постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 21 октября 2015 года «Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с применением главы 23 Налогового кодекса Российской Федерации» подготовить презентацию «Судебные правовые позиции по вопросам взимания налога на доходы физических лиц».

Задание к самостоятельной работе СР16
1. Изучить Обзоры судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за 2017-2020 годы по вопросам применения положений Налогового кодекса РФ, устанавливающего элементы юридического состава налога на прибыль организаций.
2. Подготовить презентацию «Правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации в отношении отдельных элементов юридического состава налога на прибыль организаций»

Задание к самостоятельной работе СР23
1. Изучить и проанализировать Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 4 июля 2018 года «Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с применением главы 26.2 и 26.5 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства».
2. На основе анализа Постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 4 июля 2018 года «Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с применением главы 26.2 и 26.5 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства» подготовить презентацию «Судебные правовые позиции по вопросам применения упрощённой системы налогообложения и патентной системы налогообложения».

Практические задания к самостоятельной работе СР23 (примеры)
1. ООО «Импульс» занимается производством плетеной мебели. Доход от реализации продукции за 9 месяцев текущего года составил 60 800 000 руб. (в том числе НДС). Уставный капитал состоит из следующих частей: коллектив организации - 45 %, ИП Колесников - 20 %, Грушевский А. В. - 10 %, ООО «Спринт» - 25 %. Среднесписочная численность работников составила 90 человек. Стоимость амортизируемого имущества - 8 980 000 руб.
*Определите, имеет ли организация право перейти на УСН. Ответ обоснуйте.*
2. Организация с 2018 года перешла на УСН. В январе 2018 г. поступила оплата за отгруженную продукцию, при этом покупатель в платежном поручении указал НДС.
*Должна ли организация перечислить сумму НДС в бюджет и заполнить декларацию по НДС?*

ИД-21 (ПК-2) Владеет навыками анализа положений законодательства о налогах и сборах и материалов правоприменительной практики

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками выявления соотношения и взаимных связей различных актов законодательства о налогах ми сборах в системе действующего регулирования | ПР21, ПР22, ПР23, Экз01 |
| Обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах норм налогового права | Экз01 |
| Разрешает с опорой на нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики казусы, возникающие в рамках налоговых правоотношений | Экз01 |

Задание к опросу ПР21

1. Плательщики налога на имущество организаций.
2. Объекты налогообложения по налогу на имущество организаций.
3. Налоговая база по налогу на имущество организаций и порядок её определения.
4. Налоговые ставки по налогу на имущество организаций.
5. Налоговый и отчётный периоды, порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
6. Льготы по уплате налога на имущество организаций.
7. Правовое регулирование элементов юридического состава налога на игорный бизнес.
8. Плательщики налога и объекты налогообложения и налоговая база по транспортному налогу.
9. Налоговые ставки по транспортному налогу. Налоговый и отчётный периоды.
10. Порядок исчисления транспортного налога.
11. Порядок и сроки уплаты транспортного налога.
12. Льготы по уплате транспортного налога.

Задание к опросу ПР22

1. Особенности правового регулирования земельного налога. Плательщики земельного налога.
2. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельного участка.
3. Налоговый и отчётный периоды, налоговые ставки по земельному налогу.
4. Порядок исчисления земельного налога.
5. Порядок и сроки уплаты земельного налога.
6. Льготы по уплате земельного налога.
7. Особенности правового регулировании налога на имущество физических лиц. Плательщики налога.
8. Объекты налогообложения по налогу на имущество физических лиц. Налоговая база и порядок её определения.
9. Налоговые ставки и налоговый период по налогу на имущество физических лиц.
10. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.
11. Льготы по уплате налога на имущество физических лиц.
12. Правовая характеристика торговых сборов.

Задание к опросу ПР23

1. Плательщики единого сельскохозяйственного налога.
2. Порядок и условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, прекращения использования данного налогового режима.
3. Объект налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу. Порядок определения и признания доходов и расходов.

4. Налоговая база и порядок её определения по единому сельскохозяйственному налогу.
5. Налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога.
6. Плательщики налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
7. Порядок и условия применения упрощённой системы налогообложения. Прекращение применения упрощённой системы налогообложения.
8. Объект налогообложения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Доходы и расходы, влияющие на формирование объекта налогообложения: порядок определения и признания.
9. Налоговая база и порядок её определения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения.
10. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Налоговый и отчётный периоды.
11. Порядок исчисления и уплаты налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
12. Налогоплательщики налога, предусмотренного патентной системой налогообложения. Виды экономической деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения: проблемы правового регулировании.
13. Порядок и условия применения патентной системы налогообложения. Прекращение применения патентной системы налогообложения.
14. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения при применении патентной системы налогообложения.
15. Налоговый период. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному патентной системой налогообложения.
16. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, предусмотренного патентной системой налогообложения.
17. Общая характеристика системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
18. Общая характеристика элементов юридического состава налога на профессиональный доход.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Налог на имущество организаций: плательщики, элементы юридического состава.
2. Налог на игорный бизнес: плательщики, элементы налогообложения.
3. Правовая характеристика транспортного налога.
4. Правовые основы налогообложения имущества физических лиц.
5. Земельный налог: плательщики, элементы налогообложения.
6. Упрощенная система налогообложения: плательщики и элементы юридического состава.
7. Единый сельскохозяйственный налог.
8. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
9. Патентная система налогообложения.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1. Гражданин Сомов Н. Н. 10 июля купил автомобиль с мощностью двигателя 130 л. с. и 14 июля поставил его на регистрационный учет в органах ГИБДД. 30 июля он передал право владения и пользования автомобилем своему брату гражданину Сомову М. Н. сроком на 3 года. Передача права владения и пользования автомобилем была произведена с соблюдением законодательства. Однако гражданин Сомов Н. Н. не

уведомил соответствующий налоговый орган о том, что была произведена передача прав владения и пользования автомобилем другому гражданину.
*Рассчитайте сумму транспортного налога. Должен ли был гражданин Сомов Н. Н. поставить в известность налоговый орган о передаче прав владения и пользования автомобилем? Предусмотрена ли ответственность в случае несообщения в налоговый орган о передаче прав владения и пользования автомобилем? Кто будет плательщиком транспортного налога - гражданин Сомов Н. Н. или гражданин Сомов М. Н.?*
2. Налогоплательщик установил игровые автоматы 2 июня 2018 г. Однако использовать их по назначению он начал 16 июня 2018 г.
*Ответьте на следующие вопросы:*
1. Когда (укажите дату) налогоплательщик должен был зарегистрировать данные объекты налогообложения?
2. Играет ли какую-нибудь роль тот факт, что использоваться игровые автоматы начали только через две недели с момента их установки?
3. Будет ли налогоплательщик привлечен к ответственности? Если да, то какова будет ответственность?
4. Если налогоплательщик установил игровые автоматы в субъекте Российской Федерации, где он еще не состоит на учете, какие действия он должен был совершить?

ИД-22 (ПК-2) Владеет навыками составления и оформления налоговых правоприменительных актов и правореализационных документов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования терминологии налогового права и технико-юридических требований в целях подготовки служебной и профессиональной документации | ПР09, ПР11, ПР12 |
| Имеет опыт правильного оформления и составления правореализационных и правоприменительных актов в интересах участников налоговых правоотношений | ПР09, ПР11, ПР12 |

Практическое задание к ПР09 (пример)
1. Опирясь на положения Налогового кодекса РФ, акты Федеральной налоговой службы РФ, составить требование об уплате налога, адресованное налогоплательщику-организации

Практическое задание к ПР11 (пример)
1. Составить письменные возражения к акту налоговой проверки

Практическое задание к ПР12 (пример)
1. Составить жалобу на действия налогового органа, связанные с взысканием налоговой недоимки посредством списания денежных средств с банковского счёта налогоплательщика и перечисления их в бюджетную систему РФ.

ИД-9 (ПК-11) Знает юридический состав федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает сущность и структуру правовой конструкции налогов и иных обязательных платежей, значение их юридического состава в механизме установления и исполнения налоговой обязанности | ПР06, СР06, Зач01 |
| Называет и раскрывает содержание обязательных и факультативных элементов юридического состава налога | ПР06, СР06, Зач01 |
| Характеризует юридические составы важнейших федеральных, региональных и местных налогов и сборов | ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, ПР17, ПР18, ПР19, ПР20, ПР21, ПР22, ПР23, ПР24, Экз01 |

Задание к опросу ПР06
1. Юридический состав налога: сущность и значение категории. Обязательные и факультативные элементы юридического состава налога.
2. Объект налогообложения: легальное и доктринальное понимание. Юридическая природа объекта налогообложения.
3. Налоговая база: понятие, источники и способы её определения. Масштаб и единица налогообложения.
4. Налоговые ставки: понятие и основания классификации.
5. Налоговый период как конструктивный элемент юридического состава налога: понятие и значение. Отчётный период.
6. Исчисление налога: содержание, субъекты и методы.
7. Порядок и сроки уплаты налогов.
8. Налоговые льготы как факультативный элемент юридического состава налога: понятие, виды.
9. Элементы обложения по сборам: понятие, общая характеристика.
10. Элементы юридического состава страховых взносов.

Задание к опросу ПР13
1. Плательщики и носители налога на добавленную стоимость. Лица, не являющиеся плательщиками налога на добавленную стоимость и лица, освобождённые от исполнения обязанностей налогоплательщика.
2. Объект налогообложения по налогу на добавленную стоимость. Операции, не признающиеся объектом налогообложения по налогу на добавленную стоимость и не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения): проблемы определения и разграничения.
3. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость и порядок её определения.
4. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость. Виды налоговых ставок по НДС. Значение нулевой налоговой ставки по налогу на добавленную стоимость.
5. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость.
6. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость.
7. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость.
8. Возмещение налога на добавленную стоимость: условия и порядок.

Задание к опросу ПР14
1. Предмет акцизов. Подакцизные товары.
2. Объект налогообложения акцизами.
3. Налоговый период и налоговые ставки по акцизам.
4. Налоговая база по акцизам и порядок её определения.
5. Порядок исчисления акцизов: общая характеристика.
6. Налоговые вычеты по акцизам и порядок их применения.
7. Возмещение акциза отдельным категориям налогоплательщиков.
8. Порядок и сроки уплаты акцизов.

Задание к опросу ПР15
1. Плательщики налога на доходы физических лиц. Налоговые резиденты Российской Федерации и нерезиденты: понятие и критерии отнесения.
2. Объект налогообложения по налогу на доходы физических лиц. Виды доходов, подлежащих налогообложению. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).

3. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц и порядок её определения. Особенности определения налоговой базы по отдельным видам доходов.
4. Налоговые вычеты: понятие и виды, порядок предоставления.
5. Виды налоговых ставок по НДФЛ. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц.
6. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц.
7. Порядок и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.

Задание к опросу ПР16.
1.Плательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций.
2. Доходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций: понятие и виды.
3. Расходы, учитываемые при расчёте налога на прибыль организаций.
4. Понятие и значение амортизации при расчёте налога на прибыль организаций.
5. Методы признания доходов и расходов налогоплательщика.
6. Налоговая база по налогу на прибыль организаций.
7. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчётный периоды по налогу на прибыль организаций.
8. Порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему.
9. Инвестиционный налоговый вычет.
10. Налоговый учёт.
11. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему.

Задание к опросу ПР17
1.Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых.
2. Объект налогообложения  налога на добычу полезных ископаемых.
3. Налоговая база и порядок её определения по налогу на добычу полезных ископаемых.
4. Налоговый период и налоговые ставки по налогу на добычу полезных ископаемых.
5. Порядок исчисления и уплаты налога.
6. Налоговые вычеты по налогу на добычу полезных ископаемых.
7. Плательщики налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Лица, освобождаемые от исполнения обязанностей налогоплательщиков.
8. Объект налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья: проблемы определения.
9. Налоговая база и порядок её определения. Порядок определения выручки от реализации углеводородного сырья, расходов по его добыче.
10. Налоговый и отчётный периоды по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Налоговая ставка.
11. Порядок исчисления налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Минимальный налог и порядок его исчисления.
12. Порядок и сроки представления деклараций по налогу на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья, уплаты налога.

Задание к опросу ПР18:
1. Плательщики и объекты налогообложения по водному налогу.
2. Налоговая база по водному налогу и порядок её определения.

3. Налоговый период и налоговые ставки по водному налогу.
4. Порядок исчисления и уплаты водного налога.

Задание к опросу ПР19:
1. Плательщики и объекты сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
2. Ставки сбора.
3. Порядок исчисления и уплаты сбора. Сроки уплаты сбора.

Задание к опросу ПР20:
1.Понятие и виды государственных пошлин. Плательщики государственной пошлины.
2. Размеры государственных пошлин и порядок их определения.
3. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.
4. Льготы по государственным пошлинам.

Задание к опросу ПР21
1. Плательщики налога на имущество организаций.
2. Объекты налогообложения по налогу на имущество организаций.
3. Налоговая база по налогу на имущество организаций и порядок её определения.
4. Налоговые ставки по налогу на имущество организаций.
5. Налоговый и отчётный периоды, порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
6. Льготы по уплате налога на имущество организаций.
7. Правовое регулирование элементов юридического состава налога на игорный бизнес.
8. Плательщики налога и объекты налогообложения и налоговая база по транспортному налогу.
9. Налоговые ставки по транспортному налогу. Налоговый и отчётный периоды.
10. Порядок исчисления транспортного налога.
11. Порядок и сроки уплаты транспортного налога.
12. Льготы по уплате транспортного налога.

Задание к опросу ПР22
1. Особенности правового регулирования земельного налога. Плательщики земельного налога.
2. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельного участка.
3. Налоговый и отчётный периоды, налоговые ставки по земельному налогу.
4. Порядок исчисления земельного налога.
5. Порядок и сроки уплаты земельного налога.
6. Льготы по уплате земельного налога.
7. Особенности правового регулировании налога на имущество физических лиц. Плательщики налога.
8. Объекты налогообложения по налогу на имущество физических лиц. Налоговая база и порядок её определения.
9. Налоговые ставки и налоговый период по налогу на имущество физических лиц.
10. Порядок исчисления налога на имущество физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.
11. Льготы по уплате налога на имущество физических лиц.
12. Правовая характеристика торговых сборов.

Задание к опросу ПР23
1. Плательщики единого сельскохозяйственного налога.
2. Порядок и условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, прекращения использования данного налогового режима.
3. Объект налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу. Порядок определения и признания доходов и расходов.
4. Налоговая база и порядок её определения по единому сельскохозяйственному налогу.
5. Налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога.
6. Плательщики налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
7. Порядок и условия применения упрощённой системы налогообложения. Прекращение применения упрощённой системы налогообложения.
8. Объект налогообложения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Доходы и расходы, влияющие на формирование объекта налогообложения: порядок определения и признания.
9. Налоговая база и порядок её определения по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения.
10. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному упрощённой системой налогообложения. Налоговый и отчётный периоды.
11. Порядок исчисления и уплаты налога, предусмотренного упрощённой системой налогообложения.
12. Налогоплательщики налога, предусмотренного патентной системой налогообложения. Виды экономической деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения: проблемы правового регулировании.
13. Порядок и условия применения патентной системы налогообложения. Прекращение применения патентной системы налогообложения.
14. Объект налогообложения, налоговая база и порядок её определения при применении патентной системы налогообложения.
15. Налоговый период. Правовое регулирование налоговых ставок по налогу, предусмотренному патентной системой налогообложения.
16. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, предусмотренного патентной системой налогообложения.
17. Общая характеристика системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
18. Общая характеристика элементов юридического состава налога на профессиональный доход.

Задание к опросу ПР24
1. Плательщики страховых взносов. Объекты обложения страховыми взносами.
2. База для исчисления страховых взносов.
3. Расчётный и отчётный периоды по страховым взносам. Тарифы страховых взносов: понятие и виды.
4. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов.

Задание к самостоятельной работе СР06
1.Составить в форме электронной презентации таблицу «Юридический состав налогообложения»

2. Подготовить доклад на тему «Доктринальный и легальный подходы к пониманию категории «объект налогообложения»».

Теоретические вопросы к зачёту Зач01:
1. Юридический состав налога: понятие и элементы.
2. Объекты налогообложения: понятие и юридическая природа.
3. Налоговая база и порядок её определения.
4. Налоговые ставки: понятие и виды.
5. Налоговый и отчётный периоды.
6. Порядок исчисления налога. Основные модели исчисления налога.
7. Порядок и сроки уплаты налога.
8. Факультативные элементы юридического состава налога.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:
1. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики.
2. Объект налогообложения по налогу на добавленную стоимость.
3. Налоговая база и особенности её определения по налогу на добавленную стоимость.
4. Налоговый период по налогу на добавленную стоимость. Налоговые ставки по НДС: виды и условия их применения.
5. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость.
6. Налоговые вычеты по НДС.
7. Порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость.
8. Возмещение НДС: понятие, сущность, порядок.
9. Подакцизные товары: понятие и виды.
10. Объект налогообложения по акцизам.
11. Налоговая база и порядок её определения по акцизам.
12. Налоговый период и налоговые ставки по акцизам.
13. Порядок исчисления и уплаты акцизов.
14. Налоговые вычеты по акцизам.
15. Возмещение акцизов.
16. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики. Налоговые резиденты и налоговые нерезиденты.
17. Доход как объект налогообложения по НДФЛ: виды и формы.
18. Налоговая база и порядок её определения по НДФЛ.
19. Налоговые вычеты: понятие, виды, условия и порядок их применения.
20. Налоговый период по НДФЛ. Налоговые ставки по НДФЛ: понятие и виды.
21. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ.
22. Налог на прибыль предприятий и организаций: налогоплательщики и объект налогообложения.
23. Доходы и расходы организаций, учитываемые и не учитываемые при определении налога на прибыль организаций.
24. Методы признания доходов и расходов налогоплательщика по налогу на прибыль организаций.
25. Налоговая база и порядок её определения по налогу на прибыль организаций.
26 . Налоговый и отчётный периоды, налоговые ставки по налогу на прибыль организаций.
27. Порядок исчисления, сроки и порядок уплаты налога на прибыль организаций.
28. Водный налог: плательщики и элементы юридического состава.
29. Правовая характеристика налога на добычу полезных ископаемых.

30. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов.
31. Правовая характеристика государственной пошлины.
32. Налог на имущество организаций: плательщики, элементы юридического состава.
33. Налог на игорный бизнес: плательщики, элементы налогообложения.
34. Правовая характеристика транспортного налога.
35. Правовые основы налогообложения имущества физических лиц.
36. Земельный налог: плательщики, элементы налогообложения.
37. Упрощенная система налогообложения: плательщики и элементы юридического состава.
38. Единый сельскохозяйственный налог.
39. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
40. Патентная система налогообложения.
41. Правовая характеристика торговых сборов.
42. Плательщики страховых взносов. Объекты обложения страховыми взносами.
43. База для исчисления страховых взносов.
44. Расчётный и отчётный периоды по страховым взносам. Тарифы страховых взносов: понятие и виды.
45. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов.

ИД-10 (ПК-11) Знает виды и содержание налоговых производств

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Воспроизводит перечень производств, установленных законодательством о налогах и сборах и используемых в правоприменительной деятельности налоговых органов | ПР11, СР11, Зач01 |
| Характеризует процессуальную форму, присущую различным видам налоговых производств | ПР11, СР11, Зач01 |
| Различает и разграничивает различные виды производств, используемых в юрисдикционной деятельности налоговых органов | ПР11, СР11, Зач01 |

Задание к опросу ПР11
1. Виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Органы, осуществляющие производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
2. Производство по делам о налоговых правонарушениях, выявленных в ходе проведения налоговых проверок: основные этапы, процессуальные права и обязанности участников.
3. Порядок производства по делам о налоговых правонарушениях, выявленных в ходе иных мероприятий налогового контроля.
4. Порядок производства по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов.
5. Производство по уголовным делам о налоговых преступлениях. Участие налоговых органов в производстве по делам о налоговых преступлениях.

Задание к самостоятельной работе СР11
1. Подготовить доклады об особенностях производства по делам о налоговых правонарушениях, делам об административных правонарушениях в сфере налогов и сборов, уголовным делам о налоговых преступлениях.
2. Подготовить презентацию «Основные этапы производства по делам о налоговых правонарушениях».

Теоретические вопросы к зачёту Зач01

1. Оформление результатов налоговой проверки и вынесение решения по рассмотренным материалам проверки.
2. Порядок производства по делам о налоговых правонарушениях.

ИД-11 (ПК-11) Знает правовые позиции высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения процессуальных и материальных норм налогового права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Приводит примеры формализации правовых позиций высших судебных инстанций РФ по проблемам применения норм налогового права, воспроизводит перечень наиболее значимых актов Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, действующих актов Высшего Арбитражного Суда РФ, оказавших серьёзное воздействие на практику применения наиболее значимых положений налогового законодательства | ПР02, СР02 |
| Объясняет нормативное содержание актов законодательства о налогах и сборах с учётом сложившейся практики их применения высшими судебными инстанциями | ПР07 |
| Характеризует правовые позиции Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по вопросам применения отдельных положений налогового законодательства | СР07 |

Задание к опросу ПР02
1. Система источников налогового права.

Практическое задание к ПР07
1. Изучить Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30 июля 2013 года № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» и проанализировать его положения в части, касающейся порядка исчисления различных процессуальных сроков, применяемых при реализации принудительного порядка взыскания налоговой недоимки за счёт имущества налогоплательщиков.

Задание к самостоятельной работе СР02
1. Подготовить доклад о способах формализации правовых позиций высших судебных инстанций Российской Федерации по налоговым спорам, их роли в осуществлении налогового регулирования.

Задание к самостоятельной работе СР07
1. Охарактеризовать правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам применения юрисдикционного механизма взыскания налоговой недоимки с налогоплательщиков различных категорий и объяснить их влияние на установленное ст. 45 Налогового кодекса РФ разграничение судебного и административного способов взыскания задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.

ИД-12 (ПК-11) Умеет давать квалифицированные заключения на предмет соответствия проектов налоговых законов субъектов РФ и налоговых муниципальных нормативных правовых актов Налоговому кодексу РФ, юридических и иных последствий их принятия, оценивать соответствие закону правоприменительных актов налоговых и финансовых органов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Устанавливает точные границы нормотворческой компетенции органов публичной власти Российской Федерации, её субъектов, муниципальных образований в сфере регулирования налоговых отношений | ПР04, Зач01 |
| Устанавливает соответствие актов законодательства о налогах и сборах нормо- | ПР02, ПР04, Зач01, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| творческой компетенции органа их принявшего, а также актам налогового законодательства, обладающим большей степенью юридической силы | |
| Демонстрирует способность осуществлять оценку правоприменительных актов в сфере налогообложения на предмет их соответствия требованиям налогового законодательства | ПР07, Зач01, Экз01 |

Задание к опросу ПР02
1.Система источников налогового права

Задание к опросу ПР04
1. Установление налогов: понятие и сущность. Правовые механизмы установления федеральных, региональных и местных налогов.
2. Введение и прекращение действия налогов, сборов и страховых взносов.

Задание к опросу ПР07
1. Требование об уплате налога: понятие, содержание, основания, порядок и сроки направления налогоплательщику.
2. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: проблемы разграничения судебного и административного способов.
3. Взыскание неуплаченных налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества налогоплательщика-организации и индивидуального предпринимателя.
4. Взыскание задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт денежных средств и иного имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
5. Изменения срока уплаты налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, основания.
6. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов, сборов и страховых взносов: основания, условия и порядок предоставления.
7. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, основания, условия и порядок предоставления.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01
1. Система источников налогового права.
2. Правовой порядок установления и введения налогов и сборов.
3. Требование об уплате налога: понятие, содержание, порядок и сроки направления.
4. Принудительное взыскание налоговой недоимки за счёт имущества организаций и индивидуальных предпринимателей.
5. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов за счёт имущества физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
6. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов), страховых взносов при ликвидации, реорганизации юридического лица.
7. Изменение сроков исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов: понятие, виды, общая характеристика оснований предоставления.
8. Правовое регулирование оснований, порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
9. Понятие и содержание инвестиционного налогового кредита. Основания, условия и порядок предоставления.

Практические задания к ПР07 (пример)

1. Общество с ограниченной ответственностью «Тамбовсбыт» не перечислило в установленный срок 28 марта 2019 года налог на прибыль организаций в размере 512 000 руб. Инспекция ФНС России по г. Тамбову 10 апреля 2019 года направила в адрес Общества требование об уплате налога. Поскольку налоговый платеж не поступил в доходы бюджетов бюджетной системы РФ, 28 июня 2019 года Инспекция ФНС России по г. Тамбову приняло решение о взыскании налога и направило в кредитную организацию, в которой у Общества был открыт банковский счёт, поручение на списание суммы налоговой недоимки и пеней и перечисление их в бюджетную систему РФ.

*Подлежит ли решение налогового органа исполнению?*

Практические задания к экзамену Экз01 (пример)

1. Финансовое управление Тамбовской области предоставило отсрочку по уплате налога на имущество организаций ООО «Тамбоввторпереработка» вследствие неперечисления Обществу из бюджета Тамбовской области оплаты за выполненные на основании заключенного государственного контракта работы для государственных нужд в объёме, достаточном для своевременного исполнения данным лицом обязанности по уплате соответствующего налога.

Инспекция ФНС России по г. Тамбову обратилась в Арбитражный суд Тамбовской области с заявлением о признании недействительным указанного решения Финансового управления Тамбовской области.

*Какое решение должен принять суд?*

ИД-13 (ПК-11) Умеет давать квалифицированные консультации относительно соответствия законодательству о налогах и сборах действий плательщиков по определению базы, исчислению и уплате обязательных платежей

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Оценивает последствия имеющих правовое значение действий налогоплательщиков по определению размера подлежащей исполнению налоговой обязанности | СР13 |
| Осуществляет поиск наиболее оптимальных с точки зрения соответствия требованиям законодательства и соответствия интересам налогоплательщиков действий, направленных на определение налоговой базы и исчислению суммы налога, подлежащей уплате | СР23 |

Задание к самостоятельной работе СР13

1. Компания планирует воспользоваться правом на освобождение от уплаты НДС с апреля отчетного года. За три предшествующих календарных месяца выручка фирмы от реализации товаров составила: за январь – 826 000 руб. (в том числе НДС – 126 000 руб.); за февраль – 708 000 руб. (в том числе НДС – 108 000 руб.); за март – 755 200 руб. (в том числе НДС – 115 200 руб.).

*Определите, может ли организация использовать право на освобождение от уплаты НДС с апреля отчетного года.*

2. Организация занимается торговлей прохладительными напитками. Совокупная выручка за январь, февраль и март текущего года с учетом НДС составила 1 560 000 руб. (январь – 800 000 руб., февраль – 460 000 руб., март – 300 000 руб.). В этой связи организация с апреля текущего года воспользовалась правом на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС в соответствии со ст. 145 НК РФ. В дальнейшем показатели выручки без НДС были следующими:

| **Месяц** | **Выручка, руб.** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Апрель | 200 000 |
| Май | 300 000 |
| Июнь | 700 000 |
| Июль | 900 000 |
| Август | 1 200 000 |
| Сентябрь | 600 000 |
| Октябрь | 500 000 |
| Ноябрь | 400 000 |
| Декабрь | 200 000 |

*Укажите документы, которые организации необходимо было представить для получения освобождения. Сохранит ли организация право на освобождение от уплаты НДС до конца года?*

Задание к самостоятельной работе СР23

1. Определите вид и условия осуществления экономической деятельности индивидуальным предпринимателем, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства. На основе этих данных определите последствия использования указанным налогоплательщиком различных специальных налоговых режимов. Подготовьте для него заключение о наиболее оптимальном в избранных условиях режиме налогообложения. Заключение подготовьте в письменном виде, снабдив его необходимыми расчётами.

ИД-14 (ПК-11) Умеет формулировать правовую позицию участника налогового спора, определять круг обстоятельств, данную позицию обосновывающих

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Разрабатывает, основываясь на положениях налогового законодательства и материалах правоприменительной практики, комплекс правовых аргументов, на которых строятся требования или возражения участника налогового спора | ПР09 |
| Осуществляет поиск, анализ и отбор фактических обстоятельств, обосновывающих требования или возражения участника налогового спора | ПР09 |

Практическое задание к ПР09

1. Налоговый орган при проведении выездной налоговой проверки ООО «Ниагара» пришел к выводу о необходимости привлечения эксперта. При назначении экспертизы общество в соответствии с п. 7 ст. 95 НК РФ просило о назначении эксперта из числа указанных им лиц, а также представило дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта. Должностное лицо налогового органа, проводившее проверку, при вынесении постановления о назначении экспертизы проигнорировало просьбу ООО «Ниагара» о назначении предложенного им эксперта и включении дополнительных вопросов.

*Произошло ли в данном случае нарушение прав ООО «Ниагара»? Какие способы защиты своих прав общество может избрать в предлагаемой ситуации? Сформируйте правовую позицию налогоплательщика в возможном споре с налоговым органом.*

ИД-15 (ПК-11) Владеет навыками логически стройного, аргументированного изложения основных результатов экспертно-консультационной деятельности в сфере налогообложения в юридической и служебной документации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Применяет знание профессиональной терминологии, логических приёмов и способов построения письменной речи для изложения правового материала в | ПР11 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| служебной и иной документации | |
| Имеет опыт закрепления и презентации результатов толкования и анализа норм налогового права в правовых и служебных документах | ПР11 |

Практическое задание к ПР11

Антонов занимается пчеловодством на принадлежащем ему на праве собственности приусадебном участке. Четыре года назад при подаче налоговой декларации в налоговой инспекции ему объяснили, что доход от его деятельности подлежит включению в налоговую базу по НДФЛ. Антонов уплатил с указанного дохода налог. Однако в текущем году он прочитал в журнале, что такой доход не облагается упомянутым налогом. Считая, что его права нарушены, пчеловод обратился за советом в адвокатское бюро.

*Подготовьте письменное заключение от имени бюро.*

ИД-16 (ПК-11) Владеет навыками составления жалоб (апелляционных жалоб) на решения налоговых органов, действия или бездействия их должностных лиц

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Применяет навыки аргументации и обоснования правовой позиции, приёмы и способы толкования норм налогового права, навыки использования профессиональной терминологии и построения письменной речи для составления в интересах участников налоговых споров жалоб (апелляционных жалоб) на решения, действия (бездействие) налоговых органов и их должностных лиц | ПР12, Зач01 |
| Имеет опыт составления и оформления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и приёмами юридической техники жалоб (апелляционных жалоб) на решения, действия (бездействие) налоговых органов и их должностных лиц | ПР12, Зач01 |

Задание к опросу ПР12

1.Понятие и виды споров, возникающих из налоговых правоотношений.

2. Жалоба и апелляционная жалоба: понятие, форма, содержание, порядок и сроки подачи.

3. Административный порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия должностных лиц налоговых органов.

4. Судебный порядок обжалования актов налоговых органов, действий, бездействия должностных лиц налоговых органов.

Практическое задание к ПР12 (пример)

1. Составить апелляционную жалобу в вышестоящий налоговый орган на решение налогового органа о привлечении организации к ответственности за совершение за совершение налогового правонарушения.

Теоретические вопросы к зачёту Зач01

1. Обжалование актов налоговых органов, действий их должностных лиц.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.28 Криминология***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| *к.т.н., доцент* | | *А.В. Терехов* |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | *В.Н. Чернышов* |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-7 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению** | |
| ИД-1 (ПК-7) знает круг субъектов государственной политики в сфере предупреждения преступлений, меры и механизмы её реализации | имеет представление о роли государственных и негосударственных органов и организаций, выступающих субъектами предупреждения преступности. |
| | понимает роль специальных субъектов предупредительной деятельности |
| | понимает роль общественности в предупреждении преступности. |
| ИД-2 (ПК-7) знает основные положения криминологической науки, касающиеся факторов и последствий преступности, её предупреждения, личности преступника и жертвы преступления | представляет, предмет и систему криминологии |
| | формулирует основные понятия, используемые в криминологии |
| | называет основные причины и условия преступности в современной России, а также меры, способствующие её предупреждению |
| | понимает роль личности преступника и жертвы преступления |
| | понимает роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью |
| ИД-3 (ПК-7) знает криминологические характеристики различных видов преступлений | понимает роль криминологической характеристики в предупреждении преступности |
| | имеет представление о криминологической характеристике наиболее распространенных и общественно-опасных видов преступности |
| ИД-4 (ПК-7) умеет выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений, осуществлять деятельность, направленную на предупреждение преступности | умеет аргументировано выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений и предлагать меры, направленные на предупреждение преступности |
| ИД-5 (ПК-7) умеет использовать основ- | демонстрирует знание основных понятий и категорий криминологии |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ные понятия и категории криминологии | применяет количественные и качественные показатели для анализа, планирования и осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений |
| ИД-6 (ПК-7)<br>владеет навыками анализа криминологических проблем и феноменов | обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности на основе анализа криминологических проблем и феноменов |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 6 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1.** ***Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.)***

Предмет криминологии. Общая характеристика составных частей предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности. Развитие, изменение и уточнение предмета криминологии.

Система криминологии как науки и учебной дисциплины. Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии. Место криминологии в системе наук. Связь криминологии с другими науками: философией, социологией, психологией, педагогикой. Соотношение криминологии и уголовного права, уголовного процесса, уголовно – исполнительного права, административного права, криминалистики, оперативно-розыскной деятельности.

**Тема 2.** ***История развития криминологии в России***

Зарождение и раннее развитие криминологической мысли. Криминологические взгляды философов-просветителей (Ж.-Ж. Руссо, П. Гольбах, Дж. Локк. Ф. Вольтер). Классическая школа криминологии XVIII в. Ш.Монтескье «О духе законов», Ч. Беккария «О преступлениях и наказаниях». Возникновение криминологии как науки. Биологическое, биосоциальное и социологическое направления в истории криминологии. Ч. Ломброзо и его труд «Преступный человек, изученный на основе антропологии, судебной медицины и тюрьмоведения. Основатель социологической школы Г. Тард, его труд «Философия криминологии». Отечественная криминология. Исследователи проблем преступности в царской России: С. Е. Десницкий, С. В. Познышев, Н. С. Таганцев, М. Н. Гернет, И. Я. Фойницкий и др. Влияние на криминологию взглядов русских философов: П. А. Флоренского, Н. А. Бердяева, И. А. Ильина и др. Первые криминологические учреждения и исследования в СССР (1922 – 1931 гг.). основные результаты и публикации. Причины сокращения научных криминологических исследований в конце 30-х годов. Криминологическая наука в 60-х годах. Создание в 1963 г. Всесоюзного института по изучению причин и разработке мер предупреждения преступности, основные направления его криминологической деятельности. Научные криминологические труды ученых, возродивших криминологическую науку в стране: А. А. Герцензон, И. И. Карпец, В. Н. Кудрявцев, Н. Ф. Кузнецова, А. Б. Сахаров, С. С. Остроумов, Н. А. Стручков, А. М. Яковлев и др. Проблемы, разрабатываемые современной отечественной криминологией. Криминологические учреждения в России. Деятельность российской криминологической ассоциации.

**Тема 3.** ***Методы криминологических исследований***

Методология криминологической науки. Всеобщий метод познания в криминологии. Общенаучные и частнонаучные методы в криминологических исследованиях. Единство юридического и социологического подходов в исследовании криминологических проблем.

**Тема 4.** ***Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики***

Количественные и качественные показатели преступности:

состояние, уровень (коэффициент), динамика, структура, характер. Показатели структуры преступности в зависимости от уголовно-правовой и криминологической характеристик преступлений. Соотношение преступлений: по их тяжести; умышлен-

ных и неосторожных преступлений; по разделам и статьям Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации. Латентная преступность. Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Показатели латентности различных видов преступлений. Методы выявления и анализа латентной преступности. Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие "цены" преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью.

**Тема 5.** ***Причины преступности***

Общие понятия причин и условий преступности в криминологии. Закономерности детерминизма как философской основы причинности в криминологии. Причины и условия преступности в системе криминологической детерминации. Причинный комплекс преступности. Социальные противоречия и преступность. Общее, особенное и единичное в причинном комплексе преступности. Причины и условия преступности как социально –правового явления. Причины и условия отдельных групп преступности и преступлений. Причины и условия конкретных уголовно наказуемых деяний. Социальное и биологическое в криминологической детерминации.

**Тема 6.** ***Причины индивидуального преступного поведения***

Понятие механизма преступного поведения. Криминологическое значение и взаимосвязь допреступного формирования личности, индивидуального преступного акта и посткриминального поведения личности преступника. Особенности криминальной мотивации как основного социально-психологического стимула реализации преступного умысла. Взаимодействие личности и социальной среды в механизме индивидуального преступного поведения. Роль конкретной жизненной ситуации в индивидуальном преступном поведении и его последствиях. Роль жертвы в механизме, преступного поведения. Понятие виктимологии. Разновидности виктимного поведения. Виктимологические особенности различных социальных и профессиональный групп и категорий населения. Виктимологическая характеристика групп риска.

**Тема 7.** ***Личность преступника***

Понятие личности преступника. Соотношение криминологического понятия личности преступника и смежных юридических понятий (субъекта преступления, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного). Криминологическая характеристика личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические и уголовно-правовые признаки личности преступника. Типология личности преступника. Типология личности преступника в зависимости от степени антиобщественной направленности личности (случайный, ситуативный, неустойчивый, злостный, особо опасный). Типология личности преступника по направленности преступного поведения (насильственный, корыстный, корыстно-насильственный). Типы личности преступника в зависимости от специфики преступного поведения (политические, корыстные, агрессивные, неосторожные). Неформальная криминальная иерархия в преступной среде. Традиционные и нетрадиционные преступные типы. Криминальная социализация личности преступника.

**Тема 8.** ***Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)***

Социальные и специально-криминологические аспекты предупреждения преступности. Классификация мер предупреждения преступности (социально-политические,

экономические, организационно-управленческие, идеологические, психологические, медицинские). Понятие общей и индивидуальной профилактики. Особенности виктимологической профилактики.

Система предупреждения преступности. Социально-экономические, правовые и организационные основы предупреждения преступности в России. Федеральное, муниципальное и ведомственное нормотворчество в системе предупреждения преступности. Понятие объектов и субъектов, образующих систему предупредительной деятельности. Основные детерминанты преступности (причины, условия, обстоятельства, факторы и др.) как объекты предупреждения. Личность –центральный объект предупредительной деятельности. Классификация лиц, выступающих объектами криминологического предупреждения. Организации и предприятия как объекты предупреждения преступности.

Государственные и негосударственные органы и организации, выступающие субъектами предупреждения преступности. Понятие специальных субъектов предупредительной деятельности. Роль общественности в предупреждении преступности. Организация взаимодействия субъектов предупреждения преступности.

Роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью. Современные особенности и перспективы предупреждения преступности в России.

**Тема 9.** ***Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение***

Криминологическая характеристика основных видов преступлений против собственности (краж, мошенничества, грабежей, разбоев, вымогательств) и лиц их совершивших. Причины и условия совершения преступлений против собственности. Криминологическая характеристика и детерминанты преступности в сфере экономической деятельности. Основные направления предупреждения преступлений в сфере экономики. Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения этих преступлений.

**Тема 10.** ***Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение***

Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика организованной преступности. Специфические особенности и структура организованной преступности. Цель организованных преступных группировок России. Детерминанты организованной преступности. Основные направление предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

**Тема 11.** ***Криминологическая характеристика профессиональной преступности***

Понятие виды профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика преступного профессионализма. Криминологическая характеристика личности преступников- профессионалов, их социально-демографические признаки нравственно-психологические свойства. Типология и классификация (критерии) преступников-профессионалов. Основные направления предупреждения профессиональной преступности. Роль правоохранительных органов в предупреждение профессиональной преступности. Меры общей профилактики профессиональной преступности. Индивидуально-профилактическая работа роль административного надзора за лицами, освобожденными их мест лишения свободы

**Тема 12.** ***Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение***

Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей, их классификация и типология. Детерминанты преступности несовершеннолетних в современных условиях. Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Роль органов внутренних дел в предупреждении правонарушений несовершеннолетних.

**Тема 13.** ***Насильственная преступность и ее предупреждение***

Понятие, криминологическая и социально-правовая оценка насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотизма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности. Отличительные черты личности насильственных. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников. Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершений насильственных преступлений (убийств, нанесения разной тяжести вреда здоровью, изнасилований и др.). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении. Основные направления предупреждения насильственной преступности. Особенности ранней профилактики насильственной преступности. Объекты профилактического воздействия в сфере предупреждения насильственной преступности. Виктимологическая профилактика насильственной преступности.

**Тема 14.** ***Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение***

Понятие неосторожности преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожности преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний. Виды неосторожности преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожности преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений. Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления. Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожности преступности. Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел и в предупреждении неосторожной преступности.

**Тема 15.** ***Коррупционная преступность и их предупреждение***

Понятие и криминологическая характеристика. Коррупция как социальное явление. Механизм коррупции. Правонарушения, связанные с коррупцией. Специфика при-

чинности и детерминации. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации и причинности преступности. Результативность борьбы с коррупцией. Особенности борьбы с коррупцией. Организация борьбы с коррупционной преступностью. Предупреждение коррупции, т.е. воздействие на ее причины и условия, как основное направление. Общие и специальные меры предупреждения коррупции. Законодательство РФ как основа борьбы с коррупцией.

**Тема 16.** ***Международное сотрудничество в борьбе с преступностью***

Преступность международная и транснациональная. Криминологические аспекты транснациональной преступности. Характеристика преступности по странам и континентам. Зависимость основных характеристик преступности от уровня экономического развития и социально-политического устройства страны. Социальные, правовые и организационный формы предупреждения преступности за рубежом. Роль органов государственной власти и общественных объединений в организации работы по предупреждению преступности и защите жертв преступлений в развитых странах мира. Возможность использования такого опыта в профилактике преступности. Правовые и организационные формы взаимодействия правоохранительных органов различных стран в изучении преступности и ее предупреждении.

Практические занятия

ПР01. Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.

ПР02. История развития криминологии в России

ПР03. Методы криминологических исследований

ПР04. Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики

ПР05. Причины преступности

ПР06. Причины индивидуального преступного поведения

ПР07. Личность преступника

ПР08. Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

ПР09. Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

ПР010. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

ПР011. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

ПР012. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

ПР013. Насильственная преступность и ее предупреждение

ПР14. Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

ПР15. Коррупционная преступность и их предупреждение

ПР16. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме 1

СР02. Задание для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме 2

СР03. Задание для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме 3

СР04. Задание для самостоятельной работы

Подготовка доклада по теме 4
СР05. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 5
СР06. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 6
СР07. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 7
СР08. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 8
СР09. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 9
СР10. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 10
СР11. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 11
СР12. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 12
СР13. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 13
СР14. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 14
СР15. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 15
СР16. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 16

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Криминология : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г.А. Аванесов [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 448 с. — ISBN 978-5-238-03277-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109197.html.

2. Курганов, С.И. Криминология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.И. Курганов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 184 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71203.html.

3. Попова, Е.Э. Криминология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Э. Попова. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 96 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74162.html.

4. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79801.html

5.Стаценко, В. Г. Криминология : учебник / В. Г. Стаценко. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 280 с. — ISBN 978-985-06-2996-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90785.html

6. Криминология : учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, А. В. Селезнев, М. А. Ментюкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99767.html

7. Тугельбаева Б.Г. Криминология: противодействие экстремизму и терроризму: международный и национальный опыт : учебное пособие / Тугельбаева Б.Г., Хамзаева А.Д., Кекиев К.К.. — Бишкек : Кыргызско-Российский славянский университет, 2021. — 335 с. — ISBN 978-9967-19-836-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119468.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия по тематике курса, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др. | опрос |
| ПР02 | История развития криминологии в России | опрос |
| ПР03 | Методы криминологических исследований | опрос |
| ПР04 | Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики | опрос |
| ПР05 | Причины преступности | опрос |
| ПР06 | Причины индивидуального преступного поведения | опрос |
| ПР07 | Личность преступника | опрос |
| ПР08 | Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений) | опрос |
| ПР09 | Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение | опрос |
| ПР10 | Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение | опрос |
| ПР11 | Криминологическая характеристика профессиональной преступности | опрос |
| ПР12 | Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение | опрос |
| ПР13 | Насильственная преступность и ее предупреждение | опрос |
| ПР14 | Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение | опрос |
| ПР15 | Коррупционная преступность и их предупреждение | опрос |
| ПР16 | Международное сотрудничество в борьбе с преступностью | опрос |
| СР01 | Подготовка доклада по теме 1 | доклад |
| СР02 | Подготовка доклада по теме 2 | доклад |
| СР03 | Подготовка доклада по теме 3 | доклад |
| СР04 | Подготовка доклада по теме 4 | доклад |
| СР05 | Подготовка доклада по теме 5 | доклад |
| СР06 | Подготовка доклада по теме 6 | доклад |
| СР07 | Подготовка доклада по теме 7 | доклад |
| СР08 | Подготовка доклада по теме 8 | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР09 | Подготовка доклада по теме 9 | доклад |
| СР10 | Подготовка доклада по теме 10 | доклад |
| СР11 | Подготовка доклада по теме 11 | доклад |
| СР12 | Подготовка доклада по теме 12 | доклад |
| СР13 | Подготовка доклада по теме 13 | доклад |
| СР14 | Подготовка доклада по теме 14 | доклад |
| СР15 | Подготовка доклада по теме 15 | доклад |
| СР16 | Подготовка доклада по теме 16 | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 6 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (ПК-7) знает круг субъектов государственной политики в сфере предупреждения преступлений, меры и механизмы её реализации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *имеет представление о роли государственных и негосударственных органов и организаций, выступающих субъектами предупреждения преступности.* | ПР08, СР08, Зач01 |
| *понимает роль специальных субъектов предупредительной деятельности* | ПР08, СР08, Зач01 |
| *понимает. роль общественности в предупреждении преступности.* | ПР08, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР08

1.Социальные и специально-криминологические аспекты предупреждения преступности. Классификация мер предупреждения преступности (социально-политические, экономические, организационно-управленческие, идеологические, психологические, медицинские). Понятие общей и индивидуальной профилактики. Особенности виктимологической профилактики.

2.Система предупреждения преступности. Социально-экономические, правовые и организационные основы предупреждения преступности в России. Федеральное, муниципальное и ведомственное нормотворчество в системе предупреждения преступности. Понятие объектов и субъектов, образующих систему предупредительной деятельности. Основные детерминанты преступности (причины, условия, обстоятельства, факторы и др.) как объекты предупреждения. Личность –центральный объект предупредительной деятельности. Классификация лиц, выступающих объектами криминологического предупреждения.

3.Организации и предприятия как объекты предупреждения преступности.

4.Государственные и негосударственные органы и организации, выступающие субъектами предупреждения преступности. Понятие специальных субъектов предупредительной деятельности. Роль общественности в предупреждении преступности. Организация взаимодействия субъектов предупреждения преступности.

5.Роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью. Современные особенности и перспективы предупреждения преступности в России.

СР08. Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.

9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.
20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.
23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).
24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.
26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.
27. Понятие и основные показатели экономической преступности.
28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.
29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.
30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.
31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.
32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.
33. Понятие и виды рецидивной преступности.
34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.
36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.
37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.
38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.
39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.
40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.
41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.
42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.
43. Предупреждение неосторожных преступлений.
44. Женская преступность.
45. Коррупционная преступность и её предупреждение
46. Преступность и криминология за рубежом.

**ИД-2 (ПК-7)**
**знает основные положения криминологической науки, касающиеся факторов и последствий преступности, её предупреждения, личности преступника и жертвы преступления**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|

| | |
|---|---|
| *представляет, предмет и систему криминологии* | ПР01, СР01, Зач01 |
| *формулирует основные понятия, используемые в криминологии* | ПР04, СР04, Зач01 |
| *называет основные причины и условия преступности в современной России, а также меры, способствующие её предупреждению* | ПР05, СР05, Зач01 |
| *понимает роль личности преступника и жертвы преступления* | ПР06, СР06, ПР07, СР07, Зач01 |
| *понимает роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью* | ПР08, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР01

1. Предмет криминологии.

2.Общая характеристика составных частей предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности.

3.Развитие, изменение и уточнение предмета криминологии.

4.Система криминологии как науки и учебной дисциплины.

5.Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии.

6.Место криминологии в системе наук.

7.Связь криминологии с другими науками: философией, социологией, психологией, педагогикой.

8.Соотношение криминологии и уголовного права, уголовного процесса, уголовно – исполнительного права, административного права, криминалистики, оперативно-розыскной деятельности.

Задания к опросу ПР04

1.Количественные и качественные показатели преступности:
состояние, уровень (коэффициент), динамика, структура, характер.

2.Показатели структуры преступности в зависимости от уголовно-правовой и криминологической характеристик преступлений.

3.Соотношение преступлений: по их тяжести; умышленных и неосторожных преступлений; по разделам и статьям Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации.

4.Латентная преступность. Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Показатели латентности различных видов преступлений. Методы выявления и анализа латентной преступности.

5.Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие "цены" преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью.

Задания к опросу ПР05

1.Общие понятия причин и условий преступности в криминологии. Закономерности детерминизма как философской основы причинности в криминологии. Причины и условия преступности в системе криминологической детерминации. Причинный комплекс преступности.

2.Социальные противоречия и преступность. Общее, особенное и единичное в причинном комплексе преступности. Причины и условия преступности как социально – правового явления.

3.Причины и условия отдельных групп преступности и преступлений. Причины и условия конкретных уголовно наказуемых деяний.

4.Социальное и биологическое в криминологической детерминации.

Задания к опросу ПР06

1.Понятие механизма преступного поведения. Криминологическое значение и взаимосвязь допреступного формирования личности, индивидуального преступного акта и посткриминального поведения личности преступника.

2.Особенности криминальной мотивации как основного социально-психологического стимула реализации преступного умысла.

3.Взаимодействие личности и социальной среды в механизме

4.индивидуального преступного поведения. Роль конкретной жизненной ситуации в индивидуальном преступном поведении и его последствиях. Роль жертвы в механизме, преступного поведения.

5.Понятие виктимологии. Разновидности виктимного поведения. Виктимологические особенности различных социальных и профессиональный групп и категорий населения. Виктимологическая характеристика групп риска.

Задания к опросу ПР07

1.Понятие личности преступника. Соотношение криминологического понятия личности преступника и смежных юридических понятий (субъекта преступления, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного).

2.Криминологическая характеристика личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические и уголовно-правовые признаки личности преступника.

3.Типология личности преступника. Типология личности преступника в зависимости от степени антиобщественной направленности личности (случайный, ситуативный, неустойчивый, злостный, особо опасный). Типология личности преступника по направленности преступного поведения (насильственный, корыстный, корыстно-насильственный). Типы личности преступника в зависимости от специфики преступного поведения (политические, корыстные, агрессивные, неосторожные). Неформальная криминальная иерархия в преступной среде. Традиционные и нетрадиционные преступные типы. Криминальная социализация личности преступника.

Задания к опросу ПР08

6.Социальные и специально-криминологические аспекты предупреждения преступности. Классификация мер предупреждения преступности (социально-политические, экономические, организационно-управленческие, идеологические, психологические, медицинские). Понятие общей и индивидуальной профилактики. Особенности виктимологической профилактики.

7.Система предупреждения преступности. Социально-экономические, правовые и организационные основы предупреждения преступности в России. Федеральное, муниципальное и ведомственное нормотворчество в системе предупреждения преступности. Понятие объектов и субъектов, образующих систему предупредительной деятельности. Основные детерминанты преступности (причины, условия, обстоятельства, факторы и др.) как объекты предупреждения. Личность –центральный объект предупредительной деятельности. Классификация лиц, выступающих объектами криминологического предупреждения.

8.Организации и предприятия как объекты предупреждения преступности.

9.Государственные и негосударственные органы и организации, выступающие субъектами предупреждения преступности. Понятие специальных субъектов предупредительной деятельности. Роль общественности в предупреждении преступности. Организация взаимодействия субъектов предупреждения преступности.

10.Роль прогнозирования и планирования в борьбе преступностью. Современные особенности и перспективы предупреждения преступности в России.

Темы докладов для СР01-СР08

СР01. Предмет криминологии. Взаимосвязь криминологии с другими науками (отраслями права, социологией, психологией, экономикой и др.

СР04. Преступность, ее основные качественные и количественные характеристики

СР05. Причины преступности

СР06. Причины индивидуального преступного поведения

СР07. Личность преступника

СР08. Предупреждение преступности (теория предупреждения преступности, система и субъекты профилактики, организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений)

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.
9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.
20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.
23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).
24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.
26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.
27. Понятие и основные показатели экономической преступности.
28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.
29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.

30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.
31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.
32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.
33. Понятие и виды рецидивной преступности.
34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.
36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.
37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.
38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.
39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.
40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.
41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.
42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.
43. Предупреждение неосторожных преступлений.
44. Женская преступность.
45. Коррупционная преступность и её предупреждение
46. Преступность и криминология за рубежом.

**ИД-3 (ПК-7)**
**знает криминологические характеристики различных видов преступлений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *понимает роль криминологической характеристики в предупреждении преступности* | ПР07, СР07, Зач01 |
| *имеет представление о криминологической характеристике наиболее распространенных и общественно-опасных видов преступности* | ПР07, СР07, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01 |

Задания к опросу ПР07
4.Понятие личности преступника. Соотношение криминологического понятия личности преступника и смежных юридических понятий (субъекта преступления, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного).
5.Криминологическая характеристика личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические и уголовно-правовые признаки личности преступника.
6.Типология личности преступника. Типология личности преступника в зависимости от степени антиобщественной направленности личности (случайный, ситуативный, неустойчивый, злостный, особо опасный). Типология личности преступника по направленности преступного поведения (насильственный, корыстный, корыстно-насильственный). Типы личности преступника в зависимости от специфики преступного поведения (политические, корыстные, агрессивные, неосторожные). Неформальная криминальная иерархия в преступной среде. Традиционные и нетрадиционные преступные типы. Криминальная социализация личности преступника.

Задания к опросу ПР09
1.Криминологическая характеристика основных видов преступлений против собственности (краж, мошенничества, грабежей, разбоев, вымогательств) и лиц их совершивших. Причины и условия совершения преступлений против собственности.
2.Криминологическая характеристика и детерминанты преступности в сфере экономической деятельности.

3.Основные направления предупреждения преступлений с сфере экономики. Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения этих преступлений.

Задания к опросу ПР10

1. Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика организованной преступности.

2.Специфические особенности и структура организованной преступности. Цель организованных преступных группировок России. Детерминанты организованной преступности.

3.Основные направление предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

Задания к опросу ПР11

1.Понятие виды профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика преступного профессионализма.

2.Криминологическая характеристика личности преступников- профессионалов, их социально-демографические признаки нравственно-психологические свойства. Типология и классификация (критерии) преступников-профессионалов. Основные направления предупреждения профессиональной преступности. Роль правоохранительных органов в предупреждение профессиональной преступности. Меры общей профилактики профессиональной преступности.

3.Индивидуально-профилактическая работа роль административного надзора за лицами, освобожденными их мест лишения свободы

Задания к опросу ПР12

1.Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей, их классификация и типология.

2.Детерминанты преступности несовершеннолетних в современных условиях.

3.Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Роль органов внутренних дел в предупреждении правонарушений несовершеннолетних.

Задания к опросу ПР13

1.Понятие, криминологическая и социально-правовая оценка насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотизма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности.

2.Отличительные черты личности насильственных. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-

агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников.

3.Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершений насильственных преступлений (убийств, нанесения разной тяжести вреда здоровью, изнасилований и др.). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении.

4.Основные направления предупреждения насильственной преступности. Особенности ранней профилактики насильственной преступности. Объекты профилактического воздействия в сфере предупреждения насильственной преступности. Виктимологическая профилактика насильственной преступности.

Задания к опросу ПР14

1.Понятие неосторожности преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожности преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний.

2.Виды неосторожности преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожности преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений.

3.Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления.

4.Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожности преступности.

5.Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел и в предупреждении неосторожной преступности.

Задания к опросу ПР15

1.Понятие и криминологическая характеристика. Коррупция как социальное явление. Механизм коррупции. Правонарушения, связанные с коррупцией.

2.Специфика причинности и детерминации. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации и причинности преступности. Результативность борьбы с коррупцией.

3.Особенности борьбы с коррупцией. Организация борьбы с коррупционной преступностью. Предупреждение коррупции, т. е. воздействие на ее причины и условия, как основное направление. Общие и специальные меры предупреждения коррупции. Законодательство РФ как основа борьбы с коррупцией.

Темы докладов для СР

СР07. Личность преступника

СР09. Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

СР010. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

СР011. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

СР012. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

СР013. Насильственная преступность и ее предупреждение

СР14. Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

СР15. Коррупционная преступность и их предупреждение

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.
9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.
20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.
23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).
24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.
26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.
27. Понятие и основные показатели экономической преступности.
28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.
29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.
30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.
31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.
32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.
33. Понятие и виды рецидивной преступности.
34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.
36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.
37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.
38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.
39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.
40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.

41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.
42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.
43. Предупреждение неосторожных преступлений.
44. Женская преступность.
45. Коррупционная преступность и её предупреждение
46. Преступность и криминология за рубежом.

**ИД-4 (ПК-7)**
**умеет выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений, осуществлять деятельность, направленную на предупреждение преступности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *умеет аргументировано выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений и предлагать меры, направленные на предупреждение преступности* | ПР03, СР03, Зач01 |

Задания к опросу ПР03
1.Методология криминологической науки.
2.Всеобщий метод познания в криминологии.
3.Общенаучные и частнонаучные методы в криминологических исследованиях.
4.Единство юридического и социологического подходов в исследовании криминологических проблем.

СР03. Методы криминологических исследований

Теоретические вопросы к зачету Зач01
1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.
9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.
20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.

23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).

24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.

25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.

26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.

27. Понятие и основные показатели экономической преступности.

28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.

29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.

30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.

31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.

32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.

33. Понятие и виды рецидивной преступности.

34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.

36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.

37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.

38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.

39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.

40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.

41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.

42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.

43. Предупреждение неосторожных преступлений.

44. Женская преступность.

45. Коррупционная преступность и её предупреждение

46. Преступность и криминология за рубежом.

**ИД-5 (ПК-7)**
**умеет использовать основные понятия и категории криминологии**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *демонстрирует знание основных понятий и категорий криминологии* | ПР01-ПР02, СР01-СР02, Зач01 |
| *применяет количественные и качественные показатели для анализа, планирования и осуществления деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений* | ПР04, СР04, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01 |

Задания к опросу ПР01

1. Предмет криминологии.

2.Общая характеристика составных частей предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности.

3.Развитие, изменение и уточнение предмета криминологии.

4.Система криминологии как науки и учебной дисциплины.

5.Криминологические учения и частные теории, их значение для разработки системы криминологии.

6.Место криминологии в системе наук.

7.Связь криминологии с другими науками: философией, социологией, психологией, педагогикой.

8.Соотношение криминологии и уголовного права, уголовного процесса, уголовно – исполнительного права, административного права, криминалистики, оперативно-розыскной деятельности.

Задания к опросу ПР02

1.Зарождение и раннее развитие криминологической мысли.

2.Возникновение криминологии как науки. Биологическое, биосоциальное и социологическое направления в истории криминологии.

3. Отечественная криминология.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.
9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.
20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.
23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).
24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.
26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.
27. Понятие и основные показатели экономической преступности.
28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.
29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.
30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.
31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.
32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.
33. Понятие и виды рецидивной преступности.

34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.
36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.
37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.
38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.
39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.
40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.
41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.
42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.
43. Предупреждение неосторожных преступлений.
44. Женская преступность.
45. Коррупционная преступность и её предупреждение
46. Преступность и криминология за рубежом.

**ИД-6 (ПК-7)**
**владеет навыками анализа криминологических проблем и феноменов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Обосновывает выбор возможных мер, направленных на предупреждение преступности на основе анализа криминологических проблем и феноменов* | ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01 |

Задания к опросу ПР09
4.Криминологическая характеристика основных видов преступлений против собственности (краж, мошенничества, грабежей, разбоев, вымогательств) и лиц их совершивших. Причины и условия совершения преступлений против собственности.
5.Криминологическая характеристика и детерминанты преступности в сфере экономической деятельности.
6.Основные направления предупреждения преступлений с сфере экономики. Экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, технические, воспитательные и правовые меры предупреждения этих преступлений.

Задания к опросу ПР10
4. Понятие и виды организованной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика организованной преступности.
5.Специфические особенности и структура организованной преступности. Цель организованных преступных группировок России. Детерминанты организованной преступности.
6.Основные направление предупреждения организованной преступности. Реформы в политической, социальной, экономической сферах и их воздействие на организованную преступность.

Задания к опросу ПР11
4.Понятие виды профессиональной преступности. Правовая, социальная и криминологическая характеристика преступного профессионализма.
5.Криминологическая характеристика личности преступников- профессионалов, их социально-демографические признаки нравственно-психологические свойства. Типология и классификация (критерии) преступников-профессионалов. Основные направления предупреждения профессиональной преступности. Роль правоохранительных органов в предупреждение профессиональной преступности. Меры общей профилактики профессиональной преступности.

6.Индивидуально-профилактическая работа роль административного надзора за лицами, освобожденными их мест лишения свободы

Задания к опросу ПР12
4.Понятие преступности несовершеннолетних, ее социологическая и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних правонарушителей, их классификация и типология.
5.Детерминанты преступности несовершеннолетних в современных условиях.
6.Основные направления предупреждения преступности несовершеннолетних. Система государственных органов, общественных объединений, иных формирований, осуществляющих деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних. Роль органов внутренних дел в предупреждении правонарушений несовершеннолетних.

Задания к опросу ПР13
5.Понятие, криминологическая и социально-правовая оценка насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотизма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности.
6.Отличительные черты личности насильственных. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников.
7.Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершений насильственных преступлений (убийств, нанесения разной тяжести вреда здоровью, изнасилований и др.). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении.
8.Основные направления предупреждения насильственной преступности. Особенности ранней профилактики насильственной преступности. Объекты профилактического воздействия в сфере предупреждения насильственной преступности. Виктимологическая профилактика насильственной преступности.

Задания к опросу ПР14
6.Понятие неосторожности преступности, ее социологическая и правовая оценки. Общественная опасность и социальные последствия неосторожности преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний.
7.Виды неосторожности преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожности преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений.
8.Криминологическая характеристика лиц, совершивших неосторожные преступления. Специфика мотивов неосторожного поведения. Типология и классификация лиц, совершивших неосторожные преступления.

9.Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожности преступности.

10.Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел и в предупреждении неосторожной преступности.

Задания к опросу ПР15

4.Понятие и криминологическая характеристика. Коррупция как социальное явление. Механизм коррупции. Правонарушения, связанные с коррупцией.

5.Специфика причинности и детерминации. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации и причинности преступности. Результативность борьбы с коррупцией.

6.Особенности борьбы с коррупцией. Организация борьбы с коррупционной преступностью. Предупреждение коррупции, т. е. воздействие на ее причины и условия, как основное направление. Общие и специальные меры предупреждения коррупции. Законодательство РФ как основа борьбы с коррупцией.

Темы докладов для СР09-СР15

СР09. Криминологическая характеристика экономической преступности и ее предупреждение

СР010. Организованная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение

СР011. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

СР012. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

СР013. Насильственная преступность и ее предупреждение

СР14. Преступления, совершенные по неосторожности, их предупреждение

СР15. Коррупционная преступность и их предупреждение

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. Развитие отечественной криминологии.
3. Современное состояние российской криминологии.
4. Система методов криминалистических исследований. Уголовно-статистический метод изучения преступности.
5. Понятие преступности и её признаки.
6. Количественно-качественные показатели преступности в России за последние пять лет.
7. Региональные особенности преступности. Преступность в Тамбовской области.
8. Понятие личности преступников.
9. Социально-демографическая характеристика личности преступников в России. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
10. Классификация (типология) преступников.
11. Понятие причин и условий конкретного преступления.
12. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
13. Наиболее распространённые криминогенные ситуации.
14. Понятие виктимологии, виды виктимного поведения лица.
15. Понятие причин и условий преступности.
16. Классификация причин и условий преступности.
17. Причины и условия преступности в современной России.
18. Понятие мер предупреждения преступности.
19. Классификация мер предупреждения преступности.

20. Субъекты криминалистической профилактики.
21. Правоохранительные органы как субъекты криминалистической профилактики.
22. Понятие и методы криминалистического прогнозирования.
23. Планирование борьбы с преступностью. Виды криминалистических планов (программ).
24. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
25. Социально-демографическая характеристика несовершеннолетних преступников.
26. Система предупреждения преступности несовершеннолетних.
27. Понятие и основные показатели экономической преступности.
28. Причины и условия экономической преступности и её предупреждение.
29. Понятие и признаки (основные черты) организованной преступности.
30. Состояние организованной преступности в России и меры по её предупреждению.
31. Понятие и основные признаки профессиональной преступности.
32. Причины и условия профессиональной преступности, её предупреждение.
33. Понятие и виды рецидивной преступности.
34. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.
35. Личность преступника-рецидивиста. Классификация рецидивистов.
36. Причины и условия рецидивной преступности, её предупреждение.
37. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений и хулиганства.
38. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений и хулиганства.
39. Криминологическая характеристика и особенности лиц, совершающих убийства и другие насильственные преступления.
40. Причины и условия насильственных преступлений и их предупреждение.
41. Понятие и общая криминологическая характеристика неосторожных преступлений.
42. Состояние, структура и динамика автотранспортных преступлений.
43. Предупреждение неосторожных преступлений.
44. Женская преступность.
45. Коррупционная преступность и её предупреждение
46. Преступность и криминология за рубежом.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад (реферат) | тема раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению (презентации к докла- |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | ду) |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20____ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.29 Криминалистика***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность:**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация:**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.т.н., доцент | | А.В. Селезнев |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | В.Н. Чернышов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-6 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения** | |
| ИД-7 (ПК-6) знает технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий | знает средства и методы собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов |
| | перечисляет основные следственные действия, используемые в процессе расследования преступлений |
| | знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий |
| ИД-8 (ПК-6) умеет применять технико-криминалистические средства и методы, тактику следственных действий | умеет применять средства и методы собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов |
| | определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу |
| | умеет выбирать и применять рациональные тактические приемы, обеспечивающие наиболее благоприятный результат при производстве следственного действия |
| ИД-9 (ПК-6) владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, исследования, оценки и использования доказательств, тактики производства следственных действий | применяет на практике навыки владения средствами и методами собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов |
| | анализирует результаты исследования вещественных доказательств |
| | обладает навыками производства различных следственных действий |
| **ПК-8 Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность с целью предварительного расследования преступлений** | |
| ИД-1 (ПК-8) знает криминалистическую методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп | знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений |
| | перечисляет основные элементы криминалистической характеристики отдельных групп и видов преступлений |
| | формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном, последующем и заключительных этапах расследования отдельных групп и видов пре- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | ступлений |
| ИД-2 (ПК-8)<br>умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста), планировать и производить раскрытие и расследование преступлений, правильно составлять и оформлять процессуальные документы по результатам проведения тактических операций и следственных действий | формулирует вопросы, подлежащие разрешению при назначении определенного вида судебной экспертизы по конкретному уголовному делу |
| | умеет анализировать содержание заключений эксперта (специалиста) и выявлять в них недочеты и ошибки |
| | умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану |
| | использует умение составлять и оформлять процессуальные документы, в том числе, протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и др., в процессе расследования по конкретным уголовным делам |
| ИД-3 (ПК-8)<br>владеет навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений, составления процессуальных документов по результатам проведения тактических операций и следственных действий | обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики преступления по конкретному уголовному делу |
| | обладает навыками применения частной методикой расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу |
| | владеет навыками составления процессуальных документов, в том числе, протоколов следственных действий, постановлений о назначении экспертизы, заключения эксперта и др., в процессе расследования по конкретным уголовным делам |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 7 семестр | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** | **52** |
| занятия лекционного типа | 16 | 16 |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 16 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | 2 |
| промежуточная аттестация | 1 | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **111** | **56** |
| ***Всего*** | **144** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1.** ***Общая теория криминалистики.***

**Тема 1. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.**

Понятие и предмет криминалистики. Механизм преступления. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по ее расследованию. Законы развития и принципы криминалистики. Система криминалистики. Задачи криминалистики. Методы криминалистики. Место криминалистики в системе научного знания, ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией. История развития криминалистики.

**Тема 2. Криминалистическая идентификация.**

Понятие криминалистической идентификации. Научные основы криминалистической идентификации. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты. Стадии идентификационного исследования объектов. Виды и формы криминалистической идентификации. Установление групповой принадлежности.

**Тема 3. Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений.**

Понятие и сущность криминалистической диагностики. Субъекты и объекты криминалистической диагностики. Формы криминалистической диагностики. Классификация диагностических задач. Понятие и сущность криминалистической профилактики и прогнозирования преступлений. Классификация профилактических мер по борьбе с преступностью. Основные задачи прогнозирования преступлений.

**Тема 4. Криминалистическое моделирование.**

Понятие модели и криминалистической модели. Материальные криминалистические модели: понятие, свойства, классификация (пространственно-подобные и физически-подобные). Идеальные криминалистические модели: понятие, свойства, классификация (по видам моделируемых объектов, по степени абстрактности, по объему отражения объекта и др.) Понятие и особенности криминалистического моделирования. Этапы криминалистического моделирования.

Практические занятия

ПР01. Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук.

ПР02. Криминалистическая идентификация.

ПР03. Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений.

ПР04. Криминалистическое моделирование.

Самостоятельная работа:

СР01. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы, составляющие предмет криминалистики.
2. Выявить взаимосвязь понятия криминалистики и механизма преступления.
3. Рассмотреть особенности криминалистического подхода к процессу расследования преступлений.
4. Изучить основные задачи, законы, принципы и методы криминалистики.

5. Проанализировать процесс становления криминалистики как юридической науки.

СР02. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные возможности идентификации в процессе расследования преступлений.
2. Изучить основные свойства и признаки объектов, участвующих в процессе идентификации.
3. Изучить особенности проведения отдельных стадий идентификационного исследования.
4. Изучить особенности установления групповой принадлежности объектов в ходе идентификационных исследований

СР03. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные задачи и сущность криминалистической диагностики.
2. Изучить формы, субъекты и объекты криминалистической диагностики.
3. Изучить основные возможности криминалистической профилактики в борьбе с преступностью.
4. Изучить основные задачи криминалистического прогнозирования.

СР04. По рекомендованной литературе:

1. Изучить характерные особенности криминалистических моделей как объекта познания.
2. Рассмотреть классификацию материальных и идеальных криминалистических моделей.
3. Изучить особенности процесса моделирования и его места в криминалистической работе.

**Раздел 2.** ***Криминалистическая техника.***

**Тема 5. Общие положения криминалистической техники.**

Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления. Средства и методы предварительного и экспертного исследования. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

**Тема 6. Криминалистическая фотография и видеозапись.**

Понятие криминалистической фотографии. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография). Приемы запечатлевающей фотографии. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.). Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения). Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки. Понятие криминалистической видеозаписи. Основные приемы и методы видеозаписи. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

**Тема 7. Трасология.**

Понятие, задачи и система трасологии. Классификация следов в трасологии. Понятие дактилоскопии. Понятие, свойства, общие и частные признаки, способы собирания папиллярных узоров. Диагностические и идентификационные задачи дактилоскопического исследования. Криминалистическое исследование следов ног человека. Основные параметры дорожки следов и одиночных следов ног человека. Следы биологического происхождения. Способы собирания биологических следов. Диагностические и идентификационные задачи исследования следов биологического происхождения. Следы орудий взлома. Исследование изделий массового производства. Запирающие механизмы и контрольные устройства. Транспортная трасология. Следы животных.

**Тема 8. Криминалистическое оружиеведение.**

Понятие и система криминалистического оружиеведения. Понятие оружия. Классификация оружия в зависимости от целей его использования соответствующими субъектами, а также по основным параметрам и характеристикам (гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое и холодное оружие). Понятие судебной баллистики. Понятие, классификация и основные части огнестрельного оружия. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию. Классификация следов выстрела. Понятие криминалистического исследования холодного оружия. Понятие и классификация холодного оружия. Диагностические и идентификационные задачи исследования холодного оружия. Понятие криминалистического взрывоведения. Понятие и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ. Диагностические и идентификационные задачи взрывотехнического исследования.

**Тема 9. Криминалистическое исследование документов.**

Понятие и система криминалистического исследования документов. Понятие и классификация документов в уголовном процессе. Основные способы осмотра, изъятия и упаковки документов. Понятие и задачи криминалистического исследования письма. Понятие и свойства почерка. Основные признаки письма (признаки письменной речи, топографические признаки, признаки почерка). Понятие и задачи технико-криминалистическое исследования документов (ТКИД). Основные объекты ТКИД. Классификация видов подделок документов.

**Тема 10. Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология).**

Понятие и предмет криминалистической габитологии. Понятие и свойства внешнего облика. Система элементов и признаков внешнего облика человека (общефизические, анатомические и физиологические признаки, особые приметы). Отображения внешнего облика человека (субъективные и объективные отображения). Методика словесного портрета. Составление фотокомпозиционного портрета (фоторобота). Понятие и основные виды судебно-портретной экспертизы. Задачи, решаемые судебно-портретной экспертизой.

**Тема 11. Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз.**

Понятие и задачи криминалистического исследования материалов, веществ и изделий. Основные виды и возможности криминалистического исследования материалов, веществ и изделий из них. Понятие и криминалистическое исследование микрообъектов. Понятие криминалистической одорологии и криминалистическое значение запаховых следов. Изъятие следов запаха. Одорологическое исследование. Доказательственное значение результатов одорологического исследования. Понятие и научные основы криминалистического исследования звуковых следов (фонологии). Изъятие и осмотр носителей фонограмм. Фонологическое исследование.

**Тема 12. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация.**

Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности. Понятие и виды криминалистически значимой информации. Формы и виды учетов. Оперативно-справочные учеты. Криминалистические учеты. Справочно-вспомогательные учеты.

ПР05. Общие положения криминалистической техники.

ПР06. Криминалистическая фотография и видеозапись.

ПР07. Трасология.

ПР08. Криминалистическое оружиеведение.

ПР09. Криминалистическое исследование документов.

ПР10. Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология).

ПР11. Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз.

ПР12. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация.

СР05. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные возможности использования криминалистической техники в процессе расследования преступлений.
2. Изучить основные классы технико-криминалистических средств и методов.
3. Изучить особенности использования современных компьютерных технологий в криминалистической деятельности.
4. Основные направления развития технико-криминалистических средств и методов.

СР06. По рекомендованной литературе:

1. Изучить особенности возникновения и развития общей и криминалистической фотографии.
2. Изучить сущность основных методов и приемов запечатлевающей криминалистической фотографии.
3. Изучить сущность основных методов исследовательской криминалистической фотографии.
4. Изучить основные правила оформления результатов фотосъемки.
5. Изучить основные возможности криминалистической видеозаписи и ее отличительных особенностей с фотосъемкой.
6. Изучить основные приемы, методы и правила оформления результатов видеозаписи.

СР07. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные понятия трасологии и ее возможностей в раскрытии преступлений.
2. Рассмотреть перечень задач, решаемых в ходе трасологических исследований.
3. Изучить основные задачи, объекты и сущность дактилоскопического исследования.
4. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования биологических следов.
5. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования орудий взлома, механизмов и инструментов.
6. Изучить основные задачи, объекты и сущность исследования следов транспортных средств.

СР08. По рекомендованной литературе:

1. Изучить понятие оружия и его классификацию, используемую в криминалистической теории и практике.
2. Изучить понятие огнестрельного оружия, а также основные задачи, объекты и сущность судебной баллистики.
3. Изучить понятие холодного оружия, а также основные задачи, объекты и сущность криминалистического исследования холодного оружия.
4. Изучить основные понятия криминалистического взрывоведения.

СР09. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие документа как объекта криминалистического исследования и рассмотреть основные виды классификации документов.
2. Изучить основные задачи и сущность автороведческого и почерковедческого исследования документов.
3. Изучить понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.

СР10. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие и свойства внешнего облика человека.
2. Изучить систему элементов и признаков внешнего облика человека.
3. Изучить современные возможности использования различных способов отображения внешнего облика человека в криминалистической деятельности.
4. Изучить основные задачи, объекты и сущность судебно-портретной экспертизы.

СР11. По рекомендованной литературе:
1. Изучить особенности исследования отдельных видов материалов, веществ и изделий, в частности, наркотических веществ, лакокрасочных и горюче-смазочных материалов, металлов, пластмассы и др.
2. Изучить особенности криминалистического исследования запаховых следов.
3. Изучить особенности криминалистического исследования звуковых следов.

СР12. По рекомендованной литературе:
1. Изучить научные основы криминалистической регистрации.
2. Изучить основные виды оперативно-справочных, криминалистических и справочно-вспомогательных учетов.

**Раздел 3.** ***Криминалистическая тактика.***

**Тема 13. Общие положения криминалистической тактики.**

Понятие и система криминалистической тактики. Основные задачи криминалистической тактики. Тенденции развития криминалистической тактики. Классификация основных категорий криминалистической тактики. Понятие и классификация тактических приемов. Понятие тактической комбинации и операции. Понятие тактической рекомендации, тактического решения и риска. Понятие и классификация следственных ситуаций, основные факторы, влияющие на них. Понятие, основные этапы и классификация следственных действий.

**Тема 14. Криминалистические версии и планирование расследования.**

Понятие, свойства и структура криминалистических версий. Классификация криминалистических версий. Правила построения и проверки криминалистических версий в процессе расследования преступлений. Понятие, задачи и основные принципы планирования расследования преступлений. Виды и технические приемы планирования.

**Тема 15. Тактика следственного осмотра.**

Понятие, задачи и виды следственного осмотра. Принципы следственного осмотра. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра. Содержание

протокола осмотра места происшествия. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия. Тактика первоначального наружного осмотра трупа. Следственный осмотр предметов. Осмотр документов. Тактика освидетельствования. Осмотр транспортных средств.

**Тема 16. Тактика обыска и выемки.**

Понятие, задачи, цели обыска. Основание обыска. Виды обыска. Классификация основных этапов обыска. Основные мероприятия подготовки к производству обыска. Тактические приемы производства обыска. Фиксация хода и результатов обыска. Понятие и классификация видов выемки. Отличие обыска от выемки. Тактика производства выемки.

**Тема 17. Тактика допроса и очной ставки.**

Понятие, сущность и виды допроса. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления). Подготовка к допросу. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания. Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Допрос эксперта. Понятие очной ставки. Особенности тактики допроса на очной ставке.

**Тема 18. Тактика предъявления для опознания.**

Понятие и виды предъявления для опознания. Правила предъявления для опознания. Подготовка к предъявлению для опознания. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц. Особенности тактики предъявления для опознания предметов. Особенности предъявления для опознания трупа.

**Тема 19. Тактика проверки показаний на месте.**

Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Подготовка к производству проверки показаний на месте. Производство проверки показаний на месте. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

**Тема 20. Тактика следственного эксперимента.**

Понятие, сущность и виды следственного эксперимента. Подготовка к производству следственного эксперимента. Тактика производства следственного эксперимента. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

**Тема 21. Тактика назначения и производства судебных экспертиз.**

Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве. Классификация судебных экспертиз. Система государственных экспертных учреждений России. Назначение судебной экспертизы. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования. Процесс экспертного исследования. Оценка заключения эксперта.

ПР13. Общие положения криминалистической тактики.
ПР14. Криминалистические версии и планирование расследования.
ПР15. Тактика следственного осмотра.
ПР16. Тактика обыска и выемки.
ПР17. Тактика допроса и очной ставки.
ПР18. Тактика предъявления для опознания.
ПР19. Тактика проверки показаний на месте.
ПР20. Тактика следственного эксперимента.
ПР21. Тактика назначения и производства судебных экспертиз.

СР13. По рекомендованной литературе:

1. Изучить понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.

2. Изучить основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Изучить основные понятия криминалистической тактики.

СР14. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие криминалистической версии как основы планирования расследования преступлений.
2. Рассмотреть классификацию криминалистических версий.
3. Изучить основные правила построения и проверки криминалистических версий.
4. Изучить основы планирования расследования преступлений.

СР15. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Изучить тактические особенности осмотра места происшествия.
3. Изучить тактические особенности наружного осмотра трупа.
4. Изучить тактические особенности осмотра предметов и документов.
5. Изучить тактические особенности следственного освидетельствования.

СР16. По рекомендованной литературе:
1. Изучить теоретические основы обыска.
2. Изучить тактические приемы основных этапов обыска.
3. Изучить основные способы фиксации хода и результатов обыска и выемки.
4. Изучить отличительные особенности обыска и выемки.

СР17. По рекомендованной литературе:
1. Изучить теоретические основы допроса как процессуального действия.
2. Изучить тактические приемы основных этапов допроса.
3. Изучить особенности допроса потерпевших, свидетелей, подозреваемых и обвиняемых.
4. Изучить особенности допроса несовершеннолетних.
5. Изучить особенности тактики допроса на очной ставке.

СР18. По рекомендованной литературе:
1. Изучить теоретические основы предъявления для опознания.
2. Изучить тактические особенности предъявления для опознания живых лиц.
3. Изучить тактические особенности предъявления для опознания по фотографии.
4. Изучить тактические особенности предъявления для опознания трупа.

СР19. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие, цели и задачи проверки показаний на месте как следственного действия.
2. Изучить тактические особенности подготовительного, рабочего и заключительного этапа проверки показаний на месте.

СР20. По рекомендованной литературе:
1. Изучить понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Изучить тактические особенности подготовительного, рабочего и заключительного этапа проверки показаний на месте.

СР21. По рекомендованной литературе:
1. Изучить теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Изучить основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.
3. Изучить особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.

**Раздел 4.** ***Криминалистическая методика.***

**Тема 22. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.**

Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики. Система криминалистической методики и ее структурные элементы. Криминалистическая характеристика преступлений. Ситуационные особенности этапов расследования.

**Тема 23. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.**

Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан. Расследование убийств. Расследование причинения вреда здоровью.

**Тема 24. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.**

Криминалистическая характеристика изнасилований. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера. Расследование изнасилований. Расследование насильственных действий сексуального характера.

**Тема 25. Методика расследования преступлений против собственности.**

Криминалистическая характеристика преступлений против собственности. Расследование краж. Расследование мошенничества. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества. Расследование грабежей и разбойных нападений. Расследование вымогательств.

**Тема 26. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.**

Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Расследование незаконного предпринимательства. Расследование незаконного получения кредита. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

**Тема 27. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.**

Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Расследование террористических актов. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ. Расследование экологических преступлений. Расследование дорожно-транспортных происшествий. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

**Тема 28. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.**

Понятие коррупции. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями. Расследование взяточничества. Расследование служебного подлога. Расследование случаев халатности.

ПР22. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.

ПР23. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан.

ПР24. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

ПР25. Методика расследования преступлений против собственности.

ПР26. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности.

ПР27. Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

ПР28. Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

СР22. По рекомендованной литературе:

1. Изучить понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Изучить особенности основных элементов криминалистической характеристики преступлений.
3. Изучить ситуационные особенности этапов расследования.

СР23. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики убийств.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.

СР24. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики изнасилований.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований и других преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан.

СР25. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против собственности.
2. Изучить особенности элементов криминалистической характеристики таких преступлений как кража, мошенничество, присвоение или растрата, вымогательство, грабеж, разбой.
3. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании преступлений против собственности.

СР26. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании лжепредпринимательства, незаконного получения кредита, преступлений, связанных с изготовлением или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.

СР27. По рекомендованной литературе:

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Изучить тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании террористических актов, преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, экологических преступлений, дорожно-транспортных происшествий, преступлений в сфере компьютерной информации.

СР28. По рекомендованной литературе::

1. Изучить основные элементы криминалистической характеристики преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Изучить понятие коррупции и ее основные виды проявления.

3. Тактику первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании злоупотреблений должностными полномочиями, взяточничества, служебного подлога.

**Курсовое проектирование**

Примерные темы курсовой работы:

1. Понятие криминалистики как науки и учебной дисциплины
2. История развития и современное состояние криминалистики
3. Криминалистическая идентификация
4. Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование
5. Моделирование в криминалистике
6. Общие положения криминалистической техники
7. Криминалистическая фотография
8. Криминалистическая видеозапись
9. Трасология как отрасль криминалистической техники
10. Дактилоскопия
11. Криминалистическая баллистика
12. Исследование холодного оружия
13. Криминалистическое взрывоведение
14. Почерковедческое исследование документов
15. Технико-криминалистическое исследование документов
16. Криминалистическая габитология
17. Криминалистическая одорология
18. Криминалистическая фонология
19. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий из них
20. Криминалистическая регистрация
21. Основные понятия криминалистической тактики
22. Криминалистические версии и планирование расследования преступлений
23. Тактика следственного осмотра
24. Тактика обыска и выемки
25. Тактика допроса и очной ставки
26. Тактика предъявления для опознания
27. Тактика проверки показаний на месте
28. Тактика следственного эксперимента
29. Тактика назначения и производства судебных экспертиз
30. Общие положения криминалистической методики
31. Методика расследования убийств
32. Методика расследования изнасилований
33. Методика расследования краж
34. Методика расследования мошенничества
35. Методика расследования вымогательства
36. Методика расследования грабежей и разбоев
37. Методика расследования террористических актов
38. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств
39. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ
40. Методика расследования дорожно-транспортных происшествий
41. Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации
42. Методика расследования взяточничества

Требования к основным разделам курсовой работы:

1. Введение должно содержать описание актуальности выбранной темы исследования, цель и задачи курсовой работы.

2. Первая глава работа должна содержать теоретические основы выбранной темы исследования.

3. Вторая и последующие главы работы должны содержать углубленный материал, касающийся теоретических и практических аспектов выбранной темы исследования.

4. Заключение должно содержать основные выводы по проведенному исследованию в курсовой работе.

Требования для допуска курсовой работы к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Криминалистика. Теоретический курс: монография / Ф.Г. Аминев [и др.]. – Уфа: Научно-исследовательский институт проблем правового государства, 2022. – 649 с. – ISBN 978-5-91144-017-6. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/125652.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Криминалистика: учебник / В.А. Авдонин [и др.]. – Москва: Российская таможенная академия, 2018. – 496 с. – ISBN 978-5-9590-0986-1. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/84851.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Криминалистика: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Т.В. Аверьянова [и др.]. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 799 с. – ISBN 978-5-238-02958-0. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/71179.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Криминалистика: учебное наглядное пособие / Л.Ю. Аксенова [и др.]. – Омск: Омская академия МВД России, 2020. – 224 с. – ISBN 978-5-88651-752-1. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108816.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Основы криминалистики: учебное пособие / С.М. Колотушкин [и др.]. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. – 232 с. – ISBN 978-5-93916-874-8. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117256.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Селезнёв А.В. Криминалистика: учебное пособие / Селезнёв А.В., Терехов А.В., Чернышов В.Н.. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. – 97 с. – ISBN 978-5-8265-2073-4. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/99766.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Тюнис И.О. Криминалистика: учебное пособие / Тюнис И.О. – Москва: Университет «Синергия», 2019. – 224 с. – ISBN 978-5-4257-0384-2. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/101348.html (дата обращения: 19.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

2. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;

– выполнение контрольных работ;
– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– работу с нормативными правовыми актами;
– выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
– защиту выполненных работ;
– участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
– участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
– повторение лекционного материала;
– подготовки к семинарам (практическим занятиям);
– изучения учебной и научной литературы;
– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
– подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
– подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
– выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
– выполнения выпускных квалификационных работ и др.
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MMS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук | опрос |
| ПР02 | Криминалистическая идентификация | опрос |
| ПР03 | Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений | опрос |
| ПР04 | Криминалистическое моделирование | опрос, тест по разделу №1 |
| ПР05 | Общие положения криминалистической техники | опрос |
| ПР06 | Криминалистическая фотография и видеозапись | выполнение практического задания, опрос |
| ПР07 | Трасология | выполнение практического задания, опрос |
| ПР08 | Криминалистическое оружиеведение | выполнение практического задания, опрос |
| ПР09 | Криминалистическое исследование документов | выполнение практического задания, опрос |
| ПР010 | Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология) | выполнение практического задания, опрос |
| ПР011 | Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз | выполнение практического задания, опрос |
| ПР012 | Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация | опрос, тест тест по разделу №2 |
| ПР013 | Общие положения криминалистической тактики | опрос |
| ПР014 | Криминалистические версии и планирование расследования | опрос |
| ПР015 | Тактика следственного осмотра | выполнение практического задания, опрос |
| ПР016 | Тактика обыска и выемки | выполнение практического задания, |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | | опрос |
| ПР017 | Тактика допроса и очной ставки | выполнение практического задания, опрос |
| ПР018 | Тактика предъявления для опознания | выполнение практического задания, опрос |
| ПР019 | Тактика проверки показаний на месте | выполнение практического задания, опрос |
| ПР020 | Тактика следственного эксперимента | выполнение практического задания, опрос |
| ПР021 | Тактика назначения и производства судебных экспертиз | выполнение практического задания, опрос, тест по разделу №3 |
| ПР022 | Общие положения криминалистической методики расследования преступлений | опрос |
| ПР023 | Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан | решение ситуационных задач, опрос |
| ПР024 | Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан | решение ситуационных задач, опрос |
| ПР025 | Методика расследования преступлений против собственности | решение ситуационных задач, опрос |
| ПР026 | Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности | решение ситуационных задач, опрос |
| ПР027 | Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка | решение ситуационных задач, опрос |
| ПР028 | Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | решение ситуационных задач, опрос, тест по разделу №3 |
| СР01 | Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук | доклад |
| СР02 | Криминалистическая идентификация | доклад |
| СР03 | Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений | доклад |
| СР04 | Криминалистическое моделирование | доклад |
| СР05 | Общие положения криминалистической техники | доклад |
| СР06 | Криминалистическая фотография и видеозапись | доклад |
| СР07 | Трасология | доклад |
| СР08 | Криминалистическое оружиеведение | доклад |
| СР09 | Криминалистическое исследование документов | доклад |
| СР010 | Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология) | доклад |
| СР011 | Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР012 | Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация | доклад |
| СР013 | Общие положения криминалистической тактики | доклад |
| СР014 | Криминалистические версии и планирование расследования | доклад |
| СР015 | Тактика следственного осмотра | доклад |
| СР016 | Тактика обыска и выемки | доклад |
| СР017 | Тактика допроса и очной ставки | доклад |
| СР018 | Тактика предъявления для опознания | доклад |
| СР019 | Тактика проверки показаний на месте | доклад |
| СР020 | Тактика следственного эксперимента | доклад |
| СР021 | Тактика назначения и производства судебных экспертиз | доклад |
| СР022 | Общие положения криминалистической методики расследования преступлений | доклад |
| СР023 | Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан | доклад |
| СР024 | Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан | доклад |
| СР025 | Методика расследования преступлений против собственности | доклад |
| СР026 | Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности | доклад |
| СР027 | Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка | доклад |
| СР028 | Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 7 семестр |
| Экз01 | Экзамен | 8 семестр |
| КР01 | Защита КР | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-7 (ПК-6) Знать технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает средства и методы собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов | ПР05, СР05, Зач01, КР01 |
| перечисляет основные следственные действия, используемые в процессе расследования преступлений | ПР13, СР13, Экз01 |
| знает основные тактические приемы, применяемые при производстве отдельных следственных действий | ПР15-20, Экз01 |

Задания к опросу ПР05:

1. Понятие криминалистической техники.
2. Классификация отраслей криминалистической техники.
3. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
4. Формы применения ТКС и методов.
5. Субъекты применения криминалистической техники.
6. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
7. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
8. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
9. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
10. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

Темы докладов СР05:

1. Основные возможности использования криминалистической техники в процессе расследования преступлений.
2. Основные классы технико-криминалистических средств и методов.
3. Особенности использования современных компьютерных технологий в криминалистической деятельности.
4. Основные направления развития технико-криминалистических средств и методов.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры):

*Отраслями криминалистической техники являются…*

1. тактика предъявления для опознания
2. криминалистическое исследование документов
3. расследование преступлений против общественной безопасности
4. трасология

*Отраслью криминалистической техники не является …*

1. криминалистическое оружиеведение и документология
2. криминалистическая фотография и видеозапись
3. криминалистическая габитоскопия и трасология

4. планирование расследования

*Субъектами применения криминалистической техники являются…*

1. следователи
2. понятые
3. специалисты-криминалисты
4. кинологи

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):

1. Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники.
2. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
3. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
4. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
5. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
6. Компьютерные технологии в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
7. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.
8. Понятие криминалистической фотографии.
9. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).
10. Приемы запечатлевающей фотографии.
11. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
12. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
13. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
14. Понятие криминалистической видеозаписи.
15. Основные приемы и методы видеозаписи.
16. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР13:

1. Понятие и классификация следственных действий.
2. Основные этапы следственных действий.
3. Подготовительный этап следственного действия.
4. Этап непосредственного производства следственного действия.
5. Заключительный этап следственного действия.

Темы докладов СР13:

1. Понятие и источники формирования знаний криминалистической тактики.
2. Основные задачи и тенденции развития криминалистической тактики.
3. Основные понятия криминалистической тактики.
4. Следственные действия в предварительном расследовании.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*К основным задачам криминалистической тактики относятся …*

1. разработка тактических приемов подготовки и производства отдельных следственных действий
2. планирование задержания еще не установленного преступника
3. разработка рекомендаций по использованию специальных знаний при производстве следственных действий
4. поиск форм взаимодействия с родственниками и сослуживцами подозреваемого

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, сущность и виды допроса.
2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР18:

1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.

4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Осмотр места происшествия, проводимый от периферии к центру называется… способом*

1. концентрическим
2. узловым
3. фронтальным
4. эксцентрическим

*К тактическим правилам обыска относятся …*

1. возможность дать обыскиваемому общаться со всеми участниками обыска и разговаривать по телефону
2. наблюдение за реакцией обыскиваемого
3. предварительное предупреждение обыскиваемого о производстве обыска
4. взаимное информирование участников

*По позиции допрашиваемого допрос может быть…*

1. основным
2. дополнительным
3. в бесконфликтной ситуации
4. в конфликтной ситуации

**ИД-8 (ПК-6) Уметь применять технико-криминалистические средства и методы, тактику следственных действий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет применять средства и методы собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов | ПР05-12, Зач01, КР01 |
| определяет наиболее оптимальный перечень следственных действий и тактических операций в конкретной следственной ситуации по конкретному уголовному делу | ПР15-20, Экз01 |
| умеет выбирать и применять рациональные тактические приемы, обеспечивающие наиболее благоприятный результат при производстве следственного действия | ПР15-20, Экз01 |

Задания к опросу ПР05:
1. Понятие криминалистической техники.

2. Классификация отраслей криминалистической техники.
3. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
4. Формы применения ТКС и методов.
5. Субъекты применения криминалистической техники.
6. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
7. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
8. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
9. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
10. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

Задания к опросу ПР06:
1. Понятие криминалистической фотографии.
2. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).
3. Приемы запечатлевающей фотографии. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
4. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
5. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
6. Понятие криминалистической видеозаписи.
7. Основные приемы и методы видеозаписи.
8. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР07:
1. Понятие, задачи и система трасологии.
2. Классификация следов в трасологии.
3. Понятие дактилоскопии.
4. Понятие, свойства, общие и частные признаки, способы собирания папиллярных узоров.
5. Диагностические и идентификационные задачи дактилоскопического исследования.
6. Криминалистическое исследование следов ног человека.
7. Основные параметры дорожки следов и одиночных следов ног человека.
8. Следы биологического происхождения.
9. Способы собирания биологических следов.
10. Диагностические и идентификационные задачи исследования следов биологического происхождения.
11. Следы орудий взлома.
12. Исследование изделий массового производства.
13. Запирающие механизмы и контрольные устройства.
14. Транспортная трасология.
15. Следы животных.

Задания к опросу ПР08:
1. Понятие и система криминалистического оружиеведения.

2. Понятие оружия.

3. Классификация оружия в зависимости от целей его использования соответствующими субъектами, а также по основным параметрам и характеристикам (гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое и холодное оружие).

4. Понятие судебной баллистики.

5. Понятие, классификация и основные части огнестрельного оружия.

6. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию.

7. Классификация следов выстрела.

8. Понятие криминалистического исследования холодного оружия.

9. Понятие и классификация холодного оружия.

10. Диагностические и идентификационные задачи исследования холодного оружия.

11. Понятие криминалистического взрывоведения.

12. Понятие и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ.

13. Диагностические и идентификационные задачи взрывотехнического исследования.

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и система криминалистического исследования документов.

2. Понятие и классификация документов в уголовном процессе.

3. Основные способы осмотра, изъятия и упаковки документов.

4. Понятие и задачи криминалистического исследования письма.

5. Понятие и свойства почерка.

6. Основные признаки письма (признаки письменной речи, топографические признаки, признаки почерка).

7. Понятие и задачи технико-криминалистическое исследования документов (ТКИД).

8. Основные объекты ТКИД.

9. Классификация видов подделок документов.

Задания к опросу ПР10:

1. Понятие и предмет криминалистической габитологии.

2. Понятие и свойства внешнего облика.

3. Система элементов и признаков внешнего облика человека (общефизические, анатомические и физиологические признаки, особые приметы).

4. Отображения внешнего облика человека (субъективные и объективные отображения).

5. Методика словесного портрета.

6. Составление фотокомпозиционного портрета (фоторобота).

7. Понятие и основные виды судебно-портретной экспертизы.

8. Задачи, решаемые судебно-портретной экспертизой.

Задания к опросу ПР11:

1. Понятие и задачи криминалистического исследования материалов, веществ и изделий.

2. Основные виды и возможности криминалистического исследования материалов, веществ и изделий из них.

3. Понятие и криминалистическое исследование микрообъектов.

4. Понятие криминалистической одорологии и криминалистическое значение запаховых следов.

5. Изъятие следов запаха.

6. Одорологическое исследование.

7. Доказательственное значение результатов одорологического исследования.
8. Понятие и научные основы криминалистического исследования звуковых следов (фонологии).
9. Изъятие и осмотр носителей фонограмм.
10. Фонологическое исследование.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.
2. Понятие и виды криминалистически значимой информации.
3. Формы и виды учетов.
4. Оперативно-справочные учеты.
5. Криминалистические учеты.
6. Справочно-вспомогательные учеты.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры):

*Отраслями криминалистической техники являются…*

1. тактика предъявления для опознания
2. криминалистическое исследование документов
3. расследование преступлений против общественной безопасности
4. трасология

*Отраслью криминалистической техники не является …*

1. криминалистическое оружиеведение и документология
2. криминалистическая фотография и видеозапись
3. криминалистическая габитоскопия и трасология
4. планирование расследования

*Субъектами применения криминалистической техники являются…*

1. следователи
2. понятые
3. специалисты-криминалисты
4. кинологи

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):

1. Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники.
2. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
3. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
4. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
5. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
6. Компьютерные технологии в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
7. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.
8. Понятие криминалистической фотографии.
9. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).

10. Приемы запечатлевающей фотографии.
11. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
12. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
13. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
14. Понятие криминалистической видеозаписи.
15. Основные приемы и методы видеозаписи.
16. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР15:
1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР16:
1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР17:
1. Понятие, сущность и виды допроса.
2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.

10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР18:
1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Осмотр места происшествия, проводимый от периферии к центру называется… способом*

1. концентрическим
2. узловым
3. фронтальным
4. эксцентрическим

*К тактическим правилам обыска относятся …*

1. возможность дать обыскиваемому общаться со всеми участниками обыска и разговаривать по телефону
2. наблюдение за реакцией обыскиваемого
3. предварительное предупреждение обыскиваемого о производстве обыска
4. взаимное информирование участников

*По позиции допрашиваемого допрос может быть…*

1. основным
2. дополнительным
3. в бесконфликтной ситуации
4. в конфликтной ситуации

**ИД-9 (ПК-6) Владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, исследования, оценки и использования доказательств, тактики производства следственных действий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применяет на практике навыки владения средствами и методами | ПР05-12, Зач01, КР01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| собирания (обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки) и исследования объектов | |
| анализирует результаты исследования вещественных доказательств | ПР21, СР21, Экз01 |
| обладает навыками производства различных следственных действий | ПР15-20, Экз01 |

Задания к опросу ПР05:

1. Понятие криминалистической техники.
2. Классификация отраслей криминалистической техники.
3. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
4. Формы применения ТКС и методов.
5. Субъекты применения криминалистической техники.
6. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
7. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
8. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
9. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
10. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.

Задания к опросу ПР06:

1. Понятие криминалистической фотографии.
2. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).
3. Приемы запечатлевающей фотографии. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
4. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
5. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
6. Понятие криминалистической видеозаписи.
7. Основные приемы и методы видеозаписи.
8. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР07:

1. Понятие, задачи и система трасологии.
2. Классификация следов в трасологии.
3. Понятие дактилоскопии.
4. Понятие, свойства, общие и частные признаки, способы собирания папиллярных узоров.
5. Диагностические и идентификационные задачи дактилоскопического исследования.
6. Криминалистическое исследование следов ног человека.
7. Основные параметры дорожки следов и одиночных следов ног человека.
8. Следы биологического происхождения.
9. Способы собирания биологических следов.

10. Диагностические и идентификационные задачи исследования следов биологического происхождения.
11. Следы орудий взлома.
12. Исследование изделий массового производства.
13. Запирающие механизмы и контрольные устройства.
14. Транспортная трасология.
15. Следы животных.

Задания к опросу ПР08:

1. Понятие и система криминалистического оружиеведения.
2. Понятие оружия.
3. Классификация оружия в зависимости от целей его использования соответствующими субъектами, а также по основным параметрам и характеристикам (гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое и холодное оружие).
4. Понятие судебной баллистики.
5. Понятие, классификация и основные части огнестрельного оружия.
6. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию.
7. Классификация следов выстрела.
8. Понятие криминалистического исследования холодного оружия.
9. Понятие и классификация холодного оружия.
10. Диагностические и идентификационные задачи исследования холодного оружия.
11. Понятие криминалистического взрывоведения.
12. Понятие и классификация взрывных устройств и взрывчатых веществ.
13. Диагностические и идентификационные задачи взрывотехнического исследования.

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие и система криминалистического исследования документов.
2. Понятие и классификация документов в уголовном процессе.
3. Основные способы осмотра, изъятия и упаковки документов.
4. Понятие и задачи криминалистического исследования письма.
5. Понятие и свойства почерка.
6. Основные признаки письма (признаки письменной речи, топографические признаки, признаки почерка).
7. Понятие и задачи технико-криминалистическое исследования документов (ТКИД).
8. Основные объекты ТКИД.
9. Классификация видов подделок документов.

Задания к опросу ПР10:

1. Понятие и предмет криминалистической габитологии.
2. Понятие и свойства внешнего облика.
3. Система элементов и признаков внешнего облика человека (общефизические, анатомические и физиологические признаки, особые приметы).
4. Отображения внешнего облика человека (субъективные и объективные отображения).
5. Методика словесного портрета.
6. Составление фотокомпозиционного портрета (фоторобота).
7. Понятие и основные виды судебно-портретной экспертизы.
8. Задачи, решаемые судебно-портретной экспертизой.

Задания к опросу ПР11:

1. Понятие и задачи криминалистического исследования материалов, веществ и изделий.
2. Основные виды и возможности криминалистического исследования материалов, веществ и изделий из них.
3. Понятие и криминалистическое исследование микрообъектов.
4. Понятие криминалистической одорологии и криминалистическое значение запаховых следов.
5. Изъятие следов запаха.
6. Одорологическое исследование.
7. Доказательственное значение результатов одорологического исследования.
8. Понятие и научные основы криминалистического исследования звуковых следов (фонологии).
9. Изъятие и осмотр носителей фонограмм.
10. Фонологическое исследование.

Задания к опросу ПР12:

1. Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.
2. Понятие и виды криминалистически значимой информации.
3. Формы и виды учетов.
4. Оперативно-справочные учеты.
5. Криминалистические учеты.
6. Справочно-вспомогательные учеты.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры):

*При съемке хода и результатов осмотра места происшествия используется ... фотография*

1. исследовательская
2. запечатлевающая
3. объектная
4. поисковая

*При использовании какого приема запечатлевающей фотосъемки используется линейный масштаб…*

1. ориентирующего
2. обзорного
3. узлового
4. детального

*Измерительная фотография применяется с целью …*

1. запечатления удаленных объектов, к которым нельзя приблизится
2. получения фотоснимков, по которым можно выделить особенности объектов
3. получения фотоснимков, по которым можно определить величину, форму и расположение предметов
4. поиска неустановленных объектов

*Типом папиллярного узора, в котором имеется две дельты, является…*

1. петлевой
2. завитковый
3. дуговой

4. ульнарный

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):

1. Понятие криминалистической техники. Классификация отраслей криминалистической техники.
2. Классификация технико-криминалистических средств (ТКС) и методов по источнику происхождения и задачам применения.
3. Формы применения ТКС и методов. Субъекты применения криминалистической техники. Критерии допустимости применения ТКС и методов.
4. Технико-криминалистические средства и методы собирания следов преступления.
5. Средства и методы предварительного и экспертного исследования.
6. Компьютерные технологии в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием.
7. Перспективы развития технико-криминалистических средств и методов.
8. Понятие криминалистической фотографии.
9. Основные методы запечатлевающей фотографии (панорамная, измерительная и опознавательная фотография).
10. Приемы запечатлевающей фотографии.
11. Особенности фотосъемки при проведении следственных действий (осмотра места происшествия, обыска, следственного эксперимента и др.).
12. Основные методы исследовательской фотографии (макро- и микрофотография, цветоделительная фотография, фотография с использованием источников света невидимого (ультрафиолетового и инфракрасного) спектра излучения).
13. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов фотосъемки.
14. Понятие криминалистической видеозаписи.
15. Основные приемы и методы видеозаписи.
16. Процессуальные и криминалистические правила оформления результатов видеозаписи.

Задания к опросу ПР21:

1. Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве.
2. Классификация судебных экспертиз.
3. Система государственных экспертных учреждений России.
4. Назначение судебной экспертизы.
5. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования.
6. Процесс экспертного исследования.
7. Оценка заключения эксперта.

Темы докладов СР21:

1. Теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.
3. Особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Судебная экспертиза назначается в случае, когда …*

1. уголовное дело еще не возбуждено
2. возбуждено уголовное дело
3. собраны все необходимые материалы по уголовному делу
4. вынесено постановление о производстве экспертизы

*Основными задачами судебных экспертиз являются …*

1. индивидуальная и групповая идентификация объектов, диагностика механизма события, экспертная профилактика
2. индивидуальная и групповая идентификация объектов, диалектика механизма события, экспертная профилактика
3. индивидуальная идентификация объектов, диагностика механизма события, экспертная профилактика
4. индивидуальная и групповая идентификация объектов, диагностика механизма события, экспертное предотвращение преступлений

*Назначение судебной экспертизы по уголовным делам производится…*

1. до возбуждения уголовного дела
2. на стадии предварительного следствия
3. по решению руководителя экспертного учреждения
4. после передачи дела в суд

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР18:

1. Понятие, сущность и виды допроса.

2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР21:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Осмотр места происшествия, проводимый от периферии к центру называется… способом*

1. концентрическим
2. узловым
3. фронтальным
4. эксцентрическим

*К тактическим правилам обыска относятся …*

1. возможность дать обыскиваемому общаться со всеми участниками обыска и разговаривать по телефону
2. наблюдение за реакцией обыскиваемого
3. предварительное предупреждение обыскиваемого о производстве обыска
4. взаимное информирование участников

*По позиции допрашиваемого допрос может быть…*

1. основным
2. дополнительным
3. в бесконфликтной ситуации
4. в конфликтной ситуации

**ИД-1 (ПК-8) Знать криминалистическую методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает общие положения методики раскрытия и расследования преступлений | ПР22, СР22, Экз01, |
| перечисляет основные элементы криминалистической характеристики отдельных групп и видов преступлений | ПР23-28, Экз01, КР1 |
| формулирует перечень необходимых мероприятий, проводимых на первоначальном, последующем и заключительных этапах расследования отдельных групп и видов преступлений | ПР23-28, Экз01, КР1 |

Задания к опросу ПР22:

1. Понятие, задачи, источники и принципы криминалистической методики.
2. Система криминалистической методики и ее структурные элементы.
3. Криминалистическая характеристика преступлений.
4. Ситуационные особенности этапов расследования.

Темы докладов СР22:

1. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений.
2. Основные элементы криминалистической характеристики преступлений.
3. Основные этапы расследования преступлений.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Общими задачами криминалистической методики являются …*

1. быстрое и полное раскрытие преступлений
2. получение доказательств, обеспечивающих установление истины и правильное применение закона
3. изучение особенностей методики расследования преступлений по горячим следам
4. изучение особенностей методики расследования преступлений против лиц с дефектами и расстройствами психики

*Источниками криминалистической методики являются …*

1. уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об оперативно-розыскной деятельности
2. показания потерпевших, свидетелей, подозреваемых и обвиняемых в ходе предварительного следствия
3. опыт следственной практики раскрытия, расследования и предотвращения преступлений
4. совокупность развивающихся научных положений общей теории криминалистики, криминалистической техники и тактики

*Систему криминалистической методики составляют…*

1. методики исследования конкретных видов судебных экспертиз
2. общие положения методики производства экспертиз по уголовным делам
3. общие положения криминалистической методики
4. частные методики расследования конкретных групп преступлений

Задания к опросу ПР23:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.
2. Расследование убийств.

3. Расследование причинения вреда здоровью.

Пример ситуационной задачи к ПР23:

В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову поступило сообщение об обнаружении трупа мужчины в городском парке. Прибывшая на место происшествия следственно-оперативная группа в составе следователя СК РФ, оперуполномоченного уголовного розыска, специалиста - судебного медика, а также двух понятых, определила, что на трупе имеются множественные телесные повреждения в виде ссадин и кровоподтеков, а также колото-резанная рана на животе справа. В ходе осмотра места происшествия и трупа никаких документов, удостоверяющих личность погибшего, обнаружить не удалось. Однако в метрах тридцати от трупа был обнаружен перочинный нож со следами вещества темно-бурого цвета, похожего на кровь.

По данному факту следователем на месте происшествия было возбуждено уголовное дело и вынесено постановление о назначении судебно-медицинской экспертизы трупа. Кроме того, следователем было дано поручение работникам полиции провести необходимые оперативно-розыскные мероприятия, направленные на установление личности погибшего и подозреваемых лиц.

Определите, какие следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия должны быть проведены по данному уголовному делу на последующем этапе его расследования.

Задания к опросу ПР24:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Расследование изнасилований.
4. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Пример ситуационной задачи к ПР24:

23 июля 2020 г.23 час. 50 мин. в дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратилась гражданка Ф. с заявлением об изнасиловании ее неизвестным мужчиной. Из объяснения потерпевшей следовало, что 23 июля, примерно в 23 часа, она возвращалась домой от своей подруги К., проживающей на ул. Дворики. Домой она шла через городской парк. Проходя мимо «Колеса обозрения», она увидела группу парней (их было четверо или пятеро), которые громко разговаривали, смеялись. Судя по голосам, парни были в состоянии алкогольного опьянения. Испугавшись, Ф. ускорила шаг и свернула с тропинки, чтобы обойти веселившихся парней. Пройдя несколько метров, она почувствовала, что кто-то преследует ее, и побежала, но через несколько метров преследователь настиг ее, повалил на землю и, закрыв ей рот рукой, стал срывать с нее одежду. Потерпевшая сильно укусила его за руку, почувствовала во рту привкус крови. Мужчина закричал и нанес ей несколько ударов по лицу кулаками. Из носа Ф. потекла кровь. Мужчина показал ей нож и пригрозил: «Если не успокоишься – убью!» Она испугалась и перестала оказывать сопротивление. Мужчина изнасиловал ее, после чего, продолжая угрожать ножом, предупредил, что найдет и убьет ее, если она заявит о случившемся в милицию. Удалился мужчина в сторону «Колеса обозрения». Его лицо потерпевшая запомнила, так как на него падал свет находящегося неподалеку фонаря.

После совершенного над ней изнасилования Ф. вернулась к подруге, которой рассказала о случившемся, где переоделась в одежду подруги (ее одежда была порвана насильником).

Выдвиньте возможные следственные версии и составьте план первоначальных следственных действий.

Задания к опросу ПР25:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.
2. Расследование краж.
3. Расследование мошенничества.
4. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.
5. Расследование грабежей и разбойных нападений.
6. Расследование вымогательств.

Пример ситуационной задачи к ПР25:

В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратился с заявлением гр-н С., который, в частности, сообщил следующее: 25 июня 2019 г. около 20-00 часов он вышел из дома и отправился на дискотеку в ночной клуб "Жара". Когда он вернулся домой утром около 06-00 часов 26 июня 2019 г., то обнаружил, что дверь в его квартиру открыта, хотя замок не был поврежден. Осмотрев обстановку своей квартиры, он никаких изменений не заметил, но из верхнего ящика письменного стола пропали деньги в сумме 25 тыс. руб. - большая часть его заработной платы, которую он получил за два дня до кражи. В квартире он проживает один, в совершении кражи никого не подозревает.

Определите, какие действия должны быть выполнены следователем на первоначальном этапе расследования данной кражи.

Задания к опросу ПР26:

1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Расследование незаконного предпринимательства.
3. Расследование незаконного получения кредита.
4. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
5. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Пример ситуационной задачи к ПР26:

В январе 2019 г.в результате осуществленной сотрудниками управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Тамбовской области проверки было установлено, что 16 декабря 2018 г. ООО «Пищепласт», занимающееся производством пластмассовой тарной упаковки для пищевых продуктов, заключило договор с фирмой АО «Техностройй» о капитальном ремонте производственного оборудования цеха по изготовлению пластмассовых емкостей. При этом, по оперативной информации, производство продукции ни на один день не приостанавливалось и объем ее не снижался.

При сравнении отчетной информации, предоставленной АО «Техностройй» в налоговую инспекцию, с суммами, проходившими через расчетные счета АО в банке, работниками полиции было установлено их явное несоответствие.

Имеются ли в полученной информации признаки, свидетельствующие о возможном совершении налогового преступления. Выдвиньте возможные следственные версии и составьте план проверочных мероприятий.

Задания к опросу ПР27:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Расследование террористических актов.
3. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
4. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Расследование экологических преступлений.
6. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
7. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Пример ситуационной задачи к ПР27:

15 октября 2020 г. В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратился гражданин М. с заявлением о неправомерном доступе к компьютерной сети возглавляемой им фирмы. Как пояснил М., он является директором фирмы «Программист», занимающейся разработкой программного обеспечения компьютерных сетей банков.

Фирма арендует помещение на первом этаже здания, принадлежащего АО «Энергия», по адресу: ул. Жуковского, д.52. Вход в помещение фирмы отдельный, располагается со стороны улицы.

Дверь оборудована охранной сигнализацией, однако в связи с тем, что директор вовремя не перезаключил договор с отделом вневедомственной охраны, сигнализация с 13 октября была отключена.

Утром 15 октября в 8 час. 30 мин. директор пришел на работу первым. Открыть замок входной двери ему удалось с большим трудом, хотя до этого подобных проблем не возникало. После начала рабочего дня (около 9 часов 30 минут) к директору подошли сотрудники фирмы К. и Л. Они сообщили, что в работе их ПК возникли нарушения, а именно: некоторые файлы, с которыми они работали накануне, – уничтожены, компьютеры самопроизвольно отключаются через каждые пять минут работы.

После получения данного сообщения М. запретил сотрудникам прикасаться к компьютерам. Всего в фирме имеется семь ПК, три компьютера в этот день не включали.

По мнению директора М., незаконный доступ к компьютерам могли осуществить сотрудники конкурирующей фирмы «Электроникс».

Определите состав следственной группы для осмотра места происшествия. Выдвиньте следственные версии и составьте план проверочных мероприятий.

Задания к опросу ПР28:

1. Понятие коррупции.
2. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
3. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
4. Расследование взяточничества.
5. Расследование служебного подлога.
6. Расследование случаев халатности.

Пример ситуационной задачи к ПР28:

19 августа 2019 г.начальник управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Тамбовской области получил оперативную информацию о том, что исполняющий обязанности директора государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Музыкально-

художественное педагогическое училище», будучи наделенным правом приема выполненных работ, требует взятку от предпринимателя В. в размере 300 тысяч рублей за подписание им актов приема работ по капитальному ремонту училища, которые в полном объеме выполнены не были.

Передача взятки должна была состояться в городском парке культуры 22 августа.

Составьте план предварительной проверки информации и план тактической операции по задержанию взяточника с поличным.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):

1. Понятие, задачи, источники и система криминалистической методики расследования преступлений.
2. Понятие и основные элементы криминалистической характеристики преступлений.
3. Ситуационные особенности расследования преступлений.
4. Криминалистическая характеристика убийств.
5. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств.
6. Криминалистическая характеристика изнасилований.
7. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований.
8. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
9. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.
10. Криминалистическая характеристика краж.
11. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании краж.
12. Криминалистическая характеристика мошенничества.

**ИД-2 (ПК-8) Уметь правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста), планировать и производить раскрытие и расследование преступлений, правильно составлять и оформлять процессуальные документы по результатам проведения тактических операций и следственных действий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует вопросы, подлежащие разрешению при назначении определенного вида судебной экспертизы по конкретному уголовному делу | ПР21, СР21, Экз01 |
| умеет анализировать содержание заключений эксперта (специалиста) и выявлять в них недочеты и ошибки | ПР21, СР21, Экз01 |
| умеет проводить поэтапное расследование преступления по составленному плану | ПР14, СР14, ПР23-28, Экз01 |
| использует умение составлять и оформлять процессуальные документы, в том числе, протоколы следственных действий, постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта и др., в процессе расследования по конкретным уголовным делам | ПР15-21, Экз01 |

Задания к опросу ПР21:

1. Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве.
2. Классификация судебных экспертиз.
3. Система государственных экспертных учреждений России.
4. Назначение судебной экспертизы.

5. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования.
6. Процесс экспертного исследования.
7. Оценка заключения эксперта

Темы докладов СР21:

1. Теоретические основы использования специальных знаний в процессе расследования преступлений.
2. Основные виды судебных экспертиз, проводимых в рамках расследования уголовных дел.
3. Особенности назначения, производства и оценки результатов экспертного исследования.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*Специальными знаниями являются знания в области …*

1. уголовного права
2. уголовного процесса
3. судебной медицины
4. судебной баллистики

*Формами использования специальных знаний являются…*

1. процессуальная
2. предварительная
3. непроцессуальная
4. окончательная

*Процессуальной формой использования специальных знаний является…*

1. участие специалиста в следственных действиях
2. проведение оперативно-розыскных мероприятий
3. проведение судебной экспертизы
4. проведение следователем следственного эксперимента

Задания к опросу ПР14:

1. Понятие, свойства и структура криминалистических версий.
2. Классификация криминалистических версий.
3. Правила построения и проверки криминалистических версий в процессе расследования преступлений.
4. Понятие, задачи и основные принципы планирования расследования преступлений.
5. Виды и технические приемы планирования.

Темы докладов СР14:

1. Понятие криминалистической версии как основы планирования расследования преступлений.
2. Виды криминалистических версий.
3. Основные правила построения и проверки криминалистических версий.
4. Основы планирования расследования преступлений.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

*По времени построения криминалистические версии могут быть…*

1. первоначальные
2. первостепенные

3. обыкновенные
4. последующие

*Криминалистические версии по степени определенности выдвигаемых предположений делятся на …*

1. утвердительные
2. конкретные (специфические)
3. обыкновенные
4. типичные (типовые)

*Криминалистические версии по отношению к предмету доказывания подразделяются на …*

1. конкретные
2. обвинительные
3. самостоятельные
4. оправдательные

Задания к опросу ПР23:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.
2. Расследование убийств.
3. Расследование причинения вреда здоровью.

Задания к опросу ПР24:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Расследование изнасилований.
4. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Задания к опросу ПР25:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.
2. Расследование краж.
3. Расследование мошенничества.
4. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.
5. Расследование грабежей и разбойных нападений.
6. Расследование вымогательств.

Задания к опросу ПР26:

1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Расследование незаконного предпринимательства.
3. Расследование незаконного получения кредита.
4. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
5. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Задания к опросу ПР27:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Расследование террористических актов.
3. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
4. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Расследование экологических преступлений.
6. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
7. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Задания к опросу ПР28:
1. Понятие коррупции.
2. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
3. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
4. Расследование взяточничества.
5. Расследование служебного подлога.
6. Расследование случаев халатности.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):
*Криминалистическая характеристика убийств включает в себя …*
1. информацию об обстоятельствах, способствующих совершению преступления
2. цель и мотив совершения убийства
3. характер и размер ущерба, причиненного преступлением
4. средства и способы совершения убийства

*Большая часть убийств совершается …*
1. в ходе «бандитских разборок»
2. по найму
3. из хулиганских побуждений
4. на бытовой почве

*Среди убийц можно выделить следующие основные группы …*
1. бытовые убийцы
2. наемные убийцы
3. сексуальные убийцы
4. серийные убийцы

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):
1. Понятие, задачи, источники и система криминалистической методики расследования преступлений.
2. Понятие и основные элементы криминалистической характеристики преступлений.
3. Ситуационные особенности расследования преступлений.
4. Криминалистическая характеристика убийств.
5. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств.
6. Криминалистическая характеристика изнасилований.
7. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований.

8. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.

9. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.

10. Криминалистическая характеристика краж.

11. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании краж.

12. Криминалистическая характеристика мошенничества.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.
8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР17:

1. Понятие, сущность и виды допроса.
2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР18:

1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.

3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

**ИД-3 (ПК-8) Владеть навыками применения методики раскрытия и расследования преступлений, составления процессуальных документов по результатам проведения тактических операций и следственных действий**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| обладает навыками определения основных элементов криминалистической характеристики преступления по конкретному уголовному делу | ПР23-28, Экз01, КР01 |
| обладает навыками применения частной методикой расследования отдельного вида преступлений по конкретному уголовному делу | ПР23-28, Экз01 |
| владеет навыками составления процессуальных документов, в том числе, протоколов следственных действий, постановлений о назначении экспертизы, заключения эксперта и др., в процессе расследования по конкретным уголовным делам | ПР15-21, Экз01 |

Задания к опросу ПР23:

1. Криминалистическая характеристика убийств и других преступлений против жизни и здоровья граждан.
2. Расследование убийств.
3. Расследование причинения вреда здоровью.

Пример ситуационной задачи к ПР23:

В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову поступило сообщение об обнаружении трупа мужчины в городском парке. Прибывшая на место происшествия следственно-оперативная группа в составе следователя СК РФ, оперуполномоченного уголовного розыска, специалиста - судебного медика, а также двух понятых, определила, что на трупе имеются множественные телесные повреждения в виде ссадин и кровоподтеков, а также колото-резанная рана на животе справа. В ходе осмотра места происшествия и трупа никаких документов, удостоверяющих личность погибшего, обнаружить не удалось. Однако в метрах тридцати от трупа был обнаружен перочинный нож со следами вещества темно-бурого цвета, похожего на кровь.

По данному факту следователем на месте происшествия было возбуждено уголовное дело и вынесено постановление о назначении судебно-медицинской экспертизы трупа. Кроме того, следователем было дано поручение работникам полиции провести необходимые оперативно-розыскные мероприятия, направленные на установление личности погибшего и подозреваемых лиц.

Определите, какие следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия должны быть проведены по данному уголовному делу на последующем этапе его расследования.

Задания к опросу ПР24:

1. Криминалистическая характеристика изнасилований.
2. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
3. Расследование изнасилований.
4. Расследование насильственных действий сексуального характера.

Пример ситуационной задачи к ПР24:

23 июля 2020 г.23 час. 50 мин. в дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратилась гражданка Ф. с заявлением об изнасиловании ее неизвестным мужчиной. Из объяснения потерпевшей следовало, что 23 июля, примерно в 23 часа, она возвращалась домой от своей подруги К., проживающей на ул. Дворики. Домой она шла через городской парк. Проходя мимо «Колеса обозрения», она увидела группу парней (их было четверо или пятеро), которые громко разговаривали, смеялись. Судя по голосам, парни были в состоянии алкогольного опьянения. Испугавшись, Ф. ускорила шаг и свернула с тропинки, чтобы обойти веселившихся парней. Пройдя несколько метров, она почувствовала, что кто-то преследует ее, и побежала, но через несколько метров преследователь настиг ее, повалил на землю и, закрыв ей рот рукой, стал срывать с нее одежду. Потерпевшая сильно укусила его за руку, почувствовала во рту привкус крови. Мужчина закричал и нанес ей несколько ударов по лицу кулаками. Из носа Ф. потекла кровь. Мужчина показал ей нож и пригрозил: «Если не успокоишься – убью!» Она испугалась и перестала оказывать сопротивление. Мужчина изнасиловал ее, после чего, продолжая угрожать ножом, предупредил, что найдет и убьет ее, если она заявит о случившемся в милицию. Удалился мужчина в сторону «Колеса обозрения». Его лицо потерпевшая запомнила, так как на него падал свет находящегося неподалеку фонаря.

После совершенного над ней изнасилования Ф. вернулась к подруге, которой рассказала о случившемся, где переоделась в одежду подруги (ее одежда была порвана насильником).

Выдвиньте возможные следственные версии и составьте план первоначальных следственных действий.

Задания к опросу ПР25:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против собственности.
2. Расследование краж.
3. Расследование мошенничества.
4. Расследование присвоения или растраты вверенного имущества.
5. Расследование грабежей и разбойных нападений.
6. Расследование вымогательств.

Пример ситуационной задачи к ПР25:

В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратился с заявлением гр-н С., который, в частности, сообщил следующее: 25 июня 2019 г. около 20-00 часов он вышел из дома и отправился на дискотеку в ночной клуб "Жара". Когда он вернулся домой утром около 06-00 часов 26 июня 2019 г., то обнаружил, что дверь в его квартиру открыта, хотя замок не был поврежден. Осмотрев обстановку своей квартиры, он никаких изменений не заметил, но из верхнего ящика письменного стола пропали деньги в сумме 25 тыс. руб. -

большая часть его заработной платы, которую он получил за два дня до кражи. В квартире он проживает один, в совершении кражи никого не подозревает.

Определите, какие действия должны быть выполнены следователем на первоначальном этапе расследования данной кражи.

Задания к опросу ПР26:

1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Расследование незаконного предпринимательства.
3. Расследование незаконного получения кредита.
4. Расследование преступлений, связанных с изготовлением, хранением, перевозкой или сбытом поддельных денег или ценных бумаг.
5. Особенности расследования преступлений, связанных с уклонением от уплаты налогов.

Пример ситуационной задачи к ПР26:

В январе 2019 г.в результате осуществленной сотрудниками управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Тамбовской области проверки было установлено, что 16 декабря 2018 г. ООО «Пищепласт», занимающееся производством пластмассовой тарной упаковки для пищевых продуктов, заключило договор с фирмой АО «Техностройй» о капитальном ремонте производственного оборудования цеха по изготовлению пластмассовых емкостей. При этом, по оперативной информации, производство продукции ни на один день не приостанавливалось и объем ее не снижался.

При сравнении отчетной информации, предоставленной АО «Техностройй» в налоговую инспекцию, с суммами, проходившими через расчетные счета АО в банке, работниками полиции было установлено их явное несоответствие.

Имеются ли в полученной информации признаки, свидетельствующие о возможном совершении налогового преступления. Выдвиньте возможные следственные версии и составьте план проверочных мероприятий.

Задания к опросу ПР27:

1. Криминалистическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
2. Расследование террористических актов.
3. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.
4. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ.
5. Расследование экологических преступлений.
6. Расследование дорожно-транспортных происшествий.
7. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации.

Пример ситуационной задачи к ПР27:

15 октября 2020 г. В дежурную часть УМВД России по г. Тамбову обратился гражданин М. с заявлением о неправомерном доступе к компьютерной сети возглавляемой им фирмы. Как пояснил М., он является директором фирмы «Программист», занимающейся разработкой программного обеспечения компьютерных сетей банков.

Фирма арендует помещение на первом этаже здания, принадлежащего АО «Энергия», по адресу: ул. Жуковского, д.52. Вхлд в помещение фирмы отдельный, располагается со стороны улицы.

Дверь оборудована охранной сигнализацией, однако в связи с тем, что директор вовремя не перезаключил договор с отделом вневедомственной охраны, сигнализация с 13 октября была отключена.

Утром 15 октября в 8 час. 30 мин. директор пришел на работу первым. Открыть замок входной двери ему удалось с большим трудом, хотя до этого подобных проблем не возникало. После начала рабочего дня (около 9 часов 30 минут) к директору подошли сотрудники фирмы К. и Л. Они сообщили, что в работе их ПК возникли нарушения, а именно: некоторые файлы, с которыми они работали накануне, – уничтожены, компьютеры самопроизвольно отключаются через каждые пять минут работы.

После получения данного сообщения М. запретил сотрудникам прикасаться к компьютерам. Всего в фирме имеется семь ПК, три компьютера в этот день не включали.

По мнению директора М., незаконный доступ к компьютерам могли осуществить сотрудники конкурирующей фирмы «Электроникс».

Определите состав следственной группы для осмотра места происшествия. Выдвиньте следственные версии и составьте план проверочных мероприятий.

Задания к опросу ПР28:

1. Понятие коррупции.
2. Криминалистическая характеристика преступлений коррупционной направленности.
3. Расследование злоупотреблений должностными полномочиями.
4. Расследование взяточничества.
5. Расследование служебного подлога.
6. Расследование случаев халатности.

Пример ситуационной задачи к ПР28:

19 августа 2019 г.начальник управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Тамбовской области получил оперативную информацию о том, что исполняющий обязанности директора государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Музыкально-художественное педагогическое училище», будучи наделенным правом приема выполненных работ, требует взятку от предпринимателя В. в размере 300 тысяч рублей за подписание им актов приема работ по капитальному ремонту училища, которые в полном объеме выполнены не были.

Передача взятки должна была состояться в городском парке культуры 22 августа.

Составьте план предварительной проверки информации и план тактической операции по задержанию взяточника с поличным.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры):

Криминалистическая характеристика *убийств включает в себя …*

1. информацию об обстоятельствах, способствующих совершению преступления
2. цель и мотив совершения убийства
3. характер и размер ущерба, причиненного преступлением
4. средства и способы совершения убийства

*Большая часть убийств совершается …*

1. в ходе «бандитских разборок»
2. по найму
3. из хулиганских побуждений
4. на бытовой почве

*Среди убийц можно выделить следующие основные группы …*

1. бытовые убийцы
2. наемные убийцы
3. сексуальные убийцы
4. серийные убийцы

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры):

1. Понятие, задачи, источники и система криминалистической методики расследования преступлений.
2. Понятие и основные элементы криминалистической характеристики преступлений.
3. Ситуационные особенности расследования преступлений.
4. Криминалистическая характеристика убийств.
5. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании убийств.
6. Криминалистическая характеристика изнасилований.
7. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании изнасилований.
8. Криминалистическая характеристика насильственных действий сексуального характера.
9. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании насильственных действий сексуального характера.
10. Криминалистическая характеристика краж.
11. Тактика первоначальных и последующих процессуальных действий при расследовании краж.
12. Криминалистическая характеристика мошенничества.

Задания к опросу ПР15:

1. Понятие, задачи и виды следственного осмотра.
2. Принципы следственного осмотра.
3. Тактика осмотра места происшествия: понятие, участники, негативные обстоятельства, основные этапы и стадии, способы и методы осмотра.
4. Содержание протокола осмотра места происшествия.
5. Следственный осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
6. Тактика первоначального наружного осмотра трупа.
7. Следственный осмотр предметов.
8. Осмотр документов.
9. Осмотр транспортных средств.
10. Тактика освидетельствования.

Задания к опросу ПР16:

1. Понятие, задачи, цели и обыска.
2. Основание обыска.
3. Виды обыска.
4. Классификация основных этапов обыска.
5. Основные мероприятия подготовки к производству обыска.
6. Тактические приемы производства обыска.
7. Фиксация хода и результатов обыска.

8. Понятие и классификация видов выемки.
9. Отличие обыска от выемки.
10. Тактика производства выемки.

Задания к опросу ПР17:
1. Понятие, сущность и виды допроса.
2. Общие положения тактики допроса (основные тактические условия допроса, понятие психологического контакта и приемы его установления).
3. Подготовка к допросу.
4. Тактика допроса добросовестных свидетелей и потерпевших.
5. Особенности тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
6. Особенности тактики допроса лиц, дающих заведомо ложные показания.
7. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
8. Допрос эксперта.
9. Понятие очной ставки.
10. Особенности тактики допроса на очной ставке.

Задания к опросу ПР18:
1. Понятие и виды предъявления для опознания.
2. Правила предъявления для опознания.
3. Подготовка к предъявлению для опознания.
4. Особенности тактики предъявления для опознания живых лиц.
5. Особенности тактики предъявления для опознания предметов.
6. Особенности предъявления для опознания трупа.

Задания к опросу ПР19:
1. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте.
2. Подготовка к производству проверки показаний на месте.
3. Производство проверки показаний на месте.
4. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.

Задания к опросу ПР20:
1. Понятие, сущность и виды следственного эксперимента.
2. Подготовка к производству следственного эксперимента.
3. Тактика производства следственного эксперимента.
4. Фиксация и оценка результатов следственного эксперимента.

Задания к опросу ПР21:
1. Понятие специальных познаний и формы их использования в уголовном судопроизводстве.
2. Классификация судебных экспертиз.
3. Система государственных экспертных учреждений России.
4. Назначение судебной экспертизы.
5. Понятие, виды и порядок получения образцов для сравнительного исследования.
6. Процесс экспертного исследования.
7. Оценка заключения эксперта

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук | опрос | 1 | 3 |
| ПР02 | Криминалистическая идентификация | опрос | 1 | 3 |
| ПР03 | Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений | опрос | 1 | 3 |
| ПР04 | Криминалистическое моделирование | опрос, тест | 1 | 3 |
| ПР05 | Общие положения криминалистической техники | опрос | 1 | 3 |
| ПР06 | Криминалистическая фотография и видеозапись | опрос опрос | 1 | 3 |
| ПР07 | Трасология | | 1 | 3 |
| ПР08 | Криминалистическое оружиеведение | опрос | 1 | 3 |
| ПР09 | Криминалистическое исследование документов | опрос | 1 | 3 |
| ПР010 | Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология) | опрос | 1 | 3 |
| ПР011 | Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз | опрос | 1 | 3 |
| ПР012 | Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация | опрос, тест | 1 | 3 |
| ПР013 | Общие положения криминалистической тактики | опрос | 1 | 3 |
| ПР014 | Криминалистические версии и планирование расследования | опрос | 1 | 3 |
| ПР015 | Тактика следственного осмотра | опрос | 1 | 3 |
| ПР016 | Тактика обыска и выемки | опрос | 1 | 3 |
| ПР017 | Тактика допроса и очной ставки | опрос | 1 | 3 |
| ПР018 | Тактика предъявления для опознания | опрос | 1 | 3 |
| ПР019 | Тактика проверки показаний на месте | опрос | 1 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР020 | Тактика следственного эксперимента | опрос | 1 | 3 |
| ПР021 | Тактика назначения и производства судебных экспертиз | опрос, тест | 1 | 3 |
| ПР022 | Общие положения криминалистической методики расследования преступлений | опрос | 1 | 3 |
| ПР023 | Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан | опрос | 1 | 3 |
| ПР024 | Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан | опрос | 1 | 3 |
| ПР025 | Методика расследования преступлений против собственности | опрос | 1 | 3 |
| ПР026 | Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности | опрос | 1 | 3 |
| ПР027 | Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка | опрос | 1 | 3 |
| ПР028 | Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | опрос, тест | 1 | 3 |
| СР01 | Криминалистика как наука и учебная дисциплина. Ее место среди юридических наук | доклад | 1 | 3 |
| СР02 | Криминалистическая идентификация | доклад | 1 | 3 |
| СР03 | Криминалистическая диагностика, профилактика и прогнозирование преступлений | доклад | 1 | 3 |
| СР04 | Криминалистическое моделирование | доклад | 1 | 3 |
| СР05 | Общие положения криминалистической техники | доклад | 1 | 3 |
| СР06 | Криминалистическая фотография и видеозапись | доклад | 1 | 3 |
| СР07 | Трасология | доклад | 1 | 3 |
| СР08 | Криминалистическое оружиеведение | доклад | 1 | 3 |
| СР09 | Криминалистическое исследование документов | доклад | 1 | 3 |
| СР010 | Криминалистическое учение о внешнем облике человека (криминалистическая габитология) | доклад | 1 | 3 |
| СР011 | Криминалистическое исследование различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз | доклад | 1 | 3 |
| СР012 | Информационно-справочное обеспе- | доклад | 1 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | чение криминалистической деятельности. Криминалистическая регистрация | | | |
| СР013 | Общие положения криминалистической тактики | доклад | 1 | 3 |
| СР014 | Криминалистические версии и планирование расследования | доклад | 1 | 3 |
| СР015 | Тактика следственного осмотра | доклад | 1 | 3 |
| СР016 | Тактика обыска и выемки | доклад | 1 | 3 |
| СР017 | Тактика допроса и очной ставки | доклад | 1 | 3 |
| СР018 | Тактика предъявления для опознания | доклад | 1 | 3 |
| СР019 | Тактика проверки показаний на месте | доклад | 1 | 3 |
| СР020 | Тактика следственного эксперимента | доклад | 1 | 3 |
| СР021 | Тактика назначения и производства судебных экспертиз | доклад | 1 | 3 |
| СР022 | Общие положения криминалистической методики расследования преступлений | доклад | 1 | 3 |
| СР023 | Методика расследования преступлений против жизни и здоровья граждан | доклад | 1 | 3 |
| СР024 | Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы граждан | доклад | 1 | 3 |
| СР025 | Методика расследования преступлений против собственности | доклад | 1 | 3 |
| СР026 | Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности | доклад | 1 | 3 |
| СР027 | Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка | доклад | 1 | 3 |
| СР028 | Методика расследования преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | доклад | 1 | 3 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 17 | 40 |
| Экз01 | Экзамен | экзамен | 17 | 40 |
| КР01 | Защита КР | защита КР | 41 | 100 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 5-7 вопросов по теме курсовой работы; оцениваются формальные и содержательные критерии.

Результаты защиты курсового проекта оцениваются максимально 100 баллами.

Критерии оценивания курсовой работы:

| № | Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|
| **I.** | **Выполнение курсовой работы** | **5** |

| № | Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|
| 1. | Соблюдение графика выполнения КР | 2 |
| 2. | Самостоятельность и инициативность при выполнении КР | 3 |
| **II.** | **Оформление курсовой работы** | **10** |
| 5. | Грамотность изложения текста, безошибочность | 3 |
| 6. | Владение информационными технологиями при оформлении КР | 4 |
| 4. | Качество графического материала | 3 |
| **III.** | **Содержание курсовой работы** | **15** |
| 8. | Полнота раскрытия темы КР | 10 |
| 9. | Качество введения и заключения | 3 |
| 10. | Степень самостоятельности в изложении текста (оригинальность) | 2 |
| **IV.** | **Защита курсовой работы** | **70** |
| 11 | Понимание цели КР | 5 |
| 12 | Владение терминологией по тематике КР | 5 |
| 13 | Понимание логической взаимосвязи разделов КР | 5 |
| 14 | Владение применяемыми методиками расчета | 5 |
| 15 | Степень освоения рекомендуемой литературы | 5 |
| 16 | Умение делать выводы по результатам выполнения КР | 5 |
| 17 | Степень владения материалами, изложенными в КР, качество ответов на вопросы по теме КР | 40 |
| | **Всего** | **100** |

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«____» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.30 Прокурорский надзор***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | Э.А. Мамонтова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой**

| | | М.Г. Диева |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-4 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности** | |
| ИД-4 (ОПК-4)<br>Знает организационные и правовые механизмы проведения антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов прокурорами | знает признаки, состав коррупционных факторов, методику проведения антикоррупционной экспертизы; понимает принципы и нормы прокурорского надзора, ориентируется в системе норм прокурорского надзора |
| ИД-5 (ОПК-4)<br>Умеет определять в нормативных правовых актах положения, создающие условия для проявления коррупции, противоречащие нормативным правовым актам, обладающим большей степенью юридической силы | Умеет определять иразграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц; применяет норму прокурорского надзора на основе анализа конкретных фактов и обстоятельств |
| ИД-6 (ОПК-4)<br>Владеет навыками проведения антикоррупционной и правовой экспертиз нормативных правовых актов | владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами правоприменительной практики |
| **ПК-3Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-8 (ПК-3)<br>Знает полномочия, права и обязанности, требования, ограничения, запреты и гарантии, составляющие основу правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры | Знает основы правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры; аргументировано обосновывает применение принципов прокурорского надзора в профессиональной деятельности |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-9 (ПК-3)<br>Умеет определять предмет прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования, правовые последствия их использования | умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций; определяет сферу применения норм прокурорского надзора |
| ИД-10 (ПК-3)<br>Владеет навыками применения мер прокурорского реагирования | владеет навыками совершения правореализационных действий в рамках профессиональной деятельности по правовому обеспечению функционирования правоохранительных органов |
| **ПК-9 Способен осуществлять выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства** | |
| ИД-4 (ПК-9)<br>Знает место и роль института прокуратуры в осуществлении правоохранительной деятельности, систему, функции и организацию деятельности прокуратуры, нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации | знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации; анализирует общепризнанные принципы прокурорского надзора |
| ИД-5 (ПК-9)<br>Умеет разграничивать компетенцию различных организационных звеньев в системе прокуратуры Российской Федерации | умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций; классифицирует нормы прокурорского надзора |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-6 (ПК-9)<br>Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права, регулирующих осуществление прокурорского надзора | владеет навыками применения мер прокурорского реагирования; владеет навыками сопоставлять российское законодательство и нормы международного права в области защиты прав человека |
| **ПК-10Способен осуществлять профессиональную деятельность, направленную на защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства** | |
| ИД-7(ПК-10)<br>Знает полномочия прокуроров в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, частных и публичных интересов | знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации; выделяет главные смысловые аспекты прокурорского надзора |
| ИД-8 (ПК-10)<br>Умеет осуществлять профессиональную деятельность, связанную с реализацией полномочий прокуратуры в рамках различных отраслей прокурорского надзора в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации | умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций |
| ИД-9 (ПК-10)<br>Владеет навыками анализа правовых явлений, относимых к объектам профессиональной деятельности прокурорских работников, осуществления деятельности, направленной на защиту прав и свобод человека и гражданина, частных и публичных интересов | владеет навыками применения мер прокурорского реагирования; анализирует способы правовой защиты |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 7 семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **112** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»**

Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и судебной властей. Сущность прокурорского надзора.Предмет и система курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации».Соотношение и связь курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.

**Тема 2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации**

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».Регламентация деятельности органов прокуратуры иными федеральными законами.Международные правовые основы деятельности прокуратуры.Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.

**Тема 3. Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры**

Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.Возникновение прокуратуры в России. Основные этапы развития прокуратуры в России.Прокуратура Российской империи до судебной реформы 60-х гг. XIX в.Развитие прокуратуры всвязи с судебной реформой 1864 г.Прокуратура РСФСР в период советской власти и существования СССР.Прокуратура Российской Федерации после распада СССР.Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации на современном этапе.

**Тема 4. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации**

Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации:

- принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
- принцип единства прокурорского надзора.
- принцип законности в деятельности прокуратуры.
- принцип независимости прокурорского надзора.
- принцип гласности в деятельности прокуратуры.
- принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.

Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры: зональный принцип, предметный принцип, предметно-зональный принцип.

**Тема 5. Функции и направления деятельности органов прокуратуры**

Понятие и система функций органов прокуратуры.Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.

**Тема 6. Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура**

Понятие прокурорской системы.Становление организационной структуры прокурорской системы.Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.Прокуратура района. Прокуратура города с районным делением. Межрайонная прокуратура. Прокуратура субъекта Российской Федерации.Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации: военная прокуратура, транспортная прокуратура, природоохранная прокуратура, прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами. Генеральная прокуратура Российской Федерации.

**Тема 7. Управление в органах прокуратуры**

Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.Функции управления в органах прокуратуры.Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.

**Тема 8. Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)**

Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов. Методика и тактика надзора за исполнением законов.

**Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина**

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-экономических прав и свобод человека.Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.

**Тема 10. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность**

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров.

**Тема 11. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие**

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения лиц к уголовной ответственности.Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).

**Тема 12. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами**

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора.

**Тема 13. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу**

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу.Правовые акты прокурора.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

**Тема 14. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом**

Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и

содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанции. Апелляционное и кассационное представление.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

**Тема 15. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом**

Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде.Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Порядок и основания для принесения представления в апелляционную и кассационную инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной и кассационной инстанции.Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам. Полномочия прокурора по принесению надзорного представления.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

**Тема 16. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве**

Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления.Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.

**Тема 17. Работа органов прокуратуры с жалобами граждан**

Организация работы по разрешению жалоб граждан.Основы методики прокурорской деятельности в этом направлении.Сроки рассмотрения прокурором обращений граждан.Содержание и форма ответа заявителю.Работа с обращениями граждан в Генеральной прокуратуре РФ.Формы реагирования прокурора по результатам рассмотрения жалобы.

**Тема 18. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры**

Общие положения службы в органах и учреждениях прокуратуры.Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров и следователей.Прием на службу в органы и учреждения прокуратуры. Принятие присяги прокурора (следователя).Назначение и освобождение от должности.Порядок проведения аттестации прокурорских работников. Виды и состав аттестационных комиссий.Присвоение классного чина. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников.Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

ПР01. Практическое занятие:

Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и судебной властей. Сущность прокурорского надзора.Предмет и система курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации».Соотношение и связь курса

«Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.

ПР02. Практическое занятие:

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».Регламентация деятельности органов прокуратуры иными федеральными законами.Международные правовые основы деятельности прокуратуры.Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.

ПР03. Практическое занятие:

Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.Возникновение прокуратуры в России. Основные этапы развития прокуратуры в России.Прокуратура Российской империи до судебной реформы 60-х гг. XIX в.Развитие прокуратуры всвязи с судебной реформой 1864 г.Прокуратура РСФСР в период советской власти и существования СССР.Прокуратура Российской Федерации после распада СССР.Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации на современном этапе.

ПР04. Практическое занятие:

Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации:

- принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
- принцип единства прокурорского надзора.
- принцип законности в деятельности прокуратуры.
- принцип независимости прокурорского надзора.
- принцип гласности в деятельности прокуратуры.
- принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.

Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры: зональный принцип, предметный принцип, предметно-зональный принцип.

ПР05. Практическое занятие:

Понятие и система функций органов прокуратуры.Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.

ПР06. Практическое занятие:

Понятие прокурорской системы.Становление организационной структуры прокурорской системы.Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.Прокуратура района. Прокуратура города с районным делением. Межрайонная прокуратура. Прокуратура субъекта Российской Федерации.Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации: военная прокуратура, транспортная прокуратура, природоохранная прокуратура, прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами. Генеральная прокуратура Российской Федерации.

ПР07. Практическое занятие:

Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.Функции управления в органах прокуратуры.Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.

ПР08. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов. Методика и тактика надзора за исполнением законов.

ПР09. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-экономических прав и свобод человека.Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.

ПР10. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров.

ПР11. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения лиц к уголовной ответственности.Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).

ПР12. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора.

ПР13. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу.Правовые акты прокурора.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

ПР14. Практическое занятие:

Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанции. Апелляционное и кассационное

представление.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

ПР15. Практическое занятие:

Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде.Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Порядок и основания для принесения представления в апелляционную и кассационную инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной и кассационной инстанции.Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам. Полномочия прокурора по принесению надзорного представления.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

ПР16. Практическое занятие:

Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления.Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.

ПР17. Практическое занятие:

Организация работы по разрешению жалоб граждан.Основы методики прокурорской деятельности в этом направлении.Сроки рассмотрения прокурором обращений граждан.Содержание и форма ответа заявителю.Работа с обращениями граждан в Генеральной прокуратуре РФ.Формы реагирования прокурора по результатам рассмотрения жалобы.

ПР18. Практическое занятие:

Общие положения службы в органах и учреждениях прокуратуры.Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров и следователей.Прием на службу в органы и учреждения прокуратуры. Принятие присяги прокурора (следователя).Назначение и освобождение от должности.Порядок проведения аттестации прокурорских работников. Виды и состав аттестационных комиссий.Присвоение классного чина. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников.Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

**Самостоятельная работа:**

СР01.По рекомендованной литературе изучить:

1. По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура России?
2. Перечислите факторы, обуславливающие необходимость совершенствования организации и деятельности российской прокуратуры?

Самостоятельная работа:

СР02.По рекомендованной литературе изучить:

1. Какие нормы Конституции РФ посвящены прокуратуре?
2. Когда был принят Федеральный закон «О прокуратуре РФ»?

Самостоятельная работа:
СР03.По рекомендованной литературе изучить:

1. Перечислите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.
2. Дайте характеристику действующему российскому законодательству, регулирующему прокурорский надзор.

Самостоятельная работа:
СР04.По рекомендованной литературе изучить:

1. Сформулируйте определение принципа организации и деятельности прокуратуры.
2. Что вам известно о гарантиях закрепления и реализации принципов прокурорского надзора?

Самостоятельная работа:
СР05.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.
2. Перечислите полномочия прокуроров, направленные как на выявление, так и на устранение нарушений законов и способствующих этому обстоятельств.

Самостоятельная работа:
СР06.По рекомендованной литературе изучить:

1. Поясните, что понимается под организацией работы и управления в органах прокуратуры?
2. Какие виды организационно-управленческих отношений реализуются в системе органов прокуратуры?

Самостоятельная работа:
СР07.По рекомендованной литературе изучить:

1. Поясните, что понимается под управлением органами прокуратуры?
2. Каковы задачи управления в органах прокуратуры?

Самостоятельная работа:
СР08.По рекомендованной литературе изучить:

1. Раскройте задачи и содержание прокурорских проверок исполнения законов.
2. Назовите основания проведения проверок исполнения законов и проверок законности правовых актов.
3. В каких случаях прокурорами привлекаются специалисты для участия в проверках исполнения законов?

Самостоятельная работа:
СР09.По рекомендованной литературе изучить:

1. Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?
2. Как организуется работа в прокуратурах района и города по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?

Самостоятельная работа:
СР10.По рекомендованной литературе изучить:

1. Перечислите органы, наделенные правом осуществления оперативно-розыскной

деятельности, и раскройте их компетенцию.
2. Изложите предмет прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.

Самостоятельная работа:
СР11.По рекомендованной литературе изучить:
1. Изложите предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов в досудебном производстве.
2. Поясните, какими полномочиями наделены прокуроры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия?

Самостоятельная работа:
СР12.По рекомендованной литературе изучить:
1. Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами и как они реализуются?
2. Расскажите, как организуется работа по надзору за исполнением законов судебными приставами в органах прокуратуры?

Самостоятельная работа:
СР13.По рекомендованной литературе изучить:
1. Сформулируйте предмет и раскройте задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
2. Расскажите, как организуется работа в прокуратуре по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Самостоятельная работа:
СР14.По рекомендованной литературе изучить:
1. Охарактеризуйте процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом уголовных дел.
2. Какова структура обвинительной речи прокурора и от чего она зависит?

Самостоятельная работа:
СР15.По рекомендованной литературе изучить:
1. Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в гражданском судопроизводстве.
2. Назовите основания для обращения прокуроров в суды общей юрисдикции с исками и заявлениями.

Самостоятельная работа:
СР16.По рекомендованной литературе изучить:
1. Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в арбитражном процессе.
2. Назовите категории дел, по которым прокурор вправе обращаться в арбитражный суд.

Самостоятельная работа:
СР17.По рекомендованной литературе изучить:
1. Сущность работы органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.
2. Задачи работы по рассмотрению обращений граждан.

Самостоятельная работа:

СР18.По рекомендованной литературе изучить:

1. Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид государственной службы.
2. Принципы государственной службы в органах прокуратуры РФ.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Капинус, О.С. Прокуратура в системе национальной безопасности России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.С. Капинус, И.Б. Кардашова, В.П. Рябцев. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 447 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71111.html.
2. Баксалова А.М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и основные понятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Баксалова А.М., Коротыш Е.В., Нехороших М.Е.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет, 2019.— 150 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93821.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. - 8-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 471 c. - 978-5-238-02258-1. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71042.html.
4. Прокурорский надзор. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.В. Григорьева [и др.]. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 335 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66294.html.
5. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Д. Ратникова [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. - 250 c. - 2227-8397. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72836.html
6. Головко, И.И. Основы делопроизводства в органах прокуратуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.И. Головко, Э.Р. Исламова, Д.М. Плугарь. – СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. – 145 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65499.html.
7. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А.Н. Артамонов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омская академия МВД России, 2015. - 224 c. - 978-5-88651-603-6. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61785.html
8. История прокуратуры России. Историко-правовой анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.]. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 223 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52484.html.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный специалист должен уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, и может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение с рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» | опрос |
| ПР02 | Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации | опрос |
| ПР03 | Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры | опрос |
| ПР04 | Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации | опрос |
| ПР05 | Функции и направления деятельности органов прокуратуры | опрос |
| ПР06 | Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура | доклад |
| ПР07 | Управление в органах прокуратуры | опрос |
| ПР08 | Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор) | опрос |
| ПР09 | Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина | опрос |
| ПР10 | Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность | опрос |
| ПР11 | Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие | опрос |
| ПР12 | Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами | опрос |
| ПР13 | Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу | опрос |
| ПР14 | Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом | опрос |
| ПР15 | Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом | опрос |
| ПР16 | Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве | опрос |
| ПР17 | Работа органов прокуратуры с жалобами граждан | опрос |
| ПР18 | Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры | опрос |
| СР01 | По каким направлениям в будущем может развиваться | тест |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | прокуратура России?<br>Перечислите факторы, обуславливающие необходимость совершенствования организации и деятельности российской прокуратуры? | |
| СР02 | Какие нормы Конституции РФ посвящены прокуратуре?<br>Когда был принят Федеральный закон «О прокуратуре РФ»? | презентация |
| СР03 | Перечислите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.<br>Дайте характеристику действующему российскому законодательству, регулирующему прокурорский надзор. | презентация |
| СР04 | Сформулируйте определение принципа организации и деятельности прокуратуры.<br>Что вам известно о гарантиях закрепления и реализации принципов прокурорского надзора? | презентация |
| СР05 | Раскройте предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.<br>Перечислите полномочия прокуроров, направленные как на выявление, так и на устранение нарушений законов и способствующих | презентация |
| СР06 | Поясните, что понимается под организацией работы и управления в органах прокуратуры?<br>Какие виды организационно-управленческих отношений реализуются в системе органов прокуратуры? | презентация |
| СР07 | Поясните, что понимается под управлением органами прокуратуры?<br>Каковы задачи управления в органах прокуратуры? | презентация |
| СР08 | Раскройте задачи и содержание прокурорских проверок исполнения законов.<br>Назовите основания проведения проверок исполнения законов и проверок законности правовых актов.<br>В каких случаях прокурорами привлекаются специалисты для участия в проверках исполнения законов? | презентация |
| СР09 | Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?<br>Как организуется работа в прокуратурах района и города по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина? | презентация |
| СР10 | Перечислите органы, наделенные правом осуществления оперативно-розыскной деятельности, и раскройте их компетенцию.<br>Изложите предмет прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности. | презентация |
| СР11 | Изложите предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов в досудебном производстве.<br>Поясните, какими полномочиями наделены прокуроры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия? | презентация |

| Обоз-начение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР12 | Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами и как они реализуются?<br>Расскажите, как организуется работа по надзору за исполнением законов судебными приставами в органах прокуратуры? | презентация |
| СР13 | Сформулируйте предмет и раскройте задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.<br>Расскажите, как организуется работа в прокуратуре по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. | презентация |
| СР14 | Охарактеризуйте процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом уголовных дел.<br>Какова структура обвинительной речи прокурора и от чего она зависит? | презентация |
| СР15 | Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в гражданском судопроизводстве.<br>Назовите основания для обращения прокуроров в суды общей юрисдикции с исками и заявлениями. | презентация |
| СР16 | Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в арбитражном процессе.<br>Назовите категории дел, по которым прокурор вправе обращаться в арбитражный суд. | презентация |
| СР17 | Сущность работы органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.<br>Задачи работы по рассмотрению обращений граждан. | презентация |
| СР18 | Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид государственной службы.<br>Принципы государственной службы в органах прокуратуры РФ. | презентация |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обоз-начение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | экзамен | 7 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (ОПК-4)
Знает организационные и правовые механизмы проведения антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов прокурорами

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает признаки, состав коррупционных факторов, методику проведения антикоррупционной экспертизы; понимает принципы и нормы прокурорского надзора, ориентируется в системе норм прокурорского надзора | ПР11, СР11 |

Задания к опросу ПР11:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях.Надзор прокурора за исполнением законов при задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью привлечения лиц к уголовной ответственности.Надзор прокурора за исполнением требований закона об обеспечении права подозреваемого и обвиняемого на защиту.Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.Надзор прокурора за соблюдением требований закона при окончании предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).

Самостоятельная работа:

СР11.По рекомендованной литературе изучить:

Изложите предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов в досудебном производстве.

Поясните, какими полномочиями наделены прокуроры по надзору за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия?

ИД-5 (ОПК-4)
Умеет определять в нормативных правовых актах положения, создающие условия для проявления коррупции, противоречащие нормативным правовым актам, обладающим большей степенью юридической силы

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет определять иразграничивать компетенцию различных правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц; применяет норму прокурорского надзора на основе анализа конкретных фактов и обстоятельств | ПР09, ПР12, ПР15, СР09, СР12,СР15 |

ПР09. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.Особенности прокурорского надзора за соблюдением социально-

экономических прав и свобод человека.Особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод граждан.

ПР12. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.Средства реагирования прокурора при осуществлении надзора.

ПР15. Практическое занятие:

Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением.

Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела.

Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде.Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела.Проверка прокурорами законности судебных решений по гражданским делам. Порядок и основания для принесения представления в апелляционную и кассационную инстанции. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом апелляционной и кассационной инстанции.Основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам. Полномочия прокурора по принесению надзорного представления.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

Самостоятельная работа:

СР09.По рекомендованной литературе изучить:

Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?

Как организуется работа в прокуратурах района и города по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?

Самостоятельная работа:

СР12.По рекомендованной литературе изучить:

Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами и как они реализуются?

Расскажите, как организуется работа по надзору за исполнением законов судебными приставами в органах прокуратуры?

Самостоятельная работа:

СР15.По рекомендованной литературе изучить:

Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в гражданском судопроизводстве.

Назовите основания для обращения прокуроров в суды общей юрисдикции с исками и заявлениями.

ИД-6 (ОПК-4)

Владеет навыками проведения антикоррупционной и правовой экспертиз нормативных правовых актов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеть профессиональной терминологией, используемой в деятельности правоохранительных органов, работы с нормативными правовыми актами правоприменительной практики | ПР06, ПР13, СР06, СР13 |

ПР06. Практическое занятие:

Понятие прокурорской системы.Становление организационной структуры прокурорской системы.Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации.Прокуратура района. Прокуратура города с районным делением. Межрайонная прокуратура. Прокуратура субъекта Российской Федерации.Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации: военная прокуратура, транспортная прокуратура, природоохранная прокуратура, прокуратура по надзору за соблюдением законов в

исправительных учреждениях.Разграничение полномочий между территориальными и специализированными прокуратурами. Генеральная прокуратура Российской Федерации.
ПР13. Практическое занятие:
Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.Организация работы по исполнению законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания и заключения под стражу.Правовые акты прокурора.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы и ареста.Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Самостоятельная работа:
СР06.По рекомендованной литературе изучить:
Поясните, что понимается под организацией работы и управления в органах прокуратуры?
Какие виды организационно-управленческих отношений реализуются в системе органов прокуратуры?
Самостоятельная работа:
СР13.По рекомендованной литературе изучить:
Сформулируйте предмет и раскройте задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
Расскажите, как организуется работа в прокуратуре по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

ИД-8 (ПК-3)
Знает полномочия, права и обязанности, требования, ограничения, запреты и гарантии, составляющие основу правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает основы правового статуса прокурорских работников, порядок прохождения службы в органах прокуратуры; аргументировано обосновывает применение принципов прокурорского надзора в профессиональной деятельности | ПР05, ПР07, СР05,СР07 |

ПР05. Практическое занятие:
Понятие и система функций органов прокуратуры.Общая характеристика функций и основных направлений деятельности прокуратуры.Основные направления (отрасли) прокурорского надзора.
ПР07. Практическое занятие:
Понятие, задачи и принципы управления в органах прокуратуры.Функции управления в органах прокуратуры.Ведомственные нормативные акты управления в прокуратуре.

Самостоятельная работа:

СР05.По рекомендованной литературе изучить:
Раскройте предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.
Перечислите полномочия прокуроров, направленные как на выявление, так и на устранение нарушений законов и способствующих этому обстоятельств.
Самостоятельная работа:
СР07.По рекомендованной литературе изучить:
Поясните, что понимается под управлением органами прокуратуры?
Каковы задачи управления в органах прокуратуры?

ИД-9 (ПК-3)
Умеет определять предмет прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования, правовые последствия их использования

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций; определяет сферу применения норм прокурорского надзора | ПР16,ПР17, СР16, СР17 |

ПР16. Практическое занятие:
Основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления.Подготовка прокурором искового заявления в арбитражный суд.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел судом первой инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в апелляционной инстанции.Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в кассационной инстанции.
ПР17. Практическое занятие:
Организация работы по разрешению жалоб граждан.Основы методики прокурорской деятельности в этом направлении.Сроки рассмотрения прокурором обращений граждан.Содержание и форма ответа заявителю.Работа с обращениями граждан в Генеральной прокуратуре РФ.Формы реагирования прокурора по результатам рассмотрения жалобы.
Самостоятельная работа:
СР16.По рекомендованной литературе изучить:
Сформулируйте задачи, решаемые прокурором в арбитражном процессе.
Назовите категории дел, по которым прокурор вправе обращаться в арбитражный суд.
Самостоятельная работа:
СР17.По рекомендованной литературе изучить:
Сущность работы органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан.
Задачи работы по рассмотрению обращений граждан.

ИД-10 (ПК-3)
Владеет навыками применения мер прокурорского реагирования

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками совершения правореализационных действий в рамках профессиональной деятельности по правовому обеспечению функционирования правоохранительных органов | ПР10, СР10 |

ПР10. Практическое занятие:
Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность (ОРД). Понятие уполномоченного прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД.Полномочия прокурора при осуществлении надзора за

исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Методика и тактика надзора.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров.

Самостоятельная работа:

СР10.По рекомендованной литературе изучить:

Перечислите органы, наделенные правом осуществления оперативно-розыскной деятельности, и раскройте их компетенцию.

Изложите предмет прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.

ИД-4 (ПК-9)

Знает место и роль института прокуратуры в осуществлении правоохранительной деятельности, систему, функции и организацию деятельности прокуратуры, нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации; анализирует общепризнанные принципы прокурорского надзора | ПР04, СР04 |

ПР04. Практическое занятие:

Классификация принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Общие принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации:

- принцип централизации организации и деятельности прокуратуры.
- принцип единства прокурорского надзора.
- принцип законности в деятельности прокуратуры.
- принцип независимости прокурорского надзора.
- принцип гласности в деятельности прокуратуры.
- принцип политической независимости в деятельности прокуратуры.

Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры: зональный принцип, предметный принцип, предметно-зональный принцип.

Самостоятельная работа:

СР04.По рекомендованной литературе изучить:

Сформулируйте определение принципа организации и деятельности прокуратуры.

Что вам известно о гарантиях закрепления и реализации принципов прокурорского надзора?

ИД-5 (ПК-9) Умеет разграничивать компетенцию различных организационных звеньев в системе прокуратуры Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций; классифицирует нормы | ПР18, СР18 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| прокурорского надзора | |

ПР18. Практическое занятие:

Общие положения службы в органах и учреждениях прокуратуры.Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров и следователей.Прием на службу в органы и учреждения прокуратуры. Принятие присяги прокурора (следователя).Назначение и освобождение от должности.Порядок проведения аттестации прокурорских работников. Виды и состав аттестационных комиссий.Присвоение классного чина. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников.Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

Самостоятельная работа:

СР18.По рекомендованной литературе изучить:

Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид государственной службы.

Принципы государственной службы в органах прокуратуры РФ.

ИД-6 (ПК-9)

Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права, регулирующих осуществление прокурорского надзора

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками применения мер прокурорского реагирования; владеет навыками сопоставлять российское законодательство и нормы международного права в области защиты прав человека | ПР14, СР14 |

ПР14. Практическое занятие:

Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения.Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение, ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Его право на реплику.Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанции. Апелляционное и кассационное представление.Участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по уголовным делам.

СР14.По рекомендованной литературе изучить:

Охарактеризуйте процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом уголовных дел.

Какова структура обвинительной речи прокурора и от чего она зависит?

ИД-7(ПК-10)

Знает полномочия прокуроров в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, частных и публичных интересов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает нормы материального и процессуального права, регулирующие осуществление прокурорского надзора в Российской Федерации; выделяет главные смысловые аспекты прокурорского надзора | ПР03, ПР08, СР03, СР08 |

ПР03. Практическое занятие:

Исторические предпосылки образования прокуратуры в России.Возникновение прокуратуры в России. Основные этапы развития прокуратуры в России.Прокуратура Российской империи до судебной реформы 60-х гг. XIX в.Развитие прокуратуры всвязи с судебной реформой 1864 г.Прокуратура РСФСР в период советской власти и существования СССР.Прокуратура Российской Федерации после распада СССР.Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации на современном этапе.

ПР08. Практическое занятие:

Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов.Организация работы органов прокуратуры различных уровней по надзору за исполнением законов.Правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов. Методика и тактика надзора за исполнением законов.

Самостоятельная работа:

СР03.По рекомендованной литературе изучить:

Перечислите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.

Дайте характеристику действующему российскому законодательству, регулирующему прокурорский надзор.

Самостоятельная работа:

СР08.По рекомендованной литературе изучить:

Раскройте задачи и содержание прокурорских проверок исполнения законов.

Назовите основания проведения проверок исполнения законов и проверок законности правовых актов.

В каких случаях прокурорами привлекаются специалисты для участия в проверках исполнения законов?

ИД-8 (ПК-10)

Умеет осуществлять профессиональную деятельность, связанную с реализацией полномочий прокуратуры в рамках различных отраслей прокурорского надзора в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет при осуществлении служебной профессиональной деятельности совершать действия, направленные на использование правовых норм различной ведомственной принадлежности, осуществляющими реализацию правоохранительных функций | ПР02, СР02 |

ПР02. Практическое занятие:

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации».Регламентация деятельности органов прокуратуры иными федеральными законами.Международные правовые основы деятельности прокуратуры.Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

Нормативные акты Генерального прокурора Российской Федерации.

Самостоятельная работа:

СР02.По рекомендованной литературе изучить:

Какие нормы Конституции РФ посвящены прокуратуре?

Когда был принят Федеральный закон «О прокуратуре РФ»?

ИД-9 (ПК-10)

Владеет навыками анализа правовых явлений, относимых к объектам профессиональной деятельности прокурорских работников, осуществления деятельности, направленной на защиту прав и свобод человека и гражданина, частных и публичных интересов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками применения мер прокурорского реагирования; анализирует способы правовой защиты | ПР01, СР01, Экз01 |

ПР01. Практическое занятие:

Прокуратура в структуре государственных органов Российской Федерации. Ее задачи. Место прокуратуры в системе законодательной, исполнительной и судебной властей. Сущность прокурорского надзора.Предмет и система курса

«Прокурорский надзор в Российской Федерации».Соотношение и связь курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации» с другими юридическими дисциплинами.Основные понятия курса: прокурор, прокурорский работник, прокуратура, прокурорский надзор, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, методика прокурорского надзора.

СР01.По рекомендованной литературе изучить:

По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура России?

Перечислите факторы, обуславливающие необходимость совершенствования организации и деятельности российской прокуратуры?

Экз01. Вопросы к экзамену

1. Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»
2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации
3. Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры
4. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации
5. Функции и направления деятельности органов прокуратуры
6. Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура
7. Управление в органах прокуратуры
8. Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)
9. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина
10. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
11. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие
12. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами
13. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу
14. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом
15. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом
16. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве
17. Работа органов прокуратуры с жалобами граждан
18. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Статус работников прокуратуры

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01<br>ПР02 | Предмет, система и основные понятия курса «Прокурорский надзор в Российской Федерации»<br>Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации | Семинар<br>Групповая дискуссия | 1 | 7,5 |
| ПР03<br>ПР04 | Возникновение и основные исторические этапы развития российской прокуратуры<br>Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР05<br>ПР06 | Функции и направления деятельности органов прокуратуры<br>Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР07<br>ПР08 | Управление в органах прокуратуры<br>Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор) | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР09<br>ПР10 | Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина<br>Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР11<br>ПР12 | Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие<br>Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР13<br>ПР14 | Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу<br>Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом | семинар | 1 | 7,5 |
| ПР15<br>ПР16 | Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом<br>Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве | семинар | 1 | 7,5 |
| Экз01 | Экзамен | | 16 | 40 |

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характер задания, выданного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.31 Семейное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | М.Г. Диева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-2 – способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения** | |
| ИД-22-(ОПК-2) Знает фактические обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение семейно-правовых статусов, понятие и структуру семейно-правовых отношений, содержание правовых режимов в семейном праве | формулирует права и обязанности супругов, родителей и детей |
| | воспроизводит алиментные обязательства членов семьи |
| | воспроизводит формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление, опека и попечительство, приемная семья) |
| ИД-23-(ОПК-2) Умеет анализировать факты и обстоятельства, влекущие возникновение, изменение и прекращение семейно-правовых отношений, ориентироваться в семейном законодательстве и практике его применения | анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности |
| | анализирует и правильно применяет правовые нормы семейного права |
| ИД-24-(ОПК-2) Владеет навыками анализа имущественных и личных неимущественных отношений, возникающих между членами семьи и регулируемых нормами семейного права | анализирует действующее семейное законодательство, понимает причины и тенденции его изменения |
| | анализирует и отличает отношения, регулируемые нормами семейного права от отношений, регулируемых нормами другими отраслей права |
| | анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения |
| **ПК-11 – способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| ИД-17-(ПК-11) Знает содержание основных институтов семейного права, права и обязанности участников семейно-правовых отношений, состояние и тенденции развития правоприменительной практики, складывающейся | формулирует теорию семейного права, семейное законодательство, основы сравнительного правоведения в области семейного права, практику правоприменения |
| | воспроизводит правильные юридические квалификации в сфере семейно-правового регулирования |
| | воспроизводит разъяснения Постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам регулирования семейных отношений |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| в связи с разрешением споров, возникающих из семейных отношений | |
| ИД-18-(ПК-11)<br>Умеет определять семейно-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определенных ситуациях, наиболее оптимальные формы и способы защиты прав и интересов участников семейно-правовых отношений, формулировать правовую позицию участника спора, возникающего из семейных правоотношений | обобщает, анализирует и обосновывает свою позицию по правовым вопросам семейных правоотношений |
| | соблюдает этические нормы юриста при выполнении профессиональных обязанностей |
| | квалифицированно применяет психологические нормы общения при оказании юридических услуг |
| ИД-19-(ПК-11)<br>Владеет навыками толкования и реализации семейно-правовых норм, составления и оформления правореализационных документов в сфере имущественных и личных неимущественных отношений между членами семьи | применять полученные знания при решении реальных задач |
| | надлежащим образом подготавливать и оформлять официальные юридические документы |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 5 семестр |
| ***Контактная работа*** | **36** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 18 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **108** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие семейного права и семейных отношений.**

Понятие семейного права. Исторические концепции семьи, история развития семейного законодательства в России. Семейное право в системе Российского права. Предмет семейного права, понятие семьи. Методы правового воздействия на семейные отношения. Основные начала (принципы) семейного права. Субъекты семейных правоотношений. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. Юридические факты в семейном праве. Общая характеристика семейных правоотношений. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Охрана семейных прав. Способы защиты семейных прав. Применение исковой давности в семейных отношениях.

**Тема 2. Источники семейного права.**

Юридические источники семейного права. Конституция РФ, конституционное значение принципа зашиты государством семьи, материнства, отцовства и детства. Семейный кодекс РФ и принятые в соответствии с ним другие федеральные законы, законы субъектов РФ, указы и распоряжения Президента РФ. Нормативные правовые акты Правительства РФ, принятые на основании и во исполнение СК РФ, федеральных законов и указов Президента РФ. Действие норм семейного права по кругу лиц, во времени и в пространстве. Применение норм международного права для регулирования семейных отношений в Российской Федерации

**Тема 3. Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Признание брака недействительным**

Понятие брака по семейному праву. Государственная регистрация брака и ее значение. Порядок регистрации брака. Условия вступления в брак. Брачный возраст. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.

Признание брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным

**Тема 4. Прекращение брака.**

Основания и порядок прекращения брака. Порядок расторжения брака в организациях ЗАГСа. Расторжение брака в суде. Вопросы, рассматриваемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Время прекращения брака при разводе. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов, объявления его умершим или пропавшим без вести. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим. Правовые последствия прекращения брака.

**Тема 5. Личные неимущественные права и обязанности супругов.**

Конституционное значение равноправия супругов в семейных отношениях. Равенство их личных прав и обязанностей. Право выбора супругами фамилии, рода занятий, профессии, мест пребывания и жительства. Равные права и обязанности супругов в воспитании детей.

**Тема 6. Имущественные отношения супругов.**

Виды правовых режимов имущества супругов. Законный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов. Порядок владения, пользования и

распоряжения совместной собственностью супругов. Раздел общего имущества супругов, ответственность супругов по обязательствам. Брачный договор. Содержание брачного договора, его заключение, изменение и расторжение. Признание брачного договора недействительным

**Тема 7. Установления происхождения детей.**

Установление происхождения ребенка – основание возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Установление материнства. Статус одинокой матери. Установление отцовства органами записи актов гражданского состояния. Установление отцовства в судебном порядке. Запись родителей ребенка в книге записей рождения. Установление отцовства в судебном порядке. Оспаривание отцовства (материнства). Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.

**Тема 8. Права несовершеннолетних детей.**

Личные права ребенка. Право ребенка на воспитание в семье. Право ребенка на общение с родителями. Право ребенка на имя, отчество, фамилию. Право ребенка выражать свое мнение. Имущественные права детей. Защита прав детей.

**Тема 9. Права и обязанности родителей.**

Общая характеристика родительских прав и обязанностей. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей и представительство от их имени. Защита родительских прав. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем. Споры о детях. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей. Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Отобрание ребенка без лишения родительских прав.

**Тема 10. Алиментные обязательства членов семьи.**

Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей. Размер алиментов. Виды заработка, подлежащего учету при взыскании алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Обязанность родителей содержать нетрудоспособных совершеннолетних детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи.

**Тема 11.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.**

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие и значение усыновления. Условия и порядок усыновления. Правовые последствия усыновления. Тайна усыновления. Признание усыновления недействительным. Отмена усыновления.

Установление опеки и попечительства над детьми. Органы опеки и попечительства. Лица, привлекаемые к опеке и попечительству. Права и обязанности опекунов и попечителей. Прекращение опеки и попечительства.

Приемная семья. Содержание договора о передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью. Права и обязанности приемных родителей. Права ребенка, переданного на воспитание в приемную семью. Основания прекращения договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

**Тема 12. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.**

Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права. Регулирование семейных отношений между гражданами государств - членов СНГ. Конвенция государств - членов СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по граж-

данским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993г., ратифицированная Федеральным законом от 4 августа 1994г. №16-ФЗ.

Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.

Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом. Установление содержания норм иностранного семейного права.

Практические занятия

ПР01. Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения

ПР02. Источники семейного права

ПР03. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака

ПР04. Прекращение брака

ПР05. Личные неимущественные права и обязанности супругов

ПР06. Имущественные отношения супругов

ПР07. Установление происхождения детей

ПР08. Права несовершеннолетних детей

ПР09. Права и обязанности родителей

ПР10. Алиментные обязательства членов семьи

ПР11. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

ПР12. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Самостоятельная работа:

СР01. Написание доклада по теме «Семья как ячейка современного гражданского общества»

СР02. Подготовка реферата по теме «Российское семейное законодательство на современном этапе»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Буторова О.В. Семейное право: практикум / О.В. Буторова, А.В. Орлова, С.В. Ширяева. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2020. – 252 с. – ISBN 978-5-4263-0904-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/105925.html
2. Гонгало Б.М. Избранное. В 5 томах. Т.5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б.М. Гонгало. – Москва: Статут, 2021. – 310 с. – ISBN 978-5-8354-1737-7 (т.5), 978-5-8354-1702-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117535.html
3. Семейное право: учебник / Б.М. Гонгало, П.В. Крашенинников, Л.Ю. Михеева, О.А. Рузакова; под редакцией П.В. Крашенинникова. – 4-е изд. – Москва: Статут, 2019. – 318 с. – ISBN 978-5-907139-04-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/88248.html

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисциплинарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения | опрос |
| ПР02 | Источники семейного права | опрос |
| ПР03 | Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака | опрос |
| ПР04 | Прекращение брака | опрос |
| ПР05 | Личные неимущественные права и обязанности супругов | опрос |
| ПР06 | Имущественные отношения супругов | опрос |
| ПР07 | Установления происхождения детей | опрос |
| ПР08 | Права несовершеннолетних детей | опрос |
| ПР09 | Права и обязанности родителей | опрос |
| ПР10 | Алиментные обязательства членов семьи. | опрос |
| ПР11 | Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей | опрос |
| ПР12 | Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства | опрос |
| СР01 | Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения | доклад |
| СР02 | Источники семейного права | доклад |
| СР03 | Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака | доклад |
| СР04 | Прекращение брака | доклад |
| СР05 | Личные неимущественные права и обязанности супругов | доклад |
| СР06 | Имущественные отношения супругов | доклад |
| СР07 | Установления происхождения детей | доклад |
| СР08 | Права несовершеннолетних детей | конспект |
| СР09 | Права и обязанности родителей | доклад |
| СР10 | Алиментные обязательства членов семьи. | доклад |
| СР11 | Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей | доклад |
| СР12 | Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства | тест |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 5 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД22-(ОПК-2) –** Знает фактические обстоятельства, влияющие на возникновение и прекращение семейно-правовых статусов, понятие и структуру семейно-правовых отношений, содержание правовых режимов в семейном праве

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует права и обязанности супругов, родителей и детей | Экз01 |
| воспроизводит алиментные обязательства членов семьи | СР10 |
| воспроизводит формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление, опека и попечительство, приемная семья) | ПР11 |

Темы доклада СР10

1. Алиментные обязательства родителей и детей.
2. Соглашение об уплате алиментов (форма и порядок заключения).
3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
4. Алиментные обязательства других членов семьи.
5. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся совершеннолетних детей
6. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
7. Порядок определения и взыскания задолженности по алиментам.
8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов и за уклонение от уплаты алиментов.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие и предмет семейного права. Метод регулирования семейно-правовых отношений.
2. Семейное законодательство. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права.
3. Основные начала (принципы) семейного права. Семейная политика российского государства.
4. Источники семейного права.
5. Конвенция ООН «О правах ребенка».
6. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты и объекты.
7. Сроки в семейном праве. Осуществление и защита семейных прав.
8. Развитие брачно-семейного законодательства в XX веке.
9. Презумпции и фикции в семейном праве.
10. Понятие брака по семейному праву Российской Федерации. Функции семьи в современном обществе.
11. Условия и порядок заключения брака. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак.
12. Понятие, основания и порядок прекращения брака.
13. Расторжение брака в органах загса.
14. Расторжение брака в судебном порядке.
15. Недействительность брака. Последствия признания брака недействительным.
16. Фиктивность в семейном праве. Фиктивный брак.
17. Личные права и обязанности супругов.

18. Законный режим имущества супругов.

19. Раздел общего имущества супругов.

20. Брачный договор: понятие, форма и содержание.

21. Ответственность супругов по обязательствам.

22. Изменение и расторжение брачного договора: основания и порядок. Признание брачного договора недействительным.

23. Ответственность супругов по обязательствам.

24. Установление происхождения детей.

25. Установление отцовства в судебном порядке. Установление судом факта признания отцовства.

26. Установление происхождения ребенка в случаях использования методов искусственной репродукции человека.

27. Оспаривание отцовства (материнства).

28. Государственная регистрация рождения ребенка.

29. Личные неимущественные права несовершеннолетних детей.

30. Имущественные права детей.

31. Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов.

32. Права и обязанности родителей.

33. Правовой статус несовершеннолетних родителей.

34. Разрешение споров, связанных с воспитанием детей.

35. Защита прав детей: анализ действующего законодательства.

36. Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах.

37. Ограничение родительских прав. Отмена ограничения родительских прав.

38. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка и его здоровью.

39. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей и осуществление контроля за его формированием и использованием.

40. Роль органов опеки и попечительства в защите прав и интересов ребенка.

41. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей.

42. Изменение размера алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.

43. Алиментные обязательства родителей в отношении совершеннолетних нетрудоспособных детей.

44. Алиментные обязательства детей в отношении родителей.

45. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

46. Алиментные обязательства других членов семьи (братья, сестры, дедушки, бабушки, пасынки и падчерицы, мачехи и отчимы и др.).

47. Соглашение об уплате алиментов.

48. Сравнительный анализ способов взыскания алиментов: достоинства и недостатки.

49. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

50. Определение задолженности по алиментам. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

51. Изменение размера алиментов и освобождение от их уплаты. Прекращение алиментных обязательств.

52. Усыновление (удочерение) детей.

53. Тайна усыновления ребенка. Имя, отчество и фамилия усыновленного ребенка. Изменение даты и места рождения усыновленного ребенка.

54. Отмена усыновления. Последствия отмены усыновления.

55. Опека и попечительство над детьми, оставшимися без родительского попечения.

56. Приемная семья: понятие и порядок образования приемной семьи.

57. Проблемы систематизации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

58. Проблемы международного усыновления.

59. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

60. Семейное законодательство Тамбовской области.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Какой метод характерен для семейного права в большинстве случаев?

+ Дозволительно-императивный;

- Поощрительный;

- Рекомендательный.

2. Интересы ребенка в семейном праве:

+ попадают под приоритетную защиту;

- являются добровольным действием со стороны родителей;

- второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.

3. Могут ли источниками семейного права служить региональные нормативно-правовые акты?

+ Да, могут в каждом субъекте РФ;

- Нет, семейное право регулируется только на федеральном уровне;

- Да, могут в республиках РФ.

4. Принципом семейного права не является:

+ признание только церковного брака;

- равенство супругов в семье;

- непозволительность произвольного вмешательства в семейные дела.

5. В предмет семейного права не входят:

+ отношения, возникающие между семьей и государством;

- имущественные отношения между близкими родственниками;

- брачные отношения.

6. Понятие семейного права как учебной дисциплины:

+ это упорядоченный набор знаний в области правового регламентирования имущественных и личных неимущественных взаимоотношений между членами одной семьи;

- это самостоятельная правовая наука, которая изучает закономерности и специфику регулирования семейных отношений;

- это совокупность монографий, изданий, учебных пособий, которые направлены на систематизацию знаний о брачных отношениях.

7. Семейное право, как отрасль права – это:

+ системная совокупность правовых норм, которые регулируют группу отношений, входящих в предмет семейного права;

- система подходов, методов и взглядов на отношения, возникающие из брака, родственных связей и воспитания детей;

- совокупность субъективных прав отдельных граждан вступать в законный брак, воспитывать детей и пользоваться для этого поддержкой государства.

8. Юридические факты в семейном праве по волевому признаку делятся на:

+ события и действия;

- краткосрочные и длящиеся;

- абсолютные и относительные.

9. Сроки в семейном праве:

+ не составляют отдельного института;

- выделены в отдельную группу правовых норм Семейного кодекса РФ;

- не влекут правовых последствий.

10. Субъектом семейного права не является:

+ крестная мать несовершеннолетнего;

- бабушка несовершеннолетнего;

- опекун несовершеннолетнего.

11. Сроки исковой давности в семейном праве:

+ по общему правилу не распространяются на требования, возникающие из семейных правоотношений;

- отличаются от общих правил, предусмотренных Гражданским кодексом РФ;

- не применяется судом ни при каких обстоятельствах.

12. Какие отношения регулируются семейным правом:

+ отношения, вытекающие из брачного договора между супругами;

- отношения по выдаче семьям ипотечных кредитов;

- отношения между родителями и образовательными учреждениями, в которых учатся их дети.

13. Основные принципы семейного права содержатся в:

+ Семейном кодексе РФ;

- Гражданском кодексе РФ;

- Федеральном Законе «Об опеке и попечительстве».

14. Объектом семейного правоотношения является:

+ тайна усыновления;

- право расторгнуть брак;

- ребенок.

15. Не является условием для заключения брака:

+ наличие брачного договора;

- достижение необходимого возраста;

- взаимное добровольное волеизъявление будущих супругов.

16. С какого момента брак считается недействительным, если таковым он признан в суде?

+ С даты его заключения;

- С даты вступления в законную силу судебного решения;

- С даты внесения органом ЗАГС записи о прекращении брака.

17. Кому из супругов принадлежит имущество, полученное мужем по наследству во время состояния в брачных отношениях?

+ Это собственность мужа;

- Это совместная собственность супругов;

- Это имущество супруги.

18. Какую форму брачного договора предусматривает Семейный кодекс РФ?

+ Письменную форму, удостоверенную нотариусом;

- Простую письменную форму;

- Письменную форму, подлежащую государственной регистрации.

19. С какого возраста учет мнения ребенка по общему правилу становится обязательным?

+ С 10 лет;

- С 14 лет;

- С 7 лет.

20. Каков ежемесячный размер уплаты алиментов на двоих несовершеннолетних детей?

+ одна треть заработка;

- одна четвертая заработка;

- половина заработка.

Задания к опросу ПР11:

1. Выявление детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей и осуществление контроля за его формированием и использованием.
3. Роль органов опеки и попечительства в защите прав и интересов ребенка.
4. Опека и попечительство над детьми, оставшимися без родительского попечения.
5. Проблемы систематизации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
6. Усыновление (удочерение) детей: понятие, особенности и правовые последствия по российскому законодательству.
7. Субъекты усыновления.
8. Процессуальные особенности усыновления по действующему законодательству.
9. Государственная регистрация акта усыновления ребенка.
10. Тайна усыновления. Имя, отчество, фамилия, дата и место рождения усыновленного ребенка.
11. Отмена усыновления.
12. Проблемы международного усыновления.
13. Образование приемной семьи.
14. Договор как основание возникновения приемной семьи.
15. Правовой статус приемных родителей.
16. Содержание детей, переданных в приемную семью.
17. Законодательство Тамбовской области о приемной семье.
18. Детский дом семейного типа.

**ИД23-(ОПК-2)** - Умеет анализировать факты и обстоятельства, влекущие возникновение, изменение и прекращение семейно-правовых отношений, ориентироваться в семейном законодательстве и практике его применения

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует различные правовые явления, юридические факты, нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности | СР12 |
| анализирует и правильно применяет правовые нормы семейного права | СР09 |

Темы доклада СР12:

1. Источники правового регулирования семейных отношений с участием иностранных граждан.
2. Порядок заключения брака с участием иностранных граждан.
3. Расторжение брака. Признание брака недействительным.
4. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
5. Права и обязанности родителей и детей
6. Установление содержания норм иностранного права и ограничение их применения.
7. Законодательство о международном усыновлени

Темы доклада СР09:

1. Права и обязанности родителей.

2. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей. Исполнение решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.

3. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

4. Ограничение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

5. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

**ИД24-(ОПК-2) –** Владеет навыками анализа имущественных и личных неимущественных отношений, возникающих между членами семьи и регулируемых нормами семейного права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует действующее семейное законодательство, понимает причины и тенденции его изменения | ПР02 |
| анализирует и отличает отношения, регулируемые нормами семейного права от отношений, регулируемых нормами другими отраслей права | ПР01 |
| анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения | ПР03, СР04 |

Задания к опросу ПР02:

1. Источники семейного права: понятие и состав.
2. Семейное законодательство и его действие.
3. Обычаи и судебные прецеденты как источники семейного права.
4. Международно-правовые акты и их роль в защите семейных прав граждан.
5. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства, норм международного права и иностранного семейного права.

Задания к опросу ПР01:

1. Понятие и предмет семейного права. Методы регулирования семейно-правовых отношений.

2. Принципы семейного права.

4. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.

5.Осуществление и защита семейных прав. Исполнение семейных обязанностей. Ответственность в семейном праве.

6. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве

Задания к опросу ПР03:

1. Понятие брака, условия и порядок его заключения. Препятствия к заключению брака.
2. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.
3. Государственная регистрация заключения брака. Право выбора супругами фамилии.
4. Недействительность брака. Правовые последствия признания брака недействительным.

Темы доклада СР04:

1. Прекращение брака.
2. Нравственные и правовые проблемы распада семьи.
3. Расторжение брака в органах ЗАГСа.
4. Правовое регулирование расторжения брака в суде.

5. Недействительность брака.
6. Фиктивный брак.
7. Правоприменительная практика и статистика о причинах расторжения брака, профилактике и предотвращении разводов

**ИД17-(ПК-11) –** Знает содержание основных институтов семейного права, права и обязанности участников семейно-правовых отношений, состояние и тенденции развития правоприменительной практики, складывающейся в связи с разрешением споров, возникающих из семейных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует теорию семейного права, семейное законодательство, основы сравнительного правоведения в области семейного права, практику правоприменения | ПР01 |
| воспроизводит правильные юридические квалификации в сфере семейно-правового регулирования | ПР06 |
| воспроизводит разъяснения Постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам регулирования семейных отношений | ПР10 |

Задания к опросу ПР01:

1. Семейное право в системе юридических наук.
2. История развития семейного права.
3. Определение понятия семейного права. Предмет семейного права: отношения, составляющие предмет семейного права. Метод семейного права: императивность и дозволительность.
4. Принципы семейного права: принцип признания брака, заключенного только в органах ЗАГС. Принцип добровольности брачного союза мужчины и женщины. Принцип равенства прав супругов в семье. Принцип разрешения внутрисемейных вопросов по взаимному согласию. Принцип приоритета семейного воспитания детей. Принцип обеспечения приоритетной защиты прав и интересов нетрудоспособных членов семьи.
5. Отграничение семейного права от гражданского права: общее и различие. Взаимодействие отраслей как соотношение общих и специальных норм.

Задания к опросу ПР06:

1. Равноправие в семье — основа ее прочности.
2. Законный режим имущества супругов.
3. Совместно нажитое имущество (собственность).
4. Имущество каждого из супругов.
5. Раздел совместно нажитого имущества.
6. Правовая природа и элементы брачного договора.
7. Изменение и расторжение брачного договора.
8. Ответственность супругов по обязательствам.

Задания к опросу ПР10:

1. Общие положения об алиментных обязательствах: понятие алиментов; основания возникновения алиментных обязательств; характер алиментных обязательств.
2. Размер алиментов.
3. Соглашение об уплате алиментов.
4. Алиментные обязательства родителей и детей.
5. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей.
6. Право на алименты нетрудоспособных совершеннолетних детей.
7. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.
8. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

9. Алиментные обязательства других членов семьи: нетрудоспособных братьев и сестер, внуков, бабушек и дедушек и др.

10. Анализ судебной практики высших судов (в частности, Постановление Пленума ВС РФ от 26.12.2017 № 56 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов») в части взыскания алиментов.

**ИД18-(ПК-11) –** Умеет определять семейно-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определенных ситуациях, наиболее оптимальные формы и способы защиты прав и интересов участников семейно-правовых отношений, формулировать правовую позицию участника спора, возникающего из семейных правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| обобщает, анализирует и обосновывает свою позицию по правовым вопросам семейных правоотношений | ПР09 |
| соблюдает этические нормы юриста при выполнении профессиональных обязанностей | СР08 |
| квалифицированно применяет психологические нормы общения при оказании юридических услуг | Экз01 |

Задания к опросу ПР09:

1. Права и обязанности родителей.

2. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей. Исполнение решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.

3. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

4. Ограничение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

5. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

План конспекта СР08:

1. Конвенция ООН «О правах ребенка» и Семейный кодекс Российской Федерации.
2. Гарантии прав ребенка в РФ.
3. Реализация права ребенка на образование.
4. Жилищные права ребенка.
5. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей.
6. Способы защиты прав ребенка.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие и предмет семейного права. Метод регулирования семейно-правовых отношений.
2. Семейное законодательство. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права.
3. Основные начала (принципы) семейного права. Семейная политика российского государства.
4. Источники семейного права.
5. Конвенция ООН «О правах ребенка».
6. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты и объекты.
7. Сроки в семейном праве. Осуществление и защита семейных прав.
8. Развитие брачно-семейного законодательства в XX веке.
9. Презумпции и фикции в семейном праве.

10. Понятие брака по семейному праву Российской Федерации. Функции семьи в современном обществе.

11. Условия и порядок заключения брака. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак.

12. Понятие, основания и порядок прекращения брака.

13. Расторжение брака в органах загса.

14. Расторжение брака в судебном порядке.

15. Недействительность брака. Последствия признания брака недействительным.

16. Фиктивность в семейном праве. Фиктивный брак.

17. Личные права и обязанности супругов.

18. Законный режим имущества супругов.

19. Раздел общего имущества супругов.

20. Брачный договор: понятие, форма и содержание.

21. Ответственность супругов по обязательствам.

22. Изменение и расторжение брачного договора: основания и порядок. Признание брачного договора недействительным.

23. Ответственность супругов по обязательствам.

24. Установление происхождения детей.

25. Установление отцовства в судебном порядке. Установление судом факта признания отцовства.

26. Установление происхождения ребенка в случаях использования методов искусственной репродукции человека.

27. Оспаривание отцовства (материнства).

28. Государственная регистрация рождения ребенка.

29. Личные неимущественные права несовершеннолетних детей.

30. Имущественные права детей.

31. Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов.

32. Права и обязанности родителей.

33. Правовой статус несовершеннолетних родителей.

34. Разрешение споров, связанных с воспитанием детей.

35. Защита прав детей: анализ действующего законодательства.

36. Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах.

37. Ограничение родительских прав. Отмена ограничения родительских прав.

38. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка и его здоровью.

39. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей и осуществление контроля за его формированием и использованием.

40. Роль органов опеки и попечительства в защите прав и интересов ребенка.

41. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей.

42. Изменение размера алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.

43. Алиментные обязательства родителей в отношении совершеннолетних нетрудоспособных детей.

44. Алиментные обязательства детей в отношении родителей.

45. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

46. Алиментные обязательства других членов семьи (братья, сестры, дедушки, бабушки, пасынки и падчерицы, мачехи и отчимы и др.).

47. Соглашение об уплате алиментов.

48. Сравнительный анализ способов взыскания алиментов: достоинства и недостатки.

49. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

50. Определение задолженности по алиментам. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

51. Изменение размера алиментов и освобождение от их уплаты. Прекращение алиментных обязательств.

52. Усыновление (удочерение) детей.

53. Тайна усыновления ребенка. Имя, отчество и фамилия усыновленного ребенка. Изменение даты и места рождения усыновленного ребенка.

54. Отмена усыновления. Последствия отмены усыновления.

55. Опека и попечительство над детьми, оставшимися без родительского попечения.

56. Приемная семья: понятие и порядок образования приемной семьи.

57. Проблемы систематизации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

58. Проблемы международного усыновления.

59. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

61. Семейное законодательство Тамбовской области.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Какой метод характерен для семейного права в большинстве случаев?

+ Дозволительно-императивный;

- Поощрительный;

- Рекомендательный.

2. Интересы ребенка в семейном праве:

+ попадают под приоритетную защиту;

- являются добровольным действием со стороны родителей;

- второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.

3. Могут ли источниками семейного права служить региональные нормативно-правовые акты?

+ Да, могут в каждом субъекте РФ;

- Нет, семейное право регулируется только на федеральном уровне;

- Да, могут в республиках РФ.

4. Принципом семейного права не является:

+ признание только церковного брака;

- равенство супругов в семье;

- непозволительность произвольного вмешательства в семейные дела.

5. В предмет семейного права не входят:

+ отношения, возникающие между семьей и государством;

- имущественные отношения между близкими родственниками;

- брачные отношения.

6. Понятие семейного права как учебной дисциплины:

+ это упорядоченный набор знаний в области правового регламентирования имущественных и личных неимущественных взаимоотношений между членами одной семьи;

- это самостоятельная правовая наука, которая изучает закономерности и специфику регулирования семейных отношений;

- это совокупность монографий, изданий, учебных пособий, которые направлены на систематизацию знаний о брачных отношениях.

7. Семейное право, как отрасль права – это:

+ системная совокупность правовых норм, которые регулируют группу отношений, входящих в предмет семейного права;

- система подходов, методов и взглядов на отношения, возникающие из брака, родственных связей и воспитания детей;

- совокупность субъективных прав отдельных граждан вступать в законный брак, воспитывать детей и пользоваться для этого поддержкой государства.

8. Юридические факты в семейном праве по волевому признаку делятся на:

+ события и действия;

- краткосрочные и длящиеся;

- абсолютные и относительные.

9. Сроки в семейном праве:

+ не составляют отдельного института;

- выделены в отдельную группу правовых норм Семейного кодекса РФ;

- не влекут правовых последствий.

10. Субъектом семейного права не является:

+ крестная мать несовершеннолетнего;

- бабушка несовершеннолетнего;

- опекун несовершеннолетнего.

11. Сроки исковой давности в семейном праве:

+ по общему правилу не распространяются на требования, возникающие из семейных правоотношений;

- отличаются от общих правил, предусмотренных Гражданским кодексом РФ;

- не применяется судом ни при каких обстоятельствах.

12. Какие отношения регулируются семейным правом:

+ отношения, вытекающие из брачного договора между супругами;

- отношения по выдаче семьям ипотечных кредитов;

- отношения между родителями и образовательными учреждениями, в которых учатся их дети.

13. Основные принципы семейного права содержатся в:

+ Семейном кодексе РФ;

- Гражданском кодексе РФ;

- Федеральном Законе «Об опеке и попечительстве».

14. Объектом семейного правоотношения является:

+ тайна усыновления;

- право расторгнуть брак;

- ребенок.

15. Не является условием для заключения брака:

+ наличие брачного договора;

- достижение необходимого возраста;

- взаимное добровольное волеизъявление будущих супругов.

16. С какого момента брак считается недействительным, если таковым он признан в суде?

+ С даты его заключения;

- С даты вступления в законную силу судебного решения;

- С даты внесения органом ЗАГС записи о прекращении брака.

17. Кому из супругов принадлежит имущество, полученное мужем по наследству во время состояния в брачных отношениях?

+ Это собственность мужа;

- Это совместная собственность супругов;

- Это имущество супруги.

18. Какую форму брачного договора предусматривает Семейный кодекс РФ?

+ Письменную форму, удостоверенную нотариусом;

- Простую письменную форму;
- Письменную форму, подлежащую государственной регистрации.

19. С какого возраста учет мнения ребенка по общему правилу становится обязательным?

+ С 10 лет;
- С 14 лет;
- С 7 лет.

20. Каков ежемесячный размер уплаты алиментов на двоих несовершеннолетних детей?

+ одна треть заработка;
- одна четвертая заработка;
- половина заработка.

**ИД19-(ПК-11) –** Владеет навыками толкования и реализации семейно-правовых норм, составления и оформления правореализационных документов в сфере имущественных и личных неимущественных отношений между членами семьи

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применять полученные знания при решении реальных задач | СР07 |
| надлежащим образом подготавливать и оформлять официальные юридические документы | СР05 |

Темы доклада СР07:

1. Проблемные вопросы установления происхождения детей.
2. Экспертиза по делам об установлении и оспаривании отцовства (материнства).
3. Презумпция отцовства и ее оспаривание в судебной практике РФ.
4. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
5. Проблема биологического и социального отцовства и материнства.
6. Проблема гендерного неравенства в семейном праве России.

Темы доклада СР10:

1. Проблемы правового регулирования алиментных обязательств по семейному законодательству РФ
2. Соглашение об уплате алиментов
3. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся совершеннолетних детей: общая характеристика и проблемы правового оформления

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.32 Земельное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | В.А. Субочева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | Т.М. Лаврик |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-3 способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-24 (ОПК-3)<br><br>знает юридические характеристики структуры земельных правоотношений, виды и содержание вещных и иных прав в отношении земельных участков, основания их возникновения, изменения или прекращения, содержание, механизмы и порядок осуществления государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля | определяет юридические характеристики земельных правоотношений |
| | формулирует виды и содержание вещных и иных прав в отношении земельных участков, основания их возникновения, изменения или прекращения |
| | характеризует содержание, механизмы и порядок осуществления государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля |
| ИД-25 (ОПК-3)<br>умеет анализировать земельные правоотношения, определять фактические обстоятельства, влекущие их возникновение, изменение или прекращение, определять права и обязанности их участников | анализирует юридически значимые обстоятельства в земельных правоотношениях |
| | определяет виды земельных правоотношений |
| | называет и анализирует объекты, субъекты, права и обязанности субъектов земельных правоотношений |
| | раскрывает и определяет правовые связи между субъектами земельных правоотношений |
| | оценивает фактические обстоятельства, влекущие возникновение, изменение или прекращение земельных правоотношений |
| ИД-26 (ОПК-3)<br>умеет разграничивать нормы земельного права и нормы иных отраслей права, регулирующих земельные отношения, определять подлежащие в индивидуально-конкретных ситуациях нормы земельного права, разрешать на их основе споры, возникающие в рамках земельных правоотношений | анализирует содержание нормативно-правовых актов земельного материального и процессуального законодательства Российской Федерации |
| | умеет, используя материалы судебной практики, собрать данные, необходимые для выбора подлежащих применению в конкретных обстоятельствах нормы земельного права |
| ИД-27 (ОПК-3)<br>владеет терминологией и категори- | владеет терминологией и категориальным аппаратом земельного права |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| альным аппаратом земельного права, навыками применения норм земельного права, составления правоприменительных актов в сфере земельных отношений | имеет опыт применения нормативных средств для разрешения спорных ситуаций в сфере земельного права |
| | имеет навыки составления правореализационных и правоприменительных актов в сфере земельных отношений |
| **ПК-2 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-23 (ПК-2) знает систему нормативных правовых актов, содержащих нормы земельного права, полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области земельных отношений, установленный законодательством правовой режим земель различных категорий | характеризует источники земельного права с учетом их юридической силы |
| | раскрывает значение принципов земельного права для регулирования земельных правоотношений |
| | объясняет соотношение федерального, регионального и местного правового регулирования земельных правоотношений |
| | характеризует полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области земельных отношений |
| | излагает и формулирует основные положения земельного законодательства о составе земель |
| ИД-24 (ПК-2) умеет ориентироваться в институтах земельного права, анализировать земельное законодательство и правоприменительную практику, складывающуюся в связи с разрешением споров, возникающих из земельных отношений | определяет, анализирует и характеризует отдельные институты земельного права |
| | анализирует правовые позиции судебных, и административных органов, касающиеся применения норм земельного права |
| ИД-25 (ПК-2) владеет навыками анализа земельного законодательства и практики его применения, совершения правореализационных действий в точном соответствии с земельным законодательством Российской Федерации | осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации норм земельного права |
| | имеет навыки выявления соотношения и взаимных связей различных актов земельного законодательства в системе действующего регулирования |
| | имеет опыт применения норм земельного права подлежащих применению в конкретных обстоятельствах |
| ИД-26 (ПК-2) владеет навыками составления и оформления юридических документов, используемых в сфере земельных правоотношений | имеет навыками использования терминологии земельного права и технико-юридических требований в целях подготовки юридической документации |
| | имеет опыт правильного оформления и составления юридических документов в интересах участников земельных правоотношений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие, система и принципы земельного права.**

Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права. История развития, понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, отрасли науки, учебной дисциплины. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.

Место земельного права в правовой системе, его соотношение с конституционным, экологическим, гражданским, административным и другими отраслями права. Система земельного права. Принципы земельного права.

**Тема 2. История развития российского земельного права.**

Поземельное феодальное право Киевской Руси. Писцовые книги. Земельная реформа 1861 г. Столыпинская аграрная реформа в России. Аграрная и земельная реформы 1917 г. и 1920-30х гг. XX в. Основные положения и принципы российской земельной реформы 90-х гг. XX в. Введение частной собственности на землю как основа проводимой в Российской Федерации земельной реформы. Законодательное оформление права частной собственности на землю. Конституционные основы развития частной собственности на землю. Закон как источник права частной собственности на землю. Указы Президента как источник права частной собственности на землю. Современный этап реформирования земельных отношений в России.

**Тема 3. Земельные правоотношения.**

Соотношение понятий «отношение», «правоотношение», «земельные отношения», «земельные правоотношения». Понятие и специфика земельных правовых отношений. Признаки земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений: признаки и характеристика. Особенности правового статуса и виды субъектов земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений (права и обязанности участников). Классификация земельных правоотношений. Предпосылки и основания возникновения, изменения или прекращения земельных правоотношений. Правовые нормы, указывающие на возможность возникновения и регулирующие возникшие правоотношения. Классификация и действие земельных норм.

**Тема 4. Источники земельного права и земельное законодательство.**

Понятие и особенности источников земельного права. Классификация источников земельного права. Система источников земельного права. Земельное право и земельное законодательство.

Конституционные основы земельного права. Федеральное законодательство, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления, регулирующие земельные правоотношения. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источники земельного права.

Применение международных договоров Российской Федерации в области земельных отношений. Роль стандартов и иных нормативно-технических документов в регулировании земельных правоотношений. Значение судебно-арбитражной практики в регулировании земельных отношений.

**Тема 5. Управление в сфере использования и охраны земель.**

Понятие, виды и содержание управления в сфере использования и охраны земель. Государственное, муниципальное, общественное, внутрихозяйственное и производственное управление. Функции управления: государственный кадастровый учет земельных участков; государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними; территориальное планирование использования земель; резервирование земель; изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд; перевод земель из одной категории в другую; предоставление земельных участков; государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

**Тема 6. Землеустройство и земельный мониторинг.**

Землеустройство: понятие и принципы. Основания проведения землеустройства. Землеустроительные мероприятия. Организация и порядок проведения землеустройства. Виды землеустройства.

Государственный земельный мониторинг: понятие и правовые основания. Виды государственного мониторинга земель.

**Тема 7. Право собственности и иные вещные права на землю.**

Объекты и субъекты права государственной собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований.

Понятие и особенности права частной собственности на землю. Собственность граждан и юридических лиц на землю. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю. Ограничение права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков.

Понятие права землепользования как института земельного права. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение земельными участками. Аренда земельных участков. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Безвозмездное пользование земельными участками.

**Тема 8. Возникновение прав на землю.**

Основания возникновения прав на землю. Сделки с землей. Переход права на землю при реорганизации юридических лиц. Приобретательная давность. Судебные решения. Предоставление земельных участков из государственной и муниципальной собственности. Переоформление ранее возникших прав на землю. Приватизация земель. Переход права на землю при отчуждении имущества, находящегося на нём. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков. Документы о правах на земельные участки.

**Тема 9. Права и обязанности собственников, землевладельцев и землепользователей земельных участков.**

Понятие и содержание права землепользования. Права собственников земельных участков. Права землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков. Осуществление прав на земельный участок: способы и порядок.

Обязанности собственников земельных участков и лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию земельных участков.

**Тема 10. Сделки с землей.**

Оборотоспособность земельных участков. Особенности купли-продажи земельных участков. Приобретение земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договора аренды такого земельного участка на торгах (конкурсах, аукционах). Особенности договора аренда земельного участка. Особенности договоров мены, дарения, залога земельного участка.

**Тема 11. Прекращение и ограничение прав на землю.**

Основания прекращения права собственности на землю. Основания прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком. Основания прекращения аренды земельного участка. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком. Основания прекращения сервитута.

Условия и порядок отчуждения земельного участка. Условия и порядок отказа лица от права на земельный участок. Условия и порядок принудительного прекращения прав на земельный участок лиц, не являющихся его собственниками, ввиду ненадлежащего использования земельного участка. Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Конфискация, реквизиция, национализация земельного участка.

Правовые основания ограничения прав на землю.

**Тема 12. Плата за землю и оценка земли.**

Принцип платности использования земли. Виды платы за землю. Земельный налог. Субъекты и объекты налогообложения. Арендная плата. Оценка земли. Виды оценки земли. Порядок проведения государственной кадастровой оценки земель. Рыночная стоимость земельного участка. Кадастровая стоимость земельного участка. Нормативная цена земли. Соотношение рыночной и кадастровой стоимости земельного участка.

**Тема 13. Защита земельных прав и земельные споры.**

Способы защиты земельных прав. Признание права на земельный участок. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения. Возмещение убытков. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков. Рассмотрение земельных споров.

**Тема 14. Правовая охрана земель.**

Понятие, цели и содержание правовой охраны земель. Правовые требования и меры по охране земель. Экологические требования (экологическая экспертиза). Правовая охрана земель от загрязнения и заражения. Санитарно-эпидемиологические требования (санитарные правила и нормативы) в области охраны почвы. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель. Градостроительные и технические регламенты как основа правовой охраны земель. Меры по охране земель (организационно-правовые, запрещающие, специальные).

Правовое регулирование охраны земель при их использовании как средства производства в хозяйственной деятельности. Обеспечение правовой охраны земель от негативного воздействия сельскохозяйственной и мелиоративной деятельности. Характеристика правовых мер охраны земель при осуществлении лесохозяйственной и лесозаготовительной деятельности. Правовое регулирование охраны

земель при их использовании как пространственного базиса для осуществления хозяйственной деятельности. Правовые меры охраны земель от негативного воздействия промышленной, транспортной и строительной деятельности. Стимулирование правовой охраны земель.

**Тема 15. Ответственность за нарушение земельного законодательства.**

Понятие и состав земельных правонарушений. Виды земельных правонарушений. Субъекты земельных правонарушений. Административная, уголовная, дисциплинарная, гражданско-правовая, специальная виды ответственности за земельные правонарушения.

**Тема 16. Правовой режим земель.**

Общая характеристика правового режима земель. Способы определения правового режима земель. Правовые инструменты определения внутренней структуры отдельных категорий земель и правового режима конкретных земельных участков.

**Тема 17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.**

Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением земельными участками сельскохозяйственного назначения. Правила и ограничения, применяемые к обороту земельных участков сельскохозяйственного назначения. Порядок и нормативы предоставления земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения. Прекращение прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Особенности управления использованием и охраной земель сельскохозяйственного назначения.

**Тема 18. Правовой режим земель населенных пунктов.**

Понятие и состав земель населенных пунктов. Правовые инструменты определения правового режима земель населенных пунктов. Нормативное регулирование использования земель населенных пунктов.

**Тема 19. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.**

Состав земель специального назначения, их классификация. Общая характеристика земель специального назначения. Земли промышленности. Земли энергетики. Земли транспорта. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики. Земли для обеспечения космической деятельности. Земли обороны и безопасности. Особенности правового режима земель специального назначения.

**Тема 20. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.**

Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов, природоохранного назначения, рекреационного назначения, историко-культурного назначения и особо ценных земель.

**Тема 21. Правовой режим земель лесного фонда.**

Понятие, структура и правовые инструменты определения правового режима земель лесного фонда. Право собственности и право пользования землями лесного фонда. Правовое обеспечение охраны и защиты лесов. Особенности правового режима земель, занятых защитными, эксплуатационными и резервными лесами.

Управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и земель лесного фонда.

**Тема 22. Правовой режим земель, водного фонда и земель запаса.**

Понятие, структура и особенности определения правового режима земель водного фонда. Право собственности на водные объекты и право водопользования. Управление в области использования и охраны вод. Правовая охрана водных объектов. Особенности правового режима земель запаса.

Практические занятия

ПР01. Понятие, система и принципы земельного права. Земельные правоотношения.

ПР02. История развития российского земельного права. Источники земельного права и земельное законодательство.

ПР03. Управление в сфере использования и охраны земель. Землеустройство и земельный мониторинг.

ПР04. Право собственности и иные вещные права на землю.

ПР05. Возникновение прав на землю.

ПР06. Права и обязанности собственников, землевладельцев и землепользователей земельных участков.

ПР07. Сделки с землей.

ПР08. Прекращение и ограничение прав на землю.

ПР09. Плата за землю и оценка земли.

ПР10. Защита земельных прав и земельные споры. Правовая охрана земель.

ПР11. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

ПР12. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

ПР13. Правовой режим земель населенных пунктов.

ПР14. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.

ПР15. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.

ПР16. Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель, водного фонда и земель запаса.

Самостоятельная работа:

СР01. Понятие, система и принципы земельного права.

СР02. История развития российского земельного права.

СР03. Земельные правоотношения.

СР04. Источники земельного права и земельное законодательство.

СР05. Управление в сфере использования и охраны земель.

СР06. Землеустройство и земельный мониторинг.

СР07. Право собственности и иные вещные права на землю.

СР08. Возникновение прав на землю.

СР09. Права и обязанности собственников, землевладельцев и землепользователей земельных участков.

СР10.Сделки с землей.

СР11. Прекращение и ограничение прав на землю.

СР12. Плата за землю и оценка земли.

СР13. Защита земельных прав и земельные споры.

СР14. Правовая охрана земель.

СР15. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

СР16. Правовой режим земель.

СР17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

СР18. Правовой режим земель населенных пунктов.

СР19. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.

СР20. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
СР21. Правовой режим земель лесного фонда.
СР22. Правовой режим земель, водного фонда и земель запаса.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Земельное право: учебник для самостоятельной работы студентов юридических вузов, обучающихся по дистанционной форме образования / Н. Д. Эриашвили, Р. М. Ахмедов, Н. А. Волкова [и др.]; под редакцией Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. – 9-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 375 с. – ISBN 978-5-238-03174-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/109233.html.

2. Земельное право: учебное пособие / Т.В. Волкова, А. И. Гребенников, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало; под редакцией К.Г. Пандаков. – Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 316 с. – ISBN 978-5-394-01313-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/75223.html.

3. Земельное право: учебное пособие / Н. А. Алексеева, В.Н. Власенко, И.О. Краснова [и др.]. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. – 468 с. – ISBN 978-5-93916-933-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117255.html.

4. Липски, С. А. Правовое обеспечение земельного надзора (контроля) и мониторинга земель: учебное пособие / С. А. Липски. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 140 с. – ISBN 978-5-4486-0222-1. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/73339.html.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разо-

бравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

–сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

–обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

–фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

–готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

–работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

–пользоваться реферативными и справочными материалами;

–контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

–обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

–пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

–использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

–повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

–обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

–использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие, система и принципы земельного права. Земельные правоотношения. | Опрос |
| ПР02 | История развития российского земельного права. Источники земельного права и земельное законодательство. | Опрос |
| ПР03 | Управление в сфере использования и охраны земель. Землеустройство и земельный мониторинг. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР04 | Право собственности и иные вещные права на землю. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР05 | Возникновение прав на землю. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР06 | Права и обязанности собственников, землевладельцев и землепользователей земельных участков. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР07 | Сделки с землей. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР08 | Прекращение и ограничение прав на землю. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР09 | Плата за землю и оценка земли. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР10 | Защита земельных прав и земельные споры. Правовая охрана земель. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР11 | Ответственность за нарушение земельного законодательства. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР12 | Правовой режим земель. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. | Опрос |
| ПР13 | Правовой режим земель населенных пунктов. | Опрос |
| ПР14 | Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. | Опрос |
| ПР15 | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. | Опрос |
| ПР16 | Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель, водного фонда и земель запаса. | Опрос |
| СР01 | Понятие, система и принципы земельного права. | Реферат |
| СР02 | История развития российского земельного права. | Реферат |
| СР03 | Земельные правоотношения. | Реферат |
| СР04 | Источники земельного права и земельное законодательство. | Реферат |
| СР05 | Управление в сфере использования и охраны земель. | Реферат |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР06 | Землеустройство и земельный мониторинг. | Реферат |
| СР07 | Право собственности и иные вещные права на землю. | Реферат |
| СР08 | Возникновение прав на землю. | Реферат |
| СР09 | Права и обязанности собственников, землевладельцев и землепользователей земельных участков. | Реферат |
| СР10 | Сделки с землей. | Реферат |
| СР11 | Прекращение и ограничение прав на землю. | Реферат |
| СР12 | Плата за землю и оценка земли. | Реферат |
| СР13 | Защита земельных прав и земельные споры. | Реферат |
| СР14 | Правовая охрана земель. | Реферат |
| СР15 | Ответственность за нарушение земельного законодательства. | Реферат |
| СР16 | Правовой режим земель. | Реферат |
| СР17 | Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. | Реферат |
| СР18 | Правовой режим земель населенных пунктов. | Реферат |
| СР19 | Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. | Реферат |
| СР20 | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. | Реферат |
| СР21 | Правовой режим земель лесного фонда. | Реферат |
| СР22 | Правовой режим земель, водного фонда и земель запаса. | Реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-27 (ОПК-3) знать юридические характеристики структуры земельных правоотношений, виды и содержание вещных и иных прав в отношении земельных участков, основания их возникновения, изменения или прекращения, содержание, механизмы и порядок осуществления государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет юридические характеристики земельных правоотношений | ПР02, СР02 |
| формулирует виды и содержание вещных и иных прав в отношении земельных участков, основания их возникновения, изменения или прекращения | ПР04, ПР05, ПР08, СР07, СР08, СР11 |
| характеризует содержание, механизмы и порядок осуществления государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля | ПР03, СР05 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Поземельное феодальное право времен Киевской Руси.
2. Земельное право времен Московского государства с 15 до 18 в. Писцовые книги
3. Роль Соборного уложения в регулировании земельных отношений.
4. Развитие земельного законодательства государства российского (Российской Империи) 18 - 19 вв.
5. Роль правителей государства российского в развитии земельного законодательства.
6. Реформа 1861 г., ее влияние на земельное право.
7. Аграрная реформа начала 20-го века.
8. Развитие земельного законодательства в советском государстве.
9. Российская земельная реформа 90-х гг. 20-го века. Конституционные основы развития земельных отношений.
10. Современный этап реформирования земельных отношений в России.
11. Земельное законодательство зарубежных стран (Великобритания, Франция, США, Испания, Финляндия, Япония и др.).

Темы рефератов СР02

1. Поземельное феодальное право времен Киевской Руси.
2. Земельное право времен Московского государства с 15 до 18 в. Писцовые книги
3. Роль Соборного уложения в регулировании земельных отношений.
4. Развитие земельного законодательства государства российского (Российской Империи) 18 - 19 вв.
5. Роль правителей государства российского в развитии земельного законодательства.
6. Реформа 1861 г., ее влияние на земельное право.
7. Аграрная реформа начала 20-го века.
8. Развитие земельного законодательства в советском государстве.

9. Российская земельная реформа 90-х гг. 20-го века. Конституционные основы развития земельных отношений.

10. Современный этап реформирования земельных отношений в России.

11. Земельное законодательство зарубежных стран (Великобритания, Франция, США, Испания, Финляндия, Япония и др.).

Темы докладов ПР04

1. Объекты и субъекты права государственной собственности на землю.

2. Разграничение государственной собственности на землю на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований.

3. Понятие и особенности права государственной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права государственной собственности на землю.

4. Понятие и особенности права муниципальной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права муниципальной собственности на землю.

5. Понятие и особенности права частной собственности на землю. Собственность граждан и юридических лиц на землю.

6. Основания возникновения и прекращения права частной собственности на землю. Ограничение права частной собственности на землю.

7. Права и обязанности собственников земельных участков.

8. Понятие права землепользования как института земельного права. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками.

9. Пожизненное наследуемое владение земельными участками.

10. Аренда земельных участков.

11. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).

12. Безвозмездное пользование земельными участками.

Темы докладов ПР05

1. Сделки с землей как основания возникновения прав на землю.

2. Переход права на землю при реорганизации юридических лиц.

3. Приобретательная давность как основания возникновения прав на землю.

4. Судебные решения как основания возникновения прав на землю.

5. Предоставление земельных участков из государственной и муниципальной собственности.

6. Переоформление ранее возникших прав на землю.

7. Приватизация земель.

8. Переход права на землю при отчуждении имущества, находящегося на нём.

9. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

10. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков.

11. Характеристика документов, являющихся основаниями для регистрации прав на земельные участки.

Темы докладов ПР08

1. Основания прекращения права собственности на землю.

2. Основания прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком.

3. Основания прекращения аренды земельного участка.

4. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком.
5. Основания прекращения сервитута.
6. Условия и порядок отчуждения земельного участка.
7. Условия и порядок отказа лица от права на земельный участок.
8. Условия и порядок принудительного прекращения прав на земельный участок лиц, не являющихся его собственниками, ввиду ненадлежащего использования земельного участка.
9. Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
10. Конфискация, реквизиция, национализация земельного участка.
11. Правовые основания ограничения прав на землю.

Темы рефератов СР07

1. Объекты и субъекты права государственной собственности на землю.
2. Разграничение государственной собственности на землю на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований.
3. Понятие и особенности права государственной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права государственной собственности на землю.
4. Понятие и особенности права муниципальной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права муниципальной собственности на землю.
5. Понятие и особенности права частной собственности на землю. Собственность граждан и юридических лиц на землю.
6. Основания возникновения и прекращения права частной собственности на землю. Ограничение права частной собственности на землю.
7. Права и обязанности собственников земельных участков.
8. Понятие права землепользования как института земельного права. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками.
9. Пожизненное наследуемое владение земельными участками.
10. Аренда земельных участков.
11. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
12. Безвозмездное пользование земельными участками.

Конспект по вопросам СР08

1. Сделки с землей как основания возникновения прав на землю.
2. Переход права на землю при реорганизации юридических лиц.
3. Приобретательная давность как основания возникновения прав на землю.
4. Судебные решения как основания возникновения прав на землю.
5. Предоставление земельных участков из государственной и муниципальной собственности.
6. Переоформление ранее возникших прав на землю.
7. Приватизация земель.
8. Переход права на землю при отчуждении имущества, находящегося на нём.
9. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
10. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков.
11. Характеристика документов, являющихся основаниями для регистрации прав на земельные участки.

Темы рефератов СР11

1. Основания прекращения права собственности на землю.
2. Основания прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком.
3. Основания прекращения аренды земельного участка.
4. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком.
5. Основания прекращения сервитута.
6. Условия и порядок отчуждения земельного участка.
7. Условия и порядок отказа лица от права на земельный участок.
8. Условия и порядок принудительного прекращения прав на земельный участок лиц, не являющихся его собственниками, ввиду ненадлежащего использования земельного участка.
9. Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
10. Конфискация, реквизиция, национализация земельного участка.
11. Правовые основания ограничения прав на землю.

Темы докладов ПР03

1.Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

Темы рефератов СР05

1.Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

**ИД-28 (ОПК-3)** уметь анализировать земельные правоотношения, определять фактические обстоятельства, влекущие их возникновение, изменение или прекращение, определять права и обязанности их участников

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует юридически значимые обстоятельства в земельных правоотношениях | Зач01 |
| определяет виды земельных правоотношений | ПР01, СР03 |
| называет и анализирует объекты, субъекты, права и обязанности субъектов земельных правоотношений | ПР03, ПР06, СР05, СР06, СР09 |
| раскрывает и определяет правовые связи между субъектами земельных правоотношений | ПР09, ПР12 |
| оценивает фактические обстоятельства, влекущие возникновение, изменение или прекращение земельных правоотношений | ПР07, СР10 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, предмет, метод и система земельного права.
2. Система принципов земельного права.
3. Регулирование земельных отношений в Киевской Руси.
4. Становление и развитие правового регулирования использования земель Российской империи.
5. Советский период правового регулирования земельных правоотношений и земельная реформа 1990-х гг.
6. Российское земельное право современного периода (2000 гг.).
7. Понятие и система источников земельного права. Земельное законодательство.
8. Законодательство Тамбовской области о земле.

9. Соотношение и тенденции развития федерального и регионального законодательства в сфере земельных отношений.

10. Понятие, характеристика и состав земельных правоотношений.

11. Земельно-правовые нормы: понятие и виды.

12. Состав земель Российской Федерации.

13. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.

14. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.

15. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.

16. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

17. Государственный кадастровый учет земельных участков.

18. Территориальное планирование использования земель.

19. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

20. Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

21. Землеустройство: понятие, содержание и виды.

22. Государственный мониторинг земель.

23. Цели, задачи и содержание охраны земель.

24. Право собственности на землю: понятие, содержание и виды.

25. Система ограниченных вещных прав на землю: общая характеристика.

26. Права пожизненного наследуемого владения и постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, содержание, основания возникновения и прекращения.

27. Право аренды земельного участка: понятие и содержание.

28. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, виды, порядок установления и прекращения.

29. Общая характеристика права безвозмездного пользования земельными участками.

30. Права и обязанности собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков.

31. Общая характеристика оснований возникновения прав на землю.

32. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности: основания, условия, и порядок.

33. Особенности приватизации земельных участков.

34. Оборотоспособность земельных участков.

35. Правовые особенности совершения сделок с земельными участками.

36. Основания прекращения прав на землю.

37. Ограничение прав на землю.

38. Защита земельных прав: понятие и способы.

39. Земельные споры: понятие, характеристика, классификация, особенности рассмотрения.

40. Платность использования земли. Формы платы за землю.

41. Порядок исчисления и уплаты земельного налога.

42. Арендная плата как форма платы за землю.

43. Оценка земли: общая характеристика, принципы и виды.

44. Российские методики оценки земли.

45. Понятие, состав и виды земельных правонарушений.

46. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.

47. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.

48. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
49. Административная ответственность за земельные правонарушения.
50. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
51. Специальная ответственность за нарушение земельного законодательства.
52. Правовой режим земель: общая характеристика, земельно-правовые способы и инструменты его определения.
53. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: понятие и особенности.
54. Общая характеристика правого режима земель населенных пунктов.
55. Общая характеристика правового режима земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения
56. Правовой режим земель промышленности.
57. Правовой режим земель энергетики.
58. Правовой режим земель транспорта.
59. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики.
60. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.
61. Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.
62. Правовой режим земель лесного фонда: понятие и особенности.
63. Правовой режим земель водного фонда.
64. Общая характеристика правового режима земель запаса.

Вопросы к опросу ПР01

1. Классификация земельных правоотношений.

Конспект по вопросам СР03

1. Классификация земельных правоотношений.

Темы докладов ПР03

1. Состав земель Российской Федерации.
2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.
4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.
5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
6. Государственный кадастровый учет земельных участков.
7. Территориальное планирование использования земель.
8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
9. Предоставление земель.
10. Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.
11. Организация и порядок проведения землеустройства согласно действующему законодательству Российской Федерации.
12. Понятие государственного мониторинга земель, объекты государственного мониторинга земель.
13. Виды государственного мониторинга земель.
14. Порядок осуществления государственного мониторинга земель.

Темы докладов ПР06

1. Понятие и содержание права землепользования.
2. Права собственников земельных участков.
3. Права землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.
4. Осуществление прав на земельный участок: способы и порядок.
5. Обязанности собственников земельных участков и лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию земельных участков.

Темы рефератов СР05

1. Состав земель Российской Федерации.
2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.
4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.
5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
6. Государственный кадастровый учет земельных участков.
7. Территориальное планирование использования земель.
8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
9. Предоставление земель.
10. Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

Конспект по вопросам СР06

1. Организация и порядок проведения землеустройства согласно действующему законодательству Российской Федерации.
2. Землеустроительная документация.
3. Понятие государственного мониторинга земель, объекты государственного мониторинга земель.
4. Порядок осуществления государственного мониторинга земель.

Конспект по вопросам С09

1. Понятие и содержание права землепользования.
2. Права собственников земельных участков.
3. Права землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.
4. Осуществление прав на земельный участок: способы и порядок.
5. Обязанности собственников земельных участков и лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию земельных участков.

Темы докладов ПР09

1. Принцип платности использования земли.
2. Виды платы за землю.
3. Земельный налог (понятие, субъекты, объекты налогообложения и др.)
4. Арендная плата (понятие, субъекты, объекты и др.)
5. Оценка земли и ее виды.
6. Нормативная цена земли.
7. Государственная кадастровая оценка земель: понятие и порядок проведения.
8. Рыночная оценка и рыночная стоимость земельного участка: понятие, случаи и порядок определения.
9. Кадастровая стоимость земельного участка.
10. Соотношение рыночной и кадастровой стоимости земельного участка.

11. Оспаривание кадастровой и рыночной стоимости земельного участка.

Темы рефератов ПР12

1. Принцип платности использования земли.
2. Виды платы за землю.
3. Земельный налог (понятие, субъекты, объекты налогообложения и др.)
4. Арендная плата (понятие, субъекты, объекты и др.)
5. Оценка земли и ее виды.
6. Нормативная цена земли.
7. Государственная кадастровая оценка земель: понятие и порядок проведения.
8. Рыночная оценка и рыночная стоимость земельного участка: понятие, случаи и порядок определения.
9. Кадастровая стоимость земельного участка.
10. Соотношение рыночной и кадастровой стоимости земельного участка.
11. Оспаривание кадастровой и рыночной стоимости земельного участка.

Темы докладов ПР07

1. Оборотоспособность земельных участков.
2. Особенности купли-продажи земельных участков.
3. Приобретение земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договора аренды такого земельного участка на торгах (конкурсах, аукционах).
4. Особенности договора аренда земельного участка.
5. Особенности договоров мены, дарения, залога земельного участка.
6. Особенности наследования земельного участка.
7. Рента земельных участков.

Темы рефератов СР10

1. Оборотоспособность земельных участков.
2. Особенности купли-продажи земельных участков.
3. Приобретение земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или права на заключение договора аренды такого земельного участка на торгах (конкурсах, аукционах).
4. Особенности договора аренда земельного участка.
5. Особенности договоров мены, дарения, залога земельного участка.
6. Особенности наследования земельного участка.
7. Рента земельных участков.

**ИД-29 (ОПК-3)** уметь разграничивать нормы земельного права и нормы иных отраслей права, регулирующих земельные отношения, определять подлежащие в индивидуально-конкретных ситуациях нормы земельного права, разрешать на их основе споры, возникающие в рамках земельных правоотношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует содержание нормативно-правовых актов земельного материального и процессуального законодательства Российской Федерации | ПР02, ПР10, СР04, СР13 |
| умеет, используя материалы судебной практики, собрать данные, необходимые для выбора подлежащих применению в конкретных обстоятельствах нормы земельного права | ПР02, ПР10, СР04, СР13 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Понятие и особенности источников земельного права.
2. Классификация источников земельного права.
3. Система источников земельного права.
4. Земельное право и земельное законодательство.
5. Конституционные основы земельного права.
6. Применение международных договоров Российской Федерации в области земельных отношений.
7. Федеральное законодательство, законы
8. Правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления, регулирующие земельные правоотношения.
9. Указы и распоряжения Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источники земельного права.
10. Ведомственные и локальны акты как источники земельного права.
11. Роль стандартов и иных нормативно-технических документов в регулировании земельных правоотношений.
12. Обычай как регулятор земельных отношений.
13. Значение судебной практики в регулировании земельных отношений.

Темы докладов ПР10

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Конспект по вопросам СР04

1. Понятие и особенности источников земельного права.
2. Классификация источников земельного права.
3. Система источников земельного права.
4. Земельное право и земельное законодательство.
5. Конституционные основы земельного права.
6. Применение международных договоров Российской Федерации в области земельных отношений.
7. Федеральное законодательство, законы
8. Правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления, регулирующие земельные правоотношения.
9. Указы и распоряжения Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источники земельного права.
10. Ведомственные и локальны акты как источники земельного права.
11. Роль стандартов и иных нормативно-технических документов в регулировании земельных правоотношений.
12. Обычай как регулятор земельных отношений.
13. Значение судебной практики в регулировании земельных отношений.

Темы рефератов СР13

1. Способы защиты земельных прав.

2. Признание права на земельный участок.

3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.

4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.

5. Возмещение убытков.

6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.

7. Рассмотрение земельных споров.

**ИД-30 (ОПК-3)** владеть терминологией и категориальным аппаратом земельного права, навыками применения норм земельного права, составления правоприменительных актов в сфере земельных отношений

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет терминологией и категориальным аппаратом земельного права | Зач01 |
| имеет опыт применения нормативных средств для разрешения спорных ситуаций в сфере земельного права | ПР10, СР13, СР14 |
| имеет навыки составления правореализационных и правоприменительных актов в сфере земельных отношений | ПР03, СР05 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

65. Понятие, предмет, метод и система земельного права.

66. Система принципов земельного права.

67. Регулирование земельных отношений в Киевской Руси.

68. Становление и развитие правового регулирования использования земель Российской империи.

69. Советский период правового регулирования земельных правоотношений и земельная реформа 1990-х гг.

70. Российское земельное право современного периода (2000 гг.).

71. Понятие и система источников земельного права. Земельное законодательство.

72. Законодательство Тамбовской области о земле.

73. Соотношение и тенденции развития федерального и регионального законодательства в сфере земельных отношений.

74. Понятие, характеристика и состав земельных правоотношений.

75. Земельно-правовые нормы: понятие и виды.

76. Состав земель Российской Федерации.

77. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.

78. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.

79. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.

80. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

81. Государственный кадастровый учет земельных участков.

82. Территориальное планирование использования земель.

83. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

84. Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

85. Землеустройство: понятие, содержание и виды.

86. Государственный мониторинг земель.

87. Цели, задачи и содержание охраны земель.

88. Право собственности на землю: понятие, содержание и виды.

89. Система ограниченных вещных прав на землю: общая характеристика.

90. Права пожизненного наследуемого владения и постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, содержание, основания возникновения и прекращения.

91. Право аренды земельного участка: понятие и содержание.

92. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, виды, порядок установления и прекращения.

93. Общая характеристика права безвозмездного пользования земельными участками.

94. Права и обязанности собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков.

95. Общая характеристика оснований возникновения прав на землю.

96. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности: основания, условия, и порядок.

97. Особенности приватизации земельных участков.

98. Оборотоспособность земельных участков.

99. Правовые особенности совершения сделок с земельными участками.

100. Основания прекращения прав на землю.

101. Ограничение прав на землю.

102. Защита земельных прав: понятие и способы.

103. Земельные споры: понятие, характеристика, классификация, особенности рассмотрения.

104. Платность использования земли. Формы платы за землю.

105. Порядок исчисления и уплаты земельного налога.

106. Арендная плата как форма платы за землю.

107. Оценка земли: общая характеристика, принципы и виды.

108. Российские методики оценки земли.

109. Понятие, состав и виды земельных правонарушений.

110. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.

111. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.

112. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.

113. Административная ответственность за земельные правонарушения.

114. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.

115. Специальная ответственность за нарушение земельного законодательства.

116. Правовой режим земель: общая характеристика, земельно-правовые способы и инструменты его определения.

117. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: понятие и особенности.

118. Общая характеристика правого режима земель населенных пунктов.

119. Общая характеристика правового режима земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения

120. Правовой режим земель промышленности.

121. Правовой режим земель энергетики.

122. Правовой режим земель транспорта.

123. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики.

124. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.

125. Общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.
126. Правовой режим земель лесного фонда: понятие и особенности.
127. Правовой режим земель водного фонда.
128. Общая характеристика правового режима земель запаса.

Темы докладов ПР10

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.
8. Понятие, цели и содержание правовой охраны земель.
9. Правовые требования и меры по охране земель.
10. Экологические требования (экологическая экспертиза).
11. Правовая охрана земель от загрязнения и заражения.
12. Санитарно-эпидемиологические требования (санитарные правила и нормативы) в области охраны почвы.
13. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель.
14. Градостроительные и технические регламенты как основа правовой охраны земель.
15. Меры по охране земель (организационно-правовые, запрещающие, специальные).
16. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как средства производства в хозяйственной деятельности.
17. Обеспечение правовой охраны земель от негативного воздействия сельскохозяйственной и мелиоративной деятельности.
18. Характеристика правовых мер охраны земель при осуществлении лесохозяйственной и лесозаготовительной деятельности.
19. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как пространственного базиса для осуществления хозяйственной деятельности.
20. Правовые меры охраны земель от негативного воздействия промышленной, транспортной и строительной деятельности.
21. Стимулирование правовой охраны земель.

Темы рефератов СР13

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Темы рефератов СР14

1. Понятие, цели и содержание правовой охраны земель.
2. Правовые требования и меры по охране земель.
3. Экологические требования (экологическая экспертиза).
4. Правовая охрана земель от загрязнения и заражения.
5. Санитарно-эпидемиологические требования (санитарные правила и нормативы) в области охраны почвы.
6. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель.
7. Градостроительные и технические регламенты как основа правовой охраны земель.
8. Меры по охране земель (организационно-правовые, запрещающие, специальные).
9. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как средства производства в хозяйственной деятельности.
10. Обеспечение правовой охраны земель от негативного воздействия сельскохозяйственной и мелиоративной деятельности.
11. Характеристика правовых мер охраны земель при осуществлении лесохозяйственной и лесозаготовительной деятельности.
12. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как пространственного базиса для осуществления хозяйственной деятельности.
13. Правовые меры охраны земель от негативного воздействия промышленной, транспортной и строительной деятельности.
14. Стимулирование правовой охраны земель.

Темы докладов ПР03

1. Состав земель Российской Федерации.
2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.
4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.
5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
6. Государственный кадастровый учет земельных участков.
7. Территориальное планирование использования земель.
8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
9. Предоставление земель.
10. Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

Темы рефератов СР05

1. Состав земель Российской Федерации.
2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.
4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.
5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
6. Государственный кадастровый учет земельных участков.
7. Территориальное планирование использования земель.
8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
9. Предоставление земель.

10.Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

**ИД-26 (ПК-2)** знать систему нормативных правовых актов, содержащих нормы земельного права, полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области земельных отношений, установленный законодательством правовой режим земель различных категорий

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| характеризует источники земельного права с учетом их юридической силы | ПР02, СР04 |
| раскрывает значение принципов земельного права для регулирования земельных правоотношений | ПР01, СР01 |
| объясняет соотношение федерального, регионального и местного правового регулирования земельных правоотношений | ПР02, СР04 |
| характеризует полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области земельных отношений | ПР03, СР05 |
| излагает и формулирует основные положения земельного законодательства о составе земель | ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР16, СР17, СР18, СР19, СР20, СР21, СР22 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Понятие и особенности источников земельного права.
2. Классификация источников земельного права.
3. Система источников земельного права.
4. Земельное право и земельное законодательство.
5. Конституционные основы земельного права.
6. Применение международных договоров Российской Федерации в области земельных отношений.
7. Федеральное законодательство, законы
8. Правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления, регулирующие земельные правоотношения.
9. Указы и распоряжения Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источники земельного права.
10. Ведомственные и локальны акты как источники земельного права.
11. Роль стандартов и иных нормативно-технических документов в регулировании земельных правоотношений.
12. Обычай как регулятор земельных отношений.
13. Значение судебной практики в регулировании земельных отношений.

Конспект по вопросам СР04

1. Понятие и особенности источников земельного права.
2. Классификация источников земельного права.
3. Система источников земельного права.
4. Земельное право и земельное законодательство.
5. Конституционные основы земельного права.
6. Применение международных договоров Российской Федерации в области земельных отношений.
7. Федеральное законодательство, законы
8. Правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления, регулирующие земельные правоотношения.

9. Указы и распоряжения Президента РФ и Постановления Правительства РФ как источники земельного права.

10. Ведомственные и локальны акты как источники земельного права.

11. Роль стандартов и иных нормативно-технических документов в регулировании земельных правоотношений.

12. Обычай как регулятор земельных отношений.

13. Значение судебной практики в регулировании земельных отношений.

Вопросы к опросу ПР02

1. Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство.

2. Понятие и предмет отрасли земельного права. Особенности земельных отношений как предмета земельного права.

3. История развития, понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, отрасли науки, учебной дисциплины.

4. Методы земельного права.

5. Система земельного права.

6. Система земельного законодательства.

7. Место земельного права в правовой системе, его соотношение с конституционным, экологическим, гражданским, административным и другими отраслями права.

8. Принципы земельного права.

9. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.

Конспект по вопросам СР01

1. Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство.

2. Понятие и предмет отрасли земельного права. Особенности земельных отношений как предмета земельного права.

3. История развития, понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, отрасли науки, учебной дисциплины.

4. Методы земельного права.

5. Система земельного права.

6. Система земельного законодательства.

7. Место земельного права в правовой системе, его соотношение с конституционным, экологическим, гражданским, административным и другими отраслями права.

8. Принципы земельного права.

9. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.

Темы докладов ПР03

1. Состав земель Российской Федерации.

2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.

3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.

4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.

5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

6. Государственный кадастровый учет земельных участков.

7. Территориальное планирование использования земель.

8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

9. Предоставление земель.

10.Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

2. Понятие землеустройства.

3. Виды землеустройства.

4. Организация и порядок проведения землеустройства согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. Землеустроительная документация.

6. Понятие государственного мониторинга земель, объекты государственного мониторинга земель.

7. Виды государственного мониторинга земель.

8. Порядок осуществления государственного мониторинга земель.

Темы рефератов СР05

1. Состав земель Российской Федерации.

2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.

3. Управление земельными ресурсами: понятие и виды.

4. Органы, осуществляющие государственное и муниципальное управление в сфере использования и охраны земель.

5. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

6. Государственный кадастровый учет земельных участков.

7. Территориальное планирование использования земель.

8. Резервирование и изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

9. Предоставление земель.

10.Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный контроль.

Вопросы к опросу ПР12

1. Общая характеристика правового режима земель.

2. Способы определения правового режима земель.

3. Правовые инструменты определения внутренней структуры отдельных категорий земель и правового режима конкретных земельных участков.

4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.

5. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения.

6. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

7. Отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением земельными участками сельскохозяйственного назначения.

8. Правила и ограничения, применяемые к обороту земельных участков сельскохозяйственного назначения.

9. Порядок и нормативы предоставления земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения.

10. Прекращение прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.

11. Особенности управления использованием и охраной земель сельскохозяйственного назначения.

Вопросы к опросу ПР13

1. Понятие и состав земель населенных пунктов.

2. Правовые инструменты определения правового режима земель населенных пунктов.

3. Нормативное регулирование использования земель населенных пунктов.

Вопросы к опросу ПР14

1. Состав земель специального назначения, их классификация.
2. Общая характеристика земель специального назначения.
3. Земли промышленности.
4. Земли энергетики.
5. Земли транспорта.
6. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики.
7. Земли для обеспечения космической деятельности.
8. Земли обороны и безопасности.
9. Особенности правового режима земель специального назначения.

Вопросы к опросу ПР15

1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
2. Особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов
3. Особенности правового режима земель природоохранного назначения
4. Особенности правового режима земель рекреационного назначения
5. Особенности правового режима земель историко-культурного назначения
6. Особенности правового режима особо ценных земель.

Вопросы к опросу ПР16

1. Понятие, структура и правовые инструменты определения правового режима земель лесного фонда.
2. Право собственности и право пользования землями лесного фонда.
3. Правовое обеспечение охраны и защиты лесов.
4. Особенности правового режима земель, занятых защитными, эксплуатационными и резервными лесами.
5. Управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и земель лесного фонда.
6. Понятие, структура и особенности определения правового режима земель водного фонда.
7. Право собственности на водные объекты и право водопользования.
8. Управление в области использования и охраны вод.
9. Правовая охрана водных объектов.
10. Особенности правового режима земель запаса.

Конспект по вопросам СР16

1. Общая характеристика правового режима земель.
2. Способы определения правового режима земель.
3. Правовые инструменты определения внутренней структуры отдельных категорий земель и правового режима конкретных земельных участков.

Темы рефератов СР17

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.

2. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения.

3. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

4. Отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением земельными участками сельскохозяйственного назначения.

5. Правила и ограничения, применяемые к обороту земельных участков сельскохозяйственного назначения.

6. Порядок и нормативы предоставления земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения.

7. Прекращение прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.

8. Особенности управления использованием и охраной земель сельскохозяйственного назначения.

Конспект по вопросам СР18

1. Понятие и состав земель населенных пунктов.

2. Правовые инструменты определения правового режима земель населенных пунктов.

3. Нормативное регулирование использования земель населенных пунктов.

Темы рефератов СР19

1. Состав земель специального назначения, их классификация.

2. Общая характеристика земель специального назначения.

3. Земли промышленности.

4. Земли энергетики.

5. Земли транспорта.

6. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики.

7. Земли для обеспечения космической деятельности.

8. Земли обороны и безопасности.

9. Особенности правового режима земель специального назначения.

Темы рефератов СР20

7. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.

8. Особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов

9. Особенности правового режима земель природоохранного назначения

10. Особенности правового режима земель рекреационного назначения

11. Особенности правового режима земель историко-культурного назначения

12. Особенности правового режима особо ценных земель.

Конспект по вопросам СР21

1. Понятие, структура и правовые инструменты определения правового режима земель лесного фонда.

2. Право собственности и право пользования землями лесного фонда.

3. Правовое обеспечение охраны и защиты лесов.

4. Особенности правового режима земель, занятых защитными, эксплуатационными и резервными лесами.

5. Управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и земель лесного фонда.

Темы рефератов СР22

1. Понятие, структура и особенности определения правового режима земель водного фонда.
2. Право собственности на водные объекты и право водопользования.
3. Управление в области использования и охраны вод.
4. Правовая охрана водных объектов.
5. Особенности правового режима земель запаса.

**ИД-27 (ПК-2) уметь ориентироваться в институтах земельного права, анализировать земельное законодательство и правоприменительную практику, складывающуюся в связи с разрешением споров, возникающих из земельных отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет, анализирует и характеризует отдельные институты земельного права | ПР01, СР01 |
| анализирует правовые позиции судебных, и административных органов, касающиеся применения норм земельного права | ПР10, ПР11, СР013, СР15 |

Вопросы к опросу ПР01

1. Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство.
2. Понятие и предмет отрасли земельного права. Особенности земельных отношений как предмета земельного права.
3. История развития, понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, отрасли науки, учебной дисциплины.
4. Методы земельного права.
5. Система земельного права.
6. Система земельного законодательства.
7. Место земельного права в правовой системе, его соотношение с конституционным, экологическим, гражданским, административным и другими отраслями права.
8. Принципы земельного права.
9. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.

Конспект по вопросам СР01

1. Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство.
2. Понятие и предмет отрасли земельного права. Особенности земельных отношений как предмета земельного права.
3. История развития, понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, отрасли науки, учебной дисциплины.
4. Методы земельного права.
5. Система земельного права.
6. Система земельного законодательства.

7. Место земельного права в правовой системе, его соотношение с конституционным, экологическим, гражданским, административным и другими отраслями права.
8. Принципы земельного права.
9. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений.

Темы докладов ПР10

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Темы докладов ПР11

1. Понятие и состав земельных правонарушений.
2. Виды земельных правонарушений.
3. Субъекты земельных правонарушений.
4. Административная ответственность за земельные правонарушения.
5. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
6. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
7. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
8. Специальная ответственность за земельные правонарушения.

Темы рефератов СР13

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Конспект по вопросам СР15

1. Понятие и состав земельных правонарушений.
2. Виды земельных правонарушений.
3. Субъекты земельных правонарушений.
4. Административная ответственность за земельные правонарушения.
5. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
6. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
7. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
8. Специальная ответственность за земельные правонарушения.

**ИД-28 (ПК-2) владеть навыками анализа земельного законодательства и практики его применения, совершения правореализационных действий в точном соответствии с земельным законодательством Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов правоприменительной практики по проблемам реализации норм земельного права | ПР10, СР13, СР14 |
| имеет навыки выявления соотношения и взаимных связей различных актов земельного законодательства в системе действующего регулирования | ПР10, СР13, СР14 |
| имеет опыт применения норм земельного права подлежащих применению в конкретных обстоятельствах | ПР10, СР13, СР14 |

Темы докладов ПР10

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Темы рефератов СР13

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Темы рефератов СР14

1. Понятие, цели и содержание правовой охраны земель.
2. Правовые требования и меры по охране земель.
3. Экологические требования (экологическая экспертиза).
4. Правовая охрана земель от загрязнения и заражения.
5. Санитарно-эпидемиологические требования (санитарные правила и нормативы) в области охраны почвы.
6. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель.
7. Градостроительные и технические регламенты как основа правовой охраны земель.
8. Меры по охране земель (организационно-правовые, запрещающие, специальные).
9. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как средства производства в хозяйственной деятельности.
10. Обеспечение правовой охраны земель от негативного воздействия сельскохозяйственной и мелиоративной деятельности.

11. Характеристика правовых мер охраны земель при осуществлении лесохозяйственной и лесозаготовительной деятельности.

12. Правовое регулирование охраны земель при их использовании как пространственного базиса для осуществления хозяйственной деятельности.

13. Правовые меры охраны земель от негативного воздействия промышленной, транспортной и строительной деятельности.

14. Стимулирование правовой охраны земель.

**ИД-29 (ПК-2) владеть навыками составления и оформления юридических документов, используемых в сфере земельных правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| имеет навыками использования терминологии земельного права и технико-юридических требований в целях подготовки юридической документации | ПР05, СР08 |
| имеет опыт правильного оформления и составления юридических документов в интересах участников земельных правоотношений | ПР10, СР13 |

Темы докладов ПР05

1. Сделки с землей как основания возникновения прав на землю.
2. Переход права на землю при реорганизации юридических лиц.
3. Приобретательная давность как основания возникновения прав на землю.
4. Судебные решения как основания возникновения прав на землю.
5. Предоставление земельных участков из государственной и муниципальной собственности.
6. Переоформление ранее возникших прав на землю.
7. Приватизация земель.
8. Переход права на землю при отчуждении имущества, находящегося на нём.
9. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
10. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков.
11. Характеристика документов, являющихся основаниями для регистрации прав на земельные участки.

Конспект по вопросам СР08

1. Сделки с землей как основания возникновения прав на землю.
2. Переход права на землю при реорганизации юридических лиц.
3. Приобретательная давность как основания возникновения прав на землю.
4. Судебные решения как основания возникновения прав на землю.
5. Предоставление земельных участков из государственной и муниципальной собственности.
6. Переоформление ранее возникших прав на землю.
7. Приватизация земель.
8. Переход права на землю при отчуждении имущества, находящегося на нём.
9. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
10. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков.
11. Характеристика документов, являющихся основаниями для регистрации прав на земельные участки.

Темы докладов ПР10

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

Темы рефератов СР13

1. Способы защиты земельных прав.
2. Признание права на земельный участок.
3. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления.
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок, и пресечение действий, нарушающих право на земельный участок или создающий угрозу для его нарушения.
5. Возмещение убытков.
6. Гарантии прав на землю при изъятии земельных участков.
7. Рассмотрение земельных споров.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.33 Экологическое право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Международное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | В.В. Красников |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | И.С. Искевич |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-3 способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-28 (ОПК-3)<br>знать основания возникновения правоотношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, правовые характеристики их объектов, полномочия, права и обязанности участников, механизмы юридической ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды и компенсации вреда окружающей среде, причинённого таким нарушением | излагает и формулирует основные положения нормативно-правового регулирования экологического права |
| | перечисляет основные положения нормативно-правового регулирования экологического права |
| ИД-29 (ОПК-3)<br>уметь осуществлять анализ оснований возникновения и содержания правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, устанавливать системные связи институтов и норм экологического права, определять эколого-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях | анализирует основания возникновения и содержание правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования |
| | совершает юридические действия, направленные реализацию решений в точном соответствии с законом |
| ИД-30 (ОПК-3)<br>владеть навыками разрешения коллизий норм экологического права, составления правореализационных и | демонстрирует навыки использования эколого-правовой терминологии |
| | составляет юридические документы в точном соответствии с законом |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| правоприменительных актов в рамках правоотношений по охране окружающей среды и осуществлению рационального природопользования | |
| **ПК-2 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-27 (ПК-2)<br>знать систему источников экологического права, содержание его основных институтов, полномочия в области охраны окружающей среды органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, разграничение компетенции по регулированию соответствующих отношений между уровнями публичной власти | перечисляет систему нормативных правовых актов материального и процессуального характера в области правового регулирования экологических правоотношений |
| | формулирует положения нормативных правовых актов материального и процессуального характера в области правового регулирования экологических правоотношений |
| ИД-28 (ПК-2)<br>уметь определять правовой режим использования и охраны различных видов природных ресурсов | оценивает различные экологические ситуации |
| | демонстрирует умение анализировать нормативные правовые акты в области правового регулирования экологических правоотношений |
| | толкует нормативные правовые акты в области правового регулирования экологических правоотношений |
| ИД-29 (ПК-2)<br>владеть навыками совершения правореализационных действий в точном соответствии с положениями законодательства об охране окружающей среды и рациональном природопользовании и практикой его применения | применяет нормативные правовые акты норм материального и процессуального права в области правового регулирования экологических правоотношений |
| | реализует нормы материального и процессуального права в области правового регулирования экологических правоотношений |
| **ПК-3 способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-11 (ПК-3)<br>знать структуру и полномочия органов государственной власти, осуществляющих функции государственного управления в области | излагает и формулирует содержание норм права, регулирующих права и обязанности субъектов экологических правоотношений |
| | перечисляет источники экологического права, регулирующие права и обязанности субъектов экологических правоотношений |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| охраны окружающей среды и рационального природопользования, установленные природоохранным законодательством экологические нормативы и требования в области охраны окружающей среды при осуществлении различных видов хозяйственной и иной деятельности | |
| ИД-12 (ПК-3)<br>уметь анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, выявлять нарушения экологического законодательства | умеет толковать правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений |
| | применяет правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений |
| ИД-13 (ПК-3)<br>владеть навыками толкования норм экологического права, анализа правоприменительной практики, складывающейся в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования | анализирует конкретные жизненные ситуации в области природоохраны и природопользования |
| | владеет навыками совершения правореализационных действий в части соблюдения законодательства субъектами экологических правоотношений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.**

Природные ресурсы как объекты природы, пользования и охраны, собственности; как основа жизни и деятельности народа. Их влияние на правовой режим природопользования и охраны окружающей природной среды.

Концепция устойчивого развития как научная основа правового регулирования охраны окружающей среды в хозяйственной деятельности.

Задачи и функции российского государства по охране окружающей среды. Взаимодействие экологической функции с другими функциями государства по обеспечению рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Экологическая функция российского права. Роль других отраслей права в обеспечении рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Право граждан на здоровую и благоприятную окружающую природную среду и его организационно-правовое обеспечение.

Понятие, предмет и метод экологического права.

Основные этапы становления и развития экологического права.

Место экологического права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями российского права.

**Тема 2. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.**

Нормы экологического права: понятие, признаки, классификация. Соотношение эколого-правовой нормы и статьи эколого-правового акта.

Понятие и особенности источников экологического права.

Классификация источников экологического права.

Система законодательства об охране окружающей природной среды и рациональном использовании природных ресурсов.

Закон как источник экологического права.

Подзаконные нормативно-правовые акты как источники экологического права.

Роль судебной практики в регулировании экологических правоотношений.

Экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.

Классификация экологических правоотношений

Субъекты экологических правоотношений: понятие, характеристика.

Объекты экологических правоотношений: природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.

Содержание экологических правоотношений: субъективные права и юридические обязанности в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений. Экологические права граждан: право на благоприятную окружающую среду, право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, право на возмещение ущерба за экологический вред – конституционные права и права, закрепленные в иных нормативных правовых актах.

Экологические права общественных и иных объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды.

Система государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду.

Гарантии и защита экологических прав граждан: административно-правовой и судебный способы защиты.

**Тема 3. Право собственности на природные ресурсы**

Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы

Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы

Право частной собственности на природные ресурсы

Право государственной собственности на природные ресурсы

Право муниципальной собственности на природные ресурсы

Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы

**Тема 4. Правовые формы использования природных ресурсов.**

Понятие и содержание права природопользования. Право общего природопользования. Право специального природопользования. Принципы природопользования.

Субъекты права природопользования.

Содержание права природопользования**.**

**Тема 5. Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.**

Понятие экологических правонарушений.

Виды экологических правонарушений.

Состав уголовных преступлений в сфере охраны окружающей среды.

Состав административных правонарушений в сфере охраны окружающей среды.

Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.

Понятие, виды и структура экологических правонарушений .

Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.

Административная ответственность за экологические правонарушения.

Уголовная ответственность за экологические преступления.

Конституционная ответственность за экологические правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за экологический вред..

Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения

Возмещение вреда природным объектам, причиненного экологическим правонарушением.

Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности.

**Тема 6. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.**

Понятие и виды экологически опасной ситуации

Понятие и виды экологически неблагополучных территорий

Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

**Тема 7. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.**

Понятие и виды управления природопользованием и охраной окружающей среды.

Виды органов государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды.

Полномочия органов общей компетенции в области природопользования и охраны окружающей среды.

Система специально уполномоченных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия министерств в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия федеральных служб в области природопользования и охраны окружающей среды.

Полномочия региональных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды (на примере Тамбовской области).

Полномочия органов местного самоуправления в области природопользования и охраны окружающей среды.

**Тема 8. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.**

Понятие и роль экономического механизма обеспечения
рационального природопользования и охраны окружающей среды

Планирование природопользования и охраны окружающей среды

Финансирование охраны окружающей среды

Плата за природопользование. Плата за пользование природными ресурсами. Плата за негативное воздействие на окружающую среду

Экологическое страхование.

Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды

**Тема 9. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.**

Особо охраняемые природные территории: история создания, цели образования, виды.

Правовой режим государственных природных заповедников

Правовой режим национальных и природных парков

Правовой режим государственных природных заказников

Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов

Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон

Правовой режим особо охраняемых природных объектов.

**Тема 10. Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.**

Понятие организационно-правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Система организационно-правовых мер охраны окружающей природной среды:

Экологическая стандартизация.

Основные требования к нормированию качества окружающей природной среды. Виды нормативов качества окружающей природной среды.

Оценка воздействия на окружающую природную среду (ОВОС).

Экологическая экспертиза: понятие, виды, порядок.

Экологическое лицензирование: понятие, виды лицензий. Лицензирование комплексного природопользования.

Экологическая сертификация и экологический аудит

Экологический мониторинг и экологический контроль: понятие, виды.

Учет состояния и использования отдельных природных объектов и окружающей среды в целом. Государственные кадастры и реестры природных ресурсов и объектов: понятие.

**Тема 11. Правовая охрана природных объектов.**

Правовое регулирование охраны и использования земель.

Правовое регулирование охраны и использования недр.

Правовое регулирование охраны и использования вод.

Правовое регулирование охраны и использования лесов.

Правовое регулирование охраны и использования животного мира.

Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха.

**Тема 12. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.**

Правовые экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции и вводе в эксплуатацию производственных объектов.

Требования в области охраны окружающей среды при эксплуатации и выводе из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов.

**Тема 13. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов**

Понятие и состав территории городов.

Законодательство о градостроительстве.

Экологические требования в планировании и застройке городов.

Санитарная охрана окружающей среды городов.

Охрана зеленой растительности в городах.

Государственный экологический контроль за охраной окружающей среды городов.

**Тема 14. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.**

Факторы развития международного права окружающей среды

Понятие и источники международного права окружающей среды

Принципы международного права окружающей среды

Международные экологические организации

Международные конференции по окружающей среде

Природоохранительное сотрудничество стран - членов СНГ

Международная ответственность за экологические правонарушения
Международный экологический суд.

Практические занятия

ПР01. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.

ПР02. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.

ПР03. Право собственности на природные ресурсы

ПР04. Правовые формы использования природных ресурсов.

ПР05. Ответственность за экологические правонарушения.

ПР06. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

ПР07. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

ПР08. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.

ПР09. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

ПР10. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.

ПР11. Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.

ПР12. Правовая охрана природных объектов.

ПР13. Правовая охрана природных объектов.

ПР14. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.

ПР15. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов.

ПР16. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

Самостоятельная работа:

СР01. Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права.

СР02. Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан.

СР03. Право собственности на природные ресурсы

СР04. Правовые формы использования природных ресурсов.

СР05. Ответственность за экологические правонарушения.

СР06. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.

СР07. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

СР08. Управление природопользованием и охраной окружающей среды.

СР09. Экономические механизмы охраны окружающей природной среды.

СР10. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.

СР11. Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования.

СР12. Правовая охрана природных объектов.

СР13. Правовая охрана природных объектов.

СР14. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов.

СР15. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов.

СР16. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Елизарова Н.В. Экологическое право: учебник / Елизарова Н.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4497-1111-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109258.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Костенко М.А. Экологическое право: учебное пособие / Костенко М.А., Попова О.В.. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 91 с. — ISBN 978-5-9275-3117-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95831.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Латышенко, К. П. Экологический мониторинг. Часть 1: практикум / К. П. Латышенко. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 129 с. — ISBN 978-5-4487-0454-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79695.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Латышенко, К. П. Экологический мониторинг. Часть 2: практикум / К. П. Латышенко. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4487-0455-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79696.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Экологическое право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101904.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

– использовать при говорении и письме перифразирование, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;
составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права. | опрос |
| ПР02 | Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан. | опрос |
| ПР03 | Право собственности на природные ресурсы | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР04 | Правовые формы использования природных ресурсов. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР05 | Ответственность за экологические правонарушения. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР06 | Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР07 | Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР08 | Управление природопользованием и охраной окружающей среды. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР09 | Экономические механизмы охраны окружающей природной среды. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР10 | Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР11 | Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР12 | Правовая охрана природных объектов. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР13 | Правовая охрана природных объектов. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР14 | Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов. | Доклады по вопросам практического задания |
| ПР15 | Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. | Доклады по вопросам практического задания |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР16 | Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах. | Доклады по вопросам практического задания |
| СР01 | Предмет и система экологического права. Объекты экологических отношений: история правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права. | реферат |
| СР02 | Нормы экологического права и источники экологического права. Экологические правоотношения. Экологические права граждан. | реферат |
| СР03 | Право собственности на природные ресурсы | реферат |
| СР04 | Правовые формы использования природных ресурсов | реферат |
| СР05 | Ответственность за экологические правонарушения. | реферат |
| СР06 | Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. | реферат |
| СР07 | Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия. | реферат |
| СР08 | Управление природопользованием и охраной окружающей среды. | реферат |
| СР09 | Экономические механизмы охраны окружающей природной среды. | реферат |
| СР10 | Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон. | реферат |
| СР11 | Организационно-правовой механизм охраны окружающей среды и рационального природопользования. | реферат |
| СР12 | Правовая охрана природных объектов. | реферат |
| СР13 | Правовая охрана природных объектов. | реферат |
| СР14 | Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов. | реферат |
| СР15 | Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. | реферат |
| СР16 | Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды. Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах. | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-28 (ОПК-3) знать основания возникновения правоотношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, правовые характеристики их объектов, полномочия, права и обязанности участников, механизмы юридической ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды и компенсации вреда окружающей среде, причинённого таким нарушением**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| излагает и формулирует основные положения нормативно-правового регулирования экологического права | ПР02 |
| перечисляет основные положения нормативно-правового регулирования экологического права | СР02 |

Задания к опросу ПР02

1. Охарактеризуйте нормы экологического права (понятие, признаки, классификация).
2. Охарактеризуйте экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.
3. Охарактеризуйте субъекты экологических правоотношений : понятие, характеристика.
4. Охарактеризуйте объекты экологических правоотношений : природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.
5. Охарактеризуйте понятие, функции, категории земель.
6. Охарактеризуйте понятие и функции недр.
7. Охарактеризуйте соотношение биологического и юридического понятия лесов. Правовая классификация лесов. Ее значение для использования и охраны лесов. Особенности правового режима отдельных категорий лесов. Понятие и правовой режим нелесной растительности.
8. Охарактеризуйте понятие и виды водного объекта, водного режима.
9. Охарактеризуйте понятие и общую характеристика правового режима охраны и использования животного мира. Животный мир как объект охраны и использования. Фаунистический фонд РФ.
10. Охарактеризуйте понятие и функции атмосферного воздуха.

Задания к СР02

1. Охарактеризуйте содержание экологических правоотношений: субъективные права и юридические обязанности в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования.
2. Охарактеризуйте возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
3. Охарактеризуйте классификацию экологических правоотношений.
4. Охарактеризуйте понятие и особенности источников экологического права. Классификация источников экологического права. Система законодательства об охране окружающей природной среды и рациональном использовании природных ресурсов.

5. Охарактеризуйте конституционные основы охраны окружающей природной среды и рационального использования природных ресурсов. Разграничение полномочий и предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды.

6. Охарактеризуйте международные договоры Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды как источники экологического права.

7. Охарактеризуйте законы как источники экологического права. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" и его роль в развитии экологического законодательства. Земельное законодательство РФ. Законодательство РФ о недрах. Водное законодательство РФ. Лесное законодательство РФ. Законодательство РФ об охране и использовании животного мира. Законодательство РФ об охране атмосферного воздуха.

8. Охарактеризуйте конституционное, гражданское, уголовное, административное и иное законодательство как источники экологического права.

9. Охарактеризуйте подзаконные нормативные правовые акты как источники экологического права.

10. Охарактеризуйте роль судебной практики в регулировании экологических правоотношений.

11. Раскройте понятие «экологические права граждан»: право на благоприятную окружающую среду, право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, право на возмещение ущерба за экологический вред – конституционные права и права, закрепленные в иных нормативных правовых актах.

12. Охарактеризуйте экологические права общественных и иных объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды.

13. Раскройте систему государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду.

**ИД-29 (ОПК-3) уметь осуществлять анализ оснований возникновения и содержания правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, устанавливать системные связи институтов и норм экологического права, определять эколого-правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует основания возникновения и содержание правовых отношений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования | ПР04 |
| совершает юридические действия, направленные реализацию решений в точном соответствии с законом | СР04 |

Задания к опросу ПР04

1. Дайте понятие и охарактеризуйте содержание права природопользования.
2. Охарактеризуйте объекты, субъекты и виды права природопользования: общее и специальное.
3. Охарактеризуйте права и обязанности природопользователей, их классификация.
4. Определите понятие фонды природных ресурсов.
5. Охарактеризуйте землепользование: понятие, виды. Права и обязанности землепользователей. Основания возникновения, ограничения и прекращения права землепользования.

Задания к СР04

1. Охарактеризуйте недропользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Государственный фонд недр.
2. Охарактеризуйте водопользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Водный фонд.
3. Охарактеризуйте лесопользование: понятие, виды, основания возникновения, ограничения и прекращения права. Государственный лесной фонд.
4. Охарактеризуйте право пользования объектами животного мира: понятие, виды и условия использования, основания возникновения, ограничения и прекращения права.
5. Охарактеризуйте правовое регулирование охоты и охотничьего хозяйства в РФ.
6. Охарактеризуйте правовое регулирование рыболовства в РФ.

**ИД-30 (ОПК-3) владеть навыками разрешения коллизий норм экологического права, составления правореализационных и правоприменительных актов в рамках правоотношений по охране окружающей среды и осуществлению рационального природопользования**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует навыки использования эколого-правовой терминологии | ПР01 |
| составляет юридические документы в точном соответствии с законом | СР01 |

Задания к опросу ПР01

1. Охарактеризуйте природные ресурсы как объекты природы, пользования и охраны, собственности; как основа жизни и деятельности народа. Их влияние на правовой режим природопользования и охраны окружающей природной среды.
2. Раскройте концепцию устойчивого развития как научная основа правового регулирования охраны окружающей среды в хозяйственной деятельности.
3. Укажите задачи и функции российского государства по охране окружающей среды. Взаимодействие экологической функции с другими функциями государства по обеспечению рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.
4. Охарактеризуйте экологическую функцию российского права. Роль других отраслей права в обеспечении рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.

Задания к СР01

1. Раскройте право граждан на здоровую и благоприятную окружающую природную среду и его организационно-правовое обеспечение.
2. Охарактеризуйте понятие, предмет и метод экологического права. Экологические отношения и экологические правоотношения. Их особенности и классификация.
3. Раскройте основные этапы становления и развития экологического права. Концепции экологического права.
4. Укажите место экологического права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями российского права.

**ИД-27 (ПК-2) знать систему источников экологического права, содержание его основных институтов, полномочия в области охраны окружающей среды органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, разграничение компетенции по регулированию соответствующих отношений между уровнями публичной власти**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| перечисляет систему нормативных правовых актов материального и процессуального характера в области правового регулирования экологических правоотношений | ПР08 |
| формулирует положения нормативных правовых актов материального и процессуального характера в области правового регулирования экологических правоотношений | Зач01 |

Задания к опросу ПР08

1. Определите понятие, общую характеристику и принципы государственного управления в области природопользования и охраны окружающей природной среды.
2. Назовите виды, органы и функции управления в области охраны окружающей природной среды.
3. Охарактеризуйте природоохранительную деятельность органов общей компетенции.
4. Составьте систему специально уполномоченных государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды.
5. Раскройте полномочия министерств в области природопользования и охраны окружающей среды.
6. Охарактеризуйте полномочия федеральных служб в области природопользования и охраны окружающей среды.

Вопросы к зачету 01

1. Эколого-правовые нормы: понятие и классификация
2. Экологические правоотношения: понятие, содержание, субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения.
3. Источники экологического права: понятие, особенности
4. Классификация источников экологического права
5. Право собственности на природные ресурсы: понятие, содержание, формы
6. Право собственности на природные ресурсы: объекты и субъекты всех форм собственности
7. Право государственной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты
8. Право муниципальной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты
9. Право частной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты
10. Право пожизненного наследуемого владения на природные ресурсы
11. Право постоянного бессрочного пользования на природные ресурсы

**ИД-28 (ПК-2) уметь определять правовой режим использования и охраны различных видов природных ресурсов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| оценивает различные экологические ситуации | ПР06 |
| демонстрирует умение анализировать нормативные правовые акты в области правового регулирования экологических правоотношений | ПР02 |
| толкует нормативные правовые акты в области правового регулирования экологических правоотношений | СР02 |

Задания к опросу ПР06

1. Дайте понятие зон чрезвычайной экологической ситуации и общая характеристика их правового режима.

2. Охарактеризуйте порядок природопользования и хозяйственной деятельности в зонах чрезвычайной экологической ситуации.
3. Дайте понятие зон экологического бедствия и общая характеристика их правового режима.
4. Охарактеризуйте порядок природопользования и хозяйственной деятельности в зонах экологического бедствия.
5. Охарактеризуйте правовые меры по охране окружающей природной среды и ее отдельных объектов в зонах экологического бедствия.
6. Охарактеризуйте правовую охрану окружающей среды от загрязнения при использовании химических веществ.
7. Охарактеризуйте правовые меры охраны окружающей среды от вредного биологического воздействия.
8. Охарактеризуйте правовую охрану окружающей среды при использовании радиоактивных материалов.
9. Охарактеризуйте правовые экологические требования к военным и оборонным объектам, военной деятельности.
10. Охарактеризуйте правовые меры охраны озонового слоя Земли.

Задания к опросу ПР02

1. Охарактеризуйте нормы экологического права (понятие, признаки, классификация).
2. Охарактеризуйте экологические отношения и экологические правоотношения: понятие, их особенности, предпосылки возникновения, структура.
3. Охарактеризуйте субъекты экологических правоотношений: понятие, характеристика.
4. Охарактеризуйте объекты экологических правоотношений: природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы, окружающая среда в целом.

Задания к СР02

1. Охарактеризуйте понятие, функции, категории земель.
2. Охарактеризуйте понятие и функции недр.
3. Охарактеризуйте соотношение биологического и юридического понятия лесов. Правовая классификация лесов. Ее значение для использования и охраны лесов. Особенности правового режима отдельных категорий лесов. Понятие и правовой режим нелесной растительности.
4. Охарактеризуйте понятие и виды водного объекта, водного режима.
5. Охарактеризуйте понятие и общую характеристика правового режима охраны и использования животного мира. Животный мир как объект охраны и использования. Фаунистический фонд РФ.
6. Охарактеризуйте понятие и функции атмосферного воздуха.

**ИД-29 (ПК-2) владеть навыками совершения правореализационных действий в точном соответствии с положениями законодательства об охране окружающей среды и рациональном природопользовании и практикой его применения**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применяет нормативные правовые акты норм материального и процессуального права в области правового регулирования экологических правоотношений | ПР12 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| реализует нормы материального и процессуального права в области правового регулирования экологических правоотношений | ПР13 |

Задания к опросу ПР12

1. Охарактеризуйте понятие, содержание, формы и принципы правовой охраны окружающей природной среды. Соотношение правового и других способов охраны окружающей природной среды.
2. Охарактеризуйте эколого-правовые требования в сфере природопользования. Общие правовые экологические требования в области природопользования. Эколого-правовые требования при пользовании отдельными природными ресурсами по целевому назначению.
3. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны земель.
4. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны недр, и охраны окружающей природной среды при пользовании недрами. Правовая охрана естественных ресурсов континентального шельфа.

Задания к опросу ПР13

1. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны вод. Основные требования охраны вод и охраны окружающей природной среды. Правовые меры предупреждения и ликвидации вредного воздействия вод.
2. Охарактеризуйте понятие правовой охраны и защиты лесов. Организация охраны и защиты лесов. Государственная лесная охрана.
3. Охарактеризуйте понятие и организационно-правовые меры охраны животного мира.
4. Охарактеризуйте понятие и особенности атмосферного воздуха как объекта правовой охраны. Законодательство РФ об охране атмосферного воздуха.
5. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой охраны атмосферного воздуха.
6. Охарактеризуйте организационно-правовые меры охраны атмосферного воздуха.

**ИД-11 (ПК-3) знать структуру и полномочия органов государственной власти, осуществляющих функции государственного управления в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, установленные природоохранным законодательством экологические нормативы и требования в области охраны окружающей среды при осуществлении различных видов хозяйственной и иной деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| излагает и формулирует содержание норм права, регулирующих права и обязанности субъектов экологических правоотношений | ПР05 |
| перечисляет источники экологического права, регулирующие права и обязанности субъектов экологических правоотношений | СР05 |

Задания к опросу ПР05

1. Охарактеризуйте экологические правонарушения: понятие, состав, виды.
2. Охарактеризуйте экологические преступления: понятия, состав, виды.
3. Охарактеризуйте понятие и особенность юридической ответственности за экологические правонарушения.
4. Охарактеризуйте уголовную ответственность за экологические преступления.
5. Охарактеризуйте административную ответственность за экологические правонарушения.

6. Охарактеризуйте дисциплинарную ответственность за экологические проступки.

7. Охарактеризуйте материальную ответственность должностных лиц и иных работников, виновных в причинении вреда экологическим правонарушением.

8. Охарактеризуйте ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности.

Задания к СР05

1. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение земельного законодательства.

2. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства о недрах.

3. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение водного законодательства.

4. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение лесного законодательства

5. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства о животном мире.

6. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.

7. Охарактеризуйте юридическую ответственность за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях.

8. Охарактеризуйте экологический вред: понятие и виды.

9. Охарактеризуйте правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением здоровью и имуществу человека.

10. Охарактеризуйте правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением окружающей среде.

**ИД-12 (ПК-3) уметь анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области охраны окружающей среды и рационального природопользования, выявлять нарушения экологического законодательства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет толковать правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений | ПР03 |
| применяет правовые предписания для регулирования поведения субъектов экологических правоотношений | СР03 |

Задания к опросу ПР03

1. Дайте понятие и общую характеристику права собственности на природные ресурсы.

2. Охарактеризуйте формы собственности на природные ресурсы.

3. Охарактеризуйте субъекты права собственности на природные ресурсы.

4. Охарактеризуйте объекты права собственности на природные ресурсы.

5. Охарактеризуйте содержание права собственности на природные ресурсы. Полномочия собственников природных ресурсов и правовые формы их реализации.

Задания к СР05

1. Охарактеризуйте имущественные права на землю. Право собственности на землю. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение земельными участками. Безвозмездное срочное пользование земельными участ-

ками. Аренда земельных участков. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).

2. Охарактеризуйте право собственности на недра.
3. Охарактеризуйте право собственности на водные объекты.
4. Охарактеризуйте право собственности на объекты лесного фонда.
5. Охарактеризуйте право собственности на животный мир.
6. Охарактеризуйте основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы.

**ИД-13 (ПК-3) владеть навыками толкования норм экологического права, анализа правоприменительной практики, складывающейся в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует конкретные жизненные ситуации в области природоохраны и природопользования | ПР11 |
| владеет навыками совершения правореализационных действий в части соблюдения законодательства субъектами экологических правоотношений | СР11 |

Задания к опросу ПР11

1. Охарактеризуйте систему организационно-правовых мер охраны окружающей природной среды:
2. Охарактеризуйте экологическое нормирование: понятие, задачи. Основные требования к нормированию качества окружающей природной среды. Виды нормативов качества окружающей природной среды. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду: виды, функции, критерии определения. Экологическая стандартизация;
3. Охарактеризуйте оценку воздействия на окружающую природную среду (ОВОС): понятие, задачи, порядок проведения. Участие общественности в проведении оценки воздействия на окружающую природную среду;
4. Охарактеризуйте экологическую экспертизу: понятие, задачи, принципы, объекты, виды. Государственная экологическая экспертиза: понятие, порядок проведения, заключение государственной экологической экспертизы и его правовые последствия. Общественная экологическая экспертиза;
5. Охарактеризуйте экологическое лицензирование: понятие, общая характеристика, объекты и виды. Лицензирование комплексного природопользования. Лицензирование пользования отдельными природными ресурсами. Лицензирование деятельности в области охраны окружающей природной среды;

Задания к СР11

1. Охарактеризуйте экологическую сертификацию: понятие, задачи, функции и общая характеристика, порядок проведения;
2. Охарактеризуйте экологический аудит: понятие, цели, объекты, виды, порядок проведения;
3. Охарактеризуйте экологический мониторинг: понятие, задачи, объекты, порядок осуществления;
4. Охарактеризуйте экологический контроль: понятие, общая характеристика и задачи. Система экологического контроля. Государственный экологический контроль. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль. Государственный контроль в области использования и охраны земель. Государственный контроль в области использования и охраны недр. Государственный контроль в области использования и

охраны водных объектов. Государственный контроль за использованием, воспроизводством, охраной и защитой лесов. Государственный контроль в области использования и охраны животного мира. Государственный контроль в области охраны атмосферного воздуха.

5. Охарактеризуйте учет состояния и использования отдельных природных объектов и окружающей среды в целом. Кадастры природных ресурсов.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.34 Административное судопроизводство в РФ***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | Р.Л. Никулин |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | Р.Л. Никулин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 –Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права** | |
| ИД-31 (ОПК-3)<br>Знает понятие и содержание основных категорий судебного административного процессуального права | Даёт определение важнейшим категориям судебного административного процессуального права |
| | Определяет и характеризует наиболее значимые признаки понятий и категорий судебного административного процессуального права |
| | Выявляет связи между категориями судебного административного процессуального права, соотносит их с понятийным аппаратом иных отраслей процессуального и материального права в системе права Российской Федерации |
| ИД-32 (ОПК-3)<br>Знает содержание основных институтов судебного административного процессуального права | Выделяет основные институты в системе судебного административного процессуального права |
| | Характеризует особенности предмета регулирования, структуру и взаимосвязи общностей правовых норм, являющихся элементами системы судебного административного процессуального права |
| | Формулирует содержание наиболее значимых процессуальных норм, входящих в структуру важнейших институтов судебного административного процессуального права |
| ИД-33 (ОПК-3)<br>Умеет квалифицированно анализировать и толковать положения законодательства об административном судопроизводстве | Анализирует системные взаимосвязи между нормами и институтами судебного административного процессуального права |
| | Использует сложившиеся в процессуальной доктрине и правоприменительной практике подходы при толковании положений законодательства об административном судопроизводстве в Российской Федерации |
| ИД-34 (ОПК-3)<br>Умеет определять процессуальные нормы, подлежащие применению при рассмотрении и разрешении споров в порядке административного судопроизводства | Анализирует процессуальные отношения, складывающиеся в связи с осуществлением административного судопроизводства, выявляет основания их возникновения, круг участников, их права и обязанности |
| | Определяет нормы судебного административного процессуального права, подлежащие применению при рассмотрении административных дел |
| ИД-35 (ОПК-3)<br>Владеет навыками толкования и применения норм судебного административного | Имеет опыт выявления смысла норм судебного административного процессуального права, опираясь на технико-юридические приёмы, доктринальные подходы и правоприменительную практику |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| процессуального права | Действует в точном соответствии с положениями законодательства об административном судопроизводстве при применении норм судебного административного процессуального права |
| **ОПК-6 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)** | |
| ИД-7 (ОПК-6)<br>Знает перечень и содержание элементов административного иска | Формулирует перечень элементов административных исков |
| | Характеризует содержание и значение каждого из элементов административных исков в рамках различных административных производств |
| ИД-8 (ОПК-6)<br>Знает содержание процессуального статуса представителей по делам, разрешаемым в порядке административного судопроизводства | Характеризует содержание полномочий представителей по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке административного судопроизводства |
| | Раскрывает содержание требований законодательства об административном судопроизводстве к лицам, которые могут быть представителями в суде |
| | Характеризует установленный законодательством об административном судопроизводстве порядок оформления полномочий представителей |
| ИД-9 (ОПК-6)<br>Знает перечень, виды доказательств в административном судопроизводстве, процессуальный порядок их собирания, представления и исследования | Раскрывает сущность и значение доказательств как процессуальной категории, сопоставляет различные виды доказательств |
| | Характеризует юридически значимые свойства доказательств в административном судопроизводстве |
| | Формулирует установленные законодательством об административном судопроизводстве требования к порядку собирания, представления и исследования различных видов доказательств |
| ИД-10 (ОПК-6)<br>Умеет определять предмет и основание административного иска, круг доказательств, подтверждающих доводы и возражения сторон | Анализирует предмет и основание административных исков, заявляемых в рамках различных видов административных производств |
| | Определяет предмет доказывания по различным категориям административных дел |
| | Осуществляет поиск и отбор фактических данных, которыми подтверждается наличие или отсутствие фактов, являющихся основанием различных административных исков |
| ИД-11 (ОПК-6)<br>Владеет навыками составления правореализационных процессуальных документов в административном судопроизводстве | Владеет навыками использования процессуальной терминологии и технико-юридических приёмов в целях подготовки процессуальных документов при рассмотрении и разрешении административных дел |
| | Имеет опыт правильного составления и оформления административных исковых заявлений, ходатайств, частных жалоб, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб и представлении, решений, определений, иных судебных актов и иных процессуальных документов в рамках осуществления административного судопроизводства |
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех** | |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-10 (ПК-5)<br>Знает содержание процессуального статуса субъектов административного судопроизводства | Выделяет круг субъектов административного судопроизводства и осуществляет их классификацию |
| | Характеризует процессуальные права, обязанности, полномочия различных субъектов административного судопроизводства |
| ИД-11 (ПК-5)<br>Знает стадии и этапы, виды административного судопроизводства, особенности присущей им процессуальной формы | Характеризует содержание стадий и этапов административного судопроизводства |
| | Раскрывает структуру административного судопроизводства |
| | Различает процессуальную форму, присущую производствам по отдельным категориям административных дел |
| ИД-12 (ПК-5)<br>Умеет определять особенности производства по отдельным категориям административных дел | Умеет разграничивать общие и особенные правила осуществления судопроизводства по отдельным категориям административных дел |
| | Определяет перечень процессуальных действий, составляющих отдельные виды производств по административным делам |
| ИД-13 (ПК-5)<br>Умеет совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства | Анализирует содержание и порядок совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение отдельных категорий административных дел |
| | Обосновывает необходимость использования определённой процессуальной формы для совершения действий, направленных на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства |
| ИД-14 (ПК-5)<br>Владеет навыками совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства | Применяет знания законодательства об административном судопроизводстве и подходов, сложившихся в правоприменительной практике для совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение административных дел |
| | Имеет опыт совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение различных категорий административных дел |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **71** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | 2 |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 3 |
| ***Самостоятельная работа*** | **109** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Общие положения административного судопроизводства в Российской Федерации**

**Тема 1.** ***Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права***

Задачи судов в сфере административного судопроизводства. Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение с другими отраслями права. Источники законодательства об административном судопроизводстве. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства)

**Тема 2.** ***Подведомственность и подсудность административных дел судам***

Понятие подведомственности административных дел. Общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства. Подведомственность дел административного судопроизводства арбитражным судам. Критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства. Подведомственность дел административного судопроизводства судам общей юрисдикции. Дела административного судопроизводства, рассматриваемые судами общей юрисдикции не в соответствии с КАС. Виды подведомственности по делам административного судопроизводства. Понятие и виды подсудности административных дел. Правила передачи дел из одного суда в другой.

**Тема 3.** ***Участники дел административного судопроизводства. Представительство в судах административного судопроизводства***

Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства. Состав суда и отводы. Заинтересованные лица. Прокурор в делах административного судопроизводства. Участие в делах административного судопроизводства лиц, защищающих интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в делах административного судопроизводства.

**Тема 4.** ***Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве***

Понятие и особенности доказывания в административном судопроизводстве. Понятие и классификация доказательств. Предмет доказывания в административном судопроизводстве. Факты, не подлежащие доказыванию. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания. Оценка доказательств. Виды доказательств.

**Тема 5.** ***Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства***

Меры предварительной защиты по административному иску. Основания применения мер предварительной защиты. Процессуальные сроки. Порядок исчисления процессуальных сроков. Судебные извещения и вызовы. Судебные расходы. Государственная пошлина по административному делу. Издержки, связанные с рассмотрением административного дела. Меры процессуального принуждения.

**Практические занятия**

ПР01. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права

ПР02.Подведомственность и подсудность административных дел судам

ПР03 Участники дел административного судопроизводства. Представительство в судах административного судопроизводства

ПР04 Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве

ПР05 Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства

**Самостоятельная работа:**

СР01. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить признаки и задачи административного судопроизводства. Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение с другими отраслями права.

СР02.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства. Выявить критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства. Определить коллизии подведомственности.

Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме разграничения компетенции между различными судами общей юрисдикции и Верховным Судом РФ

СР03.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать лиц, участвующих в деле и определить административную процессуальную правоспособность и административную процессуальную дееспособность.

СР04. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить предмет доказывания в административном судопроизводстве. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать виды доказательств.

Составить ходатайство о проведении экспертизы на основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

Проанализировать категории «относимость доказательств» и «допустимость доказательств», выявить их общие и особенные черты.

СР05. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать меры предварительной защиты по административному иску.

Составить заявлении о применении мер предварительной защиты по административному иску.

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок исчисления процессуальных сроков.

Составить, исходя из действующего законодательства, графическую модель «Судебные расходы по административному делу».

## Раздел 2. Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции

**Тема 6.** ***Производство по административным делам о вынесении судебного приказа***

Подача заявления о вынесении судебного приказа. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для возвращения заявления о вынесении судебного приказа или отказа в его принятии. Содержание судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа.

**Тема 7.** ***Административный иск, возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству.***

Понятие и элементы административного иска. Виды административных исков. Распоряжение средствами исковой защиты. Административное исковое заявление. Предъявление административного иска и возбуждение производства по делу. Определение о принятии административного искового заявления к производству. Определение об оставлении административного искового заявления без движения. Определение о возвращении административного искового заявления. Определение об отказе в принятии административного искового заявления.

Цели, задачи и значение подготовки административного дела к судебному разбира-

тельству. Срок подготовки. Процессуальные действия судьи по подготовке административного дела к судебному разбирательству. Действия сторон по подготовке административного дела к судебному разбирательству. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований. Предварительное судебное заседание. Понятие и виды примирительных процедур. Соглашение о примирении сторон.

**Тема 8.** ***Судебное разбирательство***

Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения. Подготовительная часть судебного разбирательства. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения. Принятие и объявление решения суда. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание административного дела без вынесения решения. Протокол судебного заседания.

**Тема 9.** ***Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве***

Судебные акты суда первой инстанции. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения суда. Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим. Немедленное исполнение решения суда. Отсрочка или рассрочка исполнения решения суда, изменение способа и порядка исполнения решения суда. Законная сила судебного решения. Судебные определения.

**Тема 10.** ***Упрощенное (письменное) производство по административным делам***

Понятие, признаки упрощенного порядка рассмотрения административных дел. Основания для рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

**Практические занятия**

ПР06. Административный иск, возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству

ПР07.Судебное разбирательство

ПР08Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве

ПР09 Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве

ПР 10 Упрощенное (письменное) производство по административным делам

**Самостоятельная работа:**

СР06. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать форму и содержание заявления о вынесении судебного приказа.

Составить определение о возвращении заявления о вынесении судебного приказа.

СР07.Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и Постановления Пленума ВС РФ «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» назовите процессуальные действия судьи по подготовке административного дела к судебному разбирательству.

Составить определение о принятии административного искового заявления к производству.

СР08.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок рассмотрения административного дела по существу, судебные прения.

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ про-

цесса приостановления производства по административному делу и процесса прекращения производства по административному делу.

Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, назовите порядок принятия и объявление решения суда

СР09. На основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации проанализировать алгоритм принятия судебного решения.

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить содержание решения суда.

Составить таблицу «Классификация судебных актов, принимаемых судом первой инстанции», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

Составить определение о разъяснении решения.

СР10. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

Составить определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности рассмотрения дела в упрощенном порядке.

Составить таблицу «Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

## Раздел 3. Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах

**Тема 11.** ***Производство по административным делам, рассматриваемым дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации***

Компетенция Дисциплинарной коллегии Верховного Суда РФ. Особенности возбуждения производства по административному делу, рассматриваемому Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ. Особенности рассмотрения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

**Тема 12.*Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах***

Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

**Тема 13.** ***Особенности производства по отдельным категориям административных дел, рассматриваемых в судах общей юрисдикции и арбитражных судах***

Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Возбуждение производства, порядок рассмотрения дела и особенности судебного решения по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муници-

пальных служащих.

Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Возбуждение производства, порядок рассмотрения дела и особенности судебного решения по административному делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Возбуждение производства, порядок рассмотрения дела и особенности судебного решения по административному делу о взыскании обязательных платежей и санкций.

**Тема 14.** ***Производство по административным делам, рассматриваемых в судах общей юрисдикции***

Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке. Возбуждение производства. Рассмотрение административного дела. Решение суда.

**Тема 15.** ***Производство по рассмотрению дел об административных правонарушениях в арбитражных судах***

Рассмотрение арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение арбитражными судами дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

**Практические занятия**

ПР11 Производство по административным делам, рассматриваемым дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации

ПР12. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах

ПР13.Особенности производства по отдельным категориям административных дел, рассматриваемых в судах общей юрисдикции и арбитражных судах

ПР14Производство по административным делам, рассматриваемых в судах общей юрисдикции

ПР15Производство по рассмотрению дел об административных правонарушениях в арбитражных судах

**Самостоятельная работа:**

СР11. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности содержания жалобы (обращения) в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда РФ.

На основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, назовите особенности рассмотрения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

СР12.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Составить определение о возвращении административного искового заявления.

СР13.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить форму административного искового заявления о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

Составить таблицу «Особенности судебных решений по административным делам: об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих; о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о взыскании обязательных платежей и санкций», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

СР14.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать особенности судебного разбирательства по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

Составить заявление о применении мер предварительной защиты по делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, требования ккоторому установлены ст. 86 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, определите содержание судебного решения по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности рассмотрения административного дела о недобровольной госпитализации в психиатрический стационар, о продлении срока госпитализации или о психиатрическом освидетельствовании в недобровольном порядке.

СР15.По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать подведомственность дел о привлечении к административной ответственности арбитражным судам.

Составить таблицу «Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности».

## Раздел 4. Производства по пересмотру судебных актов

### Тема 16. *Производство в судах апелляционной инстанции и кассационной инстанции по административным делам*

Сущность производства в суде апелляционной инстанции. Возбуждение апелляционного производства в административном судебном процессе. Подготовка и рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции. Кассация как способ проверки судебных актов по административным делам. Право кассационного обжалования в административном судопроизводстве.

### Тема 17.*Производство в суде надзорной инстанции по административным делам. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам*

Пересмотр в порядке надзора как способ проверки судебных актов по административным делам. Право обжалования судебных актов в порядке надзора в административном судопроизводстве. Возбуждение надзорного производства. Порядок и пределы рассмотрения дела судом надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного акта судом надзорной инстанции. Обращение в суд о пересмотре судебных актов, вступивших в законную силу, по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

**Практические занятия**

ПР16. Производство в судах апелляционной инстанции и кассационной инстанции по административным делам

ПР17.Производство в суде надзорной инстанции по административным делам. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

**Самостоятельная работа:**

СР16. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции.

Исходя из действующего законодательства, составить графическую модель «Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления».

По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции.

Составить заявление о восстановлении пропущенного процессуального срока подачи кассационной жалобы.

СР17. По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать судебные акты по административным делам, которые могут быть проверены судом надзорной инстанции на предмет наличия судебной ошибки.

Составить заявление о восстановлении пропущенного процессуального срока подачи надзорной жалобы.

Опираясь на рекомендованную литературу (п. 4 РПД) изучить срок подачи заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, перечислите основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

**Раздел 5. Исполнение судебных актов по административным делам**

**Тема 18.** ***Основы исполнительного производства***

Понятие исполнительного производства. Система источников правового регулирования исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

**Практические занятия**

ПР18. Основы исполнительного производства

**Самостоятельная работа:**

СР18. Составить заявление о восстановлении пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению.

Составить заявление о повороте исполнения судебного акта.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,

## ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1.Учебная литература

1. Административное судопроизводство: учебник / под редакцией С. В. Никитин. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-661-4. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/78303.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Административное судопроизводство в арбитражных судах: учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2020. - 311 с. - ISBN 978-5-4486-0760-8. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/96845.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бойцова, И. С. Административное судопроизводство: учебное пособие / И. С. Бойцова, Н. А. Петухов, Ю. Н. Туганов. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. - 324 с. - ISBN 978-5-93916-876. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/117234.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Зеленцов, А. Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. Б. Зеленцов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с. - ISBN 978-5-238-02713-5. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/81732.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Свирин, Ю. А. Административное судопроизводство: учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 201 с. - ISBN 978-5-4487-0051-4. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/66862.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/66862

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774
2. Журнал «Журнал российского права» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система«Гарант» http://www.garant.ru
БазаданныхWeb of Sciencehttps://apps.webofknowledge.com/
БазаданныхScopushttps://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФhttps://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RUhttps://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФhttp://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»https://нэб.рф
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»https://openedu.ru
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологииhttp://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представленына официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьез-

ная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**7.1.Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права | опрос |
| ПР02 | Подведомственность и подсудность административных дел судам | опрос |
| ПР03 | Участники дел административного судопроизводства. Представительство в судах административного судопроизводства | опрос |
| ПР04 | Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве | опрос |
| ПР05 | Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства | опрос, тест |
| ПР06 | Производство по административным делам о вынесении судебного приказа | опрос, тест |
| ПР07 | Административный иск, возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству | опрос, тест |
| ПР08 | Судебное разбирательство | опрос |
| ПР09 | Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве | опрос, тест |
| ПР10 | Упрощенное (письменное) производство по административным делам | опрос, тест |
| ПР11 | Производство по административным делам, рассматриваемым дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации | опрос, тест |
| ПР12 | Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах | опрос, тест |
| ПР13 | Особенности производства по отдельным категориям административных дел, рассматриваемых в судах общей юрисдикции и арбитражных судах | опрос, тест |
| ПР14 | Производство по административным делам, рассматриваемых в судах общей юрисдикции | опрос, тест |
| ПР15 | Производство по рассмотрению дел об административных правонарушениях в арбитражных судах | опрос, тест |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР16 | Производство в судах апелляционной инстанции и кассационной инстанции по административным делам | опрос, тест |
| ПР17 | Производство в суде надзорной инстанции по административным делам. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | опрос, тест |
| ПР18 | Основы исполнительного производства | опрос, тест |
| СР01 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить признаки и задачи административного судопроизводства. Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение с другими отраслями права | доклад |
| СР02 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства. Выявить критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства. Определить коллизии подведомственности.<br>Подготовить аннотацию юридической литературы по проблеме разграничения компетенции между различными судами общей юрисдикции и Верховным Судом РФ | доклад |
| СР03 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать лиц, участвующих в деле и определить административную процессуальную правоспособность и административную процессуальную дееспособность. | доклад |
| СР04 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить предмет доказывания в административном судопроизводстве.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать виды доказательств.<br>Составить ходатайство о проведении экспертизы на основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.<br>Проанализировать категории «относимость доказательств» и «допустимость доказательств», выявить их общие и особенные черты. | доклад |
| СР05 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) охарактеризовать меры предварительной защиты по административному иску.<br>Составить заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок исчисления процессуальных сроков.<br>Составить, исходя из действующего законодательства, графическую модель «Судебные расходы по административному делу». | доклад |
| СР06 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать форму и содержание заявления о вынесении судебно- | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | го приказа.<br>Составить определение о возвращении заявления о вынесении судебного приказа. | |
| СР07 | Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и Постановления Пленума ВС РФ «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству», назовите процессуальные действия судьи по подготовке административного дела к судебному разбирательству.<br>Составить определение о принятии административного искового заявления к производству. | доклад |
| СР08 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок рассмотрения административного дела по существу, судебные прения.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) осуществить сравнительный анализ процесса приостановления производства по административному делу и процесса прекращения производства по административному делу.<br>Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, назовите порядок принятия и объявление решения суда | доклад, презентация, реферат |
| СР09 | На основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации проанализировать алгоритм принятия судебного решения.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить содержание решения суда.<br>Составить таблицу «Классификация судебных актов, принимаемых судом первой инстанции», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.<br>Составить определение о разъяснении решения. | доклад, презентация |
| СР10 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.<br>Составить определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного (письменного) производства.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности рассмотрения дела в упрощенном порядке.<br>Составить таблицу «Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации. | доклад, презентация |
| СР11 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности содержания жалобы (обращения) в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда РФ. | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | На основании Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, назовите особенности рассмотрения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ. | |
| СР12 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.<br>Составить определение о возвращении административного искового заявления. | доклад |
| СР13 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить форму административного искового заявления о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.<br>Составить таблицу «Особенности судебных решений по административным делам: об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих; о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о взыскании обязательных платежей и санкций», исходя из анализа статей Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации. | доклад, презентация |
| СР14 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать особенности судебного разбирательства по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.<br>Составить заявление о применении мер предварительной защиты по делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису, требования к которому установлены ст. 86 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.<br>Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, определите содержание судебного решения по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить особенности рассмотрения административного дела о недобровольной госпитализации в психиатрический стационар, о продлении срока госпитализации или о психиатрическом освидетельствовании в недобровольном порядке. | |
| СР15 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать подведомственность дел о привлечении к административной ответственности арбитражным судам.<br>Составить таблицу «Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности».<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР16 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) изучить порядок рассмотрения административного дела судом апелляционной инстанции.<br>Исходя из действующего законодательства, составить графическую модель «Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления».<br>По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции.<br>Составить заявление о восстановлении пропущенного процессуального срока подачи кассационной жалобы.<br>Решить предложенные кейсы и задачи. | доклад, презентация |
| СР17 | По рекомендованной литературе (п. 4 РПД) проанализировать судебные акты по административным делам, которые могут быть проверены судом надзорной инстанции на предмет наличия судебной ошибки<br>Составить заявление о восстановлении пропущенного процессуального срока подачи надзорной жалобы.<br>Опираясь на рекомендованную литературу (п. 4 РПД) изучить срок подачи заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.<br>Проанализировав положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, перечислите основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | доклад, презентация |
| СР18 | Составить заявление о восстановлении пропущенного срока предъявления исполнительного листа к исполнению.<br>Составить заявление о повороте исполнения судебного акта.<br>Решить предложенные кейсы и задачи | доклад, презентация |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 8 семестр |
| КП01 | Защита КП | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-31 (ОПК-3) Знает понятие и содержание основных категорий судебного административного процессуального права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Даёт определение важнейшим категориям судебного административного процессуального права | ПР01,ПР02,ПР05 СР01, СР02 |
| Определяет и характеризует наиболее значимые признаки понятий и категорий судебного административного процессуального права | ПР01,ПР02, ПР05, ПР06, ПР09, Экз01 |
| Выявляет связи между категориями судебного административного процессуального права, соотносит их с понятийным аппаратом иных отраслей процессуального и материального права в системе права Российской Федерации | ПР06, ПР09, Экз01 |

Задания к опросу ПР01

1.Задачи судов в сфере административного судопроизводства.

2. Понятие и стадии судебного административного процесса. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права.

3. Соотношение с другими отраслями права.

4. Источники законодательства об административном судопроизводстве.

5. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства)

Задание к опросу ПР02

1. Понятие подведомственности административных дел.

2. Общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства.

3. Подведомственность дел административного судопроизводства арбитражным судам.

4. Критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства.

5. Подведомственность дел административного судопроизводства судам общей юрисдикции.

6. Дела административного судопроизводства, рассматриваемые судами общей юрисдикции не в соответствии с КАС.

Задание к опросу ПР05

1. Меры предварительной защиты по административному иску.

2. Основания применения мер предварительной защиты.

3. Процессуальные сроки.

4. Порядок исчисления процессуальных сроков.

6. Судебные извещения и вызовы.

7. Судебные расходы. Государственная пошлина по административному делу.

Задание к опросу ПР06

1. Подача заявления о вынесении судебного приказа.

2. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа.

3. Основания для возвращения заявления о вынесении судебного приказа или отказа в его принятии. Содержание судебного приказа.
4. Отмена судебного приказа.
5. Выдача судебного приказа

Задания к опросу ПР09
1. Судебные акты суда первой инстанции.
2. Сущность и значение судебного решения.
3. Требования, предъявляемые к судебному решению.
4. Содержание решения суда.
5. Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим.
6. Немедленное исполнение решения суда.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01
1. Задачи судов в сфере административного судопроизводства. Понятие и стадии судебного административного процесса.
2. Понятие, предмет, метод и система судебного административного процессуального права. Соотношение с другими отраслями права.
3. Источники законодательства об административном судопроизводстве.
4. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства).
5. Подведомственность административных дел.
6. Подсудность административных дел.

ИД-32 (ОПК-3) Знает содержание основных институтов судебного административного процессуального права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выделяет основные институты в системе судебного административного процессуального права | ПР03, ПР04, Экз01 |
| Характеризует особенности предмета регулирования, структуру и взаимосвязи общностей правовых норм, являющихся элементами системы судебного административного процессуального права | ПР02, Экз01 |
| Формулирует содержание наиболее значимых процессуальных норм, входящих в структуру важнейших институтов судебного административного процессуального права | ПР02, ПР03, ПР04, Экз01 |

Задание к опросу ПР02
1. Понятие подведомственности административных дел.
2. Общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства.
3. Подведомственность дел административного судопроизводства арбитражным судам.
4. Критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства.
5. Подведомственность дел административного судопроизводства судам общей юрисдикции.
6. Дела административного судопроизводства, рассматриваемые судами общей юрисдикции не в соответствии с КАС.

Задание к опросу ПР03
1. Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства.
2. Состав суда и отводы.

3. Заинтересованные лица.
4. Прокурор в делах административного судопроизводства.
5. Участие в делах административного судопроизводства лиц, защищающих интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.
6. Лица, содействующие осуществлению правосудия.
7. Представительство в делах административного судопроизводства.

Задание к опросу ПР04
1. Понятие и особенности доказывания в административном судопроизводстве.
2. Понятие и классификация доказательств.

Теоретические вопросы к Экз01
1. Понятие и особенность доказывания в административном процессе. Предмет доказывания.
2. Понятие судебных доказательств. Основания классификации доказательств. Виды средств доказывания.
3. Объяснение сторон и третьих лиц как средства доказывания. Показания свидетелей. Обязанности и порядок допроса свидетелей. Свидетельский иммунитет. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей.
4. Письменные доказательства. Электронный документ как письменное доказательство.
5. Вещественные доказательства. Отличие вещественных доказательств от письменных.
6. Заключение эксперта как средство доказывания.
7. Аудио- и видеозаписи как средство доказывания в административном процессе. Особенности представления, оценки, хранения и возвращения.
8. Понятие и классификация субъектов административного судопроизводства. Суд как субъект административного судопроизводства.
9. Лица, участвующие в деле. Понятие сторон административного судопроизводства.
10. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность.
11. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство.
12. Понятие, основания и формы участия прокурора в административномсудопроизводстве.
13. Понятие и формы участия лиц, защищающих права, свободы и законные интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.
14. Лица, содействующие осуществлению правосудия.
15. Представительство в делах административного судопроизводства: понятие и виды судебного представительства; субъекты и полномочия представителя.

ИД-3З (ОПК-3) Умеет квалифицированно анализировать и толковать положения законодательства об административном судопроизводстве

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует системные взаимосвязи между нормами и институтами судебного административного процессуального права | ПР06, ПР10, ПР12 |
| Использует сложившиеся в процессуальной доктрине и правоприменительной практике подходы при толковании положений законодательства об административном судопроизводстве в Российской Федерации | ПР06, ПР10, ПР12 |

Задания к опросу ПР06
1. Подача заявления о вынесении судебного приказа.

2. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа.

3. Основания для возвращения заявления о вынесении судебного приказа или отказа в его принятии. Содержание судебного приказа.

4. Отмена судебного приказа.

5. Выдача судебного приказа

Задание к опросу ПР10

1. Понятие, признаки упрощенного порядка рассмотрения административных дел. 2. Основания для рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

3. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

4. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

5. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

ИД-3.4 (ОПК-3) Умеет определять процессуальные нормы, подлежащие применению при рассмотрении и разрешении споров в порядке административного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует процессуальные отношения, складывающиеся в связи с осуществлением административного судопроизводства, выявляет основания их возникновения, круг участников, их права и обязанности | ПР01, ПР03,ПР09, |
| Определяет нормы судебного административного процессуального права, подлежащие применению при рассмотрении административных дел | ПР08, ПР12, ПР13, ПР14, Экз01 |

Задания к опросу ПР01

1. Источники законодательства об административном судопроизводстве.

2. Принципы судебного административного процессуального права (принципы административного судопроизводства)

Задание к опросу ПР03

1. Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства.

2. Состав суда и отводы.

3. Заинтересованные лица.

4. Прокурор в делах административного судопроизводства.

5. Участие в делах административного судопроизводства лиц, защищающих интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.

6. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

7. Представительство в делах административного судопроизводства.

Задание к опросу ПР08

1. Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения.

2. Подготовительная часть судебного разбирательства.

3. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения.

4.Принятие и объявление решения суда.

5. Временная остановка судебного разбирательства.

6. Окончание административного дела без вынесения решения.

7. Протокол судебного заседания

Задание к опросу ПР09

1. Судебные акты суда первой инстанции.

2. Сущность и значение судебного решения.

3. Требования, предъявляемые к судебному решению.

4. Содержание решения суда.

5. Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим.

6. Немедленное исполнение решения суда.

7. Отсрочка или рассрочка исполнения решения суда, изменение способа и порядка исполнения решения суда. Законная сила судебного решения.

8. Судебные определения.

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Задание к опросу ПР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Задание к опросу ПР14

1. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

2. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

3. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятель-

ности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

4. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

5. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий(бездействия) органов государственной власти, местного самоуправления, иных органов, организаций, наделённых отдельными государственными или инымипубличными-полномочиями,должностныхлиц,государственныхимуниципальных служащих.

3. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушения права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение

судебного акта в разумный срок.

4. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

6. Производство по административным делам о приостановлении деятельности илиликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису.

7. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

8. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

9. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

ИД-35 (ОПК-3) Владеет навыками толкования и применения норм судебного административного процессуального права

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Имеет опыт выявления смысла норм судебного административного процессуального права, опираясь на технико-юридические приёмы, доктринальные подходы и правоприменительную практику | СР16, СР17 |
| Действует в точном соответствии с положениями законодательства об административном судопроизводстве при применении норм судебного администра- | ПР16, ПР17, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| тивного процессуального права | |

Задания к опросу ПР16

1. Возбуждение апелляционного производства в административном судебном процессе.

2. Подготовка и рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции..

3. Кассация как способ проверки судебных актов по административным делам.

Задания к опросу ПР17

1. Право обжалования судебных актов в порядке надзора в административном судопроизводстве.

2. Возбуждение надзорного производства.

3. Порядок и пределы рассмотрения дела судом надзорной инстанции.

4. Обращение в суд о пересмотре судебных актов, вступивших в законную силу, по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Темы докладаСР16

1.Сущность производства в суде апелляционной инстанции.

2. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции

3. Право кассационного обжалования в административном судопроизводстве.

Темы докладаСР17

1. Пересмотр в порядке надзора как способ проверки судебных актов по административным делам.

2. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного акта судом надзорной инстанции.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Производство в суде апелляционной инстанции.

2. Производство в суде кассационной инстанции.

3. Производство в суде надзорной инстанции.

4. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.

ИД-7 (ОПК-6) Знает перечень и содержание элементов административного иска

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует перечень элементов административных исков | ПР07, ПР13, ПР14, Экз01 |
| Характеризует содержание и значение каждого из элементов административных исков в рамках различных административных производств | ПР07, ПР13, ПР14, Экз01 |

Задания к опросу ПР07

1. Понятие и элементы административного иска.

2. Виды административных исков.

3 Распоряжение средствами исковой защиты.

4. Административное исковое заявление.

5. Предъявление административного иска и возбуждение производства по делу. Определение о принятии административного искового заявления к производству. О

6. Определение об оставлении административного искового заявления без движения.
7. Определение о возвращении административного искового заявления.
8. Определение об отказе в принятии административного искового заявления.

Задание к опросу ПР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Задание к опросу ПР14

1. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

2. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

3. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

4. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

5. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке в судах общей юрисдикции. Возбуждение производства.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Административный иск и порядок возбуждения дел административного судопроизводства.

2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, местного самоуправления, иных органов, организаций, наделённых отдельными государственными или инымипубличнымиполномочиями,должностныхлиц,государственныхимуниципальных служащих.

ИД-8 (ОПК-6) Знает содержание процессуального статуса представителей по делам, разрешаемым в порядке административного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризует содержание полномочий представителей по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке административного судопроизводства | ПР03, СР03 |
| Раскрывает содержание требований законодательства об административном судопроизводстве к лицам, которые могут быть представителями в суде | СР13 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризует установленный законодательством об административном судопроизводстве порядок оформления полномочий представителей | ПР03, СР03 |

Задания к опросу ПР03

1. Институт ведение административных дел в суде через представителей
2. Представительство в делах административного судопроизводств: понятие: виды
3. Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде.
4. Полномочия представителя
5. Оформление и подтверждение полномочий представителя

Темы доклада СР13

1. Процессуальное положение представителя в административном судопроизводстве.
2. Совершенствование института представительства в административном судопроизводстве

ИД-9 (ОПК-6) Знает перечень, виды доказательств в административном судопроизводстве, процессуальный порядок их собирания, представления и исследования

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Раскрывает сущность и значение доказательств как процессуальной категории, сопоставляет различные виды доказательств | ПР05, ПР06, ПР08, ПР10, |
| Характеризует юридически значимые свойства доказательств в административном судопроизводстве | ПР11, ПР12 |
| Формулирует установленные законодательством об административном судопроизводстве требования к порядку собирания, представления и исследования различных видов доказательств | ПР11, ПР12 |

Задания к опросу ПР05

1. Меры предварительной защиты по административному иску. Основания применения мер предварительной защиты.
2. Процессуальные сроки.
3. Порядок исчисления процессуальных сроков.
4. Государственная пошлина по административному делу.

Задание к опросу ПР06

1. Подача заявления о вынесении судебного приказа.
2. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа.
3. Основания для возвращения заявления о вынесении судебного приказа или отказа в его принятии. Содержание судебного приказа.
4. Отмена судебного приказа.
5. Выдача судебного приказа

Задание к опросу ПР08

1. Судебное разбирательство как основная стадия административного судопроизводства: понятие, сроки, порядок проведения.
2. Подготовительная часть судебного разбирательства.
3. Рассмотрение административного дела по существу, судебные прения.
4.Принятие и объявление решения суда.
5. Временная остановка судебного разбирательства.
6. Окончание административного дела без вынесения решения.
7. Протокол судебного заседания

Задание к опросу ПР10

1. Понятие, признаки упрощенного порядка рассмотрения административных дел. 2. Основания для рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

3. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

4. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

5. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства

Задание к опросу ПР11.

1. Компетенция Дисциплинарной коллегии Верховного Суда РФ.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу, рассматриваемому Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

3. Особенности рассмотрения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

ИД-10 (ОПК-6) Умеет определять предмет и основание административного иска, круг доказательств, подтверждающих доводы и возражения сторон

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует предмет и основание административных исков, заявляемых в рамках различных видов административных производств | СР14 |
| Определяет предмет доказывания по различным категориям административных дел | СР14 |
| Осуществляет поиск и отбор фактических данных, которыми подтверждается наличие или отсутствие фактов, являющихся основанием различных административных исков | СР14 |

Задание к самостоятельной работе СР14

1. Возбуждение производствапо административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции

2. Возбуждение по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции

ИД-11 (ОПК-6) Владеет навыками составления правореализационных процессуальных документов в административном судопроизводстве

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками использования процессуальной терминологии и технико-юридических приёмов в целях подготовки процессуальных документов при рассмотрении и разрешении административных дел | ПР05, ПР16 |
| Имеет опыт правильного составления и оформления административных исковых заявлений, ходатайств, частных жалоб, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб и представлении, решений, определений, иных судебных актов и иных процессуальных документов в рамках осуществления админи- | ПР010, ПР18 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| стративного судопроизводства | |

Задания к опросу ПР05

1. Меры предварительной защиты по административному иску. Основания применения мер предварительной защиты.

2. Процессуальные сроки.

3. Порядок исчисления процессуальных сроков.

4. Государственная пошлина по административному делу.

Задание к опросу ПР10.

1. Понятие, признаки упрощенного порядка рассмотрения административных дел. 2. Основания для рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

3. Процессуальный порядок перехода к рассмотрению административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

4. Особенности подготовки, рассмотрения и разрешения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства.

5. Пересмотр судебных актов, принятых по результатам рассмотрения административного дела в порядке упрощенного (письменного) производства

Задание к опросу ПР16

1. Возбуждение апелляционного производства в административном судебном процессе.

2. Подготовка и рассмотрение административного дела в суде апелляционной инстанции.

3. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.

4. Право кассационного обжалования в административном судопроизводстве.

Задание к опросу ПР18

1. Понятие исполнительного производства.

2. Принципы исполнительного производства.

3. Исполнительные документы.

ИД-10 (ПК-5) Знает содержание процессуального статуса субъектов административного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Выделяет круг субъектов административного судопроизводства и осуществляет их классификацию | ПР03, Экз01 |
| Характеризует процессуальные права, обязанности, полномочия различных субъектов административного судопроизводства | СР03, Экз01 |

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и особенности состава участников дел административного судопроизводства.

2. Состав суда и отводы.

3. Заинтересованные лица. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в делах административного судопроизводства

Темы докладаСР03

1. Прокурор в делах административного судопроизводства.

2. Участие в делах административного судопроизводства лиц, защищающих интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.

Теоретические вопросы к экзамену Зкз01

1. Понятие и классификация субъектов административного судопроизводства. Суд как субъект административного судопроизводства.
2. Лица, участвующие в деле. Понятие сторон административного судопроизводства.
3. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность.
4. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство.
5. Понятие, основания и формы участия прокурора в административном судопроизводстве.
6. Понятие и формы участия лиц, защищающих права, свободы и законные интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.
7. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

ИД-11 (ПК-5) Знает стадии и этапы, виды административного судопроизводства, особенности присущей им процессуальной формы

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Характеризует содержание стадий и этапов административного судопроизводства | ПР12, ПР13 |
| Раскрывает структуру административного судопроизводства | ПР12, ПР13 |
| Различает процессуальную форму, присущую производствам по отдельным категориям административных дел | ПР12, ПР13 |

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.
2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.
3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Задание к опросу ПР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

ИД-12 (ПК-5) Умеет определять особенности производства по отдельным категориям административных дел

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет разграничивать общие и особенные правила осуществления судопроизводства по отдельным категориям административных дел | СР12, СР13 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Определяет перечень процессуальных действий, составляющих отдельные виды производств по административным делам | СР12, СР13 |

Темы доклада СР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Темы доклада СР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

ИД-13 (ПК-5) Умеет совершать процессуальные действия, направленные на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует содержание и порядок совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение отдельных категорий административных дел | ПР12, ПР13, ПР 14 |
| Обосновывает необходимость использования определённой процессуальной формы для совершения действий, направленных на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства | ПР12, ПР13, ПР 14 |

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Задание к опросу ПР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Задание к опросу ПР14

1. Возбуждение производствапо административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции

2. Возбуждение по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции

ИД-14 (ПК-5) Владеет навыками совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение дел в порядке административного судопроизводства

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Применяет знания законодательства об административном судопроизводстве и подходов, сложившихся в правоприменительной практике для совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение административных дел | ПР11, ПР12, ПР13, ПР14 |
| Имеет опыт совершения процессуальных действий, направленных на рассмотрение и разрешение различных категорий административных дел | ПР11, ПР12, ПР13, ПР14 |

Задание к опросу ПР11.

1. Компетенция Дисциплинарной коллегии Верховного Суда РФ.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу, рассматриваемому Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

3. Особенности рассмотрения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ

Задание к опросу ПР12

1. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании нормативных правовых актов.

2. Особенности возбуждения производства по административному делу об оспаривании нормативных правовых актов.

3. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании нормативных правовых актов.

Задание к опросу ПР13

1. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Подведомственность и подсудность административных дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

2. Возбуждение производства по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Задание к опросу ПР14

1. Возбуждение производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации в судах общей юрисдикции

2. Возбуждение по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости в судах общей юрисдикции

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Презентация | содержание презентации в полной мере отражает характерзадания, выданного обучающемуся |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недоста-

точно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.35 Правовые основы противодействия коррупции***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Безопасность и правопорядок***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| доцент, к.ю.н. | | А.А. Швыркин |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой**

| | | М.Г. Диева |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности** | |
| ИД-1 (УК-11)<br>Знает основные направления и механизмы государственной политики в сфере предупреждения совершения правонарушений коррупционной направленности | Знает содержание основных нормативных актов в сфере противодействия коррупции |
| | Знает основные способы предотвращения коррупционных рисков |
| ИД-2 (УК-11)<br>Умеет давать правовую оценку правонарушениям коррупционной направленности, выделять и разграничивать составы коррупционных правонарушений, выявлять факторы, способствующие их совершению | Воспроизводит основные характеристики системы противодействия коррупции в современной России |
| ИД-3 (УК-11)<br>Владеет навыками комплексного анализа коррупционных правонарушений, использования юридической превенции в сфере противодействия коррупции | Владеет навыками противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы |
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-30 (ПК-2)<br>Знает состав антикоррупционного законодательства РФ, обязанности, ограничения и запреты, связанные со статусом лиц, на которых распространяется его действие | Знает принципы этики юриста |
| | Воспроизводит основы и главные правила антикоррупционного поведения |
| ИД-31 (ПК-2)<br>умеет выявлять конфликты интересов в рамках служебных отношений, принимать меры к их предотвращению и урегулированию | Воспроизводит характерные особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| | |
| ИД-32 (ПК-2) | Обладает навыком работы по проведению анти- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| владеет навыками анализа антикоррупционного законодательства РФ и практики его применения | коррупционной экспертизы |
| **ПК-3 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-14 (ПК-3)<br>знает правовые характеристики деликтов в сфере противодействия коррупции, меры юридической ответственности за их совершение | Знает основные требования, ограничения и запреты, предусмотренные антикоррупционным законодательством и связанные со статусом лиц, замещающих государственные, муниципальные должности, должности публичной службы |
| | Воспроизводит основные этапы становления антикоррупционного законодательства |
| ИД-15 (ПК-3)<br>умеет выявлять и пресекать нарушения антикоррупционного законодательства в рамках служебных отношений | Уметь анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в сфере осуществления профессиональной служебной деятельности в органах публичной власти, выявлять причины и факторы, способствующие совершению правонарушений коррупционной направленности, устранять их |
| ИД-16 (ПК-3)<br>владеет навыками выявления нарушений законодательства о противодействии коррупции, толкования и реализации правовых норм, закрепляющих механизмы противодействия коррупции | Владеть навыками анализа и реализации правовых норм, регламентирующие профессиональную служебную деятельность в органах публичной власти |
| **ПК-12 Способен анализировать правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права** | |
| ИД-10 (ПК-12)<br>знает содержание научных исследований в области изучения факторов, проявлений правонарушений коррупционной направленности, механизмов и мер противодействия коррупции | Знает основные принципы и положения этики юриста, основы антикоррупционного поведения |
| ИД-11 (ПК-12)<br>умеет использовать доктринальные разработки в области противодействия коррупции | Владеет навыками работы с законодательством и материалами правоприменительной практики в сфере профессиональной служебной деятельности в органах публичной власти |
| ИД-12 (ПК-12)<br>владеет навыками теоретического осмысления феномена коррупции, её факторов и организационно-правовых механизмов противодействия ей | Обладает навыками оценки эффективности процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **36** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **108** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Коррупция как фактор современной политико-правовой действительности.

#### Тема 1. Понятие коррупции как социально – правового явления

Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Основные подходы к определению термина «коррупция».

Виды и типология коррупционных правонарушений. Сферы распространения коррупции в общественной жизни. Причины и условия коррупционного поведения. Социально - политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.). Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима.

Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции. Направления антикоррупционной политики; установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции, определение субъектов реализации, выполнение ее задач в правотворческой и правоприменительной деятельности.

Практические занятия

ПР01. Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Виды и типология коррупционных правонарушений

Самостоятельная работа:

СР01. На основе анализа научной литературы определить основные подходы к определению термина «коррупция» и проявлений коррупции в общественной жизни.

СР02. Изучить типичные проявления коррупции в жизни общества (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.) и определить взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима.

СР03. Изучить меры противодействия и борьбы с коррупцией как направлений антикоррупционной политики.

**…**

#### Тема 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России

Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития.

Историческое развитие представлений о коррупции в средневековом праве. Понятия мздоимства и лихоимства. Наказания за взяточничество в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г. Законодательная политика по противодействию коррупции в Российской империи XVIII – XIX вв. Законотворческая деятельность Петра I и Екатерины II. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. Основные положения государственной политики в сфере противодействия коррупции в XX в. Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве. Общая характеристика правового регулирования противодействия коррупции в современном российском государстве (с 1991 г. по настоящее время).

Практические занятия

ПР02. Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития в досоветский период.

ПР03. Средства противодействия коррупционным проявлениям в законодательстве России досоветского периода.

ПР04. Основные положения государственной политики нашей страны в сфере противодействия коррупции в XX в.

Самостоятельная работа:

СР04. Изучить технико-юридические приемы криминализации взяточничества в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г и наказания за него.

СР05. Изучить формы преследования коррупционных проявлений в законодательстве России XVIII века, уголовную ответственность за них в XIX веке.

СР06. Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве и наказаний за них (УК 1926 и 1960 года).

**Тема 3. Международно–правовые основы противодействия коррупции**

Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией. Конвенция ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию как основные международные документы противодействия коррупции. Проблемы имплементации норм международного права о борьбе с коррупцией в российское законодательство. Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией. Международные организации, осуществляющие деятельность по противодействию коррупции.

Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве по противодействию коррупции. Деятельность центральных органов Российской Федерации, ответственных за реализацию Конвенции ООН против коррупции от 31 октября 2003 года.

Практические занятия

ПР05. Международно–правовые основы противодействия коррупции.

Самостоятельная работа:

СР07. Изучить международно-правовые подходы к определению коррупционных проявлений на основе Конвенции ООН против коррупции и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию.

СР08. Определить формы воздействия на коррупционные проявления на основе Конвенции ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию.

СР09. Изучить деятельность центральных органов Российской Федерации, ответственных за реализацию Конвенции ООН против коррупции от 31 октября 2003 года.

**Тема 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России**

Законодательная деятельность современного российского государства по правовому обеспечению государственной политики в сфере противодействия коррупции.

Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции.

Основные положения российского законодательства в сфере борьбы с коррупцией. Федеральное законодательство, подзаконные акты, регламентирующие антикоррупционные мероприятия.

Общая характеристика федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», указов Президента Российской Федерации антикоррупционного характера, ведомственных актов. Обеспечение конституционных прав и свобод личности при реализации антикоррупционных мероприятий, ограничения, предусмотренные Конституцией Российской Федерации.

Практические занятия

ПР06. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России.

…

Самостоятельная работа:

СР10. Изучить основные положения Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции.

СР11. Изучить основные положения федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

СР12. Изучить основные положения Указа Президента РФ от 13.04.2010 N 460 (ред. от 13.03.2012) «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы».

СР13. Изучить основные положения ведомственных актов указов антикоррупционного характера.

## Раздел 2 Система противодействия коррупции в современной России

### Тема 5. Субъекты противодействия коррупции.

Понятие и признаки субъекта противодействия коррупции. Полномочия и деятельность Президента Российской Федерации, палат Федерального Собрания Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции.

Организация работы государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией: ФАС России, ФТС России, Росфинмониторинг, ФСБ России, прокуратура, органы внутренних дел.

Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Общественная палата Российской Федерации, Общественные советы при правоохранительных органах.

Негосударственные организации по общественному противодействию коррупции. Общественный антикоррупционной комитет.

Практические занятия

ПР07. Полномочия и деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции.

ПР08. Полномочия и деятельность государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией.

ПР09. Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции.

…

Самостоятельная работа:

СР14. На основе актуальных нормативных актов, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции изучить полномочия Президента РФ, палат Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции.

СР15. Изучить систему противодействия коррупции в структуре государственной службы иных видов на основе ознакомления с Федеральным законом от 30.11.2011 N 342-

ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федерального закона от 19 июля 2018 г. N 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы».

**Тема 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы**

Система противодействия коррупции в структуре государственной и муниципальной службы, ее нормативно - правовая, управленческая, кадровая, деонтологическая, специальная, психологическая и педагогическая составляющие.

Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у государственных и муниципальных служащих. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции. Процедура и порядок разрешения конфликта интересов на государственной службе.

Внутренняя корпоративная культура как основание для формирования мотивации и установок на антикоррупционное поведение.

Практические занятия

ПР010. Система противодействия коррупции в структуре государственной и муниципальной службы.

ПР011. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции.

…

Самостоятельная работа:

СР16. Провести анализ системы противодействия коррупции в структуре государственной службы на основе изучения: Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

СР17. Провести анализ системы противодействия коррупции в структуре муниципальной службы на основе изучения Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

СР18. На основе актуальных нормативных актов изучить систему обязанностей и запретов для муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции.

**Тема 7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов**

Основные положения Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе», иных подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной экспертизы.

Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Виды антикоррупционных экспертиз.

Методы оценки нормативных правовых актов на коррупционность. Коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.

Практические занятия

ПР012. Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

…

Самостоятельная работа:

СР19. Изучить принципы, правила и методику проведения антикоррупционной экспертизы на основе анализа Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

СР20. Изучить частные мотодики оценки нормативных правовых актов на коррупционность.

**Тема 8. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**

Проблема объема и содержания понятия «коррупционные правонарушения».

Виды коррупционных правонарушений: дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.

Общая характеристика составов преступлений коррупционной направленности. Проблемы привлечения к уголовной ответственности. Изменения в уголовном законодательстве, связанные с ужесточением ответственности за коррупционные преступления.

Общая характеристика составов административных правонарушений коррупционной направленности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве. Проблемы привлечения к административной ответственности за коррупционные правонарушения.

Характерные особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Особенности проведения процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности.

Практические занятия

ПР013. Виды коррупционных правонарушений Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.

ПР014. Уголовно-правовые средства противодействия коррупционным правонарушениям.

ПР015. Административно-правововые средства противодействия коррупционным правонарушениям.

ПР016. Особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Самостоятельная работа:

СР21. Изучение специальной литературы по проблемам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.

СР22. Анализ уголовно-правовых средств противодействия коррупционным правонарушениям.

СР23. Изучение административно-правововых средств противодействия коррупционным правонарушениям

СР24. Анализ гражданско-правовых норм, устанавливающих гражданско - правовую ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1 Учебная литература

1. Научно-практический комментарий к Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (постатейный) [Электронный ресурс]/ Т.Я. Хабриева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018.— 424 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86535.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Осипов М.Ю. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]/ Осипов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Тула: Институт законоведения и управления ВПА. 2021 - 128 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85911.html .— ЭБС «IPRbooks»
3. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»/ И.Н. Дорофеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 245 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71106.html .— ЭБС «IPRbooks»
4. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 128 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/101518.html .— ЭБС «IPRbooks»
5. Шегабудинов Р.Ш. Предупреждение организованной экономической преступности, сопряженной с коррупцией. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс]: монография/ Шегабудинов Р.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71109.html .— ЭБС «IPRbooks»
6. Шегабудинов Р.Ш. Организованная экономическая преступность, сопряженная с коррупцией. Состояние, тенденции и меры борьбы с ней [Электронный ресурс]: монография/ Шегабудинов Р.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 279 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71104.html .— ЭБС «IPRbooks»

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774

2. Журнал «Журнал российского права».

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Самостоятельная работа студента.**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение проверочных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно- исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова- описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01. | Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Виды и типология коррупционных правонарушений. | опрос |
| ПР02. | Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития в досоветский период. | доклад |
| ПР03. | Средства противодействия коррупционным проявлениям в законодательстве России досоветского периода. | доклад |
| ПР04. | Основные положения государственной политики нашей страны в сфере противодействия коррупции в XX в. | доклад |
| ПР05. | Международно–правовые основы противодействия коррупции. | опрос |
| ПР06. | Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России. | контр. работа |
| ПР07. | Полномочия и деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции. | тест |
| ПР08. | Полномочия и деятельность государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией. | тест |
| ПР09. | Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции. | опрос |
| ПР010. | Система противодействия коррупции в структуре государственной и муниципальной службы. | опрос |
| ПР011. | Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции. | тест |
| ПР012. | Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. | опрос |
| ПР013. | Виды коррупционных правонарушений Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. | контр. работа |
| ПР014. | Уголовно-правовые средства противодействия кор- | тест |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | рупционным правонарушениям. | |
| ПР015. | Административно-правововые средства противодействия коррупционным правонарушениям. | тест |
| ПР016. | Особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | опрос |
| СР01. | На основе анализа научной литературы определить основные подходы к определению термина «коррупция» и проявлений коррупции в общественной жизни. | реферат |
| СР02. | Изучить типичные проявления коррупции в жизни общества (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.) и определить взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима. | опрос |
| СР03. | Изучить меры противодействия и борьбы с коррупцией как направлений антикоррупционной политики. | опрос |
| СР04. | Изучить технико-юридические приемы криминализации взяточничества в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г и наказания за него. | доклад |
| СР05. | Изучить формы преследования коррупционных проявлений в законодательстве России XVIII века, уголовную ответственность за них в XIX веке. | реферат |
| СР06. | Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве и наказаний за них (УК 1926 и 1960 года). | доклад |
| СР07. | Изучить международно-правовые подходы к определению коррупционных проявлений на основе Конвенции ООН против коррупции и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию. | доклад |
| СР08. | Определить формы воздействия на коррупционные проявления на основе Конвенции ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию. | реферат |
| СР09. | Изучить деятельность центральных органов Российской Федерации, ответственных за реализацию Конвенции ООН против коррупции от 31 октября 2003 года. | опрос |
| СР10. | Изучить основные положения Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции. | доклад |
| СР11. | Изучить основные положения федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». | тест |
| СР12. | Изучить основные положения Указа Президента РФ от 13.04.2010 N 460 (ред. от 13.03.2012) «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 го- | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ды». | |
| СР13. | Изучить основные положения ведомственных актов указов антикоррупционного характера. | реферат |
| СР14. | На основе актуальных нормативных актов, регулирующих деятельность субъектов противодействия коррупции изучить полномочия Президента РФ, палат Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции. | доклад |
| СР15. | Изучить систему противодействия коррупции в структуре государственной службы иных видов на основе ознакомления с Федеральным законом от 30.11.2011 N 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федерального закона от 19 июля 2018 г. N 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». | опрос |
| СР16. | Провести анализ системы противодействия коррупции в структуре государственной службы на основе изучения: Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». | опрос |
| СР17. | Провести анализ системы противодействия коррупции в структуре муниципальной службы на основе изучения Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». | опрос |
| СР18. | На основе актуальных нормативных актов изучить систему обязанностей и запретов для муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции. | реферат |
| СР19. | Изучить принципы, правила и методику проведения антикоррупционной экспертизы на основе анализа Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». | опрос |
| СР20. | Изучить частные мотодики оценки нормативных правовых актов на коррупционность. | опрос |
| СР21. | Изучение специальной литературы по проблемам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. | реферат |
| СР22. | Анализ уголовно-правовых средств противодействия коррупционным правонарушениям. | тест |
| СР23. | Изучение административно-правововых средств противодействия коррупционным правонарушениям. | опрос |
| СР24. | Анализ гражданско-правовых норм, устанавливаю- | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | щих гражданско - правовую ответственность за совершение коррупционных правонарушений. | |
| | | |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз08 | Экзамен | 8 семестр |
| КП08 | Защита КП | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-11)
знать основные направления и механизмы государственной политики в сфере предупреждения совершения правонарушений коррупционной направленности
ИД-30 (ПК-2)
знать состав антикоррупционного законодательства РФ, обязанности, ограничения и запреты, связанные со статусом лиц, на которых распространяется его действие
ИД-14 (ПК-3)
знать правовые характеристики деликтов в сфере противодействия коррупции, меры юридической ответственности за их совершение
ИД-13 (ПК-12)
знать содержание научных исследований в области изучения факторов, проявлений правонарушений коррупционной направленности, механизмов и мер противодействия коррупции

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает содержание основных нормативных актов в сфере противодействия коррупции | СР03, ПР03, ПР05, СР07, ПР06, СР10, СР11, СР12, СР13, СР15. |
| Знает основные способы предотвращения коррупционных рисков | СР03, СР09, СР11, ПР07, ПР08, ПР09, СР15, ПР011. |
| Знает принципы этики юриста | ПР02, ПР03, ПР04, СР04, СР05, СР06. |
| Воспроизводит основы и главные правила антикоррупционного поведения | ПР02, ПР03, ПР04, СР04, СР05, СР06 |
| Знает основные требования, ограничения и запреты, предусмотренные антикоррупционным законодательством и связанные со статусом лиц, замещающих государственные, муниципальные должности, должности публичной службы | ПР02, ПР03, ПР04, СР04, СР05, СР06 |
| Воспроизводит основные этапы становления антикоррупционного законодательства | ПР02, ПР03, ПР04, СР04, СР05, СР06 |
| Знает основные принципы и положения этики юриста, основы антикоррупционного поведения | ПР02, ПР03, ПР04, СР04, СР05, СР06 |

ИД-2 (УК-11)
уметь давать правовую оценку правонарушениям коррупционной направленности, выделять и разграничивать составы коррупционных правонарушений, выявлять факторы, способствующие их совершению
ИД-31 (ПК-2)
уметь выявлять конфликты интересов в рамках служебных отношений, принимать меры к их предотвращению и урегулированию
ИД-15 (ПК-3)
уметь выявлять и пресекать нарушения антикоррупционного законодательства в рамках служебных отношений
ИД-14 (ПК-12)
уметь использовать доктринальные разработки в области противодействия коррупции

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Воспроизводит основные характеристики системы противодействия коррупции в современной России | СР02, СР08, СР10, СР13, СР15, ПР011, СР20. |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Описывает все существенные особенности противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы | СР03, СР09, ПР06, ПР011, ПР012, СР16, СР17, СР18. |
| уметь анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в сфере осуществления профессиональной служебной деятельности в органах публичной власти, выявлять причины и факторы, способствующие совершению правонарушений коррупционной направленности, устранять их | СР03, СР09, ПР06, ПР011, ПР012, СР16, СР17, СР18 |

ИД-3 (УК-11)
владеть навыками комплексного анализа коррупционных правонарушений, использования юридической превенции в сфере противодействия коррупции
ИД-32 (ПК-2)
владеть навыками анализа антикоррупционного законодательства РФ и практики его применения
ИД-16 (ПК-3)
владеть навыками выявления нарушений законодательства о противодействии коррупции, толкования и реализации правовых норм, закрепляющих механизмы противодействия коррупции
ИД-15 (ПК-12)
владеть навыками теоретического осмысления феномена коррупции, её факторов и организационно-правовых механизмов противодействия ей

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Воспроизводит характерные особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений | ПР01, СР13,ПР014, ПР017, СР21, СР24. |
| Обладает навыком работы по проведению антикоррупционной экспертизы | ПР012, СР18, ПР013, СР19, СР20 |
| Владеет навыками работы с законодательством и материалами правоприменительной практики в сфере профессиональной служебной деятельности в органах публичной власти | ПР01, СР13,ПР014, ПР017, СР21, СР24 |
| Обладает навыками оценки эффективности процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности | ПР01, СР13,ПР014, ПР017, СР21, СР24 |

**Курсовое проектирование**
Примерные темы курсовой работы/проекта:

**Тема 1 «Природа коррупции как социального явления»**
Примерный план:
1. Понятие и признаки коррупции.
2. Содержание коррупции как социально-правового явления.
3. Последствия коррупции для общества и государства.

**Тема 2 «Историко-правовой анализ борьбы с коррупцией»**
Примерный план:
1. Исторические корни коррупции. Первые упоминания о коррупции и борьбе с ней в исторических источниках. Коррупция в Римской империи. Римское законодательство о коррупции.
2. Ведущие мировые религии о коррупции. Усиление государственной централизации в период средневековья и расширение коррупции. «Терпимая норма» коррупции.
3. Мыслители нового времени о борьбе с коррупцией. Идея общественного договора и правового государства.

**Тема 3 «Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства»**
Примерный план:

1. Практика добровольных подношений в Киевской Руси — «почесть». Правовые памятники Древней Руси о «посуле» — незаконном подношении.

2. Местничество и система кормлений как проявления системного характера коррупционных отношений.

3. Расширение приказной системы при Иване

4. Борьба его с взяточничеством (Судебник 1550 г., ликвидация института «кормлений»).

5. Системный подход в борьбе со взяточничеством в XVIII-XIX вв.

**Тема 4 «Историко-правовой анализ борьбы с коррупцией»**

Примерный план:

1. Политический режим и коррупция. Фаворитизм и казнокрадство. Коррупционные скандалы XIX — XX вв. Коррупция в странах переходного типа.

2. Критерии идеального чиновника Макса Вебера. Операция «чистые руки» в Италии как пример успешной борьбы с коррупцией.

3. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации.

**Тема 5 «Нормативно-правовые акты регулирующие противодействие коррупции в РФ»**

Примерный план:

1. Федеральное законодательство, регулирующее противодействие коррупции. Акты Президента РФ и Правительства РФ, регулирующие противодействие коррупции.

2. Нормативные акты, регулирующие противодействие коррупции на региональном и муниципальном уровнях.

3. Национальная стратегия противодействия коррупции. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.

**Тема 6 «Характеристика правонарушений коррупционной направленности»**

Примерный план:

1. Понятие и виды правонарушений коррупционной направленности.

2. Дисциплинарная ответственность за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью.

3. Понятие и виды административных правонарушений коррупционной направленности.

4. Понятие и виды уголовных преступлений коррупционной направленности

**Тема 7 «Способы предотвращения коррупционных рисков»**

Примерный план:

1. Формирование правосознания и антикоррупционного поведения в обществе.

2. Упорядочение правового обеспечения государственного управления.

3. Мониторинг возможных коррупционных ситуаций.

4. Диагностика поведения участников управленческих, экономических и иных отношений.

**Тема 8 «Политическая и экономическая коррупция и способы противодействия ей»**

Примерный план:

1. Определение политической коррупции. Виды политической коррупции.

2. Сращивание бюрократии и бизнеса. Негативные экономические последствия экономической коррупции: прямые и косвенные потери.

3. Взаимосвязь коррупции и теневой экономики. Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности России.

**Тема 9 «Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции»**

Примерный план:

1. Международные нормативные правовые акты по противодействию коррупции.

2. Участие России в деятельности международных организаций по противодействию коррупции.

3. Национальное антикоррупционное законодательство: сравнительный анализ норм международных антикоррупционных конвенций.

4. Международный и зарубежный опыт организации антикоррупционного обучения. Деятельность Международной антикоррупционной академии.

**Тема 10. «**Виды и типология коррупционных правонарушений»

Примерный план:

1. Основные подходы к определению термина «коррупция».

2. Сферы распространения коррупции в общественной жизни.

3. Социально - политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.).

**Тема 11. «Основные принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции»**

Примерный план:

1. Направления антикоррупционной политики.

2. Установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции.

3. Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима.

**Тема 12. «Историческое развитие представлений о коррупции в средневековом праве России».**

Примерный план:

1. Исторические предпосылки возникновения коррупции в России.

2.Наказания за взяточничество в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г.

3. Понятия мздоимства и лихоимства.

4. Законодательная политика по противодействию коррупции.

**Тема 13. «**Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией».

Примерный план:

1. Конвенция ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию как основные международные документы противодействия коррупции.

2. Проблемы имплементации норм международного права о борьбе с коррупцией в российское законодательство.

3. Международные организации, осуществляющие деятельность по противодействию коррупции.

**Тема 14. «Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией».**

Примерный план:

1. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве по противодействию коррупции.

2. Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией.

3. Деятельность центральных органов Российской Федерации, ответственных за реализацию Конвенции ООН против коррупции от 31 октября 2003 года.

**Тема 15. «Национальное законодательство России в сфере противодействия коррупции»**

Примерный план:

1. Законодательная деятельность современного российского государства по правовому обеспечению государственной политики в сфере противодействия коррупции.

2. Основные положения российского законодательства в сфере борьбы с коррупцией.

3 Обеспечение конституционных прав и свобод личности при реализации антикоррупционных мероприятий, ограничения, предусмотренные Конституцией Российской Федерации.

**Тема 16 «Полномочия и деятельность высших органов государственной власти России по противодействию коррупции».**

Примерный план:

1. Понятие и признаки субъекта противодействия коррупции.
2. Полномочия и деятельность Президента Российской Федерации по противодействию коррупции.
3. Антикоррупционные полномочия Федерального Собрания Российской Федераци.

**Тема 17. «Организация работы государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией»**

Примерный план:

1. Полномочия и деятельность ФСБ России в сфере борьбы с коррупцией.
2. Полномочия и деятельность органы внутренних дел.
3. Полномочия и деятельность прокуратуры по противодействию коррупции.

**Тема 18. «Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции».**

Примерный план:

1. Общественная палата Российской Федерации и ее роль в борьбе с коррупцией,
2. Общественные советы при правоохранительных органах их взаимодействие с иными институтами гражданского общества в противодействии коррупции.
3. Негосударственные организации по общественному противодействию коррупции. Общественный антикоррупционной комитет.

**Тема 19. «Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы»**

Примерный план:

1. Система противодействия коррупции в структуре государственной и муниципальной службы.
2. Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у государственных и муниципальных служащих.
3. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции.

**Тема 20. «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов»**

Примерный план:

1. Правовые основы проведения антикоррупционной экспертизы.
2. понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
3. Виды антикоррупционных экспертиз.

Требования для допуска курсовой работы/курсового проекта к защите.

Курсовая работа/курсовой проект должна/должен соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна/должен быть оформлена/оформлен в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

Вопросы к защите курсового проекта КП08 (примеры)

1. Обосновать актуальность выбранной темы курсовой работы.
2. Анализ источников и нормативных актов по теме курсовой работы.

3. Обозначить проблемные вопросы темы, теоретические и практические пути их решения.

4. Раскрыть существующие в истории подходы и (или) зарубежный опыт решения проблемных вопросов темы.

5. Обозначить способы практической реализации полученных результатов исследования.

6. Сделать предложения по совершенствованию средств нормативного регулирования изученных общественных отношений.

7. Определить перспективы дельнейшего научного изучения темы.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Экзамен (Экз08).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Защита КР (КР08).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.36 Юридическая техника***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | О.А. Пугина |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | С.А. Фролов |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ОПК-7 способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов** | |
| ИД4-(ОПК-7) знать технико-юридические требования к содержанию, структуре правовых актов | раскрывает содержание технико-юридических требований к структуре правовых актов |
| | знает закономерности формирования технико-юридических требований к содержанию, структуре правовых актов |
| | воспроизводит идеи подбора технико-юридических требований к содержанию, структуре правовых актов |
| ИД5-(ОПК-7) уметь использовать средства и приемы юридической техники при подготовке правовых актов | демонстрирует умение использовать средства и приемы юридической техники при подготовке правовых актов |
| | выявляет понимание закономерностей формирования средств и приемов юридической техники при подготовке правовых актов |
| | умеет анализировать основные закономерности формирования средств и приемов юридической техники при подготовке правовых актов |
| ИД6 - (ОПК-7) владеть навыками подготовки проектов нормативных правовых актов | владеет навыками подготовки проектов нормативных правовых актов |
| | обосновывает сущность мер ответственности при подготовке проектов нормативных правовых актов |
| | развивает основные закономерности составления проектов правовых актов и других юридических документов |
| **ПК-1 способен разрабатывать и оформлять проекты нормативных правовых актов в соответствии с требованиями юридической техники, осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования** | |
| ИД1-(ПК-1) знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые в правотворческой деятельности | раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности |
| | умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности |
| | приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности |
| ИД2-(ПК-1) уметь выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства | демонстрирует способность выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства |
| | осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов при разработке юридической документации, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства |
| | обосновывает необходимость выбора одного из технических средств при выявлении нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства |
| ИД3-(ПК-1) владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники | владеет навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники |
| | обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах средств осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники |
| | владеет навыками использования терминологии различных отраслей права для осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | А семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие, виды и значение юридической техники.**

Юридическая техника в системе юридического знания. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста. Юридическая техника как вид юридической деятельности. Понятие и структура юридической техники. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции. Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции. Особенности юридической техники в различных правовых семьях. Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

**Тема 2. Толкование норм права как вид юридической деятельности.**

Понятие и значение толкования норм права. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий. Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

**Тема 3. Средства юридической техники (технико-юридические инструменты).**

Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины. Использование иностранной юридической терминологии. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права. Правила употребления языка права. Системное построение. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды и правила построения юридических конструкций. Текст документа и его основные характеристики. Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

**Тема 4. Приемы и правила юридической техники.**

Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве. Юридическая классификация, ее отличие от перечня. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

**Тема 5. Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники**

Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие, значение и виды правовых фикций. Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями. Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов. Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в

российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

**Тема 6. Правотворческая техника.**

Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта. Понятие и содержания ведомственного правотворчества.

**Тема 7. Правоприменительная техника.**

Понятие и виды правоприменения. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Правоприменительный акт: понятие, признаки. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых. Виды правоприменительных актов. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники. Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта. Судебные акты и техника их составления. Требования к судебным актам и правила их оформления.

**Практические занятия**

ПРО1 Понятие, виды и значение юридической техники
ПР02 Толкование норм права как вид юридической деятельности
ПР03 Приемы и методы юридической техники
ПР04 Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)
ПР05 Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической Техники
ПР06 Правотворческая техника
ПР07 Правоприменительная техника

**Самостоятельная работа:**

СР04. Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности.
СР05. Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники
СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Приемы и правила юридической техники»).
СР07. Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1.Волкова Е.А. Техника юридического письма: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Волкова Е.А.. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66855.html (дата обращения: 22.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Краснослободцева Н.К. Основы техники юридического письма: учебное пособие / Краснослободцева Н.К.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81078.html (дата обращения: 22.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гайдамакин А.А. Формальные модели в юридической науке и технике : монография / Гайдамакин А.А.. — Омск : Омская академия МВД России, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-88651-666-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83641.html (дата обращения: 22.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых категорий и институтов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать нормативные правовые акты, литературу, анализировать правоприменительную практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Студенту следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с правоприменительной практикой.

Готовясь к докладу или сообщению, студент может обращаться за методической помощью к преподавателю.

Кроме практических занятий необходима также самостоятельная работа студентов по усвоению учебников, учебных пособий, монографий, заданий рекомендуемых учебной программой и преподавателем.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- работу с нормативными правовыми актами;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы и т.д.

Эффективность усвоения студентами учебного материала обеспечивается системой контроля, которая включает в себя выполнение индивидуальных поручений по подготовке научных сообщений, устные опросы на занятиях. Итоговой формой контроля является экзамен, который имеет целью комплексную проверку знаний обучающихся по курсу «Юридическая техника».

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие, виды и значение юридической техники | Устный опрос |
| ПР02 | Толкование норм права как вид юридической деятельности | реферат |
| ПР03 | Приемы и методы юридической техники | опрос |
| ПР04 | Средства юридической техники (технико-юридические инструменты) | Контрольная работа |
| ПР05 | Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники | опрос |
| ПР06 | Правотворческая техника | Устный опрос |
| ПР07 | Правоприменительная техника | Контрольная работа |
| СР01 | Опрос по теме «Понятие, виды и значение юридической техники» | опрос |
| СР02 | Доклады по теме «Толкование различных правовых актов» | доклад |
| СР03 | Рефераты по различным приемам и методам юридической техники | реферат |
| СР04 | Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности | конспект |
| СР05 | Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники | конспект |
| СР06 | Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники | доклад |
| СР07 | Составление краткого конспекта по вопросам особых элементов юридической техники | конспект |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | А семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**8.1. Оценочные средства**

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД4-(ОПК-7)знать технико-юридические требования к содержанию, структуре правовых актов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| раскрывает содержание технико-юридических требований к структуре правовых актов | СРО3 |
| знает закономерности формирования технико-юридических требований к содержанию, структуре правовых актов | ПРО3 |
| воспроизводит идеи подбора технико-юридических требований к содержанию, структуре правовых актов | Зач01 |

**Темы рефератов к СРО3 и докладов к ПРО3**

1. Понятие и виды терминов в праве.
2. Юридические термины.
3. Использование иностранной юридической терминологии.
4. Оценочные понятия в праве: сущность и виды.
5. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права.
6. Правила употребления языка права. Системное построение.
7. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники.
8. Виды и правила построения юридических конструкций.
9. Текст документа и его основные характеристики. Реквизиты текста правового документа.
10. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

**Теоретические вопросы к зачету О1**

1. Понятие и структура юридической техники. Предмет и методология юридической техники. Юридическая техника как вид юридической деятельности.

2. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции. Язык правовых документов.

3. Юридическая терминология. Правовые дефиниции. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

4. Понятие и значение юридического документа как объекта юридической техники. Виды юридических документов.

5. Роль юридической техники в обеспечении эффективности права, в укреплении законности. Основные тенденции развития юридической техники.

6. Виды юридической техники. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов. Интерпретационная юридическая техника. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

7. Понятие и значение толкования норм права. Необходимость толкования правовых норм. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.

8. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное толкование; нормативное и казуальное толкование; аутентичное и делегированное толкование.

9. Объем и пределы толкования. Понятие и виды способов толкования норм права. Характеристика грамматического, логического, исторического, систематического, телеологического и иных способов толкования.

10. Особенности толкования Конституции Российской Федерации. Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ. Использование различных способов толкования на примере практики Конституционного Суда РФ.

11. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

12. Понятие и виды терминов в праве. Использование иностранной юридической терминологии. Совместимость российской и международно-правовой терминологии.

13. Юридические понятия, их роль в обеспечении системности права. Стабильность понятий в праве.

14. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права.

15. Архаизмы в нормах права. Профессионализмы в праве.

16. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды юридических конструкций. Правила построения юридических конструкций.

17. Средства словесно-документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта. Текст документа и его основные характеристики.

18. Понятие технико-юридического приема. Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика. Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.

19. Перечень и классификация как приемы юридической техники. Виды перечней по действующим нормативным правовым актам Российской Федерации. Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

20. Понятие и виды правил юридической техники. Последствия применения правил юридической техники.

21. Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

22. Понятие правовой фикции. Необходимость и значение правовой фикции. Соотношение правовой фикции и юридической ошибки. Виды правовых фикций.

23. Понятие и виды аксиом права. Системность множества правовых аксиом. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

24. Понятие и функции правового символа. Требования к правовым символам. Виды правовых символов. Государственные символы и их соотношение. Эффективность действия правовых символов.

25. Понятие презумпций в праве. Логическая, политическая и правовая природа презумпций. Виды презумпций. Роль и место презумпций в правовом регулировании. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

26. Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

27. Понятие и общая характеристика правотворческой техники. Выбор внешней формы нормативного правового акта. Реквизиты нормативного правого акта: виды и их соотношение.

28. Содержание и структура нормативных правовых актов. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта. Требования к структуре нормативного акта.

29. Языковые правила составления нормативных актов. Законодательная стилистика.

30. Формулирование норм права в статьях нормативного правового акта. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

31. Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений. Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов. Точность нормативных правовых актов.

32. Понятие и виды правотворческих ошибок. Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

33. Место и роль в системе законодательства модельных и адаптивных законов.

34. Понятие и виды нормотворчества. Требования к содержанию нормативных актов. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.

35. Понятие и содержание внутренней формы нормативного акта. Структура нормативного акта. Правила и приемы формирования внутренней формы нормативного акта.

36. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта. Описание стадий принятия законопроекта.

37. Основные правила опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов. Значение опубликования нормативных актов. Официальные и неофициальные источники опубликования.

38. Способы вступления нормативных актов в юридическую силу. Способы прекращения действия нормативных актов.

39. Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники. Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

40. Понятие правоприменения. Акты применения норм права: понятие, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.

41. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Реквизиты правоприменительных актов.

42. Судебные акты и техника их составления. Стиль правоприменительного акта.

**ИД5-(ОПК-7) уметь использовать средства и приемы юридической техники при подготовке правовых актов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует умение использовать средства и приемы юридической техники при подготовке правовых актов | СРО4 |
| выявляет понимание закономерностей формирования средств и приемов юридической техники при подготовке правовых актов | СРО7 |
| умеет анализировать основные закономерности формирования средств и приемов юридической техники при подготовке правовых актов | Зач01 |

**Темы конспектов к СРО4**

1.Понятие технико-юридического приема.

2.Абстрактный и казуистический приемы: понятие и характеристика.

3.Прямой, ссылочный и бланкетный приемы юридической техники.

4.Перечень и классификация как приемы юридической техники.

5.Понятие перечня как приема юридической техники в российском правотворчестве.

6.Юридическая классификация, ее отличие от перечня.

7.Понятие и виды правил юридической техники.

8.Последствия применения правил юридической техники.

9.Обычаи, корпоративные правила и нормативные акты как внешняя форма выражения правил юридической техники.

**Темы конспектов к СРО7**

1.Понятие и виды правоприменения.

2.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники.

3.Правоприменительный акт: понятие, признаки.

4.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.

5.Виды правоприменительных актов.

6.Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.

7. Реквизиты правоприменительных актов.

8.Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.

9.Судебные акты и техника их составления.

10.Стиль правоприменительного акта.

11.Судебные акты и техника их составления.

12.Требования к судебным актам и правила их оформления.

**ИД6-(ОПК-7) владеть навыками подготовки проектов нормативных правовых актов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками подготовки проектов нормативных правовых актов | СРО5 |
| обосновывает сущность мер ответственности при подготовке проектов нормативных правовых актов | СРО6 |
| развивает основные закономерности составления проектов правовых актов и других юридических документов | Зач01 |

**Темы конспектов к СРО5**

1.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники.

2.Понятие, значение и виды правовых фикций.

3.Понятие и виды аксиом права. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями.

4.Понятие и функции правового символа. Виды правовых символов.

5.Понятие и правовая природа презумпции в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

6.Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля.

7.Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

**Темы конспектов к СРО6**

1.Понятие и общая характеристика правотворческой техники.

2.Понятие и значение нормативного правового акта как объекта правотворческой юридической техники.

3.Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта.

4.Требования к структуре нормативного акта.

5.Языковые правила составления нормативных актов.

6.Законодательная стилистика.

7.Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта.

8.Обеспечение полноты урегулированности общественных отношений.

9.Проблемы выбора и правового закрепления юридических фактов.

10.Понятие и виды правотворческих ошибок.

11.Технико-юридические дефекты нормативных правовых актов.

12.Понятие и требования к правотворческой процедуре.

13.Планирование правотворческой деятельности.

14.Понятие и значение концепции нормативного акта.

15.Понятие и содержания ведомственного правового акта

**ИД1-(ПК-1) знать основные правила, приемы и средства юридической техники, применяемые в правотворческой деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| раскрывает содержание основных правил, приемов и средств юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности | ПРО1,СРО1 |
| умеет анализировать результаты разработки нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности | ПРО1, СРО1 |
| приводит примеры разграничения способов разработки проектов нормативно-правовых актов в соответствии с основными правилами, приемами и средствами юридической техники, применяемых в правотворческой деятельности | Зач01 |

**Темы докладов к ПРО1 и презентаций к СРО1**

1.Юридическая техника в системе юридического знания.

2.Предмет юридической техники. Методология юридической техники.

3.Значение юридической техники для юриста.

4.Юридическая техника как вид юридической деятельности.

5.Понятие и структура юридической техники.

6.Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, презумпции, фикции.

7.Язык правовых документов.

8.Юридическая терминология. Правовые дефиниции.

9.Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

10.Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве.

11. Общая и отраслевая юридическая техника.

12.Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

**ИД2-(ПК-1) уметь выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует способность выявлять нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства | ПРО2 |
| осуществляет поиск, отбор и систематизацию материалов при разработке юридической документации, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства | СРО2 |
| обосновывает необходимость выбора одного из технических средств при выявлении нарушения требований юридической техники, в том числе касающихся соблюдения системных связей между актами отраслевого законодательства | Зач01 |

**Темы докладов к ПРО2, СРО2**

1.Понятие и значение толкования норм права.
2.Объем и пределы толкования норм права.
3.Понятие и виды способов толкования норм права.
4.Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.
5.Техника формализации и опубликования актов толкования права.
6.Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.
7.Понятие и причины систематизации правовых актов.
8.Значение и принципы систематизации.
9.Правила систематизации норм права.
10.Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

**ИД3-(ПК-1) владеть навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники | ПРО7 |
| обосновывает выбор подлежащих применению в конкретных обстоятельствах средств осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники | ПРО3, СРО3 |
| владеет навыками использования терминологии различных отраслей права для осуществления правотворческой деятельности на основе использования правил, приемов и средств юридической техники | Зач01 |

**Темы докладов к ПРО7**

1.Понятие и виды правоприменения.
2.Понятие и общая характеристика правоприменительной юридической техники.
3. Правоприменительный акт: понятие, признаки.
4.Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.
5.Виды правоприменительных актов.

6.Особенности средств, правил и приемов правоприменительной техники.
7. Реквизиты правоприменительных актов.
8.Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.
9.Судебные акты и техника их составления.
10.Стиль правоприменительного акта.
11.Судебные акты и техника их составления.
12.Требования к судебным актам и правила их оформления.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Понятие, виды и значение юридической техники | Устный опрос | 1 | 2 |
| ПР02 | Толкование норм права как вид юридической деятельности | Групповая дискуссия | 1,5 | 3 |
| ПР03 | Приемы и методы юридической техники | Презентации | 1,5 | 3 |
| ПР04 | Средства юридической техники (технико-юридические инструменты) | Контрольная работа | 1,5 | 3 |
| ПР05 | Функции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники | Групповая дискуссия | 1,5 | 3 |
| ПР06 | Правотворческая техника | Устный опрос | 1 | 2 |
| ПР07 | Правоприменительная техника | Контрольная работа | 1,5 | 2 |
| СР01 | Презентации по теме «Понятие, виды и значение юридической техники» | Презентация | 1 | 2 |
| СР02 | Доклады по теме «Толкование различных правовых актов» | доклад | 1 | 2 |
| СР03 | Рефераты по различным приемам и методам юридической техники | реферат | 1,5 | 3 |
| СР04 | Составление краткого конспекта по вопросам правотворческой деятельности | конспект | 1 | 2 |
| СР05 | Составление краткого конспекта по вопросам форм и средств юридической техники | конспект | 1,5 | 3 |
| СР06 | Составление краткого конспекта по | доклад | 1,5 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | вопросам форм и средств юридической техники | | | |
| СР07 | Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности | конспект | 1 | 2 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 5 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |
| Конспект | конспект соответствует заданному плану;<br>рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение;<br>соблюдены требования к объему конспекта |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0…100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41…100 |
| «не зачтено» | 0…40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Декан Естественнонаучного и гуманитарного факультета*

_____ К.В. Самохин
«_05_» _____*июня*_____ 2023 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.О.37 Основы российской государственности***
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Кафедра:** ***История и философия***
(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.и.н., доцент | | И. В. Двухжилова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | А. А. Слезин |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия** | |
| ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям | Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах |
| | Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер |
| | Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России |
| ИД-8 (УК-4) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп | Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе |
| | Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость) |
| ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальныхгрупп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира | Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям |
| | Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп |
| | Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира |
| ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает цен- | Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ностные ориентиры играждансскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера | Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| | Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления |
| | Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | | |
|---|---|---|---|
| | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| | 1 семестр | 1 семестр | 1 курс |
| ***Контактная работа*** | **49** | **11** | **7** |
| занятия лекционного типа | 16 | 4 | 2 |
| лабораторные занятия | | | |
| практические занятия | 32 | 6 | 4 |
| курсовое проектирование | | | |
| консультации | | | |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **23** | **61** | **65** |
| ***Всего*** | **72** | **72** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Что такоеРоссия**

**1. Современная Россия: цифры и факты,достижения и герои**

1. Объективные и характерные данные оРоссии, её географии, ресурсах, экономике.
2. Население, культура, религии и языки.Современное положение российских регионов.
3. Выдающиеся персоналии («герои»).
4. Ключевые испытания и победы России,отразившиеся в её современной истории.

Практические занятия
ПР01. Многообразие российских регионов
ПР02. Испытания и победы России
ПР03. Герои страны, герои народа

Самостоятельная работа:
СР01. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

**Раздел 2. Российское государство-цивилизация**

**2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения**

1. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.
2. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадиальногодетерминизма).

**3. Философское осмысление России как цивилизации**

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутринеё).
2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Практические занятия
ПР04. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода
ПР05. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Самостоятельная работа:
СР02. Цивилизационный подход: возможности и ограничения
СР03. Философское осмысление России как цивилизации

**Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации**

**4. Мировоззрение и идентичность**

1. Мировоззрение. Теория вопроса и смежные научные концепты.
2. Мировоззрение как функциональная система.

**5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации**

1. Мировоззренческая система российской цивилизации.
2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.
3. Рассмотрение мировоззренческих позиций российской идентичности с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).
4. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)
5. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.

6. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
7. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

Практические занятия
ПР06. Ценностные вызовы современной политики
ПР07. Концепт мировоззрения в социальных науках
ПР08. Системная модель мировоззрения
ПР09. Ценности российской цивилизации

Самостоятельная работа:
СР04. Мировоззрение и идентичность
СР05. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

**Раздел 4. Политическое устройство России**

**6. Конституционные принципы и разделение властей**

1. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса.
2. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
3. Уровни организации власти в РФ.

**7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы**

1. Государственные проекты и их значение(ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).
2. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски,экологические вызовы и экономическиешоки.
3. Суверенитет страны и его место всценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.

Практические занятия
ПР10. Власть и легитимность в конституционном преломлении
ПР11. Уровни и ветви власти
ПР12. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Самостоятельная работа:
СР06. Конституционные принципы и разделение властей
СР07. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

**Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны**

**8. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации**

1. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.
2. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.
3. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.
4. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Практические занятия
ПР13. Россия и глобальные вызовы

ПР14. Внутренние вызовы общественного развития

ПР15. Образы будущего России

ПР16. Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации

Самостоятельная работа:

СР08. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. История политических и правовых учений : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Р. Б. Гандолоев, И. А. Гончаров, М. О. Долгий [и др.] ; под редакцией Р. С. Мулукаева [и др.]. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 392 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123380.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мельник, М. С. География (социально-экономическая) : учебное пособие / М. С. Мельник, А. В. Лошаков. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 138 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129575.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Моттаева, А. Б. Принятие и исполнение государственных решений : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-1937-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95528.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Национальная идея России. Том I : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 752 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13254.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Национальная идея России. Том II : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 744 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13255.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Национальная идея России. Том III : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 704 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13256.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Национальная идея России. Том IV : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 552 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13257.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Национальная идея России. Том V : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 696 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13258.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Национальная идея России. Том VI : монография / В. И. Якунин, С. С. Сулакшин, В. Э. Багдасарян, М. В. Вилисов ; под редакцией С. С. Сулакшин. — Москва : Научный эксперт, 2012. — 992 с. — ISBN 978-5-91290-116-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/13259.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Общественная мысль России: с древнейших времен до середины XX в. В 4 томах. Т.3: общественная мысль России второй четверти XIX – начала XX в. / С. Г. Антоненко, В. В. Вострикова, В. А. Дёмин [и др.] ; под редакцией В. В. Шелохаева. — Москва : Политическая энциклопедия, 2020. — 487 с. — ISBN 978-5-8243-2396-2, 978-5-8243-2402-0 (т.3). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121173.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях ускорения технологической революции и формирования новых социально-экономических моделей, основанных на особой ценности знания, приоритетом развития образовательных систем является расширение мировоззренческой и гуманитарно-просветительской составляющей академической подготовки. Безусловной основой такого расширения в российских условиях должен являться фундаментальный научный подход, позволяющий системно и цельно интегрировать в цикл образовательной подготовки передовые исследовательские достижения в области культурной и символической политики, ценностных разработок и изучения общественно-политического процесса. Фактически общемировой практикой стали ревитализация ценностной составляющей образования, подчеркнутое внимание академического сообщества к историко-политическому фундаменту образовательной подготовки и активное развитие интерактивных образовательных технологий. Происходит объективное усиление запроса на расширенную социально-гуманитарную подготовку обучающихся всех специальностей и направлений.

Учебно-методический комплекс «Основы российской государственности» призван поспособствовать обозначению системного и своевременного ответа на актуальные вызовы образовательной и социальной политике российского государства.

При изучении дисциплины следует обратить внимание на следующие особенности:

– темы учебного курса взаимосвязаны, поэтому успешное усвоение курса предполагает последовательное и систематическое изучение его теоретической части;

– теоретический материал, полученный на лекциях и в ходе самостоятельной работы, закрепляется на практических занятиях в интерактивных формах;

– курс имеет довольно тесные междисциплинарные связи.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Развивающее тезисы лекции рассмотрение потенциальных ответов на современные вызовы должно проходить в рамках серии практических занятий, раскрывающих творческий потенциал обучающихся и вовлекающий их в активное гражданское участие. Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление; умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, новостные каналы, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию; формируют навыки коллективной и командной работы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901 |
| учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля[1] |
|---|---|---|
| ПР01 | Многообразие российских регионов | Викторина, дискуссия, презентации, тесты |
| ПР02 | Испытания и победы России | Презентации, деловая игра, дебаты, дискуссия, групповые проекты |
| ПР03 | Герои страны, герои народа | Презентации, «печа-куча», групповые проекты, кейс-стади |
| ПР04 | Применимость и альтернативы цивилизационного подхода | Иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты |
| ПР05 | Российская цивилизация в академическом дискурсе | Презентации, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади |
| ПР06 | Ценностные вызовы современной политики | Дискуссии, кейс-стади, квиз, квест, викторина |
| ПР07 | Концепт мировоззрения в социальных науках | Питч-сессии, презентации, доклады, дебаты |
| ПР08 | Системная модель мировоззрения | Дебаты, кейс-стади, проектная деятельность, деловые игры |
| ПР09 | Ценности российской цивилизации | Доклады, презентации, дискуссия, деловая игра |
| ПР10 | Власть и легитимность в конституционном преломлении | Прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты |
| ПР11 | Уровни и ветви власти | Деловая игра, проектная деятельность, дебаты |

[1] Определяется преподавателем в зависимости от подготовленности студентов и академической целесообразности.

| Обозначение | Наименование | Форма контроля[1] |
|---|---|---|
| ПР12 | Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие | Кейс-стади |
| ПР13 | Россия и глобальные вызовы | Деловые игры, дискуссии, дебаты, кейс-стади |
| ПР14 | Внутренние вызовы общественного развития | Кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия |
| ПР15 | Образы будущего России | Групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России. Деловые игры |
| ПР16 | Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации | Проектная деятельность, деловые игры, дискуссии, дебаты |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная | Очно-заочная | Заочная |
|---|---|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 1 семестр | 1 семестр | 1 курс |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах | ПР04, ПР05, ПР06, Зач01 |
| Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер | ПР01, ПР07, Зач01 |
| Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России | ПР13, ПР14, Зач01 |

Задания к рассмотрению ПР01

1. Географическое положение России: преимущества и недостатки
2. Природные условия России (климат, почва и др.)
3. Экономико-географическое своеобразие России (природные ресурсы)
4. Население, культура, религии и языки.
5. Современное положение российских регионов.
6. Роль личности в формировании территории России.
7. География населения: исторические, экономические, политические и демографические аспекты.

Интеллектуальная игра-викторина на знание ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России и особенностях разрастания её исторической территории, тесты и дискуссии об исторических символах России, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР04

1. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
2. Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
3. Понятийно-категориальный аппарат цивилизационного подхода.
4. Основные цивилизационные концепции и частные примеры.
5. Основные исторические этапы развития цивилизаций.
6. Основные подходы к рассмотрению исторического процесса.
7. Формационный подход: достоинства и недостатки.

Иммерсивно-дискуссионное обсуждение ситуаций цивилизационного сдвига (цивилизационного выбора), студенческие дебаты о цивилизационном подходе и границах его применимости в отношении различных [со]обществ, обращение к мультимедийным образовательным порталам. Презентации и групповые проекты по особенностям (преимуществам и недостаткам) различных направлений исследований общества (от формационного подхода до национализма). Обсуждение (в рамках деловых игр и сценарных техник) природно-географического фактора в развитии российской цивилизации (Мечников, Милов), историко- институциональных эффектов в рамках социокультурного развития российской цивилизации.

Задания к рассмотрению ПР05

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).

2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

3. Российская цивилизация в трактовке классиков цивилизационного подхода.

Презентационные проекты о российской цивилизации и её особенностях на разных этапах её исторического развития, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии. Обсуждение имеющегося осмысления миссии России, её роли и предназначения в рамках групповых проектов, кейс-стади и анализа литературы.

Задания к рассмотрению ПР06

1. Противоречия глобализации.

2. Повышением роли национальных государств.

Дискуссии, кейс-стади и работа с эмпирическими (социологическими) данными в рамках проблемного обучения, связанного с особенностями современного общественного мнения и общественного сознания. Определение ключевых ценностных вызовов, описание их эффекта на трансформацию общества, власти и государства, представление результатов через квизы, квесты и викторины.

Задания к рассмотрению ПР07

1. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты.

2. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

3. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.

Задания к рассмотрению ПР13

1. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.

2. Тенденции развития новейших технологий: Россия и её мировые конкуренты;

3. Проблемы сохранения традиций на фоне глобализационных процессов;

4. Сохранение экономического и политического суверенитета страны;

5. Геополитические конфликты в контексте актуальных международных отношений России.

Деловые игры по определению вызовов, дискуссии и дебаты о списке глобальных проблем, имеющих приоритетное значение для России. Разбор кейсов.

Задания к рассмотрению ПР14

1. Демографический кризис в современной России: причины и пути преодоления.

2. Культурная дезориентация общества: содержание проблемы

3. Социальное расслоение и экономическая дифференциация: негативные аспекты тенденций социально-экономического развития современного российского общества.

Кейс-стади, кейсы и викторины, посвященные внутрироссийским проблемам и вызовам. Деловые игры.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Цивилизационный подход в социальных науках.

2. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).

3. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
4. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
5. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
6. Мировоззрение как феномен.
7. Современные теории идентичности.
8. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
9. Россия и глобальные вызовы.
10. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

**ИД-8 (УК-5) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе | ПР02, ПР03 |
| Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость) | ПР09, Зач01 |

Задания к рассмотрению ПР02
1. Выдающиеся персоналии («герои»).
2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
3. Что считать победой, а что поражением?
4. Влияние исторического контекста на оценку исторических событий.

Презентации, посвященные различным вызовам, сопровождавшим историческое развитие России, открытиям и достижениям российского общества, отечественной культуры и науки; деловые игры и дебаты, свободные дискуссии, групповые проекты.

Задания к рассмотрению ПР03
1. Выдающиеся персоналии («герои»).
2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
3. Возможно ли отменить (забыть, стереть) нашу историю, «позорные пятна»?
4. Кто создает историю – герои или антигерои?
5. Что делает человека героем?
6. Понятие «герой», критерии героизма, понятие «подвижничества».

Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках-героях, ответы на вопросы обучающихся, «печа-куча», групповые проекты, работа с кейсами (кейс-стади).

Задания к рассмотрению ПР09
1. Мировоззренческая система российской цивилизации.
2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.
3. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.
4. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
5. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

6. Трансформация ценностей в 1990-е годы.

7. Ценностные тренды современного российского общества.

Доклады и презентации по ключевым ценностным принципам российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развертка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

11. Традиционные духовно-нравственные ценности.

**ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям | ПР01, ПР02, ПР03, Зач01 |
| Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп | ПР08, Зач01 |
| Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира | ПР05, Зач01 |

Задания к рассмотрению ПР01

1. Географическое положение России: преимущества и недостатки

2. Природные условия России (климат, почва и др.)

3. Экономико-географическое своеобразие России (природные ресурсы)

4. Население, культура, религии и языки.

5. Современное положение российских регионов.

6. Роль личности в формировании территории России.

7. География населения: исторические, экономические, политические и демографические аспекты.

Интеллектуальная игра-викторина на знание ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России и особенностях разрастания её исторической территории, тесты и дискуссии об исторических символах России, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР02

1. Выдающиеся персоналии («герои»).

2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

3. Что считать победой, а что поражением?

4. Влияние исторического контекста на оценку исторических событий.

Презентации, посвященные различным вызовам, сопровождавшим историческое развитие России, открытиям и достижениям российского общества, отечественной культуры и науки; деловые игры и дебаты, свободные дискуссии, групповые проекты.

Задания к рассмотрению ПР03

1. Выдающиеся персоналии («герои»).

2. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

3. Возможно ли отменить (забыть, стереть) нашу историю, «позорные пятна»?

4. Кто создает историю – герои или антигерои?

5. Что делает человека героем?

6. Понятие «герой», критерии героизма, понятие «подвижничества».

Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках-героях, ответы на вопросы обучающихся, «печа-куча», групповые проекты, работа с кейсами (кейс-стади).

Задания к рассмотрению ПР05

1. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).

2. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

3. Российская цивилизация в трактовке классиков цивилизационного подхода.

Презентационные проекты о российской цивилизации и её особенностях на разных этапах её исторического развития, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии. Обсуждение имеющегося осмысления миссии России, её роли и предназначения в рамках групповых проектов, кейс-стади и анализа литературы.

Задания к рассмотрению ПР08

1. Основные элементы системной модели мировоззрения.

2. Структурные связи системы мировоззрения.

3. Элементы мировоззренческой системы.

Представление ключевых элементов системной модели мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»). Дебаты об их значении и содержании в современной студенческой среде. Разбор кейсов (кейс-стади). Проектная деятельность. Деловые игры на определение мировоззренческих установок, сценарии мировоззренческого моделирования (погружение в мировоззрение одногруппников/однокурсников).

Теоретические вопросы к зачету Зач01

12. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

13. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

14. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

15. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство- страна»).

**ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции | ПР09, ПР16, Зач01 |
| Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера | ПР07, Зач01 |
| Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления | ПР12, ПР15, Зач01 |
| Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении | ПР10, ПР11, Зач01 |

Задания к рассмотрению ПР07

1. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты.

2. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).

3. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.

Задания к рассмотрению ПР09

1. Мировоззренческая система российской цивилизации.

2. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.

3. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации.

4. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.

5. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

6. Трансформация ценностей в 1990-е годы.

7. Ценностные тренды современного российского общества.

Доклады и презентации по ключевым ценностным принципам российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развертка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

Задания к рассмотрению ПР10

1. Основы конституционного строя России.

2. Принцип разделения властей и демократия.

3. Особенности современного российского политического класса.

4. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.

5. Источники легитимности российской власти.

6. Формы волеизъявления российского народа.

Прикладные мастерские (воркшопы) с привлечением специалистов-практиков для совершенствования содержания ключевых понятий, связанных с обсуждением политического устройства (к примеру, «государства», «власти» и «легитимности»). Дискуссии и дебаты, представляющие различные подходы к этим понятиям.

Задания к рассмотрению ПР11

1. Уровни организации власти в РФ.

2. Принцип разделения властей в РФ.

3. Организация государственной власти на федеральном уровне.

4. Организация государственной власти субъектов РФ.

5. Организация местного самоуправления в РФ.

Деловые игры и проектная деятельность по обсуждению различных вариантов конфигурации уровней и ветвей власти. Дебаты о политическом устройстве Российской Федерации (о прошлых решениях, современных инициативах и потенциально возможных изменениях), деловые игры.

Задания к рассмотрению ПР12

1. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).

2. Национальные цели и национальные интересы.

3. Стратегическое планирование.

4. Цифровая трансформация государства.

5. Гражданин, гражданство и гражданское общество: исторический аспект.

6. Современные представления о понятии, структуре и функциях гражданского общества».

Разбор кейсов (кейс-стади), связанных с приоритетами долгосрочного развития страны, разработкой и реализацией стратегий и программ, особенностями национальных проектов.

Задания к рассмотрению ПР15

1. Векторы социально-политического развития России.

2. Основные геополитические концепции

3. Плюсы и минусы для России реализации концепций Евразийства, Евроатлантизма, «Настоящей Европы».

4. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.

5. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.

6. Справедливость и меритократия в российском обществе.

7. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Групповые проекты по работе с источниками или презентациям различных версий образа будущего России. Деловые игры.

Задания к рассмотрению ПР16

1. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.

2. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России.

3. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.

4. Основное содержание и анализ реализации национальных проектов.

5. Популяризация национальных проектов.

Презентации государственных программ и национальных проектов с точки зрения их соотнесения с ценностными ориентирами. Проектная деятельность и сценарное моделирование.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

16. Мировоззрение как феномен.

17. Современные теории идентичности.

18. Традиционные духовно-нравственные ценности.

19. Российский федерализм.

20. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

21. Основы конституционного строя России.

22. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Многообразие российских регионов | Викторина, дискуссия, презентации, тесты | 2 | 5 |
| ПР02 | Испытания и победы России | Презентации, деловая игра, дебаты, дискуссия, групповые проекты | 2 | 5 |
| ПР03 | Герои страны, герои народа | Презентации, «печа-куча», групповые проекты, кейс-стади | 2 | 5 |
| ПР04 | Применимость и альтернативы цивилизационного подхода | Иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты | 2 | 5 |
| ПР05 | Российская цивилизация в академическом дискурсе | Презентации, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади | 2 | 5 |
| ПР06 | Ценностные вызовы современной политики | Дискуссии, кейс-стади, квиз, квест, викторина | 2 | 5 |
| ПР07 | Концепт мировоззрения в социальных науках | Питч-сессии, презентации, доклады, дебаты | 2 | 5 |
| ПР08 | Системная модель мировоззрения | Дебаты, кейс-стади, проектная деятельность, деловые игры | 2 | 5 |
| ПР09 | Ценности российской цивилизации | Доклады, презентации, дискуссия, деловая игра | 2 | 5 |
| ПР10 | Власть и легитимность в конституционном преломлении | Прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты | 2 | 5 |
| ПР11 | Уровни и ветви власти | Деловая игра, проектная деятельность, дебаты | 2 | 5 |
| ПР12 | Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие | Кейс-стади | 2 | 5 |
| ПР13 | Россия и глобальные вызовы | Деловые игры, | 2 | 5 |

| Обозна- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | дискуссии, дебаты, кейс-стади | | |
| ПР14 | Внутренние вызовы общественного развития | Кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия | 2 | 5 |
| ПР15 | Образы будущего России | Групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России. Деловые игры | 2 | 5 |
| ПР16 | Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации | Проектная деятельность, деловые игры, дискуссии, дебаты | 2 | 5 |
| Зач01 | Зачет | Зачет | 17 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала.

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Викторина, квест, квиз | Даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Групповой проект | Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход; командная работа |
| Дебаты, дискуссия, иммерсионная дискуссия, обсуждение | Теоретический уровень знаний, владение фактологией, практическая ценность материала, способность ориентироваться в материале, делать выводы, отстаивать свою точку зрения, умение задавать вопросы, отвечать на них. |
| Деловая игра | Навыки критического мышления, аргументации, обобщения; разработка групповой позиции по творческому заданию; формирование выводов из игры, анализ результатов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу |
| Кейс-задание, кейс-стади | тезис высказывания определён правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выражена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%); умение делать альтернативные выводы, прогнозировать последствия иных решений |
| Печа-куча | Презентация, ограниченная во времени (20 слайдов по 20 секунд). За 400 секунд нужно изложить суть своей идеи, аргументировав позицию, ответить на вопросы (дополнительное время) |
| Питч-сессия | Оригинальность замысла, завершённость проекта, качество продукта |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Презентация | тема и содержание презентации соответствуют друг другу; содержание структурировано; сформулированы выводы. Презентация может быть классической или видеороликом. |
| Прикладные мастерские (воркшопы) | Групповое взаимодействие; выработка практического нестандартного предложения по решению поставленных вопросов; креативный подход |
| Проектная деятельность | Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход |
| Тест | Правильно решено не менее 15% тестовых заданий |

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 4 |
| Полнота раскрытия вопроса | 6 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, данными, фактами и т.п.) | 6 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 4 |
| Всего | 20 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.01 Проектная работа в профессиональной деятельности***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | А.Н. Марченко |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участникам образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий** | |
| ИД-1 (УК-1) Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи | Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие |
| | Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи |
| | Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов |
| **УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла** | |
| ИД-1 (УК-2) Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях | Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения |
| | Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| | Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования |
| ИД-6 (УК-2) владеть навыками толкования и применения норм гражданского процессуального права, составления и оформления правоприменительных актов в гражданском судопроизводстве | Анализирует доказательства и соответствующие юридические факты, определяет их относимость к гражданскому делу; при установлении юридических фактов использует критерии достоверности, относимости, допустимости, достаточности и взаимной связи |
| | Применяет предусмотренные законодательством и общепринятые в правоприменительной практике принципы установления и оценки юридических фактов |
| **УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | |
| ИД-3 (УК-3)Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели |
| | Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата |
| | Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | общий результат |
| **УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни** | |
| ИД-4 (УК-6)<br>Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда | Формулирует основные принципы профессионального развития с применением современного научного понятийного аппарата |
| | Воспроизводит принципы и требования рынка труда |
| ИД-5 (УК-6)<br>Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности | Использует эффективные методы анализа и систематизации информации из различных источников для организации профессиональной деятельности |
| | Решает задания, связанные необходимостью проведения анализа и систематизации информации из различных источников для организации профессиональной деятельности |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения | |
|---|---|---|
| | Очная | |
| | 8 семестр | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** | **33** |
| занятия лекционного типа | - | - |
| лабораторные занятия | - | - |
| практические занятия | 32 | 32 |
| курсовое проектирование | - | - |
| консультации | - | - |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **39** | **39** |
| ***Всего*** | **72** | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная идея. Генерация проектных идей. Командообразование (образование проектных команд), определение состава проектной команды. Выбор лидера в команде. Работа проектных команд с витриной проектов. Распределение ролей в команде. Прикрепление наставника к проектной команде. Разработка паспорта проекта. Создание концепции проекта. Конкретизация актуальности, целевой аудитории, проблемы проекта, его цели, задач, плана выполнения проекта. Определение решения и прототипа проекта. Работа проектной команды в рамках жизненного цикла проекта. Выполнение календарного графика реализации проекта. Предзащита проекта, экспертные дни. Подведение итогов. Защита проекта.

Практические занятия

**ПР01-ПР02** Знакомство, информация об идее проекта (проблема-решение), стейкхолдеры (целевая аудитория), распределение ролей в команде. Постановка задач до следующей встречи.

**Результаты проектных встреч:**

Список команды, лидер и распределение ролей/функций, описание целевой аудитории, обоснование актуальности, первичное описание решения, постановка задачи на проектирование, цели и задачи проекта.

**ПР03** Анализ стандартных проблем, возникающих в связи с планированием проекта

**ПР04-ПР05** Разработка концепции проекта. Контроль выполнения поставленных задач. Ожидаемый результат (прототип) к финалу, календарный план, организационный план. План проверки гипотезы. Проверка гипотезы и уточнение/изменение концепции/решения. Выполнение паспорта проекта. Постановка задач до следующей встречи.

**Результаты проектных встреч:**

Первичное описание концепции, вопросы для проверки гипотезы и вариант сбора/обработки ответов. Календарный план (сроки, ответственные и результат).

**ПР06** Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта)

**Результаты проектных встреч:**

Отчет/презентация

**ПР07** Семинар от юристов-практиков

**ПР08-ПР09** Проектная работа по календарному плану.

Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта. Анализ правоприменения в рассматриваемой сфере: изучение правоприменительной практики в Тамбовской области, определение нормативной и эмпирической базы в целях проведения практико-ориентированных исследований, оценка прогностического потенциала предлагаемых доктрин и концепций.

**Результаты проектных встреч:**

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты по этапам календарного плана.

**ПР10** Экспертная оценка (предварительная) промежуточных результатов проекта

**Результаты проектных встреч:**

Отчет/презентация

**ПР011-ПР13** Оформление окончательных результатов проекта. Выводы (рефлексия) по поводу результатов проделанной работы. Контроль промежуточных результатов. Подготовка к экспертной оценке, репетиции, участие в мероприятиях проектной недели

**Результаты проектных встреч:**

Результаты по этапам календарного плана. Проработка прототипа. Решение о демонстрационных (презентационных) материалах, представляемых экспертам.

**ПР14** Экспертная оценка проекта в его окончательной форме

**Результаты проектных встреч:**

Отчет, презентация.

**ПР15- ПР16** Контроль выполнения поставленных задач. Подготовка к защите проекта. Подготовка/изготовление прототипа. Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы). Защита проекта. Рефлексия после защиты. Подведение итогов.

**Результаты проектных встреч:**

Подготовка и корректировка презентации, решение о представлении прототипа.

Отчет/презентация

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8354-1801-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122396.html (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html (дата обращения: 25.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.1: общая часть : учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1822-0 (т.1). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126409.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.2: особенная часть. Производство по отдельным категориям дел / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 348 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1823-7 (т.2). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126410.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Проектная работа в профессиональной деятельности» представляет собой учебную дисциплину, направленную на формирование практических навыков проектной и командной работы. В рамках дисциплины предусмотрена контактная аудиторная работа, а также самостоятельная работа студентов.

Для самостоятельной работы студентов над проектом должны быть предусмотрены место и время. За проектной командой закрепляется аудитория, в которой команды могут самостоятельно работать над проектом, а также проводить встречи с проектным наставником.

Проекты классифицируется на два типа: по ведущей деятельности, которая осуществляется в этих проектах, и по продуктовому результату, который получается на выходе.

Список требований, выдвигаемых к студенческому проекту:

1. Проектирование от проблемы/значимости/востребованности/ актуальности: наличие проблемы, которую решает проект, соответствие существующим научно-техническим вызовам, наличие заказа на результат проекта, потенциального пользователя, нехватки чего-либо необходимого и т.д.

2. Реализация полного жизненного цикла проекта: от замысла до эксплуатации и утилизации (для инновационного проекта), от гипотезы до употребления полученного знания (для исследовательского проекта). Участники проекта должны реализовать весь цикл или хотя бы видеть его целиком, если упор делается на какой-то стадии.

3. Оригинальность решения: поиск уникальности данного проекта. Ответ на вопрос: почему эта работа является новым проектом, а не повторением пройденного по алгоритму или лабораторной работой. Объяснение, что новое порождается проектом (новое знание, продукт и т.п.).

4. Включенность в профессиональное сообщество: уровень получаемого результата проекта должен соответствовать реальным требованиям со стороны профессионального сообщества. Важно, что требования профессионального сообщества учитываются как на этапе реализации проектов, так и на этапе оценки результата.

5. Отдельно необходимо отметить требования к процессу достижения результата проекта:

• самостоятельность: насколько команда самостоятельна в реализации проекта от задумки до эксплуатации, прежде всего в принятии решений;

• учет ограниченности ресурсов: временных, финансовых и других;

• осознанность в выборе организационных решений: индивидуальность/командность, распределение ролей, выявление преград и пути их преодоления.

6. Проектная работа имеет образовательный результат, который должен быть отдельно выделен, осмыслен и обсужден участниками.

| **Классификация по продуктовому результату проекта** | |
|---|---|
| Тип проекта | Тип продукта |
| Научно-исследовательский проект | знание |
| Опытный проект / НИОКР | объекты / опытные образцы |
| Технологический проект | технология |
| Инфраструктурный проект | Инфраструктура, схема отрасли |
| Предпринимательский проект | компания, бизнес, рынок |
| Инновационный проект | инновация (прохождение полного цикла) |

| **Классификация по ведущей деятельности проекта** | | |
|---|---|---|
| Тип проекта | Ведущая деятельность | Комментарии |
| Исследовательский проект | исследование | порождение нового востребованного (и практического) знания |
| Инженерно-конструкторский проект | конструирование | создание нового инженерного продукта или технологии |
| Организационный проект | организационное проектирование | создание новой практики, бизнеса, управляющей структуры |
| Стратегический проект | стратегическое проектирование | создание программ, инфраструктур, отраслей и т.п. |
| Арт-проект | художественное творчество | создание нового образа, художественного продукта |

В реальной проектной деятельности чистые формы (только исследование или конструирование) бывают редко, обычно это синтез нескольких указанных типов проектов.

В обучении предлагается делать акцент на инновационных проектах полного жизненного цикла, так как в реальных инновационных проектах обязательными составляющими являются и исследование, и инженерия, и предпринимательство, и дизайн.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Постановка цели и задач проекта | Отчет/презентация |
| ПР02 | Проблемы, связанные с поиском информации для проекта | Отчет/презентация |
| ПР03 | Проблемы, связанные с планированием проекта | Отчет/презентация |
| ПР04 | Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта) | Отчет/презентация |
| ПР05 | Проблемы, связанные с научно-теоретической стороной проекта | Отчет/презентация |
| ПР06 | Проблемы, связанные с анализом правоприменительной практики в ходе работы над проектом | Отчет/презентация |
| ПР07 | Проблемы, связанные с применением научных знаний на практике | Отчет/презентация |
| ПР06 | Контроль промежуточных результатов | Отчет/презентация |
| ПР08 | Способы прогнозирования хода дела и характера предполагаемого судебного постановления | Отчет/презентация |
| ПР09 | Предварительная оценка степени реализации целей и задач проекта | Отчет/презентация |
| ПР10 | Экспертная оценка промежуточных результатов проекта | Отчет/презентация |
| ПР11 | Проблемы, связанные с оформлением окончательных результатов проекта | Отчет/презентация |
| ПР12 | Выводы (рефлексия) по поводу результатов проделанной работы | Отчет/презентация |
| ПР13 | Контроль промежуточных результатов | Отчет/презентация |
| ПР14 | Экспертная оценка проекта в его окончательной форме | Отчет/презентация |
| ПР15 | Контроль выполнения поставленных задач. Защита проекта | Защита проекта |
| ПР16 | Защита проекта | Защита проекта |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 8 семестр |
| Зач02 | Зачет | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-1 (УК-1)** Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие | ПР01 |
| Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи | ПР02 |
| Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов | ПР02, ПР03 |

Вопросы к отчету/презентации ПР03

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие задачи вы поставили перед собой в проекте?
4. Кто является стейкхолдерами вашего проекта? Каково их влияние?
5. Какую проблему решает ваш проект?
6. Каково предлагаемое решение?
7. К каким значимым практическим выводам, как предполагается, приведет реализация проекта?
8. Какой информацией вы пользовались для проработки решения вашей задачи?

**ИД-1 (УК-2)** Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность выбирая успешные стратегии в различных ситуациях

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения | ПР04 |
| Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | ПР05 |
| Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования | ПР06 |
| Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач | ПР06, ПР07 |
| Делает выводы и представляет информацию по проекту в удобном для восприятия виде | ПР15, ПР05, ПР03, ПР12 |

Вопросы к отчету/презентации ПР06

1. Какие инструменты планирования вы применяете при разработке плана реализации проекта?
2. Почему вы избрали данные инструменты планирования?
3. Какие инструменты планирования вы отказались использовать? Почему?
4. Как вы оцениваете имеющиеся у вас ресурсы и ограничения?
5. Какие правовые нормы имеют влияние и значение в рамках поставленных задач?

Вопросы к отчету/презентации ПР15, ПР12

1. Какие выводы являются основными согласно представленной презентации?
2. Разъясните кратко механизм формирования представленных выводов

3. Каковы положительные и отрицательные стороны вашего проекта? С какими проблемами вы можете встретиться?

4. Как в данной презентации отображается связь между поставленными задачами?

5. Каким образом вы учитываете случайные обстоятельства при планировании? Существует ли план на случай возникновения случайных обстоятельств??

6. Каково предлагаемое решение?

7. Дополнительные задания формулирует наставник проекта

**ИД-3 (УК-3)** Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | ПР08, ПР09 |
| Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата | ПР10, ПР11 |
| Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат | ПР07, ПР16 |

Задания к опросу ПР07, ПР16

1. Какова инициативность в решении проектных задач участников вашей команды?

2. Каков конкретный вклад в решение проектных задач каждого участника вашей команды?

3. Каково распределение функциональных ролей в вашей команде?

4. Каково желание работать в команде различных участников вашей команды?

**ИД-4 (УК-6)** Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует основные принципы профессионального развития с применением современного научного понятийного аппарата | ПР08, ПР09 |
| Воспроизводит принципы и требования рынка труда | ПР10, ПР11 |

Задания к опросу ПР10, ПР11

1. Какие принципы и требования рынка труда вы учитывали в работе над проектом?

2. Насколько ваш проект подходит к существующей конъюнктуре рынка?

3. Какие изменения на рынке труда вы предвидите? Как эти изменения могут повлиять на ваш проект?

4. Как данный проект содействует профессиональному развитию его участников?

**ИД-5 (УК-6)** Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует эффективные методы анализа и систематизации информации из различных источников для организации профессиональной деятельности | ПР08, ПР09 |
| Решает задания, связанные необходимостью проведения анализа и систематизации информации из различных источников для организации профессиональной деятельности | ПР10, ПР11 |

Задания к опросу ПР10, ПР20

1. Какие методы анализа и систематизации и информации вы использовали?

2. Каким образом вы анализируете потоки информации, зачастую противоречащей друг другу?

3. Каким образом вы работаете с информацией, достоверность которой на данный момент нельзя ни подтвердить, ни опровергнуть?

4. Как результаты работы с информацией повлияли на ваш проект?

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Отчет/презентация | Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту |
| Защита проекта | Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02).

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, получившему оценки «зачтено» по всем мероприятиям текущего контроля успеваемости.

В противном случае обучающемуся выставляется оценка «не зачтено».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.02 Жилищное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | И.А. Калинина |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-4 - Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права** | |
| ИД-8 (ПК-4)<br>Знает содержание основных институтов и категорий жилищного права | понимает принципы правового регулирования в жилищной сфере |
| | учитывает особенности процедурных норм в жилищной сфере |
| | знает общепризнанные принципы и нормы международного права в жилищной сфере |
| ИД-9 (ПК-4)<br>Умеет анализировать положения жилищного законодательства, правоотношения, складывающиеся на его основе, с учётом тенденций развития правоприменительной практики, совершать юридически значимые действия по реализации норм жилищного права | определяет факты и обстоятельства, требующие анализа в целях решения поставленной задачи, в жилищной сфере |
| | характеризует меры, направленные на противодействие злоупотреблению в жилищной сфере |
| | определяет компетенцию и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе контрольно-надзорных органов, в жилищной сфере |
| ИД-10 (ПК-4)<br>Владеет навыками толкования и реализации норм жилищного права, составления и оформления документов правореализационного характера в соответствующей сфере | владеет приемами определения и анализа правового акта, подлежащего применению для разрешения конкретного юридического дела в жилищной сфере |
| | разграничивает предметы правового регулирования с учетом оснований возникновения правоотношений в жилищной сфере |
| | применяет общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности в жилищной сфере |
| **ПК-11 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| ИД-20 (ПК-11)<br>Знает виды, содержание, порядок реализации вещных прав на жилые помещения, основания возникновения и | Знает виды, содержание, порядок реализации вещных прав на жилые помещения |
| | Характеризует основания возникновения и содержание обязательственных правоотношений |
| | Определяет характер и содержание отношений публично- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| содержание обязательственных правоотношений, характер и содержание отношений публично-правового характера, складывающихся в жилищной сфере | правового характера, складывающихся в жилищной сфере |
| ИД-21 (ПК-11)<br>Умеет определять права и обязанности субъектов жилищных правоотношений, способы защиты их прав, формулировать правовую позицию участника спора, возникающего из жилищных правоотношений | Учитывает правовое положение субъектов жилищных правоотношений |
| | Формулирует правовую позицию участника спора, возникающего из жилищных правоотношений |
| | Определяет способы защиты жилищных прав |
| ИД-22 (ПК-11)<br>Владеет навыками предоставления квалифицированных заключений по вопросам применения жилищного законодательства и юридических консультаций участникам жилищных правоотношений | Владеет навыками проведения консультаций по жилищным вопросам |
| | Владеет приемами выявления и анализа юридически значимых обстоятельств юридического казуса в жилищной сфере |
| | Определяет перспективы разрешения жилищного спора и тенденции развития правоприменительной практики в сфере разрешения жилищных споров, в том числе в суде |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | IX семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **76** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1.** ***Жилищное право: общая характеристика отрасли***
Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования. Конституционное право граждан РФ на жилище. Принципы жилищного права РФ. Обеспечение условий для осуществления права на жилище. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды. Объекты и субъекты жилищных правоотношений. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Защита жилищных прав. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области жилищных отношений. Полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищных отношений.

**Тема 2.** ***Жилищное законодательство***
Виды источников жилищного права. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. Жилищное законодательство. Действие жилищного законодательства во времени. Применение жилищного законодательства по аналогии. Применение к жилищным отношениям иного законодательства. Жилищное законодательство и нормы международного права. Федеральные законы как источники жилищного права. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Тема 3.** ***Объекты жилищных прав. Жилищный фонд***
Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Жилищный фонд. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд: понятие, состав. Управление жилищным фондом. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль. Государственный контроль за эксплуатацией и сохранностью жилищного фонда.

**Тема 4.** ***Переустройство и перепланировка жилого помещения***
Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения. Основание проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Тема 5.** ***Право собственности и другие вещные права на жилые помещения***
Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц. Пользование жилым домом (квартирой), принадлежащим гражданину на праве собственности. Лица, име-

ющие самостоятельные права на жилое помещение. Пределы осуществления и ограничения права собственности на жилые помещения. Договор купли-продажи жилых помещений. Содержание и существенные условия договора купли-продажи жилого помещения. Договор дарения жилого помещения. Основания признания договора дарения недействительной сделкой. Мена жилых помещений, находящихся в собственности. Наследование жилых помещений. Порядок наследования. Способы принятия наследства. Наследование по закону и по завещанию. Особенности наследования жилых помещений. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

**Тема 6.** ***Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме***
Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома. Формы проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (опросным путем) и очно-заочного голосования. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

**Тема 7.** ***Предоставление жилого помещения по договору социального найма***
Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения. Договор социального найма жилого помещения. Пользование жилым помещением по договору социального найма. Предмет договора социального найма жилого помещения. Форма договора социального найма жилого помещения. Сохранение договора социального найма жилого помещения при переходе права собственности на жилое помещение, права хозяйственного ведения или права оперативного управления жилым помещением. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма. Предоставление жилого помещения по договору социального найма. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Сохранение за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Учет законных интересов граждан при предоставлении жилых

помещений по договорам социального найма. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма. Права и обязанности наймодателя жилого помещения по договору социального найма. Ответственность наймодателя жилого помещения по договору социального найма. Права и обязанности нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Ответственность нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Право нанимателя на вселение в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов своей семьи. Права и обязанности временно отсутствующих нанимателя жилого помещения по договору социального найма и членов его семьи. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Плата за поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма не допускается. Оформление обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма. Признание обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, недействительным. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма. Выселение граждан из жилых помещений с предоставлением других благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи со сносом дома. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи с переводом жилого помещения в нежилое помещение или признания его непригодным для проживания. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи с передачей жилого помещения религиозной организации. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи с изъятием земельного участка, на котором расположено такое жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для государственных или муниципальных нужд. Порядок предоставления жилого помещения в связи с проведением капитального ремонта или реконструкции дома. Предоставление гражданам другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма в связи с выселением. Выселение нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма. Выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения.

**Тема 8.** ***Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования***

Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Договор найма жилого помещения жилищного фонда

социального использования. Наймодатель по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Наниматель по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Предмет договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Срок договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Учет наймодателем заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Права и обязанности сторон договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Право нанимателя на заключение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на новый срок. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Сохранение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования при переходе прав на жилое помещение, изменении наймодателя по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Выселение граждан из жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9.** ***Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома***

Понятие и виды специализированных жилых помещений. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Назначение служебных жилых помещений. Назначение жилых помещений в общежитиях. Назначение жилых помещений маневренного фонда. Назначение жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан. Назначение жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. Назначение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. Назначение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания предоставления специализированных жилых помещений. Договор найма специализированного жилого помещения. Расторжение договора найма специализированного жилого помещения. Прекращение договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированных жилых помещений. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений. Предоставление служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслужи-

вания граждан. Предоставление жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Наемные дома. Понятие наемного дома. Установление и изменение цели использования здания в качестве наемного дома, прекращение использования здания в качестве наемного дома. Учет наемных домов социального использования. Государственная, муниципальная и (или) иная поддержка для создания, эксплуатации наемного дома социального использования. Управление наемным домом.

**Тема 10.** ***Управление многоквартирными домами***

Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Тема 11.** ***Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом***

Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Понятие товарищества собственников жилья. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Права товарищества собственников жилья. Обязанности товарищества собственников жилья. Реорганизация товарищества собственников жилья. Ликвидация товарищества собственников жилья. Объединение товариществ собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом. Членство в товариществе собственников жилья. Права членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья. Общее собрание членов товарищества собственников жилья. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников жилья. Правление товарищества собственников жилья. Обязанности правления товарищества собственников жилья. Председатель правления товарищества собственников жилья. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества собственников жилья. Средства и имущество товарищества собственников жилья. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Право на вступление в жилищные кооперативы. Организация жилищного кооператива. Устав жилищного кооператива. Государственная регистрация жилищного кооператива. Органы управления жилищного кооператива. Управление в жилищном кооперативе. Требования к должностным лицам жилищного кооператива. Общее собрание членов жилищного кооператива. Правление жилищного кооператива. Председатель правления жилищного кооператива. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива. Прием в члены жилищного кооператива. Реорганизация жилищного кооператива. Ликвидация жилищного кооператива. Особенности организации и деятельности жилищно-строительного ко-

оператива, осуществляющего строительство многоквартирного дома. Контроль за деятельностью жилищно-строительного кооператива. Правовое положение членов жилищных кооперативов. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива. Право на пай члена жилищного кооператива. Временные жильцы в жилом помещении в доме жилищного кооператива. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива. Прекращение членства в жилищном кооперативе. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива в случае наследования пая. Возврат паевого взноса члену жилищного кооператива, исключенному из жилищного кооператива. Выселение бывшего члена жилищного кооператива. Обеспечение членов жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом дома. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Тема 12.** ***Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией***

Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами. Лицензионные требования. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии. Реестры информации, содержащие сведения о лицензировании деятельности по управлению многоквартирными домами. Порядок организации и осуществления лицензионного контроля. Порядок информирования органов местного самоуправления, собственников помещений в многоквартирном доме и иных заинтересованных лиц о решениях, принятых лицензионной комиссией и органом государственного жилищного надзора. Порядок размещения лицензиатом сведений о многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат. Основания и порядок внесения сведений о многоквартирном доме в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, исключения сведений о многоквартирном доме из указанного реестра. Аннулирование лицензии и прекращение ее действия. Прекращение деятельности по управлению многоквартирными домами в связи с исключением сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации, прекращением действия лицензии или ее аннулированием. Лицензионная комиссия. Квалификационный аттестат. Договор управления многоквартирным домом.

**Тема 13.** ***Плата за жилое помещение и коммунальные услуги***

Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Плата за наем жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Ограничение повышения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Обеспечение своевременного проведения капиталь-

ного ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда. Особенности уплаты взносов на капитальный ремонт. Контроль за формированием фонда капитального ремонта. Изменение способа формирования фонда капитального ремонта. Использование средств фонда капитального ремонта. Формирование фонда капитального ремонта на специальном счете. Специальный счет. Специальный депозит. Особенности открытия и закрытия специального счета. Совершение операций по специальному счету. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Правовое положение регионального оператора. Требования к руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора. Имущество регионального оператора. Функции регионального оператора. Формирование фондов капитального ремонта на счете регионального оператора. Обязанности регионального оператора по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Учет фондов капитального ремонта региональным оператором. Возврат средств фонда капитального ремонта. Основные требования к финансовой устойчивости деятельности регионального оператора. Контроль за деятельностью регионального оператора. Отчетность и аудит регионального оператора. Ответственность регионального оператора. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Финансирование расходов на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Меры государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта.

**Тема 14.** ***Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве***
Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора). Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

## Практические занятия

**ПР01.**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**ПР02.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.

2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**ПР03.**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**ПР04.**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**ПР05.**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**ПР06.**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Договор управления многоквартирным домом.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**ПР07.**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**ПР08.**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Самостоятельная работа**

**СР01. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**СР03. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**СР04. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**СР05. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**СР06. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**СР07. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**СР08. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.

2. Административная ответственность в жилищном праве.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Жилищное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.]; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексий, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 c. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71178.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Жилищное строительство как фактор развития сельских территорий России: приоритетные векторы и экономическая модель стимулирования: монография / О. Н. Кусакина, Е. А. Косинова, Е. Г. Агаларова [и др.]. — Ставрополь: АГРУС, 2021. — 180 c. — ISBN 978-5-9596-1817-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121666.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Калинина, И. А. Жилищное право: актуальные проблемы курса: учебное пособие / И. А. Калинина, И. Г. Пирожкова. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 c. — ISBN 978-5-8265-2314-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122967.html (дата обращения: 18.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва: Статут, 2020. — 432 c. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104605.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Мыскин, А. В. Собственник и социальный наниматель жилого помещения: сравнительный анализ гражданского и жилищно-правового статуса: монография / А. В. Мыскин. — Москва: Статут, 2017. — 400 c. — ISBN 978-5-8354-1358-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65899.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Практикум составлен в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования Северо-Кавказского федерального университета к подготовке выпускника для получения квалификации «Бакалавр»; утвержден на заседании кафедры ГПиП. Протокол № 13 от 10 апреля 2017 г. Предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по гражданско-правовому профилю.

8. Рахвалова, М. Н. Жилищное право. Практикум: учебное пособие / М. Н. Рахвалова. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 72 c. — ISBN 978-5-7782-3447-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91710.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Суслова, С. И. Жилищные права. Понятие и система: монография / С. И. Суслова. — Москва: Юриспруденция, 2012. — 222 c. — ISBN 978-5-9516-0539-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/8074.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4.2. Периодическая литература

.

**4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравни-

ваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

– использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| ПР01 | Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли<br>Тема 2. Жилищное законодательство | Опрос. |
| ПР02 | Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд<br>Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения | Опрос. Решение практических задач. |
| ПР03 | Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения<br>Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме | Опрос.<br>Решение практических задач |
| ПР04 | Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма<br>Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования<br>Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома | Опрос.<br>Контр. работа.<br>Решение практических задач. |
| ПР05 | Тема 10. Управление многоквартирными домами<br>Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом | Опрос.<br>Решение практических задач. |
| ПР06 | Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией | Опрос.<br>Решение практических задач. |
| ПР07 | Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги | Опрос.<br>Решение практических задач |
| ПР08 | Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве | Опрос. |
| СР01 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР02 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |

| | | |
|---|---|---|
| СР03 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР04 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР05 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР06 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР07 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |
| СР08 | Задание для самостоятельной работы | Доклад. |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**8.1. Оценочные средства**

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-8 (ПК-4) Знает содержание основных институтов и категорий жилищного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| понимает принципы правового регулирования в жилищной сфере | ПР01, ПР16, СР01, СР16, Экз01 |
| учитывает особенности процедурных норм в жилищной сфере | ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| знает общепризнанные принципы и нормы международного права в жилищной сфере | ПР01, ПР16, СР01, СР16, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.

2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.

3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.
2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.
23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.
25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

**ИД-9 (ПК-4) Умеет анализировать положения жилищного законодательства, правоотношения, складывающиеся на его основе, с учётом тенденций развития правоприменительной практики, совершать юридически значимые действия по реализации норм жилищного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет факты и обстоятельства, требующие анализа в целях | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| решения поставленной задачи, в жилищной сфере | ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| характеризует меры, направленные на противодействие злоупотреблению в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| определяет компетенцию и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе контрольно-надзорных органов, в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.

2. Принципы жилищного права РФ.

3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.

4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.

2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.

2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.

2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.

3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие  жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.

2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.
23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

**ИД-10 (ПК-4) Владеет навыками толкования и реализации норм жилищного права, составления и оформления документов правореализационного характера в соответствующей сфере**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет приемами определения и анализа правового акта, подлежащего применению для разрешения конкретного юридического дела в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| разграничивает предметы правового регулирования с учетом оснований возникновения правоотношений в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| применяет общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности в жилищной сфере | ПР01, СР01, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.

2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.

3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.
2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.
23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.
25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

**ИД-20 (ПК-11) Знать виды, содержание, порядок реализации вещных прав на жилые помещения, основания возникновения и содержание обязательственных правоотношений, характер и содержание отношений публично-правового характера, складывающихся в жилищной сфере**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Знает виды, содержание, порядок реализации вещных прав на жилые помещения | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| Характеризует основания возникновения и содержание обязательственных правоотношений | ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, Экз01 |
| Определяет характер и содержание отношений публично-правового характера, складывающихся в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.

2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.

3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие  жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.
2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.
23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

**ИД-21 (ПК-11) Уметь определять права и обязанности субъектов жилищных правоотношений, способы защиты их прав, формулировать правовую позицию участника спора, возникающего из жилищных правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Учитывает правовое положение субъектов жилищных правоотношений | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| Формулирует правовую позицию участника спора, возникающего из жилищных правоотношений | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| Определяет способы защиты жилищных прав | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.

3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.

2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.

2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.

2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.

2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.

3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.
2. Договор дарения жилого помещения.
3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.
4. Наследование жилых помещений.
5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.

2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.

2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

**ИД-22 (ПК-11) Владеть навыками предоставления квалифицированных заключений по вопросам применения жилищного законодательства и юридических консультаций участникам жилищных правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Владеет навыками проведения консультаций по жилищным вопросам | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| Владеет приемами выявления и анализа юридически значимых обстоятельств юридического казуса в жилищной сфере | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| Определяет перспективы разрешения жилищного спора и тенденции развития правоприменительной практики в сфере разрешения жилищных споров, в том числе в суде | ПР01, ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР16, СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |

**Задания к опросу ПР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Виды источников жилищного права.
2. Характеристика Жилищного кодекса РФ как основного источника жилищного права.

**Задания к опросу ПР02**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений. Требования, предъявляемые

к жилым помещениям.

2. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.

**Задания к опросу ПР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

1. Понятие переустройства и перепланировки жилого помещения.

2. Порядок проведения и документальное сопровождение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.

2. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.

3. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.

2. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.

3. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.

**Задания к опросу ПР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Составление алгоритма организации и проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Изучение документального сопровождения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.
2. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма.
3. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

*Изучение типового договора социального найма жилого помещения.*

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
2. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и виды специализированных жилых помещений.
2. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.
3. Наемные дома.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Задания к опросу ПР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Общие положения об управлении многоквартирными домами.
2. Способы управления многоквартирным домом.

**Задания к опросу ПР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья.
2. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.
3. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

*Изучение уставов ТСЖ.*

**Задания к опросу ПР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Особенности правового положения управляющей организации как субъекта профессионального участника рынка жилищно-коммунальных услуг.
2. Договор управления многоквартирным домом: содержание, особенности заключения, исполнения, прекращения.
3. Формы взаимодействия управляющей организации с собственниками помщеений в многоквартирном доме.

4. Правовое положение управляющей организации как исполнителя коммунальных услуг.

5. Ответственность управляющей организации за надлежащее исполнение своих обязанностей.

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

*Изучение договоров управления многоквартирным домом, размещенных управляющими организациями на своих официальных сайтах в соответствии со стандартами раскрытия информации о фактах ЖКХ.*

**Задания к опросу ПР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.

*Изучение квитанций по оплате ЖКХ. Анализ платежей за жилищные и коммунальные услуги.*

*Анализ судебной практики по индексации цены по договору управления многоквартирным домом.*

*Анализ судебной практики по спорам с региональным оператором в связи с некачественно проведенным капитальным ремонтом.*

*Анализ иной судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Задания к опросу ПР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре).

2. Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

3. Специфика ответственности в жилищном праве.

*Анализ информационных ресурсов органов государственного и муниципального жилищного контроля (надзора), действующих на территории Тамбовской области.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации и ее должностных лиц к административной ответственности.*

*Анализ практики привлечения управляющей организации к гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный собственникам помещений в многоквартирном доме.*

*Анализ судебной практики.*

*Решение кейсов.*

**Темы доклада СР01**

**Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли**

1. Конституционное право граждан РФ на жилище.

2. Место жилищного права РФ в системе отраслей российского права.

**Тема 2. Жилищное законодательство**

1. Понятие жилищного законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.

2. Федеральные законы как источники жилищного права.

3. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права.

**Темы доклада СР02**

**СР02. Задание для самостоятельной работы.**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

1. Страхование жилых помещений.

**Темы доклада СР03**

**Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд**

2. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

3. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль.

**Темы доклада СР04**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

**Темы доклада СР05**

**Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения**

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР06**

**Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения**

1. Договор купли-продажи жилых помещений.

2. Договор дарения жилого помещения.

3. Мена жилых помещений, находящихся в собственности.

4. Наследование жилых помещений.

5. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

*Решение кейсов.*

*Анализ судебной практики.*

**Темы доклада СР07**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

1. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.

3. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

**Темы доклада СР08**

**Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме**

*Изучение оформления решений общего собрания.*

**Темы доклада СР09**

**Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.**

1. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

2. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов.

3. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

4. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

**Темы доклада СР10**

**Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

4. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

**Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома.**

1. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения.

**Темы доклада СР11**

**Тема 10. Управление многоквартирными домами.**

1. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений.

2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

3. Совет многоквартирного дома.

4. Создание условий для управления многоквартирными домами.

**Темы доклада СР12**

**Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом**

1. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

2. Правовое положение членов жилищных кооперативов

3. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

**Темы доклада СР13**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами.

2. Лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

**Темы доклада СР14**

**Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией.**

1. Анализ положений договора управления многоквартирным домом.

**Темы доклада СР15**

**Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги**

1. Особенности внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуг.
2. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
3. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

**Темы доклада СР16**

**Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве**

1. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве.
2. Административная ответственность в жилищном праве.

**Теоретические вопросы к экзамену Экз01**

1. Жилищное право: понятие, предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы жилищного права РФ.
3. Жилищно-правовые отношения: понятие, основания возникновения, особенности и виды.
4. Субъекты жилищных правоотношений.
5. Виды источников жилищного права.
6. Объекты жилищных прав и виды жилых помещений.
7. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением. Страхование жилых помещений.
8. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
10. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.
11. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль
12. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
13. Понятие и особенности права частной собственности на жилые помещения.
14. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих лиц.
15. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
16. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме. Имущество, относящееся к общему имуществу собственников в многоквартирном доме.
17. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
18. Правомочия собственников общего имущества в многоквартирном доме и содержание такого имущества. Изменение границ в многоквартирном доме.
19. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома.
20. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения.

21. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

22. Права, обязанности и ответственность наймодателя, нанимателя и членов семьи нанимателя по договору социального найма.

23. Поднайм жилого помещения и правовой статус временных жильцов. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

24. Изменение, расторжение, прекращение договора социального найма жилого помещения.

25. Понятие и особенности договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

27. Пользование жилыми помещениями по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

28. Права, обязанности и ответственность сторон по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

29. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

30. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

31. Понятие и виды специализированных жилых помещений. Понятие и особенности договора найма специализированного жилого помещения. Основания и особенности предоставления специализированных жилых помещений.

32. Наемные дома.

33. Общие положения об управлении многоквартирными домами. Способы управления многоквартирным домом.

34. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

35. Совет многоквартирного дома. Создание условий для управления многоквартирными домами.

36. Понятие и особенности товарищества собственников жилья, порядок создания товарищества собственников жилья. Органы управления и контроля товарищества собственников жилья.

37. Права и обязанности товарищества собственников жилья в сфере управления многоквартирным домом.

38. Особенности правового статуса жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов.

39. Особенности управления многоквартирными домами товариществом собственников жилых помещений и специализированными потребительскими кооперативам.

40. Правовой статус управляющей организации в сфере управления многоквартирными домами, лицензирование деятельности управляющей организации по управлению многоквартирными домами.

41. Договор управления многоквартирным домом.

42. Структура и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, особенности внесения платы.

43. Общие положения о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования. Формирование фондов капитального ремонта региональным оператором. Деятельность регионального оператора по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

44. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

45. Российское законодательство о жилищном контроле (надзоре). Общие положения о жилищном контроле (надзоре). Порядок проведения жилищного контроля (надзора).

46. Специфика ответственности в жилищном праве. Гражданско-правовая ответственность в жилищном праве. Административная ответственность в жилищном праве.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли<br>Тема 2. Жилищное законодательство | Опрос. | 0,5 | 2 |
| ПР02 | Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд | Опрос. | 0,5 | 3 |
| ПР03 | Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд | Решение практических задач. | 0,5 | 2 |
| ПР04 | Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения | Опрос. | 0,5 | 2 |
| ПР05 | Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения | Решение практических задач. | 0,5 | 2 |
| ПР06 | Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения | Опрос.<br>Решение практических задач | 1 | 3 |
| ПР07 | Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме | Опрос.<br>Решение практических задач | 0,5 | 2 |
| ПР08 | Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме | Опрос.<br>Решение практических задач | 0,5 | 2 |
| ПР09 | Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма | Опрос.<br>Контр. работа.<br>Решение практических | 1 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | задач. | | |
| ПР10 | Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования<br>Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома | Опрос.<br>Контр. работа | 1 | 3 |
| ПР11 | Тема 10. Управление многоквартирными домами | Опрос. | 1 | 3 |
| ПР12 | Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом | Опрос.<br>Решение практических задач. | 1 | 3 |
| ПР13 | Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией | Опрос.<br>Решение практических задач. | 0,5 | 3 |
| ПР14 | Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией | Опрос.<br>Решение практических задач. | 1 | 3 |
| ПР15 | Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги | Опрос.<br>Решение практических задач. | 1 | 4 |
| ПР16 | Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве | Опрос. | 1 | 4 |
| СР01 | Тема 1. Жилищное право: общая характеристика отрасли<br>Тема 2. Жилищное законодательство | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР02 | Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР03 | Тема 3. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР04 | Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР05 | Тема 4. Переустройство и перепланировка жилого помещения | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР06 | Тема 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР07 | Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР08 | Тема 6. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном до- | Доклад. | 0,5 | 1 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | ме | | | |
| СР09 | Тема 7. Предоставление жилого помещения по договору социального найма | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР10 | Тема 8. Предоставление жилого помещения по договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования<br>Тема 9. Предоставление специализированных жилых помещений. Наемные дома | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР11 | Тема 10. Управление многоквартирными домами | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР12 | Тема 11. Управление многоквартирным домом, осуществляемое товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР13 | Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР14 | Тема 12. Управление многоквартирным домом, осуществляемое управляющей организацией | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР15 | Тема 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги | Доклад. | 0,5 | 1 |
| СР16 | Тема 14. Жилищный контроль (надзор). Ответственность в жилищном праве | Доклад. | 0,5 | 1 |
| | Итого по мероприятиям текущего контроля успеваемости | | 20 | 60 |
| Экз01 | Экзамен | Экзамен | | 40 |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Решение прак- | Задание решено в полном объеме с учетом использования необходимых |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| тических задач, анализ судебной практики, решение кейсов | нормативных правовых актов, анализом и юридической квалификацией прав и обязанностей сторон, определением итоговых юридических решений и правовых последствий. |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.03 Международное частное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Международное право***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | С.А. Иванов |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | И.С. Искевич |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав вариативной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-4 способностью реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права** | |
| **ИД-11 (ПК-4)** знает понятийный аппарат международного частного права, основные положения законодательства Российской Федерации и международно-правовых актов, закрепляющих коллизионные и материально-правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения с участием иностранного элемента | знает понятие, предмет, метод и источники международного частного права. |
| | знает основные виды принципов и норм, используемых в международном частном праве, регулирующие правоотношения с иностранным элементом |
| | знает коллизионные привязки, используемые в международном частном праве при регулировании правоотношений с иностранным элементом |
| **ИД-12 (ПК-4)** умеет анализировать коллизионные нормы международного частного права, устанавливая коллизионные привязки, толковать и реализовывать материально-правовые нормы международного частного права | умеет оценивать правоотношения с участием иностранного элемента |
| | умеет сопоставлять юридические факты и возникшие на их основании правоотношения с иностранным элементом в России и в других государствах |
| | умеет использовать знания по международному частному праву при разрешении конфликта интересов в правоотношениях с иностранным элементом |
| **ИД-13 (ПК-4)** владеет навыками анализа и реализации норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодательства и международно-правовых актах | владеет навыками правового анализа для разрешения конкретных вопросов, связанных с применением норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодательства и международно-правовых актах |
| | владеет навыками правоприменительной деятельности, связанной с реализацией норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодательства и международно-правовых актах |
| **ПК-11 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| **ИД-23 (ПК-11)** знает содержание основных | знает содержание основных институтов международного частного права |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| институтов международного частного права, особенности правового статуса субъектов международного частного права | знает основные особенности правового статуса субъектов международного частного права |
| **ИД-24 (ПК-11)** умеет анализировать природу фактических обстоятельств в трансграничных частноправовых отношениях, определять коллизионные и материально-правовые нормы, их регулирующие | умеет анализировать природу фактических обстоятельств в трансграничных частноправовых отношениях |
| | умеет определять в трансграничных частноправовых отношениях коллизионные и материально-правовые нормы, их регулирующие |
| | |
| **ИД-25 (ПК-11)** владеет навыками толкования норм международного частного права и отражения его результатов в квалифицированных юридических заключениях и консультациях, навыками составления и оформления юридических документов в сфере трансграничных частноправовых отношений | владеет навыками толкования норм международного частного права и отражения его результатов в квалифицированных юридических заключениях и консультациях |
| | владеет навыками составления и оформления юридических документов в сфере трансграничных частноправовых отношений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 48 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **76** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Общая часть.**

**Тема 1. Понятие международного частного права.**

Предмет международного частного права. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования: общая характеристика. Место и роль материально-правовых норм в регулировании. Преимущества материально-правового метода.

**Тема 2. Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права.**

Основные принципы международного частного права. Система коллизионных норм. Структура коллизионных норм. Коллизионные нормы законодательства РФ. Коллизионные нормы, установленные международными договорами. Односторонние и двусторонние, императивные и диспозитивные коллизионные нормы.

**Тема 3. Источники международного частного права.**

Понятие и виды источников международного частного права. Международные договоры, понятие и виды. Международный обычай. Внутригосударственное законодательство. Судебный прецедент. Проблемы международной унификации международного частного права.

**Тема 4. Понятие субъектов международного частного права.**

Гражданско-правовое положение физических лиц. Правовое положение российских граждан за границей. Правовое положение юридических лиц. Виды юридических лиц. Понятие юридического лица: история и современная трактовка. Корпорации, монополии и право США. Правовое положение государства как участника гражданско-правовых отношений.

Практические занятия
ПР01. Понятие международного частного права
ПР02. Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права
ПР03. Источники международного частного права
ПР04. Понятие субъектов международного частного права

Самостоятельная работа:
СР01. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие международного частного права»
СР02. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права»
СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Источники международного частного права»
СР04. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие субъектов международного частного права».

**Раздел 2. Особенная часть.**

**Тема 5. Право собственности с международным элементом.**

Многообразные проблемы собственности в современных международных отношениях. Коллизионные вопросы права собственности. Различные коллизионные привязки в отношении права собственности на движимое и недвижимое имущество. Закон места нахождения имущества. Личный закон собственника. Переход права собственности, если вещь приобретается не в том государстве, где она находится. Регулирование коллизионных вопросов отношений, вытекающих из права собственности в международных соглашениях. Регулирование права собственности в российском законодательстве.

**Тема 6. Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России.**

Приобретение российскими гражданами и юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав за рубежом. Применение за границей законов о национализации. Право государства на национализацию частной собственности, в том числе принадлежащей иностранцам. Правовая природа национализации. Международные нормы о национализации. Экстерриториальное действие законов о национализации. Принцип взаимного зачета финансовых и имущественных претензий.

**Тема 7. Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций.**

Правовое регулирование иностранных инвестиций в зарубежных государствах. Регулирование иностранных инвестиций в РФ. Дедушкина (стабилизационная) оговорка. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей.

**Тема 8. Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них.**

Понятие режима иностранных инвестиций. Национальный режим иностранных инвестиций. Сеульская конвенция 1985 г. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах

**Тема 9. Внешнеэкономические сделки.**

Общие положения о сделках. Коллизионные нормы о праве, подлежащем применению к форме сделки. Понятие внешнеэкономической сделки. Внешнеторговые сделки. Договоры кули-продажи. Юридические и физические лица как субъекты сделки (контракта). Государство во внешнеэкономических отношениях. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок. Форма договора. Правило об обязательности письменной формы. Применение права по вопросам содержания сделок. Принцип автономии воли сторон и принцип локализации договора. Право подлежащее применению при отсутствии соглашения сторон. Международная практика разрешения коллизионных вопросов в отношении сделок. Универсальные международные конвенции по внешнеторговой купле-продаже. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи 1980 г. Типовые договоры. Международные внешнеторговые обычаи. Договоры на условиях «фоб» и «сиф», а также

их разновидности. Общие условия поставок. Торговые термины. «Интеркомс 2000». Договоры подряда. Концессионные и иные соглашения. Договоры в области научно-технического сотрудничества.

**Тема 10. Понятие и виды международных перевозок.**

Понятие международных перевозок. Особенность договора международной перевозки. Международные железнодорожные перевозки. Соглашение о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) 1980 г. Ответственность железных дорог за несохранность принятого к перевозке груза. Международные автомобильные перевозки. Международные правила дорожного движения. Ответственность перевозчика за сохранность груза. Гарантии при причинении вреда третьим лицам автотранспортными средствами. Международные воздушные перевозки. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, 1929 г. и Гаагский протокол 1933 г. Ответственность перевозчика. Проблема определения размера возмещения ущерба. Арбитражная практика по вопросу об ответственности перевозчика. Международные морские перевозки. Особая сложность правовых вопросов при международных морских перевозках. Условия морских перевозок грузов. Коносамент. Фрахт. Ответственность морского перевозчика при несохранности груза. Конвенция ООН о морской перевозке грузов 1978 г. и введенные ею новшества. Международные соглашения в области пассажирских перевозок морем. Ограничение предела ответственности перевозчика при причинении вреда здоровью пассажиров. Специфика морских перевозок по чартеру.

**Тема 11. Международные расчеты с международным элементом.**

Правовое регулирование международных расчетов. Понятие и виды международных расчетов. Методы платежей и расчетов в международной торговле. Формы международных расчетов. Кредиты в международных экономических отношениях. Коллизионные вопросы вексельного и чекового права. Межгосударственное кредитование. Виды банковского кредитования.

**Тема 12. Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах.**

Проблема выбора закона в сфере обязательств из правонарушений (деликтных обязательств). Принцип закона места причинения вреда – основной коллизионный критерий. Различные критерии для определения «места, где совершен деликт». Тенденция выработки гибких коллизионных норм. Принцип компетенции судов страны, в которой произошло соответствующее действие. Причинение вреда в РФ. Причинение вреда за рубежом. Судебная практика по делам о возмещении вреда советским и российским гражданам, причиненного им за границей. Коллизионные нормы о порядке определения прав и обязанностей сторон по обязательствам, возникающим следствие причинения вреда в СНГ.

**Тема 13. Авторское и патентное право с международным элементом.**

Международное культурное сотрудничество и вопросы международной охраны авторских прав. Особенность прав на произведения литературы, науки и искусства, на технические достижения – их территориальный характер. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС). Понятие интеллектуальной собственности. Общая характеристика международных соглашений в области авторского и патентного права. Авторские права иностранцев в России. Две группы произведений иностранных авторов, впервые выпущенные в свет за границей – охраняемые и не охраняемые. Российское ав-

торское общество (РАО). Российское общество по смежным правам (РОСП). Авторское вознаграждение (гонорар) и его налогообложение. Охрана и использование произведений отечественных авторов за границей. Многосторонние соглашения в области авторского права. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г.: ее содержание. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952 г.: отличия от Бернской конвенции. Правило о национальном режиме. Соглашения РФ с другими странами о взаимной охране авторских прав. Охрана прав иностранцев на изобретения в РФ. Патентование отечественных изобретений за границей. Лицензии на изобретения и “ноу-хау”. Право на товарный знак, на наименование места происхождения и борьба с недобросовестной конкуренцией. Международные соглашения об охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки.

**Тема 14. Семейное право с международным элементом.**

Коллизионные вопросы семейного права. Право, применяемое при заключении брака российских граждан с иностранцами. Консульские браки. Браки, заключаемые российскими гражданами с иностранцами за границей: признание его действительным. Правило о публичном порядке. Расторжение брака между российскими гражданами и иностранными гражданами. Правоотношения между супругами. Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление. Опека и попечительство.

**Тема 15. Наследственное право с международным элементом.**

Коллизии законодательства в области наследования. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации. Наследственные права российских граждан за границей. Функции консульских представителей РФ за границей при охране наследственных прав российских граждан за рубежом. Правовой режим наследования по закону. Правовой режим наследования по закону. Принятие наследства. Выморочное имущество.

**Тема 16. Трудовые отношения с международным элементом.**

Международные трудовые отношения и коллизионные вопросы в области трудовых отношений. Трудовые права иностранцев в РФ. Содержание трудовых контрактов, заключаемых с иностранными работодателями. Трудовые права российских граждан за рубежом. Социальное обеспечение. Условия назначения в РФ пенсий иностранным гражданам.

**Тема 17. Гражданский процесс с международным элементом.**

Вопросы, относящиеся к международному гражданскому процессу. Применение иностранного закона. Понятие международной подсудности. Основные системы определения подсудности. Договорная подсудность. Пророгационные соглашения. Определение подсудности в РФ. Право на судебную защиту и гражданские процессуальные права иностранцев в РФ. Процессуальное положение иностранного государства. Судебный иммунитет государства. Дипломатический иммунитет от гражданской юрисдикции. Проблемы установления содержания иностранного права. Исполнение судебных поручений. Порядок исполнения судебных поручений. Признание и исполнение решений иностранных судов. Системы исполнения решений иностранных судов. Отказ в разрешении принудительного исполнения решений иностранного суда в РФ. Отказ в исполнении.

**Тема 18. Международный арбитраж.**

Понятие арбитража. Закон РФ 1993 г. «О международном коммерческом арбитраже». Третейское (арбитражное) соглашение. Юридическое значение арбитражной оговорки. Международные многосторонние конвенции по вопросам арбитража. Нотариальные действия. Легализация иностранных официальных документов. Коллизионные вопросы доверенностей.

Практические занятия

ПР05. Право собственности с международным элементом

ПР06. Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России

ПР07. Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций

ПР08. Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них

ПР09. Внешнеэкономические сделки

ПР10. Понятие и виды международных перевозок

ПР11. Международные расчеты с международным элементом

ПР12. Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах

ПР13. Авторское и патентное право с международным элементом

ПР14. Семейное право с международным элементом

ПР15. Наследственное право с международным элементом

ПР16. Трудовые отношения с международным элементом

ПР17. Гражданский процесс с международным элементом

ПР18. Международный арбитраж.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право собственности с международным элементом»

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России»

СР07. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций»

СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них»

СР09. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Внешнеэкономические сделки»

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие и виды международных перевозок»

СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международные расчеты с международным элементом»

СР12. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах»

СР13. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Авторское и патентное право с международным элементом»

СР14. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Семейное право с международным элементом»

СР15. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Наследственное право с международным элементом»

СР16. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Трудовые отношения с международным элементом»

СР17. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Гражданский процесс с международным элементом»

СР18. Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международный арбитраж».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Международное частное право. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов, В.Н. Шмаков, А.В. Стерлигов, Д.И. Ивашин; под редакцией К К. Гасанов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 c. — ISBN 978-5-238-02206-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74892.html.

2. Зембатова Б.В. Международное частное право: общие положения: учебное пособие/ Б.В. Зембатова. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 92 c. — ISBN 978-5-9590-1152-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116526.html.

3. Зембатова Б. В. Международное частное право: практикум / Б.В. Зембатова. — Москва: Российская таможенная академия, 2018. — 88 c. — ISBN 978-5-9590-1002-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93192.html.

4. Барышев В.А. Международное частное право: учебное пособие / В.А. Барышев. — Минск: Вышэйшая школа, 2019. — 488 c. — ISBN 978-985-06-3146-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119998.html.

5. Тихиня В.Г. Международное частное право: ответы на экзаменационные вопросы / В.Г. Тихиня, М.Ю. Макарова. — 2-е изд. — Минск: Тетралит, 2017. — 144 c. — ISBN 978-985-7081-76-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88824.html.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Рекомендации при подготовке к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие международного частного права | Опрос |
| ПР02 | Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права | Опрос |
| ПР03 | Источники международного частного права | Опрос |
| ПР04 | Понятие субъектов международного частного права | Опрос |
| ПР05 | Право собственности с международным элементом | Опрос |
| ПР06 | Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России | Опрос |
| ПР07 | Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций | Опрос |
| ПР08 | Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них | Опрос |
| ПР09 | Внешнеэкономические сделки | Опрос |
| ПР10 | Понятие и виды международных перевозок | Опрос |
| ПР11 | Международные расчеты с международным элементом | Опрос |
| ПР12 | Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах | Опрос |
| ПР13 | Авторское и патентное право с международным элементом | Опрос |
| ПР14 | Семейное право с международным элементом | Опрос |
| ПР15 | Наследственное право с международным элементом | Опрос |
| ПР16 | Трудовые отношения с международным элементом | Опрос |
| ПР17 | Гражданский процесс с международным элементом | Опрос |
| ПР18 | Международный арбитраж | Опрос |
| СР01 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право собственности с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР02 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Источники международного частного права» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР04 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие субъектов международного частного пра- | Доклады по вопросам практического зада- |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ва» | ния, презентация |
| СР05 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право собственности с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР07 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР08 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР09 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Внешнеэкономические сделки» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие и виды международных перевозок» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР11 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международные расчеты с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР12 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР13 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Авторское и патентное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР14 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Семейное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР15 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Наследственное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР16 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Трудовые отношения с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР17 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Гражданский процесс с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |
| СР18 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международный арбитраж» | Доклады по вопросам практического задания, презентация |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-11 (ПК-4) знает понятийный аппарат международного частного права, основные положения законодательства Российской Федерации и международно-правовых актов, закрепляющих коллизионные и материально-правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения с участием иностранного элемента**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает понятие, предмет, метод и источники международного частного права. | ЛР01, ЛР03, СР01, СР03, Экз01 |
| знает основные виды принципов и норм, используемых в международном частном праве, регулирующие правоотношения с иностранным элементом | ЛР02, СР02 Экз01 |
| знает коллизионные привязки, используемые в международном частном праве при регулировании правоотношений с иностранным элементом | ЛР02, СР02, Экз01 |

Задания к опросу ЛР01

1. Понятие международного частного права.
2. Предмет международного частного права.
3. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования: общая характеристика.
4. Место и роль материально-правовых норм в регулировании.
5. Преимущества материально-правового метода.

Задания к опросу ЛР02

1. Основные принципы международного частного права.
2. Система коллизионных норм.
3. Структура коллизионных норм.
4. Коллизионные нормы законодательства РФ.
5. Коллизионные нормы, установленные международными договорами.
6. Односторонние и двусторонние, императивные и диспозитивные коллизионные нормы.

Задания к опросу ЛР03

1. Понятие и виды источников международного частного права.
2. Проблемы международной унификации международного частного права.

Темы доклада и презентации СР01

1. Понятие, функции международного частного права.
2. Предмет международного частного права.
3. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования.

Темы доклада и презентации СР02

1. Виды коллизионных норм.
2. Обратная отсылка.
3. Оговорка о публичном порядке.

4. Взаимность и реторсии.

Темы доклада и презентации СР03
1. Международные договоры, понятие и виды.
2. Международный обычай.
3. Внутригосударственное законодательство.
4. Судебный прецедент.

**ИД-12 (ПК-4) умеет анализировать коллизионные нормы международного частного права, устанавливая коллизионные привязки, толковать и реализовывать материально-правовые нормы международного частного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет оценивать правоотношения с участием иностранного элемента | ЛР04, ЛР06, ЛР08, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, СР04, СР06, СР08, СР11, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| умеет сопоставлять юридические факты и возникшие на их основании правоотношения с иностранным элементом в России и в других государствах | ЛР05, ЛР07, СР05, СР07, Экз01 |
| умеет использовать знания по международному частному праву при разрешении конфликта интересов в правоотношениях с иностранным элементом | ЛР17, ЛР18, СР17, СР18, Экз01 |

Задания к опросу ЛР04
1. Гражданско-правовое положение физических лиц.
2. Правовое положение российских граждан за границей.
3. Правовое положение юридических лиц.
4. Виды юридических лиц.
5. Понятие юридического лица: история и современная трактовка.
6. Корпорации, монополии и право США.
7. Правовое положение государства как участника гражданско-правовых отношений.

Задания к опросу ЛР05
1. Многообразные проблемы собственности в современных международных отношениях.
2. Закон места нахождения имущества.
3. Личный закон собственника.
4. Регулирование коллизионных вопросов отношений, вытекающих из права собственности в международных соглашениях.
5. Регулирование права собственности в российском законодательстве.

Задания к опросу ЛР06
1. Приобретение российскими гражданами и юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав за рубежом.
2. Применение за границей законов о национализации.
3. Право государства на национализацию частной собственности, в том числе принадлежащей иностранцам.
4. Принцип взаимного зачета финансовых и имущественных претензий.

Задания к опросу ЛР07
1. Дедушкина (стабилизационная) оговорка.

2. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.
3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей.

Задания к опросу ЛР08
1. Понятие режима иностранных инвестиций.
2. Национальный режим иностранных инвестиций.
3. Сеульская конвенция 1985 г..

Задания к опросу ЛР11
1. Правовое регулирование международных расчетов.
2. Методы платежей и расчетов в международной торговле.
3. Коллизионные вопросы вексельного и чекового права.

Задания к опросу ЛР13
1. Международное культурное сотрудничество и вопросы международной охраны авторских прав. Особенность прав на произведения литературы, науки и искусства, на технические достижения – их территориальный характер.
2. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
3. Понятие интеллектуальной собственности.
4. Российское авторское общество (РАО).
5. Российское общество по смежным правам (РОСП).
6. Авторское вознаграждение (гонорар) и его налогообложение.
7. Охрана и использование произведений отечественных авторов за границей.
8. Правило о национальном режиме.
9. Лицензии на изобретения и «ноу-хау».

Задания к опросу ЛР14
1. Консульские браки. Браки, заключаемые российскими гражданами с иностранцами за границей: признание его действительным.
2. Правило о публичном порядке.
3. Правоотношения между супругами.
4. Правоотношения между родителями и детьми.
5. Усыновление. Опека и попечительство.

Задания к опросу ЛР15
1. Коллизии законодательства в области наследования.
2. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.
3. Функции консульских представителей РФ за границей при охране наследственных прав российских граждан за рубежом.
4. Принятие наследства.

Задания к опросу ЛР16
1. Международные трудовые отношения и коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
2. Трудовые права российских граждан за рубежом.
3. Условия назначения в РФ пенсий иностранным гражданам.

Задания к опросу ЛР17
1. Вопросы, относящиеся к международному гражданскому процессу.
2. Применение иностранного закона.

3. Понятие международной подсудности. Основные системы определения подсудности. Договорная подсудность. Пророгационные соглашения. Определение подсудности в РФ.

4. Судебный иммунитет государства. Дипломатический иммунитет от гражданской юрисдикции.

5. Проблемы установления содержания иностранного права. Исполнение судебных поручений. Порядок исполнения судебных поручений. Признание и исполнение решений иностранных судов. Системы исполнения решений иностранных судов.

6. Отказ в разрешении принудительного исполнения решений иностранного суда в РФ.

Задания к опросу ЛР18

1. Понятие арбитража.
2. Третейское (арбитражное) соглашение.
3. Юридическое значение арбитражной оговорки.
4. Международные многосторонние конвенции по вопросам арбитража.

Темы доклада и презентации СР04

1. Понятие и виды субъектов МЧП.
2. Физические лица. Особенности правового положения физических лиц.
3. Законодательство об иностранцах.
4. Международные соглашения о правовом положении лиц без гражданства.
5. Понятие юридические лица. Определение национальности юридических лиц.
6. Признание правосубъектности юридических лиц на иностранной территории.
7. Транснациональные корпорации.
8. Государство как особый субъект МЧП. Понятие и виды иммунитета государств.
9. Правовой режим гражданско-правовых отношений государства. Вопросы ответственности государства

Темы доклада и презентации СР05

1. Коллизионные вопросы права собственности.
2. Коллизионные привязки в отношении права собственности на движимое и недвижимое имущество.
3. Переход права собственности, если вещь приобретается не в том государстве, где она находится.

Темы доклада и презентации СР06

1. Регулирование коллизионных вопросов отношений, вытекающих из права собственности в международных соглашениях.
2. Правовая природа национализации.
3. Международные нормы о национализации.
4. Экстерриториальное действие законов о национализации.

Темы доклада и презентации СР07

1. Понятие и виды иностранных инвестиций.
2. Правовое регулирование иностранных инвестиций в зарубежных государствах.
3. Регулирование иностранных инвестиций в РФ.

Темы доклада и презентации СР08

1. Гарантии иностранных инвестиций.
2. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.

Темы доклада и презентации СР11

1. Понятие и виды международных расчетов.
2. Формы международных расчетов.
3. Кредиты в международных экономических отношениях.
4. Межгосударственное кредитование. Виды банковского кредитования.

Темы доклада и презентации СР13

1. Авторские права иностранцев в России.
2. Многосторонние соглашения в области авторского права. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г.: ее содержание. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952 г.: отличия от Бернской конвенции.
3. Соглашения РФ с другими странами о взаимной охране авторских прав.
4. Патентование отечественных изобретений за границей.
5. Право на товарный знак, на наименование места происхождения и борьба с недобросовестной конкуренцией.
6. Международные соглашения об охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки.

Темы доклада и презентации СР14

1. Коллизионные вопросы семейного права.
2. Право, применяемое при заключении брака российских граждан с иностранцами.
3. Расторжение брака между российскими гражданами и иностранными гражданами.

Темы доклада и презентации СР15

1. Наследственные права российских граждан за границей.
2. Правовой режим наследования по закону.
3. Правовой режим наследования по завещанию.
4. Выморочное имущество.

Темы доклада и презентации СР16

1. Международные трудовые отношения.
2. Трудовые права иностранцев в РФ.
3. Содержание трудовых контрактов, заключаемых с иностранными работодателями.

Темы доклада и презентации СР17

1. Право на судебную защиту и гражданские процессуальные права иностранцев в РФ.
2. Процессуальное положение иностранного государства.
3. Судебный иммунитет государства.
4. Исполнение судебных поручений.

Темы доклада и презентации СР18

1. Закон РФ 1993 г. «О международном коммерческом арбитраже».
2. Нотариальные действия. Легализация иностранных официальных документов.

**ИД-13 (ПК-4) владеет навыками анализа и реализации норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодательства и международно-правовых актах**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками правового анализа для разрешения конкретных вопросов, связанных с применением норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодатель- | ЛР10, СР10, Экз01 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ства и международно-правовых актах | |
| владеет навыками правоприменительной деятельности, связанной с реализацией норм международного частного права, содержащихся в актах национального законодательства и международно-правовых актах | ЛР09, ЛР12, СР09, СР12, Экз01 |

Задания к опросу ЛР09

1. Общие положения о сделках.
2. Коллизионные нормы о праве, подлежащем применению к форме сделки.
3. Понятие внешнеэкономической сделки. Внешнеторговые сделки.
4. Договоры кули-продажи.
5. Юридические и физические лица как субъекты сделки (контракта).
6. Правило об обязательности письменной формы.
7. Применение права по вопросам содержания сделок. Принцип автономии воли сторон и принцип локализации договора. Право подлежащее применению при отсутствии соглашения сторон.
8. Международная практика разрешения коллизионных вопросов в отношении сделок.
9. Международные внешнеторговые обычаи.
10. Договоры на условиях «фоб» и «сиф», а также их разновидности. Общие условия поставок. Торговые термины.
11. Договоры подряда. Концессионные и иные соглашения. Договоры в области научно-технического сотрудничества.

Задания к опросу ЛР10

1. Понятие международных перевозок. Особенность договора международной перевозки.
2. Международные железнодорожные перевозки.
3. Гарантии при причинении вреда третьим лицам автотранспортными средствами.
4. Международные воздушные перевозки. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, 1929 г. и Гаагский протокол 1933 г.
5. Международные морские перевозки. Особая сложность правовых вопросов при международных морских перевозках. Условия морских перевозок грузов. Коносамент. Фрахт.
6. Конвенция ООН о морской перевозке грузов 1978 г. и введенные ею новшества.
7. Международные соглашения в области пассажирских перевозок морем.

Задания к опросу ЛР12

1. Проблема выбора закона в сфере обязательств из правонарушений (деликтных обязательств).
2. Принцип закона места причинения вреда – основной коллизионный критерий. Различные критерии для определения «места, где совершен деликт».
3. Принцип компетенции судов страны, в которой произошло соответствующее действие.
4. Судебная практика по делам о возмещении вреда советским и российским гражданам, причиненного им за границей.
5. Коллизионные нормы о порядке определения прав и обязанностей сторон по обязательствам, возникающим следствие причинения вреда в СНГ.

Темы доклада и презентации СР09

1. Государство во внешнеэкономических отношениях.

2. Форма договора.

3. Универсальные международные конвенции по внешнеторговой купле-продаже.

Темы доклада и презентации СР10

1. Соглашение о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) 1980 г.

2. Ответственность железных дорог за несохранность принятого к перевозке груза.

3. Международные автомобильные перевозки. Международные правила дорожного движения.

4. Ответственность перевозчика за сохранность груза.

5. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, 1929 г. и Гаагский протокол 1933 г.

6. Ответственность морского перевозчика при несохранности груза.

7. Специфика морских перевозок по чартеру.

Темы доклада и презентации СР12

1. Тенденция выработки гибких коллизионных норм.

2. Причинение вреда в РФ и за рубежом: проблемы возмещения.

**ИД-23 (ПК-11) знает содержание основных институтов международного частного права, особенности правового статуса субъектов международного частного права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает содержание основных институтов международного частного права | ЛР01, ЛР03, СР01, СР03, Экз01 |
| знает основные особенности правового статуса субъектов международного частного права | ЛР02, СР02 Экз01 |

Задания к опросу ЛР01

1. Понятие международного частного права.

2. Предмет международного частного права.

3. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования: общая характеристика.

4. Место и роль материально-правовых норм в регулировании.

5. Преимущества материально-правового метода.

Задания к опросу ЛР02

1. Основные принципы международного частного права.

2. Система коллизионных норм.

3. Структура коллизионных норм.

4. Коллизионные нормы законодательства РФ.

5. Коллизионные нормы, установленные международными договорами.

6. Односторонние и двусторонние, императивные и диспозитивные коллизионные нормы.

Задания к опросу ЛР03

1. Понятие и виды источников международного частного права.

2. Проблемы международной унификации международного частного права.

Темы доклада и презентации СР01

1. Понятие, функции международного частного права.

2. Предмет международного частного права.

3. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования.

Темы доклада и презентации СР02
1. Виды коллизионных норм.
2. Обратная отсылка.
3. Оговорка о публичном порядке.
4. Взаимность и реторсии.

Темы доклада и презентации СР03
1. Международные договоры, понятие и виды.
2. Международный обычай.
3. Внутригосударственное законодательство.
4. Судебный прецедент.

**ИД-24 (ПК-11) умеет анализировать природу фактических обстоятельств в трансграничных частноправовых отношениях, определять коллизионные и материально-правовые нормы, их регулирующие**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет анализировать природу фактических обстоятельств в трансграничных частноправовых отношениях | ЛР04, ЛР06, ЛР08, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16, СР04, СР06, СР08, СР11, СР13, СР14, СР15, СР16, Экз01 |
| умеет определять в трансграничных частноправовых отношениях коллизионные и материально-правовые нормы, их регулирующие | ЛР05, ЛР07, ЛР17, ЛР18, СР05, СР07, СР17, СР18, Экз01 |

Задания к опросу ЛР04
1. Гражданско-правовое положение физических лиц.
2. Правовое положение российских граждан за границей.
3. Правовое положение юридических лиц.
4. Виды юридических лиц.
5. Понятие юридического лица: история и современная трактовка.
6. Корпорации, монополии и право США.
7. Правовое положение государства как участника гражданско-правовых отношений.

Задания к опросу ЛР05
1. Многообразные проблемы собственности в современных международных отношениях.
2. Закон места нахождения имущества.
3. Личный закон собственника.
4. Регулирование коллизионных вопросов отношений, вытекающих из права собственности в международных соглашениях.
5. Регулирование права собственности в российском законодательстве.

Задания к опросу ЛР06
1. Приобретение российскими гражданами и юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав за рубежом.
2. Применение за границей законов о национализации.
3. Право государства на национализацию частной собственности, в том числе принадлежащей иностранцам.
4. Принцип взаимного зачета финансовых и имущественных претензий.

Задания к опросу ЛР07

1. Дедушкина (стабилизационная) оговорка.
2. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.
3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей.

Задания к опросу ЛР08

1. Понятие режима иностранных инвестиций.
2. Национальный режим иностранных инвестиций.
3. Сеульская конвенция 1985 г..

Задания к опросу ЛР11

1. Правовое регулирование международных расчетов.
2. Методы платежей и расчетов в международной торговле.
3. Коллизионные вопросы вексельного и чекового права.

Задания к опросу ЛР13

1. Международное культурное сотрудничество и вопросы международной охраны авторских прав. Особенность прав на произведения литературы, науки и искусства, на технические достижения – их территориальный характер.
2. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
3. Понятие интеллектуальной собственности.
4. Российское авторское общество (РАО).
5. Российское общество по смежным правам (РОСП).
6. Авторское вознаграждение (гонорар) и его налогообложение.
7. Охрана и использование произведений отечественных авторов за границей.
8. Правило о национальном режиме.
9. Лицензии на изобретения и «ноу-хау».

Задания к опросу ЛР14

1. Консульские браки. Браки, заключаемые российскими гражданами с иностранцами за границей: признание его действительным.
2. Правило о публичном порядке.
3. Правоотношения между супругами.
4. Правоотношения между родителями и детьми.
5. Усыновление. Опека и попечительство.

Задания к опросу ЛР15

1. Коллизии законодательства в области наследования.
2. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.
3. Функции консульских представителей РФ за границей при охране наследственных прав российских граждан за рубежом.
4. Принятие наследства.

Задания к опросу ЛР16

1. Международные трудовые отношения и коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
2. Трудовые права российских граждан за рубежом.
3. Условия назначения в РФ пенсий иностранным гражданам.

Задания к опросу ЛР17

1. Вопросы, относящиеся к международному гражданскому процессу.

2. Применение иностранного закона.

3. Понятие международной подсудности. Основные системы определения подсудности. Договорная подсудность. Пророгационные соглашения. Определение подсудности в РФ.

4. Судебный иммунитет государства. Дипломатический иммунитет от гражданской юрисдикции.

5. Проблемы установления содержания иностранного права. Исполнение судебных поручений. Порядок исполнения судебных поручений. Признание и исполнение решений иностранных судов. Системы исполнения решений иностранных судов.

6. Отказ в разрешении принудительного исполнения решений иностранного суда в РФ.

Задания к опросу ЛР18

1. Понятие арбитража.
2. Третейское (арбитражное) соглашение.
3. Юридическое значение арбитражной оговорки.
4. Международные многосторонние конвенции по вопросам арбитража.

Темы доклада и презентации СР04

1. Понятие и виды субъектов МЧП.
2. Физические лица. Особенности правового положения физических лиц.
3. Законодательство об иностранцах.
4. Международные соглашения о правовом положении лиц без гражданства.
5. Понятие юридические лица. Определение национальности юридических лиц.
6. Признание правосубъектности юридических лиц на иностранной территории.
7. Транснациональные корпорации.
8. Государство как особый субъект МЧП. Понятие и виды иммунитета государств.
9. Правовой режим гражданско-правовых отношений государства. Вопросы ответственности государства

Темы доклада и презентации СР05

1. Коллизионные вопросы права собственности.
2. Коллизионные привязки в отношении права собственности на движимое и недвижимое имущество.
3. Переход права собственности, если вещь приобретается не в том государстве, где она находится.

Темы доклада и презентации СР06

1. Регулирование коллизионных вопросов отношений, вытекающих из права собственности в международных соглашениях.
2. Правовая природа национализации.
3. Международные нормы о национализации.
4. Экстерриториальное действие законов о национализации.

Темы доклада и презентации СР07

1. Понятие и виды иностранных инвестиций.
2. Правовое регулирование иностранных инвестиций в зарубежных государствах.
3. Регулирование иностранных инвестиций в РФ.

Темы доклада и презентации СР08

1. Гарантии иностранных инвестиций.
2. Иностранные инвестиции в свободных экономических зонах.

Темы доклада и презентации СР11

1. Понятие и виды международных расчетов.
2. Формы международных расчетов.
3. Кредиты в международных экономических отношениях.
4. Межгосударственное кредитование. Виды банковского кредитования.

Темы доклада и презентации СР13

1. Авторские права иностранцев в России.
2. Многосторонние соглашения в области авторского права. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г.: ее содержание. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952 г.: отличия от Бернской конвенции.
3. Соглашения РФ с другими странами о взаимной охране авторских прав.
4. Патентование отечественных изобретений за границей.
5. Право на товарный знак, на наименование места происхождения и борьба с недобросовестной конкуренцией.
6. Международные соглашения об охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки.

Темы доклада и презентации СР14

1. Коллизионные вопросы семейного права.
2. Право, применяемое при заключении брака российских граждан с иностранцами.
3. Расторжение брака между российскими гражданами и иностранными гражданами.

Темы доклада и презентации СР15

1. Наследственные права российских граждан за границей.
2. Правовой режим наследования по закону.
3. Правовой режим наследования по завещанию.
4. Выморочное имущество.

Темы доклада и презентации СР16

1. Международные трудовые отношения.
2. Трудовые права иностранцев в РФ.
3. Содержание трудовых контрактов, заключаемых с иностранными работодателями.

Темы доклада и презентации СР17

1. Право на судебную защиту и гражданские процессуальные права иностранцев в РФ.
2. Процессуальное положение иностранного государства.
3. Судебный иммунитет государства.
4. Исполнение судебных поручений.

Темы доклада и презентации СР18

1. Закон РФ 1993 г. «О международном коммерческом арбитраже».
2. Нотариальные действия. Легализация иностранных официальных документов.

**ИД-25 (ПК-11) владеет навыками толкования норм международного частного права и отражения его результатов в квалифицированных юридических заключениях и консультациях, навыками составления и оформления юридических документов в сфере трансграничных частноправовых отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками толкования норм международного частного | ЛР10, ЛР12, СР10, СР12, |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| права и отражения его результатов в квалифицированных юридических заключениях и консультациях | Экз01 |
| владеет навыками составления и оформления юридических документов в сфере трансграничных частноправовых отношений | ЛР09, СР09, Экз01 |

Задания к опросу ЛР09

1. Общие положения о сделках.
2. Коллизионные нормы о праве, подлежащем применению к форме сделки.
3. Понятие внешнеэкономической сделки. Внешнеторговые сделки.
4. Договоры кули-продажи.
5. Юридические и физические лица как субъекты сделки (контракта).
6. Правило об обязательности письменной формы.
7. Применение права по вопросам содержания сделок. Принцип автономии воли сторон и принцип локализации договора. Право подлежащее применению при отсутствии соглашения сторон.
8. Международная практика разрешения коллизионных вопросов в отношении сделок.
9. Международные внешнеторговые обычаи.
10. Договоры на условиях «фоб» и «сиф», а также их разновидности. Общие условия поставок. Торговые термины.
11. Договоры подряда. Концессионные и иные соглашения. Договоры в области научно-технического сотрудничества.

Задания к опросу ЛР10

1. Понятие международных перевозок. Особенность договора международной перевозки.
2. Международные железнодорожные перевозки.
3. Гарантии при причинении вреда третьим лицам автотранспортными средствами.
4. Международные воздушные перевозки. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, 1929 г. и Гаагский протокол 1933 г.
5. Международные морские перевозки. Особая сложность правовых вопросов при международных морских перевозках. Условия морских перевозок грузов. Коносамент. Фрахт.
6. Конвенция ООН о морской перевозке грузов 1978 г. и введенные ею новшества.
7. Международные соглашения в области пассажирских перевозок морем.

Задания к опросу ЛР12

1. Проблема выбора закона в сфере обязательств из правонарушений (деликтных обязательств).
2. Принцип закона места причинения вреда – основной коллизионный критерий. Различные критерии для определения «места, где совершен деликт».
3. Принцип компетенции судов страны, в которой произошло соответствующее действие.
4. Судебная практика по делам о возмещении вреда советским и российским гражданам, причиненного им за границей.
5. Коллизионные нормы о порядке определения прав и обязанностей сторон по обязательствам, возникающим следствие причинения вреда в СНГ.

Темы доклада и презентации СР09

1. Государство во внешнеэкономических отношениях.
2. Форма договора.

3. Универсальные международные конвенции по внешнеторговой купле-продаже.

Темы доклада и презентации СР10

1. Соглашение о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) 1980 г.
2. Ответственность железных дорог за несохранность принятого к перевозке груза.
3. Международные автомобильные перевозки. Международные правила дорожного движения.
4. Ответственность перевозчика за сохранность груза.
5. Варшавская конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, 1929 г. и Гаагский протокол 1933 г.
6. Ответственность морского перевозчика при несохранности груза.
7. Специфика морских перевозок по чартеру.

Темы доклада и презентации СР12

1. Тенденция выработки гибких коллизионных норм.
2. Причинение вреда в РФ и за рубежом: проблемы возмещения.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие, предмет и система МЧП.
2. Соотношение МЧП с международным публичным правом и внутригосударственным правом.
3. Методы правового регулирования (коллизионный и материально-правовой).
4. Принципы МЧП.
5. Национальные источники МЧП (национальное коллизионное право).
6. Международный договор как источник МЧП. Имплементация.
7. Обычаи международной торговли. Обычаи делового оборота.
8. Практика международного коммерческого арбитража. Общеобязательные решения международных организаций.
9. Роль и механизм участия международных организаций в формировании МЧП
10. Понятие и структура коллизионных норм. Понятие коллизионного права
11. Виды коллизионных норм. Множественность привязок в коллизионной норме.
12. Основные типы коллизионных привязок.
13. Применение коллизионных норм: проблема квалификации.
14. Применение коллизионных норм: проблема обратной отсылки.
15. Порядок установления содержания иностранной правовой нормы.
16. Пределы применения иностранного права: оговорка о публичном порядке, международный публичный порядок.
17. Взаимность и реторсии в международном частном праве.
18. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства
19. Характеристика правовых режимов, применяемых к иностранным субъектам (национальный, режим наибольшего благоприятствования, специальный). Принцип недискриминации.
20. Коллизионные вопросы дееспособности иностранцев.
21. Ограничение и лишение дееспособности, признание безвестно отсутствующим и объявление умершим иностранца. Личные неимущественные права иностранцев.
22. Общая характеристика и виды юридических лиц в МЧП.
23. Понятие и критерии национальности (государственной принадлежности) юридических лиц.
24. Проблема «двойной национальности» юридического лица.
25. Правовое положение международных юридических лиц.

26. Транснациональные корпорации.
27. Правовой режим «оффшорных» зон.
28. Правовой статус оффшорных компаний.
29. Государство как субъект международных частноправовых отношений.
30. Иммунитет государства и его содержание. Доктрина государственного акта.
31. Правовое положение международной организации в МЧП.
32. Коллизионные вопросы собственности.
33. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.
34. Правовое положение коммерческих организаций с иностранными инвестициями в РФ.
35. Гарантии защиты иностранных инвестиций. Механизм защиты прав иностранных инвесторов по Сеульской конвенции об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций 1985 г
36. Правовой режим свободных экономических зон.
37. Понятие, признаки и виды внешнеэкономических сделок.
38. Форма и порядок заключения внешнеэкономических сделок
39. Автономия воли сторон договора. Соглашение о выборе права, подлежащего применению.
40. Способы обеспечения международных обязательств.
41. Договор международной купли-продажи товаров.
42. Договор международного финансового лизинга.
43. Договор международного факторинга.
44. Договор строительного подряда в международном частном праве
45. Особенности правового регулирования международных расчетных отношений.
46. Документарный аккредитив.
47. Документарное инкассо.
48. Расчеты посредством чеков.
49. Расчеты посредством векселей.
50. Международные морские перевозки грузов по чартеру и коносаменту. Ответственность перевозчика.
51. Договор международной морской перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика.
52. Договор международной воздушной перевозки. Ответственность перевозчика.
53. Договор международной автомобильной перевозки. Ответственность перевозчика. Перевозка грузов с применением книжки (карнета) МДП.
54. Международные железнодорожные перевозки. Условия перевозок. Ответственность железных дорог.
55. Международные соглашения об охране авторского права на литературные и художественные произведения.
56. Авторские и смежные права иностранцев в РФ.
57. Международные соглашения об охране прав на объекты промышленной собственности.
58. Охрана прав иностранцев на промышленную собственность в РФ.
59. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
60. Коллизионное регулирование ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуги.
61. Коллизионное и материально-правовое регулирование наследственных отношений.
62. Коллизионное и материально-правовое регулирование международных трудовых отношений.
63. Коллизионные вопросы заключения и расторжения брака. Консульские браки.
64. «Хромающие браки». Недействительность брака.

65. Понятие международного гражданского процесса. Определение подсудности дел с иностранным элементом.
66. Гражданские процессуальные права иностранцев в РФ. Процессуальная правосубъектность иностранных лиц в российском гражданском и арбитражном процессе.
67. Иностранные судебные поручения.
68. Легализация иностранных документов и апостиль.
69. Признание и исполнение иностранных судебных решений.
70. Понятие международного коммерческого арбитража. Компетенция международных коммерческих арбитражных судов.
71. Арбитражная оговорка, третейская запись, арбитражный договор.
72. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений,
73. Альтернативные способы разрешения внешнеэкономических споров.

Примеры типовых практических заданий к экзамену Экз01:

ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

Задача 1.
Статья 2 Договора о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела, 1967 г. содержит следующее правило: «Космическое пространство, включая Луну и другие небесные тела, не подлежит национальному присвоению ни путем провозглашения на них суверенитета, ни путем использования или оккупации, ни любыми другими средствами».
Дэннис Хоуп, 49-летний предприниматель из Калифорнии, объявил себя в начале 1997 г. собственником Солнечной системы, всех планет и их спутников, включая и спутницу Земли Луну. Перед этим он направил послания о намерении приватизировать «бесхозные небесные тела» в адрес ООН, Белого дома в Вашингтоне и Кремля в Москве. Ответа он не получил. Затем Д. Хоуп открыл собственную контору под названием «Лунное посольство» и стал продавать участки своей «собственности».
Допустимо ли подобное присвоение с точки зрения международного публичного права? МЧП? Какие могут быть основания для признания данного договора недействительным по российскому гражданскому праву?

Задача 2.
В 1951 г. иранский меджлис принял два закона о национализации нефтяной промышленности в Иране. Немедленно после национализации Англо-Иранская нефтяная компания потребовала от премьер-министра иранского правительства, чтобы этот вопрос в соответствии со ст. 22 концессионного договора 1933 г. был разрешен арбитражным путем.
Иранский министр финансов в своем ответе на это письмо подчеркнул, что: 1) право национализации вытекает из суверенитета каждого государства; это право использовали многие государства, в том числе и правительство Великобритании; 2) частное соглашение (концессия) не может препятствовать осуществлению этого права, основанного на нормах международного права; 3) национализация нефтяной промышленности в Иране является результатом осуществления суверенного права иранского народа; эта мера не может быть предметом арбитражного разбирательства в каком-либо арбитражном органе.
Оцените доводы иранского правительства с точки зрения их соответствия международному публичному праву и МЧП

Задача 3.
В 1992 г. российский министр, временно занимая пост заместителя председателя Правительства России, выдал от имени Российской Федерации доверенность, на основании ко-

торой действующий по этой доверенности поверенный продал немецкой фирме находящийся в Берлине Российский дом науки и культуры.
В соответствии с действовавшим на тот момент законодательством только Правительство РФ могло выдавать доверенности на совершение подобного рода сделок.
Вправе ли Правительство России истребовать данный дом из владения нового собственника - немецкой фирмы, и если да, то на какие нормы законодательства вправе ссылаться Правительство РФ?

ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

Задача 1.
В 1998 г. гражданин России И опубликовал в России свой роман, имевший необычайный успех. Другой гражданин РФ - С перевел роман И на ряд иностранных языков и опубликовал его в ряде зарубежных стран (США, Великобритании, Германии) без согласия И, его издательства и без выплаты им вознаграждения. Узнав об имевшихся за рубежом публикациях, И обратился к соответствующим зарубежным издательствам с требованием прекратить несанкционированный выпуск в свет его романа. В своих ответах зарубежные издательства отметили, что, даже если гражданин И действительно является автором указанного произведения, его авторское право не действует за рубежом, и что именно гражданин С является владельцем авторских прав на роман на территории соответствующих стран как лицо, впервые выпустившее его в свет на территории данных государств.
Сможет ли И защитить свои нарушенные авторские права? Где и при каких условиях будут рассмотрены его исковые требования ? Какие международные соглашения существуют по вопросам защиты авторских прав и распространяются ли они на данную ситуацию?

Задача 2.
Фирма Х - мировой лидер по производству упаковок и пластиковых бутылок - в целях расширения своей деятельности учредила несколько хозяйственных обществ в России. Однако в регистрации своего товарного знака в Роспатенте фирме было отказано на том основании, что указанный товарный знак уже зарегистрирован на имя российского правообладателя.
Какие действия может предпринять иностранная фирма Х по защите своего права на товарный знак в России? Обоснуйте свое решение ссылками на международные договоры и национальное законодательство.

Задача 3.
В начале 1995 г. европейский концерн «Paclan», зарегистрированный в ФРГ, объединяющий три компании в Бельгии, Нидерландах и ФРГ, подал в Комитет по патентам и товарным знакам РФ (Роспатент) заявку на регистрацию товарного знака «Паклан». Однако в регистрации знака концерну было отказано со ссылкой на то, что ранее поступила заявка на аналогичный товарный знак от АО «Московское патентное бюро», в связи с чем в 1994 г. товарный знак «Паклан» за № 116503 для обозначения товаров 6, 16, 21-го классов (алюминиевая фольга, домашняя утварь, посуда) был зарегистрирован на имя этой российской организации. Концерн предъявил в арбитражный суд РФ иск об отмене регистрации названного товарного знака на имя российской организации. На момент предъявления иска АО «Московское патентное бюро» успело переуступить права на использование товарного знака другой российской организации по лицензионному договору.
Правомерны ли притязания концерна на обладание товарным знаком «Паклан» в РФ? Какие аргументы может выдвинуть концерн в обоснование своей позиции и каковы возможные контраргументы ответчика?

Задача 4.

Организация (продавец) поставила товар португальской фирме (покупатель) на условиях FOB (российский порт, согласно ИНКОТЕРМС-2000). Однако по прибытии товара в Португалию он был арестован португальской таможней по требованию третьего лица - другой португальской фирмы, утверждавшей, что поставленный продавцом товар не обладает патентной чистотой в Португалии, поскольку содержит элементы изобретения, защищенного португальским и европейским патентами, принадлежащими этой фирме. Поскольку покупатель товар не получил, он в соответствии с пророгационным положением контракта обратился в российский государственный арбитражный суд с иском к продавцу. В суде продавец ссылался на то, что свои обязательства по контракту перед истцом он выполнил уже в российском порту (базис FOB). За действия португальской таможни несет ответственность покупатель, поскольку очистка товара для импорта и получение необходимых импортных разрешений лежит на нем. По мнению покупателя, продавец не исполнил своего обязательства по поставке надлежащим образом, поскольку товар не был свободен от прав или притязаний третьих лиц.
Определите применимое право к спору и решите вопрос об ответственности продавца и покупателя.

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Задача 1.
Являются ли внешнеэкономическими следующие сделки:

- покупка иностранцем книги в магазине на территории РФ;
- покупка лицом, находящимся в РФ, по каталогу, размещенному на сайте в Интернете, платья у иностранной фирмы в иностранном государстве;
- покупка филиалом российской организации, находящимся за границей, товара у другой российской организации, осуществляющей основную деятельность в РФ;
- покупка российской организацией товара у филиала иностранной компании, находящегося на территории РФ?

Задача 2
Согласно учредительным документам индийской компании договоры, заключаемые от ее имени, признаются действительными только в случае, когда они подписаны двумя коммерческими директорами совместно. Президент компании в нарушение положений учредительных документов единолично выдал доверенность на заключение договора с российской организацией. В дальнейшем индийская компания нарушила свои обязательства по заключенному договору, и к ней был предъявлен иск в МКАС при ТПП РФ. В заседании арбитража индийская компания отрицала наличие договорных отношений, ссылаясь на недействительность контракта как заключенного неуправомоченным лицом.
Разрешите указанную ситуацию.

Задача 3
В договор международной купли-продажи, заключенный между российской организацией (покупатель) и американской компанией (продавец), по настоянию американской стороны была включена оговорка об обязанности покупателя соблюдать импортные ограничения, установленные законодательством США в частности не перепродавать товар в третью страну, в отношении которой законодательством США введены такие ограничения.
Какой характер носят такие оговорки? Может ли нарушение соответствующих положений договора служить основой для обращения в суд или арбитраж, и будут ли эти требования поддерживаться отечественным судом или арбитражем?

Задача 4

Российская организация (продавец) обратилась в российский суд с иском к китайской фирме (покупателю) о возмещении убытков, вызванных неоплатой поставленной продукции. В процессе рассмотрения дела суд установил, что доверенность, на основании которой действовал представитель иностранной фирмы- покупателя при заключении сделки, не соответствовала по форме китайскому законодательству. Соответственно ответчик (китайская фирма) ссылался на недействительность договора и отсутствие между сторонами договорных обязательств. При этом суд не принял во внимание утверждение представителя истца (российской организации) о том, что доверенность должна быть признана действительной, поскольку соответствует по форме требованиям российского права.
Прав ли российский суд? Если да, то на основании каких норм права российская организация-продавец может потребовать возврата уплаченных средств? Стороны контракта не определили применимое к нему право.

Задача 5
В контракте, заключенном между российской организацией и иностранной фирмой, содержалась следующая оговорка: «В случае, если продавец или покупатель нарушат свои обязательства по настоящему договору, спор подлежит рассмотрению в соответствии с российским правом». В другом контракте формулировка была следующей: «К спору между сторонами применяется законодательство истца». В третьем договоре говорилось: «В случае рассмотрения спора российским судом применяется российское право, а в случае рассмотрения спора китайским судом - китайское право».
Дайте оценку указанным контрактным положениям.

Задача 6
Верна ли с точки зрения МЧП следующая формулировка контракта, заключенного между российской организацией и иностранной фирмой: «К правам и обязанностям сторон, вытекающим из настоящего договора, в субсидиарном порядке применяются законодательство Российской Федерации и нормы МЧП, в частности Венская конвенция ООН о договоре международной купли- продажи товаров, а также ИНКОТЕРМС-2000».

Задача 7
Контракт, заключенный между российской организацией (продавец) и итальянской фирмой (покупатель), содержал положение о применении к нему итальянского права в том виде, в котором оно действует на момент заключения контракта, и все соответствующие возможные изменения в избранном праве не применяются.
Является ли попытка сторон «заморозить» применимое право на определенной точке действительной исходя из российского права и доктрины МЧП? Должен ли российский суд признать действительность такого выбора сторонами права? Если нет, то какое право он должен применить?
В случае, если суд найдет применимым российское право, какое значение имеет ссылка на итальянское право:
Вариант А: никакого значения, поскольку такой выбор права является недействительным;
Вариант Б: соответствующие нормы итальянского права, действовавшие на момент заключения договора, должны рассматриваться как условия договора;
Вариант В: ссылку на итальянское право можно рассматривать как одно из обстоятельств, свидетельствующих о наличии тесной связи контракта с итальянским правом.

Задача 8
Между российской организацией (подрядчик) и французской фирмой (заказчик) в 1993 г. был заключен договор строительного подряда на возведение в России офисного здания и подсобных помещений для нужд французской фирмы. В дальнейшем между сторонами возникли споры по контракту, которые в конечном итоге в 2005 г. стали предметом рас-

смотрения российского государственного арбитражного суда. Согласно утверждениям ответчика - российской стороны, применимое право должно определяться, исходя из коллизионных норм ранее действовавшей ст. 159 Основ 1991 г. По этой статье требования, на которые исковая давность не распространяется, всегда определяются российским законодательством. По мнению истца, для определения применимого права должны использоваться коллизионные нормы части третьей ГК РФ, поскольку суд всегда применяет право, действующее на момент рассмотрения спора. Статья 1208 части третьей ГК не содержит правила, аналогичного ст. 159 Основ 1991 г., а следовательно, нет оснований в данном случае для отказа в иске.

Какие коллизионные нормы должен применять суд при рассмотрении спора: нормы, которые действовали на момент заключения договора, или те, которые действуют на момент судебного разбирательства? Разрешите указанный спор.

Задача 9

В своем контракте купли-продажи российская организация (продавец) и финская фирма (покупатель) записали, что для регулирования всех вопросов, не нашедших разрешения в контракте, применяются положения Гаагской конвенции 1964 г. о международной купле-продаже товаров, а также разработанный Международной торговой палатой (МТП) Типовой контракт международной купли-продажи (публикация МТП № 556).

Можно ли рассматривать подобные положения контракта как надлежащий выбор права? Какие нормы должен применить российский суд для разрешения вопросов, не нашедших отражение в контракте?

Задача 10

Стороны договора купли-продажи - российская организация (продавец) и итальянская фирма (покупатель) записали, что к контракту применяется российское материальное право, за исключением обязательств покупателя по принятию поставки, которые регулируются итальянским правом.

Является ли указанный выбор права действительным? Могут ли нормы итальянского права рассматриваться как инкорпорированные в договор и рассматриваться в качестве его условий? Какие требования предъявляют российское законодательство, судебная практика и доктрина МЧП к выбору сторонами права к отдельным частям договора?

Вариант А: стороны контракта зафиксировали, что обязательства продавца по контракту регулируются российским правом, а обязательства покупателя, включая приемку исполненного, - итальянским.

Вариант В: стороны контракта записали, что обязательства сторон регулируются российским и итальянским правом.

Задача 11

В одном из дел, рассмотренных МКАС, в контракте содержалась оговорка о применении к отношениям сторон «норм международного права».

Признается ли такой выбор действительным, и если да, то какие конкретно положения международного права могут применяться к контракту? Что следует делать российскому суду, если в качестве применимого к контракту права стороны избирают общие принципы права, обычаи и обыкновения международной торговли, справедливость?

Задача 12

При рассмотрении МКАС спора между российской организацией и индийской фирмой истец (российская организация) утверждал, что в силу принципа автономии воли в международном частном праве стороны договора вправе исключить применение к их договору права какого-либо государства. В этом случае предпочтение должно быть отдано усло-

виям подписанного сторонами договора, а нормы национального законодательства подлежат применению лишь по вопросам, не урегулированным договором сторон.
Согласны ли Вы с доводами истца? Приведите соответствующую аргументацию в пользу своей позиции.
Как соотносятся между собой следующие регуляторы договорных отношений сторон:
договор поставки;
гражданский кодекс РФ;
ИНКОТЕРМС-2000;
Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.;
обычай делового оборота, в соответствии с которым обязанности по таможенной чистке товара для экспорта осуществляются продавцом;
сложившаяся между сторонами практика исполнения договорных обязательств (заведенный порядок);
ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле в РФ» 2003 г.;
Таможенный кодекс РФ 2003 г.;
Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств - участников СНГ 1992 г. (ОУП СНГ).

Задача 13
Торговый дом, зарегистрированный во Франции, обратился в арбитражный суд РФ с иском к российскому акционерному обществу о взыскании убытков, причиненных невыполнением объединением своих обязательств по оплате поставленного в Россию сахара согласно договору международной купли-продажи. В заседании суда российское АО ссылалось на то обстоятельство, что деньги, предназначенные для оплаты сахара, были переведены в соответствии с условиями договора в зарубежный банк, но впоследствии похищены третьими лицами со счетов этого банка и в связи с этим не зачислены на счет Торгового дома в зарубежном банке, а сторона внешнеэкономического контракта не несет ответственности за неисполнение обязательств, если последнее произошло по вине третьих лиц.
Разрешите указанный спор, учитывая, что к контракту в качестве применимого стороны избрали российское право.

Задача 14
Стороны контракта международной купли-продажи подчинили контракт российскому праву, однако записали, что исковая давность определяется по британскому праву и составляет шесть лет. В другом случае стороны контракта записали, что исковая давность составляет 16 лет. В третьей ситуации стороны исключили применение к их контракту сроков исковой давности, о чем сделали в контракте соответствующую запись.
Являются ли данные положения контрактов действительными с точки зрения коллизионных и материально-правовых норм российского МЧП?

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА

Задача 1
В 2000 г. в открытом море российское морское торговое судно «Капитан Пирогов» столкнулось с торговым судном «Кримзон» («Crimson»), зарегистрированным в Великобритании. В результате столкновения оба судна получили значительные повреждения. Кроме того, акватории Атлантического океана и территориальному морю Великобритании причинен вред в результате слива нефти с российского судна.
Суд какого государства компетентен рассматривать дело? На основании какого правопорядка должны быть разрешены иски из причинения вреда судам и окружающей среде? Какие международные конвенции регулируют данную ситуацию? Изменится ли решение

задачи, если столкновение произошло в исключительной экономической зоне России или Великобритании, в территориальном море соответствующих стран ?

Задача 2

Гражданин США г-н Фишер во время отдыха в России в результате укуса клеща заболел энцефалитом и стал инвалидом. Договор о предоставлении туристических услуг, заключенный американским туристом с российской туристической компанией «Травел» (г. Екатеринбург), содержал положение об обеспечении безопасности поездки со стороны туристической фирмы. Кроме того, как утверждает американский турист, во время заключения договора и в ходе осуществления поездки его не проинформировали об опасности укуса клещом.

Может ли американский турист потребовать возмещения вреда от российской туристической фирмы? В суд какого государства ему следует предъявлять иск? Определите подсудность и применимое право к существу спора.

Задача 3

В соответствии с договором поставки российская организация обычно перечисляла в адрес своего зарубежного контрагента средства за поставленную последним продукцию. Однако в результате разногласий между сторонами зарубежная фирма отказалась от продолжения договорных отношений, в том числе от поставки товара, уже оплаченного российской организацией. Российская организация обратилась к иностранной фирме с просьбой возвратить полученные последней средства, однако ответа на данное обращение не последовало.

Определите применимое право к спорной ситуации и разрешите ее, учитывая, что отказ от поставки товара произошел уже после расторжения договора.

Задача 4

Российский потребитель приобрел у иностранной фирмы товар, в результате использования которого потребителю был причинен вред. Гражданин обратился в российский суд с иском к филиалу иностранной фирмы - продавца на территории России. Свои требования гражданин основывал на нормах российского закона о защите прав потребителей. Представитель филиала иностранной фирмы заявил, что российское право не применяется, поскольку договор был заключен по Интернету, доставка товара осуществлялась курьерской почтой DHL и согласно типовой форме договора он подчиняется иностранному праву с рассмотрением споров за рубежом.

Разрешите указанную спорную ситуацию.

Вариант: товар, произведенный иностранной фирмой, был закуплен российской фирмой за рубежом и распространялся ею в России. В результате дефектов качества многим российским потребителям был причинен вред. Поскольку на момент возникновения деликтного обязательства российская организация (продавец) фактически прекратила свое существование, потребители решили предъявить иски непосредственно к иностранной фирме - производителю товара.

Допустимо ли предъявление иска в российский суд к иностранным фирмам? В каких случаях это целесообразно? Если российский суд примет дело к своему производству, каково применимое право к спору?

Задача 5

Гражданин Украины Л  устроился на работу во время своего недлительного пребывания в РФ на украинское судно, принадлежащее украинскому судовладельцу. Во время нахождения судна в Гаване Л был травмирован. По возвращении в РФ он предъявил иск в российский суд против своего работодателя, основываясь на положениях российского законодательства о возмещении вреда.

Право какого государства должен применить российский суд при разрешении спора?
Сравните формулировки следующих норм:
Статья 1223 ГК РФ: «Если неосновательное обогащение возникло в связи с существующим или предполагаемым правоотношением, по которому приобретено или сбережено имущество, к обязательствам, возникающим вследствие такого неосновательного обогащения, применяется право страны, которому было или могло быть подчинено это правоотношение».
Статья 1119 ГК Казахстана: «Если неосновательное обогащение возникает вследствие отпадения основания, по которому приобретено или сбережено имущество, применимое право определяется по праву страны, которому было подчинено это основание».
Статья 26 Закона Турции 1982 г. о международном частном праве и международном гражданском процессе: «Если неосновательное обогащение основывается на каком-либо правоотношении, применяется право, регулирующее это правоотношение, а в иных случаях подлежит применению право места, где произошло неосновательное обогащение».
Какая из формулировок, на Ваш взгляд, наиболее удачна? Почему?

## СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Задача 1.
Гражданин РФ и гражданка Австрии заключили брачное соглашение, в котором указали, что имущественные отношения супругов регулируются австрийским и российским правом.
Должен ли российский суд учитывать это соглашение о выборе права?

Задача 2.
Обучавшийся в Москве студент — иракский гражданин заключил брак с гражданкой России. Супруги некоторое время (три месяца) проживали совместно в Москве, затем муж оставил жену и уехал в Ирак. Впоследствии возник спор об имуществе, приобретенном в период совместной жизни.
По праву какого государства должен быть разрешен этот спор ?

Задача 3.
Третья жена гражданина государства, в котором допускаются полигамные браки, на территории РФ предъявила к нему иск о взыскании алиментов в связи с нетрудоспособностью. Семья проживает на территории РФ.
Будет ли данный иск удовлетворен ? Если да, то по какому праву будет рассчитана сумма алиментов?

Задача 4.
В Нидерландах двое граждан этой страны (мужского пола) заключили брак в соответствии с законодательством этой страны. Вскоре после их приезда в Россию один из супругов умер. После его смерти осталось наследственное имущество как в России, так и в Нидерландах. На наследство претендовали как родственники умершего, так и его супруг. Голландские родственники предъявили иск в российский суд в отношении недвижимого имущества умершего, находящегося в России.
Как должен разрешить данный спор российский суд? Проанализируйте данную проблему как с точки зрения доктрины квалификации, так и с точки зрения доктрины публичного порядка.

Задача 5.
Директором одного из российских интернатов для детей- сирот с санкции районного отдела народного образования и при финансовой поддержке ряда международных неправи-

тельственных организаций была организована туристическая поездка детей из интерната в США. В ходе этой поездки дети встречались и длительное время общались с потенциальными усыновителями, после чего через российский суд оформлялись документы на их усыновление.

Оцените с точки зрения российского законодательства правомерность указанных действий. Должен ли, по Вашему мнению, законодательством регулироваться данный вопрос? Какие интересы должны быть учтены при осуществлении международного усыновления?

Задача 6.

В 1980 г. между П.А. Серебровым и А.В.Тимирязевой (гражданами СССР) в г. Свердловске был заключен брак. С 1985 г. супруги совместно не проживали: Серебров переехал в Казахстан и получил гражданство этой республики, Тимирязева осталась проживать в Свердловске (Екатеринбурге). В 2000 г. Тимирязева решила оформить развод.

Суд какого государства компетентен рассмотреть заявление А.В. Тимирязевой о расторжении брака? Вправе ли она обратиться с соответствующим заявлением в суд по своему месту жительства?

Обоснуйте свое решение ссылками на законодательство России и международные договоры.

## НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

Задача 1.

После смерти российского гражданина И. Козлевича осталось имущество: вилла во Франции, деньги на счете в швейцарском банке в размере 100 тыс. долл., дом на Кипре, обставленный мебелью, трехкомнатная квартира в России, а также несколько автомобилей, которые на момент его смерти находились в России, Франции, Кипре. Завещание составлено не было, и между многочисленными наследниками возник спор по поводу раздела наследственного имущества. На имущество И. Козлевича претендуют двое совершеннолетних детей от первого брака, а также трое несовершеннолетних детей от второго брака и их мать - вторая жена И. Козлевича.

Определите применимое право к наследованию, учитывая, что все иски наследников предъявлены в российский суд. Могут ли возникнуть проблемы с исполнением решения российского суда в иностранном государстве? В суды каких государств целесообразно предъявлять иски по возникшему спору?

Задача 2.

Гражданин Армении постоянно проживал в России. После его смерти осталось имущество, которое находилось как в России (квартира, мебель, машина, гараж), так и в Армении (средства на счете в банке, дом в сельской местности и домашние постройки).

Определите применимое право к наследованию, учитывая, что родственников у умершего нет, завещание составлено не было.

Задача 3.

Какое государство следует считать последним местом жительства наследодателя в следующих случаях:

гражданин РФ имеет семью и недвижимость на территории России, работает в течение семи месяцев на территории Норвегии, где и умирает;

лицо без гражданства, проживающее на территории России, имеет в частной собственности предприятие на территории Украины. Семья (жена и дети) проживает в собственном доме на территории Казахстана;

гражданин РФ получает возможность пройти двухгодичную стажировку в Германии, по окончании которой он попадает в катастрофу и умирает;
гражданин РФ совершает правонарушение на территории Польши. Решением польского суда он осужден к лишению свободы сроком на три года. По истечении одного года содержания в польской тюрьме он умирает;
гражданка РФ, в течение двух месяцев гостившая у своего жениха в Португалии, умирает.

Задача 4.
Гражданка РФ Дорошенок, проживающая в Германии, составила завещание, в котором указала, что все вопросы, связанные с наследованием, должны регулироваться российским правом.
Право какого государства должно применяться российским судом в случае спора о наследстве?

Задача 5.
На территории РФ умер гражданин Германии, не оставив после себя ни наследников, ни завещания.
Вправе ли РФ претендовать на его имущество? Может ли РФ выступать в качестве наследника имущества гражданина РФ, находящегося за границей?

Задача 6.
По французскому праву, если у наследодателя нет наследников по закону и завещанию, его имущество отходит государству на правах оккупации. Умер гражданин РФ, последнее место жительства имевший во Франции, а имущество - на территории России.
Какая коллизионная норма должна распространяться на данную ситуацию: ст. 1224 ГК РФ, подчиняющая отношения наследования праву последнего места жительства наследодателя, то есть французскому праву, или ст. 1205 ГК РФ, отсылающая в данном случае к российскому праву?

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Задача 1.
Гражданин Германии Л работает в российской организации. Между ним и работодателем возник спор относительно размера заработной платы. Представитель администрации утверждал, что трудовой договор регулируется российским правом, поскольку трудовые отношения осуществляются на территории РФ. Соответственно все вопросы, в том числе вопросы заработной платы, должны решаться по российскому праву. Л утверждал, что заработная плата должна выплачиваться по немецким нормативам, поскольку данный договор регулируется правом Германии. По мнению Л, договор между ним и работодателем в соответствии с немецким правом является договором об оказании услуг и, следовательно, должен регулироваться в соответствии со ст. 1211 ГК РФ правом государства постоянного места жительства лица, чье исполнение имеет решающее значение для содержания договора, то есть правом Германии.
Оцените аргументы сторон. Кто прав в этом споре ?

Задача 2.
Гражданин РФ Л, старший механик научно-исследовательского судна «Сант-Альбан», стоявшего на стоянке в Марселе (Франция), попросил у капитана судна отпуск за свой счет, чтобы навестить родственников, проживающих во Владивостоке. Капитан судна отказал в предоставлении отпуска, сославшись на то, что Л некем заменить и что трудовой контракт с ним не предусматривает отпусков в течение пяти лет. Тем не менее Л само-

вольно покинул судно и уехал в Россию. Вернувшись через две недели, он узнал, что на его место принят другой человек.
Может ли Л обратиться в российский суд с требованием о восстановлении на работе? Правом какого государства должны регулироваться трудовые отношения? Действительны ли соответствующие условия трудового договора?

Задача 3.
В российскую юридическую фирму с просьбой об устройстве на работу в качестве юриста обратился гражданин США Бергман, имеющий диплом об окончании в 1998 г. юридического колледжа Нью-Йоркского университета (г. Нью-Йорк, штат Нью- Йорк, США).
Вправе ли гр-н Бергман заниматься юридической практикой в России, представлять интересы клиентов в российских судах, прокуратуре, административных органах?
Вариант А: гр-н Бергман обратился в филиал американской юридической фирмы в Москве.
Вариант Б: оставив адвокатскую практику, гр-н Бергман решил:
стать в России нотариусом;
поступить на работу в прокуратуру на должность следователя;
устроиться на работу советником в аппарат Правительства РФ;
устроиться доцентом в один из российских вузов для преподавания курса «Гражданское и торговое право зарубежных стран»;
зарегистрироваться в качестве безработного и получать в России пособие;
обратиться с ходатайством о предоставлении ему политического убежища в России на основании того, что он является радикальным марксистом-коммунистом.
Вариант В: со всеми аналогичными просьбами обратился гражданин Кыргызстана Талкумбаев, имеющий диплом юриста Ошского государственного университета, выданный в 1997 г.

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Задача 1.
Договор купли-продажи между российской и норвежской организациями был заключен на условиях CIF. Норвежская компания поставила некачественный товар. Российская организация обратилась в арбитражный суд РФ. В обоснование подсудности спора российскому арбитражному суду истец ссылался на п/п. 3 п. 1 ст. 247 АПК РФ, утверждая, что местом исполнения обязательства поставки товара является г. Новосибирск, поскольку согласно договору коммерческое предприятие покупателя находится в этом городе; кроме того, формулировка «место исполнения обязательства» означает не только место исполнения обязательства поставить товар, но и место исполнения обязательства покупателя принять товар и оплатить его стоимость и пр. Арбитражный суд согласился с доводами истца и отклонил ходатайство ответчика о прекращении производства по делу по мотиву его неподведомственности российскому арбитражному суду.
Проанализируйте доводы истца. Прав ли арбитражный суд?

Задача 2.
Российское АО предъявило иск к немецкой фирме. Исковое заявление и определение суда о назначении дела к судебному разбирательству были направлены по месту нахождения представительства фирмы в г. Новосибирске. Глава представительства не проинформировал головной офис в Германии о судебном разбирательстве и не принял никаких мер по защите интересов компании. Суд первой инстанции удовлетворил исковые требования российской организации. Руководство немецкой компании, узнав о случившемся, обжаловало действия суда первой инстанции, ссылаясь на п/п. 2 п. 4 ст. 288 АПК.
Должен ли суд кассационной инстанции учесть аргументы немецкой компании?

Задача 3.
Российская компания обратилась с иском к бразильской фирме о взыскании убытков за неисполнение договора поставки. Представитель бразильской фирмы предоставил документы, подтверждающие, что по данному спору вынесено решение бразильского суда, отказывающее российской стороне в иске. Российский арбитражный суд прекратил производство по делу со ссылкой на п. 2 ст. 252 АПК РФ. Российская компания обжаловала решение суда первой инстанции. В апелляционной жалобе указывалось, что между РФ и Бразилией не подписан договор о правовой помощи, решение бразильского суда не может порождать юридических последствий на территории РФ и, соответственно, арбитражный суд не может его учитывать.
Какую позицию следует занять суду апелляционной инстанции?

Задача 4.
Белорусская компания обратилась в арбитражный суд РФ с ходатайством о приведении в исполнение определения государственного хозяйственного суда Белоруссии о применении обеспечительных мер в виде наложения ареста на денежные средства и имущество российского ЗАО. Ходатайство заявлено на основании положений Соглашения о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, 1992 г.
Должен ли российский арбитражный суд удовлетворить данное ходатайство? Как решается вопрос, если заявитель обращается с требованием об исполнении решения белорусского суда?

Задача 5.
Турецкая фирма обратилась в арбитражный суд РФ с заявлением о признании и приведении в исполнение решения, вынесенного турецким государственным судом. Представители российской организации, против которой было вынесено данное судебное решение, заявили, что решение турецкого суда не может быть исполнено в РФ, поскольку между РФ и Турцией не заключен договор о правовой помощи. Представители турецкой фирмы утверждали, что договор о правовой помощи не является единственным основанием признания и исполнения иностранных судебных решений. По их мнению, правовым основанием для такого исполнения может быть ст. 6 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г., в соответствии с которой право на справедливую судебную защиту должно пониматься как включающее все стадии судебного производства, в том числе и стадию исполнения, а также принципы международной вежливости и взаимности.
Оцените аргументацию сторон. Могут ли ст. 6 Европейской конвенции 1950 г. и принципы вежливости и взаимности выступать в качестве оснований исполнения иностранных судебных решений? Что собой представляет принцип взаимности с точки зрения его правовой природы? Кто должен устанавливать наличие или отсутствие взаимности?

Задача 6.
В арбитражный суд РФ обратилась компания из Украины с заявлением о признании и исполнении решения, вынесенного украинским судом. Должник (российская организация) просил суд отказать в удовлетворении данного заявления, ссылаясь на то, что дело не было исследовано украинским судом полно и объективно (украинский суд не дал оценку некоторым письменным доказательствам, не назначил экспертизу, о которой ходатайствовала российская сторона).
Должен ли российский суд удовлетворить заявление украинской компании?
Варианты'.
должник утверждает, что в ходе рассмотрения дела российской стороне не предоставили возможности пользоваться переводчиком с украинского языка, на котором велся процесс;

должник утверждает, что в пользу кредитора взыскана сумма, несоразмерная обстоятельствам дела (размер неустойки, взысканной судом, в несколько раз превысил размер убытков);
должник утверждает, что он не был извещен надлежащим образом; извещение о месте и дате судебного разбирательства пришло к нему заказным письмом, в то время как договоры о правовой помощи устанавливают иной порядок связи;
должник утверждает, что украинский суд неправильно применил коллизионную норму и вместо права государства места заключения договора применил право страны продавца.

## МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ АРБИТРАЖ

Задача 1.
Соотнесите понятия: «арбитражный суд», «международный коммерческий арбитраж», «третейский суд».
Применяется ли Нью-Йоркская конвенция 1958 г. о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений к решениям государственных арбитражных судов РФ? Европейская конвенция 1961 г. о внешнеторговом арбитраже?

Задача 2.
Между российской и немецкой организациями заключен договор международной купли-продажи. Российская организация обратилась с иском в международный коммерческий арбитраж. Международный коммерческий арбитраж принял дело к рассмотрению, однако в первом заседании выяснилось, что арбитражное соглашение, на которое ссылается истец, не подписано ответчиком. Тем не менее, ответчик в устной форме признал компетенцию Международного коммерческого арбитражного суда.
Вправе ли международный коммерческий арбитраж рассматривать данное дело? Какие требования предъявляются к форме арбитражного соглашения? Является ли арбитражное соглашение внешнеэкономической сделкой?

Задача 3.
Стороны договорились о передаче всех разногласий, связанных с договором, на разрешение Высшему арбитражному суду при Торгово-промышленной палате в г. Москве, с исключением подсудности «государственным судам». На момент заключения договора в г. Москве действовали две торгово-промышленные палаты: (1) Торгово-промышленная палата (ТПП) Российской Федерации, при которой функционировали два постоянно действующих арбитражных органа - Международный коммерческий арбитражный суд (ранее именовался Арбитражным судом при ТПП России и при ТПП СССР и Внешнеторговой арбитражной комиссией при ТПП СССР) и Морская арбитражная комиссия; (2) Московская Торгово-промышленная палата, при которой существовал Арбитражный суд. Истцом был предъявлен иск в Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ.
Вправе ли этот орган принять спор к рассмотрению?

Задача 4.
Французская фирма заключила договор купли-продажи с российской организацией. В договор была включена арбитражная оговорка, закрепляющая компетенцию МКАС при ТПП РФ. Российская фирма не исполнила свои обязательства по оплате поставленного французской фирмой товара. Французская фирма, не желая обременять себя судебным разбирательством на территории иностранного государства, переуступила свое право требования российскому АО «Гранд», которое обратилось в МКАС при ТПП РФ с иском.
Вправе ли МКАС при ТПП РФ принять иск к рассмотрению? Каким образом и кем в данном случае должен быть решен вопрос о подсудности?

Задача 5.

Китайская компания (продавец) предъявила иск к российской организации (покупатель) в связи с неполной оплатой това- ра. Истец основывал свои требования на нормах российского законодательства. Ответчик объяснений по иску не представил и на заседание не явился.

Международный коммерческий арбитраж применил российское право, сославшись на следующие обстоятельства:

1. Третейские суды в соответствии со ст. 28 Закона РФ «О международном коммерческом арбитраже» 1993 г. не связаны коллизионными нормами государства суда.
2. Исполнение контракта тесно связано с местом нахождения представительства истца - территорией РФ, соответственно договорные отношения тяготеют к российскому праву.
3. В исковом заявлении истец основывает свои требования на нормах российского права и в заседании также просил о применении российского права. Ответчик не заявил каких-либо возражений против применения российского права.

Дайте оценку этим аргументам. Вправе ли МКАС отступать от коллизионных норм российского права?

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Понятие международного частного | Опрос | 1 | 5 |
| ПР02 | Основные принципы, понятие и виды норм международного частного права | Опрос | 1 | 5 |
| ПР03 | Источники международного частного права | Опрос | 1 | 5 |
| ПР04 | Понятие субъектов международного частного права | Опрос | 1 | 5 |
| ПР05 | Право собственности с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР06 | Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России | Опрос | 1 | 5 |
| ПР07 | Международно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций | Опрос | 1 | 5 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР08 | Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них | Опрос | 1 | 5 |
| ПР09 | Внешнеэкономические сделки | Опрос | 1 | 5 |
| ПР10 | Понятие и виды международных перевозок | Опрос | 1 | 5 |
| ПР11 | Международные расчеты с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР12 | Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах | Опрос | 1 | 5 |
| ПР13 | Авторское и патентное право с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР14 | Семейное право с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР15 | Наследственное право с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР16 | Трудовые отношения с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР17 | Гражданский процесс с международным элементом | Опрос | 1 | 5 |
| ПР18 | Международный арбитраж | Опрос | 1 | 5 |
| СР01 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право собственности с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР02 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие и виды норм международного частного права» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Источники международного частного права» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР04 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие субъектов международного частного права» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР05 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Право собственности с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР06 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами прав собственности и иных вещных прав в России» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР07 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Междуна- | Доклады по вопросам практи- | 1,5 | 4 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | родно-правовое и внутреннее регулирование иностранных инвестиций» | ческого задания, презентация | | |
| СР08 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Определение режима иностранных инвестиций и правовые гарантии для них» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР09 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Внешнеэкономические сделки» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Понятие и виды международных перевозок» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР11 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международные расчеты с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР12 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Коллизионные вопросы деликтных обязательств в российском законодательстве и международных договорах» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР13 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Авторское и патентное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР14 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Семейное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР15 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Наследственное право с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР16 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Трудовые отношения с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР17 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Гражданский процесс с международным элементом» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| СР18 | Подготовка доклада и презентации к докладу по вопросам темы «Международный арбитраж» | Доклады по вопросам практического задания, презентация | 1,5 | 4 |
| Экз01 | Экзамен | экзамен | 0 | 100 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| СР05 | СР05 |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад (презентация) | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу) |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).
Задание состоит из 2 теоретических вопросов.
Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 4 |
| Полнота раскрытия вопроса | 6 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами | 6 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 4 |
| Всего | 20 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.04 Конституционный судебный процесс***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Направление**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***

(наименование кафедры)

**Составители:**

| | | |
|---|---|---|
| к.и.н., доцент | | Р.Л. Никулин |
| ассистент | | Е.А. Кузнецова |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой**

| | |
|---|---|
| | Р.Л. Никулин |
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-15 (ПК-5) знать компетенцию, порядок формирования и деятельности Конституционного Суда в Российской Федерации, виды производств, стадии и порядок производства, в том числе особенности производства по отдельным категориям дел в Конституционном Суде РФ | формулирует полномочия Конституционного Суда РФ, установленные Конституцией РФ и федеральным конституционным законом |
| | характеризует порядок рассмотрения и разрешения дел в порядке конституционного судопроизводства |
| | объясняет правовые последствия решений Конституционного Суда РФ по отдельным категориям дел |
| ИД-16 (ПК-5) уметь определять содержание процессуального статуса участников конституционного судопроизводства, содержание его стадий, порядок совершения процессуальных действий, виды актов, принимаемых Конституционным Судом Российской Федерации, требования к их содержанию | применяет законодательные акты, регламентирующие конституционное судопроизводство, при определении субъектов, имеющих право на обращение с жалобой, ходатайством, запросом в Конституционный Суд РФ |
| | анализирует процессуальный статус участников конституционного судопроизводства на стадии судебного разбирательства |
| | оценивает правовые последствия решений Конституционного суда РФ |
| ИД-17 (ПК-5) владеть навыками составления процессуальных документов в конституционном судопроизводстве | владеет навыками оформления и подачи жалобы на нарушение конституционных прав и свобод граждан |
| | применяет в соответствии законодательством требования, которые предъявляются к содержанию запроса о толковании Конституции Российской Федерации |
| | действует в соответствии с законодательством, регламентирующим конституционное судопроизводство, при составлении ходатайства в Конституционный Суд РФ |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | А<br>семестр |
| ***Контактная работа*** | **36** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **108** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Организация Конституционного Суда Российской Федерации и статус судей

### Тема 1. Конституционное правосудие как институт конституционного права.

Место конституционного правосудия в системе институтов конституционного права. Особенности норм, регулирующих деятельность органов конституционного правосудия. Предмет конституционного правосудия. Судебное конституционное право и судебный конституционный процесс.

История создания, формирования и деятельности органов конституционной юстиции в Российской Федерации. Эволюция конституционно-судебного контроля в России.

Взаимосвязь судебного конституционного права и процесса с отраслями российского права. Конституционное правосудие как отрасль законодательства. Значение Конституции в регулировании организации и деятельность органов конституционного правосудия.

### Тема 2. Правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации.

Конституционный Суд Российской Федерации - высший судебный орган конституционного контроля. Законодательство о Конституционном Суде РФ.

Полномочия Конституционного Суда РФ. Разрешает дела о соответствии Конституции РФ. Разрешает споры о компетенции. Проверяет конституционность федеральных конституционных и федеральных законов, нормативных актов Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ, конституций республик, уставов, а также законов и иных нормативных актов субъектов РФ. Разрешает вопрос о возможности исполнения решения иностранного или международного (межгосударственного) суда, иностранного или международного третейского суда (арбитража). Дает толкование Конституции РФ. Дает заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ. Проверяет конституционность вопроса, выносимого на референдум РФ. Проверяет конституционность проектов законов Российской Федерации о поправке к Конституции РФ, проектов федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также законов, до их подписания Президентом РФ, законов субъекта РФ до их обнародования высшим должностным лицом субъекта РФ. Иные полномочия Конституционного Суда РФ.

### Тема 3. Порядок формирования и организация работы Конституционного Суда РФ.

Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда РФ. Основные принципы деятельности Конституционного Суда РФ. Обязательность решений Конституционного Суда РФ. Гарантии деятельности Конституционного Суда РФ. Структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ.

Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Печать Конституционного Суда Российской Федерации. Символы судебной власти Конституционного Суда Российской Федерации. Местопребывание Конституционного Суда Российской Федерации.

Организационные формы конституционного судопроизводства. Вопросы, рассматриваемые в заседаниях Конституционного Суда Российской Федерации. Назначение на

должность Председателя и заместителя Председателя Конституционного Суда РФ. Председатель Конституционного Суда РФ. Временное исполнение обязанностей Председателя Конституционного Суда РФ. Заместитель Председателя Конституционного Суда РФ. Регламент Конституционного Суда РФ.

Раздел 2. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ

**Тема 4. Принципы конституционного судопроизводства**

Независимость. Коллегиальность**.** Гласность**.** Устность разбирательства**.** Язык конституционного судопроизводства. Непрерывность судебного заседания. Состязательность и равноправие сторон.

**Тема 5. Обращение в Конституционный Суд РФ**

Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде Российской Федерации. Общие требования к обращению. Документы, прилагаемые к обращению. Государственная пошлина.

**Тема 6. Предварительное рассмотрение обращений**

Рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда Российской Федерации. Предварительное изучение обращения судьями Конституционного Суда Российской Федерации. Принятие обращения к рассмотрению. Отказ в принятии обращения к рассмотрению. Отзыв обращения.

**Тема 7. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ**

Созыв заседаний. Назначение дел к слушанию. Разрешение дел без проведения слушания. Соединение дел. Подготовка дела к слушанию. Требования Конституционного Суда Российской Федерации. Рассылка материалов к заседанию с проведением слушания. Оповещение о заседании с проведением слушания. Участники процесса. Стороны и их представители. Открытые заседания. Закрытое заседание. Отстранение судьи от участия в рассмотрении дела. Распорядок заседания. Председательствующий в заседании. Протоколирование. Порядок исследования вопросов. Отложение заседания. Объяснения сторон. Заключение эксперта. Показания свидетелей. Исследование документов. Заключительные выступления сторон. Возобновление рассмотрения вопроса. Прекращение производства по делу. Окончание слушания дела. Совещание судей по принятию итогового решения.

**Тема 8. Решения Конституционного Суда РФ**

Виды решений. Принятие решения. Требования, предъявляемые к решениям. Изложение решения. Особое мнение судьи. Провозглашение решения. Опубликование решения. Юридическая сила решения. Обязанность государственных органов и должностных лиц по приведению законов и иных нормативных актов в соответствие с Конституцией Российской Федерации в связи с решением Конституционного Суда Российской Федерации. Последствия неисполнения решения. Исправление неточностей в решении. Разъяснение решения.

Раздел 3. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел

**Тема 9. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними**

Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 10. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации**

Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 11. Рассмотрение дел по спорам о компетенции**

Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость ходатайства. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 12. Рассмотрение дел о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод**

Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 13. Рассмотрение дел о конституционности нормативных актов по запросам судов**

Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Последствия внесения запроса. Пределы проверки и варианты итоговых решений.

**Тема 14. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов**

Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 15. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)**

Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 16. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ**

Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации**.** Обязательность толкования Конституции Российской Федерации.

**Тема 17. Рассмотрение дела о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента Российской Федерации либо Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления**

Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Порядок направления запроса и дачи заключения. Заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента Российской Федерации либо Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.

**Тема 18. Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации**

Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Срок вынесения постановления Конституционного Суда Российской Федерации. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

**Тема 19. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов**

Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Последствия внесения запроса. Срок вынесения постановления Конституционного Суда Российской Федерации. Пределы проверки. Итоговое решение по делу. Юридическое значение постановления Конституционного Суда Российской Федерации.

Практические занятия

ПР01. Полномочия Конституционного Суда РФ.

ПР02. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ПР03. Регламент Конституционного Суда РФ.

ПР04. Состязательность и равноправие сторон.

ПР05. Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде Российской Федерации.

ПР06. Общие требования к обращению.

ПР07. Документы, прилагаемые к обращению.

ПР08. Созыв заседаний.

ПР09. Участники процесса.

ПР10. Распорядок заседания.

ПР11. Порядок исследования вопросов.

ПР12. Объяснения сторон.

ПР13. Юридическая сила решения.

ПР14. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации.

ПР15 Допустимость ходатайства.

ПР16 Допустимость жалобы.

ПР17 Пределы проверки и варианты итоговых решений.

ПР18 Обязательность толкования Конституции Российской Федерации.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление краткого конспекта по вопросам:

Конституционное правосудие как институт конституционного права.

Место конституционного правосудия в системе институтов конституционного права. Особенности норм, регулирующих деятельность органа конституционного правосудия. Предмет конституционного правосудия. Судебное конституционное право и судебный конституционный процесс.

Конституционное правосудие как отрасль законодательства.

Конституционное правосудие как наука и учебная дисциплина.

СР02. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме: «Правовая природа Конституционного Суда Российской Федерации».

СР03. Подготовка письменных ответов на задачи:

Задача №1

Гражданка Грачева обратилась с жалобой в Конституционный Суд РФ. В жалобе было указано, что в Челябинской области был принят закон, ущемляющий права студентов. Вправе ли Конституционный Суд РФ рассматривать данную жалобу?

Задача №2

В Конституционный Суд РФ подали коллективную жалобу на нарушение их прав и свобод Законодательным Собранием Республики Карелия и Государственным Советом Республики Коми. Конституционный Суд РФ отказал в принятии коллективной жалобы, сославшись на то, данные органы государственной власти субъектов РФ должны подавать жалобу раздельно. Правомерны ли действия Конституционного Суда РФ?

Задача №3

Группа депутатов Государственной Думы РФ направила запрос в Конституционный Суд РФ о соответствии Конституции РФ Устава Челябинской области. Конституционный Суд РФ не принял запрос, поскольку численность депутатов, направивших запрос, была менее одной пятой от общего числа депутатов Государственной Думы РФ. Дайте оценку действиям Конституционного Суда РФ.

Задача №4

В Конституционный Суд РФ подали жалобу члены Совета Федерации РФ о несоответствии Конституции РФ юридического содержания использованных в Уставе Тамбовской области понятий финансового, валютного, кредитного регулирования. В своем Постановлении Конституционный Суд РФ указал, что названное регулирование в пределах компетенции области, как это предусмотрено Уставом, согласуется с конституционным статусом субъекта РФ и не может трактоваться как вторжение в сферу ведения РФ. Правомерно ли Постановление Конституционного Суда РФ

СР04. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.

СР05. Подготовка письменных ответов на вопросы:

Раскройте содержание принципов конституционного судопроизводства, которые закреплены в федеральном конституционном законе «О Конституционном Суде РФ».

Чем гласность отличается от устности конституционного судопроизводства?

Не противоречит ли принципам гласности и устности письменное судопроизводство (на основе рассмотрения документов)?

Раскройте принцип независимости суда и судей.

Раскройте принцип коллегиальности.

Раскройте принцип гласности.

Раскройте принцип языка судопроизводства.

Раскройте принцип непрерывности судебного заседания.

Раскройте принцип состязательности и равноправия сторон.

Раскройте принцип устности судебного разбирательства.

СР06. Подготовка письменных ответов на вопросы:

Понятие конституционного судебного процесса.

Стадии конституционного судебного процесса.

Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации.
Предварительное рассмотрение обращений.
Предварительное изучение обращения судьями.
Назначение дел к слушанию.
Подготовка дел к слушанию.
Судебное разбирательство.
Вынесение итогового решения.
Вступление в законную силу решения Конституционного Суда РФ.
СР07. Подготовка доклада по теме: «Особенности производства в Конституционном Суде Российской Федерации по отдельным категориям дел».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Кайнов В.И., Сафаров Р.А.. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 c. - ISBN 978-5-238-02506-3. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - Режим доступа URL: https://www.iprbookshop.ru/83022.html

2. Миряшева Е.В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах. История и современность [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Миряшева, С.Г. Павликов, В.Е. Сафонов. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 c. - 978-5-93916-460-3. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45232.html

3. Никулин В.В., Пирожкова И.Г. Конституционное правосудие. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. (exe-файл). - Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib1&id=16&year=2017

4. Пирожкова И.Г., Пчелинцев А.В., Субочева В.А. Актуальные проблемы конституционного контроля в России [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Г. Пирожкова, А. В. Пчелинцев, В. А. Субочева. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 c. - ISBN 978-5-8265-2116-8. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/99748.html

5. Хабибуллина Г.Р. Межотраслевые принципы права и конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации / Хабибуллина Г.Р.. - Москва : Статут, 2017. - 224 c. - ISBN 978-5-8354-1317-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].- Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81116.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Необходимо помнить, что все виды учебной работы нацелены на формирование общенаучных и профессиональных знаний. Работа на практических занятиях нацелена на формирование практических навыков в области правового анализа различных правовых систем, знания основных особенностей различных мировых правовых систем.

Информационной базой для изучения дисциплины являются:

конспекты лекций; основная и дополнительная литература по изучаемой дисциплине; информация, получаемая магистрами на практических занятиях; информация, получаемая магистрами в рамках самостоятельного изучения (в том числе через Интернет).

Следует придерживаться определенного порядка изучения отдельно взятой темы:

- изучается и анализируется основной материал;
- при возникновении общих вопросов изучается основная литература;
- для более углубленного изучения отдельных вопросов в рамках конкретной темы используется дополнительная литература и самостоятельное изучение вопроса;
- на практическом занятии происходит закрепление изученного материала и оценка степени владения им.

Конспекты лекций составляются студентами самостоятельно и требуют обязательного изучения перед практическим занятием на конкретную тему, перед промежуточным (рубежным) контролем; перед итоговым контролем (зачетом, экзаменом).

Для подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется также активно пользоваться дополнительной литературой для всестороннего изучения рассматриваемых вопросов.

Изучение дисциплины «Конституционный судебный процесс» требует знания теории государства и права, конституционного права РФ, конституционного права зарубежных стран, отраслевого законодательства в соответствии с изучаемыми темами.

Особое внимание следует уделять вопросам для самоконтроля. Они позволяют самостоятельно оценить уровень понимания конкретной темы.

Активное участие в практических занятиях позволяет закрепить и оценить знания, полученные в ходе изучения темы (в том числе и самостоятельного), выявить и устранить пробелы в знаниях.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Полномочия Конституционного Суда РФ. | опрос |
| ПР02 | Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". | тест |
| ПР03 | Регламент Конституционного Суда РФ. | опрос |
| ПР04 | Состязательность и равноправие сторон. | тест |
| ПР05 | Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде Российской Федерации. | контр. работа |
| ПР06 | Общие требования к обращению. | опрос |
| ПР07 | Документы, прилагаемые к обращению. | контр. работа |
| ПР08 | Созыв заседаний. | опрос |
| ПР09 | Участники процесса. | контр. работа |
| ПР10 | Распорядок заседания. | опрос |
| ПР11 | Порядок исследования вопросов. | опрос |
| ПР12 | Объяснения сторон. | опрос |
| ПР13 | Юридическая сила решения. | контр. работа |
| ПР14 | Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. | опрос |
| ПР15 | Допустимость ходатайства. | контр. работа |
| ПР16 | Допустимость жалобы. | опрос |
| ПР17 | Пределы проверки и варианты итоговых решений. | опрос |
| ПР18 | Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. | контр. работа |
| СР01 | Конституционное правосудие как институт конституционного права. | реферат |
| СР02 | Правовая природа Конституционного Суда Российской Федерации. | доклад |
| СР03 | Заседания по разрешению дел без проведения слушания | доклад |
| СР04 | Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. | реферат |
| СР05 | Конституционно-правовая защита предпринимательства: актуальные аспекты | реферат |
| СР06 | Требования к обращению в Конституционный Суд Российской Федерации. | доклад |
| СР07 | Особенности производства в Конституционном Суде Рос- | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | сийской Федерации по отдельным категориям дел | |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | А семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**8.1. Оценочные средства**

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-15 (ПК-5) знать компетенцию, порядок формирования и деятельности Конституционного Суда в Российской Федерации, виды производств, стадии и порядок производства, в том числе особенности производства по отдельным категориям дел в Конституционном Суде РФ**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует полномочия Конституционного Суда РФ, установленные Конституцией РФ и федеральным конституционным законом | ПР01, ПР06, ПР09, СР01, Экз01 |
| характеризует порядок рассмотрения и разрешения дел в порядке конституционного судопроизводства | ПР05, ПР11, СР02, Экз01 |
| объясняет правовые последствия решений Конституционного Суда РФ по отдельным категориям дел | ПР04, ПР13, Экз01 |

Задания к опросу ПР01

1. На какой стадии конституционного судебного процесса совершается конституционное правосудие, реализуются полномочия Конституционного Суда РФ как судебного органа конституционного контроля?

2. Раскройте сущность этапа стадии судебного разбирательства – рассмотрение дела по существу.

3. Назовите особенности стадии: вынесения итогового решения.

Задания к тесту ПР04

Выберите правильный вариант ответа.

1. Один из принципов деятельности Конституционного Суда РФ:

а) свобода слова;

б) презумпция невиновности;

в) равноправие сторон.

2. Принцип независимости:

а) присутствует только в определенных судебных заседаниях;

б) присущ только судьям Конституционного Суда РФ;

в) это обязательный принцип деятельности Конституционного Суда РФ.

3. Какие из нижеперечисленных принципов относятся к конституционному судопроизводству:

а) принцип независимости суда и судей;

б) принцип гласности;

в) принцип процессуальной экономии;

г) принцип полноты, всесторонности и объективности судебного разбирательства;

д) принцип неприкосновенности личности.

4. К принципам конституционного судопроизводства не относится:

а) единоличность при рассмотрении дел;

б) независимость судей Конституционного Суда РФ;

в) гласность рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.

5. Что означает принцип независимости судей:

а) предусмотренная законом процедура осуществления правосудия;

б) предоставление судье за счет государства материального и социального обеспечения, соответствующего его высокому статусу;

в) наделение судей всей полнотой власти по рассмотрению и разрешению дел, связанных с проверкой конституционности нормативных актов и их правоприменения;

6. Какой принцип конституционного судопроизводства обеспечивает возможность тщательного исследования всех доказательств, правильной и всесторонней их оценки, обдуманного и внимательного применения нормативных актов и норм права и принятия объективного решения дела по существу:

а) принцип коллегиальности;

б) принцип гласности;

в) принцип языка судопроизводства;

г) принцип состязательности и равноправия сторон.

7. Вставьте пропущенное слово:

……..– это установленный порядок рассмотрения дел, при котором судебные заседания проводятся открыто с предоставлением реальной и равной возможности гражданам присутствовать в зале судебного заседания, следить за ходом судопроизводства и при желании вести необходимые записи; представителям средств массовой информации (пресса, радио, телевидение) – фиксировать все происходящее в судебном заседании для более широкого обнародования содержания и результатов процесса.

8. В чем проявляется принцип устности судебного разбирательства:

а) в необходимости предоставления письменных материалов и доказательств по делу, письменного фиксирования хода обсуждения тех или иных вопросов, письменного оформления результатов разбирательства по делу;

б) все участники судебного разбирательства имеют возможность выступить перед судом, предоставить объяснения и доказательства, высказать свои соображения непосредственно, в устной форме.

9. Где закреплен принцип языка судопроизводства?

а) в Европейской конвенции;

б) в Конституции РФ.

10. Какому принципу конституционного судопроизводства характерно рассмотрение дела от начала до конца в одном судебном заседании или нескольких заседаниях подряд.

а) принцип процессуальной экономии;

б) принцип непосредственности в исследовании доказательств;

в) принцип непрерывности судебного заседания;

г) принцип диспозитивности конституционного производства.

11. В каком из принципов конституционного судопроизводства стороны противопоставлены друг другу в зависимости от своих интересов и суд не вправе по каким-либо признакам (половым, национальным, религиозным и так далее) отдавать предпочтение одной из сторон:

а) принцип гласности;

б) принцип непосредственности в исследовании доказательств;

в) принцип законности;

г) принцип состязательности и равноправия сторон.

12. Суд обязан тщательно, внимательно исследовать все имеющиеся по делу материалы, выслушать доводы сторон, выводы экспертов, в случае необходимости задать дополнительные вопросы – это сущность принципа:

а) полноты, всесторонности и объективности судебного разбирательства;

б) непосредственности в исследовании доказательств;

в) диспозитивности конституционного производства.

13. Вставьте пропущенные слова.

Принцип …..… …..…..– представляет собой основополагающее правило судопроизводства вообще, обязывающее судей, участвующих в рассмотрении любого дела, лично исследовать в судебном заседании все представленные доказательства.

14. Что представляет собой принцип диспозитивности конституционного судопроизводства:

а) способы и методы, с помощью которых конкретным судом воспринимаются соответствующие материалы дела;

б) возможность сторон самостоятельно распоряжаться только процессуальными правами;

в) требования, предъявляемые собственно к материалам дела, к порядку их получения, к заключениям экспертов, к выступлениям сторон, свидетелей.

15. К какому принципу конституционного судопроизводства относится данное определение: Отказ от некоторых процессуальных действий, которые, по мнению законодателя, участвующих в деле субъектов, не оказывают существенного влияния на результат судебного разбирательства и приводят к более быстрому рассмотрению дела:

а) принцип устности судебного разбирательства;

б) принцип коллегиальности;

в) принцип верховенства и прямого действия Конституции РФ;

г) принцип процессуальной экономии.

Задания к опросу ПР06

1. Раскройте понятия «запрос», «жалоба».
2. Укажите все требования, которые применяются к обращениям.
3. На какие категории обращения можно подразделить?
4. Перечислите, что должно быть указано в обращении.

Задания к контрольной работе ПР09

Задача №1

Представитель ОАО «Сибирь» Иванов, в своем обращении в Конституционный Суд РФ о проверке законности и обоснованности изданного нормативного акта, касающегося основных прав и обязанностей сотрудников ОАО «Сибирь» указал: Конституционный Суд РФ в качестве органа, в который направляется обращение; наименование заявителя, адрес и иные данные о заявителе; необходимые данные о представителе заявителя и его полномочия, наименование и адрес государственного органа, издавшего акт, позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции РФ; перечень прилагаемых к обращению документов.

Все ли требования необходимые для подачи обращения в Конституционный Суд РФ были соблюдены Ивановым?

Задача №2

Депутат Государственной Думы РФ Прохоров, обратился в Конституционный Суд РФ с заявлением, где требует подтвердить конституционность норм Закона «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации». На пленарном заседании было выяснено, что Прохоровым не были представлены доказательства об отказе применять и исполнять нормы данного Закона как не соответствующие Конституции РФ, а также в запросе отсутствовали изложения правового обоснования позиции заявителя.

Какое решение должно быть вынесено на пленарном заседании? И какой критерий принятия заявления к производству был нарушен?

Задача № 3.

При ответе на вопрос: «условия, по которым может отказать Конституционный Суд РФ в принятии обращения к своему рассмотрению» студент Лазарев ответил, что ими являются: не подведомственность Конституционному Суду РФ, неуплата государственной пошлины, подано ненадлежащей стороной или лицом, подано недееспособным лицом.

Оцените ответ Лазарева.

Задача №4

ООО «Кобра Интернэшнл» направило жалобу в Конституционный Суд РФ, в которой оспаривает конституционность статьи 96 федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ», в части, касающейся права граждан и их объединений на оспаривание только закона, примененного или подлежащего применению при разрешении конкретного дела.

По мнению заявителя, указанное положение федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ» нарушает его права, вытекающие из статей 18, 19, 45 (часть 1), 46, 47 и 55 Конституции Российской Федерации, поскольку не допускает принятия Конституционным Судом Российской Федерации к рассмотрению жалоб граждан, их объединений на нарушение конституционных прав и свобод положениями нормативных актов Правительства Российской Федерации. Конституционный Суд РФ отказал в принятии жалобы.

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Верно ли, что в данном случае было отказано в принятии жалобы Конституционным Судом РФ?

Задача №5

Гражданин Моисеев направил в Конституционный Суд РФ жалобу с просьбой о пересмотре или отмене решения суда по гражданскому делу. Секретариат Конституционного Суда РФ не принял жалобу Моисеева.

Правомерны ли действия Секретариата Конституционного Суда РФ?

Задания к опросу ПР11

1. Понятие доказывания в конституционном судопроизводстве.
2. Предмет и бремя доказывания.
3. Понятие доказательств.
4. Средства доказывания.
5. Стадии доказывания в конституционном судопроизводстве.

План реферата СР01

1. Обеспечение конституционной законности.

2. Проверка Конституционным Судом на соответствие Конституции законов и других актов высших органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, в том числе в порядке предварительного конституционного контроля по запросу Президента - законы и их проекты.

3. Рассмотрение Конституционным Судом вопроса о конституционности нормативных правовых актов и в порядке конкретного конституционного контроля – по жалобам граждан, юридических лиц, муниципальных образований или по запросам судов в связи с конкретным делом.

4. Проверка Конституционным Судом международных договоров до их вступления в силу.

5. Рассмотрение Конституционным Судом споров об определяемой Конституцией компетенции.

6. Официальное толкование Конституции Российской Федерации.

7. Разрешает вопрос о возможности исполнения решений межгосударственного органа, иностранного или международного суда либо арбитража.

Задания к контрольной работе ПР05

1. Определите круг участников конституционного судебного процесса.

2. Вправе ли судья Конституционного Суда РФ обратиться как гражданин в Конституционный Суд РФ?

3. Охарактеризуйте категории представителей сторон в конституционном судопроизводстве.

4. Охарактеризуйте правовой статус полномочного представителя Президента РФ в Конституционном Суде РФ.

5. Дайте краткую характеристику правового статуса иных участников конституционного судебного процесса: свидетеля, эксперта, переводчика.

6. Укажите процессуальные сроки на различных стадиях конституционного судопроизводства.

7. В каких случаях, и в каком размере уплачивается государственная пошлина при подаче обращения в Конституционный Суд РФ граждан и юридических лиц?

8. Что можно отнести к косвенным судебным расходам?

9. Укажите предмет и признаки доказывания.

10. Дайте краткую характеристику средств доказывания.

11. Допускается ли предоставление в Конституционный Суд РФ копий нормативно-правовых актов?

12. Охарактеризуйте стадии доказывания в конституционном судопроизводстве.

Темы доклада СР02

1. Требования к кандидатам на должности судей.

2. Финансирование и «себестоимость» судебного решения.

Задания к контрольной работе ПР13

1. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ от 16 октября 2020 г. N 42-П "По делу о проверке конституционности части 1 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой гражданки М.Г. Анциновой".

2. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ от 23 июля 2020 г. N 39-П "По делу о проверке конституционности пункта 1 части 1 статьи 61 и части 5 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина И.И. Пикулина".

3. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ от 15 июля 2020 г. N 36-П "По делу о проверке конституционности статей 15, 16, части первой статьи 151, статей 1069 и 1070 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 61 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, частей 1, 2 и 3 статьи 24.7, статей 28.1 и 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также статьи 13 Федерального закона "О полиции" в связи с жалобами граждан Р.А. Логинова и Р.Н. Шарафутдинова".

4. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ от 14 июля 2020 г. N 35-П "По делу о проверке конституционности части первой статьи 392 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Р.М. Четыза".

**ИД-16 (ПК-5) уметь определять содержание процессуального статуса участников конституционного судопроизводства, содержание его стадий, порядок совершения процессуальных действий, виды актов, принимаемых Конституционным Судом Российской Федерации, требования к их содержанию**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| применяет законодательные акты, регламентирующие конституционное судопроизводство, при определении субъектов, имеющих право на обращение с жалобой, ходатайством, запросом в Конституционный Суд РФ | ПР03, СР03, СР05, Экз01 |
| анализирует процессуальный статус участников конституционного судопроизводства на стадии судебного разбирательства | ПР12, СР04, СР06, Экз01 |
| оценивает правовые последствия решений Конституционного суда РФ | ПР17, СР07, Экз01 |

Задания к опросу ПР03

1. Льготы от уплаты государственной пошлины для отдельных категорий физических лиц и организаций.

2. Требования к иным видам обращений, кроме жалоб граждан.

3. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ 54-П/2022 от 13.12.2022 г. по делу о проверке конституционности части 2 статьи 2.61 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и определить субъекта, обратившегося с запросом в Конституционный Суд.

4. Проанализировать Определение Конституционного Суда РФ 3212-О/2022 от 05.12.2022 г. об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Гусарова Сергея Викторовича на нарушение его конституционных прав абзацем вторым пункта $148^{30}$ и абзацем вторым пункта $148^{31}$ Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, формулами $9^2$ и $9^8$ приложения № 2 к данным Правилам, положениями распоряжений Министерства экологии и природопользования Московской области и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области, а также письмом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и определить основания отказа в принятии к рассмотрению жалобы.

Задания к опросу ПР12

1. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ 42-П/2022 от 11.10.2022 г. по делу о проверке конституционности подпункта 2 пункта 1 статьи 6, пункта $2^2$ статьи 22, пункта 1 статьи 28 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», подпункта 2 пункта 1 статьи 419 Налогового кодекса Российской Федерации, части четвертой статьи 7 Закона Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей», частей 2 и 3 статьи 8 и части 18 статьи 15 Федерального закона «О страховых пенсиях» в связи с жалобой гражданина К.В. Воробьёва и определить правовую позицию заявителя.

2. Проанализировать Постановление Конституционного Суда РФ 42-П/2022 от 06.10.2022 г. по делу о проверке конституционности подпункта 12 части первой статьи 27 Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» в связи с жалобой гражданина Республики Сербия М.М. Джурджевича и определить правовую позицию заявителя.

Задания к опросу ПР17

1. Проанализировать Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за третий квартал 2022 года.

2. Проанализировать Обзор практики Конституционного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2022 года.

Темы доклада СР03

1. Заседания по разрешению дел без проведения слушания.

2. Дополнительные гарантии прав сторон при разрешении дел без проведения слушания.

3. Материалы к проекту решения Конституционного Суда при разрешении дела без проведения слушания.

4. Отстранение судьи от участия в разрешении дела без проведения слушания.

5. Протоколирование при разрешении дела без проведения слушания.

План реферата СР04

1. Электронная система подачи обращений в Конституционный Суд Российской Федерации.

2. Право на судебную защиту, обжалование действий (бездействия), решений, как основная тематика обращений в Конституционный Суд Российской Федерации за 1 квартал 2022 года.

План реферата СР05

1. Конституционно-правовая защита предпринимательства: актуальные аспекты (на основе решений Конституционного Суда Российской Федерации 2020–2022 годов).

2. Информационно-аналитический отчет об исполнении решений Конституционного Суда Российской Федерации, принятых в ходе осуществления конституционного судопроизводства в 2022 году.

Темы доклада СР06

1. Требования к обращению в Конституционный Суд Российской Федерации.

2. Документы, прилагаемые к обращению в Конституционный Суд Российской Федерации.

3. Государственная пошлина при обращении в Конституционный Суд Российской Федерации.

4. Допустимость жалобы.

Темы доклада СР07

1. Понятие «Решение Конституционного Суда РФ».
2. Виды решений Конституционного Суда РФ.
3. Требования, предъявляемые к решениям.
4. Исправление неточностей решений Конституционного Суда РФ.
5. Разъяснение решений Конституционного Суда РФ.
6. Пересмотр решений Конституционного Суда РФ.
7. Особое мнение судьи Конституционного Суда РФ.
8. Юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.
9. Исполнение решений Конституционного Суда РФ.
10. Нормативный характер решений Конституционного Суда РФ.
11. Виды правовых позиций Конституционного Суда РФ.
12. Система правовых позиций Конституционного Суда РФ.

**ИД-17 (ПК-5) владеть навыками составления процессуальных документов в конституционном судопроизводстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет навыками оформления и подачи жалобы на нарушение конституционных прав и свобод граждан | ПР08, ПР16, Экз01 |
| применяет в соответствии законодательством требования, которые предъявляются к содержанию запроса о толковании Конституции Российской Федерации | ПР10, ПР18, Экз01 |
| действует в соответствии с законодательством, регламентирующим конституционное судопроизводство, при составлении ходатайства в Конституционный Суд РФ | ПР02, ПР07, ПР14, ПР15, Экз01 |

Задания к тесту ПР02

Выберите правильный вариант ответа:

1. Нормы конституционного процессуального права регламентируют:

а) деятельность неюрисдикционных органов;

б) деятельность особого вида специализированных юрисдикционных органов;

в) деятельность, связанную с охраной (защитой) и применением норм Конституции РФ.

2. Какой из перечисленных ниже критериев способствовал выделению конституционного судебно-процессуального права в отдельную отрасль?

а) по обособленности нормативных форм (источников) отрасли;

б) по субъектам правоприменительной деятельности;

в) по методу правового регулирования.

3. Из каких частей складывается конституционное судебно-процессуальное право?

а) конституционное судоустройство, судебное конституционное материальное право, конституционный процесс;

б) только наличие непосредственно конституционного процесса;

в) судебное конституционное материальное право, конституционный процесс.

4. Предмет конституционного процессуального права включает в себя:

а) процессуальную деятельность Конституционного Суда РФ;

б) процессуальные отношения, складывающиеся в период и в результате судебной деятельности;

в) все вышеперечисленное.

5. Соотнесите понятия с определениями:

а) метод конституционного судебно-процессуального права;

б) конституционные судебно-процессуальные отношения;

в) конституционный процесс как аналитическая деятельность по осуществлению судейского нормотворчества.

г) результат процессуальной деятельности Конституционного Суда РФ;

д) способ воздействия на реализуемые данной отраслью общественные отношения;

е) судебная деятельность, осуществляемая на наиболее высоком уровне теоретического исследования, максимально приближенного к профессиональной научной деятельности; разновидность научно-исследовательской работы.

6. Верно ли утверждение, что в отличие от материально-правовых отраслей предмет конституционного процессуального права, как и иных процессуальных отраслей, составляют не только общественные отношения, но и сама деятельность по осуществлению правосудия?

а) да;

б) нет.

7. Что объединяет с процессуальными отраслями права (гражданским процессуальным, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным) конституционное судебное процессуальное право?

а) все они регламентируют деятельность Конституционного Суда РФ;

б) ряд общих принципов судопроизводства;

в) близость процессуальной формы;

г) наличие общего источника права – Конституции РФ;

д) все они рассматривают вопросы права, а не факта;

е) все вышеперечисленное.

8. К основным методам науки конституционного судебного процессуального права можно отнести:

а) диалектический метод;

б) исторический метод;

в) метод системно-структурного анализа;

г) социалогический метод;

д) конституционный метод.

9. Наука конституционного процессуального права основывается на следующих источниках:

а) правовых;

б) теоретических;

в) юридических.

10. Конституционное процессуальное право, как учебная дисциплина представляет собой:

а) основную часть науки конституционного судебного процессуального права;

б) вспомогательную часть науки конституционного судебного процессуального права.

Задания к контрольной работе ПР07

1. Составить жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации.

2. Составить обращение в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о проверке конституционности.

Задания к опросу ПР08

1. Созыв заседаний Конституционного Суда РФ
2. Назначение дел к слушанию
3. Разрешение дел без проведения слушания
4. Соединение дел
5. Подготовка дела к слушанию
6. Требования Конституционного Суда Российской Федерации
7. Рассылка материалов к заседанию с проведением слушания.
8. Оповещение о заседании с проведением слушания

Задания к опросу ПР10

1. Участники процесса
2. Стороны и их представители
3. Открытые заседания
4. Закрытое заседание
5. Отстранение судьи от участия в рассмотрении дела
6. Распорядок заседания
7. Председательствующий в заседании
8. Протоколирование

9. Порядок исследования вопросов
10. Отложение заседания
11. Объяснения сторон
12. Заключение эксперта
13. Показания свидетелей
14. Исследование документов
15. Заключительные выступления сторон
16. Возобновление рассмотрения вопроса
17. Прекращение производства по делу
18. Окончание слушания дела
19. Совещание судей по принятию итогового решения

Задания к опросу ПР14

1. Субъекты права на обращение с запросом.
2. Предмет запроса.
3. Содержания запроса.
4. Последствия внесения запроса.
5. Пределы проверки и виды итоговых решений по делам о конституционности законов по запросам судов.

Задания к опросу ПР16

1. Субъекты права на обращение с жалобой на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
2. Порядок оформления и подачи жалобы на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Критерии допустимости жалобы.
3. Правовые последствия принятия жалобы к рассмотрению.
4. Пределы проверки по делу о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан и по запросам судов.
5. Итоговое решение по делу о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан и по запросам судов.

Задания к контрольной работе ПР18

Задача 1

Гражданам Кудаеву и Шаваеву наряду с другими 56 лицами было предъявлено обвинение в совершении ряда преступлений, в том числе особо тяжких преступлений. Уголовное дело в целом было направлено для рассмотрения судом в составе трех судей федерального суда общей юрисдикции с указанием на то, что уголовные дела о преступлениях, предусмотренных статьями 205 и 279 Уголовного кодекса РФ, в силу части второй статьи 30 Уголовно-процессуального кодекса РФ не подлежат рассмотрению судом с участием присяжных заседателей.

Граждане Кудаев и Шаваев наряду с другими 56 лицами считают статьи 205 и 279 Уголовного кодекса РФ не соответствующими статьям 20, 32 Конституции РФ, поскольку их фактически лишает права на выбор законного состава суда, в том числе с участием присяжных заседателей.

Могут ли в данном случае лица подать коллективную жалобу? Сколько человек может обратиться в Конституционный суд РФ с такой жалобой?

Задача 2

Определением областного суда было возвращено заявление гражданки Галаниной о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок в связи с тем, что рассмотрение судом дела, с которым Галанина связывает нарушение права на судопроизводство в разумный срок, еще не завершено.

Галанина обратилась с жалобой в Конституционный Суд РФ об оспаривании конституционности пункта 1 части 5 статьи 3 ФЗ от 30 апреля 2010 года № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок». По мнению заявительницы, это законоположение, как устанавливающее, что такое заявление может быть подано только после вступления в законную силу последнего судебного акта, принятого по делу, по которому было допущено нарушение, не соответствует статье 46 Конституции РФ.

Определением Конституционного Суда РФ гражданки Галаниной было отказать в принятии к рассмотрению жалобы.

Правомерен ли отказ в принятии к рассмотрению жалобы?

Задача 3

Гущин 26 января 2009 года был уволен из ООО «ВладКранПрибор» по основанию, предусмотренному пунктом 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ. В 2009 года признан безработным с назначением пособия по безработице. Однако после того как было установлено, что Гущин с 28 января 2003 года является участником ООО «Конструкторское бюро «Микрон», ГУ «Центр занятости населения города Владимира», ссылаясь на абзац десятый статьи 2 Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», приказами от 27 мая 2009 года сняло его с учета в качестве безработного и отменило решение о назначении, размере и сроках выплаты ему пособия по безработице. Октябрьский районный суд города Владимира, также применивший оспариваемое законоположение, оставил без удовлетворения требования Гущина об отмене данных приказов, выплате пособия по безработице и взыскании процентов за незаконное удержание денежных средств. Гущин обратилась с жалобой в Конституционный Суд РФ о признании абзац десятый статьи 2 Закона РФ «О занятости населения в РФ» противоречащей статьям 7, 37 и 39 Конституции РФ.

Какие требования допустимости предъявляются к жалобе? Каковы последствия ее принятия к рассмотрению?

Задача 4

Суд общей юрисдикции отказал в удовлетворении исковых требований органа местного самоуправления, связанных с передачей в муниципальную собственность квартиры, принадлежащей ряду граждан, включая гражданина Корягина. Суд кассационной инстанции отменил указанное решение и принял новое, признав право собственности муниципального образования на спорную квартиру и выселив из нее Корягина и иных лиц, которым была предоставлена жилищная субсидия.

Корягин решил обратиться с жалобой в Конституционный Суд РФ об оспаривании конституционность части первой статьи 6 Федерального закона РФ от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». Корягин считает, что данный Федеральный закон РФ не соответствует статьям 19 и 35 Конституции РФ.

Какие требования предъявляются к оформлению жалобы о нарушении конституционных прав и свобод граждан?

Задания к контрольной работе ПР15

Задача №1

Гражданка РФ Архипова Л.В. обратилась к секретарю Конституционного Суда РФ с ходатайством о разъяснение вынесенного Конституционным Судом РФ решения об отказе в удовлетворении ее жалобы.

Может ли секретарь Конституционного Суда РФ принять ходатайство от гражданки Архоповой или самостоятельно разъяснить решение Конституционного Суда РФ? Поясните, какова процедура разъяснения решений Конституционным Судом РФ.

Задача №2

На стадии судебного разбирательства при рассмотрении дела по существу представитель ОАО «Зарница» Саликов заявил ходатайство об отстранении судьи от участия в рассмотрении дела, поясняя это тем, что судья в силу должностного положения участвовал в принятии акта, являющегося предметом рассматриваемого дела. Суд отказал в удовлетворении ходатайства Саликова.

Оцените действия суда.

Задача №3

На стадии судебного разбирательства при рассмотрении дела по существу представитель ООО «Интеркомпани» Дедуров заявил ходатайство об отстранении судьи в участии рассмотрения дела, т.к. данный судья в силу должностного положения участвовал в принятии акта, являющегося предметом рассматриваемого дела. Конституционный Суд РФ отказал в удовлетворении ходатайства Дедурова.

Оцените действия Конституционного суда РФ, дайте развернутый ответ.

Задача №4

Судья Миронов был отстранен от участия в деле Карпунина, т.к. представитель Карпунина заявил ходатайство от отводе судьи, ссылаясь на ст. 56 ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» в силу того, что судья является троюродным братом жены Карпунина.

Оцените ситуацию. Дайте обоснованный ответ.

Теоретические вопросы к Экзамену Экз01

1. Конституционное правосудие как институт конституционного права, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
2. Место Конституционного Суда Российской Федерации в системе органов государственной власти Российской Федерации.
3. Правовая охрана Конституции, ее элементы.
4. Конституционный надзор и конституционный контроль.
5. Виды конституционного контроля.
6. История развития института конституционного контроля в России.
7. Создание и деятельность Конституционного Суда в Российской Федерации
8. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
9. Принципы конституционного судопроизводства.
10. Стадии конституционного судопроизводства.
11. Независимость Конституционного Суда Российской Федерации, ее гарантии.
12. Бюджетное финансирование Конституционного Суда Российской Федерации, как гарантия его самостоятельности и независимости.
13. Конституционная юрисдикция. Пределы юрисдикции Конституционного Суда Российской Федерации
14. Порядок назначения на должность судей Конституционного Суда Российской Федерации.
15. Правовой статус судей Конституционного Суда.
16. Должностные лица Конституционного Суда. Аппарат Конституционного Суда
17. Модели конституционного контроля.
18. Понятие и виды решений Конституционного Суда Российской Федерации.
19. Юридическая сила решений Конституционного Суда.
20. Правовые позиции Конституционного Суда: понятие, виды, юридическая сила.
21. Разъяснение и реализация решений Конституционного Суда.
22. Действие и исполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации.
23. Гарантии исполнения решений органов конституционного правосудия в Российской Федерации.

24. Обращения в конституционный Суд Российской Федерации.

32. Взаимоотношение Конституционного Суда с иными судами в Российской Федерации.

33. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.

34. Рассмотрение дел о соответствии Конституции не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации.

35. Разрешение дел по спорам о компетенции.

36. Рассмотрение дел по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

37. Рассмотрение дел о толковании Конституции Российской Федерации,

38. Заключение Конституционного Суда об отрешении Президента от должности.

39. Осуществление права законодательной инициативы Конституционным Судом Российской Федерации.

40. Формы Конституционного судопроизводства.

41. Проблемы толкования Конституции Конституционным Судом Российской Федерации

43. Действие и исполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации.

44. Проблемы применения решений Конституционного Суда Российской Федерации судами общей юрисдикции.

45. Проблемы правового статуса конституционных судей.

46. Судопроизводство в Конституционном Суде Российской Федерации.

47. Организация и компетенция Конституционного Суда Российской Федерации.

49. Рассмотрение Конституционным Судом Российской Федерации жалоб граждан на нарушение их конституционных прав и свобод.

50. Постановления Конституционного Суда как гарантия осуществления местного самоуправления в России.

51. Конституционный контроль и надзор.

52. Процессуальные вопросы толкования Конституции в деятельности Конституционного Суда.

53. Решения Конституционного Суда Российской Федерации как источники права в Российской Федерации.

55. Споры о компетенции в решениях Конституционного Суда.

56. Конституционный Суд и иные суды. Проблемы соотношения компетенции

**8.2. Критерии и шкалы оценивания**

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 4 |
| Полнота раскрытия вопроса | 6 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами | 6 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 4 |
| Всего | 20 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Набрано баллов | Оценка |
|---|---|
| 81-100 | «отлично» |
| 61-80 | «хорошо» |
| 41-60 | «удовлетворительно» |
| 0-40 | «неудовлетворительно» |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.05 Уголовно-исполнительное право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| | | |
|---|---|---|
| *ст.преподаватель* | | *А.Н. Уфимцев* |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |
| *д.т.н., зав.кафедрой* | | *В.Н. Чернышов* |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой** _____ *В.Н. Чернышов*

подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-3З (ПК-2) Знает понятийно-категориальный аппарат уголовно-исполнительного права, содержание правового статуса субъектов уголовно-исполнительных правоотношений | формулирует цели и задачи уголовно-исполнительного права |
| | воспроизводит нормы уголовно-исполнительного права |
| | перечисляет основные виды уголовных наказаний |
| ИД-34 (ПК-2) Умеет анализировать нормы уголовно-исполнительного права, правоотношения, складывающиеся в связи с исполнением уголовных наказаний, принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством | дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы |
| | осмысливать конкретные юридические проблемы с точки зрения права |
| | выявлять уголовные правонарушения |
| ИД-35 (ПК-2) Владеет навыками толкования и применения норм уголовно-исполнительного права Российской Федерации | навыками решения задач в области исполнения уголовных наказаний |
| | навыками правового анализа конкретной ситуации |
| | основными принципами квалификации совершенных правонарушений |
| **ПК-3 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-17 (ПК-3) Знает правовые меры, средства, обеспечения законности и правопорядка в сфере исполнения уголовных наказаний, механизмы осуществления контроля за деятельностью учреждений и органов исполнения наказаний | знает общие принципы применения уголовно исполнительного законодательства в Российской Федерации |
| | умеет правильно и своевременно применять нормы уголовно - исполнительного законодательства, подлежащие применению в конкретной практической ситуации |
| | владеет навыками работы с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации |
| ИД-18 (ПК-3) Умеет использовать правовые сред- | знает способы реализации прав и обязанностей лиц, отбывающих уголовные наказания так и сотрудни- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ства и механизмы обеспечения требований законодательства в сфере исполнения уголовных наказаний | ков органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания |
| | умеет акцентировать внимание на правильном решении поставленной задачи, грамотно аргументировать выбранную правовую позицию |
| | владеет технико-юридическим стилем изложения материала как в устной, так и в письменной форме |
| ИД-19 (ПК-3) Владеет навыками обеспечения соблюдения пенитенциарного законодательства субъектами уголовно-исполнительных правоотношений | знает систему и структуру организации органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания |
| | умеет изложить избранную правовую позицию в соответствующих процессуальных документах |
| | владеет навыками профессиональной работы в среде спец. контингента (лиц, отбывающих уголовные наказания) |
| **ПК-9 Способен осуществлять выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства** | |
| ИД-7 (ПК-9) Знает состав источников уголовно-исполнительного права, основные положения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации | знает основные права и обязанности осужденных |
| | умеет выбрать соответствующий способ защиты нарушенных прав |
| | владеет способами защиты основных прав и свобод человека и гражданина применительно к процессу отбывания и исполнения уголовных наказания связанных и несвязанных с лишением свободы |
| ИД-8 (ПК-9) Знает правила и условия исполнения и отбывания всех видов уголовных наказаний | знает основные права и обязанности сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы |
| | умеет обеспечить правовую поддержку, направленную на защиту прав и интересов лиц, подвергнувшихся чрезмерному воздействию применения норм Уголовно-исполнительного законодательства РФ |
| ИД-9 (ПК-9) Умеет совершать действия, связанные с осуществлением должностных обязанностей в сфере исполнения уголовных наказаний | знает основные способы реализации указанных прав |
| | владеет типичными формами защиты прав и свобод человека и гражданина |
| ИД-10 (ПК-9) Владеет навыками принятия необходимых мер по обеспечению безопасности и правопорядка в пенитенциарных учреждениях | знает оценить степень допущенных нарушений действующего законодательства и принять законные меры к его непосредственной защите |
| | владеет приемами защиты основных прав и свобод человека и гражданина |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 10 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Общая часть**

**Тема 1.** ***Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства***

**Тема 2.** ***Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации. Нормы уголовно-исполнительного права и уголовно-правовые отношения. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания***

**Тема 3.** ***Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания, не связанные с изоляцией от общества, и контроль за их деятельностью***

**Особенная часть**

**Тема 4.** ***Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста***

**Тема 5.** ***Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений***

**Тема 6.** ***Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Классификация осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы***

**Тема 7.** ***Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях***

**Тема 8.** ***Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы***

**Тема 9.** ***Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях***

**Тема 10.** ***Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе***

**Тема 11.** ***Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части***

**Тема 12.** ***Освобождение от отбывания наказания***

**Тема 13..** ***Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними***

**Тема 14.** ***Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни***

**Тема 15.** ***Осуществление контроля за поведением условно осужденных***

**Тема 16.** ***Уголовно-исполнительное (тюремное или пенитенциарное) право зарубежных стран (Франция, Германия, США, Англия, Япония, Китай). Международное сотрудничество в области исполнения наказания***

Практические занятия

ПР01. Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства

ПР02. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации. Нормы уголовно-исполнительного права и уголовно-правовые отношения. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания

ПР03. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания, не связанные с изоляцией от общества, и контроль за их деятельностью

ПР04. Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста

ПР05. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

ПР06. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Классификация осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы

ПР07. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях

ПР08. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы

ПР09. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.

ПР010. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе.

ПР011. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

ПР012. Освобождение от отбывания наказания

ПР013. Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними

ПР14. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни

ПР15. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

ПР16. Уголовно-исполнительное (тюремное или пенитенциарное) право зарубежных стран (Франция, Германия, США, Англия, Япония, Китай). Международное сотрудничество в области исполнения наказания

Самостоятельная работа:

СР01. Задание для самостоятельной работы

Подготовка реферата по теме 1

СР02. Задание для самостоятельной работы

Подготовка реферата по теме 2

СР03. Задание для самостоятельной работы

Подготовка реферата по теме 3

СР04. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 4
СР05. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 5
СР06. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 6
СР07. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 7
СР08. Задание для самостоятельной работы
Подготовка реферата по теме 8
СР09. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 9
СР10. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 10
СР11. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 11
СР12. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 12
СР13. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 13
СР14. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 14
СР15. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 15
СР16. Задание для самостоятельной работы
Подготовка доклада по теме 16

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Уголовно-исполнительное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Е. А. Антонян, М. Д. Давитадзе [и др.] ; под редакцией С. М. Иншакова, А. П. Скибы, Н. Д. Эриашвили. — 12-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-238-03303-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109235.html.

2. Колоколов, Н. А. Уголовно-процессуальное право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев, О. Ю. Андрианова ; под редакцией Н. А. Колоколова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02711-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81701.html.

3. Карпова, О. В. Исполнение мер уголовно-процессуального принуждения : учебное пособие / О. В. Карпова. — Омск : Омская академия МВД России, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-88651-804-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127406.html.

4. Уголовно-исполнительное право : практикум / составители Ю. С. Пестерева, А. А. Урусов. — Омск : Омская юридическая академия, 2018. — 68 с. — ISBN 978-5-98065-165-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86181.html.

5. Свирин, Ю.А. Исполнительное право России [Электронный ресурс]: монография / Ю.А. Свирин. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 270 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66861.html.

6. Бабаян С.Л., Поощрительные институты уголовно-исполнительного права России. Изменение условий отбывания наказания и вида исправительного учреждения : учебное пособие / Бабаян С.Л.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 114 c. — ISBN 978-5-93916-610-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74169.html

7. Головастова, Ю. А. Уголовно-исполнительное право как отрасль российского права.Современный взгляд : монография / Ю. А. Головастова ; под редакцией В. И. Селиверстов. — Москва : Юриспруденция, 2017. — 212 c. — ISBN 978-5-9516-0800-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/68045.html

8. Ментюкова, М.А. Уголовно-исполнительное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Ментюкова. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. – 80 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64602.html

9. Практикум по уголовно-исполнительному праву РФ [Электронный ресурс] / С.Л. Бабаян [и др.]. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 120 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74172.html

**4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия по тематике курса, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства | опрос |
| ПР02 | Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации. Нормы уголовно-исполнительного права и уголовно-правовые отношения. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания | опрос |
| ПР03 | Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания, не связанные с изоляцией от общества, и контроль за их деятельностью | опрос |
| ПР04 | Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста | опрос |
| ПР05 | Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. | опрос |
| ПР06 | Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Классификация осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы | опрос |
| ПР07 | Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях | опрос |
| ПР08 | Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы | опрос |
| ПР09 | Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. | опрос |
| ПР10 | Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе. | опрос |
| ПР11 | Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. | опрос |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР12 | Освобождение от отбывания наказания | опрос |
| ПР13 | Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними | опрос |
| ПР14 | Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни | опрос |
| ПР15 | Осуществление контроля за поведением условно осужденных | опрос |
| ПР16 | Уголовно-исполнительное (тюремное или пенитенциарное) право зарубежных стран (Франция, Германия, США, Англия, Япония, Китай). Международное сотрудничество в области исполнения наказания | опрос |
| СР01 | Подготовка реферата по теме 1 | реферат |
| СР02 | Подготовка реферата по теме 2 | реферат |
| СР03 | Подготовка реферата по теме 3 | реферат |
| СР04 | Подготовка реферата по теме 4 | реферат |
| СР05 | Подготовка реферата по теме 5 | реферат |
| СР06 | Подготовка реферата по теме 6 | реферат |
| СР07 | Подготовка реферата по теме 7 | реферат |
| СР08 | Подготовка реферата по теме 8 | реферат |
| СР09 | Подготовка реферата по теме 9 | доклад |
| СР10 | Подготовка реферата по теме 10 | доклад |
| СР11 | Подготовка реферата по теме 11 | доклад |
| СР12 | Подготовка реферата по теме 12 | доклад |
| СР13 | Подготовка реферата по теме 13 | доклад |
| СР14 | Подготовка реферата по теме 14 | доклад |
| СР15 | Подготовка реферата по теме 15 | доклад |
| СР16 | Подготовка реферата по теме 16 | доклад |
| СР17 | Подготовка реферата по теме 17 | доклад |
| СР18 | Подготовка реферата по теме 18 | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | А семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-З3 (ПК-2)**

**Знает понятийно-категориальный аппарат уголовно-исполнительного права, содержание правового статуса субъектов уголовно-исполнительных правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *формулирует цели и задачи уголовно-исполнительного права* | ПР08, СР08, Зач01 |
| *Воспроизводит нормы уголовно-исполнительного права* | ПР08, СР08, Зач01 |
| *Перечисляет основные виды уголовных наказаний* | ПР08, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР08

1. Принципы и формы организации труда осужденных.
2. Условия труда осужденных к лишению свободы.
3. Оплата труда осужденных к лишению свободы.
4. Охрана труда, страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
5. Организация общеобразовательного и профессионально-технического обучения.

Темы рефератов для СР08

Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания

15. Применение к осужденным мер медицинского характера

16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.

19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.

20. Исполнение наказания в виде штрафа.

21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.

23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.

24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.

25. Исполнение наказания в виде ареста.

26. Исполнение дополнительных видов наказания.

27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-3.4 (ПК-2)**

**Умеет анализировать нормы уголовно-исполнительного права, правоотношения, складывающиеся в связи с исполнением уголовных наказаний, принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с уголовно-исполнительным законодательством**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы* | ПР01, СР01, Зач01 |
| *осмысливать конкретные юридические проблемы с точки зрения права* | ПР04, СР04, Зач01 |
| *выявлять уголовные правонарушения* | ПР05, СР05, Зач01 |

Задания к опросу ПР01

1. Уголовно-исполнительная политика и ее место в политике государства в сфере борьбы с преступностью.
2. Понятие уголовно-исполнительного права. Предмет, метод и система курса уголовно-исполнительного права.
3. Принципы уголовно-исполнительного права.
4. Наука уголовно-исполнительного права.
5. Пенитенциарное законодательство и право России в X – начале XX в.
6. Исправительно-трудовое законодательство и право России в советский период.
7. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.

Задания к опросу ПР04

1. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.
2. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
3. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ.
4. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ.
5. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
6. Исполнение дополнительных видов наказания.

Задания к опросу ПР05

1. Социально-правовое назначение, основание и принципы содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.
2. Места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.
3. Правовой статус подозреваемых и обвиняемых во время содержания под стражей. Режим в местах содержания под стражей и средства его обеспечения.

Темы рефератов для СР

СР01. Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства

СР04. Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста

СР05. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера

16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.

19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.

20. Исполнение наказания в виде штрафа.

21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.

23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.

24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.

25. Исполнение наказания в виде ареста.

26. Исполнение дополнительных видов наказания.

27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-35 (ПК-2)**
**Владеет навыками толкования и применения норм уголовно-исполнительного права Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Навыками решения задач в области исполнения уголовных наказаний* | ПР07, СР07, Зач01 |
| *навыками правового анализа конкретной ситуации* | ПР07, СР07, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01 |
| *основными принципами квалификации совершенных правонарушений* | СР09-СР15 |

Задания к опросу ПР07

1. Основные средства уголовно-исполнительного воздействия на осужденных.
2. Режим в исправительных учреждениях и его функции.
3. Содержание режима в исправительных учреждениях.
4. Изменение условий содержания осужденных к лишению свободы во время отбывания наказания.
5. Средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Режим особых условий в исправительных учреждениях.
6. Условия отбывания наказания осужденными к лишению свободы.
7. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
8. Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
9. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы.

Задания к опросу ПР09

1. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы.
2. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
3. Меры поощрения и меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы.
4. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
5. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

Задания к опросу ПР10

1. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
2. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

Задания к опросу ПР11

1. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
2. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
3. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
4. Особенности правового положения осужденных военнослужащих.
5. Места отбывания и условия содержания осужденных в дисциплинарной воинской части.
6. Меры взыскания и поощрения к осужденным, содержащимся в дисциплинарной воинской части.

Задания к опросу ПР12

1. Основания освобождения от отбывания наказания.
2. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
3. Установление административного надзора в отношении лица, освобождаемого из мест лишения свободы.
4. Освобождение осужденных военнослужащих от отбывания наказания.
5. Порядок представления к досрочному освобождению от отбывания наказания.
6. Отсрочка отбывания наказания осужденным. Контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
7. Отсрочка отбывания наказания осужденным, признанным в установленном порядке больным наркоманией, и контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
8. Правовое положение лиц, отбывших наказание

Задания к опросу ПР13

1. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
2. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания, и меры по ее обеспечению.
3. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

Задания к опросу ПР14

1. Применение смертной казни в истории Российского государства.
2. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
3. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
4. Условия наложения моратория на исполнение смертной казни.

Задания к опросу ПР15

1. Органы, осуществляющие контроль за поведением условно осужденных.
2. Порядок осуществления контроля за поведением условно осужденных.
3. Исчисление испытательного срока.
4. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

Темы рефератов для СР

СР07. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях

СР09. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.

СР010. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе.

СР011. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

СР012Освобождение от отбывания наказания

СР013. Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними

СР14. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни

СР15. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.

12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных

13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения

14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания

15. Применение к осужденным мер медицинского характера

16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.

19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.

20. Исполнение наказания в виде штрафа.

21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.

23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.

24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.

25. Исполнение наказания в виде ареста.

26. Исполнение дополнительных видов наказания.

27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-17 (ПК-3) Знает правовые меры, средства, обеспечения законности и правопорядка в сфере исполнения уголовных наказаний, механизмы осуществления контроля за деятельностью учреждений и органов исполнения наказаний**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *знает общие принципы применения уголовно исполнительного законодательства в Российской Федерации* | *ПР08, СР08, Зач01* |
| *Умеет правильно и своевременно применять нормы уголовно - исполнительного законодательства, подлежащие применению в конкретной практической ситуации* | *ПР08, СР08, Зач01* |
| *Владеет навыками работы с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации* | *ПР08, СР08, Зач01* |

Задания к опросу ПР08

1. Принципы и формы организации труда осужденных.
2. Условия труда осужденных к лишению свободы.
3. Оплата труда осужденных к лишению свободы.
4. Охрана труда, страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
5. Организация общеобразовательного и профессионально-технического обучения.

Темы рефератов для СР

СР08. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-18 (ПК-3)**
**Умеет использовать правовые средства и механизмы обеспечения требований законодательства в сфере исполнения уголовных наказаний**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Знает способы реализации прав и обязанностей лиц, отбывающих уголовные наказания так и сотрудников органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания* | *ПР01, СР01, Зач01* |
| *Умеет акцентировать внимание на правильном решении поставленной задачи, грамотно аргументировать выбранную правовую позицию* | *ПР04, СР04, Зач01* |
| *Владеет технико-юридическим стилем изложения материала как в устной, так и в письменной форме* | *ПР05, СР05, Зач01* |

Задания к опросу ПР01

8. Уголовно-исполнительная политика и ее место в политике государства в сфере борьбы с преступностью.
9. Понятие уголовно-исполнительного права. Предмет, метод и система курса уголовно-исполнительного права.
10. Принципы уголовно-исполнительного права.
11. Наука уголовно-исполнительного права.
12. Пенитенциарное законодательство и право России в X – начале XX в.
13. Исправительно-трудовое законодательство и право России в советский период.
14. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.

Задания к опросу ПР04

7. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.
8. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
9. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ.
10. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ.
11. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
12. Исполнение дополнительных видов наказания.

Задания к опросу ПР05

4. Социально-правовое назначение, основание и принципы содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.
5. Места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.
6. Правовой статус подозреваемых и обвиняемых во время содержания под стражей. Режим в местах содержания под стражей и средства его обеспечения.

Темы рефератов для СР

СР01. Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства

СР04. Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста

СР05. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных
58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.
59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-19 (ПК-3)**
**Владеет навыками обеспечения соблюдения пенитенциарного законодательства субъектами уголовно-исполнительных правоотношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *знает систему и структуру организации органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания* | *ПР07, СР07, Зач01* |
| *Умеет изложить избранную правовую позицию в соответс твующих процессуальных документах* | *ПР07, СР07, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01* |
| *Владеет навыками профессиональной работы в среде спец контингента (лиц, отбывающих уголовные наказания)* | *СР09-СР15* |

Задания к опросу ПР07

10. Основные средства уголовно-исполнительного воздействия на осужденных.
11. Режим в исправительных учреждениях и его функции.
12. Содержание режима в исправительных учреждениях.
13. Изменение условий содержания осужденных к лишению свободы во время отбывания наказания.
14. Средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Режим особых условий в исправительных учреждениях.
15. Условия отбывания наказания осужденными к лишению свободы.
16. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
17. Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
18. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы.

Задания к опросу ПР09

6. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы.
7. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
8. Меры поощрения и меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы.
9. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
10. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

Задания к опросу ПР10

3. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
4. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

Задания к опросу ПР11

7. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
8. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
9. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
10. Особенности правового положения осужденных военнослужащих.
11. Места отбывания и условия содержания осужденных в дисциплинарной воинской части.
12. Меры взыскания и поощрения к осужденным, содержащимся в дисциплинарной воинской части.

Задания к опросу ПР12

9. Основания освобождения от отбывания наказания.
10. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
11. Установление административного надзора в отношении лица, освобождаемого из мест лишения свободы.
12. Освобождение осужденных военнослужащих от отбывания наказания.
13. Порядок представления к досрочному освобождению от отбывания наказания.
14. Отсрочка отбывания наказания осужденным. Контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
15. Отсрочка отбывания наказания осужденным, признанным в установленном порядке больным наркоманией, и контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
16. Правовое положение лиц, отбывших наказание

Задания к опросу ПР13

4. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
5. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания, и меры по ее обеспечению.
6. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

Задания к опросу ПР14

5. Применение смертной казни в истории Российского государства.
6. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
7. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
8. Условия наложения моратория на исполнение смертной казни.

Задания к опросу ПР15

5. Органы, осуществляющие контроль за поведением условно осужденных.
6. Порядок осуществления контроля за поведением условно осужденных.
7. Исчисление испытательного срока.
8. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

Темы рефератов для СР

СР07. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях

СР09. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.

СР010. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе.

СР011. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

СР012Освобождение от отбывания наказания

СР013. Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними

СР14. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни

СР15. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.

23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.
29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения
30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения
31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей
32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.
36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.
37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.
38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.
39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.
40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.
42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.
44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;
48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.
50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.
53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.
55. Применение смертной казни в истории Российского государства.
56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных
58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.
59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-7 (ПК-9)**
**Знает состав источников уголовно-исполнительного права, основные положения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Знает основные права и обязанности осужденных* | *ПР03, СР03, Зач01* |
| *Умеет выбрать соответствующий способ защиты нарушенных прав* | *ПР04, СР04,* |
| *Владеет способами защиты основных прав и свобод человека и гражданина применительно к процессу отбывания и исполнения уголовных наказания связанных и несвязанных с лишением свободы* | *СР09-СР15* |

Задания к опросу ПР03

1. Задачи учреждений и органов государства, исполняющих наказания.
2. Виды исправительных учреждений. Персонал учреждений и органов исполняющих наказание, его основные права и обязанности.
3. Применение к осужденным мер медицинского характера.
4. Контроль органов государственной власти. Судебный контроль. Ведомственный контроль.
5. Прокурорский надзор за соблюдением законов администрацией учреждений и органов, исполняющих наказания.
6. Участие общественных объединений в осуществлении общественного контроля за обеспечением прав человека.
7. Содействие общественных объединений в работе учреждений и органов, исполняющих наказания.
8. Посещение учреждений и органов, исполняющих наказания.

Задания к опросу ПР04

13. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.
14. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
15. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ.
16. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ.
17. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
18. Исполнение дополнительных видов наказания.

Темы рефератов для СР

СР03. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания, не связанные с изоляцией от общества, и контроль за их деятельностью

СР04. Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста
СР09. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.
СР010. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе.
СР011. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
СР012Освобождение от отбывания наказания
СР013. Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними
СР14. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни
СР15. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.
29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения
30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения
31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей
32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.
36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.
37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.
38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.
39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.
40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.
42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.
44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;
48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.
50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.
53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.
55. Применение смертной казни в истории Российского государства.
56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных
58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.
59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-8 (ПК-9) Знает правила и условия исполнения и отбывания всех видов уголовных наказаний**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Знает основные права и обязанности сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы* | ПР08, СР08, Зач01 |
| *Умеет обеспечить правовую поддержку, направленную на защиту прав и интересов лиц, подвергнувшихся чрезмерному воздействию применения норм Уголовно-исполнительного законодательства РФ* | ПР08, СР08, Зач01 |

Задания к опросу ПР08

1. Принципы и формы организации труда осужденных.
2. Условия труда осужденных к лишению свободы.
3. Оплата труда осужденных к лишению свободы.
4. Охрана труда, страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
5. Организация общеобразовательного и профессионально-технического обучения.

Темы рефератов для СР

СР08. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени

9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.
29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения
30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения
31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей
32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.
36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.
37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.
38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.
39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.
40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.
42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.
44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;
48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.
50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания
52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.
53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.
55. Применение смертной казни в истории Российского государства.
56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных
58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.
59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-9 (ПК-9)**
**Умеет совершать действия, связанные с осуществлением должностных обязанностей в сфере исполнения уголовных наказаний**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Знает основные способы реализации указанных прав* | *ПР01, СР01, Зач01* |
| *Владеет типичными формами защиты прав и свобод человека и гражданина* | *ПР04, СР04, Зач01* |

Задания к опросу ПР01

15. Уголовно-исполнительная политика и ее место в политике государства в сфере борьбы с преступностью.
16. Понятие уголовно-исполнительного права. Предмет, метод и система курса уголовно-исполнительного права.
17. Принципы уголовно-исполнительного права.

18. Наука уголовно-исполнительного права.
19. Пенитенциарное законодательство и право России в X – начале XX в.
20. Исправительно-трудовое законодательство и право России в советский период.
21. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.

Задания к опросу ПР04

19. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.
20. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
21. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ.
22. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ.
23. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
24. Исполнение дополнительных видов наказания.

Темы рефератов для СР

СР01. Уголовно-исполнительная политика. Общая характеристика уголовно-исполнительного права. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства

СР04. Исполнение отдельных видов наказаний не связанных с изоляцией от общества. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.
10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.

18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.

19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.

20. Исполнение наказания в виде штрафа.

21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.

23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.

24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.

25. Исполнение наказания в виде ареста.

26. Исполнение дополнительных видов наказания.

27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.

29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения

30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения

31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей

32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.

33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы

34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.

35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.

36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.

37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.

38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.

39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.

40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.

41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

**ИД-10 (ПК-9)**
**Владеет навыками принятия необходимых мер по обеспечению безопасности и правопорядка в пенитенциарных учреждениях**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| *Знает оценить степень допущенных нарушений действующего законодательства и принять законные меры к его непосредственной защите* | *ПР07, СР07, Зач01* |
| *Владеет приемами защиты основных прав и свобод человека и гражданина (в уголовном процессе и в части уголовно-исполнительных правоотношений)* | *ПР07, СР07, ПР09-ПР15, СР09-СР15, Зач01* |

Задания к опросу ПР07

19. Основные средства уголовно-исполнительного воздействия на осужденных.
20. Режим в исправительных учреждениях и его функции.
21. Содержание режима в исправительных учреждениях.
22. Изменение условий содержания осужденных к лишению свободы во время отбывания наказания.
23. Средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Режим особых условий в исправительных учреждениях.
24. Условия отбывания наказания осужденными к лишению свободы.
25. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
26. Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
27. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы.

Задания к опросу ПР09

11. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы.
12. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
13. Меры поощрения и меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы.
14. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
15. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

Задания к опросу ПР10

5. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
6. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

Задания к опросу ПР11

13. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
14. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.
15. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
16. Особенности правового положения осужденных военнослужащих.
17. Места отбывания и условия содержания осужденных в дисциплинарной воинской части.
18. Меры взыскания и поощрения к осужденным, содержащимся в дисциплинарной воинской части.

Задания к опросу ПР12

17. Основания освобождения от отбывания наказания.
18. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
19. Установление административного надзора в отношении лица, освобождаемого из мест лишения свободы.
20. Освобождение осужденных военнослужащих от отбывания наказания.
21. Порядок представления к досрочному освобождению от отбывания наказания.
22. Отсрочка отбывания наказания осужденным. Контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
23. Отсрочка отбывания наказания осужденным, признанным в установленном порядке больным наркоманией, и контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания.
24. Правовое положение лиц, отбывших наказание

Задания к опросу ПР13

7. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.
8. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания, и меры по ее обеспечению.
9. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

Задания к опросу ПР14

9. Применение смертной казни в истории Российского государства.
10. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.
11. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
12. Условия наложения моратория на исполнение смертной казни.

Задания к опросу ПР15

9. Органы, осуществляющие контроль за поведением условно осужденных.
10. Порядок осуществления контроля за поведением условно осужденных.
11. Исчисление испытательного срока.
12. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

Темы рефератов для СР

СР07. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях

СР08. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы

СР09. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.

СР010. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе.

СР011. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

СР012Освобождение от отбывания наказания

СР013. Помощь осужденным, освобожденным от отбывания наказания и контроль за ними

СР14. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни

СР15. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

Теоретические вопросы к зачету

1. Понятие, предмет, метод и система уголовно-исполнительного права
2. История развития уголовно-исполнительного права и законодательства
3. Понятие, содержание, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.
4. Уголовно-исполнительное законодательство России. Система нормативных актов.
5. Международно-правовые документы в отношении исполнения наказаний.
6. Направления и проблемы реализации международных стандартов обращения с осужденными в российском уголовно-исполнительном законодательстве.
7. Применение норм уголовно-исполнительного права. Их виды.
8. Действие уголовно-правового законодательства в пространстве и времени
9. Принципы уголовно-исполнительного права и уголовно-правового законодательства.

10. Уголовно-исполнительные правоотношения.
11. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и законные интересы осужденных.
12. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: обязанности осужденных
13. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
14. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
15. Применение к осужденным мер медицинского характера
16. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
17. Прокурорский надзор за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказание.
18. Иные формы контроля за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания.
19. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
20. Исполнение наказания в виде штрафа.
21. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
22. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
23. Исполнения наказания в виде принудительных работ.
24. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
25. Исполнение наказания в виде ареста.
26. Исполнение дополнительных видов наказания.
27. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
28. Исполнение наказания в виде лишения свободы: общая характеристика. Виды исправительных учреждений.
29. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение виды исправительного учреждения
30. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения
31. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы. Особенности материально-бытового обеспечения осужденных беременных женщин, осужденных кормящих матерей и осужденных женщин, имеющих детей
32. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях: Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
33. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
34. Труд осужденных к лишению свободы. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
35. Исполнение наказания в исправительных колониях общего режима.
36. Исполнение наказания в исправительных колониях строгого режима.
37. Исполнение наказания в исправительных учреждениях особого режима.
38. Исполнение наказания в колониях-поселениях.
39. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, условия отбывания.
40. Виды воспитательных колоний и особенности исполнения наказания в них.
41. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности их применения.

42. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

43. Основания и порядок прекращения наказания в виде ограничения по военной службе.

44. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Категории лиц, содержащихся на гауптвахте.

45. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.

46. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

47. Виды освобождения от отбывания наказания: отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда; отмена приговора суда с прекращением дела производством;

48. Виды освобождения от отбывания наказания: условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

49. Виды освобождения от отбывания наказания: помилование или амнистия; тяжелая болезнь или инвалидность; иные основания, предусмотренные законом.

50. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.

51. Порядок обращения с ходатайством об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания

52. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей.

53. Помощь лицам, освобожденным от отбывания наказания.

54. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

55. Применение смертной казни в истории Российского государства.

56. Смертная казнь в действующем законодательстве России и зарубежных стран.

57. Осуществление контроля за поведением условно осужденных

58. Ответственность условно осужденных за уклонение от исполнения возложенных на них судом обязанностей.

59. Исполнение наказания в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области исполнения наказания

60. Общие проблемы совершенствования исполнения наказания в зарубежных странах.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.06 Доказательства и доказывание в уголовном процессе***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | О.П. Копылова |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | | В.Н. Чернышов |
|---|---|---|
| | подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав дисциплин по выбору.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-18 (ПК-5)<br>знает доказательства и процесс доказывания, используя как в досудебной, так и в судебном производствах по уголовным делам | собирая доказательства по уголовным делам, знать нормы уголовного и уголовно-процессуального права |
| ИД-19 (ПК-5)<br>умеет принимать уголовно-процессуальные решения с учетом норм уголовно-процессуального закона | собирая доказательства по уголовным делам, уметь принимать решения при составлении процессуальных документов: протоколов, постановлений, определений и приговоров в ходе рассмотрения и разрешения судами уголовных дел |
| ИД-20 (ПК-5) владеет навыками осуществлять поиск, собирание и оценку сведений, имеющих значение по уголовному делу при доказывании | собирая доказательства по уголовным делам, владеть навыками анализа судебной практики при составлении процессуальных документов: протоколов, постановлений, определений и приговоров в ходе рассмотрения и разрешения судами уголовных дел |
| **ПК-6 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения** | |
| ИД-10 (ПК-6)<br>знает нормы уголовно-процессуального права в процессе доказывания | собирая доказательства по уголовным делам, знать нормы УК и УПК РФ, при решении задач борьбы с преступностью |
| ИД-11 (ПК-6)<br>умеет выявлять, предупреждать, пресекать преступления и правонарушения, устранять причины и условия, способствующие их совершению | уметь собирать доказательства путем производства следственных действий при расследовании преступлений, выявлять причины и условия, способствующие их совершению |
| ИД-12 (ПК-6)<br>владеет навыками применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав | владеть навыками сбора доказательств по уголовным делам, и выносить представления о выявленных причинах и условиях, способствующих совершению преступлений |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **52** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **92** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1.** ***Понятие и виды доказательств в уголовном процессе***

Современное понятие доказательств в теории уголовного процесса. Дискуссия о понятии доказательств в уголовном процессе. Трехчленная структура понятия доказательства. Доказательства по источнику полученных сведений делятся на такие виды, как: показания подозреваемого и обвиняемого, показания потерпевшего и свидетеля, заключение и показания эксперта, заключение и показания специалиста, вещественные доказательства, протоколы следственных и судебных действий, иные документы. Кроме того, в уголовном процессе различают такие виды доказательств: личные и вещественные доказательства, прямые и косвенные доказательства, обвинительные и оправдательные. Вещественные доказательства делятся также на первоначальные и производные.

**Тема 2.** ***Особенности доказывания в стадии возбуждения уголовного дела***

Значение доказывания в стадии возбуждения уголовного дела. Способы доказывания. Проблема получения объяснения граждан и их оценка как доказательства. Проблемы исследования документов, предметов и трупов в стадии возбуждения уголовного дела. Особенности оценки результатов использования специальных знаний в стадии возбуждения уголовного дела. Новый закон о проверке сообщений о преступлении.

**Тема 3.** ***Производство следственных действий как основной способ собирания доказательств***

Понятие и виды следственных действий. Правовые и фактические основания производства следственных действий. Принятие следователем решения о производстве следственных действий. Конкуренция следственных действий. Проблема очередности производства следственных действий. Проверка и оценка результатов следственных действий. Производство повторных следственных действий. Их оценка.

**Тема 4.** ***Участие стороны защиты в собирании доказательств***

Правовые основы собирания доказательств защитником. Способы собирания доказательств защитником. Представление защитником доказательств следователю или суду. Особенности оценки доказательств, собранных защитником.

**Тема 5.** ***Свобода оценки доказательств по УПК РФ***

Свобода оценки доказательств – основное правило оценки доказательств в уголовном судопроизводстве. Критерии оценки доказательств: оценка доказательств по своему внутреннему убеждению, оценка совокупности имеющихся в уголовном деле доказательств, оценка доказательств в соответствии с законом, оценка доказательств в соответствии с совестью. Правила оценки доказательств с точки зрения их относимости, допустимости, достоверности и достаточности.

**Тема 6.** ***Основания и процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми***

Понятие недопустимых доказательств. Основания признания доказательств недопустимыми: получение показаний подозреваемого и обвиняемого в отсутствии защитника, включая случаи отказа от защитника, и не подтвержденные подозреваемым и обвиняемым в суде; показания потерпевшего и свидетеля, основанные на догадке, предположении, слухе, а также показания свидетеля, который не может указать источник своей осведомленности; иные доказательства, полученные с нарушением закона. Проблема существенности нарушения закона при получении доказательств. Процессуальный порядок призна-

ния доказательств недопустимыми. Признание доказательств недопустимыми на предварительном следствии и в суде.

**Тема 7.** ***Показания подозреваемого и обвиняемого и особенности их оценки***

Понятие и виды показаний подозреваемого и обвиняемого. Особенности оценки показаний подозреваемого. Особенности оценки показаний обвиняемого, признающего свою вину полностью, признающего свою вину частично, отрицающего свою вину, отрицающего свою вину и оговаривающего иных лиц, отрицающего свою вину и заявляющего о своем алиби. Оценка отказа подозреваемого и обвиняемого от дачи показаний. Особенности оценки показаний подсудимого в суде. Процессуальный порядок признания показаний подозреваемого и обвиняемого недопустимыми доказательствами.

**Тема 8.** ***Показания потерпевшего и свидетеля и особенности их оценки***

Понятие показаний потерпевшего и свидетеля. Лица, неподлежащие допросу в качестве свидетелей. Особенности оценки показаний различных типов потерпевших. Учет при оценке показаний потерпевшего и свидетеля таких факторов, как: условий формирования показаний, особенности личности потерпевшего и свидетеля, особенности профессиональной подготовки потерпевшего и свидетеля, особенности отношения потерпевшего и свидетеля к обстоятельствам уголовного дела и его участникам. Процессуальный порядок признания показаний потерпевшего и свидетеля недопустимым доказательством.

**Тема 9.** ***Заключение эксперта и специалиста и особенности их оценки***

Оценка заключения эксперта включает в себя: оценку процессуального порядка, подготовки, назначения и проведения экспертизы; оценку соответствия заключения эксперта вопросам, поставленным перед экспертом следователем или судом; оценку полноты заключения эксперта; оценку научной обоснованности заключения эксперта; оценку заключения эксперта с точки зрения противоречивости его другим доказательствам. Допрос эксперта и его значение для оценки заключения эксперта. Назначение повторной или дополнительной экспертизы как способы проверки заключения эксперта. Основания назначения повторной и дополнительной экспертиз. Особенности оценки заключения специалиста.

**Тема 10.** ***Вещественные доказательства и особенности их оценки***

Понятие вещественных доказательств и их виды. Признание вещественных доказательств следователем и судом. Порядок их хранения. Решение судьбы вещественных доказательств в приговоре суда. Особенности оценки вещественных доказательств.

**Тема 11.** ***Протоколы следственных действий, судебного заседания и иные документы как доказательства***

Протоколы следственных действий и судебного заседания как самостоятельный вид доказательств. Особенности их оценки. Иные документов как самостоятельные доказательства. Виды иных документов. Изъятие, истребование и хранение иных документов. Особенности оценки иных документов.

Практические занятия

ПР01. Понятие и виды доказательств в уголовном процессе

ПР02. Особенности доказывания в стадии возбуждения уголовного дела

ПР03. Производство следственных действий как основной способ собирания доказательств

ПР04. Участие стороны защиты в собирании доказательств

ПР05. Свобода оценки доказательств по УПК РФ

ПР06. Основания и процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми

ПР07. Показания подозреваемого и обвиняемого и особенности их оценки

ПР08. Показания потерпевшего и свидетеля и особенности их оценки

ПР09. Заключение эксперта и специалиста и особенности их оценки

ПР10. Вещественные доказательства и особенности их оценки

ПР11. Протоколы следственных действий, судебного заседания и иные документы как доказательства

СР01. Понятие и виды доказательств в уголовном процессе

СР02. Особенности доказывания в стадии возбуждения уголовного дела

СР03. Производство следственных действий как основной способ собирания доказательств

СР04. Участие стороны защиты в собирании доказательств

СР05. Свобода оценки доказательств по УПК РФ

СР06. Основания и процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми

СР07. Показания подозреваемого и обвиняемого и особенности их оценки

СР08. Показания потерпевшего и свидетеля и особенности их оценки

СР09. Заключение эксперта и специалиста и особенности их оценки

СР10. Вещественные доказательства и особенности их оценки

СР11. Протоколы следственных действий, судебного заседания и иные документы как доказательства

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Кучин, В.В. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кучин В.В., Попов И.А. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. – 120 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43236.

2. Зажицкий, В.И. Доказывание и доказательства по УПК РФ [Электронный ресурс]: теоретико-правовой анализ/ Зажицкий В.И. – СПб.: Юридический центр Пресс, 2015. – 449 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36717.

3. Левченко, О. В. Доказательства и процесс уголовно-процессуального доказывания : учебное пособие / О. В. Левченко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 123 с. – Режим доступа:: https://www.iprbookshop.ru/33628.html

4. Лютынский, А. М. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве: процессуальные и криминалистические аспекты : монография / А. М. Лютынский. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 176 с. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/73608.html.

5. Торбин, Ю.Г. Следователь, дознаватель в уголовном судопроизводстве России [Электронный ресурс]: лекция/ Торбин Ю.Г. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. – 74 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47263.

5. Чашин, А.Н. Доказывание и опровержение морального вреда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н. – Саратов: Вузовское образование, 2012. – 62 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9698.

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7774

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;

- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы. Теоретическая часть контрольной работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании контрольной работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие и виды доказательств в уголовном процессе | Опрос |
| ПР02 | Особенности доказывания в стадии возбуждения уголовного дела | Опрос |
| ПР03 | Производство следственных действий как основной способ собирания доказательств | Опрос |
| ПР04 | Участие стороны защиты в собирании доказательств | Опрос |
| ПР05 | Свобода оценки доказательств по УПК РФ | Опрос |
| ПР06 | Основания и процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми | Опрос |
| ПР07 | Показания подозреваемого и обвиняемого и особенности их оценки | Опрос |
| ПР08 | Показания потерпевшего и свидетеля и особенности их оценки | Опрос |
| ПР09 | Заключение эксперта и специалиста и особенности их оценки | Опрос |
| ПР10 | Вещественные доказательства и особенности их оценки | Опрос |
| ПР11 | Протоколы следственных действий, судебного заседания и иные документы как доказательства | Зачет |
| СР01 | Понятие и виды доказательств в уголовном процессе | реферат |
| СР02 | Особенности доказывания в стадии возбуждения уголовного дела | Доклад |
| СР03 | Производство следственных действий как основной способ собирания доказательств | реферат |
| СР04 | Участие стороны защиты в собирании доказательств | Доклад |
| СР05 | Свобода оценки доказательств по УПК РФ | Доклад |
| СР06 | Основания и процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми | Доклад |
| СР07 | Показания подозреваемого и обвиняемого и особенности их оценки | доклад |
| СР08 | Показания потерпевшего и свидетеля и особенности их оценки | реферат |
| СР09 | Заключение эксперта и специалиста и особенности их оценки | доклад |
| СР10 | Вещественные доказательства и особенности их оценки | доклад |
| СР11 | Протоколы следственных действий, судебного заседания и иные документы как доказательства | Конспект |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-18 (ПК-5) знает доказательства и процесс доказывания, используя как в досудебной, так и в судебном производствах по уголовным делам**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Собирая доказательства по уголовным делам, **знать** нормы уголовного и уголовно-процессуального права | ПР01- ПР03, ПР09,СР10, СР11 |

**ИД-19 (ПК-5) умеет принимать уголовно-процессуальные решения с учетом норм уголовно-процессуального закона**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Собирая доказательства по уголовным делам**, уметь** принимать решения при составлении процессуальных документов: протоколов, постановлений, определений и приговоров в ходе рассмотрения и разрешения судами уголовных дел | ПР01- ПР04, ПР09,СР10, СР11 |

**ИД-20 (ПК-5) владеет навыками осуществлять поиск, собирание и оценку сведений, имеющих значение по уголовному делу при доказывании**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Собирая доказательства по уголовным делам, **владеть** навыками анализа судебной практики при составлении процессуальных документов: протоколов, постановлений, определений и приговоров в ходе рассмотрения и разрешения судами уголовных дел | ПР01- ПР05, ПР09,СР10, СР11, Экз01 |

Задания к опросу ПР03

1. Понятие и виды следственных действий. Правовые и фактические основания производства следственных действий. Принятие следователем решения о производстве следственных действий. Конкуренция следственных действий. Проблема очередности производства следственных действий. Проверка и оценка результатов следственных действий. Производство повторных следственных действий. Их оценка.

2. Понятие показаний потерпевшего и свидетеля. Лица, неподлежащие допросу в качестве свидетелей. Особенности оценки показаний различных типов потерпевших. Учет при оценке показаний потерпевшего и свидетеля таких факторов, как: условий формирования показаний, особенности личности потерпевшего и свидетеля, особенности профессиональной подготовки потерпевшего и свидетеля, особенности отношения потерпевшего и свидетеля к обстоятельствам уголовного дела и его участникам. Процессуальный порядок признания показаний потерпевшего и свидетеля недопустимым доказательством.

3. Оценка заключения эксперта включает в себя: оценку процессуального порядка, подготовки, назначения и проведения экспертизы; оценку соответствия заключения эксперта вопросам, поставленным перед экспертом следователем или судом; оценку полноты заключения эксперта; оценку научной обоснованности заключения эксперта; оценку заключения эксперта с точки зрения противоречивости его другим доказательствам. Допрос эксперта и его значение для оценки заключения эксперта. Назначение повторной или дополнительной экспертизы как способы проверки заключения эксперта. Основания

назначения повторной и дополнительной экспертиз. Особенности оценки заключения специалиста.

4. Понятие вещественных доказательств и их виды. Признание вещественных доказательств следователем и судом. Порядок их хранения. Решение судьбы вещественных доказательств в приговоре суда. Особенности оценки вещественных доказательств.

**Теоретические вопросы к экзамену**

1. Заключение и показания специалиста как доказательства.
1. Способы собирания доказательств защитником.
2. Дискуссия в науке уголовного процесса о заключении специалиста.
3. Особенности оценки доказательств, собранных защитником.
4. Свобода оценки доказательств – как основное правило их оценки.
5. УПК РФ об иных процессуальных действиях, используемых для собирания доказательств.
6. Критерии оценки доказательств.
7. Иные процессуальные действия как способы собирания доказательств.
8. Конституционные основания признания доказательств недопустимыми.
9. Истребование сведений о телефонных контактах как новое следственное действие по собиранию доказательств.
10. Основания признания доказательств недопустимыми по УПК РФ.
11. Производство следственных действий – основной способ собирания доказательств.
12. Виды следственных действий.
13. Процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми.
14. Правовые основания и условия производства следственных действий.
15. Понятие и виды показаний подозреваемого и обвиняемого.
16. Фактические основания производства следственных действий.
17. Особенности оценки показаний подозреваемого и обвиняемого.
18. Принятие следователем решения о производстве следственных действий.
19. Основания признания показаний подозреваемого и обвиняемого недопустимыми.
20. Доказательства в стадии возбуждения уголовного дела.
21. Понятие показаний потерпевшего и свидетеля.
22. Способы собирания доказательств в стадии возбуждения уголовного дела.
23. Особенности оценки показаний потерпевшего и свидетеля.
24. Объяснение граждан и должностных лиц как доказательство.
25. Основания признания показаний потерпевшего и свидетеля недопустимыми доказательствами.
26. Заключение эксперта и его оценка.
27. Основания назначения судебных экспертиз.
28. Отличия заключения эксперта от заключения специалиста.
29. Понятие доказательств.
30. Понятие доказывания.
31. Особенности доказывании в стадии возбуждения уголовного дела.
32. Виды доказательств.
33. Процесс доказывания и его элементы.
34. Участие стороны защиты в собирании доказательств.
35. Повторная и дополнительная судебные экспертизы.
36. Вещественные доказательства.
37. Протоколы следственных и судебных действий как доказательства.
38. Иные документы как доказательства.

**ИД-10 (ПК-6) знает нормы уголовно-процессуального права в процессе доказывания**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| собирая доказательства по уголовным делам **знать** нормы УК и УПК РФ, при решении задач борьбы с преступностью | ПР05- ПР11, СР01-СР11 |

**ИД-11 (ПК-6) умеет выявлять, предупреждать, пресекать преступления и правонарушения, устранять причины и условия, способствующие их совершению**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| **уметь** собирать доказательства путем производства следственных действий при расследовании преступлений, выявлять причины и условия, способствующие их совершению | ПР06- ПР11, СР01-СР11 |

**ИД-12 (ПК-6) владеет навыками применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| **владеть** навыками сбора доказательств по уголовным делам, и выносить представления о выявленных причинах и условиях, способствующих совершению преступлений | ПР06- ПР11, СР01-СР11, Экз01 |

Задания к опросу ПР11

1. Протоколы следственных действий и судебного заседания как самостоятельный вид доказательств. Особенности их оценки.

Задания к СР11

1. Составить: постановление и протокол допроса потерпевшего; протоколы допроса свидетеля, эксперта, специалиста; протокол задержания, протокол допроса подозреваемого; постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого и протокол допроса обвиняемого.

2. Составить: протокол судебного заседания и приговор.

3. Составить постановление и определение суда апелляционной и кассационной инстанций.

**Теоретические вопросы к экзамену**

2. Заключение и показания специалиста как доказательства.
39. Способы собирания доказательств защитником.
40. Дискуссия в науке уголовного процесса о заключении специалиста.
41. Особенности оценки доказательств, собранных защитником.
42. Свобода оценки доказательств – как основное правило их оценки.
43. УПК РФ об иных процессуальных действиях, используемых для собирания доказательств.
44. Критерии оценки доказательств.
45. Иные процессуальные действия как способы собирания доказательств.
46. Конституционные основания признания доказательств недопустимыми.
47. Истребование сведений о телефонных контактах как новое следственное действие по собиранию доказательств.
48. Основания признания доказательств недопустимыми по УПК РФ.

49. Производство следственных действий – основной способ собирания доказательств.
50. Виды следственных действий.
51. Процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми.
52. Правовые основания и условия производства следственных действий.
53. Понятие и виды показаний подозреваемого и обвиняемого.
54. Фактические основания производства следственных действий.
55. Особенности оценки показаний подозреваемого и обвиняемого.
56. Принятие следователем решения о производстве следственных действий.
57. Основания признания показаний подозреваемого и обвиняемого недопустимыми.
58. Доказательства в стадии возбуждения уголовного дела.
59. Понятие показаний потерпевшего и свидетеля.
60. Способы собирания доказательств в стадии возбуждения уголовного дела.
61. Особенности оценки показаний потерпевшего и свидетеля.
62. Объяснение граждан и должностных лиц как доказательство.
63. Основания признания показаний потерпевшего и свидетеля недопустимыми доказательствами.
64. Заключение эксперта и его оценка.
65. Основания назначения судебных экспертиз.
66. Отличия заключения эксперта от заключения специалиста.
67. Понятие доказательств.
68. Понятие доказывания.
69. Особенности доказывании в стадии возбуждения уголовного дела.
70. Виды доказательств.
71. Процесс доказывания и его элементы.
72. Участие стороны защиты в собирании доказательств.
73. Повторная и дополнительная судебные экспертизы.
74. Вещественные доказательства.
75. Протоколы следственных и судебных действий как доказательства.
76. Иные документы как доказательства.

**8.2.2. Критерии оценивания**

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложе-

нии программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.07 Производство по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | А.Н. Марченко |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-3б (ПК-2)<br>Знает сущность, виды контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе, положения гражданского процессуального, арбитражного процессуального законодательства и законодательства об административном судопроизводстве, их регулирующие | Формулирует основные принципы и положения, на которых основан институт контрольных и проверочных производства в цивилистическом процессе |
| | Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| | Решает задания процессуального характера, предусматривающие обладание обучающимся знаниями по основным нормативным актам, применяемым в ходе контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| ИД-37 (ПК-2)<br>Умеет анализировать нормы гражданского процессуального, арбитражного процессуального, судебного административно-процессуального права, регулирующие производства по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе, совершать процессуальные действия в точном соответствии с их содержанием | Использует нормы законодательства и материалы судебной практики при формулировании правовой позиции по делу, требований и возражений в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| | Решает задания, связанные с формулированием требований, возражений и правовой позиции при рассмотрении дел в контрольных и проверочных производствах в цивилистическом процессе |
| | Применяет нормы, положения правовой доктрины, разъяснения высших судов, материалы правоприменительной практики при составлении процессуальных документов, используемых при осуществлении контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| ИД-38 (ПК-2)<br>Владеет навыками толкования и реализации правовых норм, регулирующих контрольные и проверочные производства в цивилистическом процессе, составления соответствующих процессуальных документов | Анализирует содержание и практику применения правовых норм регулирующих судопроизводство в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| | Применяет нормы и принципы составления процессуальных документов, применяемых в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| **ПК-5 Способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституци-** | |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **онного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-21 (ПК-5)<br>Знает стадии, этапы производств по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе, характер и содержание процессуальных действий, совершаемых их участниками | Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку дел на всех стадиях цивилистического процесса |
| | Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, относящихся к характеру и содержанию процессуальных действий на всех стадиях цивилистического процесса |
| | Формулирует положения законодательства, относящиеся к ктадиям и этапам производства по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе |
| ИД-22 (ПК-5)<br>Умеет выделять особенности контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе, анализировать присущую им процессуальную форму | Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при анализе процессуальной формы контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| | Решает задания, связанные с определением особенностей контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе |
| | Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении компетенции конкретного суда по рассмотрению жалоб на постановления нижестоящих судов |
| ИД-23 (ПК-5)<br>Владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в рамках производств по пересмотру судебных актов в ивилистическом процессе | Анализирует факты, обстоятельства, доказательства, нормы законодательства и материалы правоприменительной практики с целью подготовки и представления в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства |
| | Применяет принципы юридической техники при подготовке и представлении в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **52** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **128** |
| ***Всего*** | **180** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие гражданского процессуального и арбитражного процессуального права**

Понятие и система гражданского процессуального права. Предмет и метод гражданского процессуального права.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

**Тема 2. Источники гражданского процессуального и арбитражного процессуального права**

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ (ГПК РФ) 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Иные федеральные законы как источники гражданского процессуального права.

Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Источники арбитражного процессуального права. Влияние международно-правовых актов и деятельности международных органов правосудия на развитие институтов российского арбитражного процессуального права. Значение практики Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ и Президиума Верховного Суда РФ.

**Тема 3. Принципы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права**

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права.

Организационно-правовые принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности судопроизводства.

Принципы арбитражного процессуального права. Система принципов арбитражного процессуального права. Развитие и современное состояние системы принципов. Основные классификации национальных принципов правосудия.

Характеристика отдельных принципов арбитражного процессуального права. Судоустройственные принципы арбитражного процессуального права: осуществление правосудия только судом; независимость судей и подчинение их только Конституции РФ и федеральному закону; гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах; государственный язык судопроизводства; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права: диспозитивность; состязательность; доступность судебной защиты прав и законных интересов; юридическая истина; судейское руководство; процессуальное равноправие сторон; сочетание устности и письменности судебного разбирательства; непрерывность судебного разбирательства; непосредственность исследования доказательств.

**Тема 4. Компетенция судов и подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам**

Понятие компетенции.. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции, арбитражных судов.

Подведомственность дел неискового производства. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Понятие компетенции арбитражных судов по действующему АПК, ее соотношение с подведомственностью и подсудностью. Направления расширения подведомственности дел арбитражным судам.

Понятие подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии. Характер правоотношения, экономическое содержание спора как основной критерий подведомственности. Изменение влияния субъектного состава как критерия подведомственности на определение подведомственности. Виды подведомственности дел арбитражным судам. Соблюдение досудебного (в том числе претензионного) порядка разрешения спора как условие подведомственности дела арбитражному суду.

Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам. Экономические споры, подведомственные судам общей юрисдикции. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности в свете принципа доступности правосудия.

Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Передача дел из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

**Тема 5. Производство в суде апелляционной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве**

Сущность апелляционного производства в гражданском процессе. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе. Особенности пересмотра судебных актов в арбитражном процессе по сравнению с гражданским процессом.

Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Организация апелляционных арбитражных судов, рассматривающих апелляционные жалобы. Правила возбуждения апелляционного

производства. Отзыв на апелляционную жалобу. Возвращение апелляционной жалобы. Отказ от апелляционной жалобы.

Производство в апелляционной инстанции. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в апелляционном порядке. Постановление апелляционной инстанции. Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда.

**Тема 6. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве**

Сущность и значение стадии кассационного обжалования в гражданском процессе. Право кассационного обжалования судебного постановления, вступившего в законную силу. Объект обжалования. Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения.

Кассационный суд общей юрисдикции. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации

Понятие кассационного производства в арбитражном процессе. Право кассационного обжалования и его субъекты. Арбитражные суды, рассматривающие кассационные жалобы. Правила возбуждения кассационного производства. Отзыв на кассационную жалобу. Возвращение кассационной жалобы. Отказ от кассационной жалобы.

Производство в кассационной инстанции. Полномочия кассационной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в кассационном порядке. Постановление кассационной инстанции. Обязательность указаний кассационной инстанции. Кассационные жалобы на определения арбитражного суда.

**Тема 7. Производство в суде надзорной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве**

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора как стадии гражданского процесса.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

Общая характеристика производства в порядке надзора как стадии арбитражного процесса. Задачи, стоящие перед Президиумом Верховного Суда РФ. Объект проверки в порядке надзора. Лица, имеющие право принесения заявления или представления.

Порядок принесения заявления и представления в порядке надзора, процессуальные последствия его невыполнения. Порядок движения принятого к производству заявления или представления. Стадии надзорного производства. Значение сроков для подачи заявления или представления. Приостановление исполнения судебного акта. Сроки рассмотрения заявления или представления в надзорном производстве.

Полномочия Президиума Верховного Суда РФ по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене решения, постановления. Порядок принятия

постановления в надзорном порядке. Обязательность указаний арбитражного суда, рассматривающего дело в порядке надзора. Содержание постановления Президиума ВС РФ. Особенности обжалования и пересмотра в порядке надзора определений арбитражных судов.

**Тема 8. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в гражданском и арбитражном судопроизводстве**

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Понятие пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам.

Арбитражные суды, пересматривающие по вновь открывшимся обстоятельствам судебные акты, вступившие в законную силу. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре. Оформление результатов пересмотра.

Практические занятия

ПР01. Понятие гражданского процессуального и арбитражного процессуального права.

ПР02. Источники гражданского процессуального и арбитражного процессуального права

ПР03. Принципы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права

ПР04. Подведомственность и подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам

ПР05. Производство в суде апелляционной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве

ПР06. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

ПР07. Производство в суде надзорной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

ПР08. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление конспекта по теме «Виды гражданского и арбитражного судопроизводства и стадии гражданского и арбитражного процесса».

СР02. Подготовка реферата по теме «Решения Европейского суда по правам человека, имеющие отношение к рассмотрению российскими судами дел»

СР03. Составить схему: «Принципы гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства: сравнительный анализ.

СР04. Подготовка реферата по теме «Понятие компетенции и подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам, выявить сходство и различие»

СР05. Подготовка доклада и презентации к докладу «Стадия апелляционного рассмотрения дела в гражданском и арбитражном судопроизводстве: понятие, сущность, задачи».

СР06. Составление конспекта по теме «Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции».

СР07. Подготовка реферата по теме «Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора».

СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу «Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

**Учебная литература**

1. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8354-1801-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122396.html (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html (дата обращения: 25.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.1: общая часть : учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1822-0 (т.1). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126409.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.2: особенная часть. Производство по отдельным категориям дел / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 348 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1823-7 (т.2). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126410.html (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Образовательными технологиями, которые используются в учебном процессе, являются: практические занятия (с применением интерактивных форм и инновационных технологий обучения), самостоятельная работа студентов.

При проведении учебных занятий используются активные и интерактивные формы занятий с применением инновационных форм обучения (проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках)) в сочетании с внеаудиторной работой.

**Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-

исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

– фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

– готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

– работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

– пользоваться реферативными и справочными материалами;

– контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

– обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

– пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

– использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

– повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

– обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

– использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

**Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие гражданского процессуального и арбитражного процессуального права | Семинар |
| ПР02 | Источники гражданского процессуального и арбитражного процессуального права | Семинар |
| ПР03 | Принципы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права | Семинар |
| ПР04 | Подведомственность и подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам | Семинар |
| ПР05 | Производство в суде апелляционной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве | Семинар |
| ПР06 | Производство в суде кассационной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве | Семинар |
| ПР07 | Производство в суде надзорной инстанции в гражданском и арбитражном судопроизводстве | Семинар |
| ПР08 | Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в гражданском и арбитражном судопроизводстве | Семинар |
| | | |
| СР01 | Составление конспекта по теме «Виды гражданского и арбитражного судопроизводства и стадии гражданского и арбитражного процесса» | реферат |
| СР02 | Подготовка реферата по теме «Решения Европейского суда по правам человека, имеющие отношение к рассмотрению российскими судами дел» | доклад |
| СР03 | Составить схему: «Принципы гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства: сравнительный анализ | Опрос, обсуждение |
| СР04 | Подготовка реферата по теме «Понятие компетенции и подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам, выявить сходство и различие» | Опрос, обсуждение |
| СР05 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Стадия апелляционного рассмотрения дела в гражданском и арбитражном судопроизводстве: понятие, сущность, задачи» | Опрос, обсуждение |
| СР06 | Составление конспекта по теме «Процессуальный порядок | Опрос, обсуждение |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции» | |
| СР07 | Подготовка реферата по теме «Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора». | Опрос, обсуждение |
| СР08 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Виды оценки доказательств». | Опрос, обсуждение |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-3б (ПК-2) Знает сущность, виды контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе, положения гражданского процессуального, арбитражного процессуального законодательства и законодательства об административном судопроизводстве, их регулирующие**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует основные принципы и положения, на которых основан институт контрольных и проверочных производства в цивилистическом процессе | Экз01, СР01 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики в области контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | СР02 |
| Решает задания процессуального характера, предусматривающие обладание обучающимся знаниями по основным нормативным актам, применяемым в ходе контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | ПР01 |

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие проверочных производств в гражданском и арбитражном процессе
2. Нормативные акты, регламентирующие проверочные производства
3. Принципы проверочных производств
4. Полная и неполная апелляция
5. Проверочные производства и компетенция судов
6. Апелляционные суды общей юрисдикции
7. Кассационные суды общей юрисдикции
8. Апелляция в гражданском и арбитражном процессе
9. Кассационная инстанция в гражданском и арбитражном процессе
10. Надзорная инстанция в гражданском и арбитражном процессе
11. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в гражданском и арбитражном процессе

Конспект по вопросам СР01

1. Предмет и метод гражданского процессуального права.
2. Определение гражданского процессуального права.
3. Гражданское процессуальное право и арбитражное процессуальное права.
4. Гражданское процессуальное право и административное судопроизводство по КАС РФ.
5. Общественные отношения, регулируемые гражданским процессуальным правом
6. Правоотношения, характерные для гражданского процессуального права.
7. ГПК РФ как основной источник норм гражданского процессуального права

Темы рефератов СР02

1. Гражданские процессуальные правоотношения: общая характеристика.
2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: общая характеристика.
3. Признаки гражданских процессуальных правоотношений.
4. Субъекты гражданско-процессуальных правоотношений и их классификация.

5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Темы докладов ПР01

1. Источники гражданского процессуального права: общая характеристика
2. ГПК как основной источник гражданского процессуального права
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе в Российской Федерации» как источник гражданского процессуального права
4. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» как источник гражданского процессуального права
5. Иные источники гражданского процессуального права.

**ИД-37 (ПК-2) Умеет анализировать нормы гражданского процессуального, арбитражного процессуального, судебного административно-процессуального права, регулирующие производства по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе, совершать процессуальные действия в точном соответствии с их содержанием**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормы законодательства и материалы судебной практики при формулировании правовой позиции по делу, требований и возражений в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | ПР02 |
| Решает задания, связанные с формулированием требований, возражений и правовой позиции при рассмотрении дел в контрольных и проверочных производствах в цивилистическом процессе | ПР03 |
| Применяет нормы, положения правовой доктрины, разъяснения высших судов, материалы правоприменительной практики при составлении процессуальных документов, используемых при осуществлении контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | СР03 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Апелляция и кассация: сходства и различия стадий
2. Апелляционная жалоба: особенности составления.
3. Основания отмены судебного акта в апелляционном порядке: общая характеристика
4. Безусловные основания отмены решения суда в апелляционном порядке.
5. Основания для отмены судебных определений судом второй инстанции

.

Вопросы к опросу ПР03

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

Конспект по вопросам СР03

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.

5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

**ИД-1 (ОПК-6) Знает содержание процессуального статуса представителя по делам, рассматриваемым и разрешаемым в порядке гражданского судопроизводства**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует основные принципы и положения, закрепляющие статус представителя в гражданском процессе | ПР02 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, закрепляющих функции и деятельность судебного представителя в гражданском процессе | ПР05 |
| Анализирует правоотношения, факты, события, обстоятельства, связанные с особенностями судебного представительства в цивилистическом процессе | ПР06 |

Вопросы к опросу ПР02

1. Общеправовые принципы в гражданском процессе.
2. Принцип законности
3. Принцип гуманизма.
4. Принцип несменяемости судей.
5. Принцип гласности.
6. Отраслевые принципы в гражданском судопроизводстве.
7. Принцип равенства перед законом и судом.
8. Принцип процессуального равенства.
9. Принцип состязательности.

Темы докладов ПР05

1. Представительство в суде. Роль и значение судебного представительства на стадиях проверочных производств.
2. Законное представительство
3. Договорное представительство.
4. Доверенность.
5. Нотариальное удостоверение доверенности.
6. Доверенности, удостоверение которых приравнено к нотариальному.
7. Общие и специальные полномочия представителя.

Вопросы к опросу ПР06

1. Общая характеристика ответственности в гражданском судопроизводстве.
2. Воспитательное значение гражданско-процессуальной ответственности
3. Основания для привлечения к гражданской процессуальной ответственности.
4. Виды процессуального воздействия и гражданская процессуальная ответственность.
5. Предупреждение.
6. Удаление из зала суда.
7. Привод.
8. Судебный штраф.
9. Возложение обязанности возместить судебные расходы.

**ИД-38 (ПК-2) Владеет навыками толкования и реализации правовых норм, регулирующих контрольные и проверочные производства в цивилистическом процессе, составления соответствующих процессуальных документов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует содержание и практику применения правовых норм регулирующих судопроизводство в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | ПР06 |
| Применяет нормы и принципы составления процессуальных документов, применяемых в рамках контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | СР07 |

Вопросы к опросу ПР06

1. Предмет и метод гражданского процессуального права.
2. Определение гражданского процессуального права.
3. Гражданское процессуальное право и арбитражное процессуальное права.
4. Гражданское процессуальное право и административное судопроизводство по КАС РФ.
5. Общественные отношения, регулируемые гражданским процессуальным правом
6. Правоотношения, характерные для гражданского процессуального права.
7. ГПК РФ как основной источник норм гражданского процессуального права

Темы рефератов СР07

1. Гражданские процессуальные правоотношения: общая характеристика.
2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: общая характеристика.
3. Признаки гражданских процессуальных правоотношений.
4. Субъекты гражданско-процессуальных правоотношений и их классификация.
5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.

**ИД-21 (ПК-5) Знает стадии, этапы производств по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе, характер и содержание процессуальных действий, совершаемых их участниками**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Формулирует положения законодательства, относящиеся к порядку дел на всех стадиях цивилистического процесса | ПР04 |
| Воспроизводит содержание нормативных актов и материалов правоприменительной практики, относящихся к характеру и содержанию процессуальных действий на всех стадиях цивилистического процесса | ПР05 |
| Формулирует положения законодательства, относящиеся к ктадиям и этапам производства по пересмотру судебных актов в цивилистическом процессе | СР08 |

Вопросы к опросу ПР04

1. Апелляция и кассация: сходства и различия стадий
2. Апелляционная жалоба: особенности составления.
3. Основания отмены судебного акта в апелляционном порядке: общая характеристика
4. Безусловные основания отмены решения суда в апелляционном порядке.
5. Основания для отмены судебных определений судом второй инстанции

.

Конспект по вопросам СР08

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

**ИД-22 (ПК-5) Умеет выделять особенности контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе, анализировать присущую им процессуальную форму**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при анализе процессуальной формы контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | ПР09 |
| Решает задания, связанные с определением особенностей контрольных и проверочных производств в цивилистическом процессе | СР08 |
| Использует нормы права и материалы правоприменительной практики при определении компетенции конкретного суда по рассмотрению жалоб на постановления нижестоящих судов | СР09 |

Вопросы к опросу ПР09

1. Общеправовые принципы в гражданском процессе при рассмотрении дел на стадиях проверочных производств.
2. Принцип законности
3. Принцип гуманизма.
4. Принцип несменяемости судей.
5. Принцип гласности.
6. Отраслевые принципы в гражданском судопроизводстве.
7. Принцип равенства перед законом и судом.
8. Принцип процессуального равенства.
9. Принцип состязательности.

Темы докладов СР08

1. Представительство в суде. Роль и значение судебного представительства на стадиях проверочных производств.
2. Законное представительство
3. Договорное представительство.
4. Доверенность.
5. Нотариальное удостоверение доверенности.
6. Доверенности, удостоверение которых приравнено к нотариальному.
7. Общие и специальные полномочия представителя.

Вопросы к опросу СР09

1. Общая характеристика ответственности в на стадиях проверочных производств.
2. Воспитательное значение гражданско-процессуальной ответственности

3. Основания для привлечения к гражданской процессуальной ответственности.
4. Виды процессуального воздействия и гражданская процессуальная ответственность.
5. Предупреждение.
6. Удаление из зала суда.
7. Привод.
8. Судебный штраф.
9. Возложение обязанности возместить судебные расходы.

**ИД-23 (ПК-5) Владеет навыками совершения процессуальных действий, связанных с рассмотрением и разрешением дел в рамках производств по пересмотру судебных актов в ивилистическом процессе**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| Анализирует факты, обстоятельства, доказательства, нормы законодательства и материалы правоприменительной практики с целью подготовки и представления в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства | ПР06 |
| Применяет принципы юридической техники при подготовке и представлении в суды ходатайств и жалоб на всех стадиях гражданского судопроизводства | ПР07 |

Вопросы к опросу ПР06

1. Извещение лиц, участвующих в деле, на стадиях проверочных производств
2. Требования к судебным извещениям и вызовам.
3. Заказное письмо как основная форма судебных извещений в гражданском процессе
4. Судебная повестка как форма извещений и вызовов.
5. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений
6. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
7. Вручение судебной повестки. Особенности извещения при отсутствии извещаемого лица по его адресу. Вручение повестки родственникам.

Конспект по вопросам ПР07

1. Апелляционная и кассационная жалоба: содержание и реквизиты.
2. Требования к содержанию апелляционной жалобы.
3. Основания для отмены обжалуемого судебного акта как важная часть апелляционной жалобы.
4. Документы, прилагаемые к апелляционной жалобе.
5. Требования к содержанию частной жалобы. Документы, прилагаемые к частной жалобе.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Тест | правильно решено не менее 50% тестовых заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Экзамен (Экз01).
Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.
Продолжительность тестирования: 80 минут.
Итоговая оценка выставляется с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Правильно решенные тестовые задания (%) |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20_ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.08 Производство по делам о несостоятельности***
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)
***(банкротстве)***

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***
(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***
(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***
(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | М.Г. Диева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-2 – способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-39 (ПК-2) – знает состав и основные положения законодательства, регулирующего отношения, возникающие в связи с признанием лица несостоятельным (банкротом) | формулирует понятие, сущность и содержание института несостоятельности |
| | воспроизводит понятие несостоятельности (банкротства), его признаки, а также правовые основы ликвидации юридического лица, признанного несостоятельным |
| | воспроизводит текущее состояние Российского законодательства в области правового регулирования несостоятельности (банкротства) |
| ИД-40 (ПК-2) – умеет определять права, обязанности, ответственность лиц, составляющих основу правового статуса лиц, являющихся участниками правоотношений, возникающих в связи с неспособностью должников удовлетворять требования кредиторов | определяет правовой статус участников дела о несостоятельности (банкротстве) |
| | анализирует арбитражную практику по делам о несостоятельности (банкротстве) |
| ИД-41 (ПК-2) – владеет навыками толкования и реализации материальных и процессуальных норм законодательства о несостоятельности (банкротстве) | составляет юридические документы, необходимые для проведения процедур несостоятельности (банкротства) |
| | работает с документацией по юридическому оформлению правовых актов, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве) |
| **ПК-5 – способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-24 (ПК-5) – знает содержание процессуального статуса лиц, участвующих в деле о несостоятельности (банкротстве), основных этапов производства по делам данной категории | воспроизводит критерии несостоятельности (банкротства), а также природу отношений, регулируемых законодательством о банкротстве |
| | воспроизводит содержание процессуального статуса лиц, участвующих в деле о несостоятельности (банкротстве) |
| | воспроизводит порядок и особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ИД-25 (ПК-5) – умеет выделять и определять особенности производства по делам о несостоятельности (банкротстве) | работает с нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством) |
| | анализирует и определяет особенности производства по делам о несостоятельности |
| ИД-26 (ПК-5) – владеет навыками совершения процессуальных действий различными участниками процессуальных отношений, возникающих в связи с рассмотрением дел о несостоятельности (банкротстве) | анализирует правоприменительную деятельность, решает сложные правоприменительные задачи и аргументирует принятые решения |
| | осуществляет организационную и аналитическую деятельность в решении правовых проблем в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц |
| **ПК-10 – способен осуществлять профессиональную деятельность, направленную на защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства** | |
| ИД-10 (ПК-10) – знает состав и содержание основных процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве), особенности правового регулирования несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников | воспроизводит историю становления и основные тенденции развития законодательства, регулирующего конкурсные отношения в Российской Федерации; правовые нормы в сфере регулирования несостоятельности (банкротства) юридических лиц |
| | формулирует основные категории понятия института несостоятельности (банкротства); правовой статус субъектов отношений в сфере банкротства; цели, задачи, сроки и порядок проведения отдельных процедур банкротства в соответствии с действующим законодательством |
| | воспроизводит специфику проведения упрощенных процедур банкротства, применяемых к отсутствующим и ликвидируемым должникам |
| ИД-11 (ПК-10) – умеет использовать процессуальные средства защиты прав и интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве | анализирует и правильно применяет положения нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения процедур банкротства |
| | использует информацию о деятельности коммерческих организаций для эффективной защиты интересов должников и кредиторов |
| | правильно квалифицирует правонарушения в сфере реализации законодательства о несостоятельности (банкротстве), определяет меры ответственности за их совершение |
| ИД-12 (ПК-10) – владеет навыками совершения процессуальных действий, направленных на защиту прав и интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве | анализирует положения законодательства о несостоятельности (банкротстве) и грамотно применяет полученные знания в самостоятельной практической деятельности при разрешении юридических дел, связанных с банкротством организаций и граждан |
| | анализирует арбитражную практику по делам о несостоятельности (банкротстве) коммерческих организаций |
| | составляет юридические документы, необходимые для проведения процедур несостоятельности (банкротства) |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | А семестр |
| ***Контактная работа*** | **68** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | 2 |
| промежуточная аттестация | 2 |
| ***Самостоятельная работа*** | **76** |
| ***Всего*** | **144** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие несостоятельности (банкротства)**

Несостоятельность: понятие, цели и задачи, сущность. Место правового института несостоятельности в системе российского права. Его значение для экономики России. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, общая характеристика.

**Тема 2. Законодательство о несостоятельности (банкротстве)**

Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации. Закон РФ О несостоятельности (банкротстве) предприятий 1992 года и Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 1998 года: концепции, лежащие в основе данных законов, их недостатки. Основные системы правового регулирования банкротства в зарубежных странах. Особенности нормативного регулирования несостоятельности в других странах (Германия, Швеция, Франция, США и другие). Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности (банкротства), их система. Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 2002 года. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности. Значение судебных актов Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов в совершенствовании отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства).

**Тема 3. Субъекты отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства)**

Лица, инициирующие признание организации несостоятельной (банкротом): должник, кредитор, уполномоченный орган. Понятие должника. Правовое положение должника при его несостоятельности (банкротстве). Круг должников, которые могут быть признаны несостоятельным (банкротом). Представитель учредителей (участников) должника. Представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия. Представитель работников должника. Понятие и классификация кредиторов. Правовое положение кредитора при несостоятельности (банкротстве). Собрание и комитет кредиторов: участники, порядок созыва, права и обязанности, порядок принятия решений. Разграничение полномочий собрания и комитета кредиторов. Представитель собрания и комитета кредиторов. Уполномоченный орган. Правовое положение уполномоченного органа в делах о несостоятельности (банкротстве). Арбитражный управляющий: понятие и виды. Общие требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к арбитражному управляющему, его права и обязанности. Порядок утверждения и прекращения полномочий арбитражного управляющего. Правовой статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Порядок создания и ликвидации саморегулируемой организации. Органы управления. Объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в Российской Федерации. Орган по контролю (надзору) и регулирующий орган: понятие и их правовое положение. Проведение государственной политики в сфере банкротства. Органы судебной власти в процедурах банкротства. Система арбитражных судов. Арбитражный суд. Арбитражные апелляционные суды. Полномочия федеральных арбитражных судов РФ при рассмотрении дел о банкротстве.

**Тема 4. Предупреждение банкротства**

Досудебные мероприятия, направленные на восстановление платежеспособности должника: меры, направленные на восстановление платежеспособности должника и санация (оказание финансовой помощи). Условия для применения санации и порядок ее осу-

ществления. Соотношение судебных процедур восстановления платежеспособности должника и досудебных мер. Основные правовые средства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, направленные на досудебное восстановление платежеспособности должника (на снижение дебиторской, кредиторской задолженностей, на увеличение денежных средств должника и иные).

**Тема 5. Возбуждение и порядок рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде**

Общая характеристика производства по делам о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде: понятие и стадии. Подведомственность и подсудность. Возбуждение производства по делу о несостоятельности. Материально-правовые и процессуальные условия возбуждения производства по делу о несостоятельности. Заявление должника, заявление уполномоченного органа, заявление кредитора (содержание и порядок подачи). Объединение требований кредиторов. Обязанность должника обратиться в суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом). Ответственность руководителя должника за неисполнение обязанности по подаче заявления в суд. Принятие, отказ в принятии, возвращение арбитражным судом заявления о признании должника несостоятельным (банкротом). Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству: содержание процессуальных действий судьи, меры, направленные на обеспечение требований кредиторов. Судебное заседание по рассмотрению обоснованности требований заявителя к должнику, порядок рассмотрения. Судебное разбирательство дела о несостоятельности: понятие и стадии, сроки. Лица, участвующие в деле банкротстве и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Состав суда. Порядок рассмотрения заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов. Полномочия арбитражного суда. Судебные акты, принимаемые по делу о банкротстве. Обжалование судебных актов и их пересмотр. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности.

**Тема 6. Наблюдение**

Понятие и цели наблюдения как процедуры банкротства. Порядок и срок введения наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничение дееспособности и правоспособности должника. Предъявление требований кредиторов. Установление размера требований кредиторов. Правовой статус временного управляющего. Порядок утверждения временного управляющего. Основания для отстранения и освобождения временного управляющего и порядок его отстранения и освобождения. Соотношение полномочий руководителя должника и временного управляющего. Первое собрание кредиторов: участники, порядок созыва, права и обязанности, порядок принятия решений. Решение первого собрания кредиторов по итогам проведения процедуры наблюдения. Окончание наблюдения

**Тема 7. Финансовое оздоровление и внешнее управление как реабилитационные (восстановительные) процедуры банкротства**

Финансовое оздоровление – новелла Федерального закона № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 2002 года. Понятие процедуры финансового оздоровления, цель введения. Порядок, основания, срок и последствия введения процедуры финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Правовой статус административного управляющего, порядок его утверждения, основания отстранения и освобождения от исполнения обязанностей. План финансового оздоровления и график погашения задолженности: основные условия, порядок утверждения и изменения. Обеспечение исполнения обязательств должника. Последствия неисполнения графика погашения задолженности. Досрочное окончание и досрочное прекращение финансового оздоровления. Окончание финансового оздоровления. Переход к внешнему управлению.

Внешнее управление. Понятие процедуры внешнего управления, цель введения. Порядок введения процедуры внешнего управления, а также основания, срок и последствия введения данной процедуры. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Полномочия органов управления должника в ходе внешнего управления. Внешний управляющий. Полномочия внешнего управляющего, порядок его утверждения, основания отстранения и освобождения от исполнения обязанностей. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего. План внешнего управления: основные условия его содержания, порядок утверждения и исполнения. Мероприятия внешнего управления по восстановлению платежеспособности должника. Отчет внешнего управляющего. Рассмотрение собранием кредиторов отчета внешнего управляющего. Утверждение арбитражным судом отчета внешнего управляющего. Последствия вынесения определения о переходе к расчетам с кредиторами. Окончание внешнего управления. Расчеты с кредиторами.

**Тема 8. Конкурсное производство как ликвидационная процедура банкротства**

Понятие процедуры конкурсного производства, цель введения. Порядок, основания, срок и правовые последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Полномочия конкурсного управляющего. Порядок утверждения, основания отстранения и освобождения от исполнения обязанностей конкурсного управляющего. Контроль деятельностью конкурсного управляющего. Опубликование сведений о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства. Оценка имущества должника. Конкурсная масса (понятие, порядок формирования). Правовой режим отдельных видов имущества должника: социально значимых объектов и жилищного фонда социального использования. Реестр требований кредиторов. Очередность, размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Текущие платежи. Удовлетворение внеочередных и послеочередных требований кредиторов. Переход к внешнему управлению. Имущество должника, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами. Отчет конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства. Порядок рассмотрения и утверждения отчета о результатах конкурсного производства. Завершение конкурсного производства.

**Тема 9. Мировое соглашение**

Понятие, правовая природа и цели заключения мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения, в ходе финансового оздоровления, в ходе внешнего управления, в ходе конкурсного производства. Форма мирового соглашения, его обязательные условия. Лица, уполномоченные заключать мировое соглашение (стороны мирового соглашения), возможность участия третьих лиц в мировом соглашении. Условия утверждения мирового соглашения арбитражным судом и основания отказа в утверждении. Правовые последствия заключения мирового соглашения. Основания и последствия расторжения мирового соглашения. Недействительность мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения. Обжалование и пересмотр определения суда об утверждении мирового соглашения. Последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.

**Тема 10. Особенности банкротства отдельных категорий должников**

Банкротство сельскохозяйственных организаций. Понятие сельскохозяйственной организации и ее правовой статус. Особенности введения наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления. Особенности рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве) сельскохозяйственных организаций. Особенности продажи имущества и имущественных прав сельскохозяйственной организации. Банкротство градообразующих организаций. Понятие градообразующей организации и ее правовой статус. Особенности введения финансового оздоровления и внешнего управления. Особенности рассмотрения

дела о несостоятельности (банкротстве) градообразующей организации. Порядок продажи градообразующей организации и порядок продажи имущества градообразующей организации, признанной банкротом. Банкротство стратегических предприятий. Понятие стратегического предприятия и его правовой статус. Особенности финансового оздоровления и внешнего управления и конкурсного производства. Особенности субъектного состава отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства) стратегического предприятия. Особенности несостоятельности (банкротства) других категорий должников. Банкротство кредитной организации. Банкротство финансовой организации. Банкротство гражданина, индивидуального предпринимателя, крестьянского фермерского хозяйства.

**Тема 11. Упрощенные процедуры банкротства**

Банкротство ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства. Банкротство отсутствующего должника. Особенности подачи заявления о признании отсутствующего должника банкротом. Рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника. Распределение выручки. Порядок применения положений о банкротстве отсутствующего должника.

**Тема 12. Ответственность участников отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства)**

Гражданско-правовая ответственность. Правовое регулирование гражданско-правовой ответственности. Виды ответственности. Круг лиц, которые могут быть привлечены к гражданско-правовой ответственности. Порядок привлечения. Административная ответственность. Источники, регулирующие порядок привлечения к административной ответственности. Составы административных правонарушений, связанных с банкротством. Порядок привлечения. Уголовная ответственность. Понятие и виды преступлений, связанных с банкротством, общая характеристика.

Практические занятия

ПР01. Понятие, субъекты и законодательство о несостоятельности

ПР02. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде

ПР03. Процедура наблюдения

ПР04. Финансовое оздоровление

ПР05. Внешнее управление

ПР06. Конкурсное производство

ПР07. Мировое соглашение

ПР08. Особенности банкротства отдельных категорий должников

ПР09. Банкротство кредитных организаций

ПР10. Упрощенные процедуры банкротства

ПР11: Ответственность участников отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства)

Самостоятельная работа:

СР01. Написание доклада по теме «Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации»

СР02. Подготовка доклада по теме «Значение судебных актов Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов в совершенствовании отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства)»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу «Понятие процедуры наблюдения: ее место и роль в системе процедур несостоятельности (банкротства)»

СР04. Написание доклада по теме «Правовое регулирование восстановительных процедур несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций»

СР05. Написание доклада по теме «Правовое регулирование мероприятий по восстановлению платежеспособности должника в процедуре внешнего управления»

СР06. Написание доклада по теме «Правовое регулирование определения размера и очередности удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве»

СР07. Подготовка доклада и презентации к докладу «Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства»

СР08. Подготовка доклада и презентации к докладу «Банкротство гражданина»

СР09. Написание доклада по теме «Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций»

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу «Упрощенная процедура банкротства юридического лица: основные цели»

СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу «Практика применения информационно-телекоммуникационных технологий для повышения эффективности института банкротства»

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

**4.1. Учебная литература**

1. Несостоятельность (банкротство). В 2 томах. Т.1: учебный курс / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, А.З. Бобылева [и др.]; под редакцией С.А. Карелиной. – Москва: Статут, 2019. – 925 с. – ISBN 978-5-6041528-6-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/88258.html
2. Несостоятельность (банкротство). В 2 томах. Т.2: учебный курс / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, А.З. Бобылева [и др.]; под редакцией С.А. Карелиной. – Москва: Статут, 2019. – 848 с. – ISBN 978-5-8354-1551-9 (т.2), 978-5-8354-1480-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/94614.html
3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник / Г.Ф. Ручкина, Е.Ю. Матвеева, С.В. Крашенинников [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. – Москва: Прометей, 2020. – 358 с. – ISBN 978-5-00172-007-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/125676.html
4. Самигулина А.В. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебное пособие / А.В. Самигулина. – Москва: Российская таможенная академия, 2019. – 100 с. – ISBN 978-5-9590-1067-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/93208.html

**2.2. Периодическая литература**

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

**4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо найти время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

**Подготовка к лекциям**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Работа с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять

их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

**Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

– внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

– внимательно прочитать рекомендованную литературу;

– составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для изучения дисциплины «Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)» требуется базовый компонент – материалы лекций, которые помогут сориентироваться в теме и определить границы ее изучения. Для подготовки к семинарским занятиям необходима проработка учебного материала, предложенного в учебниках. Необходимо изучение и дополнительной литературы.

Одной из главных своих задач курса является выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы. Активизировать самостоятельную работу помогают задания по анализу материалов судебной практики, решение предлагаемых задач и кейсов.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие, субъекты и законодательство о несостоятельности | опрос |
| ПР02 | Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде | опрос, решение задач |
| ПР03 | Процедура наблюдения | опрос, решение задач |
| ПР04 | Финансовое оздоровление | опрос, решение задач |
| ПР05 | Внешнее управление | опрос, решение задач |
| ПР06 | Конкурсное производство | опрос, решение задач |
| ПР07 | Мировое соглашение | опрос, решение задач |
| ПР08 | Особенности банкротства отдельных категорий должников | опрос, решение задач |
| ПР09 | Банкротство кредитных организаций | опрос, решение задач |
| ПР10 | Упрощенные процедуры банкротства | опрос, решение задач |
| ПР11 | Ответственность участников отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства) | опрос, решение задач |
| СР01 | Написание доклада по теме «Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации» | доклад |
| СР02 | Подготовка доклада по теме «Субъектный состав отношений, возникающих при проведении процедур несостоятельности (банкротства)» | доклад |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Понятие процедуры наблюдения: ее место и роль в системе процедур несостоятельности (банкротства)» | доклад, презентация |
| СР04 | Подготовка доклада по теме «Правовое регулирование восстановительных процедур несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций» | доклад |
| СР05 | Подготовка доклада на тему «Правовое регулирование мероприятий по восстановлению платежеспособности должника в процедуре внешнего управления.» | доклад |
| СР06 | Подготовка доклада по теме «Правовое регулирование определения размера и очередности удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве» | доклад |
| СР07 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства» | доклад, презентация |
| СР08 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Банкротство гражданина» | доклад, презентация |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР09 | Подготовка доклада по теме «Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций» | доклад |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Упрощенная процедура банкротства юридического лица: основные цели» | доклад, презентация |
| СР11 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Практика применения информационно-телекоммуникационных технологий для повышения эффективности института банкротства» | доклад, презентация |

**7.2. Промежуточная аттестация**

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Экз01 | Экзамен | А семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД39-(ПК-2) – знать состав и основные положения законодательства, регулирующего отношения, возникающие в связи с признанием лица несостоятельным (банкротом)**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует понятие, сущность и содержание института несостоятельности | ПР01 |
| воспроизводит понятие несостоятельности (банкротства), его признаки, а также правовые основы ликвидации юридического лица, признанного несостоятельным | Экз01 |
| воспроизводит текущее состояние Российского законодательства в области правового регулирования несостоятельности (банкротства) | СР01 |

Задания к опросу ПР01:

1. Несостоятельность: понятие, цели и задачи, сущность.
2. Место правового института несостоятельности в системе российского права. Его значение для экономики России.
3. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности.
4. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
5. Правовой статус лиц, участвующих в деле о банкротстве.
6. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, общая характеристика

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие, сущность, принципы значение института несостоятельности (банкротства).
2. История российского законодательства о несостоятельности (банкротстве).
3. Общая характеристика ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 №127-ФЗ.
4. Признаки, критерии несостоятельности (банкротства) в соответствии с действующим законодательством о несостоятельности (банкротстве).
5. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
6. Лица, участвующие в деле о банкротстве и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
7. Процессуальные особенности подачи заявления о несостоятельности (банкротстве) уполномоченным органом, конкурсным кредитором, должником.
8. Основания для отказа в принятии и возвращения арбитражным судом заявления о несостоятельности (банкротстве).
9. Полномочия арбитражного суда в деле о несостоятельности (банкротстве).
10. Основания для приостановления и прекращения производства по делу о банкротстве.
11. Порядок обжалования определений суда, выносимых в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

12. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве.

13. Опубликование сведений о судебных актах, вынесенных арбитражным судом в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

14. Собрание и комитет кредиторов. Порядок проведения, голосования, принятия решений на различных стадиях банкротства.

15. Классификация субъектов несостоятельности (банкротства).

16.Правовое положение должника в процедурах банкротства.

17.Уполномоченный орган в деле о банкротстве. Права и обязанности.

18. Функции регулирующего органа в деле о банкротстве.

19. Кредиторы должника. Классификация.

20. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Понятие. Структура. Права и обязанности.

21. Понятие арбитражного управления. Требования к кандидатуре арбитражного управляющего.

22. Права и обязанности арбитражного управляющего в процедурах банкротства.

23. Порядок утверждения арбитражного управляющего, отстранения и освобождения арбитражного управляющего от исполнения обязанностей.

24. Процедура наблюдения.

25. Обязанности временного управляющего.

26. Установление размера требований кредиторов. Порядок. Сроки.

27. Первое собрание кредиторов. Порядок созыва. Компетенция.

28.Порядок отстранения руководителя должника от должности.

29.Процедура финансового оздоровления.

30.Функции административного управляющего.

31. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

32.Процедура внешнего управления.

33.План внешнего управления. Порядок рассмотрения и утверждения.

34.Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

35.Мероприятия по восстановлению платежеспособности должника в рамках внешнего управления

36.Продажа предприятия должника.

37.Замещение активов должника в процедуре внешнего управления.

38. Процедура конкурсного производства.

39.Порядок формирования реестра требований кредиторов.

40.Конкурсная масса. Понятие. Порядок формирования.

41.Очередность удовлетворения требований кредиторов.

42.Понятие текущих платежей. Порядок удовлетворения.

43.Реализация имущества должника в ходе конкурсного производства.

44.Правовая природа мирового соглашения, заключенного в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

45.Условия утверждения мирового соглашения.

46.Порядок расторжения мирового соглашения.

47. Банкротство градообразующих организаций.

48. Банкротство сельскохозяйственных организаций.

49. Банкротство финансовых организаций.

50. Банкротство стратегических предприятий и организаций.

51.Банкротство субъектов естественных монополий.

52.Банкротство индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства.

53. Упрощенные процедуры банкротства.

54.Неправомерные действия при несостоятельности (банкротстве).

55. Преднамеренное, фиктивное банкротство.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Несостоятельность (банкротство) в соответствии с действующим законодательством это:

а) неспособность должника удовлетворять требования кредиторов;

б) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

в) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов в размере, установленном законодательством.

2. В арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом имеют право обратиться:

а) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; п.1 ст.7 Закона о банкротстве;

б) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы, прокурор;

в) должник, кредитор, уполномоченные органы;

3. Комитет кредиторов при проведении процедуры банкротства выполняет следующие основные процедуры:

а) защищает права и законные интересы членов комитета кредиторов;

б) принимает основные решения в ходе ведения процедуры банкротства;

в) представляет законные интересы конкурсных кредиторов, уполномоченных кредиторов, уполномоченных органов и осуществляет контроль за действиями арбитражных управляющих.

4. Конкурсный управляющий это:

а) гражданин РФ, утверждаемый Арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных законом полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций;

б) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения конкурсного производства и осуществления иных установленных Законом о банкротстве полномочий;

в) арбитражный управляющий, утвержденный Арбитражным судом для проведения финансового оздоровления в соответствии с законом.

5. Кто обладает правом отстранения руководителя должника от должности в случаи ненадлежащего исполнения им плана финансового оздоровления:

а) комитет кредиторов;

б) административный управляющий;

в) Арбитражный суд.

6. Для участия в первом собрании кредиторов кредиторы вправе предъявить свои требования к должнику:

а) в течение 30 дней с даты вынесения определения судом о введении наблюдения;

б) в течение 30 дней с даты опубликования сообщения о введении наблюдения;

в) в течение 2 месяцев с даты вынесения определения судом о введении наблюдения.

7. Дела о признании должника несостоятельным (банкротом) рассматриваются:

а) в Третейском суде;

б) в суде общей юрисдикции;

в) в Арбитражном суде.

8. Управление делами должника возлагается на внешнего управляющего с момента:

а) утверждения арбитражным судом;

б) с момента издания приказа об увольнении руководителя должника;

в) с момента передачи бухгалтерской и иной документации должника печатей и штампов.

9. Участниками собрания кредиторов с правом голоса являются:

а) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы;

б) арбитражный управляющий;

в) кредиторы и уполномоченные органы.

10. К исключительной компетенции собрания кредиторов относится:

а) утверждение и изменение плана внутреннего управления;

б) утверждение плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности;

в) принятие решения об обращении в суд с ходатайством о признании должника банкротом.

Темы доклада СР01:

1. Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации.
2. Закон РФ О несостоятельности (банкротстве) предприятий 1992 года и Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 1998 года: концепции, лежащие в основе данных законов, их недостатки.
3. Основные системы правового регулирования банкротства в зарубежных странах.
4. Особенности нормативного регулирования несостоятельности в других странах (Германия, Швеция, Франция, США и другие).
5. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности (банкротства), их система.
6. Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 2002 года.
7. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности.
8. Значение судебных актов Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов в совершенствовании отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства).

**ИД40-(ПК-2) – уметь определять права, обязанности, ответственность лиц, составляющих основу правового статуса лиц, являющихся участниками правоотношений, возникающих в связи с неспособностью должников удовлетворять требования кредиторов**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет правовой статус участников дела о несостоятельности (банкротстве) | ПР01, ПР02 |
| анализирует арбитражную практику по делам о несостоятельности (банкротстве) | СР05 |

Задания к опросу ПР01:

1. Несостоятельность: понятие, цели и задачи, сущность.
2. Место правового института несостоятельности в системе российского права. Его значение для экономики России.
3. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности.
4. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
5. Правовой статус лиц, участвующих в деле о банкротстве.

6. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, общая характеристика

Задания к опросу ПР02:

1. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.
2. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
3. Порядок судебного разбирательства дела о банкротстве.
4. Исполнение судебных актов по делам о банкротстве.
5. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о банкротстве.

Темы доклада СР05:

1. Меры, направленные на восстановление платежеспособности должника.
2. Досудебная санация (оказание финансовой помощи).
3. Основные правовые средства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, направленные на досудебное восстановление платежеспособности должника.
4. Причины возникновения просроченной кредиторской задолженности.
5. Причины возникновения признаков банкротства.
6. Построение системы профилактики неплатежеспособности.
7. Диагностика финансового состояния организаций.
8. Фазы финансового кризиса организации.
9. Система диагностики в целях проведения профилактики неплатежеспособности.
10. Предотвращение возбуждения дела о банкротстве.
11. Правовое регулирование мероприятий по восстановлению платежеспособности должника в процедуре внешнего управления

**ИД41-(ПК-2) – владеть навыками толкования и реализации материальных и процессуальных норм законодательства о несостоятельности (банкротстве)**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| составляет юридические документы, необходимые для проведения процедур несостоятельности (банкротства) | СР07 |
| работает с документацией по юридическому оформлению правовых актов, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве) | СР11 |

Темы доклада СР07:

1. Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства.
2. Форма и содержание мирового соглашения. Участие в мировом соглашении третьих лиц.
3. Условия утверждения и последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
4. Основания отказа в утверждении мирового соглашения. Недействительность мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения.
5. Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства.

Темы доклада СР11:

1. Классификация информационно-телекоммуникационных технологий в банкротстве.
2. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве.
3. Электронные торги по продаже имущества должника.

4. Иные специализированные реестры и информационные базы данных, содержащие юридически значимые сведения.

**ИД24-(ПК-5) – знать содержание процессуального статуса лиц, участвующих в деле о несостоятельности (банкротстве), основных этапов производства по делам данной категории**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| воспроизводит критерии несостоятельности (банкротства), а также природу отношений, регулируемых законодательством о банкротстве | ПР01, СР01 |
| воспроизводит содержание процессуального статуса лиц, участвующих в деле о несостоятельности (банкротстве) | ПР01, ПР08, СР02 |
| воспроизводит порядок и особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) | СР08 |

Задания к опросу ПР01:

1. Несостоятельность: понятие, цели и задачи, сущность.
2. Место правового института несостоятельности в системе российского права. Его значение для экономики России.
3. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности.
4. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
5. Правовой статус лиц, участвующих в деле о банкротстве.
6. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, общая характеристика

Темы доклада СР01:

1. Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации.
2. Закон РФ О несостоятельности (банкротстве) предприятий 1992 года и Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 1998 года: концепции, лежащие в основе данных законов, их недостатки.
3. Основные системы правового регулирования банкротства в зарубежных странах.
4. Особенности нормативного регулирования несостоятельности в других странах (Германия, Швеция, Франция, США и другие).
5. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности (банкротства), их система.
6. Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 2002 года.
7. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности.
8. Значение судебных актов Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов в совершенствовании отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства).

Задания к опросу ПР08:

1. Общие положения банкротства отдельных категорий должников – юридических лиц.
2. Банкротство градообразующих организаций. Статус градообразующих организаций. Особенности отдельных процедур банкротства градообразующих организаций. Погашение требований кредиторов. Продажа предприятий.

3. Банкротство сельскохозяйственных организаций. Общие положения и особенности стадий банкротства сельскохозяйственных предприятий. Продажа имущества и имущественных прав.

4. Банкротство финансовых организаций. Регулирование банкротства финансовых организаций. Основания признания финансовой организации банкротом.

5. Общие положения банкротства стратегических предприятий и организаций. Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий. Финансовое оздоровление стратегических предприятий. Требованию к арбитражному управляющему стратегических предприятий и организаций.

6. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Темы доклада СР02:

1. Субъектный состав отношений, возникающих при проведении процедур несостоятельности (банкротства).

2. Критерии и признаки несостоятельности.

3. Условия возникновения права на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом, условия принятия заявления и возбуждения производства по делу о банкротстве.

4. Порядок возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде и его правовые последствия.

5. Заявление должника и кредитора о возбуждении производства по делу о банкротстве: форма, содержание, документы, прилагаемые к ним.

6. Понятие и виды процедур банкротства.

Темы доклада СР08:

1. Банкротство градообразующих организаций.

2. Банкротство сельскохозяйственных организаций.

3. Общая характеристика особенностей банкротства финансовых организаций.

4. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций.

5. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций.

6. Несостоятельность (банкротство) страховых организаций.

7. Банкротство стратегических предприятий и организаций.

8. Банкротство гражданина.

9. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

10. Особенности банкротства крестьянского хозяйства.

11. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.

12. Упрощенные процедуры банкротства.

**ИД25-(ПК-5) – уметь выделять и определять особенности производства по делам о несостоятельности (банкротстве)**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| работает с нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством) | СР01 |
| анализирует и определяет особенности производства по делам о несостоятельности | СР09, СР10, Экз01 |

Темы доклада СР01:

1. Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации.

2. Закон РФ О несостоятельности (банкротстве) предприятий 1992 года и Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 1998 года: концепции, лежащие в основе данных законов, их недостатки.

3. Основные системы правового регулирования банкротства в зарубежных странах.

4. Особенности нормативного регулирования несостоятельности в других странах (Германия, Швеция, Франция, США и другие).

5. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности (банкротства), их система.

6. Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 2002 года.

7. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности.

8. Значение судебных актов Конституционного Суда Российской Федерации и арбитражных судов в совершенствовании отношений, вытекающих из несостоятельности (банкротства).

Темы доклада СР09:

1. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций.

2. Основания признания кредитной организации банкротом.

3. Досудебные мероприятия по предупреждению банкротства кредитных организаций.

4. Банк России в процедурах банкротства кредитных организаций.

5. Процедуры банкротства кредитных организаций.

6.Наблюдение и конкурсное производство.

7. Особенности удовлетворения требований кредиторов кредитной организации.

8. Анализ судебной практики по делам о несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций.

Темы доклада СР10:

1. Упрощенная процедура банкротства юридического лица: основные цели.

2.Упрощенная процедура банкротства – сокращенный порядок применения специальных мер к должнику, имеющему признаки банкротства.

3.Особенности банкротства ликвидируемого должника. Понятие ликвидируемого должника.

4.Порядок ликвидации юридических лиц. Признаки банкротства ликвидируемого должника.

5.Банкротство отсутствующего должника. Понятие отсутствующего должника.

6.Существенные особенности рассмотрения дела о банкротстве отсутствующего должника.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие, сущность, принципы значение института несостоятельности (банкротства).

2. История российского законодательства о несостоятельности (банкротстве).

3. Общая характеристика ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 №127-ФЗ.

4. Признаки, критерии несостоятельности (банкротства) в соответствии с действующим законодательством о несостоятельности (банкротстве).

5. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.

6. Лица, участвующие в деле о банкротстве и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.

7. Процессуальные особенности подачи заявления о несостоятельности (банкротстве) уполномоченным органом, конкурсным кредитором, должником.

8. Основания для отказа в принятии и возвращения арбитражным судом заявления о несостоятельности (банкротстве).

9. Полномочия арбитражного суда в деле о несостоятельности (банкротстве).

10. Основания для приостановления и прекращения производства по делу о банкротстве.

11. Порядок обжалования определений суда, выносимых в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

12. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве.

13. Опубликование сведений о судебных актах, вынесенных арбитражным судом в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

14. Собрание и комитет кредиторов. Порядок проведения, голосования, принятия решений на различных стадиях банкротства.

15. Классификация субъектов несостоятельности (банкротства).

16.Правовое положение должника в процедурах банкротства.

17.Уполномоченный орган в деле о банкротстве. Права и обязанности.

18. Функции регулирующего органа в деле о банкротстве.

19. Кредиторы должника. Классификация.

20. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Понятие. Структура. Права и обязанности.

21. Понятие арбитражного управления. Требования к кандидатуре арбитражного управляющего.

22. Права и обязанности арбитражного управляющего в процедурах банкротства.

23. Порядок утверждения арбитражного управляющего, отстранения и освобождения арбитражного управляющего от исполнения обязанностей.

24. Процедура наблюдения.

25. Обязанности временного управляющего.

26. Установление размера требований кредиторов. Порядок. Сроки.

27. Первое собрание кредиторов. Порядок созыва. Компетенция.

28.Порядок отстранения руководителя должника от должности.

29.Процедура финансового оздоровления.

30.Функции административного управляющего.

31. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

32.Процедура внешнего управления.

33.План внешнего управления. Порядок рассмотрения и утверждения.

34.Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

35.Мероприятия по восстановлению платежеспособности должника в рамках внешнего управления

36.Продажа предприятия должника.

37.Замещение активов должника в процедуре внешнего управления.

38. Процедура конкурсного производства.

39.Порядок формирования реестра требований кредиторов.

40.Конкурсная масса. Понятие. Порядок формирования.

41.Очередность удовлетворения требований кредиторов.

42.Понятие текущих платежей. Порядок удовлетворения.

43.Реализация имущества должника в ходе конкурсного производства.

44.Правовая природа мирового соглашения, заключенного в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

45.Условия утверждения мирового соглашения.

46.Порядок расторжения мирового соглашения.

47. Банкротство градообразующих организаций.

48. Банкротство сельскохозяйственных организаций.

49. Банкротство финансовых организаций.

50. Банкротство стратегических предприятий и организаций.

51.Банкротство субъектов естественных монополий.

52.Банкротство индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства.

53. Упрощенные процедуры банкротства.

54.Неправомерные действия при несостоятельности (банкротстве).

55. Преднамеренное, фиктивное банкротство.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Несостоятельность (банкротство) в соответствии с действующим законодательством это:

а) неспособность должника удовлетворять требования кредиторов;

б) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

в) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов в размере, установленном законодательством.

2. В арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом имеют право обратиться:

а) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; п.1 ст.7 Закона о банкротстве;

б) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы, прокурор;

в) должник, кредитор, уполномоченные органы;

3. Комитет кредиторов при проведении процедуры банкротства выполняет следующие основные процедуры:

а) защищает права и законные интересы членов комитета кредиторов;

б) принимает основные решения в ходе ведения процедуры банкротства;

в) представляет законные интересы конкурсных кредиторов, уполномоченных кредиторов, уполномоченных органов и осуществляет контроль за действиями арбитражных управляющих.

4. Конкурсный управляющий это:

а) гражданин РФ, утверждаемый Арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных законом полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций;

б) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения конкурсного производства и осуществления иных установленных Законом о банкротстве полномочий;

в) арбитражный управляющий, утвержденный Арбитражным судом для проведения финансового оздоровления в соответствии с законом.

5. Кто обладает правом отстранения руководителя должника от должности в случаи ненадлежащего исполнения им плана финансового оздоровления:

а) комитет кредиторов;

б) административный управляющий;

в) Арбитражный суд.

6. Для участия в первом собрании кредиторов кредиторы вправе предъявить свои требования к должнику:

а) в течение 30 дней с даты вынесения определения судом о введении наблюдения;

б) в течение 30 дней с даты опубликования сообщения о введении наблюдения;

в) в течение 2 месяцев с даты вынесения определения судом о введении наблюдения.

7. Дела о признании должника несостоятельным (банкротом) рассматриваются:

а) в Третейском суде;

б) в суде общей юрисдикции;

в) в Арбитражном суде.

8. Управление делами должника возлагается на внешнего управляющего с момента:

а) утверждения арбитражным судом;

б) с момента издания приказа об увольнении руководителя должника;

в) с момента передачи бухгалтерской и иной документации должника печатей и штампов.

9. Участниками собрания кредиторов с правом голоса являются:

а) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы;

б) арбитражный управляющий;

в) кредиторы и уполномоченные органы.

10. К исключительной компетенции собрания кредиторов относится:

а) утверждение и изменение плана внутреннего управления;

б) утверждение плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности;

в) принятие решения об обращении в суд с ходатайством о признании должника банкротом.

**ИД26-(ПК-5) – владеть навыками совершения процессуальных действий различными участниками процессуальных отношений, возникающих в связи с рассмотрением дел о несостоятельности (банкротстве)**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует правоприменительную деятельность, решает сложные правоприменительные задачи и аргументирует принятые решения | ПР04, СР06 |
| осуществляет организационную и аналитическую деятельность в решении правовых проблем в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц | ПР05, ПР06 |

Задания к опросу ПР04:

1. Правовое регулирование восстановительных процедур несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций.
2. Процедура финансового оздоровления – новелла российского законодательства о банкротстве.
3. Понятие финансового оздоровления. Срок процедуры финансового оздоровления. Цель финансового оздоровления. Порядок введения процедуры финансового оздоровления.
4. Соглашение о предоставлении обеспечения. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
5. Права и обязанности административного управляющего.
6. Содержание плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности.

Темы доклада СР06:

1. Правовое регулирование определения размера и очередности удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве.

2. Проблема легального определения процедуры «конкурсного производства».
3. Соотношение понятий «конкурсное право», «конкурсный процесс» и «конкурсное производство».
4. Проблема возможности продолжения предпринимательской деятельности на стадии конкурсного производства.

Задания к опросу ПР05:
1. Понятие и основная цель процедуры внешнего управления.
2. Последствия введения внешнего управления.
3. Назначение внешнего управляющего и его полномочия.
4. Реализация плана внешнего управления – главная цель внешнего управления.
5. Порядок установления размера требований кредиторов.
6. Заключительный этап внешнего управления.

Задания к опросу ПР06:
1. Конкурсное производство как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
2. Конкурный управляющий, его основные полномочия.
3. Последствия введения конкурсного производства.
4. Конкурсная масса. Оценка имущества должника.
6. Продажа имущества должника на торгах.
7. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

**ИД10-(ПК-10) – знать состав и содержание основных процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве), особенности правового регулирования несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| воспроизводит историю становления и основные тенденции развития законодательства, регулирующего конкурсные отношения в Российской Федерации; правовые нормы в сфере регулирования несостоятельности (банкротства) юридических лиц | ПР01, ПР02 |
| формулирует основные категории понятия института несостоятельности (банкротства); правовой статус субъектов отношений в сфере банкротства; цели, задачи, сроки и порядок проведения отдельных процедур банкротства в соответствии с действующим законодательством | СР01, СР02 |
| воспроизводит специфику проведения упрощенных процедур банкротства, применяемых к отсутствующим и ликвидируемым должникам | ПР10, СР10 |

Задания к опросу ПР01:
1. Несостоятельность: понятие, цели и задачи, сущность.
2. Место правового института несостоятельности в системе российского права. Его значение для экономики России.
3. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства. Признаки несостоятельности.
4. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
5. Процедуры несостоятельности (банкротства): понятие, общая характеристика

Задания к опросу ПР02:
1. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.
2. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
3. Порядок судебного разбирательства дела о банкротстве.

4. Исполнение судебных актов по делам о банкротстве.

5. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о банкротстве.

Темы доклада СР01:

1. Современный период развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в Российской Федерации.

2. Закон РФ О несостоятельности (банкротстве) предприятий 1992 года и Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 1998 года: концепции, лежащие в основе данных законов, их недостатки.

3. Основные системы правового регулирования банкротства в зарубежных странах.

4. Особенности нормативного регулирования несостоятельности в других странах (Германия, Швеция, Франция, США и другие).

5. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности (банкротства), их система.

6. Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) 2002 года.

7. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности.

Темы доклада СР02:

1. Субъектный состав отношений, возникающих при проведении процедур несостоятельности (банкротства).

2. Критерии и признаки несостоятельности.

3. Условия возникновения права на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом, условия принятия заявления и возбуждения производства по делу о банкротстве.

4. Порядок возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде и его правовые последствия.

5. Заявление должника и кредитора о возбуждении производства по делу о банкротстве: форма, содержание, документы, прилагаемые к ним.

6. Понятие и виды процедур банкротства.

Задания к опросу ПР10:

1. Банкротство ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.

2. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.

3. Банкротство отсутствующего должника. Особенности подачи заявления о признании отсутствующего должника банкротом.

4. Рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника. Распределение выручки.

5. Порядок применения положений о банкротстве отсутствующего должника.

Темы доклада СР10:

1. Упрощенная процедура банкротства юридического лица: основные цели.

2.Упрощенная процедура банкротства – сокращенный порядок применения специальных мер к должнику, имеющему признаки банкротства.

3.Особенности банкротства ликвидируемого должника. Понятие ликвидируемого должника.

4.Порядок ликвидации юридических лиц. Признаки банкротства ликвидируемого должника.

5.Банкротство отсутствующего должника. Понятие отсутствующего должника.

6.Существенные особенности рассмотрения дела о банкротстве отсутствующего должника.

**ИД11-(ПК-10) – уметь использовать процессуальные средства защиты прав и интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует и правильно применяет положения нормативно-правовых актов по вопросам обеспечения процедур банкротства | СР05 |
| использует информацию о деятельности коммерческих организаций для эффективной защиты интересов должников и кредиторов | ПР05 |
| правильно квалифицирует правонарушения в сфере реализации законодательства о несостоятельности (банкротстве), определяет меры ответственности за их совершение | ПР11, СР11 |

Темы доклада СР05:

1. Меры, направленные на восстановление платежеспособности должника.
2. Досудебная санация (оказание финансовой помощи).
3. Основные правовые средства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, направленные на досудебное восстановление платежеспособности должника.
4. Причины возникновения просроченной кредиторской задолженности.
5. Причины возникновения признаков банкротства.
6. Построение системы профилактики неплатежеспособности.
7. Диагностика финансового состояния организаций.
8. Фазы финансового кризиса организации.
9. Система диагностики в целях проведения профилактики неплатежеспособности.
10. Предотвращение возбуждения дела о банкротстве.
11. Правовое регулирование мероприятий по восстановлению платежеспособности должника в процедуре внешнего управления

Задания к опросу ПР05:

1. Общая характеристика производства по делам о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде: понятие и стадии.
2. Материально-правовые и процессуальные условия возбуждения производства по делу о несостоятельности.
3. Подготовка дела о несостоятельности (банкротстве) к судебному разбирательству: содержание процессуальных действий судьи, меры, направленные на обеспечение требований кредиторов.
4. Судебное заседание по рассмотрению обоснованности требований заявителя к должнику, порядок рассмотрения.
5. Судебное разбирательство дела о несостоятельности: понятие и стадии, сроки.
6. Лица, участвующие в деле банкротстве и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
7. Порядок рассмотрения заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов.
8. Полномочия арбитражного суда.
9. Судебные акты, принимаемые по делу о банкротстве. Обжалование судебных актов и их пересмотр.
10. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности.

Задания к опросу ПР12:

1. Правовое регулирование гражданско-правовой ответственности. Круг лиц, которые могут быть привлечены к гражданско-правовой ответственности. Порядок привлечения.

2. Источники, регулирующие порядок привлечения к административной ответственности. Составы административных правонарушений, связанных с банкротством. Порядок привлечения.

3. Уголовная ответственность. Понятие и виды преступлений, связанных с банкротством, общая характеристика.

Темы доклада СР11:

1. Классификация информационно-телекоммуникационных технологий в банкротстве.

2. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве.

3. Электронные торги по продаже имущества должника.

4. Иные специализированные реестры и информационные базы данных, содержащие юридически значимые сведения.

**ИД12-(ПК-10) – владеть навыками совершения процессуальных действий, направленных на защиту прав и интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует положения законодательства о несостоятельности (банкротстве) и грамотно применяет полученные знания в самостоятельной практической деятельности при разрешении юридических дел, связанных с банкротством организаций и граждан | СР08, ПР09 |
| анализирует арбитражную практику по делам о несостоятельности (банкротстве) коммерческих организаций | СР06, СР07 |
| составляет юридические документы, необходимые для проведения процедур несостоятельности (банкротства) | Экз01 |

Темы доклада СР08:

1. Особенности банкротства градообразующих организаций.
2. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности банкротства граждан.
4. Особенности процедур банкротства отсутствующего должника.
5. Особенности ликвидируемого должника.
6. Банкротство гражданина.

Задания к опросу ПР09:

1. Понятие, правовая природа и цели заключения мирового соглашения.

2. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения, в ходе финансового оздоровления, в ходе внешнего управления, в ходе конкурсного производства.

3. Форма мирового соглашения, его обязательные условия. Лица, уполномоченные заключать мировое соглашение (стороны мирового соглашения), возможность участия третьих лиц в мировом соглашении.

4. Условия утверждения мирового соглашения арбитражным судом и основания отказа в утверждении.

5. Правовые последствия заключения мирового соглашения. Основания и последствия расторжения мирового соглашения. Недействительность мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения.

6. Обжалование и пересмотр определения суда об утверждении мирового соглашения.

7. Последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.

Темы доклада СР06:

1. Правовое регулирование определения размера и очередности удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве.
2. Проблема легального определения процедуры «конкурсного производства».
3. Соотношение понятий «конкурсное право», «конкурсный процесс» и «конкурсное производство».
4. Проблема возможности продолжения предпринимательской деятельности на стадии конкурсного производства.

Темы доклада СР07:

1. Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства.
2. Форма и содержание мирового соглашения. Участие в мировом соглашении третьих лиц.
3. Условия утверждения и последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
4. Основания отказа в утверждении мирового соглашения. Недействительность мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения.
5. Общие положения о заключении мирового соглашения и особенности его заключения на разных стадиях банкротства.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01:

1. Понятие, сущность, принципы значение института несостоятельности (банкротства).
2. История российского законодательства о несостоятельности (банкротстве).
3. Общая характеристика ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 №127-ФЗ.
4. Признаки, критерии несостоятельности (банкротства) в соответствии с действующим законодательством о несостоятельности (банкротстве).
5. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
6. Лица, участвующие в деле о банкротстве и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
7. Процессуальные особенности подачи заявления о несостоятельности (банкротстве) уполномоченным органом, конкурсным кредитором, должником.
8. Основания для отказа в принятии и возвращения арбитражным судом заявления о несостоятельности (банкротстве).
9. Полномочия арбитражного суда в деле о несостоятельности (банкротстве).
10. Основания для приостановления и прекращения производства по делу о банкротстве.
11. Порядок обжалования определений суда, выносимых в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).
12. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве.
13. Опубликование сведений о судебных актах, вынесенных арбитражным судом в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).
14. Собрание и комитет кредиторов. Порядок проведения, голосования, принятия решений на различных стадиях банкротства.
15. Классификация субъектов несостоятельности (банкротства).
16. Правовое положение должника в процедурах банкротства.
17. Уполномоченный орган в деле о банкротстве. Права и обязанности.

18. Функции регулирующего органа в деле о банкротстве.

19. Кредиторы должника. Классификация.

20. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Понятие. Структура. Права и обязанности.

21. Понятие арбитражного управления. Требования к кандидатуре арбитражного управляющего.

22. Права и обязанности арбитражного управляющего в процедурах банкротства.

23. Порядок утверждения арбитражного управляющего, отстранения и освобождения арбитражного управляющего от исполнения обязанностей.

24. Процедура наблюдения.

25. Обязанности временного управляющего.

26. Установление размера требований кредиторов. Порядок. Сроки.

27. Первое собрание кредиторов. Порядок созыва. Компетенция.

28.Порядок отстранения руководителя должника от должности.

29.Процедура финансового оздоровления.

30.Функции административного управляющего.

31. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

32.Процедура внешнего управления.

33.План внешнего управления. Порядок рассмотрения и утверждения.

34.Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

35.Мероприятия по восстановлению платежеспособности должника в рамках внешнего управления

36.Продажа предприятия должника.

37.Замещение активов должника в процедуре внешнего управления.

38. Процедура конкурсного производства.

39.Порядок формирования реестра требований кредиторов.

40.Конкурсная масса. Понятие. Порядок формирования.

41.Очередность удовлетворения требований кредиторов.

42.Понятие текущих платежей. Порядок удовлетворения.

43.Реализация имущества должника в ходе конкурсного производства.

44.Правовая природа мирового соглашения, заключенного в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).

45.Условия утверждения мирового соглашения.

46.Порядок расторжения мирового соглашения.

47. Банкротство градообразующих организаций.

48. Банкротство сельскохозяйственных организаций.

49. Банкротство финансовых организаций.

50. Банкротство стратегических предприятий и организаций.

51.Банкротство субъектов естественных монополий.

52.Банкротство индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства.

53. Упрощенные процедуры банкротства.

54.Неправомерные действия при несостоятельности (банкротстве).

55. Преднамеренное, фиктивное банкротство.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Несостоятельность (банкротство) в соответствии с действующим законодательством это:

а) неспособность должника удовлетворять требования кредиторов;

б) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

в) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов в размере, установленном законодательством.

2. В арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом имеют право обратиться:

а) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы; п.1 ст.7 Закона о банкротстве;

б) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы, прокурор;

в) должник, кредитор, уполномоченные органы;

3. Комитет кредиторов при проведении процедуры банкротства выполняет следующие основные процедуры:

а) защищает права и законные интересы членов комитета кредиторов;

б) принимает основные решения в ходе ведения процедуры банкротства;

в) представляет законные интересы конкурсных кредиторов, уполномоченных кредиторов, уполномоченных органов и осуществляет контроль за действиями арбитражных управляющих.

4. Конкурсный управляющий это:

а) гражданин РФ, утверждаемый Арбитражным судом для проведения процедур банкротства и осуществления иных установленных законом полномочий и являющийся членом одной из саморегулируемых организаций;

б) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения конкурсного производства и осуществления иных установленных Законом о банкротстве полномочий;

в) арбитражный управляющий, утвержденный Арбитражным судом для проведения финансового оздоровления в соответствии с законом.

5. Кто обладает правом отстранения руководителя должника от должности в случаи ненадлежащего исполнения им плана финансового оздоровления:

а) комитет кредиторов;

б) административный управляющий;

в) Арбитражный суд.

6. Для участия в первом собрании кредиторов кредиторы вправе предъявить свои требования к должнику:

а) в течение 30 дней с даты вынесения определения судом о введении наблюдения;

б) в течение 30 дней с даты опубликования сообщения о введении наблюдения;

в) в течение 2 месяцев с даты вынесения определения судом о введении наблюдения.

7. Дела о признании должника несостоятельным (банкротом) рассматриваются:

а) в Третейском суде;

б) в суде общей юрисдикции;

в) в Арбитражном суде.

8. Управление делами должника возлагается на внешнего управляющего с момента:

а) утверждения арбитражным судом;

б) с момента издания приказа об увольнении руководителя должника;

в) с момента передачи бухгалтерской и иной документации должника печатей и штампов.

9. Участниками собрания кредиторов с правом голоса являются:

а) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы;

б) арбитражный управляющий;

в) кредиторы и уполномоченные органы.

10. К исключительной компетенции собрания кредиторов относится:

а) утверждение и изменение плана внутреннего управления;

б) утверждение плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности;

в) принятие решения об обращении в суд с ходатайством о признании должника банкротом.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

#### 8.2.1. Шкалы оценивания

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.09 Коммерческое право***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | А.Н. Шепелёв |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-4 Способен реализовывать в сфере профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права** | |
| ИД-14 (ПК-4)<br>Знает основные положения законодательства, регулирующего деятельность участников коммерческих отношений | знает общие положения действующего международного и российского законодательства, регулирующего коммерческие отношения |
| | умеет правильно и самостоятельно определять и реализовывать положения и принципы международного и российского законодательства в коммерческой деятельности |
| | имеет навыки реализации законодательных норм, регулирующих коммерческую деятельность |
| ИД-15 (ПК-4)<br>Умеет ориентироваться в законодательстве, регулирующем коммерческую деятельность, анализировать нормы коммерческого права и определять подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, возникающих в сфере коммерческой деятельности | знает приемы, правила, порядок и условия реализации законодательных норм в определенных правовых ситуациях |
| | умеет определять и оценивать возможности и последствия реализаций законодательных норм с учетом требований российского и международного законодательства |
| | владеет навыками и инструментами реализации норм законодательства в коммерческих отношениях с учетом правовых последствий их применения |
| ИД-16 (ПК-4)<br>Владеет навыками реализации правовых норм, регулирующих осуществление коммерческой деятельности | знает механизм функционирования, характер взаимоотношений участников коммерческих отношений и особенности их регулирования нормами и принципами законодательства |
| | умеет составлять план действий и принимать решения в соответствии с ним по вопросам использования законодательства применительно к коммерческой деятельности |
| | имеет опыт реализации норм материального и процессуального права, общепризнанных принципов и норм международного права в коммерческих отношениях |
| **ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках профессиональной деятельности** | |
| ИД-26 (ПК-11) | знает механизм функционирования (осуществления) ком- |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| Знает особенности правового положения различных субъектов коммерческой деятельности | мерческой деятельности, что позволяет квалифицированно давать юридические заключения в данной сфере |
| | имеет возможность планировать используя различные источники данных, а также собирать данные, необходимые для дачи юридические заключения и консультации в рамках коммерческой деятельности |
| | имеет опыт работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной и судебной практики, актами толкования правовых норм |
| ИД-27 (ПК-11)<br>Умеет анализировать правоотношения, складывающиеся в сфере осуществления коммерческой деятельности, определяя их фактическую и юридическую основу | знает методы, основные положения, сущность и содержание понятий и категорий коммерческой деятельности |
| | умеет осуществлять правовой контроль и оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий |
| | владеет навыками анализа конкретных правоотношений и консультирования |
| ИД-28 (ПК-11)<br>Владеет навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам обеспечения коммерческой деятельности | знает механизмы и этапы процесса консультирования в рамках коммерческой деятельности |
| | умеет самостоятельно анализировать, толковать и применять нормативно-правовые акты |
| | имеет навыки определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права и пути его разрешения |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **49** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | |
| консультации | 1 |
| промежуточная аттестация | |
| ***Самостоятельная работа*** | **59** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Введение в коммерческое право**

Понятие коммерческого права. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право». Предмет коммерческого права. Торговая деятельность - как самостоятельная часть общественных отношений. Соотношение коммерческого и гражданского права.

Основные принципы коммерческого права. Обеспечение свободы предпринимательства. Принцип дозволительной направленности правового регулирования коммерческих отношений. Общегражданские принципы правового реагирования в коммерческом праве. Неприкосновенность собственности. Принцип беспрепятственного осуществления частных прав. Принцип запрета произвольного, нерегламентированного законодательством вмешательства кого-либо в частные дела. Конституционные гарантии реализации основных принципов коммерческого права.

Принцип равенства участников коммерческих отношений. Принцип свободы договора. Значение принципа свободы договора при осуществлении коммерческой деятельности.

Принцип восстановления нарушенных прав субъектов коммерческой деятельности. Особенности реализации общегражданских способов защиты нарушенных прав в коммерческих отношениях. Специальные меры ответственности субъектов коммерческого права. Принцип судебной защиты нарушенных прав контрагентов в коммерческих отношениях.

Роль коммерческой деятельности в развитии общества.

*Практические занятия.*

**ПР01. Введение в коммерческое право.**
**(понятие и особенности коммерческого права. коммерческой деятельности)**

*Самостоятельная работа:*

СР01. Понятие коммерческого права. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право».

СР02. Роль коммерческой деятельности в развитии общества.

**Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности. Практика выбора организационно-правовых форм коммерческой деятельности**

Понятие коммерческой деятельности. Соотношение понятий «коммерческая деятельность» и «предпринимательская деятельность». Понятие субъекта коммерческой деятельности. Коммерсант. Предприниматели без образования юридического лица. Юридические лица. Коммерческая организация: понятие, особенности. Некоммерческие организации. Организационно-араковые формы юридических лиц, предусмотренные законодательством. Юридическое значение регистрации субъектов коммерческой деятельности.

Правовое положение участников коммерческой деятельности. Специальный режим ответственности для коммерсантов. Специальные обязанности, возлагаемые законодательством на коммерсантов. Особая форма учета для коммерческих юридических лиц. Категории лиц, не имеющих права заниматься коммерческой деятельностью. Государственные служащие. Военнослужащие. Служащие товарных, фондовых и других бирж. Юридические лица как участники коммерческих организаций.

Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как участники гражданского оборота. Особенности их правового положения. Права на имущество, составляющее государственную или муниципальную собственность. Возможность участия государственных органов и органов местного самоуправления в хозяйственных обще-

ствах. Вклад государственного и муниципального имущества в уставной капитал хозяйственных обществ,

Фирменное наименование коммерческой организации. Исключительное право на использование фирменного наименования. Требования, предъявляемые законодательством к фирменным наименованиям отдельных видов коммерческих организаций. Юридическое значение фирменного наименования юридического лица. Правоспособность юридического лица и фирменное наименование. Регистрация фирменного наименования. Передача исключительных прав на фирменное наименование.

Виды организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц. Выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности. Частноправовые факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности. Условия наступления имущественной ответственности. Правовой режим ответственности в различных организационно-правовых формах.

*Практические занятия.*

**ПР02. Субъекты коммерческой деятельности. Практика выбора организационно-правовых форм коммерческой деятельности.**

**(понятие и особенности субъектов коммерческой деятельности. Особенности выбора организационно-правовой формы для организации коммерческой деятельности)**

*Самостоятельная работа:*

СР03. Правовое положение участников коммерческой деятельности. Специальный режим ответственности для коммерсантов.

СР04. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как участники гражданского оборота. Особенности их правового положения.

**Тема 3. Законодательство Российской Федерации о правовом обеспечении развития товарного рынка. Правовые формы организации товарного рынка**

Общие положения о правовом обеспечении развития товарного рынка. Отношения по материально-техническому снабжению в советский период. Роль договора в период плановой экономики.

Становление товарного рынка в период рыночной экономики. Государственное регулирование торговой деятельности. Основные принципы формирования товарного рынка.

Понятие товарного рынка. Законодательство о структуре товарного рынка. Основные принципы и задачи формирования системы нормативных правовых актов, регулирующих товарные рынки. Концепция развития товарных рынков в России и субъектах РФ.

Участники товарного рынка. Организации оптовой торговли. Специализированные оптовые торговые организации. Оптовые продавцы. Организации розничной торговли. Оптово-розничные объединения. Роль посреднических организаций в системе товарного рынка.

Понятие оптового рынка. Понятие оптовой торговли. Система учета и статистики в торговле. Понятие оптовой торговли по классификатору видов экономической деятельности. Отличие оптовой торговли от розничной. Формы организации оптовой торговли. Правовые основы регулирования оптовой торговли. Особенности заключения договоров на оптовом рынке. Номенклатура товаров оптового рынка.

Организация ярмарочной и биржевой торговли.

Концепция комплексного развития инфраструктуры товарных рынков в Российской Федерации, Понятие сегментов товарного рынка России. Федеральная контрактная система как форма организации товарного рынка.

Организация поставок для государственных нужд. Федеральные и межгосударственные целевые программы обеспечения особо важных государственных нужд. Законодательство, регулирующее поставку товаров для государственных нужд.

Правовые формы реализации товаров. Роль договора при реализации товаров. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки как вил договора оптовой купли-продажи.

Перспективы дальнейшего развития законодательной базы торгового рынка.

*Практические занятия.*

**ПР03. Законодательство Российской Федерации о правовом обеспечении развития товарного рынка. Правовые формы организации товарного рынка.**

(понятие товарного рынка и его формы)

*Самостоятельная работа:*

СР05. Развитие законодательства о коммерческих организациях. Пробелы в законодательстве о коммерческих организациях.

СР06. Выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности.

**Тема 4. Особенности правового положения, правовое регулирование деятельности товарных бирж. Практика создания и функционирования**

Понятие и значение бирж. Биржа как институт рыночной экономики. Экономические и юридические основы организации биржи. Юридический статус биржи. Биржевая торговля. Законодательство о биржах и биржевой торговле. Регулирование биржевой деятельности локальными нормативными актами. Правила биржевой торговли. Положение об арбитражной комиссии. Содержание и юридическое значение этих локальных нормативных актов в деятельности биржи,

Особенности, характерные для биржи как юридического лица. Организационно-правовые формы создания и функционирования бирж. Биржа в форме некоммерческого юридического лица. Имущественные права участников биржи. Цели и задачи деятельности биржи. Правоспособность биржи. Лицензирование биржевой деятельности.

Функции биржи. Организация биржевых торгов, Разработка правил биржевой торговли. Разработка биржевых контрактов. Стандартизация требований к биржевым товарам. Функции биржи по разрешению споров по биржевым сделкам. Участие биржи в выявлении и регулировании биржевых цен. Биржевое страхование. Биржевая система клиринга и расчетов. Информационная деятельность биржи.

Государственное регулирование биржевой деятельности. Система контроля за биржевой торговлей. Контроль за соблюдением законодательства биржей и биржевыми посредниками. Полномочия орунов государственной власти и управления в регулировании биржевой деятельности. Полномочия антимонопольных органов в сфере биржевой деятельности. Правовые гарантии в области управления деятельностью биржи.

Участники биржевой торговли. Члены биржи, Правовой статус членов биржи. Постоянные и разовые посетители. Обстоятельства, исключающие членство на бирже. Полные и неполные члены биржи. Полномочия членов бирж и постоянных посетителей, Полномочия разовых посетителей.

Товарная биржа. Основные тенденции и современное состояние организации и развития бирж. Функции товарной биржи. Особенности биржевой торговли. Предмет сделок на товарной бирже. Биржевые контракты на поставку товара.

Виды товарных бирж. Фьючерсная биржа. Особенности торговли на фьючерсной бирже. Фьючерсный контракт. Основные виды товаров, являющиеся предметом биржевой торговли.

Фондовая биржа. Принцип функционирования фондовой биржи. Правовое положение фондовой биржи. Организационно-правовая форма деятельности фондовых бирж.

Виды деятельности, которые может осуществлять фондовая биржа. Организация биржевой торговли на рынке ценных бумаг. Лицензирование деятельности фондовой биржи.

Валютная биржа. Понятие валютных ценностей. Деятельность биржевого валютного рынка. Источники регулирования деятельности валютной биржи, Локальные нормативные акты валютной биржи. Функции и принципы деятельности валютной биржи.

Смешанные товарно-фондовые биржи.

*Практические занятия.*

**ПР04. Особенности правового положения, правовое регулирование деятельности товарных бирж. Практика создания и функционирования.**

(особенности и виды бирж. Особенности функционирования бирж)

*Самостоятельная работа:*

СР07. Понятие и значение бирж. Экономические и юридические основы организации биржи.

СР08. Виды бирж и основные виды товаров, являющиеся предметом биржевой торговли.

**Тема 5. Биржевые сделки. Практические вопросы заключения. Биржевые споры и порядок их разрешения**

Понятие биржевой сделки. Различные подходы к определению понятия биржевой сделки. Соотношение понятий «биржевая сделка» и «гражданско-правовая сделка». Особенности сделок, заключаемых на бирже. Обязательные условия при заключении биржевых сделок. Понятие биржевого товара. Требования, предъявляемые к биржевому товару.

Классификации биржевых сделок. Классификация по объекту сделки. Сделки в отношении реального товара. Виды сделок с реальным товаром. Характерные особенности реальных сделок с немедленной поставкой товара.

*Практические занятия.*

**ПР05. Биржевые сделки. Практические вопросы заключения. Биржевые споры и порядок их разрешения.**

(понятие, особенности биржевых сделок и порядок их совершения)

*Самостоятельная работа:*

СР09. Понятие биржевой сделки. Соотношение понятий «биржевая сделка» и «гражданско-правовая сделка».

СР10. Классификации биржевых сделок.

**Тема 6. Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте**

Понятие посреднической деятельности. Определение посреднических отношений. Действующее законодательство, регулирующее посреднические отношения коммерсантов.

Брокерская и дилерская деятельность на рынке ценных бумаг. Основы правового статуса таможенного брокера, биржевых посредников, страховых брокеров.

Основные правовые формы посреднических отношений. Договоры поручения, комиссии, агентирования и другие.

*Практические занятия.*

**ПР06. Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте.**

(особенности посреднической деятельности и практику ее использования в коммерческом обороте)

Самостоятельная работа:

СР11. Понятие посреднической деятельности.

СР12. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

**Тема 7. Правовой регулирование в законодательстве Российской Федерации аукционов и ярмарок**

Понятие торгов. Юридическое значение торгов. Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов.

Основные классификации аукционов по действующему законодательству. Открытые и закрытые аукционы. Классификации аукционов по типу заключаемого договора, по характеру функционирования аукционов, по сферам общественных отношений.

Основные источники правового регулирования организации и проведения аукционов.

Общая характеристика аукционных правоотношений. Субъекты аукционных правоотношений: организаторы и участники аукционов. Организаторы аукционов: собственник вещи, обладатель имущественного права, специализированная организация. Правовой статус участников торгов.

Договорные правоотношения, складывающиеся в процессе организации и проведения аукционов. Две основные группы договорных отношений с участием специализированной организации.

Организация и порядок проведения аукционов. Основные этапы проведения аукциона. Подготовка аукциона. Извещение о предстоящем аукционе. Содержание и форма извещения. Право организатора аукциона на отказ от проведения торгов. Непосредственное проведение аукциона. Правила проведения аукциона. Подведение итогов и оформление результатов аукциона. Протокол о результатах торгов и его юридическая сила.

Понятие ярмарки. Ярмарка как форма организации торговли. Действующее законодательство о ярмарочной деятельности. Международные ярмарки.

*Практические занятия.*

**ПР07. Правовой регулирование в законодательстве Российской Федерации аукционов и ярмарок.**

(понятие и особенности ярмарочной торговли, а также порядок и условия проведения аукционов)

*Самостоятельная работа:*

СР13. Понятие торгов. Юридическое значение торгов. Ярмарка.

СР14. Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов.

**Тема 8. Торговые (коммерческие) договоры в деятельности коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей. Порядок заключения. Выработка условий**

Понятие и значение договора в коммерческой деятельности. Соотношение понятий «торговая сделка» и «торговый договор». Функции коммерческого договора. Обязательства сторон в договоре. Принцип свободы договора. Реализация принципа свободы договора в коммерческой деятельности.

Обязательное заключение договора. Предварительный договор. Заключение договора на торгах. Поставка товаров для государственных

нужд. Обязательное заключение договора в случаях, предусмотренных соглашением сторон.

Признаки торгового договора. Законность содержания договора. Значение обычаев делового оборота при заключении коммерческого договора.

Права и обязанности сторон коммерческого договора. Правосубъектность сторон. Значение волеизъявления сторон при заключении договора.

Содержание торгового договора. Правовые нормы, требующие учета при формировании условий договора. Общие условия договора, регулируемые Гражданским кодексом. Положения о договорах отдельного вида. Значение характера коммерческой деятельности, в которой применяется данный договор. Регламентация условий договора правовыми нормами. Регулятивная роль договора в коммерческой деятельности.

Диспозитивные и императивные нормы. Классификация условий договора. Понятие существенных условий договора. Существенные условия договора для различных видов договоров. Условия договора, устанавливаемые соглашением сторон как существенные.

Понятие обычных условий договора. Цена как одно из условий договора. Правовые последствия отсутствия цены в содержании коммерческого договора. Примерные условия договора для различных видов договоров, применяемые на практике. Обычаи делового оборота при выработке условий договора. Случайные условия договора. Отличие случайных условий от существенных условий договора.

Форма договора. Принцип свободы в выборе формы договора. Формы договоров, предусмотренные ГК РФ. Форма коммерческого договора. Применение устной формы договора. Письменная форма коммерческой сделки. Случаи обязательного нотариального удостоверения договоров, предусмотренные ГК РФ. Форма договора по соглашению сторон. Последствия несоблюдения формы договора, предусмотренной законодательством или соглашением сторон. Типовые бланки договоров, их юридическая природа. Государственная регистрация сделок.

Порядок заключения торговых договоров. Общий порядок заключения в соответствии с ГК РФ. Взаимное согласование сторонами всех существенных условий договора как основное условие заключения договора. Понятие «оферты» и «акцепта». Отличие предложения от оферты. Особенности публичной оферты. Отзыв оферты. Права и обязанности стороны, направившей оферту. Условия акцепта оферты. Правовые последствия акцепта оферты или отказа от оферты для стороны, получившей оферту.

Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры. Последствия необоснованного уклонения от заключения договора. Особенности заключения договоров на торгах. Признание недействительными договоров, заключенных на торгах.

Основания изменения и расторжения договоров. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон. Изменение или расторжение договора в судебном порядке по требованию сторон. Порядок изменения или расторжения договоров.

*Практические занятия.*

**ПР08. Торговые (коммерческие) договоры в деятельности коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей. Порядок заключения. Выработка условий.**

(понятие и особенности коммерческих договоров, порядок и условия их заключения)

*Самостоятельная работа:*

СР15. Понятие и функции коммерческого договора.

СР16. Правовые нормы, требующие учета при формировании условий договора.

**Тема 9. Правовое обеспечение безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте**

Понятия «безопасность» и «качество».

Источники правового регулирования отношений по обеспечению безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.

Понятие и содержание права субъекта коммерческой деятельности на безопасность. Субъективная обязанность по обеспечению безопасности. Юридическая ответственность за нарушение обязанности по обеспечению безопасности. Право потребителя на безопасность.

Понятие и содержание права субъекта коммерческой деятельности на качество товаров, работ и услуг. Субъективная обязанность по обеспечению качества товаров, работ и услуг. Юридическая ответственность за нарушение обязанности по обеспечению качества товаров, работ и услуг. Право потребителя на качество товаров, работ и услуг.

Взаимосвязь субъективного права на безопасность и субъективного права на качество товаров, работ и услуг

Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ, услуг в коммерческом обороте. Обеспечение качества и безопасности в ГК РФ. Обеспечение качества и безопасности в договоре купли-продажи. Обеспечение качества и безопасности в договоре подряда.

Понятие «сертификация» в современном законодательстве. Цели и задачи сертификации. Система сертификации товаров. Сертификат и знак соответствия. Правила применения знаков соответствия. Виды сертификации. Добровольная и обязательная сертификация. Сертификат пожарной безопасности. Гигиенический сертификат. Иные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг.

Система законодательства о сертификации товаров, работ и услуг. Федеральное законодательство о сертификации.

Участники отношений в области сертификации продукции и услуг, их права и обязанности. Комитет Российской Федерации по стандартизации и метрологии (Госстандарт России). Полномочия Госстандарта России. Система сертификации. Организации, входящие в систему сертификации. Правила государственной регистрации систем сертификации и знаков соответствия. Правомочия федеральных органов исполнительной власти в области сертификации. Обязанности центрального органа системы сертификации. Обязанности органа по сертификации. Испытательные лаборатории и центры. Обязанности изготовителя.

Продукция и услуги, подлежащие обязательной сертификации. Формы обязательной сертификации. Организация и проведение работ по обязательной сертификации. Участники обязательной сертификации. Лицензия на проведение работ по обязательной сертификации. Декларация о соответствии продукции. Порядок принятия и регистрации декларации о соответствии продукции. Реклама продукции, подлежащей обязательной сертификации. Сертификация импортной продукции. Обязательная сертификация пищевых продуктов.

Порядок и условия проведения добровольной сертификации. Орган по добровольной сертификации, его полномочия. Система добровольной сертификации. Добровольная сертификация в системе обязательной сертификации. Права заявителя. Договор на проведение добровольной сертификации.

Государственный контроль и надзор за соблюдением правил сертификации продукции и услуг, Государственный контроль за сертифицированной продукцией. Органы, осуществляющие государственный контроль и надзор за сертификацией. Виды нарушений правил сертификации. Ответственность за нарушения правил обязательной сертификации. Меры гражданско-правовой, уголовной и административной ответственности за нарушение правил обязательной сертификации.

Стандартизация. Понятие «стандартизация» в современном законодательстве. Соотношение сертификации и стандартизации. Источники правового регулирования отношений в области стандартизации. Нормативные документы по стандартизации и требования к ним. Применение нормативных документов по стандартизации. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов. Ответственность за правонарушения в сфере стандартизации.

Штриховое кодирование продукции. Понятие, значение и правила штрихового кодирования. Источники правового регулирования штрихового кодирования.

Иные правовые средства обеспечения качества и безопасности товаров, работ, услуг в коммерческом обороте.

Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в России. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Санитарно эпидемиологические требования к продукции производственно-технического назначения, товарам для личных и бытовых нужд и технологиям их производства, к пищевым продуктам, пищевым добавкам, продовольственному сырью, а также контактирующим с ними материалам и изделиям и технологиям их производства, к продукции, ввозимой на территорию РФ, к организации питания населения, к питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, к сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления, к жилым помещениям.

Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов. Определение качества и безопасности пищевых продуктов. Обороноспособность пищевых продуктов, материалов и изделий.

Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.

Меры государственного регулирования качества и безопасности пищевых продуктов. Нормативные документы в области качества и безопасности пищевых продуктов: государственные стандарты, санитарные и ветеринарные правила и нормы. Государственная регистрация пищевых продуктов, материалов и изделий. Особенности лицензирования деятельности, связанной с пищевыми продуктами и оказанием услуг в сфере общественного питания. Оценка и подтверждение соответствия пищевых продуктов, материалов и изделий, услуг в сфере розничной торговли, общественного питания, а также систем качества. Государственный надзор и контроль в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.

Общие требования к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов. Требования к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов материалов и изделий при их разработке, постановке на производство, изготовлении, хранении, перевозках, ввозе на территорию РФ. Требования к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов при расфасовке, упаковке и маркировке. Организация и проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, материалов и изделий. Экспертиза, изъятие из оборота, утилизации, уничтожение некачественных и опасных пищевых продуктов материалов и изделий.

Юридическая ответственность за нарушение требований по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

*Практические занятия.*

**ПР09. Правовое обеспечение безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.**

(особенности правового обеспечения безопасности и качества товаров в коммерческой деятельности)

*Самостоятельная работа:*

СР17. Понятия «безопасность» и «качество».

СР18. Источники правового регулирования отношений по обеспечению безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.

**Тема 10. Основные процедуры разрешения коммерческих споров**

Основные способы разрешения коммерческих споров. Процедура переговоров, направление и рассмотрение претензий и другие.

Переговоры при разрешении коммерческих споров. Определение и классификации переговоров. Юридическое значение переговоров. Оформление результатов переговорного процесса.

Претензионный порядок разрешения споров в коммерческом обороте. Определение претензии. Претензионная процедура отношениях между коммерсантами и гражданами-потребителями. Претензионный порядок в отношениях между коммерсантами, а также между коммерсантами и иными участниками хозяйственного оборота.

Претензионная процедура в федеральном законодательстве. Претензионный порядок в ГК РФ. Претензионная процедура в транспортном законодательстве. Претензионная процедура в законодательстве о связи.

Установление претензионной процедуры по соглашению сторон. Варианты условия о претензионном порядке в коммерческом договоре. Содержание претензии.

Разрешение коммерческих споров посредством арбитражного судопроизводства и третейского разбирательства. Порядок подачи искового заявления в арбитражный суд.

*Практические занятия.*

**ПР10. Основные процедуры разрешения коммерческих споров.**

(особенности и условия разрешения торговых споров)

*Самостоятельная работа:*

СР19. Общегражданские способы защиты нарушенных прав и интересов.

СР20. Споры, возникающие из торговых сделок коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Коммерческое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Коммерция (торговое дело)» / Н.Д. Эриашвили [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 503 c. — ISBN 978-5-238-01792-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81785.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81785.html

2. Толкачев А.Н. Коммерческое право : учебное пособие / Толкачев А.Н.. — Москва : Дашков и К, 2018. — 360 c. — ISBN 978-5-394-01153-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85730.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85730.html

3. Баранов В.А. Коммерческое право. Правовое регулирование организации коммерческой деятельности : учебное пособие / Баранов В.А.. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 128 c. — ISBN 978-5-8265-1711-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85957.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85957.html

4. Международный коммерческий арбитраж и вопросы частного права : сборник статей / Н.Г. Вилкова [и др.].. — Москва : Статут, 2019. — 303 c. — ISBN 978-5-907139-31-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94611.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/94611.html

5. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права : учебник / В.С. Ем [и др.].. — Москва : Статут, 2015. — 960 c. — ISBN 978-5-8354-1000-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29318.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/29318.html

6. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право : учебник / В.В. Витрянский [и др.].. — Москва : Статут, 2015. — 1216 c. — ISBN 978-5-8354-1001-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29319.html (дата обращения: 17.12.2022). — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/29319.html

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Балльно-рейтинговая система (БРС) учебного процесса предполагает изучение содержания учебной дисциплины и осуществление текущего контроля, включающего оценку результатов работы студентов по всем видам аудиторных занятий и самостоятельной работы.

БРС основана на оценке каждого вида работы студента по дисциплине в рейтинговых баллах. Усвоение каждой изучаемой студентом в течение семестра дисциплины максимально оценивается в 100 рейтинговых баллов. По итогам текущего контроля и результатам сдачи экзамена (зачёта), формируется рейтинговый балл студента по дисциплине «Обязательственное право»[1].

1. Образовательные технологии.

Особенностью преподавания дисциплины «Коммерческое право» на современном этапе является не только необходимость получения теоретических знаний, но и умение применять эти знания на практике, что требует при проведении занятий, формирования навыков использования полученных знаний при рассмотрении конкретных жизненных ситуаций, самостоятельном решении практических задач. На занятиях студенты знакомятся с нормативными правовыми актами, материалами правоприменительной практики, овладевают навыками работы с информационно-правовыми системами, документами.

В процессе преподавания данной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе информационные технологии – мультимедиа-презентации, справочные правовые системы, («Гарант», «КонсультантПлюс» и др.), доступ через сеть Интернет к электронной библиотеке вуза, официальному интернет-порталу правовой информации (http://www.pravo.gov.ru), другим электронным ресурсам; технология модульно-рейтингового обучения, работа в малых группах, деловые игры и др.

Работа в малых группах.

Использование данной формы наиболее целесообразно в случаях, когда требуется решить проблему, с которой трудно справиться индивидуально. Работа в малых группах предполагает взаимодействие студентов на основе сотрудничества. Это способствует также выработке навыков принятия общих решений. Группы формируются в количестве от 2 – 3 до 5 – 7 человек. Студентов необходимо познакомить с правилами работы в группе. Чем больше группа, тем больше умений требуется от ее участников для выработки совместного решения. Чем меньше времени отпущено на работу в группе, тем меньше должен быть ее состав. Для организации работы в группах необходимо четко обозначить роли всех ее участников: ведущий, докладчик и т.д. Рекомендуется при выполнении практических заданий в процессе проведения практических занятий по основным темам дисциплины.

Деловые игры.

Позволяют решить ту или иную проблему путем имитации, моделирования. Использование ролевых игр в процессе проведения занятий требует тщательной подготовки, распределения ролей между студентами. Допустимо использование различных методик проведения деловых игр. Основная задача деловых игр состоит в том, что они должны способствовать уяснению важнейших тем курса и выработке соответствующих практических навыков, а также могут служить завершающим звеном в обучении студентов. Реко-

[1] Положение о балльно-рейтинговой системе оценки образовательной деятельности студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «ТГТУ») от 01.10.2013 № 237-04

мендуется при решении ситуационных задач, изучении практических вопросов участия в судебных заседаниях и т.д.

Публичное выступление.

Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при обучении дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с определенным сообщением. Рекомендуется производить видеозапись выступления с тем, чтобы студент мог в спокойной обстановке сам посмотреть свое выступление и оценить его. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы. Рекомендуется в процессе проведения практических занятий при обсуждении дискуссионных вопросов.

Проблемные задания.

Проблемные задания предполагают творческое выполнение студентами заданий преподавателя и может включать самостоятельный анализ студентами того или иного теоретического вопроса после изучения рекомендованной, а также самостоятельно выбранной по теме литературы, решение задач с обоснованием и аргументацией различных позиций, составление документов и т.д.

2. Интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий по дисциплине «Коммерческое право» могут использоваться следующие методы интерактивного обучения: метод кейсов (метод ситуационных задач), деловая игра, дискуссия.

В рамках изучения дисциплины по актуальным вопросам целесообразно публичное обсуждение, сопровождающееся свободным вербальным обменом мнениями, суждениями, идеями (дискуссия). Преимущество дискуссии как формы проведения занятий является то, что она способствует более глубокому усвоению материала, рассмотрению предмета с различных сторон, выявлению проблемных и спорных моментов. Может проводиться в форме обсуждения, дебатов, круглого стола и др.

Кейс-метод или метод ситуационных задач направлен в первую очередь на формирование навыков эффективного применения теоретических знаний при активном вовлечении в работу каждого обучающегося. При проведении занятий преимущественно используются практические и обучающие виды кейсов по содержанию. Ситуационные задачи должны удовлетворять следующим требованиям: соответствовать цели создания, имитировать типичные ситуации различных аспектов реальной практики, развивать аналитическое мышление, провоцировать дискуссию. Решение кейса может проходить в форме комплексной (ситуационно-ролевой) деловой игры (например, участие в судебном заседании) либо обмена суждениями по поводу какого-либо спорного вопроса (дискуссия).

3. Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся.

Организация самостоятельной работы студентов, позволяющая продуктивно организовать данный вид учебной деятельности, включает в себя:

Выступление на семинаре представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью считываться с листа.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается нулевой оценкой. При оценки работы студента на семинаре следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу

или реферату (происходит при обсуждении этих сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его). За данные виды работы студенту может начисляться дополнительный бал.

Задания для самостоятельной работы в виде выполнения письменных заданий, решения задач. При подготовке к практическому занятию студент должен готовить не только теоретические вопросы, но и решать практические задачи. Задача представляет собой ситуацию из реальных событий, которую студент должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. При решении задачи не должно быть однозначных ответов. Студентом должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы. По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных ситуационных задач, рассмотрение теоретических вопросов, либо составление структурно-логических схем, сравнительного анализа, приведенного в таблице.

Разновидностью работы студентов на практических занятиях следует считать написание контрольных работ. Работа, целью которой является проверка теоретических знаний студентов, проводится в течении 15-20 минут на последнем занятии по изучению соответствующей темы. При написании контрольной работы, студенты не должны пользоваться никакими материалами. Объем работы не должен превышать 1 страницы. Контрольную работу целесообразно проводить в ходе рассмотрения соответствующей темы. Задание должно основываться на умении практически применить соответствующий материал для решения задачи или выполнения задания. Время проведения подобной контрольной от 30 до 60 минут. Объем работы не должен превышать 2 страницы. Результаты подобных контрольных должны быть оглашены преподавателем на следующем практическом занятии, с рассмотрением повторяющихся ошибок.

Разновидностью самостоятельной работы студентов следует считать домашнюю контрольную работу. Сок сдачи контрольной – следующее практическое занятие. Задание студентам может даваться в ходе рассмотрения изучаемых вопросов или по результатам изучения темы. Особенностью данной контрольной работы следует считать возможность использования любого доступного материала и, как следствие, повышенную сложность предложенных вопросов.

Собеседование с преподавателем по терминологическому словарю. На каждом практическом занятии преподавателем может проводиться выборочный опрос студентов на знание изучаемой терминологии по данной дисциплине. В зависимости от объема изучаемого материала к каждому практическому занятию студенты должны запоминать от 5 и более терминов. Таким образом, по окончанию изучения учебного материала по каждому из модулей может быть проверено от 20 и более терминов.

Тест - в традиционном его понимании содержит список вопросов и различные варианты ответов. Заранее известно количество вопросов и проходной бал. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

Набранные в результате тестирования очки пересчитываются в баллы.

По наиболее важным аспектам темы, студенты по заданию преподавателя выполняют домашние или аудиторные письменные задания, содержанием которых является либо решение отдельных казусов, либо рассмотрение теоретических вопросов. Решение задач должно быть изложено в письменной форме. Вариант решения задачи и ответов на поставленные в ней вопросы, предлагается к сведению студентов на первом или втором занятии. Ответы на вопросы задачи должны быть теоретически аргументированы, содержать ссылки на применяемые нормативные акты. При решении задачи студент должен грамотно своими словами донести до аудитории ее содержание (условие), затем представить вариант решения и ответить на конкретные поставленные вопросы. По спорным мо-

ментам задачи, при участии остальных студентов, можно провести дискуссию. Правильное решение задачи отмечается преподавателем, неправильные ответы анализируются и предлагаются к дальнейшему обсуждению, затем, преподавателем дается правильный вариант решения.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Введение в коммерческое право. | опрос |
| ПР02 | Субъекты коммерческой деятельности. Практика выбора организационно-правовых форм коммерческой деятельности. | контр. работа |
| ПР03 | Законодательство Российской Федерации о правовом обеспечении развития товарного рынка. Правовые формы организации товарного рынка. | опрос |
| ПР04 | Особенности правового положения, правовое регулирование деятельности товарных бирж. Практика создания и функционирования. | опрос |
| ПР05 | Биржевые сделки. Практические вопросы заключения. Биржевые споры и порядок их разрешения. | контр. работа |
| ПР06 | Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте. | опрос |
| ПР07 | Правовой регулирование в законодательстве Российской Федерации аукционов и ярмарок. | контр. работа |
| ПР08 | Торговые (коммерческие) договоры в деятельности коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей. Порядок заключения. Выработка условий. | опрос |
| ПР09 | Правовое обеспечение безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте. | контр. работа |
| ПР10 | Основные процедуры разрешения коммерческих споров. | опрос |
| СР01 | Понятие коммерческого права. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право». | реферат |
| СР02 | Роль коммерческой деятельности в развитии общества. | доклад |
| СР03 | Правовое положение участников коммерческой деятельности. Специальный режим ответственности для коммерсантов. | доклад |
| СР04 | Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как участники гражданского оборота. Особенности их правового положения. | реферат |
| СР05 | Развитие законодательства о коммерческих организациях. Пробелы в законодательстве о коммерческих организациях. | реферат |
| СР06 | Выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности. | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| СР07 | Понятие и значение бирж. Экономические и юридические основы организации биржи. | доклад |
| СР08 | Виды бирж и основные виды товаров, являющиеся предметом биржевой торговли. | реферат |
| СР09 | Понятие биржевой сделки. Соотношение понятий «биржевая сделка» и «гражданско-правовая сделка». | доклад |
| СР10 | Классификации биржевых сделок. | доклад |
| СР11 | Понятие посреднической деятельности. | доклад |
| СР12 | Договоры поручения, комиссии, агентирования. | реферат |
| СР13 | Понятие торгов. Юридическое значение торгов. Ярмарка. | доклад |
| СР14 | Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов. | доклад |
| СР15 | Понятие и функции коммерческого договора. | доклад |
| СР16 | Правовые нормы, требующие учета при формировании условий договора. | доклад |
| СР17 | Понятия «безопасность» и «качество». | доклад |
| СР18 | Источники правового регулирования отношений по обеспечению безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте. | доклад |
| СР19 | Общегражданские способы защиты нарушенных прав и интересов. | доклад |
| СР20 | Споры, возникающие из торговых сделок коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-14 (ПК-4) Знает основные положения законодательства, регулирующего деятельность участников коммерческих отношений**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает общие положения действующего международного и российского законодательства, регулирующего коммерческие отношения | ПР01, СР1 |
| умеет правильно и самостоятельно определять и реализовывать положения и принципы международного и российского законодательства в коммерческой деятельности | ПР02, СР2 |
| имеет навыки реализации законодательных норм, регулирующих коммерческую деятельность | ПР03, СР3 |

Задание к опросу ПР01

1. Понятие и особенности коммерческого права.
2. Коммерческой деятельности и торговая деятельность: соотношение.

Задание к контрольной работе ПР02

1. Субъекты коммерческой деятельности.
2. Практика выбора организационно-правовых форм коммерческой деятельности.

Задание к опросу ПР03

1. Законодательство Российской Федерации о правовом обеспечении развития товарного рынка.
2. Правовые формы организации товарного рынка.

Тема реферата СР01

1. Соотношение торговой и коммерческой деятельности в российском и зарубежных законодательствах.

Тема доклада СР02

2. Роль коммерческой деятельности в развитии современного общества.

Тема доклада СР03

3. Правовое положение участников коммерческой деятельности.

**ИД-15 (ПК-4) Умеет ориентироваться в законодательстве, регулирующем коммерческую деятельность, анализировать нормы коммерческого права и определять подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, возникающих в сфере коммерческой деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает приемы, правила, порядок и условия реализации законодательных норм в определенных правовых ситуациях | ПР04, СР4 |
| умеет определять и оценивать возможности и последствия реали- | ПР05, СР5, СР20 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| заций законодательных норм с учетом требований российского и международного законодательства | |
| владеет навыками и инструментами реализации норм законодательства в коммерческих отношениях с учетом правовых последствий их применения | ПР06, СР6 |

Задание к опросу ПР04

1. Особенности правового положения, правовое регулирование деятельности товарных бирж.

2. Практика создания и функционирования.

Задание к контрольной работе ПР05

1. Биржевые сделки. Практические вопросы заключения.

2. Биржевые споры и порядок их разрешения.

Задание к опросу ПР06

1. Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте.

2. Порядок осуществления посреднической деятельности.

Тема реферата СР04

1. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как участники гражданского оборота.

Тема реферата СР05

1. Развитие законодательства Российской Федерации о коммерческих организациях.

Тема доклада СР06

1. Особенности выбора организационно-правовой формы коммерческой деятельности.

Тема реферата СР20

1. Споры, возникающие из торговых сделок коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**ИД-16 (ПК-4) Владеет навыками реализации правовых норм, регулирующих осуществление коммерческой деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает механизм функционирования, характер взаимоотношений участников коммерческих отношений и особенности их регулирования нормами и принципами законодательства | ПР07, СР7 |
| умеет составлять план действий и принимать решения в соответствии с ним по вопросам использования законодательства применительно к коммерческой деятельности | ПР08, СР8 |
| имеет опыт реализации норм материального и процессуального права, общепризнанных принципов и норм международного права в коммерческих отношениях | ПР09, СР9, СР19 |

Задание к контрольной работе ПР07

1. Правовой регулирование в законодательстве Российской Федерации аукционов и ярмарок.

2. Особенности проведения торгов.

Задание к опросу ПР08

1. Торговые (коммерческие) договоры в деятельности коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей.

2. Порядок заключения коммерческих договоров и выработка условий.

Задание к контрольной работе ПР09

1. Правовое обеспечение безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.

2. Порядок и условия обеспечения безопасности и качества товаров, работ и услуг

Тема доклада СР07

1. Понятие и значение бирж. Экономические и юридические основы организации биржи.

Тема реферата СР08

1. Виды бирж и основные виды товаров, являющиеся предметом биржевой торговли.

Тема доклада СР09

1. Понятие биржевой сделки. Соотношение понятий «биржевая сделка» и «гражданско-правовая сделка».

Тема доклада СР19

1. Общегражданские способы защиты нарушенных прав и интересов.

**ИД-26 (ПК-11) Знает особенности правового положения различных субъектов коммерческой деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает механизм функционирования (осуществления) коммерческой деятельности, что позволяет квалифицированно давать юридические заключения в данной сфере | ПР10, СР10 |
| имеет возможность планировать используя различные источники данных, а также собирать данные, необходимые для дачи юридические заключения и консультации в рамках коммерческой деятельности | ПР8 СР11 |
| имеет опыт работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной и судебной практики, актами толкования правовых норм | ПР6, СР12 |

Задание к опросу ПР10

1. Основные процедуры разрешения коммерческих споров.

2. Виды коммерческих споров.

Задание к опросу ПР08

1. Торговые (коммерческие) договоры в деятельности коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей.

2. Порядок заключения коммерческих договоров и выработка условий.

Задание к опросу ПР06

1. Правовые основы посреднической деятельности в коммерческом обороте.

2. Порядок осуществления посреднической деятельности.

Тема доклада СР10

1. Классификации биржевых сделок.

Тема доклада СР11

1. Понятие посреднической деятельности.

Тема реферата СР12

1. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

**ИД-27 (ПК-11) Умеет анализировать правоотношения, складывающиеся в сфере осуществления коммерческой деятельности, определяя их фактическую и юридическую основу**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает методы, основные положения, сущность и содержание понятий и категорий коммерческой деятельности | ПР3, СР13 |
| умеет осуществлять правовой контроль и оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий | ПР4, СР14 |
| владеет навыками анализа конкретных правоотношений и консультирования | ПР7, СР15 |

Задание к опросу ПР03

1. Законодательство Российской Федерации о правовом обеспечении развития товарного рынка.

2. Правовые формы организации товарного рынка.

Задание к опросу ПР04

1. Особенности правового положения, правовое регулирование деятельности товарных бирж.

2. Практика создания и функционирования.

Задание к контрольной работе ПР07

1. Правовой регулирование в законодательстве Российской Федерации аукционов и ярмарок.

2. Особенности проведения торгов.

Тема доклада СР13

1. Понятие торгов. Юридическое значение торгов. Ярмарка.

Тема доклада СР14

1. Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов.

Тема доклада СР15

1. Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов

**ИД-28 (ПК-11) Владеет навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам обеспечения коммерческой деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| знает механизмы и этапы процесса консультирования в рамках коммерческой деятельности | ПР2, СР16 |
| умеет самостоятельно анализировать, толковать и применять нормативно-правовые акты | ПР10, СР17 |
| имеет навыки определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права и пути его разрешения | ПР5, СР18 |

Задание к контрольной работе ПР02
1. Субъекты коммерческой деятельности.
2. Практика выбора организационно-правовых форм коммерческой деятельности.

Задание к опросу ПР10
1. Основные процедуры разрешения коммерческих споров.
2. Виды коммерческих споров.

Задание к контрольной работе ПР05
1. Биржевые сделки. Практические вопросы заключения.
2. Биржевые споры и порядок их разрешения.

Тема доклада СР16
1. Правовые нормы, требующие учета при формировании условий договора.

Тема доклада СР17
1. Понятия «безопасность» и «качество».

Тема доклада СР18
1. Источники правового регулирования отношений по обеспечению безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.

**Теоретические вопросы к зачету Зач01**

1. Понятие коммерческого права. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право».
2. Предмет коммерческого права. Торговая деятельность - как самостоятельная часть общественных отношений. Соотношение коммерческого и гражданского права.
3. Основные принципы коммерческого права. Конституционные гарантии реализации основных принципов коммерческого права.
4. Особенности реализации общегражданских способов защиты нарушенных прав в коммерческих отношениях.
5. Роль коммерческой деятельности в развитии общества.
6. Понятие коммерческой деятельности. Соотношение понятий «коммерческая деятельность» и «предпринимательская деятельность».
7. Понятие субъекта коммерческой деятельности.

8. Правовое положение участников коммерческой деятельности. Специальный режим ответственности для коммерсантов.

9. Юридические лица как участники коммерческих организаций.

10. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как участники гражданского оборота. Особенности их правового положения.

11. Фирменное наименование коммерческой организации.

12. Развитие законодательства о коммерческих организациях. Пробелы в законодательстве о коммерческих организациях.

13. Виды организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц.

14. Выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности.

15. Частноправовые факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности. Публично-правовые факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы коммерческой деятельности.

16. Общие положения о правовом обеспечении развития товарного рынка.

17. Государственное регулирование торговой деятельности.

18. Понятие товарного рынка. Основные принципы формирования товарного рынка.

19. Законодательство о структуре товарного рынка. Основные принципы и задачи формирования системы нормативных правовых актов, регулирующих товарные рынки.

20. Участники товарного рынка.

21. Организации оптовой торговли.

22. Организация ярмарочной и биржевой торговли.

23. Правовые формы реализации товаров. Роль договора при реализации товаров.

24. Понятие и значение бирж. Экономические и юридические основы организации биржи.

25. Законодательство о биржах и биржевой торговле.

26. Особенности, характерные для биржи как юридического лица.

27. Организационно-правовые формы создания и функционирования бирж. Лицензирование биржевой деятельности.

28. Функции биржи.

29. Организация биржевых торгов.

30. Участники биржевой торговли.

31. Виды бирж и основные виды товаров, являющиеся предметом биржевой торговли.

32. Понятие биржевой сделки. Соотношение понятий «биржевая сделка» и «гражданско-правовая сделка».

33. Классификации биржевых сделок.

34. Биржевые споры.

35. Споры, отнесенные к компетенции биржевой комиссии. Последствия рассмотрения споров арбитражной комиссией.

36. Порядок исполнения решений, вынесенных арбитражной комиссией.

37. Понятие посреднической деятельности.

38. Действующее законодательство, регулирующее посреднические отношения коммерсантов.

39. Основы правового статуса таможенного брокера, биржевых посредников, страховых брокеров.

40. Основные правовые формы посреднических отношений.

41. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

42. Понятие торгов. Юридическое значение торгов.

43. Аукцион и конкурс как формы торгов, Критерии разграничения аукционов и конкурсов.

44. Основные классификации аукционов по действующему законодательству.

45. Основные источники правового регулирования организации и проведения аукционов.

46. Понятие ярмарки.

47. Действующее законодательство о ярмарочной деятельности.

48. Понятие и значение договора в коммерческой деятельности. Соотношение понятий «торговая сделка» и «торговый договор».

49. Функции коммерческого договора.

50. Признаки торгового договора.

51. Права и обязанности сторон коммерческого договора.

52. Правовые нормы, требующие учета при формировании условий договора.

53. Классификация условий договора.

54. Форма договора.

55. Порядок заключения торговых договоров.

56. Основания и порядок изменения и расторжения договоров.

57. Понятие приемки товаров. Юридическое значение приемки товаров.

58. Гражданско-правовые отношения, в которых применяется приемка товаров.

59. Субъекты правоотношений по приемке товаров.

60. Правила осуществления приемки товаров.

61. Юридическая ответственность за нарушение правил приемки товаров.

62. Публичные отношения с участием коммерсантов и определение публичного контроля за осуществлением коммерческой деятельности.

63. Субъекты и объекты публичного контроля в коммерческой сфере.

64. Источники правового регулирования отношений, возникающих в связи с осуществлением контроля за деятельностью коммерсантов.

65. Виды публичного контроля за деятельностью коммерсантов.

66. Защити коммерсантов от неправомерных действий (бездействия) контролирующих органон.

67. Значения термина «лицензия» в современном отечественном законодательстве.

68. Понятие «лицензия» в законодательстве о лицензировании отдельных видов деятельности. Виды лицензий.

69. Определение лицензирования отдельных видов деятельности.

70. Законодательство о лицензировании отдельных видов деятельности как система нормативных актов.

71. Лицензирующие органы.

72. Особенности лицензионного процесса при лицензировании отдельных видов деятельности.

73. Содержание лицензии. Действие лицензии. Срок действия лицензии. Реестры лицензий.

74. Правовые последствия нарушения лицензионных требований и условий.

75. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере лицензирования отдельных видов деятельности.

76. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.

77. Понятия «безопасность» и «качество».

78. Источники правового регулирования отношений по обеспечению безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.

79. Понятие и содержание права субъекта коммерческой деятельности на качество товаров, работ и услуг.

80. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ, услуг в коммерческом обороте.

81. Понятие «сертификация» в современном законодательстве. Продукция и услуги, подлежащие обязательной сертификации.

82. Система законодательства о сертификации товаров, работ и услуг.

83. Понятие «стандартизация» в современном законодательстве. Соотношение сертификации и стандартизации.

84. Источники правового регулирования отношений в области стандартизации.

85. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в России.

86. Юридическая ответственность за нарушение требований по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

87. Основные способы разрешения коммерческих споров. Процедура переговоров, направление и рассмотрение претензий и другие.

88. Переговоры при разрешении коммерческих споров.

89. Разрешение коммерческих споров посредством арбитражного судопроизводства и третейского разбирательства. Порядок подачи искового заявления в арбитражный суд.

90. Способы правовой зашиты прав и законных интересов коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

91. Общегражданские способы защиты нарушенных прав и интересов.

92. Споры, возникающие из торговых сделок коммерческих юридических лиц и частных предпринимателей.

93. Структура и принципы организации деятельности Арбитражных судов РФ.

94. Система актов, регулирующих рассмотрение споров, возникающих из торговых сделок коммерческих юридических лиц и частных предпринимателей.

95. Международный коммерческий арбитраж.

96. Порядок рассмотрения споров третейским судом.

97. Основные виды споров, возникающих из торговых сделок коммерческих юридических лиц и частных предпринимателей.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Контрольная работа | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта; |

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| | использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «отлично» | 81-100 |
| «хорошо» | 61-80 |
| «удовлетворительно» | 41-60 |
| «неудовлетворительно» | 0-40 |

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

| Показатель | Максимальное количество баллов |
|---|---|
| Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий | 4 |
| Полнота раскрытия вопроса | 6 |
| Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.) | 6 |
| Ответы на дополнительные вопросы | 4 |
| Всего | 20 |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

| Оценка | Набрано баллов |
|---|---|
| «зачтено» | 41-100 |
| «не зачтено» | 0-40 |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.10 Правовой статус судей и органов судейского сообщества в РФ***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | В.А. Субочева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-2 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-42 (ПК-2)<br>Знает права, обязанности, ограничения и запреты, гарантии, являющиеся элементами правового статуса судей в РФ, основания, порядок наделения полномочиями представителей судейского корпуса, их приостановления и прекращения | раскрывает основы законодательства, определяющего правовой статус судей и органов судейского сообщества |
| | определяет основные права, обязанности и гарантии должностных лиц и сотрудников судебных органов при осуществлении своей профессиональной деятельности |
| ИД-43 (ПК-2)<br>Умеет определить компетенцию органов судейского сообщества, порядок их формирования и деятельности | умеет определять требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи |
| | анализирует, толкует и правильно применяет нормативные правовые акты |
| ИД-44 (ПК-2)<br>Владеет навыками толкования и реализации правовых норм, регулирующих правовой статус судей в РФ, реализации полномочий органов судейского сообщества | демонстрирует знание о прекращении статуса судей; формировании органов судейского сообщества |
| | применяет знания о прекращении статуса судей; формировании органов судейского сообщества |
| **ПК-3 способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-20 (ПК-3)<br>Знает основания и меры ответственности за нарушения законодательства о статусе судей и органов судейского сообщества в РФ | определяет существующие в современном российском законодательстве особенности статуса судей |
| | раскрывает существующие в современном российском законодательстве особенности, определяющие деятельность органов судейского сообщества |
| ИД-21 (ПК-3)<br>Умеет выявлять нарушения законодательства о статусе судей и деятельности органов судейского сообщества в РФ | владеет знаниями нормативно-правовых основ организации судебной деятельности и деятельности органов судейского сообщества |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| | демонстрирует навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности |
| ИД-22 (ПК-3)<br>Владеет навыками оценки действий (бездействия) представителей судейского корпуса на предмет их соответствия законодательству о статусе судей в РФ | демонстрирует навыки формирования и исполнения должностных обязанностей представителей судейского сообщества |
| | демонстрирует навыки применения знаний о статусе судей и деятельности органов судейского сообщества в процессуальной сфере |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 9 семестр |
| ***Контактная работа*** | **32** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **75** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Основы российского законодательства о статусе судей.**

Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации», ФКЗ «О судебной системе РФ», ФКЗ «О Конституционном Суде РФ», ФКЗ «О Верховном Суде РФ», ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», ФКЗ «О военных судах Российской Федерации», Гражданский процессуальный кодекс РФ, Уголовно-процессуальный кодекс РФ, Арбитражно-процессуальный кодекс РФ, Кодекс административного судопроизводства РФ, ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации». Символы судебной власти.

**Тема 2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.**

Судьи - носители судебной власти**.** Единство статуса судей**.** Требования, предъявляемые к судье**.** Медицинское освидетельствование претендента на должность судьи**.** Отбор кандидатов на должность судьи**.** Порядок наделения судей полномочиями**.** Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий председателей и заместителей председателей судов**.** Полномочия председателей и заместителей председателей судов**.**

**Тема 3. Гарантии судебной деятельности.**

Неприкосновенность судьи. Материальное обеспечение судей. Обеспечение судей жилыми помещениями. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи. Дополнительное профессиональное образование судей.

**Тема 4. Исполнение обязанностей судьи.**

Присяга судьи. Сведения о доходах судьи, его расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера судьи. Сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи, их расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи. Гарантии независимости судьи. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи. Срок полномочий судьи. Несменяемость судьи. Действие законодательства Российской Федерации о труде в отношении судей.

**Тема 5. Прекращение полномочий судьи.**

Дисциплинарная ответственность судей. Приостановление полномочий судьи и отставки судьи. Прекращение полномочий судьи. Отставка судьи. Квалификационная аттестация судей.

**Тема 6. Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества.**

Судья - член судейского сообщества. Органы судейского сообщества. Основные задачи органов судейского сообщества. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества. Всероссийский съезд судей. Конференции судей субъектов Российской Федерации. Формирование советов судей. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества. Полномочия советов судей. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи. Общие собрания судей судов. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества. Регламенты работы органов судейского сообщества. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения. Взаимодействие органов судейского сообщества.

Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.

Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества: ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», ФЗ «Об органах судейского сообщества Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и др.

**Тема 7. Полномочия и производство в квалификационных коллегиях судей.**

Полномочия Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации. Президиум Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации. Полномочия квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения квалификационными коллегиями судей представленных материалов. Особенности рассмотрения представлений и обращений о совершении судьей дисциплинарного проступка. Порядок принятия решений квалификационными коллегиями судей. Протокол заседания квалификационной коллегии судей. Сроки рассмотрения материалов квалификационными коллегиями судей. Обжалование решений квалификационных коллегий судей

**Тема 8. Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена.**

Полномочия экзаменационных комиссий. Организация работы экзаменационных комиссий. Порядок проведения квалификационного экзамена на должность судьи и порядок определения оценки знаний кандидата на должность судьи. Обжалование решений экзаменационных комиссий.

Практические занятия:

ПР01. Основы российского законодательства о статусе судей.

ПР02.Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.

ПР03. Гарантии судебной деятельности.

ПР04. Исполнение обязанностей судьи.

ПР05. Прекращение полномочий судьи.

ПР06. Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества.

ПР07. Полномочия и производство в квалификационных коллегиях судей.

ПР08. Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена.

Самостоятельная работа:

СР01. Основы российского законодательства о статусе судей.

СР02. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.

СР03. Гарантии судебной деятельности.

СР04. Исполнение обязанностей судьи.

СР05. Прекращение полномочий судьи.

СР06. Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества.

СР07. Полномочия и производство в квалификационных коллегиях судей.

СР08. Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Арбитражный процесс: учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.]; под редакцией В. В. Яркова. – 8-е изд. – Москва: Статут, 2021. – 752 с. – ISBN 978-5-8354-1696-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/109975.html .

2. Бесчастнова, О. В. Институт мировых судей: учебное пособие / О. В. Бесчастнова, Д. Р. Крипакова. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 63 с. – ISBN 978-5-4497-1433-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116364.html.

3. Гражданский процесс: учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.]; под редакцией С. В. Никитина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. – 582 с. – ISBN 978-5-93916-894-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/126131.html

4. Таричко, И. Ю. Судебный контроль в уголовном процессе России: учебное пособие / И. Ю. Таричко. – Омск: Издательство Омского государственного университета, 2020. – 44 с. – ISBN 978-5-7779-2480-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108142.html

5. Умнова-Конюхова, И. А. Конституционные ограничения прав и свобод: сравнительно-правовое исследование решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и ЕСПЧ: монография / И. А. Умнова-Конюхова, Е. Д. Костылева. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. – 296 с. – ISBN 978-5-93916-905-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117240.html.

### 4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru

Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus https://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Основы российского законодательства о статусе судей. | опрос |
| ПР02 | Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. | доклад |
| ПР03 | Гарантии судебной деятельности. | опрос |
| ПР04 | Исполнение обязанностей судьи. | доклад |
| ПР05 | Прекращение полномочий судьи. | доклад |
| ПР06 | Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества. | опрос |
| ПР07 | Полномочия и производство в квалификационных коллегиях судей. | опрос |
| ПР08 | Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена. | доклад |
| СР01 | Основы российского законодательства о статусе судей. | реферат |
| СР02 | Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. | докдад |
| СР03 | Гарантии судебной деятельности. | реферат |
| СР04 | Исполнение обязанностей судьи. | реферат |
| СР05 | Прекращение полномочий судьи. | докдад |
| СР06 | Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества. | реферат |
| СР07 | Полномочия и производство в квалификационных коллегиях судей. | конспект |
| СР08 | Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена. | реферат |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 9 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД42-(ПК-2) Знает права, обязанности, ограничения и запреты, гарантии, являющиеся элементами правового статуса судей в РФ, основания, порядок наделения полномочиями представителей судейского корпуса, их приостановления и прекращения**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| раскрывает основы законодательства, определяющего правовой статус судей и органов судейского сообщества | ПР01, СР01 |
| определяет основные права, обязанности и гарантии должностных лиц и сотрудников судебных органов при осуществлении своей профессиональной деятельности | ПР03, ПР04, СР03, СР04 |

Вопросы к опросу ПР01

1. Общая характеристика Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»
2. Общая характеристика ФКЗ «О судебной системе РФ»
3. Общая характеристика ФКЗ «О Конституционном Суде РФ»
4. Общая характеристика ФКЗ «О Верховном Суде РФ»
5. Общая характеристика ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»
6. Общая характеристика ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
7. Общая характеристика ФКЗ «О военных судах Российской Федерации»
8. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ
9. Общая характеристика Уголовно-процессуального кодекса РФ
10. Общая характеристика Арбитражно-процессуального кодекса РФ
11. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства РФ
12. Общая характеристика ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
13. Символы судебной власти.

Темы рефератов СР01

1. Общая характеристика Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»
2. Общая характеристика ФКЗ «О судебной системе РФ»
3. Общая характеристика ФКЗ «О Конституционном Суде РФ»
4. Общая характеристика ФКЗ «О Верховном Суде РФ»
5. Общая характеристика ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»
6. Общая характеристика ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
7. Общая характеристика ФКЗ «О военных судах Российской Федерации»
8. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ
9. Общая характеристика Уголовно-процессуального кодекса РФ
10. Общая характеристика Арбитражно-процессуального кодекса РФ
11. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства РФ
12. Общая характеристика ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
13. Символы судебной власти.

Вопросы к опросу ПР03

1. Неприкосновенность судьи.
2. Материальное обеспечение судей.

3. Обеспечение судей жилыми помещениями.
4. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи.
5. Дополнительное профессиональное образование судей.

Темы докладов ПР04

1. Присяга судьи.
2. Сведения о доходах судьи, его расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера судьи.
3. Сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи, их расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи.
4. Гарантии независимости судьи.
5. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи.
6. Срок полномочий судьи.
7. Несменяемость судьи.
8. Действие законодательства Российской Федерации о труде в отношении судей.

Темы рефератов СР03

1. Неприкосновенность судьи.
2. Материальное обеспечение судей.
3. Обеспечение судей жилыми помещениями.
4. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи.
5. Дополнительное профессиональное образование судей.

Темы рефератов СР04

1. Присяга судьи.
2. Сведения о доходах судьи, его расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера судьи.
3. Сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи, их расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи.
4. Гарантии независимости судьи.
5. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи.
6. Срок полномочий судьи.
7. Несменяемость судьи.
8. Действие законодательства Российской Федерации о труде в отношении судей.

**ИД43-(ПК-2) Умеет определить компетенцию органов судейского сообщества, порядок их формирования и деятельности**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| умеет определять требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи | ПР02, СР02 |
| анализирует, толкует и правильно применяет нормативные правовые акты | ПР01 |

Темы докладов ПР02

1. Судьи - носители судебной власти.
2. Единство статуса судей.
3. Требования, предъявляемые к судье.
4. Медицинское освидетельствование претендента на должность судьи.
5. Отбор кандидатов на должность судьи.
6. Порядок наделения судей полномочиями.

7. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий председателей и заместителей председателей судов.
8. Полномочия председателей и заместителей председателей судов.

Конспект по вопросам СР02

1. Судьи - носители судебной власти.
2. Единство статуса судей.
3. Требования, предъявляемые к судье.
4. Медицинское освидетельствование претендента на должность судьи.
5. Отбор кандидатов на должность судьи.
6. Порядок наделения судей полномочиями.
7. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий председателей и заместителей председателей судов.
8. Полномочия председателей и заместителей председателей судов.

Вопросы к опросу ПР01

1. Общая характеристика Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»
2. Общая характеристика ФКЗ «О судебной системе РФ»
3. Общая характеристика ФКЗ «О Конституционном Суде РФ»
4. Общая характеристика ФКЗ «О Верховном Суде РФ»
5. Общая характеристика ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»
6. Общая характеристика ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
7. Общая характеристика ФКЗ «О военных судах Российской Федерации»
8. Общая характеристика Гражданского процессуального кодекса РФ
9. Общая характеристика Уголовно-процессуального кодекса РФ
10. Общая характеристика Арбитражно-процессуального кодекса РФ
11. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства РФ
12. Общая характеристика ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
13. Символы судебной власти.

**ИД44-(ПК-2) Владеет навыками толкования и реализации правовых норм, регулирующих правовой статус судей в РФ, реализации полномочий органов судейского сообщества**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует знание о прекращении статуса судей; формировании органов судейского сообщества | ПР05, ПР06, СР05, СР06 |
| применяет знания о прекращении статуса судей; формировании органов судейского сообщества | ПР05, ПР06, СР05, СР06 |

Темы докладов ПР05

1. Дисциплинарная ответственность судей.
2. Приостановление полномочий судьи и отставки судьи.
3. Прекращение полномочий судьи.
4. Отставка судьи.
5. Квалификационная аттестация судей.

Вопросы к опросу ПР06

1. Судья - член судейского сообщества.
2. Органы судейского сообщества.
3. Основные задачи органов судейского сообщества.
4. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.

5. Всероссийский съезд судей.
6. Конференции судей субъектов Российской Федерации.
7. Формирование советов судей. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества.
8. Полномочия советов судей.
9. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи.
10. Общие собрания судей судов.
11. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества.
12. Регламенты работы органов судейского сообщества.
13. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения.
14. Взаимодействие органов судейского сообщества.
15. Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.
16. Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества: ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», ФЗ «Об органах судейского сообщества Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и др.

Конспект по вопросам СР05

1. Дисциплинарная ответственность судей.
2. Приостановление полномочий судьи и отставки судьи.
3. Прекращение полномочий судьи.
4. Отставка судьи.
5. Квалификационная аттестация судей.

Темы рефератов СР06

1. Судья - член судейского сообщества.
2. Органы судейского сообщества.
3. Основные задачи органов судейского сообщества.
4. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.
5. Всероссийский съезд судей.
6. Конференции судей субъектов Российской Федерации.
7. Формирование советов судей.
8. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества.
9. Полномочия советов судей.
10. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи.
11. Общие собрания судей судов.
12. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества.
13. Регламенты работы органов судейского сообщества.
14. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения.
15. Взаимодействие органов судейского сообщества.
16. Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества.
17. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.
18. Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества.

**ИД20-(ПК-3) Знает основания и меры ответственности за нарушения законодательства о статусе судей и органов судейского сообщества в РФ**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| определяет существующие в современном российском законодательстве особенности статуса судей | Зач01 |
| раскрывает существующие в современном российском законодательстве особенности, определяющие деятельность органов судейского сообщества | Зач01 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Общая характеристика Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»
2. Символы судебной власти.
3. Единство статуса судей.
4. Требования, предъявляемые к судье.
5. Медицинское освидетельствование претендента на должность судьи.
6. Отбор кандидатов на должность судьи.
7. Порядок наделения судей полномочиями.
8. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий председателей и заместителей председателей судов.
9. Полномочия председателей и заместителей председателей судов.
10. Неприкосновенность судьи.
11. Материальное обеспечение судей.
12. Обеспечение судей жилыми помещениями.
13. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи.
14. Дополнительное профессиональное образование судей.
15. Присяга судьи.
16. Сведения о доходах судьи, его расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера судьи.
17. Сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи, их расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей судьи.
18. Гарантии независимости судьи.
19. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи.
20. Срок полномочий судьи.
21. Несменяемость судьи.
22. Действие законодательства Российской Федерации о труде в отношении судей.
23. Дисциплинарная ответственность судей.
24. Приостановление полномочий судьи и отставки судьи. Прекращение полномочий судьи. Отставка судьи.
25. Квалификационная аттестация судей.
26. Основные задачи, принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.
27. Всероссийский съезд судей.
28. Конференции судей субъектов Российской Федерации.
29. Формирование советов судей.
30. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества.
31. Полномочия советов судей.
32. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи.
33. Общие собрания судей судов.
34. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества.

35. Регламенты работы органов судейского сообщества.

36. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения.

37. Взаимодействие органов судейского сообщества.

38. Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества.

39. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.

40. Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества.

41. Полномочия Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.

42. Президиум Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.

43. Полномочия квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации.

44. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам.

45. Порядок рассмотрения квалификационными коллегиями судей представленных материалов.

46. Особенности рассмотрения представлений и обращений о совершении судьей дисциплинарного проступка.

47. Порядок принятия решений квалификационными коллегиями судей.

48. Протокол заседания квалификационной коллегии судей.

49. Сроки рассмотрения материалов квалификационными коллегиями судей.

50. Обжалование решений квалификационных коллегий судей.

51. Полномочия экзаменационных комиссий.

52. Организация работы экзаменационных комиссий.

53. Порядок проведения квалификационного экзамена на должность судьи и порядок определения оценки знаний кандидата на должность судьи.

54. Обжалование решений экзаменационных комиссий.

**ИД21-(ПК-3) Умеет выявлять нарушения законодательства о статусе судей и деятельности органов судейского сообщества в РФ**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| владеет знаниями нормативно-правовых основ организации судебной деятельности и деятельности органов судейского сообщества | ПР06, СР06 |
| демонстрирует навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности | ПР07, СР07 |

Вопросы к опросу ПР06

1. Судья - член судейского сообщества.
2. Органы судейского сообщества.
3. Основные задачи органов судейского сообщества.
4. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.
5. Всероссийский съезд судей.
6. Конференции судей субъектов Российской Федерации.
7. Формирование советов судей. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества.
8. Полномочия советов судей.
9. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи.

10. Общие собрания судей судов.

11. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества.

12. Регламенты работы органов судейского сообщества.

13. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения.

14. Взаимодействие органов судейского сообщества.

15. Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.

16. Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества: ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», ФЗ «Об органах судейского сообщества Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и др.

Темы рефератов СР06

1. Судья - член судейского сообщества.
2. Органы судейского сообщества.
3. Основные задачи органов судейского сообщества.
4. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества.
5. Всероссийский съезд судей.
6. Конференции судей субъектов Российской Федерации.
7. Формирование советов судей.
8. Совет судей Российской Федерации как орган судейского сообщества.
9. Полномочия советов судей.
10. Формирование квалификационных коллегий судей и экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи.
11. Общие собрания судей судов.
12. Срок полномочий выборных органов судейского сообщества.
13. Регламенты работы органов судейского сообщества.
14. Запросы, обращения и решения органов судейского сообщества и срок их рассмотрения.
15. Взаимодействие органов судейского сообщества.
16. Организационное обеспечение деятельности органов судейского сообщества.
17. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов судейского сообщества.
18. Нормативно-правовые основы организации и деятельности органов судейского сообщества.

Вопросы к опросу ПР07

1. Полномочия Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.
2. Президиум Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.
3. Полномочия квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации.
4. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам.
5. Порядок рассмотрения квалификационными коллегиями судей представленных материалов.
6. Особенности рассмотрения представлений и обращений о совершении судьей дисциплинарного проступка.
7. Порядок принятия решений квалификационными коллегиями судей.
8. Протокол заседания квалификационной коллегии судей.

9. Сроки рассмотрения материалов квалификационными коллегиями судей.
10. Обжалование решений квалификационных коллегий судей.

Конспект по вопросам СР07

1. Полномочия Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.
2. Президиум Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации.
3. Полномочия квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации.
4. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам.
5. Порядок рассмотрения квалификационными коллегиями судей представленных материалов.
6. Особенности рассмотрения представлений и обращений о совершении судьей дисциплинарного проступка.
7. Порядок принятия решений квалификационными коллегиями судей.
8. Протокол заседания квалификационной коллегии судей.
9. Сроки рассмотрения материалов квалификационными коллегиями судей.
10. Обжалование решений квалификационных коллегий судей.

**ИД22-(ПК-3) Владеет навыками оценки действий (бездействия) представителей судейского корпуса на предмет их соответствия законодательству о статусе судей в РФ**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| демонстрирует навыки формирования и исполнения должностных обязанностей представителей судейского сообщества | ПР08, СР08 |
| демонстрирует навыки применения знаний о статусе судей и деятельности органов судейского сообщества в процессуальной сфере | ПР08, СР08 |

Темы докладов ПР08

1. Полномочия экзаменационных комиссий.
2. Организация работы экзаменационных комиссий.
3. Порядок проведения квалификационного экзамена на должность судьи и порядок определения оценки знаний кандидата на должность судьи.
4. Обжалование решений экзаменационных комиссий.

Темы рефератов СР08

1. Полномочия экзаменационных комиссий.
2. Организация работы экзаменационных комиссий.
3. Порядок проведения квалификационного экзамена на должность судьи и порядок определения оценки знаний кандидата на должность судьи.
4. Обжалование решений экзаменационных комиссий.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатель |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Реферат | тема реферата раскрыта;<br>использованы рекомендуемые источники;<br>соблюдены требования к объему и оформлению реферата |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«__» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.11 Организация и обеспечение судебной деятельности***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***

(наименование профиля образовательной программы)

**Формы обучения:** ***очная***

**Кафедра:** ***Гражданское право и процесс***

(наименование кафедры)

**Составитель:**

| к.ю.н., доцент | | М.Г. Диева |
|---|---|---|
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**Заведующий кафедрой**

| | Т.М. Лаврик |
|---|---|
| подпись | инициалы, фамилия |

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-5 – способен осуществлять рассмотрение и разрешение дел в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства во всех судебных инстанциях, организационное обеспечение судопроизводства** | |
| ИД-27-(ПК-5) знает механизмы организации деятельности по осуществлению правосудия, перечень и содержание мероприятий, направленных на создание условий для осуществления правосудия, состав и статус субъектов, их осуществляющих | формулирует полномочия, структуру, порядок образования и деятельности судов |
| | воспроизводит основные теоретические вопросы, связанные с порядком государственной власти и принципом разделения властей; формы взаимодействия органов власти; принципы построения судебной системы в Российской Федерации, устройства судебной системы; содержание правых актов, регулирующих правоотношения в сфере обеспечения деятельности судов Российской Федерации и органов судейского сообщества |
| | воспроизводит полномочия должностных лиц в сфере обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества |
| ИД-28-(ПК-5) умеет осуществлять деятельность, связанную с организацией и обеспечением правосудия в Российской Федерации | обобщает, анализирует и обосновывает свою позицию по правовым вопросам организации и деятельности судов |
| | анализирует действующее законодательство о судебной системе с точки зрения содержащихся в нем правых норм об организационном обеспечении |
| ИД-29-(ПК-5) владеет навыками реализации мероприятий, направленных на создание условий для осуществления правосудия | анализирует юридические факты и возникающие правоотношения при разрешении вопросов обеспечения деятельности судов |
| | анализирует возникающие правовые споры в сфере судебной деятельности и находит основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **65** |
| занятия лекционного типа | 32 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **43** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Понятие и значение суда в современном обществе. Понятие и сущность судебной власти. Современная судебная система Российской Федерации.**

Принцип разделения властей. Судебная власть как часть правовой системы государства. Взаимодействие ветвей государственной власти. Признаки судебной власти. Соотношение понятий: судебная власть, судебная деятельность, правосудие. Понятие правосудия и виды судопроизводства. Соотношение права и акта правосудия. Условия необходимые для функционирования независимого суда, отвечающего потребностям общества.

Судебная система Российской Федерации. Федеральные суды: Конституционный суд РФ; Верховный Суд РФ, возглавляющий систему судов общей юрисдикции и арбитражных судов; верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, (г. Москвы, г. Санкт-Петербурга, Севастополя), суды автономной области и автономных округов, районные (городские) суды, военные и специализированные суды, арбитражные суды округов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды субъектов РФ и специализированные арбитражные. Суды субъектов РФ: конституционные (уставные) суды субъектов РФ и мировые судьи, являющиеся судьями общей юрисдикции субъектов РФ.

Принципы деятельности судов.

Органы судейского сообщества: система, задачи, порядок формирования и принципы деятельности, полномочия.

Концепция судебной реформы России с 2013 года до 2020 года.

История развития судебной системы России в 20 веке.

**Тема 2. Порядок создания судов в Российской Федерации. Кадровый состав суда. Аппарат суда.**

История становления суда в России. Этапы развития и укрепления судебной системы. Первый общерусский Судебник. Судебные реформы. Советский этап истории российского суда.

Порядок назначения на должность судей федеральных судов и судов субъектов РФ.

Конституционно-правовой статус судьи в Российской Федерации.

Понятие кадрового состава суда как органа государственной власти. Состав судей различных судов (в зависимости от звена судебной системы) в Российской Федерации. Штат суда. Аппарат суда.

Полномочия председателя суда по организации работы суда.

Правовое положение сотрудников аппарата суда. Штатное расписание. Правила внутреннего распорядка суда. Планирование работы суда.

Статус секретаря суда, секретаря судебного заседания, помощника судьи, помощника председателя суда.

Роль органов судейского сообщества в разрешении кадровых вопросов.

Профессиональное обучение.

**Тема 3. Процесс интеллектуального труда. Особенности труда юристов. Специфика труда работников судебной системы.**

Понятие труда. Развитие трудовых действий и методов. Физический труд и интеллектуальный. Научная организация труда – как способ эффективности трудовых функций и ускорения.

Понятие профессиональной деятельности. Понятие профессиональной деятельности юриста. Правовое регулирование профессиональной деятельности работника судебной системы.

**Тема 4. Организация судебной деятельности: понятие, значение, направления деятельности.**

Понятие организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества. Правовые основы организационного обеспечения деятельности судов. Принципы организационного обеспечения деятельности судов.

Субъекты, осуществляющие организационное обеспечение суда и органов судейского сообщества.

Основные направления организации деятельности судов: мероприятия финансово-экономического характера; кадрового обеспечения; материально-технического обеспечения; информационного обеспечения; обеспечения социальных прав и гарантий судей и государственных гражданских служащих; формирование общественного мнения, организация охраны и конвоирования развитие международного сотрудничества в сфере правосудия.

**Тема 5. Организация процессуальной деятельности суда.**

Виды судопроизводства. Принципы правосудия. Процессуальное законодательство как основа организации деятельности судьи.

Распределение дел в суде между судьями.

Методики изучения дел в зависимости от вида судопроизводства и судебной инстанции. Основания для пересмотра судебного акта в порядке апелляции, кассации и надзора.

Подготовка дела к судебному разбирательству. Организация работы суда по извещению участников процесса. Изготовление текста судебного акта. Оформление дел. Действия секретаря судебного заседания, помощника судьи при подготовке дела к судебному разбирательству и после завершения рассмотрения дела. Оформление копий судебных актов. Высылка судебных актов. Обращение судебного акта к исполнению. Контроль за исполнением судебных актов.

Общие правила и значение судебного делопроизводства. Архивация дел и материалов.

**Тема 6. Информационное обеспечение деятельности суда.**

Понятие и значение информации. Современные информационные технологии. Электронное правосудие.

«Информационно-аналитический центр поддержки ГАС «Правосудие».

Принцип открытости правосудия. Принцип гласности судопроизводства и деятельности органов судейского сообщества.

Информационное обеспечение движения дела.

Размещение текстов судебных актов для открытого доступа в сети Интернет и для служебного пользования.

Методика работы со справочно-информационными системами «Консультант-Плюс», «Гарант».

Получение информации из различных баз данных сотрудниками суда. Судебный запрос информации – требование, обязательное к исполнению.

Гарантии соблюдения закона и прав граждан при работе с информацией и обмене информационными ресурсами. Государственная тайна, служебная тайна, личная тайна. Работа с персональными данными при осуществлении судопроизводства.

**Тема 7. Организация судебной статистики и судебной практики.**

Понятие статистики. Способы сбора и учета информации для ведения судебной статистики. Правила ведения статистики. Виды и формы статистической отчетности. Значение судебной статистики для деятельности по организации работы суда.

Понятие судебной практики. Правила обобщения судебной практики. Субъекты, создающие судебную практику. Значение судебной практики для общества.

Роль и значение судебных актов Конституционного Суда РФ. Роль и значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ для обеспечения единообразия судебной практики. Сущность руководящих разъяснений и обзоров Верховного Суда РФ. Соотношение источников права и постановлений Пленума Верховного Суда РФ.

Обеспечение судов информацией о судебной статистике и судебной практике в Российской Федерации. Обеспечение судей юридической литературой.

**Тема 8. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.**

Судебный департамент – орган организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества. Система Судебного департамента. Структура Судебного департамента.

Взаимоотношение Судебного департамента с судами, органами судейского сообщества, правоохранительными органами, органами законодательной и исполнительной власти.

Полномочия Судебного департамента и его управлений в субъектах Российской Федерации.

Администратор суда. Правовой статус администратора. Функции администратора суда. Перспективы развития статуса администратора суда. Понятие и значение судебного администрирования.

**Тема 9. Порядок организации деятельности судов и хозяйства суда.**

Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Обеспечение деятельности Верховного Суда Российской Федерации.

Порядок обеспечения деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации.

Порядок обеспечения деятельности арбитражных судов Российской Федерации.

Особенности организации деятельности военных судов Российской Федерации.

Порядок обеспечения мирового судьи. Организация деятельности аппарата мировых судей в субъектах Российской Федерации. Судебный участок: порядок образования, значение для судебной деятельности. Судебный район.

Порядок обеспечения деятельности органов судейского сообщества.

Полномочия председателя суда (заместителя) при осуществлении деятельности по организации хозяйства суда.

**Тема 10. Обеспечение безопасности судов.**

Правовые основы обеспечения безопасности судов, судей, сотрудников суда и органов судейского сообщества; участников судопроизводства.

Оснащение судов средствами защиты.

Взаимодействие судов и Федеральной службы судебных приставов России. Полномочия судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности суда. Взаимодействие судов и органов полиции, органов внутренних дел.

Правила внутреннего распорядка суда. Общественная приемная суда.

Гарантии социальной защиты судей и государственных служащих суда. Право на ношение оружия судьями. Применение оружия и специальных средств судьей, судебным приставом по обеспечению установленного порядка деятельности суда.

Особенности обеспечения безопасности судебного присутствия.

Практические занятия

ПР01. Понятие и значение суда в современном обществе. Понятие и сущность судебной власти. Современная судебная система Российской Федерации

ПР02. Порядок создания судов в Российской Федерации. Кадровый состав суда. Аппарат суда

ПР03. Процесс интеллектуального труда. Особенности труда юристов. Специфика труда работников судебной системы

ПР04. Организация судебной деятельности: понятие, значение, направления деятельности

ПР05. Организация процессуальной деятельности суда

ПР06. Информационное обеспечение деятельности суда

ПР07. Организация судебной статистики и судебной практики

ПР08. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

ПР09. Порядок организации деятельности судов и хозяйства суда

ПР10. Обеспечение безопасности судов

Самостоятельная работа:

СР01. Написание доклада по теме «Правосудие как форма реализации судебной власти»

СР02. Подготовка доклада по теме «Нравственно-этические основы осуществления правосудия в РФ»

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу

СР04. Организация судебной деятельности: понятие, значение, направления деятельности

СР05. Организация процессуальной деятельности суда

СР06. Информационное обеспечение деятельности суда

СР07. Организация судебной статистики и судебной практики

СР08. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

СР09. Порядок организации деятельности судов и хозяйства суда

СР10. Обеспечение безопасности судов

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Власов В.И. Судебная власть и правосудие на современном этапе мирового развития: монография / В.И. Власов, Г.Б. Власова, С.В. Денисенко. – 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Наука-Спектр, 2021. – 238 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/110149.html
2. Жудро К.С. Организация судебной деятельности: учебное пособие / К.С. Жудро. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. – 199 с. – ISBN 978-5-00209-008-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/126120.html
3. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / В.С. Авдонкин, Г.Т. Ермошин, С.В. Кирсанов [и др.]; под редакцией Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. – 520 с. – ISBN 978-5-93916-719-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/86274.html
4. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.П. Галоганов, А.В. Ендольцева, П.А. Кучеренко [и др.]; под редакцией П.А. Кучеренко, О.В. Химичевой, А.В. Ендольцевой. – 11-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-238-03539-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/123395.html

### 4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Государство и право» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774
2. Междисципланарный научный журнал «Alma mater (вестник высшей школы)» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9465
3. Журнал «Российская история» - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28775.

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopus https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" https://www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

– при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная<br>Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| ПР01 | Понятие и значение суда в современном обществе. Понятие и сущность судебной власти. Современная судебная система Российской Федерации | опрос |
| ПР02 | Порядок создания судов в Российской Федерации. Кадровый состав суда. Аппарат суда | опрос |
| ПР03 | Процесс интеллектуального труда. Особенности труда юристов. Специфика труда работников судебной системы | опрос |
| ПР04 | Организация судебной деятельности: понятие, значение, направления деятельности | опрос |
| ПР05 | Организация процессуальной деятельности суда | опрос |
| ПР06 | Информационное обеспечение деятельности суда | опрос |
| ПР07 | Организация судебной статистики и судебной практики | опрос |
| ПР08 | Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации | опрос |
| ПР09 | Порядок организации деятельности судов и хозяйства суда | опрос |
| ПР10 | Обеспечение безопасности судов. | опрос |
| СР01 | Написание доклада по теме «Правосудие как форма реализации судебной власти» | доклад |
| СР02 | Подготовка доклада по теме «Нравственно-этические основы осуществления правосудия в РФ» | доклад |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Правовое регулирование труда и социальных гарантий федеральных и мировых судей» | доклад |
| СР04 | Подготовка доклада по теме «Надзор за судебной деятельностью как конституционное начало организации судебной деятельности» | доклад |
| СР05 | Подготовка доклада на тему «Процессуальные и непроцессуальные (организационные) функции судебной власти» | доклад |
| СР06 | Подготовка доклада по теме «Информатизация деятельности судов» | доклад |
| СР07 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции» | доклад |
| СР08 | Составление краткого конспекта по теме «Судебный департамент РФ: задачи, принципы, структура, полномочия» | конспект |
| СР09 | Подготовка доклада по теме «Организационное обеспече- | доклад |

| Обозначение | Наименование | Форма контроля |
|---|---|---|
| | ние деятельности судов и органы, его осуществляющие» | |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Актуальные вопросы обеспечения безопасности судей» | доклад |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ИД-27-(ПК-5) – знает механизмы организации деятельности по осуществлению правосудия, перечень и содержание мероприятий, направленных на создание условий для осуществления правосудия, состав и статус субъектов, их осуществляющих**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| формулирует полномочия, структуру, порядок образования и деятельности судов | ПР04 |
| воспроизводит основные теоретические вопросы, связанные с порядком государственной власти и принципом разделения властей; формы взаимодействия органов власти; принципы построения судебной системы в Российской Федерации, устройства судебной системы; содержание правых актов, регулирующих правоотношения в сфере обеспечения деятельности судов Российской Федерации и органов судейского сообщества | СР01 |
| воспроизводит полномочия должностных лиц в сфере обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества | СР02 |

Задания к опросу ПР04:

1. Понятие организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества.
2. Субъекты, осуществляющие организационное обеспечение суда и органов судейского сообщества.
3. Основные направления организации деятельности судов: мероприятия финансово-экономического характера; кадрового обеспечения; материально-технического обеспечения; информационного обеспечения; обеспечения социальных прав и гарантий судей и государственных гражданских служащих; формирование общественного мнения, организация охраны и конвоирования развитие международного сотрудничества в сфере правосудия.

Темы доклада СР01:

1. Судебная власть как часть правовой системы государства.
2. Судебная система Российской Федерации.
3. Принципы деятельности судов.
4. Органы судейского сообщества: система, задачи, порядок формирования и принципы деятельности, полномочия.
5. Концепция судебной реформы России с 2013 года до 2020 года.
6. История развития судебной системы России в 20 веке.
7. Правосудие как форма реализации судебной власти

Темы доклада СР02:

1. История становления суда в России.
2. Порядок назначения на должность судей федеральных судов и судов субъектов РФ.
3. Конституционно-правовой статус судьи в Российской Федерации.
4. Понятие кадрового состава суда как органа государственной власти.
5. Полномочия председателя суда по организации работы суда.

6. Правовое положение сотрудников аппарата суда.
7. Статус секретаря суда, секретаря судебного заседания, помощника судьи, помощника председателя суда.
8. Роль органов судейского сообщества в разрешении кадровых вопросов.
9. Нравственно-этические основы осуществления правосудия в РФ

**ИД-28-(ПК-5) – умеет осуществлять деятельность, связанную с организацией и обеспечением правосудия в Российской Федерации**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| обобщает, анализирует и обосновывает свою позицию по правовым вопросам организации и деятельности судов | СР07 |
| анализирует действующее законодательство о судебной системе с точки зрения содержащихся в нем правых норм об организационном обеспечении | ПР05 |

Темы доклада СР07:

1. Понятие статистики. Значение судебной статистики для деятельности по организации работы суда.
2. Понятие судебной практики. Правила обобщения судебной практики.
3. Роль и значение судебных актов Конституционного Суда РФ. Роль и значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ для обеспечения единообразия судебной практики.
4. Обеспечение судов информацией о судебной статистике и судебной практике в Российской Федерации.
5. Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции

Задания к опросу ПР05:

1. Процессуальное законодательство как основа организации деятельности судьи.
2. Методики изучения дел в зависимости от вида судопроизводства и судебной инстанции.
3. Основания для пересмотра судебного акта в порядке апелляции, кассации и надзора.
4. Подготовка дела к судебному разбирательству.
5. Контроль за исполнением судебных актов.
6. Общие правила и значение судебного делопроизводства. Архивация дел и материалов.

**ИД-29-(ПК-5) – владеет навыками реализации мероприятий, направленных на создание условий для осуществления правосудия**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| анализирует юридические факты и возникающие правоотношения при разрешении вопросов обеспечения деятельности судов | ПР08, Зач01 |
| анализирует возникающие правовые споры в сфере судебной деятельности и находит основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения | ПР09 |

Задания к опросу ПР08:

1. Судебный департамент – орган организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества.

2. Взаимоотношение Судебного департамента с судами, органами судейского сообщества, правоохранительными органами, органами законодательной и исполнительной власти.

3. Полномочия Судебного департамента и его управлений в субъектах Российской Федерации.

4. Администратор суда. Правовой статус администратора.

5. Понятие и значение судебного администрирования.

Теоретические вопросы к зачету Зач01:

1. Основные этапы развития судебной системы.

2. Формирование федеральных органов судебной власти

3. Судебная власть: понятие, признаки и принципы её осуществления

4. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями государственной власти

5. Суд как самостоятельный орган судебной власти. Символы судебной власти

6. Основные этапы развития судебной системы России

7. Понятие и характерные черты судебной системы Российской Федерации

8. Суды в Российской Федерации

9. Система судов общей юрисдикции

10. Суды специальной юрисдикции: арбитражные суды, конституционные суды

11. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ

12. Виды судебных инстанций: понятие и отличительные черты первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций

13. Верховный Суд РФ. Полномочия и состав Верховного Суда РФ

14. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области и суды автономных округов.

15. Полномочия, компетенции, порядок образования и деятельность судов среднего звена

16. Районные суды: состав, полномочия, аппарат суда

17. Система арбитражных судов

18. Система военных судов.

19. Подсудность уголовных дел военным судам разных уровней

20. Особенности правового статуса судей военных судов

21. Статус и полномочия мирового судьи в России

22. Компетенции мировых судей

23. Конституционные (уставные) суды субъектов. Их признаки, статус полномочия

24. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

25. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации; система его органов и учреждений, их функции; администраторы судов.

26. Место Конституционного Суда Российской Федерации в судебной системе Российской Федерации

27. Конституционно-правовые основы деятельности и полномочия Конституционного Суда Российской Федерации

28. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации

29. Основные принципы конституционного судопроизводства

30. Решения Конституционного Суда Российской Федерации, их виды и юридическая сила

31. Общая характеристика задач и принципов деятельности арбитражных судов

32. Полномочия Экономической коллегии Верховного суда РФ

33. Полномочия, порядок образования и деятельности Федеральных арбитражных судов округов

34. Полномочия, порядок образования и деятельности Арбитражных апелляционных судов

35. Формирование судейского корпуса

36. Порядок отбора кандидатов на должность судьи

37. Порядок наделения судей полномочиями

38. Права судей по осуществлению судебной власти и их обеспечение. Гарантии независимости судей

39. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи

40. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи

41. Особый порядок привлечения судей к административной и уголовной ответственности

42. Основания и порядок приостановления полномочий судьи

43. Основания и порядок прекращения отставки

44. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям федеральных судов общей юрисдикции

45. Требования, предъявляемые к арбитражным заседателям

46. Цель и задачи органов судейского сообщества

47. Обеспечение деятельности органов судейского сообщества

48. Квалификационные коллегии судей: система, порядок формирования и полномочия

49. Демократические принципы правосудия

50. Процессуальная форма: понятие и признаки

51. Понятие и принципы, правовые позиции Европейского Суда.

52. Виды альтернативных способов разрешения споров

53. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации

54. Третейский суд: понятия и полномочия

55. Медиация как способ урегулирования споров

56. Правовая природа третейского разбирательства. Законодательство, регулирующее третейское разбирательство

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Основная цель деятельности Судебного департамента при Верховном Суде РФ:

1. осуществление организационного обеспечения деятельности
2. организация и обеспечение работы экзаменационных комиссий по приему квалифицированного экзамена на должность судьи
3. организация материального и социального обеспечения работников аппарата судей

2. Какие суды находятся в организационном обеспечении Судебного департамента при Верховном Суде РФ:

1. верховные суды республик
2. мировые суды
3. Верховный Суд

3.Основной принцип деятельности Судебного департамента:

1. невмешательство в осуществление правосудия
2. законность
3. справедливость

4.Кто может принять участие в работе коллегии:

1. Председатель Верховного Суда Российской Федерации
2. члены Совета судей Российской Федерации

3. Генеральный прокурор

5.На основании решений коллегии Генеральный директор Судебного департамента издает:

1. приказы и распоряжения.
2. указы и постановления
3. распоряжения и постановления

6.Управление (отдел) Судебного департамента подотчетно:

1. Генеральному директору
2. совету судей субъекта Российской Федерации
3. Председателю Верховного Суда

7. Кто возглавляет Управление (отдел) Судебного департамента:

1. начальник
2. директор
3. председатель

8. Генеральный директор Судебного департамента назначается на должность и освобождается:

1. Президентом РФ с согласия Председателя Верховного Суда
2. Председателем Верховного Суда Российской Федерации с согласия Совета судей Российской Федерации.
3. Всероссийский съезд судей

9. Право поступления на государственную службу в систему Судебного департамента имеют:

1. граждане Российской Федерации, 25 лет, владеющие несколькими иностранными языками и государственным языком, имеющие профессиональное образование
2. граждане Российской Федерации, 20 лет, владеющие государственным языком, имеющие среднее полное образование
3. граждане Российской Федерации, 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие профессиональное образование

10.Судебные приставы вправе:

1. Исполнение судебных документов;
2. Осуществлять привод лиц, уклонившихся от явки в суд;
3. Изымать арестованное имущество;
4. Обеспечивать безопасность суда и участников процесса;
5. Применять огнестрельное оружие;
6. Объявлять розыск должника.

11. Исполнение судебных решений возложено на:

1. Органы внутренних дел.
2. Аппарат суда.
3. Судебных приставов-исполнителей.

Задания к опросу ПР09:

1. Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
2. Обеспечение деятельности Верховного Суда Российской Федерации.
3. Порядок обеспечения деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации.
4. Порядок обеспечения деятельности арбитражных судов Российской Федерации.
5. Особенности организации деятельности военных судов Российской Федерации.
6. Порядок обеспечения мирового судьи. Организация деятельности аппарата мировых судей в субъектах Российской Федерации.
7. Порядок обеспечения деятельности органов судейского сообщества.

8. Полномочия председателя суда (заместителя) при осуществлении деятельности по организации хозяйства суда.

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Понятие и значение суда в современном обществе. Понятие и сущность судебной власти. Современная судебная система Российской Федерации | опрос | 1 | 2 |
| ПР02 | Порядок создания судов в Российской Федерации. Кадровый состав суда. Аппарат суда | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР03 | Процесс интеллектуального труда. Особенности труда юристов. Специфика труда работников судебной системы | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР04 | Организация судебной деятельности: понятие, значение, направления деятельности | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР05 | Организация процессуальной деятельности суда | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР06 | Информационное обеспечение деятельности суда | опрос | 1 | 2 |
| ПР07 | Организация судебной статистики и судебной практики | опрос | 1,5 | 2 |
| ПР08 | Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации | опрос | 1 | 2 |
| ПР09 | Порядок организации деятельности судов и хозяйства суда | опрос | 1,5 | 3 |
| ПР10 | Обеспечение безопасности судов. | опрос | 1,5 | 3 |
| СР01 | Написание доклада по теме «Правосудие как форма реализации судебной власти» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР02 | Подготовка доклада по теме «Нравственно-этические основы осуществления правосудия в РФ» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР03 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Правовое регулирование труда и социальных гарантий федеральных | доклад | 1,5 | 3 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | и мировых судей» | | | |
| СР04 | Подготовка доклада по теме «Надзор за судебной деятельностью как конституционное начало организации судебной деятельности» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР05 | Подготовка доклада на тему «Процессуальные и непроцессуальные (организационные) функции судебной власти» | доклад | 1 | 2 |
| СР06 | Подготовка доклада по теме «Информатизация деятельности судов» | доклад | 1 | 2 |
| СР07 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР08 | Составление краткого конспекта по теме «Судебный департамент РФ: задачи, принципы, структура, полномочия» | конспект | 1 | 2 |
| СР09 | Подготовка доклада по теме «Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие» | доклад | 1,5 | 3 |
| СР10 | Подготовка доклада и презентации к докладу «Актуальные вопросы обеспечения безопасности судей» | доклад | 1,5 | 3 |
| Зач01 | Зачет | зачет | 5 | 40 |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |
| Конспект | конспект соответствует заданному плану;<br>рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение;<br>соблюдены требования к объему конспекта |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

*Директор Юридического института*

_____ Е.Е. Орлова

«___» _____ 20__ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.12 Государственная служба в судах и Судебном департаменте***
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

**Специальность**

***40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***
(шифр и наименование)

**Специализация**

***Судебная деятельность***
(наименование профиля образовательной программы)

**Форма обучения:**

***очная***

**Кафедра:** ***Конституционное и административное право***
(наименование кафедры)

**Составители:**

| | | |
|---|---|---|
| д.и.н., профессор | | В.В. Никулин |
| к.ю.н., к.и.н., доцент | | И.Г. Пирожкова |
| степень, должность | подпись | инициалы, фамилия |

**И.о. заведующего кафедрой** _____ Р.Л. Никулин
подпись, инициалы, фамилия

Тамбов 2023

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| **ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством** | |
| ИД-45 (ПК-2)<br>знает структуру и основные положения законодательства, регулирующего прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, основания и порядок возникновения, изменения и прекращения соответствующих служебных отношений, содержание правового статуса лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | Систему законодательства о государственной службе.<br>Знает основы трудового права |
| ИД-46 (ПК-2)<br>умеет анализировать правовые отношения, возникающие в связи с прохождением государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, определять содержание правового статуса их участников, правовые характеристики должностей государственной гражданской службы, требования к ним и порядок их замещения | Умеет определять ограничения, запреты, обязанности, связанные с прохождением государственной службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации |
| ИД-47 (ПК-2)<br>владеет навыками совершения юридически значимых действий в сфере отношений, возникающих в связи с прохождением государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, в точном соответствии с регулирующими их нормативными правовыми актами | Решает задачи служебного права |
| **ПК-3Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права** | |
| ИД-23 (ПК-3)<br>Знает обязанности, ограничения и запреты, связанные со статусом лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, виды, основания и меры юридической ответственности государственных гражданских служащих | |
| ИД24-(ПК-3)<br>умеет выявлять нарушения законодательства, регулирующего статус государственного гражданского | Анализирует требования к должностям государственной гражданской службы в |

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| служащего и прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, выявлять и предотвращать конфликты интересов в деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | аппаратах федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации |
| ИД25-(ПК-3)<br>владеет навыками выявления, пресечения и предотвращения нарушений законодательства, регулирующего статус государственного гражданского служащего и прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | Владеет навыками работы с правовыми регламентами деятельности судов судебной системы РФ |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

| Виды работ | Форма обучения |
|---|---|
| | Очная |
| | 8 семестр |
| ***Контактная работа*** | **33** |
| занятия лекционного типа | 16 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовое проектирование | - |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 1 |
| ***Самостоятельная работа*** | **75** |
| ***Всего*** | **108** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел I. Судебная система и государственная служба**

**Тема 1. Основы государственной службы в Российской Федерации**

Теоретические основы прохождения государственной службы. Понятие государственной службы. Правовая регламентация государственной службы. Статус государственного служащего. Гражданская государственная служба. Функции и принципы прохождения государственной службы.

Практические занятия

ПР01 История становления и развития Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

Место и роль Судебного департамента в системе разделения властей

Система Судебного департамента

Самостоятельная работа:

СР01.По согласованию с преподавателем подготовить развернутый доклад о системе государственной службы.

**Тема 2. Особенности государственной службы в судебных учреждениях РФ**

Государственная служба федеральной судебной власти. Государственные должности судебной власти. Порядок поступления на государственную службу в аппарат суда, квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы.

Практические занятия

ПР02 Понятие о государственной службе. Виды государственной службы.

Особенности правового статуса Судебного департамента

Система Судебного департамента

Самостоятельная работа:

СР02.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) охарактеризовать особенности службы в судебном департаменте.

**Тема 3. Судебная система Российской Федерации**

Понятие судебной системы РФ. Принципы деятельности судебной системы РФ. Конституционные суды в РФ. Суды общей юрисдикции в РФ. Конституционные (суды) субъектов РФ. Мировые судьи. Иные суды, действующие на территории РФ. Судебное звено судебной системы РФ. Высшее звено. Среднее звено.

Практические занятия

ПР03 Законодательство о судебной системе РФ.

Система судебных органов РФ.

Финансирование судов.

Реформирование судебной системы.

Самостоятельная работа:

СР03.По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать систему судебных органов власти.

**Тема 4. Статус судьи в РФ**

Правовое положение судей. Элементы статуса судей. Правоотношения, связанные с формированием судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на

должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Гарантии судей в РФ. Порядок и основания сложения полномочий судей в РФ. Органы судейского сообщества.

Практические занятия

ПР04 Законодательство о статусе судей

Виды гарантии судей.

Корпоративная организация сообщества судей.

Самостоятельная работа:

СР04. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать особенности правового положения судей.

**Тема 5. Судебная инстанция судебной системы РФ**

Суд первой инстанции. Суд кассационной инстанции. Суд апелляционной инстанции. Суд надзорной инстанции.

Практические занятия

ПР05 Иерархия судебной системы.

Понятие кассации.

Понятие апелляции.

Судебный надзор.

Самостоятельная работа:

СР05. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы составить схему судебных органов.

**Раздел II. Организация деятельности Судебного департамента**

**Тема 6. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации**

История становления и развития Судебного департамента в России. Понятие, функции, статус судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Формы и методы управленческой деятельности Судебного департамента Российской Федерации.

Практические занятия

ПР06 Особенности правового статуса Судебного департамента

Система Судебного департамента

Полномочия и структура Судебного департамента

Полномочия, структура и организация деятельности управлений (отделов) судебного департамента в субъектах РФ .

**Тема 7. Организационные основы деятельности Судебного департамента Российской Федерации**

Правовая основа деятельности Судебного департамента. Полномочия Судебного департамента. Организационное обеспечение деятельности Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации. Финансирование судов, квалификационных коллегий судей и Судебного департамента. Современная система управления Судебного департамента и его органов.

Практические занятия

ПР07 Полномочия, структура и организация деятельности управлений (отделов) судебного департамента в субъектах РФ .

Правовой статус управления (отдела) Судебного департамента в субъекте Российской Федерации

**Тема 8. Система Судебного департамента Российской Федерации**

Центральный аппарат судебного департамента. Главное управление организационно-правового обеспечения деятельности судов. Главное финансово-экономическое управление. Управление по обеспечению деятельности арбитражных и специализированных судов. Управление государственной службы и кадрового обеспечения.

Контрольно-ревизионное управление. Управление делами. Управление капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений. Управление обеспечения деятельности органов судейского сообщества. Управление социальной защиты судей и государственных служащих.

Административно-хозяйственное управление. Управление информатизации. Управление по вопросам противодействия коррупции. Отдел учебных и образовательных учреждений. Отдел международно-правового сотрудничества. Юридический отдел. Первый отдел. Территориальные органы Судебного департамента. Учреждения Судебного департамента.

Практические занятия

ПР08 Главное управление организационно-правового обеспечения деятельности судов.

Главное финансово-экономическое управление.

Управление по обеспечению деятельности арбитражных и специализированных судов.

Управление государственной службы и кадрового обеспечения.

Контрольно-ревизионное управление.

Управление делами.

Управление социальной защиты судей и государственных служащих.

Административно-хозяйственное управление.

Управление по вопросам противодействия коррупции.

Территориальные органы Судебного департамента.

**Тема 9. Структура Судебного департаментаРоссийской Федерации**

Генеральный директор Судебного департамента. Заместители Генерального директора Судебного департамента. Полномочия Генерального директора Судебного департамента. Коллегия Судебного департамента. Работники Судебного департамента.

Практические занятия

ПР09Современная система управления Судебного департамента и его органов.

Самостоятельная работа:

СР06-09. По рекомендованной литературе из перечня основной и дополнительной литературы (п. 4 РПД) проанализировать внутреннюю структуры судебного департамента, основы организации его деятельности, кадровое обеспечение.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

### 4.1. Учебная литература

1. Алешкова И.А. Конституционные основы судебной власти [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалав-ров / И.А. Алешкова, И.А. Дудко, Н.А. Марокко. - Электрон.текстовые данные. - М.: Российский государ-ственный университет правосудия, 2015. - 379 c. - 978-5-93916-467-2. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45228.html

2. Гагиева А.В. Доступность конституционного правосудия в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография / А.В. Гагиева. - Электрон.текстовые данные. - Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2013. - 189 c. - 978-5-98161-074-5. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57828.html

3. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Б.Н. Комахин [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 216 c. — ISBN 978-5-238-03464-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109236.html (дата обращения: 04.12.2022).

4. Иванова Е.Л. Законодательное регулирование организации и деятельности конституционных судов субъек-тов Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография / Е.Л. Иванова, А.А. Петров. - Электрон.тек-стовые данные. - Иркутск: Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2010. -348 c. - 978-5-91156-056-0. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6430.html

5. Иванова М.А. Судебная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Иванова. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 113 c. - 978-5-4486-0246-7. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72468.html

6. Миряшева Е.В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах. История и совре-менность [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Миряшева, С.Г. Павликов, В.Е. Сафонов. - Электрон.тек-стовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 c. - 978-5-93916-460-3. -Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45232.html

7. Пирожкова И.Г. Теоретические основы судебной власти (web-формат) [Электронный ресурс.Мультиме-диа]. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. – Режим доступа: http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib3&id=13

8. Чепурнова Н.М. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект [Электронный ресурс]: монография / Н.М. Чепурнова, Д.В. Белоусов. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 167 c. - 978-5-238-01737-2. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71113.html

### 4.2. Периодическая литература

1. Журнал российского права

### 4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+» http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science https://apps.webofknowledge.com/
База данных Scopushttps://www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторингаhttp://www.fedsfm.ru/opendata

Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com

Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ http://elib.tstu.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

# 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;

– при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Экран, проектор, ноутбук | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901<br>Справочная правовая система КонсультантПлюс<br>Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015 г.;<br>Справочная правовая система ГАРАНТ<br>Договор № б/н от 23.06.2005 г. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Помещение для организации самостоятельной работы обучающихся | *Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.* | MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830 |

# 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

| Обозначение | Тема практического занятия | Форма проведения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПР01 | Основы государственной службы в Российской Федерации | опрос |
| ПР02 | Особенности государственной службы в судебных учреждениях РФ | опрос |
| ПР03 | Судебная система Российской Федерации | опрос |
| ПР04 | Статус судьи в РФ | опрос |
| ПР05 | Судебная инстанция судебной системы РФ | опрос |
| ПР06 | Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации | опрос |
| ПР07 | Организационные основы деятельности Судебного департамента Российской Федерации | доклад |
| ПР08 | Система Судебного департамента Российской Федерации | опрос |
| ПР09 | Структура Судебного департамента Российской Федерации | тест |

### 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная |
|---|---|---|
| Зач01 | Зачет | 8 семестр |

# 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

**ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| **ИД-45 (ПК-2)**<br>знать структуру и основные положения законодательства, регулирующего прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, основания и порядок возникновения, изменения и прекращения соответствующих служебных отношений, содержание правового статуса лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | ПР1-9 |
| **ИД-46 (ПК-2)**<br>уметь анализировать правовые отношения, возникающие в связи с прохождением государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, определять содержание правового статуса их участников, правовые характеристики должностей государственной гражданской службы, требования к ним и порядок их замещения | ПР1-9 |
| **ИД-47 (ПК-2)**<br>владеть навыками совершения юридически значимых действий в сфере отношений, возникающих в связи с прохождением государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, в точном соответствии с регулирующими их нормативными правовыми актами | ПР3-9, Зач01 |

**ПК-3 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права**

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| ИД-23 (ПК-3)<br>Знает обязанности, ограничения и запреты, связанные со статусом лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, виды, основания и меры юридической ответственности государственных гражданских служащих | СР01-09 |

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|---|
| **ИД30-(ПК-3)**<br>уметь выявлять нарушения законодательства, регулирующего статус государственного гражданского служащего и прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте, выявлять и предотвращать конфликты интересов в деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | ПР1-9 |
| **ИД31-(ПК-3)**<br>владеть навыками выявления, пресечения и предотвращения нарушений законодательства, регулирующего статус государственного гражданского служащего и прохождение государственной гражданской службы в судах и Судебном департаменте | ПР4-9, Зач01 |

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Теоретические основы прохождения государственной службы.
2. Понятие государственной службы.
3. Правовая регламентация государственной службы.
4. Статус государственного служащего.
5. Гражданская государственная служба.
6. Функции и принципы прохождения государственной службы.
7. Государственная служба федеральной судебной власти.
8. Государственные должности судебной власти.
9. Порядок поступления на государственную службу в аппарат суда, квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы.
10. Понятие судебной системы РФ.
11. Принципы деятельности судебной системы РФ.
12. Конституционные суды в РФ.
13. Суды общей юрисдикции в РФ.
14. Конституционные (суды) субъектов РФ.
15. Мировые судьи.
16. Иные суды, действующие на территории РФ.
17. Судебное звено судебной системы РФ. Высшее звено. Среднее звено.
18. Правовое положение судей. Элементы статуса судей.
19. Правоотношения, связанные с формированием судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.
20. Порядок наделения судей полномочиями. Гарантии судей в РФ. Порядок и основания сложения полномочий судей в РФ.
21. Органы судейского сообщества.
22. Суд первой инстанции.
23. Суд кассационной инстанции.
24. Суд апелляционной инстанции.
25. Суд надзорной инстанции.
26. История становления и развития Судебного департамента в России.
27. Понятие, функции, статус судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

28. Формы и методы управленческой деятельности Судебного департамента Российской Федерации.
29. Правовая основа деятельности Судебного департамента.
30. Полномочия Судебного департамента.
31. Организационное обеспечение деятельности Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации.
32. Финансирование судов, квалификационных коллегий судей и Судебного департамента.
33. Современная система управления Судебного департамента и его органов.
34. Генеральный директор Судебного департамента. Заместители Генерального директора Судебного департамента. Полномочия Генерального директора Судебного департамента.
35. Коллегия Судебного департамента. Работники Судебного департамента.

**Тест к зачёту**

**Вариант 1.**

**1 Какие нормативные правовые акты регулируют отношения, которые связаны с гражданской службой**

1) Муниципальные правовые акты
2) Уставы субъектов РФ
3) Нормативно-правовые акты государственных органов
4) Верны ответы 2 и 3

**2 На что ориентирована государственная гражданская служба субъектов РФ**

1) обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ
2) обеспечение полномочий государственных учреждений и организаций субъектов РФ
3) оказание помощи федеральным органам государственной власти
4) повышение эффективности деятельности государственных органов субъектов РФ

**3 Какие основы государственной гражданской службы РФ установлены ФЗ №79**

1) Финансово-экономические
2) Организационно-технические
3) Федеративные
4) Концептуальные

**4 осуществляется ли трудовым законодательством регулирование отношений, которые связаны с гражданской службой**

1) Нет
2) Частично
3) Да
4) Только Трудовым кодексом РФ

**5 Что является предметом регулирования ФЗ № 79**

1) Отношения, связанные с определением статуса государственного гражданского служащего субъекта РФ
2) Взаимодействие гражданской службы с общественными объединениями и гражданами
3) Организационные отношения в сфере гражданской службы
4) Отношения, связанные с поступлением на государственную службу РФ

**6 К какому виду государственной службы относится профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов**

1) Военная служба
2) Правоохранительная служба
3) Федеральная государственная гражданская служба
4) Федеральных судов

**7 Когда вступил в силу федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года №79**

1) 1 февраля 2005 года
2) 15 июля 2004 года
3) 25 июля 2004 года
4) 31 июля 2004 года

**8 Какие группы работников имеют статус гражданского служащего**

1) Специалисты государственных организаций
2) Руководители структурных подразделений государственных органов
3) Аппарат избирательных комиссий РФ
4) Верны ответы 2 и 3

**9 Должен ли государственный служащий в процессе профессиональной служебной деятельности учитывать культурные и иные особенности концессий**

1) Да
2) Нет
3) Частично
4) По желанию

**10 Гражданский служащий не вправе**

1) Состоять в политической партии, находящейся в оппозиции к руководству страны
2) Быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ
3) Получать гонорары за публикации в качестве частного лица
4) Заниматься оплачиваемой научной деятельностью

**11 Кто устанавливает порядок ведения личного дела гражданского служащего**

1) Правительство РФ
2) Президент РФ
3) Госорган субъекта РФ
4) Представитель нанимателя

**12 Что является основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку или стажировку**

1) Личное желание
2) Результаты квалификационного экзамена
3) Включение в кадровый резерв на конкурсной основе
4) Приказ представителя нанимателя

**13 В чем осуществляется направленность служебных обязанностей помощников (советников)**

1) Непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих должности гражданской службы категории «руководители»
2) Непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ
3) Верны ответы 1 и 2
4) Верного ответа нет

**14 Что входит в число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории «специалисты» всех групп должностей гражданской службы**

1) Наличие курсов повышенной квалификации
2) Наличие среднего профессионального образования
3) Наличие высшего профессионального образования

4) Верного ответа нет

**15 Каким нормативно-правовым актом учреждается должность гражданской службы**

1) Уставом субъекта РФ

2) Конституцией РФ

3) Федеральным конституционным законом

4) Законом субъекта РФ

**16 Что относится к целям учреждения должностей государственной службы**

1) Обеспечение исполнения полномочий органа государственной власти

2) Обеспечение исполнения полномочий лица, замещающего государственную должность субъекта РФ

3) Верны ответы 1 и 2

4) Правильного ответа нет

**17 По результатам чего присваиваются классные чины гражданским служащим**

1) Экзамена по присвоению классного чина

2) Аттестации

3) Квалификационного экзамена

4) Верного ответа нет

**18 На какие группы должностей подразделяются должности категории «обеспечивающие специалисты»**

1) Младшие

2) Ведущие

3) Главные

4) Все ответы верны

**19 На какие группы должностей подразделяются должности категории «помощники»**

1) Высшие

2) Главные

3) Ведущие

4) Все ответы верны

**20 Какая должность относится к государственным должностям РФ**

1) Федеральный министр

2) Президент РФ

3) Депутат Государственной Думы Федерального Собрания РФ

4) Все ответы верны

**Вариант 2.**

**21 Согласно ст. 9 Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации» государственный служащий имеет право:**

1) на ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой государственной должности государственной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по «служебной лестнице», а также на организационно-технические условия, необходимые для исполнения им должностных обязанностей

2) на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей

3) на посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности

4) все ответы верны

**22 Какой статьей определен порядок проведения конкурса на замещение вакантной государственной должности государственной службы**

1) ст. 22 Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации»

2) Указом Президента Российской Федерации «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной государственной должности федеральной государственной службы»

3) Все ответы верны

4) Правильного ответа нет

**23 Среди каких граждан проводиться конкурс на замещение вакантной государственной должности государственной службы**

1) Не моложе 18 лет

2) Владеющих государственным языком

3) Имеющих профессиональное образование

4) Все ответы верны

**24 В обязанности государственного служащего в соответствии со ст. 10 Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации» входит:**

1) обеспечение поддержки конституционного строя и соблюдение Конституции Российской Федерации, реализация федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, в том числе регулирующих сферу его полномочий

2) добросовестное исполнение должностных обязанностей

3) обеспечение соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан

4) все ответы верны

**25 В соответствии со ст. 15 Федерального закона «Об основах государственной службы Российской Федерации» государственному служащему гарантируется:**

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей

2) денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации

3) защита его и членов семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в порядке, установленном федеральным законом

4) все ответы верны

**26 Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации находится в:**

1) исключительном ведении Российской Федерации

2) исключительном ведении субъектов РФ

3) исключительном ведении субъектов РФ

4) совместном ведении РФ и ее субъектов

**27 На сколько групп подразделяются должности государственной гражданской службы**

1) 4

2) 5

3) 6

4) 7

**28 На какие категории не подразделяются должности гражданской службы**

1) Помощники

2) специалисты

3) Обеспечивающие специалисты

4) Главные специалисты

**29 Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:**

1) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости

2) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства

3) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации

4) все ответы верны

**30 Какое дисциплинарное взыскание может быть наложено на государственного служащего за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей**

1) Замечание

2) Выговор

3) Увольнение

4) Все ответы верны

**31 Что не включено в список запретов для государственного служащего**

1) Осуществлять предпринимательскую деятельность

2) Состоять в профсоюзе

3) использовать должностные полномочия для предвыборной агитации

4) вступать в политические партии

**32 Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы является выбором из числа претендентов на занятие должности более**

1) Младшего

2) Старшего

3) Образованного

4) Достойного

**33 На каких правовых принципах основана государственная служба**

1) разделения власти на законодательную, исполнительную и судебную

2) единства основных требований, предъявляемых к государственной службе

3) стабильности кадров государственных служащих в государственных органах

4) все ответы верны

**34 В чем состоит взаимосвязь гражданской и муниципальной службы**

1) единстве основных квалификационных требований к должностям гражданской службы и должностям муниципальной службы

2) единстве требований к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации гражданских служащих и муниципальных служащих

3) соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий гражданских служащих и муниципальных служащих

4) все ответы верны

**35 К категориям должностей гражданской службы не относится:**

1) руководители

2) специалисты

3) советники

4) заместители руководителя

**36 К группам должностей гражданской службы не относится:**

1) высшие

2) средние

3) низшие

4) главные

**37 Какой группы должностей гражданской службы не существует:**

1) старшие должности
2) главные должности
3) верховные должности
4) все существуют

**38 С какой периодичностью гражданские служащие проходят повышение квалификации**

1) не реже одного раза в год
2) не реже одного раза в пять лет
3) не реже одного раза в три года
4) не реже одного раза в два года

**39 Для поступления на государственную службу гражданин должен достичь:**

1) 16 лет
2) 18 лет
3) 21 года
4) 25 лет

**40 Куда включаются квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданского служащего:**

1) государственный контракт гражданского служащего
2) протокол и личное дело государственного гражданского служащего
3) в должностной регламент гражданского служащего
4) правильного ответа нет

### 8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

| Обозначение | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| | | | min | max |
| ПР01 | Основы государственной службы в Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР02 | Особенности государственной службы в судебных учреждениях РФ | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР03 | Судебная система Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР04 | Статус судьи в РФ | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |

| Обоз- | Наименование | Форма контроля | Количество баллов | |
|---|---|---|---|---|
| ПР05 | Судебная инстанция судебной системы РФ | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР06 | Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР07 | Организационные основы деятельности Судебного департамента Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР08 | Система Судебного департамента Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| ПР09 | Структура Судебного департамента Российской Федерации | Семинар, опрос по содержанию НПА | 1 | 5 |
| Зач01 | Зачет | | зачтено | |

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

| Наименование, обозначение | Показатели выставления минимального количества баллов |
|---|---|
| Контрольная работа (тест) | правильно решено не менее 50% заданий |
| Опрос | даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов |
| Доклад | тема доклада раскрыта, сформулированы выводы;<br>соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу); |

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме открытого собеседования по темам 1-9. Вопросы к зачетыу приведены выше. Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.