

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»,
« 25 » *апреля* 20 22 г.
протокол № 4

Председатель Ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

_____ М.Н.Краснянский

« 25 » *апреля* 20 22 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

по направлению подготовки

38.03.06 – Торговое дело

(шифр и наименование)

профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Год начала подготовки (приема на обучение): 2022

Тамбов 2022

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

_____ Н.В. Молоткова

« 25 » марта 20 22 г.

Начальник

Учебно-методического управления

_____ К.В. Брянкин

« 25 » марта 20 22 г.

Начальник

Управления образовательных программ

_____ Н.В. Орлова

« 25 » марта 20 22 г.

ОПОП ВО 38.03.06 Торговое дело (профиль «Коммерция») рассмотрена и принята на заседании кафедры «Коммерция и бизнес-информатика» протокол № 8 от 21.03.2022.

Заведующий кафедрой _____ М.А. Блюм

ОПОП ВО 38.03.06 Торговое дело (профиль «Коммерция») рассмотрена и принята на заседании Ученого совета института «Экономика и качество жизни» протокол № 5 от 22.03.2021.

Председатель Ученого совета института _____ Р.Р. Толстяков

**Лист согласования
с представителями работодателей**

ООО фирма “Антарес”
Генеральный директор

В.В. Устюхин

ООО “Навикон”
Генеральный директор

И.В. Свиридов

ООО “Союзникъ”
Генеральный директор

В.В. Кочетков

СОСТАВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в Тамбовском государственном техническом университете по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» и профилю «Коммерция», представляет собой совокупность следующих документов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по реализации ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

*Директор института экономики
и качества жизни*

_____ Р.Р. Толстяков
« 22 » _____ марта 20 22 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление

Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: *очная, очно-заочная*

Кафедра: *Коммерция и бизнес-информатика*

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

_____ подпись

М.А. Блюм

_____ инициалы, фамилия

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее «ТГТУ» или «Университет») по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» и профилю «Коммерция», разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (утвержден приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 963);
- нормативные документы Минобрнауки России, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1315 от 27 декабря 2018 г.);
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.2. Цель реализации основной профессиональной образовательной программы (далее «ОПОП» или «образовательная программа») – создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Обучение по ОПОП осуществляется в очной и очно-заочной формах.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет:

- очно - заочная форма обучения – 5 лет;

1.5. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

1.6. Объем контактной работы составляет (без учета факультативных дисциплин):

- очная форма обучения – 3736 академических часов;
- очно - заочная форма обучения – 1109 академических часов.

1.7. Присваиваемая квалификация – бакалавр

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); торговой деятельности (торговые, торговомедицинские, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

2.2. В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников организационно-управленческая:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;
- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;
- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;
- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);

научно-исследовательская:

- организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;
- проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.

2.4. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

2.5. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, выбранные для установления профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно:

08.026 Специалист в сфере закупок

3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Структура образовательной программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

3.2. Объем обязательной части образовательной программы, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема образовательной программы.

3.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- Ознакомительная практика
- Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Типы производственной практики:

- Торгово-экономическая практика
- Преддипломная практика

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.5. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие компетенции.

4.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самореализация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

4.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
	ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу торго-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
	во-экономических процессов
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

4.3. Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Научно-исследовательский	ПК-1. Способен проводить маркетинговые исследования и давать рекомендации по совершенствованию комплекса маркетинга
Организационно-управленческий	ПК-2. Способен к управлению рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен выявлять внутрифирменные потребности в ресурсах, составлять планы закупок и организовывать материально-техническое снабжение предприятий
Организационно-управленческий	ПК-4. Способен работать с нормативно-правовыми документами и обеспечивать соблюдение законодательства в профессиональной деятельности
Организационно-управленческий	ПК-5. Способен разрабатывать проект и план мероприятий по его реализации
Организационно-управленческий	ПК-6. Способен управлять коллективом для решения профессиональных задач
Организационно-управленческий	ПК-7. Способен организовывать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
Организационно-управленческий	ПК-8. Способен управлять процессами товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг

Карта формирования компетенций, их распределение по дисциплинам, а также взаимосвязь профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно, с профессиональными стандартами представлены в Приложении 1.

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Выполнение общесистемных требований к реализации образовательной программы.

5.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. Для каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

5.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3.6. Общее руководство образовательной программой осуществляется к.п.н., доцентом Блюм Мариной Анатольевной.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования для данного уровня образования и направления подготовки и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Таблица 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
Б1	Дисциплины (модули)										
Блок 1	Обязательная часть										
Б1.О.01	Межкультурное взаимодействие										
Б1.О.01.01	Философия	УК-5									
Б1.О.01.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5									
Б1.О.01.03	Социальная психология	УК-3	УК-9								
Б1.О.02	Коммуникация										
Б1.О.02.01	Русский язык и культура общения	УК-4									
Б1.О.02.02	Иностранный язык	УК-4									
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности и гражданская позиция										
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8									
Б1.О.03.02	Правоведение	УК-11									
Б1.О.03.03	Экология	УК-8									
Б1.О.04	Модуль фундаментальной подготовки										
Б1.О.04.01	Высшая математика	ОПК-2									
Б1.О.04.02	Экономическая теория	УК-2	УК-10								
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональных дисциплин										
Б1.О.05.01	Маркетинг	УК-10	ОПК-4								
Б1.О.05.02	Основы бухгалтерского учета	УК-2	УК-10								
Б1.О.05.03	Экономика и управление качеством	УК-2	УК-10								
Б1.О.06	Модуль цифровых компетенций (Digital Skills)										
Б1.О.06.01	Информатика и основы искусственного интеллекта	ОПК-6									
Б1.О.06.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5									
Б1.О.07	Командная работа и проектная деятельность										
Б1.О.07.01	Введение в профессию	УК-6									
Б1.О.07.02	Проектная работа в профессиональной деятельности	УК-1	УК-2	УК-3							
Б1.О.08	Экономическая культура										
Б1.О.08.01	Экономика организации	УК-10									
Б1.О.08.02	Менеджмент	УК-2	УК-10								
Б1.О.09	Здоровьесбережение										
Б1.О.09.01	Физическая культура и спорт	УК-7									

38.03.06 «Торговое дело»
"Коммерция"

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
Б1.О.10	Дисциплины направления										
Б1.О.10.1	Статистика	ОПК-2									
Б1.О.10.2	Предпринимательская деятельность	УК-2	УК-10	ОПК-1	ОПК-4						
Б1.О.10.3	Математические методы в коммерческой деятельности	УК-2	ОПК-4								
Б1.О.10.4	Логика в бизнесе	УК-1	ОПК-2								
Б1.О.10.5	Электронная коммерция	ОПК-5									
Б1.О.10.6	Основы метрологии, стандартизации и сертификации	ОПК-3									
Б1.О.10.7	Методы оптимальных решений в бизнесе	УК-2	УК-10								
Б1.О.10.8	Цифровая трансформация бизнеса	ОПК-2	ОПК-3								
Б1.О.10.9	Статистика в коммерческой деятельности	ОПК-2									
Б1.О.10.10	Управление конфликтами в организации	УК-3									
Б1.О.10.11	Информационные системы в бизнесе	ОПК-5									
Б1.О.10.12	Экономика информационного производства	ОПК-3	ОПК-4								
Б1.О.10.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ОПК-2	ОПК-3								
Б1.О.10.14	Современные интернет-технологии в бизнесе	ОПК-5									
Б1.О.10.15	Организационное поведение	УК-3									
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Б1.В.01	Дисциплины профиля (Major)										
Б1.В.01.1	Управление бизнес-проектами	УК-2	ПК-5								
Б1.В.01.2	Товароведение и экспертиза товаров	ПК-8									
Б1.В.01.3	Управление человеческими ресурсами	ПК-6									
Б1.В.01.4	Рекламные и PR-технологии в бизнесе	ПК-2									
Б1.В.01.5	Организация маркетинговой деятельности в бизнесе	ПК-1									
Б1.В.01.6	Правовое регулирование профессиональной деятельности	ПК-4									
Б1.В.01.7	Бизнес-планирование коммерческой деятельности	ПК-5									
Б1.В.01.8	Организация коммерческой деятельности предприятий торговли	ПК-3									
Б1.В.01.9	Маркетинговые исследования	ПК-1									
Б1.В.01.10	Организация, технология и проектирование предприятий	ПК-5	ПК-7								

38.03.06 «Торговое дело»
"Коммерция"

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
		ПК-3	ПК-7								
Б1.В.01.11	Коммерческая логистика	ПК-3	ПК-7								
Б1.В.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7									
Б1.В.ДВ.01	Элективный модуль Soft Skills (Minor)	УК-6									
Б1.В.ДВ.02	Элективный модуль внутривузовской академической мобильности (Minor)	УК-6									
Б2	Блок 2.Практика										
Б2.О	Обязательная часть										
Б2.О.01	Учебная практика										
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3						
Б2.О.02	Производственная практика										
Б2.О.02.01(П)	Торгово-экономическая практика	УК-10	ОПК-2	ОПК-3							
Б2.Б	Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Б2.В.01	Учебная практика										
Б2.В.01.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ПК-1									
Б2.В.02	Производственная практика										
Б2.В.02.01(П)	Преддипломная практика	ПК-1	ПК-7								
Б3	Блок 3.Государственная итоговая аттестация	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11 ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8									

Таблица 2. КАРТА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИД-1 (УК-1)	Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи	Проектная работа в профессиональной деятельности
ИД-2 (УК-1)	Знает методы поиска, обработки, критического анализа и синтеза информации, математические методы и основы системного подхода для решения поставленных задач	Логика в бизнесе
ИД-3 (УК-1)	Умеет осуществлять поиск, обработку, критический анализ и синтез информации, применять математические методы и системный подход для решения поставленных задач	Логика в бизнесе
ИД-4 (УК-1)	Владеет навыками поиска, обработки, критического анализа и синтеза информации, решения поставленных задач на основе математических методов и системного подхода	Логика в бизнесе
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-1 (УК-2)	Знает теоретические подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбору оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономическая теория
		Менеджмент
		Основы бухгалтерского учета
		Предпринимательская деятельность
		Математические методы в коммерческой деятельности
		Экономика и управление качеством
		Методы оптимальных решений в бизнесе
		Управление бизнес-проектами

ИД-2 (УК-2)	Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях	Проектная работа в профессиональной деятельности		
ИД-3 (УК-2)	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, методы и инструменты, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономическая теория		
		Менеджмент		
		Основы бухгалтерского учета		
		Предпринимательская деятельность		
		Экономика и управление качеством		
		Математические методы в коммерческой деятельности		
		Методы оптимальных решений в бизнесе		
ИД-4 (УК-2)	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, методов и инструментов, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Управление бизнес-проектами		
		Экономическая теория		
		Менеджмент		
		Основы бухгалтерского учета		
		Предпринимательская деятельность		
		Математические методы в коммерческой деятельности		
		Экономика и управление качеством		
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Методы оптимальных решений в бизнесе		
		Управление бизнес-проектами		
		Социальная психология		
		Управление конфликтами в организации		
		Организационное поведение		
		ИД-1 (УК-3)	Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Социальная психология
				Управление конфликтами в организации
Организационное поведение				
ИД-2 (УК-3)	Умеет правильно воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде, устанавливать контакты в процессе межличностного взаимодействия	Социальная психология		
		Управление конфликтами в организации		
		Организационное поведение		
ИД-3 (УК-3)	Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Проектная работа в профессиональной деятельности		

ИД-4 (УК-3)	Владеет навыками, необходимыми для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Управление конфликтами в организации Организационное поведение
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИД-1 (УК-4)	Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения
ИД-2 (УК-4)	Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения
ИД-3 (УК-4)	Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	Русский язык и культура общения
ИД-4 (УК-4)	Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке	Иностранный язык
ИД-5 (УК-4)	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	Иностранный язык
ИД-6 (УК-4)	Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке	Иностранный язык
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-1 (УК-5)	Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества	Философия
ИД-2 (УК-5)	Умеет понимать, анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам	Философия
ИД-3 (УК-5)	Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной	Философия
ИД-4 (УК-5)	Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества	История (история России, всеобщая история)
ИД-5 (УК-5)	Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-	История (история России, всеобщая история)

	исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии	
ИД-6 (УК-5)	Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности	История (история России, всеобщая история)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИД-1 (УК-6)	Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда	Введение в профессию
ИД-2 (УК-6)	Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности	Введение в профессию
ИД-3 (УК-6)	Способен применять универсальные навыки (Soft skills) для личного и профессионального саморазвития	Элективный модуль Soft skills (Minor)
ИД-4 (УК-6)	Способен использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования для реализации собственных профессиональных потребностей	Элективный модуль внутривузовской академической мобильности (Minor)
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИД-1 (УК-7)	Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни	Физическая культура и спорт
		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
ИД-2 (УК-7)	Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности	Физическая культура и спорт
		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИД-1 (УК-8)	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Безопасность жизнедеятельности
ИД-2 (УК-8)	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять	Безопасность жизнедеятельности

	признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	
ИД-3 (УК-8)	Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях	Безопасность жизнедеятельности
ИД-4 (УК-8)	Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Экология
ИД-5 (УК-8)	Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований	Экология
ИД-6 (УК-8)	Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Экология
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИД-1 (УК-9)	Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии	Социальная психология
ИД-2 (УК-9)	Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности	Социальная психология
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10)	Знает методологию принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Экономическая теория
		Маркетинг
		Менеджмент
		Основы бухгалтерского учета
		Экономика и управление качеством
		Предпринимательская деятельность
		Методы оптимальных решений в бизнесе
ИД-2 (УК-10)	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Экономическая теория
		Маркетинг
		Менеджмент

		<p>Основы бухгалтерского учета</p> <p>Экономика и управление качеством</p> <p>Предпринимательская деятельность</p> <p>Методы оптимальных решений в бизнесе</p> <p>Экономика организации</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Торгово-экономическая практика</p>
ИД-3 (УК-10)	Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<p>Экономическая теория</p> <p>Маркетинг</p> <p>Менеджмент</p> <p>Основы бухгалтерского учета</p> <p>Экономика и управление качеством</p> <p>Предпринимательская деятельность</p> <p>Методы оптимальных решений в бизнесе</p> <p>Экономика организации</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Торгово-экономическая практика</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИД-1 (УК-11)	Знает основные нормативные правовые документы и основные категории юриспруденции для правильного формулирования задач и постановки целей, поиска наиболее приемлемых путей их решения	Правоведение
ИД-2 (УК-11)	Знает характерные признаки коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Правоведение
ИД-3 (УК-11)	Умеет ориентироваться в системе законодательства, проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации, использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе	Правоведение
ИД-4 (УК-11)	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в целях противодействия коррупции и пресечения коррупционного поведения	Правоведение
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	

ИД-1 (ОПК-1)	Знает основы экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	Предпринимательская деятельность
ИД-2 (ОПК-1)	Умеет применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	Предпринимательская деятельность
		Ознакомительная практика
ИД-3 (ОПК-1)	Владеет понятийным аппаратом экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	Предпринимательская деятельность
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-2)	Знает основные понятия и методы высшей математики, позволяющие осуществлять анализ и обработку данных для решения поставленных задач	Высшая математика
ИД-2 (ОПК-2)	Умеет применять методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности	Высшая математика
ИД-3 (ОПК-2)	Знает теоретические подходы к сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	Статистика
		Логика в бизнесе
		Статистика в коммерческой деятельности
		Анализ-финансово-хозяйственной деятельности предприятия
ИД-4 (ОПК-2)	Умеет применять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	Цифровая трансформация бизнеса
		Статистика
		Логика в бизнесе
		Статистика в коммерческой деятельности
		Анализ-финансово-хозяйственной деятельности предприятия

		Цифровая трансформация бизнеса
		Ознакомительная практика
		Торгово-экономическая практика
ИД-5 (ОПК-2)	Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	Статистика
		Логика в бизнесе
		Статистика в коммерческой деятельности
		Анализ-финансово-хозяйственной деятельности предприятия
		Цифровая трансформация бизнеса
		Ознакомительная практика
		Торгово-экономическая практика
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	
ИД-1 (ОПК-3)	Знает показатели и методы анализа торгово-экономических процессов	Основы метрологии, стандартизации и сертификации
		Экономика информационного производства
		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
		Цифровая трансформация бизнеса
ИД-2 (ОПК-3)	Умеет анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	Основы метрологии, стандартизации и сертификации
		Экономика информационного производства
		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
		Цифровая трансформация бизнеса
		Ознакомительная практика
		Торгово-экономическая практика
ИД-3 (ОПК-3)	Владеет навыками анализа торгово-экономических процессов и грамотного объяснения их природы	Основы метрологии, стандартизации и сертификации
		Экономика информационного производства
		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
		Цифровая трансформация бизнеса

		Ознакомительная практика
		Торгово-экономическая практика
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-4)	Знает методические подходы к процедурам подготовки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Предпринимательская деятельность
		Математические методы в коммерческой деятельности
		Экономика информационного производства
		Маркетинг
ИД-2 (ОПК-4)	Умеет предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Предпринимательская деятельность
		Математические методы в коммерческой деятельности
		Экономика информационного производства
		Маркетинг
ИД-3 (ОПК-4)	Владеет навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Предпринимательская деятельность
		Математические методы в коммерческой деятельности
		Экономика информационного производства
		Маркетинг
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИД-1 (ОПК-5)	Знает современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	Информационные технологии в профессиональной деятельности
		Информационные системы в бизнесе
		Современные интернет-технологии в бизнесе
		Электронная коммерция
ИД-2 (ОПК-5)	Умеет применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии в профессиональной деятельности
		Информационные системы в бизнесе
		Современные интернет-технологии в бизнесе
		Электронная коммерция

ИД-3 (ОПК-5)	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Информационные технологии в профессиональной деятельности
		Информационные системы в бизнесе
		Современные интернет-технологии в бизнесе
		Электронная коммерция
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-6)	Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной направленности	Информатика и основы искусственного интеллекта
ИД-2 (ОПК-6)	Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате	Информатика и основы искусственного интеллекта
ИД-3 (ОПК-6)	Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Информатика и основы искусственного интеллекта
ПК-1	Способен проводить маркетинговые исследования и давать рекомендации по совершенствованию комплекса маркетинга	
ИД-1 (ПК-1)	Знает теоретические подходы к организации маркетинговой деятельности в бизнесе	Организация маркетинговой деятельности в бизнесе
		Маркетинговые исследования
ИД-2 (ПК-1)	Умеет проводить оценку маркетинговой деятельности предприятия и давать рекомендации по совершенствованию комплекса маркетинга на предприятии	Организация маркетинговой деятельности в бизнесе
		Маркетинговые исследования
		Преддипломная практика
		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ИД-3 (ПК-1)	Владеет навыками проведения маркетинговых исследований и разработки рекомендаций по совершенствованию комплекса маркетинга на пред-	Организация маркетинговой деятельности в бизнесе

	приятии	Маркетинговые исследования
		Преддипломная практика
		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-2	Способен к управлению рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия	
ИД-1 (ПК-2)	Знает механизмы управления рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия	Рекламные и PR-технологии в бизнесе
ИД-2 (ПК-2)	Умеет выбирать оптимальные средства при управлении рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия	Рекламные и PR-технологии в бизнесе
ИД-3 (ПК-2)	Владеет навыками управления рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия	Рекламные и PR-технологии в бизнесе
ПК-3	Способен выявлять внутрифирменные потребности в ресурсах, составлять планы закупок и организовывать материально-техническое снабжение предприятий	
ИД-1 (ПК-3)	Знает теоретические подходы к определению внутрифирменных потребностей в ресурсах, составлению планов закупок и организации материально-технического снабжения предприятий	Организация коммерческой деятельности предприятий торговли Коммерческая логистика
ИД-2 (ПК-3)	Умеет выявлять внутрифирменные потребности в ресурсах, составлять планы закупок и организовывать материально-техническое снабжение предприятий	Организация коммерческой деятельности предприятий торговли Коммерческая логистика
ИД-3 (ПК-3)	Владеет практическим опытом выявления внутрифирменных потребностей в ресурсах, составления планов закупок и организации материально-технического снабжения предприятий	Организация коммерческой деятельности предприятий торговли Коммерческая логистика
ПК-4	Способен работать с нормативно-правовыми документами и обеспечивать соблюдение законодательства в профессиональной деятельности	
ИД-1 (ПК-4)	Знает содержание нормативно-правовых документов и порядок соблюдения законодательства в профессиональной деятельности	Правовое регулирование профессиональной деятельности
ИД-2 (ПК-4)	Умеет находить, применять, толковать нормативно-правовые документы и обеспечивать соблюдение законодательства в профессиональной деятельности	Правовое регулирование профессиональной деятельности
ИД-3 (ПК-4)	Владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами для обеспечения соблюдения законодательства в профессиональной деятельности	Правовое регулирование профессиональной деятельности

ПК-5		Способен разрабатывать проект и план мероприятий по его реализации	
ИД-1 (ПК-5)	Знает системы управления проектами, а также планирования и прогнозирования деятельности предприятия (организации) в рыночной среде	Управление бизнес-проектами	Организация, технология и проектирование предприятий
		Бизнес-планирование коммерческой деятельности	
		Организация, технология и проектирование предприятий	
ИД-2 (ПК-5)	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты, разрабатывать бизнес-план для развития предприятия	Управление бизнес-проектами	Организация, технология и проектирование предприятий
		Бизнес-планирование коммерческой деятельности	
		Организация, технология и проектирование предприятий	
ИД-3 (ПК-5)	Владеет навыками разработки проекта и плана мероприятий по его реализации	Управление бизнес-проектами	Организация, технология и проектирование предприятий
		Бизнес-планирование коммерческой деятельности	
		Организация, технология и проектирование предприятий	
ПК-6		Способен управлять коллективом для решения профессиональных задач	
ИД-1 (ПК-6)	Формулирует базовые термины, принципы, современные методы и инструменты мотивационного воздействия, оценки и развития персонала	Управление человеческими ресурсами	
ИД-2 (ПК-6)	Умеет оценивать мотивационные профили сотрудников и составлять мотивационные программы, составлять резюме и проектировать карьерную траекторию	Управление человеческими ресурсами	
ИД-3 (ПК-6)	Владеет навыками управления коллективом для решения профессиональных задач	Управление человеческими ресурсами	
ПК-7		Способен организовывать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	
ИД-1 (ПК-7)	Знает теоретические подходы к организации материально-технического обеспечения предприятий, закупкам и продажам товаров	Коммерческая логистика	Организация, технология и проектирование предприятий
		Организация, технология и проектирование предприятий	
ИД-2 (ПК-7)	Умеет организовывать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Коммерческая логистика	Организация, технология и проектирование предприятий
		Организация, технология и проектирование предприятий	

		Преддипломная практика
ИД-3 (ПК-7)	Владеет практическим опытом организации материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коммерческая логистика
		Организация, технология и проектирование предприятий
		Преддипломная практика
ПК-8	Способен управлять процессами товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг	
ИД-1 (ПК-8)	Знает технологию и способы осуществления товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг	Товароведение и экспертиза товаров
ИД-2 (ПК-8)	Умеет управлять процессом товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг	Товароведение и экспертиза товаров
ИД-3 (ПК-8)	Владеет навыками управления процессами товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг	Товароведение и экспертиза товаров

Таблица 3. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО, С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-1. Способен проводить маркетинговые исследования и давать рекомендации по совершенствованию комплекса маркетинга	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-2. Способен к управлению рекламной и PR-деятельностью торгового предприятия	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-3. Способен выявлять внутрифирменные потребности в ресурсах, составлять планы закупок и организовывать материально-техническое снабжение предприятий	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-4. Способен работать с нормативно-правовыми документами и обеспечивать соблюдение законодательства в профессиональной деятельности	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-5. Способен разрабатывать проект и план мероприятий по его реализации	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-6. Способен управлять коллективом для решения профессиональных задач	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-7. Способен организовывать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-8. Способен управлять процессами товародвижения, экспертизы и оценки качества товаров и услуг	08.026 Специалист в сфере закупок	В. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд