

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)**



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»,  
« 25 » *апреля* 20 22 г.  
протокол № 4

Председатель Ученого совета,  
ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

\_\_\_\_\_ М.Н.Краснянский  
« 25 » *апреля* 20 22 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**по направлению подготовки**

*40.03.01 Юриспруденция*  
(шифр и наименование)

**профиль**

*Государственно-правовой*  
(наименование профиля образовательной программы)

Год начала подготовки (приема на обучение): 2022

Тамбов 2022

## СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

\_\_\_\_\_ Н.В. Молоткова

« 25 » марта 2022 г.

Начальник

Учебно-методического управления

\_\_\_\_\_ К.В. Брянкин

« 25 » марта 2022 г.

Начальник

Управления образовательных программ

\_\_\_\_\_ Н.В. Орлова

« 25 » марта 2022 г.

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Государственно-правовой») рассмотрена и принята на заседании кафедры «Конституционное и административное право» протокол № 4 от 22.03.2022.

И. о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ Р.Л. Никулин

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Государственно-правовой») рассмотрена и принята на заседании Ученого совета института «Юридический» протокол № 6 от 24.03.2022.

Председатель Ученого совета института \_\_\_\_\_ Е.Е. Орлова

**Лист согласования  
с представителями работодателей**

**СОГЛАСОВАНО**

Управление Минюста России по Тамбовской области  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)


Авбашин Дмитрий Анатольевич, и.о. начальника  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)

М. П.

Тамбовский областной суд  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

Буриниково Ирина Александровна, начальник отдела по судебной канцелярии  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)

М. П.

Тамбовская областная Дума  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

Маслова Татьяна Михайловна, начальник правового управления  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)

М. П.

Арбитражный суд Тамбовской области  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

Динь Людмила Александровна, и.о. начальника  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)

М. П.

Лист согласования  
с представителями работодателей

СОГЛАСОВАНО

*Судиторская комиссия Тамбовской области*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*Орлицев Андрей Сергеевич - председатель*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



*Администрация города Тамбова*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*первый заместитель главы администрации г. Тамбова*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



*Уполномоченный по правам человека в Тамбовской области и его аппарат*  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

*Тамбовской области и его аппарат*  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

*Александр Александрович*  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



\_\_\_\_\_  
(наименование организации, органа, их структурных подразделений, согласовывающих ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность лица, согласовывающего ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, согласовывающего ОПОП)



## **СОСТАВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в Тамбовском государственном техническом университете по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю «Государственно-правовой», представляет собой совокупность следующих документов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по реализации ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института

\_\_\_\_\_ Е.Е. Орлова  
« 24 » \_\_\_\_\_ марта 20 22 г.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление

40.03.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Профиль

Государственно-правовой

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Кафедра: Конституционное и административное право

(наименование кафедры)

И.о. зав. кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_ Р. Л. Никулин

инициалы, фамилия

Тамбов 2022

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее «ТГТУ» или «Университет») по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю «Государственно-правовой», разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (утвержден приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. № 1011);
- нормативные документы Минобрнауки России, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1315 от 27 декабря 2018 г.);
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.2. Цель реализации основной профессиональной образовательной программы (далее «ОПОП» или «образовательная программа») – создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Обучение по ОПОП осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет:

- очно-заочная форма обучения – 5 лет;
- заочная форма обучения - 4 года и 10 месяцев.

1.5. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

1.6. Объем контактной работы составляет (без учета факультативных дисциплин):

- очная форма обучения – 3729 академических часов;
- очно-заочная форма обучения – 1230 академических часов;
- заочная форма обучения – 763 академических часа.

1.7. Присваиваемая квалификация – бакалавр.



## 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам)

2.2. В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников  
*правоприменительный:*

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов

*правоохранительный:*

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной и иных форм собственности

*экспертно-консультационный:*

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов

2.4. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

2.5. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, выбранные для установления профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно:

- 09.002 Специалист по конкурентному праву;
- 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью

### 3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Структура образовательной программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213
Блок 2	Практика	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

3.2. Объем обязательной части образовательной программы, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема образовательной программы.

3.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- правоприменительная практика

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.5. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие компетенции.

### 4.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### 4.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать за-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
	дачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### 4.3. Профессиональные компетенции

#### Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Правоприменительный	ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПК-2. Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права
	ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПК-4. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
	ПК-5. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
Правоохранительный	ПК-6. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	ПК-7. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
	ПК-8. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
	ПК-9. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Экспертно-консультационный	ПК-10. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Карта формирования компетенций, их распределение по дисциплинам, а также взаимосвязь профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно, с профессиональными стандартами представлены в Приложении 1.

## 5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Выполнение общесистемных требований к реализации образовательной программы.

5.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. Для каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

5.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3.6. Общее руководство образовательной программой осуществляется кандидатом юридических наук, доцентом Ириной Геннадьевной Пирожковой.

#### 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования для данного уровня образования и направления подготовки и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Таблица 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ**

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10</b>									
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10</b>									
<b>Б1.О.01</b>	<b>Межкультурное взаимодействие</b>	УК-3, УК-5, УК-9									
Б1.О.01.01	Философия	УК-5									
Б1.О.01.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5									
Б1.О.01.03	Социальная психология	УК-3	УК-9								
<b>Б1.О.02</b>	<b>Коммуникация</b>	УК-4									
Б1.О.02.01	Русский язык и культура общения	УК-4									
Б1.О.02.02	Иностранный язык	УК-4									
Б1.О.02.03	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4									
<b>Б1.О.03</b>	<b>Безопасность жизнедеятельности и гражданская позиция</b>	УК-8									
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8									
Б1.О.03.02	Экология	УК-8									
<b>Б1.О.04</b>	<b>Модуль фундаментальной подготовки</b>	ОПК-5									
Б1.О.04.01	Логика	ОПК-5									
<b>Б1.О.05</b>	<b>Модуль общепрофессиональных дисциплин</b>	ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1									
Б1.О.05.01	Теория государства и права	ОПК-1	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1						
Б1.О.05.02	История государства и права зарубежных стран	ОПК-1	ПК-1								
Б1.О.05.03	История государства и права России	ОПК-1	ПК-1								
Б1.О.05.04	Римское право	ОПК-1	ПК-1								
<b>Б1.О.06</b>	<b>Модуль цифровых компетенций (Digital Skills)</b>	ОПК-8, ОПК-9									
Б1.О.06.01	Информатика и основы искусственного интеллекта	ОПК-9									
Б1.О.06.02	Информационные технологии в юридической деятельности	ОПК-8									
<b>Б1.О.07</b>	<b>Командная работа и проектная деятельность</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6									
Б1.О.07.01	Введение в профессию	УК-6									
Б1.О.07.02	Проектная работа в профессиональной	УК-1	УК-2	УК-3							



40.03.01 «Юриспруденция»  
«Государственно-правовой»

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
	деятельности										
<b>Б1.О.08</b>	<b>Экономическая культура</b>	УК-10									
Б1.О.08.01	Экономическая теория	УК-10									
<b>Б1.О.09</b>	<b>Здоровьесбережение</b>	УК-7									
Б1.О.09.01	Физическая культура и спорт	УК-7									
<b>Б1.О.10</b>	<b>Дисциплины направления</b>	УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10									
Б1.О.10.01	Правоохранительные органы	ОПК-7	ПК-6								
Б1.О.10.02	Конституционное право	ОПК-3	ОПК-4	ПК-3							
Б1.О.10.03	Административное право	ОПК-2	ПК-2	ПК-3	ПК-5						
Б1.О.10.04	Гражданское право	ОПК-4	ОПК-6	ПК-4	ПК-5	ПК-10					
Б1.О.10.05	Гражданский процесс	ОПК-2	ОПК-6	ПК-4							
Б1.О.10.06	Арбитражный процесс	ОПК-2	ОПК-6	ПК-4							
Б1.О.10.07	Уголовное право	УК-11	ОПК-4	ПК-2	ПК-5						
Б1.О.10.08	Уголовный процесс	ОПК-2	ПК-7	ПК-8							
Б1.О.10.09	Криминалистика	ОПК-3	ПК-7	ПК-8							
Б1.О.10.10	Криминология	ПК-9									
Б1.О.10.11	Финансовое право	ОПК-2	ПК-2	ПК-3							
Б1.О.10.12	Налоговое право	ОПК-2	ПК-2	ПК-3	ПК-10						
Б1.О.10.13	Предпринимательское право	ОПК-6	ПК-4	ПК-10							
Б1.О.10.14	Международное право	ОПК-4	ПК-4								
Б1.О.10.15	Международное частное право	ОПК-4	ПК-4	ПК-10							
Б1.О.10.16	Экологическое право	ОПК-2	ПК-3								
Б1.О.10.17	Земельное право	ОПК-2	ПК-3								
Б1.О.10.18	Трудовое право	ОПК-2	ПК-3								
Б1.О.10.19	Право социального обеспечения	ОПК-2	ПК-10								
Б1.О.10.20	Семейное право	ОПК-2	ПК-4	ПК-10							
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	УК-6, УК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10									
<b>Б1.В.01</b>	<b>Дисциплины профиля (Major)</b>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10									
Б1.В.01.01	Конституционное (уставное) право субъектов РФ	ПК-3	ПК-4								
Б1.В.01.02	Конституционное право зарубежных стран	ПК-1									
Б1.В.01.03	Бюджетное право	ПК-3	ПК-4								
Б1.В.01.04	Избирательное право и процесс	ПК-4	ПК-8	ПК-10							
Б1.В.01.05	Муниципальное право	ПК-3	ПК-4								
Б1.В.01.06	Конституционный судебный процесс	ПК-4	ПК-6								
Б1.В.01.07	Служебное право	ПК-2	ПК-3								
Б1.В.01.08	Административно-процессуальное право	ПК-3	ПК-5	ПК-7	ПК-9						

40.03.01 «Юриспруденция»  
«Государственно-правовой»

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
<b>Б1.В.02</b>	<b>Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</b>	УК-7									
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Элективный модуль Soft Skills (Minor)</b>	УК-6									
<b>Б1.В.ДВ.02</b>	<b>Элективный модуль внутривузовской академической мобильности (Minor)</b>	УК-6									
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>	<b>ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8</b>									
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1</b>									
<b>Б2.О.01</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1</b>									
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-8	ПК-1								
Б2.О.01.02(У)	Правоприменительная практика	ОПК-2	ОПК-4	ОПК-6							
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8</b>									
<b>Б2.В.01</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8</b>									
Б2.В.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-8						
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-8					
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10</b>									

**Таблица 2. КАРТА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
ИД-1 (УК-1)	умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи	Проектная работа в профессиональной деятельности
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и вбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
ИД-1 (УК-2)	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Основы экономики
ИД-2 (УК-2)	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Основы экономики
ИД-3 (УК-2)	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Основы экономики
ИД-4 (УК-2)	умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях	Проектная работа в профессиональной деятельности
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
ИД-1 (УК-3)	знать наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы руководства работой команды	Социальная психология
ИД-2 (УК-3)	умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Проектная работа в профессиональной деятельности
<b>УК-4</b>	<b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
ИД-1 (УК-4)	знает нормы и приемы деловых коммуникаций в различных культурах	Иностранный язык
ИД-2 (УК-4)	умеет осуществлять деловую коммуникацию: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык
ИД-3 (УК-4)	владеет навыками деловой коммуникации и деловой переписки, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык
ИД-4 (УК-4)	знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации	Иностранный язык в сфере юриспруденции

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-5 (УК-4)	умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в сфере юриспруденции
ИД-6 (УК-4)	владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Иностранный язык в сфере юриспруденции
ИД-7 (УК-4)	знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Русский язык и культура общения
ИД-8 (УК-4)	уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке	Русский язык и культура общения
ИД-9 (УК-4)	владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке	Русский язык и культура общения
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
ИД-1 (УК-5)	знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	Философия
ИД-2 (УК-5)	умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Философия
ИД-3 (УК-5)	владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Философия
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
ИД-1 (УК-6)	знает способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-2 (УК-6)	умеет выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач и анализировать эффективность учебных занятий и подходов к обучению	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-3 (УК-6)	владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации, планирования времени, распределения задач по степени их важности	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
<b>УК-7</b>	<b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (УК-7)	знает здоровьесберегающие технологии	Физическая культура и спорт

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-2 (УК-7)	умеет заниматься физической культурой и спортом. Использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт
ИД-3 (УК-7)	<b>Знает</b> роль и значение регулярных занятий физической культурой и спортом для приобретения физической привлекательности, психической устойчивости, повышения работоспособности, профилактики вредных привычек, поддержания репродуктивной функции человека	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
ИД-4 (УК-7)	<b>Знает</b> положительное влияние занятий физическими упражнениями с различной направленностью на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
<b>УК-8</b>	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	
ИД-1 (УК-8)	уметь выбирать наиболее эффективные технические и организационные методы, позволяющие обеспечить целостность природной среды, устойчивое развитие общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности
ИД-2 (УК-8)	уметь прогнозировать последствия ЧС, возникающих в результате чрезвычайных ситуаций (техногенного и природного характера) и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности
ИД-3 (УК-8)	владеть приемами проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в условиях чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	Безопасность жизнедеятельности
<b>УК-9</b>	<b>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</b>	
ИД-1 (УК-9)	знать основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии	Социальная психология
<b>УК-10</b>	<b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
ИД-1 (УК-10)	знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий экономической науки, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; основы экономики и функционирования рыночной экономики, взаимосвязь экономики и права	Основы экономики
ИД-2 (УК-10)	уметь использовать принципы, законы и методы экономических наук для решения социальных и профессиональных задач	Основы экономики

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (УК-10)	владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний экономических наук	Основы экономики
<b>УК-11</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	
ИД-1 (УК-11)	знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-2 (УК-11)	умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-3 (УК-11)	владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</b>	
ИД-1 (ОПК-1)	знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития государственно-правового воздействия на общество	Теория государства и права
ИД-2 (ОПК-1)	уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права	Теория государства и права
ИД-3 (ОПК-1)	владеть навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности	Теория государства и права
ИД-4 (ОПК-1)	знать особенности генезиса, основные этапы развития государственных и правовых институтов в истории государства и права зарубежных стран	История государства и права зарубежных стран
ИД-5 (ОПК-1)	уметь анализировать и толковать исторический опыт развития государственных и правовых институтов в истории государства и права зарубежных стран	История государства и права зарубежных стран
ИД-6 (ОПК-1)	владеть навыками работы с наиболее значимыми правовыми памятниками, являющимися источниками познания истории развития государственных и правовых институтов в истории государства и права зарубежных стран	История государства и права зарубежных стран
ИД-7 (ОПК-1)	знать и анализировать основные этапы и закономерности исторического формирования и развития правовых институтов в истории Российского государства	История государства и права России
ИД-8 (ОПК-1)	уметь понимать, анализировать и систематизировать по хронологии и сфере регулирования общественных отношений нормы римского права	Римское право
ИД-9 (ОПК-1)	владеть навыками сопоставления норм римского права и норм современных правовых систем	Римское право
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ОПК-2)	знать правила применения нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Административное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-2 (ОПК-2)	уметь обоснованно принимать решения; выявлять и анализировать проблемы применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Административное право
И-3-(ОПК-2)	владеть приемами составления документов в рамках административного права	Административное право
ИД-4 (ОПК-2)	знать систему источников гражданского процессуального права, структуру и основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве	Гражданский процесс
ИД-5 (ОПК-2)	уметь ориентироваться в законодательстве о гражданском судопроизводстве, определять нормы гражданского процессуального права, закрепляющие порядок совершения процессуальных действий участниками процессуальных отношений	Гражданский процесс
ИД-6 (ОПК-2)	владеть навыками совершения процессуальных действий в рамках различных стадий гражданского процесса	Гражданский процесс
ИД-7 (ОПК-2)	знать виды доказательств в арбитражном процессе, правила их допустимости и относимости, процессуальный порядок их получения и оценки	Арбитражный процесс
ИД-8 (ОПК-2)	уметь определять предмет доказывания по делам, входящих в компетенцию арбитражных судов, круг необходимых доказательств, их допустимость и относимость	Арбитражный процесс
ИД-9 (ОПК-2)	владеть навыками собирания, представления и оценки доказательств в арбитражном процессе	Арбитражный процесс
ИД-10 (ОПК-2)	умеет выбирать наиболее эффективные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы	Уголовный процесс
ИД-11 (ОПК-2)	умеет решать уголовно-процессуальные в сфере уголовного судопроизводства в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности	Уголовный процесс
ИД-12 (ОПК-2)	владеет способностью правильно оценивать цель и задачи совершения юридических действий по условиям конкретных уголовных дел	Уголовный процесс
ИД-13 (ОПК-2)	знать содержание основных подотраслей финансового права и финансово-правовых институтов	Финансовое право
ИД-14 (ОПК-2)	знать особенности и содержание правового статуса участников различных финансово-правовых отношений	Финансовое право
ИД-15 (ОПК-2)	уметь определять и анализировать фактические обстоятельства, предусмотренные финансово-правовыми нормами и имеющие юридическое значение для разрешения дела, возникновения, изменения или прекращения финансовых правоотношений	Финансовое право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-16 (ОПК-2)	уметь определять финансово-правовые нормы, подлежащие применению в конкретных фактических обстоятельствах, связанных с финансовой деятельностью государства и муниципальных образований	Финансовое право
ИД-17 (ОПК-2)	владеть навыками разрешения коллизий финансово-правовых норм	Финансовое право
ИД-18 (ОПК-2)	знать понятийный аппарат, содержание и признаки основных категорий налогового права	Налоговое право
ИД-19 (ОПК-2)	знать содержание основных институтов налогового права и процессуальных норм налогового права	Налоговое право
ИД-20 (ОПК-2)	знать установленные налоговым законодательством требования к составлению и оформлению налоговых процессуальных документов правоприменительного и правореализационного характера	Налоговое право
ИД-21 (ОПК-2)	уметь определять и анализировать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для разрешения налоговых споров, возникновения, изменения или прекращения налоговых правоотношений	Налоговое право
ИД-22 (ОПК-2)	уметь определять нормы налогового права, подлежащие применению в индивидуально-определённых ситуациях, связанных с деятельностью участников налоговых правоотношений	Налоговое право
ИД-23 (ОПК-2)	владеть навыками толкования и реализации норм налогового права	Налоговое право
ИД-24 (ОПК-2)	знать содержание и действие экономических и правовых механизмов рационального природопользования и охраны окружающей среды	Экологическое право
ИД-25 (ОПК-2)	уметь определять правовой режим использования и охраны различных видов природных ресурсов	Экологическое право
ИД-26 (ОПК-2)	владеть категориальным аппаратом и терминологией экологического права	Экологическое право
ИД-27 (ОПК-2)	знать юридические характеристики земельных правоотношений, виды и содержание вещных и иных прав в отношении земельных участков, основания их возникновения, изменения или прекращения	Земельное право
ИД-28 (ОПК-2)	уметь анализировать земельные правоотношения, определять фактические обстоятельства, влекущие их возникновение, изменение или прекращение, определять права и обязанности их участников	Земельное право
ИД-29 (ОПК-2)	уметь разграничивать нормы земельного права и нормы иных отраслей права, регулирующих земельные отношения, определять подлежащие в индивидуально-конкретных ситуациях нормы земельного права, разрешать на их основе споры, возникающие в рамках земельных правоотношений	Земельное право



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-30 (ОПК-2)	владеть навыками применения норм земельного права, составления правореализационных и правоприменительных актов в сфере земельных отношений	Земельное право
ИД-31 (ОПК-2)	знает права и обязанности, составляющие основу правового статуса субъектов трудовых правоотношений	Трудовое право
ИД-32 (ОПК-2)	умеет анализировать правовое положение участников трудовых правоотношений, определять факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение при разрешении трудовых споров	Трудовое право
ИД-33 (ОПК-2)	владеет навыками анализа трудовых правоотношений	Трудовое право
ИД-34 (ОПК-2)	знать действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов	Право социального обеспечения
ИД-35 (ОПК-2)	знать субъективные права и обязанности, составляющие содержание различных материальных правоотношений в сфере социального обеспечения	Право социального обеспечения
ИД-36 (ОПК-2)	уметь анализировать правовые отношения в сфере социального обеспечения, определяя их виды, основания возникновения, права и обязанности участников, особенности объектов	Право социального обеспечения
ИД-37 (ОПК-2)	уметь устанавливать факты и фактические составы, необходимые для вынесения решения о назначении определённых видов социального обеспечения	Право социального обеспечения
ИД-38 (ОПК-2)	владеть навыками определения и анализа подлежащих применению правовых норм, установления необходимых фактических обстоятельств и принятия решений о предоставлении либо отказе в предоставлении различных видов социального обеспечения	Право социального обеспечения
ИД-39 (ОПК-2)	знать понятие и содержание семейного правоотношения, основания возникновения семейных правоотношений	Семейное право
ИД-40 (ОПК-2)	уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейных правоотношений	Семейное право
ИД-41 (ОПК-2)	владеть навыками анализа юридических фактов, семейно-правовых норм и семейно-правовых отношений	Семейное право
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</b>	
ИД-1 (ОПК-3)	знать основные положения научной доктрины конституционного права	Конституционное право
ИД-2 (ОПК-3)	уметь определять содержание правового статуса субъектов конституционно-правовых отношений, анализировать правоприменительную практику, складывающуюся в рамках конституционно-правовых отношений	Конституционное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (ОПК-3)	знает понятийный аппарат и содержание основных категорий судебной экспертизы	Криминалистика
ИД-4 (ОПК-3)	умеет логически верно определять круг вопросов, подлежащих разрешению при проведении различных видов судебных экспертиз	Криминалистика
ИД-5 (ОПК-3)	владеет терминологией судебной экспертизы и навыками логически верного и ясного построения письменной речи при составлении экспертных заключений	Криминалистика
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен профессионально толковать нормы права</b>	
ИД-1 (ОПК-4)	знать основные положения научной доктрины конституционного права относительно видов, иерархии, структуры конституционно-правовых нормативных актов	Конституционное право
ИД-2 (ОПК-4)	уметь выявлять формальные и сущностные связи между нормативно-правовыми источниками конституционного права и иных отраслей права	Конституционное право
ИД-3 (ОПК-4)	владеть приемами анализа правоприменительной практики и нормативных источников в конституционно-правовой сфере	Конституционное право
ИД-4 (ОПК-4)	знать содержание основных понятий и категорий гражданского права Российской Федерации	Гражданское право
ИД-5 (ОПК-4)	уметь выявлять точный смысл гражданско-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области цивилистики и складывающуюся судебную практику применения норм гражданского права	Гражданское право
ИД-6 (ОПК-4)	владеть навыками использования различных видов и способов толкования норм гражданского права Российской Федерации	Гражданское право
ИД-7 (ОПК-4)	знает содержание основных понятий и категорий уголовного права Российской Федерации	Уголовное право
ИД-8 (ОПК-4)	умеет выявлять точный смысл уголовно-правовых норм, опираясь на доктринальные источники в области криминологии и складывающуюся судебную практику применения норм уголовного права	Уголовное право
ИД-9 (ОПК-4)	владеет навыками использования различных видов и способов толкования норм уголовного права Российской Федерации	Уголовное право
ИД-10 (ОПК-4)	знать приемы и способы толкования норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Международное право
ИД-11 (ОПК-4)	уметь определять способ толкования норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Международное право
ИД-12 (ОПК-4)	владеть навыками изъяснения смысла норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Международное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-13 (ОПК-4)	знать основные доктринальные подходы к регулированию частноправовых отношений с иностранным элементом, правила выбора права, подлежащего применению для регулирования частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом	Международное частное право
ИД-14 (ОПК-4)	уметь анализировать коллизионные привязки в коллизионных нормах в целях определения применимого в частноправовых отношениях с иностранным элементом права, устанавливать коллизионные привязки, подлежащие использованию в определённых группах частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом	Международное частное право
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</b>	
ИД-1 (ОПК-5)	знает сущность мышления и содержание познавательной деятельности человека, характеристик чувственных и логических форм познавательного процесса	Логика
ИД-2 (ОПК-5)	умеет применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения	Логика
ИД-3 (ОПК-5)	владеет навыками аргументированного доказательства и опровержения	Логика
ИД-4 (ОПК-5)	знать базовые представления о профессиональной юридической этике, гуманном и рассудительном отношении к окружающим людям	Теория государства и права
ИД-5 (ОПК-5)	уметь юридически грамотно излагать теоретические знания, вести дискуссии, аргументировать собственную точку зрения по правовым вопросам	Теория государства и права
ИД-6 (ОПК-5)	владеть приемами и методами организации и осуществления научного исследования проблем государственно-правовой жизни	Теория государства и права
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</b>	
ИД-1 (ОПК-6)	знать структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения	Теория государства и права
ИД-2 (ОПК-6)	уметь использовать полученные знания о нормативных правовых актах в профессиональной деятельности	Теория государства и права
ИД-3 (ОПК-6)	владеть навыками применения норм права в профессиональной деятельности	Теория государства и права
ИД-4 (ОПК-6)	знать особенности разработки и правильного оформления юридических документов гражданско-правового характера в сфере правового регулирования имущественных отношений	Гражданское право
ИД-5 (ОПК-6)	уметь разрабатывать и правильно оформлять юридические документы граждан-	Гражданское право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	ско-правового характера в сфере правового регулирования имущественных отношений	
ИД-6 (ОПК-6)	владеть навыками анализа и осуществления деятельности по разработке и правильному оформлению юридических документов гражданско-правового характера	Гражданское право
ИД-7 (ОПК-6)	знать нормы законодательства о гражданском судопроизводстве, особенности применения указанных норм	Гражданский процесс
ИД-8 (ОПК-6)	уметь правильно составлять и оформлять соответствующие, связанные с гражданско-процессуальной деятельностью, юридические документы	Гражданский процесс
ИД-10 (ОПК-6)	знать структуру и содержание актов законодательства о судопроизводстве в арбитражных судах	Арбитражный процесс
ИД-11 (ОПК-6)	уметь работать с правовыми актами, на основе их анализа принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Арбитражный процесс
ИД-12 (ОПК-6)	владеть навыками толкования, применения и иных форм реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права	Арбитражный процесс
ИД-13 (ОПК-6)	знает установленные законодательством требования к форме и содержанию договоров, используемых в сфере предпринимательской деятельности, иных правореализационных документов	Предпринимательское право
ИД-14 (ОПК-6)	умеет в точном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации составлять и оформлять различные виды индивидуальных юридических актов, используемых в торгово-экономическом обороте	Предпринимательское право
ИД-15 (ОПК-6)	владеет навыками составления и оформления юридических документов, используемых в сфере предпринимательской деятельности	Предпринимательское право
<b>ОПК-7</b>	<b>Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения</b>	
ИД-1 (ОПК-7)	знает основные нормы профессиональных кодексов этики отдельных представителей юридической профессии	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-2 (ОПК-7)	умеет принимать решения в соответствии с нормами профессиональной этики представителями юридической профессии	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
ИД-3 (ОПК-7)	владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих, с точки зрения норм этики и морали; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Введение в специальность и профессиональная этика юриста
<b>ОПК-8</b>	<b>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,</b>	

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	<b>включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</b>	
ИД-4 (ОПК-8)	применяет юридическую терминологию как средство познания и правовой квалификации общественных отношений	Ознакомительная практика
ИД-5 (ОПК-8)	раскрывает сущность правоотношений, их признаки и структуру, связь между правоотношениями и другими категориями, такими как общественное отношение и норма права	Ознакомительная практика
<b>ОПК-9</b>	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ОПК-9)	знает источники юридически значимой информации, включая правовые базы данных, и способы решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Информационные технологии в юридической деятельности
ИД-2 (ОПК-9)	умеет получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Информационные технологии в юридической деятельности
ИД-3 (ОПК-9)	владеет навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, и решения задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	Информационные технологии в юридической деятельности
<b>ПК-1</b>	<b>Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</b>	
ИД-1 (ПК-1)	знать структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России	Теория государства и права
ИД-2 (ПК-1)	уметь использовать методологию теории государства и права для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности	Теория государства и права
ИД-3 (ПК-1)	владеть навыками прогнозирования основных направлений развития правосознания, правового мышления и правовой культуры	Теория государства и права
ИД-4 (ПК-1)	формулирует особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, знает	История государства и права зарубежных стран

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	
ИД-5 (ПК-1)	умеет осуществлять профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	История государства и права зарубежных стран
ИД-6 (ПК-1)	владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции государства и права	История государства и права зарубежных стран
ИД-7 (ПК-1)	умеет осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры, анализирует основные закономерности возникновения и эволюции права Российского государства	История государства и права России
ИД-8 (ПК-1)	знать основные идеи юридической мысли и направления развития основных школ римского права	Римское право
ИД-9 (ПК-1)	знать основные значения терминов, изучаемых в ходе освоения дисциплины, роль права интеллектуальной собственности в правовой системе Российской Федерации и в международном праве	Право интеллектуальной собственности
ИД-10 (ПК-1)	уметь свободно пользоваться понятийным аппаратом в сфере права интеллектуальной собственности	Право интеллектуальной собственности
ИД-11 (ПК-1)	владеть навыками работы с правовыми актами, решения конкретных юридических ситуаций в сфере права интеллектуальной собственности	Право интеллектуальной собственности
ИД-12 (ПК-1)	уметь анализировать и решать задачи, с использованием сформированного в процессе обучения правосознания, правового мышления и правовой культуры	Преддипломная практика
ИД-13 (ПК-1)	владеть навыками принятия решений на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры	Преддипломная практика
<b>ПК-2</b>	<b>Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права</b>	
ИД-1 (ПК-2)	знать понятие, систему, механизм государственного управления, понятие и систему административного права и может совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	Административное право
ИД-2 (ПК-2)	уметь пользоваться законодательными актами РФ, регламентирующими административное право и обеспечивать его соблюдение субъектами права	Административное право
ИД-3 (ПК-2)	знает сущность и содержание уголовно-правовых норм, способы обеспечения законности в сфере уголовного преследования	Уголовное право
ИД-4 (ПК-2)	умеет при осуществлении служебной деятельности осуществлять рассмотрение	Уголовное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	заявлений и материалов о совершенных или готовящихся преступлениях и принимать по результатам их рассмотрения обоснованные решения, совершать действия направленные на исполнение данных решений	
ИД-5 (ПК-2)	владеет навыками обеспечения законности в деятельности субъектов уголовного права	Уголовное право
ИД-6 (ПК-2)	знать содержание, формы, методы финансовой деятельности государства и муниципальных образований в различных сегментах финансовой системы, компетенцию государственных и муниципальных органов, участвующих в осуществлении публичной финансовой деятельности	Финансовое право
ИД-7 (ПК-2)	знать основания, виды и меры ответственности за нарушение положений финансового законодательства	Финансовое право
ИД-8 (ПК-2)	уметь анализировать финансово-правовые отношения, определяя основания их возникновения, изменения, прекращения, компетенцию, права и обязанности их участников	Финансовое право
ИД-9 (ПК-2)	уметь выявлять факты нарушения участниками финансовых правоотношений положений финансового законодательства РФ	Финансовое право
ИД-10 (ПК-2)	владеть навыками анализа финансовых правоотношений и выявления нарушений положений финансового законодательства РФ	Финансовое право
ИД-11 (ПК-2)	знать понятие, виды, признаки налоговых правонарушений, обстоятельства, включающие привлечения лица к налоговой ответственности, отягчающие или смягчающие ответственность за совершение налоговых правонарушений, налоговые санкции, устанавливаемые за совершение налоговых правонарушений	Налоговое право
ИД-12 (ПК-2)	знать признаки и элементы составов налоговых правонарушений	Налоговое право
ИД-13 (ПК-2)	уметь разграничивать налоговые правонарушения и иные нарушения законодательства о налогах и сборах	Налоговое право
ИД-14 (ПК-2)	уметь разграничивать составы налоговых правонарушений	Налоговое право
ИД-15 (ПК-2)	владеть навыками установления признаков составов налоговых правонарушений	Налоговое право
ИД-16 (ПК-2)	знает систему источников трудового права, принципы иерархии норм трудового права, соотношение нормативного и договорного начал в регулировании трудовых отношений	Трудовое право
ИД-17 (ПК-2)	знает конституционные принципы и международно-правовые основы регулирования трудовых отношений, их реализацию в трудовом законодательстве Российской Федерации, содержание основных институтов и регулятивных норм трудо-	Трудовое право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	вого права	
ИД-18 (ПК-2)	умеет совершать правореализационные действия в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	Трудовое право
ИД-19 (ПК-2)	владеет навыками совершения правореализационных действий в сфере трудовых отношений в точном соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и навыками составления правоприменительных и правореализационных документов в сфере трудовых правоотношений	Трудовое право
ИД-20 (ПК-2)	знает нормативные правила и акты Российской Федерации, регулирующие деятельность юридических лиц	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-21 (ПК-2)	умеет способствовать обеспечению соблюдения юридическими лицами и их участниками законодательства Российской Федерации	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-22 (ПК-2)	владеет навыками обеспечения соблюдение законодательства Российской Федерации со стороны юридических лиц	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-23 (ПК-2)	знать и обеспечивать соблюдение медицинского законодательства субъектами права	Медицинское право
ИД-24 (ПК-2)	уметь анализировать нормативно правовые акты в сфере медицинского права и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Медицинское право
ИД-25 (ПК-2)	знать источники права необходимые для правового обеспечения процессов создания и использования результатов интеллектуальной деятельности и защиты интеллектуальных прав; знать понятия и основные теоретические положения права интеллектуальной собственности для осуществления правового обеспечения процессов создания и использования результатов интеллектуальной деятельности, защиты интеллектуальных прав	Право интеллектуальной собственности
ИД-26 (ПК-2)	уметь выявлять и анализировать проблемы правового обеспечения процессов создания и использования результатов интеллектуальной деятельности, защиты интеллектуальных прав; толковать нормы права в области защиты интеллектуальных прав	Право интеллектуальной собственности
ИД-27 (ПК-2)	владеть навыками работы с законодательством и судебной практикой в сфере правового обеспечения процессов создания и использования результатов интеллектуальной деятельности, защиты интеллектуальных прав	Право интеллектуальной собственности
ИД-28 (ПК-2)	знает законодательство в сфере закупок товаров, работ, услуг	Правовое регулирование института закупок



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-29 (ПК-2)	принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом	Правовое регулирование института закупок
ИД-30 (ПК-2)	владеет навыками правового анализа законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг	Правовое регулирование института закупок
ИД-31 (ПК-2)	знать структуру и содержание законодательства Российской Федерации, регулирующего функционирование рынков товаров, работ, услуг, устанавливающего правовые основы поведения субъектов экономической деятельности	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-32 (ПК-2)	уметь анализировать законодательство Российской Федерации, регулирующего функционирование рынков товаров, работ и услуг, а также осуществления предпринимательской деятельности	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-33 (ПК-2)	владеть навыками правового анализа законодательства в сфере осуществления предпринимательской деятельности и функционирования рынков товаров, работ, услуг	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-34 (ПК-2)	знает основные требования информационной безопасности в условиях работы с различными источниками информации при применении информационно-коммуникационных технологий	Ознакомительная практика
ИД-35 (ПК-2)	использует информационно-коммуникативные технологии для решения задачи профессиональной деятельности	Ознакомительная практика
ИД-36 (ПК-2)	уметь определять факты и обстоятельства, являющиеся основанием для использования юрисдикционной формы защиты прав и интересов субъектов права	Правоприменительная практика
ИД-37 (ПК-2)	владеть навыками применения юрисдикционных форм и способов защиты прав и интересов субъектов гражданских правоотношений	Правоприменительная практика
ИД-38 (ПК-2)	уметь анализировать нормы основных отраслей права, а также нормативно-правовые акты, с целью обеспечения соблюдения законодательства и донесения подобной информации до субъектов права	Преддипломная практика
<b>ПК-3</b>	<b>Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</b>	
ИД-1 (ПК-3)	знать систему источников конституционного права Российской Федерации, принципы их структурирования и соотношение по степени юридической силы, структуру и содержание Конституции Российской Федерации, её юридические свойства	Конституционное право
ИД-2 (ПК-3)	уметь определять нормативные правовые акты, регулирующие конкретные сферы	Конституционное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	общественных отношений, относимых к предмету конституционного права, выделять иерархические связи между конституционно-правовыми нормами	
ИД-3 (ПК-3)	владеть навыками совершения правореализационных и правоприменительных действий в точном соответствии с требованиями актов конституционного законодательства Российской Федерации	Конституционное право
ИД-4 (ПК-3)	знать и обеспечивать соблюдение административного законодательства и принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Административное право
ИД-5 (ПК-3)	уметь пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право	Административное право
ИД-6 (ПК-3)	знать систему источников финансового права, структуру и содержание основных актов финансового законодательства Российской Федерации	Финансовое право
ИД-7 (ПК-3)	знать состояние и тенденции развития правоприменительной практики в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований	Финансовое право
ИД-8 (ПК-3)	уметь анализировать складывающуюся практику применения финансово-правовых норм судебными и административными органами и совершать юридически значимые действия в строгом соответствии с требованиями актов финансового законодательства	Финансовое право
ИД-9 (ПК-3)	владеть навыками анализа нормативных правовых актов, содержащих нормы финансового права, складывающейся правоприменительной практики	Финансовое право
ИД-10 (ПК-3)	владеть навыками составления актов правореализационного и правоприменительного характера в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований	Финансовое право
ИД-11 (ПК-3)	Знать нормотворческие полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления по введению и установлению федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов	Налоговое право
ИД-12 (ПК-3)	знать полномочия, права и обязанности, составляющие основу правового статуса различных участников налоговых правоотношений	Налоговое право
ИД-13 (ПК-3)	знать механизмы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Налоговое право
ИД-14 (ПК-3)	уметь рассчитывать налоговую базу и определять сумму налога, сбора, страхового взноса подлежащую уплате	Налоговое право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-15 (ПК-3)	уметь анализировать правоприменительную практику налоговых и судебных органов по налоговым спорам, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с актами налогового законодательства и сложившейся практикой их применения	Налоговое право
ИД-16 (ПК-3)	владеть навыками анализа положений законодательства о налогах и сборах и материалов правоприменительной практики	Налоговое право
ИД-17 (ПК-3)	владеть навыками составления и оформления налоговых правоприменительных актов и правореализационных документов	Налоговое право
ИД-18 (ПК-3)	знает систему предпринимательского права, основные положения законодательства, регулирующего осуществление предпринимательской деятельности в Российской Федерации	Предпринимательское право
ИД-19 (ПК-3)	знает правовые режимы осуществления предпринимательской деятельности в различных отраслях экономики, в рамках рынков различных товаров, работ и услуг, ограничения, устанавливаемые антимонопольным законодательством	Предпринимательское право
ИД-20 (ПК-3)	умеет осуществлять поиск, отбор и анализ правоприменительной практики по спорам, возникающим в связи с осуществлением предпринимательской деятельности	Предпринимательское право
ИД-21 (ПК-3)	владеет навыками осуществления правореализационных действий в различных сферах предпринимательской деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Предпринимательское право
ИД-22 (ПК-3)	знать систему источников экологического права, структуру и содержание наиболее значимых актов природоохранного законодательства и законодательства в сфере природопользования Российской Федерации	Экологическое право
ИД-23 (ПК-3)	уметь анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области охраны окружающей среды и рационального природопользования	Экологическое право
ИД-24 (ПК-3)	владеть навыками совершения правореализационных действий в точном соответствии с положениями законодательства об охране окружающей среды и рациональном природопользовании и практикой его применения	Экологическое право
ИД-25 (ПК-3)	знать систему нормативных правовых актов, содержащих нормы земельного права, принципы соотношения между ними, структуру и основные положения актов земельного законодательства Российской Федерации, полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области земельных отношений, знать установленный законодательством правовой	Земельное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	режим земель различных категорий	
ИД-26 (ПК-3)	уметь ориентироваться в институтах земельного права, анализировать земельное законодательство и правоприменительную практику, складывающуюся в связи с разрешением споров, возникающих из земельных отношений	Земельное право
ИД-27 (ПК-3)	владеть навыками анализа земельного законодательства и практики его применения, совершения правореализационных действий в точном соответствии с земельным законодательством Российской Федерации	Земельное право
ИД-28 (ПК-3)	владеть навыками составления и оформления юридических документов, используемых в сфере земельных правоотношений	Земельное право
ИД-29 (ПК-3)	знает положения трудового законодательства Российской Федерации, регламентирующие содержание, возникновение, изменение и прекращение договорных связей между работниками и работодателями	Трудовое право
ИД-30 (ПК-3)	знает юрисдикционные и иные способы защиты трудовых прав личности, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, систему и полномочия органов публичной власти, осуществляющих контроль за соблюдением трудового законодательства	Трудовое право
ИД-31 (ПК-3)	умеет анализировать нормативные и договорные источники трудового права, трудовые правоотношения	Трудовое право
ИД-32 (ПК-3)	умеет устанавливать нормы трудового права, подлежащие применению для разрешения трудовых споров и иных индивидуально-определённых ситуаций	Трудовое право
ИД-33 (ПК-3)	владеет навыками толкования, применения и иной реализации норм трудового права	Трудовое право
ИД-34 (ПК-3)	знает законодательство Российской Федерации и особенности его применения	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-35 (ПК-3)	умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующие деятельность юридических лиц	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-36 (ПК-3)	владеет навыками применения законодательства Российской Федерации в деятельности юридических лиц и совершения законных юридических действий	Юридические лица как субъекты гражданского права
ИД-37 (ПК-3)	знать систему нормативных правовых актов, содержащих нормы аграрного права, принципы соотношения между ними, структуру и основные положения актов аграрного законодательства Российской Федерации, полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области	Аграрное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	аграрных отношений	
ИД-38 (ПК-3)	уметь ориентироваться в институтах аграрного права, анализировать аграрное законодательство и правоприменительную практику, складывающуюся в связи с разрешением споров, возникающих из аграрных отношений	Аграрное право
ИД-39 (ПК-3)	владеть навыками анализа аграрного законодательства и практики его применения, совершения правореализационных действий в точном соответствии с аграрным законодательством Российской Федерации	Аграрное право
ИД-40 (ПК-3)	владеть навыками составления и оформления юридических документов, используемых в сфере аграрных правоотношений	Аграрное право
ИД-41 (ПК-3)	уметь определять правовые нормы, закрепляющие права и связанные с ними обязанности участников имущественных и неимущественных гражданско-правовых отношений	Правоприменительная практика
ИД-42 (ПК-3)	владеть навыками анализа спорных правовых отношений имущественного и неимущественного характера	Правоприменительная практика
ИД-43 (ПК-3)	уметь принимать квалифицированные юридические решения в соответствии с законодательством РФ	Преддипломная практика
ИД-44 (ПК-3)	владеть навыками анализа нормативных правовых актов, правоприменительной практики, складывающихся доктринальных подходов в целях принятия квалифицированных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательство Российской Федерации	Преддипломная практика
<b>ПК-4</b>	<b>Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</b>	
ИД-1 (ПК-4)	знать систему источников гражданского права и российского гражданского законодательства, институты гражданского права в сфере регулирования имущественных и личных неимущественных отношений	Гражданское право
ИД-2 (ПК-4)	уметь анализировать тексты нормативно-правовых актов гражданского законодательства Российской Федерации, норм международного права; работать с материалами судебной практики; решать коллизии в гражданском праве; пользоваться аналогией закона и аналогией права, в том числе на основе общепризнанных принципов международного права в сфере регулирования имущественных и личных неимущественных отношений	Гражданское право
ИД-3 (ПК-4)	владеть методами и способами разрешения конфликтных ситуаций на основе норм источников гражданского права и законодательства Российской Федерации,	Гражданское право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	общеизвестных принципов и норм международного права	
ИД-4 (ПК-4)	знать систему источников материального и процессуального права, нормы международного права, структуру и основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве	Гражданский процесс
ИД-5 (ПК-4)	уметь определять содержание процессуальных действий субъектов гражданских процессуальных отношений в рамках различных стадий гражданского процесса	Гражданский процесс
ИД-6 (ПК-4)	владеть навыками толкования и применения норм материального и процессуального права, норм международного права	Гражданский процесс
ИД-7 (ПК-4)	знать понятие и классификации процессуальных документов, их особенности	Арбитражный процесс
ИД-8 (ПК-4)	уметь определять структуру и этапы составления процессуального документа	Арбитражный процесс
ИД-9 (ПК-4)	владеть навыками составления процессуальных документов в рамках арбитражного процесса в соответствии с требованиями к их структуре, содержанию и стилистическим особенностям	Арбитражный процесс
ИД-10 (ПК-4)	знает правовое положение субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц различных организационно-правовых форм	Предпринимательское право
ИД-11 (ПК-4)	умеет ориентироваться в отраслевом законодательстве, регулирующем осуществление предпринимательской деятельности, и определять правовые нормы, подлежащие применению в индивидуально-конкретных ситуациях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	Предпринимательское право
ИД-12 (ПК-4)	владеет навыками толкования, применения и иной реализации норм предпринимательского права	Предпринимательское право
ИД-13 (ПК-4)	знать общепризнанные принципы и нормы международного права	Международное право
ИД-14 (ПК-4)	знать основные механизмы международной защиты прав и свобод человека и гражданина	Международное право
ИД-15 (ПК-4)	уметь сопоставлять нормы международного права и международные договоры Российской Федерации с законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией, федеральными конституционными законами и федеральными законами	Международное право
ИД-16 (ПК-4)	владеть навыками определения сфер применения норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Международное право
ИД-17 (ПК-4)	уметь анализировать при принятии решений и совершении юридически значимых действий юридические факты и возникшие в связи с ними правоотношения с ино-	Международное частное право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	странным элементом	
ИД-18 (ПК-4)	знать российское и международное законодательство, регулирующие семейные и непосредственно связанные с ними общественные отношения	Семейное право
ИД-19 (ПК-4)	уметь анализировать, толковать и правильно применять семейно-правовые нормы	Семейное право
ИД-20 (ПК-4)	владеет навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Семейное право
ИД-21 (ПК-4)	знает особенности применения нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений	Обязательственное право
ИД-22 (ПК-4)	умеет квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в процессе осуществления профессиональной деятельности	Обязательственное право
ИД-23 (ПК-4)	владеет навыками применения нормативных правовых актов и реализации материального и процессуального права в сфере обязательственных правоотношений	Обязательственное право
ИД-24 (ПК-4)	знать юридические характеристики аграрных правоотношений, основания их возникновения, изменения или прекращения, определять права и обязанности их участников	Аграрное право
ИД-25 (ПК-4)	уметь разграничивать нормы аграрного права и нормы иных отраслей права, регулирующих аграрные отношения, определять подлежащие применению в индивидуально-конкретных ситуациях нормы аграрного права, разрешать на их основе споры, возникающие в рамках аграрных правоотношений	Аграрное право
ИД-26 (ПК-4)	владеть навыками применения норм аграрного права, составления правореализационных и правоприменительных актов в аграрной сфере	Аграрное право
ИД-27 (ПК-4)	знать систему источников материального и процессуального права, нормы международного права, структуру и основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве	Особенности производства по отдельным категориям гражданских дел
ИД-28 (ПК-4)	уметь определять содержание процессуальных действий субъектов процессуальных отношений в рамках гражданского производства	Особенности производства по отдельным категориям гражданских дел
ИД-29 (ПК-4)	владеть навыками толкования и применения норм материального и процессуального права, норм международного права	Особенности производства по отдельным категориям гражданских дел
ИД-30 (ПК-4)	знать основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов несостоятельности (банкротства)	Правовые основы несостоятельности (банкротства)
ИД-31 (ПК-4)	уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций в сфере несостоятельности (банкротства)	Правовые основы несостоятельности (банкротства)
ИД-32 (ПК-4)	принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с	Правовые основы несостоятельности

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве)	(банкротства)
ИД-33 (ПК-4)	знать понятие, предмет и метод потребительского права как комплексной отрасли и науки; нормы законодательства о защите прав потребителей и умело применять его на практике при разрешении спорных ситуаций; специальные нормы, регулирующие поведение потребителей, продавцов, изготовителей и исполнителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг	Защита прав потребителей
ИД-34 (ПК-4)	уметь выполнять требования законодательства в сфере защиты прав потребителей	Защита прав потребителей
ИД-35 (ПК-4)	владеть навыками правильного применения норм материального и процессуального права с целью обеспечения реализации и защиты прав потребителей	Защита прав потребителей
ИД-36 (ПК-4)	знает как реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг	Правовое регулирование института закупок
ИД-37 (ПК-4)	умет реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг	Правовое регулирование института закупок
ИД-38 (ПК-4)	владеть навыками применения норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг	Правовое регулирование института закупок
ИД-39 (ПК-4)	знать систему источников материального и процессуального права, нормы международного права, структуру и основные положения актов законодательства о гражданском судопроизводстве	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-40 (ПК-4)	уметь определять содержание процессуальных действий субъектов процессуальных отношений в рамках исполнительного производства	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-41 (ПК-4)	владеть навыками толкования и применения норм материального и процессуального права, норм международного права	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-42 (ПК-4)	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права, общепри-	Правоприменительная практика



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	знанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	
ИД-43 (ПК-4)	владеть навыками составления документации, необходимой для юридического оформления экономических связей по движению товаров, работ, услуг между участниками гражданского оборота	Правоприменительная практика
ИД-44 (ПК-4)	уметь реализовывать и применять нормы материального и процессуального права, международного права в сфере профессиональной деятельности, в том числе имущественных, связанных с ними неимущественных, личных неимущественных отношений	Преддипломная практика
ИД-45 (ПК-4)	владеть навыками реализации норм материального и процессуального права в сфере имущественных, связанных с ними неимущественных, личных неимущественных отношений	Преддипломная практика
<b>ПК-5</b>	<b>Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>	
ИД-1 (ПК-5)	знать как правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Административное право
ИД-2 (ПК-5)	уметь правильно квалифицировать факты и обстоятельства, пользоваться законодательными актами, регламентирующими административное право	Административное право
ИД-3 (ПК-5)	знать систему юридических фактов в гражданском праве, основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	Гражданское право
ИД-4 (ПК-5)	уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Гражданское право
ИД-5 (ПК-5)	владеть навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений	Гражданское право
ИД-6 (ПК-5)	знать понятие и виды доказательств в гражданском судопроизводстве, правила определения их относимости и допустимости, процессуальный порядок их получения и оценки	Гражданский процесс
ИД-7 (ПК-5)	уметь определять компетенцию судов по рассмотрению гражданских дел, основание и предмет иска	Гражданский процесс
ИД-8 (ПК-5)	владеть навыками осуществления процессуальной деятельности, связанной с собиранием, представлением и оценкой доказательств, а также квалификацией обстоятельств	Гражданский процесс
ИД-9 (ПК-5)	знать систему, полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных	Арбитражный процесс

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	судов в Российской Федерации	
ИД-10 (ПК-5)	уметь определять порядок рассмотрения дел в арбитражных судах в соответствии с действующим арбитражно-процессуальным законодательством	Арбитражный процесс
ИД-11 (ПК-5)	владеть навыками работы на всех стадиях арбитражного процесса и выполнять процессуальные действия, составляющие их содержание, в соответствии с видами судебных производств в арбитражном процессе и спецификой присущей им процессуальной формы	Арбитражный процесс
ИД-12 (ПК-5)	знает понятие состава преступления, элементы и признаки состава преступления, виды составов преступлений	Уголовное право
ИД-13 (ПК-5)	умеет квалифицировать общественно опасные деяния, признаваемые уголовным законом преступлениями	Уголовное право
ИД-14 (ПК-5)	владеет навыками установления признаков составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации, в фактических обстоятельствах индивидуально совершённых общественно опасных деяний	Уголовное право
ИД-15 (ПК-5)	знает особенности правовой природы общественных отношений, с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Уголовный процесс
ИД-16 (ПК-5)	умеет правильно вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах при охране общественного порядка	Уголовный процесс
ИД-17 (ПК-5)	владеет навыками профессиональной квалификации в уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношениях	Уголовный процесс
ИД-18 (ПК-5)	знать понятие юридических фактов и обстоятельств, а так же знать, как правильно их квалифицировать	Медицинское право
ИД-19 (ПК-5)	уметь профессионально юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Медицинское право
ИД-20 (ПК-5)	знать содержание жилищного законодательства РФ	Жилищное право
ИД-21 (ПК-5)	уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в жилищной сфере	Жилищное право
ИД-22 (ПК-5)	владеть навыками анализа правоприменительной деятельности, судебной практики в сфере жилищных правоотношений	Жилищное право
ИД-23 (ПК-5)	знать основные правила нотариального делопроизводства, общие положения о нотариальных действиях, особенности совершения отдельных видов нотариальных действий	Нотариат

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-24 (ПК-5)	уметь правильно составлять и оформлять соответствующие, связанные с нотариальной деятельностью, юридические документы	Нотариат
ИД-25 (ПК-5)	владеть навыками анализа и квалификации юридических фактов и, возникающих в связи с ними правоотношений, связанных с осуществлением нотариусом профессиональной деятельности	Нотариат
<b>ПК-6</b>	<b>Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</b>	
ИД-1 (ПК-6)	знает содержание правоохранительной деятельности, систему органов ее осуществляющих	Правоохранительные органы
ИД-2 (ПК-6)	умеет разграничивать компетенцию правоохранительных органов, определять содержание статуса их должностных лиц	Правоохранительные органы
ИД-3 (ПК-6)	владеет навыками совершения действий, направленных на обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Правоохранительные органы
ИД-4 (ПК-6)	знает основные положения уголовного закона, признаки составов преступлений, закреплённых в нормах Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации	Уголовное право
ИД-5 (ПК-6)	умеет осуществлять поиск и анализ материалов правоприменительной практики по уголовным делам	Уголовное право
ИД-6 (ПК-6)	владеет навыками анализа уголовного законодательства и материалов судебной практики, толкования и применения норм уголовного права	Уголовное право
ИД-7 (ПК-6)	знать способы защиты прав субъектов гражданско-правовых отношений	Защита прав потребителей
ИД-8 (ПК-6)	уметь определять права и обязанности участников спорных гражданско-правовых отношений	Защита прав потребителей
ИД-9 (ПК-6)	владеть навыками использования приёмов и способов защиты прав участников гражданско-правовых отношений в сфере потребительских услуг	Защита прав потребителей
ИД-10 (ПК-6)	знать содержание материально-правовых норм, закрепляющих основы правового статуса участников гражданско-правовых отношений	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-11 (ПК-6)	уметь использовать в профессиональной деятельности различные способы защиты прав и интересов участников различных по своему содержанию гражданско-правовых отношений	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-12 (ПК-6)	владеть навыками составления юридической документации правореализационного характера	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
<b>ПК-7</b>	<b>Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</b>	

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-1 (ПК-7)	знает положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, на основе которых расследуется и раскрывается преступление	Уголовный процесс
ИД-2 (ПК-7)	умеет самостоятельно выявлять, пресекать преступление	Уголовный процесс
ИД-3 (ПК-7)	владеет навыками специалиста при пресечении правонарушений по профилю профессиональной деятельности	Уголовный процесс
ИД-4 (ПК-7)	знает технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий и методику расследования преступлений	Криминалистика
ИД-5 (ПК-7)	умеет применять технико-криминалистические средства и методы, тактику следственных действий	Криминалистика
ИД-6 (ПК-7)	владеет навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, исследования, оценки и использования доказательств, тактики производства следственных действий и методики расследования преступлений	Криминалистика
ИД-7 (ПК-7)	знает нормативные правовые акты, регулирующие основы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в гражданско-правовых отношениях	Обязательственное право
ИД-8 (ПК-7)	умеет квалифицированно применять нормы гражданско-правовых актов при осуществлении мероприятий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	Обязательственное право
ИД-9 (ПК-7)	владеет навыками применения правил выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в обязательственных правоотношениях	Обязательственное право
<b>ПК-8</b>	<b>Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</b>	
ИД-1 (ПК-8)	знает положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, с учетом повышения квалификации и самообразования	Уголовный процесс
ИД-2 (ПК-8)	умеет самостоятельно разрабатывать мероприятия для выявления правонарушений, своевременного реагирования при реализации необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	Уголовный процесс
ИД-3 (ПК-8)	владеет навыками профессионального анализа при оценке правонарушений с профилем профессиональной деятельности	Уголовный процесс
ИД-4 (ПК-8)	знает основные средства фиксации хода и результатов процессуальных действий	Криминалистика

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-5 (ПК-8)	умеет правильно составлять и оформлять процессуальные документы	Криминалистика
ИД-6 (ПК-8)	владеет навыками составления процессуальных документов	Криминалистика
ИД-7 (ПК-8)	знать положения нормативных актов, в том числе нормы законов, закрепляющие требования к оформлению и содержанию процессуальной и служебной документации	Особенности производства по отдельным категориям гражданских дел
ИД-8 (ПК-8)	владеть навыками составления наиболее распространенных процессуальных и служебных документов	Особенности производства по отдельным категориям гражданских дел
ИД-9 (ПК-8)	знать содержание материально-правовых норм, закрепляющих основы правового статуса участников гражданско-правовых отношений	Защита прав потребителей
ИД-10 (ПК-8)	уметь использовать в профессиональной деятельности различные способы защиты прав и интересов участников различных по своему содержанию гражданско-правовых отношений	Защита прав потребителей
ИД-11 (ПК-8)	владеть навыками составления юридической документации правореализационного характера	Защита прав потребителей
ИД-12 (ПК-8)	знать способы защиты прав субъектов гражданско-правовых отношений	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-13 (ПК-8)	уметь определять права и обязанности участников спорных гражданско-правовых отношений	Адвокатура и юридические услуги/ Исполнительное право
ИД-14 (ПК-8)	знать государственную антимонопольную политику и особенности функционирования рынков товаров, работ, услуг	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-15 (ПК-8)	уметь осуществлять правовое и договорное сопровождение гражданско-правовых отношений по реализации товаров, работ и услуг	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-16 (ПК-8)	владеть навыками составления правореализационной документации, связанной с деятельностью субъектов экономической деятельности на рынках товаров, работ, услуг, обеспечением действенности конкурентных механизмов	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-17 (ПК-8)	уметь правильно и полно определять нормы гражданского законодательства, подлежащие использованию в правовых отношениях как внутриорганизационного характера, так и складывающихся в связи с взаимодействием юридических лиц с иными субъектами права	Правоприменительная практика
ИД-18 (ПК-8)	владеть навыками анализа и подготовки учредительной, организационно-распорядительной, деловой, договорной документации юридического лица	Правоприменительная практика

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-19 (ПК-8)	уметь разрабатывать квалифицированные юридические заключения и рекомендации в сфере имущественных, связанных с ними неимущественных, личных неимущественных отношений	Преддипломная практика
ИД-20 (ПК-8)	владеть навыками анализа нормативных правовых актов, правоприменительной практики, складывающихся доктринальных подходов в целях подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере деятельности субъектов частноправовых отношений	Преддипломная практика
<b>ПК-9</b>	<b>Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</b>	
ИД-1 (ПК-9)	знать основные положения криминологической науки, касающиеся факторов и последствий преступности, её предупреждения, личности преступника и жертвы преступления	Криминология
ИД-2 (ПК-9)	уметь выявлять причины и факторы совершения отдельных видов преступлений, осуществлять деятельность, направленную на предупреждение преступности	Криминология
ИД-3 (ПК-9)	владеть навыками анализа криминологических проблем и феноменов	Криминология
ИД-4 (ПК-9)	знать основные источники правового регулирования нотариата в России, понятие и содержание этики нотариуса, основные правила нотариального делопроизводства, общие положения о нотариальных действиях, особенности совершения отдельных видов нотариальных действий	Нотариат
ИД-5 (ПК-9)	уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам нотариальной деятельности и нотариата	Нотариат
ИД-6 (ПК-9)	владеть навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	Нотариат
<b>ПК-10</b>	<b>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</b>	
ИД-1 (ПК-10)	знать тенденции гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основные направления реформирования гражданского законодательства Российской Федерации	Гражданское право
ИД-2 (ПК-10)	уметь анализировать гражданско-правовые отношения, выявлять характер и содержание правовых связей между их участниками, определять их права и обязанности	Гражданское право
ИД-3 (ПК-10)	владеть навыками закрепления результатов консультационной деятельности по	Гражданское право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	проблемам реализации норм гражданского права в аналитических и правореализационных документах	
ИД-4 (ПК-10)	знать юридический состав федеральных налогов и сборов, страховых взносов, региональных налогов, местных налогов и сборов	Налоговое право
ИД-5 (ПК-10)	знать виды и содержание налоговых производств	Налоговое право
ИД-6 (ПК-10)	знать правовые позиции высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам применения процессуальных и материальных норм налогового права	Налоговое право
ИД-7 (ПК-10)	уметь давать квалифицированные заключения на предмет соответствия проектов налоговых законов субъектов РФ и налоговых муниципальных нормативных правовых актов Налоговому кодексу РФ, юридических и иных последствий их принятия, оценивать соответствие закону правоприменительных актов налоговых и финансовых органов	Налоговое право
ИД-8 (ПК-10)	уметь давать квалифицированные консультации относительно соответствия законодательству о налогах и сборах действий плательщиков по определению базы, исчислению и уплате обязательных платежей	Налоговое право
ИД-9 (ПК-10)	уметь сформулировать правовую позицию участника налогового спора, определить круг обстоятельств, данную позицию обосновывающих	Налоговое право
ИД-10 (ПК-10)	владеть навыками логически стройного, аргументированного изложения основных результатов экспертно-консультационной деятельности в сфере налогообложения в юридической и служебной документации	Налоговое право
ИД-11 (ПК-10)	владеть навыками составления жалоб (апелляционных жалоб) на решения налоговых органов, действия или бездействия их должностных лиц	Налоговое право
ИД-12 (ПК-10)	знать понятийный аппарат, содержание основных категорий предпринимательского права	Предпринимательское право
ИД-13 (ПК-10)	знать правовые основы и механизмы осуществления государственного контроля (надзора) за деятельностью индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, механизмы реализации юридической ответственности в сфере осуществления предпринимательской деятельности, способы и механизмы защиты прав и законных интересов её субъектов	Предпринимательское право
ИД-14 (ПК-10)	уметь формулировать правовые позиции участников споров, возникающих в рамках правовых отношений с участием субъектов предпринимательской деятельности, определять обстоятельства, их обосновывающие	Предпринимательское право
ИД-15 (ПК-10)	владеть навыками консультирования субъектов предпринимательской деятельности	Предпринимательское право

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
	сти по правовым вопросам	
ИД-16 (ПК-10)	владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по правоотношениям с участием иностранного элемента в рамках профессиональной юридической деятельности	Международное частное право
ИД-17 (ПК-10)	знать правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения положений законодательства о социальном обеспечении, тенденции развития правоприменительной практики в данной сфере	Право социального обеспечения
ИД-18 (ПК-10)	уметь ориентироваться в законодательстве о социальном обеспечении и правоприменительной практике, складывающейся в данной сфере	Право социального обеспечения
ИД-19 (ПК-10)	уметь давать разъяснения о видах социального обеспечения, на получение которых имеют право определённые категории заявителей, фактах и фактических составах, подтверждающих право на получение социального обеспечения	Право социального обеспечения
ИД-20 (ПК-10)	владеть навыками консультирования по вопросам назначения различных видов социального обеспечения, защиты прав заявителей на получение социального обеспечения	Право социального обеспечения
ИД-21 (ПК-10)	знать основы семейного права и применение норм процессуального права при рассмотрении семейно-правовых споров	Семейное право
ИД-22 (ПК-10)	уметь выносить квалифицированные юридические заключения и проводить консультации	Семейное право
ИД-23 (ПК-10)	владеть навыками оказания правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав	Семейное право
ИД-24 (ПК-10)	знать основные положения юридической науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, наследственных правоотношений	Наследственное право
ИД-25 (ПК-10)	уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере наследственных правоотношений	Наследственное право
ИД-26 (ПК-10)	владеть навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими наследственные правоотношения, составления проектов основных документов в наследственных правоотношениях	Наследственное право
ИД-27 (ПК-10)	знать содержание курса дисциплины, понятие банкротства, правовое положение его участников, понятие, процедуры банкротства, процедуры оспаривания юридических действий арбитражного управляющего, собрания кредиторов и арбитражного суда	Правовые основы несостоятельности (банкротства)



Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-28 (ПК-10)	уметь ориентироваться в законодательстве о несостоятельности (банкротстве), анализировать и решать юридические проблемы в сфере судебного судопроизводства по делам о банкротстве	Правовые основы несостоятельности (банкротства)
ИД-29 (ПК-10)	владеть методикой анализа юридических ситуаций и разрешения проблем, возникающих при осуществлении процедур банкротства	Правовые основы несостоятельности (банкротства)
ИД-30 (ПК-10)	знать субъектный и объектный состав правоотношений, возникающих в предпринимательской сфере по поводу реализации товаров, работ и услуг	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-31 (ПК-10)	уметь определять правовые нормы, подлежащие применению в правовых отношениях, возникающих по поводу реализации товаров, работ и услуг, а также осуществления предпринимательской деятельности	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство
ИД-32 (ПК-10)	владеть навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере реализации товаров, работ и услуг, а также осуществления предпринимательской деятельности	Гражданско-правовые договоры финансовой сфере/ Антимонопольное законодательство

**Таблица 3. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО, С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-2 Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, обеспечивать его соблюдение субъектами права	09.002 Специалист по конкурентному праву	А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	09.002 Специалист по конкурентному праву	А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
ПК-4 Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	09.003 Специалист по операциям с недвижимостью	В Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости
ПК-5 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	09.002 Специалист по конкурентному праву	А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
ПК-7 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	09.002 Специалист по конкурентному праву	А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
ПК-10 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	09.002 Специалист по конкурентному праву	А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
	09.003 Специалист по операциям с недвижи-	В Деятельность при оказании услуг по реа-

40.03.01 «Юриспруденция»  
«Государственно-правовой»

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
	мостью	лизации объектов недвижимости